

Årsredovisning

för

Selbergs Entreprenad i Umeå AB

556943-7626

Räkenskapsåret

2023-01-01 – 2023-12-31

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Selbergs Entreprenad i Umeå AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-04-02. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Umeå


Ulrik Wällberg

Årsredovisning
för
Selbergs Entreprenad i Umeå AB

556943-7626

Räkenskapsåret

2023-01-01 – 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören för Selbergs Entreprenad i Umeå AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 – 2023-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Koncernen består av moderbolaget; Selbergs Entreprenad I Umeå AB som startades i oktober 2013, och dotterbolagen Selbergs Entreprenad i Luleå AB som startades i november 2014, Selbergs Entreprenad i Örnsköldsvik AB som startade i november 2022 och Selbergs Entreprenad Holding AB startade i juli 2023. Bolagen utför ny- och ombyggnationer, med en inriktning mot nyproduktion av bostäder, hotell, kontor och industri samt utveckling av fastigheter i egen regi.

Verksamheten under räkenskapsåret

Precis som för de flesta i vår omgivning påverkas vi fortfarande av det höga ränteläget och fortsatt inflation. Vi har under hela året arbetat strategiskt för att minska effekterna av detta i vår verksamhet. Företaget har under omständigheterna lyckats bra med detta och den pågående verksamheten har fortlöpt, efter vissa justeringar, enligt plan.

Vi har fortsatt att signera nya kontrakt under detta år.

Vi har ett antal större projekt pågående som avser nybyggnation bostäder, kontor och verksamhetshallar.

Vår satsning på mindre uppdrag har även varit bra detta år, vi fortsätter enligt plan med den satsningen.

Vi har under året avslutat ett antal projekt med nöjda kunder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det höga ränteläget och den höga inflationen har påverkat vår bransch, stor osäkerhet hos våra kunder kring uppstart av nya projekt gör att vi får förskjutningar i vår orderingång.

Vårt dotterbolag i Övik har haft en bra start under 2023.

Vi har startat projekt i egen regi.

Förväntad framtida utveckling samt risker och osäkerhetsfaktorer

Koncernens utveckling sker i första hand genom vårt nya bolag i Övik samt egen projektutveckling.

Vårt fina samarbete med våra kunder skapar förutsättningar för långsiktig utveckling av bolaget, detta gör vi tillsammans med våra medarbetare.

Det kontinuerliga arbetet med att bearbeta nya projekt såsom, bostäder, kontor, butikslokaler och industrilokaler fortsätter, men osäkerheten och risken ligger i att det är svårt att bedöma hur marknaden kommer att utvecklas. Umeå har historiskt varit proaktivt och dynamiskt gällande byggande.

Gällande utvecklingen av vår egen projektutvecklings verksamhet ser vi en risk i pågående projekt på grund av räntehöjningar som slår mot familjeekonomin och intresset att köpa nyproducerat

Företaget har sitt säte i Umeå.

Hållbarhetsrapport

Selbergs Entreprenad i Umeå AB

2023

Om hållbarhetsrapporten

Detta är Selbergs Entreprenad i Umeå AB:s (5569437626) andra Hållbarhetsrapport och avser räkenskapsåret 2023. Rapporten omfattar även samtliga av bolagets dotterbolag för samma period vilka finns specificerade i not i årsredovisningen.

Hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med bestämmelserna i ÅRL 6:e och 7:e kapitlet.

Styrelsen för Selbergs Entreprenad i Umeå AB har vid undertecknandet av års- och koncernredovisningen även godkänt Hållbarhetsrapporten.

Styrning och ansvar för hållbarhetsaspekter i verksamheten

Som med alla övriga delar i vår verksamhet är det styrelsen som har det övergripande ansvaret för bolagets hela förvaltning, så även frågor som rör hållbart företagande.

