

Årsredovisning

för

AVL MTC Motortestcenter AB

556548-1867

Räkenskapsåret

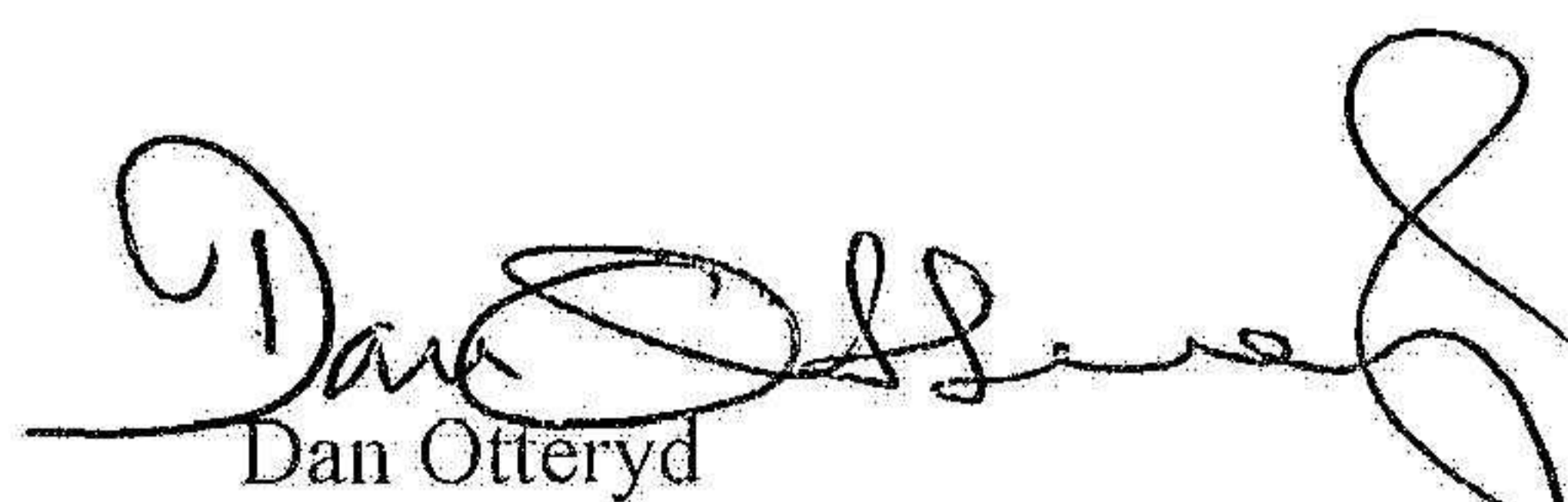
2022

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i AVL MTC Motortestcenter AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 28 augusti 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 28 augusti 2023


Dan Otteryd

Årsredovisning

för

AVL MTC Motortestcenter AB

556548-1867

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	10
Balansräkning	11
Rapport över förändring i eget kapital	13
Kassaflödesanalys	14
Noter	15

Styrelsen och verkställande direktören för AVL MTC Motortestcenter AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

AVL MTC arbetar med konsultverksamhet och forskning syftande mot renare och effektivare motorfordon. AVL MTC ingår som helägt dotterbolag i AVL-koncernen. Moderbolaget, i vilket koncernredovisning är upprättad, är AVL List GmbH, organisationsnummer FN-53507m, säte i Graz, Österrike.

Konsultverksamheten består dels av utvärdering, analys och utveckling av ny drivlineteknologi, dels av homologeringstjänster såsom provning, rådgivning och dokumentation för uppfyllande av gällande lagkrav, samt mjukvaruutveckling. Kunderna är främst motor-, fordons-, bränsle- eller komponenttillverkare. Verksamheten bedrivs vid fem kontor; Haninge, Liljeholmen, Södertälje, Göteborg och Trollhättan.

Företaget har sitt säte i Haninge.

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser under räkenskapsåret

En övergripande omställning pågår inom fordonsbranschen. Omställningen drivs av krav på minskad bränsleförbrukning och ökad automation. Detta innebär att våra kunder prioriterar utveckling av elektrifieringsteknologi, alternativa bränslen samt automationslösningar.

För AVL MTC Motortestcenter har marknaden och efterfrågan på företagets kompetenser inom drivlineteknik och alternativa bränslen varit stark under året och omsättningen har ökat från föregående år.

AVL MTC Motortestcenter har under 2020 och 2021 tagit del av Tillväxverkets program för korttidspermitteringar, men inga utbetalningar skedde under 2021 på grund av ett beslut från Tillväxtverket som överklagats till Förvaltningsdomstolen. Först i december 2021 erhöles ett utfall angående återkravet på 4,8 Mkr, där Förvaltningsdomstolen beslutat i vår favör, och det innehållna beloppet betalades ut under 2022.

AVL MTC har en god kostnadskontroll. De besparings- och effektivitetsåtgärder som infördes med början av 2020 har, tillsammans med en ökad försäljning, medfört förbättrad lönsamhet och kassaflöde under 2022.

Vi upplever en tydligt ökad andel av projektvolymen inom framför allt utveckling av elektrifierade drivlinor, samt också automation/ADAS (avancerade förarassistanssystem). Denna omställning har accelererat under året och investeringar har prioriterats för att bygga upp kunskap och provningskapacitet inom elektrifiering och automations/ADAS.

AVL MTC har tecknat ett antal ramavtal med nyckelkunder för provning och konsulttjänster. Avtalen har gynnat tillväxt inom framtida strategiska områden.

