20250523013310

ÅRSREDOVISNING

2024

Skolon AB

556958-4120

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Skolon AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 25 / 04 - 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Karlshamn 2025-04-25

Underskrift

Oliver Lundgren

Namnförtydligande

20250523013111

Digitalt lärande för alla

Denna dokumentutskrift: 6700111 sidor totalt 1 sidan

Skolon

2024

Års- och hållbarhetsredovisning

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

www.skolon.com

digital learning for everyone
SKOLON

20250523013312

Innehållsförteckning

Kort om Skolon 3
Finansiell sammanfattning 6
5 anledningar att investera i Skolon 9
Höjdpunkter 2024 11
Vd-kommentar 13
Ordförandekommentar 15
Om Skolon **16**
Vision, affärsidé och affärsmodell 17
Skolons varumärke 18
Målsättning och tillväxtstrategi 19
Skolons plattform och erbjudande 21
Partnernätverk och edtech-leverantörer 26
Kunder och marknader 29
Organisation 33
Hållbarhet **36**
Strategisk inriktning 37
Väsentlighetsanalys 38
Intressenter 39
Våra utvalda fokusområden 41
Riskanalys 51
Hållbarhetsrisker 51
Bolagsstyrning **54**
Ledning 55
Styrelse 58
Bolagsstyrningsrapport 61
Finansiella rapporter **66**
Förvaltningsberättelse 67
Väsentliga risker och riskhantering i koncernen 72
Koncernresultaträkning 77
Koncernbalansräkning 78
Kassaflödesanalys för koncernen 80
Resultaträkning för moderbolaget 81
Balansräkning för moderbolaget 82
Kassaflödesanalys för moderbolaget 84
Förändringar i eget kapital 85
Redovisningsprinciper 87
Noter 93
Styrelsens underskrift 112
Revisionsberättelse 113
Definitioner av nyckeltal 115

20250523013 13

Digitalt lärandetorg

Kort om Skolon

Den ledande edtech-plattformen för lärare och elever

20250523013314

Skolon är ett svenskt SaaS-bolag grundat 2014, med målet att möjliggöra digitalt lärande för alla. Vår plattform knyter ihop skolans alla digitala system och tjänster, samlar alla digitala läromedel och skolverktyg på ett ställe och får dem att fungera tillsammans för lärare och elever.

Genom Skolon sänks trösklarna för digitalt lärande i klassrummet. Med ett inlogg når användare alla sina verktyg och läromedel i ett klick. Det innebär avsevärt mindre administration och teknikstrul och istället betydligt mer tid för det som är viktigt på riktigt: lärande.

Skolons bibliotek och edtech store innehåller tusentals digitala skolverktyg och läromedel. Dessa omfattar många av Europas främsta edtech-bolag, populära internationella varumärken och nya, innovativa uppstickare inom branschen.

Denna dokumentutskrift 6700117 2111 är

20250523013315

+850 000

Antal betalande användare i plattformen

+5 500

Antal digitala verktyg i biblioteket

200

Antal leverantörer i biblioteket

Målgrupp:

Primärt kommunala och privata skolor och skolhuvudmän, inom grund- och gymnasieskolan (internationellt kallat K-12)

Marknader idag:

Sverige, Norge, Storbritannien, Danmark, Finland

50 | Technology Fast 50 2023 Sweden Deloitte.

TECH 50 2023

50 | Technology Fast 50 2022 Sweden Deloitte.

Bästa Arbetsplatser Inom IT Great Place To Work. Sverige 2024

EY Entrepreneur Of The Year* Mantigt stjärnskott 2022

GESAwards

2021 NORDIC BALTIC EDTECH 50 Holon

50 | Technology Fast 50 Top 5 2021 Sweden Deloitte.

BEST USE OF TECH 2022 FINALIST

500 Technology Fast 500 2023 EMEA WINNER Deloitte.

Great Place To Work. Certified

ÅRETS VD

"Det som förut tog 10 minuter, tar nu under 10 sekunder med hjälp av Skolon"

"Vi undersökte varför den svenska skolan halkade ned på topplistorna över världens skolor och fann att elever i snitt förlorade tio minuter per lektion på att komma ihåg rätt inloggningsuppgifter, hitta till rätt verktyg och hantera teknikstrul. Med Skolon ville vi sänka trösklarna för digitalt lärande – en modern skolbänk där allt du behöver finns direkt vid uppstart. Idag har locket på klassiska skolbänken blivit locket på en dator, och det som förut tog tio minuter tar nu under tio sekunder med hjälp av Skolon."

Oliver Lundgren, vd och grundare Skolon

Denna dokumentversion är inte signerad av Skolon AB (publ)

20250523013116

Finansiell sammanfattning

2024

Ett starkt år med tillväxt i fokus

Fyra kvartal i rad med ökat antal användare och ökad snittintäkt per användare – ytterligare ett år där vi följer vår övergripande, kommunicerade tillväxtstrategi.

862 538 (st)

Antal betalande användare

(Per den 31 december 2024)

145,2 (Mkr)

Omsättning

(2024)

22 (%)

Tillväxt betalande användare

(Senaste 12 mån)

40,4 (%)

Omsättningstillväxt

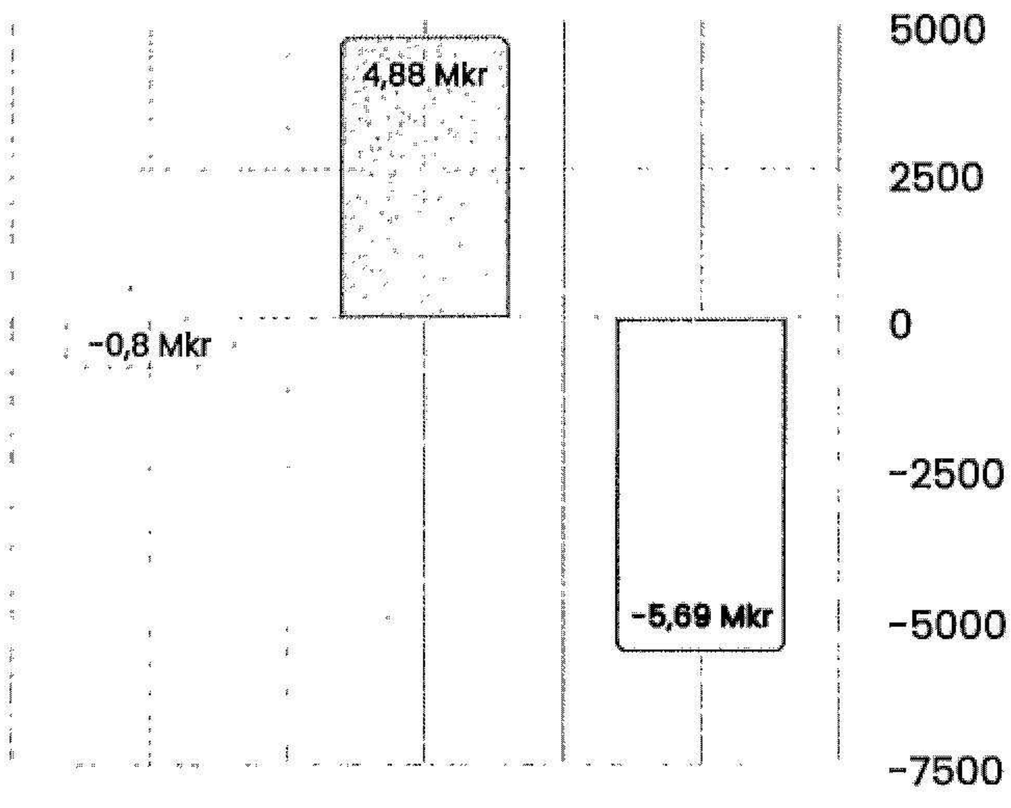
(Jämfört 2023)

20250523013318

	2024	2023
Nettoomsättning (Tkr)	145 208	103 414
Tillväxt nettoomsättning	40,4%	66,8%
EBITDA (Tkr)	-807	-3 861
Periodens resultat (Tkr)	-5 250	7 682
Kassaflöde från den löpande verksamheten (Tkr)	-35	4 391
Nettokassa(+)/skuld(-) (Tkr)	22 795	44 956
Resultat per aktie	-0,20	0,29
ARPPU (SEK)	165	140

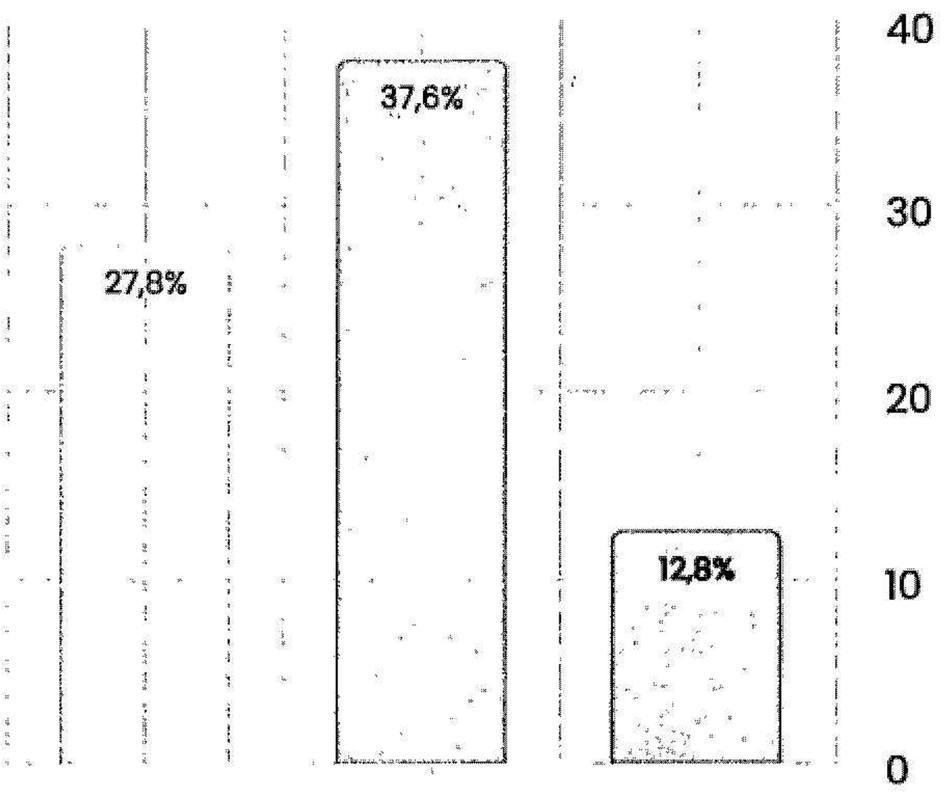
EBITDA per marknad

EBITDA (Mkr) fördelat per marknad 2024



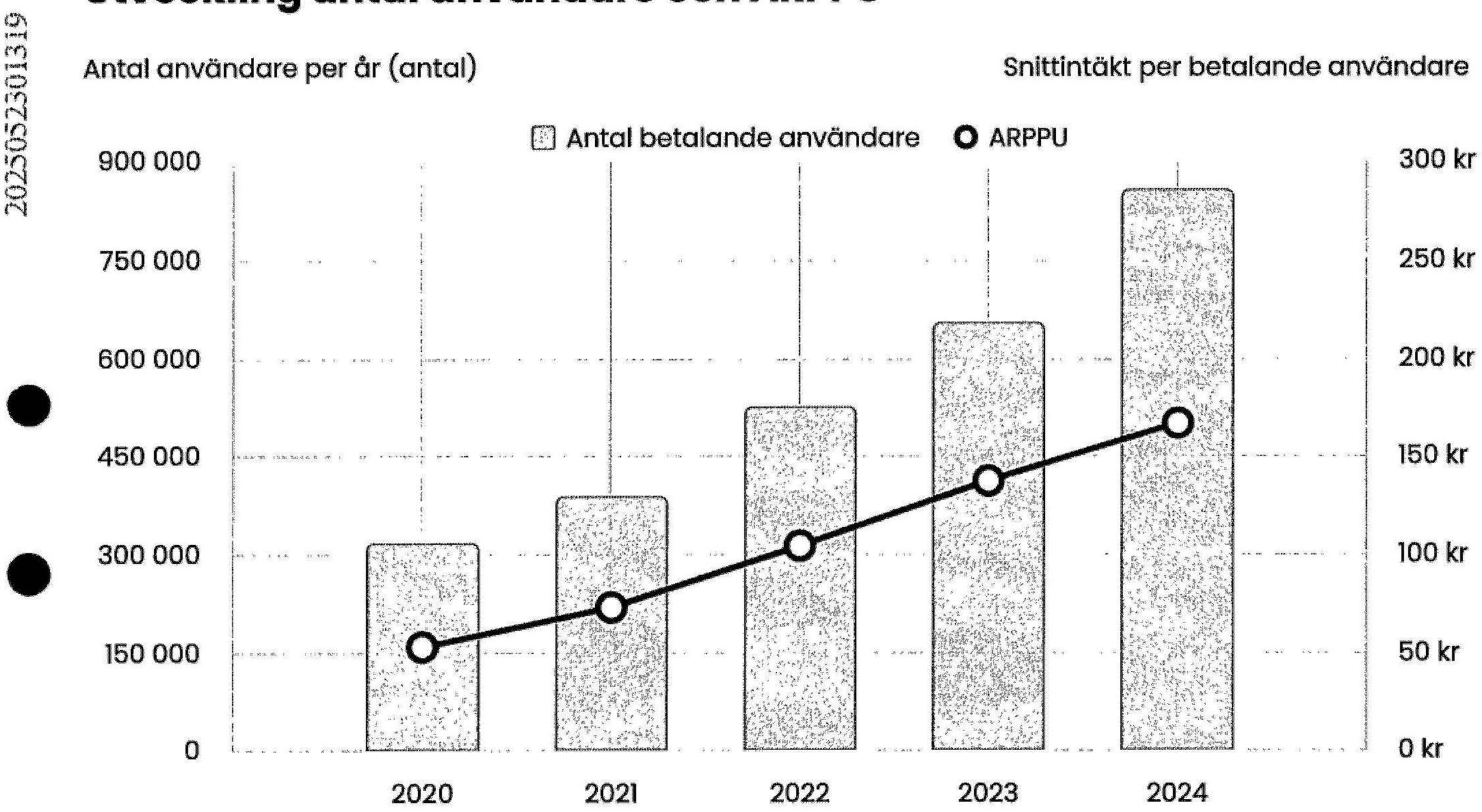
Bruttomarginal per marknad

Bruttomagrinal (%) fördelat per marknad 2024

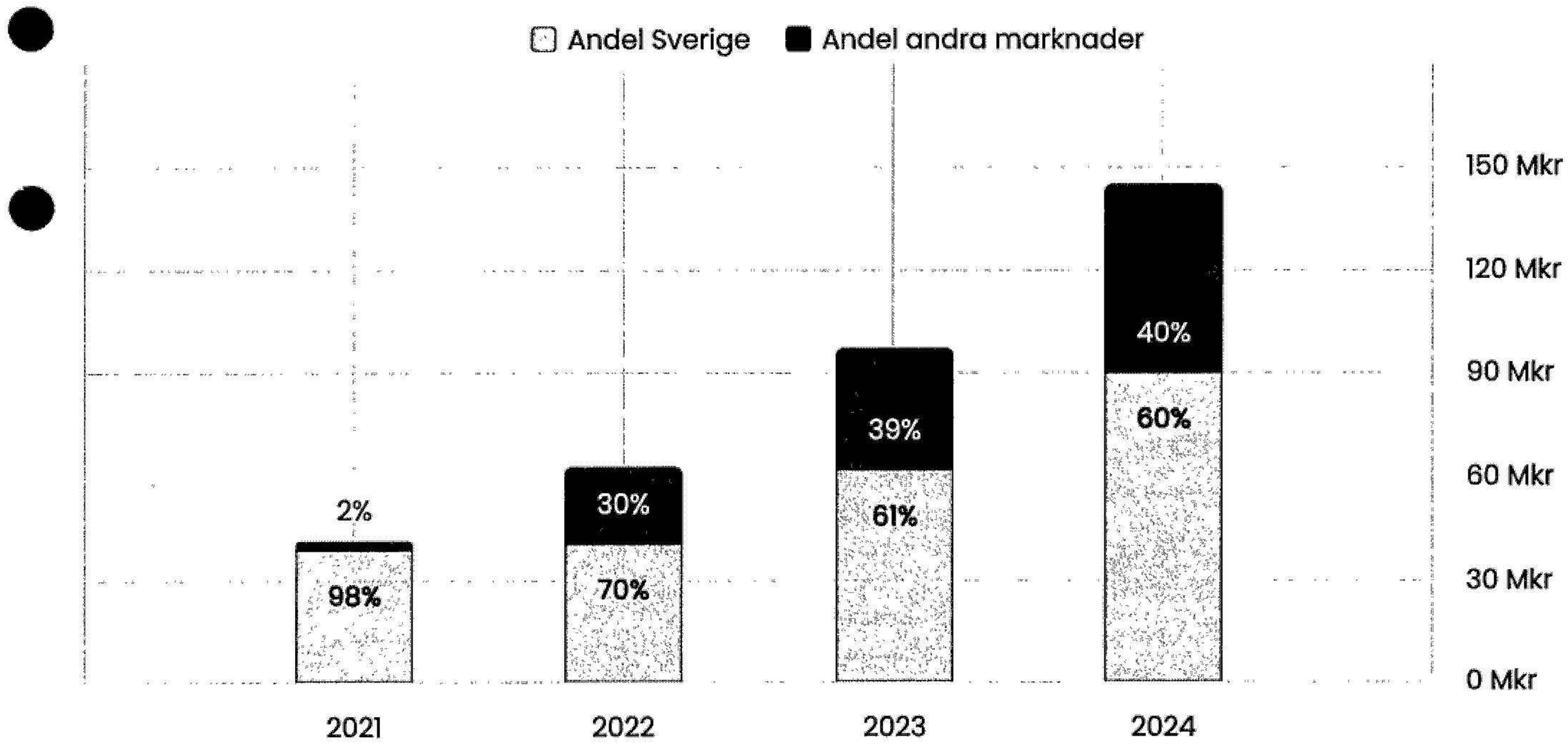


Denna dokumentversion är ett digitalt original

Utveckling antal användare och ARPPU



Finansiell utveckling 2021–2024



20250523013200

En väletablerad, skalbar plattform med stor, internationell tillväxtpotential

Skolon är ett ledande SaaS-bolag inom edtech – vi har en väletablerad affärsmodell och intäktsströmmar från såväl kunder som partners. Över 90% av intäkterna är återkommande och den låga churn raten på 0,8% visar en hög kundlojalitet. Med foten redan ute i Europa, står Skolon redo att lösa samma utmaningar kring skolans digitalisering som redan lösts för skolhuvudmän i Norden och Storbritannien.

Verkar på den internationellt snabbväxande edtech-marknaden

Skolon verkar på en internationell marknad i snabb tillväxt, där flera omvärldsfaktorer och samhällsutvecklingen i stort driver på digitaliseringen av utbildningssystemet. När användandet av digitala verktyg och läromedel ökar i skolor, ökar också behovet av kvalitativt innehåll och möjligheten att använda verktyg på enklast och säkrast möjliga sätt, oavsett marknad. Detta innebär i sin tur ett ökat behov av ett stöd som Skolon.

En etablerad och lönsam affär i Sverige

Skolon har en etablerad verksamhet på den svenska marknaden som visar positivt EBITDA 2024. Totalt finns idag över 850 000 betalande användare på de verksamma marknaderna. I Skolons bibliotek och edtech store finns över 5 500 digitala läromedel och skolverktyg från många av Europas ledande edtech-leverantörer.

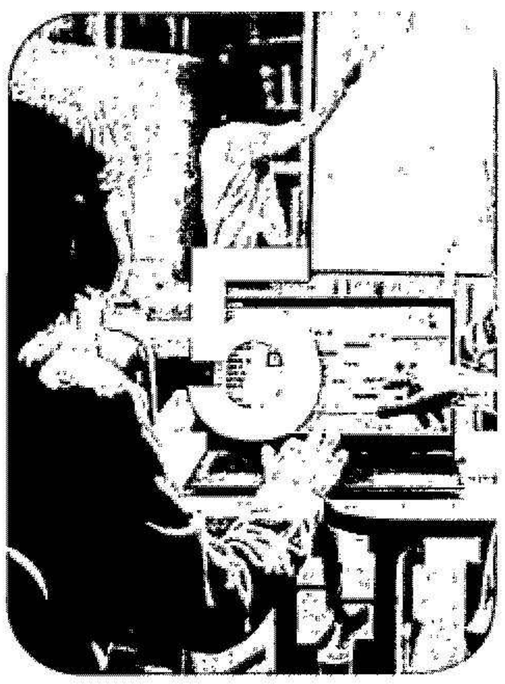
20250523013211

Tydlig internationell närvaro med stor tillväxtpotential

Med foten redan ute i Europa och en påbörjad etablering i Storbritannien står Skolon redo att lösa samma utmaningar kring skolans digitalisering som redan lösts för skolhuvudmän i Norden. Utanför Sverige har vi redan byggt upp en stabil bas av användare och partners, ett team med fokus på nya marknader och visat ett proof of concept, då 40% av våra intäkter kommer från länder utanför Sveriges gränser.

Stor användarbas med högt engagemang och kundnöjdhet

Att som skolhuvudman välja Skolon är en del av en långsiktig strategi och kundavtal löper därför generellt flera år. Churn raten, d.v.s. andelen kundbortfall, är låg och uppgick 2024 till 0,8% (1,82%). Siffran har historiskt legat på runt 2% och visar på en stark kundlojalitet – på Skolon värderar vi vårt arbete med kundnöjdhet och användarengagemang mycket högt.



En unik och skalbar plattform med stora utvecklingsmöjligheter

Skolon erbjuder en stabil kärnplattform som löser tekniska utmaningar för skolor och skolhuvudmän, där kunder kan addera funktionalitet stegvis. Genom tilläggsfunktioner inom exempelvis dataskydd, datasäkerhet och AI ökar användarvärdet utefter att nya behov uppstår. Plattformen är byggd för att skalas till nya marknader utan större lokala anpassningar, samtidigt som den möjliggör individanpassade lösningar för skolor, samt öppnar upp för nya målgrupper och innovationsidéer.

Höjdpunkter 2024

20250523013322

Samarbete med Freja eID för säkrare inloggning och åtkomst

Februari 2024

Tjänstelegitimationen Freja OrgID kan nu användas via en integration med Skolonplattformen för att möta regulatoriska krav gällande e-legitimation, bl.a. för skolpersonal som ska genomföra framtida digitala nationella prov.

Skolons styrelse stärks med Hyper Islands vd

April 2024

Vid Skolons årsstämma i april röstas en ny ledamot in i bolagets styrelse. Heidi Rundt, vd för Hyper Island, tar plats i styrelsen och bidrar med sin erfarenhet av att leda utbildningsföretag i internationell miljö och expansion – något som ligger i enlighet med Skolons strategi framåt.

På topplistan över snabbast växande techbolagen i Europa, Mellanöstern och Afrika

Juni 2024

Skolon har under de senaste tre åren i rad varit med på topplistan över Sveriges snabbast växande techföretag. När Deloitte rankar de snabbast växande techföretagen i Europa, Mellanöstern och Afrika, så finns Skolon med även här i topp.

Skolon erhåller ISO-certifiering för informationssäkerhet enligt ISO 27001

Augusti 2024

Skolon erhåller certifiering enligt ISO 27001, vilket innebär att bolaget uppfyller högt ställda krav inom informationssäkerhet. Certifieringen innebär också att Skolon är godkända som medlemmar i Skolverkets interfederation Fidus.

20250523013 23

Tilldelningar i upphandlingar på internationella marknader

○ Juli / September 2024

Under året vinner Skolon flera större upphandlingar, både på hemmamarknaden Sverige och internationella marknader. Bland annat tilldelas Skolon kontrakt i en upphandling för 9 norska kommuner och ett flerårigt avtal tecknas på brittiska marknaden, som innebär enklare digitalt lärande för upp till 40 000 lärare och elever.

Prisat som bästa företag på Guldekengalan

○ Oktober 2024

Priset Bästa Blekingeföretag lyfter företag som visar upp goda resultat i form av lönsamhet och tillväxt, sticker ut utöver det vanliga och tillför något som är positivt för Blekinge, ett pris som Skolon kammade hem under årets Guldeken-gala.

Ingår internationella partnerskap med ledande leverantörer

○ Oktober / November 2024

Under året ingår Skolon partnerskap med flera ledande, internationellt välkända leverantörer inom edtech, bland annat Canva och Padlet. Partnerskapen sträcker sig över alla marknader Skolon verkar på och ger i sin tur partners en ingång till nya målgrupper, samtidigt som de förenklar den digitala skolvardagen för lärare och elever. Detta stärker också Skolons värde-erbjudande och relevans på nya marknader

Rankas som en av IT-branschens bästa arbetsplatser

○ November 2024

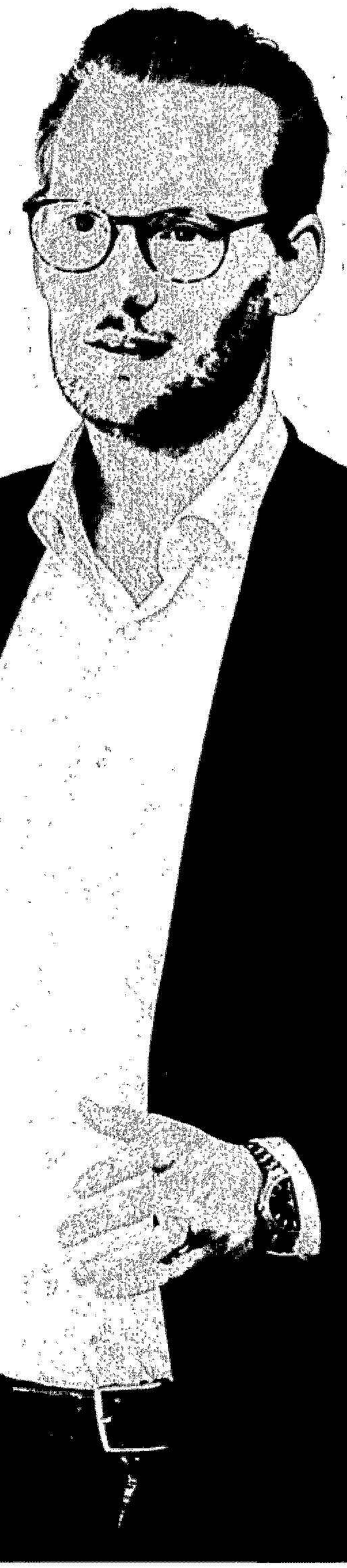
Skolon utses till en av Sveriges 25 bästa arbetsplatser inom IT 2024 – en prestigefylld utmärkelse från Great Place To Work®, som hyllar företag med en framstående arbetsplatskultur, där medarbetare trivs och växer.

Vd-kommentar

20250523013324

”Vår utveckling det senaste året bevisar att vi fortsatt är ett av de snabbast växande mjukvaruföretagen i Norden”

När jag blickar tillbaka och summerar helåret 2024, kan jag konstatera att vi fortsätter leverera en hög organisk tillväxt samtidigt som vi gör framsteg på alla fronter i de strategiska satsningar vi genomför, för att på sikt bygga ett ledande europeiskt edtechbolag. Vår utveckling det senaste året bevisar att vi fortsatt är ett av de snabbast växande mjukvaruföretagen i Norden.



Under 2024 lyckas vi uppnå en organisk tillväxt på 44% (exkluderat SvenskTalteknologi), vår högsta tillväxt hittills sett i absoluta tal, och väl i linje med vårt finansiella mål om en genomsnittlig tillväxt på 50% per år. Sett i perspektiv från 2022, då den nuvarande finansiella målsättningen fastställdes, ligger vi väl över denna tillväxttakt i snitt, vilket är glädjande. Vår tillväxt under året drivs av en kombination av två faktorer: fler nya betalande användare och en ökad intäkt per betalande användare.

Om man tittar närmare på den första tillväxtfaktorn, betalande användare, så växte vi under året med över 155 000 nya betalande användare och den totala basen uppgick i slutet av året till över 862 000. Detta är en imponerande siffra som i praktiken innebär att vi är med och skapar värde på många tusentals skolor i deras dagliga arbete. Under 2024 såg vi glädjande nog också en fortsatt låg churn rate på 0,8% (1,82% för 2023) och ett stegvis ökat användande bland befintliga användare, vilket jag tycker är ett tydligt bevis för det värde vi skapar och intresset som finns för digitalt lärande bland lärare och elever.

Geografiskt sett är alla våra marknader med och bidrar till vår tillväxt, vilket är strategiskt viktigt. Jag vill lyfta två viktiga saker som vi under året

20250523013325

lyckats med i vår satsning i Storbritannien; dels har vi närmast dubblat vår användarbas från vårt första år, och dels har samtliga av våra första kunder kommit igång väl med plattformen – och även valt att fortsätta med den. Detta är ett viktigt kvitto på att vi både kan driva tillväxt och samtidigt skapa kundnöjdhet i en för oss viktig tillväxtmarknad framåt, en marknad som är betydligt större än de nordiska marknaderna gemensamt.

I Danmark har vi i slutet av året fått med oss ett antal viktiga kommunkunder. Detta ger oss viktiga referenser att bygga en vidare etablering kring, samtidigt som vi i våra två största marknader Sverige och Norge har sett en fortsatt stabil efterfrågan under året.

Den andra faktorn som drivit vår tillväxt, den ökade intäkten per betalande användare, är ett resultat av både ökade volymer av digitala verktyg hos användarna och att en större andel av användarna har tillgång till fler avancerade funktioner i Skolon-plattformen. Båda dessa faktorer är ett resultat av dels ett målmedvetet arbete från vår sida med produktutveckling, men också av marknadens fortsatta utveckling mot mer digitala lösningar.

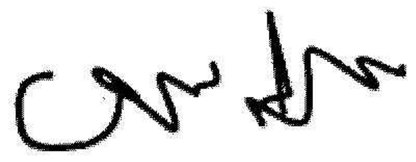
Relaterat till produktutveckling har vi under året investerat i en rad nya funktioner som är med och bidrar till tillväxt och skapar värde för användare, exempelvis förbättrade API:er som ger nya partnerintegrationer och nya lösningar för ökad datasäkerhet. Vi har också investerat i funktioner som på lite längre sikt har möjlighet att öppna helt nya användargrupper och möjligheter för elever och lärare i deras vardag, vilka inte fanns tidigare. Hit hör våra lösningar inom artificiell intelligens med vårt AI-verktyg Skolup som vi under året utvecklat betydligt. Efter en första lansering hösten 2023 har funktionen nu knappt 1,5 år senare tiotusentals användare dagligen, och därmed är det också ett av Nordens mest populära AI-verktyg för skolan – trots att vi endast är i början av denna utveckling. Vårt nya erbjudande för föräldrar, Skolon Guardians, är ett helt nytt område som vi också har utvecklat under 2024 och lanserade under januari 2025. Detta område har på sikt potential att skapa stort värde för en ny och viktig användargrupp inom skolan, både nationellt och internationellt. Det kan dessutom generera nya intäktsströmmar för oss och våra samarbetspartners.

På partnersidan har utvecklingen under året varit stark och medfört att vi har kunnat ta helt nya steg när det kommer till internationella partnerskap i Storbritannien, vilket i sig skapar nya, viktiga affärs-möjligheter. Vi har under året knutit nya samarbeten med en rad stora och väletablerade varumärken såsom Canva, Padlet och WeVideo. Strategiskt är detta viktiga steg för vår vidare expansion i andra nya europeiska länder. Vårt förarbete mot dessa marknader intensifierades under slutet av 2024, med det givna målet att kunna ta steget ut på ett antal nya marknader under de kommande 12 till 24 månaderna med den starkt växande användarbasen i Norden och den lyckade lanseringen i Storbritannien i ryggen.

Vi har rivstartat 2025 med bl.a. en lyckad närvaro på BETT-mässan i London i januari och en stark start på vårterminen med nya rekord i antalet aktiva användare i vår plattform. Med det vi åstadkommit under 2024 i ryggsäcken har vi nu en ännu stabilare plattform för att fortsätta vår tillväxtresa – och med tydliga mål satta för 2025 är vi förstås redan i full gång i vårt arbete med att realisera dem. Med stort fokus och målmedvetenhet ska vi fortsätta leverera på vår vision – visionen om att bidra till en bättre och mer framgångsrik skola, där vi möjliggör digitalt lärande för alla.