VD tillsammans med ledningsgrupp ansvarar för att verkställa styrelsens beslut och att bolaget driver ett långsiktigt och hållbart företagande. Vår Hållbarhetspolicy som innefattar miljö, arbetsmiljö och socialt ansvarstagande finns tillsammans med övriga styrande dokument i vårt digitala verksamhetssystem

Hållbart företagande

Bolagets strategiska hållbarhetsarbete är uppdelat i tre primära områden;

Miljö Arbetsmiljö Socialt ansvarstagande inkl. personalrelaterade frågor

MILJÖ

Identifiering av miljöaspekter Selbergs Entreprenad

Vi har i vårt arbete identifierat de miljöaspekter som förekommer i vår verksamhet. De miljöaspekter som kan förekomma redovisas nedan utan inbördes ordning. De är dessa aspekter som sedan har värderat för att komma fram till vilka som är betydande i verksamheten:

Materialval - rätt material på rätt plats

Materialanvändning respekt för våra resurser (slänga så lite som möjligt, återanvända, ta hand om)

Förbrukning av energi i byggskede (byggström, uppvärmning, uttorkning)

Avfallshantering

Maskinanvändning och transporter

Kemikalieanvändning

Konvertering av fordonspark mot elektrifiering av bilar både service, plåt och tjänstebilar.

Vårt pågående miljöarbete

De processer inom Selbergs Entreprenads ledningssystem som styr de betydande miljöaspekterna uppdateras och anpassas så att de betydande miljöaspekterna kan mätas och följas upp genom mål och handlingsplaner. På övergripande nivå sker detta vid ledningens genomgång. På projektnivå sker detta i/med de Miljöanalyser, den projektberedning och den produktion som sker. Mätning och övervakning från projektnivå samlas för att utgöra grund för ledningens genomgång.

I miljöanalyser på projektnivå beaktas lagkrav, lokala föreskrifter (kommunens egna regler), beställarkrav samt interna krav med avseende på miljö. Miljöanalys utgör miljöplan i våra projekt.

ARBETSMILJÖ

Innan byggstart i alla våra projekt, säkerhetsställer vi bland annat att dessa punkter är framtagna och genomarbetade avseende innehåll och rutiner:

Arbetsmiljöplaner på projekten

Riskbedömning på arbetsplatserna

Ordning och skyddsregler på arbetsplatser

Skyddsronder (rutin framtagna, mall finns)

Tillbud - Arbetsplatsolyckor alla tillbud och olyckor informeras ut i hela organisationen samt journalförs för återkoppling till ledningsgruppen.

Erfarenhetsåterföring

SOCIALT ANSVARSTAGANDE INKL PERSONALRELATERADE FRÅGOR

Hålla ett helt arbetsliv och att leda sig själv. Vi gör en satsning på ett långsiktigt förebyggande hälsoarbete genom att höja kompetensen hos våra medarbetare hur man ska hålla sig frisk ett helt arbetsliv. En långsiktig målsättning att jobba med hälsofrämjande aktiviteter över tid. Det har vi gjort genom olika insatser såsom friskvårdsdag med aktiviteter och föreläsningar, ergonomiutbildning, nyttjande av aktivitetsapp (anpassad till alla nivåer), hälsoundersökningar och bidrag till flera fysiska aktiviteter förutom det personliga friskvårdsbidraget.

Sponsring - vårt sociala engagemang. I vår marknadsföringsstrategi har vi en tydlig målbild att stötta föreningar och verksamheter som verkar för allas inkluderande och lika värde. Exempel Missing People, UmeBSKT (och Frivilligcentralen Umeå) Barncancerfonden med flera.

Social hänsyn vid kommunala upphandlingar. Vi ett flertal uppdrag (projekt) till kommunala beställare har vi erbjudit visstidsanställningar till personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Med viss anpassning av arbetsuppgifter får dessa personer en fin möjlighet att få arbetslivserfarenhet och ta sig in på arbetsmarknaden.

Sjukfrånvaro

Bland våra yrkesarbetare hade vi 7,0 % sjukfrånvaro under 2023.
Blad våra tjänstemän hade vi 1,0 % sjukfrånvaro under 2023.
Genomsnittlig frånvaro för hela bolaget är 5,03 % för 2023.
Efter pandemin har våra sjukfrånvarotal stigit, vi analyserar detta och försöker vidta åtgärder kontinuerligt för att komma till rätta med orsakerna.

