

# Årsredovisning

för

## Manpower El & Tele AB

556606-6345

Räkenskapsåret

2022

### Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-06-30.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### Elektroniskt underskriven av:

Daniel Johansson, Styrelseledamot

2023-07-30

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Manpower El & Tele AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

### Ägarförhållanden

Manpower El & Tele AB med säte i Stockholm är ett helägt dotterbolag till Manpower AB (org.nr. 556348-1588 med säte i Stockholm) och ingår i en koncern med ManpowerGroup Inc. (org. nr. 39-1672779) med säte i Milwaukee, USA, som slutligt moderbolag.

### Verksamhetens art och inriktning

ManpowerGroup är ett av världens största företag inom personaluthyrning och rekrytering med över 400 000 kunder i 75 länder. ManpowerGroup i Sverige bedriver verksamhet inom personaluthyrning och rekrytering på drygt 50 orter i landet.

Manpower El & Tele AB utför installationsarbete inom el och telekom samt säljer effektiva bemanningslösningar till företag inom el- och telebranschen. Bolaget har ett eget kollektivavtal med Svenska Elektrikerförbundet, SEF och ett nära samarbete för att kompetenssäkra arbetskraft inom el- och teleområdet för framtiden.

### Verksamheten under räkenskapsåret

Verksamheten bedrivs idag med egna kontor i Stockholm, Göteborg, Malmö och Linköping. Bolaget är dock rikstäckande genom Manpower ABs kontorsnät.

Bolaget har fått en återbetalning av AGS-premier uppgående till totalt 0,3 mkr. Återbetalningen har redovisats som en övrig intäkt.

### Utveckling av verksamhet, ställning och resultat

Nettoomsättningen uppgår till 8 224 tkr (7 632 tkr) och rörelseresultatet blev 776 tkr (2 462 tkr).

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Nettoomsättning	8 224	7 632	14 881	20 478	24 114
Rörelseresultat	776	2 463	75	630	1 393
Resultat efter finansiella poster	771	2 468	76	636	1 392
Balansomslutning	5 607	7 228	6 999	6 822	9 023
Medelantal anställda	23	21	32	39	53
Soliditet (%) (1)	69,3	53,7	54,7	55,3	41,4
Avkastning på totalt kap. (%) (2)	12,0	34,7	1,1	7,9	14,5
Avkastning på eget kap. (%) (3)	0,2	1,3	1,5	1,1	-3,0

1) Soliditet = Justerat eget kapital / Balansomslutningen. Med justerat eget kapital avses eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

2) Avkastning på totalt kapital = (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning

3) Avkastning på eget kapital = Årets resultat / Genomsnittligt justerat Eget kapital

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Reserv- fond</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	100	20	3 710	51	<b>3 881</b>
Disposition av föregående års resultat			51	-51	<b>0</b>
Årets resultat				7	<b>7</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100</b>	<b>20</b>	<b>3 761</b>	<b>7</b>	<b>3 888</b>

### Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Bemanningsbranschen är konjunkturkänslig. De nuvarande kollektivavtalen innebär att våra anställda har en fast anställning med garantilön. Detta innebär en ekonomisk risk för bolaget vid en lägre efterfrågan. Bolaget analyserar månadsvis utvecklingen av antalet konsulter i uppdrag för att snabbt kunna agera vid vikande försäljning.

Den svenska marknaden är i en återhämtningsfas. Bolaget följer kontinuerligt den geopolitiska utvecklingen och hur detta påverkar/kan komma att påverka bolagets/koncernens framtida risker samt den finansiella rapporteringen framåt. I denna bedömning har vi kommit fram till att vår finansiella ställning är god samt att vår marknadsposition inte kommer att påverkas nämnvärt.

### Förväntad framtida utveckling

Bolaget har fortsatt sin fokusering inom Installation, Larm & Säkerhet, Kraft/Energi & Industri. Genom ett heltäckande erbjudande inom elteknikbranschen så skapas ytterligare tillväxtpotentialer. Fortsatt integreringsarbete med Manpower AB skapar också möjligheter till ytterligare tillväxt på Manpowers befintliga industrikunder, som har ett stort behov av det tjänsteutbud som Manpower El & Tele erbjuder.