Avslutningsvis vill jag passa på att tacka hela vårt team för er insats under året. Det är ett sant nöje att får göra Skolon-resan tillsammans med er. Det är ert engagemang och dedikerade arbete som gör skillnad och bidrar med värde för närmare en miljon lärare och elever. Det är en otroligt viktig uppgift, inte bara för oss, utan för samhället i stort. Sist, men inte minst, vill jag också rikta ett tack till våra aktieägare för ert förtroende och stöd på resan.

Oliver Lundgren,
vd och grundare

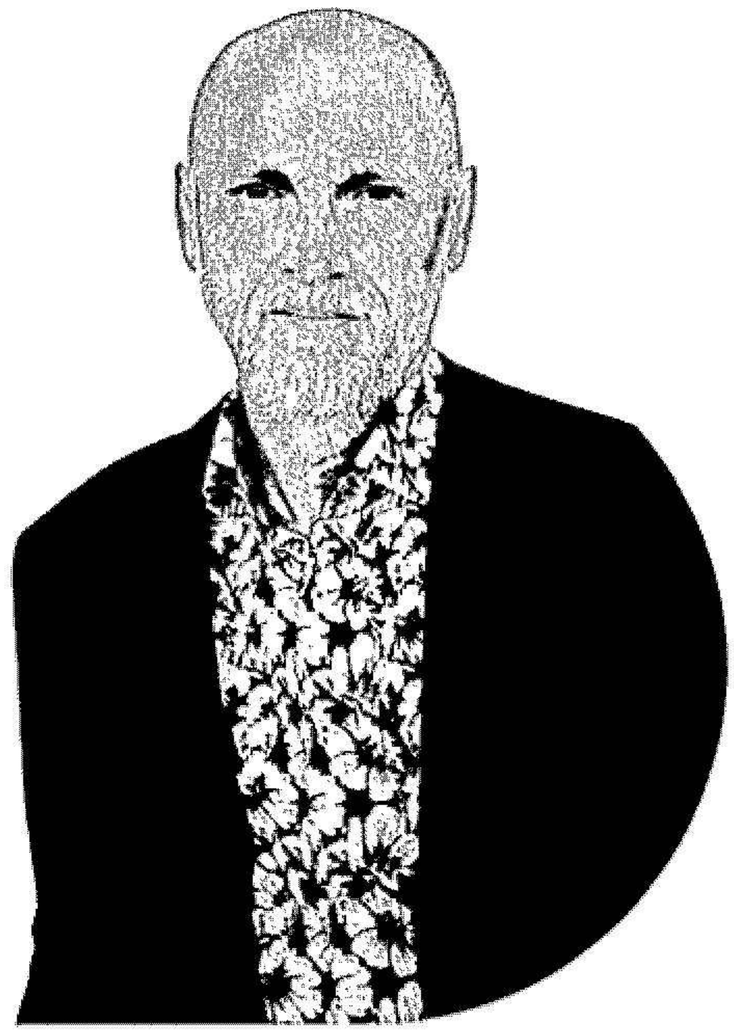


Denna årsredovisning är digitalt signerad

20250523013326

Ordförandekommentar

“Skolon är på riktigt en gamechanger i skolans värld”



I CIMON-gruppen, där Skolon kommer ifrån, är affärsidén “Creating Gamechangers”. Skolon är verkligen på väg att bli det i skolans värld, inte bara i Sverige utan nu även vidare i fler länder. För att bli en gamechanger måste man bryta normen om hur man “alltid gjort” och se verkligheten, eller hur verkligheten kan bli, ur ett annat perspektiv. När något inte gjorts förut, är inställningen “inget är omöjligt” nödvändig.

De första åren är alltid tuffa, då det skall utvecklas lösningar och saker som ännu inte finns. Det innebär också att övertyga potentiella kunder, samarbetspartners och offentliga aktörer att detta är något riktigt bra och, som i Skolons fall, kan påverka elevers resultat positivt i kombination med att man underlättar för lärare.

Men, det som vi genom åren också lärt oss är att när man tagit sig igenom dessa tuffa uppstartsår, så kommer belöningen. Användarna börjar ge återkoppling kring vilken positiv effekt de uppnår. Fler vill prova detta sätt att jobba och samarbetspartners vill vara med. När de största hindren är passerade, blir vägen framåt både tydligare och fylld av nya möjligheter.

Det som är otroligt viktigt är att behålla den nästintill “fanatiska” företagskultur med högt tempo och extrem målmedvetenhet med både nöjda kunder och snabb tillväxt, där inget är omöjligt. Som ordförande i Skolon kan jag glädjande konstatera att vd, bolagsledning och alla medarbetare på Skolon har det i ryggmärgen. Kundnöjdheten är hög, tillväxten likaså och nya banbrytande funktioner tillkommer ständigt.

Skolons nya AI-funktioner innebär stora möjligheter för både lärare och elever, så även lanseringen av Skolon Guardians, där föräldrar och målsmän enklare kan bidra till sina barns lärande. Skolon är på riktigt en gamechanger i skolans värld och kommer leda till att elever lyckas ännu bättre i sitt skolarbete.

En effekt av nöjda kunder som kontinuerligt blir fler, på olika geografiska marknader och som dessutom använder fler funktioner, är kraftigt ökade intäkter och ett förbättrat resultat. Strategin är att investera det förbättrade resultatet i fortsatt tillväxt internationellt, men också att hålla en hög utvecklingstakt med framtagande av nya funktioner. Vår bedömning är att potentialen för Skolon är mycket stor och där målsättningen är att bli ett marknadsledande SaaS-bolag i Europa.

Även 2024 har varit ett mycket starkt år för Skolon och jag vill tacka mina kollegor i styrelsen, vd och bolagsledningen och förstås alla medarbetare på Skolon för det stora engagemang och hårda arbete som genomförts under det gångna året.

Avslutningsvis vill jag också tacka er, våra aktieägare, för ert förtroende och stöd till ett snabbt växande och framgångsrikt bolag, som står väl positionerat för framtiden.

Peter Mattisson,
Ordförande och grundare

Denna dokumentutskrift är endast en kopia av originalet

Om Skolon

02-15 **16-35** 36-53 54-65 66-115

20250523013327

Denna dokumentversion är skild från den officiella versionen

Vision, affärsidé och affärsmodell

Vision

Vår vision är att bidra till en bättre, mer framgångsrik skola genom att möjliggöra digitalt lärande för alla elever och lärare.

Affärsidé

Vår affärsidé är att möjliggöra ett effektivt, kunskapsinriktat och lustfyllt lärande genom att möjliggöra enkelt och säkert användande av digitala skolverktyg och läromedel för lärare och elever. Skolon samlar alla digitala skolverktyg och läromedel i en plattform och gör dem redo att användas med ett klick i en sammankopplad infrastruktur, vilket innebär avsevärt minskad tid för administration och teknikstrul – och desto mer tid för lärande.

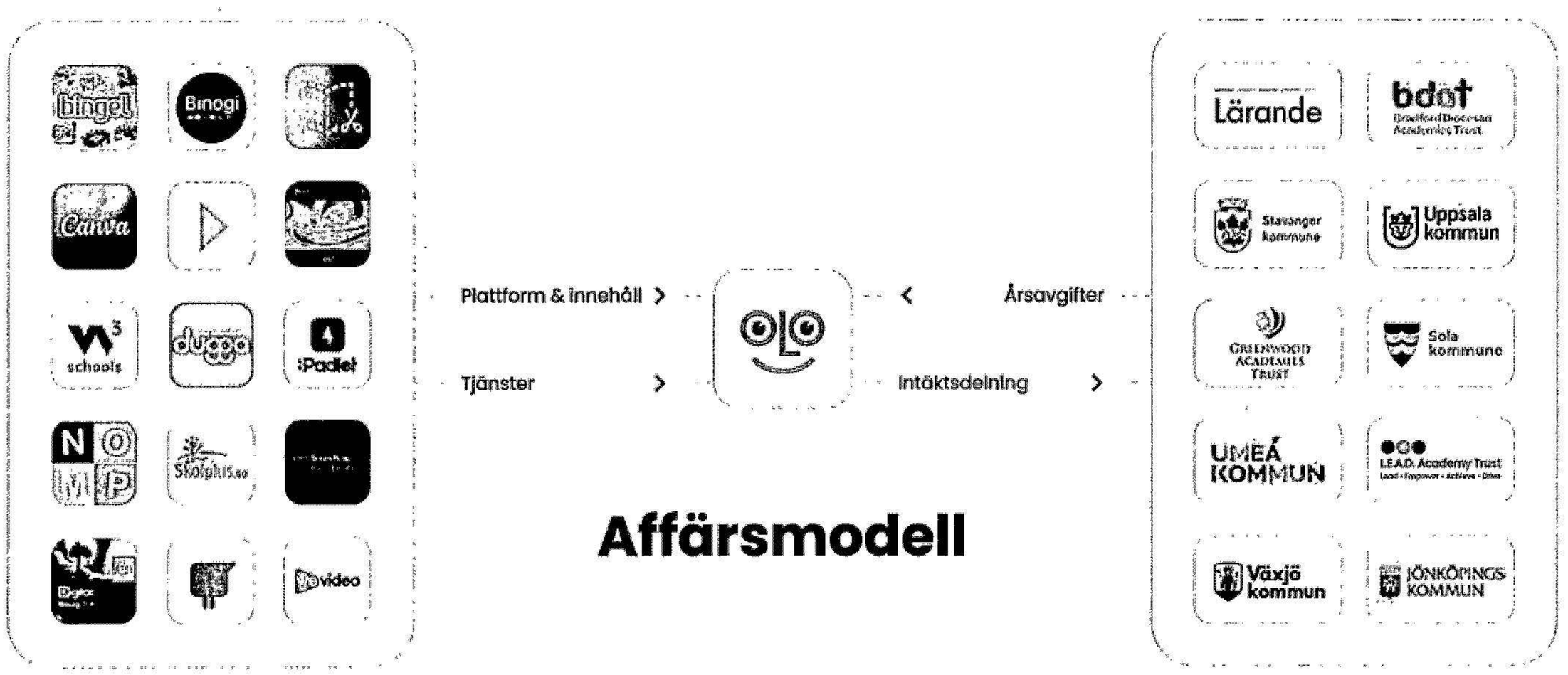
För edtech-utvecklare och läromedelsförlag gör Skolon det möjligt att öka värdet för sina användare, minska sina utvecklings- och försäljningskostnader och nå ut till nya målgrupper.

Affärsmodell

Vår affärsmodell baseras på en "two sided marketplace", där vår plattform skapar värde för både skolor och leverantörer i edtech-ekosystemet. Försäljningen av plattformen sker direkt via egna kanaler, till både skolor och samarbetspartners.

Vårt erbjudande till skolor består av Skolon-plattformen och dess infrastruktur i ett antal olika versioner, beroende på vilka funktioner och moduler som skolorna önskar att använda. Vår plattform erbjuder också en egenutvecklad och välfylld edtech store, där kunderna enkelt och GDPR-säkert kan köpa och hantera licenser från hundratals olika leverantörer. Skolorna kan lägga till funktioner eller nya verktyg direkt i plattformen efter hand, vilket skapar en dynamisk lösning anpassad efter skolans behov och en effektiv försäljningsprocess som helhet. Skolorna betalar främst via abonnemangsavtal.

Skolons bibliotek och edtech store innehåller idag över 5 500 verktyg och läromedel från 200 leverantörer. Intäkter delas med partners baserat på förutbestämda återförsäljaravgifter i procent, baserade på exempelvis volym och typ av verktyg.



Affärsmodell

Skolons varumärke

Med ledordet innovation som vägvisare framåt

20250523013329

Skolons varumärke grundar sig i visionen "digitalt lärande för alla". Våra ledord inom varumärket är **innovation**, **drivande av utveckling inom edtech** och **skolans främsta digitaliseringspartner**. Varumärket ska förmedla vårt mål att möjliggöra ett enkelt och säkert digitalt lärande, oavsett användarens bakgrund, behov och tekniska kunskaper. För lärare och elever är Skolon det enklaste sättet att arbeta digitalt i skolan.

Med ledordet innovation arbetar vi för att Skolons utveckling, precis som lärande i stort, ska ligga i framkant. Därför samverkar vi med flera lärosäten, deltar i forskningsprojekt och samarbetar med såväl branschorganisationer som myndigheter på våra respektive marknader.

Skolons bibliotek, edtech store och partner-community ska vara det självklara valet för leverantörer inom edtech att vara en del av. Med starka partnerskap skapar vi nya möjligheter för såväl väletablerade namn inom edtech, som nyskapande uppstickare i branschen, att nå ut till nya målgrupper.

Med vårt föreläsningskoncept **Skolon EdTalk** lyfter vi tillsammans med föreläsare, experter, inspiratörer, framstående lärare och ledande edtech-leverantörer aktuella ämnen och teman inom området skola, för att dela och inspirera kring hur lärare och skolledare kan stärka undervisningen med hjälp av digitaliseringens krafter.

Vårt arbetsgivarvarumärke är viktigt för att attrahera nya talanger och behålla, samt visa uppskattning för, våra medarbetare. Vi lägger därför stor vikt vid hållbart medarbetarskap och aktivt kulturarbete, något som **Great Place to Work** uppmärksammat via utmärkelsen Sveriges topp 25 bästa arbetsplatser 2024.

Skolon har vunnit flera priser inom innovation, edtech och lärande, vilket stärker både arbetsgivarvarumärket och positionen som en ledande edtech-leverantör. Bolaget har tre år i rad listats på **Deloittes Technology Fast 50** som ett av Sveriges snabbast växande techbolag och 2023 även på **Fast 500** för Europa, Mellanöstern och Afrika. **HolonIQ** har flera år i rad rankat Skolon bland Europas 50 mest innovativa edtech-bolag. Skolon har dessutom uppmärksammats i sammanhang såsom **Entrepreneur of the Year**, **Årets vd**, **Årets IPO** och **Tech Awards Sweden**.

Denna dokumentmall: 27001 2

Målsättning och tillväxtstrategi

Vårt övergripande mål är att möjliggöra digitalt lärande för alla på ett effektivt och likvärdigt sätt genom enklast möjliga tillgång till, och användning av, digitala skolverktyg och läromedel. Finansiellt eftersträvas **en årlig tillväxt på 50%** genom att **öka antalet betalande användare** och **intäkt per användare**. För att säkerställa högt användarvärde mäter vi kontinuerligt **vår churn rate, som för 2024 uppgick till låga 0,8%**, vilken visar på en hög grad av **kundlojalitet**.

20250523013330

1. Fortsatt tillväxt i Norden

- De senaste åren har vi fortsatt stärkt vår position i Sverige och Norge genom ett mer etablerat varumärke, starka referenskunder och en växande organisation. Idag är vi ledande, men vi ser
- fortsatt stor marknadspotential, både i dessa länder och på nya nordiska marknader som Danmark och Finland. Tillväxten drivs genom aktiv försäljning och bred marknadsföring. Samtidigt utökar vi plattformens funktionalitet för att öka användarvärdet och intäkten per användare.

Vår uppfattning är att det finns goda möjligheter att bredda kundgruppen till andra områden inom det formella utbildningssystemet, såsom komvux, vuxenutbildning, folkhögskolor och universitet. En breddning till dessa målgrupper ökar den
- potentiella kundbasen väsentligt på befintliga marknader.

2. Skala upp i Storbritannien

Vi tog under 2024 viktiga steg framåt på den brittiska marknaden där vi visat verkligt värde på både MAT:s (s.k. Multi-Academy Trusts, en brittisk organisationsform för att driva en eller flera skolor) och enskilda skolor. Vi har nu flera lokala referenskunder på plats, vilket är viktigt för vidare expansion på marknaden.

Fokus framåt är att öka tillväxttakten genom ökad marknadsnärvaro och ett stärkt erbjudande, med bland annat fler lokala och internationellt relevanta innehållsleverantörer integrerade i plattformen. Vi ser en stor tillväxtpotential på marknaden, som är betydligt större än de nordiska marknaderna.

3. Ökad försäljning av digitalt innehåll i plattformen

För befintliga användare finns det för Skolon stor potential i att skapa mervärde och öka intäkten per användare, bland annat genom merförsäljning av befintligt innehåll i vår edtech store.

Skolor och skolhuvudmän förändrar just nu hur de inhandlar digitala läromedel. Traditionellt har långa väntetider för licenser varit en utmaning, men via Skolon kan köp av läromedel genomföras och aktiveras i klassrummet på två minuter. Det sänker trösklarna och innebär betydligt snabbare och smidigare inköp.

Vi ser löpande ökade volymer av inköp via Skolons plattform. Detta beror på ökad kännedom om att möjligheten finns och vad den innebär, samt ökad teckning av upphandlingar av digitala läromedel, vilket gett fler möjligheten att göra sina inköp via Skolon.

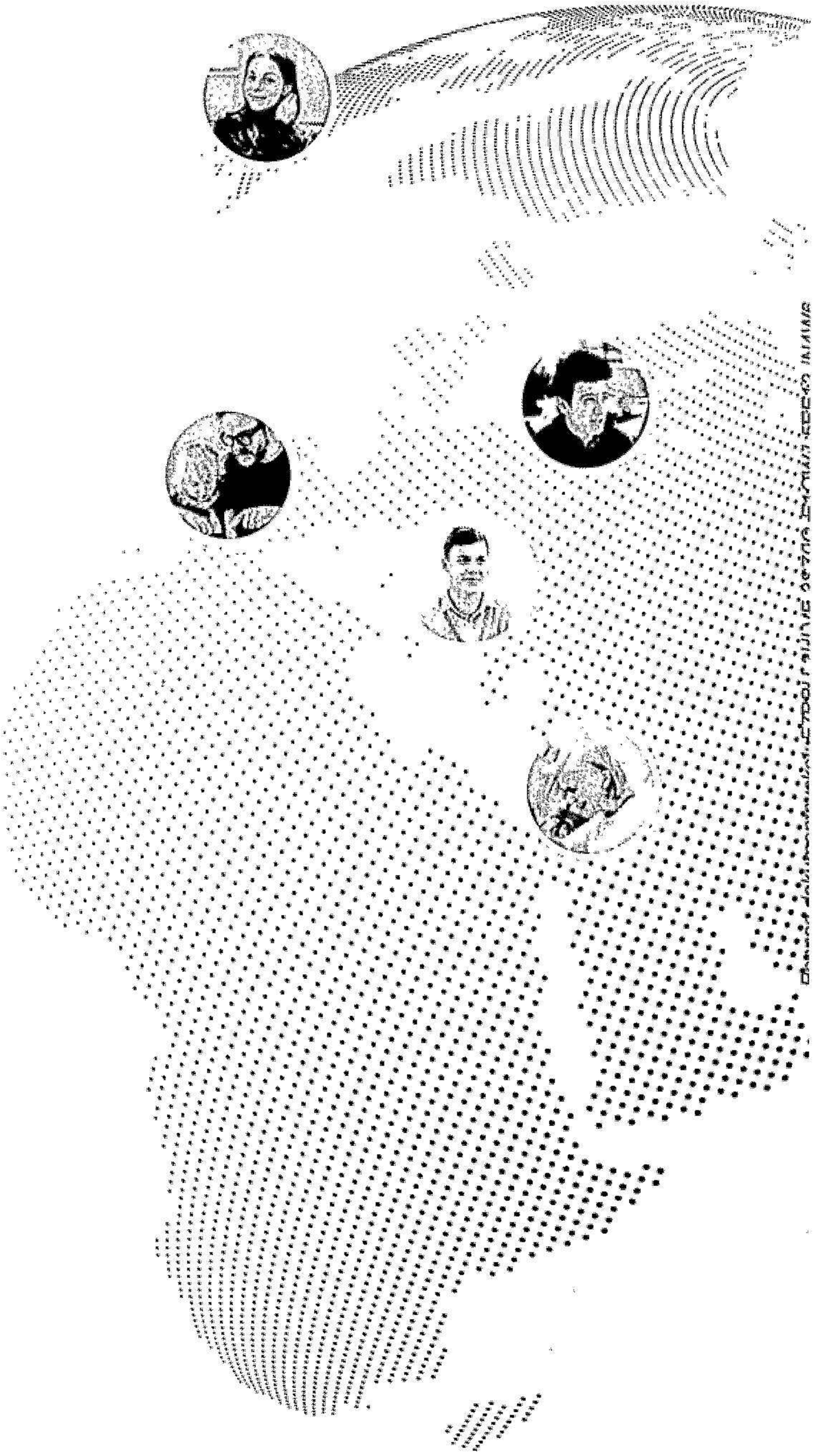
Denna dokumentversion: 2025052301330

20250523013311

4. Fortsatt expansion i Europa

Större europeiska länder ligger något efter Norden när det kommer till skolans digitalisering. Men de tar nu steg framåt på området och därför bedömer vi att Skolon har hög potential i att vara det stöd som behövs även för europeiska skolor.

- Strategiskt fokus för nya marknader är primärt nya länder i Europa där marknadspotentialen, sett till antalet möjliga användare, är betydligt större än på nordiska marknader givet en större befolkning.
- Tillväxten i dessa länder kommer att drivas både genom egna lokala försäljningsorganisationer och samarbeten med strategiska partners. Vid etablering erbjuds innehåll från internationella leverantörer samtidigt som samarbeten med lokala aktörer byggs upp.



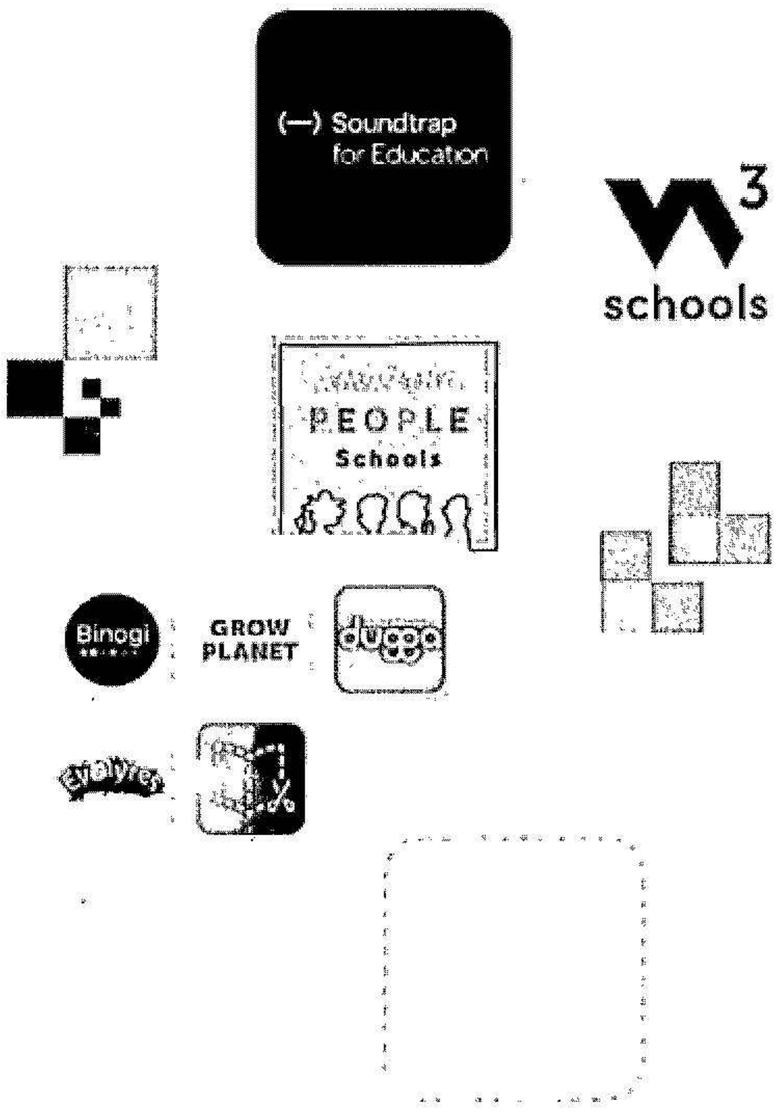
5. Produktutveckling och innovation

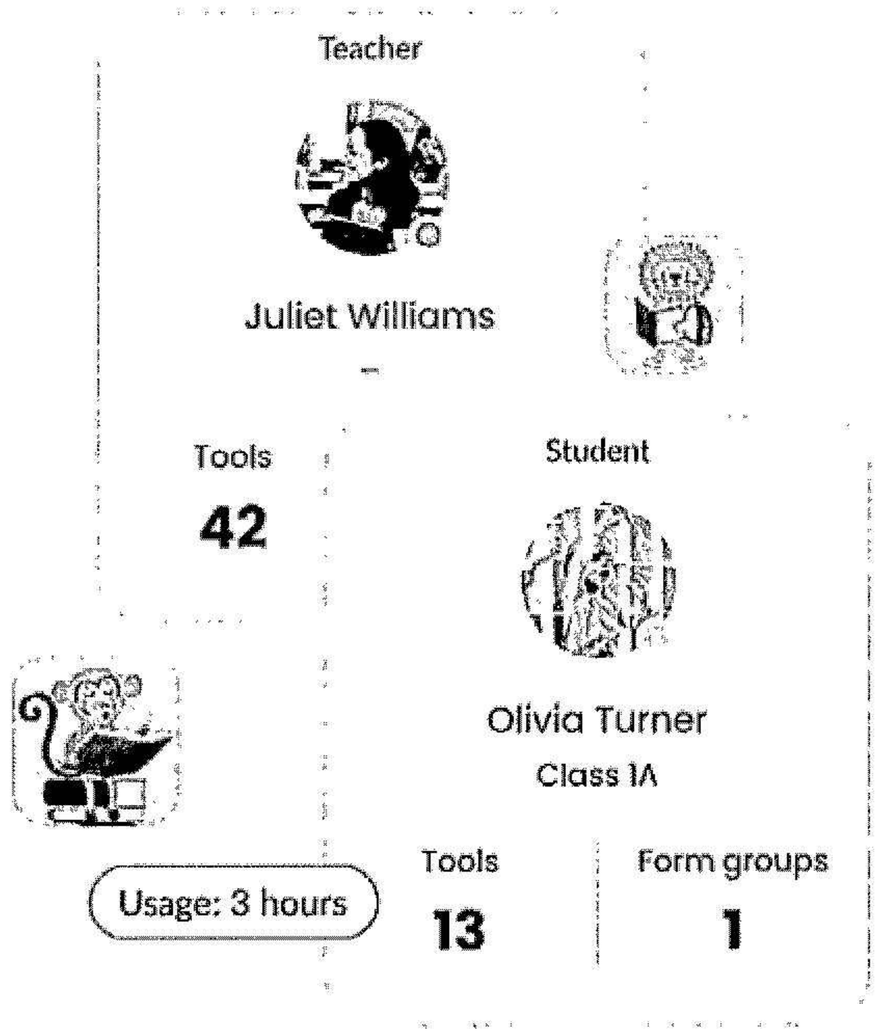
- Med ledordet "innovation" i vår produktutveckling fortsätter vi att investera i vår plattform och de funktioner som vi erbjuder för våra användare. Vi ska fortsätta att ge både lärare och elever en mer
- effektiv skolvardag och under 2025 öppnar vi även upp för vår nya målgrupp vårdnadshavare, som får möjlighet att involveras i sitt barns lärande direkt via mobilen.

Ett annat område med fortsatt högt fokus är att erbjuda våra kunder enkla och säkra AI-stöd till undervisningen. Detta och satsningen mot vårdnadshavare är två exempel på värdeskapande utveckling som med utgångspunkt från vår stora, väletablerade användarbas möjliggör en ökad ARPPU.

Skolons plattform och erbjudande

Skolons plattform samlar skolans alla digitala skolverktyg och läromedel på ett ställe. Vår infrastruktur får dem att fungera tillsammans på ett enkelt och säkert sätt i klassrummet för elever och lärare. Vår plattform erbjuds till utbildningsorganisationer, primärt kommunala och fristående skolhuvudmän för användande i grund- och gymnasieskolor (internationellt kallat K-12), men används även av universitet och högskolor.





Widgets visar viktig information från skolans system utan att öppna varje verktyg och via **Lärarrummet** kan lärare följa klassens verktygsanvändning. Automatiska notiser uppdaterar användarna om nya verktyg och andra viktiga förändringar.

Med Min samling får elever och lärare en tydlig översikt över alla sina digitala skolverktyg – redo att kunna starta skoldagen med ett klick.

En personlig samlingsplats och startsida – allt på ett ställe

Min samling är varje elevs och lärares personliga startsida i Skolon, där alla digitala verktyg och läromedel samlas – oavsett inköpsställe. Verktygen öppnas med ett klick, utan extra inloggning, och användardata synkas automatiskt till varje enskilt verktyg. Med vårt inbyggda navigationsramverk kan användaren smidigt växla mellan olika verktyg och en samlad sökfunktion gör det enkelt att hitta rätt material i rätt verktyg.

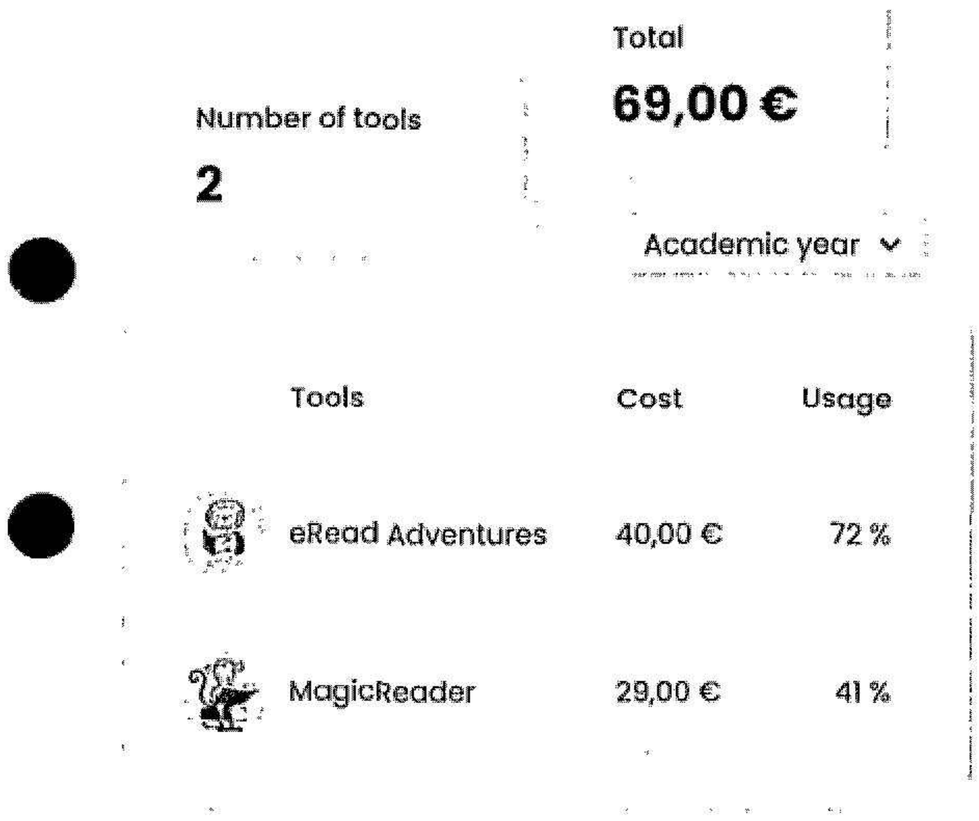
Säkra och enkla inköp av verktyg och läromedel via Skolons edtech store

I **Skolons bibliotek** och **edtech store** är det enkelt att hitta, testa och köpa digitala verktyg och läromedel. Alla titlar är sökbara och kategoriserade för att kunna hitta rätt verktyg för rätt ämne, årskurs och behov. Lärare kan testa verktyg med ett klick, antingen på egen hand eller med sin klass, för att utvärdera dem innan köp.

Licenser köps eller förlängs snabbt och kan direkt distribueras till användarna – oavsett om det gäller enstaka licenser eller tusentals.

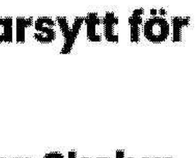
20250523013333

Ett **integrerat rättighetssystem** säkerställer att inköp sker enligt rätt ansvar, budget och dataskyddsregler. Det ger skolan koll och kontroll över hela inköpskedjan, från start till klassrummet.



