

Årsredovisning för  
**Office Recycling Technology Sweden AB**

559123-9685

Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	12

**Fastställelseintyg**

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-04-16. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.



Dino Eklöf  
Verkställande direktör

Stockholm 2024-04-17

Årsredovisning för  
**Office Recycling Technology Sweden AB**

559123-9685

Räkenskapsåret

**2023-01-01 - 2023-12-31**

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter	12

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Office Recycling Technology Sweden AB, 559123-9685, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

### Verksamheten

#### Verksamhetens art och inriktning

Företagets verksamhet är att bedriva åkeriverksamhet och hantering av återvinningsbart kontorsavfall, hårdvaru- och mjukvaruutveckling och produktutveckling inom IT samt äga och förvalta lös och fast egendom, bedriva handel med fast egendom och därmed förenlig verksamhet.

Företagets säte är Stockholm.

#### Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

Företaget ägs till 75 % utav Office Recycling Holding International AB, org.nr. 559110-3790 med säte i Stockholm, och 25 % av Roosgruppen AB, org.nr. 556002-1387 med säte i Täby.

#### Övriga viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Under år 2023 har ett omfattande IT arbete genomförts där hela företagets IT-miljö bytts ut. Anledningen var att få en IT-miljö som är anpassad till företagets verksamhet och målsättningar. Detta har lett till ökade kostnader kortsiktigt.

### Rättvisande översikt över utvecklingen

	2023	2022	2021	Belopp i kr 2020
Nettoomsättning	95 822 288	82 684 110	57 212 029	43 034 706
Resultat efter finansiella poster	-1 968 102	178 238	4 977 355	5 492 602
Soliditet %	6,5	14,7	19,7	15,5
Medelantalet anställda	49	45	38	33

#### Nyckeltalsdefinitioner

##### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

##### Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

##### Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	50 000	3 616 199	1 777 782	73 130
Balanseras i ny räkning			73 130	-73 130
Aktivering av utvecklingsutgifter		3 762 940	-3 762 940	
Årets resultat				-2 210 753
Utgående balans	50 000	7 379 139	-1 912 028	-2 210 753

## Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämmans förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	-1 912 028
Årets resultat	-2 210 753
<b>Medel att disponera</b>	<b>-4 122 781</b>
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	-4 122 781
<b>Summa</b>	<b>-4 122 781</b>

### Kommentar till resultatdisposition

Villkorat aktieägartillskott

Aktieägarna har lämnat villkorat aktieägartillskott som uppgår till totalt 1,1 mkr.

2024061434734

**Resultaträkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01 - 2022-12-31</i>
<b>Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</b>			
Nettoomsättning		95 822 288	82 684 110
Övriga rörelseintäkter		129 933	118 557
<b>Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>95 952 221</b>	<b>82 802 667</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-8 859 629	-6 999 473
Övriga externa kostnader		-42 634 465	-37 836 485
Personalkostnader	2	-37 949 687	-33 617 967
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5 212 868	-3 982 721
Övriga rörelsekostnader		-31 961	-23 546
<b>Summa rörelsens kostnader</b>		<b>-94 688 610</b>	<b>-82 460 192</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>1 263 611</b>	<b>342 475</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i koncernföretag		-2 491 878	60 000
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		0	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		214 199	48 506
Räntekostnader och liknande resultatposter		-954 034	-272 743
<b>Summa resultat från finansiella poster</b>		<b>-3 231 713</b>	<b>-164 237</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 968 102</b>	<b>178 238</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Lämnade koncernbidrag		0	-91 724
<b>Summa bokslutsdispositioner</b>		<b>0</b>	<b>-91 724</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-1 968 102</b>	<b>86 514</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-242 651	-13 384
<b>Summa skatter</b>		<b>-242 651</b>	<b>-13 384</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-2 210 753</b>	<b>73 130</b>

2024061434735

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	3	7 067 684	3 616 199
Hysesrätter och liknande rättigheter	4	191 664	345 000
<b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>		<b>7 259 348</b>	<b>3 961 199</b>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	23 756 747	12 363 565
Förbättringsutgifter på annans fastighet	6	848 507	1 046 535
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>24 605 254</b>	<b>13 410 100</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	7	433 999	2 055 253
Andra långfristiga fordringar	8	216 727	216 727
<b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>		<b>650 726</b>	<b>2 271 980</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>32 515 328</b>	<b>19 643 279</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m.m.</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		630 256	109 270
<b>Summa varulager m.m.</b>		<b>630 256</b>	<b>109 270</b>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		12 162 492	11 308 877
Fordringar hos koncernföretag		1 576 206	2 633 145
Aktuell skattefordran		880 707	750 747
Övriga fordringar		486 713	20 974
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		1 922 256	1 370 366
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>17 028 374</b>	<b>16 084 109</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		112 767	2 511 023
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>112 767</b>	<b>2 511 023</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>17 771 397</b>	<b>18 704 402</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>50 286 725</b>	<b>38 347 681</b>

