

ÅRSREDOVISNING

för

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	8

Undertecknad styrelseledamot i Wilfast Förvaltning AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämman den 3 juni 2025. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Göteborg

2025-06-10


Mattias Wilson

ÅRSREDOVISNING

för

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	4
- balansräkning	5
- noter	7
- underskrifter	8

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten**Allmänt om verksamheten**

Bolagets affärsidé är att tillsammans med samarbetspartners och för kunders räkning förvalta, utveckla och hyra ut fastigheter.

Vidare erbjuder Wilfast Förvaltning AB tjänster för administration och byggledning. Wilfast Förvaltning AB har handhaft administrationen av samtliga koncernbolag.

Wilfast Förvaltning AB äger Wilfast nr 34 AB.

Bolaget ägs av Swiss Life Investment Management Holding AG, CHE-112.304.772.

Styrelsen följer aktivt de rådande omständigheterna i omvärlden och hur detta påverkar bolaget och kundernas situation.

Företagets säte är Göteborg.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	29 112 333	28 069 297	21 340 071	23 871 694
Resultat efter finansiella poster	4 968 680	10 118 031	3 552 276	3 327 039
Soliditet (%)	68,41	57,66	68,63	59,71

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	250 000	50 000	284 902	8 000 410	8 585 312
Balanseras i ny räkning			8 000 410	-8 000 410	0
Årets resultat				3 897 628	3 897 628
Belopp vid årets utgång	250 000	50 000	8 285 312	3 897 628	12 482 940

2025061152350

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	8 285 312
Årets resultat	<u>3 897 628</u>
	12 182 940

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	<u>12 182 940</u>
	12 182 940

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

202506152351

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

RESULTATRÄKNING

	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		29 112 333	28 069 297
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>29 112 333</u>	<u>28 069 297</u>
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-8 392 444	-5 823 891
Personalkostnader	2	<u>-16 257 400</u>	<u>-12 657 778</u>
Summa rörelsekostnader		<u>-24 649 844</u>	<u>-18 481 669</u>
Rörelseresultat		4 462 489	9 587 628
Finansiella poster			
Resultat från andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		0	60 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		584 124	545 591
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-77 933</u>	<u>-75 188</u>
Summa finansiella poster		506 191	530 403
Resultat efter finansiella poster		4 968 680	10 118 031
Resultat före skatt		4 968 680	10 118 031
Skatter			
Skatt på årets resultat		-1 071 052	-2 117 621
Årets resultat		<u>3 897 628</u>	<u>8 000 410</u>

2025061152352

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

BALANSRÄKNING**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Inventarier, verktyg och installationer

3

273 870

0

Summa materiella anläggningstillgångar

273 870

0

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

4

50 000

150 000

Summa finansiella anläggningstillgångar

50 000

150 000

Summa anläggningstillgångar

323 870

150 000

Omsättningstillgångar**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

1 440 977

2 411 975

Fordringar hos koncernföretag

0

110 000

Övriga fordringar

354 995

914 129

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

1 133 120

1 012 327

Summa kortfristiga fordringar

2 929 092

4 448 431

Kassa och bank

Kassa och bank

14 991 946

10 289 717

Summa kassa och bank

14 991 946

10 289 717

Summa omsättningstillgångar

17 921 038

14 738 148

SUMMA TILLGÅNGAR**18 244 908****14 888 148**

202506152353

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

BALANSRÄKNING**EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital****Bundet eget kapital**

Aktiekapital

250 000

250 000

Reservfond

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital

300 000

300 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

8 285 312

284 902

Årets resultat

3 897 628

8 000 410

Summa fritt eget kapital

12 182 940

8 285 312

Summa eget kapital

12 482 940

8 585 312

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

831 269

949 651

Skatteskulder

0

1 847 092

Övriga skulder

564 254

1 279 668

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

4 366 445

2 226 425

Summa kortfristiga skulder

5 761 968

6 302 836

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**18 244 908****14 888 148**

2025061152354

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

NOTER**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

*Materiella anläggningstillgångar*Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer

Antal år

5

Noter till resultaträkningen**Not 2 Personal****2024****2023***Medelantal anställda*

Medelantal anställda män

5,00

7,00

Medelantal anställda kvinnor

5,00

5,00

10,0012,00**Noter till balansräkningen****Not 3 Inventarier, verktyg och installationer****2024-12-31****2023-12-31**

Inköp

273 870

0

Utgående anskaffningsvärden

273 870

0

Redovisat värde

273 870

0

Inköpet är gjort i slutet av december månad, därför har bolaget inte gjort några avskrivningar under året.

Not 4 Andelar i koncernföretag**2024-12-31****2023-12-31****Företag****Antal
/Kapital-
andel %****Redovisat****Redovisat****Organisationsnummer****Säte****värde****värde**

Wilfast nr 31 AB

100

0

50 000

559332-9914

Göteborg

100,00%

Wilfast nr 32 AB

100

0

50 000

559332-9906

Göteborg

100,00%

Wilfast nr 34 AB

100

50 000

50 000

559332-9930

Göteborg

100,00%

50 000150 000

Wilfast Förvaltning AB

Org.nr. 556438-8774

NOTER

Uppgifter om eget kapital och resultat

Wilfast nr 34 AB

Eget kapital

31 888

Resultat

0

Varken koncernintern försäljning eller koncerninterna inköp har skett.