Funktionsprovningen av motorer och växellådor i två och tre-skift utgör fortsatt en väsentlig del av verksamheten och drivs med en hög nyttjandegrad. Samarbetet med övriga AVL koncernen utgör en betydande del av verksamheten, och ett flertal projekt har genomförts tillsammans med andra enheter inom AVL-koncernen.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Långsiktigt bedöms omställningen mot elektrifiering och automation fortsätta och marknaden för våra tjänster bedöms genom denna omställning fortsatt vara god. Affärsmodellen förändras också från resursbaserad till att vara mera resultat/projektbaserad, vilket är positivt då AVL MTC Motortestcenter är väl rustat för denna förändring.

Osäkerhetsfaktorer och möjligheter men också risker för AVL MTC Motortestcenter domineras av effekterna från omställningen inom industrin mot elektrifiering och automation samt konjunkturläget som starkt påverkas av kriget i Ukraina och, som en konsekvens, en hög inflation. Långsiktigt bedöms utvecklingen fortsatt vara stark driven av kraven på nya teknologier för våra kunder.

Andra identifierade risker är möjligheten att rekrytera kompetenta medarbetare vilket kan begränsa tillväxt och etablering inom nya teknikområden, samt känsligheten i de globala leverantörskedjorna för kritiska komponenter, vilket kan påverka våra kunders försäljning och därmed möjligheten att lägga ut utvecklingsprojekt på ingenjörsföretag.

Forskning och utveckling

AVL MTC Motortestcenter bedriver eget forsknings och utvecklingsarbete inom områden som bedöms vara långsiktigt strategiska för att möta kraven på ny teknologi samt vara lönsamma. Ofta bedrivs dessa utvecklingsprojekt med delfinansiering från myndigheter och i samarbete med universitet och någon av våra nyckelkunder. Prioriterade områden är elektrifiering och automation.

Hållbarhetsrapport

Om Hållbarhetsrapporten

Denna hållbarhetsrapport omfattar bolaget AVL MTC Motortestcenter AB (5565481867) och avser räkenskapsåret 2022.

Rapporten är upprättad i enlighet med bestämmelserna i ÅRL 6e kapitlet.

Styrelsen för AVL MTC har vid undertecknande av årsredovisningen även godkänt hållbarhetsrapporten.

Affärsmodell

AVL MTC arbetar med konsultverksamhet och forskning syftande mot renare och effektivare motorfordon.

Konsultverksamheten består dels av utvärdering, analys och utveckling av ny drivlineteknologi, dels av homologeringstjänster såsom provning, rådgivning och dokumentation för uppfyllande av gällande lagkrav, samt mjukvaruutveckling. Kunderna är till övervägande del motor-, fordons-, bränsle-, batteri- eller komponenttillverkare. Verksamheten bedrivs på fem orter; Haninge, Liljeholmen, Södertälje, Göteborg och Trollhättan.

En övergripande omställning pågår inom fordonsbranschen. Omställningen drivs av krav på minskad bränsleförbrukning och ökad automation. Detta innebär att våra kunder prioriterar utveckling av elektrifieringsteknologi, alternativa bränslen samt automationslösningar.

AVL:s affärsmodell och strategi syftar till att driva dessa trender och att leverera ledande teknologier och tjänster till våra intressenter och därigenom även påskynda och påverka utvecklingen mot ett mer hållbart samhälle.

För att AVL MTC ska utvecklas i linje med vår strategi är det viktigt att vi har rätt kompetens. AVL arbetar för att vara en attraktiv arbetsgivare som attraherar, behåller och utvecklar medarbetare. Vårt arbete med hälsa, säkerhet och arbetsmiljö är vår viktigaste hållbarhetsfråga.

AVL MTC:s verksamhet består av tjänsteproduktion och vårt direkta avtryck på miljön anses därför vara begränsad. Verksamheten kräver dock vissa resurser, framförallt i form av energiförbrukning, vatten och materialanvändning till provningsverksamheten samt resor i konsultverksamheten. Omfattningen styrs till stor del av vilka tjänster våra kunder efterfrågar men vi eftersträvar ständigt en effektiv resursanvändning och därigenom begränsas miljöpåverkan.

Väsentlighetsanalys

I förberedelsearbetet inför denna hållbarhetsrapport har vi internt i företaget genomfört analysen av väsentlighetsaspekter och beslutat om valet av information. Arbetet har skett i en arbetsgrupp bestående av redovisningsansvarig, ekonomichef och chefen för kvalitét-, miljö- och arbetsmiljö, samt i en workshop tillsammans med VD och HR-chef. Analyserna har utgått från både risker och möjligheter relaterade till hållbart företagande och de övergripande områden som beaktats har varit miljö, sociala förhållanden, personalfrågor, respekt för mänskliga rättigheter, antikorrupktion och styrningsfrågor.

Resultatet av väsentlighetsanalysen framgår av de ämnen och resultatindikatorer som presenteras i

denna rapport. Vid denna analys har vi, precis som vid tidigare analyser, kommit fram till att två områden är icke väsentliga för AVL MTC. Detta gäller; respekt för mänskliga rättigheter samt sociala förhållanden. Läs mer om detta under respektive område i rapporten.

Framgent avser AVL MTC att i dialog med företagets viktigaste intressenter utvärdera valet av information i hållbarhetsrapporteringen.

Styrning & Ansvar för hållbarhetsaspekter i verksamheten

Det är styrelsen som har det övergripande ansvaret för förvaltningen av AVL MTC vilket även innefattar frågor relaterade till hållbart företagande.

Styrelsen har godkänt denna hållbarhetsrapport.

VD ansvarar för att verkställa styrelsens beslut. Som stöd till VD och övriga verksamheten har AVL MTC nominerat företagets stabsfunktioner som ingår i ledningsgruppen och rapporterar direkt till VD. Dessa ansvarar för att ta fram beslutsunderlag, göra analyser och bistå övriga ledningen i att verkställa de beslut som styrelsen fattar. Stabsfunktionerna leder också arbetet med att ta fram hållbarhetsrapporten.