2024061434736

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Fond för utvecklingsutgifter		7 379 139	3 616 199
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>7 429 139</b>	<b>3 666 199</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-1 912 028	1 777 782
Årets resultat		-2 210 753	73 130
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-4 122 781</b>	<b>1 850 912</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>3 306 358</b>	<b>5 517 111</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Checkräkningskredit	10	2 221 842	0
Övriga skulder till kreditinstitut	9	9 327 708	3 279 479
Övriga skulder		0	0
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>11 549 550</b>	<b>3 279 479</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut		7 743 673	2 418 784
Leverantörsskulder		7 153 721	6 741 274
Skulder till koncernföretag		5 394 316	4 300 976
Aktuella skatteskulder		0	0
Övriga skulder		1 983 711	5 455 572
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		13 155 396	10 634 485
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>35 430 817</b>	<b>29 551 091</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>50 286 725</b>	<b>38 347 681</b>

2024061434737

## Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Intäkter

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

#### Försäljning av varor

Försäljning av varor redovisas när företaget till köparen har överfört de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med ägandet, normalt när kunden har varorna i sin besittning.

Intäkter från försäljning av varor som inte har några betydande serviceförpliktelser redovisas vid leverans.

#### Återvinningsverksamhet

Intäkter från återvinningsverksamheten intäktsredovisas när tjänsterna tillhandahålls. Schemalagda tjänster som faktureras i förskott periodiseras rakt över tidsperioden, resterande intäkter bokas upp i takt med att tjänster utförs.

#### Offentliga bidrag

I de fall ingen framtida prestation för att erhålla bidraget krävs, intäktsredovisas offentliga bidrag då villkoren för att erhålla bidraget är uppfyllda. Offentliga bidrag värderas till det verkliga värdet av erhållits eller kommer att erhållas.

#### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro, pensioner med mera redovisas i takt med intjänandet.

#### Avgiftsbestämda pensioner

Avgifter för avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs löpande.

#### Skatter

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats.

Aktuell skatt beräknas utifrån per den skattesats som gäller per balansdagen.

### Leasing

Leasetagare

Operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Bolaget redovisar samtliga leasingavtal som operationella leasingavtal och utgörs främst av hyresavtal avseende lokaler samt fordonleasing.

Leasegivare

Operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden.

### Immateriella anläggningstillgångar

#### Aktivering av internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Företaget tillämpar den s.k. aktiveringsmodellen avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga utgifter som uppfyller kriterierna i BFNAR 2012:1 aktiveras som immateriell anläggningstillgång och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod. En omföring från fritt eget kapital till fond för utvecklingsavgifter inom bundet eget kapital görs för motsvarande belopp som aktiverats under året. Återföring från fonden till fritt eget kapital sker med motsvande belopp som redovisade avskrivningar/nedskrivningar.

Redovisningsprinciper immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

#### Avskrivning

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning ser linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

	Ar
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5

Hyresrätter och liknande rättigheter	3
--------------------------------------	---

### Materiella anläggningstillgångar

#### Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag.

Följande nyttjandeperioder används:

	Ar
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

Förbättringsutgifter på annans fastighet	3-20
--	------

### Koncernbidrag och aktieägartillskott

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition.

2024061434739

### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella tillgångar och skulder redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör eller regleras, eller när de risker och fördelar förknippade med tillgången överförs till annan part. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller upphör.

Bolagets finansiella instrument består främst av kundfordringar och leverantörsskulder.

### Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärdet avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att eventuell inkurans i varulagret har beaktats.