Not 5 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansslutning

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Ove Christian Norheim

Ove Christian Norheim

Ordförande



Jeffry Rama

Mattias Wilson

Mattias Wilson

Verkställande direktör

Stefan Schier

Stefan Schier

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

RSM Göteborg KB



Henrik Ehrenpohl

Auktoriserad revisor

2025061152359

Certificate Of Completion

Envelope Id: F3383A77-EA51-4E9E-B39F-A1926848C7D0	Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Wilfast Förvaltning AB_ÅR 2024.pdf, RB 2024 556438-8774 (2025-03-17).pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 10	Signatures: 6
Certificate Pages: 5	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Jeffry Rama
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	General-Guisan-Quai 40
	Zürich, Zürich CH-8022
	jeffry.rama@swisslife-am.com
	IP Address: 80.255.96.32


Record Tracking

Status: Original	Holder: Jeffry Rama	Location: DocuSign
3/17/2025 1:37:27 PM	jeffry.rama@swisslife-am.com	

Signer Events

Jeffry Rama
 jeffry.rama@swisslife-am.com
 Senior Manager Corporate Development
 Swiss Life Investment Management Holding AG
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Uploaded Signature Image
 Using IP Address: 80.255.96.32

Timestamp

Sent: 3/17/2025 1:41:10 PM
 Viewed: 3/17/2025 1:41:16 PM
 Signed: 3/17/2025 1:41:55 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 8/3/2021 4:28:48 PM
 ID: e434490f-7aaf-4095-9965-d0260891f0c4

Ove Christian Norheim
 ove.norheim@swisslife-am.com
 Chair of Board
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Ove Christian Norheim

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 77.247.156.90

Sent: 3/17/2025 1:41:56 PM
 Viewed: 3/17/2025 3:07:15 PM
 Signed: 3/17/2025 3:07:28 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 7/14/2023 1:35:42 PM
 ID: dea0e639-5dfe-4044-8e9c-ec3e2aa81eef

Stefan Schier
 stefan.schier@swisslife-am.com
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Stefan Schier

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 87.120.82.178

Sent: 3/17/2025 3:07:30 PM
 Viewed: 3/17/2025 3:09:55 PM
 Signed: 3/17/2025 3:10:18 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 1/24/2024 9:47:20 AM
 ID: b98e061a-014e-45d9-9096-417326a41e4e

Mattias Wilson
 mattias@wilfast.se
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Mattias Wilson

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 104.28.31.61
 Signed using mobile

Sent: 3/17/2025 3:10:19 PM
 Viewed: 3/17/2025 6:31:27 PM
 Signed: 3/17/2025 6:31:47 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 3/17/2025 6:31:27 PM
 ID: 96d76684-848a-4179-9b8f-484f946062fe

2025061152360

Signer Events

Henrik Ehrenpohl
henrik.ehrenpohl@cedra.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 94.191.137.135
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 3/17/2025 6:31:49 PM
Viewed: 3/18/2025 11:16:29 AM
Signed: 3/18/2025 11:17:29 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 3/18/2025 11:16:29 AM
ID: 6bb29288-9dc1-4701-9325-67c01ffa9d51

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Jonas Wilson
jonas@wilfast.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Status

COPIED

Timestamp

Sent: 3/18/2025 11:17:32 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via Docusign

Martin Kristiansen
martin.kristiansen@swisslife-am.com
Security Level: Email, Account Authentication (None)

COPIED

Sent: 3/18/2025 11:17:33 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 2/3/2025 3:20:03 PM
ID: 87f9164e-4d00-470a-8b03-d6018c44865e

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Envelope Sent
Certified Delivered
Signing Complete
Completed

Status

Hashed/Encrypted
Security Checked
Security Checked
Security Checked

Timestamps

3/17/2025 1:41:10 PM
3/18/2025 11:16:29 AM
3/18/2025 11:17:29 AM
3/18/2025 11:17:34 AM

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Wilfast Förvaltning Aktiebolag
Org.nr. 556438-8774

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Wilfast Förvaltning Aktiebolag för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Wilfast Förvaltning Aktiebolags finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Wilfast Förvaltning Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2023 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 30 april 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

2025061152358

**Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar
Uttalanden**

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Wilfast Förvaltning Aktiebolag för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Wilfast Förvaltning Aktiebolag enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den dag som framgår av min elektroniska underskrift

RSM Göteborg Kommanditbolag


Henrik Ehrenpohl
Auktoriserad revisor

2025061152361

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, SwisscomQES (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact SwisscomQES:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: marcus.steinbach@corpussireo.com

To advise SwisscomQES of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at marcus.steinbach@corpussireo.com and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from SwisscomQES

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to marcus.steinbach@corpussireo.com and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with SwisscomQES

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to marcus.steinbach@corpussireo.com and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify SwisscomQES as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by SwisscomQES during the course of your relationship with SwisscomQES.