Ansvarsfullt utvecklad AI – skräddarsytt för lärande

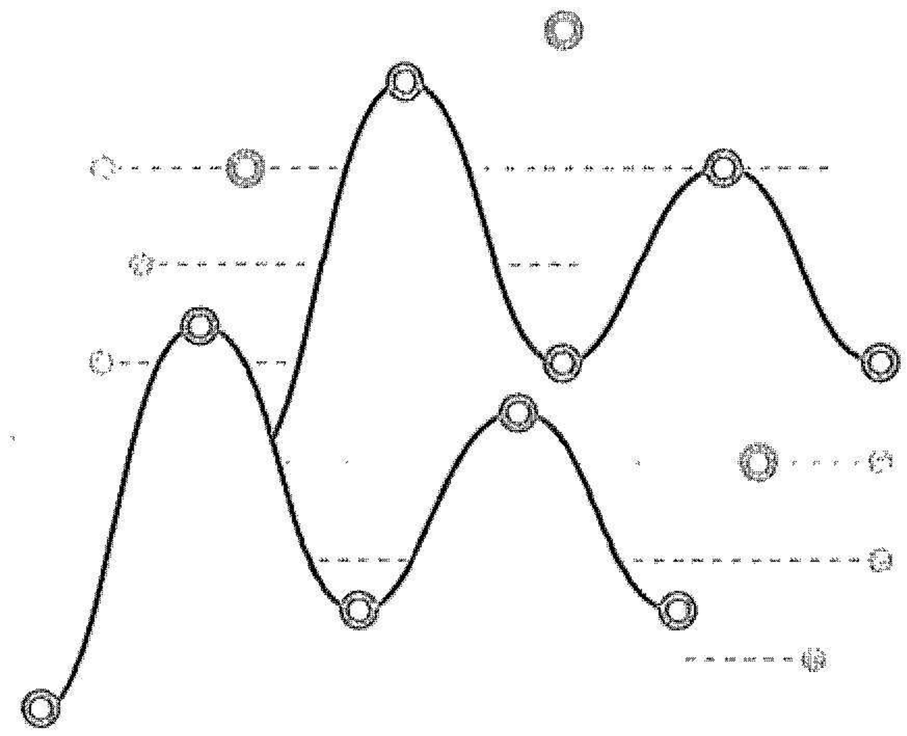
Med vårt egenutvecklade digitala verktyg **Skolup** vill vi bidra till att höja kunskapsnivån inom användningen av AI i undervisningen, genom att ge lärare och elever möjlighet att använda skolifierade och GDPR-säkra AI-funktioner som förenklar det dagliga skolarbetet. Funktionerna i Skolup är skräddarsydda för att användas för specifika uppgifter i klassrummet, såsom att förtydliga texter, ta fram frågor och underlag till läxor och quiz, förhöra elever inför prov och anpassa lektioner utifrån olika behov, ämnen och årskurser. Detta möjliggör att alla i klassrummet, oavsett bakgrund och tekniska färdigheter, kan nyttja kraften av AI i undervisningen.



En GDPR-säkrad datahub

Datasäkerhet är en central del av Skolon. Plattformen är från grunden utvecklad med dataskydd och integritet i fokus, där användardata endast delas med relevanta verktyg via säkra integrationer med skoladministrativa system. Varje användare får en tydlig översikt över sin persondata.

Skolons **datavisualiseringsverktyg** hjälper skolans dataskyddsombud och IT-administratörer att hantera **GDPR-efterlevnad**, inklusive rapportering, avtalshantering och dataradering. Det är även möjligt att **pseudonymisera** användardata, vilket möjliggör användning av verktyg som annars hade begränsats av dataskyddsskäl. Med Skolons datavisualiseringsverktyg får skolan koll och kontroll på all sin användardata och kan hantera den i ett par få knapptryck.



Kraftfulla API:er byggda för stor skala

Den smidiga användarupplevelsen i Skolon möjliggörs av våra **egenutvecklade API:er**, som används av över 5 500 edtech-verktyg och läromedel. De gör det enkelt att logga in via **SSO** (single sign-on), **synkronisera användardata** och **navigera mellan verktyg**. Edtech-leverantörer kan även hantera ordrar, metadata och publicering i Skolons bibliotek. API:erna är byggda på moderna standarder för att säkerställa en robust och säker hantering av stora datamängder och användare.

Denna dokumentation är digitalt signerad av Skolon AB (publ) 556836-3733

20250523011334

Min samling

Sök efter verktyg...

Canva

Bingel

Binogi

Gleerups Bild

Soundtrap

Skolplus

Creaza

Book Creator

NOMP Plus

eket Lärarrummet Karin

20250523013335

Google

Padlet

Microsoft 365

Digilär biologi Åk 9

Övningsmästaren...

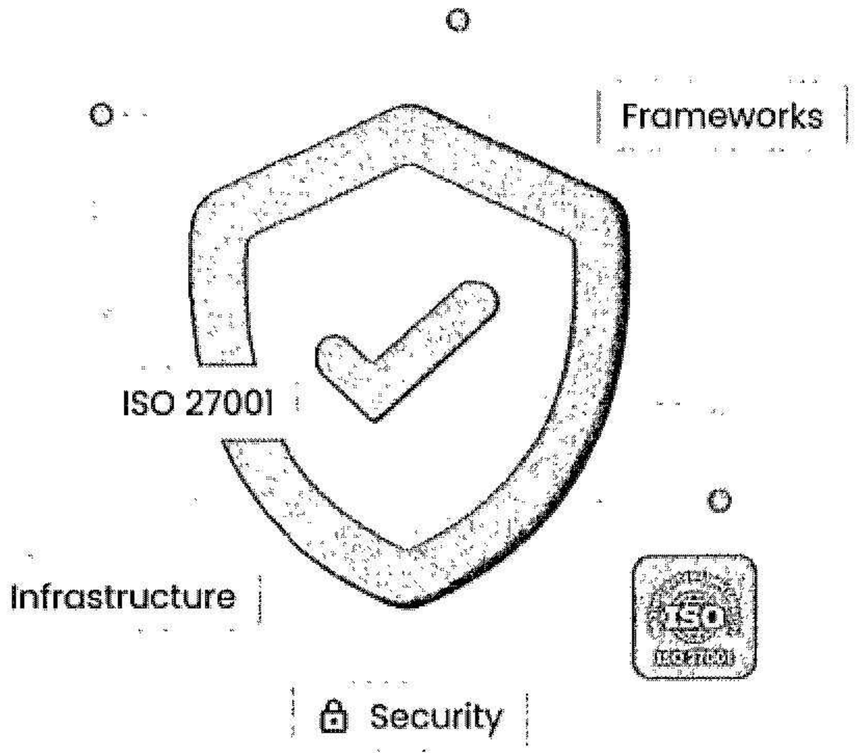
Fråga Ai med Skolup

Vad kan jag hjälpa till med?

20250723013336

Sparad tid och ökad säkerhet med automatiserad administration

En av Skolons helt unika funktioner är den **centraliserade licenshanteringen** för skolverktyg och läromedel. Skolhuvudmannen får en tydlig översikt över alla licenser, med automatiserad synkronisering av användardata via avancerad rättighets- och rollstyrning.



Detta **effektiviserar administrationen**, sparar tid och minskar supportbehovet för skolhuvudmannen. Samtidigt ökar säkerheten genom **inbyggd analys och övervakning**. På sikt skapar det också bästa möjliga förutsättningar för kostnadseffektiva inköp av digitala verktyg och läromedel.

Avancerade funktioner för edtech-leverantörer

Vår **partnerportal** hjälper edtech-leverantörer att öka användningen av sina verktyg och nå nya målgrupper. Här kan de hantera verktyg i Skolons edtech store, skapa erbjudanden, distribuera licenser och följa försäljning i realtid.

Portalen innehåller även dokumentation för API:er och integrationer. Skolon förenklar både hantering av befintliga kunders licenser och ökar möjligheten att nå nya användare.

En plattformsoberoende lösning

Skolon är en **cloudbaserad, plattformsoberoende SaaS-lösning** som fungerar med alla stora operativsystem och teknikplattformar. Eftersom skolor ofta använder hårdvara och system från olika leverantörer, säkerställer Skolon en smidig och enhetlig upplevelse – oavsett om eleverna är i skolan eller hemma. Användare kan nå sina edtech-verktyg när som helst, var som helst och på valfri enhet, inklusive via våra dedikerade appar för mobil och surfplatta.

Integrationer

Skolon är navet i skolans digitala vardag genom att koppla samman alla verktyg och system med varandra. Med färdiga **integrationer** till Google for Education, Microsoft Teams, Apple School Manager, samt ledande lärplattformar och administrationssystem skapar Skolon en smidig digital helhet för skolledare, lärare och elever. Detta förenklar användningen och gör Skolon till en central del av skolans IT-infrastruktur. Genom att samla verktyg, läromedel och system på ett ställe minskar behovet av flera inloggningar och teknisk utveckling, vilket sänker trösklarna att arbeta digitalt i undervisningen – för alla.

20250523011337

Partnernätverk och edtech-leverantörer

Nordens främsta bibliotek och edtech store

Skolon är Nordens ledande samlingsplats för digitala skolverktyg och läromedel. Vårt bibliotek, edtech store och partnercommunity ska vara det självklara valet för leverantörer inom edtech att vilja vara en del av. Med våra partnerskap skapar vi nya möjligheter för såväl väletablerade namn inom edtech som nyskapande uppstickare i branschen att nå ut till både befintliga och nya målgrupper.

För skolor och skolhuvudmän är Skolons bibliotek och edtech store av över 5 500 digitala verktyg och läromedel det absolut enklaste sättet att hitta, testa, köpa och distribuera licenser på.

Skolons partnernätverk - starkare tillsammans

Partnernätverket av läromedelsutvecklare och edtech-leverantörer består av omkring 200 olika bolag som vi på Skolon har ingått avtal med. Vissa bolag verkar nationellt och erbjuder sitt innehåll på enstaka marknader och andra bolag verkar internationellt och har ett heltäckande erbjudande för samtliga marknader där vi verkar.

Vi samarbetar med flera välrenommerade läromedelsförlag såsom Gleerups, Natur & Kultur, Sanoma Utbildning, Liber, Gyldendal och Cappelen Damm. I plattformen finns också mängder av internationellt välkända edtech-bolag såsom Canva, Padlet, Kahoot!, Soundtrap, Texthelp, WeVideo, Book Creator och W3Schools. Tillsammans med en mängd mindre aktörer som är specialinriktade mot ett särskilt ämne, behov eller syfte, bildar Skolon och vårt partnernätverk Nordens främsta bibliotek av digitala skolverktyg och läromedel.

Alla typer av leverantörer som utvecklar digitala verktyg och läromedel för det formaliserade lärandet är välkomna i vår plattform, oavsett om det är en stor eller liten aktör. Det viktiga är att verktygen kan skapa verkligt värde och nytta i skolans värld. I Skolons utbud och partnernätverk finns därför även leverantörer, system och tjänster som hjälper skolan i sin myndighetsutövning, kommunikation och administration, vilket knyter ihop skolans hela digitala ekosystem – på ett och samma ställe. Det gör att alla system fungerar på ett betydligt smidigare sätt tillsammans, något som bidrar till ett enklare användarscenario för såväl organisationen som helhet, som för den enskilde läraren och eleven i klassrummet.

20250523011338

Vi har även kanaler och processer för att stötta nya edtech-aktörer utan etablerade kunder, så att de kan prova sina lösningar på marknaden innan de är redo att publiceras för alla användare i Skolon-plattformen. Det ger också lärare och skolledare chansen att upptäcka och prova nya, innovativa lösningar inom lärande.

En hel värld av lärande att upptäcka i biblioteket

I Skolon finns över 5 500 edtech-verktyg och läromedel för skolans värld. I biblioteket är det enkelt för skolan att hitta, testa, köpa och använda verktyg avsedda för olika behov, ämnen och årskurser. I vår plattform finns också ett stort utbud av lärverktyg i olika format som exempelvis ljudböcker, talsynteser, videotjänster, pedagogiska spel, övningsplattformar och digitala textböcker, samt hjälp- och stödverktyg för att kunna uppnå ett likvärdigt lärande för alla elever. I Skolon kan skolan också upptäcka verktyg för digitala prov, administration, kommunikation och övriga tjänster som hjälper skolan att effektivisera sitt dagliga arbete.

Fördelar för partners – ökat användande och nya målgrupper

Det finns en rad fördelar för edtech-leverantörer och läromedelsförlag i att samarbeta med Skolon. Kundnöjdheten och användandet ökar, då användarscenariot för elever och lärare i klassrummet och all annan personal i skolan blir betydligt enklare via en samlande plattform som Skolon, än vid användandet av verktygen var för sig på olika håll och med olika inloggningsuppgifter. Samtidigt minskar skolan mängden administrativt arbete och kostnader genom att datasynkar, GDPR och administration av användarlicenser kan hanteras på ett smidigt och överskådligt sätt via Skolon.

Skolons bibliotek och edtech store är en kanal för leverantörer att nå ut till nya kunder, generera nya kontakter till potentiella användare och driva försäljning på ett automatiserat och kostnadseffektivt sätt. För leverantörer med verksamhet i flera länder blir kanalen än mer kraftfull allteftersom vår användarbas växer och fler länder tillkommer, då vi kan erbjuda ett sätt att nå ut till flera marknader samtidigt via en och samma plattform.

En annan aspekt är att skolan slipper utveckla verktygsspecifika integrationer och anpassningar på egen hand, eftersom dessa integrationer redan finns klara på ett standardiserat sätt i vår plattform. Detta reducerar kostnader, förkortar uppstartstiden betydligt och minskar komplexiteten i att komma igång med digitala verktyg. Även för leverantören medför Skolon stora fördelar, då den annars kostsamma och tidskrävande uppsättningen och implementeringen förbättras betydligt med hjälp av vår plattform.

Utöver funktionerna i plattformen driver vi ett aktivt community-arbete med syfte att koppla ihop leverantörer och förlag med användare och kunder. Bland annat driver vi egna, populära events i form av Skolon Edtalk, närvarar på populära mässor och events, erbjuder marknadsföringspaket samt driver digitala kampanjer. Sammantaget ger detta leverantörer nya sätt att marknadsföra sig på och nya kanaler för att kunna nå ut till sina målgrupper.

Denna dokumentmall är utvecklad i samarbete med Sveriges Utbildningsföretag

20250523013340

Stöd till lärare och elever – varje dag sedan lansering 2015

I vår plattform finns idag över 850 000 betalande användare i form av elever, lärare och skolledare. Våra kunder är primärt kommunala och fristående skolhuvudmän, universitet och högskolor eller andra organisationer som bedriver professionellt organiserad utbildning.

Att som skolhuvudman välja Skolon är en del av en långsiktig strategi och kundavtal löper därför generellt flera år. Churn raten, d.v.s. andelen kundbortfall, är låg och uppgick 2024 till 0,8% (2023 1,82%). Siffran visar på en stark kundlojalitet och på Skolon värderar vi vårt arbete med kundnöjdhet och användarengagemang mycket högt.

En medelstor kund har ofta runt 3 000–5 000 användare, men kunder som har över 25 000 användare är också vanligt förekommande. Våra kunder finns geografiskt sett i Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien.

Norden ligger generellt långt fram gällande digitalisering både på samhällsnivå och gällande användning av olika typer av digitala verktyg i skolan. I Europa rör sig utvecklingen åt samma håll, där omvärld och skola digitaliseras allt mer. Oavsett marknad, så står skolor med samma behov: behovet att minska mängden tekniktrassel och administration, att kunna ge enkel, likvärdig och GDPR-säker tillgång till läromedel och få ännu mer tid till lärande.

Med ena foten redan ute i Europa står Skolon redo att lösa samma utmaningar kring skolans digitalisering som redan lösts för skolhuvudmän i Norden och Storbritannien. Under 2024 uppgick cirka 40% av vår försäljning till kunder utanför Sverige, där motsvarande siffra 2023 var cirka 39%.

Idag har över 11 000 skolor tillgång till Skolon för att förenkla skolvardagen.

Denna dokumentutskrift 6780 | 2025

20250523013411

"Alla elever har Skolon som startsida, vilket gör att de kan komma igång med undervisningen direkt"

Lillesand kommune har använt Skolon som samlingsplats för sina digitala skolverktyg och läromedel sedan 2018. Under åren har de också hunnit uppgradera sitt avtal, då nya behov dykt upp allt eftersom de använt plattformen. Vilka har varit framgångsfaktorerna under resans gång?

Stig Johansen är IT-rådgivare för Lillesand kommune i Norge. Han berättar om hur det digitala arbetet i klassrummet såg ut innan Skolon fanns på plats:

- Vi hade många olika digitala verktyg, men lärarna visste inte vilka verktyg och licenser de hade. Vi byggde därefter en egen portal som vi delade med alla, men egentligen var det en statisk sida med samlade länkar till det som lärare och elever behövde komma åt. Sedan träffade vi Skolon på ett event och därefter gick det ganska snabbt. Skolon hade den lösning vi behövde.

Under åren har de upptäckt flera fördelar med plattformen, både på bred front och rent konkret i olika undervisningssituationer.

- För det första får skolorna rätt verktyg för att använda i rätt klass och med Skolon på plats så kan IT-ansvariga på skolorna få mer tid att fokusera på hur lärarna kan anpassa verktygen till varje enskild elev. Vi är också nöjda med portalen i stort; det är skönt när allting bara fungerar!

Till sist nämner Stig att trösklarna för att komma gång med arbetet i klassrummet sänkts avsevärt, vilket också gett effekt på vad elever lägger sin tid på.

"Det är skönt när allting bara fungerar!"

- Det är bra för eleverna att kunna se de verktyg som de faktiskt använder i "Min samling". Alla elever har Skolon som startsida, vilket gör att de kan komma igång med undervisningen direkt.

Stig Johansen, IT-rådgivare
Lillesand kommune, Norge

Lillesand kommune

Denna dokumentation är signerad med Penneo - 2025052301341

Våra användare berättar

20250523013422

Enkelt att komma igång

"Enkelheten i designen är ett stort plus för oss. Användargränssnittet gör att personalen kan använda Skolon även efter bara en kort introduktion."

John Hayes, Director of Digital Strategy på Stanground Academy

Enkel användning

"Skolon är den digitala skolbänken som underlättar för lärares, elevers och IKT-pedagogers vardag."

Angelika Johansson, IKT-pedagog i Valdemarsviks kommun

Inköp av digitala läromedel

"Allt är på plats när en ny elev kommer in och sätter sig i klassrummet första dagen. Det är en av de största positiva skillnaderna med att göra inköp i Skolon jämfört med hur det gick till tidigare."

Patrik Abramsson, lärare i Karlskrona kommun

Ökad tillgänglighet

"Med Skolons plattform finns numera allting samlat på ett och samma ställe. Det har ökat den digitala tillgängligheten och gör allting så mycket lättare i klassrummen."

Chanette Nilimaa, lärare i SO och svenska i Luleå kommun

Denna delårsrapport är en översättning av den svenska originalversionen.

20250523013343

Allt på ett ställe

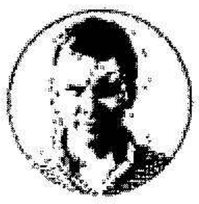
"Nu när vi har många digitala verktyg gör Skolon det enkelt att hitta rätt. Det underlättar för lärare att planera sin undervisning, och vi uppskattar verkligen att ha en gemensam inloggning och alla resurser samlade och distribuerade på ett och samma ställe."

Eva Rekkedal, IKT-rådgivare i Ullensvang kommune

Strategiskt beslut

"Vi vet att vi gjort allt vi kan för att ge lärare och elever bästa möjliga utgångspunkt för effektiv och bra undervisning med Skolon."

Sindre Syversen Flesvig, rådgivare på utbildningskontoret i Østre Toten



Administration av digitala läromedel

"Med Skolon får pedagoger mer tid till att vara pedagoger och elever kan koncentrera sig på sitt lärande. Ingen onödig tid behöver läggas på att leta fram rätt läromedel, administrera inlogg till olika system, eller leta efter borttappade lösenord."

Elizabeth Lindlöf, IT-strateg med pedagogisk inriktning i Mjölby kommun

Se och hör fler användare här:

Organisation

Med bred erfarenhet inom skola, tech och digitalisering

20250523013344

Organisation och medarbetare

Vår organisation består idag av cirka 40 medarbetare som tillsammans har en hög kompetens och bred erfarenhet inom utbildning och skola, digitalisering och utveckling av digitala plattformar. Vi har kontor på tre orter i Sverige: vårt huvudkontor i Karlshamn, samt kontor i Stockholm och Malmö. Utöver det finns vi i Oslo och Southampton.

Vårt bolag är organiserat i fyra olika enheter, samt ett antal centrala stödfunktioner. Våra business- och marketing-enheter ansvarar för försäljning och tillväxt, samtidigt som vår Customer & Content-enhet ansvarar för vår befintliga användar- och partnercommunity. Inom enheten kunder och användare finns också vårt datateam. Vårt produkt- och utvecklingsarbete drivs av ett produktteam samt ett antal olika utvecklingsteam. Utöver dessa fyra enheter finns ett antal strategiska roller och stödfunktioner för ekonomi, IR, nya marknader, kommunikation samt People & Culture. Alla enheter arbetar internationellt mot våra olika marknader.

Organisationsstruktur

Skolon-koncernen består av moderbolaget Skolon AB och de helägda dotterbolagen Skolon AS, Skolon UK Ltd samt Skolon Sverige AB (vilande).

Skolon AB

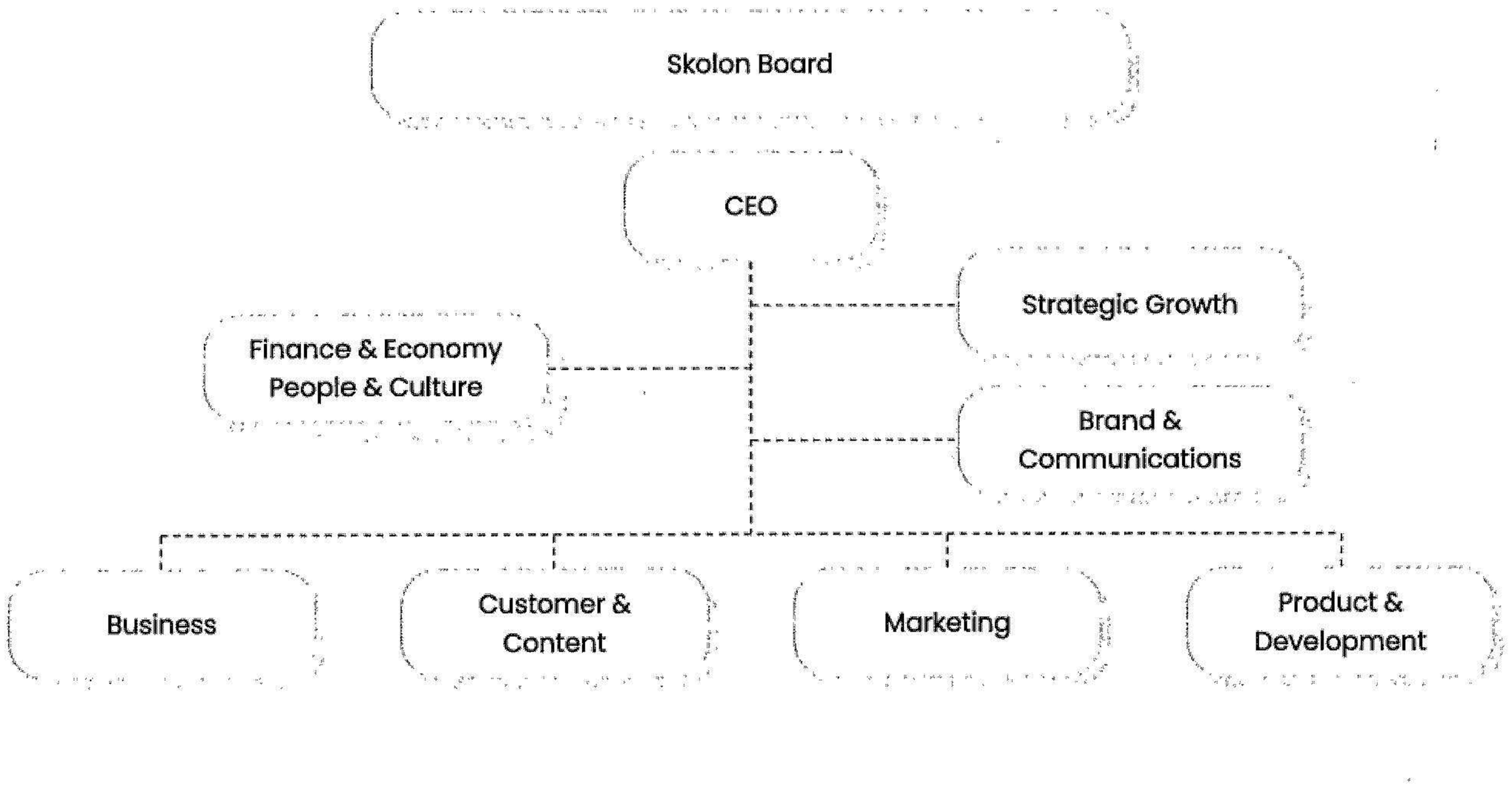
I vårt moderbolag Skolon AB bedrivs försäljning och marknadsföring av vår plattform. Skolon AB bedriver också den tekniska utvecklingen och driften av plattformen. I moderbolaget finns ett antal koncerngemensamma funktioner för kunder, partners, marknadsföring, kommunikation samt ekonomi, IR och People & Culture.

Skolon AS

Vårt dotterbolag Skolon AS, med kontor i Oslo, bedriver marknadsföring och försäljning av Skolon-plattformen för den norska marknaden.

Skolon UK Ltd

Vårt dotterbolag Skolon UK Ltd, med kontor i Southampton, bedriver marknadsföring och försäljning av Skolon-plattformen för den brittiska marknaden.



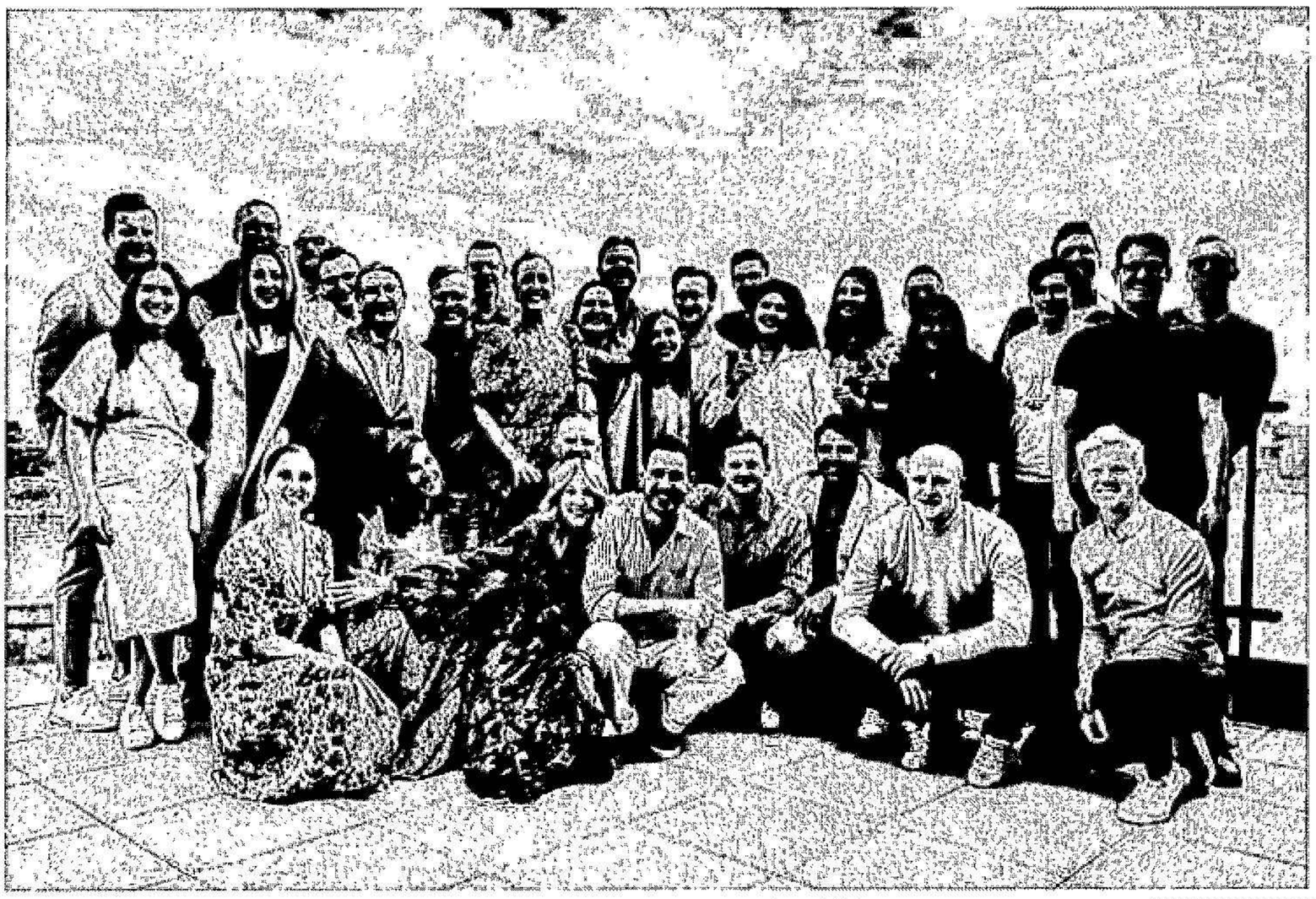
SKOLON
SKOLON
SKOLON
SKOLON
SKOLON

Liber
FILMSKAPET
Digiexam
Begrepp
Digilär.
Inlästa
Lovebee
BOOK
mattecentrum
magma
HALDOR