ManpowerGroup i Sverige har för 2022 upprättat och publicerat en hållbarhetsrapport, vilken även omfattar bolaget Manpower El & Tele AB. Rapporten upprättas för att uppfylla kraven på hållbarhetsrapport enligt Årsredovisningslagens sjätte kapitel. ManpowerGroup har fått högsta betyg för vår hållbarhetsprestanda av den oberoende organisationen EcoVadis och rankas av dem bland topp 1% globalt av de företag som utvärderats. Hållbarhetsrapporten återfinns på bolagets hemsida via länken <https://www.manpowergroup.se/CSR/>

### **Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	3 761 392
årets vinst	6 666
	<b>3 768 058</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	3 768 058
	<b>3 768 058</b>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så att koncernbidrag lämnas till:

Manpower AB           759 216

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt tilläggsupplysningar.

## Resultaträkning

Tkr

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning		8 224	7 632
Övriga rörelseintäkter	3	270	2 290
		<b>8 494</b>	<b>9 922</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	4	-1 001	-533
Personalkostnader	5	-6 717	-6 927
		<b>-7 718</b>	<b>-7 460</b>
<b>Rörelseresultat</b>	6	<b>776</b>	<b>2 462</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	7	3	5
Räntekostnader och liknande resultatposter	8	-8	0
		<b>-5</b>	<b>5</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>771</b>	<b>2 467</b>
Bokslutsdispositioner	9	-759	-2 401
<b>Resultat före skatt</b>		<b>12</b>	<b>66</b>
Skatt på årets resultat	10	-5	-15
<b>Årets resultat</b>		<b>7</b>	<b>51</b>

## Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Uppskjuten skattefordran

15

21

15

21

**Summa anläggningstillgångar**

15

21

#### Omsättningstillgångar

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

1 029

644

Fordringar hos koncernföretag

3 282

5 804

Aktuella skattefordringar

152

68

Övriga kortfristiga fordringar

313

263

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

11

816

429

5 592

7 208

**Summa omsättningstillgångar**

5 592

7 208

**SUMMA TILLGÅNGAR**

5 607

7 229

## Balansräkning

Tkr

Not                      2022-12-31                      2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

12

#### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100

100

Reservfond

20

20

**120**

**120**

#### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst

3 761

3 710

Årets resultat

7

51

**3 768**

**3 761**

#### **Summa eget kapital**

**3 888**

**3 881**

#### **Kortfristiga skulder**

Leverantörsskulder

52

72

Skulder till koncernföretag

435

2 760

Övriga kortfristiga skulder

698

80

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

13

534

436

#### **Summa kortfristiga skulder**

**1 719**

**3 348**

### **SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**5 607**

**7 229**

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

#### Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdesskatt, rabatter, utlägg och liknande avdrag.

Rörelsens intäkter består i huvudsak av försäljning av tjänster på löpande räkning inom områdena personaluthyrning och rekrytering. Intäkter från försäljning på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförs.

#### Utländsk valuta

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK).

#### *Omräkning av poster i utländsk valuta*

Vid varje balansdag räknas omsättningstillgångar och kortfristiga skulder i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen i den period de uppstår.

#### Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

#### *Leasetagare*

Leasingavgifter vid operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m.m. samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning har företaget avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner.

#### *Avgiftsbestämda pensionsplaner*

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att de

anställdas tjänster utförts.

#### *Förmånsbestämda pensionsplaner*

Förmånsbestämda pensionsplaner innebär att pensionspremier betalas, dessa planer redovisas som avgiftsbestämda planer.

#### **Koncernbidrag**

Erhållna och lämnade koncernbidrag redovisas som bokslutsdisposition i resultaträkningen.

#### **Statliga bidrag**

Bidrag från staten redovisas som övriga rörelseintäkter i resultaträkningen.

#### **Inkomstskatter**

Periodens skattekostnad eller skatteintäkt består av aktuell och uppskjuten skatt.

