20251023007777

Årsredovisning

för

Kanalfläkt Industrial Service AB

556063-2530

Räkenskapsåret

2024–05–01 – 2025–04–30

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Kanalfläkt Industrial Service AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 20 oktober 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Skinnskatteberg den 20 oktober 2025

Anders Ulff, Styrelseledamot

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007778

Årsredovisning

för

Kanalfläkt Industrial Service AB

556063-2530

Räkenskapsåret

2024-05-01 - 2025-04-30

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007779

Styrelsen för Kanalfläkt Industrial Service AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30.

Förvaltningsberättelse

Verksamhet under året

Bolaget har ej haft några anställda under året.

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Systemair AB, org nr 556160-4108, med säte i Skinnskatteberg. Med referens till ÅRL 7:2 upprättas ingen koncernredovisning. Denna upprättas istället av Systemair AB.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser under året.

Flerårsöversikt (tkr)	**2024/25**	**2023/24**	**2022/23**	**2021/22**
Nettoomsättning	206	911	1 093	897
Resultat efter finansiella poster	-793	2 421	3 980	4 872
Soliditet (%)	49	49	50	50

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	49 805 760
årets vinst	6 230
	49 811 990
disponeras så att	
i ny räkning överföres	49 811 990
	49 811 990

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007780

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	47 380	2 425	**50 406**
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			2 425	-2 425	**0**
Årets resultat				6	**6**
Belopp vid årets utgång	**500**	**100**	**49 806**	**6**	**50 412**

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007781

Resultaträkning
Tkr

	Not	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
Nettoomsättning		**206**	**910**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-2	-3
Övriga rörelsekostnader	1	-434	-756
Rörelseresultat		**-230**	**151**
Finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		-380	2 441
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2	151	207
Räntekostnader och liknande resultatposter	3	-334	-379
Summa finansiella poster		**-563**	**2 269**
Resultat efter finansiella poster		**-793**	**2 420**
Bokslutsdispositioner	4	900	0
Resultat före skatt	4	**107**	**2 420**
Skatt på årets resultat		-101	5
Årets resultat		**6**	**2 425**

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023080782

Balansräkning

Tkr

	Not	2025-04-30	2024-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	5	0	0
Finansiella anläggningstillgångar	6		
Andelar i koncernföretag		95 981	95 981
Uppskjuten skattefordran		0	5
Summa anläggningstillgångar		**95 981**	**95 986**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar hos koncernföretag		6 888	6 876
Aktuella skattefordringar		23	0
Övriga fordringar		39	181
Summa omsättningstillgångar		**6 950**	**7 057**
SUMMA TILLGÅNGAR		**102 931**	**103 043**

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007 83

Balansräkning

Tkr

	Not	2025-04-30	2024-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	7		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		500	500
Reservfond		100	100
Summa bundet eget kapital		**600**	**600**
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		49 806	47 380
Årets resultat		6	2 425
Summa fritt eget kapital		**49 812**	**49 806**
Summa eget kapital		**50 412**	**50 406**
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		52 519	52 519
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag	8	0	0
Övriga skulder		0	118
Summa kortfristiga skulder		**0**	**118**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**102 931**	**103 043**

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007784

Noter
Tkr

Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar
Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1) om årsredovisning i mindre företag.

Kursvinster och kursförluster av rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärde där inget annat anges.

Anläggningstillgångar
Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.
Avskrivningstiden är 3 år.

Nyckeltalsdefinitioner
Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007 85

Not 1 Anställda och personalkostnader (mindre företag)

Bolaget har inte haft några anställda och några löner har ej utbetalats.

Not 2 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
Ränteintäkter från koncernföretag	134	180
Övriga ränteintäkter	17	27
	151	**207**

Not 3 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
Räntekostnader till koncernföretag	-334	-379
Övriga räntekostnader	0	0
	-334	**-379**

Not 4 Bokslutsdispositioner

	2024-05-01 -2025-04-30	2023-05-01 -2024-04-30
Mottagna koncernbidrag	900	0
	900	**0**

Not 5 Materiella anläggningstillgångar

	2025-04-30	2024-04-30
Ingående anskaffningsvärden	502	502
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	**502**	**502**
Ingående avskrivningar	-502	-502
Utgående ackumulerade avskrivningar	**-502**	**-502**
Utgående redovisat värde	**0**	**0**

Not 6 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital-andel	Rösträtts-andel	Antal andelar	Bokfört värde
Menerga AB	100	100	5 000	5 750
Kanalfläkt Tekniska AB	100	100	273 650	90 231
				95 981

	Org.nr	Säte
Menerga AB	556283-0702	Skinnskatteberg
Kanalfläkt Tekniska AB	556555-7922	Skinnskatteberg

Docusign Envelope ID: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C

20251023007786

Not 7 Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	Reserv-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	500	100	47 380	2 425	**50 406**
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			2 425	-2 425	**0**
Årets resultat				6	**6**
Belopp vid årets utgång	**500**	**100**	**49 806**	**6**	**50 412**

Not 8 Checkräkningskredit

Bolaget ingår i Systemair AB:s koncernkonto med internkreditlimit.

	2025-04-30	2024-04-30
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	25 000	25 000

Underskriven den dag som framgår av min elektroniska underskrift

DocuSigned by:
Anders Ulff
63A029C920C54B3...
-25

Anders Ulff
Ledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ernst & Young AB

Signed by:
Johan Holmberg
4CD405E511324F0...

Johan Holmberg
Auktoriserad revisor

20251023007787

docusign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3164890D-140C-4ACF-9602-AF37DDAB054C
Status: Completed
Subject: Complete with Docusign: 556063-2530 Kanalfläkt Industrial Service AB för 20240501-20250430 ver ...
Source Envelope:
Document Pages: 9
Signatures: 2
Certificate Pages: 5
Initials: 0
AutoNav: Enabled
EnvelopeId Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Carina.Roos-Axdorff
Industrivägen 3
Skinnskatteberg, Västmanland 739 30
Carina.Roos-Axdorff@systemair.se
IP Address: 155.190.36.4

Record Tracking

Status: Original
13-10-2025 | 08:41

Holder: Carina.Roos-Axdorff
Carina.Roos-Axdorff@systemair.se

Location: DocuSign

Signer Events

Anders Ulff
anders.ulff@systemair.com
CFO
Systemair AB
Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:
Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)
Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1
Subject: CN=Anders Ulff

Signature

DocuSigned by:
Anders Ulff
63A029C920C54B3...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.198.206.146

Certificate policy:
[1]Certificate Policy:
Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.22234.2.14.3.33
[1,1]Policy Qualifier Info:
Policy Qualifier Id=CPS
Qualifier:
https://www.docusign.fr/societe/politiques-de-certifications

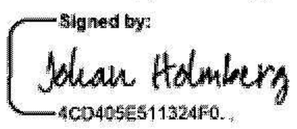
Timestamp

Sent: 13-10-2025 | 08:43
Viewed: 13-10-2025 | 09:04
Signed: 13-10-2025 | 09:05

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: d469c10e-51ad-4846-af09-123c91d284b3
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: f0538cb9-cce5-5e57-83da-8f3f0523e7cd
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 13-10-2025 | 09:04

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via Docusign

20251023007788

Signer Events	Signature	Timestamp
Johan Holmberg johan.holmberg@se.ey.com Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate	Signed by:  4CD405E511324F0...	Sent: 13-10-2025 | 09:05 Viewed: 13-10-2025 | 17:44 Signed: 13-10-2025 | 17:44
Signature Provider Details: Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e) Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1 Subject: CN=Johan Holmberg	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 91.130.38.14 Certificate policy: [1]Certificate Policy: Policy Identifier=1.3.6.1.4.1.22234.2.14.3.33 [1,1]Policy Qualifier Info: Policy Qualifier Id=CPS Qualifier: https://www.docusign.fr/societe/politiques-de-certifications	

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: d469c10e-51ad-4846-af09-123c91d284b3
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: a5483a74-feb8-593e-b5ef-e239e224c56e
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 13-10-2025 | 17:43

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 13-10-2025 | 17:29
ID: 0e528f2b-17f8-4fcb-a05d-c21eb408756f

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Agent Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Intermediary Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Certified Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Carbon Copy Events	**Status**	**Timestamp**
Witness Events	**Signature**	**Timestamp**
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**
Envelope Summary Events	**Status**	**Timestamps**
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	13-10-2025 | 08:43
Certified Delivered	Security Checked	13-10-2025 | 17:44
Signing Complete	Security Checked	13-10-2025 | 17:44
Completed	Security Checked	13-10-2025 | 17:44
Payment Events	**Status**	**Timestamps**

Electronic Record and Signature Disclosure

202510230078

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Systemair AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

20251023007790

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Systemair AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: juergen.hernadi@systemair.com

To advise Systemair AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at juergen.hernadi@systemair.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Systemair AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to juergen.hernadi@systemair.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Systemair AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

20251023007791

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to juergen.hernadi@systemair.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Systemair AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Systemair AB during the course of your relationship with Systemair AB.

20251023300792

Shape the future
with confidence

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kanalfläkt Industrial Service AB, org.nr 556063-2530

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kanalfläkt Industrial Service AB för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kanalfläkt Industrial Service ABs finansiella ställning per den 30 april 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Kanalfläkt Industrial Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Penneo dokumentnyckel: CXWYB-U5M9J-KFHG6-F9RQA-T3YSV-PBAUO

20251023007793

EY

Shape the future with confidence

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Kanalfläkt Industrial Service AB för räkenskapsåret 2024-05-01 - 2025-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Kanalfläkt Industrial Service AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är *förenligt med aktiebolagslagen*.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Ernst & Young AB

Johan Holmberg
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: CXWYB-U5M9J-KFHG6-F9RQA-T3YSV-PBAUO

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

20251023007794

JOHAN HOLMBERG
Auktoriserad Revisor
På uppdrag av: Ernst & Young
Serienummer: 246849e7640dd5[...]c2677d5420b74
IP: 147.161.xxx.xxx
2025-10-13 15:48:03 UTC

BankID

Penneo dokumentnyckel: CXWYB-U5M9J-KFHG6-F9RQA-T3YSV-PBAUO

Detta dokument är undertecknat digitalt via **Penneo.com**. De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se **https://eutl.penneo.com**.

Så här verifierar du dokumentets äkthet:
När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

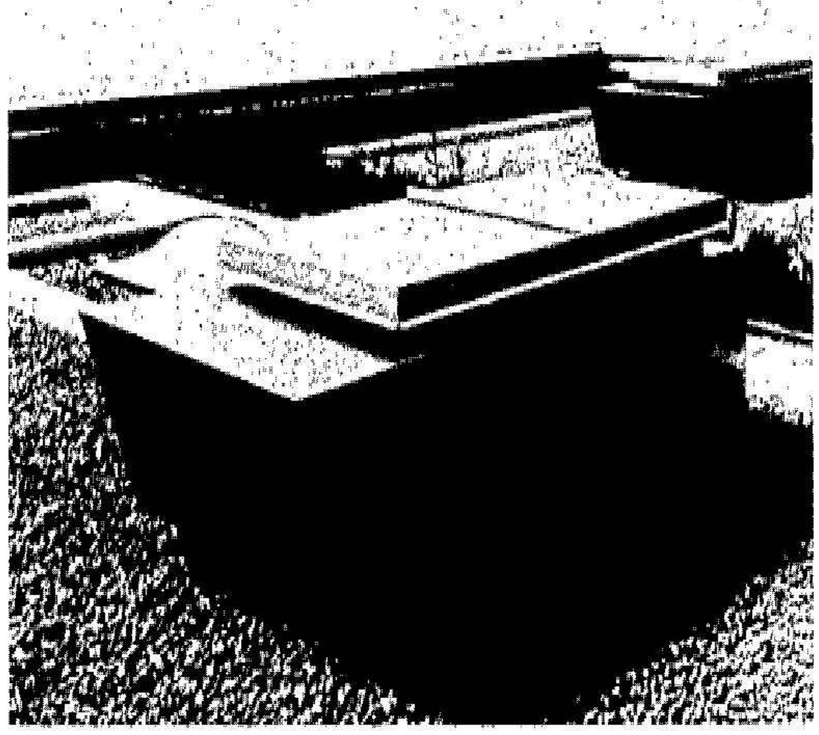
De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, **https://penneo.com/validator**, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-271BC9F4BAC1

1 MAJ 2024 – 30 APRIL 2025

Års- & hållbarhets-redovisning

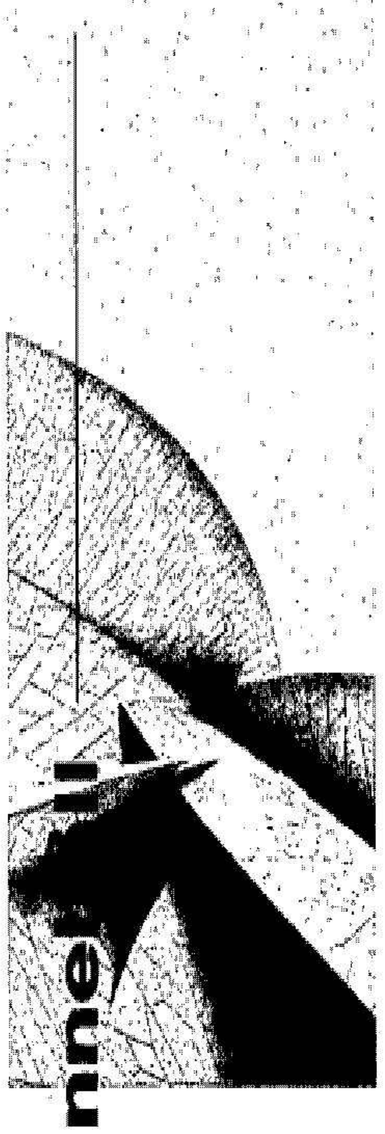
2024
2025



systemair

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-271BC9F4BAC1

2024
2025



Innehåll

01. Introduktion

→ Om Systemair 3
→ Året i korthet 4
→ Vd har ordet 6
→ Produkter och lösningar 8

02. Strategi & värdeskapande

→ Industritrender 10
→ Strategiska prioriteringar 12
→ Finansiella mål 13
→ Hållbarhetsmål 14
→ Värdeskapande 16
→ Fem skäl att investera 18
→ Aktien och aktieägare 19

03. Hållbarhet

→ Hållbarhet på Systemair 22
→ Hållbarhetsstrategi 24
→ Ramverk 26

04. Marknad

→ Marknadsöversikt 36
→ Marknadsområden 38
→ Produkter och utveckling 40

05. Produktion

→ Produktion och logistik 42
→ Produktionsanläggningar 44

06. Styrning

→ Bolagsstyrningsrapport ..... 46*)
→ Bolagsstyrning 52
→ Riskhantering 56
→ Förvaltningsberättelse 59

07. Finansiella rapporter

→ Ekonomisk redovisning 66
→ Finansiella noter 74
→ Revisionsberättelse 102
→ Nyckeltal & definitioner 105

08. Hållbarhetsredovisning

→ Allmänna upplysningar ..... 107**)
→ Miljöinformation 114
→ Social information 133
→ Ansvarsfullt företagande 142
→ Index 144
→ Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten 149

09. Årsstämman

→ Årsstämma 150

*) Bolagsstyrningsrapporten är en del av bolagsstyrningens förvaltningsberättelse
**) Hållbarhetsrapportens omfattning enligt årsredovisningslagen framgår på sidan 107.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-271BC9F4BAC1

Ren och hälsosam inomhusluft

Systemair erbjuder marknadens bredaste sortiment av energieffektiva fläktar, ventilationsaggregat samt produkter för luftdistribution, luftkonditionering och luftridåer för alla typer av lokaler. Våra lösningar är anpassningsbara och enkla att välja, installera och använda.

Om Systemair

Systemair grundades 1974 av styrelseordföranden Gerald Engström, koncernledningen 2007 och ligger sedan tre år i Nasdaq Large Cap-segmentet på Nasdaq Stockholm. Systemair har 26 moderna och välinvesterade produktionsanläggningar som alla kännetecknas av effektiv, förbättringsinriktad och säker produktion. Bolaget har sitt säte och huvudkontor i Skinnskatteberg, Sverige.

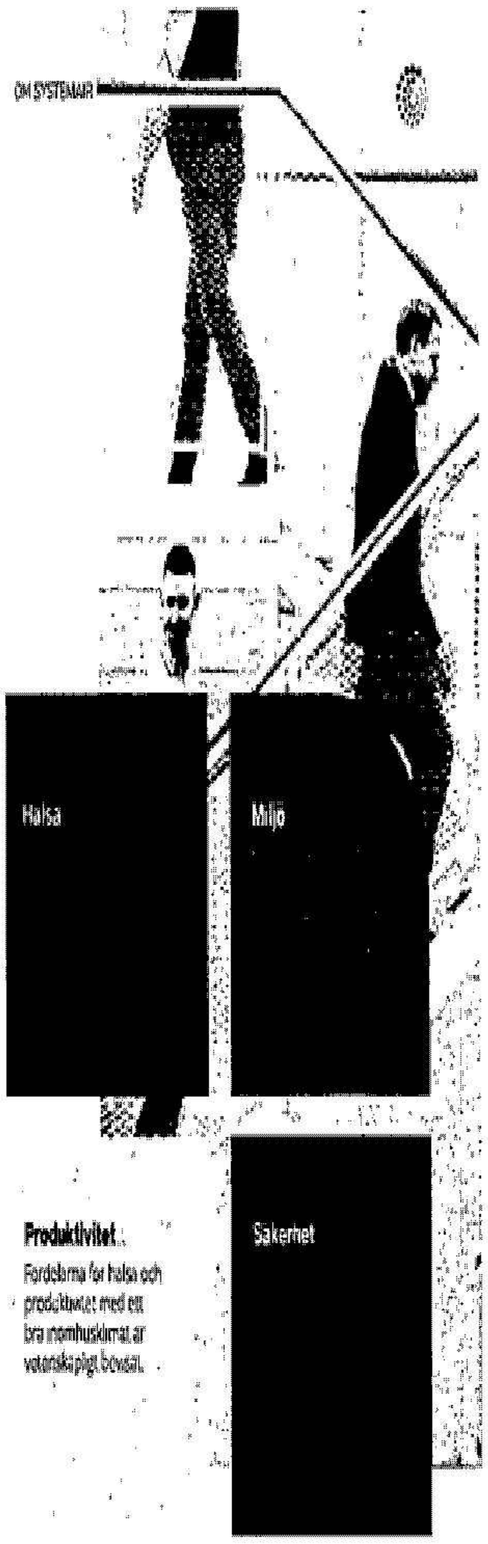
Koncernens 6 700 medarbetare är den drivande kraften bakom ett 90-tal marknadsnära bolag med verksamhet i 51 länder i Europa, Nordamerika, Mellanöstern, Asien, Australien och Afrika. Bolagets produkter och lösningar marknadsförs under varumärkena Systemair, Frico, Fantech och Menerga.

Våra värderingar

Systemairs grundläggande värderingar – att professionellt, förenklat och skapa tillit – formar vårt företagsklimat och vägleder oss när vi fattar beslut, oavsett vår roll eller var i världen vi jobbar. De vägleder oss i hur vi som medarbetare ska uppträda i vårt dagliga arbete, såväl mot varandra och våra kunder som mot våra intressenter.

Förbättrad luftkvalitet

Systemairs produkter förbättrar människors välbefinnande genom att skapa hälsosamma inomhusmiljöer med hög luftkvalitet. Produkterna har en positiv inverkan inom fem områden:



Ekonomi
Ventilationssystem med energiåtervinning ger lägre kostnader för uppvärmning och kylning.

Produktivitet
Fördelarna för hälsa och produktivitet med ett bra inomhusklimat är vetenskapligt bevisat.

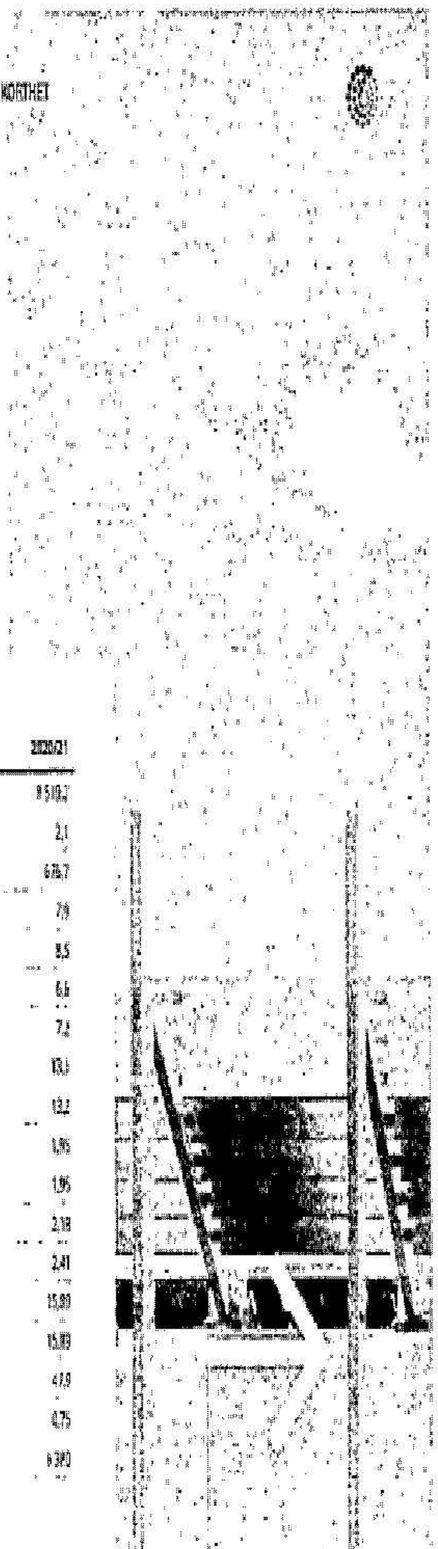
Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-271BC9F4BAC1

Året i korthet

Ett år med ökad tillväxt, förbättrad lönsamhet och minskad skuldsättning. Resultatet baseras för nya utvecklingsmöjligheter i en marknad med goda tillväxtmöjligheter, drivet av energibesparing och fortsatt fokus på ett förbättrat inomhusklimat.

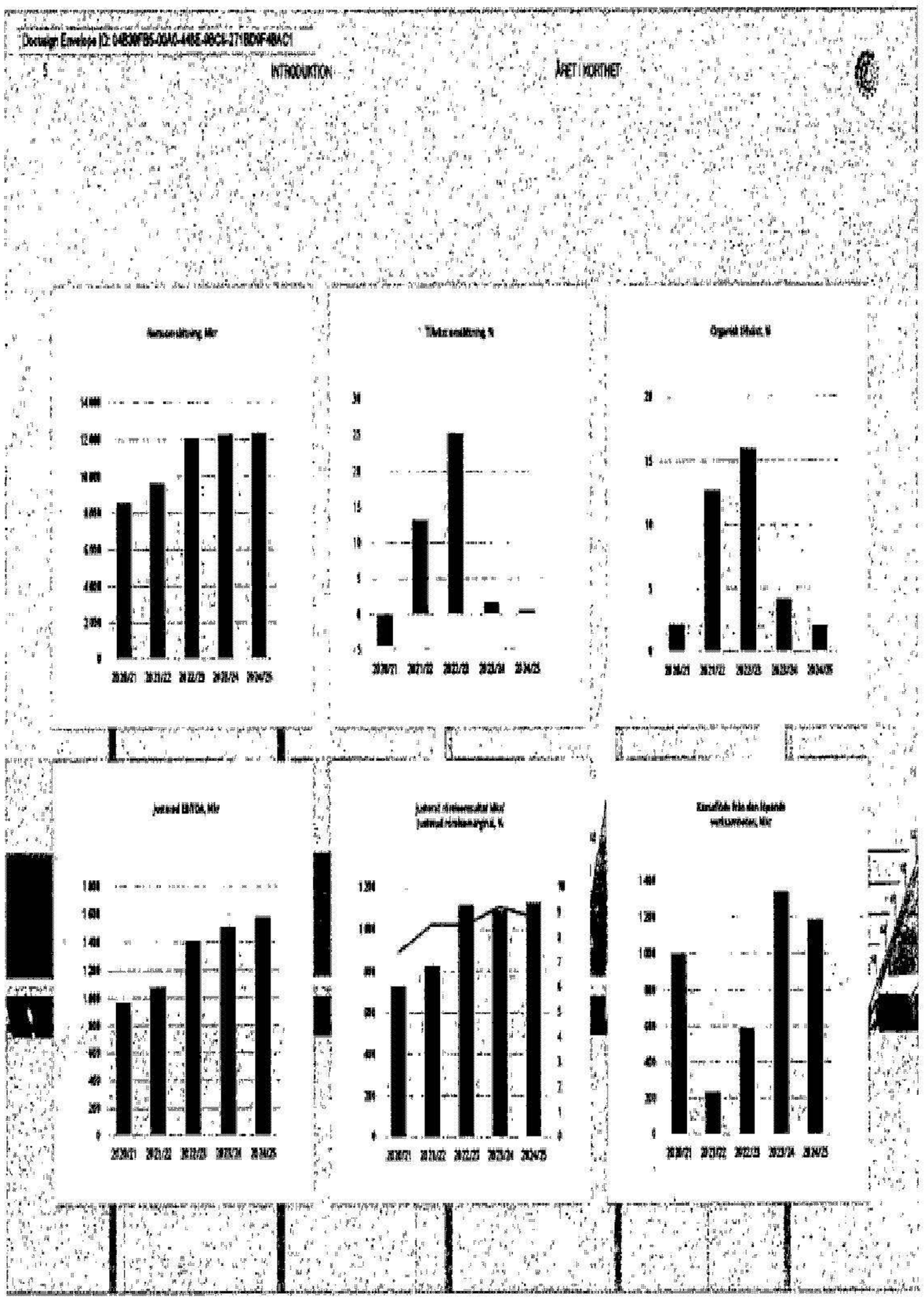
Nyckeltal		2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Nettoomsättning	Mkr	12 300,5	12 256,6	12 057,9	9 691,5	8 510,7
Organisk tillväxt	%	2,0	4,1	15,9	13,7	2,1
Rörelseresultat	Mkr	1 100,4	993,8	1 491,6	769,8	616,7
Rörelsemarginal	%	8,9	8,1	11,6	8,0	7,2
Justerad rörelsemarginal	%	9,1	8,8	9,2	8,5	8,5
Vinstmarginal	%	7,5	7,1	10,7	7,7	6,6
Justerad vinstmarginal	%	7,9	8,0	8,3	8,1	7,6
Avkastning på nyttjat kapital	%	14,9	14,2	28,1	14,5	10,3
Justerad avkastning på nyttjat kapital	%	15,3	15,6	19,2	15,4	13,2
Resultat per aktie före utspädning	kr	3,37	3,10	4,80	2,61	1,95
Resultat per aktie efter utspädning	kr	3,37	3,10	4,80	2,61	1,95
Justerat resultat per aktie före utspädning	kr	3,70	3,48	3,58	2,84	2,38
Justerat resultat per aktie efter utspädning	kr	3,70	3,48	3,58	2,84	2,41
Eget kapital per aktie före utspädning	kr	27,70	23,84	25,32	18,24	15,80
Eget kapital per aktie efter utspädning	kr	27,67	23,85	25,31	19,24	15,80
Soliditet	%	39,6	37,7	34,7	46,6	47,0
Utdelning per aktie*	kr	1,35	1,20	1,10	0,90	0,75
Antal anställda vid periodens utgång		6 728	6 616	6 587	6 646	6 392

*Styrelsen föreslår att Systemairs utdelning för 2024/25 beräknas till 1,35 kr (1,20) per aktie



20251023007795

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-448E-8BC8-271BD9F4BAC1



Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-448E-8BC8-271BD9F4BAC1

ROLAND KASPER, VD SYSTEMAIR

Fortsatt tillväxt i en utmanande tid

Årets höjdpunkter omfattar strategiska investeringar och direktiv som stärker Systemairs position som branschledande företag.

En framtidsbransch

Ventilationsföretagen förväntas att vara fortsatt under året, vilket återspeglades i Systemairs omsättning på 12,3 miljarder SEK, en organisk ökning med 2,0 procent, jämfört med föregående år, samtidigt som vårt justerade rörelseresultat uppgick till 1 125 miljoner SEK.

Under 2024 lanserades en uppdaterad version av EU:s energiprestandadirektiv, som innebär att man inte enbart måste renovera och förbättra fastighetens energiprestanda och dess framtida möjliga potential, utan även inomhusluftens kvalitet och åtgärder för att förbättra denna vid byggprojekt. Detta kommer att leda till ett större fokus och en ökad efterfrågan på effektiva luftbehandlingsprodukter, vilket i sin tur kommer att gynna Systemair. Effekterna av det nya direktivet kommer att kunna ses i framtida projekt och bereder får en fortsatt positiv utveckling för fastighetsventilationen i Europa.

Långsiktiga investeringar

Med framtidens behov av energieffektiva ventilationslösningar har vi under året genomfört många framåtriktade investeringar för att kunna möta marknadens behov av våra produkter. Utöver maskininvesteringar i Kanada och Spanien slutförades en nybyggnation på 16 000 kvadratmeter i Letaven, vilket förväntades produktionsytan i Ukraina.

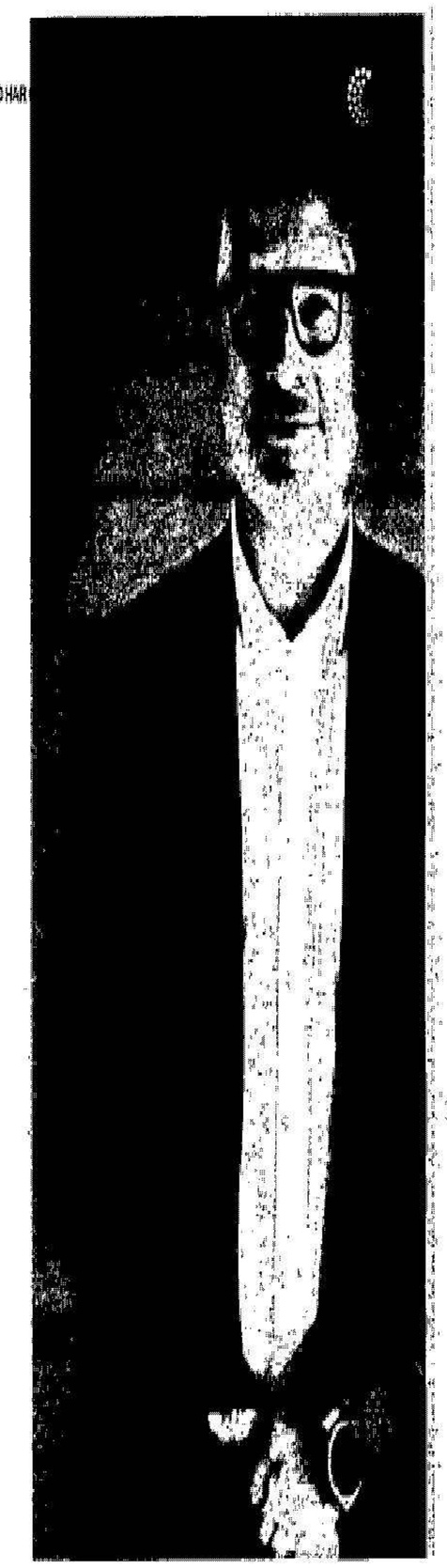
Där produceras produkter för ventilationsventilation och luftbehandlingsaggregat för kommersiella miljöer. Tillvalet kommer att ge utrymme för mer produktion, men även en större utvecklingsavdelning med avancerad maskinutrustning och testmöjligheter för framtida produkter.

I juni slutfördes flytten av tillverkningen av luftbehandlingsaggregat till vår anläggning i Maribor, Slovenien som kompletterades med olika maskin- och produktionsuppgraderingar. Detta medför ökad effektivitet och möjlighet, då mycket teknik och spännande utveckling på den nya plattformen kommer att ge oss bättre konkurrenskraftiga produkter.

Expansion på flera marknader

I Asien förvärvades Phem Engineering i Malaysia i början av året. Den snabba integrationen, och det fina lokala samarbetet med vår befintliga organisation, ger en väldigt bra bas för att växa vår affär i regionen i rask takt, samtidigt som exporten till ASEAN-marknaden samt Australien och Nya Zeeland medger stor potential framöver.

I Saudiarabien har vi, med hjälp av vårt regionala huvudkontor i Riyadh, etablerat en mindre lokal produktion för fläktar, för att tillgodose en ökad efterfrågan på produkter "Made in Saudi Arabia", något som öppnar upp dörren för större projekt på en expansiv marknad.



Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-448E-8BC8-271BD9F4BAC1

Systemairs starka tillväxt i Indien har medfört att vi har fått kapacitetsbegränsningar. Detta kundevi i mars lossa med en flytt av vår anläggning i Hyderabad till en ny, betydligt större fabrik om cirka 20 000 kvadratmeter som färdigställdes inom rekordtid av vår lokala organisation. Med våra tre stora anläggningar i Indien kan vi nu förstärka ta del av den expansiva marknaden och utöka vår organisation på plats.

Lansering av nya lösningar

Systemair har alltid varit väldigt aktiva på de stora internationella mässorna. Årets upplaga av ISH, ventilationsbranschens största massa i Europa, slog besöksrekord med 166 000 deltagare. Systemair visade nya och spännande produkter, bland vår nya högeffektiva axialfläkt AXC och de uppmärksammade integrerade värmepumpslösningarna för Genius- och Topvex-aggregat med miljövänliga köldmedel. Menerga presenterade i samma monter sitt nya luftbehandlingsaggregat för sjukhusventilation med en integrerad värmepumpslösning som har ett GWP-värde på 1, det vill säga ett naturligt köldmedel!

Systemair firade 50 år

Året 2024 firade Systemair 50 år som företag. Denna viktiga milstolpe uppmärksammades under en festival med vår grundare och styrelseordförande, Gerald Engström, i Västerås tillsammans med 600 medarbetare. Under året fyllde även vårt tjeckiska dotterbolag, Systemair GmbH, i Windischbuch 30 år. Firandet sammanföll med invigningen av en 4 500 kvadratmeter stor utbyggnad och ett öppet hus-evenemang för över 4 000 gäster.

Roland Kasper
Vd och koncernchef

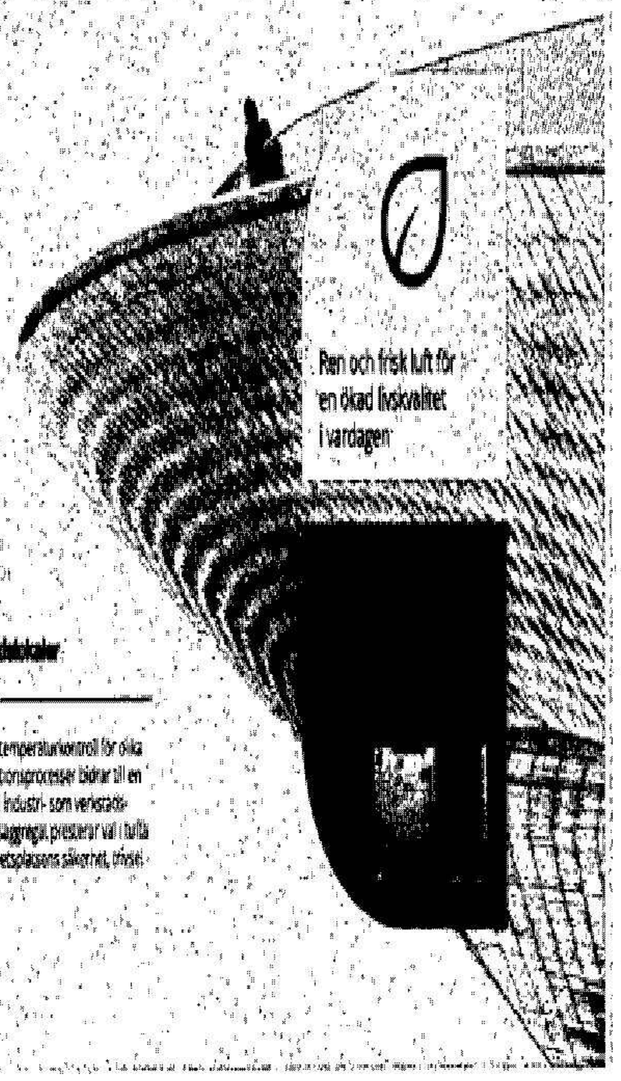
Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-448E-8BC8-271BD9F4BAC1

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-448E-8BC8-271BD9F4BAC1

APPLIKATIONSOMRÅDEN

Luft som ökar livskvaliteten

Ren luftkvalitet bidrar till god hälsa och ökad livskvalitet. Systemairs produkter skapar ett hälsosamt och säkert inomhusklimat där vi befinner oss i vardagen, såsom bostäder, kontor, industrier och sjukhus. Dessutom bidrar de till lägre energianvändning som ger minskade koldioxidutsläpp – bättre för dig och för miljön.



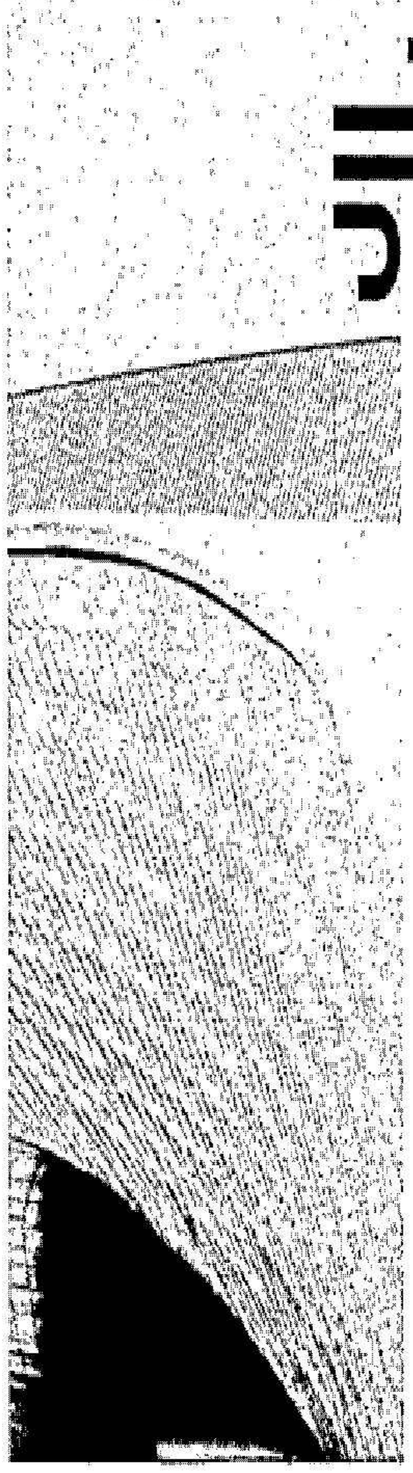
Kontor och offentliga miljöer

Ren luft och en behaglig temperatur är viktig för att vi ska må bra och kunna prestera. En ökad urbanisering innebär att behovet av att behandla luften ökar. Våra luftbehandlingsaggregat ger ett välbalanserat och energieffektivt inomhusklimat på kontor, shoppingcenter och i olika offentliga miljöer. Dessutom erbjuder vi brandklassade fläktar, frånluftsfläktar och andra effektiva systemlösningar.

Industri- och verkstadslokaler

God luftkvalitet och korrekt temperaturkontroll för olika arbetsområden och produktionsprocesser bidrar till en hälsosam arbetsmiljö i såväl industri- som verkstadslokaler. Våra luftbehandlingsaggregat presterar väl i tuffa förhållanden, vilket ökar arbetsplatsens säkerhet, trivsel och produktivitet.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F48AC1



Infrastruktur och transport

Ventilation är ett viktigt redskap för att hantera avgaser och andra föroreningar. Systemens tunnelfläktar är pålitliga, säkra att underhålla och uppfyller samtliga brand-, säkerhets- och energikrav. Våra brandgasfläktar för parkeringshus reglerar på exempel luftens jonisationskraft och suger ut farliga rökgaser in händelse av brand – och sparar energi i den dagliga driften.

Skolor

Ventilationssystem har blivit en allt viktigare del av skolor och offentliga byggnader. Vårt omfattande produktsortiment, gör att vi kan erbjuda den optimala lösningen för att åstadkomma inomhusklimat, vilket hjälper såväl elevers som lärares prestations- och inlärningsförmåga och ökar deras välbefinnande.

Bostäder

Vi erbjuder kompletta lösningar för bostadsventilation, från villor till större lägenhetskomplex. Våra bostadsaggregat erbjuder en balanserad ventilation och värmeväxlare som är tysta, effektiva och tar liten plats. Samtliga aggregat kan även levereras med avancerade, vädjustyrda regelbara styrenheter för att kontrollera luftflödet och temperaturen i olika rum.

Hotell- och besöksnäring

Frisk luft och ett perfekt temperaturinomhusklimat kan lyfta en upplevelse. Våra tysta, valdesgrade och energieffektiva ventilationslösningar varken syns eller hörs, vilket ger gästerna en så bra och hälsosam upplevelse som möjligt under sin vistelse.

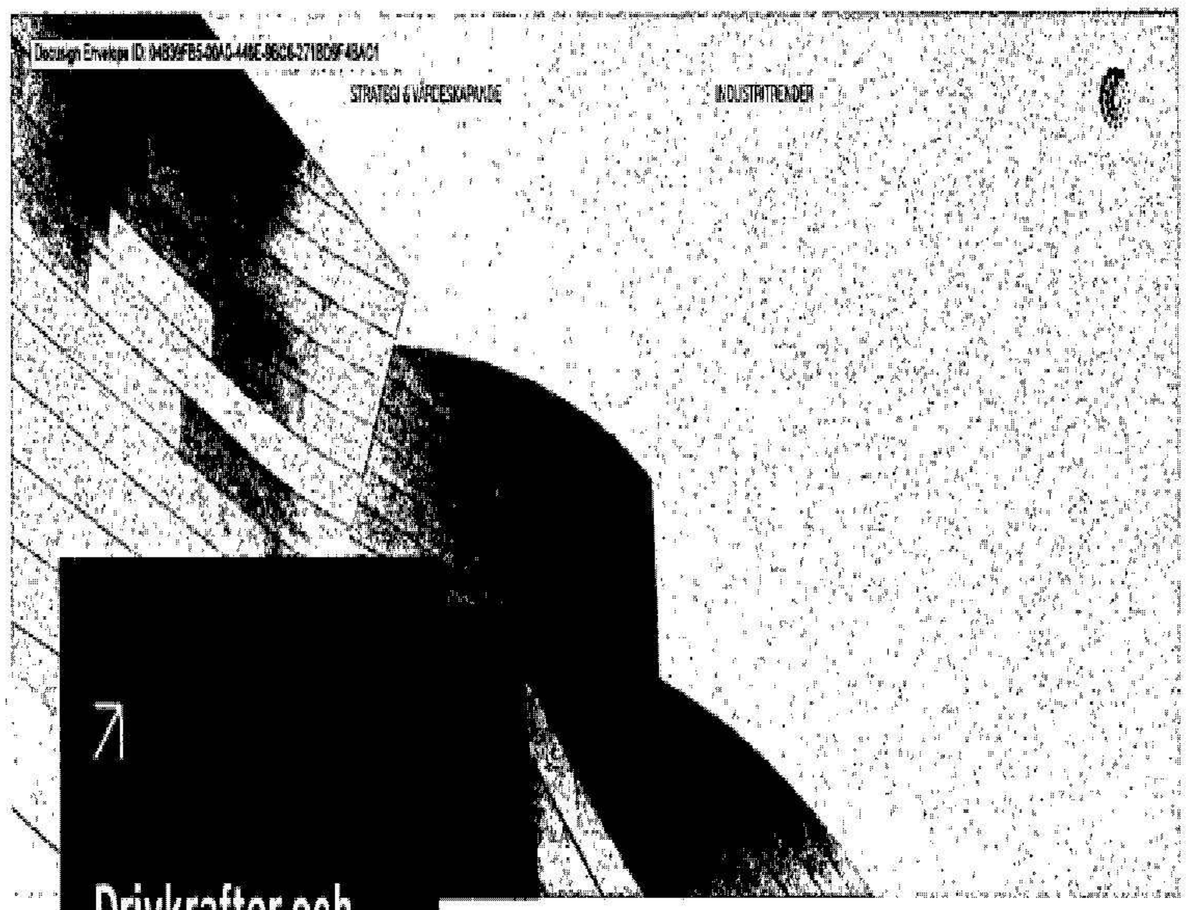
Sjukhus

Sjukhus har extra höga krav på luftens renhet, temperatur och hygien. Våra produkter och lösningar säkerställer en optimal luftkvalitet inomhus tack vare rätt kombination av ventilationssystem, hygienenivåade enheter och högeffektiva filterlösningar för bland annat operationssalar.

Datacenter

Luftbehandlingsaggregat och kylsystem är viktiga för datacenters driftssäkerhet. Vårt breda produktutbud gör en optimal och energieffektiv lösning. Vi kan dessutom testa enheterna anpassade för datacenter under värmepåslagning och rutinmässig förmåga i våra specialiserade laboratorier.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F48AC1



Drivkrafter och trender som gör oss starkare

Efterfrågan på en modern hälso- och sjukvård

Fokus på förbättrad luftkvalitet inomhus

Smarta byggnader

Omvandling av fossildrivna uppvärmningskällor

Statliga klimatincitament

Ökad efterfrågan på datalagring

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F48AC1

Aktuella trender som formar ventilationsbranschen

Övergripande trender resulterar i branschspecifika trender som Systemair tar hänsyn till i sin strategi och sitt utförande.

Transparens i försörjningskedjan

Ett ärligt, ansvarstagande och spårbart arbete i hela leveranskedjan blir ett måste för att uppfylla både lagstiftning och krav från kunder.

Konsolidering av branschen

Mer avancerade produktlösningar, högre energieffektivitetskrav, enkel installation och underhåll driver till konsolideringen av ventilationsbranschen.

Smarta styrsystem

Avancerade styrsystem som är kompatibla med större systemlandskap ger ännu större effektivitet och förlänger produkternas livslängd.

Regionalisering

Föränderliga kundbehov kräver erbjudanden som är regionalt anpassade, i kombination med en global närvaro för support och leverans.

Cirkulär ekonomi

Resurseffektivitet och återanvändning ger en större marknad för service och uppgradering av redan installerade produkter.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F48AC1

Strategiska prioriteringar

Attraktivt erbjudande baserat på standardiserade plattformar

Vi erbjuder ett brett utbud av kvalitetsprodukter som bygger på standardiserade plattformar och har energieffektivitet och förbättrad luftkvalitet som ledstjärnor. Produkterna möjliggör uppkopplade och smarta lösningar.

Effektivt verksamhetsupplägg med ständiga förbättringar

Vi förbättrar fortlöpande vår försäljning, med hjälp av standardiseringar och effektiv produktutveckling centrerad kring standardisering. Vi har en stark lokal närvaro där beslutsfattandet är decentraliserat. Verksamheten stärks av gemensamma värderingar, processer och system.

Stark position som drar nytta av strukturell tillväxt

Vi har en global och diversifierad kundbas, vilket ger oss en stabil och motståndskraftig grund för lönsam tillväxt och en aktiv förvärvsagenda. Systemair är vår huvudvarumärke – andra varumärken används endast när detta har en tydlig affärsfördel.

Hållbar och framtidssäker verksamhet

Vi ser till produktens hela livscykel, för att öka resurseffektiviteten och minska klimatavtrycket. I skapandet av alltmer hållbara produkter. Vår serviceverksamhet arbetar för att optimera produkter i drift och verkar för långsiktighet och hållbarhet.

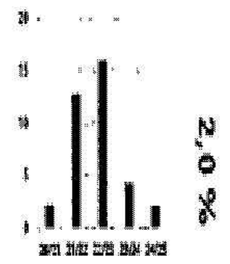
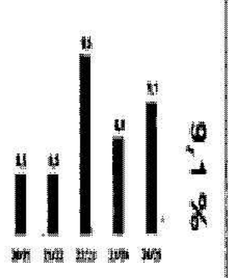
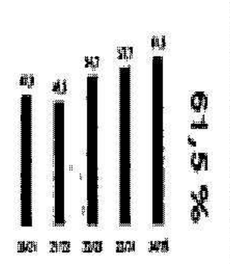
Medarbetarutveckling och starka relationer

Vi är en attraktiv arbetsplats med en inkluderande kultur där medarbetarutveckling och entreprenörsanda främjas. Detta hjälper oss att bygga starka relationer internt och externt med expertis och pilot som grund.

20230796

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-88C8-271BD8F48AC1

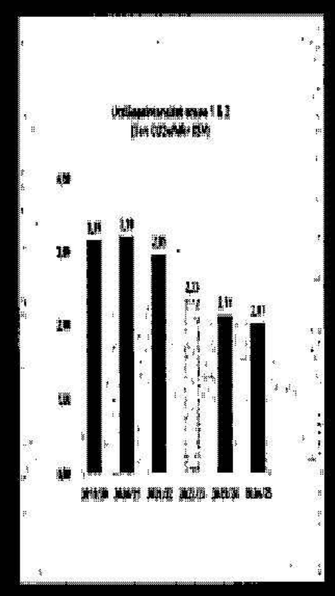
Finansiella mål

	Tillväxt	Lönsamhet	Finansiell ställning	Aktieutdelning
Mål	10 %	10 %	30 %	40 %
	Den genomsnittliga årliga omsättningstillväxten över en konjunkturcykel ska uppgå till minst 10 procent.	Den genomsnittliga rörelsemarginalen över en konjunkturcykel ska uppgå till minst 10 procent.	Soliditeten ska inte understiga 30 procent.	Med hänsyn till Systemairs tillväxtambitioner är målet för utdelningen cirka 40 procent av resultat efter skatt.
Måluppfyllelse	Organisk tillväxt, % 	Justerad rörelsemarginal, % 	Soliditet, % 	Styrelsen föreslår att årsstämman den 28 augusti 2025 beslutar om en utdelning på 1,35 kr (1,20) per aktie. Exkluderat för aktier som för närvarande innehas av bolaget, motsvarar det en utdelning om 280,4 Mkr (249,6). Den föreslagna utdelningen motsvarar 41,3 procent av koncernens nettoresultat.
Kommentarer	Målet inkluderar både organisk tillväxt och förvärv. Den genomsnittliga omsättningstillväxten de senaste tio åren har varit 7,9 procent per år. Tillväxten ska uppnås genom produktutveckling och ökade marknadsandelar samt breddat produktsortiment genom förvärv eller nystartade bolag.	De senaste tio åren har rörelsemarginalen i genomsnitt uppgått till 7,5 procent och till 8,9 procent under de fem senaste åren. Bolagets bedömning är att de under året genomförda omstruktureringsåtgärder, befintlig struktur och produktprogram i övrigt, ger goda förutsättningar att uppnå målet.	Den finansiella ställningen är god och soliditeten uppgick till 61,5 procent per den 30 april 2025. Bolaget utvärderar kontinuerligt möjligheter till strategiska förvärv och vår finansiella ställning ger utrymme till förvärv och investeringar.	

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-88C8-271BD8F48AC1

Hållbarhetsmål

50 %



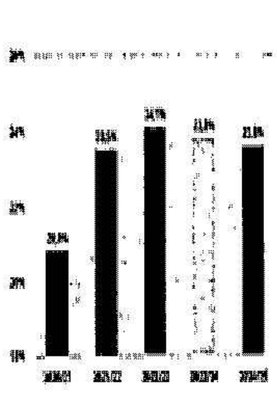
Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-88C8-271BD8F48AC1

25 %

kvinnliga ledare till 2025/26

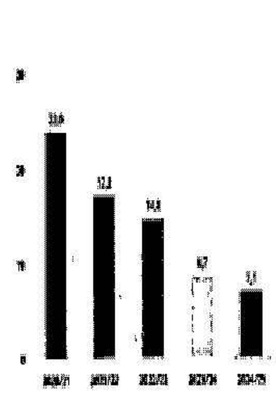
-15 %

arbetsrelaterade skador som leder till sjukfrånvaro



Att öka andelen kvinnliga ledare är ett prioriterat mål och till 2025/26 ska minst 25 procent av Systemairs ledare vara kvinnor. Ledare definieras som att personen är med i den lokala ledningsgruppen och/eller har direkt rapporterande anställda. Andelen kvinnliga ledare var 23,6 procent i slutet av året och har minskat med 0,2 procentenheter jämfört 2023/24.

Systemair arbetar med flera åtgärder för att uppnå en långsiktig positiv utveckling. Under året har Systemairs största dotterbolag tagit fram lokala aktivitetsplaner i syfte att genomföra identifierade insatser för att skapa bättre förutsättningar för fler framtida kvinnliga ledare.



Systemair strävar efter att inga arbetsrelaterade skador ska ske och särskilt inte de som leder till sjukfrånvaro. Målet är att minska arbetsrelaterade skador med sjukfrånvaro med 15 procent per år, enligt LTIFR (Lost Time Injury Frequency Rate).

Utfallet för år 2024/25 blev 7,1 innebärande en reduktion med 19 procent gentemot utfallet för 2023/24. Det betyder att målet har överträffats och den goda trenden sedan tidigare fortsätter. Minskningen är ett resultat av ökat fokus på uppföljning samt ett systematiskt och långsiktigt arbete och investeringar i säkerhetsutrustning.

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-88C8-271BD8F48AC1

Systemairs värdeskapande

Systemairs affärsmodell bygger på ett helhetserbjudande kring högkvalitativa ventilationsprodukter, fokuserat på standardisering, leveranssäkerhet och tillgänglighet. Vi sätter kundens behov först och verkar för hållbarhet och att arbeta ansvarsfullt i hela värdekedjan.

Systemair lägger därför stor vikt vid att erbjuda energieffektiva produkter som sänker fastigheters energibehov. Det är här våra produkter har som störst inverkan då fastigheter står för drygt 40 procent av det globala energibehovet, varav den största delen kommer från fastighetens drift. Produkterna hjälper samtidigt till att höja inomhusluftkvaliteten, något flertalet studier visar påverkar vår hälsa och vårt välmående – framför allt med tanke på att vi tillbringar i snitt 90 procent av vår tid inomhus.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-44AE-9BC6-271BD9F4BAC1

Design och produktutveckling

Vår produktutveckling görs med hållbarhet i fokus, till exempel genom att välja rätt material och skapa energieffektiva lösningar med förutsättningar för enkelt underhåll.

Optimerad resursanvändning

Vi verkar för att alla steg i en produkts livscykel är så resurseffektiva som möjligt.

Inköp

Vi säkerställer ansvarsfulla inköp genom att ställa krav på, och ha ett nära samarbete med, våra leverantörer.

Service

Våra produkter ska vara enkla att underhålla, uppgradera och reparera, för en säker, långvarig och optimerad drift.

Tillverkning

Systemair fokuserar på säkerhet och optimerar kontinuerligt sin försörjningskedja för att upprätthålla stess effektivitet och pålitlighet.

Drift

Våra produkter är driftsäkra, energieffektiva och spelar en viktig roll i att minska energibehovet och samtidigt förbättra kvaliteten på inomhusluften.

Leverans — Installation

Trippeleffekt i drift

Lägre totalkostnad, bättre inomhusklimat och minskade utsläpp för våra kunder. Våra produkter har alltså ett långt liv och så är det naturligtvis att vårt största värdeskapande sker när de är i drift.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-44AE-9BC6-271BD9F4BAC1

Fem skäl att investera i Systemair

01 Bransch i tillväxt

Ett växande ocean- och fastighetsbestånd globalt ökar även behovet av god ventilation, frisk luft, och energieffektivitet. I Europa behöver miljontals fastigheter renoveras för att de globala klimatmålen ska kunna uppnås till 2030. Dessutom finns omfattande program för att, med hjälp av nya ventilationsaggregat och värmepumpar, förbättra ventilations- och uppvärmningseffektiviteten i bostäder och offentliga byggnader i många länder runtom oss.

02 Stigande omsättning och vinst

Systemair har en välbeprövad affärsidé och affärsmodell, vilket har resulterat i en stadig stigande omsättning och vinst. En stor del av vinsten går till investeringar för framtiden i form av utökad produktionskapacitet, hållbarhetssatsningar och strategiska förvärv.

03 Marknadsledande i Europa

Systemair är Europas största leverantör av ventilationsprodukter tack vare sin ursprungliga tillväxt och starka produktutveckling, men också genom förvärv. Marknaden konsolideras och Systemair arbetar efter en uttalad investerings- och förvärvsstrategi för att säkerställa fortsatt tillväxt.

04 Hållbarhet driver utvecklingen

Systemairs ventilationslösningar är energi- och kostnadseffektiva och bidrar till minskade utsläpp av koldioxid. Vårt ansvarsfulla och målinriktade hållbarhetsarbete stödjer Agenda 2030 och 10 av FN:s 17 globala mål för hållbar utveckling. Bolaget har även godkända vetenskapsbaserade utsläppsmål genom Science Based Targets initiative (SBTi).

05 Spridd risk

Systemair är ett globalt företag med egna säljbolag i 51 länder, 26 produktionsanläggningar i 18 länder och exporterar till ytterligare 135 länder. Det möjliggör att bolaget minimerar de risker som kan uppstå på vissa platser eller marknader. Vidare ordnar bolagets styrning och kontroll för att identifiera och hantera risker och möjligheter.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-44AE-9BC6-271BD9F4BAC1

Aktien och aktieägare

Systemairs aktie

Bolagets aktier är sedan den 12 oktober 2007 noterade på Nasdaq OMX Norrenta inom Large Cap-klassen. Introduktionskursen var 78 kronor per aktie (före split 4:1 under 2021/22), vilket motsvarade ett börsvärde om cirka 4,1 miljarder kronor. Börsvärdet den 30 april 2025 var cirka 17,1 (15,6) miljarder kronor. Kortsammet då bransen är SYSR.

Aktiekapital och rösträtt

Aktiekapitalet uppgår till 52,0 Mkr fördelat på 208 000 000 aktier med samma rösträtt. Kvotvärdet är 0,25 kronor per aktie.

Kursutveckling

Vid utgången av räkenskapsåret 2024/25 var slutkursen 82,20 kronor, en uppgång med 9,6 procent jämfört med vid räkenskapsårets ingång. Under nämnda period minskade OMX Stockholm_PI index med 2,8 procent. Antalet omsatta Systemairaktier på NASDAQ OMX Stockholm uppgick till 23 896 508 (17 615 329) vilket motsvarar en omsättningshastighet på 11,0 (8,5) procent under räkenskapsåret.

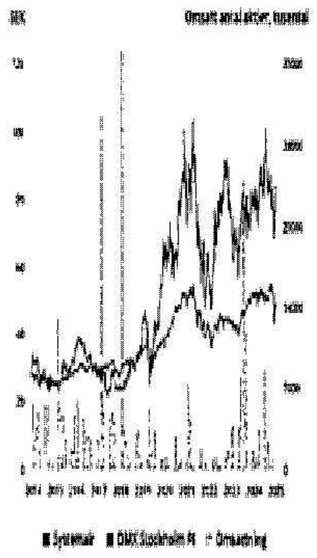
Årsstämmans bemyndigande

Årsstämman 2024 beslutade att bemyndiga styrelsen att, vid ett eller flera tillfällen under tiden från och med nästa årsstämma, med eller utan avvikelse från aktieägarnas företrädesrätt, besluta om att öka bolagets aktiekapital genom emission av aktier. Med stöd av bemyndigandet får bolaget emittera upp till högst tio procent av antalet aktier i bolaget, vid tidpunkten för årsstämman 2024. Emission ska ske på marknadsmässiga villkor med företräde för marknadsmässig emissionskonsortium i förekommande fall.

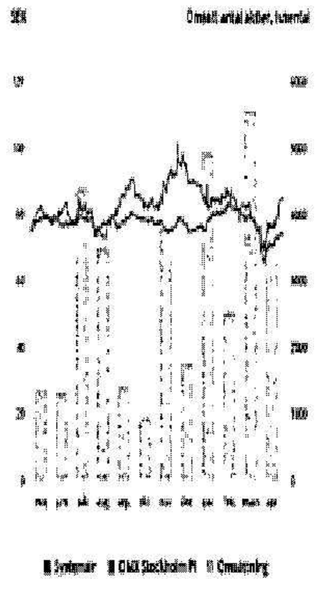
Aktieägare

De två största delägarna, Fläkt Invest AB med en ägarandel om 42,8 procent respektive Lennart Persson AB med 10,7 procent, har inte förändrat sina innehav under räkenskapsåret. Övriga större aktieägare är Avanza Tjänstepension, Omsorgsfonden med 7,8 (7,5) procent, Swedbank Robur Fonder AB med 6,5 (7,8) procent samt Nordea Funds AB med 5,2 (4,9) procent. Antalet aktieägare översteg 21 000 och uppgick vid räkenskapsårets slut till 21 644 (8 071).

Kursutveckling 10 år



Kursutveckling 12 månader



20251023007977

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-44AE-9BC6-271BD9F4BAC1

Incitamentsprogram

Vid årsstämmorna 2021, 2022 och 2023 beslutades om program för teckningsoptioner för ledande befattningshavare. Överlåtelse av teckningsoptionerna till deltagarna har gjorts till ett pris motsvarande deras marknadsvärde enligt extern oberoende värdering med tillämpning av vedertagen värderingsmodell (Black-Scholes). Programmen löper över fyra år. Under räkenskapsåret har 63 000 teckningsoptioner återköpts, till ett lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde, från anställda som avslutat sin anställning.

Systemair har även ett utestående aktiesparprogram för cirka 20 ledande befattningshavare och nyckelpersoner baserat på att deltagarna investerar i aktier med egna medel. För varje investeringsaktie kan max fem prestationsaktier erhållas vilket motsvarar högst 600 000 aktier, cirka 0,3 procent av totalt antal aktier. Deltagarna erhåller prestationsaktier under förutsättning att anställningen består och prestationsvillkoren uppfylls. Prestationsvillkoren baseras på Systemairs relativa totalavkastning, organisk tillväxt, rörelsemarginal samt hållbarhetsrelaterade mål. Tilldelning av prestationsaktier sker efter offentliggörande av delårsrapporten för maj–juli 2027.

Optionsprogram	Antal optioner	Motsvarande antal aktier	Andel av totalt antal aktier	Lösenkurs	Lösenperiod
LTIP 2021	367 500	367 500	0,17%	72,5	17 aug 2026 - 30 sep 2027
LTIP 2022	485 740	485 740	0,23%	92,3	18 aug 2025 - 30 sep 2026
LTIP 2023	522 000	522 000	0,24%	98,2	19 aug 2026 - 30 sep 2027
Totalt	1 375 240	1 375 240			

Aktiesparprogram	Max antal investeringsaktier	Max antal prestationsaktier		Tilldelningstillfälle
LTIP 2024	120 000	540 000	0,26%	Q1 2027 (maj 2027)
Totalt		2 015 240	1,0%	

Återköp

Styrelsen för Systemair AB beslutade i april 2025 att, med stöd av bemyndigande från årsstämman den 29 augusti 2024, återköpa upp till 320 000 egna aktier på Nasdaq Stockholm. Syftet med återköpet är att fullgöra de förpliktelser som följer av Systemairs aktie- och prestationsbaserade program (se ovan), det vill säga att säkerställa leverans av prestationsaktier till deltagarna. Återköpet administreras av Svenska Handelsbanken AB.

