

Årsredovisning för  
**Humana Sociala Tjänster Sverige AB**  
556658-1277

Räkenskapsåret  
**2023-01-01 - 2023-12-31**

**Innehållsförteckning:**

**Sida**

Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Kassaflödesanalys	6
Noter	7-12
Underskrifter	12

*M*

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Humana Sociala Tjänster Sverige AB, 556658-1277, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver verksamhet inom jour- och familjehemsvård, öppenvård samt utbildning inom socialtjänstområdet. Bolaget ägs till 100% av Humana Familj Holding AB, org nr 559224-1292, med säte i Stockholm.

Humana Sociala Tjänster i Sverige AB ingår i en koncern där Humana AB, org nr 556760-8475, är moderföretaget och i vilken koncernredovisningen är upprättad.

Verksamheten i bolaget bedrivs sedan 2015-01-01 i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Humana Sociala Tjänster i Sverige AB är kommissionär och Humana Holding AB, org nr 556645-2206, är kommittent.

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	Belopp i kkr 2019-12-31
Nettoomsättning	227 920	228 259	224 537	219 094	237 742
Resultat efter finansiella poster	28 013	30 387	39 580	41 959	44 131
Balansomslutning	69 022	75 693	83 330	83 126	86 490
Eget kapital	10 035	10 035	10 035	10 035	10 035
Avkastning på eget kapital %	279	303	394	418	440
Soliditet %	15	13	12	12	12

Nyckeltalsdefinitioner Not 17

Bolaget har haft en stabil verksamhet under året.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under året.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Inga väsentliga risker eller osäkerhetsfaktorer bedöms föreligga bolaget.

*M*

### Eget kapital

	<i>Aktie- kapital</i>	<i>Reserv- fond</i>	<i>Balanserat resultat inkl årets resultat</i>
Vid årets början	500	20	9 515
Vid årets slut	500	20	9 515

### Förslag till disposition av företagets resultat

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 9 514 665, disponeras enligt följande:

	<i>Belopp i kkr</i>
Balanseras i ny räkning	9 515
<b>Summa</b>	<b>9 515</b>

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

*M*

## Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>
Nettoomsättning		227 920	228 259
Övriga rörelseintäkter	3	84	23
		<u>228 004</u>	<u>228 282</u>
<b><i>Rörelsens kostnader</i></b>			
Direkta vårdkostnader		-5 150	-3 177
Övriga externa kostnader	4,5	-26 717	-30 251
Personalkostnader	6	-168 137	-164 466
Rörelseresultat		<u>28 000</u>	<u>30 388</u>
<b><i>Resultat från finansiella poster</i></b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		20	2
Räntekostnader och liknande resultatposter		-7	-3
Resultat efter finansiella poster		<u>28 013</u>	<u>30 387</u>
<b><i>Kommissionsresultat</i></b>		<u>-28 013</u>	<u>-30 387</u>
Resultat före skatt		-	-
<b>Årets resultat</b>		<u>-</u>	<u>-</u>

M

2024042901944

2024042901945

## Balansräkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	7	-	-
		-	-
		-	-
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		19 496	25 287
Fordringar hos koncernföretag		48 538	48 759
Aktuell skattefordran		436	810
Övriga fordringar		79	493
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	473	344
		69 022	75 693
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>69 022</b>	<b>75 693</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>69 022</b>	<b>75 693</b>

*MN*

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2023-12-31	2022-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	9	500	500
Reservfond		20	20
		<u>520</u>	<u>520</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat	10	9 515	9 515
		<u>9 515</u>	<u>9 515</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>10 035</u>	<u>10 035</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		1 326	1 250
Skulder till koncernföretag		44 446	49 763
Övriga kortfristiga skulder		5 493	5 982
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	11	7 722	8 663
		<u>58 987</u>	<u>65 658</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>69 022</u>	<u>75 693</u>

M

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		28 013	30 387
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m		-79	-
		<u>27 934</u>	<u>30 387</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>27 934</b>	<b>30 387</b>
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar		6 065	-2 543
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder		-981	1 478
Ökning (+) / Minskning (-) av koncernmellanhavanden		-33 576	-39 514
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>-558</b>	<b>-10 192</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		80	-
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>80</b>	<b>-</b>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Årets kassaflöde</b>		<b>-478</b>	<b>-10 192</b>
Likvida medel vid årets början		<u>48 759</u>	<u>58 951</u>
Likvida medel vid årets slut		<b>48 281</b>	<b>48 759</b>

## Noter till kassaflödesanalysen

### Not Likvida medel

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Tillgodohavande på koncernkonto	<u>48 281</u>	<u>48 759</u>
	<b>48 281</b>	<b>48 759</b>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

*M*

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges.

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

#### **Intäkter**

Intäkter redovisas i den period som tjänsterna har utförts. Intäkterna värderas till verkligt värde av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

#### **Personalkostnader**

Ersättning till anställda redovisas som kostnad i den period tjänsterna utförts. Ersättning till anställd som avslutat sin anställning hanteras genom avgiftsbestämda planer där obetalda avgifter redovisas som skuld. I de fall pensionsförpliktelserna är uteslutande beroende av värdet på en ägd tillgång redovisas pensionsförpliktelserna som en avsättning motsvarande tillgångens värde. Arvode till familjehem redovisas som personalkostnader trots att dessa personer ej klassas som anställda i bolaget.