#### *Aktuell skatt*

Aktuell skatt är den skatt som beräknas på det skattepliktiga resultatet för en period. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

#### *Uppskjuten skatt*

Uppskjuten skatt beräknas utifrån den s.k. balansansatsen, vilket innebär att en jämförelse görs mellan redovisade och skattemässiga värden på bolagets tillgångar respektive skulder. Skillnaden mellan dessa värden multipliceras med aktuell skattesats, vilket ger beloppet för den uppskjutna skattefordringen/-skulden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder kvittas då de hänför sig till inkomstskatt som debiteras av samma myndighet och då företaget har för avsikt att reglera skatten med ett nettobelopp.

Aktuell och uppskjuten skatt för perioden redovisas som en kostnad eller intäkt i resultaträkningen.

#### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar och leverantörsskulder. En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när företaget förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen har reglerats eller på annat sätt upphört.

Omsättningstillgångar och kortfristiga skulder värderas till anskaffningsvärde.

### *Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

### *Leverantörsskulder*

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde.

### **Likvida medel**

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. Moderbolaget ManpowerGroup AB står som kontoinnehavare gentemot banken för koncernens cash pool. Saldo på företagets koncernkonto redovisas därför ej som likvida medel utan som kortfristiga fordringar hos koncernföretag.

### **Uppskattningar och bedömningar**

Vid upprättande av de finansiella rapporterna har företagsledningen gjort bedömningar och uppskattningar som påverkat företagets redovisning. Dessa bedömningar och uppskattningar har gjorts utifrån vad som är känt vid tidpunkten för rapporternas avgivande och baseras på historiska erfarenheter och de antaganden som företagsledningen bedömer vara rimliga under gällande omständigheter. De slutsatser som företagsledningen har dragit ligger till grund för redovisade värden. Faktiska utfall, bedömningar och uppskattningar i framtida finansiella rapporter under det kommande året kan skilja sig från de gjorda i denna rapport på grund av ändrade omvärldsfaktorer och nyvunnen erfarenhet. De för Manpower El & Tele AB mest väsentliga bedömningar och uppskattningar har gjorts inom följande områden.

### **Kundfordringar**

Bolaget följer upp kundernas finansiella stabilitet och de förhållanden under vilka de verkar för att uppskatta sannolikheten för betalning av enskilda fordringar. De totala avsättningarna för osäkra fordringar uppgick den 31 december 2022 till SEK 40 (0,7) tkr eller 3,7 (0) procent av de totala kundfordringarna. Avsättningen baseras på hur gamla våra enskilda fordringar är, kreditstatus samt sannolikheten för betalning.

### **Not Leasing, leasinggivaren**

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 42 293 (0) kr.

I redovisningen utgörs den operationella leasingen av leasingbilar.

Fordran avseende framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2022-12-31	2021-12-31
Inom ett år	7	0
	7	0

## Not 2 Likvida medel

Saldo på koncernkonto redovisas ej som likvida medel utan som kortfristiga fordringar hos koncernföretag respektive kortfristiga skulder till koncernföretag. I posten fordringar hos koncernföretag ingår saldo på koncernkonto med 1 258 (5 804) tkr och i posten skulder koncernföretag ingår saldo på koncernkonto med 0 tkr (0 tkr).

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

I posten övriga rörelseintäkter ingår ersättning för avtalsgruppsförsäkring med 270 (2 291) tkr.

## Not 4 Arvode till revisorer

	2022	2021
<b>Deloitte AB</b>		
Revisionsuppdrag	62	59
	<b>62</b>	<b>59</b>

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

## Not 5 Anställda och personalkostnader

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	1	0
Män	22	21
	<b>23</b>	<b>21</b>
<b>Löner och andra ersättningar</b>		
Övriga anställda	4 997	5 333
	<b>4 997</b>	<b>5 333</b>
<b>Sociala kostnader</b>		
Pensionskostnader för övriga anställda	299	300
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	1 230	1 141
	<b>1 529</b>	<b>1 441</b>
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	<b>6 526</b>	<b>6 774</b>

Pensionsutfästelse har övertagits av försäkringsbolag eller annan extern part.