Återköpet genomförades under april 2025 och omfattade 320 000 aktier. Återköpt skedde på Nasdaq Stockholm i enlighet med gällande regler. Totalt uppgick beloppet för återköpet till 23,6 Mkr. Betalning för aktierna erlades kontant. Systemair innehade vid tidpunkten för återköpet inga egna aktier.

Utdelningspolicy och utdelning

Styrelsen föreslår att årsstämman den 28 augusti 2025 beslutar om en utdelning på 1,35 kr (1,20) per aktie. Föreslagen för aktier som för närvarande innehas av bolaget, motsvarar det en utdelning om 280,4 Mkr (249,6). Den föreslagna utdelningen motsvarar 41,3 procent av koncernens nettoresultat. Antalet utdelningsberättigade aktier uppgår till 207 680 000 stycken.

Aktieägarinformation

Ledningen söker aktivt träffar med analytiker, investerare, övriga aktieägare och media. Detta är viktigt för att öka intresset för Systemairaktien och för att ge både nuvarande och nya aktieägare goda möjligheter att värdera koncernen på rättvisande sammanhang. Pressmeddelanden publiceras omgående när en för verksamheten väsentlig händelse inträffar. Dessa arkiveras också på hemsidan sedan börsnoteringen 2007. Delårsrapporter publiceras också som pressmeddelanden och arkiveras sedan 2007 på hemsidan. Årsstatistik publiceras på hemsidan och är arkiverade där sedan 2005. På hemsidan finns även finansiella data sedan 2007. Utöver detta finns stor aktiestatistik sedan börsnoteringen 2007.

Analytiker

De analytiker som under räkenskapsåret kontinuerligt följt Systemair är följande:

- Handelsbanken Capital Markets, Hanna Grimborg, 073-422 38 75
- SEB Investment Management, Joen Sundmark, 070 739 18 75
- Nordea Markets, Olof Rajnoriam, 010 156 28 17
- Jefferies, Alexis Dikshian, 08-505 74 624
- DNB Bank ASA, Douglas Lindahl, 08-597 91 202
- Aktiespararna, Philip Wenell, 076-892 22 77
- Redeye, Henrik Alexiusg, 08-545 01 345
- Kepler Cheuvreux, Angela Jalk, 08-723 51 71
- Carnegie, Arvid L. Wiesström, 073-417 65 34

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-98C8-271BD9F48AC1

Aktieägarstruktur

Innehav antal aktier	Antal ägare	Antal aktier	Andel ägare i %	Marknadsvärde (KSEK)
1-500	6 835	825 235	0,40%	67 894
501-1 000	818	639 234	0,31%	53 565
1 001-5 000	944	2 082 766	0,99%	169 539
5 001-20 000	194	1 725 714	0,83%	141 854
20 001-	153	202 427 051	97,53%	16 639 544
Total antal utestående aktier	8 444	207 660 000	99,85%	17 071 396

De tio största ägarna

	Procent	Antal aktier
Fenix Invest AB	42,65%	88 570 648 *)
Adam Lagos AB	10,69%	22 210 000
Alecta Tjänstepension Omsesidig	7,31%	15 180 000
Swedbank Robur Fonder	6,67%	13 865 845
Avanza Pension AB	6,21%	12 913 114
SEB Investment Management	2,84%	5 913 319
Tredje AP-Fonden	2,71%	5 634 712
Lannebo Kapitalförvaltning	2,34%	4 859 579
Carnegie Fonder AB	2,16%	4 500 000
The Bank of New York Mellon SA/NV, W8 IMY	2,14%	4 458 212
	85,20%	177 110 389
Övriga	14,65%	30 499 651
Totalt antal utestående aktier**)	99,85%	207 660 000

Ägargrupperat enligt Euroclear
*) Styrelseordförande Gerald Engström's helägda privata bolag
**) Totalt antal utestående aktier exklusive Systemairs egna innehav om 360 000 aktier
Källa: Euroclear AB den 30 april 2025.

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-98C8-271BD9F48AC1

Hållbarhet på Systemair

Systemairs hållbarhetsåtagande inkluderar miljömässiga, sociala och affärsetiska frågor. Vi tror att verkliga framsteg nås genom att alla företagsfunktioner utvecklar kunskap och förståelse för sina viktigaste hållbarhetsfrågor. Vi är stolta över att våra energieffektiva produkter och lösningar gör verklig skillnad i att minska fastigheters energianvändning och därmed bidrar till minskade växthusgasutsläpp.

Våra ventilationslösningar levererar god luftkvalitet, vilket ger en viktig skillnad för inomhusluften. Den genomsnittliga personen tillbringar 90 procent av sin tid inomhus och andas mellan 10 och 20 kubikmeter luft per dag. Därför är det viktigt att inomhusluften är bra, både för vår hälsa och för vårt välbefinnande, vilket återspeglas i allt högre krav, understödda av forskning om vikten av god inomhusluft.

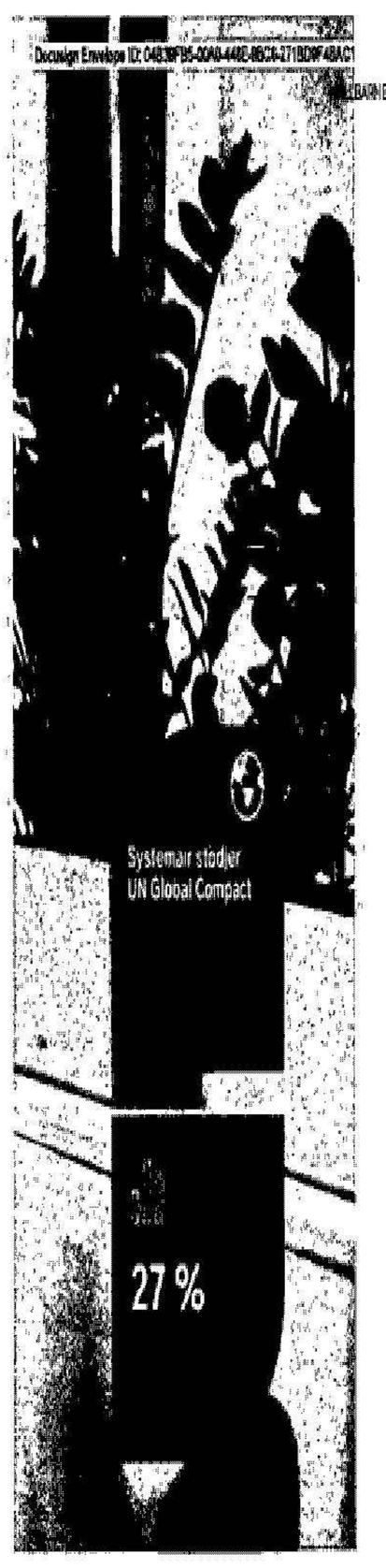
40 procent av det globala energibehovet kommer från byggnader, vilka i sin tur står för betydande koldioxidutsläpp. Energieffektiv ventilation spelar därför en viktig roll för en fossilfri framtid. Våra ventilationsprodukters energiåtervinning är lägg invid till den skillnad som de gör för byggnadens totala energibehov då de återvinner värme och kyla.

Systemair lägger också stor vikt vid miljö- och klimatfrågor i den egna verksamheten och värdekedjan. Vi fortsätter till exempel att investera i solcellsanläggningar och arbetar kontinuerligt med att energieffektivisera och minska utsläppen från vår produktiltverkning. Dessutom har vi en standardiserad lösning för att beräkna koldioxidavtryck för våra produkter och kan därför enkelt tillhandahålla EPD:er*.

Sociala och affärsetiska frågor innefattar både ett ansvarstagande inom vår egen verksamhet samt gentemot våra externa partner såväl som samhället i stort. Systemair verkar i en global kontext och vi arbetar aktivt med att se till att vi har rätt processer på plats för att upprätthålla ansvarsfulla affärer gentemot våra kunder och leverantörer. I vår egen verksamhet är arbetsmiljöarbetet högsta prioritet där vi strukturerat och långsiktigt arbetar med att minska antalet olyckor. Lika möjligheter för alla är en central fråga och en del av att ständigt utveckla verksamheten för att vara en attraktiv arbetsgivare.

* EPD = Environmental Product Declaration

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-98C8-271BD9F48AC1



Framsteg under året

Det har varit ett händelserikt år för världen i stort och även för synen och fokuset på hållbarhet. Vi beskriver grovt områdeshändelser och hur det påverkar Systemair, samtidigt låter vi det inte påverka våra prioriteringar eftersom vi ser vår uthållighet som en viktig konkurrensfaktor. En av våra betydande milstolpar för året är att våra utsläppsmål blivit godkända av Science Based Targets initiative (SBTi), ett bevis på att vi tar vårt ansvar för att begränsa klimatförändringarna.

Glädjande nog så minskade merparten av våra prioriterade material åt rätt håll. Mest stolta är vi över att våra utsläpp fortsatt minska under året, och så även antalet olyckor med sjukfrånvaro.

Förpackningar och anpassningar till EUs nya ramverk för – hållbarhetsrapportering, CSRD*, har varit en stor del av arbetet under året. I år har vi upprättat en hållbarhetsredovisning strukturerad efter CSRD:s ramverk. Vi kommer att fortsätta utveckla redovisningen under kommande år för att leva upp till nödvändiga krav. Det har också gett en översikt över vad vi fokuserar på inom vår hållbarhetsarbete och de viktigaste framstegen som gjorts. I hållbarhetsredovisningen på sidan 107 presenteras vårt hållbarhetsarbete mer grundligt.

Avslutningsvis vill jag betona vikten av att ha energieffektivitet som ett måste, oavsett om man producerar nya byggnader eller renoverar befintliga. När man väljer lösningar för byggnader är det nödvändigt att dessa beslut baseras på ett livscykelperspektiv. Det ger en lägre totalkostnad för kunden, främjar utveckling av rätt teknik och bidrar framför allt till en lägre energianvändning och därmed också minskade utsläpp.

Energieffektivitet är ett måste vid både nyproduktion och renovering

Lee Morgan,
Hållbarhetschef

* CSRD = Corporate Sustainability Reporting Directive

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-98C8-271BD9F48AC1

Hållbarhetsstrategi

Systemairs övergripande strategi har brutits ner i en specifik hållbarhetsstrategi. I grunden finns ett ramverk som definierar tillvägagångssättet för att driva rätt utveckling och förändring. Ramverket består av fyra fokusområden med utvalda kärnfrågor, baserade på vad som är väsentligt för Systemair.

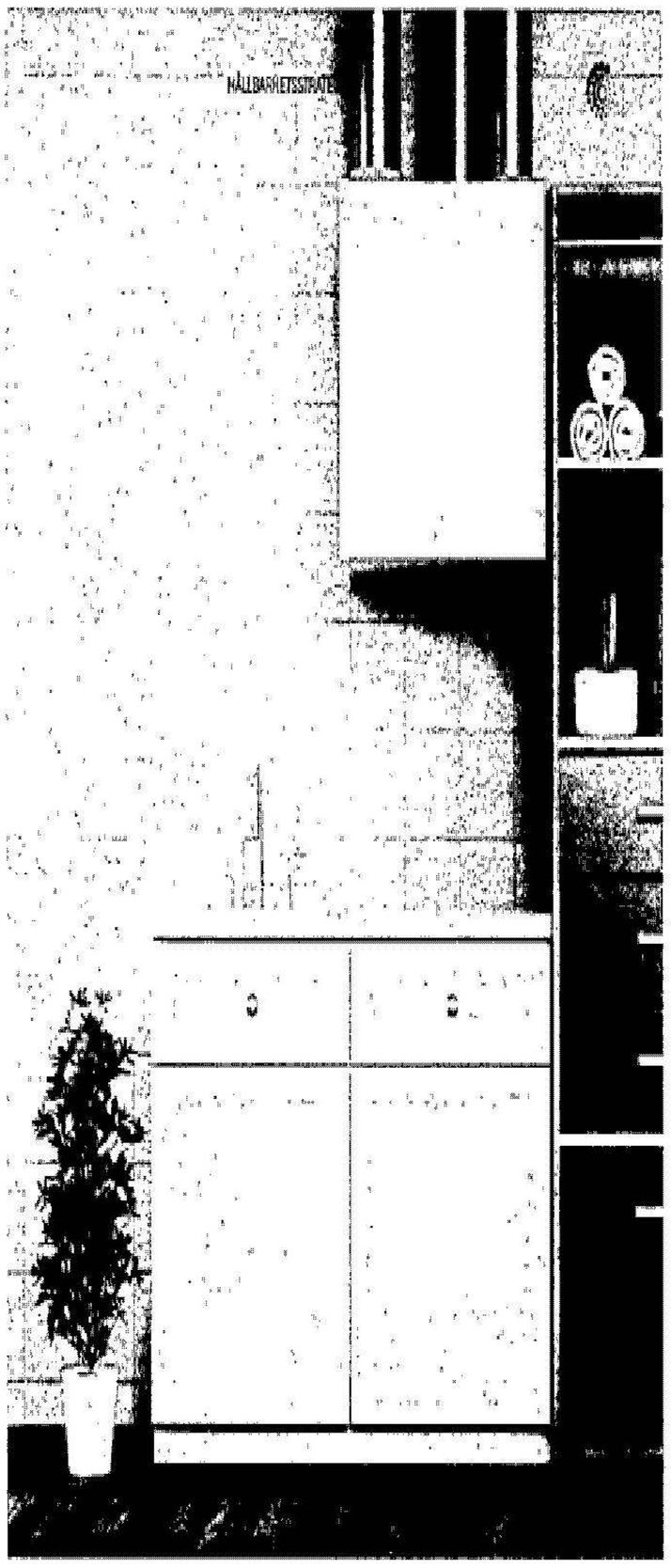
Fokusområden	Kärnfrågor	Mål	Kopplingar till FNs globala mål för hållbar utveckling
Ansvarsfullt företagande	→ Ansvarsfull och etisk verksamhet	→ Alla anställda ska genomgå utbildning i uppförandekoden.	
	→ Bekämpa korruption	→ Noll incidenter av korruption.	
	→ Ansvarsfull leverantörskedja	→ Alla våra största och nya leverantörer har åtagit sig att följa vår leverantörskod.	
Hållbar arbetsplats	→ Arbetsplatssäkerhet	→ Minska antalet som inte kan jobba med minst 15 procent per år.	
	→ Kompetens- och medarbetarutveckling	→ Personalomsättning i nivå med branschsnittet.	
	→ Lika möjligheter och en inkluderande kultur	→ Minst 25 procent kvinnliga ledare senast år 2025/26.	
Hållbar verksamhet	→ Minska utsläpp	→ Halverad utsläppsmängden inom scope 1 och 2 år 2030/31, med 2019/20 som basår.	
	→ Förbättra energieffektiviteten	→ Minska absoluta utsläpp inom scope 1 och 2 med 42 procent år 2030/31, med 2023/24 som basår, samt nå nettonollutsläpp senast år 2050/51.	
	→ Värna om miljön	→ Förbättra energieffektiviteten i vår produktion med 5 procent per år.	
		→ ISO 14001-certifiera alla våra produktionsanläggningar senast 2030/31.*	
Hållbara produkter	→ Energieffektiva lösningar	→ Minska absoluta utsläpp för användning av sålda produkter (scope 3) med 25 procent år 2030/31, med 2023/24 som basår, samt nå nettonollutsläpp senast år 2050/51.	
	→ Bättre inomhusluft	→ Genomföra dedikerade insatser för att öka medvetandet om vikten av god inomhusluft och samverka med forskning.	
	→ Livscykelperspektiv och resurseffektivitet	→ Öka antal produkter med miljödeklaration (EPD).	

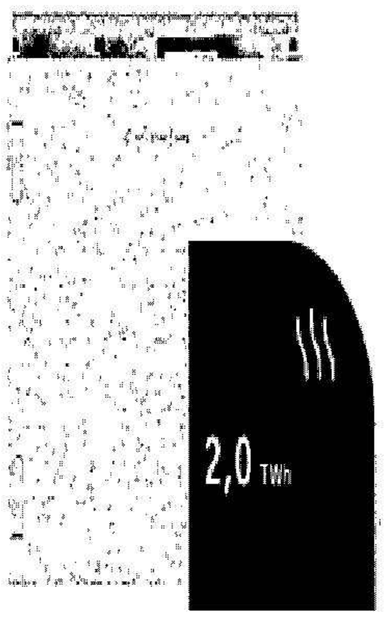
*Gäller nya fabriker som görs klara från 2027

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-2716D9F4BAC1

Produkter som ger minskade utsläpp

Produkterna som levererades under året beräknas bidra till 2,0 TWh lägre energianvändning, vilket motsvarar minskade koldioxidutsläpp på cirka 520 000 ton årligen – jämförbart med utsläpp från 290 000 fossildrivna bilar.





Beräknat på både ventilationsåtgärder med energiförbättring samt ventilationsåtgärder av CO_2-styrd typ. Beräkningarna är regionen som produkterna säljs. Utsläppsfaktorer hämtade från Carbon Footprint (februari 2023). Utsläpp från bil beräknat på årlig körsträcka om 15 000 km och 120 g CO_2/km.

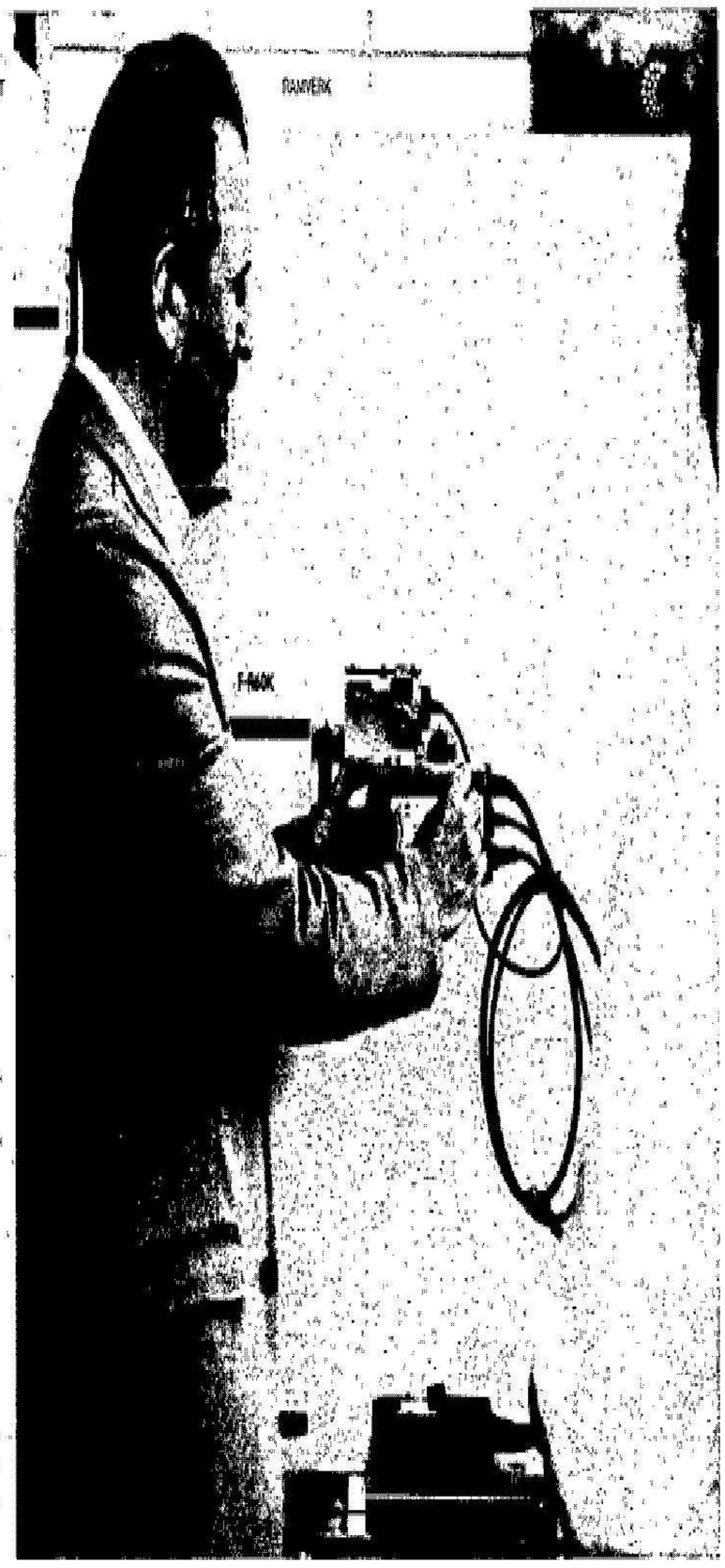
Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-2716D9F4BAC1

Ansvarsfullt företagande

Systemair har en lång historik av ansvarsfullt företagande och tar samhällsansvar på de orter där vi är verksamma. Systemair följer alltid respektive lands lagar och affärsbeslut fattas med företagets, miljön och våra anställdas bästa i åtanke. Vi har, som inköpare av material och komponenter, ett ansvar att följa upp vår försörjningskedja såväl som att agera affärsetiskt gentemot våra kunder och partner. Som en ledande aktör i ventilationsbranschen är vi även med och driver viktiga frågor i branschorganisationer.

Kärnfrågor

- Ansvarsfull och etisk verksamhet
- Bekämpa korruption
- Ansvarsfull leverantörskedja



Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-2716D9F4BAC1

UTVECKLING I PRAKTIKEN →

Utveckling och utbildning i vår uppförandekod

En föränderlig omvärld tillsammans med nya krav och lagar kräver att företag ser över och håller sin uppförandekod relevant och uppdaterad. Systemairs styrelse ser årligen över uppförandekoden med hjälp av input från verksamheten. Under året har vi även utvecklat en helt ny onlineutbildning av koden för att säkerställa att innehållet är relevant och kommunicerat på ett sätt som är enkelt att ta till sig för alla våra anställda.

97 %

av nya leverantörer har genomgått vår kvalificeringsprocess för ett ansvarsfullt inköp

100 % ✓

Framsteg under året

Kärnfrågor	Mål	Framsteg och utfall
Ansvarsfull och etisk verksamhet Systemair säkerställer att affärsbeslut överensstämmer med gällande lagar och alltid fattas på ett etiskt och ansvarsfullt sätt.	Alla anställda ska genomgå utbildning i uppförandekoden.	En ny onlineutbildning av uppförandekoden har utvecklats, där framtagande av statistik för genomförande är under utveckling. För de anställda som inte har tillgång till datorn tillhandahålls skriftlig utbildning. Vår policy för ansvarsfulla affärer har kommit uppdaterats för att säkerställa efterlevnaden av internationella sanktioner.
Bekämpa korruption Systemair arbetar aktivt för att minska risken för korruption i alla dess former.	Noll incidenter av korruption.	Vår antikorruptionspolicy uppdaterades under året. En workshop har genomförts med anläggarna från våra företag som befinner sig i länder som har en högre risk för korruption. Inga korruptionsincidenter har rapporterats under året.
Ansvarsfull leverantörskedja Systemair tillämpar hållbarhetskrav på leverantörer för en ansvarsfull leverantörskedja med låg risk.	Våra största och nya leverantörer har åtagit sig att följa vår leverantörskod.	Systemair har vidareutvecklat den leverantörsportal som tidigare införts. Portalen ger oss bättre överblick, kontroll och uppföljning av de åtgärder och förbättringar som finns. Ytterligare förbättringar pågår för att uppfylla framtida lagar om tillsynsplikt avseende mineral.

20251023007798

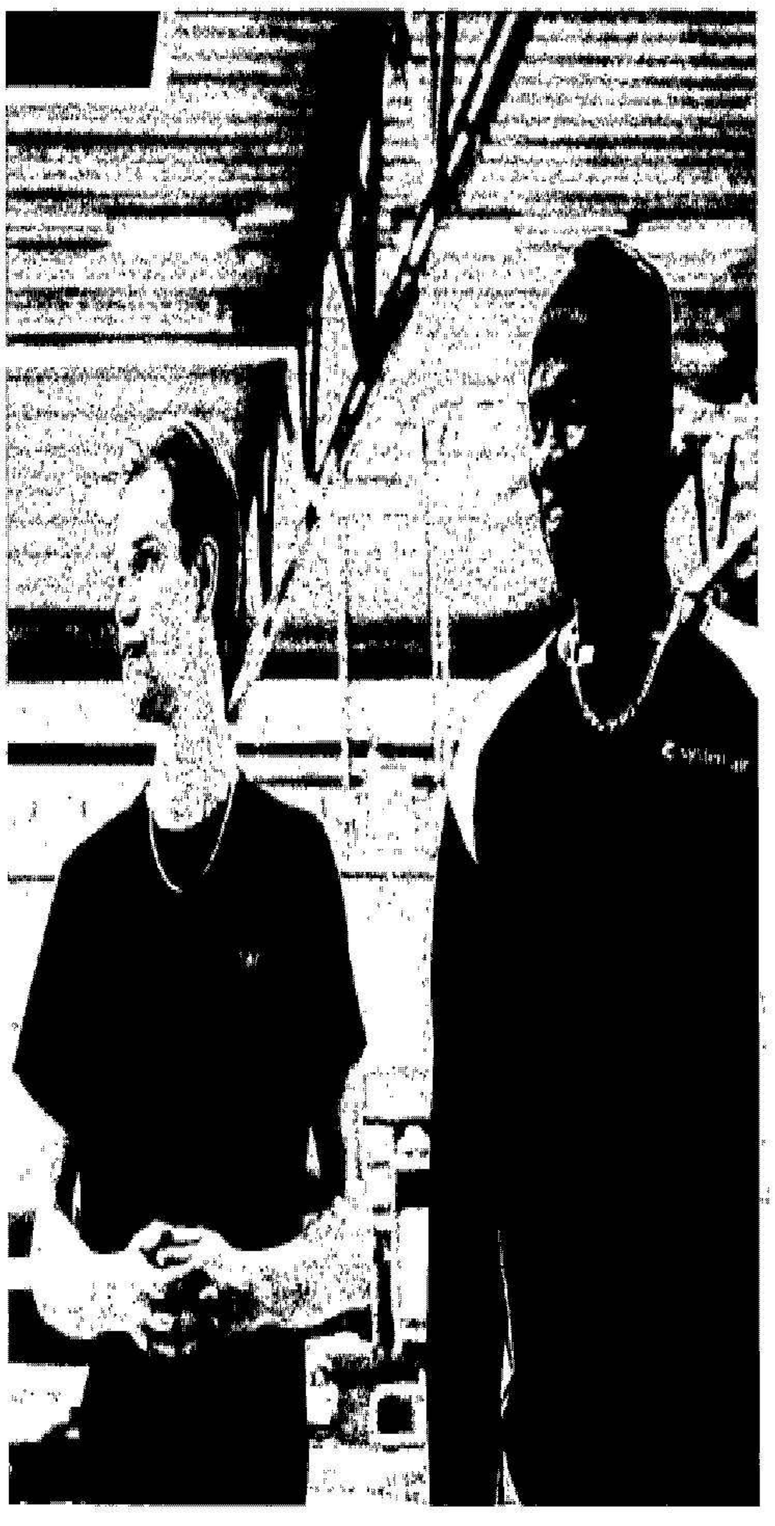
Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-2716D9F4BAC1

Hållbar arbetsplats

Systemair arbetar ständigt för att vara en attraktiv arbetsgivare då vår långsiktiga framgång är beroende av att attrahera, utveckla och behålla kompetenta medarbetare. Säkerhet och goda arbetsförhållanden har högsta prioritet på våra arbetsplatser. Alla medarbetare ska behandlas med respekt och ingen ska utsättas för kränkande behandling. Vi tror på styrkan av att vara olika och främjar aktivt vikten av mångfald och en inkluderande kultur.

Kärnfrågor

- Arbetsplatssäkerhet
- Kompetens- och medarbetarutveckling
- Lika möjligheter och en inkluderande kultur



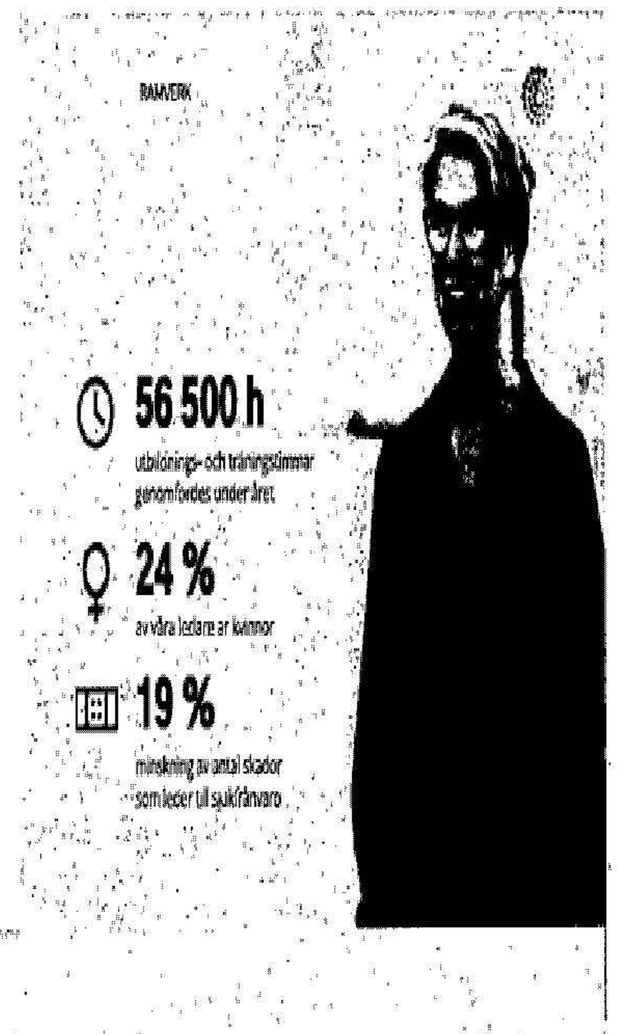
Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-86C8-2718DBDF4BAC1

UTVECKLING I PRAKTIKEN →

Talangprogram med konkreta resultat

Systemairs globala talangprogram Polarstar, gav under året 12 medarbetare möjligheten att accelerera sin utveckling. Deltagarna medverkade i en kombination av digitala och fysiska träffar, avsedda att förbättra deras förmåga att utveckla och leda större projekt i framtiden. Målsättningen med det nio månader långa programmet är att skapa en talangpool som aktiveras vid till exempel förvärv av andra bolag, förändringsinitiativ eller tillfälliga uppdrag.

Med hjälp av nya insikter från både interna och externa föreläsare arbetade man även på fyra olika projekt vars resultat presenterades i maj 2025. Projekten omfattade allt från prognosverktyg, nya KPI:er och marknadsbaserad prissättning för Systemairs säljteam till ett nytt internt mentorskapsprogram, annat att stärka kvinnors representation och avancemang inom företaget – i linje med hållbarhetsmålet att öka andelen kvinnliga ledare på Systemair.



Framsteg under året

Kärnfrågor	Mål	Framsteg och utfall
Arbetsplatssäkerhet Systemair har en vision om noll skador och arbetar systematiskt med att minska antalet arbetsrelaterade skador, speciellt de som leder till sjukfrånvaro.	Minska skador som leder till sjukfrånvaro med minst 15 procent per år.	Det systematiska arbetet med att öka säkerheten på våra arbetsplatser har fortsatt under året och utfallet för 2024/25 för antal olyckor med sjukskrivning är fortsatt medtagande med 19 procent jämfört med utfallet för 2023/24. Minskningen är ett resultat av ökat fokus på uppföljning samt ett systematiskt utbildningsarbete och investeringar i säkerhetsutrustning.
Kompetens- och medarbetarutveckling Systemair hjälper anställda att växa genom kompetensutveckling, kompetensresor, utbildning och andra utvecklingsinsatser.	Personalomsättning i nivå med branschsnittet.	Under året startade Polarstar, vårt talangprogram för framtida ledare. Utfallet för personalomsättning var 17,1 procent, vilket är över branschsnittet och högre än utfallet föregående år. Systemair ligger över branschsnittet till följd av Menergas produktionsstopp och en geografisk omallokering på flera månader med en generellt sett hög personalomsättning.
Lika möjligheter och en inkluderande kultur Systemair arbetar för en arbetsplats som är fri från trakasserier, har en inkluderande kultur och främjar aktiva, lika möjligheter och mångfald.	Minst 25 procent kvinnliga ledare senast år 2025/26.	En ny policy för mångfald och inkludering utformades tillsammans med en utbildning på ämnet. Under året startades ett projekt för att lägga grunden för ett mentorskapsprogram som fokuserar på kvinnors karriärsutveckling. Andel kvinnliga ledare vid i slutet av året 23,6 procent.

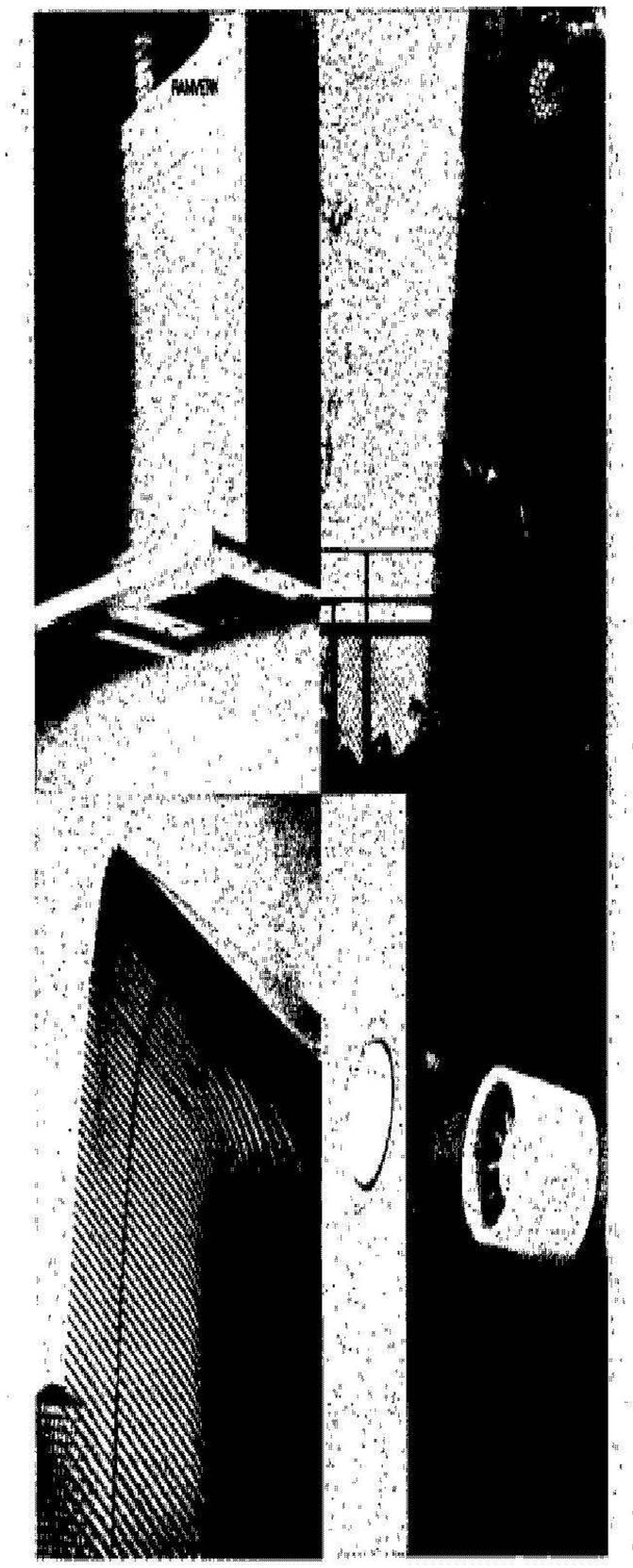
Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-86C8-2718DBDF4BAC1

Hållbar verksamhet

Hållbarhet är integrerat i vår dagliga verksamhet och vi utmanar ständigt oss själva att bli ännu bättre. Vi har som mål att äga våra produktionsanläggningar då det ger oss större möjligheter att långsiktigt påverka både arbetsmiljön och miljöprestandan. Vi investerar för att minska våra utsläpp, bland annat i solceller och konvertering till värmepumpslösningar för att ersätta fossil uppvärmning. Energieffektiviteter är inte bara en ledstjärna för våra produkter utan också för våra produktionsanläggningar, exempelvis är vår anläggning i Dilovasi, Turkiet LEED Gold-certifierad och den i Greater Noida, Indien är LEED Platinum-certifierad.

Kärnfrågor

- Minska utsläpp
- Förbättra energieffektiviteten
- Värna om miljön



Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-86C8-2718DBDF4BAC1

UTVECKLING I PRAKTIKEN →

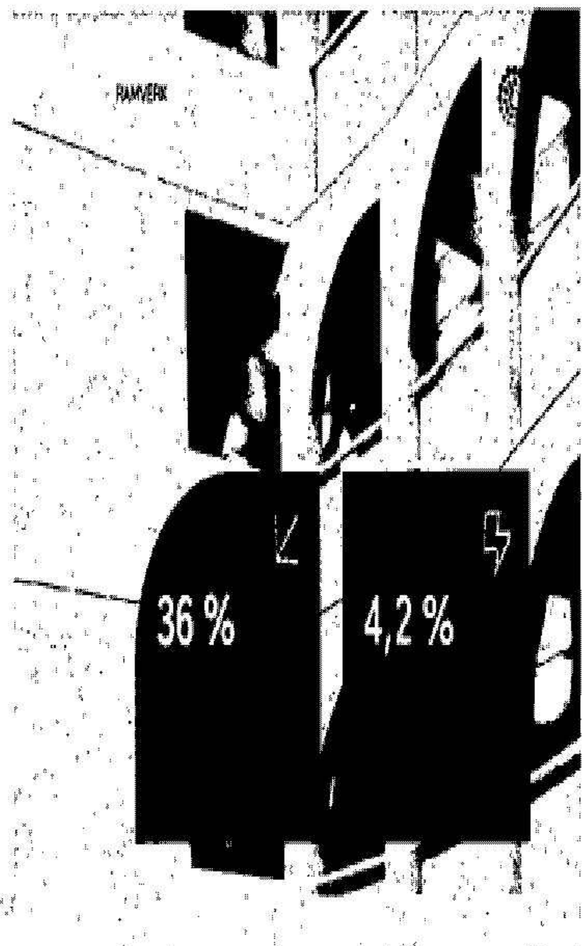
Investeringar i energieffektivitet

På Systemairs i Danmark, där produktionsfokuset ligger på ventilationsaggregat och värmepumpsenheter till större byggnader, såg man en ökad efterfrågan på produkter som kombinerade båda lösningarna. "Vi utvecklade en integrerad reversibel värmepump som kan användas i ventilationslösningar", berättar Søren Normann Andersen, Managing Director för Systemair Danmark.

En integrerad värmepump kan ge ökad komfort med hjälp av kall eller varmluft och bidrar dessutom till högre energieffektivitet.

För att minska klimatavtrycket ytterligare valde Systemair att investera i ny utrustning för den nya lösningen till sina anläggningar i Danmark och Kanada.

Utrustningen har ökat produktionskapaciteten och kan även hantera kallmedier med allt lägre klimatavtryck, redo för övergången från syntetiska till naturliga kallmedier. "Vi har framtidssäkrat produktionen för kommande kallmedier och har även möjlighet att kontinuerligt testa nya lösningar på plats", förklarar Søren.



Framsteg under året

Kärnfrågor	Mål	Framsteg och utfall
Minska utsläpp Systemair arbetar för att minska utsläppen av växthusgaser från den egna verksamheten.	- Halverat utsläppsintensitet inom scope 1 och 2 år 2030/31, med 2019/20 som basår. - Minska absoluta utsläpp inom scope 1 och 2 med 42 procent år 2030/31, med 2023/24 som basår, samt nå nettonollutsläpp senast år 2050/51.	Godkända utsläppsmål enligt Science Based Targets initiative (SBTi). Fortsatta solcellsinvesteringar, bland annat i Malaysia. Vi ser minskade utsläpp från vår fordonsflotta då allt fler drivs av el. Utsläppsintensiteten i scope 1 och 2 har minskat med 36 procent sedan basåret 2019/20 och våra absoluta utsläpp för scope 1 och 2 har minskat med 6 procent sedan basåret 2023/24.
Förbättra energieffektiviteten Systemair strävar efter att förbättra energieffektiviteten i produktionsanläggningarna.	Förbättra energieffektiviteten i vår produktion med 5 procent per år.	Flertalet mastorinvesteringar genomfördes för en mer optimerad produktion tillsammans med fastighetsinvesteringar, såsom uppgraderingar av tak. Menergas fyra av produktion till vår anläggning i Maribor i Slovenien har också bidragit till en ökad energieffektivitet. Under året har energieffektiviteten i produktionen förbättrats med 8 procent.
Värna om miljön Systemair värnar om miljön och arbetar för att minimera miljöpåverkan.	ISO 14001-certifiera alla våra produktionsanläggningar senast 2030/31.[1]	Under året har våra produktionsanläggningar i Danmark och Saudiarabien certifierats enligt ISO 14001-certifiering. Sett över de senaste tre åren har andelen produktionsanläggningar certifierade med ISO 14001 gått från 34 procent till 58 procent.

[1] Gäller ej de företag som gått från 2022.

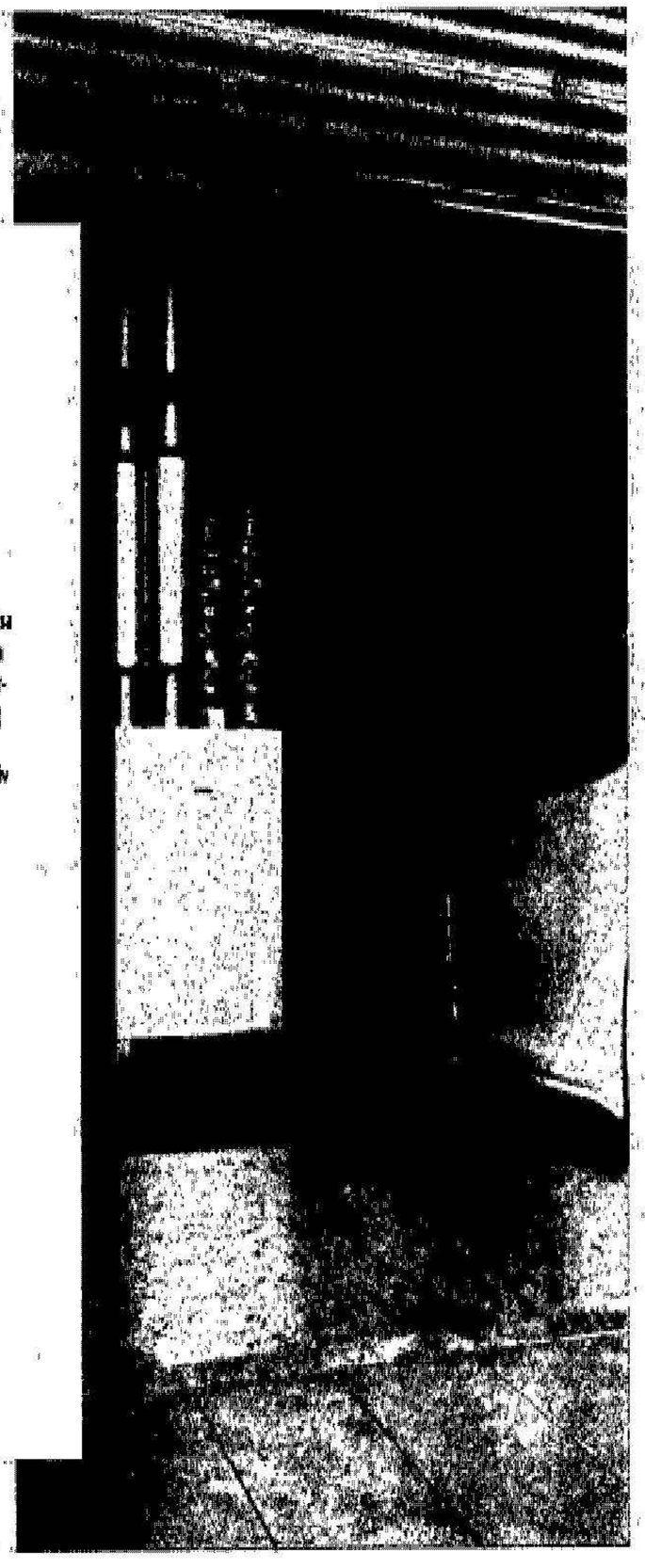
Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-44AE-86C8-2718DBDF4BAC1

Hållbara produkter

Våra produkter för komfortventilation stödjer en bättre allmänhälsa genom att vara en del av ett ventilationssystem som verkar för bra inomhusklimat. Flera av våra produkter har högeffektiv energiåtervinning som ger ett kraftigt minskat behov av annan uppvärmning eller kylning, vilket minskar den totala energianvändningen för byggnaden. Systemair designar produkter ur ett livscykelperspektiv för att öka resurseffektiviteten och minska miljöbelastningen.

Kärnfrågor

- Energieffektiva lösningar
- Bättre inomhusluft
- Livscykelperspektiv och resurseffektivitet



Docusign Envelope ID: 04839FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F4BAC1

UTVECKLING I PRAKTIKEN →

Friskare luft för folkhälsan

Så gott som hela världens befolkning (99 procent) andas luft vars föroreningshalter överskrider de rekommenderade riktlinjerna från WHO. Dessutom utsätts omkring 2,4 miljarder människor för farliga nivåer av luftföroreningar i sina hem. Detta utgör ett stort hot mot folkhälsan då effekterna av luftföroreningar kan kopplas till sju miljoner förtida dödsfall årligen.

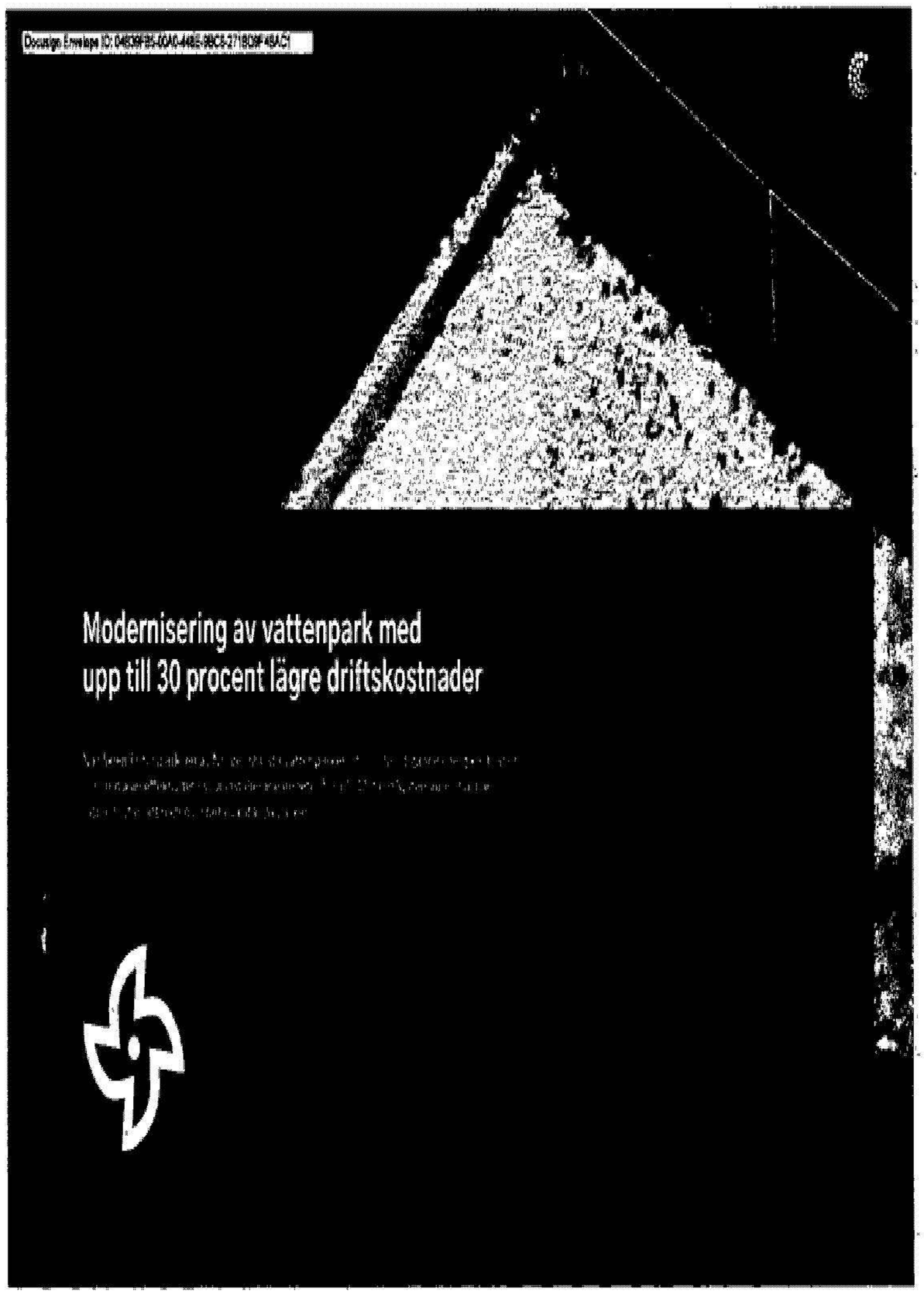
Systemair arbetar aktivt med att sprida kunskap om vikten av bra ventilation med energiåtervinning. Under året har vår Public Affairs-avdelning etablerat en närvaro i Bryssel. Det tar oss närmare offentliga beslutsfattare och branschorganisationer för att effektivt kunna påverka, med syftet att gynna samhället och kunder samt vårt företag och branschen i stort.

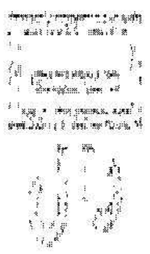
Malin Wiréll, april 2025

Framsteg under året

Kärnfrågor	Mål	Framsteg och utfall
Energieffektiva lösningar Systemair tillhandahåller energieffektiva lösningar som bidrar till ett lägre energibehov för byggnader, vilket också leder till lägre koldioxidutsläpp.	- Minska absoluta utsläpp för användning av sålda produkter (scope 3) med 25 procent år 2030/31, mot 2023/24 som basår, samt nå Parisavtalsutsläpp senast år 2050/51.	Under 2024/25 fick Systemair sitt utsläppsmål för scope 3 godkänt av SBTi. Utfallet för 2024/25 visar utsläpp i samma nivå som basåret 2023/24. Utvärderingarna innehåller estimat och osäkerheter i data och Systemair arbetar för att minska osäkerheten över tid. Målet kommer att nås genom att utveckla produkter som är allmer energieffektiva tillsammans med att länders utsläpp för produktion av el går mer successivt.
Bättre inomhusluft Systemair bidrar till en bättre allmänhälsa genom att tillhandahålla produkter som förbättrar luftkvaliteten inomhus.	Genomföra godkända insatser för att öka medvetenhet om vikten av bra inomhusluft och kommunikation.	Under året har Systemair medverkat på flera tillställningar och spridit kunskap om vikten av god inomhusluft. Bland annat på branschmässan ISH 2025 i Frankfurt och genom kampanjen "Ventilation - The Heart of Air Treatment".
Livscykelperspektiv och resurseffektivitet Systemair strävar efter att minska sina produkters negativa miljöpåverkan genom att arbeta med ett livscykelperspektiv och med resurseffektivitet som en ledstjärna.	Öka antal produkter med miljödeklaration (EPD).	Totalt har 56 EPD:er tagits fram och godkänts. Varje EPD täcker ofta fler än en produkt. Förskjutningar av uppdateringsprojekt, där komponenter ställts för hela produkten bytts ut, sker. Systemair har även aktivt deltagit i branschorganisationer och standardiseringsorgan för att driva på utvecklingen av krav och standarder för att uppnå en högre resurseffektivitet, såsom standardiseringen av hur en EPD ska utformas.

Docusign Envelope ID: 04839FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F4BAC1



Docusign Envelope ID: 04839FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F4BAC1

UTVECKLING | PRAKTIKEN →

Luft med minsta möjliga miljöpåverkan

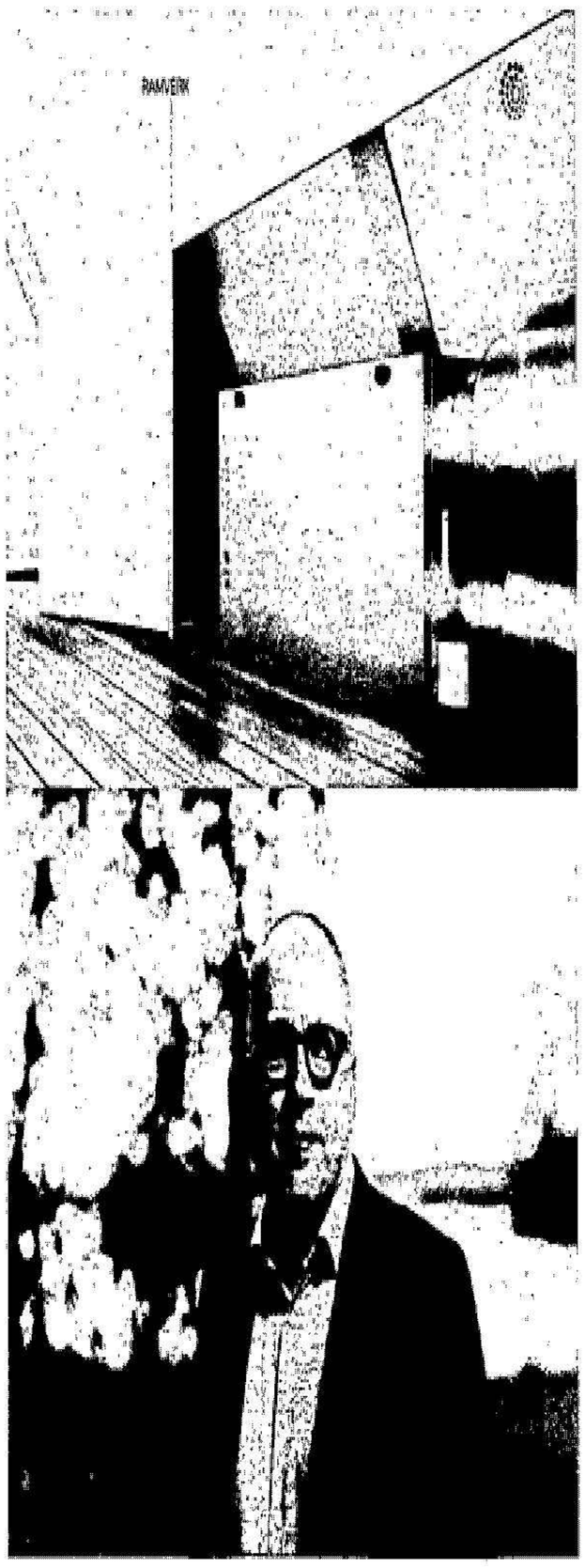
"I grund och botten handlar allt om att flytta luft på smartaste möjliga sätt", förklarar Ola Markusson, teknik- och produktutvecklingschef på Systemair. Detta uppnår man bland annat genom att utnyttja luftens energi, återvinna värme och använda den senaste tekniken inom fläktar, kontrollsystem och kylanläggningar.

Men utvecklingen av energieffektiva produkter börjar långt före designfasen. Systemairs medverkan i branschorganisationer innebär att identifiera framtida krav och möjligheter redan i ett tidigt skede. Sedan startar arbetet med att ta fram nya lösningar, understött av laborationer där man kan verifiera sina framsteg. "Min dot viktigaste redskapet är vårt interna entreprenörskap", påpekar Ola. "Min uppgift är många gånger att fungera som en katalysator för tvärarbete genom att samordna vår tekniska kompetens inom."

På 2025 års upplaga av ISH, ventilationsbranschens största mässa, presenterades några av resultaten, inklusive en uppdaterad Topvex med integrerad värmepump. Vid framtagandet tog man hänsyn till produktens och dess köldmedels klimatavtryck, men även i vilket land den ska användas. Genom att definiera detta temperaturområde kan man till exempel avgöra huruvida den ska erbjuda kontinuerlig drift eller behöver stå emot kallare klimat.

Under året lanserades också en värmepump som drivs av ledad ånga, en kostnads- och energieffektiv produkt som ger en mycket låg GWP (global warming potential), ett mätvärde för produktens inverkan på den globala uppvärmningen. "Detta är ett praktexempel på ren luft på rätt ställe med minsta möjliga miljöpåverkan", avslutar Ola.

Ola Markusson,
Teknik- och produktutvecklingschef

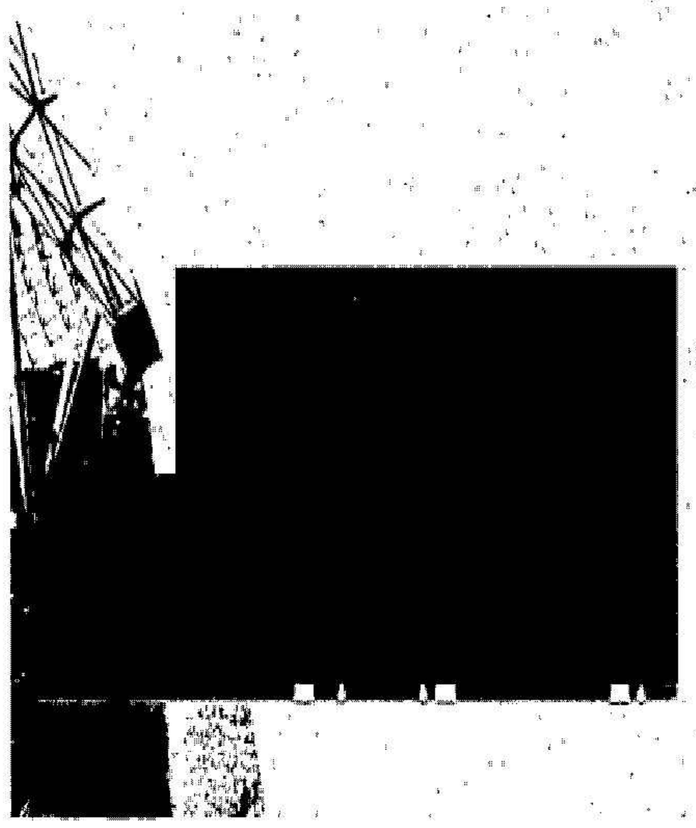


Docusign Envelope ID: 04839FB5-00A0-448E-98C6-2718D9F4BAC1

MARKNADSÖVERSIKT

Europas ledande leverantör av ventilationsprodukter

Systemair är Europas ledande leverantör av ventilationsprodukter tack vare sitt breda produktprogram och sin starka lokala närvaro. Verksamhetsåret har gett en fortsatt god efterfrågan på våra produkter på de flesta marknader. Dessutom har vi utökat vårt produktutbud med cirka 140 nya produkter.



Merparten av våra produkter går till kommersiella byggnader och bostadshus, liksom till nybyggnationer och renoveringar av befintliga byggnader. Även om nybyggnationsmarknaden visar tecken på en inbromsning i vissa geografiska områden så ökar renoveringsmarknaden som ett resultat av högre krav på energieffektivitet och hållbarhet.

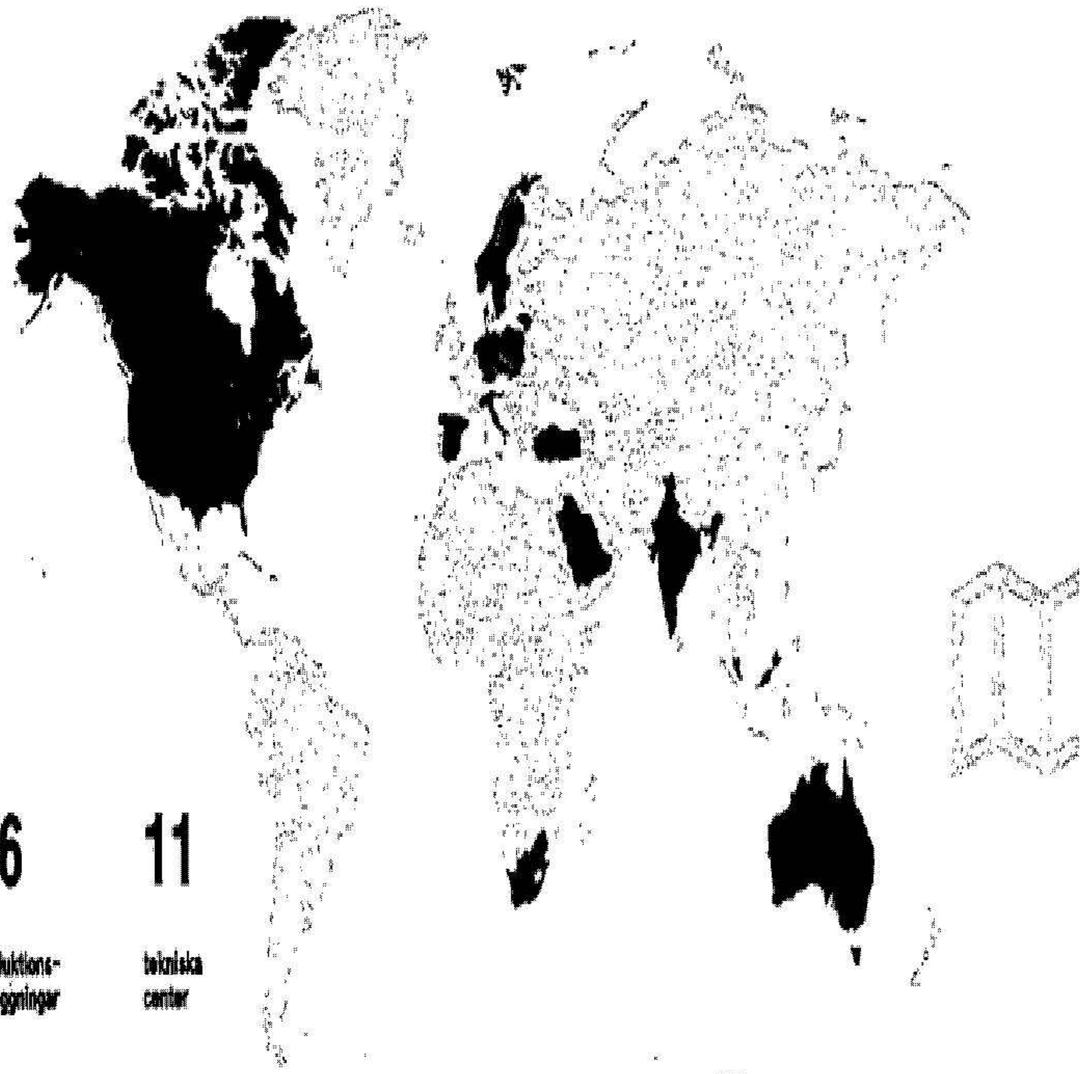
Brett produkterbjudande och lokal närvaro

Vi ska alltid vara våra kunders främsta produktleverantör. En stark regional och lokal närvaro på viktiga marknader gör att vi kan hjälpa våra kunder, oavsett var i världen de befinner sig. Dessutom prioriterar vi att alltid kunna erbjuda hög produkttillgänglighet och leveranssäkerhet.

