20230427048874

Årsredovisning

Olivia Omsorg AB

556632-7986

Styrelsen för Olivia Omsorg AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING SIDA

- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 14
- Underskrifter	15

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad styrelseledamot i Olivia Omsorg AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-04-20. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Danderyd 2023-04-20

Ola Klingenborg

20230427048 75

Årsredovisning

Olivia Omsorg AB

556632-7986

Styrelsen för Olivia Omsorg AB får härmed lämna sin redogörelse för bolagets utveckling under räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Om inte särskilt anges visas alla belopp i tusental kr (SEK).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING SIDA

- Förvaltningsberättelse	2 - 3
- Resultaträkning	4
- Balansräkning	5 - 6
- Kassaflödesanalys	7
- Noter	8 - 14
- Underskrifter	15

Hk9avu9f2-S1nTDO5fh

20230427704876

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Olivia Omsorg AB har under året bedrivit LSS-verksamhet (Lagen om Särskilt Stöd för funktionshindrade). 16 av 29 verksamheter har bedrivits på entreprenad uppdrag från kommuner i Stockholmsregionen. 13 verksamheter drivs i egen regi Uppsala, Gävle, Sandviken och Gotland.

Olivia Omsorg AB ingår i momsgrupp (663000-3314) där moderbolaget Team Olivia AB, orgnr 556742-0731, är kommittent och bolaget kommissionär. Detta innebär att bolaget bedriver verksamhet för Team Olivia AB's räkning och vid årets slut överförs kommissionärens resultat till kommittenten.

Väsentliga händelser
Under 2022 valde bolaget att lägga ner gruppbostaden i Tierp som drevs i egen regi på grund av utmaningar att få beläggning samt svårigheter att rekrytera personal. Vidare beslutade IVO att Alborga (barnverksamhet i Gävle) tillfälligt fick ett förbud att bedriva verksamhet under sex månader. I början av 2023 fick Alborga tillbaka sitt tillstånd och planerar att öppna igen under våren 2023.

Tre entreprenadavtal gick ut under 2022, 31/8 Tärningen (Tyresö) 31/10 Eddavägen (Danderyd) och 30/11 Linde (Tyresö).

Effekter från Covid-19 har fortsatt påverkat verksamheten under 2022 genom hög sjukfrånvaro, frånvaro kopplat till vård av barn och anhörighetskarantän samt högre kostnader för skyddsmaterial. Den krisorganisation som etablerades i Team Oliva koncernen i början av 2020 har utifrån löpande riskanalyser kunna stötta verksamheten på ett effektivt sätt och minimera smittspridning.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2201-2212	**2101-2112**	**2001-2012**	**1901-1912**	**1801-1812**
Nettoomsättning	260 703	233 757	122 747	137 020	132 017
Rörelseresultat	10 359	14 766	7 717	-344	-2 607
Resultat efter finansiella	10 395	14 905	7 729	-376	-2 604
Balansomslutning	42 669	47 742	17 971	17 695	19 414
Soliditet %	41	37	19,5	19,7	18

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	**Reservfond**	**Balanserat resultat**	**Årets resultat**	**Totalt**
Belopp vid årets ingång	100	22	17 362		**17 484**
Vinstdisposition enligt bolagsstämman:					
Årets resultat				0	**0**
Belopp vid årets utgång	**100**	**22**	**17 362**	**0**	**17 484**

Hk9avu9f2-S1nTDO5fh

20230427704877

FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION

Beloppen i resultatdispositionen är angivna i hela kronor.

Till bolagsstämmans förfogande står följande medel

Balanserat resultat	17 362 219
Årets resultat	0
	17 362 219

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att

I ny räkning balanseras	17 362 219
	17 362 219

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till nedanstående resultat- och balansräkning och förändring eget kapital. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges. Uppgifter inom parentes avser föregående år om inte annat anges.

