

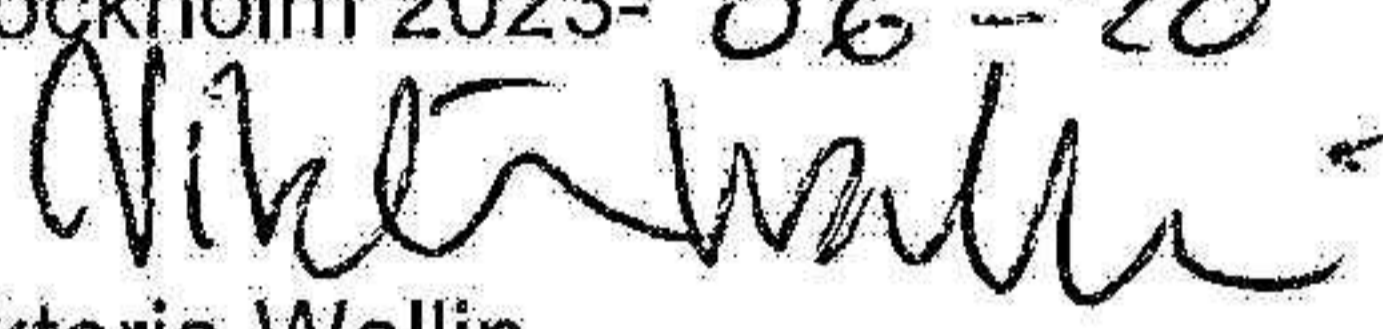
Årsredovisning för
Påhlmans Handelsinstitut AB
556576-8669

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-7
Underskrifter	8

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Påhlmans Handelsinstitut AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämman 2023-04-27. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2023-06-20

Viktoria Wallin
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Påhlmans Handelsinstitut AB, 556576-8669, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Påhlmans Handelsinstitut AB är ett helägt dotterbolag till Medborgarskolan Stockholmsregionen. Bolaget bedriver yrkesinriktade utbildningar för privatpersoner och yrkesverksamma inom områdena ekonomi, juridik, research, HR och samhällsbyggnad.

Målgruppen är främst privatpersoner som önskar gå vidare i karriären, och som väljer Påhlmans Handelsinstitut för att få en praktisk, aktuell utbildning som efterfrågas på arbetsmarknaden. Kurserna har en hög näringslivsnärvaro och i flera av utbildningarna ingår även praktik på arbetsplats.

Styrelsen har haft åtta styrelsemöten under året samt bolagsstämma den 27 april 2022. Styrelsen består av ordförande Theréz Randquist, Bo Bergkvist och Viktoria Wallin. Samtliga ledamöter fick förnyat förtroende vid bolagsstämman i april.

Bolaget har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Vid årsskiftet 2021/2022 slutade chef för Yh/Phi, Peter Isaksson, på egen begäran som chef för Påhlmans Handelsinstitut AB och under januari till september 2022 hade vi en intern interimslösning, Daniel Borgman på plats. Den 19 september tillträdde Daniel Lindsjö uppdraget som verksamhetschef.

Denna ledningsförändring i kombination med att tre utbildningsledare inom YH verksamheten inom varumärke Påhlmans slutade innan sommaren påverkade en hel del av det planerade utvecklingsarbetet gällande varumärket Påhlmans Handelsinstitut. Utbildningsledarna ersatts av en extern konsultlösning under hösten 2022. Ett stort arbete gjordes i slutet av året för att få till nya avtal med omställningsorganisationer inför det nya Omställningsstudiestödet.

I slutet av året har vi också behövt göra ett ägartillskott på 1,3 mkr.

Flerårsöversikt (tkr)

	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	6 542	9 401	14 134	10 277
Resultat efter finansiella poster	-1 972	-2 425	1 183	-243
Balansomslutning	2 541	4 210	5 589	4 845
Soliditet, %	17	27	63	49

Förändringar i eget kapital (tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	100	3	3 418	-2 425
Erhållna aktieägartillskott			1 300	
Omföring av föreg års resultat			-2 425	2 425
Årets resultat				-1 972
Vid årets slut	100	3	2 293	-1 972

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 7 942 tkr (6 642 tkr).