I dagens Kina är ventilation mer än bara luftväxling, dess luftkonvoyör står i centrum. Memarjan CO2impass monitor och köldmedelsgrupp samarbetar för att den levererar prestanda i toppklass.

20251023007999

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44AE-8BC6-2718D0F48AC1



26
produktions-anläggningar

11
tekniska center

3
distributions-centraler

51
länder med egen säljorganisation

135
export till fler än 135 länder

= Länder med produktion och säljbolag

= Länder med säljbolag

= Systemair's huvudkontor finns i Skinnskatteberg, Sverige

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44AE-8BC6-2718D0F48AC1

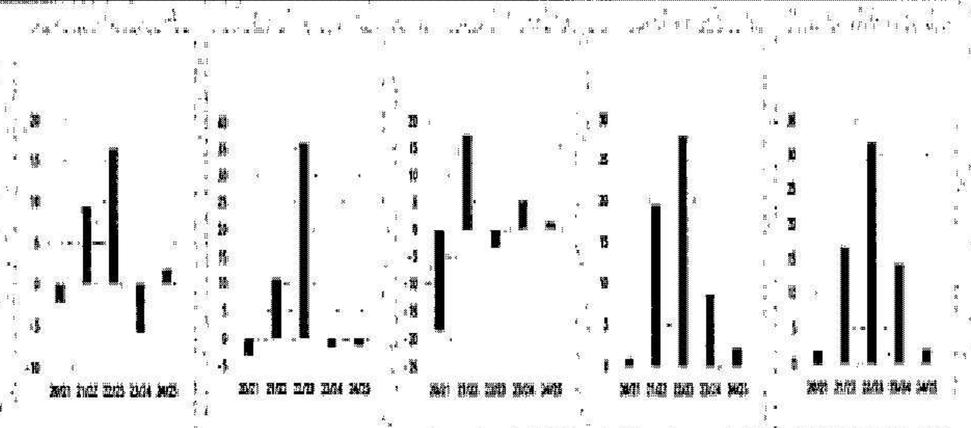
Systemairs marknadsområden

Norden	Västeuropa	Östeuropa & OSS	Nordamerika	Mellanöstern, Asien, Australien och Afrika
1,7 %	-1,3 %	1,0 %	2,2 %	2,1 %
3,2 %	-0,2 %	3,4 %	5,0 %	3,5 %

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44AE-8BC6-2718D0F48AC1

Norden	Västeuropa	Östeuropa & OSS	Nordamerika	Mellanöstern, Asien, Australien och Afrika

Nettoomsättning, tillväxt %



Kommentar

Norden har under året sett en stabil utveckling. Renoveringar har över lag fortsatt att öka i regionen, samtidigt som fortsatta investeringar i industriventilation varit en bra bas. Norge har haft en mer positiv utveckling under andra halvan av året. Som applikation är bostadsventilation fortfarande något svagare. Finland och Danmark utvecklar sig väl under året. I Danmark är det drivet av nya produkter och integrerade lösningar för våra luftbehandlingsaggregat.

Västeuropa utvecklades olika. Medan marknaden i södra Europa visat sig starkare och utvecklats väl, är det fortfarande Tyskland som under året haft utmaningar. Storbritannien och Irland har visat stabil tillväxt. Här har vi under året slutfört integrationen av Group SCS i Systemair UK. Nederländerna har haft en svagare utveckling medan Belgien varit positiv. Under året slutfördes även flytten av Menergas produktion till Maribor, Slovenien.

Östeuropa och OSS har fortsatt haft en allmänt lugnare marknad och visar en utveckling mer i linje med föregående år. I Tjeckien, Slovenien och Slovakien har vi under året haft en bättre utveckling, främst inom luftbehandlingsaggregat och luftdistribution.

Nordamerika har haft en god utveckling under året. Detta främst på grund av en stark utveckling av bostadsventilation och luftbehandlingsaggregat i Kanada samt fortsatta investeringar i industriprojekt i Mexiko. Den amerikanska marknaden försvagades inför presidentvalet och har sedan varit mer volatil, främst med anledning av pågående tulldiskussioner.

Regionen Mellanöstern, Asien, Australien och Afrika har visat en blandad utveckling under året. Sydafrika, Marocko och Turkiet har haft en negativ utveckling pga låg marknadsaktivitet, medan försäljningen i Irak och Malaysia har utvecklats väldigt väl under året. Förvärvet av PHEM i Malaysia har integrerats och leveranser till våra olika marknader har påbörjats. I Saudiarabien har vi etablerat en lokal produktion för att kunna möta den starkt expansiva marknaden med flaktar "Made in Saudi Arabia".

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44AE-8BC6-2718D0F48AC1

PRODUKTER OCH UTVECKLING

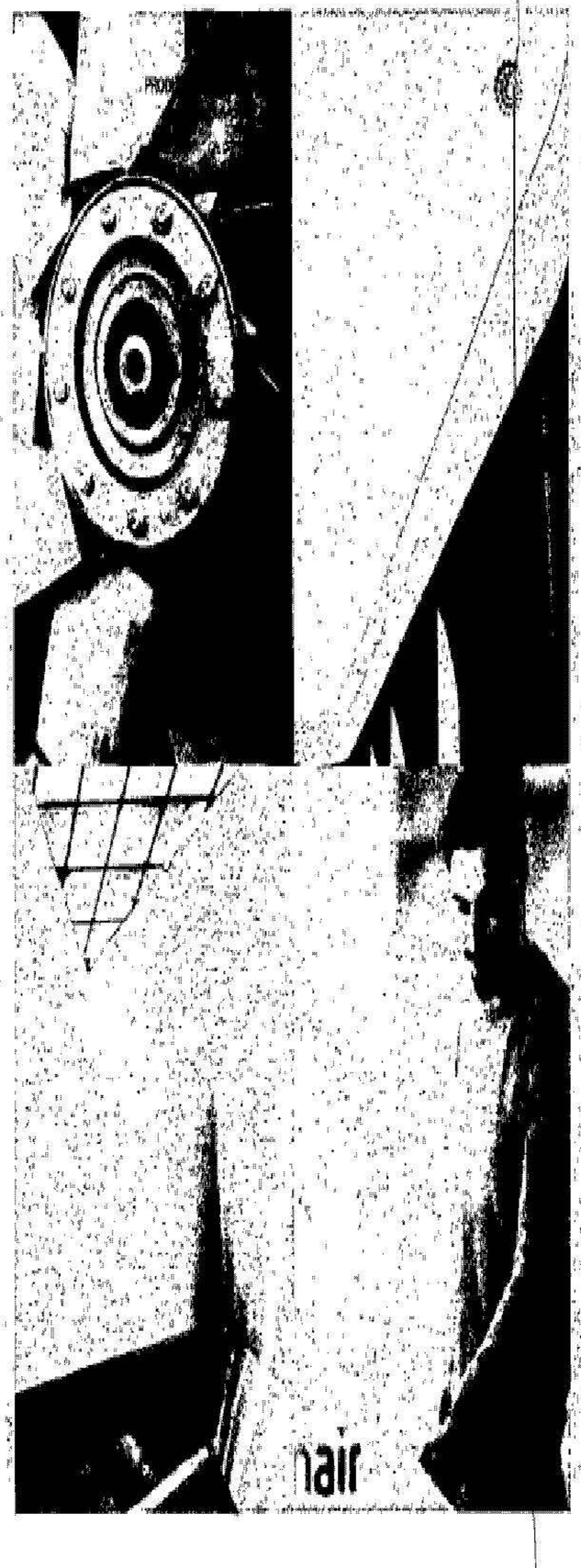
Nya produkter, smartare lösningar

Ny teknik ger smartare, mer anpassningsbara och energieffektiva lösningar, vilket är vad marknaden efterfrågar. För att identifiera vilka drivkrafter som påverkar och driver marknaden krävs en dynamisk produktutvecklingsprocess som använder insikter om kundbehov, trender, myndighetskrav och de nya teknikernas möjligheter.

Värdeskapande produktutveckling

Arbetet har fortsatt genom fortsatt samarbete runt plattformarna Gemini, Tocvex och Controls. Accessorprojektet i Controls möjliggör utökade produkter, fjärrövervakning och -kontroll. Systemair Fusion är en produktserie där vi integrerar olika produkter med hjälp av styrenheten för att kunna erbjuda verifierade applikationer till våra kunder med en kort tid till marknad.

Produktutveckling handlar främst om att ta fram produkter som möter marknadens efterfrågan, men ventilationsbranschen har en rad regleringar. Vilka krav, värden och mål gäller för energieffektivitet, ljudtrycksnivå och liknande på olika marknader? Vi mår väl att ta en aktiv roll i certifierings-, standardiserings- och branschorganisationer och har även goda kontakter med nationella och internationella forskningsinstitut och myndigheter. Under verksamhetsåret har vi dessutom fortsatt vårt arbete med att certifiera Systemairs laboratorier enligt ISO 17025.



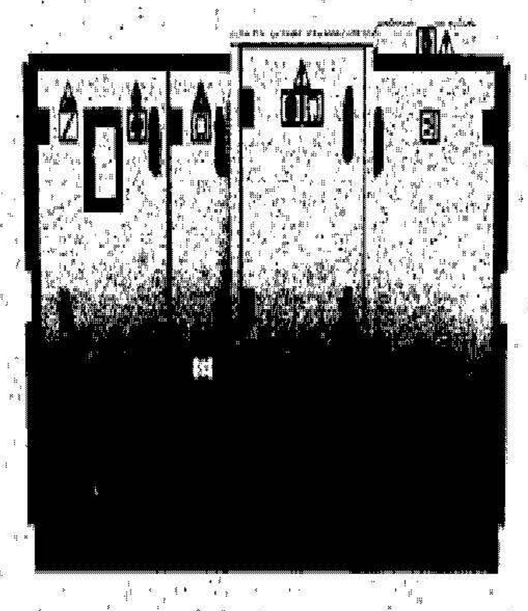
Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-449E-98C6-2718D9F4BAC1

Hög energiåtervinning och effektivitet – året runt

En av de nya produkterna som lanserades under året är Geniox HP Defrost, en allt i ett-enhet med en integrerad reversibel värmepump som erbjuder både kylning och uppvärmning av ventilationsluft. Den nya enhetens kompakta design passar utrymme i byggnader och kräver varken utomhuskomponenter eller nya rör.

Värmepumpen fungerar ner till -20 grader utan en avfrostningscykel, vilket ger hög energieffektivitet under kalla vintermånader och en större värmeåtervinning, plus att man sparar värdefull energi som annars hade gått åt avfrostningen. Enheten kan dessutom styras via en app med förprogrammerade funktioner som optimerar dess drift.

Geniox HP Defrost har en låg installationskostnad och kräver minimalt underhåll under sin långa livslängd. Leveransen kommer fyrdelad med koldioxid från fabriken och kan placeras var som helst i byggnaden för 400 procent frisk luft, året runt.



Geniox splitvärmepump erbjuder värdefull energibesparing och låg driftskostnad, med lång livslängd och minsta möjliga påverkan på miljön

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-449E-98C6-2718D9F4BAC1

PRODUKTION OCH LOGISTIK

Fokus på produkttillgänglighet

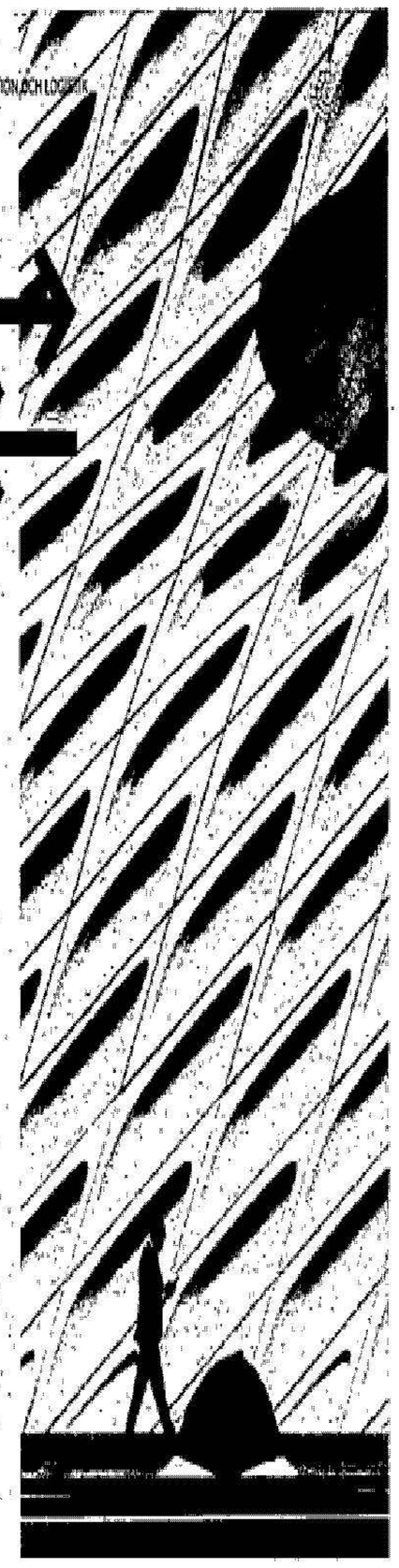
Systemair är ett globalt bolag med kunder i 135 länder. På samma gång är vi ett decentraliserat företag med målsättningen att finnas nära våra kunder, både geografiskt och tillgänglighetsmässigt. Ett av Systemairs viktigaste kundlöften är vår höga produkttillgänglighet. För att kunna möta olika marknaders specifika behov runt om i världen använder vi lokala säljbolag och ett stort antal egenägda produktionsanläggningar. Denna kundnära produktion gör att vi kan erbjuda rätt produkter och snabba leveranser med minsta möjliga miljöpåverkan.

Världshändelser som påverkar försörjningskedjan

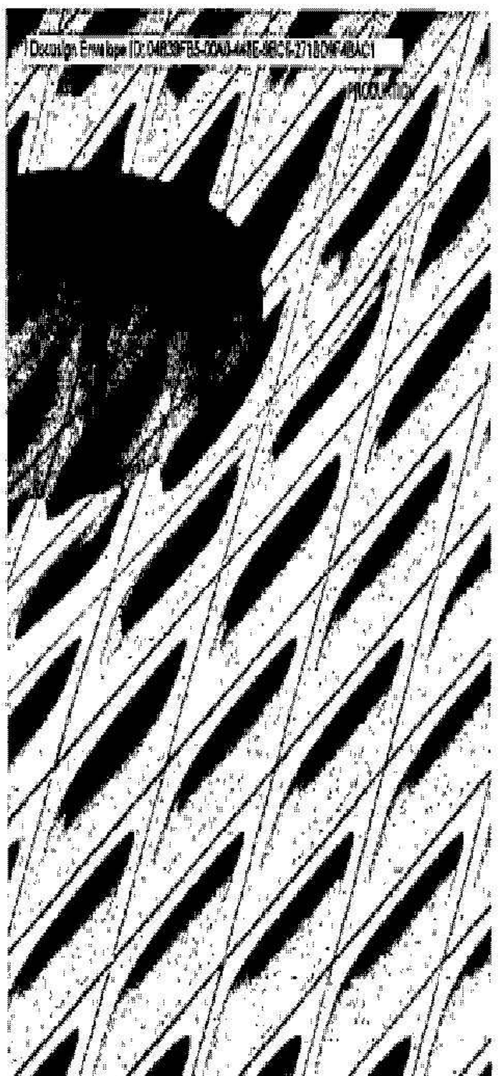
Under året har vi fortsatt att aktivt arbeta med att se över våra försörjningsrisker och utvärdera våra leverantörer för att säkerställa att vi har tillgång på komponenter. Detta påverkas dels av kriget i Ukraina och i Mellanöstern, dels det generellt fortsatt osäkra omvärldsläget.

Eget produktionssystem baserat på Lean

Standardisering och automatisering ger produktions-effektivitet. Vi arbetar efter vårt eget produktionssystem, Systemair Production Model (SPM). Modellen baseras på det välkända Lean-konceptet med ordning och reda, standardiserat arbete, daglig styrning och kontinuerliga förbättringar. Vår produktion handlar till största del om plåtbearbetning och montering. Dessa bearbetade plåtdetaljer monteras bland annat i fläktar och ventilationsaggregat. Att klippa, skära, stansa och bocka plåtar är något som kan automatiseras i hög grad. Vi har även gjort ett flertal investeringar och projekt för att öka vår kapacitet och effektivitet. Vår främsta prioritet är dock att utveckla medarbetare i hela organisationen genom rekrytering och utbildning samt att ge både ledare och medarbetare större ansvar och befogenheter.



Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-449E-98C6-2718D9F4BAC1



Digitala verktyg som ökar effektiviteten

Även monteringen arbetar efter SPM och använder gemensamma, standardiserade, modulbaserade enheter som används i flera olika produktionsanläggningar. Våra moderna plåtbearbetningsmaskiner och robotceller styrs digitalt så att en ritning kan överföras till maskinen, vilken i sin tur tillverkar en färdig detalj. Här används också digitala verktyg som till exempel appar för bland annat produktions- och kvalitetsuppföljning och digitala arbetsinstruktioner. Ett exempel är digitala anslagstavlor som visar produktions-data i realtid och visualiserar allt från avvikelser till KPI:er, vilket skapar delaktighet och engagemang i personalstyrkan och möjliggör för snabbare åtgärder och uppföljningar.

Optimerade produktions- och logistikflöden

De investeringar vi gör för högre kapacitet och effektivitet i våra 26 produktions-anläggningar går hand i hand med vårt hållbarhetsarbete. Alla nya maskiner ska vara energieffektiva, ge låg materialspill samt vara säkra och ergonomiska för de som handhar dem. Vi fortsätter även vårt arbete med att optimera samtliga logistikflöden för utökad planering och kontroll – från leverantörer till fabriker och från fabriker till lager och kund. Närmare samarbeten med alla intressenter i leverantörskedjan har resulterat i kortare och färre transporter, vilket sänker koldioxidutsläppen och ger lägre utsläpp

”

Digital styrning och smarta verktyg som skapar engagemang, effektivitet och hållbarhet i varje led

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-449E-98C6-2718D9F4BAC1

PRODUKTIONSANLÄGGNINGAR

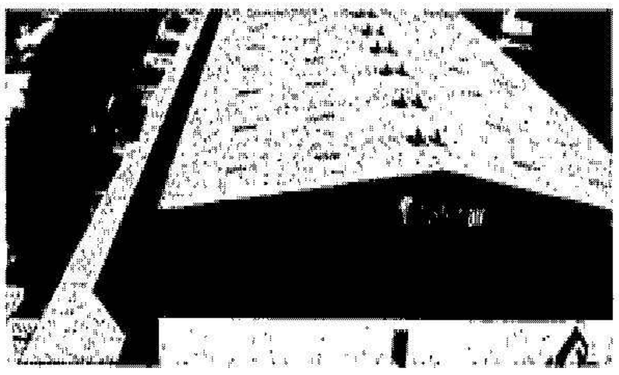
Egna produktions-anläggningar

Systemair har som strategi att äga sina produktions-anläggningar. Totalt uppgår de ägda anläggningarna till mer än 300 000 kvadratmeter med ett sammanlagt bokfört värde om 1,3 miljarder kronor, vilket innebär att Systemair kan säkerställa en mer hållbar och effektiv produktion. Här följer fyra exempel.

Hyderabad, Indien

Systemair har tre moderna produktionsanläggningar i Indien, två i Greater Noida och en i Hyderabad. I Hyderabad har vi flyttat produktionen till en ny lokal på 20 000 kvadratmeter. Det ger en god möjlighet för att fortsatta tillväxten de närmaste åren. De vallmesterade anläggningarna sysselsätter totalt 720 medarbetare, kompletterade av nio inhemska säljkontor. Systemair Indien, som är certifierat enligt ISO 9001:2015 och 14001:2015, tillverkar luftdistributionsprodukter, luftbehandlingsaggregat, fläktar och brandsäkerhetsprodukter för den växande indiska marknaden.

Det LEED Platinum-certifierade huvudkontoret i Greater Noida huserar även ett R&D- och testcenter.



Maribor, Slovenien

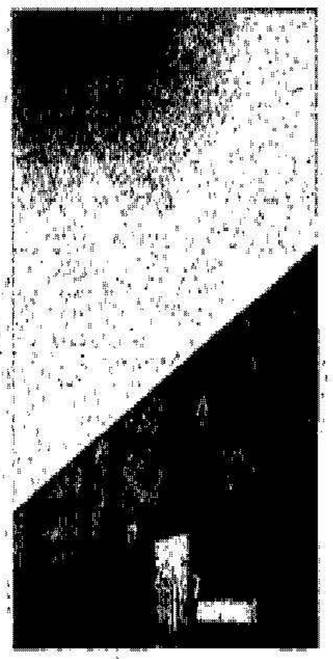
Systemair har tillverkat produkter i Maribor sedan 2005. Idag har vi såväl en produktionsanläggning som ett distributionscenter och kontor som uppmäter totalt 17 000 kvadratmeter på orten. I fabriken, med en hög grad av automatisering, tillverkas brandgas-fläktar, industriella luftridåer och luftbehandlingsaggregat. Under 2024 flyttades tillverkningen av Menergas produktportfölj av luftbehandlingsaggregat till Maribor från Mülheim i Tyskland. Produktionsanläggningen är certifierad enligt ISO 9001:2015 och erbjuder en avancerad arbetsmiljö med välutbildad personal för att säkerställa att vi uppfyller högsta tänkbara kvalitetsstandard. Systemair Slovenien har cirka 240 anställda.

26

ägda anläggningar

300 000 m²

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44BE-8BC8-271BD8F4BAC1



Milano, Italien

SagiCofim är sedan 2022 del av Systemair-koncernen och har lång erfarenhet inom filtrering och luftdistribution. Med placering nära Milano har w verksamhet på två platser: huvudkontor och filtertillverkning i Cernusco sul Naviglio och en ny luftdonstillverkning och en ny logistikhub i Arluno. Lagret i Arluno betjänar även Systemair Italien.

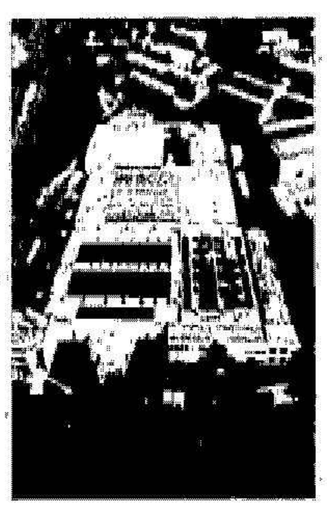
2025 markerar ett år av förändring, med produktionsstart av en ny renrumsproduktionsenhet i Cernusco och en fullständig flytt av tidigare produktion i Bareggio till Arluno.

SagiCofim har ett stort fokus på processinnovation och produktutveckling. Med 160 anställda fortsätter SagiCofim att satsa på kvalitet, tillförlitlighet och ständiga förbättringar – kärnvärden som definierar vår identitet och driver långsiktig tillväxt.

Windischbuch, Tyskland

I Windischbuch ligger huvudkontoret för Systemair Tyskland samt en modern produktion- och lagerverksamhet. Fabriken tillverkar främst kanal-, tak- och axialfläktar och fungerar även som kompetenscenter för Systemariconcernens axialfläktar. På den cirka 27 000 kvadratmeter stora anläggningen tillverkas också olika brandgasfläktar och explosionssäkra fläktar. Windischbuch fungerar även som distributionscenter för den central- och sydeuropeiska marknaden.

Anläggningens moderna, 2 300 kvadratmeter stora testcenter har riggar som kan mäta luftprestanda och akustik i flöden på upp till 600 000 kubikmeter per timme samt utrustning för att mäta dragkraften hos jetfläktar.



Fastigheter, yta m²	
Nordamerika	
Bouctouche, Kanada (ägd)	12 300
Tillsonburg, Kanada (ägd)	11 800
Lenexa, KS, USA (ägd)	14 600
Norden	
Arnup, Danmark (ägd)	23 000
Eidsvoll, Norge (ägd)	8 500
Hässleholm, Sverige (ägd)	10 000
Sollentunaterrassen, Sverige (ägd)	52 000
Västeuropa	
Milano, Italien (ägd)	11 450
Waalwijk, Nederländerna (ägd)	8 200
Fuenlabrada, Madrid, Spanien (hyrd)	7 800
Móstoles, Madrid, Spanien (hyrd)	22 600
Langenfeld, Tyskland (hyrd)	3 900
Mülheim An Der Ruhr, Tyskland (ägd)	1 500
Windischbuch, Tyskland (ägd)	26 900
Östeuropa & OSS	
Ulsmerge, Litauen (ägd)	31 400
Bratislava, Slovakien (ägd)	12 000
Maribor, Slovenien (ägd)	17 500
Pardubice, Tjeckien (hyrd)	17 600
Pardubice, Tjeckien (ägd)	19 200
Dilovasi, Istanbul, Turkiet (ägd)	28 000
Mellanöstern, Asien, Australien och Afrika	
Hyderabad, Indien (hyrd)	30 000
Greater Noida, New Delhi, Indien (ägd)	15 700
Kuala Lumpur, Malaysia (ägd)	16 000
Kuala Lumpur, Malaysia (hyrd)	2 000
Johannesburg, Sydafrika (hyrd)	6 000
Melbourne, Australien (hyrd)	2 200
Ryiadh, Saudiarabien (hyrd)	3 750

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44BE-8BC8-271BD8F4BAC1

Styrelsens arbete under året

Återkommande punkter på styrelsens agenda:

- Affärsläget och väsentliga händelser
- Intern ekonomisk uppföljning - resultat, likviditet, valutaläget och finansiering
- Extern finansiell rapportering (kvartalsrapporter)
- Investeringar över 10 Mkr
- Förvärv
- Organisation och personal
- Policyer
- Vds redogörelse av affärsläget
- Riskhantering
- Hållbarhetsfrågor

Besök hos dotterbolag

För att fördjupa förståelsen av verksamheten.

Strategi

Styrelsen har under hösten en fördjupad strategidiskussion.

Årsbokslut

I juni behandlar styrelsen det gångna årets bokslut där även revisor deltar.

Budget

Under våren tar styrelsen ställning till koncernens budget för det kommande året.

December
November
Oktober
September
Augusti
Juli
Juni
Maj
April
Mars
Februari
Januari

Bolagsordningen

Systemair är ett publikt bolag, vars verksamhet bland annat är att bedriva tillverkning och försäljning av ventilations-, kyl- och värmeprodukter. Styrelsen ska bestå av lägst tre och högst åtta ledamöter med högst tre suppleanter. Ordinarie har de fackliga organisationerna, enligt svenskt lag, rätt att utse två ledamöter och två suppleanter. Styrelsen ska ha sitt säte i Sollentuna kommun, Stockholms län. Granskningen av bolagets årsredovisning samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning ska utföras av ett registrerat revisionsbolag eller en revisor, med eller utan revisorssuppleant. Bolagets räkenskapsår är 1 maj–30 april. För den komplette bolagsordningen hänvisas till Systemairs webbplats: Bolagsstyrning (https://group.systemair.com/sv/).

Valberedningen

Årsstämman 2024 beslutade att valberedningen ska utgöras av representanter för de tre största aktieägarna. Avstämningsdag för fastställande av de största aktieägarna är den 31 januari 2025. Efter samråd mellan bolagets tre största aktieägare har ecm pacos AB valt att avstå sin plats i valberedningen. Den fjärde största ägaren Swedbank Robur Fonder tillfrågades därför om att ingå i valberedningen. Valberedningen ska lämna förslag till vid avgörande vid stämman, styrelse och styrelseordförande, val av revisorer i samråd med revisionsutskottet, förslag till arvode till styrelseordföranden och övriga styrelseledamöter, förslag till ersättning för utskottsarbete samt förslag till revisionsarvode. Förslagen ska beslutas av årsstämman. Valberedningen har under 2024/25 haft två protokollförda möten. Ingen ersättning har utgått för möteverken i valberedningen. Valberedningens förslag inför årsstämman 2025 framgår av kallelsen till stämman publicerad på Systemairs webbplats: Hem (systemair.com). Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen kan göra detta via e-post till någon av valberedningens ledamöter.

Valberedningens sammansättning inför årsstämman 2025

Ledamot	Representant för	Kontakt (e-post)
Magnus Tell, ordförande valberedningen	Alecta	magnus.tell@alecta.se
Gerald Engström	Färna invest AB, samt styrelseordförande	gerald.engstrom@systemair.se
Lennart Francke	Swedbank Robur Fonder	lennart.francke@swedbankrobur.se

Styrelseledamöternas närvaro och beroendeställning

	Styrelse	Ersättningsutskott	Revisionsutskott	Invald år	Beroende/oberoende: Bolag	Ägare
Jonas Nilsson	N	1	6			
Gerald Engström	N	1		1974	Obr.	Obr.
Patrik Nolåker	N	1		2016	Obr.	Obr.
Carina Andersson	N	1	6	2015	Obr.	Obr.
Niklas Engström	N			2021	Obr.	Obr.
Gunilla Spongh	N		6	2019	Obr.	Obr.
Daniel Wilhelmsson*	N			2022		
Ricky Sten*	N			2014		

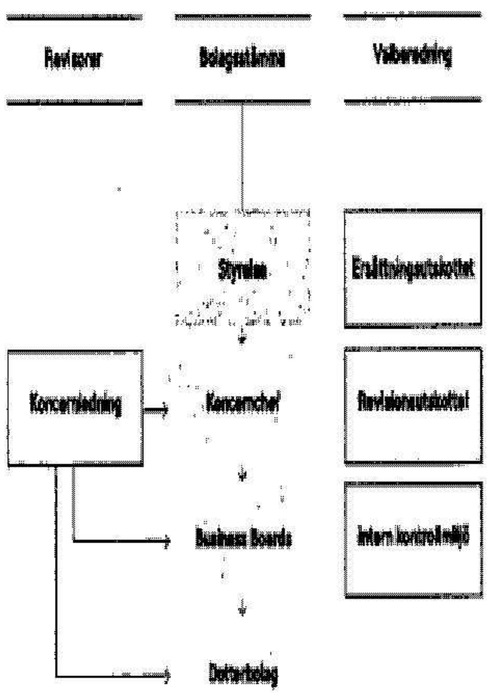
*Arbetstagarrepresentant

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44BE-8BC8-271BD8F4BAC1

Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrningen i Systemair AB (publ) sker via årsstämman, bolagsordningen, styrelsen och verkställande direktören i enlighet med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, NASDAQ OMX Stockholm regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning.

Så här styrs Systemair



Tillämpning av Svensk kod för bolagsstyrning

Det är god sed på aktiemarknaden för svenska bolag vars aktier är upptagen till handel på en reglerad marknad, att tillämpa Koden. Systemair tillämpar Koden utan undantag. Valberedningen i Systemair utgörs av representanter för tre av de röstmässigt största aktieägarna. Inför årsstämman 2025 har ecm-pacos AB valt att avstå sin plats i valberedningen. Den fjärde största ägaren Swedbank Robur Fonder har därför konsulterats. Valberedningen har utsetts att bestå av nedanstående personer:

- Magnus Tell, Alecta
- Gerald Engström, Färna Invest AB
- Lennart Francke, Swedbank Robur Fonder

Ordföranden i valberedningen är Magnus Tell och han representerar Alecta som äger 7,8 procent av kapital och röster. Gerald Engström, även styrelseordförande, representerar det helägda bolaget Färna Invest som äger 42,8 procent av aktiekapital och röster. Swedbank Robur Fonder äger 6,5 procent av kapital och röster och representeras av Lennart Francke.

Aktieägare och aktiekapital

Systemair AB (org.nr. 556160-4108) har sitt säte i Skinnskatteberg, Västmanlands län, och är sedan 12 oktober 2007 noterat under förkortningen "SYSR" på Nasdaq OMX Nordiska börs i Stockholm, Essen för stora bolag (Large cap). Systemair AB hade per bokslutsdagen 8 444 aktieägare. Största enskilda ägare är Färna Invest AB, som äger 42,8 procent av kapital och röster och kontrolleras till 100 procent av styrelseordförande Gerald Engström. Övriga större aktieägare är ecm-pacos AB, Järfälla, helägt dotterbolag till ecm-pacos GmbH, Murrhardt, Tyskland, med 10,7 procent av kapital och röster samt Alecta Tjänstepension Omsesidigt med 7,8 procent av kapital och röster. Samtliga aktier har ett kvotvärde om 0,25 kr. Per bokslutsdagen 30 april 2025 uppgick totalt antal utestående aktier till 208 000 000 av ett och samma aktieslag. Se i övrigt avsnittet om Aktien, sidan 19.

Styrelsen

Mångfaldshetspolicy avseende styrelsens storlek och sammansättning

Systemairs mångfaldshetspolicy avseende styrelsens storlek och sammansättning anger att Systemairs styrelse ska ha en storlek och sammansättning som sammanställer dess förmåga att förvalta bolagets angelägenheter med intresset och effektivitet. Sammansättningen ska präglas av mångsidighet och bredd avseende kompetens, erfarenhet och bakgrund. En jämn könsfördelning ska också eftersträvas. Majoriteten av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Styrelseledamot ska inte vara för längre tid än till slutet av nästa årsstämma.

Styrelsens sammansättning under räkenskapsåret

Systemairs styrelse bestod fram tll årsstämman 2024 av fem stämmovalda ledamöter, Carina Andersson, Gerald Engström (ordförande), Niklas Engström, Patrik Nolåker (vice ordförande) och Gunilla Spongh. Vid årsstämman 2024 omvaldes samtliga ledamöter. Gerald Engström valdes till styrelsens ordförande och Patrik Nolåker valdes till styrelsens vice ordförande. De anställda har utsett två representanter, Daniel Wilhelmsson, Unionen och Ricky Sten, IF Metall. En närmare presentation av styrelsens ledamöter återfinns på sidorna 54–55 i årsredovisningen. Som styrelsens sekreterare fungerar CFO, Anders Ullf. Som framgår av tabellen är samtliga av stämman valda styrelseledamöter, utom Gerald Engström och Niklas Engström, oberoende i förhållande till bolaget. Ledande befattningshavare deltar vid behov i styrelsesammanträden som föredragande.

Styrelsens arbete

Under verksamhetsåret, 2024/25 hade styrelsen sju sammanträden samt ett konstituerande möte. Enligt styrelsens arbetsordning ska styrelsen sammanträda vid minst sex tillfällen under verksamhetsåret. Samtliga beslut som styrelsen fattat har varit enhälliga och är protokollförda. Styrelsens arbete styrs av en årligen fastställd skriftlig arbetsordning som reglerar styrelsens arbete och dess inbördes arbetsfördelning, inklusive utskottsarbete, beslutsordningen inom styrelsen och styrelsens mötesordning. Vidare har verkställande direktören regelbundna kontakt med styrelsens ordförande. Styrelsen har under året utvärderat sitt arbete och samtliga ledamöter har deltagit i utvärderingen och framfört synpunkter. Styrelsens ordförande är ansvarig för utvärderingen.

Ersättningsutskott

Styrelsen har utsett ett ersättningsutskott som består av Carina Andersson (utskottets ordförande), Gerald Engström och Patrik Nolåker. Utskottets uppgift är:

- att för styrelsen bereda frågor rörande ersättning i form av fast och rörlig lön, pension, avgångsvederlag samt eventuella övriga ersättningsformer för ledande befattningshavare
- att följa och utvärdera pågående och under året avslutade program för rörliga ersättningar för ledande befattningshavare

Centrala supportfunktioner

- Hälsa/miljö
- Inköp
- IT
- Juridik
- Logistik
- Marknadsföring och kommunikation
- Produktutveckling
- Resurseffektivisering
- Redovisning

President & CEO
Roland Kasser

- VP Products and Technologies: Kurmet Dvilligren
- VP Sales: Olle Glassel
- VP Global Supply Chain: Andreas Gustafsson
- VP M&A: Ulrika Hellman
- VP Marketing: Björn Oswald Skarnsten
- CFO: Anders Ullf

Business Boards

- Dotterbolag i Norden
- Dotterbolag i Västeuropa
- Dotterbolag i Östeuropa och OSS
- Dotterbolag i Nordamerika
- Dotterbolag i Mellanöstern, Asien, Australien och Afrika

Organisation

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-2718D9F4BAC1

- att följa och utvärdera tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer.

Utskottets ledamöter utses årligen av styrelsen vid det första ordinarie styrelsemötet och ska bestå av tre ledamöter. Ingen ledamot ska ingå i frågor som gäller hens, eller hennes egen ersättning. Utskottet har haft ett protokollfört möte under verksamhetsåret där samtliga ledamöter var närvarande.

Revisionsutskott

Styrelsen har utsett ett revisionsutskott som består av styrelseledamöterna Carina Andersson och Gunilla Spongh (utskottets ordförande). Utskottet har bland annat i uppgift att:

- övervaka bolagets interna kontroll och riskhantering samt hålla sig informerad om den externa revisionen,
- granska och övervaka revisorns opartiskhet och självständighet,
- bistå vid upprättandet av förslag till beslut om revisorval,
- övervaka den finansiella rapporteringen,
- diskutera väsentliga frågor som rör styrning av riskhanteringsarbete, samt
- hålla sig informerad om Systemairs väsentliga risker och möjligheter inom hållbarhet.

Utskottet har haft sex protokollförda möten där även bolagets CFO, en koncerncontroller samt revisor deltagit. Vid dessa möten har bland annat behandlats räkenskapsrapportering av intern kontroll och riskanalys avseende den finansiella rapporteringen, upphandling av revisionstjänster och IT-säkerhet. Rapportering från utförda internkontroller har lämnats, åtgärder har presenterats och avrapporterats på nästkommande styrelsemöte.

Koncernledning

Koncernchefen Roland Kasper, som också är verkställande direktör i moderbolaget, ansvarar för den löpande kontrollen av koncernen. Till honom rapporterar koncernens ledningsgrupp som vid räkenskapsårets utgång bestod av Vice President Products & Technologies Martin Dahlgren, Vice President Sales Ola Glasser, Vice President Global Supply Chain Anders Gustafsson, Vice President HR & Ulrika Hellman, Vice President Marketing Björn-Oswald Svensson samt CFO Anders Ulff. Koncernchefen Roland Kasper leder arbetet i koncernens ledningsgrupp. Koncernledningen har löpande möten under året för att gå igenom resultaten för koncernen och för enskilda dotterbolag, marknader och affärslägen samt besluta i strategiska och operativa frågor inom ramen för styrelsens fastställda. En möte per år är mer omfattande och då planeras och diskuteras verksamheten mer ingående och målsättningar på koncernnivå och bolagsnivå formuleras. Eftersom organisationen inom Systemair eftersträvar en nära och enkel kommunikation så är även de informella löpande kontakterna mellan ledningspersoner en viktig del i styrningen. Kortare avstämningsmöten hålls normalt sett veckovis. För att stödja ledningsgruppen på koncernnivå finns redovisning samt en operationell ledningsgrupp med funktionerna produktutveckling, inköp, produktion, IT, logistik, sälj, produktledning, affärsutveckling, hållbarhet, juridik och kommunikation.

I april 2025 meddelade styrelsen för Systemair att man kommit överens om att Roland efter 10 år som VD och koncernchef lämnar Systemair. Arbetet med att rekrytera en ny VD och koncernchef pågår och Roland kvarstår som rådgivare till att en ny extern VD och koncernchef tillsatts.

Business boards och dotterbolagens styrning

Systemairkoncernen omfattar 85 rörelsedrivande bolag. Moderbolag är Systemair AB (org.nr. 556169-4108) som äger flertalet dotterbolag direkt. Samtliga dotterbolag ägs till 100 procent, förutom Dwd AB i Jönköping Sverige som ägs till 60 procent, Sagerfors SAS i Frankrike som ägs till 79 procent och Frico A/S i Danmark som ägs till 60 procent.

Verksamheten i dotterbolagen styrs övergripande via så kallade business boards, som närmast kan beskrivas som dotterbolagens operativa styrelse. I denna ingår en till två personer från koncernledningen och/eller annan nyckelperson från moderbolagets samt dotterbolagets verkställande direktör. Varje business board formulerar mål och följer upp ekonomiskt utfall, bestämmer övergripande marknads- och produktfrågor samt är länken mellan moderbolaget och respektive dotterbolag i olika ingångsfrågor. Business board träffas två till fyra gånger per år. Varje dotterbolag har, om lagen så kräver i respektive land, även ett formellt styrelse.

Styrning av hållbarhetsarbete

Systemairs övergripande strategi har brutits ned i en specifik hållbarhetsstrategi, se sidorna 24-33. Tillsammans med vår uppförandekod innefattar den de väsentliga hållbarhetsämnen som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen, som ligger till grund för rapportering enligt CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive).

Systemairs styrelse har det övergripande ansvaret för hållbarhetsarbetet. Koncernledningen äger Systemairs hållbarhetsstrategi och ansvarar för dess prioriteringar. Varje fokusområde i hållbarhetsstrategin har en ägare i koncernledningen. För utveckling finns en utsedd funktionsansvarig som är närmast knuten till respektive kritiskt viktiga fokusområde. Kritiskt viktiga har tillsvidare mjuktal och, i de flesta fall, en policy och mål. En utvecklingsplan upprättas årligen för varje kritiskt viktigt ämnes med funktionsansvarig. Aktivitetsplaner görs för de största dotterbolagen för att säkerställa att rätt aktiviteter genomförs för att nå Systemairs övergripande hållbarhetsmål. Varje dotterbolags VD ansvarar för att aktivitetsplanen upprättas och att förutsättningar skapas för att genomföra aktiviteterna.

Incitament för hållbarhetsprestation

Koncernledningen och personer i ledande befattningar har en rörlig komponent i sin ersättning där hållbarhetsprestation utgör en av bestämningsgrunderna för den rörliga ersättningen. För mer information se sidan 108.

Riskhantering hållbarhetsarbete

Systemair analyserar sina risker relaterade till hållbarhetsfrågor som en del av Systemairs övergripande riskhanteringsprocess för att säkerställa att risker identifieras, bedöms och adekvat hanteras på ett ansvarsfullt sätt. I fler information se sidorna 66-68 och 77-78 om vilka risker som finns och hur de hanteras.

Rapportering av hållbarhet

Varje kvartal samlas utvalda hållbarhetsdata in från dotterbolagen och årligen genomförs en större informationsinsamling i samband med rapportering av räkenskapsårets. För mer information se hållbarhetsredovisningen på sidorna 107-148. De kvartalsvisa och årliga rapporterade utsläppen återkopplas i en rapport till varje dotterbolags VD. Systemairs business boards gör en genomgång av varje företags prestation i kvartalsvis 1-2 gånger per år. Utfall och prognos rapporteras till koncernledningen och styrelsen en gång per år.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-2718D9F4BAC1

Ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjer

Årsstämman 2024 beslutade om riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. Ersättningen till ledande befattningshavare ska - utifrån den marknad där bolaget är verksamt och den miljö respektive befattningshavare är verksam i - vara konkurrenskraftig och möjliggöra rekrytering av nya befattningshavare samt motivera ledande befattningshavare att stanna kvar i bolaget. Med ledande befattningshavare avses verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen. Ersättningssystemet ska bestå av fast lön och pension, men kan också omfatta rörlig lön och långsiktiga program, som till exempel aktiebaserade incitamentsprogram, beslutade av årsstämman, förekomma. Fast lön och förmåner ska fastställas månadsvist, utifrån ovanstående kriterier och respektive befattningshavares särskilda kompetens. Rörlig lön baseras på tydligt fastställda och mätbara kvalitativa och kvantitativa mål med syfte att främja bolagets strategi, långsiktiga värdeskapande och hållbarhet. Den rörliga lönen utgår som en andel av den fasta lönen och kan maximalt uppgå till 40 procent av årslönen för koncernchefen, 25 procent för övriga ledande befattningshavare och 15 procent för övriga nyckelpersoner. Ersättning till verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare redovisas i not 11.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

För verkställande direktör gäller en uppsägningstid om tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och en uppsägningstid om sex månader vid uppsägning från verkställande direktörens sida. För övriga ledande befattningshavare gäller uppsägningstid enligt kollektivavtal eller som mest tolv månader från bolagets sida och sex månader från den anställde. Inga avgångsvederlag har avtalats för verkställande direktören eller annan ledande befattningshavare.

Pensioner

Styrelsens ordförande och styrelsens ledamöter har inga pensionsförmåner för sina styrelseuppdrag. Pensionsåldern för samtliga ledande befattningshavare är 65 år. Pensionen ska som huvudregel vara premiebestämd och inte överstiga 35 procent av den fasta lönen. Omräkningen av pensionen ska baseras på samma kriterier som ovan och grundas på den fasta lönen. Styrelsen ska äga rätt att frångå riktlinjerna om det i enskilda fall finns särskilda skäl för detta. Under 2024/25 utbetalda pens ersättningarna för ledande befattningshavare till totalt 5,6 Mkr.

Årsstämman 2024

Vid årsstämman den 29 augusti 2024 i Sollefteå deltog var 164 rösträttsgilde aktieägare närvarande, alternativt insänt giltiga poströster, vilket motsvarade 61 procent av antalet aktier och röster i bolaget. Gerald Engström, ordförande i Systemair, valdes till stämmans ordförande. Styrelseordföranden Gerald Engström informerade om styrelsens arbete, redogjorde för riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare och för arbetet i styrelsens utskott. Vidare höll koncernchefen Roland Kasper en anförande om Systemairs verksamhet under räkenskapsåret 2023/24. Årsstämman beslutade bland annat om följande:

- Att fastställa styrelsen och verkställande direktörens prestationsfria del för det gångna räkenskapsåret.
- Att till styrelseledamöter omvälja Gerald Engström, Carina Andersson, Niklas Engström, Patrik Nolåker och Gunilla Spongh.
- Att välja Gerald Engström till styrelsens ordförande och Patrik Nolåker till styrelsens vice ordförande.
- Att styrelsearvoden ska utgå med 870 000 kronor till ordföranden, 390 000 kronor till vice ordföranden samt 365 000 kronor till var och en av övriga bolagsstämmovalda ledamöter. Ersättningen till revisionsutskottet utgår med sammanlagt 165 000 kronor, varav 110 000 kronor till utskottets ordförande och 55 000 kronor till övrig ledamot. Därutöver ska ersättning till ersättningsutskottet utgå med sammanlagt 50 000 kronor, varav 30 000 kronor till utskottets ordförande och 20 000 kronor till övrig ledamot.
- Att utdelning ska utgå med 1,20 kronor per aktie.
- Att valberedningen ska utgöras av ovrige utsedda styrelsens ledamöter på registreringsdagen per den 31 januari 2024.
- Att införa ett långsiktigt incitamentsprogram, LTIP 2024, till ett antal personer med ledande befattningar inom bolaget.
- Att fram till årsstämman 2024 ge styrelsen bemyndigande att fatta beslut om nyemission av till högst tio procent av antalet aktier i bolaget.
- Att utgiva teckningsoptioner med anledning av LTIP 2022.

Protokollet från årsstämman 2024 finns publicerat på webbplatsen: https://group.systemair.com/sv/investerare/bolagsstyrning/arsstamma

Intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Styrelsens rapport över intern kontroll för räkenskapsåret 2024/25

Styrelsen ansvarar enligt Aktiebolagslagen och Svensk kod för Bolagsstyrning för den interna kontrollen. Denna redogörelse har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och beskriver hur den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen är organiserad. Revisionsutskottet har en väsentlig uppgift att kvalitetssäkra den finansiella rapporteringen, vilket omfattar frågor om internkontroll och efterlevnad av regler, kontroll av rapporterade värden och bedömningar samt övrigt som kan påverka de finansiella rapporternas verkstut. Den interna kontrollen har som utgångspunkt den struktur som finns i ramverket för intern kontroll, den så kallade COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) modellen

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-2718D9F4BAC1

Kontrollmiljö

Ett effektivt styrelsearbete är grunden för en god intern kontroll. Kontrollmiljön i Systemair kännetecknas av korta avstånd mellan koncernledning och de operativa enheterna. Styrelsen har fastställt ett antal grundläggande dokument för att skapa och vidmakthålla en väl fungerande kontrollmiljö av betydelse för den finansiella rapporteringen. Dessutom kan nämnas styrelsens arbetsordning, instruktion för verkställande direktören och finanspolicy. Ekonomimanualer, instruktioner och riktlinjer vad gäller den finansiella rapporteringen upprättas och uppdateras löpande av moderbolagets controllerorganisation. Inom styrelsen finns ett revisionsutskott inrättat. Det har till uppgift att säkerställa att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs och vidareutvecklas. Vidare upprätthåller utskottet löpande relationer med bolagets revisor. Revisionsutskottet och styrelsen har redovisnings- och revisionsfrågor som återkommande punkt på agendan vid de fyra möten då kvartalsrapporterna behandlas.

Riskbedömning

Systemairs styrelse ansvarar för att väsentliga finansiella risker samt att risker för fel i den finansiella rapporteringen identifieras och hanteras. Beträffande den finansiella rapporteringen bedöms riskerna främst ligga i att materiella fel kan uppkomma i redovisningen av bolagets resultat och ställning. Styrelse och revisionsutskott samt ledning bedömer löpande rapporteringen från ett riskperspektiv, där jämförelser av resultat- och balansposter mot tidigare rapportering och budget är ett viktigt stöd. Vidare sker fortlöpande riskbedömningar i samband med strategisk planering, budgetering, omorganisering och förvärvsåtaganden.

Kontrollaktiviteter

Väsentliga instruktioner och riktlinjer vad gäller den finansiella rapporteringen upprättas och uppdateras löpande av koncernens centrala controllerorganisation och finns lätt åtkomliga på koncernens intranät.

Samtliga bolag i koncernen rapporterar inom arbetsdagar efter månadens slut i ett gemensamt koncernkonsolideringss- och rapporteringssystem, vilket bland annat innebär att avvikelser och eventuella fel snabbt kan fångas upp och rättas till.

Koncernen omfattade på bokslutsdagen ett 90-tal dotterbolag som till största delen ägs direkt av moderbolaget Systemair AB. Dotterbolagen är juridiska enheter med egna fullständiga resultat- och balansräkningar. Varje enskilt dotterbolag rapporterar månadsvis till moderbolagets dur koncernkonsolidering sker.

Centrala controllers har ett direkt uppföljningsansvar för ett antal bolag, som de löpande följer och analyserar. Genomgång av utfall mot planer och mål sker kontinuerligt. Tillsammans med representanter för dotterbolagen, business boards och koncernledningen

Koncernen har för liknade dotterbolag ett gemensamt helintegrerat affärssystem som innebär ett mycket effektivt verktyg för styrning, kontroll och uppföljning. För större beslut såsom vid förvärv, investeringar och väsentligare avtal så finns tydliga beslutsordningar och beslutsprocesser. Varje enhet besöks också regelbundet av representanter från business boards och koncernledningen, varvid den interna kontrollen och finansiella rapporteringen utvärderas löpande.

Information och kommunikation

Verkställande direktör tillsammans med CFO ansvarar för att all information som publiceras externt, som till exempel kvartalsrapporter, pressmeddelanden och presentationsmaterial i samband med analysträffar, är korrekta och av god kvalitet. Bolagets rutiner har bland annat till uppgift att granska redovisningsfrågor som är väsentliga för den finansiella rapporteringen samt redovisa sina ställningstaganden för styrelsen.

Styrelsen erhåller månadsvis ett rapportpaket som bland annat omfattar fullständiga bokslut för varje väsentligt dotterbolag samt konsoliderat för koncernen. Vidare ingår ett antal nyckeltal och jämförelse parametrar, där periodens utfall ställs mot budget och utfall föregående år.

Styrelsens arbetsordning reglerar vilka rapporter och vilken information av finansiell karaktär som löpande och till varje styrelsemöte ska presenteras.

För att skapa en medvetenhet hos koncernens medarbetare om policyer och manualer finns information tillgänglig för alla berörda på koncernens intranät. För att säkerställa att den externa informationen är korrekt och fullständig har styrelsen etablerat en informationspolicy.

Uppföljning

Systemair eftersträvar att verksamhet i den juridiska och operativa strukturen samt av väl fungerande och ändamålsenliga styr- och kontrollsystem. Styrelsen och revisionsutskottet samt koncernledningen följer upp efterlevnaden av antagna policyer och riktlinjer. Vid varje styrelsemöte behandlas bolagets finansiella situation och utöver genomgången av kvartalsrapporter och årsredovisning går styrelsen igenom den finansiella rapporteringen. Koncernledning och business board går månadsvis igenom resultatet för varje dotterbolag och diskuterar avvikelser mot plan med respektive dotterbolags verkställande direktör.

I de externa revisorernas uppdrag ingår att årligen granska den interna kontrollen i koncernredogörelsen. Revisorerna har löpande kontakt och rapporterar direkt till styrelsen och revisionsutskottet. Under året har ett antal interna granskningar av dotterbolagen genomförts av controllerorganisationen. Detta arbete följer en standardiserad model, där bland annat olika betydelsefulla frågeställningar kopplade till interna riktlinjer och policyer följs upp.

Arbetsformerna runt den interna granskningen vidareutvecklas kontinuerligt och en årsplan för granskningsinsatserna finns fastlagd och behandlas av styrelsen.

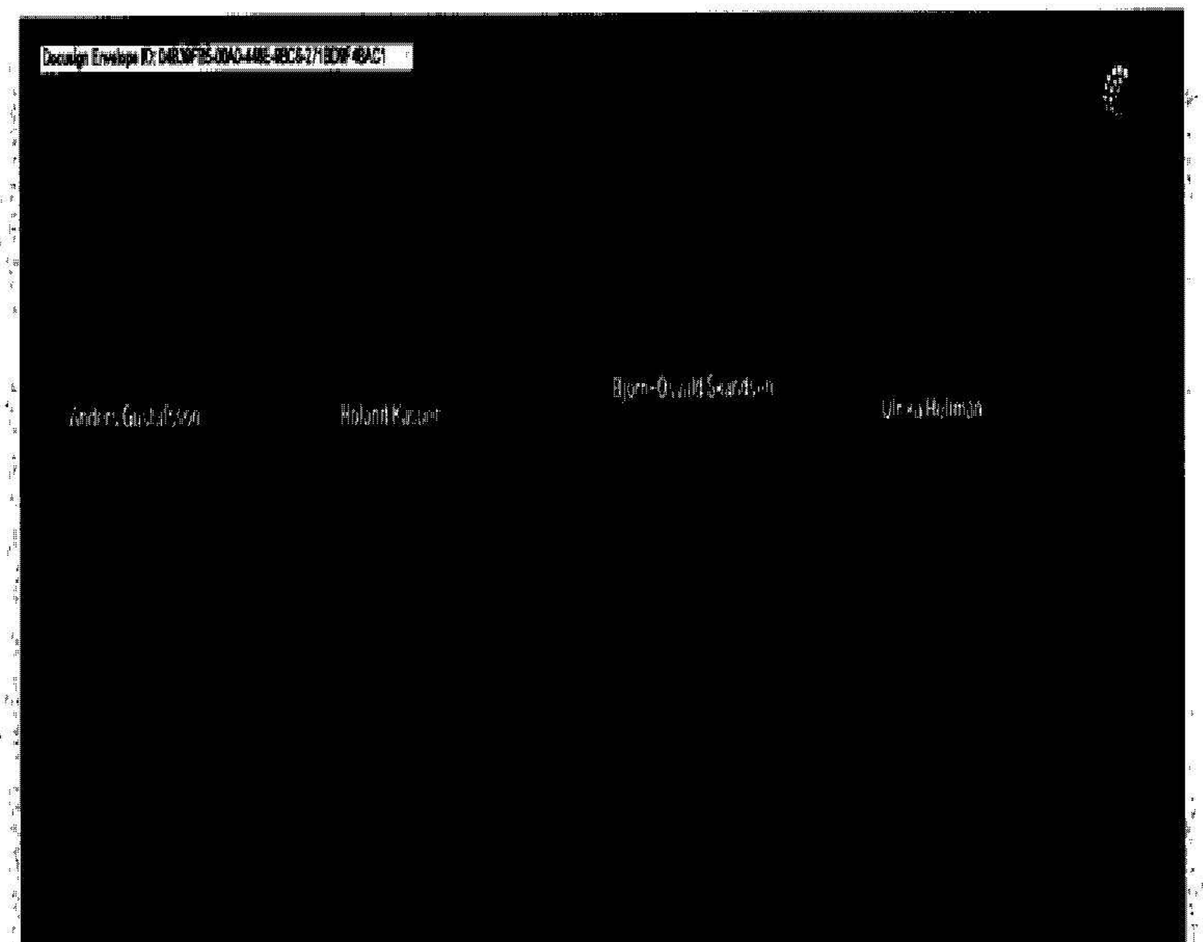
Intern revision

Systemair har en enkel operativ struktur med goda förutsättningar för intern kontroll. Efterlevnaden av bolagets utarbetade styr- och internkontrollsystem följs regelbundet upp av koncernens controllers. Till detta kommer också business boards och koncernledningens löpande uppföljning. Vidare finns även styrelsens kontroll och uppföljning.

Den löpande dialogen mellan bolaget och de externa revisorerna samt de kontroller som utförts av ovan nämnda instanser, bedöms för närvarande vara tillräckliga för att säkerställa att den interna kontrollen håller en god nivå. Styrelsen utvärderar årligen behovet av internrevision och har för närvarande kommit till slutsatsen att en särskild intern granskningsfunktion inte skulle medföra någon väsentlig fördel. Bedömningen utvärderas löpande och en omprövning sker på nytt under räkenskapsåret 2025/26.

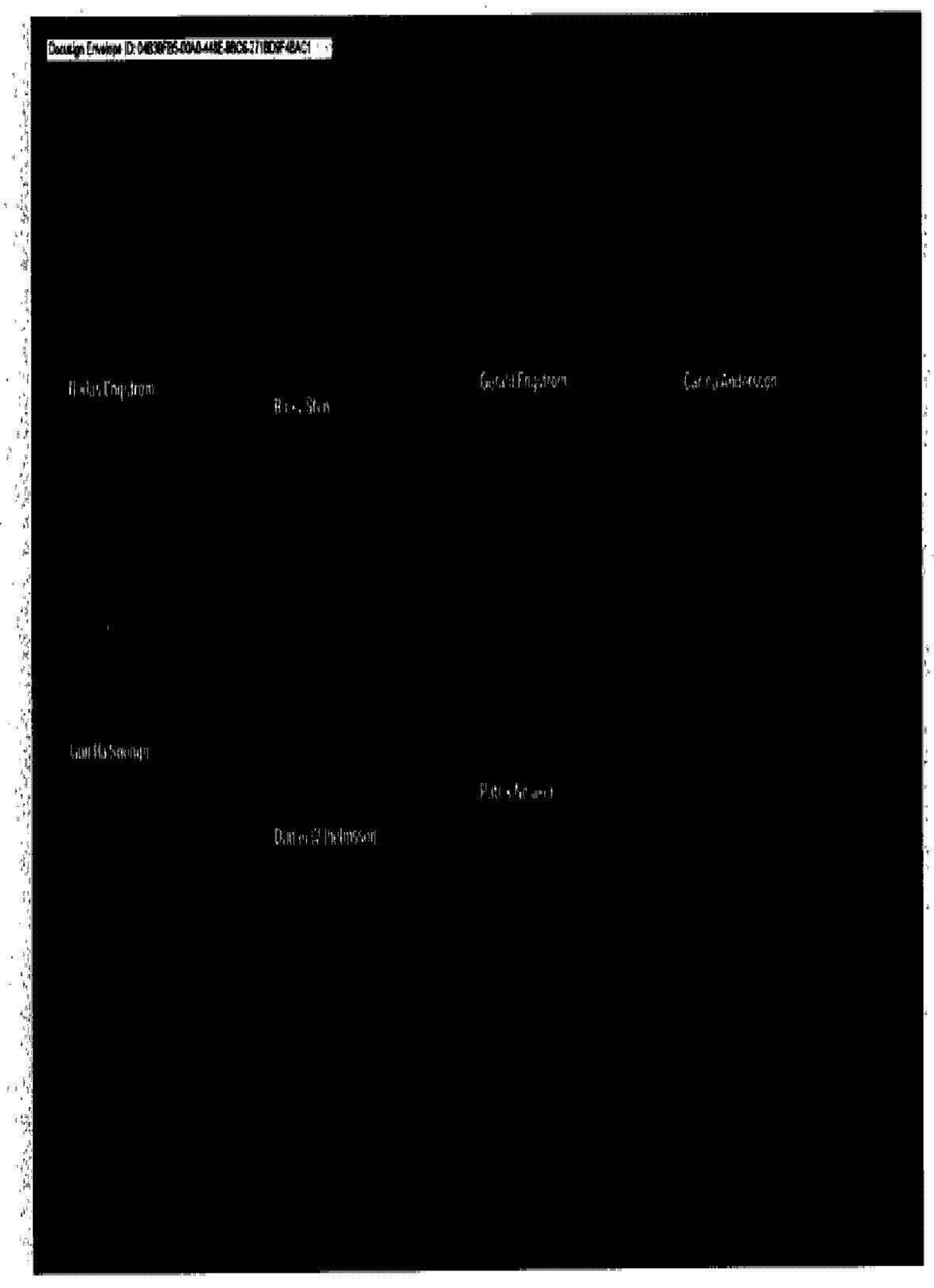
20251023008O1

Docusign Envelope ID: 04B30F85-00A0-448E-8BC6-271BD9F4BAC1



Docusign Envelope ID: 04B30F85-00A0-448E-8BC6-271BD9F4BAC1

Docusign Envelope ID: 04B30F85-00A0-448E-8BC6-271BD9F4BAC1

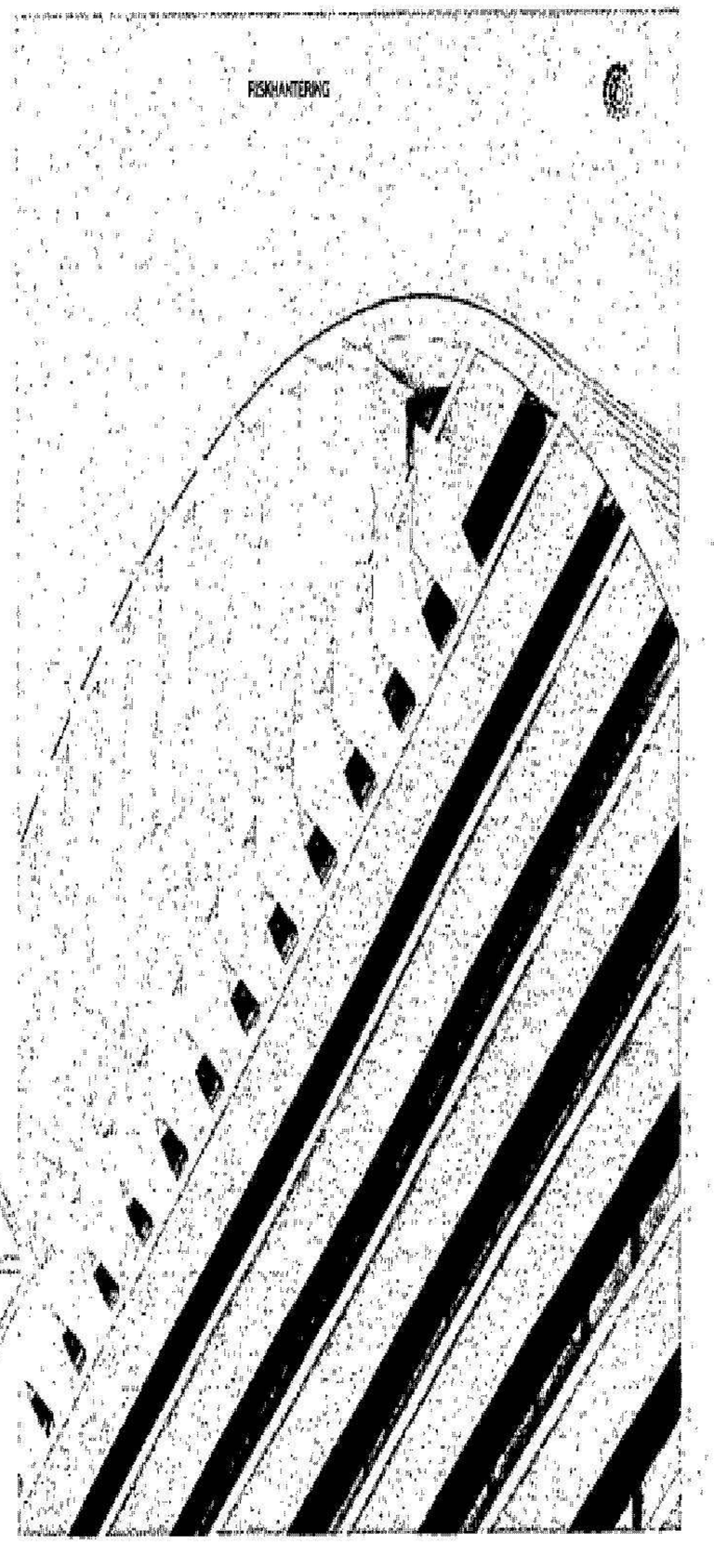


Docusign Envelope ID: 04B30F85-00A0-448E-8BC6-271BD9F4BAC1

Riskhantering

Systemairs verksamhet medför risker som i varierande omfattning kan påverka koncernen negativt. Riskerna kan på kort och lång sikt påverka möjligheterna att uppnå fastställda mål enligt bolagets affärsplan. Systemair arbetar med en process för riskhantering där nyckelfunktioner samt koncernledningen involveras för att säkerställa att risker hanteras på rätt sätt.