#### **Pensionsförpliktelser**

Bolaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner (ITP1) enligt kollektivavtal.

#### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärde) i BFNAR 2012:1.

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

Ar

3-5

M

### **Nedskrivningar - materiella anläggningstillgångar**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utrangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

### **Andelar i dotterföretag**

Andelar i dotterföretag redovisas till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

### **Leasingavtal där företaget är leasetagare**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal. Vilket innebär att leasingavgiften inkl. förhöjd förstagångshyra redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

### **Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek kan inte beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

*M*

**Offentliga bidrag**

Offentliga bidrag redovisas till verkligt värde då det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att Humana kommer uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Offentliga bidrag som gäller kostnader periodiseras och redovisas i resultaträkningen som övriga rörelseintäkter.

**Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

Regelbundet görs bedömningar och uppskattningar samt antaganden som påverkar tillämpningen av redovisningsprinciperna och de redovisade beloppen av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader.

Verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet. Ändringar av uppskattningar redovisas framåtriktat.

**Not 3 Övriga rörelseintäkter**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Övriga intäkter	84	23
<b>Summa</b>	<b>84</b>	<b>23</b>

**Not 4 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

Arvode och övriga kostnadsersättningar erläggs i sin helhet av INOM - Innovativ Omsorg i Sverige AB, org.nr 556739-6725.

**Not 5 Operationell leasing - leasetagare**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	2 643	1 549
Mellan ett och fem år	1 576	618
	<u>4 219</u>	<u>2 167</u>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	2 812	2 903

Bolaget hyr fastigheter genom operationella leasingavtal i vilken verksamheten bedrivs. Hyreskontrakten för lokalerna har en återstående löptid på 1-5 år.

**Not 6 Anställda och personalkostnader**

**Medelantalet anställda**

	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män	2022-01-01- 2022-12-31	Varav män
Sverige	67	11	63	12
<b>Totalt</b>	<b>67</b>	<b>11</b>	<b>63</b>	<b>12</b>

*MV*

2024042901950

**Redovisning av könsfördelning i styrelsen**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Styrelsen	3	3
Andel män	33%	33%
Andel kvinnor	67%	67%

**Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader**

	2023-01-01- 2023-12-31	2022-01-01- 2022-12-31
Styrelse och VD erhåller ersättning i annat koncernbolag	-	-
Övriga anställda	129 515	126 885
<b>Summa</b>	<b>129 515</b>	<b>126 885</b>
Sociala kostnader	37 475	36 106
(varav pensionskostnader) 1)	2 681	2 564

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 (f.å 0) företagets ledning.

**Not 7 Inventarier, verktyg och installationer**

	2023-12-31	2022-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	12	12
-Avyttringar och utrangeringar	-12	-
-Vid årets slut	-	12
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-12	-12
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	12	-
-Vid årets slut	-	-12
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

**Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror	184	82
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	289	262
	<b>473</b>	<b>344</b>

**Not 9 Antal aktier och kvotvärde**

	2023-12-31	2022-12-31
Antal aktier	5	5
Kvotvärde	0	0

**Not 10 Disposition av företagets resultat**

Förslag till disposition av företagets resultat. Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 9 514 665, disponeras enligt följande:

	2023-12-31	2022-12-31
Balanseras i ny räkning	9 515	9 515
	<b>9 515</b>	<b>9 515</b>

MW

### Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna personalkostnader	7 712	8 619
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	44
	<u>7 722</u>	<u>8 663</u>

### Not 12 Ställda säkerheter och eventualförpliktelser

#### Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga

#### Eventualförpliktelser

Bolaget har inga eventualförpliktelser.

### Not 13 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

### Not 14 Hållbarhetsrapport

Bolaget Humana Sociala Tjänster Sverige AB omfattas av en Hållbarhetsrapport upprättad av moderbolaget Humana AB, org nr 556760-8475, med säte i Stockholms kommun, Stockholms län.

### Not 15 Koncernuppgifter

Humana Sociala Tjänster i Sverige AB är ett helägt dotterbolag till Humana Familj Holding AB, org nr 559224-1292, med säte i Stockholm.

Humana Sociala Tjänster i Sverige AB ingår i en koncern där Humana AB, org nr 556760-8475, är moderföretaget och i vilken koncernredovisningen är upprättad.

Verksamheten i bolaget bedrivs sedan 2015-01-01 i skattemässig kommission, enligt IL 36 kap, där Humana Sociala Tjänster i Sverige AB är kommissionär och Humana Holding AB, org nr 556645-2206, är kommittent.

Inköp och försäljning inom koncernen

	2023-12-31	2022-12-31
Andel av försäljningen som avser koncernföretag	1%	0%
Andel av inköpen som avser koncernföretag	11%	11%

MV

## Not 16 Nyckeltalsdefinitioner

---

*Balansomslutning:*

Totala tillgångar.