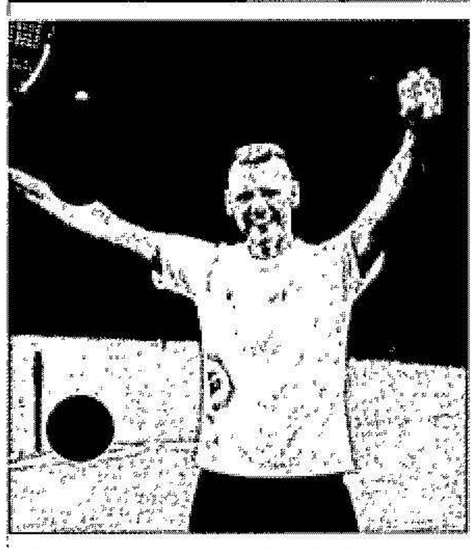
NE

ILT
Skolon
SKOLON

ISO
ISO 27001

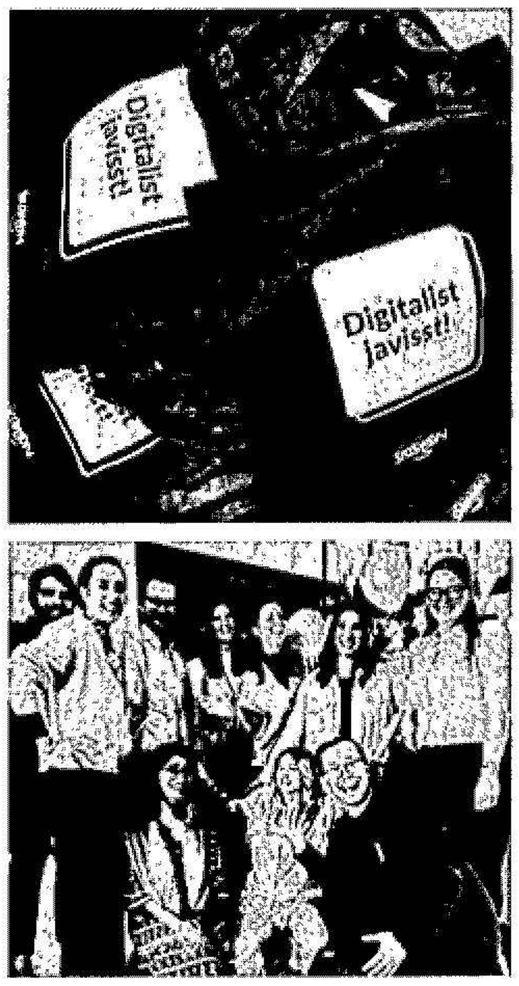


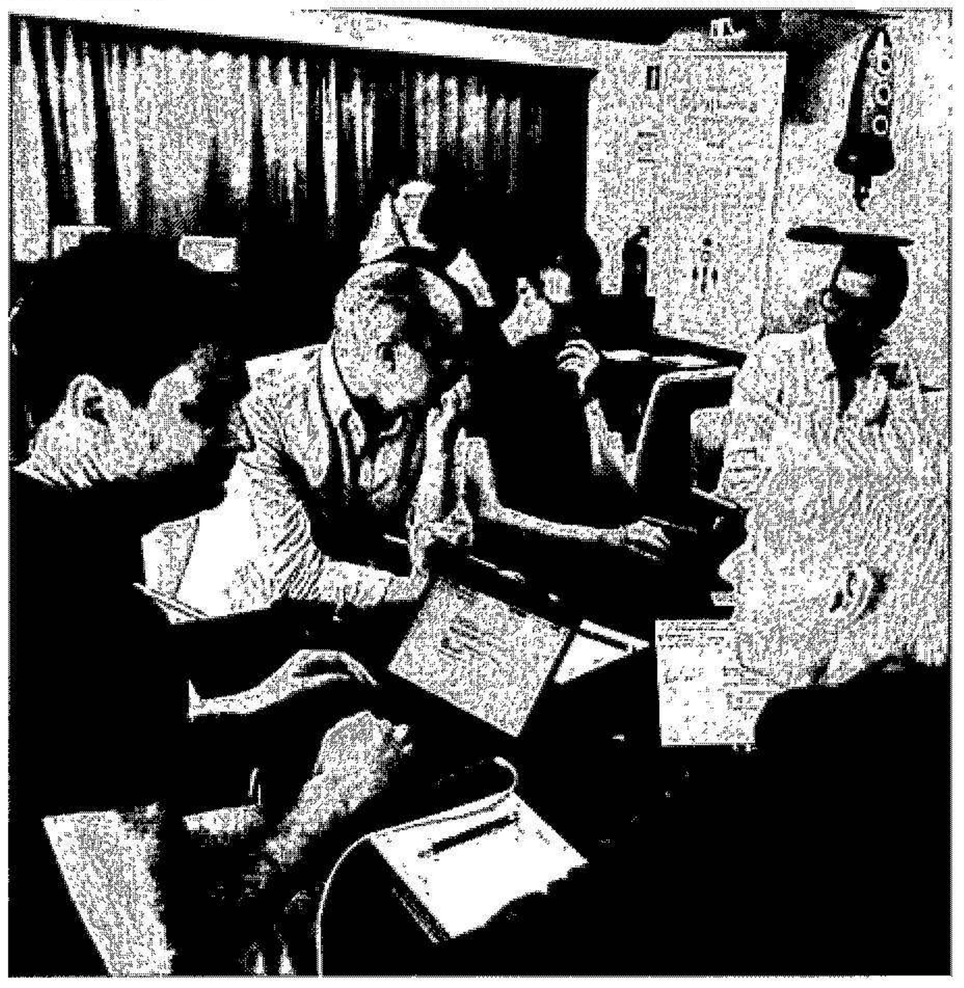
SKOLON
@Skolon
{Hack
atho

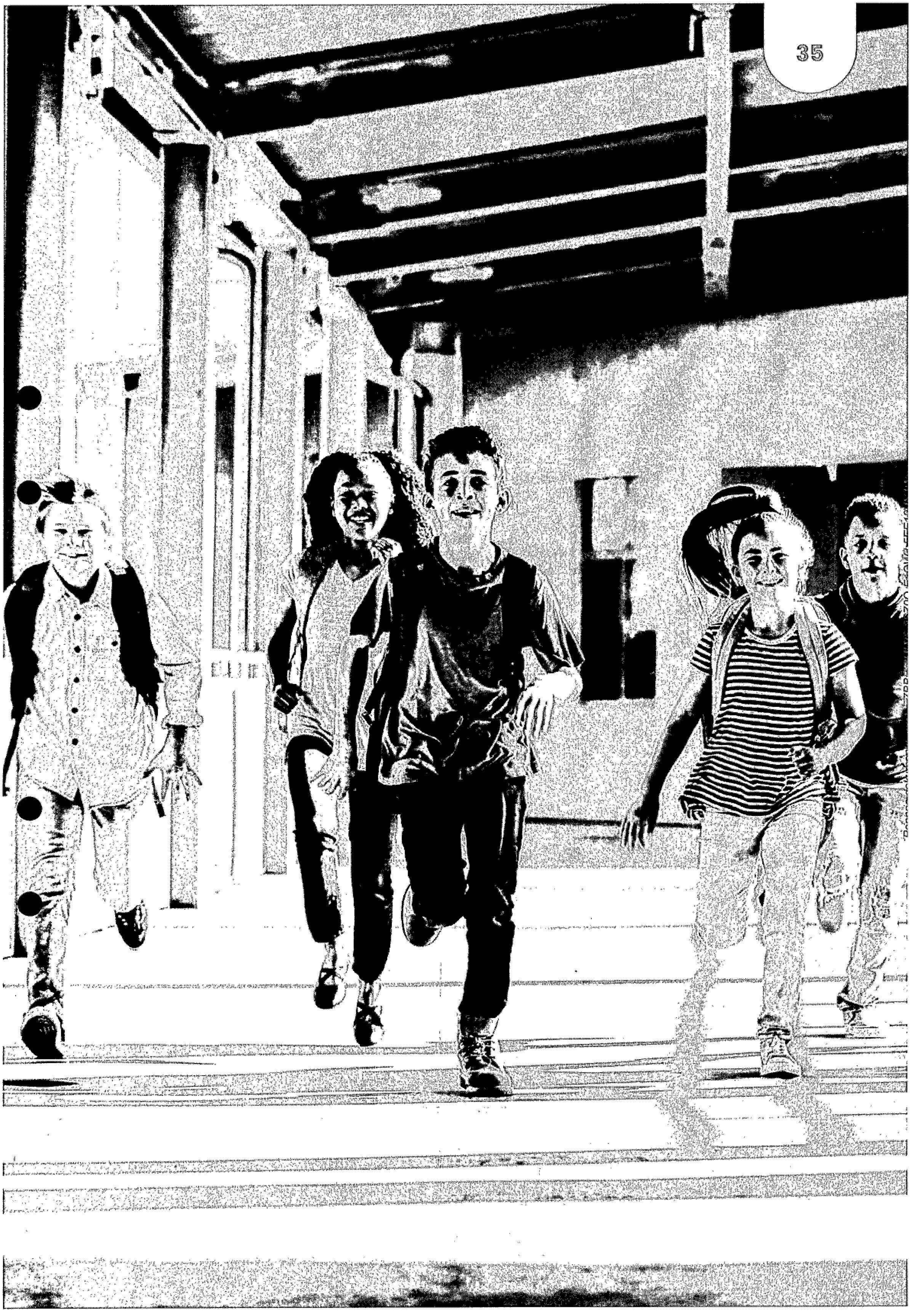


Skolon EdTal

Digitalist
Javisst!
Digitalist
Javisst!







20250523013347

Hållbarhet

02–15 16–35 **36–53** 54–65 66–115

Vår hållbarhetsredovisning som sammanfattar hållbarhetsarbetet under 2024 är frivilligt upprättad. Styrelsen och verkställande direktören har vid undertecknande av årsredovisningen även godkänt hållbarhetsredovisningen, vilket är en del av förvaltningsberättelsen.

20250523013348

Hur vi kan bidra med värde för lärare, elever och medarbetare – och till en bättre omvärld

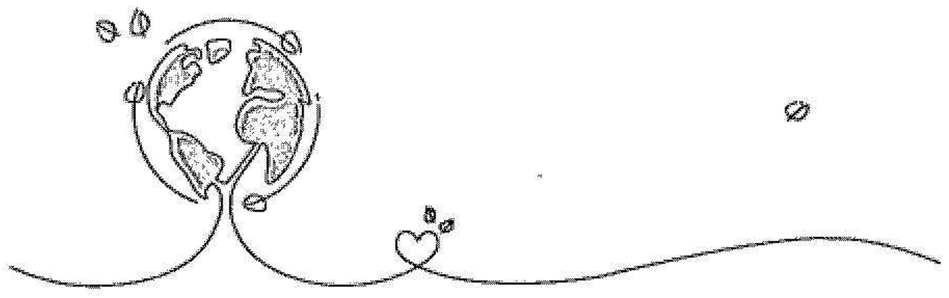
- Att möjliggöra digitalt lärande för alla har varit vår ursprungliga idé sedan starten 2014 och är också sedan dess vår vision. Digitalisering och modern teknik som görs tillgänglig för alla i skolan kan bidra till ökat lärande, mer effektivt nyttjande av resurser och till en ökad likvärdighet för elever. Samtidigt kan en ökad digitalisering inom skolsektorn också bidra till ett minskat klimatavtryck.

- Att skapa verkligt värde för lärare och elever på ett sätt som bidrar till en bättre skola och utbildning, är en grundläggande del av vår affärsidé. Det genomsyrar därmed allt vi gör. Vår målbild är att skolhuvudmän ska kunna bli mer hållbara genom användandet av våra digitala lösningar och att vi tillsammans därmed kan bidra till en hållbar omställning.

- Vi vill bedriva vår verksamhet på ett hållbart och modernt sätt, både genom vårt vardagliga agerande, men också genom strategiska och medvetna val i ett långsiktigt perspektiv. Detta för att skapa så goda förutsättningar som möjligt för att merparten av dem som är våra användare idag, d.v.s. barn och ungdomar, ska möta en mer hållbar värld i framtiden.

Samverkan och partnerskap är en grundläggande del av vårt arbete. Vi stödjer flera forskningsprojekt och gemensamma initiativ, vilka skapar utveckling inom hållbarhetsområdet på olika sätt.

Vi lever i en snabbrörlig värld och arbetar i en teknikbaserad bransch där utvecklingen ständigt går framåt. Det innebär att både nya möjligheter och förväntningar uppstår som är kopplade till vår verksamhet. Som ett innovativt och snabbväxande bolag vill vi bidra till en fortsatt ökad takt av hållbarhetsomställningen, vilken vi tror och hoppas ska ge effekt för flera generationer framöver.



Hållbarhetsstyrning

Skolon hållbarhetsstyrning är baserad på vår vision om att möjliggöra digitalt lärande för alla, samt våra värderingar och policys. Vårt ramverk för hållbarhet utgörs av vår hållbarhetsstrategi, miljöpolicy, uppförandekoden, leverantörskoden, kvalitetspolicy, antikorruptionspolicy och visselblåsarpolicy. Våra policys godkänns årligen av styrelsen.

2022 upprättade vi bolagets första kompletta hållbarhetsrapport, en rapport som vi under 2023 och 2024 vidareutvecklat och stegvis arbetar vidare med även framgent. Vi är också medlemmar i världens främsta hållbarhetsinitiativ för företag, UN Global Compact, vars ramverk ger oss vägledning i vårt dagliga arbete.

Denna dokumentation är 3788 1 911 VE 2024

20250523013349

Väsentlighetsanalys

Vår syn på hållbarhet

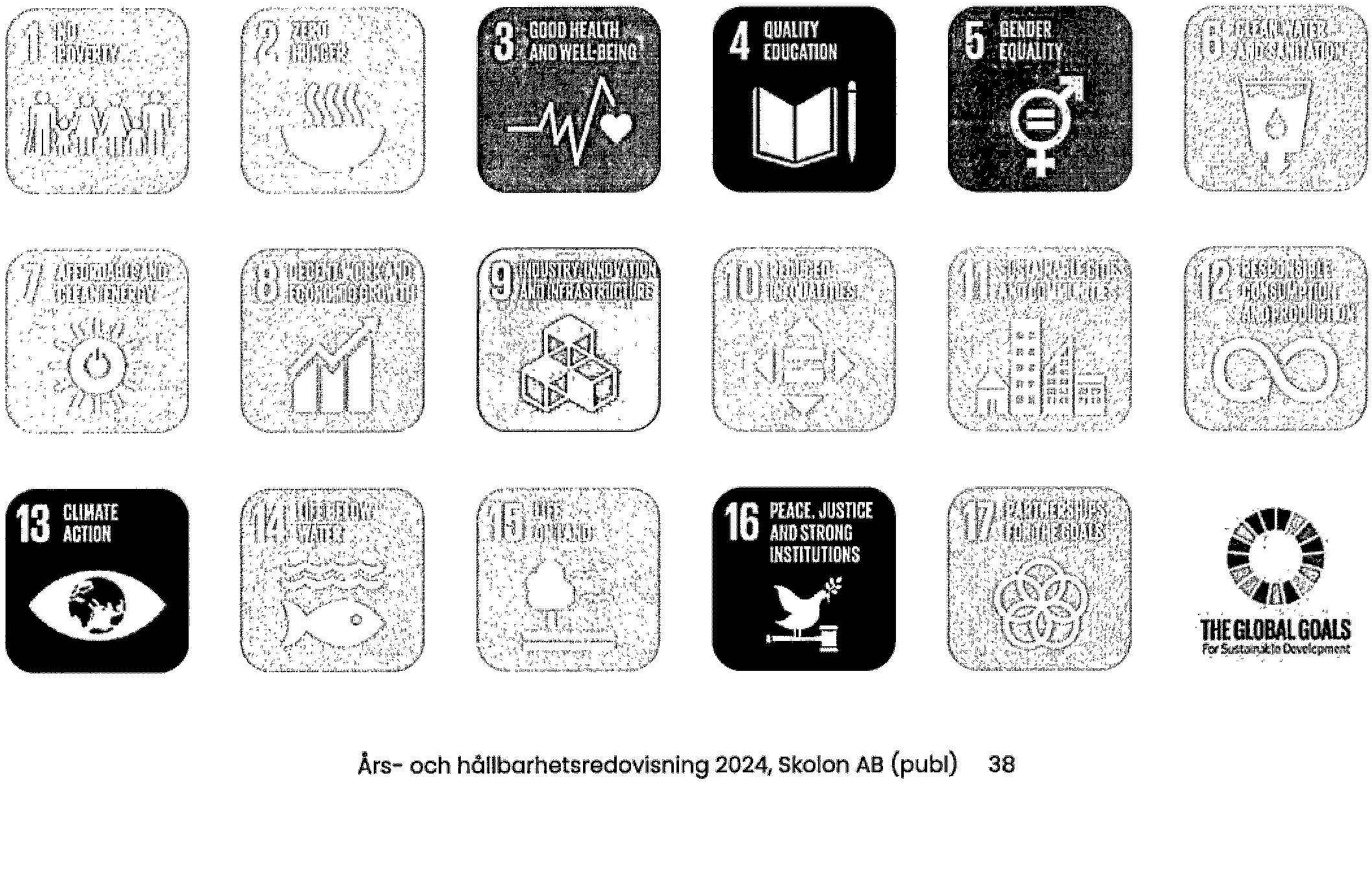
I början av 2025 gjorde vi vår senaste väsentlighetsanalys, intressentanalys och omvärldsanalys. Detta för att kunna identifiera våra fokusområden gällande hållbarhetsfrågor.

Väsentlighetsanalysen inkluderar möjligheter, utmaningar och risker, samt även våra policys kopplade till hållbarhetsmålen. Vi har för avsikt att revidera och utveckla vår väsentlighetsanalys årligen, då vi arbetar löpande med att ta nya steg framåt på respektive hållbarhetsområde.

Ett antal olika prioriterade hållbarhetsaspekter har identifierats i väsentlighetsanalysen och det är dessa områden som vi på Skolon väljer att fokusera vårt arbete på framåt:

Globalt mål	Vårt utvalda fokusområde
God utbildning för alla	En bättre skola och utbildning för alla
Bekämpa klimatförändringarna	Klimatpåverkan
Hållbar industri, innovationer och infrastruktur	Värdeskapande digitalisering
Fredliga och inkluderande samhällen	Hållbara affärer
Hälsa och välbefinnande och jämställdhet	Hållbart medarbetarskap och jämställdhet

Hur vi arbetar med respektive fokusområde finns att läsa på sidorna 41 - 50.



Denna dokumentversion är en PDF/A-1b-konvertering av originalet som lämnades in till Bolagsverket

Intressenter

Utbildning är en viktig fråga för hela vårt samhälle och digitaliseringen av den spelar en avgörande roll i skolans fortsatta utveckling framåt genom att bidra till att frigöra tid till det som är viktigt på riktigt: lärandet. Vi strävar varje dag efter att erbjuda värdeskapande och användarvänliga produkter och lösningar som förenklar skolarbetet för våra användare. I detta arbete är en nära dialog med våra användare och andra intressenter en nyckelfaktor.

Våra intressenter är kunder, partners, leverantörer, ägare, investerare, medarbetare och samhället. Det är dessa grupper som vår verksamhet påverkar mest och som vi i vår tur påverkas mest av. Vi kommunicerar dagligen på olika sätt och via olika kanaler med och till våra intressenter.

Kunddialog

Våra kunder är primärt kommunala eller fristående skolhuvudmän. Vi upplever i såväl kundundersökningar som i vår löpande dialog med våra kunder en stor vilja i att bli mer hållbara. En stor del av våra kunder bedriver ett aktivt arbete inom området och har idag formulerade strategier och målsättningar inom hållbarhetsområdet. Samtidigt är utmaningarna flera och behovet av samverkan för att kunna gör skillnad är stort. I dialog med utvalda kunder, och i vårt löpande kundarbete, har vi kartlagt en bild av vad kundens förväntan på Skolon är på området och hur vi tillsammans kan bidra till en positiv utveckling.

Medarbetardialog

Det finns ett stort intresse för hållbarhet bland våra medarbetare. De har både en förväntan och en vilja om att vi tillsammans ska bidra till en positiv utveckling. I januari 2025 genomförde vi senast en hållbarhetsundersökning bland samtliga medarbetare, där en betydande majoritet ansåg att hållbarhet är ett "viktigt" till "mycket viktigt" område att arbeta med. Att vi gemensamt tar ansvar inom området hållbarhet är därmed högt prioriterat bland våra medarbetare, liksom ett fortsatt högt fokus på området "En bättre skola och utbildning".

Intressentanalys

Tillsammans med våra intressenter arbetar vi på Skolon dagligen för en hållbar utveckling. Genom en nära dialog skapar vi förståelse för hur vi kan påverka och genom samverkan kan vi få större genomslag för en positiv utveckling framåt. I vår tabell över intressenter och kanaler följer en sammanställning av hur vi samverkar med respektive intressentmålgrupp.

20250523013S0

Denna dokumentmall: E7DBII 2025 SKOLON EGENUTGIVEN INAMN

20250523013511

Intressenter	Kanaler för dialog	Fokusområden
Kunder	Via vår plattform, webb och sociala medier, kundmöten, kundträffar, årliga undersökningar och samarbeten	En bättre skola och utbildning för alla, Värdeskapande digitalisering, Informationssäkerhet, Dataskydd, Jämställdhet, Miljö och klimat
Partners	Partnerportal, partnermöten och samarbeten	En bättre skola och utbildning för alla, Ekonomisk lönsamhet, Hållbara affärer
Leverantörer	Leverantörsdialoger, utvärderingar och samarbeten	Leverantörskod, Hållbara affärer
Ägare och investerare	Årsredovisning, delårsrapporter, årsstämma, webbplats	Hållbara affärer, Långsiktigt hållbar ekonomisk tillväxt, Affärsetik, En bättre skola och utbildning för alla
Medarbetare	Dagliga möten, strukturerade teammöten, medarbetarsamtal, medarbetarundersökning och specialundersökningar, bland annat kopplat till hållbarhet och utveckling	En bättre skola och utbildning för alla, Hållbart medarbetarskap och jämställdhet, Klimatpåverkan
Samhälle	Samverkansforum, seminarium, samarbetsprojekt och samhällsengagemang	En bättre skola och utbildning för alla, Klimatpåverkan

Denna dokumentversion är signerad med Evidos eSeal

20250523013S2

Hållbarhetsområden där vi kan göra skillnad

1) En bättre skola och utbildning för alla

Vår grundläggande mission och affärsidé tar båda utgångspunkt i att Skolon som bolag ska vara med och bidra till en bättre, mer framgångsrik skola – och därmed mer värdeskapande utbildning för barn och unga. Detta genom att möjliggöra digitalt lärande för alla, oavsett ålder, behov och förkunskaper.

En god utbildning lägger grunden i samhället
Ett framgångsrikt samhälle, anser vi, bygger på att alla får möjlighet till en kvalitativ, modern och likvärdig skolgång. En bra skola och utbildning är det som till stor del byggt dagens samhälle och som också lägger grunden för framtida generationer.

Skolan påverkas av teknikens snabba utveckling
Skolans värld påverkas i hög grad av de pågående samhällsförändringar som är kopplade till digitalisering och ny teknik. Detta medför helt nya möjligheter att få tillgång till, och att ta del av, utbildning på flera sätt – och för ännu fler. Tidigare tidskrävande, administrativa processer för lärare kan med teknikens hjälp automatiseras för att frigöra tid för mer undervisning tillsammans med eleverna. Utvecklingen innebär också nya risker och utmaningar, såsom dataskyddsfrågor, desinformation, adekvat kompetens och ojämlik tillgång till den nya tekniken. Med vår plattform, dess funktioner inom tillgänglighet och säkerhet, samt vår kompetens inom området, vill vi bidra till att sänka trösklarna för att använda teknik i klassrummet. Detta för att lärare och elever ska kunna nyttja digitaliseringen som en värdeskapande kraft i undervisningen och lägga sin tid på det som är viktigt på riktigt: lärandet.

Vi ska realisera möjligheterna med ny teknik
Såväl i vår plattform som i vårt dagliga arbete ska vi på Skolon vara med och bidra till att göra det enklare att realisera möjligheterna med ny teknik i skolan. Detta med syfte att bidra till en bättre utbildning och skola för fler, samtidigt som vi kan hjälpa till att lösa de utmaningar som finns för skolor, lärare och elever.

Likvärdig tillgång och användning
I vår produktutveckling tar vi aktivt hänsyn till att skapa lösningar och funktioner som är tillgänglighetsanpassade och vi arbetar efter tillgänglighetsstandarden WCAG för att säkerställa

Denna årsredovisning är en digital version av den officiella årsredovisningen som upprättats i enlighet med ESEF-förordningen.

20250523013353

att alla, oavsett behov, kan använda vår plattform. En av våra huvudfunktioner i plattformen ger skolor och huvudmän data och insikter kring tillgängligheten för olika verktyg, vilket bidrar till att säkerställa en likvärdig tillgång till relevanta verktyg – något som idag är en utmaning utan vår plattform. Vi mäter löpande användandet av dessa funktioner och har en nära dialog med våra befintliga användare kring hur de kan vidareutvecklas för att skapa så stort värde som möjligt för sina lärare och elever.

Vi vill öka kunskapen om digitaliseringens möjligheter

Genom funktioner i vår plattform och aktiva insatser via utbildningar och seminarier, såsom exempelvis vårt föreläsningskoncept **Skolon Edtalk**, vill vi bidra till ökad kunskap om digitaliseringens möjligheter och sprida goda exempel, och på så sätt bidra till ökad användning av kvalitativa digitala läromedel och skolverktyg i klassrummet. Detta är något som vi också mäter och följer upp, både gällande användningen av plattformen, men också kring räckvidd på våra utbildningsinsatser, deltagare på seminarium och liknande aktiviteter.

2) Klimatpåverkan

Barn och unga är vår största användargrupp och tillhör den generation som kommer att påverkas mest av klimatförändringarna, om vi inte lyckas vända utvecklingen tillsammans. Därför är det en självklarhet för oss att ta ansvar på det sätt vi har möjlighet till, för att minska vår egen klimatpåverkan och samtidigt skapa möjligheter för våra användare att göra detsamma.

Ett målmedvetet arbete mot minskade utsläpp

Genom att mäta och analysera vår klimatpåverkan skapas också förutsättningar för att framöver göra rätt åtgärder för att minska vårt klimatavtryck där det ger störst effekt.

Sedan 2022 mäter vi strukturerat vår klimatpåverkan och tar fram en klimatredovisning enligt GHG-protokollets principer. Arbetet med vår klimatredovisning har vi genomfört tillsammans med en extern part och tillsammans har vi tagit fram reduktionsplaner och mål för utsläppsminskningar.

Rapporten från 2024 visar att vår verksamhet totalt sett bidrog till utsläpp av 86,1 (2023 126,5) ton CO2 enligt sammanställningen nedan. Detta är en minskning med 32% mot 2023, samtidigt som vår verksamhet sett till omsättningstillväxt vuxit med 40,4%. Dotterbolaget Svensk Talteknologi AB, som avyttrades i maj 2023, har inte ingått i mätningarna under något av åren.

Sett till utsläpp per betalande användare uppgick utsläppen till 0,100 ton CO2/användare, motsvarande siffra för år 2023 var 0,179 ton CO2/användare.

	Scope 1	Andel av totala utsläppen	Scope 2	Andel av totala utsläppen	Scope 3	Andel av totala utsläppen	Totalt
2023	0,0 ton CO2e	0,0 %	9,5 ton CO2e	7 %	117 ton CO2e	93 %	126,5 ton CO2e
2024	0,0 ton CO2e	0,0 %	8,0 ton CO2e	9 %	78,1 ton CO2e	91 %	86,1 ton CO2e

Under 2024 har vi sett en minskning i våra utsläpp i jämförelse mot 2023. Detta trots ökad tillväxt på befintliga och nya marknader samt fler antalet anställda som också är mer geografiskt utspridda än tidigare.

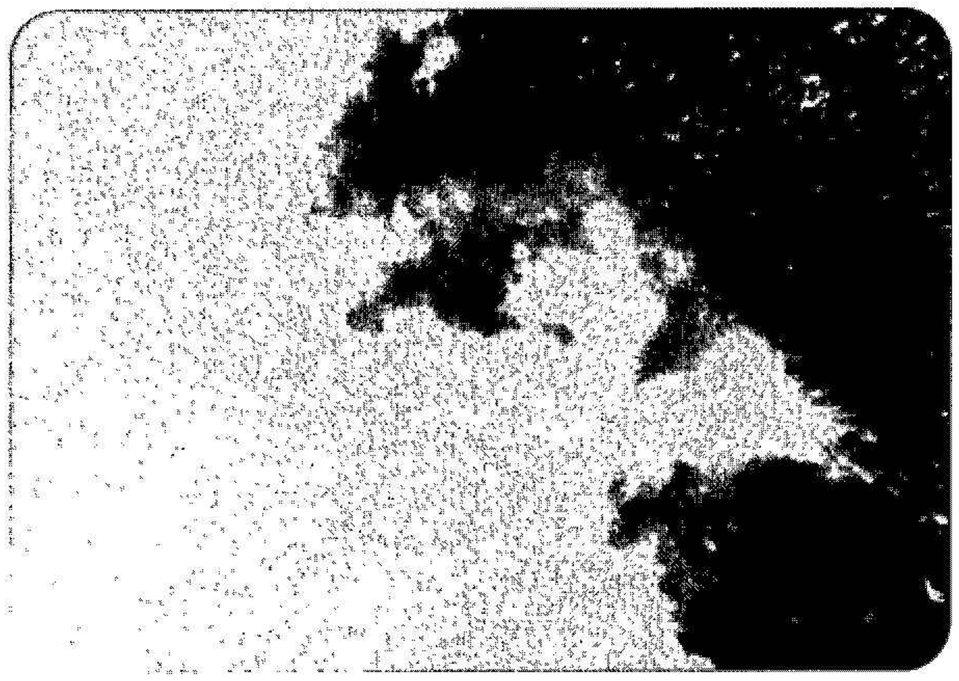
Under 2024 ser vi en förbättring avseende våra kontor – en ökad mängd förnybar el samt en minskning avseende inköp av kapitalvaror, produkter och tjänster. Detta kan avvika mellan åren då inköp görs vid perioder när behov finns, men som sedan beräknas användas i flera år då istället färre inköp görs. I vår hållbarhetsstrategi ingår att använda all teknik så länge som möjligt och återvinna den som är uttjänt.

20250523013354

20250523013555

Medvetna val som gör skillnad i vardagen

För att minska vår klimatpåverkan är det viktigt att vi gör medvetna och aktiva val i vårt dagliga arbete och att vi är medvetna om hur vi nyttjar våra resurser på bästa sätt.



Genom våra policys inom hållbarhet och miljö arbetar vi aktivt för att engagera våra medarbetare. Vi uppmuntrar medarbetare att resa mer klimateffektivt till och från jobbet och att nyttja kollektivtrafik i sin vardag, samt ger dem möjlighet till att införskaffa förmånscykel. På de kontor där kollektivtrafiken är begränsad har vi infört tillgång till företagscyklar för kortare transporter. Vi har även vidareutvecklat våra policys när det gäller korta som långa tjänsteresor, för att kunna ta större hänsyn till klimataspekter vid val av färdsätt.

All vår fakturering sker elektroniskt och vi har under åren stegvis minskat andelen skickade brev och dokument till att idag endast omfatta scenarion där fysisk dokumentation eller signering krävs. Idag är även största andelen av våra kund- och partnermöten digitala, vilket underlättar både tids-, res- och hållbarhetsmässigt för alla involverade parter.

Vi ser källsortering och återvinning som en självklarhet i vårt vardagliga arbete och är bland annat en del av ett hållbarhetsprogram för återvinning av datorer och annan elektronisk utrustning.

Leverantörsval som aktivt bidrar

Att arbeta tillsammans med våra leverantörer är en viktigt del i vårt arbete för att minska vår klimatpåverkan. Inom området drift och hosting har vi valt en leverantör som använder 100% förnybar energi och som är certifierade enligt standarden ISO 14001. Leverantören har utsetts till en av världens mest hållbara serverhallar inom virtualisering, i samarbete med VMware.

Genom införandet av en leverantörskod arbetar vi också för att successivt tydliggöra våra förväntningar på våra leverantörer och samtidigt engagera dem i vårt arbete inom området.

Denna dokumentation är E7DBII 91 II VE

20250523013356

3) Värdeskapande digitalisering

Digitalisering och ny teknik spelar en avgörande roll i arbetet med att skapa ett mer hållbart samhälle, redan nu i vår samtid och i vår framtid. På Skolon vill vi driva innovation och utveckling i vår sektor genom att ligga i framkant och främja likvärdig tillgång till det digitala samhället – med en stark och värdeskapande grund redan i skolan.

För oss på Skolon handlar digitalisering om att skapa möjligheter för våra användare, det vill säga elever och lärare, att nyttja digitaliseringen som en kraft i undervisningen. Med över 850 000 användare bidrar vi även till en modern digital infrastruktur för mängder av skolor i Sverige, Norge, Danmark och Storbritannien.

Vi arbetar aktivt med att motverka digitalt utanförskap genom att hjälpa våra kunder att tillhandahålla en kostnadseffektiv och lättanvänd infrastruktur, för åtkomst till digitala läromedel och skolverktyg som alla på skolan kan använda. En viktig faktor i vårt arbete inom området är att säkerställa att vår plattform fungerar plattformsoberoende på en så bred uppsättning av hårdvara som möjligt. Detta för att ge fler möjligheten att använda plattformen, även hemma tillsammans med och genom stöd av sina föräldrar och vårdnadshavare.

I nära dialog med användare från klassrummet

Genom vår plattform, som samlar tusentals digitala edtech-verktyg och läromedel, skapar vi möjligheter för fler innovativa idéer att nå marknaden. Vår digitala marknadsplats ger möjlighet för fler läromedelsutvecklare och innovatörer att nå sina rätta användare på ett effektivt sätt, och därmed skapa verklig nytta i klassrummen. Verktygen i Skolon kommer *från många av Europas främsta edtech-bolag,* väletablerade och populära internationella varumärken och nya, innovativa uppstickare inom sektorn för digitalt lärande.

Vårt koncept **Skolon EdTalk** skapar årligen en mötesplats för tusentals personer inom skola och utbildning, där de får lära sig mer om nya lösningar och arbetssätt. Under vår användarkonferens **Skolon User Days** träffar vi våra kunder och användare, involverar dem i vår produktutveckling och samskapar nya lösningar framåt. I detta forum har exempelvis Skolons funktioner för vårdnadshavare, vilka lanserades i januari 2025, vuxit fram och vidareutvecklats. Tillsammans kan vi därmed bidra till en mer hållbar utveckling både genom att skapa tillväxt för innovativa företag, men framför allt genom att förbättra utbildningen i skolan genom vårt nära samarbete med användare från klassrummet.

Slutanvändaren är alltid i vårt främsta fokus. Framöver avser vi därför att fortsätta skapa nya, värdeskapande funktioner som gör det enklare för såväl lärare som elever att hitta och använda de bästa edtech-verktygen utifrån sina förutsättningar. Vi ska även fortsättningsvis vara en viktig brygga mellan användare och leverantörer på ett ansvarsfullt sätt.