Styrande dokument och riktlinjer

AVL MTC:s styrande dokument inom hållbarhetsområdena är Uppförandekoden ”Code of Conduct” med bilagor, Personalhandboken samt Arbetsmiljöpolicier. Läs mer om dessa dokument under respektive hållbarhetsområde.

Miljö / Environment

AVL MTC har direkt miljöpåverkan genom de fastigheter vi i ett fall äger och i andra fall hyr. Våra tjänsteresor påverkar också miljön. Företaget påverkas av miljöfrågor från flera håll, t.ex. genom samhällets krav, ägarens krav och höga ambition, leverantörer samt att de tjänster vi levererar till fordonsindustrin är del i dess strävan av minskad miljöpåverkan från fordon.

Aspekter och Risker

En övergripande omställning pågår inom fordonsbranschen. Omställningen drivs av krav på minskad bränsleförbrukning och ökad automation. Detta innebär att våra kunder prioriterar utveckling av elektrifieringsteknologi, alternativa bränslen samt automationslösningar. På lång sikt är det en förutsättning för överlevnad att vi kan leverera tjänster inom dessa områden, samt möta de miljökrav som kunder och samhälle ställer på vår verksamhet

De relevanta interna aspekter vi har identifierat är: emissioner från företagets provningslaboratorium, hantering av bränslen och kemikalier, energiförbrukning i form av elektricitet och fjärrvärme, vattenförbrukning, materialanvändning, avfall samt tjänsteresor.

Den största risken är att vi inte styr helt själva gällande vårt miljöavtryck, detta då företagets energiförbrukning påverkas till övervägande del av de uppdrag som kunderna ger oss.

Governance / Aktiviteter

För två av våra testanläggningar lämnar vi årliga rapporter till de lokala myndigheterna gällande energiförbrukning och utsläpp.

Årligen lämnar vi inom koncernen en rapport över företagets energirapportering.

Under 2019 genomförde vi Energikartläggning vid vår största testanläggning och under 2022 miljöcertifierades företaget.

Mål / KPI

För 2023 har vi målet att minska vårt CO2-avtryck med 5% jämfört med 2020.

Resultat / Utfall

Målet för 2022 var att innan årets slut för hela företaget uppnå miljöcertifiering enligt ISO 14001. Vi uppnådde certifierad status i slutet av oktober så resultatet får anses vara fullgott.

Personal / Personnel

Arbetsmiljö

En säker och god arbetsmiljö är en av AVL MTC:s viktigaste hållbarhetsfrågor då vi anser att den bidrar till högre motivation för företagets medarbetare och minskar risken för avbrott i verksamheten.

Olyckor och av arbetet orsakade sjukskrivningar innebär dessutom konsekvenser för drabbade individer. Ytterligare en faktor är att bristande regelefterlevnad kan innebära direkta kostnader för AVL MTC i form av böter och sanktionsavgifter.

Vårt arbetsmiljöarbete leds av en Arbetsmiljösamordnare och verksamheten bedrivs enligt kraven för SAM (Systematiskt ArbetsMiljöarbete). Regelbundet genomförs riskanalyser, skyddsronder och genomgångar för att säkerställa att arbetsmiljön är säker och god. AVL MTC följer upp alla incidenter, från tillbud till allvarligare olyckor och vidtar åtgärder för att minska risken för upprepning.

Diskriminering

Att diskriminera människor på basis av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder är olagligt och brister i detta hänseende kan resultera i försämrat rykte, försämrade arbetsplatsmiljö med minskad produktivitet som följd, svårighet att rekrytera och behålla personal samt skadestånd.

Företagets rutiner kring detta finns i en policy med tillhörande handlingsplan.

Aspekter och Risker

Följande relevanta aspekter har vi identifierat:

Arbetsmiljö, jämställdhet, diskriminering, pandemier som till exempel Covid-19, tillgång på kompetens, utveckling av personal.

De största riskerna är arbetsmiljö, diskriminering och tillgång på kompetens.

Governance / Aktiviteter

AVL MTC styr personalfrågorna övergripande genom företagets Personallhandbok. Arbetsmiljöfrågorna styrs genom sju policyer som täcker området i helhet.

För att utveckla personalen har vi förutom de årliga utvecklingssamtalen även en kompetensutvecklingsmatris som infördes under 2020 och fortsatt vidareutvecklas varje år.

Mål / KPI

Genomförande av utvecklingssamtal = 90% av medarbetarnas samtal ska vara genomförda under årets första kvartal.

Målet kvarstår oförändrat inför 2023.

Resultat / Utfall

För 2022 nådde vi upp till 77% genomförda utvecklingssamtal (2021 = 50%).

Vi ser i utfallet hur vi har förbättrat oss under det gångna året och vi strävar nu vidare som ovan beskrivits.

Sociala Förhållanden / Social

AVL MTC bedriver verksamheten B2B vilket innebär att vi har inga affärsrelationer med privatpersoner. Vår verksamhet bidrar till energieffektiva och hållbara transportlösningar i samhället, där vi levererar tjänster till våra kunder som i sin tur säljer produkter (fordon) till företag och privatpersoner.

Vi bidrar även i direkt samhällsnytta genom de uppdrag vi utför till Svenska myndigheter, som ex hållbarhetsprovning av fordons emissionsreducerande system.

Dessa förhållanden gör att vi bedömer företagets påverkan på sociala förhållanden som låg.

Aspekter och Risker

Inga identifierade aspekter eller risker.

Detta är därmed ett icke väsentligt område för AVL MTC.