Hk9avu9f2-S1nTDO5fh

20230427048 78

RESULTATRÄKNING

	1	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning	2	260 703	233 757
Övriga rörelseintäkter	3	2 416	3 015
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		**263 119**	**236 772**
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter	4	-18 235	-14 197
Övriga externa kostnader	5, 6	-37 870	-33 801
Personalkostnader	7	-192 450	-171 297
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-4 205	-2 690
Övriga rörelsekostnader		0	-21
Summa rörelsekostnader		**-252 760**	**-222 006**
Rörelseresultat		***10 359***	***14 766***
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8	55	147
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-19	-8
Summa finansiella poster		**36**	**139**
Resultat efter finansiella poster		***10 395***	***14 905***
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivning		45	-28
Övriga bokslutsdispositioner	10	-10 440	-14 877
Summa bokslutsdispositioner		**-10 395**	**-14 905**
Årets resultat		***0***	***0***

BALANSRÄKNING

1

20230427048 79

		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	11	398	1 198
Goodwill	12	1 246	3 737
Summa immateriella anläggningstillgångar		*1 644*	*4 935*
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	13	567	780
Förbättringsutgifter på annans fastighet	14	4 416	4 858
Summa materiella anläggningstillgångar		*4 983*	*5 638*
Summa anläggningstillgångar		**6 627**	**10 573**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		25 199	28 562
Fordringar hos koncernföretag	15	5 383	3 127
Övriga fordringar		620	1 112
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	16	4 698	4 180
Summa kortfristiga fordringar		*35 900*	*36 981*
Kassa och bank			
Kassa och bank		142	188
Summa kassa och bank		*142*	*188*
Summa omsättningstillgångar		**36 042**	**37 169**
SUMMA TILLGÅNGAR		**42 669**	**47 742**

20230427048 80

		2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		22	22
Summa bundet eget kapital		*122*	*122*
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		17 362	17 362
Summa fritt eget kapital		*17 362*	*17 362*
Summa eget kapital		**17 484**	**17 484**
Obeskattade reserver	**17**		
Periodiseringsfonder		102	102
Ackumulerade överavskrivningar		69	115
Summa obeskattade reserver		**171**	**217**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 421	6 688
Skulder till koncernföretag	18	11	98
Övriga skulder		2 610	3 239
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	19	16 972	20 016
Summa kortfristiga skulder		**25 014**	**30 041**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**42 669**	**47 742**

Hk9avu9f2-S1nTDO5fh

20230427048 81

KASSAFLÖDESANALYS 1

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	10 359	14 766
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
- Avskrivningar	4 205	2 690
- Realisationsvinst	–	22
- Nedskrivning av kundfordringar	38	85
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	-3	1 829
Erhållen ränta	55	147
Erlagd ränta	-19	-8
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	*14 635*	*19 531*
Förändringar i rörelsekapital		
- Ökning(–)/Minskning(+) av rörelsefordringar	5 250	-27 077
- Ökning(+)/Minskning(–) av rörelseskulder	-4 794	15 902
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**15 091**	**8 356**
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-259	-586
Kassaflöde från investeringsverksamheten	**-259**	**-586**
Finansieringsverksamheten		
Resultat till kommittent	-14 877	-7 723
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	**-14 877**	**-7 723**
Årets kassaflöde	**-45**	**47**
Likvida medel vid årets början	**188**	**141**
Likvida medel vid årets slut	**143**	**188**

20230427048882

NOTER

Not 1 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper
Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående period

Immateriella anläggningstillgångar
Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar. Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. Avskrivningstiden för internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar uppgår till fem år. Goodwill skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden. Goodwill skrivs av över fem år. Avskrivning av goodwill redovisas i resultaträkningen på raden "av-och nedskrivningar".

Materiella anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. Varje del av en materiell anläggningstillgång med ett anskaffningsvärde som är betydande i förhållande till tillgångens sammanlagda anskaffningsvärde skrivs av separat. Inga avskrivningar görs på mark. Avskrivningar, för att fördela deras anskaffningsvärde ner till det beräknande restvärdet över den beräknande nyttjandeperioden, görs linjärt enligt följande:

Byggnader 25-50 år
Komponenter ingående i byggnader 10-25 år
Förbättringsutgifter på annans fastighet Kortaste av kontraktets längd och bedömd nyttjandeperiod
Inventarier, verktyg och installationer 3-5 år

Direkt avskrivning
Inventarier av mindre värde det vill säga understigande 0,5 basprisbelopp samt treårsinventarier kostnadsförs direkt, exempelvis datorer.