Nedan presenteras en sammanfattning av Systemairs risker, tillsammans med de riskkontrollåtgärder som görs för att menska riskerna. Riskområden presenteras och risknivån på en skala 1 till 10, där 1 är ingen risk och 10 mycket hög. Riskmatrisen är en sammanvägning av sannolikhet och allvarsgrad. Mer information om våra risker och vårt riskarbete finns på sidan 77–78 under not 2. Systemair redovisar även sina fysiska klimatrelaterade risker i hållbarhetsredovisningen på sidan 114.



Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Riskområde	Risk	Beskrivning	Risknivå	Risk-trend	Riskkontrollåtgärder
Strategiska och marknadsrelaterade risker	Marknads- och makroekonomisk utveckling	Risken för ekonomiska konsekvenser och negativ marknadspåverkan på grund av förändring och osäkerhet kring omvärldsläget. Till exempel eventuell nedgångskonjunktur till följd av högre räntenivåer, inflationsutveckling, politisk oro och lågkonjunktur	5	→	Systemair har en global försäljningsorganisation som ger en bred riskspridning över olika marknader och geografier. Koncernen har mycket många jämförelsevis små projekt. Framtida icke renoveringsrelaterade och mer konjunkturkänsliga Systemair säljer med olika affärsområden för att vissa produkter är mer konjunkturkänsliga. Vår långsiktiga finns det samtidigt en strategi att öka andelen renoveringsrelaterade försäljning och därmed minska den konjunkturkänsliga försäljningen. Vi har också en stor andel av försäljningen till kunder som är verksamma inom samhällsviktig verksamhet, som exempelvis sjukhus och vårdinrättningar, vilka är mindre konjunkturkänsliga.
	Handels- och geopolitik	Risken för ekonomisk konsekvens och påverkan på försäljning, kostnader och produktion till följd av handelspolitiska beslut, tullar och geopolitisk instabilitet	4	↗	Risken för geopolitisk instabilitet bedöms som generellt hög och påverkar en stående riskområdet omfattar under kontinuerlig bevakning för att kunna minimera en eventuell negativ påverkan på Systemairs försäljning och lönsamhet. Från att inte längre prioriterar Systemair alltid att använda lokala produkter inom flera branschsegment för att få tillgång till information och kunna påverka kommande krav.
	Produktansvar	Risken för att befintliga och nyutvecklade produkter inte levererar upp till krav och specifikationer avseende, prestanda och säkerhetsnivå	3	→	Systemair testar och kvalitetssäkrar samtliga produkter. Bolaget har en omfattande global produktansvarsförsäkring. Förutom att produkterna levereras med tillräcklig information om produktens komponenter. Utredningen kommer även att kartlägga om det finns möjlighet att förbättra kommunikationen om underhållsbehovet för att minska risken för produktansvarsanspråk. Systemair arbetar med att förbättra kommunikationen mellan produkt och användare för att säkerställa att den levereras. Kvalitet, prestanda och produktsäkerhet har högt prioritet för Systemair.
	Efterlevnad av produktkrav	Risken för att Systemair saknar eller tappar viktiga certifikat eller godkännanden för sina produkter eller att kraven på produkterna som säljs på marknaden förändras	5	↗	Systemair har centralt finns ett tillräckligt kunskap för arbetet med att säkerställa produktkrav och regler som påverkar våra produkter. Systemair på vår långa erfarenhet och expertis arbetar kontinuerligt med att påverka kommande krav och regler för att gynna både produkten och att därmed har möjligheten Systemair ser möjligheter med nya certifieringar, branschkrav samt skärpta lagkrav som på sikt kommer påverka branschen och därmed skärper även branschens mindre aktörer som Systemair har möjlighet, organisation på plats för att hantera dessa krav.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Riskområde	Risk	Beskrivning	Risknivå	Risk-trend	Riskkontrollåtgärder
Operationella risker	Produkt tillgänglighet	Risken för att inte kunna tillverka tillräckligt många produkter inom rätt tid, kvantitet och kvalitet	3	→	Systemair arbetar som mottagare för att minska risken för produktionsstörningar. Systemair har en omfattande global produktionsorganisation med 31 produktionsenheter i 18 länder. Systemair har en stor andel av produktionen i egna fabriker och har därmed en god kontroll över produktionsprocessen. Systemair arbetar med en kontinuerlig förbättringsprocess (Lean och Kaizen) för att minska produktionsstörningar och öka produktionseffektiviteten. Systemair har också en stor andel av produktionen i egna fabriker och har därmed en god kontroll över produktionsprocessen. Systemair arbetar med en kontinuerlig förbättringsprocess (Lean och Kaizen) för att minska produktionsstörningar och öka produktionseffektiviteten.
	Produktions- avbrottsrisker	Risken för störningar på Systemairs produktionsanläggningar	4	→	Det finns olika aspekter som kan påverka produktionen, såsom arbetsmiljö, personalsituation eller olyckor som naturkatastrofer. För att minska risken för produktionsstörningar arbetar den aktivt med alla tre aspekter. Utöver det har Systemair ett förebyggande arbete och kontinuerliga tillsyner, som utgångspunkt för. Brandskyddsarbetet är också en viktig del av det förebyggande arbetet.
	IT-relaterade risker	Risken för olika typer av kränkningar av Systemairs IT-system. Skadeverkan vid sådana händelser kan variera beroende på den exakta karaktären	5	→	Systemair utför kontinuerlig förbättring av processer och system för olika användarfall. Projektet att flytta affärssystemet till en molnlösning och lagring på verktyg plan, kontinuerligt med fokus på risk för IT-säkerhet. Risken kvarstår dock att säkerställa att hantera mot en molnlösning. Kontinuerlig säkerhetsgranskning i IT-uppgraderingar IT-system genomförs löpande för att minska dessa risker. Regelbundna revisioner av IT-system genomförs av egen personal samt av externa revisorer och konsulter. Utbildningar inom IT-säkerhet utförs för att medvetandegöra om medvetenheten för att förebygga attacker som nätfiske (phishing).
Finansiella risker	Valutarisk - transaktionsexponering	Skillnader i kassaflöden som påverkas av förändringar i valutakurser	5	↗	Valutarisker delas upp i två delar, transaktionsexponering och omräkningsexponering. Den största delen av koncernens valutarisk är transaktionsexponering. Koncernens valutaexponering är i huvudsak kopplad till försäljning och inköp i utländska dotterbolag. Koncernens valutaexponering är i huvudsak kopplad till försäljning och inköp i utländska dotterbolag. Koncernens valutaexponering är i huvudsak kopplad till försäljning och inköp i utländska dotterbolag.
	Valutarisk - omräknings-exponering	Utländska tillgångar och skulder omräknas till svenska kronor vid konsolidering	3	→	Finansieringen av större investeringar sker normalt genom upplåning i moderbolaget.
	Ränte- och kreditrisk	Risken att ränteförändringar påverkar räntenivåerna på bolagsmarknaden och därmed påverkar Systemairs räntekostnader och kreditrisken är att Systemair inte kan låna upp kapital för att finansiera sin verksamhet. Koncernens finansiering har till största delen centraliserats till moderbolaget. Bolagen har därefter ett Systemairs skuldsättningsgrad är låg och investeringar har under året varit.	3	→	Finansiering och hantering av kreditrisk är koncentrerad till moderbolaget. Koncernens finansiering har till största delen centraliserats till moderbolaget. Bolagen har därefter ett Systemairs skuldsättningsgrad är låg och investeringar har under året varit.
	Likviditets- och refinansieringsrisk	Risken att likvida medel inte finns tillgängliga för att möta förpliktelser i tid och till rimlig kostnad. Koncernens finansiering har till största delen centraliserats till moderbolaget. Bolagen har därefter ett Systemairs skuldsättningsgrad är låg och investeringar har under året varit.	3	→	Finansiering och hantering av kreditrisk är koncentrerad till moderbolaget. Koncernens finansiering har till största delen centraliserats till moderbolaget. Bolagen har därefter ett Systemairs skuldsättningsgrad är låg och investeringar har under året varit.
	Kredit- och likviditetsrisk	Risken att en kund inte kan betala sin skuld	3	→	Kreditrisk definieras som risken för förlust om en kund eller motpart inte kan fullgöra sina åtaganden. Systemair arbetar aktivt med att förbättra rutiner och processer för kreditbedömning och kundbevakning. Under året har en kreditpolicy uppdaterats med tydligare riktlinjer för att minska risken för kreditförluster i organisationen.
	Förmögenhetsrisker	Vid förvärv kan det innebära risker för Systemair som är svåra att förutse. Det kan till exempel handla om att förvärvade verksamheter inte utvecklas som förväntat eller att det finns dolda skulder som inte upptäcks i samband med förvärvet.	4	→	Det finns ingen garantier att ett förvärv blir framgångsrikt, även om Systemair har lång erfarenhet av förvärv. Några exempel på åtgärder som görs för att minska risken för förvärvsrelaterade förluster är att genomföra noggranna due diligence-processer innan förvärv, att anlita externa rådgivare med specialistkompetens och att förhandla fram avtal som ger Systemair skydd mot eventuella dolda skulder.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Riskområde	Risk	Beskrivning	Risknivå	Risk-trend	Riskkontrollåtgärder
Affärsetiska risker	Korruption	Risken för korruption eller oetiskt Systemair verkar i bygg- och branscher med en global konstat där risken för korruption är bedöms som hög i vissa länder där vi är verksamma	5	→	Systemair arbetar aktivt med att minska risken för korruption genom att tillämpa ansvarsfull affärsetik och uppförandekod. Den finns en policy för antikorruption och en specifik online-utbildning på antikorruption som är obligatorisk för alla anställda och är återkommande. Under året har en ny Whistleblowerfunktion införts för att underlätta för anställda att rapportera misstänkta oegentligheter. Under året har en ny Whistleblowerfunktion införts för att underlätta för anställda att rapportera misstänkta oegentligheter.
	Sanktioner	Risken för att Systemair inte efterlever gällande sanktionsregler och därmed utsätts för sanktioner. Sanktioner kan innebära att Systemair förlorar möjligheten att göra affärer i vissa länder eller med vissa personer	4	→	Systemair arbetar aktivt med att efterleva alla sanktioner och för att förhindra brott mot sanktioner. En policy för sanktioner finns och uppdateras vid behov för att säkerställa att Systemair agerar ansvarsfullt och följer gällande lagstiftning. Vid upptäckande av eventuella överträdelser genomförs även en utredning gällande eventuella sanktioner.

Förvaltningsberättelse

Verksamhetsbeskrivning och ekonomisk information

Allmänt

Styrelsen och verkställande direktören för Systemair AB (publ) avger sammanlagt organisationsnummer 556160-4108, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2024/25, bolagets femtioandra verksamhetsår. Systemair AB (publ) har sitt säte och huvudkontor i Skinnskatteberg.

Systemair, Fnco, Fantech och Menerga är koncernens huvudsakliga varumärken. Systemair står för ett standardiserat komplett sortiment av ventilationsprodukter som aggregat, fläktar och luftdon med fokus på att förenkla för vår kund, installatören.

Fnco är specialiserade på luftburna värmesystem av typen luftridåer, värmefläktar samt strålningsvärmare.

Fantech är ett varumärke som används i Nordamerika. Produkterna omfattar fläktar och andra ventilationsprodukter samt ventilationsaggregat med värmeåtervinning för enfamiljshus.

Menerga verksamhet omfattar luftbehandlingsaggregat för sjukhus- samt komfort- och processventilation med extra hög verkningsgrad.

Med produktionsanläggningar i 18 länder och totalt över 300 000 m² produktions- och lageryta är Systemair en betydande internationell aktör inom sina produktområden. Via egna säljbolag marknadsförs Systemairs produkter i 51 länder samt via agenter och distributörer i ytterligare cirka 80 länder. Koncernens kunder är i huvudsak ventilationsinstallatörer och distributörer av ventilations- och värmeprodukter.

Aktien

Vid räkenskapsårets utgång uppgick aktiekapitalet till 52,0 Mkr fördelat på 208 000 000 aktier med samma rösträtt. Kvotvärde är 0,25 kr per aktie. Bolagets aktie är sedan 12 oktober 2007 noterad under förkortningen "SYSR" på Nasdaq OMX Nordiska börs på Large Cap-listan. Antalet utestående aktier exklusive Systemairs egna innehav av 320 000 aktier uppgick vid räkenskapsårets utgång till 207 680 000 aktier.

Styrelse och koncernledning

Systemairs styrelse består fram till årsstämman 2024 av fem stämmovalda ledamöter; Carina Andersson, Gerald Engström (ordförande), Niklas Engström, Patrik Nolåker (vice ordförande) och Gunilla Spongh. Vid årsstämman 2024 omvaldes samtliga sittande ledamöter. Gerald Engström omvaldes till styrelsens ordförande och Patrik Nolåker omvaldes till vice ordförande.

Koncernens ledningsgrupp består av koncernchefen Roland Kasper, som också är verkställande direktör i moderbolaget, Anders Ulff - CTO, Ola Grassel - VP Sales, Anders Gustafsson - VP Global Supply Chain, Bjørn Gjerulv Skjerstein - VP Marketing & Fnco, Ulrica Hellman - VP M&A och Morten Dahlgren - VP Products & Technology.

I april 2025 meddelade styrelsen för Systemair att man kommit överens om att koncernchefen Roland Kasper lämnar Systemair. Arbetet med att rekrytera en koncernchef pågår och Roland kvarstår i sin roll fram till att en ny ordinarie koncernchef tillsatts.

Koncernen

Omsättning och resultat

Koncernens omsättning uppgick till 12 301 Mkr (12 257), vilket är en ökning med 0,4 procent jämfört med föregående verksamhetsår. Justerat för såväl valutaeffekter som förvärv ökade rörelseomsättningen med 2,0 procent. Tillväxten relaterad till förvärv var 0,4 procent och valutaeffekter minskade omsättningen med 2,0 procent under räkenskapsåret.

Försäljningen i Norden ökade under året med 1,7 procent. Justerat för valutaeffekter ökade försäljningen med 3,2 procent. Den norska marknaden är den största inom regionen med en försäljning om 765 Mkr. Försäljningen i Norge minskade under året med 1,4 procent medan de svenska, danska och finska marknaderna ökade.

I Västeuropa minskade försäljningen med 1,3 procent. Justerat för valutapåverkan minskade försäljningen med 0,2 procent. Den största marknaden inom regionen, och också totalt sett för hela koncernen, är Tyskland som minskade med 8,4 procent. Övriga större marknader inom Västeuropa som visade god tillväxt under året var främst Irland, Italien, Portugal och Belgien.

Östeuropa och OSS visade en ökning med 1,0 procent under året. Tjeckien, Azerbajdzjan och Serbien växte medan Slovenien och Slovakien minskade. Justerat för valutaeffekter ökade försäljningen med 3,4 procent.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Omsättning - geografisk fördelning	2024/25 Mkr/år	% av total	förändring	Varav organiskt	2023/24 Mkr/år	% av total
Norden	2 159,0	17%	1,7%	-2,2%	2 123,2	17%
Västeuropa	5 390,1	44%	-1,3%	0,2%	5 460,2	44%
Östeuropa & OSS	1 462,1	12%	1,0%	3,4%	1 446,9	12%
Nordamerika	1 849,5	15%	3,2%	5,6%	1 792,9	15%
Utomeuropa, Asien, Australien och Afrika	1 440,4	12%	2,2%	7,5%	1 422,9	12%
Totalt	12 301,5	100%	0,4%	2,0%	12 256,6	100%

Omsättningen på den nordamerikanska marknaden ökade med 2,2 procent jämfört med föregående år. Framför allt den kanadensiska marknaden visade tillväxt under räkenskapsåret medan den amerikanska marknaden minskade, justerat för valutakurseffekter ökade försäljningen med 5,0 procent.

Försäljningen i Mellanöstern, Asien, Australien och Afrika ökade med 2,1 procent under året. Justerat för valutaeffekter och förvärv ökade försäljningen med 3,5 procent. Indien, Australien och Malaysia uppvisade god tillväxt under året.

Resultat

Rörelseresultat för räkenskapsåret uppgick till 1 180,4 Mkr (963,0). Rörelsemarginalen uppgick till 9,9 procent (7,9). Justerat rörelseresultat uppgick till 1 125,4 Mkr (1 086,0) vilket motsvarar en justerad rörelsemarginal om 9,1 procent (8,8). Justerings-posterna inkluderar en nedskrivning av goodwill om 11,8 Mkr, kursförluster i Tjeckien och Mexiko om 13,9 Mkr, förvärv av försäljningsagenter i Tjeckien om 27,1 Mkr samt realisationsresultat vid försäljning av Menergas produktionsfastighet i Tyskland om 27,8 Mkr. Försäljnings- och administrationskostnaderna uppgick till 3 374,2 Mkr (3 214,9), en ökning med 159,3 Mkr.

Förvärvade företag bidrar med 12,9 Mkr av kostnadsökningen varför försäljnings- och administrationskostnaderna i jämförbara enheter har ökat med 146,4 Mkr eller 4,6 procent. Försäljningskostnaderna har belastats med 28,5 Mkr (13,7) avseende förvärvade kundförluster. De finansiella intäkterna uppgår till 19,1 Mkr (12,3) och utgörs av ränteintäkter. Finansiella kostnader för året uppgår till -172,0 Mkr (-118,9). Räntekostnader på externa lån utgör -55,7 Mkr (-43,3) och räntekostnader hänförliga till leasing uppgår till -16,4 Mkr (-12,6). Årets skattekostnad uppgår till -256,6 Mkr (-210,6), vilket motsvarar en skattebelastning på 27,2 procent (24,4) beräknat på resultat efter finansiella poster.

Investeringar

Räkenskapsårets totala investeringar, exklusive avyttringar, uppgick till 520,9 Mkr (448,9). Bruttoinvesteringar, exklusive avyttringar, i nybyggnationer och maskiner uppgick till 456,4 Mkr (386,6). Förvärv och tidigare innehållna kapitalandelar uppgick till 33,0 Mkr (31,7). Aktiveringar på anläggningstillgångar uppgick till 298,4 Mkr (251,4). Aktiveringar hänförliga till nyttjanderättstillgångar uppgick totalt till 149,6 Mkr (122,4). Årets nedskrivningar var totalt 11,8 Mkr (8,3).

Förvärv, avyttringar och etableringar

I maj 2024 förvärvades aggregattillverkaren PHEM Engineering SDN BHD i Malaysia. Bolaget hade vid förvärvstidpunkten 40 anställda och för det senaste räkenskapsåret, som slutade i mars 2024, en omsättning som motsvarade 47 Mkr.

Det förvärvade bolagets nettoomsättning från förvärvstidpunkten till räkenskapsårets utgång uppgår till 55,5 Mkr. Rörelseresultatet för motsvarande period uppgår till -0,5 Mkr. Mer information avseende förvärv och deras påverkan på koncernens kända mjukvaror framgår av not 33.

Personal

Medeltalet anställda i koncernen uppgick till 6 555 (6 453). Vid räkenskapsårets utgång uppgick antalet anställda till 6 729 (6 646), en ökning med 113 anställda jämfört med föregående år. Förvärvade bolag har tillkommit 60 anställda. Nyanställningar har främst skett i Indien (47), Slovenien (32) och Kroatien i Sverige (30). Nedläggningar av personal har främst skett i Kanada (-42) samt i Sydafrika (-21).

20251023008O2

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-440E-88C6-2718DBF4BAC1

Kassaflöde och finansiell ställning

Kassaflödet från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital under året uppgick till 1 332,0 Mkr (982,3). Förändringar i rörelsekapitalet, främst hänförande till ökade lager och minskade övriga kortfristiga skulder, påverkade kassaflödet med -151,5 Mkr (+350,9). Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till netto -614,2 Mkr (-898,1) till följd av minskad nettoupplåning. Räntebärande skulder uppgick på balansdagen omräknat till SEK till totalt 1 293,0 Mkr (1 462,2) och nettoskuldsättningen vid årets utgång uppgick till 901,0 Mkr (1 070,2). Nettoskulden genom EBITDA uppgick till 0,56 (0,76) Koncernens soliditet uppgick till 61,5 procent (57,7) vid utgången av räkenskapsåret. Det av styrelsen antagna soliditetsmålet om minst 30 procent uppfylls därmed med god marginal.

Koncernens finanspolicy

Systemair har etablerat dotterföretag med verksamhet i 51 länder och i 18 av dessa länder har vi också egen produktion Systemairs produkter säljs i cirka 135 länder världen över. Koncernens finansiella riskexponering styrs av mandat godkända av Systemair AB:s styrelse. Finansiell förvaltning på övergripande nivå sker i moderbolaget, som också ansvarar för övervakningen av överensstämmelse med koncernens finanspolicy. Funktionen för finansiell förvaltning ska säkerställa att tillgången på kapital och likviditet är säkrad. Exponeringar mot finansiell risk hålls inom mandat som styrelsen godkänt. Syftet med koncernens finanspolicy är att ge tydlig ansvarsfördelning och att fastställa riktlinjer och regler för vilka finansiella risker som kan accepteras inom koncernen och hur dessa risker ska hanteras.

All finansieringsverksamhet för koncernen i form av risk och valutahantering samt upplåning sköts centralt, av moderbolaget i Skinnskatteberg. Koncernens finanspolicy utgör ramverket för såväl hantering av finansiella risker som för finansiella aktiviteter i allmänhet. För hantering av betalningar och likvida flöden finns centrala koncernmotorsystem. Systemair AB har beviljat kort- och långfristiga lån till sina dotterbolag. Värdet av dessa omräknat till svenska kronor var på balansdagen 1 718,2 Mkr (1 658,0).

Exponering mot Ryssland, Ukraina och Belarus

Vid räkenskapsårets utgång uppgick antalet anställda i Ryssland, Ukraina och Belarus till 221 personer. Systemairs omsättning i regionen utgör 1,1 procent av koncernens totala omsättning för räkenskapsåret.

I Ryssland finns 12 lokala säljkontor med tillhörande lager. I Moskva finns en produktionsanläggning med tillhörande mark samt aftur medelanning är bokförd till 46,5 Mkr. Goodwill och övriga anläggningstillgångar är fullt nedskrivna. Rörelsekapital främst i varulager samt kassa uppgår till 101,1 Mkr. För närvarande är det inte möjligt att föra ut dessa pengar ur Ryssland. Bolagets kostnader har löpande anpassats efter den vikande försäljningsvolymen.

Risker och osäkerhetsfaktorer

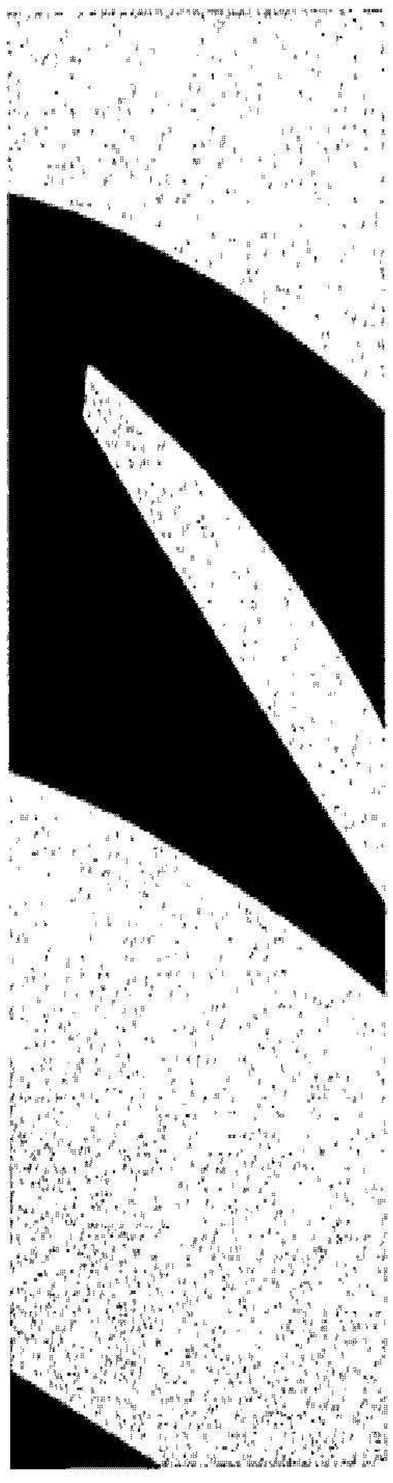
Systemair utsätts för strategiska, operativa, finansiella och regelefterlevnadsrisker i sin verksamhet. De strategiska riskerna är framförallt kopplade minskad omsättning till följd av makroekonomisk och geopolitisk utveckling. Operativa riskfaktorer är till exempel störningar i försörjningskedjan och IT-relaterade risker. De finansiella risker som Systemair identifierat i sin verksamhet omfattar valutarisk, belåknings- och ränterisk samt kredit- och likviditetsrisk samt försäkringsrisk. Inom affärsetiska risker förekommer risker med lägre sannolikhet men med högre påverkan som till exempel korruption och brott mot mänskliga rättigheter och arbetsrätt. Systemairs väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer beskrivs närmare i not 2.

Finansiell översikt

Under de senaste tio åren har koncernens omsättningsutfallet i genomsnitt uppgått till 7,9 procent per år. Den genomsnittliga årliga rörelsemarginalen (EBIT) under samma period har uppgått till 7,5 procent men med en positiv utvecklingskurva under de senaste åren. Den genomsnittliga soliditeten för de senaste tio åren har uppgått till 48,3 procent. Av koncernens totala omsättning är 95 procent (93) till kunder utanför Sverige. Ytterligare information om koncernens finansiella utveckling finns i den nyckeltalssammanställning som finns efter noterna till resultat- och balansräkningarna. Förfler nyckeltal och beräkning av dessa hänvisas till sidorna 105–106 och till Systemairs hemsida https://group.systemair.com/sv/investerare/for-ansvar-information/finansiell-data/

Femårsöversikt	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Nettoomsättning	13 281	12 532	12 059	9 634	8 219
EBIT	1 109	961	1 401	770	677
Rörelsemarginal	8,4%	7,7%	11,6%	8,0%	7,9%
Soliditet	61,5%	57,7%	55%	48%	48%
Avkastning på sysselsatt kapital	15%	16%	27%	15%	13%
Medelantal anställda	5 955	6 453	6 221	6 158	5 856

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-440E-88C6-2718DBF4BAC1



Framtidsutsikter

Systemairs ordeningång och aktivitetsnivå är god på flera viktiga marknader samtidigt som det finns potential för återhämtning på ytterligare några marknader.

Systemair ser potential för en god marknadsutveckling även om det finns en osäkerhet kring flera geopolitiska faktorer. Med marknadens största produktprogram för energieffektiv ventilation har Systemair goda förutsättningar för långsiktig och lönsam tillväxt. En lokal närvaro med säljbolag och lokala lager på många marknader samt en regional produktionsstrategi gör att vi står väl rustad även under geopolitiskt osäkra tider.

Säsongseffekter

Verksamheten inom Systemair påverkas av säsongsmässiga svängningar. En högre aktivitet råder normalt under hösten till följd av att många byggnationer slutförs innan vintern. Under årets kallare perioder ökar också efterfrågan på värmeprodukter samtidigt som mönstret är motsatt för luftkonditioneringsprodukter. Normalt är det andra kvartalet, augusti till oktober, det försäljningsmässigt starkaste för Systemair.

Finansiella mål

Systemair har följande finansiella mål:

- Den genomsnittliga årliga omsättningstillväxten över en konjunkturcykel ska uppgå till minst 10 procent.
- Den genomsnittliga rörelsemarginalen över en konjunkturcykel ska uppgå till minst 10 procent.
- Soliditeten ska inte understiga 30 procent.
- Utdelningen ska uppgå till cirka 40 procent av resultatet efter skatt.

Riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare

Styrelsens förslag till riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare att gälla fr.o.m. från och med årsstämman 2025 förenas till utformas enligt nedan, vilket också i huvudsak överensstämmer med de riktlinjer som gällt från föregående årsstämma.

Ersättningen till ledande befattningshavare skall – utifrån den marknad där bolaget är verksamt och den miljö respektive befattningshavare är verksam i – vara konkurrenskraftig och möjliggöra rekrytering av nya befattningshavare samt motivera ledande befattningshavare att stanna kvar i bolaget. Med ledande befattningshavare avses verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen.

Ersättningssystemet skall bestå av fast lön och pension, men kan också omfatta rörlig lön och tjänsteförmåner som till exempel förmånsbil. Utöver ovanstående kan särskilda incitamentsprogram, beslutade av årsstämman, förekomma. Fast lön och förmåner skall fastställas individuellt, utifrån ovanstående kriterier och respektive befattningshavares särskilda kompetens.

Rörlig lön baseras på förvegats resultat med syfte att främja bolagets strategi, långsiktiga värdeskapande och hållbarhet. Den rörliga lönen utgår som en andel av den fasta lönen och kan maximalt uppgå till 40 procent av årslönen för koncernchefen, 25 procent för övriga ledande befattningshavare och 15 procent till övriga nyckelpersoner.

Pensionen ska som huvudregel vara premiebestämd och inte överstiga 35 procent av lönekostnaden. Omfattningen av pensionen ska bestämmas på samma kriterier som ovan. Styrelsen ska äga rätt att frångå nedanstående om den i enskilda fall finns särskilda skäl för detta.

Uppsägningstid och avgångsvederlag
För verkställande direktör gäller en uppsägningstid om tolv månader vid uppsägning från bolagets sida och en uppsägningstid om sex månader vid uppsägning från verkställande direktörens sida. För övriga ledande befattningshavare gäller uppsägningstid enligt kollektivavtal eller som mest tolv månader från bolagets sida och sex månader från den anställde. Ingår avgångsvederlag har avtalats för verkställande direktören eller annan ledande befattningshavare.

Aktie- och aktiekursbaserade incitamentsprogram
Vid årsstämmorna 2021, 2022 och 2023 beslutades om program för tecoringsoptioner för ledande befattningshavare. Omräkning av teckningsoptionerna till deltagarna har gjorts till ett pris motsvarande deras marknadsvärde, enligt extern oberoende värdering med tillämpning av vedertagen värderingsmodell (Black-Scholes). Programmen löper över fyra år. Under

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-440E-88C6-2718DBF4BAC1

Utestående program	Antal optioner	Motsvarande antal aktier	Andel av totalt antal aktier	Löptid	Lösenpris
LTIP 2023	457 500	457 500	0,2%	7 752	17 aug 2026 – 23 aug 2027
LTIP 2024	495 710	495 710	0,2%	10 120	16 aug 2025 – 20 aug 2028
LTIP 2025	520 000	520 000	0,2%	14 200	19 aug 2025 – 25 aug 2029
Totalt	1 473 210	1 473 210			

Aktieincitamentsprogram	Max antal investeringsaktier	Max antal prestationsaktier		Tilldelningsperiode
LTIP 2025	520 000	1 040 000	0,2%	Q1 2027 t.o.m. 2029
Totalt		2 013 210	1,0%	

räkenskapsåret har 63 000 teckningsoptioner återköpts, till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde, från anställda som avslutat sin anställning.

Systemair har även ett utestående aktieincitamentsprogram för cirka 70 ledande befattningshavare och nyckelpersoner baserat på att deltagarna investerar i aktier med egna medel. För varje investeringsaktier kan max fem prestationsaktier erhållas vilket motsvarar högst 600 000 aktier, vilket motsvarar cirka 0,3 procent av totalt antal aktier. Ytterligare 40 000 aktier kan utges som kompensation för eventuella utdelningar under perioden. Deltagarna erhåller prestationsaktier under förutsättning att anställningen kvarstår och prestationskriterierna uppfylls. Prestationskriterierna baseras på Systemairkoncernens totala avkastning, organisk tillväxt, rörelsemarginal samt hållbarhetsrelaterade mål. Tilldelning av prestationsaktier sker efter offentliggörande av delårsrapporten för maj–juli 2027.

Produktutveckling

För Systemair är det angeläget att kontinuerligt utveckla energieffektiva och långsiktigt hållbara ventilationsprodukter. Därför är det viktigt att förstå marknadens möjligheter och kundens behov av bland annat förbättrat inomhusklimat och ökad säkerhet. Inom flera områden ställs dessutom allt strängare krav på produkterna och tillhörande produktdeklarationer.

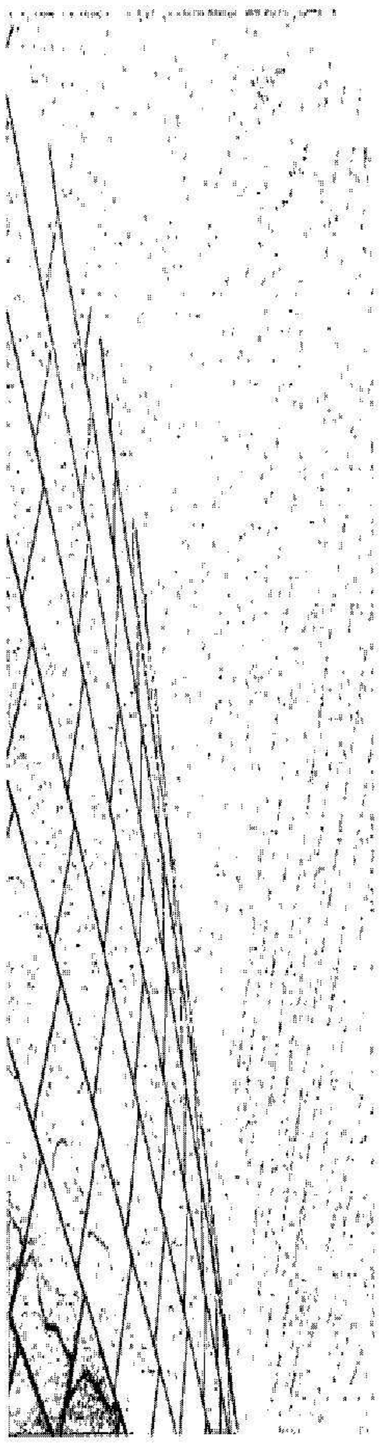
Teknikorganisationen utgörs av cirka 250 ingenjörer och tekniker med specialkompetens inom olika områden. Arbetet är uppdelat på 21 utvecklingsgrupper i 15 länder varav 11 har tekniska center för avancerad testning. Under det gångna året har ett projektkontor inrättats och arbetet med att förenkla och standardisera arbetet ytterligare pågår. Dessutom har samordningen mellan olika enheter lyfts fram som en viktig faktor för att öka effektiviteten inom utvecklingsarbetet. Vi fortsätter därför att utveckla gemensamma produktplattformar i fyra fabriker och samarbetar mer mellan avdelningarna utveckling, produktion, inköp och logistik för ökad effektivitet.

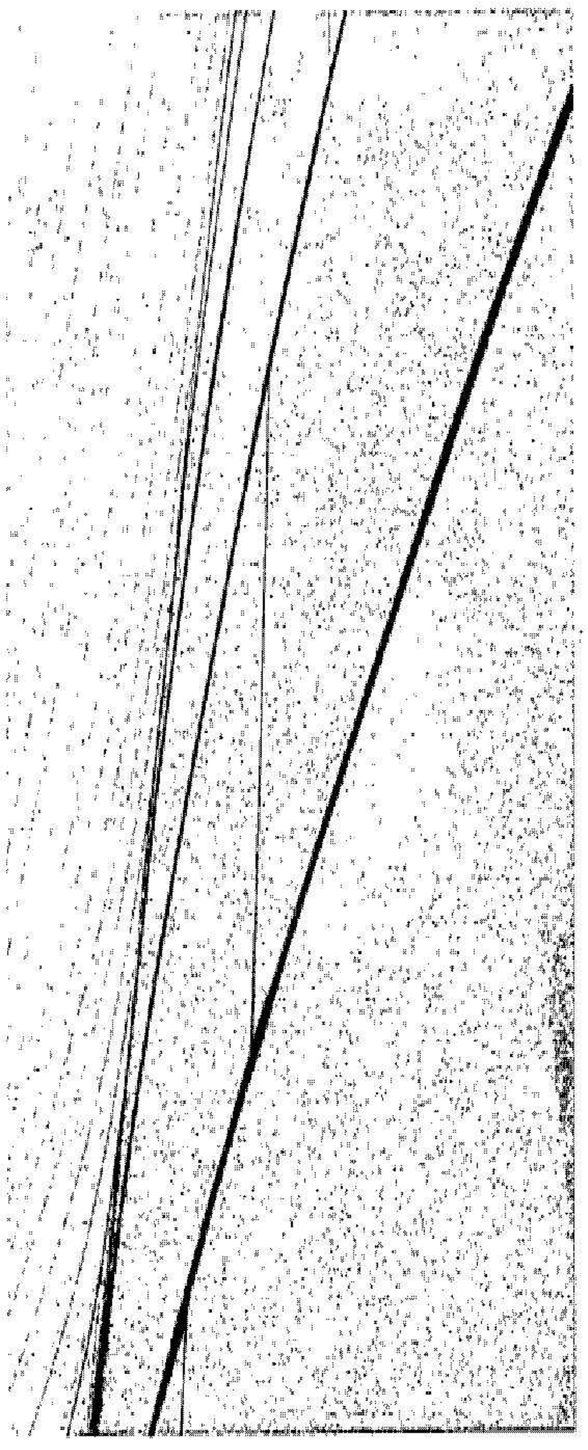
Årligen satsar Systemair, genom de 21 utvecklingsgrupperna i 15 länder, cirka 440 000 timmar på att utveckla nya eller förbättrade produkter och tjänster. Landskostnaden motsvarar cirka 2 procent av omsättningen.

Hållbarhetsarbete

Hållbarhetsfrågor har länge varit en central och naturlig del inom Systemair. Vikten av bra inomhusluft över i betydelse och samhället är beroende av hållbart och bra luft genom energi- och resurseffektiva lösningar för ventilation, värme och kyla. Våra lösningar spelar en viktig roll i vårt engagemang för att bidra till en mer hållbar planet. Hållbarhet är en del av vår strategi och alltmer integrerad i vår verksamhet. Vårt hållbarhetsarbete fokuserar på fyra områden som bidrar till tio av de globala hållbarhetsmålen. Systemairs hållbarhetsstrategi presenteras på sidorna 24–33.

Systemairs hållbarhetsredovisning publiceras årligen som en integrerad del av företagets årsredovisning och upprättas på en konsoliderad basis. Omfattningen av konsolideringen för hållbarhetsredovisningen är densamma som för de finansiella rapporterna och omfattar därmed perioden 1 maj 2024 till 30 april 2025. Systemair arbetar med att implementera EU:s nya lagstiftning om hållbarhetsrapportering, Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). I år är hållbarhetsredovisningen upprättad enligt CSRD:s struktur. I enlighet med ÅRL 6 kap 11§ har Systemair upprättat en hållbarhetsredovisning för moderbolaget





och koncernen som återfinns på sidorna 22–35, 56–58, 107 samt 126–132, och på https://group.systemair.com/sv/investerare/rapporter-och-presentationer/. Omfattningen av den fullständiga hållbarhetsredovisningen framgår av ESRS- och GRI-index på sidorna 146–148. På sidan 149 framgår revisorns yttrande om att Systemair upprättat en lagstadgad hållbarhetsrapport.

Kvalitets- och miljöledningssystem

Av koncernens 26 tillverkningsanläggningar är 25 stycken certifierade enligt ISO 9001. Endast en av anläggningarna i Kuwait saknar certifiering. Systemair lägger stor vikt vid att strikt följa lagkraven på miljöområdet. Miljöfrågorna och miljöarbetet är ett prioriterat område och vi har fokus på att ständigt förbättra metoder och arbetssätt för att minska miljöbelastningen. Av koncernens 26 tillverkningsanläggningar är 15 stycken certifierade enligt ISO 14001, motsvarande 58 procent. Systemair anser att koncernens tillverkningsanläggningar och verksamheter uppfyller kraven i alla väsentliga miljölagar och miljöbestämmelser som bolaget omfattas av.

Moderbolaget

Moderbolagets nettoomsättning för räkenskapsåret var 213,5 Mkr (192,7). Rörelseresultatet uppgick till -221,1 Mkr (-202,0). Antalet anställda i Moderbolaget uppgick till 74 personer (67). Moderbolagets huvudsakliga verksamhet består av koncerninterna tjänster

Händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står:

Överkursfond	35 204 791 kr
Balanserad vinst	1 642 238 kr
Årets resultat	306 154 437 kr
	1 992 799 508 kr

Styrelsen föreslår att årsstämman den 28 augusti 2025 beslutar om en utdelning på 1,35 kr (1,20) per aktie. Exklusive för aktier som för närvarande innehas av bolaget, motsvarar det en utdelning om 280,4 Mkr (249,6). Den föreslagna utdelningen motsvarar 41,3 procent av koncernens nettoresultat.

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-448E-9BC6-2718D29F4BAC1

Finansiella rapporter

01. Innehåll

02. Noter

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-448E-9BC6-2718D29F4BAC1

Koncernens resultatrapport

Mkr, 1 Maj - 30 April	Not	2024/25	2023/24
Nettoomsättning	4, 5	12 781,5	12 266,6
Kostnad för sålda varor	6	-7 437,6	-6 642,6
Bruttoresultat		**5 463,9**	**5 223,7**
Övriga rörelseintäkter	9	249,4	386,9
Försäljningskostnader	6	-2 328,5	-2 016,3
Administrationskostnader	6, 7	-640,7	-594,2
Övriga rörelsekostnader	10	-237,6	-276,9
Andelsvinst på intressebolag	22	0,0	-73,2
Rörelseresultat	6, 8, 11, 12	**2 506,4**	**2 653,9**
Finansiella intäkter	13	99,4	123,1
Finansiella kostnader	14	-177,0	-110,9
Resultat efter finansiella poster		**2 428,8**	**2 666,4**
Skatt	15	-756,6	-710,6
Årets resultat		**1 672,2**	**1 955,8**
Hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		1 672,2	1 955,8
Innehav utan bestämmande inflytande		0,0	0,0
Resultat per aktie före utspädning*	29	32,09	37,53
Resultat per aktie efter utspädning*		32,07	37,51
Genomsnittligt antal utestående aktier under räkenskapsåret före utspädning*		207 395 444	207 000 000
Genomsnittligt antal utestående aktier under räkenskapsåret efter utspädning*		207 447 724	207 110 000

*) Spärrade Aktier som, vid ett beslut på bolagsstämma, ska omvandlas till preferensaktier med rätt till ökad utdelning, har beaktats.
För ytterligare information se not 11

Koncernens rapport över totalresultatet

Mkr, 1 Maj - 30 April	Not	2024/25	2023/24
Årets resultat		1 672,2	1 955,8
Övrigt totalresultat, netto efter skatt			
Poster som har omförts eller som senare kommer att omföras till årets resultat			
Omräkningsdifferenser, utlandsverksamheter		-274,6	43,2
Poster som inte har omförts till årets resultat			
Förmånsbestämda pensionsplaner, justering för skatt		4,4	-2,6
Skatt på förmånsbestämda pensionsplaner		-0,5	0,3
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		**-270,7**	**40,9**
Summa totalresultat för året		**1 401,5**	**1 996,7**
Hänförligt till:			
Moderbolagets aktieägare		1 401,5	1 996,7
Innehav utan bestämmande inflytande		0,0	0,0

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-448E-9BC6-2718D29F4BAC1

Koncernens balansrapport

Mkr	Not	2025-04-30	2024-04-30
TILLGÅNGAR	22		
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	4, 16		
Goodwill		3 615,5	3 671,9
Aktiverade utvecklingsutgifter		31,7	
Varumärken, kundrelationer		941,9	21,5
Övriga immateriella tillgångar		64,4	70,2
		4 653,5	3 913,5
Materiella anläggningstillgångar	4, 16		
Byggnader och mark		1 370,7	1 340,0
Maskiner och andra tekniska anläggningar		97,6	99,4
Inventarier och verktyg		93,6	71,7
Nyttjanderätter leasing		2 287,9	2 353,3
Nyttjanderättstillgångar	8	411,6	373,3
Andelar och andra värdepappersinnehav			
Andelar i intresseföretag och gemensamma företag		1,6	1,7
Andra långfristiga värdepappersinnehav	18	27,5	32,0
Långfristiga kundfordringar	19	34,0	15,9
Andra långfristiga fordringar	17	29,9	60,2
		281,0	249,6
Summa anläggningstillgångar		**8 122,7**	**8 281,1**
Omsättningstillgångar			
Varulager	19		
Råvaror och förnödenheter		364,0	1 004,0
Varor under tillverkning		346,5	132,0
Färdiga varor		926,6	943,6
		1 637,1	2 134,6
Kundfordringar	20	2 249,6	2 149,3
Skattefordringar		65,5	79,4
Övriga fordringar		204,2	260,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	18	1 354,1	1 016,5
Övriga kortfristiga placeringar		5,0	5,0
		3 878,0	3 511,3
Kassa och bank		2 910	444,2
Summa omsättningstillgångar		**8 385,1**	**8 519,8**
SUMMA TILLGÅNGAR		**16 507,8**	**16 792,7**

Mkr	Not	2025-04-30	2024-04-30
EGET KAPITAL & SKULDER	27		
Eget kapital			
Aktiekapital	21	62,0	62,0
Övrigt tillskjutet kapital		12,4	12,4
Omräkningsreserv		-477,3	-211,9
Balanserat resultat inklusive årets resultat		5 243,6	4 649,4
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		**4 840,7**	**4 511,9**
Innehav utan bestämmande inflytande		2,3	2,3
Totalt eget kapital		**4 843,0**	**4 514,8**
Långfristiga skulder			
Långfristiga räntebärande skulder	23	3 425,8	4 203,4
Leasingskuld	23	2 105,5	2 045,3
Avsättningar för pensioner	26	93,3	97,7
Avsättningar för skattepliktiga värdeökningar	15	14,3	14,7
Övriga avsättningar	27	77,5	21,9
Övriga långfristiga skulder	22	10,4	21,6
Summa långfristiga skulder		**5 744,1**	**6 404,8**
Kortfristiga skulder			
Kortfristiga räntebärande skulder	23	1 281,1	1 029,9
Leasingskuld	23	370,0	375,0
Leverantörsskulder		1 763,3	1 209,7
Skattekonton		197,3	122,3
Övriga skulder		1 023,8	635,4
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	27	1 084,2	1 101,7
Summa kortfristiga skulder		**5 919,5**	**4 873,1**
Summa skulder		**11 663,6**	**11 277,9**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**16 507,8**	**16 792,7**
Ställda säkerheter	35		

Docusign Envelope ID: 04B36FB5-00A0-448E-9BC6-2718D29F4BAC1

Koncernens förändring av eget kapital

Mkr	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Omräkningsreserv	Balanserat resultat inklusive årets resultat	Innehav utan bestämmande inflytande	Summa eget kapital
			Hänförligt till moderbolagets aktieägare			
Eget kapital 30 april 2023	62,0	12,4	-254,8	3 693,6	2,3	3 515,5
Utdelningar				-1 000,0		-1 000,0
Årets resultat				1 955,8	0,0	1 955,8
Summa övrigt totalresultat			43,2	-2,6		40,6
Omräkningsreserv avyttrad verksamhet			-0,4			-0,4
Övrigt totalresultat			42,8	-2,6		40,2
Eget kapital 30 april 2024	62,0	12,4	-211,9	4 649,4	2,3	4 514,2
Utdelningar				-1 000,0	-0,3	-1 000,3
Årets resultat				1 672,2	0,0	1 672,2
Summa övrigt totalresultat			-265,4	-5,3		-270,7
Övrigt totalresultat			-265,4	-5,3		-270,7
Eget kapital 30 april 2025	62,0	12,4	-477,3	5 316,3	2,0	4 843,0

20251023008003

DocuSign Envelope ID: 04B36FB5-0DA0-445E-98C6-2718D0F48AC1

Koncernens kassaflödesanalys

Mkr, 1 maj - 30 april	Not	2024/25	2023/24
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		1 102,1	944,9
Utdelningar		15,1	10,0
Skatteintäkter		-77,1	-101,5
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, netto	37	144,2	231,2
Övriga poster		-172,2	220,0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		**1 012,1**	**944,9**
Förändring av rörelsekapital			
Varulager		-133,1	222,7
Kortfristiga fordringar		17,1	131,9
Leverantörsskulder		141,1	-76,7
Kortfristiga skulder		-160,9	235,8
Kassaflöde från den löpande verksamheten		**1 196,5**	**1 113,2**
Investeringsverksamhet			
Försäljning av anläggningstillgångar	39	22,0	37,7
Avyttringar av dotterföretag	38	0,0	0,2
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-7,9	-21,0
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-439,4	-266,6
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-47,1	-62,6
Förvärv av dotterföretag		-33,5	
Kassaflöde från investeringsverksamhet		**-473,2**	**-360,3**
Finansieringsverksamhet			
Upptagna lån	28	191,5	149,5
Amortering av lån	27	-268,8	-647,1
Aktieutdelning till aktieägare	33	-143,6	-134,0
Utdelning till innehavare		-15,1	-228,6
Utbyte av teckningsoptioner		0,4	2,4
Förvärv av innehav utan bestämmande inflytande		-10,0	
Kassaflöde från finansieringsverksamhet		**-414,2**	**-858,1**
Årets förändring av likvida medel		**309,2**	**45,4**
Likvida medel vid årets början		**414,2**	**368,9**
Kursdifferens i likvida medel		**-45,9**	**28,0**
Likvida medel vid årets slut		**677,5**	**414,3**

DocuSign Envelope ID: 04B36FB5-0DA0-445E-98C6-2718D0F48AC1

Moderbolagets resultaträkning

Mkr, 1 maj - 30 april	Not	2024/25	2023/24
Nettoomsättning	4	217,4	193,7
Kostnader för sålda varor			
Bruttoresultat		**217,4**	**193,7**
Övriga rörelseintäkter	9	12,4	19,1
Personalrelaterade kostnader		-164,0	-153,6
Administrationskostnader	7,8	-135,5	-142,9
Övriga rörelsekostnader	10	-160,6	-117,3
Rörelseresultat	11, 12	**-230,1**	**-200,9**
Resultat från andelar i koncernföretag			
Resultat från intressen i koncernföretag	36	300,0	219,6
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	13	62,6	134,1
Räntekostnader och liknande resultatposter	14	-100,0	-85,4
Resultat efter finansiella poster		**32,5**	**66,2**
Bokslutsdispositioner	34	480,0	134,2
Resultat före skatt		**512,5**	**189,8**
Skatt på årets resultat	15	6,6	2,3
Årets resultat		**506,1**	**192,5**

Moderbolagets rapport över totalresultatet

Mkr, 1 maj - 30 april	2024/25	2023/24
Årets resultat	506,1	192,5
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	0,0	0,0
Summa totalresultat för året	**506,1**	**192,5**

DocuSign Envelope ID: 04B36FB5-0DA0-445E-98C6-2718D0F48AC1

Moderbolagets balansräkning

Mkr	Not	2025-04-30	2024-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	16		
Aktier och andelar i koncernföretag		11,7	
Långfristiga fordringar hos koncernföretag		14,2	23,6
		24,9	23,6
Materiella anläggningstillgångar	16		
Byggnader och andra fastigheter för egen användning		0,6	1,1
Inventarier och verktyg		3,2	3,1
Pågående nyanläggningar		17,6	21,6
		25,6	25,8
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	29	3 573,4	2 814,8
Andelar i intresseföretag	30	6,1	6,9
Fordringar hos koncernföretag	24	923,5	384,1
Uppskjutna skattefordringar	15	19,0	20,0
Andra långfristiga fordringar	17	4,2	8,1
		4 526,2	3 233,9
Summa anläggningstillgångar		**4 576,5**	**3 283,3**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar	18	4,3	0,9
Fordringar hos koncernföretag		1 594,2	1 127,6
Skattefordringar		10,6	10,7
Övriga fordringar		42,1	84,9
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	10,3	17,4
		1 661,7	1 441,6
Kassa och bank			
Summa omsättningstillgångar		**1 661,7**	**1 441,6**
SUMMA TILLGÅNGAR		**6 454,2**	**4 778,1**

Mkr	Not	2025-04-30	2024-04-30
EGET KAPITAL & SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	31	52,6	52,6
Reservfond		10,0	10,0
Fond för utvecklingsutgifter		11,7	
		73,7	62,6
Fritt eget kapital			
Överkursfond		25,2	25,2
Fond för verkligt värde		5,1	-0,2
Balanserat resultat		1 446,7	1 777,3
Årets resultat		506,1	192,5
		1 982,8	1 995,0
Summa eget kapital		**2 056,5**	**2 057,6**
Obeskattade reserver	35	2,6	1,7
Avsättningar	37	1,3	1,2
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	27	2 963,1	2 013,1
Skulder till koncernföretag		1 721,1	1 574,9
		4 684,2	3 588,0
Kortfristiga skulder			
Checkräkningskredit	27	257,0	701,4
Skulder till koncernföretag	32	0,1	47,0
Leverantörsskulder		19,2	15,9
Skatteskulder		12,2	6,9
Övriga skulder		23,6	32,5
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	23,4	16,9
		335,4	820,8
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**6 454,2**	**4 778,1**

DocuSign Envelope ID: 04B36FB5-0DA0-445E-98C6-2718D0F48AC1

Moderbolagets förändring av eget kapital

Mkr	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Överkursfond	Fond för verkligt värde	Balanserat resultat inkl. årets resultat	Summa eget kapital
			Fritt eget kapital				
Eget kapital 30 april 2023	52,6	10,0	0,3	25,2	-0,2	1 991,4	2 084,1
Utdelning						-228,6	-228,6
Årets resultat						192,5	192,5
Förändring av verkligt värde			-0,3		0,3		
Eget kapital 30 april 2024	52,6	10,0	0,0	25,2	0,2	1 955,4	2 057,6
Utdelning						-344,6	-344,6
Årets resultat						506,1	506,1
Återköp egna aktier						-77,8	-77,8
Förvärv av verkligt värde			11,7			-11,7	
Eget kapital 30 april 2025	52,6	10,0	11,7	25,2	0,2	1 955,4	2 054,5

Aktiekapital utgörs per 2025 av 105 miljoner A-aktier och 1,2 miljoner C-aktier.

Modernbolagets kassaflödesanalys

Mkr	Not	2024/25	2023/24
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		3 412	3 289
Återföring av avskrivningar		1 623	1 547
Förändring av rörelsekapital		−318	264
Betald skatt		−702	−651
Kassaflöde från den löpande verksamheten		4 015	4 449
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		−2 104	−1 876
Försäljning av immateriella tillgångar		96	41
Förvärv av dotterföretag, netto		−1 250	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		−3 258	−1 835
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån		1 500	1 200
Amortering av lån		−1 000	−1 000
Utdelning till aktieägare		−1 200	−1 200
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		−700	−1 000
Årets kassaflöde		57	1 614
Likvida medel vid årets början		2 318	704
Likvida medel vid årets slut		2 375	2 318

Övergångsbestämmelser och ändrade principer

Övergången till IFRS 18 innebar att rubriken ”Övriga rörelseintäkter och rörelsekostnader” ersattes av ”Övriga rörelseposter”. Jämförelsetalen för räkenskapsåret 2023/24 har omklassificerats i enlighet med den nya standarden. Det totala rörelseresultatet har inte påverkats.

Bolaget har valt att inte tillämpa de nya kraven på kassaflödesanalysen förrän räkenskapsåret 2025/26. Övergången bedöms inte medföra några väsentliga förändringar i redovisningen.

Kassaflöde från den löpande verksamheten

Kassaflödet från den löpande verksamheten uppgick till 4 015 Mkr (4 449 Mkr). Minskningen förklaras främst av en ökning av rörelsekapitalet med 318 Mkr, jämfört med en frigörelse om 264 Mkr föregående år. Ökningen är hänförlig till högre kundfordringar och lägre leverantörsskulder vid årets slut.

Betald skatt uppgick till 702 Mkr (651 Mkr). Den ökade skattebetalningen beror på att bolaget under året har utnyttjat underskottsavdrag i flera dotterföretag i Norge och Finland.

Kassaflöde från investeringsverksamheten

Förvärv av materiella anläggningstillgångar uppgick till 2 104 Mkr (1 876 Mkr) och avser huvudsakligen ersättningsinvesteringar i produktionsanläggningarna i Filipstad och Bergsjö. Förvärv av dotterföretag, netto, avser förvärvet av Nordvik Kraftverk AB i januari 2025 och uppgick till 1 250 Mkr.

Försäljning av immateriella tillgångar om 96 Mkr (41 Mkr) avser avyttring av bolagets andel i ett gemensamt utvecklingsprojekt för energilagring.

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Upptagna lån om 1 500 Mkr (1 200 Mkr) har använts för att finansiera förvärvet av Nordvik Kraftverk AB samt för att refinansiera förfallna obligationslån om 1 000 Mkr. Amortering av lån uppgick till 1 000 Mkr (1 000 Mkr).

Utdelning till aktieägare har uppgått till 1 200 Mkr (1 200 Mkr), vilket motsvarar 40 % av årets resultat efter skatt.

Likvida medel

Likvida medel vid årets slut uppgick till 2 375 Mkr (2 318 Mkr). Bolagets outnyttjade kreditfaciliteter uppgick till 3 000 Mkr vid samma tidpunkt.

Noter

Not 1 | Redovisning för försäljningsverksamhet

Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1). Moderbolagets redovisning följer samma principer, om inte annat anges nedan.

Intäkter redovisas när kontrollen över varorna har överförts till kunden, vilket normalt sker vid leverans. Tjänsteintäkter redovisas i takt med att tjänsterna utförs.

Not 2 | Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda under året uppgick till 1 842 (1 795). Av dessa var 1 204 (1 171) arbetare och 638 (624) tjänstemän.

	2024/25	2023/24
Löner och ersättningar	1 312	1 248
Sociala kostnader	412	389
Pensionskostnader	187	176
Summa personalkostnader	**1 911**	**1 813**

Not 3 | Avskrivningar och nedskrivningar

Årets avskrivningar uppgår till 1 623 Mkr (1 547 Mkr). Nedskrivningar om 42 Mkr har gjorts avseende maskiner i Bergsjö som bedöms ha en lägre återvinningsbar nettoförsäljningsvärde än bokfört värde.

Not 4 | Skatt på årets resultat

Aktuell skatt för året uppgår till 702 Mkr. Den uppskjutna skattekostnaden om 187 Mkr består huvudsakligen av förändring av temporära skillnader avseende materiella anläggningstillgångar och pensionsskuld.

Bolagets effektiva skattesats för året är 20,6 %, vilket är lägre än den svenska skattesatsen på 20,6 % till följd av att en del av resultatet har uppkommit i dotterföretag med lägre skattesats.

Not 5 | Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar består av balanserade utvecklingsutgifter för nya produkter samt förvärvade patent och licenser. Balanserade utvecklingsutgifter uppgår till 412 Mkr (389 Mkr) och skrivs av linjärt över 5 år.

Goodwill uppgår till 1 250 Mkr (1 250 Mkr) och har uppkommit i samband med förvärv av dotterföretag. Goodwill prövas årligen för nedskrivningsbehov.

Not 6 | Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Förbättringsutgifter som förlänger tillgångens livslängd aktiveras.

Maskiner och inventarier skrivs av linjärt över 3–10 år beroende på tillgångens art och förväntade nyttjandeperiod.

Not 7 | Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden. Andelar i övriga företag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivningar.

Långfristiga fordringar består huvudsakligen av kundfordringar med förfallotid längre än ett år från balansdagen.

Not 8 | Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärde. Anskaffningsvärdet bestäms enligt första in–första ut-principen (FIFU).

Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den normala verksamheten med avdrag för tillämpliga försäljningskostnader.

Not 9 | Kortfristiga fordringar och förutbetalda kostnader

Kundfordringar uppgick till 1 842 Mkr (1 715 Mkr). Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter uppgick till 312 Mkr (287 Mkr).

Bolaget har inga väsentliga fordringar som förfallit till betalning mer än 90 dagar.

Not 10 | Likvida medel

Likvida medel består av kassa och bank samt kortfristiga placeringar med en löptid om högst tre månader från anskaffningstidpunkten.

Bolaget har en checkkredit om 500 Mkr som vid årsskiftet var outnyttjad.

Not 11 | Eget kapital

Aktiekapitalet består av 12 000 000 aktier med ett kvotvärde om 10 kronor per aktie. Samtliga aktier har lika rätt till utdelning och röstning.

Bundet eget kapital uppgår till 1 200 Mkr. Fritt eget kapital uppgår till 4 850 Mkr och består av balanserade vinstmedel och årets resultat.