VDs lön och pensionskostnader har utbetalats från ManpowerGroup AB.

## Könsfördelning bland ledande befattningshavare

Andel kvinnor i styrelsen	50 %	50 %
Andel män i styrelsen	50 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

## Not 6 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

2022	2021
------	------

Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	8,80 %	7,40 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	0,00 %	0,00 %

Vid inköp och försäljning mellan koncernföretag tillämpas samma principer för prissättning som vid transaktioner med externa parter.

**Not 7 Ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2022	2021
Övriga ränteintäkter	3	5
	<b>3</b>	<b>5</b>

**Not 8 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2022	2021
Räntekostnader till koncernföretag	8	0
	<b>8</b>	<b>0</b>

**Not 9 Bokslutsdispositioner**

	2022	2021
Lämnade koncernbidrag	759	2 401
	<b>759</b>	<b>2 401</b>

### Not 10 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
<b>Skatt på årets resultat</b>		
Uppskjuten skatt	5	15
<b>Totalt redovisad skatt</b>	<b>5</b>	<b>15</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		12		-66
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-2	20,60	14
Ej avdragsgilla kostnader		-3		2
Ej skattepliktiga intäkter		0		
<b>Redovisad effektiv skatt</b>	<b>45,05</b>	<b>-5</b>	<b>22,87</b>	<b>15</b>

### Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna intäkter	415	397
Förutbetalda kostnader	401	32
	<b>816</b>	<b>429</b>

### Not 12 Disposition av vinst eller förlust

2022-12-31

#### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

balanserad vinst	3 761
årets vinst	7
	<b>3 768</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	3 768
	<b>3 768</b>

**Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Upplupna semesterlöner	272	214
Upplupna sociala avgifter	33	96
Upplupna löner	41	46
Upplupna sociala avgifter och pension	104	0
Övriga poster	85	80
	<b>534</b>	<b>435</b>

**Not 14 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

**Not 15 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Summa ställda säkerheter	0	0
Summa ansvarsförbindelser	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

Stockholm enligt efterföljande digital signering

*Mikael Jansson*  
Mikael Jansson  
Ordförande/VD  
2023-06-29

*Daniel Johansson*  
Daniel Johansson  
Ledamot  
2023-06-29

*Helen Remnås*  
Helen Remnås  
Ledamot  
2023-06-29

*Elisabeth Stenbom Skol*  
Elisabeth Stenbom Skol  
Ledamot  
2023-06-29

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-06-30

Deloitte AB

*Daniel Wassberg*  
Daniel Wassberg  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Manpower EI & Tele AB  
organisationsnummer 556606-6345

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Manpower EI & Tele AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Manpower EI & Tele ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Manpower EI & Tele AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Manpower EI & Tele AB för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Manpower EI & Tele AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm enligt efterföljande digital signatur

Deloitte AB

Daniel Wassberg  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.  
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

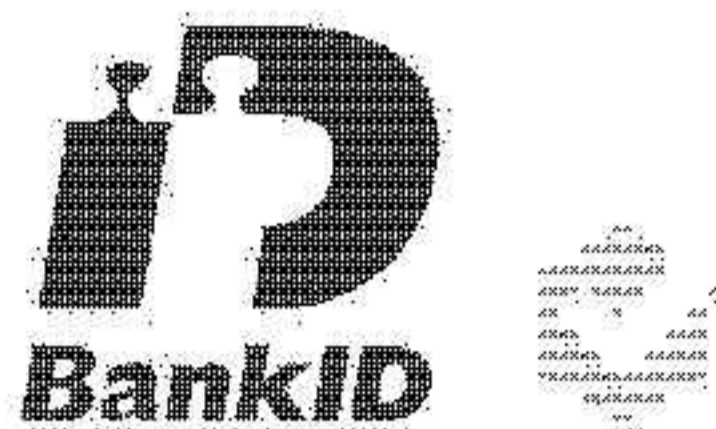
**DANIEL WASSBERG**

Undertecknare

Serienummer: 19800716xxxx

IP: 81.216.xxx.xxx

2023-06-30 06:01:47 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>