Finansiella anläggningstillgångar
Finansiella anläggningstillgångar, som inte är finansiella instrument, tas upp till belopp som motsvarar utgifterna för tillgångens förvärv (anskaffningsvärdet). Finansiella anläggningstillgångar utgörs av aktier i dotterbolag.

Finansiella instrument
Finansiella instrument är varje form av avtal som ger upphov till en finansiell tillgång, finansiell skuld eller ett eget kapitalinstrument i ett annat företag. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar på tillgångssidan, likvida medel, kundfordringar, kapitalförsäkringar samt lånefordringar. Bland skulder återfinns leverantörsskulder och låneskulder. Finansiella instrument redovisas enligt BFNAR 2012:1,11 kap, vilket innebär att de redovisas till anskaffningsvärdet. En finansiell tillgång eller skuld tas upp i balansräkningen när bolaget blir part till instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när rättigheterna i avtalet förfaller eller bolagets kontroll upphör. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

20230427048 83

Kundfordringar och övriga fordringar
Omsättningstillgångar utgörs av korta fordringar såsom kundfordringar, fordringar hos koncernföretag, skattefordran, övriga fordringar samt förutbetalda kostnader och upplupna intäkter. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassa och Bank
Bolaget ingår i Team Olivias koncernkontostruktur där positivt saldo redovisas som fordran på koncernen och ett negativt saldo redovisas som en skuld till koncernen.

Låneskulder, leverantörsskulder och övriga skulder
Korta skulder utgörs av leverantörsskulder, låneskulder, skatteskulder, skulder hos koncernföretag, övriga skulder samt förutbetalda intäkter och upplupna kostnader. Skulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Aktuell och uppskjuten skatt
Bolaget bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget Team Olivia AB räkning och vid årets slut överförs och beskattas bolagets resultat hos moderbolaget, kommittenten.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar
Bedömning görs per varje balansdag om ett nedskrivningsbehov föreligger för en finansiell tillgång. En finansiell tillgång har ett nedskrivningsbehov och skrivs ned om det finns objektiva bevis för ett nedskrivningsbehov till följd av att en eller flera händelser inträffat efter det att tillgången redovisats första gången och att denna händelse har inverkan på de uppskattade framtida kassaflödena. Nedskrivningen beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av uppskattade framtida kassaflöden diskonterade till den finansiella tillgångens ursprungliga effektiva ränta.

Ersättning till anställda
Företaget har olika planer för ersättningar efter avslutad anställning, förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken företaget betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Företaget har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigade tjänster utförts.

En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer, såsom ålder, tjänstgöringstid och pensionsgrundande lön. Företaget bär i allt väsentligt risken att ersättningarna kommer att kosta mer är förväntat, så kallad aktuariell risk. De förmånsbestämda pensionsplaner som finns i företaget redovisas enligt förenklingsreglerna i kapitel 28 i BFN AR 2012:1, vilket innebär att de redovisas som avgiftsbestämda planer i företaget. Bolaget redovisar således båda planerna som avgiftsbestämda planer. De pensionsförpliktelser vars värde är beroende av värdet på en kapitalförsäkring, redovisas till kapitalförsäkringens redovisade värde.

Försäljning av tjänster
För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs.

20230427048884

Hyresintäkter
Hyresintäkter redovisas linjärt.

Ränteintäkter
Ränteintäkter intäktsredovisas med tillämpning av effektivräntemetoden

Leasing
Samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella klassificeras som operationella leasingavtal. Betalningar som görs under leasingtiden (efter avdrag för eventuella incitament från leasegivaren) kostnadsförs i resultaträkningen linjärt över leasingperioden.

Rättelser av fel
En justering av IB för övriga poster som inte ingår i kassaflödet, då detta missats föregående år.

Not 2	Nettoomsättningens fördelning	2022	2021
	LSS	257 812	231 402
	Hyresintäkter	2 891	2 355
	Summa	**260 703**	**233 757**

Not 3	Övriga Rörelseintäkter	2022	2021
	Andra Intäkter	2 416	3 015
	Summa	**2 416**	**3 015**

Som en följ av Covid-19 pandemin har bolaget under året erhållit ersättning för höga sjuklönekostnader om 1 855 tkr.