Framgent ser vi möjligheter att utveckla vår medvetenhet inom detta område genom att t.ex. analysera företagets tjänsters eventuella påverkan på samhället.

Governance / Aktiviteter

Då vi inte bedömt detta som ett väsentligt område för företaget har vi heller inget styrdokument.

De aktiviteter vi har riktade mot samhället är främst sponsring av högskolor och universitet samt engagemang i lokala företagareföreningar.

Mål / KPI

Inga KPI:er eller mål definierade då detta är ett icke väsentligt område för AVL MTC.

Oförändrat inför 2023.

Resultat / Utfall

Se ovan

Mänskliga Rättigheter / Human Rights

AVL MTC:s analys visar inte på någon risk för brott mot de mänskliga rättigheterna då vi endast bedriver verksamhet i Norden.

Inte heller i vår leverantörskedja ser vi dessa risker då eventuella inköp från högriskländer inte sker i vår försorg utan dessa går genom AVL koncernen och leverantörer omfattas då av koncernens inköpsvillkor som tydligt innefattar krav på leverantörerna gällande respekt för mänskliga rättigheter.

För den intresserade finns det möjlighet att ta del av AVL-koncernens huvudkontors CSR-rapport. Den finner man via: www.avl.com/-/avl-corporate-social-responsibility

Aspekter och Risker

Inga identifierade aspekter eller risker.

Detta är därmed ett icke väsentligt område för AVL MTC.

Governance / Aktiviteter

På vår lokala marknad i Norden bedömer vi risken för brott mot mänskliga rättigheter mycket låg. För all vår personal tillämpar vi kollektivavtal. Samtliga anställda genomgår en utbildning i vår uppförandekod.

Mål / KPI

Inga KPI:er eller mål definierade då detta är ett icke väsentligt område för AVL MTC.

Oförändrat inför 2023.

Resultat / Utfall

Se ovan

Antikorrruption / Anti Corruption

AVL MTC har nolltolerans mot mutor och korrruption. Detta framgår tydligt av vår uppförandekod. Även våra leverantörer förväntas följa vår uppförandekod vars innehåll speglas i den villkorsbilaga

vilken bifogas nya avtal med leverantörer.

AVL MTC utbildar samtliga anställda i företagets regler om affärsetik och anti-korruption. Vidare har merparten av alla anställda med direkt leverantörs- och/eller kundkontakt genomgått fördjupad utbildning i antikorruption.

Aspekter och Risker

De relevanta aspekter vi har identifierat är: mutor, gåvor och förmåner.

Den risk vi har identifierat är att vänskapskorruption skulle kunna uppstå inom företaget eller mot kunder och leverantörer.

Governance / Aktiviteter

För att tydliggöra risken för korruption och mutor och motverka detta genom att styra medarbetare och leverantörer har vi två dokument:

- Uppförandekoden ”Code of Conduct” med riktlinjer för AVL MTC:s medarbetare.
- Uppförandekod för leverantörer speglas i företagets villkorsbilaga som är del vid tecknande av nya avtal.

Mål / KPI

Företagets mål är att säkerställa att 100% av de medarbetare vilka har en direkt leverantörs- och kundkontakt ska ha genomgått den fördjupade utbildningen.

Målet kvarstår oförändrat inför 2023.

Resultat / Utfall

Utfallet från 2022 visar att ca 95% av målgruppen har genomfört denna utbildning.

Vi har identifierat att organisationsförändringar under året har medfört att vi har halkat efter med utbildningar för några medarbetare som har nya roller. Detta gör att vi har samma utfall som föregående år.

Utblick mot 2023

Under 2023 kommer AVL MTC att jobba vidare med att fortsatt hantera de väsentliga riskerna. Merparten av de målsatta aktiviteter vilka företaget beslutade inför 2022 är fortfarande relevanta och inom miljö har vi beslutat ett nytt mål.

- Uppnå beslutat miljömål (inom ramen för miljöcertifieringen)
- Genomförande av utvecklingssamtal för att uppnå en förbättrad dialog kring medarbetares kompetens- och utvecklingsbehov (säkra processen för genomförande och inrapportering av utvecklingssamtal)
- Säkerställa att de medarbetare vilka har en direkt leverantörs- och kundkontakt genomgår fördjupad utbildning i företagets uppförandekod (nå målet 100%)

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	431 448	333 650	307 131	386 492	389 087
Resultat efter avskrivningar	29 819	10 098	3 281	5 087	9 827
Resultat efter finansiella poster	26 430	7 547	454	2 109	7 709
Balansomslutning	266 907	263 036	211 592	243 299	271 210
Soliditet (%)	23,7	24,4	30,5	26,3	24,4
Antal anställda	224	221	258	283	263

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst	37 534 452
Årets förlust	-836 288
	36 698 164

Disponeras så att	
i ny räkning överföres	36 698 164

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassafloresanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	431 448	333 650
Aktiverat arbete för egen räkning		418	1 924
Övriga rörelseintäkter		4 979	3 324
		436 845	338 899
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-126 063	-72 186
Övriga externa kostnader	3, 4	-65 373	-59 942
Personalkostnader	5	-186 701	-173 819
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6, 7, 8, 9, 10	-19 975	-21 867
Övriga rörelsekostnader		-8 914	-988
		-407 026	-328 802
Rörelseresultat	11	29 819	10 098
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	12	26	66
Räntekostnader och liknande resultatposter	13	-3 415	-2 617
		-3 389	-2 551
Resultat efter finansiella poster		26 430	7 547
Bokslutsdispositioner	14	-27 266	-7 930
Resultat före skatt		-836	-384
Skatt på årets resultat	15	0	0
Årets resultat	16	-836	-384