Utdelning till aktieägare har uppgått till 1 200 Mkr (1 200 Mkr), vilket motsvarar 40 % av årets resultat efter skatt.

Not 12 | Avsättningar för pensioner

Avsättningar för pensioner uppgår till 1 240 Mkr (1 198 Mkr). Pensionsförpliktelserna är tryggade genom kollektiva pensionsförsäkringar i Alecta och Fonus.

Den diskonteringsränta som använts för att beräkna pensionsförpliktelsen uppgår till 3,5 % (3,2 %). Ändrade antaganden om diskonteringsränta och förväntad löneökning har påverkat årets pensionskostnad med 42 Mkr.

Not 13 | Räntebärande skulder och finansiella risker

Räntebärande skulder uppgår till 3 500 Mkr (3 000 Mkr). Av dessa förfaller 1 000 Mkr inom ett år och 2 500 Mkr senare än ett år men inom fem år.

Bolaget är exponerat för ränterisker genom sina räntebärande skulder. En förändring av marknadsräntan med 1 procentenhet skulle påverka årets räntekostnader med cirka 35 Mkr.

Not 14 | Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter uppgår till 2 100 Mkr (2 100 Mkr) och består av fastighetsinteckningar om 1 800 Mkr samt företagsinteckningar om 300 Mkr.

Bolaget har inga väsentliga eventualförpliktelser.

Not 15 | Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående har skett till marknadsmässiga villkor. Försäljning till intresseföretag uppgick till 312 Mkr (287 Mkr).

Ersättning till ledande befattningshavare har uppgått till 18,4 Mkr (17,9 Mkr).

Not 16 | Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen som påverkar årsredovisningen.

Not 17 | Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att 1 200 Mkr av bolagets fria eget kapital utdelas till aktieägarna och att 3 650 Mkr balanseras i ny räkning.

Verksamhetsområden

Bolaget är verksamt inom tre huvudområden: tillverkning av specialkemikalier för livsmedelsindustrin, försäljning av färdiga produkter till konsumentmarknaden samt konsultverksamhet inom produktutveckling och processoptimering. Verksamheten bedrivs i Sverige, Norge och Finland.

Försäljningen är i huvudsak säsongsberoende med högre omsättning under andra och tredje kvartalet. Under räkenskapsåret har bolaget genomfört en omstrukturering av produktionen i Bergsjö, vilket påverkat årets resultat med engångskostnader om 42 Mkr.

Årsstämma och utdelning

Årsstämman äger rum den 14 maj 2026 i Filipstad. Styrelsen föreslår att 1 200 Mkr av bolagets fria eget kapital utdelas till aktieägarna och att 3 650 Mkr balanseras i ny räkning.

Utdelningsdagen är fastställd till den 19 maj 2026. Sista dag för handel i bolagets aktie med rätt till utdelning är den 14 maj 2026.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Nordvik Kraftverk AB, org.nr 556712-4083, med säte i Filipstad, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024/25.

Bolaget är ett privat aktiebolag som bildades den 14 mars 2003 och har sedan 2011 sitt nuvarande namn. Bolagets verksamhet består av att äga och förvalta vattenkraftverk i Värmlands och Dalarnas län samt att bedriva därmed förenlig verksamhet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 1 januari 2025 förvärvade bolaget samtliga aktier i Nordvik Kraftverk AB för 1 250 Mkr. Förvärvet har finansierats med upptagna lån och bedöms ge en årlig produktionsökning om cirka 18 GWh.

Den 12 mars 2025 beslutade bolagsstämman om en utdelning om 1 200 Mkr, motsvarande 100 kronor per aktie. Utdelningen har betalats ut i sin helhet.

Den 1 juli 2025 trädde nya miljövillkor för vattenkraftverken i Bergsjö och Ekeby i kraft. Omställningen har medfört engångskostnader om 42 Mkr som belastat årets resultat.

Förväntad framtida utveckling

Styrelsen bedömer att elproduktionen för kommande räkenskapsår kommer att uppgå till cirka 412 GWh, vilket är i linje med det långsiktiga genomsnittet. Bolaget har inga planer på större investeringar under det kommande året.

Flerårsöversikt

Mkr	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Nettoomsättning	1 715	1 684	1 602	1 488	1 351
Rörelseresultat	412	398	371	334	289
Årets resultat	318	307	286	257	221
Soliditet, procent	61	58	55	52	49
Medelantal anställda	1 842	1 795	1 731	1 684	1 612
Utdelning till aktieägare	1 200	1 200	1 100	1 000	900
Investeringar i anläggningstillgångar	2 104	1 876	1 540	1 212	1 038
Årsarbetare	1 204	1 171	1 129	1 098	1 051
Genomsnittlig ålder, anställda	44,2	43,9	43,5	43,1	42,8
Sjukfrånvaro, procent	4,1	4,3	4,6	4,8	5,0
Antal olycksfall med frånvaro	7	9	11	13	16

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

	Belopp, kr
Balanserat resultat från tidigare år	3 650 000 000
Årets resultat	318 000 000
Summa	**3 968 000 000**

Styrelsen föreslår att 1 200 000 000 kronor utdelas till aktieägarna och att 2 768 000 000 kronor balanseras i ny räkning.

Utdelande och återinvesterande medel tillämpades regelverk

Styrelsen föreslår att 1 200 kronor per aktie ska utdelas till aktieägarna. Utdelningen ska betalas ut i två lika stora poster, den första i maj och den andra i november. Styrelsen bedömer att bolagets soliditet och likviditet är tillräckliga för att genomföra utdelningen utan att det påverkar bolagets förmåga att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt.

Not 1 | Redovisningsprinciper och värderingsgrunder

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2012:1). Tillämpade principer överensstämmer med föregående år om inte annat anges.

Utländska dotterföretag

Utländska dotterföretag omräknas till svenska kronor enligt dagskursmetoden. Tillgångar och skulder omräknas till balansdagens kurs och resultaträkningen till årets genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i en särskild reserv i eget kapital.

Not 2 | Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda under året uppgick till 1 842 (1 795). Av dessa var 1 204 (1 171) arbetare och 638 (624) tjänstemän.

	2024/25	2023/24
Löner och ersättningar	1 312	1 248
Sociala kostnader	412	389
Pensionskostnader	187	176
Summa personalkostnader	**1 911**	**1 813**

Not 3 | Avskrivningar och nedskrivningar

Årets avskrivningar uppgår till 1 623 Mkr (1 547 Mkr). Nedskrivningar om 42 Mkr har gjorts avseende maskiner i Bergsjö som bedöms ha ett lägre återvinningsvärde än bokfört värde.

Not 4 | Skatt på årets resultat

Aktuell skatt för året uppgår till 702 Mkr. Den uppskjutna skattekostnaden om 187 Mkr består huvudsakligen av förändring av temporära skillnader avseende materiella anläggningstillgångar och pensionsskuld.

Bolagets effektiva skattesats för året är 20,6 %, vilket är lägre än den svenska skattesatsen på 20,6 % till följd av att en del av resultatet har uppkommit i dotterföretag med lägre skattesats.

Not 5 | Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar består av balanserade utvecklingsutgifter för nya produkter samt förvärvade patent och licenser. Balanserade utvecklingsutgifter uppgår till 412 Mkr (389 Mkr) och skrivs av linjärt över 5 år.

Goodwill uppgår till 1 250 Mkr (1 250 Mkr) och har uppkommit i samband med förvärv av dotterföretag. Goodwill prövas årligen för nedskrivningsbehov.

Not 6 | Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Förbättringsutgifter som förlänger tillgångens livslängd aktiveras.

Maskiner och inventarier skrivs av linjärt över 3–10 år beroende på tillgångens art och förväntade nyttjandeperiod.

Not 7 | Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag redovisas enligt kapitalandelsmetoden. Andelar i övriga företag redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för nedskrivningar.

Långfristiga fordringar består huvudsakligen av kundfordringar med förfallotid längre än ett år från balansdagen.

Not 8 | Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärde och nettoförsäljningsvärde. Anskaffningsvärdet bestäms enligt första in–första ut-principen (FIFU).

Nettoförsäljningsvärdet är det uppskattade försäljningspriset i den normala verksamheten med avdrag för tillämpliga försäljningskostnader.

Not 9 | Kortfristiga fordringar och förutbetalda kostnader

Kundfordringar uppgick till 1 842 Mkr (1 715 Mkr). Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter uppgick till 312 Mkr (287 Mkr).

Bolaget har inga väsentliga fordringar som förfallit till betalning mer än 90 dagar.

Not 10 | Likvida medel

Likvida medel består av kassa och bank samt kortfristiga placeringar med en löptid om högst tre månader från anskaffningstidpunkten.

Bolaget har en checkkredit om 500 Mkr som vid årsskiftet var outnyttjad.

Not 11 | Eget kapital

Aktiekapitalet består av 12 000 000 aktier med ett kvotvärde om 10 kronor per aktie. Samtliga aktier har lika rätt till utdelning och röstning.

Bundet eget kapital uppgår till 1 200 Mkr. Fritt eget kapital uppgår till 4 850 Mkr och består av balanserade vinstmedel och årets resultat.

Utdelning till aktieägare har uppgått till 1 200 Mkr (1 200 Mkr), vilket motsvarar 40 % av årets resultat efter skatt.

Not 12 | Avsättningar för pensioner

Avsättningar för pensioner uppgår till 1 240 Mkr (1 198 Mkr). Pensionsförpliktelserna är tryggade genom kollektiva pensionsförsäkringar i Alecta och Fonus.

Den diskonteringsränta som använts för att beräkna pensionsförpliktelsen uppgår till 3,5 % (3,2 %). Ändrade antaganden om diskonteringsränta och förväntad löneökning har påverkat årets pensionskostnad med 42 Mkr.

Not 13 | Räntebärande skulder och finansiella risker

Räntebärande skulder uppgår till 3 500 Mkr (3 000 Mkr). Av dessa förfaller 1 000 Mkr inom ett år och 2 500 Mkr senare än ett år men inom fem år.

Bolaget är exponerat för ränterisker genom sina räntebärande skulder. En förändring av marknadsräntan med 1 procentenhet skulle påverka årets räntekostnader med cirka 35 Mkr.

Not 14 | Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

Ställda säkerheter uppgår till 2 100 Mkr (2 100 Mkr) och består av fastighetsinteckningar om 1 800 Mkr samt företagsinteckningar om 300 Mkr.

Bolaget har inga väsentliga eventualförpliktelser.

Not 15 | Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående har skett till marknadsmässiga villkor. Försäljning till intresseföretag uppgick till 312 Mkr (287 Mkr).

Ersättning till ledande befattningshavare har uppgått till 18,4 Mkr (17,9 Mkr).

Not 16 | Händelser efter balansdagen

Inga väsentliga händelser har inträffat efter balansdagen som påverkar årsredovisningen.

Not 17 | Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att 1 200 Mkr av bolagets fria eget kapital utdelas till aktieägarna och att 3 650 Mkr balanseras i ny räkning.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-0DA0-44BE-9BC6-271BD9F4BAC1

Not 2 | Risker och riskhantering

Systemairs verksamhet medför risker som i varierande omfattning kan påverka koncernen negativt. Dessa risker kan påverka både lång- och kortsiktig måluppfyllelse och utveckling av koncernens strategier. Systemair arbetar med en process för riskhantering där lämpliga åtgärder och motåtgärder införs är anpassade för att säkerställa att större risker hanteras på rätt sätt genom att identifiera, utvärdera, minimera och följa upp risker. Koncernens riskkommitté upprättades i augusti 2016. Premier läggs på de risker som bedöms kunna ge mest negativ effekt, därtill sammanställer för närvarande varje företagsenhet på årsbasis.

Nedanstående uppställning beskriver de huvudsakliga riskområden på Systemairs marknader inklusive 2024/25 och vissa bedömer framöver. Den övergripande riskbilden är i huvudsakliga och oförändrade från vad som presenterats i årsredovisningen för 2023/24. Det är dock viktigt att påpeka att det är svårt att förutse alla risker, som de kan tänkas påverka verksamheten och koncernen på kort och lång sikt.

Känslighetsanalys avseende effekter på rörelseresultat per 2024/25

Läge	2025-04-30	2024-04-30
+/- 5% i försäljningsvolym	+/- 615	+/- 613
+/- 5% i materialkostnader	+/- 437	+/- 437
+/- 5% i försäljnings- och administrativa kostnader	+/- 189	+/- 191
+/- 5% i materialkostnader och påverkan globalt	+/- 155	+/- 158
+/- 5% i valutakurs mellan SEK/EUR	+/- 83	+/- 87
+/- 5% i valutakurs mellan SEK/USD	+/- 4	+/- 4
+/- 5% i valutakurs mellan SEK/CNY	+/- 4	+/- 4

Av Systemairs totala försäljning över 15 procent (9%) i enskilda länder (SEK, vilket innebär att bolagen har en lokal valutarisk). Viktiga valutor för Systemair är EUR, USD och CNY, vilka representeras av. Av valutorna framgår att om en försvagning av kronan på motsvarar +/- 5 procent. Starka globala konkurrenssituationen påverkar resultat av EBITDA (2024/25: 2024/25). Denna känslighetsanalys är baserad på en förenklad genom att prisnivåer och kostnadsnivåer på oförändrad.

Systemairs nettoskuld påverkar valutarisk vad gäller EUR (2,1 MSEK) och USD (1,1 MSEK) samt en del av Systemairs övriga valutor. Om SEK/EUR och SEK/USD förändrar med 10 procent påverkar detta Systemairs nettoskuld med cirka 10 procent.

Strategiska risker och marknadsrisker

Marknad och makroekonomisk utveckling
Systemairs produkter används av olika kommersiella och icke-kommersiella och uppvisar en viss konjunkturkänslighet. Åtgärder omfattar bland annat att upprätta marknadsanalyser, omvärldsbevakning och att ständigt utveckla produkter och tjänster för att möta kundernas behov och förväntningar. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av ekonomiska nedgångar, ökad arbetslöshet, ökade räntor, minskade investeringar, ökade råvarupriser, ökade kostnader för energi, ökade kostnader för transporter, ökade kostnader för arbetskraft, politisk instabilitet, krig, terrorattacker, pandemier, naturkatastrofer, klimatförändringar och andra faktorer. Systemairs försäljning är också beroende av bostads- och fastighetsmarknaden samt av byggsektorn i stort. Det är därför viktigt att Systemairs produkter och tjänster är attraktiva och konkurrenskraftiga för att kunna bibehålla och förbättra sin marknadsposition. Om Systemairs inte lyckas med detta kan det ha en negativ påverkan på koncernens verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Handels- och geopolitik
Politiska förändringar kan påverka Systemairs verksamhet, resultat och ställning negativt. Systemairs verksamhet påverkas av handelspolitiska åtgärder såsom tullar och andra handelshinder. Det kan också påverka Systemairs verksamhet, resultat och ställning negativt om Systemairs leverantörer, kunder eller andra affärspartners påverkas av handelspolitiska åtgärder. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och ställning kan komma att påverkas negativt av handelspolitiska åtgärder.

Konkurrens
Risken för minskade försäljning och marginaler på grund av ökad konkurrens från större internationella aktörer som har betydligt större resurser än Systemairs. Systemairs verksamhet är beroende av att kunna attrahera och behålla kvalificerad personal. Det kan inte uteslutas att Systemairs förmåga att attrahera och behålla kvalificerad personal kan komma att påverkas negativt av ökad konkurrens om arbetskraft. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt om Systemairs inte lyckas med detta.

Råvarubevakning
Risken för att stigande råvarupriser, brist på råvaror eller förseningar i leveranser kan påverka Systemairs produktion och lönsamhet negativt. Systemair bedömer att det finns begränsade möjligheter att påverka råvarupriserna på kort sikt. Det är därför viktigt att Systemair har en god förmåga att förutse och hantera förändringar i råvarupriserna. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av ökade råvarupriser.

Produktansvar
Systemair utsätts under normala omständigheter för produktansvarskrav. Det kan inte uteslutas att Systemair i framtiden kommer att bli föremål för produktansvarskrav som kan påverka Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning negativt.

Klimatförändringar
Det är viktigt att Systemair har en god förmåga att förutse och hantera förändringar i klimatet och dess påverkan på Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av klimatförändringar.

IT-störningsrisker
Systemair har en verksamhetsgrad inom IT-system, där störningar eller fel i dessa kan leda till att Systemairs förmåga att leverera produkter till sina kunder påverkas negativt. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av IT-störningsrisker.

Kompetensförsörjning
Systemair är beroende av att kunna behålla och rekrytera nyckelpersoner och andra medarbetare med rätt kompetens för att kunna bedriva och utveckla verksamheten framgångsrikt. Det kan inte uteslutas att Systemairs förmåga att attrahera och behålla kvalificerad personal kan komma att påverkas negativt av ökad konkurrens om arbetskraft. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av ökade kostnader för arbetskraft.

Hållbarhetsarbete
Hållbarhet är ett område som växer allt mer i betydelse. Kunder, investerare och allmänhet ställer högre och mer specifika krav på företag att arbeta med hållbarhetsfrågor. Systemair har en hållbarhetsstrategi och ambitiösa mål för hållbarhetsarbetet. Det kan inte uteslutas att Systemair inte lyckas med sitt hållbarhetsarbete på ett sätt som uppfyller kundernas krav. Därutöver finns det risker att Systemair inte lyckas med sitt hållbarhetsarbete på ett sätt som uppfyller kundernas krav. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av ökade kostnader för hållbarhetsarbete.

Produktutveckling
Systemair har ett brett produktsortiment och är beroende av att kunna erbjuda produkter som tillfredsställer olika kundgruppers behov över tid. Det finns en risk att investeringar i utveckling av nya produkter inte ger avsedd avkastning eller att det tar längre tid än planerat att introducera nya produkter på marknaden. Det kan inte uteslutas att Systemair inte lyckas med detta. Det kan också inträffa att Systemair tvingas sänka priser för att kunna konkurrera och därmed försämra sina marginaler. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av ökade kostnader för produktutveckling.

Varumärke och kommunikation
Systemair har flera varumärken, varav det huvudsakliga varumärket är Systemair. Varje varumärke har en unik position och ska kommunicera ett tydligt och konsekvent budskap till marknaden och kundgrupperna. Det kan inte uteslutas att varumärkena inte har den attraktionskraft som är avsedd, att produkter inte lever upp till förväntningarna eller att kommunikationen inte är effektiv. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av ökade kostnader för marknadsföring och varumärkesbyggande.

Operationella risker

Produktutgångsplikt
Risken för materiell och immateriell skada på grund av att produkter inte uppfyller gällande krav och förväntningar. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av produktutgångsplikt. Systemair har en policy för produktutgångsplikt som anger att produkter som inte uppfyller gällande krav och förväntningar ska tas ur drift och att kunder ska informeras om detta. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av produktutgångsplikt.

Produktionsanläggningar och distributionscentraler
Systemairs verksamhet är beroende av driften av sina produktionsanläggningar och distributionscentraler. Det föreligger en risk för avbrott, skador eller fel i produktionen, anläggningarna eller driften. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av avbrott, skador eller fel i produktionen, anläggningarna eller driften. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av avbrott, skador eller fel i produktionen, anläggningarna eller driften.

Klimatförändringar
Det är viktigt att Systemair har en god förmåga att förutse och hantera förändringar i klimatet och dess påverkan på Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av klimatförändringar.

IT-störningsrisker
Systemair har en verksamhetsgrad inom IT-system, där störningar eller fel i dessa kan leda till att Systemairs förmåga att leverera produkter till sina kunder påverkas negativt. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av IT-störningsrisker.

Kompetensförsörjning
Systemair är beroende av att kunna behålla och rekrytera nyckelpersoner och andra medarbetare med rätt kompetens för att kunna bedriva och utveckla verksamheten framgångsrikt. Det kan inte uteslutas att Systemairs förmåga att attrahera och behålla kvalificerad personal kan komma att påverkas negativt av ökad konkurrens om arbetskraft. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av ökade kostnader för arbetskraft.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-0DA0-44BE-9BC6-271BD9F4BAC1

→ Not 2, forts.

Leasingavtal, verksamhet och finansiella ställning.

Arbetsmiljö
Systemair har rutiner för att förebygga och förhindra risker för arbetsrelaterad olycka och sjukdom. Systemair arbetar kontinuerligt med att kunna erbjuda sina anställda en bra arbetsmiljö för att förebygga och förhindra risker för arbetsrelaterad olycka och sjukdom. Det kan inte uteslutas att Systemairs verksamhet, resultat och finansiella ställning kan komma att påverkas negativt av arbetsmiljörelaterade olyckor och sjukdomar.

Finansiella risker

Systemairs verksamhet är utsatta för finansiella risker genom sin internationella verksamhet och genom sin finansiering. Finansiell risk är risken för att koncernens resultat och kassaflöden påverkas av förändringar i valutakurser, räntenivåer, kreditvärdighet och likviditet. Finansiell risk omfattar även risken att det inte finns tillräckligt med kapital för att kunna fullgöra sina åtaganden. Koncernens finansiella risker och riskhantering beskrivs närmare i not 3.

Valutarisk – transaktionsexponering
Valutarisker uppkommer när försäljning, inköp eller lån/placeringar är denominerade i olika valutor. Systemairs koncernredovisning är i svenska kronor och därmed påverkas koncernens resultat och balansräkning av förändringar i valutakurser. Valutakurser är främst: EUR och USD. Vid en förstärkning av Systemairs valutor med 10 procent (2) av totalomsättningen påverkas EBITDA med cirka 10 procent (2) och +/- 10 procent (2) av totalomsättningen påverkas EBITDA med 14 procent (2) och +/- 10 procent (2) av koncernens rörelseresultat. Koncernen har en valutaexponering av cirka

Tillgångar	2024-12-31	2023-12-31
Goodwill	1 240	1 240
Immateriella anläggningstillgångar	312	298
Materiella anläggningstillgångar	2 105	1 962
Nyttjanderättstillgångar	487	512
Andelar i intresseföretag och gemensamma företag	64	58
Uppskjutna skattefordringar	91	87
Långfristiga fordringar	143	131
Summa anläggningstillgångar	**4 442**	**4 288**
Varulager	1 318	1 274
Kundfordringar	2 046	1 903
Övriga kortfristiga fordringar	412	389
Kortfristiga placeringar	205	180
Kassa och bank	1 734	1 521
Summa omsättningstillgångar	**5 715**	**5 267**
Summa tillgångar	**10 157**	**9 555**

Eget kapital och skulder	2024-12-31	2023-12-31
Aktiekapital	250	250
Övrigt tillskjutet kapital	1 180	1 180
Reserver	96	71
Balanserade vinstmedel inklusive årets resultat	2 814	2 612
Eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare	**4 340**	**4 113**
Innehav utan bestämmande inflytande	118	104
Summa eget kapital	**4 458**	**4 217**
Långfristiga räntebärande skulder	2 640	2 815
Långfristiga leasingskulder	412	438
Uppskjutna skatteskulder	268	251
Långfristiga avsättningar	187	176
Övriga långfristiga skulder	96	88
Summa långfristiga skulder	**3 603**	**3 768**
Kortfristiga räntebärande skulder	412	356
Kortfristiga leasingskulder	96	91
Leverantörsskulder	1 184	1 042
Skatteskulder	74	68
Kortfristiga avsättningar	58	47
Övriga kortfristiga skulder	872	816
Summa kortfristiga skulder	**2 696**	**2 420**
Summa eget kapital och skulder	**10 757**	**10 405**

Den konsoliderade balansräkningen ska läsas tillsammans med de tillhörande noterna på följande sidor. Goodwill har ökat till följd av förvärvet av Nordvik Maskin AB i mars 2024. Se not 14 för mer information om förvärvet och dess påverkan på koncernens finansiella ställning.

Not 9 | Övriga rörelseintäkter

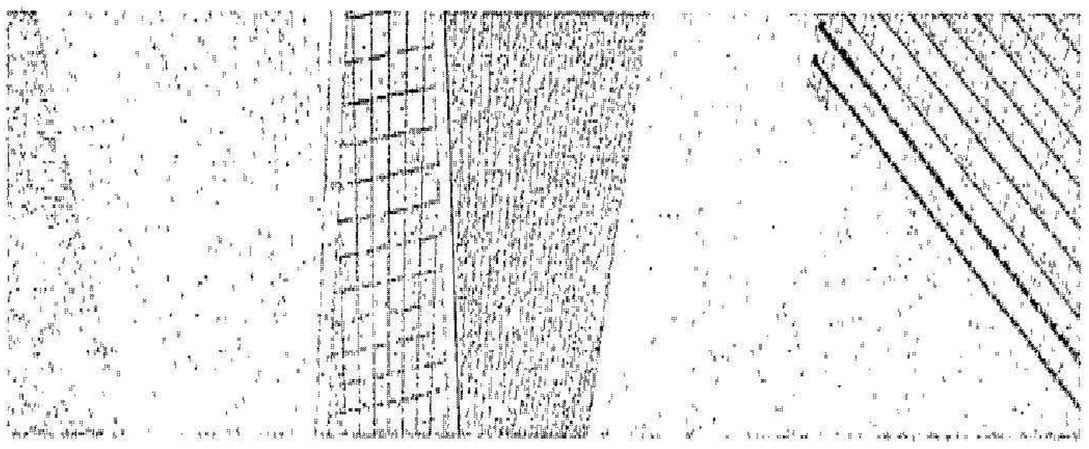
	2024-12-31	2023-12-31
Försäljning av anläggningstillgångar	312	287
Hyresintäkter	184	176
Bidrag och stöd	96	142
Försäkringsersättningar	58	41
Övriga rörelseintäkter	211	198
Summa övriga rörelseintäkter	**861**	**844**

Bidrag och stöd består huvudsakligen av investeringsstöd för energieffektiva fastigheter och kompensation för korttidspermittering. Försäkringsersättningar avser ersättning för skador på byggnader och maskiner till följd av en brand i augusti 2024 samt en mindre översvämning i oktober 2024.

Not 10 | Övriga rörelsekostnader

	2024-12-31	2023-12-31
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	74	63
Förlust på kundfordringar	112	98
Förändring av avsättningar	41	33
Övriga rörelsekostnader	1 084	1 012
Summa övriga rörelsekostnader	**1 311**	**1 206**

Förlust på kundfordringar har ökat till följd av ett större antal konkurser bland kunder i byggsektorn. Se not 18 för kreditriskhantering och kundförlustreserv.



Organisationsstrukturen för Nordvik Maskin AB och dess dotterbolag per den 31 december 2024.

Not 11 | Aktuella och pensionskostnader

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Lön och ersättning till styrelse och ledande befattningshavare	18	17	16
Övriga anställda	1 842	1 761	1 690
Summa löner och ersättningar	**1 860**	**1 778**	**1 706**
Pensionskostnader, avgiftsbestämda planer	312	298	281
Pensionskostnader, förmånsbestämda planer	14	13	12
Övriga sociala kostnader	486	462	441
Summa personalkostnader	**2 672**	**2 551**	**2 440**

Medelantalet anställda har ökat från 1 540 till 1 612 under året. Ökningen är främst hänförlig till förvärvet av Nordvik Maskin AB och till att en ny produktionslinje för fasadelement togs i drift i Hallsberg i september 2024.

Not 12 | Avskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Avskrivningar på immateriella anläggningstillgångar	62	54
Avskrivningar på byggnader och mark	148	141
Avskrivningar på maskiner och inventarier	312	298
Avskrivningar på nyttjanderättstillgångar	96	91
Summa avskrivningar och nedskrivningar	**618**	**584**

Nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar har under året uppgått till 12 mkr (2023: 0 mkr) och avser främst en produktionslokal i Hallsberg som har stängts ned. Se not 16 för mer information om nedskrivningsprövningen av goodwill.

Not 13 | Finansiella intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Ränteintäkter på banktillgodohavanden	42	31
Ränteintäkter på kundfordringar	18	14
Övriga finansiella intäkter	9	7
Summa finansiella intäkter	**69**	**52**

Not 14 | Finansiella kostnader

	2024-12-31	2023-12-31
Räntekostnader på räntebärande skulder	214	198
Räntekostnader på leasingskulder	38	34
Räntekostnader på pensionsskulder	14	13
Övriga finansiella kostnader	22	19
Summa finansiella kostnader	**288**	**264**

Not 15 | Skatt på årets resultat

	2024-12-31	2023-12-31
Aktuell skatt	142	131
Uppskjuten skatt	17	14
Summa skatt på årets resultat	**159**	**145**

Koncernens effektiva skattesats för året uppgår till 22,4 procent (22,5 procent för 2023). Avvikelsen mot den svenska skattesatsen om 20,6 procent förklaras av ej avdragsgilla kostnader och av att vissa dotterbolag har högre skattesatser i andra länder.

Not 16 | Immateriella anläggningstillgångar

	Goodwill	Varumärken	Kundrelationer	Summa
Anskaffningsvärde 2024-01-01	1 240	180	412	1 832
Förvärv av dotterbolag	0	0	0	0
Årets anskaffningar	0	0	0	0
Utgående anskaffningsvärde 2024-12-31	1 240	180	412	1 832
Ackumulerade avskrivningar 2024-01-01	0	-54	-206	-260
Årets avskrivningar	0	-18	-41	-59
Utgående ackumulerade avskrivningar 2024-12-31	0	-72	-247	-319
Utgående nedskrivningar 2024-12-31	0	0	0	0
Bokfört värde 2024-12-31	**1 240**	**108**	**165**	**1 513**
Bokfört värde 2023-12-31	**1 240**	**126**	**206**	**1 572**

Goodwill har fördelats på kassagenererande enheter enligt följande: Nordvik Maskin AB 612 mkr, Hallsberg Fasad 418 mkr, Bergslagen Service 210 mkr. Se not 16 för nedskrivningsprövning.

Not 17 | Materiella anläggningstillgångar

	Byggnader och mark	Maskiner och inventarier	Förbättringsutgifter på annans fastighet	Summa
Anskaffningsvärde 2024-01-01	1 184	2 612	318	4 114
Förvärv av dotterbolag	0	0	0	0
Årets anskaffningar	42	318	12	372
Årets försäljningar och utrangeringar	-8	-124	-4	-136
Utgående anskaffningsvärde 2024-12-31	1 218	2 806	326	4 350
Ackumulerade avskrivningar 2024-01-01	-412	-1 684	-198	-2 294
Årets avskrivningar	-31	-281	-28	-340
Utgående ackumulerade avskrivningar 2024-12-31	-443	-1 965	-226	-2 634
Utgående nedskrivningar 2024-12-31	-12	0	0	-12
Bokfört värde 2024-12-31	**763**	**841**	**100**	**1 704**
Bokfört värde 2023-12-31	**772**	**928**	**120**	**1 820**

Årets investeringar omfattar bland annat en ny produktionslinje för fasadelement i Hallsberg samt ombyggnad av lokaler för Bergslagen Service. Förbättringsutgifter på annans fastighet avser främst hyresgästanpassningar i kontorslokaler.

Not 18 | Kundfordringar och kreditrisk

	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar, brutto	2 184	2 031
Reserv för förväntade kreditförluster	-138	-128
Kundfordringar, netto	**2 046**	**1 903**

Åldersanalys kundfordringar	Brutto	Reserv	Netto
Ej förfallna	1 612	-18	1 594
Förfallna 1–30 dagar	318	-6	312
Förfallna 31–60 dagar	142	-9	133
Förfallna 61–90 dagar	64	-11	53
Förfallna mer än 90 dagar	48	-94	-46
Summa	**2 184**	**-138**	**2 046**

Förändring av reserv för förväntade kreditförluster under året: ingående balans 128 mkr, årets reserveringar 41 mkr, konstaterade förluster 31 mkr, återförda outnyttjade belopp 6 mkr, utgående balans 138 mkr.

Not 19 | Eget kapital och utdelning

	Antal aktier	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital
Utgående balans 2023-12-31	5 000 000	250	1 180
Utgående balans 2024-12-31	5 000 000	250	1 180

Aktiekapitalet består av 5 000 000 aktier med kvotvärde 50 kronor. Samtliga aktier har lika rätt till utdelning och röstning. Styrelsen föreslår att årsstämman beslutar om en utdelning för 2024 om 4,00 kronor per aktie, totalt 20 mkr.

Not 20 | Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckningar	1 240	1 240
Företagsinteckningar	1 800	1 800
Aktier i dotterbolag	2 100	2 100
Övriga ställda säkerheter	312	298
Summa ställda säkerheter	**5 452**	**5 438**

Ställda säkerheter har ökat till följd av att Nordvik Maskin AB har tillkommit som dotterbolag. Inga eventualförpliktelser förekommer.

Not 21 | Transaktioner med närstående

	2024-12-31	2023-12-31
Försäljning av varor och tjänster till intresseföretag	184	162
Inköp av varor och tjänster från intresseföretag	96	88
Fordringar på intresseföretag	42	31
Skulder till intresseföretag	18	14

Transaktioner med närstående har skett på marknadsmässiga villkor. Ersättning till styrelse och ledande befattningshavare framgår av not 11.

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-9BC6-2718C9F4BAC1

→ Not 16, forts.

Förändring av upplösten skuld, temporära skillnader och underskottsavdrag

Koncernen 2024/25	Ingående balans 1 maj	Redovisat över resultat-räkningen	Redovisat i övrigt total-resultat	Omräknings-differens	Utgående balans 30 april
Anläggningstillgångar	-42,2	17,1		2,6	-22,5
Kortfristiga fordringar och skulder	-27,6	0,4		-3,7	-30,9
Avsättningar och långfristiga skulder	15,8	1,1	-4,5	-1,1	11,3
Derivatinstrument	-4,1	9,6			5,5
Investeringsstöd	63,5	18,2		3,3	75,0
Övrigt	-28,5	-4,9		-3,3	-36,7
	81,1	39,9	-4,5	-4,2	94,3

Koncernen 2023/24	Ingående balans 1 maj	Redovisat över resultat-räkningen	Redovisat i övrigt total-resultat	Omräknings-differens	Utgående balans 30 april
Anläggningstillgångar	-40,6	-4,2		-4,0	-42,2
Kortfristiga fordringar och skulder	-42,6	-4,5		0,7	-46,4
Avsättningar och långfristiga skulder	10,3	2,3	-0,3	0,5	12,8
Derivatinstrument	-40,1	3,6		1,4	-43,1
Investeringsstöd	70,7	-10,6		1,4	61,5
Övrigt	-4,2	-25,5		-0,2	-29,5
	-62,3	-17,9	-0,3	-0,6	-81,1

Not 16 | Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Koncernen 2024/25	Goodwill	Aktiverade utvecklingsutgifter	Varumärken, kundrelationer	Övriga immateriella tillgångar	Byggnader och mark	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och verktyg	Pågående anläggningar
Ackumulerade anskaffningsvärden								
Vid årets början	1 160,8	12,0	607,7	241,8	2 205,8	1 659,4	672,1	176,4
Investeringar/aktiveringar	7,9		2,7				25,6	
Årets avskrivning				24,8	93,3	739,0	413,6	290,0
Nedskrivningar					-0,8	-20,8	-10,2	-34,7
Omklassificering			17,8		125,8	462,7	43,2	-183,4
Omräkningsdifferens	35,3		19,6	11,7	79	1 065,3	376,1	64,1
	1 204,0	12,0	647,8	314,7	2 235,7	1 848,4	820,1	262,6
Ackumulerad avskrivning								
Vid årets början		-8,8	-307,6	-103,8	-772,1	-1 009,9	-477,4	
Årets avskrivning		-1,9	-26,7	-24,8	-93,3	-739,0	-413,6	
Nedskrivningar					0,8	20,8	10,2	
Omklassificering			-91,5	-12,2	-27,8	-71,6	-13,1	
Årets omräkning		-0,3	-9,5	-11,7	-11,9	-1 135	-521	
		-11,0	-435,3	-152,9	-904,3	-1 935,3	-895,2	
Bokfört värde	1 204,0	1,0	212,5	161,8	1 331,4	-86,9	-75,1	262,6

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill samt varumärken med obestämbar livslängd

Koncernen har identifierat tolv kassagenererande enheter, varje enhet är ett separat företag. De kassagenererande enheterna är identifierade på företagsnivå. Det är den lägsta nivån där ledningen följer upp verksamheten på ett övergripande sätt. Övriga kassagenererande enheter består av mindre förvärvade företag som ännu inte integrerats i koncernens övriga verksamheter. Koncernens goodwill och varumärken med obestämbar livslängd är fördelade på kassagenererande enheter enligt följande:

Koncernen 2024/25	Land	Goodwill 30 april	Värdemässig som omfattas av nedskrivningsprövning	Genomsnittlig estimerad tillväxt	Genomsnittligt ströravkast kostnadsmarginal	Diskonteringsränta före skatt
Systemair HVAC	Lettland	143		12%	40%	20%
Sapcoplast Group	Italien	63,8	100,6	6%	38%	17%
Systemair Produktion BV	Nederländerna	66,2		4%	34%	13%
Systemair UAB	Litauen/Lettland	63,6		11%	31%	14%
Aeolian Group	Spanien	63,6	69,7	3%	36%	15%
Systemair India Pvt LTD	Indien	49,9		8%	39%	18%
Klimatfrågan	Lettland	35,7		12%	36%	15%
Blomsterfrost GmbH	Tyskland	34,6		5%	42%	14%
Systemair Schweiz AG	Schweiz	33,2		11%	46%	17%
Systemair Italy s.r.l	Italien	32,3		3%	22%	10%
Övriga bolag		211,5				
		965,5	64,7			

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-9BC6-2718C9F4BAC1

→ Not 16, forts.

Koncernen 2023/24	Goodwill	Aktiverade utvecklingsutgifter	Varumärken, kundrelationer	Övriga immateriella tillgångar	Byggnader och mark	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier och verktyg	Pågående anläggningar
Ackumulerade anskaffningsvärden								
Vid årets början	1 160,8	12,0	607,7	241,8	2 205,8	1 659,4	672,1	176,4
Investeringar/aktiveringar	7,9		2,7				25,6	
Årets avskrivning				24,8	93,3	739,0	413,6	290,0
Nedskrivningar					-0,8	-20,8	-10,2	-34,7
Omklassificering			17,8		125,8	462,7	43,2	-183,4
Omräkningsdifferens	35,3		19,6	11,7	79	1 065,3	376,1	64,1
	1 204,0	12,0	647,8	314,7	2 235,7	1 848,4	820,1	262,6
Ackumulerad avskrivning								
Vid årets början		-8,8	-307,6	-103,8	-772,1	-1 009,9	-477,4	
Årets avskrivning		-1,9	-26,7	-24,8	-93,3	-739,0	-413,6	
Nedskrivningar					0,8	20,8	10,2	
Omklassificering			-91,5	-12,2	-27,8	-71,6	-13,1	
Årets omräkning		-0,3	-9,5	-11,7	-11,9	-1 135	-521	
		-11,0	-435,3	-152,9	-904,3	-1 935,3	-895,2	
Bokfört värde	1 204,0	1,0	212,5	161,8	1 331,4	-86,9	-75,1	262,6

Prövning av nedskrivningsbehov för goodwill samt varumärken med obestämbar livslängd

Koncernen har identifierat tolv kassagenererande enheter, varje enhet är ett separat företag. De kassagenererande enheterna är identifierade på företagsnivå. Det är den lägsta nivån där ledningen följer upp verksamheten på ett övergripande sätt. Övriga kassagenererande enheter består av mindre förvärvade företag som ännu inte integrerats i koncernens övriga verksamheter. Koncernens goodwill och varumärken med obestämbar livslängd är fördelade på kassagenererande enheter enligt följande:

Koncernen 2024/25	Land	Goodwill 30 april	Värdemässig som omfattas av nedskrivningsprövning	Genomsnittlig estimerad tillväxt	Genomsnittligt ströravkast kostnadsmarginal	Diskonteringsränta före skatt
Systemair HVAC	Lettland	143		12%	40%	20%
Sapcoplast Group	Italien	63,8	100,6	6%	38%	17%
Systemair Produktion BV	Nederländerna	66,2		4%	34%	13%
Systemair UAB	Litauen/Lettland	63,6		11%	31%	14%
Aeolian Group	Spanien	63,6	69,7	3%	36%	15%
Systemair India Pvt LTD	Indien	49,9		8%	39%	18%
Klimatfrågan	Lettland	35,7		12%	36%	15%
Blomsterfrost GmbH	Tyskland	34,6		5%	42%	14%
Systemair Schweiz AG	Schweiz	33,2		11%	46%	17%
Systemair Italy s.r.l	Italien	32,3		3%	22%	10%
Övriga bolag		211,5				
		965,5	64,7			

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-9BC6-2718C9F4BAC1

→ Not 16, forts.

Koncernen 2024/25	Land	Goodwill 30 april	Värdemässig som omfattas av nedskrivningsprövning	Genomsnittlig estimerad tillväxt	Genomsnittligt ströravkast kostnadsmarginal	Diskonteringsränta före skatt
Systemair HVAC	Turkiet	160,9		10%	33%	20%
Sapcoplast Group	Italien	146,6	220,6	10%	29%	18%
Systemair BV	Nederländerna	120,9		5%	25%	12%
Aeolian Group	Spanien	67,6	142,1	3%	28%	10%
Systemair India Pvt LTD	Indien	49,9		9%	39%	18%
Group SCS	Storbritannien	48,1		3%	25%	11%
Klimatfrågan	Tyskland	37,9		12%	32%	17%
Aeolian HVAC	Tyskland	37,3		9%	40%	14%
Systemair Italy s.r.l	Italien	34,6		3%	33%	12%
Systemair Schweiz AG	Schweiz	34,1		2%	46%	12%
Övriga bolag		410,9				
		1 025,4	384,9			

Not 17 | Andra långfristiga fordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Ingående balans	50,2	70,6	6,0	6,1
Tillkommande fordringar	3,7	51,9	1,7	
Reglering av fordringar	-4,9	-10,5	-0,1	
Nedskrivningar	-1,4	-4,2	-0,6	-0,1
Omklassificering	-0,1	-1,6		
Omräkningsdifferenser	1,5	-0,1		
Utgående balans	39,9	56,2	7,1	6,0

Not 18 | Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Förutbetalda hyror	42,7	43,6		
Förutbetalda försäkringspremier	18,2	11,4		
Semesterlöner och pensionskostnader	30,5	22,3	17,5	13,5
Övrigt	80,9	69,6	3,7	4,1
	174,4	176,3	26,2	17,6

Not 19 | Varulager

Direkt material och handelsvaror har under året kostnadsförts med 2 163,2 Mkr (1 770,8). Inkurans som belastat resultatet uppgår till 172,5 Mkr (137,8). Under året har nedskrivningar av varulager om 1 722,5 Mkr (1 577,8) vänts, motsvarande 5,8 procent (5,8) av bokfört värde innan vändning (27 procent).

Not 20 | Kundfordringar

Åldersanalys av kundfordringar, bruttobelopp	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Ej förfallna	1 907,5	2 005,0	0,2	
< 90 dagar	278,0	283,4		
90–180 dagar	44,0	54,5		
181–360 dagar	24,5	24,6		
> 360 dagar	34,0	28,6		
Totalt	2 288,0	2 396,1	0,2	

I enlighet med IFRS 9 använder koncernen en matris för att beräkna förväntade kreditförluster. Matrisen är baserad på historisk kreditförlustdata under de senaste 36 månaderna, enligt nedanstående. Kategorierna är baserade på kundens förfallostruktur, där förlustreserveringen ökar med förfallotiden. Förväntade kreditförluster för varje kategori har justerats för att återspegla nuvarande och framtida förväntningar på makroekonomiska faktorer. Koncernen har identifierat bruttonationalprodukt och konsumentprisindex som de mest relevanta faktorerna för att påverka kundernas förmåga att reglera sina skulder. Förväntade kreditförluster för de olika kategorierna är per 30 april 2025 i intervallet 0,1–46,6 procent (0,1–47,8).

Koncernen tillämpar samma principer för kreditbedömning med avseende på kundfordringar som för övriga finansiella tillgångar. Kundfordringar är inte säkerställda och kreditrisken bedöms som låg. Kundförlusterna har under året uppgått till 0,4 procent (0,4) av nettoomsättningen. Kundförlusterna har under året uppgått till 0,4 procent (0,4) av nettoomsättningen.

Under räkenskapsåret 2024/25 har koncernen avtalsvis med 28,5 Mkr (13,7) använda avtalsenliga kundförfaller avseende 10 (5) procent av kundfordringarna (exklusive övriga kortfristiga fordringar) och 4,6 procent (2,8) av totala kundfordringar.

Kundkoncentrationsrisken är mycket begränsad, vilket har uppvisats av koncernens varierande omsättning med försäljningsområden och regioner som representerar varierande kundbas och risker. Koncernen har inte något enskilt kundbolag med mera än 100 000 kunder och ingen enskild kund utgör normalt mer än cirka 1 procent av koncernens totala omsättning, vilket innebär att koncernen har ett begränsat beroende av enskilda kunder. Koncernen har likvida medel och outnyttjade kreditramar för att hantera finansieringsbehovet.

Reserv för förväntade kreditförluster	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Ingående balans	42,5	91,7	0,6	0,8
Avsättning för förväntade förluster	27,2	20,9		
Återförd outnyttjad reserv	-8,4	-10,7		
Konstaterade förluster	-12,6	-17,4		
Återvunna belopp		0,1		
Omräkningsdifferenser	-2,6	2,7		
Utgående balans	46,1	87,3	0,6	0,8

Andelen reserv för förväntade kreditförluster fördelar sig enligt följande per åldersanalysen.

Reserv för förväntade kreditförluster	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Ej förfallna	2,5	2,6		
Förfallna < 90 dagar	3,4	3,1		
Förfallna 90 – 180 dagar	4,3	3,9		
Förfallna 181 – 360 dagar	10,5	12,7		
Förfallna > 360 dagar	73,4	49,0	0,1	0,8
Reserv för förväntade kreditförluster, totalt	46,1	87,3	0,6	0,8

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-0DA0-448E-98C6-271BCD9F4BAC1

Not 21 | Aktiekapital och förslag på utdelning

År	Åtgärd	Ändrat antal	Förändring av aktiekapital, kkr	Aktiekapital, kkr	Förändring A-aktier	Förändring B-aktier	Totalt antal aktier
Ingående balans 2007				53,5	500 000	2 000 000	4 500 000
2008-09	Split 100:1	1		22,9	50 000 000	2 000 000	52 000 000
2008-09	Omräkning av quotient till ett värde[1]	1	-	92,0	50 000 000	2 000 000	52 000 000
2014-12	Split 4:1	0,75		92,0			200 000 000
Vid årsredovisningen april 2025		0,25	-	92,0	-	-	200 000 000

1) Årsstämman vid den 29 juni 2000 beslutade att aktiekapitalet skall ha ett värde av 1 kr.

Den den 30 mars 2015 genomförda nyemissionen resulterade i 52 000 000 nya aktier och därmed ökade aktiekapitalet till 200 000 000 aktier. Emissionen genomfördes med företrädesrätt för befintliga aktieägare i förhållandet 4:1 (fyra befintliga aktier berättigade till teckning av en ny aktie).

Aktieåterköp

Styrelsen har i Systemair AB beslutat om ett återköpsprogram om högst 10 procent av det totala antalet aktier i bolaget. Programmet har pågått under perioden 29 augusti 2024 – 29 augusti 2025. Under denna period har 1 500 000 egna aktier återköpts för totalt 100 miljoner kronor. Syftet med återköpsprogrammet är att anpassa bolagets kapitalstruktur till dess långsiktiga kapitalbehov och därigenom bidra till att skapa ökat värde för aktieägarna. Återköpen har genomförts på Nasdaq Stockholm och har finansierats med befintliga likvida medel. Programmet har inte påverkat bolagets långsiktiga strategi eller utvecklingsmöjligheter.

Antalet egna aktier uppgår per den 30 april 2025 till 1 500 000 aktier, vilket motsvarar 0,75 procent av det totala antalet aktier och röster i bolaget. Det genomsnittliga återköpspriset för de återköpta aktierna uppgick till 66,67 kronor per aktie. Det totala anskaffningsvärdet för de återköpta aktierna uppgick till 100 miljoner kronor. Kvotvärdet för de återköpta aktierna uppgick till 375 000 kronor, vilket motsvarar 0,19 procent av det totala aktiekapitalet. Återköpen har genomförts till ett pris som har legat inom det vid var tid registrerade intervallet för aktiekursen, vilket innebär att priset har varierat beroende på marknadsförhållanden vid respektive tidpunkt för återköp.

Antalet utestående aktier per den 30 april 2025 var 198 500 000 st.

Kapitalhanteringsmål

Styrelsen för Systemair har fastställt följande målsättning att soliditeten över en period bör uppgå till 30 procent. För räkenskapsåret 2024/2025 uppnådde koncernen en soliditet om 41,5 procent (37,2).

Övergripande målsättningen med kapitalhanteringen är att säkerställa koncernens förmåga att fortsätta driften så att den kan fortsätta att ge avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter samt att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att minska kapitalkostnaden. Koncernen har som mål att ha en långsiktig utdelningspolicy som innebär att 30–50 procent av koncernens resultat efter skatt ska delas ut till aktieägarna. Styrelsen har för räkenskapsåret 2024/2025 föreslagit en utdelning om 2,50 kronor per aktie, vilket motsvarar 50,0 procent av årets resultat efter skatt. Utöver detta har styrelsen beslutat om återköp av egna aktier för 100 miljoner kronor. Det har även tidigare beslutats att varje år avsätta ett belopp motsvarande 1 procent av koncernens resultat efter skatt till ett långsiktigt incitamentsprogram för ledande befattningshavare.

Omräkningsreserv

Omräkningsreserven består av alla kursdifferenser som uppstår vid omräkning av finansiella rapporter från utländska verksamheter som har upprättats i en annan valuta än koncernens rapporteringsvaluta. Koncernen har valt att använda sig av undantagsregeln i IFRS 1 och därför har ackumulerade omräkningsdifferenser per 1 maj 2004 återställts till noll. Vid en avyttring av en utländsk verksamhet kommer ackumulerade omräkningsdifferenser hänförliga till denna verksamhet att omklassificeras till årets resultat.

Fond för utvecklingsutgifter – moderbolaget

Vid aktivering av utvecklingsutgifter i Aktiekapitalet enligt bestämmelserna i aktiebolagslagen ska en motsvarande del av det fria eget kapitalet omföras till fond för utvecklingsutgifter. Denna fond får senare tas i anspråk för kostnadsföring eller för avskrivning. Fonden har minskats vid aktivering med motsvarande belopp och ökats vid årets avskrivningar. Förändringen har påverkat det fria eget kapitalet med 17,7 mkr (-10,2).

Förslag till utnyttjande av fritt eget kapital

Till årsstämmans förfogande står (kr)

Överkursfond	35 306 754 kr
Fond för utvecklingsutgifter	9 167 815 kr
Balanserad vinst	1 856 016 196 kr
Årets vinst	285 434 427 kr
	1 949 799 100 kr

Styrelsen föreslår att årsstämman den 28 augusti 2025 beslutar om en utdelning på 1,25 kr (1,25) per aktie. Om årsstämman så beslutar kommer utdelning att lämnas med 2 kr (2) per aktie och återstående 0,75 kr (0,75) per aktie kommer att balanseras i ny räkning. Utdelningsandelen uppgår därmed till 50,0 procent (33,6) av årets resultat efter skatt. Styrelsen föreslår att utdelningen ska ske med två lika stora delbelopp, varav det första om 1,00 kr (1,00) per aktie med avstämningsdag den 2 september 2025 och det andra om 0,25 kr (0,25) per aktie med avstämningsdag den 2 mars 2026.

Aktiedata

	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21[1]
Antal aktier vid årets slut	200 000 000	200 000 000	200 000 000	200 000 000	52 000 000
Antal aktier justerat för split (4:1)	1,27	1,28	5,00	2,61	1,35
Kassaflöde per aktie, SEK[2]	5,69	8,41	2,63	1,12	4,54
Eget kapital per aktie, SEK[3]	31,79	31,71	36,33	19,35	14,49
Aktiekurs, högsta betalkurs	83,20	75,00	69,90	68,00	67,50
Aktiekurs, lägsta betalkurs	59,60	54,00	51,20	106,50	37,92
Aktiekurs vid årets slut, SEK	67,00	59,60	56,20	59,00	37,94
Utdelningsgrad, %, föreslagen/genomförd[4]	1,25	1,25	1,10	0,90	0,75
P/E-tal vid årets slut	25,14	24,19	10,29	19,91	12,54
Direktavkastning, %	1,63	1,68	1,91	1,44	1,58
Utdelning per aktie, kr	1,25	1,25	1,10	0,90	0,75
Antal anställda vid årets slut	23 106	22 870	22 172	21 731	19 545
Omsättning per anställd, tkr	3 726	3 648	3 774	3 511	3 511
Omsättning per aktie, kr	3 726	3 648	3 774	3 511	3 511

1) Den 7 september 2021 genomförde Systemair en split 4:1. Det utestående antalet aktier i Systemair ökade från 52 000 000 aktier till 200 000 000 aktier och kvotvärdet ändrades från 1 krona till 0,25 kronor per aktie.
2) Kassaflöde från den löpande verksamheten per aktie.
3) Eget kapital per aktie är beräknat på antalet utestående aktier vid årets slut.
4) Föreslagen utdelning för 2024/25 är 1,25 kronor per aktie, vilket är 50,0 procent av årets resultat efter skatt.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-0DA0-448E-98C6-271BCD9F4BAC1

Not 22 | Upplåning och finansiella instrument

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Långfristiga skulder				
Banklån, exklusive del som förfaller inom ett år	2 776,6	3 672,3	2 647,3	2 642,1
Banklån, del som förfaller inom ett år	90,1	49,1	-	-
	2 866,7	3 721,4	2 647,3	2 642,1
Kortfristiga skulder				
Checkräkningskredit	2 201,9	2 149,2	2 647,3	2 642,1
Del av långfristig skuld	90,1	49,1	-	-
	2 292,0	2 198,3	2 647,3	2 642,1
Total upplåning	5 158,7	5 919,7	5 294,6	5 284,2
Fördelning mellan banker				
Svenska Handelsbanken AB	1 693,2	1 614,6	1 693,2	1 614,6
Nordea Bank Abp, Filial i Sverige	1 693,2	1 614,6	1 693,2	1 614,6
Swedbank AB	1 693,2	1 614,6	1 693,2	1 614,6
Övriga banker	78,1	77,5	-	-
	5 158,7	5 921,3	5 294,6	5 284,2

	Koncernen				Moderbolaget			
	Långfristiga		Kortfristiga		Långfristiga		Kortfristiga	
Lån per valuta	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
EUR	2 776,6	3 672,3	2 647,3	2 642,1	2 647,3	2 642,1	2 647,3	2 642,1
SEK	90,1	49,1	2 201,9	2 149,2	-	-	-	-
USD	-	-	78,8	69,7	-	-	-	-
NOK	-	-	11,3	9,5	-	-	-	-
DKK	-	-	0,0	0,2	-	-	-	-
Övriga valutor	0,0	49,1	0,0	0,0	-	-	-	-
Totalt	2 866,7	3 721,4	2 292,0	2 198,3	2 647,3	2 642,1	2 647,3	2 642,1

	2024/25		2023/24	
	Låneskulder	Verkligt värde lån	Låneskulder	Verkligt värde lån
Långfristiga lån				
Koncernen	2 866,7	2 776,6	3 721,4	3 672,3
Moderbolag	2 647,3	2 647,3	2 642,1	2 642,1
Kortfristiga lån				
Koncernen	2 292,0	2 292,0	2 198,3	2 198,3
Moderbolag	2 647,3	2 647,3	2 642,1	2 642,1

Koncernens räntebärande skulder består av lån i olika valutor med rörlig ränta. Den genomsnittliga räntesatsen för koncernens räntebärande skulder uppgick per balansdagen till 4,44 procent (5,43). Räntebindningstiden för koncernens räntebärande skulder uppgick per balansdagen till 1 020 dagar (1 052). Koncernens räntebärande skulder består av banklån och checkräkningskredit. Koncernens räntebärande skulder är värderade till upplupet anskaffningsvärde. Det bedöms att det verkliga värdet för koncernens räntebärande skulder överensstämmer med det bokförda värdet.

Koncernens finansieringsavtal med externa banker, Nordea Bank Abp, Filial i Sverige och Svenska Handelsbanken AB (publ), innehåller vissa finansiella villkor (kovenanter) som bland annat innebär att koncernens nettoskuldsättningsgrad inte får överstiga 3,5 gånger, räknat på rullande 12 månaders resultat. Dessutom ska soliditeten vara minst 30 procent. Om dessa villkor inte uppfylls kan bankerna säga upp lånen i förtid. Koncernen har under året uppfyllt samtliga villkor.

Förändring av skulder i finansieringsverksamheten

Koncernen	2024-04-30	Kassaflöde	Nyttjande/ återbetalningar	Nyupptagen låneskuld	Omräknings-differenser	2025-04-30
Långfristiga räntebärande skulder	4 780,4	86,2	2,9	-	-72,6	4 797,0
Summa kortfristiga	2 198,3	-1 479,6	89,1	2 164,5	22,7	4 994,9
Kortfristiga räntebärande skulder	1 966,6	492,7	-	-	-147,1	2 312,2
Checkräkningskredit	231,7	706,9	-	-	7,1	945,7
Totala finansiella skulder	**9 145,2**	**-193,9**	**92,0**	**2 164,5**	**-189,9**	**11 017,9**
Moderbolaget						
Långfristiga räntebärande skulder	2 642,1	2,2	-	-	-	2 644,3
Kortfristiga räntebärande skulder	2 642,1	-2 642,1	-	2 647,3	-	2 647,3
Checkräkningskredit	0,0	0,0	-	-	-	0,0
Totala finansiella skulder	**5 284,2**	**-2 639,9**	**-**	**2 647,3**	**-**	**5 291,6**

Koncernen	2023-04-30	Kassaflöde	Nyttjande/ återbetalningar	Nyupptagen låneskuld	Omräknings-differenser	2024-04-30
Långfristiga räntebärande skulder	5 141,1	-275,5	-	-	-117,7	4 780,4
Summa kortfristiga	2 533,2	1 243,0	-	2 414,4	6,1	6 196,7
Kortfristiga räntebärande skulder	1 112,5	766,1	-	-	138,1	1 966,6
Checkräkningskredit	194,7	36,2	-	-	0,8	231,7
Totala finansiella skulder	**8 981,5**	**1 769,8**	**-**	**2 414,4**	**27,3**	**13 193,0**
Moderbolaget						
Långfristiga räntebärande skulder	3 297,7	-655,6	-	-	-	2 642,1
Kortfristiga räntebärande skulder	-	642,1	-	-	-	642,1
Checkräkningskredit	1 987,0	-1 987,0	-	-	-	0,0
Totala finansiella skulder	**5 284,7**	**-2 000,5**	**-**	**-**	**-**	**3 284,2**

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-0DA0-448E-98C6-271BCD9F4BAC1

→ Not 22, forts.

Förfallostruktur

Nedanstående tabell visar förfallostrukturen för koncernens räntebärande skulder och finansiella derivatinstrument, uppdelat på återstående kontraktsenliga löptider.

	2025/26	2026/27	2027/28	2028/29	2029/30	Senare
Kortfristiga räntebärande lån	14,5	12,6	3,4	3,0	2,6	1,6
Kortfristiga checkräkningskredit	91,2					
Totalt kortfristig exponering	105,7	12,6	3,4	3,0	2,6	1,6
Avser skulder						
Lån	14,5	12,6	3,4	3,0	2,6	1,6
Checkräkningskredit	91,2					
Långfristiga skulder	1 720,6	39,6	77,3	12,9	21,6	11,6
Övriga långfristiga skulder			6,2			
Derivatinstrument	1 720,6	452,2	97,6	70,5	58,7	122,3

Klassificering och kategorisering av finansiella tillgångar och skulder i koncernen

Värderingsgrad vid verkligt värdeberäkning av finansiella tillgångar och skulder som redovisas till verkligt värde, uppdelat på de tre värderingsnivåer som anges i IFRS 13. Finansiella tillgångar och skulder som värderas till upplupet anskaffningsvärde ingår inte i tabellen.

Nivå 1: Noterade (ojusterade) priser på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder som koncernen har tillgång till vid värderingstidpunkten. Systemair har för närvarande inga finansiella tillgångar eller skulder som värderas enligt nivå 1.

Nivå 2: Andra observerbara indata för tillgången eller skulden än noterade priser som ingår i nivå 1, vilka antingen direkt (som priser) eller indirekt (som härletts från priser) kan observeras för tillgången eller skulden. Systemair har för närvarande finansiella tillgångar eller skulder som värderas enligt nivå 2 i form av valutaterminer och ränteswappar. Värderingen av dessa har skett med hjälp av externa banker och motparter som använder sig av allmänt vedertagna värderingsmodeller för att fastställa verkligt värde. Dessa modeller har som huvudsakliga indata bland annat relevanta räntekurvor och valutakurser.

Nivå 3: Om det som en eller flera av de väsentliga indata som används för att fastställa verkligt värde för en tillgång eller skuld inte är observerbara på marknaden, används värderingstekniker som maximerar användningen av observerbara indata och minimerar användningen av icke observerbara indata. Om en eller flera av de väsentliga indata som används för att fastställa verkligt värde för en tillgång eller skuld inte är observerbara på marknaden, ingår tillgången eller skulden i nivå 3. Det är vanligt att tillgångar och skulder i nivå 3 har en eller flera observerbara komponenter. Systemair har för närvarande finansiella tillgångar som värderas enligt nivå 3 i form av aktier i onoterade bolag.

Värdeförändring Koncernen 2024/25	Systemair HSK Tianjin	Frico A/S Danmark	Totalt
Ingående balans	99,8	16,5	116,3
Valutakursdifferens	102,3	0,5	102,7
Årets resultat			
Övriga totalresultat	1,5	1,5	0,3
Utgående balans	**204,9**	**204,9**	

Värdeförändring Koncernen 2023/24	Systemair HSK Tianjin	Frico A/S Danmark	Totalt
Ingående balans	87,5	11,6	99,1
Valutakursdifferens	11,2	3,5	14,7
Årets resultat			
Övriga totalresultat	1,0	1,4	0,4
Utgående balans	**99,8**	**16,5**	**116,3**

2024/25 Tillgångar	Derivat	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderat till verkligt värde via resultatet	Totala finansiella tillgångar	Icke finansiella tillgångar	Summa
Immateriella anläggningstillgångar					1 327,5	1 327,5
Materiella anläggningstillgångar					2 549,9	2 549,9
Nyttjanderättstillgångar					411,0	411,0
Andelar i intresseföretag					27,9	27,9
Finansiella tillgångar			1,5	1,5		1,5
Långfristiga fordringar		0,2		0,2	21,7	21,9
Uppskjutna skattefordringar					141,6	141,6
Varulager					3 077,5	3 077,5
Övriga fordringar		2 745,5		2 745,5	31,6	2 777,1
Likvida medel		429,0		429,0		429,0
Summa tillgångar		**3 174,7**	**1,5**	**3 176,1**	**6 588,7**	**9 764,8**

2024/25 Eget kapital och skulder	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultat-räkningen	Totala finansiella skulder	Icke finansiella skulder	Summa
Eget kapital				5 294,2	5 294,2
Avsättningar för pensioner				32,2	32,2
Långfristiga räntebärande skulder				86,3	86,3
Övriga långfristiga skulder				77,5	77,5
Övriga långfristiga skulder		0,2	0,2	2,5	10,7
Checkräkningskredit	91,2		91,2		91,2
Leasingskulder	420,0		420,0		420,0
Övriga skulder	1 372,2	16,7	1 388,9	90,48	2 154,9
Summa eget kapital och skulder	**2 467,2**	**16,9**	**2 484,1**	**5 680,7**	**8 164,8**

För information om verksamheten i Frico A/S, Danmark, se motsvarande text i not 1 Viktiga uppskattningar och bedömningar.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-0DA0-448E-98C6-271BCD9F4BAC1

→ Not 22, forts.

