

Årsredovisning

för

Smart Återvinning i Göteborg AB

Org.nr. 559214-5618

Räkenskapsåret

2024-01-01 – 2024-12-31

Innehåll

Förvaltningsberättelse

Resultaträkning

Balansräkning

Noter

Underskrifter av årsredovisning

Sida

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor.

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-30.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Daniel Anthony O'Connor, Styrelseledamot

2025-06-30

Styrelsen och verkställande direktören för Smart Återvinning i Göteborg AB upprättar följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK), om inte något annat anges.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet är sortering och transport av byggavfall och därmed förenlig verksamhet.

Bolaget har sitt säte i Härryda.

Flerårsöversikt

Flerårsöversikt visas i tusen svenska kronor (TSEK)

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	24 369	19 668	14 805	12 343	6 888
Resultat efter finansiella poster	694	2 252	1 149	1 684	886
Soliditet (%)	12,89	36,19	25,00	35,00	29,00

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Förändringar i eget kapital (EK)

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	75 000	182 761	1 848 539	2 106 300
Utdelning	0	-1 600 000	0	-1 600 000
Balanseras i ny räkning	0	1 848 539	-1 848 539	0
Årets resultat	0	0	509 678	509 678
Belopp vid årets utgång	75 000	431 300	509 678	1 015 978

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	431 300
Årets resultat	509 678
Summa	940 978

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Utdelning	500 000
Balanseras i ny räkning	440 978
Summa	940 978

Resultaträkning

Resultaträkning	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseresultat			
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		24 369 170	19 668 419
Övriga rörelseintäkter		3 649	0
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		24 372 819	19 668 419
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-17 494 443	-13 475 052
Övriga externa kostnader		-2 143 067	-1 661 837
Personalkostnader	2	-3 888 450	-2 121 590
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-128 872	-128 791
Övriga rörelsekostnader		-1 091	0
Summa rörelsekostnader		-23 655 923	-17 387 270
Rörelseresultat		716 896	2 281 148
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		0	-49
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 055	3 745
Räntekostnader och liknande resultatposter		-24 212	-32 438
Summa finansiella poster		-23 157	-28 742
Resultat efter finansiella poster		693 739	2 252 406
Bokslutsdispositioner			
Förändring av överavskrivningar		0	100 000
Summa bokslutsdispositioner		0	100 000
Resultat före skatt		693 739	2 352 406
Skatter			
Skatt på årets resultat		-184 061	-503 867
Årets resultat		509 678	1 848 539

Balansräkning

Balansräkning Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	391 432	483 804
Summa materiella anläggningstillgångar		391 432	483 804
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	4	125 000	125 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		125 000	125 000
Summa anläggningstillgångar		516 432	608 804
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 073 696	1 953 644
Övriga fordringar		97 390	97 343
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		801 705	830 236
Summa kortfristiga fordringar		4 972 791	2 881 222
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 391 533	2 329 777
Summa kassa och bank		2 391 533	2 329 777
Summa omsättningstillgångar		7 364 324	5 211 000
SUMMA TILLGÅNGAR		7 880 756	5 819 804

Balansräkning

Balansräkning Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		75 000	75 000
Summa bundet eget kapital		75 000	75 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		431 300	182 761
Årets resultat		509 678	1 848 539
Summa fritt eget kapital		940 978	2 031 300
Summa eget kapital		1 015 978	2 106 300
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	5	168 629	264 632
Summa långfristiga skulder		168 629	264 632
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	6	96 003	96 228
Leverantörsskulder		2 031 158	2 769 507
Skulder till koncernföretag		956 340	0
Skatteskulder		0	206 164
Övriga skulder		1 867 321	229 563
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 745 326	147 409
Summa kortfristiga skulder		6 696 149	3 448 871
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 880 756	5 819 804

Noter

Not 1 – Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

Redovisningsprinciper är oförändrade jämfört med föregående år.

Företagets intäkter redovisas i den takt tjänster och varor levereras och det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna tillfaller företaget.

Under räkenskapsåret har bolaget klassificerat om underentreprenörskostnader till "Råvaror och förnödenheter" för att bättre återspegla deras karaktär och användning. För att säkerställa jämförbarhet har även ingående balanser för föregående år justerats i enlighet med den nya klassificeringen.

Denna förändring har enbart redovisningsmässig effekt och påverkar inte bolagets resultat eller eget kapital.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Avskrivning

Avskrivningsprinciper

Typ av tillgång	Procent	År
Inventarier, verktyg och installationer		
Inventarier, verktyg och installationer	20	5

Not 2 – Medelantalet anställda

	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda	5,00	3,00

Not 3 – Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	627 631	601 431
Förändringar av anskaffningsvärden		
Inköp	36 500	26 200
Utgående anskaffningsvärden	664 131	627 631
Ingående avskrivningar	-143 827	-15 036
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	128 872	-128 791
Utgående avskrivningar	-272 699	-143 827
Redovisat värde	391 432	483 804

Not 4 – Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	125 000	125 000
Utgående anskaffningsvärden	125 000	125 000
Redovisat värde	125 000	125 000

Not 5 – Tillgångar, avsättningar och skulder som avser flera poster

Typ av tillgångar, avsättningar och skulder som avser flera poster	Typ av balanspost	2024-12-31	2023-12-31
Skulder till kreditinstitut	Långfristiga skulder	168 629	264 632
Skulder till koncernföretag	Långfristiga skulder	0	0
Skulder till kreditinstitut	Kortfristiga skulder	96 003	96 228
Skulder till koncernföretag	Kortfristiga skulder	1 593 900	0

Not 6 – Ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Tillgångar med äganderättsförbehåll	340 811	461 097
Summa ställda säkerheter	340 811	461 097

Underskrifter av årsredovisning

Ort

Göteborg

Daniel Anthony O'Connor

2025-06-30

Styrelseledamot, Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den

Tobias Sten Ove Thorsson

Revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Smart Återvinning i Göteborg AB, org.nr 559214-5618

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Smart Återvinning i Göteborg AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Smart Återvinning i Göteborg ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen i förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Smart Återvinning i Göteborg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Smart Återvinning i Göteborg AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnitt *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Smart Återvinning i Göteborg AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen och verkställande direktören ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelse

Göteborg 2025-06-30

Tobias Thorsson

Tobias Thorsson
Auktoriserad revisor