Balansräkning

Tkr

Not 2022-12-31 2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter

6 218 0

Goodwill

7 13 268 15 791

Övriga immateriella anläggningstillgångar

8 3 051 5 310

16 537 21 101

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

9 9 496 9 960

Inventarier, verktyg och installationer

10 62 010 65 745

71 506 75 705

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

17, 18 3 872 3 872

Andra långfristiga fordringar

19 393 393

4 265 4 265

Summa anläggningstillgångar

92 308 101 071

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

136 213 132 816

Fordringar hos koncernföretag

2 481 4 677

Aktuella skattefordringar

4 169 4 169

Övriga fordringar

1 807 1 690

Upparbetad men ej fakturerad intäkt

20 18 212 9 267

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

21 1 818 9 228

164 700 161 847

Kassa och bank

9 899 118

Summa omsättningstillgångar

174 599 161 965

SUMMA TILLGÅNGAR

266 907 263 036

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

22

Bundet eget kapital

Aktiekapital

20 000

20 000

Reservfond

3 000

3 000

Fond för utvecklingsutgifter

3 216

5 310

26 216

28 310

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

37 534

35 825

Årets resultat

-836

-384

36 698

35 441

Summa eget kapital

62 914

63 751

Obeskattade reserver

23

480

480

Avsättningar

Övriga avsättningar

24

482

662

482

662

Långfristiga skulder

25, 26

Skulder till kreditinstitut

13 000

15 000

13 000

15 000

Kortfristiga skulder

26

Checkräkningskredit

5 013

11 569

Skulder till kreditinstitut

27

2 000

11 700

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

28

17 268

18 591

Leverantörsskulder

10 714

7 647

Skulder till koncernföretag

111 879

87 673

Övriga skulder

13 727

15 296

Upplupna kostnader och förutbetalda infäkter

29

29 430

30 667

190 031

183 143

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

266 907

263 036

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

	Aktie- kapital	Övr bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2021-01-01	20 000	10 414	33 720	64 135
Årets resultat			-384	-384
Aktivering av utvecklingsutgifter		438	-438	0
Upplösning till följd av avskrivningar utvecklingsutgifter		-2 543	2 543	0
Utgående eget kapital 2021-12-31	20 000	8 310	35 441	63 751
Årets resultat			-836	-836
Aktivering av utvecklingsutgifter		29	-29	0
Upplösning till följd av avskrivningar utvecklingsutgifter		-2 288	2 288	0
Utgående eget kapital 2022-12-31	20 000	6 051	36 864	62 915

200 000 st aktier med kvotvärde 100 kr

Aktieägarna har lämnat villkorat aktieägartillskott som uppgår till 46 820 tkr (fg år 46 820 tkr).

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		26 430	7 547
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	30	22 975	23 166
Betald skatt		-559	-878
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		48 846	29 835
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		-10 269	17 397
Förändring av kundfordringar		-2 674	-72 795
Förändring av kortfristiga fordringar		10 334	11 993
Förändring av leverantörsskulder		-205	427
Förändring av kortfristiga skulder		-5 866	28 198
Kassaflöde från den löpande verksamheten		40 166	15 055
Investeringsverksamheten			
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar		-219	0
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-11 600	-17 518
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		100	180
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		0	-393
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-11 719	-17 731
Finansieringsverksamheten			
Förändring av avsättningar		-180	662
Förändring kortfristiga finansiella skulder		-6 556	6 582
Amortering av lån		-11 700	-5 600
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-18 436	1 644
Årets kassaflöde		10 011	-1 032
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		118	1 139
Kursdifferens i likvida medel		-230	11
Likvida medel vid årets slut		9 899	118

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Orealiserade kursvinster och kursförluster ingår i resultatet.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Inkomster från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas innebärande att vinsten från uppdragen avräknas successivt.

Om det inte är sannolikt att betalning kommer att erhållas för belopp som redan har redovisats som intäkt redovisas det belopp som sannolikt inte kommer att erhållas som en kostnad.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

Immateriella tillgångar

Företaget redovisar internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar enligt aktiveringsmodellen. Det innebär att samtliga utgifter som avser framtagandet av en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång aktiveras och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod, under förutsättningarna att kriterierna i BFNAR 2012:1 är uppfyllda.

Avskrivningsperiod för goodwill är beräknad utifrån den period som posten bedöms generera

ekonomiska fördelar.

Avskrivningar enligt plan är gjorda enligt följande:

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	20 %
Goodwill	10 %

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader	2,5 %
Inventarier, verktyg och installationer	5 - 33%

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Avsättningar

Som avsättning redovisas förpliktelser gentemot tredje man som är hänförliga till räkenskapsåret eller tidigare räkenskapsår och som på balansdagen antingen är säkra eller sannolika till sin förekomst men oviss till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias.

Avsättningar görs för förlustkontrakt med det lägsta av den oundvikliga förlusten om kontraktet fullföljs eller utgifter i form av skadestånd eller liknande som utgår om kontraktet bryts.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande och baseras på historisk erfarenhet och förväntningar på framtida händelser som anses rimliga vid tidpunkten och under rådande förhållanden.

Följande antaganden om framtiden och andra väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar på balansdagen skulle kunna innebära en betydande risk för justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår:

Projektrisker:

I bolagets uppdrag finns risker gällande ekonomiskt utfall, tidplan och kvalitet. Risker finns i leverans av projektresultat, projektförseningar och bedömningar i projektets färdigställandegrad.