Denna dokumentutskrift 2025052301356 är giltig i 365 dagar från utskriftsdatum

20250523013357

Utveckling inom AI och ny teknologi

Nya tekniker kan spela en avgörande roll i att skapa ytterligare möjligheter till lärande för fler på effektivare sätt eller med ökad tillgänglighet.

skolup

- Med vårt egenutvecklade digitala verktyg **Skolup** vill vi bidra till att höja kunskapsnivån inom användningen av AI i undervisningen, genom att ge lärare och elever möjlighet att använda skolifierade och GDPR-säkra AI-funktioner som förenklar det dagliga skolarbetet. Funktionerna i Skolup är skräddarsydda för att användas för specifika uppgifter i klassrummet, såsom att förtydliga texter, ta fram frågor och underlag till läxor och quiz, förhöra elever inför prov och anpassa lektioner utifrån olika behov, ämnen och årskurser. Detta möjliggör att alla i klassrummet, oavsett bakgrund och tekniska färdigheter, kan nyttja kraften av AI i undervisningen.

- Genom samverkan med **Blekinge Tekniska Högskola** bidrar vi till kurser och utvecklingsprojekt relaterade till utbildning och innovation, bland annat när det gäller AI:s möjligheter att påverka lärande, samt nyskapande design av digitala upplevelser inom lärande. I dessa forum bidrar vi med vår branschkunskap och i nära samarbete med högskolestudenter har vi tillsammans utvecklat ny funktionalitet och ny design relaterade till vår plattform.

Vi samverkar även med **Hyper Island** och **Netport Science Park** och deltar i deras programråd, för att stötta uppsättning och etablering av nya utbildningar inom teknik på Campus Karlshamn.

Samverkan som stärker det framtida lärandet

Samverkan med flera lärosäten, såsom Luleå Tekniska Universitet, Linneuniversitetet och Blekinge Tekniska Högskola, har under de senaste åren bidragit till att sprida och ta del av kunskap inom digitalisering och säkerställa att den senaste forskningen är en del av vår produktutveckling.

Vi deltar även aktivt i en rad olika standardiseringsforum för vår bransch kopplade till Svenska institutet för standarder, SIS, för att främja och bidra till ett öppet ekosystem baserat på en modern infrastruktur. Utöver det samverkar vi också med såväl branschorganisationer och myndigheter på våra respektive marknader.

Digitala arbetssätt – en självklarhet i vår vardag

Internt på Skolon har vi sedan 2015 från grunden format ett digitalt arbetssätt, baserat på moderna processer. Digitala mötesrutiner, uppkopplade kontor och digital kommunikation är en självklar del av vår vardag. Den administrativa hanteringen av våra kund- och partneråtaganden, såsom avtalsprocessen, fakturering och liknande är digitaliserad i så hög grad som möjligt, för att endast omfatta scenarion där fysisk dokumentation eller signering krävs. Under 2024 skickades över 95% av alla avtal och fakturor digitalt till kunder och partners. Internt hanterades 100% av alla avtal digitalt.

Denna dokumentation är säkrad digitalt av Evidensia 20250523013357

4) Hållbara affärer

Vi strävar efter att vara en långsiktig och strategiskt viktig samarbetspartner för våra kunder. För att lyckas med det behöver vi bedriva vår verksamhet på ett ansvarsfullt och hållbart sätt. Genom våra styrande dokument skapar vi förutsättningar för innovativa arbetssätt hos våra medarbetare så att vi som bolag kan utvecklas framåt, samtidigt som vi säkerställer regelefterlevnad och följer de lagkrav som finns.

Att vi som bolag är en trygg och pålitlig leverantör till våra kunder är en grundförutsättning i vårt affärsarbete. Ett grundläggande stöd i detta arbete är våra styrande dokument och policys inom området. I takt med att vår verksamhet har vuxit och fortsätter att utvecklas framåt, arbetar vi löpande med att upprätthålla uppdaterade policys och styrdokument.

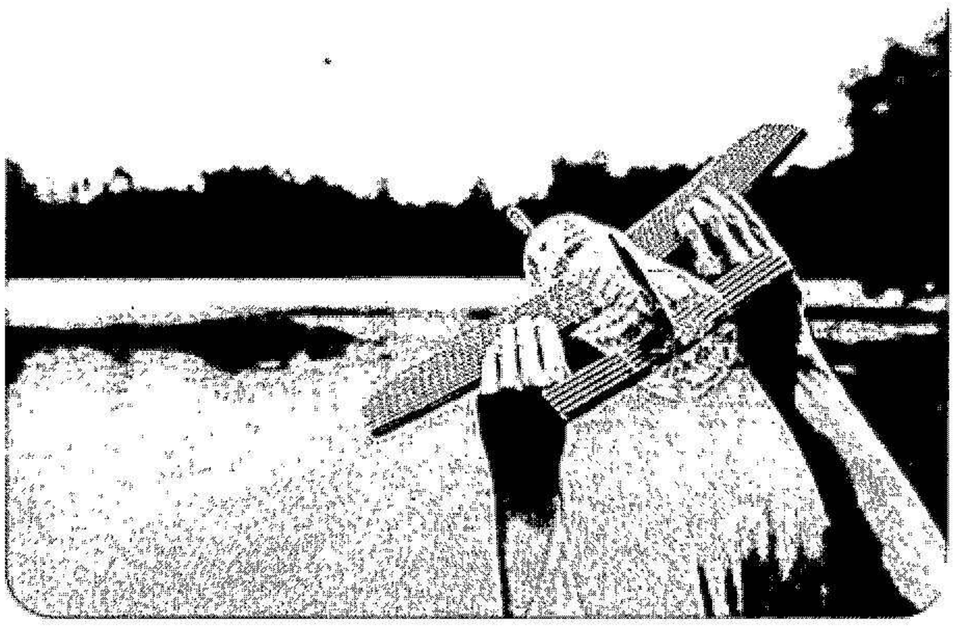
Uppförandekod

Vår uppförandekod ger oss vägledning i vårt dagliga arbete. Den är baserad på internationella standarder och ramverk, såsom FN:s Global Compact. Uppförandekoden finns tillgänglig för alla våra medarbetare att ta del av och den ingår även som en del av introduktionen och onboardingen av nya medarbetare.

Uppförandekoden är implementerad i avtal med våra samarbetspartners och underleverantörer. Äldre, tidigare avtal uppdateras löpande allt eftersom ny löptid träder i kraft.

Antikorruption

Skolon tolererar ingen form av korruption, inklusive mutor, otillbörliga förmåner eller intressekonflikter. Med vår antikorruptionspolicy, som alla medarbetare har informerats om och har tillgång till, kan risken för överträdelser minskas och förebyggas.



I vår handlingsplan finns framarbetade processer och rapporteringsrutiner för att kunna hantera eventuella missförhållanden på ett korrekt sätt. Funktionen etablerades år 2022 och fram till idag har inga rapporteringar skett.

Visselblåsning

Skolon har en funktion och policy för visselblåsning tillgänglig för våra medarbetare via vårt intranät. Utöver detta har vi en framarbetad handlingsplan för hur vi hanterar eventuella inkomna anmälningar gällande visselblåsning. Funktionen etablerades under 2022 och fram till idag har inga rapporteringar skett.

Informationssäkerhet och integritet - alltid i högsta prioritet

För att användandet av ny teknik i skolan skall vara hållbar och sund är det avgörande med ett stort fokus på informationssäkerhet och integritet. Skolon hanterar på uppdrag av våra kunder betydande mängder information och personuppgifter - att vi hanterar detta på ett säkert och tryggt sätt är mycket viktigt och en av våra främsta prioriteringsfrågor.

Vi har sedan tidigare förbundit oss mot våra kunder att fullt ut stödja GDPR och endast använda oss av underleverantörer med säte och ägare inom EU i leveransen av vår plattform.

20250523013358

Denna dokumentmall: E7B01

20250523013559

Vi arbetar kontinuerligt med att skapa funktioner i vår plattform som ger skolhuvudmännen utökade möjligheter att bedriva ett adekvat informationssäkerhetsarbete och utöver det driver vi ett löpande säkerhetsarbete på flera plan med syfte att skydda våra användare på bästa sätt. Under året har vi bland annat fortsatt arbetet med automatiserad övervakning för att säkra att våra system är tillgängliga oavsett tid på dygnet för våra användare. Vi har också arbetat strukturerat med analys och åtgärder kopplat till detta, för att framåt fortsatt kunna leverera en plattform med hög säkerhet och tillgänglighet.

Certifierade enligt ISO 27 001

Sedan sommaren 2024 är vi certifierade enligt ISO 27 001, vilket ställer mycket höga krav på säkerhetsarbete i hela vår organisation. Vi bedriver därmed ett löpande säkerhetsarbete med syfte att skydda våra användare på bästa sätt, där vi även följer upp hur data ska lagras, hur den sprids och åtkomsten av densamma. I detta arbete utvärderar vi också våra eventuella riskområden och säkerställer att vi har de rutiner och processer på plats som krävs i vårt förebyggande säkerhetsarbete. Dessa utvärderas löpande, precis som arbetet med att säkra att också våra samarbetsleverantörer uppfyller våra högt uppsatta säkerhetskrav.

I ISO-arbetet ingår att aktivt arbeta med säkerhetsfrågor i alla led. Vi utbildar därför kontinuerligt våra medarbetare och för alla nyanställda ingår en obligatorisk introduktionsutbildning i ämnet.

Vårt arbete inom informationssäkerhet beskrivs närmare på skolon.com för våra kunder och externa intressenter, samt på vårt intranät och i vår ISO-plattform för våra medarbetare.

5) Hållbart medarbetarskap och jämställdhet

Våra medarbetare är vår viktigaste tillgång för att kunna skapa värde för våra användare och för att nå vår gemensamma vision. En stark företagskultur i kombination med god arbetsmiljö och rätt förutsättningar för varje individ är avgörande för att vi ska vara en attraktiv, men också hållbar, arbetsgivare.

Kulturarbete som en naturlig del av vardagen
På Skolon arbetar vi strukturerat med vår företagskultur. Vi har en gemensamt definierad värdegrund och ett ramverk som vägleder hur vi samarbetar och agerar för att nå vår vision, vilket också är vår grund för att möjliggöra en hållbar och attraktiv arbetsmiljö. Utifrån vår etablerade företagskultur har vi utvecklat en rad olika initiativ. Detta gör att vi får in kulturarbetet som en naturlig del i vår vardag och vi mäter och följer upp välmående och trivsel på både individ- och gruppnivå.

Great Place To Work. Certified JAN 2024-JAN 2025 SWEDEN

Ett viktigt nav i arbetet är vårt intranät, som löpande uppdateras och är en samlingsplats för såväl information som kommunikation. Vi har en intern informations- och mötesstruktur, vilken har etablerats för att skapa likvärdighet och transparens inom bolaget. Detta inkluderar allt från övergripande teammöten till 1-1-möten mellan ledare och enskilda medarbetare.

Ledord: Work-life balance
En god arbetsmiljö med hög trivsel är mycket viktigt. I vår fysiska arbetsmiljö satsar vi på att erbjuda moderna och ändamålsenliga arbetsplatser. Våra kontor ska finnas med närhet till möjligheter att kunna träna och genomföra andra fysiska aktiviteter. På de kontor där kollektivtrafiken är begränsad finns cyklar att tillgå för transport eller aktiviteter under dagen.

På Skolon ser vi work-life balance som ett viktigt ledord i kommunikationen med våra medarbetare. Utöver att vi erbjuder friskvårdsbidrag för alla medarbetare har vi en flexibel arbetstidspolicy, där vi möjliggör träning eller andra fysiska aktiviteter under dagtid för att uppmuntra till en hälsosam livsstil. Anpassade tider ger också möjlighet till bättre balans och flexibilitet i såväl arbetsliv som privatliv, utefter medarbetarnas egna behov.

På samtliga kontor arrangeras löpande olika typer av kontorsaktiviteter som exempelvis träningspass, inspirationsföreläsningar och olika typer av sociala aktiviteter. Detta för att främja gemenskap, inkludering och för att fortsätta bygga på vår teamkänsla.

Våra egenutvecklade initiativ för en god kultur
Vi strävar mot att erbjuda våra medarbetare en strukturerad möjlighet till kompetensutveckling, både i enskilda och gemensamma initiativ. Genom våra två återkommande aktiviteter **Skolon Tech**

20250523013611

Days och **Skolon Winter/Summer Conference** får olika delar av teamet möjlighet att mötas. Här får teamet i blandade workshops och föreläsningar arbeta med såväl sin egen kompetensutveckling som intern utveckling av vår plattform, våra processer och tjänster. Historiskt sett har några av våra bästa nya funktionsidéer, som idag skapar stort värde för våra användare, uppkommit vid dessa aktiviteter.

En gång per månad samlas teamet för **Skolon Learnings**, vårt kompetensutvecklingskoncept, där medarbetarna får ta del av föreläsningar inom aktuella ämnen. Under höstterminen arrangerar vi också **A Day at School**, där vi gör det möjligt för samtliga medarbetare att träffa och prata med våra kunder och slutanvändare för att lära sig mer om våra kunders vardag och om hur vår plattform används i verkligheten. I anslutning till A Day at School och höstlovet går även vår egen **Wellness Week** av stapeln, vilket är en vecka då hälsa och välbefinnande för våra medarbetare står i främsta fokus.

Kompetensbaserade rekryteringar

Skolon som bolag växer tillsammans med att våra medarbetare utvecklas, men också genom att vi lyckas rekrytera nya talanger till teamet. Vi har en etablerad process för att kunna driva kompetensbaserade rekryteringar på bästa sätt, bland annat genom ett flertal automatiserade funktioner som gör att vi kan hitta rätt person, med rätt kunskap, till rätt tjänst.

Med hjälp av automatiserade funktioner kan vi arbeta enklare och smartare och låta vårt HR-team fokusera på det som är precis lika viktigt som ansökningarna i sig - människorna som söker sig till oss.

Respekt för mänskliga rättigheter

Skolon följer och anammar den internationellt erkända förklaringen om mänskliga rättigheter, vilken är väl integrerad i bolagets värdegrund och därmed i vårt dagliga arbete. Vi arbetar aktivt för att främja en inkluderande och rättvis arbetsmiljö där alla anställda uppskattas och respekteras.

Riskanalys

Genom att förstå de hållbarhetsrisker som är kopplade till vår verksamhet och kontinuerligt följa förändringar i dessa risker, kan vi fatta kloka beslut som skapar möjligheter och hjälper oss att nå våra strategiska mål. Riskerna ses över årligen och specifika risker för hållbarhetsområdet finns beskrivna här i vårt hållbarhetsavsnitt. Övriga risker för verksamheten finns beskrivna i riskavsnittet på sidorna 72 - 76.

20250523013362

Hållbarhetsrisker

En bättre skola och utbildning för alla

På Skolon vill vi göra det enklare att dra nytta av ny teknik i skolan för att skapa en ännu bättre och mer likvärdig utbildning för fler. Med hjälp av digitaliseringens krafter och möjligheter, bidrar vi till att göra elever och lärare till digitalt mogna samhällsmedborgare. Vi är övertygade om att en bra skola och utbildning lägger grunden för framtida generationer.

Redan i planeringsfasen av vår produktutveckling tar vi aktivt hänsyn till att skapa lösningar och funktioner som är tillgänglighetsanpassade för att säkerställa att alla kan använda plattformen och de tjänster vi erbjuder.

Hantering: Redan i fas 1 av vår produktutveckling arbetar vi enligt tillgänglighetsstandarden WCAG, för att säkerställa att vår plattform är tillgänglig för alla, oavsett användarens behov och tekniska förkunskaper. Via seminarier och digitala webinar bidrar vi till att skapa en högre kunskap om digitaliseringens möjligheter och till att sprida erfarenheter från verkligheten ute i klassrummet. Bland annat låter vi kunder dela med sig av sina framgångar och beprövade metoder på digitaliseringsområdet i våra kanaler för att nyttja kraften av kollegialt lärande. Via våra utbildningar säkrar vi också att lärare och elever kommer igång på bästa sätt, vilket bidrar till ökad användning av våra kunders läromedel och skolverktyg. Både användandet och utbildningsinsatserna är något som vi kontinuerligt mäter och följer upp, för att säkra vår kundnöjdhet och utvecklas framåt tillsammans med våra kunder..

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Klimatpåverkan

Sett ur den bransch vi bedriver vår verksamhet inom, bedömer vi att det inte finns någon betydande risk inom miljö- och klimatförändringsområdet när det kommer till vår direkta påverkan, eftersom vi inte bedriver någon miljöfarlig verksamhet. Dock påverkar vi indirekt miljön och klimatet. Detta bland annat genom våra resor i tjänsten, inköp av framför allt elektronik, energiförbrukningen på våra kontor och våra val av drift- och hostinglösningar. Det finns en risk att vi inte lever upp till medarbetares och kunders förväntningar på att bedriva ett strukturerat miljö- och klimatarbete, vilket vi anser är en förutsättning för att vi ska vara en bra och konkurrenskraftig aktör på marknaden, samt en attraktiv arbetsgivare.

Hantering: För att hantera detta område bedrivs ett kontinuerligt miljö- och klimatarbete som regleras av vår hållbarhetsstrategi och miljöpolicy.

Denna dokumentdatum E7DB11 21

20250523013363

För att uppnå detta arbetar vi med att köpa förnybar el och värme till våra kontor, nyttja kollektivtrafik och andra hållbara färdsätt i så hög utsträckning som möjligt samt att planera eventuella affärsresor på ett effektivt sätt för att undvika att resa i onödan.

Vår målbild är att vår elektronik- och teknikutrustning ska användas i ett längre perspektiv, samtidigt som vi arbetar med återvinning och återanvändning av vår elektronik genom en extern samarbetspartner.

Inom området drift och hosting har vi valt en leverantör som använder 100% förnybar energi och arbetar enligt standarden ISO 14001.

Genom införandet av en leverantörskod arbetar vi kontinuerligt med att tydliggöra våra förväntningar på samarbetsleverantörer och underleverantörer, för att samtidigt engagera dem i vårt arbete inom hållbarhetsområdet.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Värdeskapande digitalisering

För oss handlar digitalisering om att skapa möjligheter för våra användare, det vill säga lärare och elever, att kunna nyttja den kraft som digitaliseringen har inom utbildningsområdet. Vi är övertygade om att digitaliseringen och utvecklingen av ny teknik spelar en avgörande roll för ett mer hållbart samhälle, både nu i vår samtid, men också för vår framtid. Vi vill bidra genom att kontinuerligt arbeta för att skapa likvärdig tillgång till lärande och det digitala samhället som redan är en del av vår vardag.

Hantering: Vi arbetar aktivt med att motverka digitalt utanförskap genom att hjälpa våra kunder att tillhandahålla en kostnadseffektiv och lättanvänd infrastruktur. Vår plattform ger enklast möjliga åtkomst till digitala läromedel och skolverktyg, vilken alla på skolan kan använda – oavsett ålder, behov eller tekniska förkunskaper. En viktig faktor i vårt arbete inom området är att säkerställa att vår plattform fungerar plattformsoberoende på en så bred uppsättning hårdvara som möjligt. Det ger fler möjligheten att använda plattformen, oavsett tid och plats.

Vi deltar även aktivt i en rad olika standardiseringsforum kopplade till Svenska institutet för standarder, "SIS", för att främja och bidra till ett öppet ekosystem baserat på en modern infrastruktur. Utöver det samverkar vi också med såväl branschorganisationer och myndigheter på våra respektive marknader.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Hållbara affärer

Vi vill vara en långsiktigt och strategiskt viktig partner för våra kunder och samarbetspartners. För att kunna uppnå detta har Skolon nolltolerans mot oetiska affärsmetoder och korruption. Affärsetik och antikorruptionsarbete regleras i vår uppförandekod, samt i vår antikorruptionspolicy. I vårt arbetssätt, och genom dessa antagna styrdokument, vill vi ge våra medarbetare möjlighet att vara innovativa så att vi som bolag utvecklas framåt, samtidigt som regelefterlevnad uppnås och lagkrav efterlevs. För att användandet av ny teknik i skolan ska vara hållbar är informationssäkerhet och integritet avgörande. Skolon hanterar en betydande mängd information och personuppgifter som vi måste hantera på ett säkert och tryggt sätt. Eventuella överträdelser från ovan nämnda punkter kan skada bolagets anseende och resultera i sanktioner och böter.

Denna dokumentversion är CYBN1218

20250523013643

Hantering: All verksamhet analyseras löpande under verksamhetsåret för korruptionsrisk. Alla medarbetare utbildas inom området, vilket också är obligatoriskt i vår onboarding av nya medarbetare. Vår antikorruptionspolicy finns tillgänglig för alla medarbetare att ta del av via vårt intranät och ISO-plattform, vilken revideras årligen. Eventuella åsidosättanden av vår uppförandekod kan anmälas anonymt genom visselblåsarrapportering. Avseende hanteringen av information och personuppgifter har vi förbundit oss mot våra kunder att fullt ut stödja GDPR och endast använda oss av underleverantörer med säte och ägare i EU. Sedan sommaren 2024 är vi certifierade enligt ISO 27 001, vilket ställer mycket höga krav på säkerhetsarbete i hela vår organisation. Vi bedriver därmed ett löpande säkerhetsarbete med syfte att skydda våra användare på bästa sätt, där vi även följer upp hur data ska lagras, hur den sprids, åtkomsten av densamma samt utvärderar och säkerställer att leverantörer uppfyller våra högt uppsatta krav.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Hållbart medarbetarskap och jämställdhet

Vår främsta tillgång är den samlade kraft som finns hos våra medarbetare och som driver oss framåt. Utbildning, hälsa, gemenskap, work life balance och jämställdhet är områden som alla får plats i vårt arbete för ett hållbart medarbetarskap. Detta är inte bara grunden för vårt hållbarhetsarbete i stort, utan för hela bolagets framgång.

Vi tror att vi presterar och mår bättre när vi upplever att vår arbetsmiljö, våra arbetssätt och relationer i arbetet fungerar och utvecklas framåt. Vi tror också att hållbarhet handlar om att skapa förutsättningar för engagemang och motivation i det dagliga arbetet. Vi vill att det ska vara hållbart att jobba på Skolon, både idag och imorgon. Det är vad ett hållbart medarbetarskap handlar om för oss.

Skolon är anslutet till FN:s Global Compact, vilket ställer krav på vårt arbete med mänskliga rättigheter. Detta tydliggörs i vår hållbarhetspolicy samt i uppförandekoden. Våra styrdokument inom mänskliga rättigheter guidar såväl vårt interna arbete, som de krav vi ställer på våra affärspartners. Detta är väl integrerat i bolagets värdegrund och därmed i vårt dagliga arbete. Vi arbetar aktivt för att främja en inkluderande och rättvis arbetsmiljö, där alla anställda uppskattas, inkluderas och respekteras.

Hantering: Att behålla befintliga samt välkomna nya medarbetare ställer höga krav på kultur och kompetensöverföring. Vi har en väl utvecklad process för introduktion och uppstart, som löpande utvärderas och utvecklas. Vi har också en tydlig årsplan för både personal- och kompetensutvecklingsaktiviteter för att stärka vårt team, både när det gäller nya kunskaper och för att bygga gemenskap på ett inkluderande sätt. Medarbetarnas engagemang och stolthet är av yttersta vikt för vår framgång. Vi följer upp detta löpande, bland annat genom vår årliga medarbetarundersökning.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

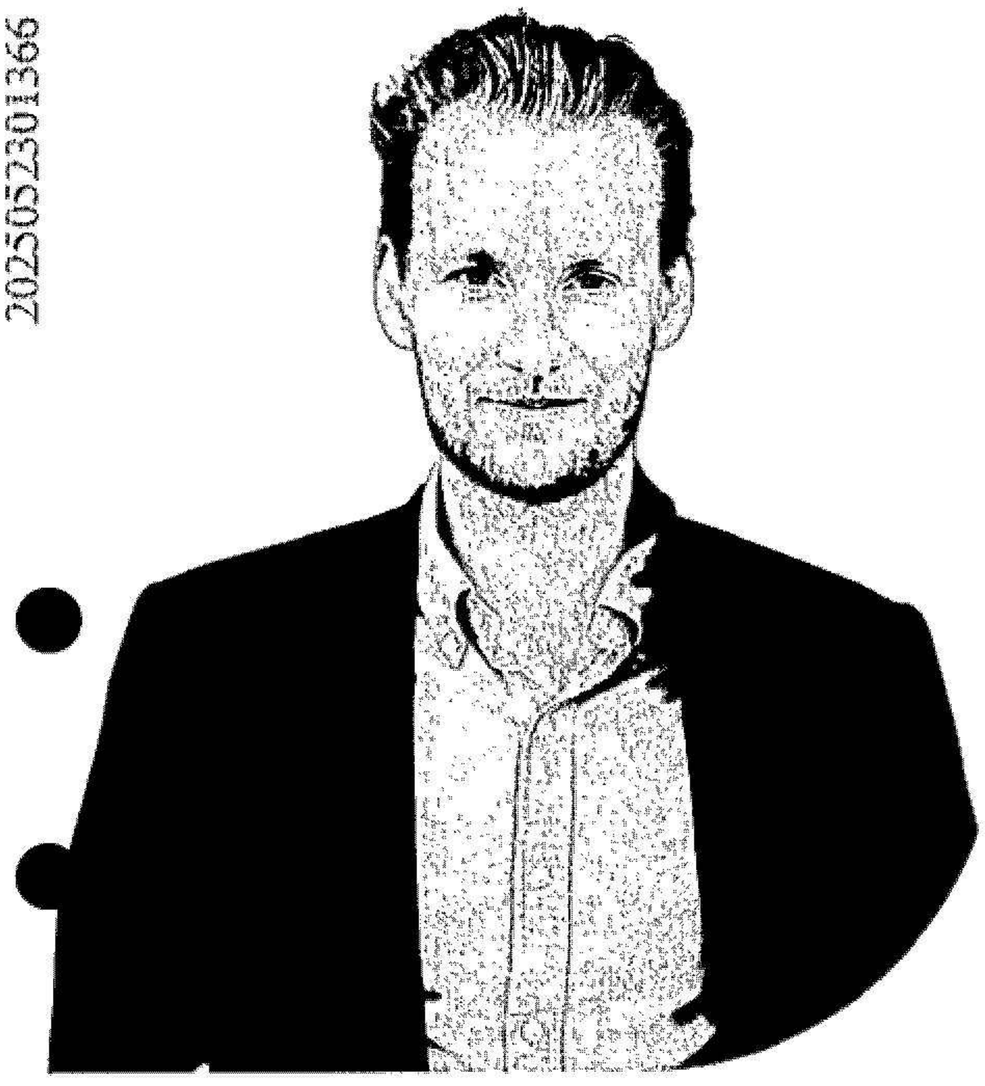
Denna dokumentversion är signerad med Penneo - 20250523013643

Bolagsstyrning

02-15 16-35 36-53 **54-65** 66-115

Ledning

20250523013665



Oliver Lundgren, Verkställande direktör
Verksam i bolaget sedan: 2014
Född: 1992

Utbildning och erfarenhet: Tidigare erfarenhet från ledande befattningar inom Viron Group (2012-2016) och Avalon Innovation (2016-2019). Har arbetat inom CIMON-koncernen sedan 2011. Har varit med och grundat bolagen Kubicom, Galio of Sweden och Techquity. Oliver Lundgren är även en av grundarna till Skolon. Utsågs till "Årets manliga stjärnskott" på Entrepreneur of the Year 2022 och till "Årets vd" 2024 i kategorin små bolag.

Övriga betydande uppdrag: Sitter i ledningen för CIMON-koncernen. Styrelseledamot i Avalon Innovation Technology AB, Kubicom AB, Techquity AB samt Netport Science Park.

Innehav: 858 000 aktier.

Ida Thomasdotter Jansson, Chief Financial Officer
Verksam i bolaget sedan: 2020
Född: 1981

Utbildning och erfarenhet: Kandidatexamen i ekonomi (Kristianstad Högskola). Ida har haft olika ekonomichefsroller i bolag inom CIMON-koncernen sedan 2017 och sedan 2020 innehaft rollen som Financial Manager i Skolon-koncernen. Sedan 2024 anställd i Skolon AB (publ), där hon innehar rollen som CFO i Skolon-koncernen.

Övriga betydande uppdrag: -

Innehav: 30 440 aktier.

Denna dokumentutskrift: 6788114 2025-05-23 20:30:00 EGMH EEE49 INAMR

Marcus Alvarsson, Chief Business Officer
Anställd sedan: 2022
Född: 1985

Utbildning och erfarenhet: Lärarexamen från Högskolan Kristianstad. Har tidigare arbetat som lärare och därefter i olika roller inom kundvård, affärsutveckling och försäljning inom edtech-branschen. Marcus har bland annat arbetat för Skolons tidigare dotterbolag Svensk Talteknologi AB, en ledande leverantör inom digitala läs-, skriv- och stödverktyg.

Övriga betydande uppdrag: -

Innehav: 12 840 aktier och 63 840 köpoptioner.

Gabriel Wallén, Chief Customer & Content Officer
Anställd sedan: 2019
Född: 1993

Utbildning och erfarenhet: Kandidatexamen inom systemvetenskap, webbutveckling och projektledning från Luleå tekniska universitet. Har tidigare under flera år arbetat inom skola som IT-pedagog och IT-strateg i Täby kommun, med strategiskt ansvar för hela utbildningsverksamhetens digitalisering.

Övriga betydande uppdrag: -

Innehav: 12 000 aktier och 63 840 köpoptioner.

20250523013368

Ole Lidegran, Chief Product & Development Officer
Anställd sedan: 2021
Född: 1981

Utbildning och erfarenhet: Har en kandidatexamen i informationsteknik från BTH samt en lärarexamen från Malmö högskola. Har senast arbetat som CIO på friskolekoncernen Lärandegruppen och dessförinnan som IT-strateg på Motala kommun. Har också under flera år arbetat med implementation och försäljning inom edtechbranschen.

Övriga betydande uppdrag: -

Innehav: 55 040 aktier.

Sebastian Matuska, Chief Business Development Officer
Anställd sedan: 2015
Född: 1989

Utbildning och erfarenhet: Utbildad fastighetsmäklare, Malmö universitet. Har tidigare arbetat med försäljning för SaaS-bolaget Storegate och innan dess som fastighetsmäklare.

Övriga betydande uppdrag: -

Innehav: 68 008 aktier.

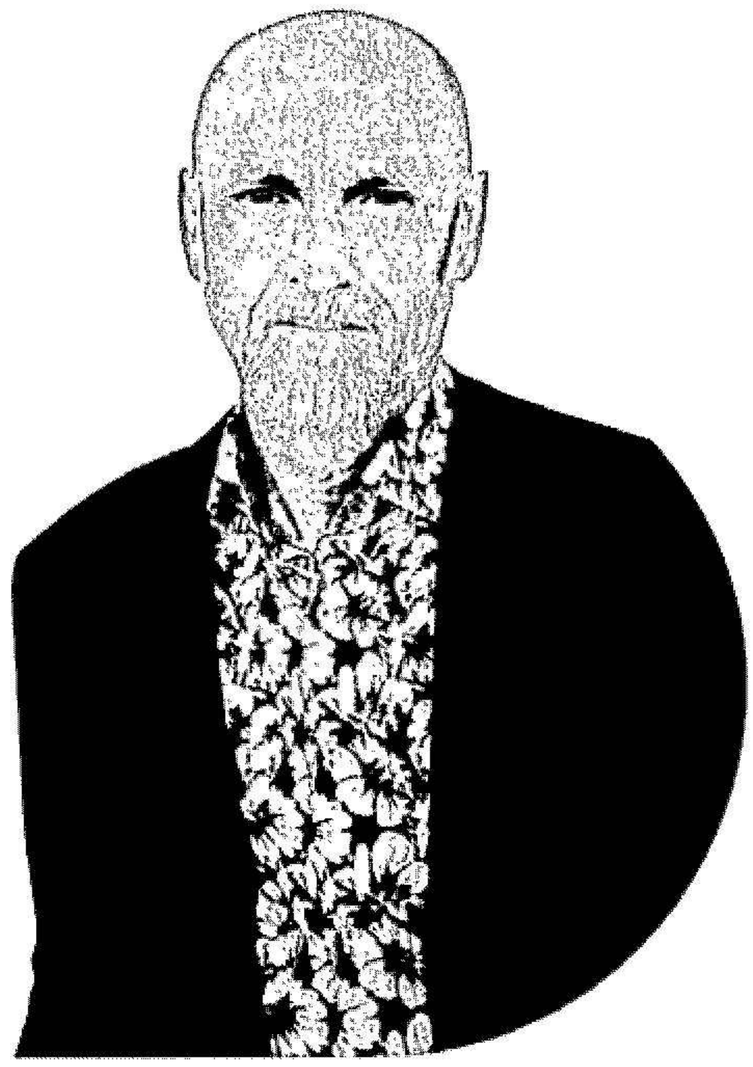
Cecilia Johansson, Marketing Director
Anställd sedan: 2021
Född: 1988

Utbildning och erfarenhet: Har en kandidatexamen inom turismvetenskap med inriktning marknadsföring vid Södertörns Högskola (2010-2013). Arbetade under sex år inom olika roller på EF Education First i Sverige och Schweiz, bl.a. som marknadschef. Har också erfarenhet av arbete med fokus på marknadsföring och customer success på SaaS-bolaget Bannerflow.