Not 4 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2022	2021
Inköp	4,5%	4,5%
Försäljning	0,2%	0,1%

Not 5	Operationella leasingavtal	2022	2021
	Förfallotid för framtida leasingavgifter		
	Inom ett år	20 064	16 819
	Senare än ett år men innan fem år	62 488	59 166
	Senare än fem år	66 687	69 179
	Kostnadsförda leasingavgifter		
	Leasingavgifter som kostnadsförts under räkenskapsåret	19 087	16 647

Ingångna väsentliga leasingavtal
Leasingutgifterna inkluderar i denna not även finansiella leasingavtal, vilka redovisas som operationella.
Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av bilar för transportändamål.
Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

20230427704885

Not 6	Ersättning till revisorer	2022	2021
	PwC Revisionsuppdaget	119	119
	Summa	*119*	*119*

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på företagets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförande av sådana övriga arbetsuppgifter. Allt annat är andra uppdrag.

Not 7	Antal anställda, löner, andra ersättningar och social kostnader	2022	2021
	Löner och andra ersättningar		
	Styrelse och VD samt motsvarande befattningshavare	985	1 005
	Övriga anställda	137 791	123 094
	Totala löner och andra ersättningar	*138 776*	*124 099*
	Sociala kostnader och pensionskostnader		
	Sociala kostnader	51 986	45 840
	(varav pensionskostnader till styrelse och VD och motsvarande)	404	587
	(varav pensionskostnader till övriga anställda)	51 583	45 253
	Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader samt pensioner	*190 762*	*169 939*
	Medelantalet anställda		
	Män	168	134
	Kvinnor	188	168
	Medelantalet anställda	*356*	*302*
	Könsfördelning i företagets styrelse		
	Män	1	2
	Kvinnor	2	2
	Könsfördelning i företagets ledning		
	Män	–	1
	Kvinnor	1	–

Avtal om avgångsvederlag
Verkställande direktör och ledande befattningshavare har 6 månaders ömsesidig uppsägningstid. Vid uppsägning från arbetsgivarens sida utgår inget avgångsvederlag.

Not 8	Ränteintäkter och liknande resultatposter	2022	2021
	Räntor	55	147
	Varav räntor till koncernföretag	54	147

20230427048886

Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2022	2021
Räntor		-19	-8
Varav räntor till koncernföretag		-13	-2

Not 10	Bokslutsdispositioner	2022	2021
Överavskrivningar		45	-28

Not 11	Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden		4 000	0
Förändringar av anskaffningsvärden			
Kundrelationer		–	4 000
Omklassificeringar m.m.		-2 335	–
Utgående anskaffningsvärden		1 665	4 000
Ingående avskrivningar		-2 802	0
Förändringar av avskrivningar			
Omklassificeringar m.m.		2 335	–
Årets avskrivningar		-800	-2 802
Utgående avskrivningar		-1 267	-2 802
Redovisat värde		**398**	**1 198**

Not 12	Goodwill	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden		5 191	–
Förändringar av anskaffningsvärden			
Goodwill		–	5 191
Utgående anskaffningsvärden		5 191	5 191
Ingående avskrivningar		-1 453	–
Förändringar av avskrivningar			
Årets avskrivningar		-2 492	-1 453
Utgående avskrivningar		-3 945	-1 453
Redovisat värde		**1 246**	**3 737**

20230427048887

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 966	752
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	109	425
Försäljningar/utrangeringar	-10	-273
Koncernintern överlåtelse via fusion, omklassificering	-30	1 062
Utgående anskaffningsvärden	2 035	1 966
Ingående avskrivningar	-1 186	-465
Förändringar av avskrivningar		
Återförda avskrivningar på försäljningar resp. utrangeringar	10	269
Koncernintern överlåtelse via fusion, omklassificering	–	-791
Årets avskrivningar	-291	-199
Utgående avskrivningar	-1 467	-1 186
Redovisat värde	**567**	**780**

Not 14 Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 319	79
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	180	164
Koncernintern överlåtelse via fusion	–	13 076
Utgående anskaffningsvärden	13 499	13 319
Ingående avskrivningar	-8 460	-6
Förändringar av avskrivningar		
Koncernintern överlåtelse via fusion	–	-7 884
Årets avskrivningar	-622	-571
Utgående avskrivningar	-9 082	-8 461
Redovisat värde	**4 416**	**4 858**