Påhlmans Handelsinstitut AB
556576-8669

2(8)

Resultatdisposition

	<i>Belopp i Tkr</i>
<hr/>	
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 320 tkr, disponeras enligt följande:	
Balanseras i ny räkning	320
Summa	320

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

2023052928126

Resultaträkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		6 542	9 401
Övriga rörelseintäkter		290	317
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		6 832	9 718
Rörelsekostnader			
Inköp material och tjänster		-2 827	-5 003
Övriga externa kostnader		-3 012	-3 487
Personalkostnader	2	-2 967	-3 666
Summa rörelsekostnader		-8 806	-12 156
Rörelseresultat		-1 974	-2 438
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		5	14
Räntekostnader och liknande resultatposter		-3	-1
Summa finansiella poster		2	13
Resultat efter finansiella poster		-1 972	-2 425
Bokslutsdispositioner			
Resultat före skatt		-1 972	-2 425
Skatter			
Årets resultat		-1 972	-2 425

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	-	-
Summa materiella anläggningstillgångar		-	-
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	4	1 557	1 557
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 557	1 557
Summa anläggningstillgångar		1 557	1 557
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		363	757
Övriga fordringar		69	33
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		39	266
Summa kortfristiga fordringar		471	1 056
Kassa och bank			
Kassa och bank		513	1 490
Summa kassa och bank		513	1 490
Summa omsättningstillgångar		984	2 546
SUMMA TILLGÅNGAR		2 541	4 103

2023062928128

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		3	3
Summa bundet eget kapital		103	103
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 292	3 418
Årets resultat		-1 972	-2 425
Summa fritt eget kapital		320	993
Summa eget kapital		423	1 096
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		601	693
Skulder till koncernföretag		868	1 528
Skatteskulder		51	-
Övriga skulder		198	146
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		400	640
Summa kortfristiga skulder		2 118	3 007
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 541	4 103

2023062928129

Noter

Belopp i Tkr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<u>Anläggningstillgångar</u>	<u>År</u>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	3-5

Inventarierna är färdigavskrivna

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (20,6 %) i förhållande till balansomslutningen.

Not 2 Personal

Personal

	<u>2022-01-01- 2022-12-31</u>	<u>2021-01-01- 2021-12-31</u>
Medelantalet anställda uppgår till	4	5
Summa	4	5

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	250	250
Vid årets slut	250	250
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-250	-250
Vid årets slut	-250	-250
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Inventarierna är färdigavskrivna

Not 4 Andelar i koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 557	
-Förvärv		1 557
Redovisat värde vid årets slut	1 557	1 557

Specifikation av bolagets innehav av aktier och andelar i koncernföretag

Ägarandelen av kapitalet avses, vilket även överensstämmer med andelen av rösterna för totalt antal aktier.

Dotterföretag / Org nr / Säte	Antal andelar	i %	Redovisat värde
Medborgarskolans Friskolor AB, 556568-4965, Stockholm	1 000	100	1 557
			1 557

Not 5 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ny chef för Påhlmans Handelsinstitut tillika skolchef vuxenutbildning som helhet, Daniel Lindsjö, tillträdde i september 2022. Han har ett specifikt uppdrag att driva utveckling och tillväxt för vår vuxenutbildning. Detta affärsplanearbete har påbörjats under kvartal 1, 2023.


Not 6 Koncernuppgifter

Företaget är helägt dotterföretag till Medborgarskolan Stockholmsregionen, org nr 802006-0524 med säte i Stockholm. Medborgarskolan Stockholmsregionen är det moderföretag som upprättat den koncernredovisning som företaget ingår i.

Påhlmans Handelsinstitut AB
556576-8669

Underskrifter

Stockholm 2023-

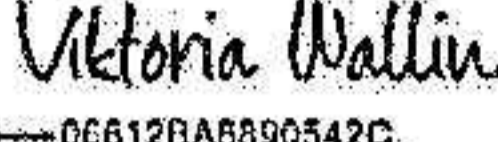
DocuSigned by:

D94B150FB998445

Theréz Randquist
Styrelseordförande

DocuSigned by:


C0D3FD06F78244A

Bo Bergkvist

DocuSigned by:

0C612BA8890542C

Viktoria Wallin

Vår revisionsberättelse har avgivits det datum som framgår av den elektroniska bekräftelsen.
KPMG AB

DocuSigned by:

02F421B302A6402

Mattias Eklöf
Auktoriserad revisor

2023062928132

Certificate Of Completion

Envelope Id: 1253F0446B0C4C8FB1F6A6C8B11AA145
Subject: Complete with DocuSign: Slutgiltig ÅR påhlmans 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 9 Signatures: 4
Certificate Pages: 6 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Katarina Sandå
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
katarina.sanda@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
4/5/2023 1:24:50 PM
Holder: Katarina Sandå
katarina.sanda@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Bo Bergkvist
bo.bergkvist@medborgarskolanstockholm.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
[Signature]
00D3FD00F78244A...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 78.73.125.246

Timestamp

Sent: 4/5/2023 1:31:56 PM
Resent: 4/11/2023 9:43:56 AM
Viewed: 4/11/2023 4:28:59 PM
Signed: 4/11/2023 4:31:57 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: f4847909-d965-5608-9df6-28274f0f9ec3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/11/2023 4:28:37 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/11/2023 4:28:59 PM
ID: 90219ac4-a217-4890-9915-39cf418c1183

Theréz Randquist
tx4paws@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
[Signature]
D94B150FB966445..