Övriga betydande uppdrag: -

Innehav: 1000 aktier.

Styrelse

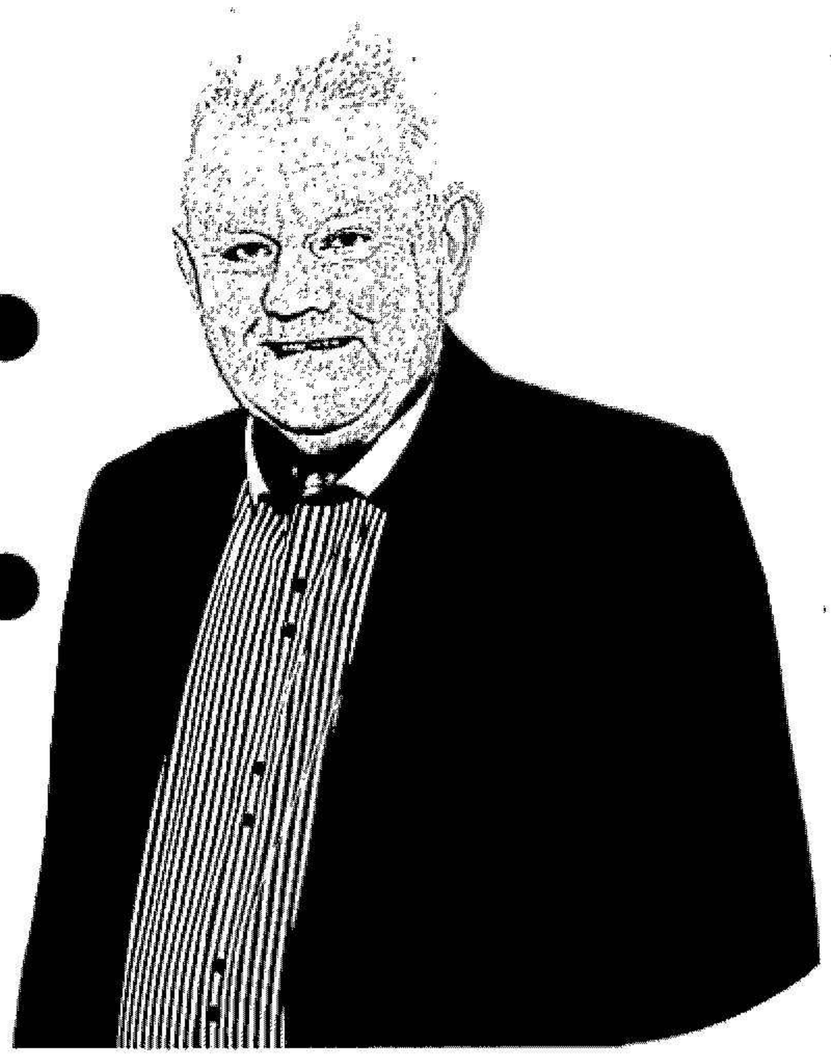


Peter Mattisson, styrelseordförande sedan 2014
Född: 1963

Utbildning och erfarenhet: Elingenjör med högskolekurser i ekonomi och marknadsföring. Bred erfarenhet som entreprenör och företagsledare, med specialistkompetens inom innovation och avancerad teknik. Grundade Avalon Innovation AB år 1997 där bolaget var noterat på NGM 2005 – 2011. Sedan 2011 är Peter koncernchef och vd för CIMON och är medgrundare till ett flertal bolag, inklusive Skolon.

Övriga betydande uppdrag: Styrelseordförande i Avalon Innovation Technology AB, Kubicom AB och Techquity AB.

Innehav: Peter är indirekt minoritetsägare i CIMON Innovation AB som innehar 9 341 712 aktier i Skolon AB samt CIMON Enterprise AB som innehar 315 820 aktier i Skolon AB.



Per-Anders Johansson, styrelseledamot sedan 2022
Född: 1954

Utbildning och erfarenhet: Maskiningenjör med inriktning på processteknik. Stor erfarenhet från industriella bolag med finansiella chefsbefattningar. Lång erfarenhet av styrelsearbete i både noterade och onoterade bolag, och är aktiv som investerare genom CIMON AB som har investerat i och utvecklat ett flertal framgångsrika bolag.

Övriga betydande uppdrag: Styrelseordförande i Paxman AB (publ), Neuronano AB och Nomic Förvaltning AB.

Innehav: Per-Anders är indirekt majoritetsägare i CIMON Innovation AB som innehar 9 341 712 aktier i Skolon AB, samt CIMON Enterprise AB som innehar 315 820 aktier i Skolon AB. Han innehar även 175 000 aktier privat samt 160 000 aktier via Nomic Aktiebolag.

Anders Jemail, styrelseledamot sedan 2022
Född: 1975

Utbildning och erfarenhet: Jur.kand. 2001. Advokat med lång erfarenhet av rådgivning till såväl ägarledda som noterade teknologi- och utvecklingsbolag i en internationell kontext.

Övriga betydande uppdrag: Partner på Delphi. Ordförande i Spelarföreningen Fotboll i Sverige (Svenska Fotbollsspelare SFS).

Innehav: Inga aktier.

Maria Ericsson, styrelseledamot sedan 2021
Född: 1971

Utbildning och erfarenhet: Har 25 års erfarenhet av att arbeta i ledande position i bolag med fokus på tillväxt, affärsutveckling och teknikskiften och har bred kompetens inom marknadsföring och ledarskap. Har bland annat bakgrund som vd för Kontek Lön AB samt som HR-ansvarig och del av ledningsgruppen för MP Engineering AB. Idag vd/delägare för PUR Arkitekter & Ingenjörer AB.

Övriga betydande uppdrag: Ledamot i Gjuteriteknik L Abrahamsson AB.

Innehav: Inga aktier.

20250523013701

20250523013711

Ulf Annvik, styrelseledamot sedan 2019
Född: 1965

Utbildning och erfarenhet: Civilekonom med inriktning redovisning och finansiering från Karlstads universitet och gymnasieingenjör inom maskinteknik. Har historiskt haft roller såsom ingenjör på Saab Automobile, revisor på PwC och administrativ chef på Arthur D. Little. Därefter vd för Finnvedens Bil, Gafs Kartong, Vem och Värnamo Näringsliv och är sedan 2019 vd för Entreprenörinvest, ägt av Familjen Kamprads Stiftelse.

Övriga betydande uppdrag: Vd för Entreprenörinvest Sverige AB. Styrelseledamot i flertal bolag kopplat till Entreprenörinvests investeringar, varav ett är noterade Lyckegård Group. Har uppdrag som styrelseledamot i en idrottsförening och som revisor i en samfällighetsförening.

Innehav: Inga aktier.

Heidi Rundt, styrelseledamot sedan 2024
Född: 1982

Utbildning och erfarenhet: Heidi har en magisterexamen i företagsekonomi med inriktning på internationell marknadsföring från Åbo Akademi. Idag är hon koncernchef på Hyper Island, men har tidigare innehaft flera olika direktörsroller på Hyper Island sedan 2017. Tidigare var Heidi skoldirektör på EF Education First i Singapore och vd på Mediaplanet i Finland, där hon drev affärstillväxt och operativ effektivitet.

Övriga betydande uppdrag: Styrelseledamot i Hyper Island koncernstyrelse.

Innehav: Inga aktier.

Bolagsstyrningsrapport

20250523013372

Skolon AB (publ) är noterat på Nasdaq First North Growth Market, som till skillnad från Stockholmsbörsens huvudmarknad Nasdaq Stockholm inte är en fullt reglerad marknad utan en s.k. Multilateral Trading Facility, MTF. En av skillnaderna mellan First North och huvudmarknaden är att First North inte omfattas av Svensk Kod för Bolagsstyrning, Koden. Skolons styrelse har dock som ambition att på frivillig basis använda Koden som vägledning och standard, och att följa den i den utsträckning bolagets ringa storlek så tillåter. Vi tycker helt enkelt att Koden är ett bra verktyg i vår strävan att upprätthålla god ordning och reda – något som kan vara extra viktigt i ett litet men snabbväxande bolag. I vår bolagsstyrning utgår vi självklart även från vår bolagsordning, Aktiebolagslagen, First North Rulebook, Marknadsmissbruksförordningen och övriga tillämpliga lagar, regelverk och policys.

Undantag från Koden

Vi har valt att göra följande två undantag från Koden, vilka vi anser vara rimliga och motiverade med tanke på vårt bolags storlek:

- Vi har inte utsett något revisionsutskott
- Vi har inte utsett något ersättningsutskott

Vad gäller dessa två punkter ovan tycker vi att det med tanke på bolagets ringa storlek är enklast och effektivast om styrelsen som helhet fullgör dessa två utskotts arbetsuppgifter, och vi har därför lagt till dem i vår arbetsordning.

Aktieägare

Aktiekapitalet i Skolon uppgick till 663 600 kr per den 31 december 2024, fördelat på 26 544 000 aktier, alla av samma aktieslag och med samma rösträtt. Samtliga bolagets aktier handlas på Nasdaq First North Growth Market. Vid utgången av 2024 hade bolaget 794 individuella aktieägare, varav de tio största representerade 90,6% av kapitalet och rösterna.

Årsstämma 2025

Bolagets årsstämma 2025 kommer att hållas i april, på Östra Piren i Karlshamn.

Valberedning

Skolons valberedning tillsattes inför noteringen under våren 2022. Bolagets största ägare har bestämt att valberedningen ska bestå av tre ledamöter som var och en ska representera tre bland de till röstetalet största aktieägarna. Avstår en eller flera aktieägare från att utse ledamot i valberedningen kontaktas nästföljande aktieägare utifrån ägarandel. Urvalet av aktieägare att kontakta baseras på aktieägarförteckningen per senaste kvartalsskifte. På vår hemsida, under Bolagsstyrning, finns kontaktuppgifter till samtliga ledamöter i valberedningen. I nuläget ser valberedningen ut enligt följande:

- Roger Johansson – valberedningens ordförande och representant för A/S av 26.10.1983
- Peter Mattisson – styrelseledamot och indirekt minoritetsägare.
- Daniel Månsson – representant för CIMON Innovation AB.

Valberedningens arbete ska varje år inledas med en utvärdering av sittande styrelse och revisor. Om möjligt baseras denna delvis på den utvärdering styrelsen gjort av årets styrelsearbete och därefter delgett valberedningen. Vid nominering av nya styrelseledamöter tar valberedningen hänsyn till de potentiella ledamöternas kompetens, utbildning och eventuella andra uppdrag. Valberedningens strävan är alltid att ledamöterna

Denna dokumentation är säkrad med BankID av 20250523013372

20250523013T3

när det gäller kunskap, erfarenhet och strategisk förmåga på allra bästa sätt ska kunna bidra till Skolons fortsatta utveckling. Förutom att ge förslag till val av styrelseledamöter är valberedningens uppgift även att ta fram förslag i följande frågor att förelägga årsstämman för beslut:

- Förslag till ordförande på årsstämman;
- Förslag till styrelsearvoden, med uppdelning av arvodet mellan ordförande och övriga ledamöter i styrelsen;
- Förslag till arvode till bolagets revisorer.

Inför årsstämman 2025 har valberedningen haft 3 protokollförda möten. Det utgår inget arvode för valberedningens arbete inför årsstämman 2025.

Styrelsen

I egenskap av Skolons styrelse har vi det övergripande ansvaret för bolagets organisation och ledning. Vi ansvarar för utveckling och uppföljning av bolagets strategier, planer, mål, beslut om större investeringar, tillsättningar av och ersättningar till ledande befattningshavare samt löpande uppföljning av verksamheten under året. Vi fastställer också Skolons affärsplan och årsbokslut samt övervakar vd:s arbete.

Styrelsens sammansättning

Vi styrelseledamöter är sex till antalet, utan suppleanter. Oliver Lundgren är verkställande direktör för bolaget. Bolagets IR-ansvarig är ständig sekreterare vid styrelsens möten. Vi höll 6 protokollförda möten under 2024, medräknat det obligatoriska konstituerande mötet efter årsstämman i april.

Namn	Befattning	Oberoende i förhållande till större aktieägare	Oberoende i förhållande till bolaget och dess ledning
Peter Mattisson	Styrelseordförande	Nej	Ja
Per-Anders Johansson	Styrelseledamot	Nej	Ja
Ulf Annvik	Styrelseledamot	Ja	Ja
Anders Jemail	Styrelseledamot	Ja	Ja
Maria Ericsson	Styrelseledamot	Ja	Ja
Heidi Rundt	Styrelseledamot	Ja	Ja

Denna dokumentation är E7DDII 2F IIE 20200 E4DIAH EEE49 INIAME

Pappco dokumentnyckel: E7RRU-2UUVE-2S7QO-F1QWJ-5FF12-IN4W6

20250523013375

Styrelsens ordförande

Peter Mattisson har varit styrelsens ordförande sedan februari 2014. Peter fungerar som den sammanhållande länken mellan valberedningen och styrelsen. Det är han som ansvarar för den årliga utvärderingen av vårt arbete och därmed ser till att vi hela tiden förbättrar och utvecklar vårt sätt att arbeta.

Arbetsordning och årsprogram

Årets styrelsearbete följer en uppgjord plan, särskilt när det gäller löpande ärenden. Vår arbetsordning fastställs varje år i samband med det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter årsstämman, och uppdateras så fort vi ser att det behövs. Senast fastställdes arbetsordningen i samband med det konstituerande styrelsemöte som hölls direkt efter årsstämman i april 2024.
I väldigt korta drag ser styrelsens årsprogram för närvarande ut enligt följande:

- I mitten av februari lämnar vi bokslutskommuniké för föregående år. Vi utvärderar styrelsens och vd:s arbete samt årets revisionsinsats. Resultatet av dessa utvärderingar delger vi sedan valberedningen. Vi har också en genomgång av bolagets organisation och personalutveckling.

- I mars godkänner och publicerar vi Skolons årsredovisning.

- I april, samma dag som årsstämman äger rum, publicerar vi delårsrapport för årets första kvartal.

- Direkt efter årsstämman håller vi ett konstituerande styrelsemöte och fastställer arbetsordning och vd-instruktion, beslutar om firmateckning och attestinstruktion och fastställer bolagets informationspolicy.

- I augusti lämnar vi halvårsrapport och fokuserar på omvärldsanalys, strategi och marknadspositionering.

- I oktober lämnar vi kvartalsrapport, fattar beslut om affärsplan och fastställer budget för nästkommande år.

Förutom dessa fasta programpunkter ägnar varje styrelsemöte ansenlig tid åt marknadsanalyser och diskussioner om produkt- och marknadsstrategi, för att hela tiden säkerställa att Skolon väljer rätt väg framåt.

Riktlinjer för ersättning till styrelse och ledande befattningshavare

Styrelsearvode utgår med 150 000 kr per år till styrelsens ordförande, och med 100 000 kr per år till övriga ledamöter. Ingen rörlig ersättning utgår.
Vd Oliver Lundgren är sedan april 2022 anställd i moderbolaget Skolon AB. Han har för närvarande en fast årslön om 1 278 000 kr samt en prestationsbaserad rörlig ersättning, men får ingen ersättning för övertid eller restid. Utöver den fasta lönen har han även en pensions- och sjukvårdsförsäkring enligt Skolons policy.
Mellan Oliver och bolaget råder en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Anställningsavtalet innehåller ingen bestämmelse om avgångsvederlag.

Översikt av styrningen

Aktieägarnas rätt att fatta beslut om bolagets angelägenheter och framtid utövas vid årsstämman och eventuella extra bolagsstämmor. Årsstämman äger rum i april månad, och ska enligt nu gällande bolagsordning hållas i Karlshamn. Dessutom har bolaget en stark förankring i Karlshamn, med många och intresserade aktieägare. Vår förhoppning är därmed att ett ansenligt antal aktieägare kommer att närvara vid stämman. Revisorn väljs av

Denna dokumentversion: E7BDF1 2025-05-23 01:33:37 UTC 35700 E4QMJ EEE49 IMAWR

20250523013376

aktieägarna och rapporterar dels till styrelsen, dels tillbaka till aktieägarna. Valberedningen utses bland de största aktieägarna, och ger förslag i olika frågor till årsstämman. Styrelsen utses av aktieägarna, meddelar resultatet av den årliga utvärderingen till valberedningen, och ger instruktioner till vd. Vd rapporterar till styrelsen. CFO rapporterar till vd. Den operativa verksamheten rapporterar till vd.

Vd

Den vd-instruktion som gäller för närvarande fastställdes första gången i december 2017, och har därefter uppdaterats och bekräftats vid flera tillfällen. Instruktionen beskriver i detalj vad vd får göra. Vd är i sin roll underordnad styrelsen och har som huvuduppgift att sköta bolagets löpande förvaltning och den dagliga verksamheten i Skolon i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Av styrelsens arbetsordning och instruktionen för vd framgår arbetsfördelningen mellan styrelsen, styrelsens ordförande och vd. Vd ansvarar också för att granska och säkerställa kvaliteten i all finansiell rapportering, och han ska också se till att styrelseledamöterna får det underlag som behövs för att löpande kunna hålla oss à jour med och bedöma bolagets ekonomiska ställning – och därmed kunna vidta åtgärder så fort vi tycker att det behövs.

Revisor

Sedan oktober 2017 har registrerad revisionsfirma varit Ernst & Young Aktiebolag, och under noteringsprocessen våren 2022 utsågs auktoriserade revisorn Henrik Rosengren till huvudansvarig revisor. Förutom revisionen av årsräkenskaperna bistår Ernst & Young även Skolon med allmän löpande rådgivning. Henrik delges också alla våra styrelseprotokoll och vd-rapporter löpande under året. Arvodet till vår revisor utgår enligt godkänd, löpande räkning. Under 2024 uppgick revisionsarvodet, inklusive rådgivning mm, till 585 Tkr.

Intern kontroll

Styrelsen ansvarar för bolagets interna kontroll, vars övergripande syfte är att säkerställa skydd av bolagets tillgångar och därigenom ägarnas investering. Vi har fastställt en attestinstruktion och andra styrande dokument som ska följas upp regelbundet. Vi har klara och tydliga regler avseende beslut och godkännande av avtal, investeringar och större inköp. Det är i första hand vd:s ansvar att i det dagliga arbetet upprätthålla den av styrelsen anvisade kontrollmiljön. Vd:s regelbundna rapporter till styrelsen kompletteras av rapporter från bolagets revisor. Extern finansiell rapportering med åtföljande kontroll sker kvartalsvis, och intern finansiell rapportering sker månadsvis. Den finansiella styrningen utgår från affärsplan och budget, varav den sistnämnda revideras löpande under året för att fungera som prognos avseende likviditet och inköp. Vi tillämpar löpande riskbedömning, och har som ambition att med god framförhållning identifiera och hantera de risker som kan påverka verksamheten i allmänhet, och den finansiella rapporteringen i synnerhet.

Denna bolagsstyrningsrapport har inte granskats av vår revisor.

Denna dokumentutskrift 5780112 21 IP 2025-05-23 01:33:56 EDGAR Online, a division of Donnelley Financial Solutions

20250523013577

Finansiella rapporter

02-15 16-35 36-53 54-65 **66-115**

Denna dokumentversion är en PDF/A-1 SE-fil som är avsedd för långsiktig arkivering

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Skolon samlar skolans digitala läromedel och lärresurser på ett ställe och får dem att fungera tillsammans på ett enkelt och säkert sätt i klassrummet. Bolagets unika SaaS-plattform (Software as a Service) möjliggör det enklaste sättet att arbeta digitalt i skolan. Skolon lanserades under 2015 i Sverige och i plattformen fanns i slutet av 2024 över 900 000 unika användare i form av lärare och elever, varav 862 538 avser betalande användare.

Bolagets kunder är primärt kommunala och privata skolhuvudmän i Sverige, Norge och Storbritannien. Biblioteket i Skolonplattformen innehåller över 5500 digitala skolverktyg och läromedel från över 200 olika leverantörer, vilket omfattar många av Europas främsta edtech-bolag

Bolaget

Skolon AB (publ), med organisationsnummer 556958-4120, och företagsnamnet Skolon AB registrerades samtidigt som verksamheten den 3 februari 2014. I samband med noteringsprocessen i mars 2022 ändrades bolagets namn till Skolon AB (publ). Bolaget är ett publikt aktiebolag, och dess associationsform regleras av aktiebolagslagen (2005:551). Moderbolaget har sitt säte i Karlshamn med adress Pirgatan 13, 374 35 Karlshamn, men har även kontor i Malmö, Stockholm, Oslo och Southampton. Koncernen består av moderbolaget Skolon AB och dess helägda dotterbolag Skolon AS, Skolon Sverige AB (vilande) och Skolon UK Ltd. Under 2023 avyttrades dotterbolaget Svensk Talteknologi AB med tillhörande dotterbolag Tretac Interface AB.

I det helägda dotterbolagen Skolon AS och Skolon UK Ltd bedrivs med samma verksamhet som i moderbolaget, med undantag för utvecklingsarbetet av plattformen som helt bedrivs i moderbolaget. Den norska verksamheten startades 2019 som ett första led i en internationell expansion. Detta dotterbolag har sitt säte i Oslo.

Verksamheten i Storbritannien startades 2023 som en fortsättning på Skolons internationella expansion och har sitt säte i London.

Dotterbolaget Skolon Sverige AB är vilande. Detta svenska dotterbolag har sitt säte i Karlshamn, Blekinge.

20230523013738

Denna dokumentversion är BEGRÄNSAD till 2024-12-31 av Skolon AB (publ)

20250523013379

Aktieägare

De 10 största aktieägarna per 2024-12-30 (källa: Euroclear 2024-12-30)

Namn	Antal aktier	Ägande i %
CIMON Innovation AB	9 341 712	35,19%
A/S af 26.10.1983	5 307 256	19,99%
Länsförsäkringsbolag	3 867 180	14,57%
Swedbank Robur Fonder AB	1 250 000	4,71%
Proweden AB	1 167 578	4,40%
Entreprenörinvest Sverige AB	876 360	3,30%
Oliver Lundgren	858 000	3,23%
Joesli Sweden Holding AB	633 692	2,39%
Max Robert Wilhelm Lönner	437 340	1,65%
CIMON Enterprise AB	315 820	1,19%

Översikt över resultat och ställning

Koncernen

- Koncernresultatet efter skatt för 2024 uppgick till -5 250 200 kr (7 681 974 kr).
- Resultat per aktie uppgick till -0,20 kr (0,29 kr).
- Koncernens egna kapital per den 31 december 2024 uppgick till 11 869 746 kr (31 956 132 kr).
- Soliditeten för koncernen var 19,3 % (41,5 %).
- Likvida medel i koncernen uppgick till 22 795 493 kr (44 955 737 kr), varav allt avsåg banktillgodohavande.
- Koncernens totala beviljade kreditlimit uppgick till 0 kr (0 kr), varav 0 kr utnyttjades per den 31 december 2024 (2023: 0 kr).
- Koncernen hade per årsskiftet 0 kr i externa räntebärande skulder (2023: 0 kr), varav 0 kr (0 kr) är kortfristiga.
- Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till -35 026 kr (4 390 703 kr), och årets kassaflödes-påverkande nettoinvesteringar till -7 260 577 kr (9 985 453 kr).

20250523013B0

Moderbolaget

- Moderbolagets omsättning uppgick till 92 761 514 kr (63 255 700 kr). Resultatet före skatt och bokslutsdispositioner uppgick till -4 391 381 kr (7 642 168 kr), resultatet efter skatt till -4 391 381 kr (7 642 168 kr).
- Moderbolagets likvida medel uppgick till 15 505 463 kr (39 250 193 kr), varav allt utgjordes av banktillgodohavande.
- Kassaflödet från den löpande verksamheten var -1 619 513 kr (-1 890 959 kr), och moderbolagets nettoinvesteringar under året uppgick till -7 260 577 kr (13 271 529 kr).

Ekonomisk utveckling i sammandrag

(Mkr) Koncern	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	145,2	103,5	61,9	36,6	28,2
Rörelseresultat	-5,4	7,7	-9,4	-5,0	-9,8
Resultat efter finansiella poster	-5,2	7,7	-9,2	-4,7	-10,1
Balansomslutning	61,5	77,0	50,5	22,0	22,8
Soliditet*	19,3%	41,5%	43,4%	14,6%	36,3%
Medelantalet anställda	38	29	30	24	22

**Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.*

Den redovisade nettoomsättningen för år 2024 uppgick till 145,2 Mkr jämfört med 103,5 Mkr föregående år, en ökning med 41,7 Mkr. Detta är en följd av en ökning av betalande användare på samtliga marknader samt en ökad användning av digitala verktyg via plattformen.

(Mkr) Moderbolaget	2024	2023	2022	2021	2020
Rörelsens intäkter	92,9	63,3	34,4	23,6	14,0
Rörelseresultat	-5,0	-7,8	-11,0	-5,5	-9,1
Resultat efter finansiella poster	-4,4	7,6	-11,1	-5,5	-9,1
Balansomslutning	54,7	73,4	55,5	28,6	25,7
Soliditet*	30,9%	49,3%	47,7%	26,0%	43,0%
Medelantalet anställda	36	28	27	19	15

**Justerat eget kapital i procent av balansomslutning.*

20250523013811

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Skolon och Freja eID Group AB (publ) ingår i ett samarbete. E-tjänstelegitimationen Freja OrgID kan användas via en integration med Skolon-plattformen för att möta de regulatoriska kraven kring DNP gällande e-legitimation.

- Årsstämma för Skolon AB (publ) hölls den 24 april 2024. Vid stämman beslutades att fastställa resultat- och balansräkningen, samt föreslagen utdelning med 0,56 kr per aktie, totalt 14,9 Mkr.

- Vid årsstämman den 24 april 2024 röstades en ny ledamot in till bolagets styrelse. Heidi Rundt, vd för Hyper Island, kommer därmed bidra med sin erfarenhet av att leda utbildningsföretag i internationell miljö och expansion.

- Ida Thomasdotter Jansson, tidigare Financial Manager på bolaget, tog rollen som ny CFO i Skolonkoncernen, med start 1 maj 2024. Emelie Gustafsson lämnade därmed positionen som CFO, men behåller rollen som IR-ansvarig i bolaget.

- Nytt avtal tecknades på den norska marknaden av region Haugalandet. Det innebär ca 15 000 nya användare till plattformen, vilket ger ett enklare och säkrare digitalt lärande för lärare och elever i 9 kommuner.

- Ett flerårigt avtal tecknades för den brittiska marknaden med Lead IT. Avtalet och samarbetet kan innebära enklare digitalt lärande för upp till 40 000 lärare och elever.

- Skolon AB (publ) erhåller certifiering enligt ISO 27001, vilket innebär att bolaget uppfyller de högt ställda kraven inom informationssäkerhet som omfattar sekretess, integritet, tillgänglighet och skydd av tillgångar. Den slutförda certifieringen innebär också att Skolon blivit godkända som medlemmar i Skolverkets interfederation Fidus, vilket möjliggör inloggning från Skolon direkt till lösningen för digitala nationella prov.

- Skolon AB inleder ett internationellt samarbete med Canva, tjänsten som snabbt vuxit till att bli ett av de främsta verktygen för design och innehållsskapande i stor skala. Partnerskapet innebär att Canvas produkterbjudande för skola och utbildning blir tillgängligt via Skolons plattform.

- Skolon AB inleder även ett internationellt samarbete med Padlet, ett globalt välkänt verktyg som gör det dagliga skolarbetet enklare och mer kreativt för lärare och elever. Samarbetet innebär att Padlet blir tillgängligt via Skolons plattform.

Denna dokumentversion är en digital kopia av det undertecknade originalet

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

- Skolon AB ger nu vårdnadshavare samma enkla och säkra tillgång till Skolon som lärare och elever haft sedan 2015. Det nya verktyget, Skolon Guardians, premiärvisades i Skolons monter på ett av världens främsta event för edtech, BETT-mässan i London 22-24 januari.

20250523013382

Medarbetare

Per den 31 december 2024 hade Skolon-koncernen totalt 39 anställda, varav 36 i Skolon AB, 1 i Skolon AS och 2 i Skolon UK Ltd. Vid samma tidpunkt föregående år hade koncernen totalt 34 anställda, varav 33 i Skolon AB och 1 i Skolon AS.

Aktiebaserade incitamentsprogram

- Per den 31 december 2024 hade bolaget ett utestående incitamentsprogram, riktat till nyckelpersoner i bolaget. Incitamentsprogram som lanserades i juli 2021 omfattar totalt 127 680 befintliga aktier och kan utnyttjas av innehavarna fram till den 31 december 2025 till en lösenkurs om 10,75 SEK per aktie. Detta program avser köpoptioner som finns i CIMON Innovation AB och medför ingen utspädning vid utnyttjande och påverkar därför
- inte antalet aktier i tabellen över nyckeltal.

Miljö

Koncernen bedriver ingen verksamhet som omfattas av miljöbalkens tillstånds- eller anmälningsplikt.

Förslag till disposition av årets resultat

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Medel att disponera	**2024**
Fri överkursfond	66 772 978
Balanserat resultat	-61 623 223
Årets resultat	-4 391 381
Summa	**758 374**

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedel disponeras

Balanseras i ny räkning	758 374
Summa	**758 374**

Denna dokumentation är säkrad med BankID av 20250523013382

Väsentliga risker och riskhantering i koncernen

20250523013383

Skolonkoncernens verksamhet grundas på bolagets bolagsordning, Aktiebolagslagen och andra tillämpliga svenska och utländska lagar, regler och direktiv, samt interna styrdokument. Vi definierar risk som något som kan påverka vårt bolags måluppfyllelse på ett negativt sätt. De interna styrdokumenten bygger på att vi som bolag effektivt ska kunna upptäcka, förebygga och hantera de risker som vi är exponerade mot. Vi anser att risk är en naturlig del av all affärsverksamhet, men kan hanteras, och att det är bolagsledningens ansvar att säkerställa fungerande rutiner för att identifiera, värdera och hantera dessa genom en strukturerad och kontinuerlig riskhanteringsprocess.

- Vårt övergripande mål med riskhanteringen är att hitta ett systematiskt arbetssätt för att identifiera risker, samt hantera dessa, på ett tidigt stadium. Vi har gjort detta till en naturlig del av verksamheten genom att skapa en kultur och medvetenhet i alla led, samt informerat om hur riskerna ska hanteras.

- Nedan beskrivs de väsentliga riskerna som identifierats i verksamheten. Dessa delas upp i olika riskkategorier hänförliga till verksamheten; strategiska-, operativa-, hållbarhets-, regulatoriska-, samt finansiella risker. Bolaget har bedömt riskernas väsentliga betydelse på grundval av sannolikheten för att en viss händelse inträffar samt omfattningen av de förväntade negativa effekterna. Detta i sig resulterar i en värdering om hur stor sannolikheten är, samt vad omfattningen blir i det fall risken realiseras, med garderingen på en skala från "låg" till "hög". Denna bedömning är baserad på bolagsledningens erfarenhet och uppfattning.

Denna dokumentversion är 6700117 91

Strategiska risker

Marknadsförhållanden, tillväxt och fortsatt lönsamhet

- Efterfrågan på våra produkter och tjänster påverkas av förändringar i lagstiftning samt regulatoriska diskussioner på statlig nivå. Potentiella regeländringar kan medföra anpassningsbehov och påverka tillväxtmöjligheterna i vissa marknader.

Hantering: För att säkerställa fortsatt tillväxt och minska exponering för marknadsförändringar investerar vi löpande i utvecklingen av våra produkter och tjänster. Genom att anpassa och vidareutveckla plattformen skapar vi förutsättningar för expansion till nya marknader och en bredare kundbas och blir på så sätt inte beroende av en marknad. Vi arbetar aktivt med att diversifiera våra intäktsströmmar över flera geografiska områden och kundsegment, vilket minskar beroendet av enskilda marknader. Tillväxten drivs av vår förmåga att attrahera nya användare, både på befintliga och nya marknader, samt att skapa ökad efterfrågan på kompletterande tjänster och produkter för våra nuvarande kunder. Vår långsiktiga strategi är att stärka vår marknadsposition genom innovation, anpassning till regulatoriska förändringar och ett kontinuerligt fokus på kundbehov, vilket skapar stabila förutsättningar för fortsatt expansion.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

20250523013384

Konkurrenter

Verksamhetsområdena som vår koncern befinner sig i är segment med specialistkompetenser, där samverkan mellan verksamhetsområdena medför ökad kundnytta och därmed stärker konkurrenskraften.