Not 15 Fodringar till koncernföretag	2022-12-31	2021-12-31
Kortfristiga fordringar hos koncernföretag	5 383	3 127
Summa	**5 383**	**3 127**

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	2 992	3 066
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	1 164	677
Övriga poster	542	437
Summa	**4 698**	**4 180**

20230427048888

Not 17 Obeskattade reserver	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfond	102	102
Överavskrivningar	69	115
Summa	**171**	**216**

Not 18 Skulder till koncernföretag	2022-12-31	2021-12-31
Skulder till koncernföretag	11	98

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	3 534	4 673
Upplupna semesterlöner	5 512	7 147
Upplupna sociala avgifter	5 927	7 587
Övriga poster	1 999	610
Summa	**16 972**	**20 016**

Not 20 Uppgifter om Moderföretag

Team Olivia AB (org.nr 556742-0731), med säte i Danderyd, är moderföretag till Olivia Omsorg AB. Team Olivia Group AB (org.nr 556972-6705) är moderföretag i den minsta koncern som upprättar koncernredovisning som företag Olivia Omsorg AB ingår i.

Not 21 Ställda panter och eventualförpliktelser	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	5 000	5 000

Bolaget har tillsammans med andra dotterbolag inom Team Olivia-koncernen solidariskt gått i borgen för moderföretagets kreditåtaganden. Inga övriga förpliktelser.

Not 22 Händelser efter balansdagen 2022-12-31 2021-12-31

Under året vann bolaget upphandlingen av sex entreprenadverksamheter i Enskede-Årsta-Vantör , i Stockholm, dessa övertas september 2023.

Ny ft VD Marcus Dahbo tillträdde 1 april 2023.

Hk9avu9f2-S1nTDO5fh

20230427048 89

UNDERSKRIFTER

Danderyd, den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Marcus Dahbo
Verkställande direktör

Ola Klingenborg
Styrelseordförande

Maria Andersson
Styrelseledamot

Nina Grönberg
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Hk9avu9f2-S1nTDO5fh

SEALED BY Verified HK9AVU9F2-S1NTDO5FH

20230427048 90

Document history

COMPLETED BY ALL:
19.04.2023 15:33

SENT BY OWNER:
Angie Thulin • 17.04.2023 09:39

DOCUMENT ID:
S1nTDO5fh

ENVELOPE ID:
Hk9avu9f2-S1nTDO5fh

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Olivia Omsorg AB 20220101-20221231.pdf
15 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARCUS DAHBO	**Signed**	**17.04.2023 13:00**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1978/11/06)**
marcus.dahbo@olivia.se	Authenticated	17.04.2023 12:58	High	Swedish BankID (SSN: 197811060396)
2. Maria Christina Andersson	**Signed**	**17.04.2023 13:06**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1975/03/27)**
maria.andersson@olivia.se	Authenticated	17.04.2023 13:06	High	Swedish BankID (SSN: 197503270642)
3. OLA KLINGENBORG	**Signed**	**17.04.2023 14:19**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1975/11/21)**
ola.klingenborg@olivia.se	Authenticated	17.04.2023 14:18	High	Swedish BankID (SSN: 197511213535)
4. NINA ULRIKA EKMAN GRÖNBERG	**Signed**	**17.04.2023 14:36**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1978/05/03)**
nina.gronberg@olivia.se	Authenticated	17.04.2023 14:36	High	Swedish BankID (SSN: 197805030348)
5. LINNEA FRANKE	**Signed**	**19.04.2023 15:33**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1986/03/16)**
linnea.franke@pwc.com	Authenticated	19.04.2023 15:32	High	Swedish BankID (SSN: 198603160022)

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

pwc

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Olivia Omsorg AB, org.nr 556632-7986

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Olivia Omsorg AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Olivia Omsorg ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Olivia Omsorg AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Olivia Omsorg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Olivia Omsorg AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

20230427048 91

20230427704892

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Olivia Omsorg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Linnea Franke
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID	*2023-04-19 14:02:20 UTC*
Namn returnerat från Svenskt BankID: LINNEA FRANKE	Datum
Linnea Franke Auktoriserad revisor	

Leveranskanal: E-post

20230427048 93