*Avkastning på eget kapital:*

Resultat efter finansiella poster / (Totalt eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver)

*Soliditet:*

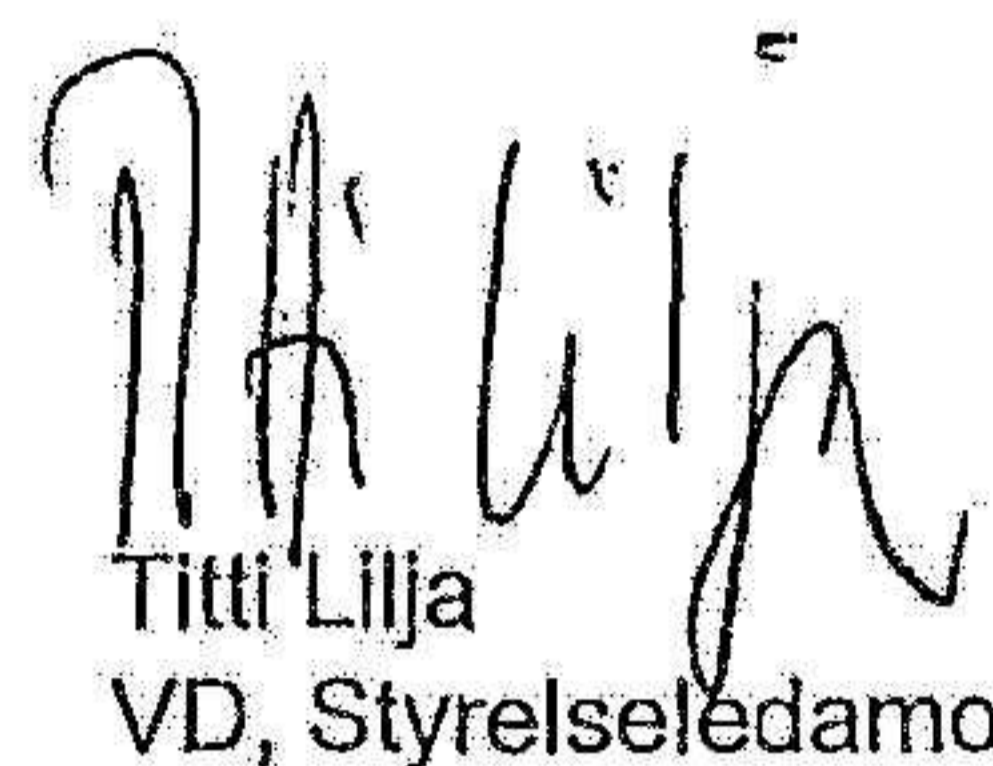
(Totalt eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

## Underskrifter

Stockholm 2024-03-28



Johanna Rastad  
Styrelseordförande



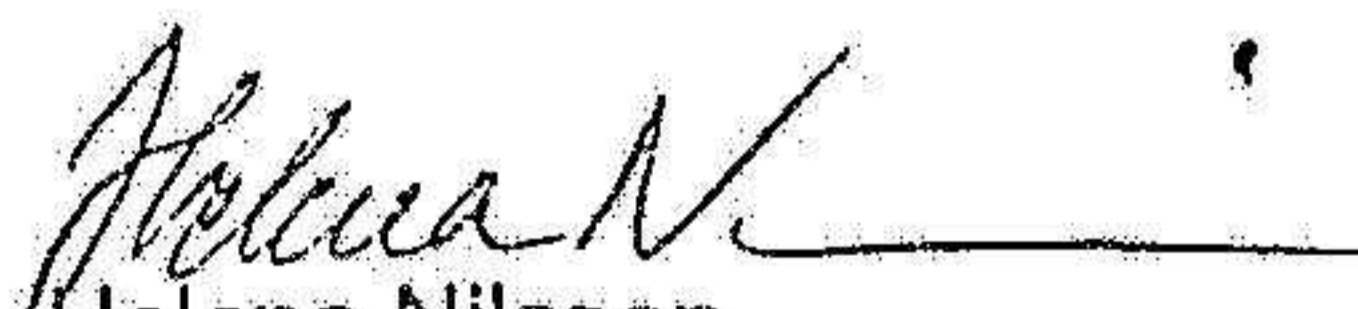
Titti Lilja  
VD, Styrelseledamot



Hans Dahlgren  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-03-28

KPMG AB




Helena Nilsson  
Auktoriserad revisor

## Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Humana Sociala Tjänster Sverige AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2024-03-28. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm 2024-03-28.

  
Titti Lilja  
Verkställande direktör

2024042901954

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Humana Sociala Tjänster Sverige AB, org. nr 556658-1277

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Humana Sociala Tjänster Sverige AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Humana Sociala Tjänster Sverige AB finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Humana Sociala Tjänster Sverige AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Humana Sociala Tjänster Sverige AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Humana Sociala Tjänster Sverige AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 28 mars 2024

KPMG AB



Helena Nilsson

Auktoriserad revisor