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 94.191.152.178
Signed using mobile

Sent: 4/5/2023 1:31:57 PM
Viewed: 4/5/2023 2:00:15 PM
Signed: 4/5/2023 2:00:58 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5c7c62f9-00d9-52eb-a818-bb7494d07340
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/5/2023 2:00:00 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/5/2023 2:00:15 PM
ID: 6a4b7ff4-ed76-4f31-b5e8-0e5ddd1e2fda

2023062928133

2023062928134

Signer Events

Viktoria Wallin
viktor.wallin@medborgarskolanstockholm.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Viktoria Wallin
06612BA8890542C...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 158.174.22.107

Timestamp

Sent: 4/5/2023 1:31:58 PM
Viewed: 4/5/2023 1:39:30 PM
Signed: 4/5/2023 1:39:47 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 05c02d80-b795-5d20-b537-fc72f420298e
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/5/2023 1:38:17 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/5/2023 1:39:30 PM
ID: 2be07543-d189-4c01-a8e1-ecedaa6629a0

Mattias Eklöf
Mattias.Eklof@kpmg.se
KPMG AB

DocuSigned by:
Mattias Eklöf
02F4219382A6402...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 4/11/2023 4:32:00 PM
Viewed: 4/19/2023 1:31:02 PM
Signed: 4/19/2023 1:31:10 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5cf52fcf-baa7-5a8b-b645-e8ebd3f49f30
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2023 1:30:50 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

4/5/2023 1:31:58 PM

Certified Delivered

Security Checked

4/19/2023 1:31:02 PM

Envelope Summary Events

Signing Complete
Completed

Status

Security Checked
Security Checked

Timestamps

4/19/2023 1:31:10 PM
4/19/2023 1:31:10 PM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

2023062928135

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

2023062928137

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Påhlmans Handelsinstitut AB, org. nr 556576-8669

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Påhlmans Handelsinstitut AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Påhlmans Handelsinstitut ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Påhlmans Handelsinstitut AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Påhlmans Handelsinstitut AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden



Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Pöhlmans Handelsinstitut AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

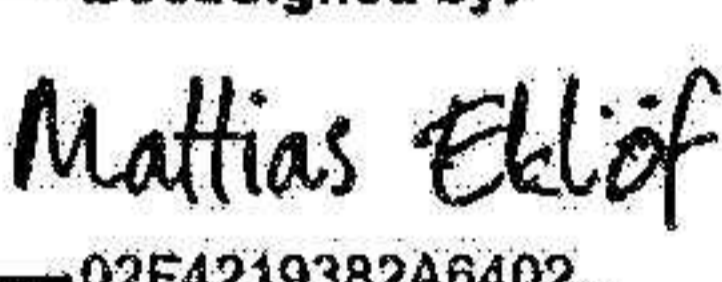
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Uppsala den 19 april 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

02F4219382A6402...
Mattias Eklöf
Auktoriserad revisör

Certificate Of Completion

Envelope Id: 9B4BF00771DA4B8DA3CD73F38A141DBC
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättels1.docx
Source Envelope:
Document Pages: 2 Signatures: 1
Certificate Pages: 2 Initials: 0
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Mattias Eklöf
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
mattias.eklof@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

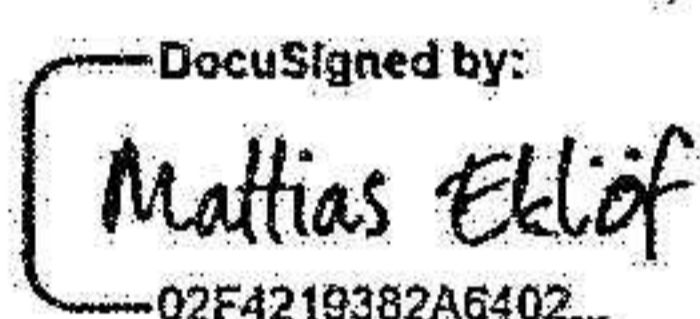
Status: Original
4/19/2023 1:28:38 PM
Holder: Mattias Eklöf
mattias.eklof@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Mattias Eklöf
mattias.eklof@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 4/19/2023 1:29:17 PM
Viewed: 4/19/2023 1:29:58 PM
Signed: 4/19/2023 1:30:23 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 28ba4c3a-8fef-50bd-ae34-806dd4baa1a4
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/19/2023 1:29:47 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 4/19/2023 1:29:17 PM
Certified Delivered Security Checked 4/19/2023 1:29:58 PM
Signing Complete Security Checked 4/19/2023 1:30:23 PM
Completed Security Checked 4/19/2023 1:30:23 PM

2023062928141

Payment Events

Status

Timestamps

2023062928142