

ÅRSREDOVISNING

för

Yogashala Stockholm AB

Org.nr. 556636-7933

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01--2022-12-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-noter	7
-underskrifter	9

FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-05-03.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av
Charlotte Lalér, Verkställande direktör
2023-05-17

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Yogashala Stockholm är en Yogashala (skola) som i första hand är inriktad på traditionell Ashtanga Yoga, en kraftfull och dynamisk form av yoga. Vi erbjuder yogaklasser och kurser.

Underkonsulter/lärare:

Vi anlitar lärare som underkonsulter

Företagets säte är Stockholm

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under början av 2022 har Coronapandemins spridning påverkat bolagets verksamhet negativt genom minskad efterfrågan på bolagets tjänster. Bolaget är i en utsatt bransch som har haft hårda restriktioner som påverkat omsättningen kraftigt. Bolaget har byggt upp en stark balansräkning och har utnyttjat olika stödåtgärder som har begränsat de negativa effekterna av pandemin samt tagit de åtgärder som krävts för att säkerställa anställdas och kunders hälsa och säkerhet.

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	6 782 228	5 510 695	5 885 082	8 361 827
Resultat efter finansiella poster	522 117	552 844	908 953	513 332
Soliditet (%)	38,98	55,06	56,12	53,6

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	100 000	7 000	2 339 921
Resultatdisposition enligt beslut av årsstämma:			
Utdelning till aktieägare			-2 000 000
Årets resultat			668 884
Belopp vid årets utgång	<u>100 000</u>	<u>7 000</u>	<u>1 008 805</u>

Yogashala Stockholm AB

Org.nr. 556636-7933

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	339 921
Årets resultat	<u>668 884</u>
	1 008 805

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	<u>1 008 805</u>
	1 008 805

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		6 782 228	5 510 695
Övriga rörelseintäkter		350 529	710 810
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>7 132 757</u>	<u>6 221 505</u>
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-2 059 871	-1 546 538
Övriga externa kostnader		-2 048 637	-1 688 586
Personalkostnader	2	-2 388 036	-2 338 378
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-111 486	-92 212
Övriga rörelsekostnader		<u>-26</u>	<u>-2 268</u>
Summa rörelsekostnader		<u>-6 608 056</u>	<u>-5 667 982</u>
Rörelseresultat		524 701	553 523
Finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-2 584</u>	<u>-679</u>
Summa finansiella poster		<u>-2 584</u>	<u>-679</u>
Resultat efter finansiella poster		522 117	552 844
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		<u>350 000</u>	<u>363 000</u>
Summa bokslutsdispositioner		<u>350 000</u>	<u>363 000</u>
Resultat före skatt		872 117	915 844
Skatter			
Skatt på årets resultat		-203 233	-214 190
Årets resultat		<u>668 884</u>	<u>701 654</u>

BALANSRÄKNING	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	0	0
Förbättringsutgifter på annans fastighet	4	258 541	334 616
Övriga materiella anläggningstillgångar	5	35 443	32 883
Summa materiella anläggningstillgångar		<u>293 984</u>	<u>367 499</u>
Summa anläggningstillgångar		293 984	367 499
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		273 206	257 076
Övriga lagertillgångar		55 033	12 768
Summa varulager		<u>328 239</u>	<u>269 844</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		216 915	232 205
Fordringar hos koncernföretag		5 500	0
Övriga fordringar		229 516	490 957
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		295 991	194 921
Summa kortfristiga fordringar		<u>747 922</u>	<u>918 083</u>
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga placeringar		167	167
Summa kortfristiga placeringar		<u>167</u>	<u>167</u>
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 980 501	3 739 272
Summa kassa och bank		<u>1 980 501</u>	<u>3 739 272</u>
Summa omsättningstillgångar		3 056 829	4 927 366
SUMMA TILLGÅNGAR		3 350 813	5 294 865

BALANSRÄKNING	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		7 000	7 000
Summa bundet eget kapital		<u>107 000</u>	<u>107 000</u>
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		339 921	1 638 267
Årets resultat		668 884	701 654
Summa fritt eget kapital		<u>1 008 805</u>	<u>2 339 921</u>
Summa eget kapital		1 115 805	2 446 921
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		240 000	590 000
Summa obeskattade reserver		<u>240 000</u>	<u>590 000</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		402 657	219 952
Skatteskulder		198 967	387 266
Övriga skulder		96 964	69 771
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 296 420	1 580 955
Summa kortfristiga skulder		<u>1 995 008</u>	<u>2 257 944</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 350 813	5 294 865

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5

Noter till resultaträkningen

Not 2	Medelantal anställda	2022	2021
	Medelantal anställda		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	4,00	3,00

Noter till balansräkningen

Not 3	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	53 133	53 133
	Utgående anskaffningsvärden	53 133	53 133
	Ingående avskrivningar	-53 133	-53 133
	Utgående avskrivningar	-53 133	-53 133
	Redovisat värde	0	0

Yogashala Stockholm AB

Org.nr. 556636-7933

Not 4	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	533 828	436 806
	Inköp	35 411	97 022
	Utgående anskaffningsvärden	569 239	533 828
	Ingående avskrivningar	-199 212	-107 000
	Årets avskrivningar	-111 486	-92 212
	Utgående avskrivningar	-310 698	-199 212
	Redovisat värde	258 541	334 616
Not 5	Övriga materiella anläggningstillgångar	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	32 883	32 883
	Inköp	2 560	
	Utgående anskaffningsvärden		
	Redovisat värde	35 443	32 883

Av redovisat värde vid årets slut utgör 35 443 ej avskrivningsbara inventarier.

Övriga noter

Not 6 Koncernförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Systrarna Lalér AB, Org. nr 556772-6541, säte Stockholm

Not 7 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Yogashala Stockholm AB

Org.nr. 556636-7933

Stockholm

Charlotte Lalér
Charlotte Lalér

Lisa Lalér
Lisa Lalér

Verkställande direktör
2023-05-03

Ordförande
2023-05-03

Min revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2023.

Elin Witt
Elin Witt
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Yogashala Stockholm AB, org.nr 556636-7933

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Yogashala Stockholm AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Yogashala Stockholm ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Yogashala Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen

garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen. En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Yogashala Stockholm AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Yogashala Stockholm AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller åtkämligt förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt Erta utlåtande beskriver i en hög grad av säkerhet förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust på Revisorsinspektionens webbplats www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm 2023-05-03

Elin Witt

Elin Witt

Auktoriserad revisor