Ägarförhållande

De största aktieägarna är Census AB med 27% ägarandel och Forspro AB med 17% ägarandel.
Resterande ägare har 10% eller mindre av aktierna.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	745 880	646 829	500 609	454 933	397 770
Resultat efter avskrivningar	19 332	40 844	29 704	36 283	25 025
Balansomslutning	329 241	278 890	197 573	178 644	153 549
Rörelsemarginal (%)	3	6	6	8	6
Soliditet (%)	23	26	26	22	14
Kassalikviditet (%)	218	272	219	319	187

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000	37 829	31 274	70 103
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Utdelning		-15 000		-15 000
Balanseras i ny räkning		31 274	-31 274	0
Årets resultat			18 581	18 581
Belopp vid årets utgång	1 000	54 103	18 581	73 684

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	54 102 752
årets vinst	18 581 229
	72 683 981

disponeras så att	
till aktieägare utdelas	11 000 000
i ny räkning överföres	61 683 981
	72 683 981

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning		745 880	646 829
Övriga rörelseintäkter		1 674	1 454
		747 554	648 282
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-572 421	-462 207
Övriga externa kostnader	2	-29 467	-21 858
Personalkostnader	3, 4	-122 858	-119 459
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 078	-3 708
Övriga rörelsekostnader		-397	-205
		-728 221	-607 438
Rörelseresultat	5	19 332	40 844
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		4 716	1 046
Räntekostnader och liknande resultatposter		-19	-4
		4 696	1 042
Resultat efter finansiella poster		24 029	41 887
Bokslutsdispositioner	6	-413	-2 538
Resultat före skatt		23 616	39 348
Skatt på årets resultat	7	-5 035	-8 075
Årets resultat		18 581	31 274

2024040502745

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	8	7 713	6 785
Inventarier, verktyg och installationer	9	8 282	9 195
		15 995	15 980

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	10, 11	5 025	525
		5 025	525
Summa anläggningstillgångar		21 020	16 505

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Färdiga varor och handelsvaror	12	18 864	7 479
		18 864	7 479

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		112 653	67 185
Fordringar hos koncernföretag		10 110	0
Aktuella skattefordringar		2 187	0
Övriga fordringar		2 733	2 434
Upparbetad men ej fakturerad intäkt	13	8 968	13 243
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	11 138	5 582
		147 789	88 444

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		141 568	166 462
		308 221	262 385

SUMMA TILLGÅNGAR

329 241 278 890

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

15, 16

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 000

1 000

1 000

1 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

54 103

37 829

Årets resultat

18 581

31 274

72 684

69 103

Summa eget kapital

73 684

70 103

Obeskattade reserver

2 718

2 305

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

85 872

52 041

Skulder till koncernföretag

0

1 643

Aktuella skatteskulder

0

2 538

Övriga skulder

18 781

8 790

Fakturerad men ej upparbetad intäkt

13

123 940

117 519

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

17

24 246

23 951

Summa kortfristiga skulder

252 839

206 482

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

329 241

278 890

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	24 029	41 887
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	3 221	3 708
Betald skatt	-9 931	-7 111

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital

17 319 38 484

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av varulager och pågående arbete	-11 385	-7 479
Förändring av kundfordringar	-45 468	-2 639
Förändring av kortfristiga fordringar	-11 525	-9 555
Förändring av leverantörsskulder	33 831	4 609
Förändring av kortfristiga skulder	15 071	54 257

Kassaflöde från den löpande verksamheten

-2 157 77 677

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-3 436	-2 199
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	200	0
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	-5 000	-25
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar	500	0

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-7 736 -2 224

Finansieringsverksamheten

Utbetald utdelning	-15 000	-11 000
Erhållna (lämnade) koncernbidrag	0	-2 000

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-15 000 -13 000

Årets kassaflöde

-24 893 62 453

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början 166 461 104 009

Likvida medel vid årets slut

141 568 166 462

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Omräkning av poster i utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den kurs som gäller på transaktionsdagen. Fordringar och skulder i utländsk valuta redovisas i balansräkningen omräknade till den kurs som gällde på balansdagen.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Pågående entreprenadarbeten och liknande

Inkomster från uppdrag till fast pris redovisas som intäkt enligt uppdragens respektive färdigställandegrad, så kallad successiv vinstavräkning. Färdigställandegraden fastställs huvudsakligen genom att jämföra nedlagda uppdragsutgifter med totala uppdragsutgifter.