2024/25 Tillgångar	Derivat	Värderat till upplupet anskaffningsvärde	Värderat till verkligt värde via resultatet	Totala finansiella tillgångar	Icke finansiella tillgångar	Summa
Immateriella anläggningstillgångar					1 327,5	1 327,5
Materiella anläggningstillgångar					2 549,9	2 549,9
Nyttjanderättstillgångar					377,3	377,3
Andelar i intresseföretag					24,9	24,9
Finansiella tillgångar			1,7	1,7		1,7
Långfristiga fordringar		0,0		0,0	48,1	48,2
Uppskjutna skattefordringar					118,8	118,8
Varulager					2 139,0	2 139,0
Övriga fordringar	1,9	2 545,6		2 547,5	426,4	2 973,9
Likvida medel		414,3		414,3		414,3
Summa tillgångar	**1,9**	**2 959,9**	**1,7**	**2 963,5**	**6 035,8**	**8 999,7**

Eget kapital och skulder	Finansiella skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella skulder värderade till verkligt värde via resultat-räkningen	Totala finansiella skulder	Icke finansiella skulder	Summa
Eget kapital				5 459,8	5 459,8
Avsättningar för pensioner				22,3	22,3
Uppskjutna skattefordringar				89,7	89,7
Övriga långfristiga skulder				21,8	21,8
Övriga långfristiga skulder		16,5	16,5	5,1	21,6
Räntebärande skulder	1 644,3		1 644,3		1 644,3
Leasingskulder	349,9		349,9		349,9
Övriga skulder	1 137,1	0,0	1 137,1	1 101,3	2 487,8
Summa eget kapital och skulder	**3 131,3**	**16,5**	**3 147,8**	**7 040,1**	**9 732,7**

Koncernens räntebärande skulder består av lån i olika valutor med rörlig ränta. Den genomsnittliga räntesatsen för koncernens räntebärande skulder uppgick per balansdagen till 4,44 procent (5,43). Räntebindningstiden för koncernens räntebärande skulder uppgick per balansdagen till 1 020 dagar (1 052). Koncernens räntebärande skulder består av banklån och checkräkningskredit. Koncernens räntebärande skulder är värderade till upplupet anskaffningsvärde. Det bedöms att det verkliga värdet för koncernens räntebärande skulder överensstämmer med det bokförda värdet.

[1] Derivat som har förfallit men ej avräknats vid balansdagen.

Not 23 | Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Löne- och semesterlöneskuld	203,2	200,2	10,3	11,9
Pensionsförsäkringspremier	42,6	54,0	0,9	0,2
Personalens källskatt	34,3	43,6	1,9	3,0
Kundbonus	21,1	19,2	-	-
Garanti- och serviceåtaganden	22,1	18,6	-	-
Ränteskostnader	6,9	7,3	-	-
Övrigt	155,5	145,4	0,0	12,9
	477,8	744,3	24,2	53,3

Not 24 | Bokslutsdispositioner, övriga

	Moderbolaget	
	2024/25	2023/24
Förfallna avsättningar för garantiåtaganden	14,7	12,5
Skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivning enligt plan	0,0	1,0
	14,7	13,5

Not 25 | Obeskattade reserver

	Moderbolaget	
	2024/25	2023/24
Ackumulerade överavskrivningar	2,5	4,7
	2,5	4,7

20251023008806

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44BE-8BC6-2718BD9F48AC1

Not 26 | Avsättningar för pensioner

Systemair har flera olika planer för ersättning efter avslutad anställning. Planerna är antingen formella eller legalförpliktande, eller en konsekvens av praxis. En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta premier till en separat juridisk enhet och har ingen ytterligare förpliktelse avgiftsbestämda planer innebär att koncernen betalar den pensionspremie som anges i ett avtal eller i lokala pensionsregler. En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som anger ett belopp för den pension som ska betalas ut efter pensionering. De förmånsbestämda planerna innebär att koncernen har en förpliktelse att betala ut de förmåner som regleras enligt avtalet och medarbetarna har tjänat in vid pensionering. Det belopp som redovisas i nuvarande avsättningar för pensioner avseende förmånsbestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda skulden på balansräkningsdagen minskat med det verkliga värdet på planens tillgångar. Förpliktelsen för förmånsbestämda pensionsplaner beräknas årligen av oberoende aktuarier med användning av den kreditenhetsmetod som fastställts av International Accounting Standards Board (IASB). Nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen fastställs genom diskontering av de uppskattade framtida kassaflödena med räntesatser för förstklassiga företagsobligationer som är denominerade i den valuta i vilken förmånerna kommer att betalas ut och som har löptider som motsvarar de förpliktelser för vilka avsättningen görs. Koncernen har förmånsbestämda pensionsplaner i flera länder, varav de största är i Sverige, Tyskland, Schweiz, Kanada och Frankrike. Kostnaden för förmånsbestämda pensionsplaner redovisas i rörelseresultat och består av kostnad för intjänande under året, kostnad för tidigare intjänande, räntenetto och omvärderingar. Kostnaderna för avgiftsbestämda pensionsplaner redovisas i rörelseresultat.

Nedan följer en kort beskrivning av de väsentligaste pensionsplanerna.

Sverige

En del av tjänstemännen i Sverige har förmånsbestämd pension enligt ITP 2. Alla nyanställda tjänstemän som har rätt till tjänstepension omfattas av ITP 2-planen. Förmånsbestämda pensionsåtaganden för äldre- och tidigare regler (tidsmässigt begränsade övergångsregler, pension utbetalning tidigt). Enligt en uttalande från Rådet för finansiell rapportering, UFR 10 Tillämpning av pensionsregler för ITP 2 som tryggas genom försäkring i Alecta, är detta en förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare. För räkenskapsåret 2024/2025 har koncernen inte haft tillgång till erforderlig information för att kunna redovisa sin proportionella andel av planens förpliktelser, tillgångar och kostnader vilket medför att planen redovisas som om den vore en avgiftsbestämd pensionsplan. Årets premier för denna förmån uppgår till cirka 4,7 Mkr (2,0). Avgifterna för 2025/26 beräknas uppgå till cirka 4,7 Mkr (2,0).

Den kollektivavtalspensionsförsäkring som tryggas av Alecta är en förmånsbestämd försäkring som normalt omfattar samtliga anställda som omfattas av kollektivavtal. Försäkringen innefattar också anställda som har särskilda överenskommelser med bolag. Alecta tillhandahåller inte tillräcklig information för att kunna redovisa denna försäkring som en förmånsbestämd försäkring. Därför redovisas försäkringen som en avgiftsbestämd pension. Premier för förmånsbestämd ålderspension, familjepension och sjukersättning tecknas hos Alecta. Premierna är individuellt åldersrelaterade och är beroende av den anställdes lön, tidigare intjänade pension och tjänstgöringstid. Premierna för den kollektivavtalsbaserade pensionsförsäkringen för tjänstemän som tecknas hos Alecta uppgår till cirka 4,7 Mkr (2,0). Avgifterna för 2025/26 beräknas uppgå till cirka 4,7 Mkr (2,0).

Den kollektivavtalsenliga pensionsförsäkringen för arbetare tryggas genom försäkring i Fora och är en förmånsbestämd plan som består av tre delar. Den första delen är premiebestämd ålderspension, den andra delen är premiebestämd familjepension och den tredje delen är premiebestämd sjukersättning. Premierna för den premiebestämda ålderspensionen är åldersberoende och är individuellt bestämda som en procentsats av lönen. Premierna för familjepensionen och sjukersättningen är åldersberoende och är individuellt bestämda som en procentsats av lönen upp till 10 inkomstbasbelopp och som en fast summa för lön över 10 inkomstbasbelopp. Premierna betalas löpande under året till Fora. Den premiebestämda ålderspensionen kan tas ut tidigast vid 55 års ålder och senast vid 75 års ålder. Familjepensionen och sjukersättningen är livsvarig. Premierna för den premiebestämda ålderspensionen är 4,5 procent av lönen upp till 10 inkomstbasbelopp och 30 procent av lönen över 10 inkomstbasbelopp. Premierna för familjepensionen är 0,3 procent av lönen upp till 10 inkomstbasbelopp och 1,8 procent av lönen över 10 inkomstbasbelopp. Premierna för sjukersättningen är 0,2 procent av lönen upp till 10 inkomstbasbelopp och 1,2 procent av lönen över 10 inkomstbasbelopp

DocuSign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-443E-9BC6-2716D9F4BAC1

→ Not 29, forts.

Specifikation av moderbolagets innehav i dotterföretag

Innehavets ägare	Moderföretag	Säte	Kapitalandel %
Dynid AB	Dynid Holding AB	Jönköping, Sverige	100
Dynid Pro Investor AB	Dynid Invest AB	Jönköping, Sverige	100
Kontrollpac Distribution AB	Kontrollpac Group Services AB	Stenungsund, Sverige	100
Lumenpac AB	Kontrollpac Nordic Group Services AB	Partille kommun, Sverige	100
Systemlan KGOO	UAB "Systemlan"	Litauen	100
Pinco SAS	Pinco AB	Frankrike	100
Systemlan SAS	Systemlan Sàrl	Frankrike	2***
Dynid SRL	Dynid Holding AS	Italien	100
Systemlan GOO	UAB "Systemlan"	Kazakstan	100
Systemlan Commercial Ltd	Systemlan Ltd.	Australien	100
Pinco AS	Pinco AB	Norge	100
Lumenpac Holding	Systemlan S.A.	Polen	100
Absolut Fabricación S.L.U.	Absolut S.L.	Spanien	100
Cartonet S.L.	Absolut S.L.	Spanien	100
Mantenimiento Absolut S.L.	Absolut S.L.	Spanien	100
Pinco Limited	Dynid Ltd	Storbritannien	100
Nordic Information Technology and Comfort	Pinco AB	Tjeckien	100
Pinco Comfort	Pinco AB	Tjeckien	100
Pinco Comfort AS	Pinco AB	Danmark	100

*) Innehavet redovisas i form av fastighetsägare till projektet av Systemlan Säd i Finansiella

Specifikation av förändring av koncernföretag

	Moderföretaget	
	2024/25	2023/24
Vid årets början	2 414,4	2 372,2
Årets investeringar	142,6	7,3
Årets avyttringar		16,1
Årets nedskrivningar	35,5	241,1
Årets återläggningar	90,7	272,4
	2 577,4	2 414,4

Not 30 | Andelar i intresseföretag

	Koncernen		Moderbolaget	
Koncernens andelar i intresseföretag	2024/25	2023/24	2024/25	2023/24
Vid årets början	26,9	17,7	5,3	5,9
Årets andelar av resultat efter skatt	4,1	11,3		
Omräkningsdifferens	1,7	0,3		
	27,5	26,9	5,3	5,9

Koncernen äger 50 % av intresseföretaget AB Ekvatris av vilka 25 ägarandelar i Bolagen innehas av Systemlan AB.

Koncernen äger 50 % av intresseföretaget Elmeviks AB av vilka 25 ägarandelar i Bolagen innehas av Systemlan AB.

Intresseföretagens verksamhet består av [illegible]

Specifikation av värden och ägd andel

2024/25	Land	Antal aktier	Totalantal aktier	Tillgångar	Skulder	Eget kapital	Ägd andel, %
VM Stenbiten	Tjeckien	121	400	520	195	514	50,0
Elmeviks AB	Sverige	5 000	10	180,3	32,1	140,0	50,0

2023/24	Land	Antal aktier	Totalantal aktier	Tillgångar	Skulder	Eget kapital	Ägd andel, %
VM Stenbiten	Tjeckien	116	400	520	195	510	50,0
Elmeviks AB	Sverige	5 000	10	180,3	32,1	140,0	50,0

Not 31 | Jämförelsestörande poster - justerat rörelseresultat

	Koncernen	
	2024/25	2023/24
Nettoomsättning		247
Kostnader för råvaror och förnödenheter		-157
Övriga rörelsekostnader	-27,5	-27
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-40,5	-26
Andelar i intresseföretags resultat		10
Övriga rörelseintäkter	-10,5	1 075
Nettoeffekt, materiella poster		-712
Totalt	-78,0	-422,0
Rörelseresultat	1 900,4	1 978,0
Justerat rörelseresultat	1 822,4	1 985,0

Nettoeffekten av försäljningen 2023/24 innefattar försäljningspriset om 1 100 tkr, övriga försäljningsrelaterade kostnader om 25 tkr samt Koncernens andel av Elmeviks resultat efter skatt för perioden 27 t.o.m. försäljningsdatumet samt nedskrivning av anläggningstillgångar i Systemlan om 272 tkr (försäljningsrelaterad).

DocuSign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-443E-9BC6-2716D9F4BAC1

Not 32 | Inflationsjustering Turkiet

Fastigheten Tågarp 2:22 har historiskt omfattats av förvaltning och uthyrning till [illegible] som ett verksamhet där det har förekommit omorganisationer av Systemlan och Systemlan AB i Turkiet gällande [illegible] av verksamhet, vilket har medfört att [illegible] av Systemlan AB i Turkiet [illegible] och [illegible] av [illegible] i hyresförhållandena med [illegible] Bolagsordning från den 1 maj 2022 [illegible] etc.

→ Den redovisade nettobalansen har [illegible] av [illegible] och [illegible] har [illegible] för att [illegible] av [illegible] [illegible] av [illegible] [illegible] av [illegible]

Försäkran

Undertecknade försäkrar att koncern- och årsredovisningen samt hållbarhetsredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder (IFRS, sådana de antagits av EU), respektive god redovisningssed och ger en rättvisande bild av koncernens och företagets ställning och resultat, samt att koncernförvaltningsberättelsen och förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och företagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som de företag som ingår i koncernen står inför.

Stockholm 2 juli 2025

Vår revisionsberättelse har avgivits den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Ernst & Young AB

Johan Holmberg
Auktoriserad revisor

→ Revisionsberättelse, forts.

lämnar på ovanstående sätt.
Vår uppfattning är därmed att koncernredovisningen har upprättats och upställts i enlighet med årsredovisningslagen och att årsredovisningen har upprättats i enlighet med lagen och bolagsordningen. Vi tillstyrker att bolagsstämman fastställer koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen samt att styrelsens förslag till vinstdisposition avseende bolagets vinst innebär att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort våra yrkesetiska ansvar enligt dessa. Den information som har granskats är koncernredovisningen och årsredovisningen för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30 med undantag för hållbarhetsredovisningen och bolagsstyrningsrapporten på sidorna 1–45, 54–58 och 104–152. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 1–100 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har den information som presenteras i enlighet med årsredovisningslagen som ovan angetts avseende räkenskapsåret lämnats på ett sätt som överensstämmer med innehållet i den årsredovisning som vi har granskat. Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beslutar i enlighet med styrelsens förslag till vinstdisposition som innebär att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vår granskning av förvaltningen och förslaget till vinstdisposition avseende bolagets vinst har utförts i enlighet med International Standard on Auditing (ISA) 720 (Revisorns granskning av andra upplysningar än årsredovisningen och koncernredovisningen).

Vi måste också informera om huruvida vi har identifierat väsentlig felaktighet i förvaltningsberättelsen och hållbarhetsredovisningen som vi har att rapportera om. Vi har inget att rapportera i detta avseende.

Vi måste också informera om huruvida vi har identifierat väsentlig felaktighet i förvaltningsberättelsen och hållbarhetsredovisningen som vi har att rapportera om. Vi har inget att rapportera i detta avseende.

Vår målsättning är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet är upprättade i enlighet med lagen och bolagsordningen och att förvaltningsberättelsen och hållbarhetsredovisningen är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen och i övrigt uppfyller årsredovisningslagens krav. Vår målsättning är vidare att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida någon väsentlig felaktighet i förvaltningsberättelsen och hållbarhetsredovisningen har uppkommit. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförts i enlighet med ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller underlåtenheter som kan medföra att det finns en väsentlig felaktighet. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen och koncernredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att ligga till grund för våra uttalanden. Risken för att en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter inte upptäcks är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopp, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av den interna kontrollen.
- skaffar vi oss en förståelse av delar av koncernens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i koncernledningens.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som har använts och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens upplysningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och den verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen. Vi drar också, med grund i de revisionsbevis som vi har inhämtat, en slutsats om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som kan leda till betydande och allvarliga tvivel om företagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen och koncernredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen och koncernredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som erhållits fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att bolaget inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland upplysningarna, samt om årsredovisningen och koncernredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- planerar och utför vi koncernrevisionen för att erhålla tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för företag eller affärsenheter inom koncernen som grund för att uttala oss om koncernredovisningen. Vi ansvarar för styrning, övervakning och genomförande av koncernrevisionen. Vi ansvarar ensamma för våra revisionsuttalanden.

Vi måste bland annat informera om den planerade omfattningen och inriktningen av revisionen samt övriga huvudsakliga iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Vi måste också lämna styrelsen med en utlåtande om att vi har följt relevanta yrkesetiska krav avseende oberoende, och upplysa dem om alla relationer och andra förhållanden som rimligen kan påverka vårt oberoende, samt i tillämpliga fall åtgärder som har vidtagits för att eliminera hoten eller motsvarigheter som har vidtagits.

Av de områden som kommunicerats med styrelsen fastställer vi vilka områden som varit de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen, inklusive de viktigaste bedömda riskerna för väsentlig felaktighet, och som därför utgör de särskilt betydelsefulla områdena. Vi beskriver dessa områden i revisionsberättelsen såvida inte lagar eller andra författningar förhindrar upplysning om frågan.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden
Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Systemair AB (publ) för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort våra yrkesetiska ansvar enligt dessa.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar
Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens eget kapital, konsolideringskrav, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Det innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och säkerställa att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och att medelsförvaltningen sköts på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar
Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis så att vi med rimlig grad av säkerhet kan bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda skadeståndsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision utförd enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller underlåtenheter som kan föranleda skadeståndsskyldighet mot bolaget, eller att styrelsens förslag till vinstdisposition inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig huvudsakligen på revisionen av styrelsens och verkställande direktörens hantering av bolagets ekonomiska angelägenheter. Inför detta ligger till grund för vår granskning av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust att vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Systemair AB (publ), org nr 556160-4108

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden
Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Systemair AB (publ) för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30 med undantag för hållbarhetsredovisningen och bolagsstyrningsrapporten på sidorna 1–45, 54–58 och 104–152. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 1–100 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av koncernens och moderbolagets finansiella ställning per den 30 april 2025 och av deras finansiella resultat och kassaflöden för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, så som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten på sidorna 46–49, hållbarhetsredovisningen på sidorna 59–103 och revisorsintygen om hållbarhetsredovisningen och bolagsstyrningen enligt nedan.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer koncernens resultat- och balansräkning samt moderbolagets resultat- och balansräkning.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är överlämpliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott, enligt förordning (537/2014) artikel 11.

Grund för uttalanden
Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort våra yrkesetiska ansvar enligt dessa. Den information som har granskats är koncernredovisningen och årsredovisningen för räkenskapsåret 2024-05-01 – 2025-04-30 med undantag för hållbarhetsredovisningen och bolagsstyrningsrapporten på sidorna 1–45, 54–58 och 104–152. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 1–100 i detta dokument.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden är områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den senaste perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och när vi bildade oss vår uppfattning om, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden. Beskrivningen av vårt revisionsförfarande nedan presenteras också inom dessa områden på ett konsekvent sammanfattat sätt.

Vi har fullgjort de skyldigheter som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar i vår rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen, däribland med avseende på dessa områden. Följaktligen har vår granskning inkluderat utförandet av åtgärder som är utformade för att bemöta våra bedömningar av de risker för väsentliga felaktigheter som årsredovisningen och koncernredovisningen innehåller. Resultaten av våra revisionsåtgärder, däribland de åtgärder som vidtagits för att bemöta de områden som nedan har angivits, utgör grunden för våra uttalanden om dessa områden.

Värdering av goodwill och andelar i koncernföretag

Beskrivning av området
Goodwill uppgår till 964 MSEK (koncernens balansomslutning uppgår till 27 MSEK) och andelar i koncernföretag uppgår till 1 MSEK (koncernföretagen balanseras på 0 MSEK). Som framgår av not 1 och 19 med avseende redovisningen, primär riskerar med värden på goodwill och andelar i koncernföretag att redovisas till ett för högt värde. Ledningens värdering av goodwill och andelar i koncernföretag är komplex och är i hög utsträckning beroende av subjektiva bedömningar som till exempel antaganden om framtida kassaflöden, diskonteringsräntor och tillväxttakt. Ledningens prövning av nedskrivningsbehov för

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-271BD9F4BAC1

Nyckeltal och definitioner

Alternativa nyckeltal

Systemair presenterar i sin rapportering och årsredovisning nyckeltal som komplettering av finansiella mått som definieras enligt IFRS, så kallade alternativa nyckeltal, APM. Bolaget anser att dessa nyckeltal ger värdefull information till investerare och bolagets ledning då de möjliggör utvärdering av bolagets prestation, trender, förmåga att återbetala skuld, investera i nya affärsmöjligheter och återspeglar koncernens förvaltningsnivå av affärsmodell.

Eftersom inte alla företag beräknar finansiella nyckeltal på samma sätt, är dessa mått eventuellt inte jämförbara. De ska därför inte ses som ersättning för nyckeltal som definieras enligt IFRS. Medan presentations-tabeller och beräkningar, varav flertalet är alternativa nyckeltal,

Definitioner av nyckeltal

	2024/25 mnkr	2023/24 mnkr	2022/23 mnkr
Rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar (EBITDA)			
Rörelseresultat (rörelseresultat före avskrivningar och nedskrivningar (EBITDA))	2 200,8	1 540,2	1 442,3
Avskrivningar och nedskrivningar	-421,8	-414,3	-299,9
Rörelseresultat (EBIT)	1 779,0	1 125,9	1 142,4
Justerat EBITDA	2 200,8	1 540,2	1 442,3
Justerad rörelsemarginal (justerat EBITDA)	6,5 %	4,6 %	5,0 %
Nettoskuldsättning			
Räntebärande skulder – exklusive räntebärande leasingskulder enligt IFRS 16 och räntebärande skulder hänförliga till pensioner			
Räntebärande skulder, MNOK	1 200,0	1 400,0	1 400,0
Avsättningar pensioner, MNOK	340,1	372,3	297,7
Likvida medel och kortfristiga placeringar, MNOK	-424,8	-379,2	-267,7
Nettoskuldsättning, MNOK	1 115,3	1 393,2	1 430,0
Operativt kassaflöde per aktie			
Periodens kassaflöde från den löpande verksamheten exklusive effekter av förändringar av räntebärande nettoskuld			
Periodens kassaflöde från den löpande verksamheten, MNOK	1 149,5	1 313,2	947,7
Antal aktier, miljoner st	284,9	284,9	284,9
Operativt kassaflöde per aktie, kr	4,04	4,61	3,33
Organisk tillväxt			
Förändring av omsättning jämförbara enheter mellan räkenskapsår (exklusive effekter från förvärv och avyttringar)			
Nettoomsättning för jämförbara enheter, MNOK	12 480,5	12 554,5	11 164,6
Föregående års nettoomsättning, MNOK	12 554,6	12 554,9	9 674,5
Organisk tillväxt	-0,6 %	0,0 %	15,4 %
Resultat per aktie			
Periodens resultat på moderföretagets aktieägare per aktie (resultat som tillkommer moderföretagets aktieägare dividerat med genomsnittligt antal utestående aktier under perioden)			
Periodens resultat på moderföretagets aktieägare, MNOK	640,2	645,6	1 074,6
Antal aktier, miljoner st	284,9	284,9	284,9
Resultat per aktie	2,25	2,27	3,77
Rörelsemarginal			
Rörelseresultat (resultat innan finansiella poster och skatt)			
Rörelseresultat, MNOK	1 779,0	1 125,9	1 142,4
Nettoomsättning, MNOK	12 554,6	12 554,9	11 164,6
Rörelsemarginal	14,2 %	9,0 %	10,2 %
Rörelseresultat (EBIT)			
Resultat före finansiella poster och skatt, MNOK	1 779,0	1 125,9	1 142,4

	2024/25 mnkr	2023/24 mnkr	2022/23 mnkr
Soliditet			
Justerat eget kapital inklusive innehav utan bestämmande inflytande			
Justerat eget kapital, MNOK	5 764,1	5 697,7	5 277,5
Balansomslutning, MNOK	13 231,9	13 782,7	14 432,1
Soliditet	43,6 %	41,3 %	36,6 %
Sysselsatt kapital			
Balansomslutning minskat med räntefria skulder			
Balansomslutning, MNOK	13 231,9	13 782,7	14 432,1
Kortfristiga räntefria skulder, MNOK	-2 720,3	-2 649,9	-2 447,3
Sysselsatt kapital	10 511,6	11 132,9	11 984,8
Täckgrad			
Marknadsvärdet av tillgångarna på nettopensionsplaner i förhållande till förpliktelser gällande pensionsförmåner			
Förpliktelser, MNOK	10 705,5	12 756,6	12 053,9
Förväntade framtida förpliktelser, MNOK	12 376,6	12 662,9	11 643,5
Täckgrad	86,5 %	100,7 %	103,5 %
Värdeskapande			
Resultat efter finansiella poster innan värdeskapande justering			
Resultat efter finansiella poster, MNOK	1 402,6	1 454,1	1 294,9
Kapitalkostnad, MNOK	-1 180,5	-1 236,6	-1 045,3
Värdeskapande	222,1	217,5	249,6

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-271BD9F4BAC1

Hållbarhets-redovisning

Om hållbarhetsredovisningen [BP-1 & BP-2]

Systemairs hållbarhetsredovisning publiceras årligen som en integrerad del av företagets årsredovisning. Årsredovisningen presenterar en sammanfattning av koncernens nyckeltal och förvaltning, och ger en översikt över företagets arbete med de viktigaste hållbarhetsfrågorna under året. Hållbarhetsredovisningen upprättas på en konsoliderad basis. Omfattningen av rapporteringen för hållbarhetsredovisningen är densamma som för de finansiella rapporterna och omfattar därmed perioden 1 maj 2024 – 30 april 2025. Den föregående redovisningen publicerades i augusti 2024. På sidan 149 framgår revisorns yttrande om att Systemair upprättat en lagstadgad hållbarhetsrapport.

Systemair arbetar med att implementera EU:s nya lagstiftning om hållbarhetsredovisning, Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), denna hållbarhetsredovisning är upprättad enligt CSRD:s struktur. Hållbarhetsredovisningen täcker Systemairs egna verksamheter samt aktiviteter upp- och nedströms i värdekedjan. Systemair rapporterar även enligt GRI Standards (2021). I ESRS- och GRI-index, på sidan 144 framgår upplysningar om alla GRI-standarder som ESRS krav.

Upplysning om särskilda omständigheter

Systemair har avvikit från ESRS definierade tidshorisonter vid genomförandet av scenarioanalyser för en klimatrisk bedömning. Tidshorisonterna för scenarioanalysen är 2020-2040 för kort sikt, 2040-2060 för medellång sikt och lång sikt bortom år 2060. Ytterligare upplysningar för specifika datapunkter enligt ESRS 2 anges vid respektive datapunkt.

Index för hållbarhetsredovisning enligt årsredovisningslagen

I tabellen nedan finns sidhänvisningar till vilka delar som utgör Systemairs hållbarhetsredovisning enligt kraven i årsredovisningslagen.

01. Innehåll

Allmänna upplysningar [ESRS 2]
- Om hållbarhetsredovisningen 107
- Styrning 108
- Strategi 109
- Dubbel väsentlighetsanalys 110

Miljöinformation [ESRS E]
- Klimatförändringar 114
- Miljöföroreningar 120
- Resursanvändning och cirkulär ekonomi 122
- Ytterligare miljöinformation 125
- EUs taxonomi 126

Social information [ESRS S]
- Den egna arbetskraften 133
- Arbetstagare i värdekedjan 139
- Konsumenter och slutanvändare 141

Ansvarsfullt företagande [ESRS G1] 142
ESRS- och GRI index 144
Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten 149

Område	Övergripande	Miljö	Sociala förhållanden och personal	Mänskliga rättigheter	Antikorruption
Allmänt	s. 3, 7, 10-17, 31, 129				
Styrning och strategi	s. 24-33, 108-109	s. 114-118, 120-121	s. 126-129, 133-134, 139	s. 126-129, 133-134, 139, 142-143	s. 126-127, 142-149
Risk- och krishantering	s. 110, 126-127, 129-131, 144-149, 178, 180-189	s. 110, 120-121, 126-127, 134, 138, 180-183	s. 110, 126-127, 134, 138, 180-183	s. 126-127, 129, 180-183	s. 126-127, 129, 134, 138
Mål och nyckeltal	s. 14-15, 22, 33, 110-111, 129, 178	s. 114-118, 121, 126-127, 132, 178	s. 110, 122, 129, 134, 138	s. 122, 126, 128, 132, 134	s. 127, 132, 138

För Systemairs uppförandekod och policyer se, https://www.systemair.com/sv-se/hallbarhet/policy/forvaltningspolicy/

20251023008008

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C6-271BD9F4BAC1

Styrning

Styrelse och koncernledning [GOV-1 & GOV-2]

Systemairs övergripande strategi har arbetats med i en specifik hållbarhetsstrategi, se sidorna 24-33. Tillsammans med uppföranderelaterade riktlinjer är de väsentliga hållbarhetsämnen som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen, som ligger till grund för rapportering enligt CSRD. Systemairs styrelse har det övergripande ansvaret för hållbarhetsarbetet. Koncernledningen äger Systemairs hållbarhetsstrategi och ansvarar för dess ambitioner. Varje lokalansvarig hållbarhetsstrategi har en ägare i koncernledningen, för utveckling finns en tydlig funktionsansvarig som är närmast knuten till respektive kärnfråga i varje lokalområde. Kärnfrågorna har tillhörande nyckeltal och, i de flesta fall, en policy och mål. En utvecklingsplan upprättades årligen för varje kärnfråga tillsammans med funktionsansvarig. Avvecklingsplaner görs för de största dotterbolagen för att säkerställa att rätt åtgärder genomförs för att nå Systemairs övergripande hållbarhetsmål. Varje dotterbolags VD ansvarar för att åtgärdsplanen upprättas och att förutsättningar skapas för att genomföra aktiviteterna.

Styrelsens sammansättning under räkenskapsåret bestod av fem stämmovalda ledamöter. Vid årsstämman 2024 omvaldes samtliga ledamöter. En närmare presentation av styrelsen och dess arbete återfinns på sidorna 46-49. Styrelsen består endast av icke-exekutiva medlemmar och tre av styrelsens medlemmarna är oberoende. Två arbetstagarrepresentanter är utsedda vilka deltar på Systemairs styrelsemöten.

Ledande befattningshavare inom Systemair deltar vid behov i styrelsesammanträden.

Varje kvartal samlas utsedda hållbarhetsdata in från dotterbolagen och årligen genomförs en större informationsinsamling i samband med rapportering av räkenskapsåret. Delårsvalvelse och årsvis rapporterade uppgifterna återspeglas i en rapport till varje dotterbolags VD. Systemairs business boards ger en genomgång av varje företags prestation i kärnfrågor 1-2 gånger per år. Utfall och framsteg rapporteras till styrelsen och koncernledningen en gång per år. Styrelsens revisionsutskott hålls informerade om Systemairs invärtan, risker och möjligheter inom hållbarhetsområdet.

Integrering av hållbarhetsrelaterad prestation i incitamentsprogram och hållbar finansiering [GOV-3 & E1 GOV-3]

Systemairs ersättningsutskott förordar förslag gällande fast och rörlig ersättning tillsammans med långsiktiga incitamentsprogram som sedan presenteras inför och godkänns av styrelsen. Styrelsearvoden påverkas ej av Systemairs hållbarhetsrelaterade mål. Koncernledningen och andra nyckelpersoner kan ha en rörlig del i sin ersättning där hållbarhetsrelaterade mål är ett av bedömningskriterierna, för mer information gällande ersättningar till ledande befattningshavare se sida 50. Andelen av den rörliga ersättningen kopplade till hållbarhet varierar beroende på personens befattning. Systemair utvärderar hållbarhetsrelaterade mål och baserar den rörliga ersättningen på måluppfyllelsen av följande tre mål:

- Oväsentligt kvantitativt mål
- Minskad utsläppsintensitet i scope 1 och 2
- Minskning av arbetsrelaterade skador som lett till sjukfrånvaro (vertikalt LTIFR)

I oktober 2023 tecknade Systemair sina kreditfaciliteter hos Nordea och Handelsbanken om totalt 1,4 miljarder till de egna hållbarhetsmålen. Räntekostnaderna för lånen justeras utifrån utfallet för fyra hållbarhetsmål. För 2024/25 upprättade Systemair tre utav de fyra målen.

Riskhantering, tillbörlig aktsamhet och intern kontroll över hållbarhetsrapportering [GOV-4 & GOV-5]

Systemair analyserar risker relaterade till hållbarhetsfrågor 1-2 gånger per år som en del av Systemairs övergripande riskanalysprocess för att säkerställa att risker identifieras, bedöms och styrs på ett ansvarsfullt sätt. För mer information se sidorna 56-58 och 73-76 om vilka risker som finns och hur de hanteras. Som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen genomförs en bedömning på vilka hållbarhetsrelaterade finansiella risker och möjligheter som har en inverkan på Systemair på kort, medellång och lång sikt, se sidan 110 för mer information. För Systemairs klimatrelaterade risker, se sidan 114.

Systemair arbetar med en process för riskhantering där företagsledningen och nyckelfunktioner är involverade för att säkerställa att risker hanteras på rätt sätt genom att identifiera, utvärdera, minimera och följa upp risker. Koncernens riskexamination utvärderar bolagets. Primärt läggs på de risker som bedöms kunna ge störst negativ effekt, utifrån sannolikhet för manifestation samt särskilt allvarliga på verksamheten. Riskmiljön är en sammanvägning av sannolikhet och allvarlighet.

Systemairs hållbarhetsdata baseras på dotterbolagens information som rapporteras i ett online-baserat verktyg. För att säkerställa datakvaliteten genomförs även kvalitetskontroller av den inrapporterade informationen. Utöver detta utförs externa revisioner av koncernens bolag i syfte att följa upp och främja en kontinuerlig utveckling av hållbarhetsarbetet inom hela organisationen.

Styrelse sammansättning	2024/25 Antal	2024/25 Kvinnor	2024/25 Oberoende	2023/24 Antal	2023/24 Kvinnor	2023/24 Oberoende	2022/23 Antal	2022/23 Kvinnor	2022/23 Oberoende
Ledamöter inte medlemmar	5	40%	60%	5	40%	60%	5	40%	60%
30-50 år	1	0%	0%	1	0%	0%	1	0%	0%
Äldre än 50 år	4	50%	75%	4	50%	75%	4	50%	75%
Ledamöter medlemmar	0	0%	0%	0	0%	0%	0	0%	0%
30-50 år	0	0%	0%	0	0%	0%	0	0%	0%
Äldre än 50 år	0	0%	0%	0	0%	0%	0	0%	0%
Totalt	5	40%	60%	5	40%	60%	5	40%	60%
Anställdas representanter	2	0%		2	0%		2	0%	

Docusign Envelope ID: 04B30FB5-00A0-44BE-98C6-2718D9F4BAC1

Systemair arbetar systematiskt med tillbörlig aktsamhet för att identifiera och hantera risker kopplade till affärsetik och socialt ansvar. Inom den egna verksamheten finns en process i linje med OECDs upplägg för tillbörlig aktsamhet. Risker identifieras och utvärderas baserat på vilket land dotterbolagen verkar i, antal anställda samt om det är ett tillverkande företag. Interna intressenter spelar också en viktig del i identifieringen och bedömningen. Business board, lokal ledning och andra nyckelroller har ett ansvar att informera koncernledningen om möjliga eller faktiska kränkningar av mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter upprättas samråds. Den lokala ledningen ska ordna dialog med nyckelintressenter som fackliga organisationer, där sådana finns, som en del av identifieringen och bedömningen.

Vid bolagsförvärv genomförs en hållbarhetsgranskning som en del av tillbörlig aktsamhet för att kunna ta ställning till förvärvsobjektets hållbarhetsprestation. För mer information om hur Systemair arbetar med tillbörlig aktsamhet, gentemot leverantörer, se sidorna 139–140.

Ledningssystem

Som en del i hållbarhetsstyrningen använder Systemair miljöledningssystemet ISO 14001:2015. 15 av 26 produktionsanläggningar är ISO 14001-certifierade. Systemair har som mål att alla produktionsanläggningar ska vara certifierade enligt ISO 14001-standarden senast 2030 (med undantag för de tillverkande företag som förvärvas efter 1 januari 2027). Systemair har IVA-systemet för att främja arbetet med en säker arbetsmiljö i alla tillverkande enheter, med undantag för de senaste förvärven. 25 av 26 produktionsanläggningar är även certifierade enligt ISO 9001-standarden för kvalitetsledning.

Strategi

Strategi, affärsmodell och värdekedja [SBM-1]

Systemairs affärsmodell bygger på att helhetsorienterade kring högkvalitativa ventilationsprodukter, fokuserat på standardisering, leveranssäkerhet och tillgänglighet. Kundens behov sätts först, samtidigt som Systemair verkar för hållbarhet och att arbeta ansvarsfullt i hela värdekedjan.

Genom att erbjuda energieffektiva produkter bidrar Systemair till att minska fastigheters energiförbrukning och därmed också klimatpåverkan.

Systemairs övergripande strategi är indelad i fem centrala områden, se sidan 12 för mer information. Den övergripande strategin har brutits ned i en specifik hållbarhetsstrategi som presenteras på sidorna 24–33. Tillsammans med uppförandekoden innefattar den de väsentliga hållbarhetsämnen som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen.

Systemairs värdekedja består främst av leverantörer, den egna verksamheten, kunder och slutanvändare av Systemairs produkter.

Värdekedja uppströms

Större delen av inköpt material och varor är stål, elmotorer och andra komponenter till ventilationsutrustning. Systemairs leverantörer finns huvudsakligen i Europa och Nordamerika, vilket innebär att de oftast är bundna av nationella lagar och förordningar som säkerställer acceptabla arbetsförhållanden. Undantagen från tillverkning av stål är generellt sett höga och elmotorer består till största delen av metaller, också kopplat till höga utsläpp. Generellt i försörjningskedjan för metall är det allmänt känt att det finns en högre risk för kränkningar och brott både gällande mänskliga rättigheter och miljölag.

Systemairs egen verksamhet

Systemair har verksamhet i 51 länder och tillverkning i 19. Tillverkningsanläggningarna systematiskt majoriteten av Systemairs anställda. Tillverkningen består till största delen av plåtbearbetning och montering. Några av de större anläggningarna har en ytbehandlingsanläggning. Möjlig miljöpåverkan är i allmänhet låg för att vara en tillverkande verksamhet, med mycket begränsad användning av vatten samt möjliga miljöföroreningar.

Vid bearbetning och montering av stål kan skador och olyckor inträffa. Risken att kränka mänskliga och arbetstagares rättigheter hanteras i Systemairs interna process för tillbörlig aktsamhet. Beroende på verksamhetsland finns det en förhöjd risk att kränka mänskliga rättigheter och arbetstagares rättigheter. Eftersom Systemair är ett tillverkande företag finns det en hög andel maskiner och tekniker, vilket totalt sett resulterar i fler anställda som är män

Värdekedja nedströms

Systemairs produkter säljs till större delen av världen och produkterna är främst avsedda för ventilation i de flesta typer av byggnader. Utöver ventilation säljer Systemair produkter för värme och kyla. Systemairs kunder är till största del fastighetsägare eller entreprenörer som renoverar eller bygger nya byggnader. Systemair har även en servicerelation.

Systemair arbetar med att utveckla cirkulära affärskomponenter för att gradvis övergå till en mer hållbar framtida affärsmodell. Systemair erbjuder bl.a. eftermontering och uppgradering av befintlig utrustning på vissa marknader.

Systemairs produkter är till största delen fasta installationer i byggnader med en teknisk livslängd på i allmänhet 10–25 år. Under driftfasen förbrukar de flesta produkter energi, mestadels elektricitet. Beroende på plats och egenproduktionsmix bidrar detta till koldioxidutsläpp. De flesta produkter är tillverkade av metall som är möjlig att återvinna. För all annan hantering av utfasta produkter beror det i hög grad på avfallshanteringsförmågan i det land produkterna tas ur bruk i.

Eftersom Systemair är ett globalt företag som är verksamt inom byggbranschen anses risken för korruption vara högre än normalt, stark beroende av verksamhetsländer.

Intressenters intressen och synpunkter [SBM-2]

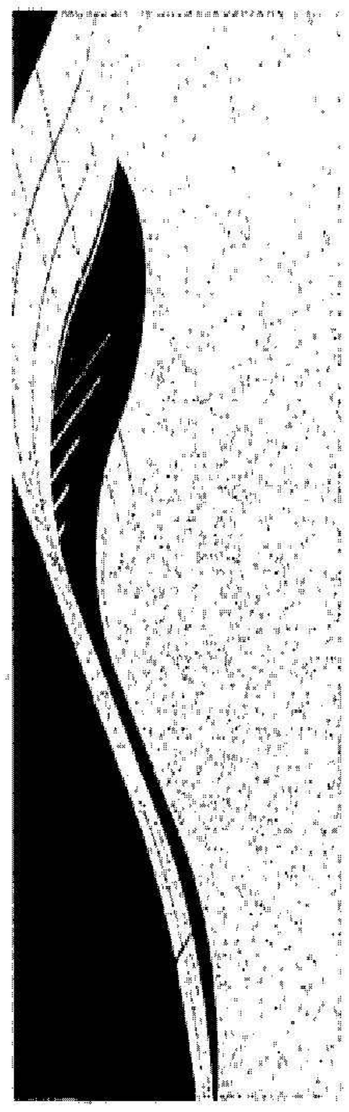
Systemairs intressenter består främst av ägarna, investerare, kunder, anställda, leverantörer och samhället i stort. Systemair strävar efter en kontinuerlig dialog med intressenterna genom olika mötesformer via flera forum. Alla dialoger har också möjlighet att utmynna i viss feedback till ledningen och styrelsen vid ledningsmöten. Denna dialog stödjer utvecklingen av företagets hållbarhetsarbete och dess inriktningar för att säkerställa att hållbarhetsstrategin utformas för att möta intressenternas förväntningar, förväntningar och krav.

Som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen har Systemair samlat in synpunkter från intressenter genom workshops, intervjuer och enkäter. Informationen har använts för att identifiera vilka hållbarhetsfrågor som är väsentliga för Systemair.

Docusign Envelope ID: 04B30FB5-00A0-44BE-98C6-2718D9F4BAC1

Dubbel väsentlighetsanalys och tidigare väsentlighetsbedömning

Syftet med väsentlighetsanalysen är att fastställa vilka miljömässiga-, sociala- och bolagsstyrningsfrågor (ESG) som är väsentliga för Systemair. Det innefattar Systemairs egen verksamhet och dess värdekedja. Resultatet av den dubbla väsentlighetsanalysen (DMA) anger omfattningen och fokus för Systemairs hållbarhetsarbete samt ESRS-rapportering.



Metod dubbel väsentlighetsanalys [IRO-1]

Den dubbla väsentlighetsanalysen sätter grunden för ett företags CSRD-rapportering. Ett viktigt syfte är att förstå vad ett företag strategiskt ska prioritera för en framgångsrik omställning till en framtida hållbar affärsmodell. Redan befintliga väsentlighetsbedömningar bör användas som en viktig input att bygga vidare på. Begreppet dubbel väsentlighet kommer från att bedöma både hur företagets verksamhet påverkar på människa och miljö, och hur ett företag påverkas ekonomiskt av hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter. En DMA är iterativ, och behöver ses över regelbundet.

Systemair har följt en metod som består av 6 steg:

1. Identifiering av intressenter – För att förstå vilka Systemairs intressenter är och för att fastställa deltagare i DMA-processen.

2. Beskrivning av värdekedjan – För att förstå ESG-egenskaper, personen och kopplingarna för Systemairs värdekedja beskrivs de utifrån samband med Systemairs uppströms och nedströms värdekedja samt egen verksamhet och påverkan på lokalsamhället

3. Första prioritering av relevanta ESG-aspekter – För att fokusera utvärderingen på de ämnen som kan vara väsentliga tas ämnen, som på grund av Systemairs verksamhet med sannolikhet inte är väsentliga, bort från vidare utvärdering.

4. Positiv och negativ inverkan – ESG-aspekterna bedöms utifrån hur stor deras negativa och positiva inverkan är på miljö och/eller människa.

5. Risker och möjligheter – ESG-aspekterna bedöms utifrån de risker och möjligheter Systemair har ur ett ekonomiskt perspektiv.

6. Kalibrering, validering och slutsats – Resultatet av bedömningen av inverkan, risker och möjligheter kalibreras, valideras och sammanfattas för slutsats om väsentliga frågor.

För att bedöma inverkan har Systemair fört en dialog med flera intressentgrupper genom workshops, intervjuer och enkäter. Dessa har inkluderat koncernledningen, operationell ledningsgrupp och investerare. För att validera och justera analysens resultat har ytterligare information samlats in från kunder, leverantörer och medarbetare. Slutligen har resultaten förankrats i Systemairs revisionsutskott.

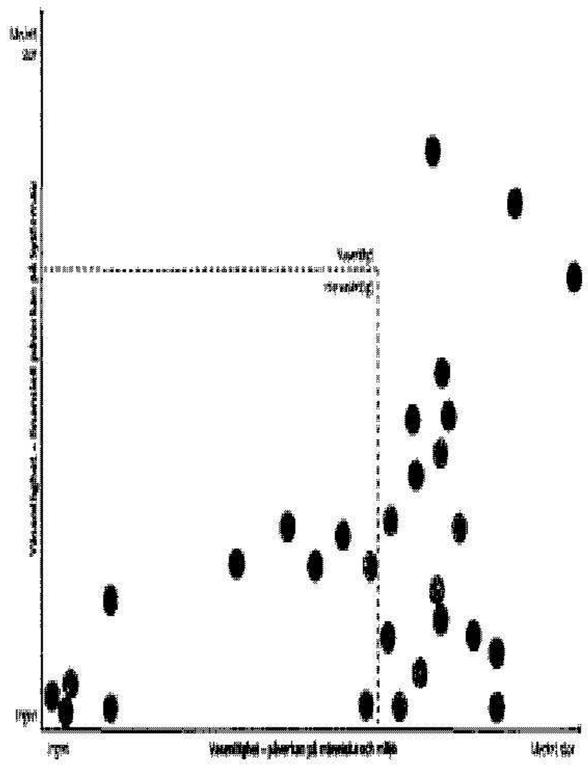
Systemair har analyserat både positiv och negativ inverkan genom att följa riktlinjerna i ESRS 1 för att bedöma skala, omfattning och sannolikhet. För negativ inverkan har även hänsyn tagits till återställbarhet. Bedömningen har genomförts med hjälp av en skala från 0 till 5 för varje parameter. Ett tröskelvärde har tillämpats för att avgöra väsentlighet för negativ respektive positiv inverkan vid bedömningen av det sammanvägda resultatet av alla parametrar. Tröskelvärdet sattes baserat på sannolikheten av resultaten och dess relativa viktning. Utfallet ansågs rimligt, baserat på Systemairs erfarenhet och kunskap om dess värdekedja, tillsammans med tidigare väsentlighetsbedömningen som beaktades utfallet.

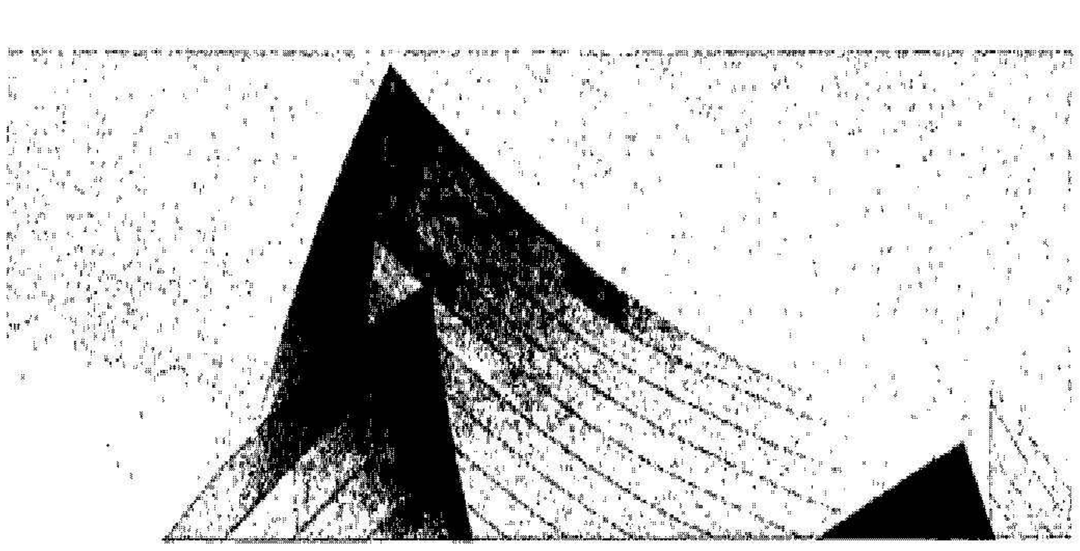
För att bedöma finansiella risker och möjligheter genomförde koncernens hållbarhetsfunktion den initiala bedömningen som sedan kalibrerades och justerades efter dialog med koncernledningen. Vid bedömningen har en skala från 0 till 5 använts för att bedöma sannolikheten för att en händelse inträffar samt dess potentiella finansiella mångfald. Skalan på den finansiella magnituden sattes utefter Systemairs övergripande riskprocess. Utöver sannolikhet och finansiell magnitud kompletterades varje risk- och möjlighetsbedömningen med tidshorisont, utifrån ESRS 1 riktlinjer om kort, medellång och lång. Tröskelvärdet för väsentlighet sattes utifrån riskspridning samt vad Systemair anser rimligt och relevant för dess verksamhet och värdekedja. Utfallet från Systemairs övergripande riskbedömningsprocess inbegriper att utfallet är trovärdigt gällande Systemairs hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter.

Docusign Envelope ID: 04B30FB5-00A0-44BE-98C6-2718D9F4BAC1

Resultat dubbel väsentlighetsanalys [SBM-3 & IRO-2]

Utfallet från Systemairs dubbla väsentlighetsanalys presenteras i ett diagram för en bättre förståelse av prioriteringen mellan de olika hållbarhetsaspekterna, både gällande inverkan på människa och miljö samt finansiell påverkan på Systemair. Siffrorna i diagrammet hänvisar till efterföljande tabell som anger rationalen för om ett delämne är väsentligt, eller inte samt eventuella tillhörande kommentarer. Ämnen som bedömts som väsentliga överensstämmer väl med Systemairs hållbarhetsstrategi och bekräftar utfallet från den tidigare väsentlighetsanalysen.





Ämne	Delämne	Väsentligt?	Kommentar
E1 Klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar (1)	Ja	
	Begränsning av klimatförändringar (2)	Ja	
	Energi (3)	Ja	
E2 Föroreningar	Miljöpåverkan av luft (4)	Delvis	Delämne har bedömts vara väsentligt för Systemair. Systemair har mycket begränsad påverkan på luftföroreningar. Miljöpåverkan har bedömts som väsentligt i verksamhetens uppströms.
	Miljöpåverkan av mark (5)	Delvis	
	Miljöpåverkan av vatten (6)	Delvis	
	Miljöpåverkan av levande organismer och ekosystem (7)	Delvis	
	Ämnen som anges betänkligt (8)	Delvis	
	Ämnen som anges mycket stora betänkligheter (9)	Delvis	
	Mikroplast (10)	Delvis	
E3 Vatten och marina resurser	Vatten (11)	Nej	Hela E3 bedöms icke väsentligt för Systemair. Systemair har mycket begränsad påverkan på vattenförbrukning i tillverkande processerna. På grund av begränsad förbrukning och mycket låg påverkan har delämnet vatten bedömts som icke väsentligt. Utfallet överensstämmer med GRI 303-3 där ingen påverkan identifierats.
	Marina resurser (12)	Nej	
E4 Biologisk mångfald och ekosystem	Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald (13)	Nej	Hela E4 bedöms som icke väsentligt. Systemairs produktanläggningar är inte belägna nära områden med särskilt känsliga ekosystem/arter.
	Konsekvenser för ekosystemstillstånd (14)	Nej	
	Konsekvenser för ekosystemens omfattning och tillstånd (15)	Nej	
	Konsekvenser för ekosystemtjänster som härstammar från ekosystemen (16)	Nej	
E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Resursinflöden, inklusive resursanvändning (17)	Ja	
	Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster (18)	Ja	
	Avfall (19)	Delvis	Endast avfall från egen verksamhet bedöms som väsentligt.
S1 Den egna arbetskraften	Arbetsvillkor (20)	Delvis	Undersektorerna bedöms mellan olika geografiska områden som väsentliga.
	Likabehandling och lika möjligheter för alla (21)	Ja	
	Annan arbetsrelaterad rättigheter (22)	Ja	
S2 Arbetstagare i värdekedjan	Arbetsvillkor (23)	Delvis	Undersektorerna bedöms mellan olika geografiska områden som väsentliga.
	Likabehandling och lika möjligheter för alla (24)	Nej	
	Annan arbetsrelaterad rättigheter (25)	Ja	
S3 Berörda samhällen	Samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter (26)	Nej	Hela S3 bedöms som icke väsentligt för Systemair.
	Samhällens civila och politiska rättigheter (27)	Nej	
	Urfolkens rättigheter (28)	Nej	
S4 Konsumenter och slutanvändare	Informationsrelaterade konsekvenser för konsumenter och/eller slutanvändare (29)	Nej	
	Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare (30)	Delvis	Baserat på produktsäkerhet, en risk för användarskador finns även i normal, fast felaktig användning.
	Social inkludering för konsumenter och/eller slutanvändare (31)	Nej	
G1 Affärsetik	Företagskultur (32)	Ja	
	Skydd av visselblåsare (33)	Ja	
	Djurskydd (34)	Nej	
	Politisk engagemang (35)	Nej	
	Förvaltning av leverantörer med fokus på betalningspraxis (36)	Nej	
	Korruption och mutor (37)	Ja	

Scope 3, och användning av sålda produkter, med målet att minska absolut utsläpp med 25% år 2030/31, med 2023/24 som basår.

Ämnen	Halter	Kvalitet	Mål
Ekonomibyggnad	Fastighet är placerad på Ekvägen 12 i Solbacka. Den är byggd 1998 och har 4 rum och kök på 95 kvm. Det finns en garderob i varje rum. Det finns en spis i köket. Det finns en diskbänk i köket. Det finns en kyl i köket. Det finns en frys i köket. Det finns en tvättmaskin i badrummet. Det finns en torktumlare i badrummet. Det finns en dusch i badrummet. Det finns en toalett i badrummet. Det finns en handfat i badrummet. Det finns en spegel i badrummet. Det finns en lampa i badrummet. Det finns en fönster i badrummet. Det finns en dörr i badrummet. Det finns en golvbrunn i badrummet. Det finns en golvvärme i badrummet. Det finns en värmepump i badrummet. Det finns en ventilation i badrummet. Det finns en avfuktare i badrummet. Det finns en luftfuktighetsmätare i badrummet. Det finns en termometer i badrummet. Det finns en klocka i badrummet. Det finns en radio i badrummet. Det finns en TV i badrummet. Det finns en soffa i vardagsrummet. Det finns en bord i vardagsrummet. Det finns en stol i vardagsrummet. Det finns en lampa i vardagsrummet. Det finns en matta i vardagsrummet. Det finns en gardin i vardagsrummet. Det finns en fönster i vardagsrummet. Det finns en dörr i vardagsrummet. Det finns en golvvärme i vardagsrummet. Det finns en värmepump i vardagsrummet. Det finns en ventilation i vardagsrummet. Det finns en avfuktare i vardagsrummet. Det finns en luftfuktighetsmätare i vardagsrummet. Det finns en termometer i vardagsrummet. Det finns en klocka i vardagsrummet. Det finns en radio i vardagsrummet. Det finns en TV i vardags

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Mål relaterade till klimatförändringar

[E1-4]

Systemair arbetar för att minska utsläppen av växthusgaser från den egna verksamheten och i värdekedjan. Under året gångna året har Systemairs utsläppsmål godkänts av Science Based Targets initiative (SBTi), både verksamhets- och långsiktiga mål. Systemair har sedan tidigare även ett mål för att minska utsläppsintensiteten:

Minska utsläppsintensiteten – Halverad utsläppsintensitet inom scope 1 och 2 år 2030/2031, med 2019/20 som basår.

Minska absoluta utsläpp scope 1 och 2 – Minska absoluta utsläpp inom scope 1 och 2 med 42 procent år 2030/31, med 2023/24 som basår. Samt nå nettonollutsläpp senast år 2050/51.

Minska absoluta utsläpp scope 3 – Minska absoluta utsläpp för användning av sålda produkter (scope 3) med 25 procent år 2030/31 med basår 2023/24. Samt nå nettonollutsläpp senast år 2050/51.

Energianvändning

[E1-5]

Systemair samlar in energidata från dotterbolagen på kvartalsbasis. Uppgifterna baseras på leverantörsfakturor, mätaravläsningar eller andra tillförlitliga källor. Denna metod säkerställer en konsekvent och verifierbar rapportering av energianvändning i hela koncernen.

För att säkerställa en så korrekt och transparent redovisning som möjligt av energianvändningen har Systemair i första hand strävat efter att använda primär data gällande ursprunget för den elektricitet och fjärrvärme som förbrukats. Det innebär att, där det varit möjligt, specifik information inhämtats från dotterbolagen alternativt från energileverantörer om produktionsmixen. I de fall där primär data inte har varit tillgänglig har i stället sekundärdata använts från tillförlitliga och erkända källor, såsom nationella energimyndigheter eller internationella databaser. Dessa källor ger en representativ bild av respektive lands genomsnittliga elproduktionsmix och möjliggör en rimlig uppskattning av elektricitetens och fjärrvärmens ursprung.

Under räkenskapsåret 2024/25 har den totala energianvändningen minskat med cirka 2 600 MWh jämfört med föregående år. Minskningen motsvarar en reduktion om 3,8 procent och förklaras främst av lägre förbrukning av drivmedel för fordon samt minskad användning av fjärrvärme. För elektricitet, trots även sålda el i sammanställning, viktas inköpta när säkerställningar genererat mer än vad den egna verksamheten behövde. Det motsvarar 272 MWh, innebärande att den verkliga energianvändningen för Systemair var 30 917 MWh för 2024/25, med hänsyn till det har energianvändningen för el minskat med 2,8 procent jämfört förra året och den totala energianvändningen med cirka 2 900 MWh motsvarande 4,2 procent. Fram till och med räkenskapsåret 2023/24 har Systemair inte haft tillgång till detaljerade data över inköpt el uppdelad på ursprung från kärnkraft respektive förnybara källor. För dessa år har därför beräkningarna baserats på respektive lands genomsnittliga produktionsmix av el för 2023/24 och 2022/23.

Energianvändning	2024/25 Energi-användning (MWh)	2024/25 Andel av totalt (%)	2023/24 Energi-användning (MWh)	2023/24 Andel av totalt (%)	2022/23 Energi-användning (MWh)	2022/23 Andel av totalt (%)
Energianvändning från bränslen	**30 918**	**47%**	**31 936**	**46%**	**38 997**	**48%**
Köpt värme/ångproduktion	0	0%	0	0%	0	0%
Biobränslen och förnybara bränslen för produktion	16 660	25%	16 856	24%	19 352	23%
Naturgas	14 259	22%	13 958	20%	19 705	25%
Övriga fossila bränslen	0	0%	0	0%	0	0%
Förnybara bränslen	0	0%	0	0%	0	0%
Elektricitet	**33 199**	**47%**	**31 815**	**46%**	**35 911**	**46%**
Inköpt el från förnybara källor	13 954	20%	15 240	22%	17 354	22%
Inköpt el från kärnkraft	5 026	8%	5 061	8%	7 502	10%
Inköpt el från fossila källor	4 220	12%	9 865	13%	10 711	14%
Egenproducerad el från förnybara källor	1 427	2%	1 579	2%	304	0%
Fjärrvärme	**4 121**	**6%**	**5 857**	**7%**	**4 648**	**6%**
Förnybara källor	3 224	5%	4 059	6%	3 535	5%
Fossila källor	897	1%	956	1%	1 106	1%
Totalt köpt energi-användning	**40 537**	**63%**	**42 968**	**61%**	**48 915**	**63%**
Total energianvändning exkl drivmedel	6 038	9%	5 681	8%	7 502	10%
Total förnybar energi-användning	**19 465**	**30%**	**20 946**	**29%**	**21 373**	**27%**
Totalt energianvändning	**64 221**	**100%**	**64 827**	**100%**	**78 648**	**100%**

GRI 302-1 & 302-4

Energiintensitet i tillverkande bolag	2024/25	2023/24	2022/23
Total energianvändning (MWh)	64 221	64 827	78 648
Nettoomsättning Tillverkande bolag (MSEK)	11 836	11 426	11 917
Energiintensitet i tillverkande bolag (MWh/MSEK)	**5,4**	**5,6**	**6,6**

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Utsläpp av växthusgaser

[E1-6]

Systemair beräknar sina växthusgasutsläpp i enlighet med vägledningen från GHG-protokollet samt Science Based Targets initiative (SBTi). Utsläppen redovisas i koldioxidekvivalenter (CO_2e). Utsläpp rapporteras enligt två metoder: den platsbaserade (location based) och den marknadsbaserade (market-based) metoden, i enlighet med principerna i GHG-protokollet.

Systemair samlar kvartalsvis in data från dotterbolag om energianvändning som ger upphov till växthusgasutsläpp. För scope 2-utsläpp strävas efter att använda primärdata för utsläppsfaktorer från elleverantörerna. När sådan data inte är tillgänglig tillämpas utsläppsfaktorer från andra tillförlitliga källor, enligt både den platsbaserade (location-based) och marknadsbaserade (market-based) metoden. Systemair arbetar för att öka andelen primärdata i syfte att bättre förstå utsläppen.

Systemairs verksamhet omfattas inte av EUs system för handel med utsläppsrätter eller andra liknande system. Andelen scope 1-utsläpp som omfattas av reglerade utsläppshandelssystem uppgår därför till 0 procent.