## Not 2 Personal

Medelantalet anställda

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Kvinnor	8	7
Män	41	37
<b>Medelantalet anställda</b>	<b>49</b>	<b>44</b>

## Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 975 097	358 898
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Aktiverade utgifter	3 571 276	3 616 199
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>7 546 373</b>	<b>3 975 097</b>
Ingående avskrivningar	-358 898	-358 898
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Årets avskrivningar	-119 791	
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-478 689</b>	<b>-358 898</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>7 067 684</b>	<b>3 616 199</b>

## Not 4 Hyresrätter och liknande rättigheter

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	460 000	
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Inköp		460 000
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>460 000</b>	<b>460 000</b>
Ingående avskrivningar	-115 000	
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Årets avskrivningar	-153 336	-115 000
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-268 336</b>	<b>-115 000</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>191 664</b>	<b>345 000</b>

## Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	23 930 545	19 086 088
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Inköp	16 649 937	5 588 794
Försäljningar/utrangeringar	-701 781	-744 337
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>39 878 701</b>	<b>23 930 545</b>
Ingående avskrivningar	-11 566 980	-8 076 419
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Försäljningar/utrangeringar		141 283
Årets avskrivningar	-4 554 974	-3 631 844
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-16 121 954</b>	<b>-11 566 980</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>23 756 747</b>	<b>12 363 565</b>

## Not 6 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 993 884	1 416 172
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Inköp	105 797	577 712
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>2 099 681</b>	<b>1 993 884</b>
Ingående avskrivningar	-947 349	-711 472
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Årets avskrivningar	-303 825	-235 877
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-1 251 174</b>	<b>-947 349</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>848 507</b>	<b>1 046 535</b>

2024061434741

## Not 7 Andelar i koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 450 253	1 875 253
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Försäljningar	-110 000	
Lämnade aktieägartillskott	909 464	575 000
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>3 249 717</b>	<b>2 450 253</b>
Ingående nedskrivningar	-395 000	-395 000
<b>Förändringar av nedskrivningar</b>		
Årets nedskrivningar	-2 420 718	
<b>Utgående nedskrivningar</b>	<b>-2 815 718</b>	<b>-395 000</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>433 999</b>	<b>2 055 253</b>

### Kommentar

Office Recycling Technology Sweden AB har under året sålt sina andelar i Office Recycling Sverige AB.

## Innehav av andelar i koncernföretag

Företagets namn	Org.nr	Säte	Antal andelar	Eget kapital	Årets resultat	Kapitalandel %	Rösträttsandel %	Redovisat värde
Office Recycling Sales Stockholm AB	556995-4802	Stockholm	500	387 613	93 495	100	100	50 000
Smart Bins Nordic AB	559178-1439	Stockholm	40 000	479 999	-523 779	80	80	383 999

## Not 8 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	216 727	216 727
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>216 727</b>	<b>216 727</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>216 727</b>	<b>216 727</b>

## Not 9 Långfristiga skulder

Långfristiga skulder som förfaller till betalning efter balansdagen

	2023-12-31	2022-12-31
Amortering inom 1 år	5 743 673	2 418 784
Amortering inom 2-5 år	9 327 908	3 326 522
<b>Summa</b>	<b>15 071 581</b>	<b>5 745 306</b>

2024061434742

## Not 10 Checkräkningskredit

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljat belopp	4 000 000	4 000 000

## Not 11 Ställda säkerheter

### Övriga ställda säkerheter

Typ av säkerhet	2023-12-31	2022-12-31
Transportfordon med äganderättsförbehåll	14 915 260	2 662 690

### Ställda säkerheter för checkkredit och lån

Typ av säkerhet	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckningar	9 600 000	7 600 000
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>24 515 260</b>	<b>10 262 690</b>

## Not 12 Eventualförpliktelser

Typ av eventualförpliktelse	2023-12-31	2022-12-31
Kapitaltäckningsgaranti till Smart Bins Nordic AB		400 000
<b>Summa eventualförpliktelser</b>	<b>0</b>	<b>400 000</b>

## Not 13 Upplysning om moderföretag

### Uppgift om moderföretag

Typ av moderföretag	Företagets namn	Org.nr	Säte
Moderföretag	Office Recycling Holding AB	559110-3790	Stockholm

### Kommentar till not

Bolaget är moderbolaget, med stöd av ÅRL 7 kap 3 § upprättas inte någon koncernredovisning.