Goodwill och övriga immateriella tillgångar:

Bolaget undersöker varje år i samband med bokslut om något nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och för egenupparbetade tillgångar genom beräkning av framtida kassaflöden för respektive enhet.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
Nettoomsättningen per geografisk marknad		
Sverige	410 503	305 465
Europa	10 139	16 530
Övriga	10 807	11 655
	431 448	333 650

Not 3 Leasingavtal

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022	2021
Inom ett år	4 129	3 788
Senare än ett år men inom fem år	6 042	5 464
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	7 155	7 381
	17 326	16 633

Företagets leasingavtal omfattar leasing av provutrustning, bilar, lokaler och kontorsmaskiner. Alla leasingavtal är operationella.

Not 4 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2022	2021
PwC		
Revisionsuppdrag	398	414
Övriga tjänster	75	102
	473	516

Not 5 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
Medelantalet anställda		
Kvinnor	21	19
Män	203	202
	224	221
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	1 385	1 246
Tantiem och liknande ersättning till styrelse och verkställande direktör	162	146
Övriga anställda	123 582	114 929
	125 129	116 321
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	483	462
Pensionskostnader för övriga anställda	13 753	13 858
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	42 509	39 574
	56 745	53 894
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	181 874	170 216
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	0 %	0 %
Andel män i styrelsen	100 %	100 %

Avtal om avgångsvederlag

Uppsägningstiden för VD uppgår till 12 månader från arbetsgivarens sida och 6 månader från VD.

Not 6 Immateriella anläggningstillgångar programvaror

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	0	0
Inköp	218	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	218	0
Årets avskrivningar	0	
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	
Utgående redovisat värde	218	0

Not 7 Goodwill

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	29 286	29 286
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	29 286	29 286
Ingående avskrivningar	-13 495	-10 972
Årets avskrivningar	-2 523	-2 523
Utgående ackumulerade avskrivningar	-16 018	-13 495
Utgående redovisat värde	13 268	15 791

Not 8 Övriga immateriella anläggningstillgångar

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	22 500	22 061
Årets aktiverade utgifter, intern utveckling	29	875
Försäljningar/utrangeringar		-437
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	22 529	22 500
Ingående avskrivningar	-17 190	-14 647
Försäljningar/utrangeringar		100
Årets avskrivningar	-2 288	-2 643
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 478	-17 190
Utgående redovisat värde	3 051	5 310

Not 9 Byggnader och mark

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	24 258	22 493
Inköp	142	1 765
Försäljningar/utrangeringar	-7	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	24 394	24 258
Ingående avskrivningar	-14 299	-13 728
Försäljningar/utrangeringar	7	
Årets avskrivningar	-606	-571
Utgående ackumulerade avskrivningar	-14 898	-14 299
Utgående redovisat värde	9 496	9 960
Taxeringsvärden byggnader	18 567	18 567
Taxeringsvärden mark	11 200	11 200
	29 767	29 767

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	220 097	209 883
Inköp	11 458	15 752
Försäljningar/utrangeringar	-21 914	-5 538
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	209 640	220 097
Ingående avskrivningar	-154 351	-143 459
Försäljningar/utrangeringar	21 278	5 337
Årets avskrivningar	-14 557	-16 230
Utgående ackumulerade avskrivningar	-147 630	-154 351
Utgående redovisat värde	62 010	65 745

Not 11 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2022	2021
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	44,00 %	42,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	2,00 %	5,00 %

Not 12 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Ränteintäkter från koncernföretag	10	66
Övriga ränteintäkter	16	0
	26	66

Not 13 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader till koncernföretag	2 751	1 794
Övriga räntekostnader	664	823
	3 415	2 617

Not 14 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Lämnade koncernbidrag	27 266	7 930
	27 266	7 930

Not 15 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Totalt redovisad skatt	0	0

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		-836		-384
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	172	20,6	79
Ej avdragsgilla kostnader		-171		-80
Ej skattepliktiga intäkter		1		
Underskottsavdrag vars skattevärde ej längre redovisas som tillgång		-1		1
Schablonintäkt periodiseringsfond		0		0
Redovisad effektiv skatt	0,0	0	0,0	0

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

2022

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	37 534
årets förlust	-836
	36 698

disponeras så att	
i ny räkning överföres	36 698

Not 17 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 872	3 872
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 872	3 872
Utgående redovisat värde	3 872	3 872

Not 18 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde	
BEAMab AB	100%	100%	1 000	3 872	
				3 872	
	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat	
BEAMab AB	556646-9341	Göteborg	2 074	-36	

Not 19 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	393	0
Tillkommande fordringar, lämnade depositioner	0	393
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	393	393
Utgående redovisat värde	393	393

Not 20 Upparbetad men ej fakturerad intäkt

	2022-12-31	2021-12-31
Upparbetade intäkter	291 217	128 437
Fakturerade belopp	-273 005	-119 170
	18 212	9 267

Not 21 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	956	879
Förutbetalda försäkringspremier	190	0
Övriga poster	673	1 114
Ansökt men ej utbetalt korttidsstöd	0	7 235
	1 818	9 228

Not 22 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvot- värde
Antal Aktier	200 000	100
	200 000	

Aktieägarna har lämnat villkorat aktieägartillskott som uppgår till 46 820 tkr (fg år 46 820 tkr).