Under räkenskapsåret 2024/25 har de marknadsbaserade växthusgasutsläppen minskat med totalt cirka 1 400 ton CO_2e jämfört med föregående år. Minskningen förklaras huvudsakligen av två faktorer, en reduktion av utsläpp från drivmedel med cirka 400 ton samt en minskning om cirka 1 000 ton från elförbrukning. Den senare utvecklingen är främst ett resultat av ökad andel egenproducerad solel samt en högre andel inköpt el från förnybara källor och kärnkraft samt energieffektiviseringar. Utsläpp från drivmedel har justerats eftersom ett dotterbolag fick felaktig information från en leverantör gällande mängden använt drivmedel. Historiska siffror har därmed uppdaterats vilket resulterat i cirka 50 ton lägre utsläpp för drivmedel jämfört med tidigare rapporterade siffror.

Utsläpp av CO_2e, scope 1 och 2	2024/25 Utsläpp (ton CO_2e)	2024/25 Andel av scope (%)	2023/24 Utsläpp (ton CO_2e)	2023/24 Andel av scope (%)	2022/23 Utsläpp (ton CO_2e)	2022/23 Andel av scope (%)
Scope 1						
Naturgas	2 959	41%	2 816	39%	3 944	42%
Stenkolsolja	67	1%	70	1%	95	1%
Gasol	195	3%	177	2%	225	2%
Drivmedel fordon	3 979	55%	4 094	56%	5 107	55%
Övrigt	276	4%	227	3%	51	1%
Totalt, scope 1	**7 476**		**7 384**		**9 312**	
Scope 2						
Elmarknad baserad	8 015	52%	9 611	56%	13 061	63%
Ellokation baserad	7 312	94%	11 277	94%	7 923	95%
Fjärrvärme	366	Ellokation 6%	421	Ellokation 6%	422	Ellokation 5%
Totalt scope 2 (marknad baserad)	**8 881**		**10 987**		**13 123**	
Totalt scope 2 (location-based)	**7 518**		**7 736**		**8 364**	
Totalt scope 1 och 2 (market-based)	**15 907**		**17 351**		**19 435**	
Totalt scope 1 och 2 (location-based)	**14 542**		**14 994**		**14 696**	

GRI 305-1&2

Systemair har ett mål att halvera sin utsläppsintensitet, som motsvarar de totala utsläppen i scope 1 och 2 i relation till Kostnad för Sålda Varor (KSV). I detta material tas eventuella avyttrade verksamheter bort både vad gäller utsläpp och KSV. På samma sätt läggs eventuella förvärvade verksamheter till. Detta gäller för alla år som redovisas. Eftersom historiska utsläpp har uppdaterats påverkar även det de nettonollas värdena.

Utsläppsintensitet - Kostnad sålda varor (KSV)	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21	2019/20
Utsläppsintensitet KSV (Ton CO2e/MSEK)	2,27	2,11	2,23	2,84	3,19	3,15
Förändring gentemot basår	-28%	-33%	-30%	-9%	1%	0%

Utsläppsintensiteten har även beräknats i relation till Systemairs nettoomsättning för att sätta utsläppsnivåerna i proportion till den ekonomiska aktiviteten. I beräkningen inkluderas endast utsläpp från de företag som ingick i koncernen under respektive rapporteringsperiod.

Utsläppsintensitet - Nettoomsättning	2024/25	2023/24	2022/23
Totala scope 1 och 2 utsläppen (CO_2e)	15 907	17 351	19 435
Nettoomsättning (MSEK)	12 301	12 357	13 059
Utsläppsintensitet (ton CO_2e/MSEK)	1,29	1,40	1,49

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Utsläpp (marknad-baserad)	2024/25 Utsläpp (ton CO_2e)	2024/25 Andel av scope (%)	2023/24 Utsläpp (ton CO_2e)	2023/24 Andel av scope (%)	2022/23 Utsläpp (ton CO_2e)	2022/23 Andel av scope (%)
Scope 1	7 008	47%	7 384	42%	9 312	37%
Scope 2	8 461	53%	10 007	58%	11 123	63%
Totalt, scope 1 och 2	**15 907**		**17 391**		**19 435**	

Utsläpp (location-based)	2024/25 Utsläpp (ton CO_2e)	2024/25 Andel av scope (%)	2023/24 Utsläpp (ton CO_2e)	2023/24 Andel av scope (%)	2022/23 Utsläpp (ton CO_2e)	2022/23 Andel av scope (%)
Scope 1	7 008	48%	7 384	49%	9 312	50%
Scope 2	7 576	52%	7 736	51%	9 384	50%
Totalt, scope 1 och 2	**14 582**		**14 994**		**18 696**	

Scope 3 utsläpp är medan redovisade för Systemairs aktiviteter uppströms och nedströms. Beräkningarna är baserade på i första hand aktivitetsbaserad information där information funnits tillgänglig, i andra hand utgiftsbaserad information och i tredje hand estimat med hjälp av benchmark och andra relevanta källor. Systemair arbetar kontinuerligt med att stärka tillförlitligheten i rapportering av scope 3-utsläpp. Ett viktigt steg i detta arbete är att öka andelen aktivitetsbaserad information i beräkningarna. Genom att erhålla schablonvärden med mer specifika data från faktiska verksamhetsaktiviteter fås en mer korrekt bild av de innehåll utsläppen i värdekedjan. Detta är en del av det långsiktiga arbetet för att förbättra transparensen.

Utsläppen inom scope 3 är utsläppande störst, för Användning av sålda produkter, motsvarande 97 procent av de totala utsläppen. Dessa utsläpp bygger på estimat av energianvändningen i drift under hela produkternas förväntade livstid, samt utsläppsfaktorer för den elektricitet som finns i det land som produkten har sålts i. Vilka utsläpp som varje land har påverkar utfallet stort, om bara utsläppsfri el används som utsläppsfaktor blir utsläppen noll. Flera av Systemairs produkter sparar energi för andra produkter i en byggnad, främst värme- och kylåtervinning, denna besparing är betydande och motsvarar en mycket större energiförbrukning än den som produkterna i fråga själva förbrukar. I scope 3 får denna besparing ej tillgodoräknas och således ingår inte dessa besparingar och undvikna utsläpp i redovisningen för scope 3 utsläpp.

För 2024/25 har scope 3 utsläpp minskat med drygt 20 000 ton CO_2e, jämfört föregående år som också är basår för science-based targets. Utvärderingarna innehåller estimat och osäkerheter i data, det gäller främst Användning av sålda produkter samt Inköpta varor och tjänster. Systemair arbetar för att minska osäkerheten över tid. Platsbaserade (location-based) utsläppsfaktorer har använts för 2023/24 och 2024/25 från samma källa, AIB (2023). Historiska data har justerats jämfört med tidigare rapportering på grund av uppdaterade utsläppsfaktorer och lagande kvalitetssäkring av data.

Systemair kommer fortsatt att arbeta med att förstå utsläppen i värdekedjan för att kunna förbättra hur utsläpp beräknas och för att kunna följa upp att implementerade förbättringar åtgärdar önskvärd skillnad.

Utsläpp (scope 3)	2024/25 Utsläpp (ton CO_2e)	2024/25 Andel av totalt (%)	2023/24 Utsläpp (ton CO_2e)	2023/24 Andel av totalt (%)
Aktiviteter uppströms				
Inköpta varor och tjänster	186 587	2,0%	191 548	2,0%
Kapitalvaror	7 163	0,1%	9 947	0,1%
Bränsle- och energirelaterade aktiviteter	3 893	0,0%	8 266	0,0%
Transport och distribution	13 271	0,1%	12 907	0,1%
Avfallshantering	1 917	0,0%	2 771	0,0%
Tjänsteresor	12 653	0,1%	11 691	0,1%
Pendling	8 253	0,1%	7 956	0,1%
Hyrda tillgångar	855	0,0%	955	0,0%
Aktiviteter nedströms				
Transport och distribution	1 759	0,0%	1 709	0,0%
Bearbetning av sålda produkter	11	0,0%	11	0,0%
Användning av sålda produkter	9 268 437	97,0%	9 275 607	97,2%
Avfallshantering av sålda produkter	6 637	0,1%	6 932	0,1%
Uthyrda tillgångar	364	0,0%	365	0,0%
Franchise	Inkluderas ej	0,0%	Inkluderas ej	0,0%
Investeringar	57	0,0%	56	0,0%
Totalt	**9 545 454**	**100%**	**9 537 541**	**100%**

GRI 305-3

Koldioxidkrediter och internt koldioxidpris

[E1-7 & E1-8]

Systemair använder i dagsläget inte så kallade växthusgaskrediter och kolinnlösningar som en del av klimatarbetet. Strategin går för närvarande ut på att minska de direkta och indirekta utsläppen genom energieffektivisering, fossilfrihet, högre andel elbilar och optimerade processer i hela värdekedjan.

Målet är nettonollutsläpp är senast räkenskapsåret 2050/51, för att uppnå detta kommer Systemair troligt i framtiden behöva nyttja neutraliseringsåtgärder som växthusgaskrediter för att kompensera de utsläpp som inte går att eliminera helt. Dessa åtgärder kommer att väljas efter noggrann analys och i enlighet med vetenskapliga standarder för att säkerställa verklig klimatnytta.

Systemair ser koldioxidkrediter och växthusgasutsläpp som ett komplement till, inte en ersättning för, utsläppsminskande insatser. Prioritaion är fortsatt att minska utsläpp där de uppstår, samtidigt kommer vissa utsläpp inte vara möjliga att reducera helt - och för dessa kommer växthusgaskrediter och kolsänkor därefter att spela en viktig roll i Systemairs långsiktiga klimatstrategi.

Systemair använder i dagsläget inte ett internt koldioxidpris som ett verktyg i verksamhetsstyrningen eller investeringsbedömning. Däremot tas möjliga utsläppsmässiga risker hänsyn till i investeringsbedömningar och andra större beslut som kan påverka Systemairs utsläpp. Systemair utvärderar inte att införa ett internt koldioxidpris i framtiden.

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-9BC6-271BD9F4BAC1

Miljöföroreningar

[ESRS E2]

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till miljöföroreningar

[E2 IRO-1]

Som en del av den dubbla väsentlighetsanalysen (DMA) har Systemair genomfört en analys av sina anläggningar och affärsaktiviteter, i denna process har det bedömts att miljöföroreningar inte har en väsentlig påverkan inom den egna verksamheten. Systemair har och kommer ändå fortsatt att arbeta ansvarsfullt med att minimera och minimera sin miljöpåverkan och för att uppfylla krav i väsentliga miljölagar och miljöbestämmelser som gäller för verksamheten.

Det har även identifierats att samma resultat, till följd av använde luftföroreningar är en väsentlig affärsmöjlighet uppströms i värdekedjan, då efterfrågan på produkter som förbättrar inomhusluftens kvalitet förväntas öka. Utöver affärsmöjligheten ger detta inomhusluft en väsentlig positiv inverkan på människors hälsa och välbefinnande.

Uppströms i värdekedjan har det bedömts att miljöföroreningar genererat sett är en väsentlig aspekt, särskilt med hänsyn till att produkten av stål och elektronik kan medföra betydande miljöpåverkan. Systemair har därför bedömt det som väsentligt och kommer fortsatt arbeta med att kontrollera leverantörer och samverka för att hantera miljöpåverkan kopplade till miljöföroreningar.

Policyer relaterade till miljöföroreningar

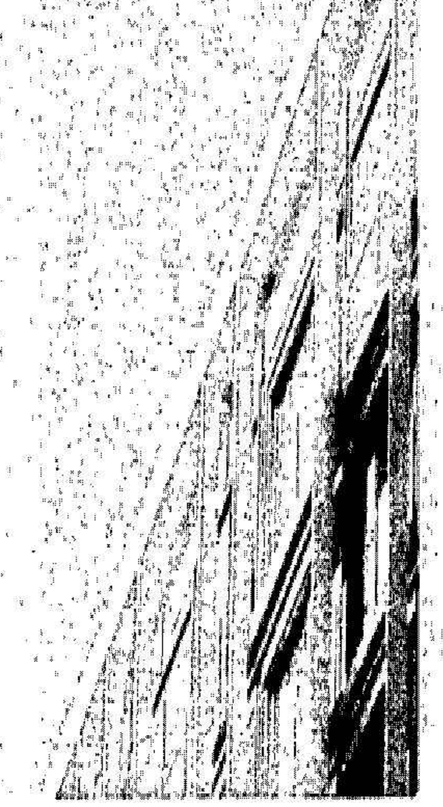
[E2-1]

Systemair har en koncernövergripande policy för ansvarsfullt inköp som även innefattar Systemairs leverantörskod som behandlar hantering av miljöföroreningar uppströms i värdekedjan. Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs Vice President, Global Supply Chain som sitter i koncernledningen. Systemairs stora och alla nya leverantörer behöver godkänna Systemairs leverantörskod för att kvalificera som leverantörer samt bekräfta att de utför relevant miljölagstiftning som till exempel REACH-förordningen.

Leverantörskoden specificerar att det är leverantörens ansvar att identifiera miljöpåverkan och i sin tur minimera möjlig negativ inverkan på samhället, miljön och naturresurser, samtidigt som allmänhetens hälsa och säkerhet skyddas. Viktiga miljöaspekter som täcks av leverantörskoden är:

- Att alla nödvändiga miljötillstånd och rapportering upprätts och hanteras på ett korrekt sätt.
- Att det arbetas förebyggande med att minimera eller eliminera miljöföroreningar.
- Att farliga ämnen och farligt avfall ska hanteras på ett säkert och korrekt sätt och det ska arbetas för att minimera eller eliminera användandet av farliga ämnen.
- Att fast avfall ska arbetas med på ett systematiskt vis för att hantera det på ett korrekt sätt och för att kunna analysera hur avfallet kan minskas och för att korrekt avfallshanteringsmetod ska användas.
- Att eventuella luftföroreningar ska kontrolleras och övervakas för att minimeras eller om möjligt elimineras samt att eventuellt utsläpp av dem ska följa tillämpliga miljölagar.
- Att följa eventuella materialrestriktioner enligt lag eller kundkrav gällande förbud av specifika ämnen.
- Att hantera vatten på ett ansvarsfullt sätt och minska den förbrukning som används samt där möjligt minimera användningen av vatten och att eventuellt förorenat vatten ska hanteras på ett korrekt sätt för att säkerställa att förorenat vatten inte släpps ut.

Systemairs arbetar ansvarsfullt med frågor rörande miljöföroreningar den egna verksamheten även om det inte bedömts som väsentligt att rapportera på. Det finns tre koncernövergripande policyer som innehåller viktiga aspekter för miljöföroreningar i den egna verksamheten. Uppförandekoden, Policyn för miljö och Policyn för hållbara produkter. Policyerna finns tillgängliga på group.systemair.com samt i Systemairs ledningssystem.



Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-448E-98C8-2718D9F4BAC1

Systemairs uppförandekod

Koncernens uppförandekod innehåller ett avsnitt för miljö och klimat och hur Systemair som företag ska agera för att minska sin påverkan på miljön. Det är specifikt följande som tas upp:

- Systemair följer tillämpliga lagar och förordningar rörande sin verksamhet och produkter för att säkerställa miljöefterlevnad
- Systemair har en försiktighetsstrategi i miljöfrågor och ser till att utvärdera effekterna av affärsbeslut.
- Systemair är medvetet om den miljö- och klimatpåverkan som dess verksamhet har och ser till att integrera och utvärdera förväntade aspekter i affärsplanering och beslutsfattande.
- Systemair väljer miljöanpassade tekniker för att minimera avfall, utsläpp och föroreningar.

Policy för miljö

Koncernens policy för miljö behandlar frågor rörande miljöföroreningar, områden som tas upp är:

- Krav på att ha ett miljöledningssystem på plats.
- Att mäta och följa upp avfall för att säkerställa korrekt hantering och att reducera där möjligt. Särskilt ska mängden avfall som skickas till deponi eller förbränning minimeras och där möjligt elimineras.
- Att mäta och minska det farliga avfallet, genom att ersätta farliga ämnen med andra alternativ där möjligt.
- Att hantera kemikalier på ett korrekt sätt för att inte orsaka miljöförorening.
- Att hantera vatten på ett ansvarsfullt sätt, särskilt i de områden som har en mellan till hög nivå av vattenstress.
- Att följa lokal miljölagstiftning.

Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs Vice President Global Supply Chain som sitter i koncernledningen.

Policy för hållbara produkter

Systemair har en koncernövergripande policy för hur hållbarhetsaspekter ska tas hänsyn till i produktutvecklingsprocessen. Utvecklingen av produkters cirkularitet och resurseffektivitet är inte gjorda på bekostnad av ökade miljöföroreningar, samt att eventuella farliga ämnen måste minimeras och där möjligt elimineras. Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs Vice President Global Supply Chain som sitter i koncernledningen.

Åtgärder relaterade till miljöföroreningar [E2-2]

Systemair säkerställer leverantörsåtgärden för proaktivt arbete med miljöföroreningar genom att kräva att Systemairs största och nya leverantörer bekräftar att de uppfyller Systemairs leverantörskod. Alla Systemairs största leverantörer har för år 2024/25 bekräftat att de följer leverantörskoden.

Andel nya leverantörer som bekräftat leverantörskoden	2024/25	2023/24	2022/23
Ursprung	95%	70%	95%
Stockholmer	95%	95%	95%

GRI 308-1, 414-1

Systemair genomför även granskningar varje år på plats hos leverantörer, under 2024/25 genomfördes 21 stycken. Granskningen innefattar ett avsnitt som behandlar miljöfrågor för att ansvarsfullt och korrekt miljöarbete. Vilka leverantörer som väljs för platsbesök varje år baseras på affärsvolym och om det finns behov av förbättringar. Under året har implementeringen av nya processer och system för leverantörskontroll och övervakning fortsatt. Systemairs centrala inköpsfunktion ansvarar för att säkerställa effektiva processer för kontroll av Systemairs leverantörer och att nödvändig utbildning tillhandahålls till lokal inköpspersonal, bland annat ges utbildning för att audittera lokala leverantörer.

Mål relaterade till miljöföroreningar [E2-3]

Systemair har som mål att de största och alla nya leverantörer ska bekräfta Systemairs leverantörskod. Utöver detta mål kan ännu satts för att bättre mäta och följa upp miljöföroreningar i leverantörsledet.

För Systemairs egna verksamheter finns målet att alla tillverkande verksamheter ska vara ISO 14001-certifierade senast år 2030/31, med undantag för förvärv som görs år 2027 eller senare. För år 2024/25 har 58 procent av Systemairs tillverkande verksamheter ISO 14001-certifiering, under året har två av Systemairs tillverkande anläggningar erhållit certifieringen.

Resursanvändning och cirkulär ekonomi [ESRS E5]

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi [ESRS IRO-1]

Inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen (DMA) har Systemair genomfört en analys av bolagets anläggningar och affärsenheter. Slutsatsen från analysen är att resursanvändning och cirkulär ekonomi är ett väsentligt område för Systemair. Avfall bedömdes väsentligt område för den egna verksamheten baserat på Systemairs möjlighet till att påverka och minska den negativa inverkan som avfall har på miljön.

Cirkulär ekonomi är en identifierad långsiktig trend för byggnadsbranschen och kan även ses inom flera andra branscher, framförallt där någon form av tillverkning finns. För Systemair innebär det främst en affärsmöjlighet genom att arbeta med att gradvis ersätta andelen produkter och erbjudanden som bidrar till en övergång till en mer cirkulär ekonomi.

Policyer relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi [E5-1]

Systemair har koncernövergripande policyer som innefattar många aspekter för resursanvändning och cirkulär ekonomi. Policyer för miljö och Policyn för hållbara produkter. Policyerna finns tillgängliga på gruvsystemet som samt i Systemairs ledningssystem.

Policy för miljö

Policyn omfattar frågor för ingående material, produktens processer och avfall för att möjliggöra resurseffektivitet och för att öka cirkularitet. För avfallets följande områden upp:

- Krav på att ha ett miljöledningssystem på plats.
- Att mäta och följa upp avfall för att säkerställa korrekt hantering och att reducera där möjligt. Specifikt ska mängden avfall som skickas till deponi eller förbränning minimeras och där möjligt elimineras.
- Att mäta och minska det farliga avfallet, genom att ersätta farliga ämnen med andra alternativ där möjligt.
- Att följa lokal miljölagstiftning.

Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs Vice President Global Supply Chain som sitter i koncernledningen.

Policy för hållbara produkter

Systemair har en koncernövergripande policy för hur hållbarhetsaspekter ska tas hänsyn till i produktutvecklingsprocessen. De aspekter som berör resursanvändning och cirkulär ekonomi är materialval, design och att design av produkten ska ta hänsyn till produktionsprocessen för att minimera spill och energiförbrukning. Design och teknik som påverkar produktens livslängd samt enkelheten att underhålla produkten påverkades för att, om möjligt öka livslängden och så att, eventuella utgående delar enkelt kan bytas för att produkten fortsatt ska fungera. När produkten slutligen blir utsjunken och har nått slutet av livet ska det vara enkelt att ta isär den för att komponenter och material ska kunna tas om hand på rätt sätt och möjliggöra att de återanvänds eller återvinns alternativt återvinns. Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs Vice President Global Supply Chain som sitter i koncernledningen.

Åtgärder relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi [E5-2]

Systemair designar produkter ur ett livscykelperspektiv och övervakar utvecklingen av de olika krav och rekommendationer som är kopplade till utvecklingen av hållbara produkter. Ett livscykelperspektiv innebär att ta hänsyn till produktens hela liv genom dess värdekedja med miljö- och klimataspekter i beaktande. Exempelvis genom att förenkla underhåll av produkten för att möjliggöra en ökad livslängd.

Ett viktigt styrmedel i produktutvecklingen är de förväntningar som marknaden har såväl som att möta de krav som ställs i direktiv och förordningar. Systemair har ett stort engagemang i utvecklandet av Eurovent (EPDR) och arbetar med kompetensutveckling kring frågor som cirkularitet och kommande krav om en produkts miljö- och klimatavtryck ur ett livscykelperspektiv. Systemair har även aktivt deltagit i branschorganisationer och standardiseringsorgan för att driva på utvecklingen av krav och standarder för att uppnå en högre resurseffektivitet, som standardiseringen av hur en EPD ska utformas.

Under året har utvecklingen av arbetet med LCA och EPD fortsatt för att den process och det systemstöd som finns ska fungera på ett effektivt sätt samt för att datakvaliteten gradvis förbättras för en mer rättvisande bild av en produkts koldioxidavtryck. Vid slutet av år 2024/25 hade 98 stycken EPD:er tagits fram och godkänts.

Förutsättningen av uppgraderingsprojekt, där komponenter istället för hela produkten byts ut, har ökat under året. De flesta av Systemairs produkter utgör fasta installationer och att erbjuda möjlighet till uppgradering av redan installerad utrustning minskar belastningen på miljön då enstaka komponenter och styrning kan bytas ut istället för att byta ut hela ventilationsinstallationen. Det gör att den befintliga installationen får ett längre liv och en ökad energieffektivitet, samt att de utbytta komponenterna kan tas om hand på rätt sätt.

Systemair arbetar kontinuerligt med att minska mängden avfall som genereras i den egna verksamheten genom att använda material mer effektivt. En produkts miljöavtryck påverkas även av spill från produktion. I flera av Systemairs anläggningar, där det mekaniska i cell-anläggningar med plåt, då rulle, istället för att använda förmånsplåt, materialanvändningen har då minskat, med i snitt 17 procent. I förlängningen att minska spill används det med att sortera och återvinna avfall i produktionen. Utöver detta strävar Systemair efter att öka andelen avfall som går till återvinning eller återanvändning, i stället för att hanteras genom deponi eller andra bortskaffningsmetoder.

Mål relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi [E5-3]

Systemair har som mål att öka andelen miljödeklarationer i form av EPD:er för produkter, utfallet för 2024/25 var 98 stycken. Mer specifika mål är under utredning för att bättre kunna mäta och följa upp Systemairs produkters resursanvändning och cirkularitet.

För avfallet har Systemair som övergripande mål att minska mängden i förhållande till produktionsvolym, något som är en del av Systemairs program för stalnoga förbättringar. För att kontinuerligt mäta målet, omräknat avfall har Systemair satt ett mål att öka andelen avfall från den egna verksamheten som styrs som från bortskaffning (t.ex. genom återanvändning, materialåtervinning, återvinning och annan återvinning) till 90 procent senast 2030/31. För år 2024/25 uppgår denna andel till 83 procent. Målet omfattar de större anläggningarna i avfallshierarkin; återanvändning, återvinning och annan återvinning. De mål som Systemair har fastställt är frivilliga och inte lagstadgade.

Resursinflöden [E5-4]

Systemairs huvudsakliga materialinflöden består av olika stål och annan plåt, elmotorer och elektroniska komponenter, dessa material bedöms ha störst miljöpåverkan. Systemair sammanställer årligen vikt för inköpt material, motsvarande majoriteten av den totala inköpta vikten.

Inköpt material	2024/25		2023/24		2022/23	
	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt
Stål	31 090	83,8%	27 693	81,5%	28 842	82,2%
Aluminium	4 663	12,6%	5 436	16,0%	4 319	12,3%
Övrigt material	1 326	3,6%	2 177	6,4%	958	2,7%
Totalt	37 079	100,0%	33 946	100,0%	35 059	100,0%

Systemair arbetar på att utveckla möjligheten till att sammanställa vikten av nyckelmaterialinflöden för utpekade, relevanta kategorier såsom andelen återvunnet material.

Resursutflöden [E5-5]

Systemairs huvudsakliga materialutflöden består av tillverkade produkter – såsom ventilationsaggregat, fläktar och annan utrustning för ventilation, värme och kyla – samt avfall som genereras i tillverkningsprocessen. Detta avfall utgörs främst av metallskrot som går till återvinning, men inkluderar även andra material såsom plast och kartong.

Systemair fokuserar i allt högre grad på att utveckla produkter med högre resurseffektivitet och cirkularitet. Det innebär bland annat att utveckla produktområdet reparerbarhet, livslängd och återvinningsbarhet.

Det avfall som genereras i Systemairs verksamhet består huvudsakligen av metaller, såsom stålemballage och aluminium, samt förpackningsmaterial som kartong och plast. Detaljerade data från dotterbolagen om avfallets sammansättning samlas inte in, uppskattningsvis motsvarar cirka 85 procent av vikten för det genererade avfallet metall, varav den absoluta merparten går till återvinning.

Systemair samlar in avfallsdata från dotterbolag med tillhörande verksamheter varje kvartal. Denna data kategoriseras i farligt och icke-farligt avfall och redovisar hur mycket avfall som hanterats enligt olika avfallshanteringsmetoder. Systemair genererar ingen radioaktivt avfall

Avfall	2024/25		2023/24		2022/23	
	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt
Avfall som avletts från verksamheten, totalt	19 321	84,2%	19 137	88,7%	12 220	84,3%
Återvinning	16 961	73,9%	15 601	72,3%	10 648	73,4%
Återanvändning	954	4,2%	1 113	5,2%	650	4,5%
Annat återvinningsavfall (inklusive energiåtervinning)	1 406	6,1%	2 136	9,9%	1 222	8,4%
Avfall som omgående till bortskaffande, totalt	3 661	15,3%	2 291	11,3%	2 277	15,7%
Deponi	701	4,2%	671	4,1%	561	4,1%
Förbränning utan energiåtervinning	73	0,9%	147	0,9%	231	1,7%
Övrigt	2 877	6,9%	1 322	6,3%	1 485	9,9%
Totalt	22 982	100,0%	21 428	100,0%	14 496	100,0%

GRI 306-3, 4 & 5

Farligt avfall	2024/25		2023/24		2022/23	
	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt
Farligt avfall som avletts från verksamheten, totalt	43	17,6%	102	44,9%	66	34,9%
Återvinning	9	3,8%	10	4,3%	11	5,7%
Återanvändning	5	2,0%	13	6,2%	22	17,7%
Annat återvinningsavfall (inklusive energiåtervinning)	32	12,2%	77	33,3%	33	15,5%
Farligt avfall som omgående till bortskaffande, totalt	222	82,4%	124	55,1%	160	83,1%
Deponi	0	0,0%	0	0,0%	7	3,9%
Förbränning utan energiåtervinning	37	13,0%	35	15,0%	31	15,2%
Övrigt	185	64,3%	43	34,5%	118	63,9%
Totalt	265	100,0%	226	100,0%	248	100,0%

GRI 306-3, 4 & 5

Avgick återvunnet och icke återvunnet avfall	2024/25		2023/24		2022/23	
	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt	Vikt i ton	Andel av totalt
Återvunnet och återvunnet	18 307	83,2%	15 249	81,7%	12 255	87,4%
Icke återvunnet (för mycket)	3 694	16,8%	3 216	18,3%	1 772	12,6%
Totalt	22 452	100,0%	18 464	100,0%	14 027	100,0%

GRI 306-3, 4 & 5

20251023008310

Docusign Envelope ID: 04B3BFB5-00A0-440E-8BC8-2718D3F4BAC1

Ytterligare miljöinformation

De miljöaspekter som inte har bedömts som väsentliga i den dubbla väsentlighetsanalysen (DMA), är fortsatt viktiga för Systemair. Systemair följer utvecklingen inom dessa områden och beaktar dem i hållbarhetsarbetet. Systemair har tidigare rapporterat på GRI 303-3 för vattenuttag och kommer fortsatt att göra det, även GRI 304-1 för biologisk mångfald kommer fortsatt att redogöras för.

Vatten
[GRI 303-3]

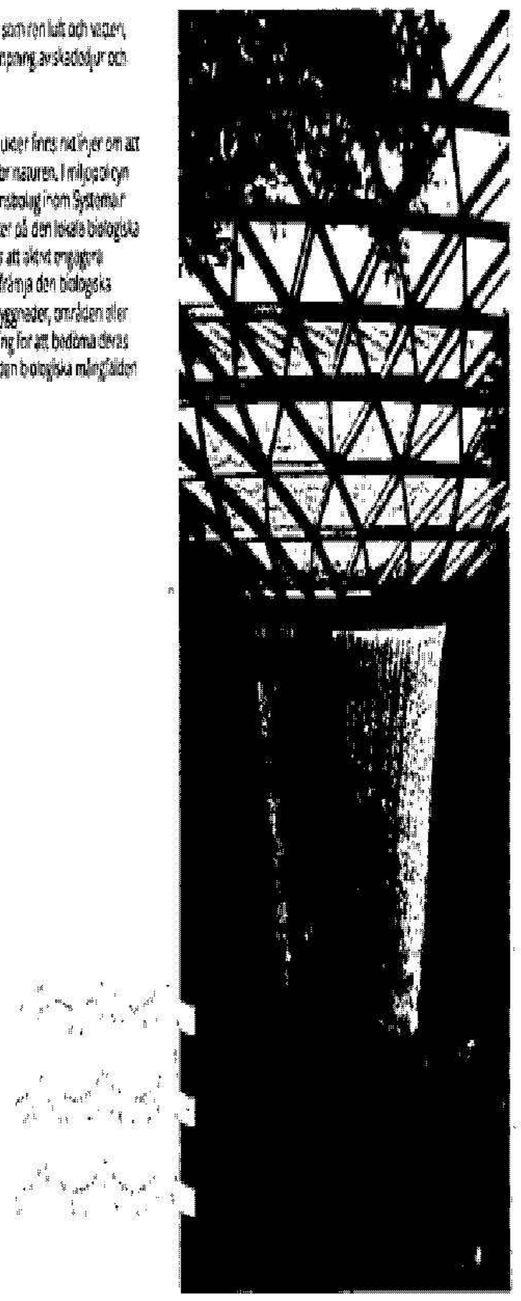
Systemairs produktion använder lite vatten i sina processer. Majoriteten av vattnet som används i verksamheten är för hygiensyften, såsom toaletter, duschar, städning och dricksvatten. Under innevarande år inkluderar rapporteringen även en redogörelse för vattenförbrukningen hos dotterbolag som är lokaliserade inom områden med vattenstress.
För att avgöra om verksamheten är belägen i områden med vattenstress, har verktyget Aqueduct använts, som tillhandahålls av World Resources Institute.

Vattenanvändning i kubikmeter	2024/25	2023/24	2022/23
Kommunalt vattennät	60 302	62 437	62 344
Grundvatten från egen brunn	25 911	17 516	16 602
Regnvatten, nyttjat volym	339	28	28
Totalt	**86 552**	**80 445**	**78 985**
Varav i vattenstressade områden	45 935	22 963	20 524

Biologisk mångfald
[GRI 304-1]

Systemair bedöms ha liten påverkan på den biologiska mångfalden på grund av typ av tillverkning och att nya produktionsanläggningar finns i eller nära områden som är klassade som naturskyddsliga enligt till exempel Natura 2000. Systemair tar frågan om bevarandet av den biologiska mångfalden på allvar och arbetar för att vidareutveckla sitt interna angreppssätt. Biologisk mångfald är avgörande för att planetens ekosystem ska fungera och det ses allmänt som ett stort hot framöver om den biologiska mångfalden inte tas om hand om på ett ansvarsfullt sätt. Ett varierat ekosystem möjliggör viktiga ekosystemtjänster, som ren luft och vatten, pollinering av grödor, naturlig bekämpning av skadedjur och reglering av klimatet.

I Systemairs policy för hållbara produkter finns riktlinjer om att minska eventuella skadliga utsläpp för naturen. I miljöpolicyn finns riktlinjen om att alla produktionsbolag inom Systemair måste säkerställa att ingen skada sker på den lokala biologiska mångfalden. Dottersbolag uppmanas att aktivt engagera sig i lokala initiativ som syftar till att främja den biologiska mångfalden. Vid etablering av nya byggnader, områden eller verksamheter krävs en riskbedömning för att bedöma deras potentiella påverkan på miljön och den biologiska mångfalden.



Docusign Envelope ID: 04B3BFB5-00A0-440E-8BC8-2718D3F4BAC1

EU:s Taxonomi

EU:s Taxonomiförordning består av sex miljömål. Systemair rapporterar all sin taxonomiomfattade verksamhet inom första miljömålet, begränsning av klimatförändringar. Utöver nyttjande miljömål inar Systemair ekonomisk verksamhet inom det andra miljömålet, Anpassning till klimatförändringar, samt det fjärde miljömålet Cirkulär ekonomi. Bedömningen är att för Systemair innefattar det första miljömålet de relevanta ekonomiska verksamheterna som också skulle vara möjliga att rapportera under miljömål 2 och 4. Eftersom Systemair har störst aktivitet inom miljömål 1, och för att inte dubbelrapportera, redogörs därför allt inom miljömål 1.

Rapporteringen består av ett antal nyckeltal som visar hur stor del av företagets verksamhet som både omfattas av taxonomin samt uppfyller taxonomins krav, så kallad taxonomiförenlig. Dessa två nyckeltal ska redovisas på omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter. Nyckeltalen baseras på ett klassificeringssystem innefattande en lista över miljömässigt hållbara ekonomiska verksamheter. För Systemair är detta främst förenat med den ekonomiska verksamheten 3.5. Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader. I varje ekonomisk verksamhet finns tekniska kriterier som anger vad som är miljömässigt hållbart och inte.

Hur effektiv ventilation, värme och kyla är spelar en viktig roll för en fastighets energibehov. Passiva kyllor används ofta för att hålla detta energibehov världen över och därför är det angeläget att få mer tillförd energi. EU:s taxonomi ämnar i dagsläget på att specificera kriterier på taxonomiförenlig teknik eller liknande för framför allt kommersiella fastigheter, det finns endast för mindre ventilationsenheter som är avsedda för bostäder samt för värmepumpsprodukter. Likt andra branscher och rapporterande företag görs därför tolkningar av taxonomins tekniska kriterier för att få en rättvis bild av vilka. I Systemairs fall, produkter som gör väldigt skillnad i att minska energibehovet för fastigheter och därmed bidrar till att begränsa klimatförändringarna.

För att identifiera omsättning, kapitalutgifter och driftsutgifter har en kartläggning genomförts för att på artikelnivå avgöra vilka produkter som både omfattas och i vissa fall även är förenliga, beroende på taxonomins tekniska kriterier och gjorda tolkningar. De tolkningar som gjorts är följande:

- För ventilationsaggregat som inte går under EU-förordningar används Eurovent Certita Certification. Eurovents certifiering är en vedertagen branschstandard och den innehåller ett liknande energiklassificerings-system som EU:s energimärkning. Energiklass A+ och A har tolkats uppfylla de tekniska kriterierna
- För specifikt den nordamerikanska marknaden där EU förordningar eller Eurovent-certifiering inte har någon tyngd eller större marknadsrelevans har tekniken energiåtervinning använts som tolkning för om kommersiella och större ventilationsaggregat uppfyller de tekniska kriterierna. Energiåtervinning är en utav de viktigaste tekniklerna inom ventilation för att kraftigt minska den totala energianvändningen för värme och kyla i fastigheter. För aggregat som används i bostäder på den nordamerikanska marknaden har certifieringen Energy Star använts som tolkning för uppfyllande av de tekniska kriterierna.
- Övriga delar i ett ventilationssystem som har en täthetsklass, till exempel vent-ladorsklenaler. De tekniska kriterierna tolkas uppfylla om tätheisklassen uppfyller klass C eller D enligt standard EN 1751. För filter har standarden ISO 16890 och gällvärde energiklasser från Eurovents certifiering använts som tolkning för att bedöma vilka filter som är taxonomiförenade. Energiklass A+ och A tolkas som taxonomiförenliga.

Systemair säljer även energiåtervinningsutrustning som separata produkter och för de som har en EPD (Environmental Product Declaration) har det rapporterats under den ekonomiska verksamheten 3.6 Tillverkning av annan koldioxidsnål teknik. Inom den ekonomiska verksamheten 7.3. Installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning har Systemair rapporterat den del av sin servicevolymsamt som omfattas av taxonomin samt uppfyller relevanta kriterier.

För att vara förenlig enligt taxonomin krävs förutom uppfyllande av de tekniska kriterierna även uppfyllande av kriterier avseende att inte orsaka betydande skada (DNSH) och minimiskyddsåtgärder.

Utfall för år 2024/25 och jämförelse gentemot år 2023/22

Utfall för taxonomiförenlig omsättning för 2024/25 blev 27 procent och för år 2023/24 var utfallet 26 procent. För taxonomiomfattande omsättning var utfallet i år 42 procent, respektive 41 procent föregående år. För kapitalutgifter ökade den taxonomiförenliga andel en från 30 procent 2023/24 till 34 procent 2024/25, taxonomiomfattande kapitalutgifterna ökade från 36 procent till 47 procent. För driftsutgifter var det taxonomiförenliga utfallet 30 procent för 2023/24 och 29 procent för 2024/25, för taxonomiomfattande driftsutgifter var utfallet 46 procent, respektive 45 procent för 2024/25.

Den taxonomiförenliga omsättningen har ökat med 1 procent, till största del beroende på en ökad försäljning av luftbehandlingsaggregatserien Topvex som har Eurovents energiklass A+ och A samt att försäljningen av vostadsaggregat, med EU:s energimärkning A+ och A har ökat under året relativt föregående år. För kapitalutgifter förklaras ökningen av att det varit en högre andel investeringar i utrustning som möjliggör produktion av taxonomiomfattande och taxonomiförenliga produkter samt en högre andel investeringar i den ekonomiska verksamheten 7.3. Driftsutgifternas nedgång förklaras av att fördelningen av driftsutgifterna i dotterbolagen i relation till andel taxonomiförenlig och taxonomiomfattande omsättning gått ett totalt sett lägre utfall för året.

Redovisningsprinciper

Redovisningen omfattar alla Systemairs bolag som är helt- eller majoritetsägda. För mer information om Systemairs finansiella redovisning se not 1 Redogörelse för redovisnings- och värderingsprinciper på sidan 74.

Docusign Envelope ID: 04B3BFB5-00A0-440E-8BC8-2718D3F4BAC1

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod(er)	Absolut omsättning, år 2024/25	Andel omsättning, år 2024/25	Begränsning av klimatförändringar (CCM)	Anpassning till klimatförändringar (CCA)	Vattnen, havs- och marresurser (WTR)	Cirkulär ekonomi (CE)	Föroreningar (PPC)	Biologisk mångfald och ekosystem (BIO)	Begränsning av klimatförändringar (CCM)	Anpassning till klimatförändringar (CCA)	Vattnen, havs- och marresurser (WTR)	Cirkulär ekonomi (CE)	Föroreningar (PPC)	Biologisk mångfald och ekosystem (BIO)	Absolut taxonomiomfattad omsättning, år 2024/25	Andel taxonomiomfattad omsättning, år 2024/25	Absolut taxonomiförenlig omsättning, år 2024/25 (föregående år)	Andel taxonomiförenlig omsättning, år 2024/25 (föregående år)	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (övergångsverksamhet)
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	%			E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																					
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																					
Tillverkning av energieffektiva utrustning för byggnader och tillverkning av annan koldioxidsnål teknik samt installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning.	CCM 3.5, 3.6, 7.3	3 230	27%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							34%	E				
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		3 230	27%	27%												34%					
Varav möjliggörande verksamheter		3 230	27%	27%	J		J	J	J							34%	E				
Varav omställningsverksamheter		-	-	-	-	-	-	-	-							-		T			
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																					
Tillverkning av energieffektiva utrustning för byggnader och tillverkning av annan koldioxidsnål teknik samt installation, underhåll och reparation av energieffektiva utrustning.	CCM 3.5, 3.6, 7.3	1 807	15%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL							15%					
Omsättningen för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		1 788	15%	15%	-	-	-	-								15%					
Totalt (A.1+A.2)		5 018	42%	42%	J	J	J	J								49%					
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																					
Omsättningen för verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		7 183	58%																		
Totalt (A+B)		12 201	100%																		

*Se 7.3. a-f (II), (3d) och (3f) för applicerbara taxonomiförenliga verksamheter.

Omsättning

Omsättningen som rapporteras baseras på den externa nettoomsättningen. För omsättning i de ekonomiska verksamheterna 3.5 och 3.6, har enbart omsättning från produkter använts som rapporterings-underlag. Inrebärande att reservdelar och tillbehör inte inkluderats, med undantag för de produkter som har en tätnessklass samt för filter med en Eurovent energiklass.

Produkter som omfattas av taxonomin och de som uppfyller de tekniska kriterierna har kartlagts på artikelnivå i Systemairs centrala affärssystem som används av merparten av Systemairs bolag, motsvarande cirka 75 procent av den totala externa omsättningen. I resterande bolag har produkter identifierats av externa inom varje bolag samt baserats på internfakturering registrerad i det centrala affärssystemet. Verksamhet inom 7.3. utgör en mindre andel av den totala omsättningen, i enlighet på tillräckliga detaljerade data har den taxonomiomfattade andelen och den taxonomiförenliga estimerats baserats på externa nettoomsättningen för tjänsteverksamhet i relation till andel omfattade och förenlig extern nettoomsättning i 3.5. för respektive bolag.

*) Enligt Annex I i Taxonomiförordningen, 7.3. installation, underhåll och reparation av energieffektiv utrustning, 7.4. installation, underhåll och reparation av laddstationer för elfordon i byggnader (och parkeringsplatser kopplade till byggnader), 7.5. installation, underhåll och reparation av instrument och utrustning för mätning, reglering och kontroll av byggnaders energiprestanda; 7.6. installation, underhåll och reparation av förnybar energiteknik.

Docusign Envelope ID: 04B3BFB5-00A0-440E-8BC8-2718D3F4BAC1

Kapitalutgifter

Systemair redovisar sina kapitalutgifter enligt IFRS, bestående av materiella och immateriella anläggningstillgångar samt leasing. För att bedöma taxonomiomfattade och taxonomiförenliga kapitalutgifter ska investeringar genomförda under verksamhetsåret bedömas utifrån ifall de kan relateras till taxonomiomfattade samt taxonomiförenliga produkter eller ifall de omfattas av de ekonomiska verksamheterna 7.3., 7.4., 7.5. eller 7.6.*).

Varje bolag har utifrån denna definition och anpassade instruktioner först identifierat investeringar genomförda under året som har till 7.3., 7.4., 7.5. och 7.6. eftersom de inte är relaterbara till vilka produkter som sålts. Efter att dessa kapitalutgifter har samredovisats, har resterande investeringar bedömts till hur stor grad de kan relateras till dels taxonomiomfattade produkter och dels till taxonomiförenliga produkter. För leasing har av förenklingsskäl varje bolags taxonomiomfattade omsättningsfördelning använts som beräkningsnyckel. Hänsyn har även tagits för eventuella taxonomiomfattade tillägg i materiella och immateriella tillgångar som härrör från ränteförvärv. Goodwill har ej inkluderats då den inte omfattas av IAS 38 som sätter definitionen för taxonomins immateriella tillgångar.

Ekonomiska verksamheter (1)	Kod(er)	Absolut kapitalutgifter, år 2024/25	Andel kapitalutgifter, år 2024/25	Begränsning av klimatförändringar (CCM)	Anpassning till klimatförändringar (CCA)	Vattnen, havs- och marresurser (WTR)	Cirkulär ekonomi (CE)	Föroreningar (PPC)	Biologisk mångfald och ekosystem (BIO)	Begränsning av klimatförändringar (CCM)	Anpassning till klimatförändringar (CCA)	Vattnen, havs- och marresurser (WTR)	Cirkulär ekonomi (CE)	Föroreningar (PPC)	Biologisk mångfald och ekosystem (BIO)	Absolut taxonomiomfattad kapitalutgifter, år 2024/25	Andel taxonomiomfattad kapitalutgifter, år 2024/25	Absolut taxonomiförenlig kapitalutgifter, år 2024/25 (föregående år)	Andel taxonomiförenlig kapitalutgifter, år 2024/25 (föregående år)	Kategori (möjliggörande verksamhet)	Kategori (övergångsverksamhet)
		MSEK	%	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	J; N; N/EL	%			E	T
A. VERKSAMHETER SOM OMFATTAS AV TAXONOMIN																					
A.1 Miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheter																					
Tillverkning av energieffektiva utrustning för byggnader och tillverkning av annan koldioxidsnål teknik samt installation, underhåll och reparation av energieffektiva utrustning.	CCM 3.5, 3.6	324	33%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								33%	E				
Köp och uppförande av byggnader (7.1)	CCM 7.1	15	3%	J	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL		J	N/EL	N/EL	J**	N/EL	N	1%	E				
De miljömässigt hållbara (taxonomiförenliga) verksamheternas omsättning (A.1)		340	36%	34%		-	-	-								36%					
Varav möjliggörande verksamheter		340	36%	34%	-	J	J	J								36%	E	-			
Varav omställningsverksamheter		-	-	-	-	-	-	-								-		T			
A.2. Verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga)																					
Tillverkning av energieffektiva utrustning för byggnader och tillverkning av annan koldioxidsnål teknik samt installation, underhåll och reparation av energieffektiva utrustning.	CCM 3.5, 3.6	46	10%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								7%					
Köp och uppförande av byggnader (7.1)	CCM 7.1 7.3 7.5 7.6	1	1%	EL	N/EL	N/EL	N/EL	N/EL								1%					
Kapitalutgifter för verksamheter som omfattas av taxonomin men som inte är miljömässigt hållbara (ej taxonomiförenliga) (A.2)		47	13%	13%												8%					
Totalt (A.1+A.2)		387	47%	47%												45%					
B. VERKSAMHETER SOM INTE OMFATTAS AV TAXONOMIN																					
Omsättningen för verksamheter som inte omfattas av taxonomin (B)		375	53%																		
Totalt (A+B)		700	100%																		

**Gäller endast 7.1 som är relaterad som "ja" till respektive kategori den ekonomiska verksamheten som rör köp och uppförande av byggnader.

5. Miljöbrottsbalkens tillämpning

Den som uppsåtligen eller av oaktsamhet bryter mot bestämmelser i miljöbalken eller föreskrifter som har meddelats med stöd av balken kan dömas till böter eller fängelse i högst två år. Om brottet är att anse som grovt kan straffet bli fängelse i högst sex år. Vid bedömningen av om brottet är grovt ska särskild hänsyn tas till om gärningen har medfört eller kunnat medföra allvarlig fara för människors hälsa eller för djur- eller växtlivet, om den har orsakat betydande skada på miljön eller om den har begåtts i vinningssyfte.

Miljöbrott kan också begås genom försumlighet. Det innebär att den som har haft anledning att anta att en viss gärning kunde medföra att någon av de nämnda följderna inträffade, men ändå inte har undvikit att vidta de åtgärder som krävs för att förebygga att så sker, kan dömas för miljöbrott. Vid bedömningen av om någon har varit försumlig ska det som kunnat krävas av honom eller henne med hänsyn till omständigheterna i det enskilda fallet särskilt beaktas.

Om det finns särskilda skäl för det, kan den som har begått ett miljöbrott i stället för fängelse dömas till penningböter. Det är dock inte möjligt att döma till penningböter om det är uppenbart att det inte är tillräckligt att den skyldige döms till ansvar för gärningen. Det är också

Docusign Envelope ID: D4B3BFB5-D0A0-448E-8BC6-2718D0F4BAC1

Social information

Den egna arbetskraften [ESRS S1]

För att säkerställa Systemairs långsiktiga framgång är det viktigt att kunna attrahera, utveckla och behålla kompetenta medarbetare. Systemair strävar ständig efter att vara en attraktiv arbetsgivare. Säkerhet är högsta prioritet på företagets anläggningar och Systemair främjar aktivt vikten av mångfald och en inkluderande kultur. Ingen ska behöva gå till sin arbetsplats oroad över för sin fysiska eller psykiska hälsa. Systemair tolererar inte våld, hot, trakasserier, mobbning eller liknande kränkningar.

Systemair har en lång historik av ansvarsfullt företagande och tar samhällsansvar på de orter som verksamhet finns. Goda relationer med omvärlden är ingående för Systemairs långsiktiga framgång, bolaget strävar efter att förstå de lokala samhällen som verksamhet finns på. Systemair har ett aktivt engagemang i samhällsaktiviteter som bidrar till den lokala ortens utveckling, för att gynna det lokala näringslivet samt stödja skolor och utbildningar. Systemair följer alltid respektive lands lagar och allmänbesked, fattas med företagets och de anställdas bästa i åtanke.

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till den egna arbetskraften [S1 SBM-3]

Utifrån den dubbla väsentlighetsanalysen har Systemair identifierat vilken inverkan på människan samt risker och möjligheter som finns relaterade till den egna arbetskraften. Nedan områden presenterar de viktigaste aspekterna.

En modern och säker arbetsmiljö

I Systemairs tillverkningsanläggningar och lager inträffar olyckor som leder till skador, på lång sikt är ambitionen att inga olyckor och skador ska ske. I den dagliga verksamhet används systematiska arbetssätt för säkerhet och hälsa för att proaktivt förebygga skador, särskilt de skador som leder till sjukfrånvaro. Genom att dela kunskap om olyckor, tillbud och risker i det gemensamma rapporteringssystemet förebyggs incidenter.

Prestations- och medarbetarutveckling

Systemairs framgång under 50 år har baserats på en stark värdegrund och att ge medarbetarna friheten att utvecklas och växa med företaget. Förmågan att attrahera och behålla rätt personal är en strategisk fråga för ett välmående företag samt för att behålla en konkurrenskraftig utvecklingstakt. Systemair arbetar kontinuerligt med att vara en attraktiv arbetsgivare bland annat genom att leverera utbildning och träning i ledarskap. Den hållbara omställningen är en affärsmöjlighet för Systemair som kan skapa till både långsiktig tillväxt och genera utvecklingsmöjligheter för medarbetare.

Mångfald och lika möjligheter

Som ett globalt företagses mångfald som en tillgång i verksamheten och i affärer och projekt, runt om i världen. På Systemair ska alla känna sig välkomna, oavsett bakgrund. Det som räknas är kunskap, erfarenhet och prestation i just rollen och ingen diskriminering på grund av sexuell läggning, kön, ålder, etnicitet eller religion är tillåten. Alla anställda ska behandlas med respekt och ingen anställd ska utsättas för mobbning eller kränkande behandling.

Mänskliga rättigheter och arbetsrätt

Systemair står upp för grundläggande rättigheter och strävar efter att se till att kränkningar av mänskliga rättigheter inte sker. Detta görs delvis genom utbildning och kommunikation av företagets uppförandekod och genom att följa OECDs riktlinjer för multinationella företag och andra vedertagna internationella standarder.

I länder där det generellt finns en negativ risk för rättighetskränkning har Systemair utvecklat en process för tillbörlig aktsamhet för att strukturerat kunna analysera och minska risken för att kränka mänskliga rättigheter eller bryta mot arbetsrätt. Systemair har tillverkande verksamhet i länder där det finns en förhöjd risk för ogynnsamma (Saudiarabien, Indien, Turkiet, Malaysia) och samarbete (Kina, Turkiet).

Policyer relaterade till den egna arbetskraften [S1-1]

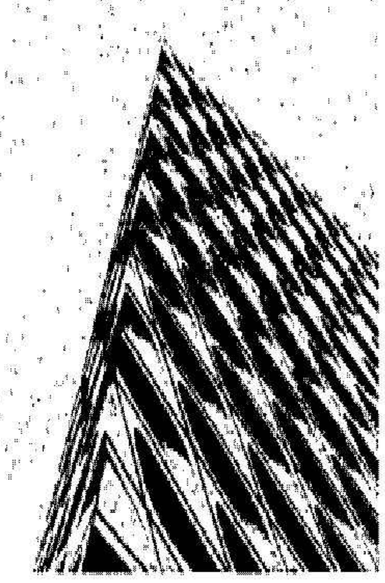
Systemairs relation till sina anställda styrs av flera koncernövergripande policyer: Uppförandekoden, Policyn för hälsa & säkerhet och Policyn för mångfald & inkludering. Policyerna finns tillgängliga på groupsystemair.com samt i Systemairs ledningssystem.

Systemairs uppförandekod

Koncernens uppförandekod består av riktlinjer kring hur Systemair såväl som en anställd ska agera på arbetsplatsen. Uppförandekoden är baserad på internationella ramverk, UN Global Compacts 10 principer om mänskliga rättigheter, arbetsrättigheter, miljö och antikorruption som bygger på OECDs riktlinjer för multinationella företag (MNE), FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt ILOs åtta grundläggande konventioner. Uppförandekoden gäller för alla juridiska enheter och anställda inom koncernen. Den godkänns årligen av Systemairs styrelse.

För den egna arbetskraften är det specifikt följande som uppförandekoden innehåller:

- Att alltid respektera FNs allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna och se till att inte vara medskyldig till kränkningar av mänskliga rättigheter.
- Systemair accepterar inte barnarbete eller tvångsarbete i den egna verksamheten.
- Ingen anställd ska bemötas annorlunda eller få olämplig behandling när det gäller anställning eller arbetsuppgifter på grund av ålder, etnicitet, nationalitet, kön, religion, sexuella preferenser eller funktionshinder.
- Alla anställda i en chefsposition måste utöva sitt ledarskap utifrån en ståndpunkt av objektivitet och fri från partiskhet.



Docusign Envelope ID: D4B3BFB5-D0A0-448E-8BC6-2718D0F4BAC1

- Våld eller hot om våld på arbetsplatsen, trakasserier, mobbning eller förnedrande kränkningar av anställda tolereras inte. Detta gäller även på affärsrelaterade resor och vid konferenser och träning.
- Ständigt mål om hälsa på hälsa och säkerhet på arbetsplatsen med ett systematiskt tillvägagångssätt för att minska arbetsrelaterade skador.
- Att Systemairs anställda inte får distribuera, innehå, använda eller arbeta under påverkan av droger eller alkohol på någon av Systemairs arbetsplatser.
- Att Systemair ska respektera rätten till föreningsfrihet och ett effektivt, erkännande av rätten till kollektiva förhandlingar, i enlighet med nationell lag.

Systemair har en process för tillbörlig aktsamhet i den egna verksamheten. Processen bygger på OECDs process på sex steg för att identifiera, förebygga, mildra och redogöra för hur faktisk och potentiell negativ inverkan på den egna arbetskraften ska hanteras.

Visselblåsarfunktionen rapporteras för i uppförandekod. Funktionen gör anställda och externa intressenter möjligheten att rapportera misstänkta oegentligheter med anonymitet och utan repressalier samt med en rättvis utredning av tredje part. Fallen rapporteras till Systemairs revisionsutskott, en del av Systemairs styrelse.

Policy för hälsa och säkerhet

Koncernens policy för hälsa och säkerhet anger Systemairs åtagande att tillhandahålla sakra och hälsosamma arbetsförhållanden för att förebygga arbetsrelaterade skador och ohälsa. Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs Vice President Global Supply Chain som sitter i koncernledningen.

Policy för mångfald och inkludering

Policyn för mångfald och inkludering syftar till att främja jämställdhet och mångfald för att sträva mot lika möjligheter och rättvisa arbetsförhållanden avseett kön, ålder, etnicitet, nationalitet, funktionsnedsättning, religion, sexuell läggning. Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av koncern-VD.

Engagemang med och feedback från anställda [S1-2 & S1-3]

Systemairs engagemang med anställda och deras representanter bygger på flera kommunikationskanaler. Systemairs värderingar kommuniceras till anställda på deras lokala språk, tillsammans med koncernens uppförandekod där så är möjligt. Information delas med anställda genom möten, rapporter och andra interna kommunikationsplattformar.

Årliga utveckling- och prestationssamtal genomförs av chefer, det är en tvåvägsdiskussion där medarbetarna både kan ge och ta emot feedback. Anställda uppmuntras att ha en öppen dialog med direkta chefer. Dessutom kan anställda alltid ha löpande kontakt med en fackliga representant där en fackligt representant har utsetts. På produktionsanläggningar genomförs säkerhetsronder för att skapa dialog kring arbetsplatssäkerhet och ergonomi. Systemair använder ett webbaserat informationssystem för rapportering och analys av riskobservationer, tillbud och arbetsolyckor. Systemet täcker hela processen, från inrapporterat ärende och utredning, riskvärdering och åtgärdsanalys, till åtgärder och uppföljning.

Anställda uppmanas att rapportera avvikelser från Systemairs värderingar och policyer till sina chefer, lokala HR-avdelningar eller att vidarebefordra ärendet till andra högre chefer. Anställda kan också rapportera genom visselblåsarfunktionen. Vid avvikelser från Systemairs värderingar och policyer vidtas lämpliga åtgärder. Åtgärderna varierar beroende på ärendets typ och svårighetsgrad och hanteras inom verksamheten eller eskaleras inom organisationen vid behov.

Åtgärder relaterade till den egna arbetskraften [S1-4]

Systemair genomför löpande åtgärder inom verksamheten för att minska negativ inverkan på den egna personalstyrkan och ska aktiva effekter där det är möjligt. På Systemair är upprätthållandet av goda arbetsförhållanden och säkra arbetsplatser högsta prioritet för att minska skador som har en negativ inverkan på personalstyrkan. Varje dotterbolag med produktion gör en årlig plan för att förbättra alla hälso- och säkerhetsarbete, inkluderande mål för leverantörer, huvudsakliga risker och hur det följs upp.

Systemair verkar i en mansdominerad bransch, det kräver åtgärder för att öka antalet kvinnor i företaget. I Systemairs rekryteringsprocess lyfts mångfald och jämställdhet fram som en styrka. Kunskap, erfarenhet och kompetens ska vara de avgörande faktorer för att välja rätt kandidat. En högre mångfald leder till en mer dynamisk och stimulerande arbetsmiljö som skapar en positiv inverkan på personalstyrkan.

Hög personalomsättning kan ha en negativ inverkan på arbetskraften. När anställda lämnar företaget, genomförs exitintervjuer när det är relevant för att bättre förstå orsaken och för att kunna forma åtgärder som minskar risken för att viktig kompetens, kunskap och erfarenhet lämnar företaget.

Mål relaterade till den egna arbetskraften [S1-5]

Systemair ser den egna arbetskraften som en viktig del av företagets konkurrenskraft och arbetar aktivt med att fortsätt en attraktiv arbetsgivare och för att kunna erbjuda en allmer hållbar arbetsplats. Tre mål har satts upp, målen är baserade då relevans för Systemairs egna arbetskraft och har fastställts av Systemairs koncernledning:

- **Arbetsplatssäkerhet** - Minska skador som leder till sjukfrånvaro med minst 15 procent per år
- **Kompetens- och medarbetarutveckling** - Personalomsättning i nivå med branschsnittet
- **Lika möjligheter och en inkluderande kultur** – Minst 25 procent kvinnliga ledare senast år 2025/26

Systemairs dotterbolag har ansvar att följa upp målen och föra dialog med medarbetare om dem, dotterbolagen sätter aktiviteter och plan för hur prestationen ska förbättras. Målen för arbetsrelaterade skador och kvinnliga ledare följs upp kvartalsvis och utfall på målen kommuniceras genom Systemairs delårsrapporter och internt till ledning och lokal ledning. Personalomsättning följs upp årligen.

Docusign Envelope ID: D4B3BFB5-D0A0-448E-8BC6-2718D0F4BAC1

Uppgifter om företagets anställda [S1-6]

Systemair redovisar antal personer för anställda, och inte i heltidsekvivalenter (FTE). Rapporteringen visar status i slutet av varje rapporteringsperiod. För anställda per land och per kön se not 11 på sidan 82, denna uppställning visar antal anställda i heltidsekvivalenter (FTE).