När utfallet kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga uppdragsutgifter i resultaträkningen med utgångspunkt från färdigställandegraden av aktiviteterna på balansdagen.

Om det ekonomiska utfallet av ett uppdrag inte kan beräknas på ett tillförlitligt sätt redovisas en intäkt endast med ett belopp som motsvarar de uppkomna uppdragsutgifter som sannolikt kommer att ersättas av beställaren. Om det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten från ett uppdrag redovisas den befarade förlusten som en kostnad omgående i resultaträkningen.

I balansräkningen jämförs redovisade intäkter med de belopp som fakturerats beställaren under samma period. Om de fakturerade beloppen överstiger den redovisade intäkten utgör mellanskillnaden en skuld, vilken redovisas som fakturerad men ej upparbetad intäkt. Om intäkten överstiger de fakturerade beloppen utgör mellanskillnaden en fordran vilken redovisas som upparbetad men ej fakturerad intäkt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer	10%-20%
---	---------

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår köpeskillingen som erlagts för aktierna samt förvärvskostnader. Eventuella kapitaltillskott läggs till anskaffningsvärdet när de uppkommer.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns indikationer på nedskrivningsbehov av någon av de finansiella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående och provas individuellt.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Koncernbidrag

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Koncernförhållanden

Företaget är ett moderföretag, men med hänvisning till undantagsreglerna i årsredovisningslagen 7 kap 3§ upprättas ingen koncernredovisning. Dotterföretag är utan väsentlig betydelse.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Rörelsemarginal (%)

Rörelseresultat i procent av omsättningen.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Kassalikviditet (%)

Omsättningstillgångar exklusive lager och pågående arbeten i procent av kortfristiga skulder.

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Enligt företagsledningen är väsentliga bedömningar avseende tillämpade redovisningsprinciper samt källor till osäkerhet i uppskattningar, främst relaterade till värdering av pågående entreprenaduppdrag och eventuella förlustrisker i ännu ej avslutade projekt.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 1 780 tkr, exklusive kostnader för lokalhyra.

Framtida leasingavgifter, icke uppsägningsbara leasingavtal, avseende bileasing förfaller till betalning enligt följande:

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Inom ett år	2 448	1 800
Senare än ett år men inom fem år	1 656	1 218
	4 104	3 018

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Medelantalet anställda		
Kvinnor	15	16
Män	148	149
	163	165
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	4 114	3 998
Övriga anställda	77 400	75 662
	81 514	79 660
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	791	802
Pensionskostnader för övriga anställda	5 952	5 971
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	28 142	27 089
	34 885	33 862
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	116 400	113 522
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel män i styrelsen	100 %	100 %

Not 4 Arvode till revisorer

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Ernst & Young AB		
Revisionsuppdrag	94	96
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget		30
Skatterådgivning	36	13
	130	139

Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	0,47 %	0,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	5,05 %	0,00 %

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Lämnade koncernbidrag	0	-2 000
Förändring av överavskrivningar	-413	-538
	-413	-2 538

Not 7 Aktuell och uppskjuten skatt

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	5 035	8 075
Totalt redovisad skatt	5 035	8 075

Avstämning av effektiv skatt

	2023-01-01 -2023-12-31		2022-01-01 -2022-12-31	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		23 616		39 348
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-4 865	20,60	-8 106
Ej avdragsgilla kostnader	20,60	-170	20,60	-137
Skattereduktion för inventarie inköp			-0,43	168
Redovisad effektiv skatt	21,32	-5 035	20,52	-8 075

2024040502754

Not 8 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 785	6 622
Inköp	956	163
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	7 741	6 785
Årets avskrivningar	-28	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-28	
Utgående redovisat värde	7 713	6 785