I dagsläget finns ingen aktör i Sverig eller Norge som tillhandahåller en plattform med samma tjänsteutbud som Skolon. I takt med att bolaget expanderar till nya marknader ökar dock risken för konkurrens. Under året har Skolon etablerat sig i Storbritannien, där konkurrensen bedöms vara högre än på den svenska marknaden. Bolaget ser detta som en naturlig del av sin tillväxt och fortsätter att fokusera på att stärka sin marknadsposition genom innovation och kundanpassade lösningar

Hantering: Vi genomför en grundlig konkurrensanalys som en del av en expansionsplan innan ett inträde på en ny marknad. Om denna konkurrenssituation bedöms kunna leda till större kostnader än intäkter inom en överskådlig framtid, bidrar det till att bolagsledningen inte rekommenderar ett inträde. Parallellt arbetar vi också med att utveckla och differentiera vårt erbjudande på vår hemmamarknad Sverige, genom att fortsatt arbeta för nöjda kunder och ett högt användande av plattformen och dess innehåll.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som medel.

Resurser & nyckelkompetens

Skolons framgång bygger på medarbetarnas kompetens, erfarenhet och förmåga att utveckla och implementera affärsstrategier. Förmågan att attrahera, utveckla och behålla nyckelkompetens är viktig för bolagets långsiktiga tillväxt och konkurrenskraft, särskilt i en arbetsmarknad där efterfrågan på kvalificerad personal är hög. I takt med att automatisering och digitalisering förändrar arbetsmarknaden blir det allt viktigare att anpassa och utveckla kompetensen inom organisationen. Förlust av nyckelpersoner, kompetensbrist eller bristande arbetsmiljö kan påverka verksamheten negativt.
Därför är medarbetarnas utveckling en prioriterad del av Skolons strategi för långsiktig stabilitet och tillväxt.

Hantering: Ett positivt arbetsklimat, en inkluderande kultur och en trygg arbetsmiljö är centrala faktorer för att främja medarbetarnas välmående och engagemang. Skolon arbetar aktivt med att skapa en hållbar arbetsplats genom initiativ för kompetensutveckling, trivsel och ledarskap. Under 2024 blev Skolon utnämnd via Great Place To Work till en av Sveriges 25 bästa arbetsplatser inom IT.
Dessa insatser är viktiga för att minska risken för personalomsättning, sjukskrivningar och rekryteringsutmaningar. Genom kontinuerlig kompetensförstärkning och strategiska rekryteringar säkerställer Skolon att verksamheten förblir motståndskraftig och anpassningsbar inför framtida utmaningar.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Affärsetik, socialt ansvar & varumärke

Skolon strävar efter att bedriva verksamhet med hög affärsetik och ett starkt socialt ansvar. Genom vår Code of Conduct säkerställer vi att affärsprinciper, hållbarhet och ansvarsfullt företagande genomsyrar hela organisationen. Vi ställer höga krav på etiskt agerande, transparens och regelefterlevnad, både internt och i samarbeten med leverantörer och affärspartners. Bristande efterlevnad av affärsetiska riktlinjer, socialt ansvar eller hållbarhetsprinciper kan leda

Denna dokumentutskrift: 5780112 2025-05-23 13:13:38 EDT

20250523013B5

till förtroendeskador, regulatoriska sanktioner och negativa effekter på varumärket.

Hantering: För att minimera denna risk arbetar Skolon aktivt med utbildning, uppföljning och interna kontroller av Code of Conduct. Vi har också tydliga processer för att identifiera och hantera eventuella avvikelser i affärsetiska frågor.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Operativa risker

Cyberattacker och andra externa hot

Skolon hanterar en betydande mängd information och personuppgifter, vilket gör oss särskilt exponerade för cyberattacker, intrångsförsök, insiderhot och bedrägeriförsök. Brister i, eller kringgående av, våra informationssäkerhetsåtgärder kan leda till obehörig åtkomst, dataintrång eller förlust av information. Sådana incidenter kan orsakas av exempelvis spionprogram, virus eller andra former av cyberhot och kan allvarligt påverka både verksamheten och förtroendet för våra tjänster.

Hantering: I enlighet med vårt ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) enligt ISO 27001 arbetar vi systematiskt och kontinuerligt med att identifiera, hantera och minska risker relaterade till cyberhot och andra externa hot. Vi genomför regelbundna riskanalyser och hotbedömningar för att proaktivt hantera nya och befintliga hot. Roller och ansvar inom informationssäkerhet är tydligt definierade för att säkerställa effektiv hantering och uppföljning av säkerhetsåtgärder. Vi investerar löpande i säkerhetsförbättringar, såsom flerlagers autentisering, kryptering och intrångsdetektering, för att stärka skyddet mot externa hot. Vi har etablerade processer för incidenthantering, vilket inkluderar snabb identifiering, åtgärd och rapportering av säkerhetsincidenter i enlighet med ISO 27001-kraven. Genom regelbundna revisioner, utbildningar och tester säkerställer vi att våra säkerhetsrutiner ständigt utvecklas för att möta nya hot och utmaningar.

Genom detta systematiska och standardiserade tillvägagångssätt säkerställer vi att Skolon upprätthåller en hög nivå av cybersäkerhet och informationsskydd, vilket skapar trygghet för våra användare och intressenter.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som medel. Under året har vi fokuserat på och lagt ner stora resurser på ISO 27001, men då intrången och attackerna blir mer sofistikerade och ständigt utvecklas, bedömer bolagsledningen ändå risken på en medelnivå.

Varumärke och rykte

Våra framgångar är beroende av dess förmåga och ansträngningar att bevara och förbättra vårt varumärke samt plattformens rykte. Givet hur viktigt det är att marknaden uppfattar plattformen som stabil och pålitlig, finns det en risk att framtida framgångar försämras om vi misslyckas med att bygga och upprätthålla denna uppfattning.

Hantering: Risken förebyggs genom att följa och kontinuerligt uppdatera styrdokument för att stärka vår verksamhet inom krishantering och kommunikation. Det är också av stor vikt att arbeta aktivt med kundvård och kundnöjdhet, då våra nöjda användare är en viktig del av vår framgång. Detta görs löpande genom bland annat avstämningsmöten, utbildningsinsatser och nyhetsuppdateringar tillsammans med våra kunder.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som medel. Risknivån anses öka under året i takt med expansion på nya marknader.

Denna dokumentversion är E7D

20250523013386

Risk för brister i affärskritiska processer

Vår egenutvecklade digitala plattform utgör kärnan i verksamheten och innebär att vår framgång är beroende av sömlösa processer och plattformens tillgänglighet och funktion. Det ställer höga krav på infrastruktur och tekniska system för att kunna tillhandahålla Skolon-plattformen för användarna. Otillräckliga skyddssystem, tekniska fel eller liknande som orsakar störningar eller avbrott i verksamheten kan bland annat resultera i nertid för användarna. Detta skulle kunna påverka Skolons rykte samt leda till ersättningskrav från huvudmännen.

Hantering: Vi arbetar löpande med att följa upp risken för uppkomsten av olika scenarion som kan påverka funktionaliteten. Löpande översyn och uppföljning av interna kontrollstrukturen hänförlig till affärskritiska processer genomförs löpande. Det finns etablerade kris- och åtgärdsplaner, samt incidentgrupper, för att vara redo att hantera eventuella störningar gällande tillgänglighet eller allvarlig incident. Träning av scenarion som eventuellt kan uppstå utförs regelbundet för att säkra att vi kan hantera incidenter på ett snabbt och säkert sätt.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som medel. Under året har risken bemötts genom fortsatt utveckling av arbetet med kontroller och riktlinjer för hantering av kontinuiteten inom affärskritiska processer.

Finansiella risker

Likviditets- och refinansieringsrisk

Likviditets- och finansieringsrisk avser risken att inte ha tillgång till likvida medel för att fullgöra betalningsåtaganden och genomföra nödvändiga investeringar i verksamheten.

Hantering: Vi arbetar med en kontinuerlig uppdatering av framtida kassaflöde för att säkerställa en tillräcklig likviditetsreserv, samt vidtar de åtgärder som är nödvändiga för att säkerställa att vi har tillräckligt med kapital och likviditet i förhållande till andra risker i verksamheten. En tillräcklig likviditetsreserv avser bland annat att de likvida medlen skall överstiga tolv månaders löpande utgifter.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Kreditrisker

Kreditrisken är risken för att en kund eller motpart inte kan fullgöra sitt åtagande gentemot vårt bolag och därigenom förorsakar en finansiell förlust.

Hantering: Finansiella kreditrisker avseende fordringar begränsas genom att vi sluter affärer med motparter med en hög betalningsvilja.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg i nuläget, med tanke på vårt segment av kunder. I takt med att vi expanderar till nya marknader kan bedömningen komma att omvärderas.

Förändringar i värde på immateriella tillgångar

Per den 31 december 2024 uppgick Skolon-koncernens immateriella tillgångar till cirka 15,7 Mkr, varav 15,5 Mkr utgörs av plattformen. Våra aktiverade kostnader hänförliga till plattformen består av aktiverade utgifter för utveckling, där nyutveckling av programvara sker för att åstadkomma nya eller förbättrade produkter eller funktioner. Dessa redovisas som en tillgång om produkten eller funktionen är tekniskt och kommersiellt användbar och bolaget har tillräckliga resurser att fullfölja utvecklingen och därefter använda eller sälja den

20250523013387

immateriella tillgången. Vår konkurrenskraft är starkt kopplad till plattformens funktionalitet och innovationstakt. Om vi inte lyckas upprätthålla vår marknadsposition och fortsatt attrahera både nya och befintliga kunder kan det verkliga värdet på de aktiverade utvecklingskostnaderna komma att understiga det bokförda värdet. En negativ marknadsutveckling eller teknologisk förändring kan således medföra behov av nedskrivning av hela eller delar av den immateriella tillgången.

Hantering: Genom vår starka marknadsnärvaro fångas trender och nya krav upp från användarna, vilket ligger till grund för en fokuserad satsning avseende att utveckla rätt produkter.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Regulatoriska risker

GDPR och dataskydd

Som en del av vår affärsverksamhet behandlar vi personuppgifter via vår plattform, vilket innebär att vi är bundna av strikta regelverk och lagar för hur denna data ska hanteras. Bristande efterlevnad av dataskyddsförordningen (GDPR) kan medföra allvarliga konsekvenser, inklusive administrativa sanktionsavgifter och skadestånd.

Hantering: Skolon arbetar kontinuerligt med att säkerställa att vi uppfyller både GDPR och övriga relevanta dataskyddsbestämmelser. Vi följer etablerade styrdokument och arbetar enligt vårt ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) baserat på ISO 27001, vilket säkerställer att vår hantering av personuppgifter är säker och i enlighet med bästa praxis för informationssäkerhet.

För att upprätthålla efterlevnaden av GDPR genomför vi regelbundna uppföljningar av hur personuppgifter lagras, hanteras och sprids, samt säkerställer att endast behöriga personer har åtkomst. Vi utvärderar också våra leverantörer och partners noggrant för att säkerställa att de följer samma höga standarder för dataskydd och informationssäkerhet.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som medel, med anledning av den stora mängd personuppgifter som hanteras i plattformen.

Verksamhetsrelaterade risker

Vår koncern är beroende av effektiva rutiner för bolagsstyrning och interna kontroller för att säkerställa korrekt och tillförlitlig information inom organisationen. Dessa rutiner är avgörande för att förhindra bedrägerier, olagligt utnyttjande av våra resurser och andra verksamhetsrelaterade risker.

Hantering: För att säkerställa att vi hanterar dessa risker på ett effektivt sätt utvecklar och förbättrar vi kontinuerligt våra interna kontrollrutiner. Detta inkluderar arbetsfördelning mellan styrelsen och verkställande direktör, instruktioner för den verkställande direktören, rapporteringsinstruktioner, attestinstruktioner och riktlinjer för att motverka korruption.

Vidare följer vi de riktlinjer och processer som fastställs inom vårt ledningssystem för informationssäkerhet (LIS), baserat på ISO 27001. Detta säkerställer att vi har systematiska och certifierade rutiner för att skydda våra informationstillgångar, förebygga informationsläckor och hantera risker kopplade till dataintrång och oönskad åtkomst. Genom denna struktur stärker vi både våra interna kontroller och förmågan att skydda verksamheten mot externa och interna hot.

Riskbedömning: Vi bedömer risknivån som låg.

Denna dokumentation är säkrad av Evidos BEES InSign

Koncernresultaträkning

(SEK)	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter	1,2,4		
Försäljningsintäkter	3	145 098 581	103 515 531
Förändring av lager		-	-106 103
Aktiverat arbete för egen räkning		7 087 203	6 355 684
Vinst vid avyttring dotterbolag		-	15 056 150
Övriga intäkter	5	109 115	5 050
Summa rörelsens intäkter		**152 294 899**	**124 826 312**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-104 893 500	-72 960 607
Övriga externa kostnader	6,7	-14 951 737	-14 528 740
Personalkostnader	8	-33 256 645	-26 142 339
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	-4 616 287	-3 529 054
Summa rörelsens kostnader		**-157 718 169**	**-117 160 740**
Rörelseresultat		**-5 423 270**	**7 665 572**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	10	426 100	543 751
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-253 030	-527 349
Summa resultat från finansiella poster		**173 070**	**16 402**
Resultat efter finansiella poster		**-5 250 200**	**7 681 974**
Skatt på årets resultat	12	-	-
Årets resultat		**-5 250 200**	**7 681 974**

20250523013388

Denna dokumentation E7DD11 91F 2025-05-23 13:06:42 UTC

Koncernbalansräkning

20250523013389

(SEK)	Not	2024	2023
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningtillgångar	13		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbete		15 494 370	13 014 631
Programvaror		173 454	–
Summa immateriella anläggningstillgångar		**15 667 824**	**13 014 631**
Inventarier	14	31 451	40 353
Summa materiella anläggningstillgångar		**31 451**	**40 353**
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran	12	–	–
Summa finansiella anläggningstillgångar		–	–
Summa anläggningstillgångar		**15 699 275**	**13 054 984**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar	17	17 946 331	16 012 015
Skattefordran		399 932	229 619
Övriga fordringar		2 206 471	1 145 098
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	2 428 852	1 638 564
Summa kortfristiga fordringar		**22 981 586**	**19 025 296**
Kassa och bank		**22 795 493**	**44 955 737**
Summa omsättningstillgångar		**45 777 079**	**63 981 033**
Summa tillgångar		**61 476 354**	**77 036 017**

Denna dokumentation E7DD11 91F SWAN 2025 CAMM 55229 INFAMS

20250523013390

(SEK)	Not	2024	2023
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	19,20,21		
Aktiekapital (26 544 000 aktier)		663 600	663 600
Utvecklingsfond		15 494 369	13 000 256
Övrigt tillskjutet kapital		77 973 978	77 973 978
Annat eget kapital		-77 012 001	-67 363 676
Årets resultat		-5 250 200	7 681 974
Summa eget kapital		**11 869 746**	**31 956 132**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		7 080 741	11 454 268
Övriga skulder		3 051 148	2 967 616
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	39 474 719	30 658 001
Summa kortfristiga skulder		**49 606 608**	**45 079 885**
Summa eget kapital och skulder	23,25	**61 476 354**	**77 036 017**

Denna dokumentversion är ETTDELL av 2 INLAGA

Kassaflödesanalys för koncernen

(SEK)	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-5 423 270	7 665 572
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet mm	24	4 644 740	-11 532 357
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-778 529**	**-3 866 785**
Erhållen ränta och liknande inbetalningar	24	426 100	543 751
Betald ränta och liknande utbetalningar	24	-253 030	-527 349
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**-605 459**	**-3 850 383**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av rörelsefordringar		-3 956 290	-9 875 543
Ökning (+)/minskning (-) av rörelseskulder		4 526 723	18 116 629
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-35 026**	**4 390 703**
Investeringsverksamheten			
Avyttring av finansiella tillgångar (dotterbolag)		-	16 384 548
Investering i immateriella tillgångar		-7 260 577	-6 182 516
Justering immateriella tillgångar avyttrad verksamhet		-	-168 023
Investering i materiella tillgångar		-	-48 556
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-7 260 577**	**9 985 453**
Finansieringsverksamheten			
Utdelning aktieägare		-14 864 640	-
Nyemission/aktieägartillskott		-	2 058 840
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-14 864 640**	**2 058 840**
Årets kassaflöde		**-22 160 244**	**16 434 996**
Likvida medel vid årets början		**44 955 737**	**28 520 741**
Likvida medel vid årets slut	24	**22 795 493**	**44 955 737**

20250523013911

Denna dokumentversion är skild från den undertecknade versionen genom Scrive

Resultaträkning för moderbolaget

(SEK)	Not	2024	2023
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning		92 761 514	63 255 700
Aktiverat arbete för egen räkning		7 087 203	6 355 684
Övriga intäkter	5	103 245	-
Summa rörelsens intäkter	4	**99 951 962**	**69 611 384**
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-55 762 553	-36 047 448
Övriga externa kostnader	6,7	-13 615 214	-13 308 339
Konsulttjänster inköpta från koncernbolag		-	-84 010
Personalkostnader	8	-30 909 758	-24 612 286
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	9	-4 616 287	-3 315 504
Summa rörelsens kostnader		**-104 903 812**	**-77 367 587**
Rörelseresultat		**-4 951 850**	**-7 756 203**
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	10	576 020	15 462 244
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-15 551	-63 873
Summa resultat från finansiella poster		**560 469**	**15 398 371**
Resultat efter finansiella poster		**-4 391 381**	**7 642 168**
Skatt på årets resultat	12	-	-
Årets resultat		**-4 391 381**	**7 642 168**

20250523013592

Denna dokumentation är E-SIGNERAD

Balansräkning för moderbolaget

(SEK)	Not	2024	2023
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningtillgångar	13		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbete		15 494 370	13 014 631
Programvaror		173 454	-
Summa immateriella anläggningstillgångar		**15 667 823**	**13 014 631**
Materiella anläggningtillgångar	14		
Inventarier		31 451	40 353
Summa materiella anläggningstillgångar		**31 451**	**40 353**
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier i koncernföretag	15	204 815	204 815
Fordran på koncernbolag	16	5 245 510	3 974 812
Summa finansiella anläggningstillgångar		**5 450 325**	**4 179 627**
Summa anläggningstillgångar		**21 149 599**	**17 234 611**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordran på koncernbolag	16	2 429 980	706 975
Kundfordringar	17	13 900 729	13 906 258
Övriga fordringar		409 600	743 083
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	1 340 668	1 567 024
Summa kortfristiga fordringar		**18 080 977**	**16 923 340**
Kassa och bank		15 505 463	39 250 193
Summa omsättningstillgångar		**33 586 440**	**56 173 533**
Summa tillgångar		**54 736 039**	**73 408 144**

20250523013393
Denna dokumentversion är skild från den undertecknade versionen enligt 7 kap 11 § lagen om elektronisk signering

20250523013394

(SEK)	Not	2024	2023
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	19,20,21		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital (26 544 000 aktier)		663 600	663 600
Utvecklingsfond		15 494 369	13 000 256
Summa bundet eget kapital		**16 157 969**	**13 663 856**
Fritt eget kapital			
Fri överkursfond		66 772 978	66 772 978
Balanserade vinstmedel		-61 623 223	-51 906 637
Årets resultat		-4 391 381	7 642 168
Summa fritt eget kapital		**758 374**	**22 508 509**
Summa eget kapital		**16 916 343**	**36 172 365**
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 325 962	8 577 268
Övriga skulder		2 820 007	2 862 267
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	22	29 673 727	25 796 244
Summa kortfristiga skulder		**37 819 696**	**37 235 779**
Summa skulder		**37 819 696**	**37 235 779**
Summa eget kapital och skulder	23,25	**54 736 039**	**73 408 144**

Denna årsredovisning har E-legitimerats av Daniel Ståhl 2025-05-23 13:01:39 UTC
Denna årsredovisning har E-legitimerats av Daniel Ståhl 2025-05-23 13:01:39 UTC

Kassaflödesanalys för moderbolaget

(SEK)	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-4 951 850	-7 756 203
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet mm	24	4 616 286	3 315 504
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		**-335 564**	**-4 440 699**
Erhållen ränta och liknande inbetalningar	24	576 020	360 154
Betald ränta och liknande utbetalningar	24	-15 551	-63 873
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**224 905**	**-4 144 418**
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Ökning (-)/minskning (+) av rörelsefordringar		-2 428 335	-5 978 483
Ökning (+)/minskning (-) av rörelseskulder		583 917	8 231 942
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**-1 619 513**	**-1 890 959**
Investeringsverksamheten			
Förändring av immateriella anläggningstillgångar		-7 260 577	-6 355 684
Förändring av materiella anläggningstillgångar		-	-48 555
Förändring av finansiella anläggningstillgångar		-	19 675 768
Kassaflöde från investeringsverksamheten		**-7 260 577**	**13 271 529**
Finansieringsverksamheten			
Nyemission/aktieägartillskott		-	2 058 840
Utdelning aktieägare		-14 864 640	-
Erhållen utdelning		-	6 450 000
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		**-14 864 640**	**8 508 840**
Årets kassaflöde		**-23 744 730**	**19 889 410**
Likvida medel vid årets början		**39 250 193**	**19 360 783**
Likvida medel vid årets slut	24	**15 505 463**	**39 250 193**

20250523013395

Denna dokumentversion är ej signerad

Förändringar i eget kapital

(SEK)	Aktiekapital	Utvecklingsfond	Övrigt tillskjutet kapital	Annat eget kapital samt årets resultat	Totalt eget kapital
Koncernen					
Eget kapital 2022-12-31	**658 812**	**10 039 501**	**75 919 926**	**-64 691 552**	**21 926 687**
(26 352 480 aktier)					
Justering för valutakursdifferenser, utländska bolag				288 633	288 633
Nyemission	4 788		2 054 052		2 058 840
Aktivering utvecklingsfond		6 253 761		-6 253 761	-
Årets avskrivning utvecklingsfond		-3 293 006		3 293 006	-
Årets resultat				7 681 972	7 681 972
Eget kapital 2023-12-31	**663 600**	**13 000 256**	**77 973 978**	**-59 681 702**	**31 956 132**
(26 544 000 aktier)					
Justering för valutakursdifferenser, utländska bolag				28 454	28 454
Utdelning aktieägare				-14 864 640	-14 864 640
Aktivering utvecklingsfond		7 087 203		-7 087 203	-
Årets avskrivning utvecklingsfond		-4 593 090		4 593 090	-
Årets resultat				-5 250 200	-5 250 200
Eget kapital 2024-12-31	**663 600**	**15 494 369**	**77 973 978**	**-82 262 201**	**11 869 746**
(26 544 000 aktier)					

Ovillkorat aktieägartillskott redovisas i Övrigt tillskjutet kapital och uppgår totalt till 11 201 000 (11 201 000) sek.

20250523013396
Denna dokumentversion är skild från den version som undertecknats med BankID

20250523013397

(SEK)	Aktie-kapital	Utvecklings-fond	Fri överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt eget kapital
Moderbolaget						
Eget kapital 2022-12-31	**658 812**	**9 937 578**	**64 718 926**	**-39 781 486**	**-9 062 475**	**26 471 355**
(26 352 480 aktier)						
Överföring fg års resultat				-9 062 475	9 062 475	-
Nyemission	4 788		2 054 052			2 058 840
Aktivering utvecklingsfond		6 355 684		-6 355 684		-
Årets avskrivning utvecklingsfond		-3 293 006		3 293 006		-
Årets resultat					7 642 169	7 642 169
Eget kapital 2023-12-31	**663 600**	**13 000 256**	**66 772 978**	**-51 906 639**	**7 642 169**	**36 172 364**
(26 544 000 aktier)						
Överföring fg års resultat				7 642 169	-7 642 169	-
Utdelning aktieägare				-14 864 640		-14 864 640
Aktivering utvecklingsfond		7 087 203		-7 087 203		-
Årets avskrivning utvecklingsfond		-4 593 090		4 593 090		-
Årets resultat					-4 391 381	-4 391 381
Eget kapital 2024-12-31	**663 600**	**15 494 369**	**66 772 978**	**-61 623 223**	**-4 391 381**	**16 916 343**
(26 544 000 aktier)						

Ovillkorat aktieägartillskott redovisas i Balanserat resultat och uppgår totalt till 11 201 000 (11 201 000) sek.

Denna dokumentversion är ett digitalt original

Redovisningsprinciper

Koncernens och moderföretagets finansiella rapporter är upprättade i enlighet med BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Principerna har inte ändrats sedan föregående årsredovisning publicerades.

20250523013398

Koncernredovisning
I koncernredovisningen ingår dotterföretag där moderföretaget direkt eller indirekt innehar mer än 50 % av rösterna, eller på annat sätt har ett bestämmande inflytande.

- Koncernens bokslut är upprättat enligt förvärvsmetoden, vilket innebär att dotterföretagens egna kapital vid förvärvet, fastställt som skillnaden mellan tillgångarnas och
- skuldernas verkliga värden, elimineras i sin helhet. I koncernens egna kapital ingår härigenom endast den del av dotterföretagens egna kapital som tillkommit efter förvärvet.

Under året förvärvade företag inkluderas normalt i koncernredovisningen med belopp avseende tiden efter förvärvet. Resultat från under året sålda företag inkluderas i koncernens resultaträkning för tiden fram till tidpunkten för avyttringen.

- Koncernens utländska dotterföretag klassificeras som självständiga dotterföretag, varför dagskursmetoden tillämpas för omräkning av dess bokslut. Detta innebär att deras tillgångar och skulder omräknas till balansdagens kurs.
- Samtliga poster i resultaträkningarna omräknas till årets genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser förs direkt till koncernens egna kapital.

När moderföretaget eller annat koncernföretag företagit säkringsåtgärd för att balansera och skydda mot kursdifferenser på en nettoinvestering i ett självständigt dotterföretag, förs kursdifferensen på säkringsinstrumentet direkt till eget kapital, till den del den motsvaras av en under året dit förd omräkningsdifferens för dotterföretaget.

Internvinster inom koncernen elimineras i sin helhet.

I koncernens resultaträkning redovisas minoritetens andel i årets resultat. Minoritetens andel i dotterföretags kapital redovisas i separat post i koncernens balansräkning.
I moderföretagets bokslut redovisas andelar i dotterföretag till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Som utdelning från dotterföretag redovisas endast erhållen utdelning av vinstmedel som intjänats efter förvärvet.

Tillgångar, avsättningar och skulder
Värderas till anskaffningsvärden respektive nominella värden om ej annat framgår.

Utländska valutor
Tillgångar och skulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. I de fall valutasäkringsåtgärd genomförts, t ex terminssäkring, används terminskursen. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs. Vid valutasäkring av framtida budgeterade flöden omvärderas inte säkringsinstrumenten vid förändrade valutakurser. Hela effekten av förändringar i valutakurserna redovisas i resultaträkningen när säkringsinstrumenten förfaller till betalning.

Intäkter
Intäkter har upptagits till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Digitala licensintäkter
Koncernen utvecklar och säljer mjukvara. Försäljning av licensrättigheter för plattform eller applikation faktureras i förskott. Den del av

20250523013399

intäkterna som avser egenutvecklad plattform avräknas linjärt under avtalsperioden, resterande intäkter intäktsförs vid faktureringsdatum.

Service och engångsförsäljning
Alla intäkter som inte utgör digitala licensintäkter, t ex utbildningar, uppstartsavgifter, konsultarvoden, marknads- och engångssförsäljning utgör service och engångsförsäljning. Intäkter som utgör åtagande avräknas linjärt under avtalsperioden. Övriga intäktsförs vid faktureringsdatum.

För uppdrag utförda på löpande räkning vinstavräknar företaget i den takt arbetet utförs, i enlighet med BFN:s huvudregel i BFNAR 2012:1. Pågående, ej fakturerade, tjänsteuppdrag tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete.

En befarad förlust på ett uppdrag redovisas omgående som kostnad.

Koncerninterna tjänster
För koncerninterna tjänster tillämpas en kostnadsbaserad debiteringsmodell, där ersättningen baseras på en marknadsmässig fördelningsnyckel. Debiteringar gentemot koncernbolag omfattar exempelvis administrativa tjänster, management fees och andra koncerngemensamma kostnader. Intern debitering sker i enlighet med gällande regler och dokumenteras på ett transparent sätt.

Övriga intäkter som intjänats intäktsredovisas enligt följande:
Royalty, utdelning och liknande: i enlighet med den aktuella överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Ränteintäkter: i enlighet med effektiv avkastning.

Inkomstskatter
Skatt på årets resultat utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom i då den underliggande transaktionen redovisas direkt mot eget kapital, varvid även tillhörande skatteeffekt redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt är den skattekostnad för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Koncernens aktuella skatt beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt beräknas utifrån balansräkningsansatsen för alla temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och deras skattemässiga värden. Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen. Med hänsyn till koncernens nuvarande och framtida skattesituation kan det finnas behov av att aktivera underskott i moderbolaget inom en närstående tidshorisont. Detta värderas av styrelsen regelbundet. Värdering av uppskjuten skatt beräknas baserade på hur de temporära skillnaderna förväntas bli realiserade eller reglerade och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller i praktiken beslutade per balansdagen. Ingen nuvärdesberäkning sker vid värdering av uppskjutna skatter.

Uppskjutna skattefordringar i avdragsgilla temporära skillnader och underskottsavdrag redovisas endast i den mån det är sannolikt att dessa kommer att medföra lägre skatteinbetalningar i framtiden. Värderingen omprövas varje balansdag.

Denna dokumentation är säkrad av Evidos. Verifiera på evidos.com

20250523014000

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas när de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma skattemyndighet och när koncernen har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

Immateriella tillgångar

Forskning och utveckling: Utgifter avseende utvecklingsprojekt balanseras i koncernen som immateriella tillgångar i den omfattning som dessa utgifter förväntas generera framtida ekonomiska fördelar. Övriga utvecklingsutgifter kostnadsförs i takt med att de uppkommer. Utvecklingskostnader som tidigare kostnadsförts balanseras inte som tillgång i senare perioder.

Utvecklingskostnader som balanserats skrivs av linjärt över den period som de förväntade fördelarna beräknas komma företaget tillgodo och från den tidpunkt då kommersiell produktion påbörjas. Avskrivningstiden överstiger inte fem år.

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter: Utgifter för förvärvade koncessioner, patent, licenser och varumärken balanseras och skrivs av linjärt över dess avtalsreglerade nyttjandetid, normalt högst 20 år.

Utgifter för utveckling av programvaror: Vanligtvis kostnadsförs alla utgifter för utveckling eller underhåll av programvara omedelbart. Utgifter som är direkt sammankopplade med identifierbara och unika programvaror som kontrolleras av koncernen och som har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden, balanseras dock som immateriell tillgång. Direkta kostnader inkluderar personalkostnader för programutvecklande personal och en rimlig andel av relevanta indirekta kostnader.

Utgifter som höjer prestandan eller förlänger livslängden på programvaran utöver dess ursprungliga nivå redovisas som en förbättringsutgift och ökar det ursprungliga anskaffningsvärdet. Balanserade utgifter för utveckling av programvaror skrivs av linjärt över nyttjandetiden, dock högst fem år.

Förvärvade programvaror: Programvaror av standardkaraktär kostnadsförs. Utgifter för programvaror som utvecklats eller på ett omfattande sätt anpassats för koncernens räkning, balanseras som immateriell tillgång om de har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden. Balanserade utgifter för förvärvade programvaror skrivs av linjärt över nyttjandetiden, dock högst fem år.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Utgifter för förbättringar av tillgångars prestanda, utöver ursprunglig nivå, ökar tillgångens redovisade värde. Utgifter för reparation och underhåll redovisas som kostnader. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för samtliga typer av materiella tillgångar. Följande avskrivningstider tillämpas:

- Maskiner och andra tekniska anläggningar 5 år
- Inventarier, verktyg och installationer 3-5 år

Nedskrivningar

När det finns en indikation på att en tillgång eller en grupp av tillgångar minskat i värde görs en bedömning av dess redovisade värde. I de fall det redovisade värdet överstiger det beräknade

Denna dokumentation är E-TAGGAD i ESEF-format

20250523014O1

återvinningsvärdet skrivs det redovisade värdet omedelbart ner till detta återvinningsvärde. För immateriella tillgångar som ännu inte är färdiga att användas sker en prövning av eventuellt nedskrivningsbehov en gång per år, oberoende av om en indikation på värdenedgång föreligger eller ej. En tidigare nedskrivning av en tillgång återförs när det har skett en förändring i de antaganden som vid nedskrivningstillfället låg till grund för att fastställa tillgångens återvinningsvärde. Det återförda beloppet ökar tillgångens redovisade värde, dock högst till det värde tillgången skulle ha haft (efter avdrag för normala avskrivningar) om ingen nedskrivning gjorts.