## Underskrifter

Stockholm i enlighet med elektronisk signatur

Dino Eklöf  
Verkställande direktör

Håkan Roos  
Styrelseordförande

Paul Källenius  
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats i enlighet med elektronisk signatur

Tomas Näsfeldt  
Auktoriserad revisor

2024061434750



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
05.04.2024 11:42

SENT BY OWNER:  
Ada Väkiparta • 02.04.2024 16:09

DOCUMENT ID:  
r1gdhZqYyC

ENVELOPE ID:  
Sk03b9YyR-r1gdhZqYyC

DOCUMENT NAME:  
SLUTLIG - Årsredovisning 2023 - Office Recycling Technology Sweden AB (2024-03-25 13\_17\_20 +01\_00).pdf  
13 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION	TIME (GMT+02:00)	METHOD	DETAILS
1. Paul Ivar Källenius paul.kallenius@consortio.se	Signed	02.04.2024 18:03	eID	Swedish BankID (DOB: 1966/10/04)
	Authenticated	02.04.2024 17:54	Low	IP: 155.4.107.92
2. Dino Phillip Alexander Eklöf dino@officerecycling.se	Signed	02.04.2024 18:03	eID	Swedish BankID (DOB: 1983/05/26)
	Authenticated	02.04.2024 18:01	Low	IP: 217.27.120.170
3. Lars Håkan Pável Roos hr2@me.com	Signed	05.04.2024 11:37	eID	Swedish BankID (DOB: 1955/02/28)
	Authenticated	05.04.2024 11:36	Low	IP: 104.28.77.152
4. Tomas Näsfeldt Thomas.Nasfeldt@bdo.se	Signed	05.04.2024 11:42	eID	Swedish BankID (DOB: 1960/04/17)
	Authenticated	05.04.2024 11:38	Low	IP: 217.119.170.26

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

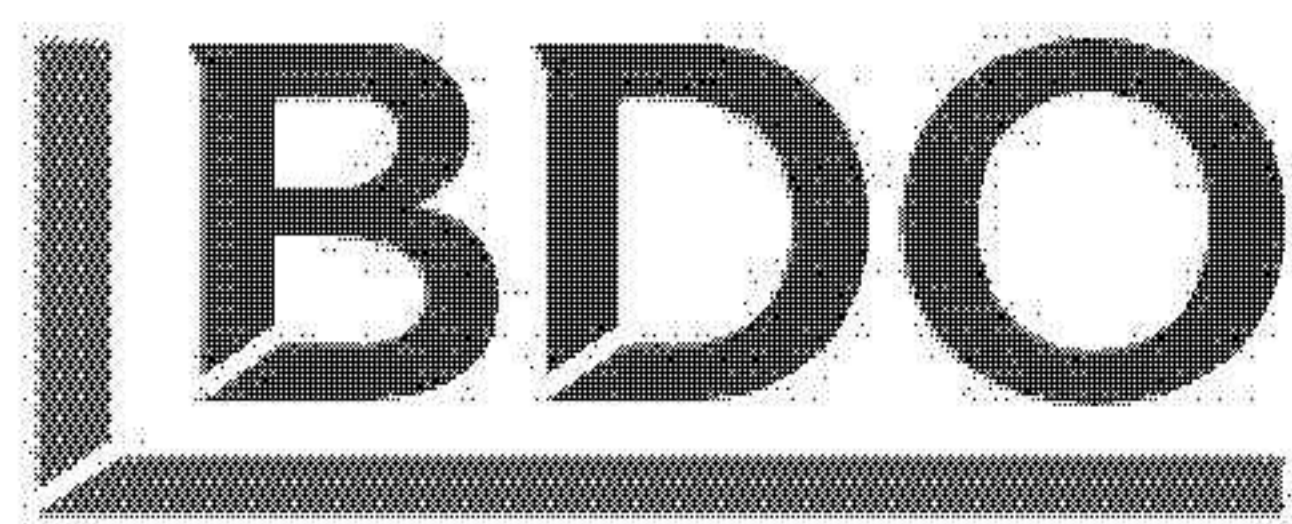
## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.





## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Office Recycling Technology Sweden AB, org.nr 559123-9685

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Office Recycling Technology Sweden AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Office Recycling Technology Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Office Recycling Technology Sweden AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## **Revisorns ansvar**

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

# Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

## **Uttalanden**

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Office Recycling Technology Sweden AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

## **Grund för uttalanden**

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Office Recycling Technology Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

## **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## **Revisorns ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Thomas Näsfeldt

Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Thomas Näsfeldt  
Identifieringsmetod: BankId  
Datum och tid: 2024-04-05 11:41:53 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 22036c87f6d04926ab8f7f5e8cc8aaa4