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	28 794	26 759
Inköp	2 480	2 036
Försäljningar/utrangeringar	-1 284	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	29 990	28 794
Ingående avskrivningar	-19 600	-15 891
Försäljningar/utrangeringar	942	
Årets avskrivningar	-3 050	-3 708
Utgående ackumulerade avskrivningar	-21 708	-19 600
Utgående redovisat värde	8 282	9 195

Not 10 Andelar i koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	525	500
Inköp	5 000	25
Försäljningar	-500	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 025	525
Utgående redovisat värde	5 025	525

2024040502755

Not 11 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Selbergs Entreprenad i Luleå AB	100%	100%	5 000	500
Selbergs Entreprenad i Örnsköldsvik AB	90%	90%	450	4 500
Selbergs Entreprenad Holding i Umeå AB	100%	100%	250	25
				5 025
		Org.nr	Säte	
Selbergs Entreprenad i Luleå AB		556989-3729	Umeå	
Selbergs Entreprenad i Örnsköldsvik AB		559408-3536	Umeå	
Selbergs Entreprenad Holding i Umeå AB		559440-0458	Umeå	

Not 12 Varulager

	2023-12-31	2022-12-31
Lager fastigheter	18 864	7 479
	18 864	7 479

Not 13 Pågående arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Upparbetad intäkt	745 880	646 829
Fakturerat belopp	-860 852	-751 105
	-114 972	-104 276

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	362	355
Övriga förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	10 776	5 228
	11 138	5 582

2024040502756

Not 15 Antal aktier och kvotvärde

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	10 000	100
	10 000	

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

2023-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	54 103	
årets vinst	18 581	
	72 684	
disponeras så att		
till aktieägare utdelas	11 000	
i ny räkning överföres	61 684	
	72 684	

Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2023-12-31

2022-12-31

Upplupna löner inklusive sociala avgifter	22 249	23 733
Övr upplupna kostnader/förutbetalda intäkter	1 996	218
	24 246	23 951

Den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Erik Sällström
Ordförande

Fredrik Holmström

Lars Sällström

Kenth Forsberg

Mikael Parkle

Ulrik Wällberg
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Ernts & Young AB

Magnus Pousette
Auktoriserad revisor

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

Fredrik Jens Olof Holmström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19750223xxxx

IP: 31.208.xxx.xxx

2024-03-28 10:48:40 UTC



Lars Ulrik Wällberg

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19670617xxxx

IP: 87.241.xxx.xxx

2024-03-28 10:53:01 UTC



KENT FORSBERG

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19470912xxxx

IP: 88.129.xxx.xxx

2024-03-28 10:58:13 UTC



Folke Mikael Parkle

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19740830xxxx

IP: 87.241.xxx.xxx

2024-03-28 12:53:58 UTC



Lars Olof Sällström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19481129xxxx

IP: 81.8.xxx.xxx

2024-03-30 10:47:33 UTC



Per Erik Valter Sällström

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19790109xxxx

IP: 78.77.xxx.xxx

2024-04-02 08:24:25 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

2024040502758

Penneo dokumentnyckel: QBJYD-40HU3-E1TDK-KY2FV-O38AZ-LBW55

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

MAGNUS POUSETTE

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 19861001xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-04-02 08:56:30 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

2024040502759

Penneo dokumentnyckel: QBJYD-40HU3-E1TDK-KY2FV-O38AZ-LBW55



2024040502760

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Selbergs Entreprenad i Umeå AB, org.nr 556943-7626

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Selbergs Entreprenad i Umeå AB för år 2023-01-01 - 2023-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Selbergs Entreprenad i Umeå ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Selbergs Entreprenad i Umeå AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 2-3. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldig att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om

fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.



- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av Selbergs Entreprenad i Umeå AB för år 2023-01-01 - 2023-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Selbergs Entreprenad i Umeå AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 2-3 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12. Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger mig (oss) tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Umeå den 2 april 2024

Ernst & Young AB

Magnus Pousette
Auktoriserad revisor