Not 23 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfond 2018	480	480
	480	480
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	0	0

Not 24 Övriga avsättningar

	2022-12-31	2021-12-31
Reserv för förlustkontrakt	482	662
	482	662

Not 25 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder till kreditinstitut som förfaller senare än 1 år men tidigare än 5 år	13 000	15 000
	13 000	15 000

Not 26 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
För skulder till kreditinstitut:		
Företagsinteckningar	31 000	31 000
Fastighetsinteckningar	27 400	27 400
	58 400	58 400

Not 27 Kortfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	15 000	15 000
Utnyttjad checkräkningskredit	5 013	11 569
Skulder till kreditinstitut som förfaller inom 1 år	2 000	11 700
	7 013	23 269

Not 28 Fakturerad men ej upparbetad intäkt

	2022-12-31	2021-12-31
Upparbetade intäkter	-65 378	-18 374
Fakturerade belopp	82 646	36 966
	17 268	18 591

Not 29 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	11 205	14 435
Upplupna sociala avgifter	5 297	5 707
Upplupna löner	7 382	5 038
Upplupna kostnader avseende pågående projekt	130	485
Övriga poster	5 415	5 002
	29 430	30 667

Not 30 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2022-12-31	2021-12-31
Avskrivningar	19 975	21 867
Kursvinster	-1 360	1 210
Kursförluster	3 854	507
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-100	-115
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	636	136
Aktivering egenupparbetade immateriella tillgångar	-29	-438
	22 975	23 166

Not 31 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

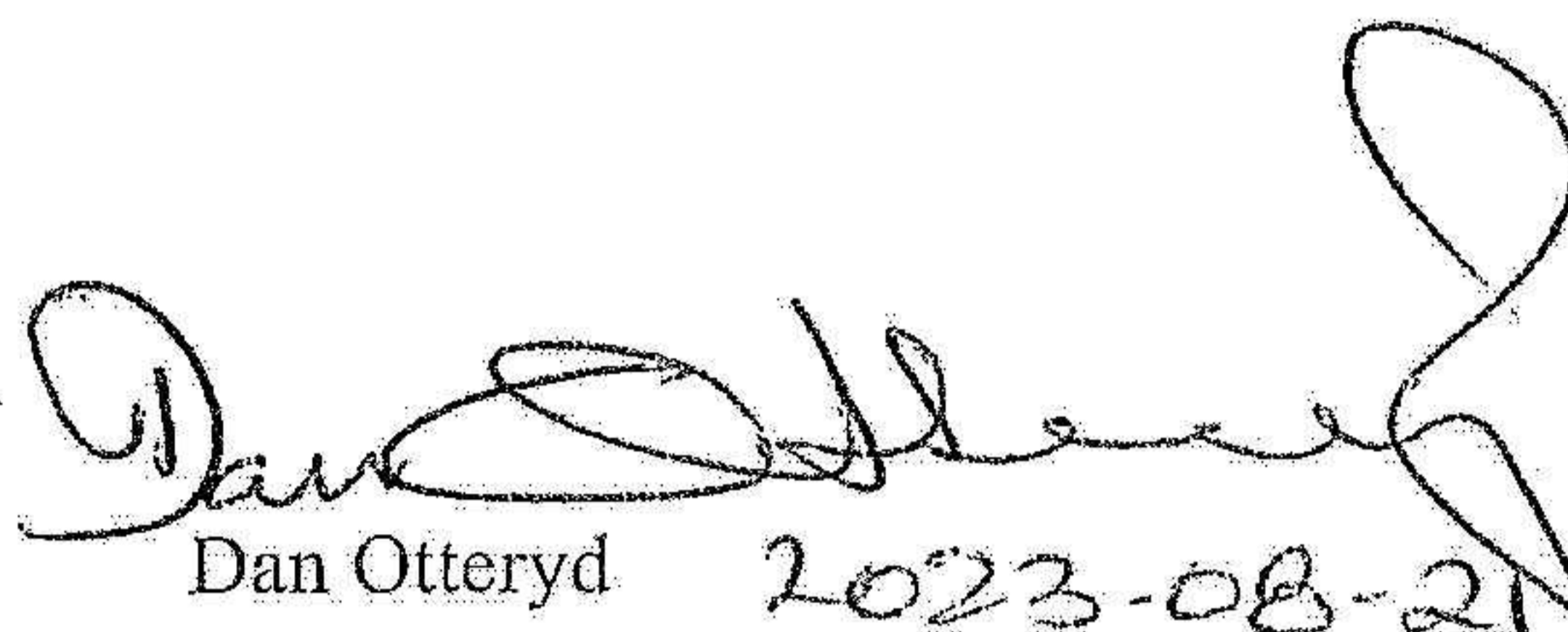
Inga väsentliga händelser har skett efter balansdagen.

2023110500543

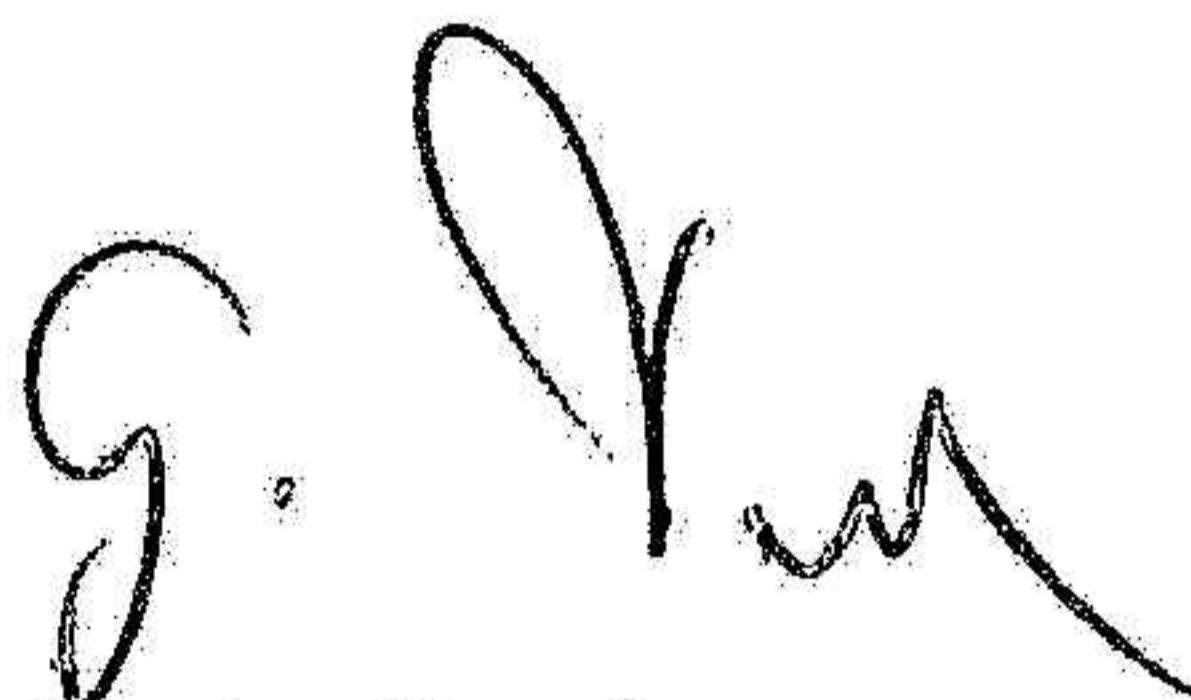
Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.