Leasingavtal

Leasingavtal där de ekonomiska fördelar och risker som är hänförliga till leasingobjektet i allt väsentligt kvarstår hos uthyraren, klassificeras som operationell leasing. Betalningar enligt dessa avtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

I moderföretaget redovisas samtliga leasingavtal, oavsett om de är finansiella eller operationella, som hyresavtal (operationella leasingavtal). Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

I koncernredovisningen redovisas finansiella instrument enligt K3 kapitel 12.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, andra finansiella fordringar, kundfordringar, leverantörsskulder, leasingskulder och låneskulder. Marknadsvärden på finansiella instrument beräknas utifrån aktuella marknadsnoteringar på balansdagen. Marknadsräntor och en uppskattning av företagets riskpremie ligger till grund för beräkningar av marknadsvärden på långfristiga lån. För övriga finansiella instrument, i huvudsak kortfristiga lån och placeringar där marknadsvärden ej finns noterade, bedöms marknadsvärdet överensstämma med bokfört värde.

Värdepapper och finansiella fordringar som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt redovisas inledningsvis till verkligt värde och därefter till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, minskat med eventuell reservering för värdeminskning.

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde. Vid värderingen tillämpas denna princip på aktieportföljen som helhet respektive ränteportföljen som helhet, vilket innebär att orealiserade förluster avräknas mot orealiserade vinster inom respektive portfölj. Eventuella derivat bruttoredovisas dock.

Alla transaktioner med värdepapper redovisas på affärsdagen.

För övriga finansiella instrument, i huvudsak kortfristiga lån och placeringar där marknadsvärden ej finns noterade, bedöms marknadsvärdet överensstämma med bokfört värde.

Kundfordringar

Kundfordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra kundfordringar.

Låneskulder

Låneskulder redovisas initialt till erhållet belopp efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska

Denna dokumentutskrift är endast en kopia av originalet

20250523014O2

återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden såsom räntekostnad eller ränteintäkt över lånets löptid. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. Upphörande av redovisning av finansiella skulder sker först när skulderna har regleratS genom återbetalning eller att dessa efterskänkts.

Derivatinstrument
Koncernen utnyttjar inga derivatinstrument.

Transaktionsexponering
Kundfordringar och leverantörsskulder i utländsk valuta värderas till balansdagens kurser.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld
En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Finansiella anläggningstillgångar
Vid varje balansdag analyserar koncernen de redovisade värdena för finansiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns indikation på att dessa tillgångar minskat i värde. Exempel på sådana indikationer är finansiella svårigheter hos låntagaren, avtalsbrott eller om det är sannolikt att låntagaren kommer att försättas i konkurs. För finansiella anläggningstillgångar som redovisas till upplupet anskaffningsvärde beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av framtida kassaflöden. Diskontering sker med en ränta som motsvarar tillgångens ursprungliga effektivränta. Beträffande tillgångar med rörlig ränta används den på balansdagen aktuella räntan. För finansiella anläggningstillgångar som inte värderas till upplupet anskaffningsvärde beräknas nedskrivningen som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena som tillgången förväntas generera.

Avsättningar
Avsättningar redovisas när koncernen har en legal eller informell förpliktelse till följd av inträffade händelser, det är mer sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera åtagandet än att så inte sker, och beloppet har kunnat beräknas på ett tillförlitligt sätt. Avsättningar för omstrukturering görs när en detaljerad formell plan för åtgärden finns och en välgrundad förväntan har skapats hos dem som berörs. Avsättningar för framtida garantikrav avser de närmast två åren och baseras på historisk information om garantikrav samt aktuella trender som kan tyda på att framtida krav kan komma att avvika från de historiska. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster.

Fordringar
Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggnings-tillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Varulager
Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut-principen, till det lägsta av anskaffnings - värdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. För homogena varugrupper tillämpas kollektiv värdering.

Denna dokumentversion: 5780117 91 IVE 25700 E40WIT EEE40 INMMR

20250523011403

Ersättningar till anställda

Ersättning till anställda avser alla typer av ersättningar som koncernen lämnar till de anställda. Koncernens ersättningar innefattar bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus, aktierelaterad ersättning och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet. Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda pensionsplaner.

Pensionsförpliktelser

Samtliga koncernens pensionsförpliktelser täcks genom att försäkring tecknats hos försäkringsföretag. Samtliga pensionskostnader belastar rörelseresultatet.

Inom koncernen finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner, för vilka bolagets förpliktelse för varje period utgörs av de belopp som bolaget ska bidra med för den aktuella perioden. Följaktligen krävs det inga aktuariella antaganden för att beräkna förpliktelsen eller kostnaden, och det finns inga möjligheter till aktuariella vinster eller förluster.

Förpliktelsen beräknas utan diskontering, utom i de fall den inte i sin helhet förfaller till betalning inom tolv månader efter utgången av den period under vilken de anställda utför de relaterade tjänsterna.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse redovisas när det finns ett möjligt åtagande som härrör från inträffade händelser och vars förekomst bekräftas endast av en eller flera osäkra framtida händelser eller när det finns ett åtagande som inte redovisats som skuld eller avsättning på grund av att det inte är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassa och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast en obetydlig risk för värdefluktuationer, dels handlas på en öppen marknad till kända belopp eller har en kortare återstående löptid än tre månader från anskaffningsdatum.

Redovisningsprinciper - Moderbolaget

Endast redovisningsprinciper som avviker från de som tillämpas i koncernredovisningen.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

Andelar i koncernföretag

Andelar i koncernföretag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar. Utdelningar redovisas som intäkt, även om utdelningen avser ackumulerade vinster innan förvärvstidpunkten. Utdelningen redovisas i normalfallet när behörigt organ fattat beslut om den och den kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Denna dokumentversion: E7DB11 91 IR 20250523

Noter

Not 1, Allmänna upplysningar

Skolon AB (moderföretaget) och dess dotterföretag (sammantaget Koncernen) omfattar verksamhet inom en digital samlingsplats som samlar alla digitala läromedel och lärresurser på ett ställe.

Not 2, Finansiell riskhantering

Koncernens hantering av olika finansiella risker redogörs närmare för under avsnittet Riskhantering på sidan 72 - 76.

Not 3, Koncernens fördelning av intäkter på intäktstyp och geografisk marknad

	Koncern	
Intäktstyp	**2024**	**2023**
Digitala licensintäkter (LI) (Tkr)	142 488	99 290
Service och engångsförsäljning (Tkr)	2 611	4 225
Övrig engångsförsäljning (Tkr)	-	-
Summa	**145 099**	**103 515**

Geografisk marknad	**2024**	**2023**
Sverige (Tkr)	87 485	63 241
Övriga länder (Tkr)	57 614	40 274
Summa	**145 099**	**103 515**

20250523014O5

Not 4, Inköp och försäljning mellan koncernföretag

Av moderbolagets totala försäljningsintäkter och inköpskostnader avser 4,09% (5,08%) av försäljningen och 0% (0,17%) av inköpen andra koncernföretag. Moderbolagets försäljning utgör försäljning av tjänster.

Not 5, Offentliga bidrag

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Sjuklöneersättning	-	5 050	-	-
Lönebidrag	84 365	-	84 365	-
Summa	**84 365**	**5 050**	**84 365**	**-**

Offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs. Inga fordringar eller skulder har bokats.

Not 6, Upplysning om revisionsarvode

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Revisionsuppdrag Ernst & Young AB	-562 251	-439 800	-455 500	-413 500
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-130 000	-	-130 000	-
Summa	**-692 251**	**-439 800**	**-585 500**	**-413 500**

Med revisionsuppdrag avses arvode för den lagstadgade revisionen, dvs sådant arbete som varit nödvändigt för att avge revisionsberättelsen, samt så kallad revisionsrådgivning som lämnas i samband med revisionsuppdraget.

Denna dokumentversion: E7DB11 2025-05-23 14:05:36 UTC

20250523014406

Not 7, Leasingkostnader avseende operationell leasing

De längsta framtida betalningsåtaganden i koncernen eller moderbolaget är avtalade tills 2029-07-31 avseende lokalhyra Karlshamn. Ingen vidareuthyrning av tillgångar sker varken i koncernen eller moderbolaget, och således finns inga leasingintäkter.
Det nominella värdet av framtida minimileaseavgifter (inklusive hyra för lokaler), avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, fördelar sig enligt följande:

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Räkenskapårets leasingkostnader inklusive lokalhyror	-2 125 846	-1 586 213	-1 857 935	-1 452 001
Inom ett år	-1 892 685	-1 812 495	-1 586 998	-1 650 735
Senare än ett år men innan fem år	-2 891 190	-3 898 726	-2 891 190	-3 731 686

Not 8, Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader

Medelantalet anställda	**2024**	**varav män**	**2023**	**varav män**
Moderbolag	36	61%	28	68%
Dotterbolag	2	41%	1	100%
Koncernen totalt	**38**	**60%**	**29**	**84%**

Antalet anställda per land	**2024**	**2023**
Sverige	36	28
Norge	1	1
Storbritannien	1	-
Summa	**38**	**29**

Denna dokumentation är säkrad av Evidos 20250523014406

20250523014O7

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare	2024	varav män	2023	varav män
Moderbolag	7	71%	6	83%
Dotterbolag**	-	0%	-	0%
Koncernen totalt	**7**	**71%**	**6**	**83%**

Tkr **Moderbolaget**	2024 Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	2024 Socialakostnader (varav pensions-kostnader)	2023 Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	2023 Sociala kostnader (varav pensions-kostnader)
Styrelseledamöter, verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	-3 707 (-60)	-1 226 (-416)	-1 613 (-60)	-781 (-275)
Övriga anställda	-26 969 (-)	-7 309 (-1 816)	-21 927 (-)	-6 503 (-1 542)
Moderbolaget totalt	**-30 676** **(-60)**	**-8 535** **(-2 232)**	**-24 322** **(-60)**	**-7 285** **(-1 817)**

Tkr **Dotterbolagen**	2024 Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	2024 Socialakostnader (varav pensions-kostnader)	2023 Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	2023 Sociala kostnader (varav pensions-kostnader)
Styrelseledamöter, verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	-	-	-	-
Övriga anställda*	-2 231 (-)	-345 (-93)	-1 530 (-)	-181 (-49)
Dotterbolaget totalt	**-2 231** **(-)**	**-345** **(-93)**	**-1 530** **(-)**	**-181** **(49)**

**I jämförelsesiffrorna 2023 avses lön och andra ersättningar för det avyttrade dotterbolaget Svensk Talteknolog AB för perioden januari till april 2023.*

Denna dokumentversion är EJ DEFINITIV

20250523014O8

Tkr Koncernen	2024 Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	2024 Socialakostnader (varav pensions-kostnader)	2023 Löner och andra ersättningar (varav tantiem)	2023 Sociala kostnader (varav pensions-kostnader)
Styrelseledamöter, verkställande direktör och andra ledande befattningshavare	-3 707 (-60)	-1 226 (-416)	-1 613 (-60)	-781 (-275)
Övriga anställda	-29 200 (-)	-7 654 (-1 909)	-23 457 (-)	-6 598 (-1 591)
Koncernen totalt	**-32 907** **(-60)**	**-8 880** **(-2 325)**	**-25 852** **(-60)**	**-7 466** **(-1 865)**

Ersättning till styrelseledamöter och ledande befattningshavare, kr

År 2024	Grundlön/ arvode	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Styrelse				
Peter Mattisson, ordförande	150 000	-	-	150 000
Per-Anders Johansson, ledamot	100 000	-	-	100 000
Ulf Annvik, ledamot	100 000	-	-	100 000
Anders Jemail, ledamot	100 000	-	-	100 000
Maria Ericsson, ledamot	100 000	-	-	100 000
Heidi Rundt, ledamot	100 000	-	-	100 000

Denna dokumentmall: E7DD11 91

20250523014409

År 2024	Grundlön/ arvode	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Ledande befattningshavare				
Oliver Lundgren, Vd	1 278 000	75 745	304 640	1 658 385
Summa	**1 278 000**	**75 745**	**304 640**	**1 658 385**

Ersättning till styrelseledamöter och ledande befattningshavare, kr

År 2023	Grundlön/ arvode	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Styrelse				
Peter Mattisson, ordförande	125 000	-	-	125 000
Per-Anders Johansson, ledamot	75 000	-	-	75 000
Ulf Annvik, ledamot	75 000	-	-	75 000
Anders Jemail, ledamot	75 000	-	-	75 000
Maria Ericsson, ledamot	75 000	-	-	75 000

År 2023	Grundlön/ arvode	Övriga förmåner	Pensionskostnad	Summa
Ledande befattningshavare				
Oliver Lundgren, Vd	1 188 000	-	274 584	1 462 584
Summa	**1 188 000**	**-**	**274 584**	**1 462 584**

Denna dokumentversion: E7DD11 21

20250523014 10

Not 9, Avskrivningar och nedskrivningar

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Utveckling	4 593 089	3 304 755	4 593 089	3 293 006
Goodwill	-	183 498	-	-
Övriga immateriella tillgångar	14 296	32 598	14 296	14 296
Inventarier	8 902	8 202	8 902	8 202
Summa	**4 616 287**	**3 529 053**	**4 616 287**	**3 315 504**

Not 10, Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Ränteintäkter, externa	363 292	543 751	363 229	463 108
Valutakursdifferenser	62 808	-	4 110	-
Ränteintäkter från koncernföretag	-	-	208 680	180 379
Avyttring dotterbolag	-	-	-	14 818 757
Summa	**426 100**	**543 751**	**576 019**	**15 462 244**

Not 11, Övriga räntekostnader och liknande resultatposter

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Räntekostnader, externa	-6 534	-11 543	-4 400	-9 769
Räntekostnader till koncernföretag	-	-	-	-54 104
Valutakursdifferenser	-246 496	-515 806	-11 151	-
Summa	**-253 030**	**-527 349**	**-15 551**	**-63 873**

20250523014111

Not 12, Skatt på årets resultat

	Koncern		Moderbolag	
Avstämning av effektiv skatt	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Redovisat resultat före skatt	-5 250 200	7 681 973	-4 391 381	7 642 168
Skatt enligt gällande skattesats 20,6% (20.6%)	1 081 541	-1 582 486	904 624	-1 574 287
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-98 286	-66 186	-66 540	-48 312
Skatteeffekt på emissionskostnader som ej ingår i årets resultat	-	-	-	-
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	1 244	227	1 239	214
Skatteeffekt av Goodwill i koncernen	-	-	-	-
Skatteeffekt avyttring dotterbolag	-	3 014 863	-	3 052 664
Effekt av skatt enligt gällande skattesats utl dotterbolag	-79 575	-7 022	-	-
Effekt återförd periodiseringfond	-	-	-	-
För året uppkomna underskottsavdrag	-1 405 783	-1 469 747	-839 323	-1 430 279
För året nyttjade underskottsavdrag	500 859	-110 351	-	-
Summa årets skattekostnader	-	-	-	-
Effektiv skattesats	**0%**	**0%**	**0%**	**0%**

Outnyttjade underskottsavdrag redovisas som uppskjuten skattefordran när det är sannolikt att dessa kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott inom en överskådlig framtid. Totalt, per 2024-12-31, uppgår outnyttjade underskottsavdrag i hela koncernen till 62 644 956 kr (2023: 56 147 377 kr). För moderbolaget finns underskottsavdrag för 58 492 663 kr (2023: 51 549 559 kr). Inga av underskottsavdragen är tidsbegränsade.

Denna dokumentation E7DB11 21

20250523014112

Not 13, Immateriella anläggningstillgångar

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten har genererats i Skolon AB (publ).

	Koncern		Moderbolag	
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående anskaffningsvärden	28 114 975	23 484 360	28 114 975	21 759 291
Årets anskaffningar	7 087 203	6 355 684	7 087 203	6 355 684
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	–	-1 725 069	–	–
Summa	**35 202 178**	**28 114 975**	**35 202 178**	**28 114 975**
Ackumulerade avskrivningar				
Ingående avskrivningar, förvärvade tillgångar	-15 114 719	-13 444 859	-15 114 719	-11 821 713
Årets avskrivningar	-4 593 089	-3 304 755	-4 593 089	-3 293 006
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	–	1 634 895	–	–
Summa	**-19 707 808**	**-15 114 719**	**-19 707 808**	**-15 114 719**
Bokfört värde	**15 494 370**	**13 000 256**	**15 494 370**	**13 000 256**

**Avser avyttring av dotterbolag Svensk Talteknologi AB*

Denna dokumentversion är en digital kopia av den officiella årsredovisningen

20250523014I3

	Koncern		Moderbolag	
Hemsida	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående anskaffningsvärden	-	213 562	-	-
Årets anskaffningar	-	-	-	-
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	-	-213 562	-	-
Summa	-	-	-	-
Ackumulerade avskrivningar				
Ingående avskrivningar, förvärvade tillgångar	-	-122 964	-	-
Årets avskrivningar	-	-7 604	-	-
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	-	130 568	-	-
Summa	-	-	-	-
Bokfört värde	-	-	-	-

**Avser avyttring av dotterbolag Svensk Talteknologi AB*

	Koncern		Moderbolag	
Varumärken	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående anskaffningsvärden	25 217	25 217	25 217	25 217
Summa	**25 217**	**25 217**	**25 217**	**25 217**
Ackumulerade avskrivningar				
Ingående avskrivningar, förvärvade tillgångar	-25 217	-25 217	-25 217	-25 217
Summa	**-25 217**	**-25 217**	**-25 217**	**-25 217**
Bokfört värde	-	-	-	-

Denna dokumentmärkt: E7DBII 9II

20250523014141

	Koncern		Moderbolag	
Programvaror	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående anskaffningsvärden	71 478	167 771	71 478	71 478
Årets anskaffningar	173 374	-	173 374	-
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	-	-96 293	-	-
Summa	**244 852**	**71 478**	**244 852**	**71 478**
Ackumulerade avskrivningar				
Ingående avskrivningar, förvärvade tillgångar	-57 103	-128 401	-57 103	-42 808
Årets avskrivningar	-14 295	-24 994	-14 295	-14 295
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	-	96 292	-	-
Summa	**-71 398**	**-57 103**	**-71 398**	**-57 103**
Bokfört värde	**-173 454**	**14 375**	**173 454**	**14 375**

*Avser avyttring av dotterbolag Svensk Talteknologi AB

Denna dokumentversion är skild från den undertecknade versionen enligt BankID

20250523014115

	Koncern		Moderbolag	
Goodwill**	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående anskaffningsvärden	-	1 976 884	-	-
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	-	-1 976 884	-	-
Summa	**-**	**-**	**-**	**-**
Ackumulerade avskrivningar				
Ingående avskrivningar	-	-1 367 890	-	-
Årets avskrivningar	-	-183 498	-	-
Justeirng för avyttrade dotterbolag*	-	1 551 388	-	-
Summa	**-**	**-**	**-**	**-**
Bokfört värde	**-**	**-**	**-**	**-**
Summa immateriella tillgångar	**15 667 824**	**13 014 631**	**15 667 824**	**13 014 631**

**Avser avyttring av dotterbolag Svensk Talteknologi AB*

***Posten goodwill uppstod i koncernen då moderbolaget förvärvade dotterbolagen. Detta dotterbolag avyttrades 2023 varav goodwill upgår till 0 kr vid räkenskapsårets ingång och utgång.*

Denna dokumentutskrift: 2700115 sidor totalt

20250523014416

Not 14, Materiella anläggningstillgångar

	Koncern		Moderbolag	
Inventarier	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Ackumulerade anskaffningsvärden				
Ingående anskaffningsvärden	48 555	-	48 555	-
Årets anskaffningar	-	48 555	-	48 555
Summa	**48 555**	**48 555**	**48 555**	**48 555**
Ackumulerade avskrivningar				
Ingående avskrivningar	-8 202	-	-8 202	-
Årets avskrivningar	-8 902	-8 202	-8 902	-8 202
Summa	**-17 104**	**-8 202**	**-17 104**	**-8 202**
Bokfört värde	**31 451**	**40 353**	**31 451**	**40 353**

Denna dokumentversion är skild från den undertecknade versionen genom Penneo

20250523014117

Not 15, Andelar i koncernbolag

Moderbolaget

	2024	2023
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärden	204 815	8 703 487
Årets förvärv/aktieägartillskott/omklassificeringar	–	1 328
Årets avyttringar	–	-8 500 000
Summa	**204 815**	**204 815**
Ackumulerade nedskrivningar		
Ingående nedskrivningar	–	–
Summa	**–**	**–**
Bokfört värde	**204 815**	**204 815**

Efter bokslutsdagen har inga förändringar skett.

Moderbolaget

Specifikation av aktier i koncernbolag	**Org.nr.**	**Säte**	**Andel**	**Antal aktier**	**Bokfört värde 2024**	**Bokfört värde 2023**
Skolon Sverige AB	559164-5709	Karlshamn	1000	1000	100 000	100 000
Skolon AS	919750359	Oslo	1000	1000	103 487	103 487
Skolon UK Ltd	15174645	London	100	100	1 328	1 328
Summa					**204 815**	**204 815**

Denna dokumentversion: 67881218

20250523014 18

Redovisning av eget kapital och resultat	Org.nr.	Eget kapital	Resultat
Skolon Sverige AB	559164-5709	74 884	-437
Skolon AS	919750359	-1 858 217	2 122 987
Skolon UK Ltd	15174645	-3 058 447	-2 981 368

Not 16, Fodringar och skulder hos koncernbolag

Moderbolaget

Fordringar och skulder hos koncernbolag	< 1 år	1 – 5 år	> 5 år
Fordringar hos koncernbolag som förfaller inom	2 429 980	5 245 510	–
Skulder till koncernbolag som förfaller inom	–	–	–

Moderbolaget har enbart fordringar på dotterbolagen.

Not 17, Kundfordringar

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Kundfordringar	18 194 117	16 185 063	14 004 031	14 079 306
Osäkra kundfordringar	-247 786	-173 048	-103 302	-173 048
Kundfordringar-netto	**17 946 331**	**16 012 015**	**13 900 729**	**13 906 258**

Det finns ingen koncentration av kreditrisker avseende kundfordringar. Kreditkvaliteten avseende kundfordringar i samtliga koncernbolag har historiskt varit hög. Det verkliga värdet på kundfordringar motsvarar det redovisade värdet. Den maximala exponeringen för kreditrisk per balansdagen är det redovisade värdet för kundfordringar. Åldersanalysen av koncernens fullgoda kundfordringar framgår nedan:

Denna dokumentversion: E7DDII 21

20250523014119

Åldersanalys, kundfordringar som är förfallna men ej nedskrivna	Koncern 2024	Koncern 2023	Moderbolag 2024	Moderbolag 2023
Ej förfallna kundfordringar	17 278 269	15 453 456	13 767 171	13 366 030
Fordringar förfallna mellan 1 – 2 månader	50 246	221 558	17 715	221 558
Fordringar förfallna mellan 2 – 3 månader	330 723	-	15 000	-
Fordringar förfallna mellan 3 – 4 månader	287 093	337 001	100 843	318 670
Summa	**17 946 331**	**16 012 015**	**13 900 729**	**13 906 258**

Not 18, Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncern 2024	Koncern 2023	Moderbolag 2024	Moderbolag 2023
Förutbetalda mässkostnader	1 164 037	111 772	158 238	111 772
Förutbetalda leasingavgifter	11 551	36 750	11 551	36 750
Förutbetalda resekostnader	139 084	54 738	139 084	54 738
Förutbetalda programvaror	499 165	714 425	488 705	714 425
Upplupna intäkter	2 833	76 287	2 833	76 287
Övriga poster	612 182	644 592	540 257	573 052
Summa	**2 428 852**	**1 638 564**	**1 340 668**	**1 567 024**

Not 19, Eget kapital

Specifikationen över förändringar i eget kapital återfinns i rapporten Förändringar i eget kapital på sidan 85 - 86.

20250523014120

Not 20, Resultatdisposition

	2024
Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:	
Fri överkursfond	66 772 978
Balanserat resultat	-61 623 223
Årets resultat	-4 391 381
Summa	**758 374**
Styrelsen och verkställande direktören föreslår att vinstmedel disponeras	
Balanseras i ny räkning	758 374
Summa	**758 374**

Denna dokumentversion: E7DB1121-2E49-4A0A-9E70-E40AA1E5E49 INTAKT

Not 21, Eget kapital

Transaktioner med närstående

Under året har Skolon köpt in tjänster och produkter från bolag inom CIMON-koncernen för cirka 2,5 Mkr, varav cirka 0,9 Mkr avsåg konsulttjänster och 1,4 Mkr avsåg hyreskostnader. Under samma period levererande Skolon tjänster till bolag inom CIMON-koncernen för cirka 0,1 Mkr. Närståendetransaktionerna anses vara på marknadsmässiga villkor.

Transaktioner med koncernföretag

Inköp och försäljning mellan koncernföretag framgår av Not 4, och fordringar respektive skulder hos koncernföretag av Not 16. I koncernredovisningen har samtliga koncerntransaktioner eliminerats. Marknadsmässig ränta utgår på lånefordringar respektive låneskulder mellan koncernföretagen. Bolaget innehar inte några säkerheter för fordringar på koncernföretag. Bolaget har inte gjort några reserveringar för osäkra fordringar på närstående (2023: noll).

20250523014211

Not 22, Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncern		Moderbolag	
	2024	**2023**	**2024**	**2023**
Förutbetalda intäkter	18 888 281	16 982 981	16 262 530	15 081 107
Upplupna personalkostnader	5 461 128	4 750 534	5 333 113	4 669 599
Upplupna revisionskostnader	129 367	89 742	100 000	70 000
Övriga upplupna kostnader	14 995 943	8 834 744	7 978 084	5 975 538
Summa	**39 474 719**	**30 658 001**	**29 673 727**	**25 796 244**

Not 23, Ställda säkerheter, eventualförpliktelser och åtaganden

	Koncern		Moderbolag	
Eventualförpliktelser	**2024**	**2023**	**2024**	**2023**
Övriga eventualförpliktelser	-	-	-	-
Summa	-	-	-	-
Övriga åtaganden	-	-	-	-

Koncernen och moderbolaget har per den 31 december 2024 inga övriga kontrakterade åtaganden, ännu ej redovisade i de finansiella rapporterna, som medför väsentliga framtida utbetalningar. Åtaganden avseende leasing, se Not 7.

20250523011422

Not 24, Noter till kassaflödesanalysen

Upplysning om erhållna och betalda räntor och liknande resultatposter

Erhållen ränta i koncernen under 2024 uppgick till 426 100 kr (543 751 kr) och i moderbolaget till 576 020 kr (360 154 kr). Betald ränta i koncernen under 2024 uppgick till -253 030 kr (-527 349 kr) och i moderbolaget till -15 551 kr (-63 873 kr).

"Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet mm" består av ned-/avskrivningar av immateriella samt materiella tillgångar, nedskrivning av värden av koncernbolag samt resultat vid avyttring av dotterbolag.

Likvida medel vid årets slut utgörs till fullo av banktillgodohavanden.

Not 25, Händelser efter balansdagen

Skolon AB ger nu vårdnadshavare samma enkla och säkra tillgång till Skolon som lärare och elever haft sedan 2015. Det nya verktyget, Skolon Guardians, premiärvisades i Skolons monter på ett av världens främsta event för edtech, BETT-mässan i London 22-24 januari.

Denna dokumentdetalj: E7DB11 5F8 ... SIGNERAD

Styrelsens underskrift

Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årsstämman den 24e april 2025 för fastställelse.

Våra underskrifter har avlämnats den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Peter Mattisson
Styrelsens ordförande

Oliver Lundgren
Verkställande direktör

Ulf Annvik
Styrelseledamot

Per-Anders Johansson
Styrelseledamot

Anders Jemail
Styrelseledamot

Maria Ericsson
Styrelseledamot

Heidi Rundt
Styrelseledamot

Ernst & Young AB
Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Henrik Rosengren
Auktoriserad revisor

20250523011423

20250523014124

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skolon AB (publ), org.nr 556958-4120

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Skolon AB (publ) för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dessas finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-65. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag och en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att göra ett uttalande avseende koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomgång av det revisionsarbete som utförts för koncernrevisionens syfte. Vi är ensamt ansvariga för våra uttalanden.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Denna revisionsberättelse är undertecknad elektroniskt med en kvalificerad elektronisk signatur

20250523014425

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Skolon AB (publ) för räkenskapsåret 2024-01-01 – 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskapema. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 36-53 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen. Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande. En hållbarhetsrapport har upprättats.

Lund den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Henrik Rosengren

Henrik Rosengren
Auktoriserad revisor

Denna handling är undertecknad med QUICK TIMESTAMP

Definitioner av nyckeltal

20250523014426

Nyckeltal	Definition
Finansiella nyckeltal	
Bruttomarginal, %	Bruttovinsten i förhållande till försäljningsintäkterna.
EBITDA, Tkr	(Earnings Before Interest and Tax, Depreciation and Amortization) mäter företagets rörelseresultat före räntor, skatt, nedskrivningar och avskrivningar.
Soliditet, %	Förhållandet mellan det egna kapitalet och det totala kapitalet.
Nettokassa, Tkr	Summan av tillgängliga likvida medel samt räntebärande tillgångar minskat med räntebärande skulder
Operativa nyckeltal	
Digitala licensintäkter (LI) (Mkr)	Licensintäkter för plattform eller applikationer som används på plattformen, vanligtvis årligen återkommande, avtalat belopp faktureras i förskott. Den del av intäkterna som avser egenutvecklad plattform avräknas under avtalsperioden, resterande intäkter tas som en engångspost direkt.
Antal användare (st)	Antalet unika användare i Skolon-plattformen.
Antalet betalande användare i (%)	Antalet unika betalande användare i Skolon-plattformen.
Tillväxt antal betalande användare i (%)	Ökningen av antalet betalande användare i förhållande till samma period föregående år.
ARPPU (SEK)	Totala intäkter på årsbasis i förhållande till antalet betalande användare.

Denna dokumentversion är ESEF/IFRS-taggad

20250523014428

Denna sida innehåller ingen ytterligare information

digital learning for everyone

SKOLON

Skolon AB (publ)
Org.nr: 556958-4120
Pirgatan 13, 374 35 Karlshamn
www.skolon.com

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20250523014429

Anders Tjernlund Jemail
Styrelseledamot
Serienummer: b24c5b6d8d8d4f{...}28f1f89780f73
IP: 185.154.xxx.xxx
2025-03-13 12:20:05 UTC

PER-ANDERS JOHANSSON
Styrelseledamot
Serienummer: a44333fd83cf74{...}02053e19d4540
IP: 149.100.xxx.xxx
2025-03-13 12:24:53 UTC

Heidi Elisabeth Rundt
Styrelseledamot
Serienummer: b627be550dbe6a{...}5e85e328ed2d5
IP: 151.177.xxx.xxx
2025-03-13 12:28:32 UTC

OLIVER LUNDGREN
Verkställande direktör
Serienummer: ebf2c4479fbe72{...}12df458174f0b
IP: 46.59.xxx.xxx
2025-03-13 12:28:44 UTC

PETER MATTISSON
Styrelseordförande
Serienummer: 68fad73f6c77e6{...}7cb72e6ce2ca1
IP: 192.165.xxx.xxx
2025-03-13 12:40:44 UTC

Maria Cecilia Ericsson
Styrelseledamot
Serienummer: 9be174222b3981{...}fe720ce2a9dc9
IP: 192.165.xxx.xxx
2025-03-13 12:47:51 UTC

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20250523011430

ULF ANNVIK
Styrelseledamot
Serienummer: 51e1b502bf95a6[...]5afe95fdd9f45
IP: 94.234.xxx.xxx
2025-03-13 12:56:35 UTC

BankID

HENRIK ROSENGREN
Aukt. Revisor / Godkänd revisor
Serienummer: dfef08e073ea29[...]f4d086d721c6d
IP: 147.161.xxx.xxx
2025-03-13 13:14:28 UTC

BankID

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20250523011431

HENRIK ROSENGREN
Auktoriserad revisor
Serienummer: dfef08e073ea29[...]f4d086d721c6d
IP: 147.161.xxx.xxx
2025-03-13 13:15:07 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: EUBE4-VBA3Z-ZYTAC-VBA-IWJEAI-ID

Detta dokument är undertecknat digitalt via Penneo.com. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.