Antal anställda (tillsvidare på region och anställningsform	Norden 2024/25	Norden 2023/24	Norden 2022/23	Västeuropa 2024/25	Västeuropa 2023/24	Västeuropa 2022/23	Nordamerika 2024/25	Nordamerika 2023/24	Nordamerika 2022/23	Östeuropa och OSS 2024/25	Östeuropa och OSS 2023/24	Östeuropa och OSS 2022/23	Medelhavsområdet, Asien, Australien och Afrika 2024/25	Medelhavsområdet, Asien, Australien och Afrika 2023/24	Medelhavsområdet, Asien, Australien och Afrika 2022/23
Kvinnor, anställning tillsvidare, deltids- och provanställning	1 026	1 007	1 057	2 044	2 007	2 116	562	572	550	1 453	1 356	1 497	1 520	1 454	1 375
Tillfälligt anställd	43	10	25	31	14	43	11	0	0	44	19	30	11	0	0
Totalt	**1 079**	**1 047**	**1 098**	**2 077**	**2 128**	**2 160**	**561**	**572**	**550**	**1 516**	**1 437**	**1 528**	**1 531**	**1 454**	**1 375**

GRI 2-7

Totalt antal anställda fördelat på kön* och region	Män 2024/25	Män 2023/24	Män 2022/23	Kvinnor 2024/25	Kvinnor 2023/24	Kvinnor 2022/23	Totalt 2024/25	Totalt 2023/24	Totalt 2022/23
Norden	695	729	635	374	368	361	1 079	1 047	1 096
Västeuropa	1 536	1 459	1 493	491	475	466	2 027	2 116	2 140
Nordamerika	1	144	163	122	207	229	561	572	550
Östeuropa och OSS	1 005	972	1 049	498	465	460	1 516	1 437	1 509
Medelhavsområdet, Asien, Australien och Afrika	1 229	1 353	1 407	284	281	168	1 527	1 454	1 575
Totalt	**4 966**	**4 956**	**5 001**	**1 466**	**1 418**	**1 597**	**6 704**	**6 615**	**6 699**

GRI 2-7

Antal anställda fördelat på kön* och anställningsform	Män 2024/25	Män 2023/24	Män 2022/23	Kvinnor 2024/25	Kvinnor 2023/24	Kvinnor 2022/23	Totalt 2024/25	Totalt 2023/24	Totalt 2022/23
Heltid	4 809	4 820	4 828	1 443	1 432	1 472	6 252	6 252	6 300
Deltid	157	136	173	23	14	13	180	150	186
Tillfälligt anställd eller timanställning	112	32	89	48	24	36	160	57	124
Totalt	**4 966**	**4 956**	**5 001**	**1 466**	**1 418**	**1 597**	**6 704**	**6 615**	**6 699**

Nyanställningar och personalomsättning per region	Norden 2024/25	Norden 2023/24	Norden 2022/23	Västeuropa 2024/25	Västeuropa 2023/24	Västeuropa 2022/23	Nordamerika 2024/25	Nordamerika 2023/24	Nordamerika 2022/23	Östeuropa och OSS 2024/25	Östeuropa och OSS 2023/24	Östeuropa och OSS 2022/23	Medelhavsområdet, Asien, Australien och Afrika 2024/25	Medelhavsområdet, Asien, Australien och Afrika 2023/24	Medelhavsområdet, Asien, Australien och Afrika 2022/23
Antal nyanställningar	161	91	135	259	226	192	115	154	105	226	145	268	250	214	324
Nyanställningsfrekvens	2,5%	1,8%	2,7%	12,7%	10,6%	8,9%	20,5%	26,9%	19,1%	14,9%	10,1%	17,9%	16,4%	14,7%	23,7%
Antal medarbetare som slutat	45	82	133	318	229	219	172	268	161	249	235	222	339	198	220
Personalomsättning	0,7%	1,7%	2,6%	15,6%	10,8%	10,1%	30,6%	46,9%	29,3%	16,4%	16,2%	14,8%	22,2%	13,6%	16,1%

Nyanställningsfrekvens beräknas som antalet nyanställda medarbetare under året delat med det totala antalet anställda.
Personalomsättning beräknas som antalet medarbetare som slutat sin anställning under året delat med det totala antalet anställda.
Nyanställningar och personalomsättning för 2023/24 har justerats på grund av felaktig rapportering från en enhet.

Uppgifter om icke-anställda i Systemairs egna arbetskraft [S1-7]

Icke-anställda definieras som de som har avtal med Systemair om att utföra arbete. Systemair nyttjar icke-anställda både i produktion och på tjänstemannasidan. Systemair arbetar med att sätta upp rutiner för att på koncernnivå kunna samla in siffror om detta underlättar enligt ESRS-kraven. Varje dotterbolag följer de nationella riktlinjer och lagar som finns vid nyttjande av icke-anställda.

Kollektivavtal [S1-8]

Systemair stödjer den tredje principen i UN Global Compact: Företag bör stödja föreningsfriheten och rätten till kollektiva förhandlingar. I de fall kollektivavtal inte finns följer Systemair lokal lagstiftning om anställningsvillkoren beslutar de anställdas anställningsavtal. Information om väsentliga organisationsförändringar kommuniceras i god tid till arbetstagarrepresentanter, eller direkt till anställda vars anställningsvillkor påverkas.

Andel anställda med kollektivavtal	2024/25	2023/24	2022/23
Andel anställda som omfattas av kollektivavtal (%)	35	34	39

GRI 2-30

Andel anställda med kollektivavtal per land som EEA eller region utanför EEA

2024/25

Land/Region	Andel anställda	Land/Region	Andel anställda	Land/Region	Andel anställda	Land/Region	Andel anställda
Sverige	0 %	Danmark	100 %	Norge	12 %	Spanien	99 %
Belgien	0 %	Irland	0 %	Österrike	56 %	Storbritannien	0 %
Bulgarien	0 %	Kuwait	100 %	Polen	0 %	Tjeckien	0 %
Tyskland	60 %	Frankrike	100 %	Portugal	0 %	Nederländerna	1 %
Finland	0 %	Ungern	0 %	Rumänien	0 %	Ungern	0 %
Ryssland	0 %	Litauen	0 %	Slovenien	0 %	Förenade Arabemiraten	0 %
Kroatien	0 %	Nordmakedonien	0 %	Slovakien	100 %	Nordamerika	42 %

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för ytterligare hjälp. Ha följande information till hands när du ringer: serienummer, köpdatum och en kort beskrivning av vad som har hänt innan problemet uppstod. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Underhåll och komponentutveckling

Systemet är modulärt och kompatibelt med ett brett utbud av tillbehör och uppgraderingar. Nedan visas de komponenter som kan bytas ut eller kompletteras av användaren själv.

Komponent	Artikelnr	Kompatibel med	Pris (SEK)
Minnesmodul 8 GB	MM-8G-01	Alla versioner	499
Minnesmodul 16 GB	MM-16G-01	Alla versioner	899
Lagringsenhet 512 GB	LS-512-02	Alla versioner	1 249
Lagringsenhet 1 TB	LS-1TB-02	Alla versioner	1 899
Kylfläkt, uppgraderad	KF-UP-03	Alla versioner	349
Strömkabel, 2 m	SK-2M-01	Alla versioner	129
Strömkabel, 5 m	SK-5M-01	Alla versioner	179
Fjärrkontroll	FK-IR-04	Alla versioner	249
Väggfäste	VF-STD-01	Alla versioner	399
Rengöringssats	RS-KIT-01	Alla versioner	89

Innan du byter ut en komponent ska du alltid stänga av systemet och koppla ur strömkabeln. Vänta minst 30 sekunder så att kvarvarande ström hinner försvinna. Öppna sedan luckan på baksidan genom att trycka in de två spärrarna samtidigt och dra luckan bakåt. Undvik att vidröra kretskortet i onödan och använd en antistatisk handled om du har en sådan tillgänglig.

Vid byte av minnesmoduler ska du se till att de är av samma typ och hastighet som de befintliga. Blandning av olika typer kan leda till att systemet inte startar eller att det fungerar instabilt. Kontrollera kompatibilitetslistan på vår webbplats innan du beställer.

Tillbehör och anslutningar

Systemet har flera USB-A- och USB-C-portar på framsidan och baksidan för anslutning av externa enheter. Det finns även två HDMI-utgångar, en Ethernet-port och ett uttag för hörlurar med mikrofon. Samtliga portar är märkta med symboler för att underlätta identifiering.

Vi rekommenderar att du använder certifierade kablar och adapter för att säkerställa bästa möjliga prestanda och undvika problem med signalstörningar. Kablar av dålig kvalitet kan orsaka att bilden fryser eller att ljudet försvinner helt och hållet.

Garanti och support

Produkten omfattas av en begränsad garanti i 24 månader från inköpsdatum. Garantin täcker material- och tillverkningsfel under normal användning. Den täcker inte skador som uppstått på grund av felaktig hantering, olyckor, åsknedslag eller användning i strid med bruksanvisningen.

För att göra anspråk på garantin behöver du ditt kvittonummer och produktens serienummer. Kontakta vår kundtjänst via e-post eller telefon och beskriv felet så detaljerat som möjligt. Vi återkommer normalt inom två arbetsdagar med vidare instruktioner.

Vid garantiärenden kan du behöva skicka in produkten för bedömning. Vi betalar returfrakten inom Sverige. Förpackningen ska vara ordentligt skyddad och helst vara originalförpackningen. Skicka inte med tillbehör som inte är relevanta för felet.

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för ytterligare hjälp. Ha följande information till hands när du ringer: serienummer, köpdatum och en kort beskrivning av vad som har hänt innan problemet uppstod. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Underhåll och komponentutveckling

Systemet är modulärt och kompatibelt med ett brett utbud av tillbehör och uppgraderingar. Nedan visas de komponenter som kan bytas ut eller kompletteras av användaren själv. Det är en bra idé att stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten.

Komponent	Artikelnr	Kompatibel med	Pris (SEK)
Minnesmodul 8 GB	MM-8G-01	Alla versioner	499
Minnesmodul 16 GB	MM-16G-01	Alla versioner	899
Lagringsenhet 512 GB	LS-512-02	Alla versioner	1 249
Lagringsenhet 1 TB	LS-1TB-02	Alla versioner	1 899
Kylfläkt, uppgraderad	KF-UP-03	Alla versioner	349
Strömkabel, 2 m	SK-2M-01	Alla versioner	129
Strömkabel, 5 m	SK-5M-01	Alla versioner	179
Fjärrkontroll	FK-IR-04	Alla versioner	249
Väggfäste	VF-STD-01	Alla versioner	399
Rengöringssats	RS-KIT-01	Alla versioner	89

Innan du byter ut en komponent ska du alltid stänga av systemet och koppla ur strömkabeln. Vänta minst 30 sekunder så att kvarvarande ström hinner försvinna. Öppna sedan luckan på baksidan genom att trycka in de två spärrarna samtidigt och dra luckan bakåt. Undvik att vidröra kretskortet i onödan och använd en antistatisk handled om du har en sådan tillgänglig.

Vid byte av minnesmoduler ska du se till att de är av samma typ och hastighet som de befintliga. Blandning av olika typer kan leda till att systemet inte startar eller att det fungerar instabilt. Kontrollera kompatibilitetslistan på vår webbplats innan du beställer.

Tillbehör och anslutningar

Systemet har flera USB-A- och USB-C-portar på framsidan och baksidan för anslutning av externa enheter. Det finns även två HDMI-utgångar, en Ethernet-port och ett uttag för hörlurar med mikrofon. Samtliga portar är märkta med symboler för att underlätta identifiering.

Vi rekommenderar att du använder certifierade kablar och adapter för att säkerställa bästa möjliga prestanda och undvika problem med signalstörningar. Kablar av dålig kvalitet kan orsaka att bilden fryser eller att ljudet försvinner helt och hållet.

Garanti och support

Produkten omfattas av en begränsad garanti i 24 månader från inköpsdatum. Garantin täcker material- och tillverkningsfel under normal användning. Den täcker inte skador som uppstått på grund av felaktig hantering, olyckor, åsknedslag eller användning i strid med bruksanvisningen.

För att göra anspråk på garantin behöver du ditt kvittonummer och produktens serienummer. Kontakta vår kundtjänst via e-post eller telefon och beskriv felet så detaljerat som möjligt. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för ytterligare hjälp. Ha följande information till hands när du ringer: serienummer, köpdatum och en kort beskrivning av vad som har hänt innan problemet uppstod. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Underhåll och komponentutveckling

Systemet är modulärt och kompatibelt med ett brett utbud av tillbehör och uppgraderingar. Nedan visas de komponenter som kan bytas ut eller kompletteras av användaren själv. Det är en bra idé att stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten.

Komponent	Artikelnr	Kompatibel med	Pris (SEK)
Minnesmodul 8 GB	MM-8G-01	Alla versioner	499
Minnesmodul 16 GB	MM-16G-01	Alla versioner	899
Lagringsenhet 512 GB	LS-512-02	Alla versioner	1 249
Lagringsenhet 1 TB	LS-1TB-02	Alla versioner	1 899
Kylfläkt, uppgraderad	KF-UP-03	Alla versioner	349
Strömkabel, 2 m	SK-2M-01	Alla versioner	129
Strömkabel, 5 m	SK-5M-01	Alla versioner	179
Fjärrkontroll	FK-IR-04	Alla versioner	249
Väggfäste	VF-STD-01	Alla versioner	399
Rengöringssats	RS-KIT-01	Alla versioner	89

Innan du byter ut en komponent ska du alltid stänga av systemet och koppla ur strömkabeln. Vänta minst 30 sekunder så att kvarvarande ström hinner försvinna. Öppna sedan luckan på baksidan genom att trycka in de två spärrarna samtidigt och dra luckan bakåt. Undvik att vidröra kretskortet i onödan och använd en antistatisk handled om du har en sådan tillgänglig.

Vid byte av minnesmoduler ska du se till att de är av samma typ och hastighet som de befintliga. Blandning av olika typer kan leda till att systemet inte startar eller att det fungerar instabilt. Kontrollera kompatibilitetslistan på vår webbplats innan du beställer.

Tillbehör och anslutningar

Systemet har flera USB-A- och USB-C-portar på framsidan och baksidan för anslutning av externa enheter. Det finns även två HDMI-utgångar, en Ethernet-port och ett uttag för hörlurar med mikrofon. Samtliga portar är märkta med symboler för att underlätta identifiering.

Vi rekommenderar att du använder certifierade kablar och adapter för att säkerställa bästa möjliga prestanda och undvika problem med signalstörningar. Kablar av dålig kvalitet kan orsaka att bilden fryser eller att ljudet försvinner helt och hållet.

Garanti och support

Produkten omfattas av en begränsad garanti i 24 månader från inköpsdatum. Garantin täcker material- och tillverkningsfel under normal användning. Den täcker inte skador som uppstått på grund av felaktig hantering, olyckor, åsknedslag eller användning i strid med bruksanvisningen.

För att göra anspråk på garantin behöver du ditt kvittonummer och produktens serienummer. Kontakta vår kundtjänst via e-post eller telefon och beskriv felet så detaljerat som möjligt. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för ytterligare hjälp. Ha följande information till hands när du ringer: serienummer, köpdatum och en kort beskrivning av vad som har hänt innan problemet uppstod. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Underhåll och komponentutveckling

Systemet är modulärt och kompatibelt med ett brett utbud av tillbehör och uppgraderingar. Nedan visas de komponenter som kan bytas ut eller kompletteras av användaren själv. Det är en bra idé att stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten.

Komponent	Artikelnr	Kompatibel med	Pris (SEK)
Minnesmodul 8 GB	MM-8G-01	Alla versioner	499
Minnesmodul 16 GB	MM-16G-01	Alla versioner	899
Lagringsenhet 512 GB	LS-512-02	Alla versioner	1 249
Lagringsenhet 1 TB	LS-1TB-02	Alla versioner	1 899
Kylfläkt, uppgraderad	KF-UP-03	Alla versioner	349
Strömkabel, 2 m	SK-2M-01	Alla versioner	129
Strömkabel, 5 m	SK-5M-01	Alla versioner	179
Fjärrkontroll	FK-IR-04	Alla versioner	249
Väggfäste	VF-STD-01	Alla versioner	399
Rengöringssats	RS-KIT-01	Alla versioner	89

Innan du byter ut en komponent ska du alltid stänga av systemet och koppla ur strömkabeln. Vänta minst 30 sekunder så att kvarvarande ström hinner försvinna. Öppna sedan luckan på baksidan genom att trycka in de två spärrarna samtidigt och dra luckan bakåt. Undvik att vidröra kretskortet i onödan och använd en antistatisk handled om du har en sådan tillgänglig.

Vid byte av minnesmoduler ska du se till att de är av samma typ och hastighet som de befintliga. Blandning av olika typer kan leda till att systemet inte startar eller att det fungerar instabilt. Kontrollera kompatibilitetslistan på vår webbplats innan du beställer.

Tillbehör och anslutningar

Systemet har flera USB-A- och USB-C-portar på framsidan och baksidan för anslutning av externa enheter. Det finns även två HDMI-utgångar, en Ethernet-port och ett uttag för hörlurar med mikrofon. Samtliga portar är märkta med symboler för att underlätta identifiering.

Vi rekommenderar att du använder certifierade kablar och adapter för att säkerställa bästa möjliga prestanda och undvika problem med signalstörningar. Kablar av dålig kvalitet kan orsaka att bilden fryser eller att ljudet försvinner helt och hållet.

Garanti och support

Produkten omfattas av en begränsad garanti i 24 månader från inköpsdatum. Garantin täcker material- och tillverkningsfel under normal användning. Den täcker inte skador som uppstått på grund av felaktig hantering, olyckor, åsknedslag eller användning i strid med bruksanvisningen.

För att göra anspråk på garantin behöver du ditt kvittonummer och produktens serienummer. Kontakta vår kundtjänst via e-post eller telefon och beskriv felet så detaljerat som möjligt. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för ytterligare hjälp. Ha följande information till hands när du ringer: serienummer, köpdatum och en kort beskrivning av vad som har hänt innan problemet uppstod. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Underhåll och komponentutveckling

Systemet är modulärt och kompatibelt med ett brett utbud av tillbehör och uppgraderingar. Nedan visas de komponenter som kan bytas ut eller kompletteras av användaren själv. Det är en bra idé att stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten.

Komponent	Artikelnr	Kompatibel med	Pris (SEK)
Minnesmodul 8 GB	MM-8G-01	Alla versioner	499
Minnesmodul 16 GB	MM-16G-01	Alla versioner	899
Lagringsenhet 512 GB	LS-512-02	Alla versioner	1 249
Lagringsenhet 1 TB	LS-1TB-02	Alla versioner	1 899
Kylfläkt, uppgraderad	KF-UP-03	Alla versioner	349
Strömkabel, 2 m	SK-2M-01	Alla versioner	129
Strömkabel, 5 m	SK-5M-01	Alla versioner	179
Fjärrkontroll	FK-IR-04	Alla versioner	249
Väggfäste	VF-STD-01	Alla versioner	399
Rengöringssats	RS-KIT-01	Alla versioner	89

Innan du byter ut en komponent ska du alltid stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten. Vänta minst 30 sekunder så att kvarvarande ström hinner försvinna. Öppna sedan luckan på baksidan genom att trycka in de två spärrarna samtidigt och dra luckan bakåt. Undvik att vidröra kretskortet i onödan och använd en antistatisk handled om du har en sådan tillgänglig.

Vid byte av minnesmoduler ska du se till att de är av samma typ och hastighet som de befintliga. Blandning av olika typer kan leda till att systemet inte startar eller att det fungerar instabilt. Kontrollera kompatibilitetslistan på vår webbplats innan du beställer.

Tillbehör och anslutningar

Systemet har flera USB-A- och USB-C-portar på framsidan och baksidan för anslutning av externa enheter. Det finns även två HDMI-utgångar, en Ethernet-port och ett uttag för hörlurar med mikrofon. Samtliga portar är märkta med symboler för att underlätta identifiering.

Vi rekommenderar att du använder certifierade kablar och adapter för att säkerställa bästa möjliga prestanda och undvika problem med signalstörningar. Kablar av dålig kvalitet kan orsaka att bilden fryser eller att ljudet försvinner helt och hållet.

Garanti och support

Produkten omfattas av en begränsad garanti i 24 månader från inköpsdatum. Garantin täcker material- och tillverkningsfel under normal användning. Den täcker inte skador som uppstått på grund av felaktig hantering, olyckor, åsknedslag eller användning i strid med bruksanvisningen.

För att göra anspråk på garantin behöver du ditt kvittonummer och produktens serienummer. Kontakta vår kundtjänst via e-post eller telefon och beskriv felet så detaljerat som möjligt. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för ytterligare hjälp. Ha följande information till hands när du ringer: serienummer, köpdatum och en kort beskrivning av vad som har hänt innan problemet uppstod. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Underhåll och komponentutveckling

Systemet är modulärt och kompatibelt med ett brett utbud av tillbehör och uppgraderingar. Nedan visas de komponenter som kan bytas ut eller kompletteras av användaren själv. Det är en bra idé att stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten.

Komponent	Artikelnr	Kompatibel med	Pris (SEK)
Minnesmodul 8 GB	MM-8G-01	Alla versioner	499
Minnesmodul 16 GB	MM-16G-01	Alla versioner	899
Lagringsenhet 512 GB	LS-512-02	Alla versioner	1 249
Lagringsenhet 1 TB	LS-1TB-02	Alla versioner	1 899
Kylfläkt, uppgraderad	KF-UP-03	Alla versioner	349
Strömkabel, 2 m	SK-2M-01	Alla versioner	129
Strömkabel, 5 m	SK-5M-01	Alla versioner	179
Fjärrkontroll	FK-IR-04	Alla versioner	249
Väggfäste	VF-STD-01	Alla versioner	399
Rengöringssats	RS-KIT-01	Alla versioner	89

Innan du byter ut en komponent ska du alltid stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten. Vänta minst 30 sekunder så att kvarvarande ström hinner försvinna. Öppna sedan luckan på baksidan genom att trycka in de två spärrarna samtidigt och dra luckan bakåt. Undvik att vidröra kretskortet i onödan och använd en antistatisk handled om du har en sådan tillgänglig.

Vid byte av minnesmoduler ska du se till att de är av samma typ och hastighet som de befintliga. Blandning av olika typer kan leda till att systemet inte startar eller att det fungerar instabilt. Kontrollera kompatibilitetslistan på vår webbplats innan du beställer.

Tillbehör och anslutningar

Systemet har flera USB-A- och USB-C-portar på framsidan och baksidan för anslutning av externa enheter. Det finns även två HDMI-utgångar, en Ethernet-port och ett uttag för hörlurar med mikrofon. Samtliga portar är märkta med symboler för att underlätta identifiering.

Vi rekommenderar att du använder certifierade kablar och adapter för att säkerställa bästa möjliga prestanda och undvika problem med signalstörningar. Kablar av dålig kvalitet kan orsaka att bilden fryser eller att ljudet försvinner helt och hållet.

Garanti och support

Produkten omfattas av en begränsad garanti i 24 månader från inköpsdatum. Garantin täcker material- och tillverkningsfel under normal användning. Den täcker inte skador som uppstått på grund av felaktig hantering, olyckor, åsknedslag eller användning i strid med bruksanvisningen.

För att göra anspråk på garantin behöver du ditt kvittonummer och produktens serienummer. Kontakta vår kundtjänst via e-post eller telefon och beskriv felet så detaljerat som möjligt. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för ytterligare hjälp. Ha följande information till hands när du ringer: serienummer, köpdatum och en kort beskrivning av vad som har hänt innan problemet uppstod. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Underhåll och komponentutveckling

Systemet är modulärt och kompatibelt med ett brett utbud av tillbehör och uppgraderingar. Nedan visas de komponenter som kan bytas ut eller kompletteras av användaren själv. Det är en bra idé att stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten.

Komponent	Artikelnr	Kompatibel med	Pris (SEK)
Minnesmodul 8 GB	MM-8G-01	Alla versioner	499
Minnesmodul 16 GB	MM-16G-01	Alla versioner	899
Lagringsenhet 512 GB	LS-512-02	Alla versioner	1 249
Lagringsenhet 1 TB	LS-1TB-02	Alla versioner	1 899
Kylfläkt, uppgraderad	KF-UP-03	Alla versioner	349
Strömkabel, 2 m	SK-2M-01	Alla versioner	129
Strömkabel, 5 m	SK-5M-01	Alla versioner	179
Fjärrkontroll	FK-IR-04	Alla versioner	249
Väggfäste	VF-STD-01	Alla versioner	399
Rengöringssats	RS-KIT-01	Alla versioner	89

Innan du byter ut en komponent ska du alltid stänga av systemet och koppla ur strömkabeln innan du påbörjar något arbete inuti enheten. Vänta minst 30 sekunder så att kvarvarande ström hinner försvinna. Öppna sedan luckan på baksidan genom att trycka in de två spärrarna samtidigt och dra luckan bakåt. Undvik att vidröra kretskortet i onödan och använd en antistatisk handled om du har en sådan tillgänglig.

Vid byte av minnesmoduler ska du se till att de är av samma typ och hastighet som de befintliga. Blandning av olika typer kan leda till att systemet inte startar eller att det fungerar instabilt. Kontrollera kompatibilitetslistan på vår webbplats innan du beställer.

Tillbehör och anslutningar

Systemet har flera USB-A- och USB-C-portar på framsidan och baksidan för anslutning av externa enheter. Det finns även två HDMI-utgångar, en Ethernet-port och ett uttag för hörlurar med mikrofon. Samtliga portar är märkta med symboler för att underlätta identifiering.

Vi rekommenderar att du använder certifierade kablar och adapter för att säkerställa bästa möjliga prestanda och undvika problem med signalstörningar. Kablar av dålig kvalitet kan orsaka att bilden fryser eller att ljudet försvinner helt och hållet.

Garanti och support

Produkten omfattas av en begränsad garanti i 24 månader från inköpsdatum. Garantin täcker material- och tillverkningsfel under normal användning. Den täcker inte skador som uppstått på grund av felaktig hantering, olyckor, åsknedslag eller användning i strid med bruksanvisningen.

För att göra anspråk på garantin behöver du ditt kvittonummer och produktens serienummer. Kontakta vår kundtjänst via e-post eller telefon och beskriv felet så detaljerat som möjligt. Vi återkommer till dig så snart som möjligt.

Felsökning och återställning

Om systemet inte startar som det ska, följ stegen i ordning. Hoppa inte över något steg, även om du tror att du vet vad felet är. Många problem som verkar allvarliga har en enkel lösning.

Steg 1: Kontrollera strömförsörjningen

Kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten i vägguttaget och i enheten. Om du använder en grenuttag eller förlängningssladd, testa att ansluta enheten direkt till vägguttaget istället. Kontrollera att vägguttaget fungerar genom att ansluta en annan enhet, till exempel en lampa.

Steg 2: Kontrollera indikatorlampan

Indikatorlampan på enhetens framsida visar systemets status. Om lampan är släckt när du har tryckt på strömknappen, kontrollera att strömkabeln är ordentligt ansluten och att vägguttaget fungerar. Om lampan blinkar långsamt, är det normalt under uppstart. Om den blinkar snabbt, se felkodstabellen nedan.

Steg 3: Starta om systemet

Om systemet har startat men fungerar felaktigt, försök att starta om det. Tryck och håll strömknappen intryckt i minst 10 sekunder tills enheten stängs av helt. Vänta sedan 30 sekunder innan du trycker på strömknappen igen för att starta om systemet. Detta rensar det tillfälliga minnet och kan lösa många problem.

Steg 4: Återställ till fabriksinställningar

Om inget av ovanstående steg har hjälpt, kan du återställa systemet till fabriksinställningarna. Detta raderar alla dina inställningar och personliga data, så se till att du har en säkerhetskopia innan du fortsätter. Gå till menyn Inställningar, välj Avancerat och sedan Återställ. Följ instruktionerna på skärmen och bekräfta att du vill fortsätta.

Steg 5: Kontakta kundtjänst

Om du har provat alla ovanstående steg och systemet fortfarande inte fungerar som det ska, kontakta vår kundtjänst för

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44BE-8BC6-271BD8F48AC1

Konsumenter och slutanvändare
[ESRS S4]

Systemair har ett brett produktsortiment inom ventilation och tillhandahåller även produkter för värme och kyla. De installeras och används för flera behov där det behövs ventilation, värme och kyla. Människan är beroende av bra luft för hälsan och ett gott inomhusklimat, överlag för välbefinnande. Det gör att Systemairs produkter finns nära människan och innehåller samtidigt rörliga delar som till exempel fläktskoden i en fläkt samt att det oftast finns någon form av elektronik. Rörliga delar kan utgöra en säkerhetsrisk om de lossnar i hög fart samt att elektronik kan medföra en risk om inte installerat på ett korrekt sätt. Att tillhandahålla säkra produkter är ett prioriterat ämne för Systemair.

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till konsumenter och slutanvändare
[S4 SBM-3]

Systemairs produkter monteras i framför allt byggnader och installeras till största del av installatörer eller andra yrkesprofessioner som hanterar ventilationsutrustning. Slutanvändarna är de människor som använder byggnaderna som bostad, arbetsplats eller för andra behov. Den väsentliga risken som identifierats är om en produkt, skulle ha bristande kvalitet medförande en säkerhetsrisk, vilket i sin tur skulle kunna ge en negativ inverkan på människan om den skadas. Det här kan leda till en finansiell påverkan i form av böter för produkten och eventuella rättsliga kostnader samt att Systemairs rykte kan skadas.

Produktsäkerhet för konsumenter och slutanvändare
[S4-1, S4-2, S4-3, S4-4 & S4-5]

Systemairs uppförandekod framhåller vikten av god produktsäkerhet och att sträva arbeta med att säkerställa att produkter inte ska orsaka några hälso- och säkerhetsrisker. Systemair följer övergripande direktiv och respektive lands lagar för att efterleva produktsäkerhetsföreskrifter. I Systemairs policy för hållbara produkter beskrivs produktutvecklingsprocessen och att produktsäkerhet alltid ska ha högsta prioritet och att avsteg inte får göras gentemot andra möjliga utvecklingsaspekter.

Systemair har en decentraliserad bolagsstruktur och produktsäkerhetsfrågor hanteras lokalt i respektive produkterts- och ansvarsbolag för att kunna leva upp till de olika nationella produktsäkerhetsstandarder som finns. Det innebär att kontakt med till exempel installatörer, kunder och slutanvändare görs med lokala säljare, kundsupportmedarbetare samt nödvändig teknisk personal för att kunna samarbeta och vägleda i alla frågor som rör Systemairs produkter. Om en produkt skulle visa sig ha en brist, misstänkas att produktsäkerheten överträds startas en utredning tillsammans med Systemairs tillverkande bolag i fråga alternativt, den externa leverantör som tillverkar produkten för att fastställa lämplig åtgärd till åtgärden.

Systemair testar och kvalitetssäkrar samtliga produkter. För inköpt material görs kommuning kvalitetskontroller för ingående komponenter. Produktsäkerhetsfrågor beaktas redan i början av ett utvecklingsprojekt. Genom tvärfunktionella team är det möjligt att analysera risker över produktens hela livscykel och i förväg minska eventuella risker. Med ett koncerngemensamt informationssystem underlättas informationsdelningen mellan bolag och funktioner inom koncernen för att den senaste informationen ska finnas tillgänglig där den behövs. Kvalitet, prestanda och produktsäkerhet har hög prioritet för Systemair.

Systemairs mål är att ingen skada ska ske till följd av bristande produktegenskaper. Om en produkt från Systemair har åsamkat skada på grund av produktfel kommer Systemair att samarbeta fullt ut i nödvändiga utredningar och processer för att fastställa orsak och tillrädliga åtgärder för att kompensera och/eller återställa skadan utifrån det som slutligen bedöms rättsligt bestämmande på omfattning, typ och allvarlighet av skadan. Systemair har även en omfattande global produktansvarsförsäkring.

- Kostnader för resor, logi och underhållning
- Politiska donationer
- Välgörenhetsbidrag och sponsring

→ **Policy för skatt** – Innehåller ett ramverk för skattehantering inom Systemair. Systemair ska agera på ett transparent sätt som balanserar aktieägarnas intressen med samhällets intressen, bolaget strävar efter att betala rätt skatt i rätt land i enlighet med relevanta lagar och förordningar i det aktuella landet. Systemair har ett affärsmässigt förhållningssätt till sina skatterisker och agerar ej för att använda aggressiv skatteplanering eller konstgjorda och onormala skattestrukturer i skatteparadis eller på andra ställen som är avsedda för skattflykt. Skattepolicyn gäller för alla dotterbolag inom koncernen samt anställda och har godkänts av Systemairs styrelse. Den fastställer principerna för efterlevnad och redovisning av skatter, internprissättning och hantering av skatterisker. Skattepolicyn omfattar alla skatter som bolagsskatt, mervärdesskatt, sociala avgifter, fastighetsskatt och tullar.

→ **Policy för ansvarsfulla affärer** – Läs mer på sidan 139.

→ **Policy för ansvarsfullt inköp och leverantörskod** – Läs mer på sidan 139.

Information om uppförandekoden och policyer ges till anställda i samband med nyanställning. Utbildning i uppförandekoden görs årligen med en obligatorisk onlineutbildning för alla anställda. Om en anställd inte kan genomföra utbildningen online har den anställdes chef ansvaret att använda lämplig utbildning baserat på innehållet i uppförandekoden.

Skydd för visselblåsare

Systemair tillhandahåller ett visselblåsningssystem som erbjuder möjligheten att anonymt rapportera avvikelser och olämpligt beteende. Detta system utgör en kanal för medarbetare att göra anmälningar utan rädsla för repressalier. Systemet är avsett att främja en kultur av öppenhet och ansvarsutkrävande inom organisationen. Anmälningarna tas emot och utreds av en extern part för att säkerställa objektivitet och oberoende. Ärenden är sedan rapporterade till revisionsutskottet, tillika Systemairs visselblåsarkommitté.

Visselblåsarfall	2024/25	2023/24	2022/23
Inkomna anmälningar	13	20	7
Avslutade ärenden under året	6	6	1
Avslutade ärenden som ledde till åtgärder	6	6	0

Efterlevnad av lagar och förordningar

Systemair följer aktuell lagstiftning i de länder där företaget har verksamhet. Information som samlas in och rapporteras då omfattar både miljömässig och socioekonomisk lagefterlevnad.

Avvikelser mot lagar och förordningar	2024/25	2023/24	2022/23
Antal fall	0	1	0
Totala monetära värde av sanktioner	0	512 298	0
Icke-monetära sanktioner	0	0	0

GRI 2-27

Systemair deltar inte i ansiktenter eller i fusioner och konkurrerar på lika villkor. I Systemairs uppförandekod framgår att varje lands lagar alltid ska följas samt att företaget inte deltar i några konkurrensbegränsande aktiviteter.

Legala fall gällande konkurrens-begränsande praxis, konkurrens-lagstiftning och dominerande marknadsställning	2024/25	2023/24	2022/23
Antal fall	0	0	0

GRI 206-1

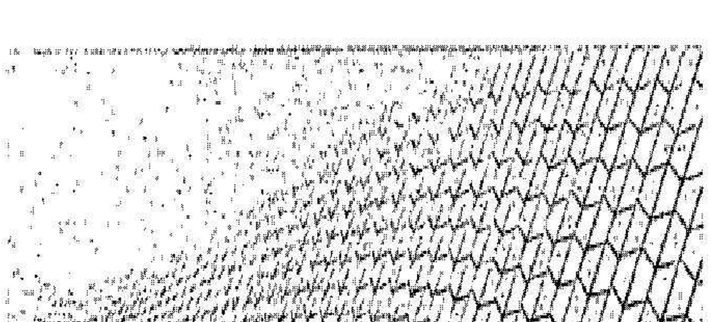
Antikorruption
[G1-3 & G1-4]

Systemair genomför en riskbedömning på korruption en gång per år som en del av den övergripande riskhanteringsprocess. Systemairs övergripande riskhanteringsprocess bygger på fyra steg: identifiering, bedömning, åtgärdande och övervakning. Systemair är ett globalt företag och risken för incidenter beror på verksamhetsland, kombinerat med en leveranskedjebedömning. Landrisk baseras på erkända korruptionsindex. För att förebygga korruptionsincidenter har Systemair en utbildning på antikorruption som är obligatorisk för alla tjänstemän.

Systemair har inte haft några rapporterade fall av korruption under 2024/25.

Korruptionsrelaterade incidenter	2024/25	2023/24	2022/23
Antal korruptionsincidenter	0	0	0
Antal incidenter där anställda avskedats eller utsatts för användning av disciplinär åtgärd på grund av korruption	0	0	0
Antal fall där kontrakt med affärspartners inte förnyats på grund av korruptionsöverträdelser	0	0	0

GRI 205-3



Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44BE-8BC6-271BD8F48AC1

Ansvarsfullt företagande
[ESRS G1]

Systemairs verksamhet ska bedrivas på ett etiskt och ansvarsfullt sätt. Som ett globalt företag är det viktigt för Systemair att upprätthålla vedertagna standarder för en korrekt och etisk affär. Systemair följer alltid lagarna i det personliga landet och affärsbeslut fattas i företagets och anställdas bästa intresse.

Systemair strävar efter att betala rätt skatt i rätt land i enlighet med relevanta lagar och förordningar i det aktuella landet. Eventuell tvist om kontroller och konkurrens ska alltid följas. Systemairs produkter och tjänster ska marknadsföras och säljas på ett sätt som är försvarbart av såväl kommersiella som etiska skäl, det vill säga utifrån faktorer som kvalitet, pris, prospektskrivning, leveranssäkerhet och servicenivå. Systemair har en deklarerad policy för Antikorruption och har nolltolerans mot korruption; anställda får inte kräva, erbjuda eller acceptera muter eller andra otillåtna förmåner för att behålla en kund eller sälja en affär.

Systemairs grundläggande värderingar – att prioritera, förenkla och skapa tillit – formar företagskulturen och vägleder i beslut och det dagliga arbetet, oavsett plats i världen.

Styrelsens roll relaterat till ansvarsfullt företagande
[G1 GOV-1 & IRO-1]

Systemairs styrelse har det övergripande ansvaret för att Systemair har en ansvarsfull verksamhet. Styrelsens revisionsutskott har till uppgift att övervaka företagets interna kontroll och riskhantering. Koncernledningen ansvarar för att dessa att det operativa arbetet i koncernen lever upp till nödvändiga standarder för att upprätthålla en ansvarsfull verksamhet. En närmare presentation av styrelsen, revisionsutskottet och koncernledningens ärende återfinns på sidorna 46–49.

Systemairs uppförandekod godkänns av styrelsen och revideras en gång per år för att säkerställa relevans och korrekt innehåll. Koncernledningen ansvarar för den övergripande efterlevnaden av koden. Systemairs centrala hållbarhetsfunktion ansvarar för att utveckla och revidera koden. Den lokala ledningen har det operativa ansvaret för att koden efterlevs i sin verksamhet och har ett extra ansvar att främja en kultur där koden följs samt är fortfarande att utbildning ges till alla anställda.

Systemairs policy för antikorruption kompletterar uppförandekoden och anger koncernövergripande krav och ger vägledning i specifika situationer där korruption kan uppstå. Policyn godkänns av Systemairs koncernstyrelse och denses över årligen för att upprätthålla uppdaterade och relevanta riktlinjer i ämnet. Koncernledningen har det övergripande ansvaret för att policyn efterlevs. Den lokala VD:n för respektive dotterbolag ansvarar för att implementera och övervaka efterlevnaden i sitt företag. Systemairs centrala hållbarhetsfunktion ansvarar för att utveckla och revidera policyn.

Specifika mål inom ansvarsfullt företagande är:

→ **Ansvarsfull och etisk verksamhet** – Alla anställda ska genomgå utbildning i uppförandekoden

→ **Bekämpa korruption** – Noll incidenter av korruption

→ **Ansvarsfull leverantörskedja** – Alla våra största och nya leverantörer har slagit sig att följa vår leverantörskod.

Policyer relaterat till ansvarsfullt företagande och företagskultur
[G1-1]

Systemair har policyer för ansvarsfullt och etiskt företagande. Policyer finns tillgängliga på group.systemair.com samt i Systemairs ledningssystem.

→ **Systemairs uppförandekod** – Systemair arbetar aktivt i den egna verksamheten och i leverantörs- och kundled för att upprätthålla ansvarsfulla affärer, uppförandekoden utgör en viktig grund för detta. Uppförandekoden är baserad på internationella ramverk; UN Global Compacts 10 principer om mänskliga rättigheter, arbetsrättigheter, miljö och antikorruption som bygger på OECD:s riktlinjer för multinationella företag (MNE), FNs vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter samt ILO:s åtta grundläggande konventioner. Dessa ramverk utgör en viktig grund för vad Systemair lärar sig att upprätthålla med ett ansvarsfullt företagande. Uppförandekoden gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs styrelse, för etiskt företagande är det specifika följande som uppförandekoden innehåller:

- Att alltid följa de lagar och förordningar som gäller i de länder där Systemair är verksamt.
- Upprätthålla öppen och saklig kommunikation med myndigheter och samhälle.
- Säkerställa korrekt bokföring som överensstämmer med gällande lagstiftning och regler.
- Att inte delta i konkurrensbegränsande metoder.
- Nolltolerans mot korruption i alla dess former, inklusive muter, utpressning, bedrägeri och förskingring.
- Alla anställda måste undvika situationer där deras personliga intressen står i konflikt med plikterna och kraven i deras befattning. Transaktioner med närstående personer som måste baseras på armlängdsprincipen.

→ **Policy för antikorruption** – Innehållande koncernövergripande krav och vägledning i specifika situationer där korruption kan uppstå. Policyn gäller för alla dotterbolag och anställda inom koncernen och har godkänts av Systemairs koncern-VD. Korruption kan ske på flera sätt, i allmänhet innebär det att erbjuda eller ta emot något av värde i syfte att påverka ett beslut eller en handling. För att ge Systemairs anställda tydliga riktlinjer har följande situationer specificeras:

- Muter
- Agenter, tredje parter och andra affärsrepresentanter
- Underlättande betalningar
- Gåvor och gästfrihet

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-00A0-44BE-8BC6-271BD8F48AC1

Index

ESRS - och GRI index

Upplysningskrav	Beskrivning	Avsnitt, sida	Anslag och kommentarer	GRI
ESRS 2 - Allmänna upplysningar				
BP-1	Allmän grund för upprättandet av hållbarhetsredovisningen	107		GRI 2-2, 2-3
BP-2	Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	107		GRI 2-4
GOV-1	Tillsynsorgan, lednings- och tillsynsorganens roll	108-143		GRI 2-9, 2-10, 2-11, 2-12, 2-13, 2-14, 405-1
GOV-2	Information som lämnats till tillsynsorganen och behandlats av tillsynsorgans ledningens, styrnings- och tillsynsorgan	108		GRI 2-16, 2-17, 2-18, 2-19, 2-20, 2-14
GOV-3	Integrering av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	108		GRI 2-19, 2-20
GOV-4	Förteckning över hållbarhetsinformation	108-109		
GOV-5	Riskhantering och interna kontroller över hållbarhetsrapportering	108-109		GRI 102-30
SBM-1	Strategi, affärsmodell och verksamhet	109		GRI 2-6
SBM-2	Intressenters synpunkter och intressen	109-110		GRI 2-29
SBM-3	Väsentliga påverkan, risker och möjligheter och deras interaktion med strategi och affärsmodell	110-114, 122, 126, 141		GRI 102-15
IRO-1	Beskrivning av väsentlighetsanalysen för att fastställa och bedöma väsentliga påverkningar, risker och möjligheter	126, 114, 120, 122, 142		GRI 201
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarden som omfattas av företagets hållbarhetsrapportering	144-148		GRI 2-5
ESRS E1 - Klimatförändringar				
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringen	114-116		
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringen	116		
E1-3	Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	116		
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringen	117		
E1-5	Energiförbrukning och energimix	117		GRI 302-1, 3-4
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	118-119		GRI 305-1,2,3 & 5
E1-7	Växthusgasupptag och förbindelser genom projekt för minskning av växthusgaser som finansieras genom koldioxidkrediter	119		
E1-8	Intern koldioxidprissättning	119		
ESRS E2 - Föroreningar				
E2-1	Policyer relaterade till föroreningar	120-121		
E2-2	Åtgärder och resurser i förbindelse med föroreningar	121		GRI 306-1
E2-3	Mål relaterade till föroreningar	122		
E2-4	Föroreningar av luft, vatten och mark	Ej väsentligt		
E2-5	Ämnen som ingår i betänkligheter och ämnen som ingår mycket stora betänkligheter	Ej väsentligt		
E2-6	Förväntade finansiella effekter av väsentliga risker och möjligheter	Ej väsentligt		
ESRS E5 - Resursanvändning och cirkulär ekonomi				
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	122		
E5-2	Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	123		
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	123		
E5-4	Resursinflöden	123		
E5-5	Resursutflöden	124		GRI 306-3,4 & 5

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-4485-98C6-2718D29F49AC1

Upplysningskrav	Benämning	Avsnitt, sida	Anslag och kommentarer	GRI
ESRS S1 - Den egna arbetskraften				
S1-1	Principer för den egna arbetskraften	131 133		
S1-2	Rutiner för samverkan med egna anställda och företrädare för anställda gällande påverkan	134		
S1-3	Rutiner för att åtgärda negativa konsekvenser och kanaler för egna anställda att framföra synpunkter och problem	134		GRI 403-1 a, i
S1-4	Åtgärder rörande väsentliga risker och möjligheter avseende den egna arbetskraften och strategier för att förvalta väsentlig påverkan på den egna arbetskraften samt effektiviteten av dessa åtgärder	134		
S1-5	Mål för att hantera väsentliga negativa konsekvenser, främja positiva konsekvenser och förvalta väsentliga risker och möjligheter	132		
S1-6	Egenskaper hos företagets anställda	135, 136		GRI 2-7, GRI 1
S1-7	Egenskaper hos icke anställda personer som tillhör den egna arbetskraften	136		GRI 2-7
S1-8	Kollektivavtalstäckning och socialt dialog	136		GRI 2-30, GRI 1
S1-9	Mångfaldsnyckeltal	137		
S1-10	Tillräckliga löner	137		GRI 2-21
S1-11	Sociala skydd	137		
S1-12	Personer med funktionsnedsättning		Ej väsentlig	
S1-13	Mål för utbildning och kompetensutveckling	137		
S1-14	Hälsa och säkerhet	139		GRI 403-9 a, b
S1-15	Mål för balans mellan arbete och fritid		Ej väsentlig	
S1-16	Ersättningsnyckeltal (lönegap mellan män och kvinnor)	137		GRI 405-2
S1-17	Incidenter, klagomål och allvarliga konsekvenser avseende mänskliga rättigheter	139		GRI 406-1
ESRS S2 - Arbetstagare i värdekedjan				
S2-1	Policyer för arbetstagare i värdekedjan	139		
S2-2	Rutiner för samverkan med arbetstagare i värdekedjan angående påverkan	140		
S2-3	Rutiner för att åtgärda för negativa konsekvenser på arbetstagare i värdekedjan och kanaler för arbetstagare i värdekedjan att framföra synpunkter	140		
S2-4	Åtgärder rörande väsentliga risker och möjligheter avseende påverkan på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att förvalta väsentlig påverkan på arbetstagare i värdekedjan samt effektiviteten av dessa åtgärder	140		
S2-5	Mål för att hantera väsentliga negativa konsekvenser, främja positiva konsekvenser och förvalta väsentliga risker och möjligheter kopplade till arbetstagare i värdekedjan	140		GRI 403-1
ESRS S3 - Berörda samhällen				
S3-1	Policyer för berörda samhällen	141		
S3-2	Rutiner för samverkan med berörda samhällen angående påverkan	141		
S3-3	Rutiner för att åtgärda för negativa konsekvenser på berörda samhällen och kanaler för berörda samhällen att framföra synpunkter och problem	141		
S3-4	Åtgärder rörande väsentliga risker och möjligheter avseende påverkan på berörda samhällen och strategier för att förvalta väsentlig påverkan på berörda samhällen samt effektiviteten av dessa åtgärder	141		
S3-5	Mål för att hantera väsentliga negativa konsekvenser, främja positiva konsekvenser och förvalta väsentliga risker och möjligheter	141		
ESRS S4 - Konsumenter och slutanvändare				
S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare	143		
S4-2	Rutiner för samverkan med konsumenter och slutanvändare angående påverkan	143		
S4-3	Rutiner för att åtgärda för negativa konsekvenser på konsumenter och slutanvändare och kanaler för konsumenter och slutanvändare att framföra synpunkter och problem	143		
S4-4	Åtgärder rörande väsentliga risker och möjligheter avseende påverkan på konsumenter och slutanvändare och strategier för att förvalta väsentlig påverkan på konsumenter och slutanvändare samt effektiviteten av dessa åtgärder	143		
S4-5	Mål för att hantera väsentliga negativa konsekvenser, främja positiva konsekvenser och förvalta väsentliga risker och möjligheter	143		
ESRS G1 - Affärsetik och företagskultur				
G1-1	Policyer för affärsetik och företagskultur	127 129		GRI 2-23, 205-1 a, b
G1-2	Hantering av leverantörsrelationer		Ej väsentlig	
G1-3	Förebyggande åtgärder mot, och upptäckande av korruption och mutor	129		GRI 3-3, 205-1 a, i, 206-1
G1-4	Fall av korruption eller mutor	142		GRI 205-1 b, 3
G1-5	Påverkan på politiska åsiktsyttranden		Ej väsentlig	
G1-6	Betalningspraxis		Ej väsentlig	

Docusign Envelope ID: 04B39FB5-00A0-4485-98C6-2718D29F49AC1

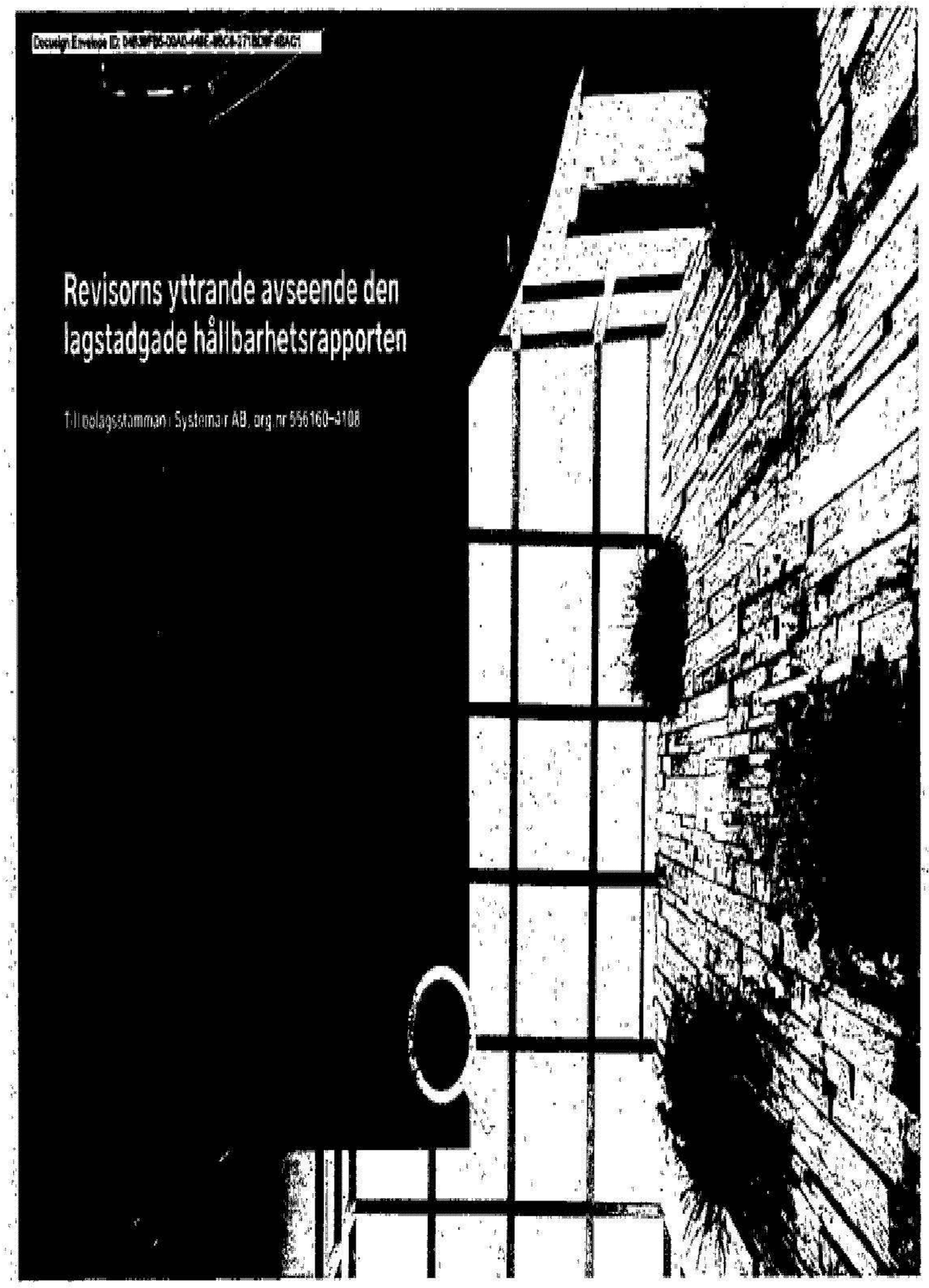
Övriga GRI-upplysningar

GRI Standard	Upplysning	Avsnitt, sida	Anslag och kommentarer
GRI 2: Generella upplysningar 2021			
2-1	Information om organisationen	112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130, 131, 132, 133, 134, 135, 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143, 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151,

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-8BC8-2718D0F4BAC1

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Systemair AB, org.nr 556160-4108



Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-8BC8-2718D0F4BAC1

Årsstämman

Årsstämman hålls torsdagen den 28 augusti 2025, klockan 15.00 i Aulan, Systemair Expo, Skinnskatteberg. Visning av Produktion och produktpresentationer äger rum i anslutning till stämman med samling kl. 13.00 vid Systemairs Expo, i Skinnskatteberg.

Fullständig kallelse

Fullständig kallelse till årsstämma, elektronisk och övrig information finns på Systemairs webbplats group.systemair.com/sv.

Rätt att delta samt anmälan

För att ha rätt att delta och rösta på stämman behöver du vara direktregistrerad som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB förda aktieboken på avstämningsdagen onsdagen den 20 augusti 2025 samt ha anmält din deltagande på stämman till bolaget senast fredagen den 22 augusti 2025. Om du vill kontrollera att du är direktregistrerad som aktieägare i aktieboken bör vi dig att kontakta din bank.

Anmälan ska ske antingen via formulär på:

group.systemair.com/sv/registration/, per telefon 0222-440 00 eller via post till Systemair AB, Receptionen, 739 30 Skinnskatteberg. Vid anmälan ska namn, person- eller organisationsnummer, adress, telefon, eventuella biträden (högst två) och antal aktier uppges. Aktieägare, som företräds genom ombud, ska utfärda skriftlig fullmakt för ombudet. Fullmaktens giltighetstid får anges till längst fem år från utfärdandet. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på bolagets webbsida group.systemair.com/sv/ och kan även beställas genom att kontakta receptionen. Den som företräder juridisk person ska uppvisa registreringsbevis eller motsvarande handling som styrker firmateckning. Fullmakter, registreringsbevis och andra behörighetshandlingar måste vara tillgängliga vid årsstämman, fullmakt måste uppvisas i original.

Kalender

21 augusti 2025 Delårsrapport Q1, 2025/26

4 december 2025 Delårsrapport Q2, 2025/26

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-8BC8-2718D0F4BAC1

systemair

Systemair's systems consist of both standard and customized air handling units, ventilation components, and solutions for ventilation, climate, and energy recovery for commercial, residential, industrial, and public buildings. Systemair has a total production area of more than 400,000 square meters.

ARICO

Aerotechnical Engineering Systems is the largest manufacturer of ventilation equipment and air conditioning systems in Greece, from its own premises of 70,000 sq.m. in Oinofyta, Viotia. Aerotechnical is the exclusive representative for the Greek market of Systemair and other European companies.

fantech

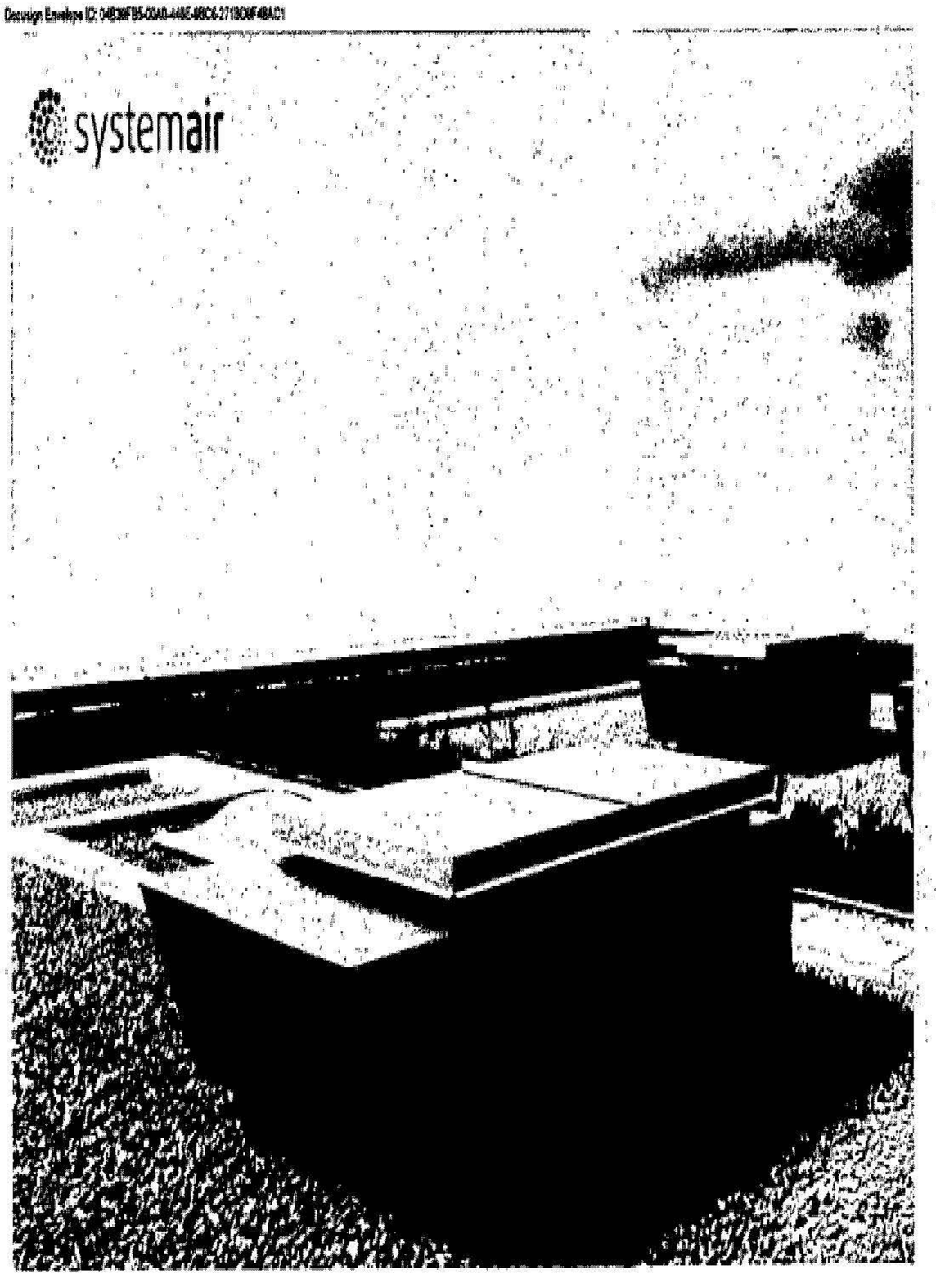
Fantech is a leading manufacturer of ventilation and air conditioning products for residential and commercial applications. Fantech's product range includes fans, heat recovery ventilators, energy recovery ventilators, and a wide range of accessories. Fantech is committed to providing high quality, energy efficient products that meet the needs of its customers.

manerga

Manerga is a leading manufacturer of ventilation and air conditioning products for residential and commercial applications. Manerga's product range includes fans, heat recovery ventilators, energy recovery ventilators, and a wide range of accessories. Manerga is committed to providing high quality, energy efficient products that meet the needs of its customers.

Docusign Envelope ID: 04B38FB5-03A0-44BE-8BC8-2718D0F4BAC1

systemair



Docusign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 0463B4B5-0A40-44BL-99C4-12 [illegible]-1[illegible]
Subject: Complete with Docusign: Styrelseprot_Årsmöte_Synbanan_2024_2025_SV_PDF-1a (2).pdf
Source Envelope:

Document Pages: 152	Signatures: 10	Envelope Originator:
Certificate Pages: 5	Initials: 0	Anders Uhl
AutoNav: Enabled		[redacted].com
Envelope Stamping: Enabled		Stormuntarberg Vibrationsvänd 7230 30
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna		anders.uhl@[redacted].com
		IP Address: 155.190.38.7

Record Tracking

Status: Original	Holder: Anders Uhl	Location: DocuSign
02-07-2025 | 09:48	anders.uhl@[redacted].com	

Signer Events

Carina Andersson	Signature	Timestamp
[redacted]@gmail.com		Sent: 02-07-2025 | 09:52
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Viewed: 02-07-2025 | 10:07
		Signed: 02-07-2025 | 10:13
	Signature Adoption: Drawn on Device	
	Using IP Address: 217.210.202.109	
	Signed using mobile	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 02-07-2025 | 10:07
ID: [illegible]

Daniel Wilhelmsson		Sent: 02-07-2025 | 09:52
daniel.wilhelmsson@[redacted].se		Viewed: 02-07-2025 | 10:09
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Signed: 02-07-2025 | 10:10
	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 155.190.38.7	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 09-12-2023 | 09:01
ID: [illegible]

Gustaf Engström		Sent: 02-07-2025 | 09:52
gustaf.engstrom@[redacted].se		Viewed: 02-07-2025 | 09:56
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Signed: 02-07-2025 | 09:57
	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 155.190.38.7	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 04-07-2023 | 15:57
ID: [illegible]

Cornelia Spiegel		Sent: 02-07-2025 | 09:52
cornelia.spiegel@gmail.com		Viewed: 02-07-2025 | 14:47
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Signed: 02-07-2025 | 14:48
	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 83.233.134.225	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 04-07-2023 | 15:59
ID: [illegible]

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	02-07-2025 | 09:52
Certified Delivered	Security Checked	02-07-2025 | 09:53
Signing Complete	Security Checked	02-07-2025 | 09:54
Completed	Security Checked	04-07-2025 | 13:45

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

Signer Events	Signature	Timestamp
Johan Holmberg		Sent: 02-07-2025 | 09:52
johan.holmberg@[redacted].com		Resent: 04-07-2025 | 13:44
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Viewed: 04-07-2025 | 13:45
		Signed: 04-07-2025 | 13:46
	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 147.161.168.85	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 04-07-2025 | 13:45
ID: [illegible]

Niklas Engström		Sent: 02-07-2025 | 09:52
niklas.engstrom@[redacted].com		Viewed: 02-07-2025 | 09:54
CLO		Signed: 02-07-2025 | 09:55
Security Level: Email, Account Authentication (None)	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 2a09:bac5:517a:2bbb:: 407:16	
	Signed using mobile	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 02-07-2025 | 09:54
ID: [illegible]

Frank Kallmer		Sent: 02-07-2025 | 09:52
[redacted]@gmail.com		Viewed: 02-07-2025 | 10:04
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Signed: 02-07-2025 | 10:04
	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 84.106.39.203	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 02-07-2025 | 10:04
ID: [illegible]

Kelly Shin		Sent: 02-07-2025 | 09:52
[redacted]@gmail.com		Viewed: 02-07-2025 | 10:04
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Signed: 02-07-2025 | 10:05
	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 155.190.38.4	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 02-07-2025 | 10:06
ID: [illegible]

Roland Kasper		Sent: 02-07-2025 | 09:52
roland.kasper@[redacted].com		Viewed: 02-07-2025 | 09:53
Security Level: Email, Account Authentication (None)		Signed: 02-07-2025 | 09:54
	Signature Adoption: Pre-selected Style	
	Using IP Address: 155.190.38.7	

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 16-05-2022 | 11:58
ID: [illegible]

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp

Electronic Record and Signature Disclosure created on: 14-12-2021 | 19:51
Parties agreed to: Carina Andersson, Daniel Wilhelmsson, Gustaf Engström, Cornelia Spiegel, Johan Holmberg, Niklas Engström, Frank Kallmer, Kelly Shin, Roland K

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Systemair Abi (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

20251023008814

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you, through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Systemair AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: juergen.hernadi@systemair.com

To advise Systemair AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at juergen.hernadi@systemair.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Systemair AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to juergen.hernadi@systemair.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with Systemair AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to juergen.hernadi@systemair.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Systemair AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Systemair AB during the course of your relationship with Systemair AB.