Peter Gillbrand 2023-08-21
Ordförande



Dan Otteryd 2023-08-21



Gustav Tuschen

2023-08-16

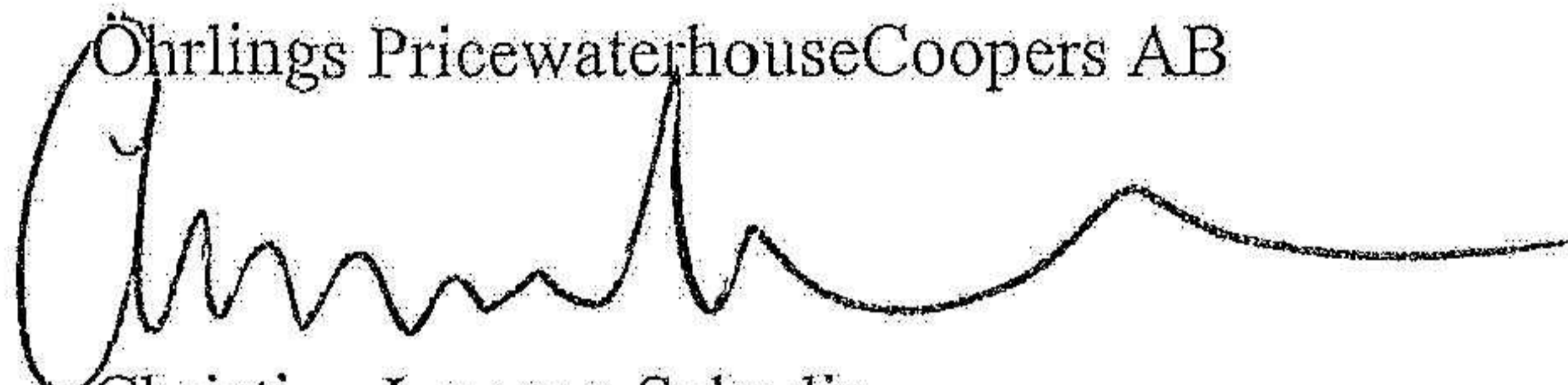


Erik Osnes
Verkställande direktör

2023-08-21

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-08-25

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Christine Larsson Schedin
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AVL MTC Motortestcenter AB, org.nr 556548-1867

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för AVL MTC Motortestcenter AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av AVL MTC Motortestcenter ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för AVL MTC Motortestcenter AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till AVL MTC Motortestcenter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AVL MTC Motortestcenter AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till AVL MTC Motortestcenter AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

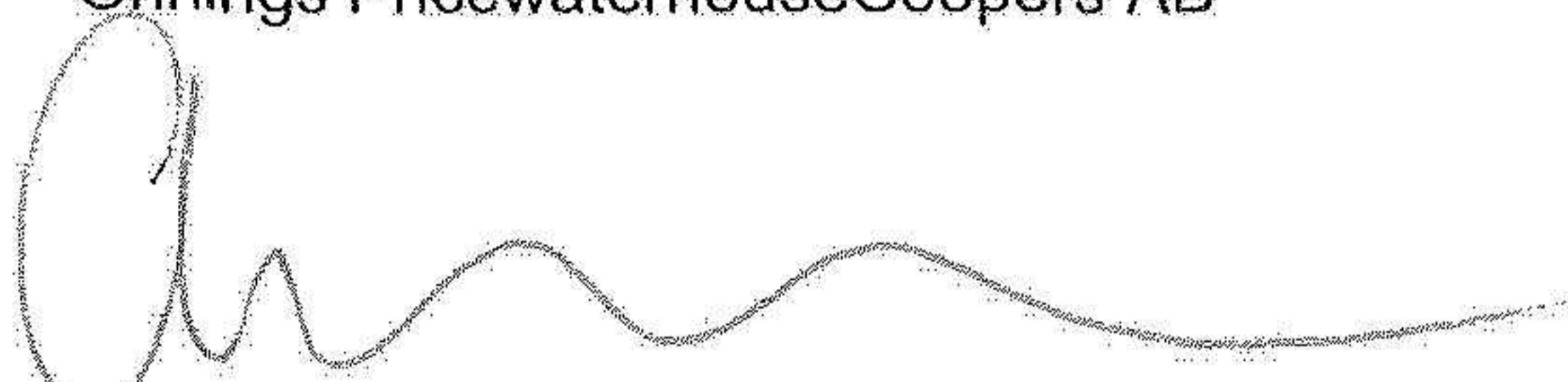
En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Sundsvall den 25 augusti 2023

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Christine Larsson Schedin
Auktoriserad revisor