

ÅRSREDOVISNING 2022

PARKERINGSÖVERVAKNING I MALMÖ AB

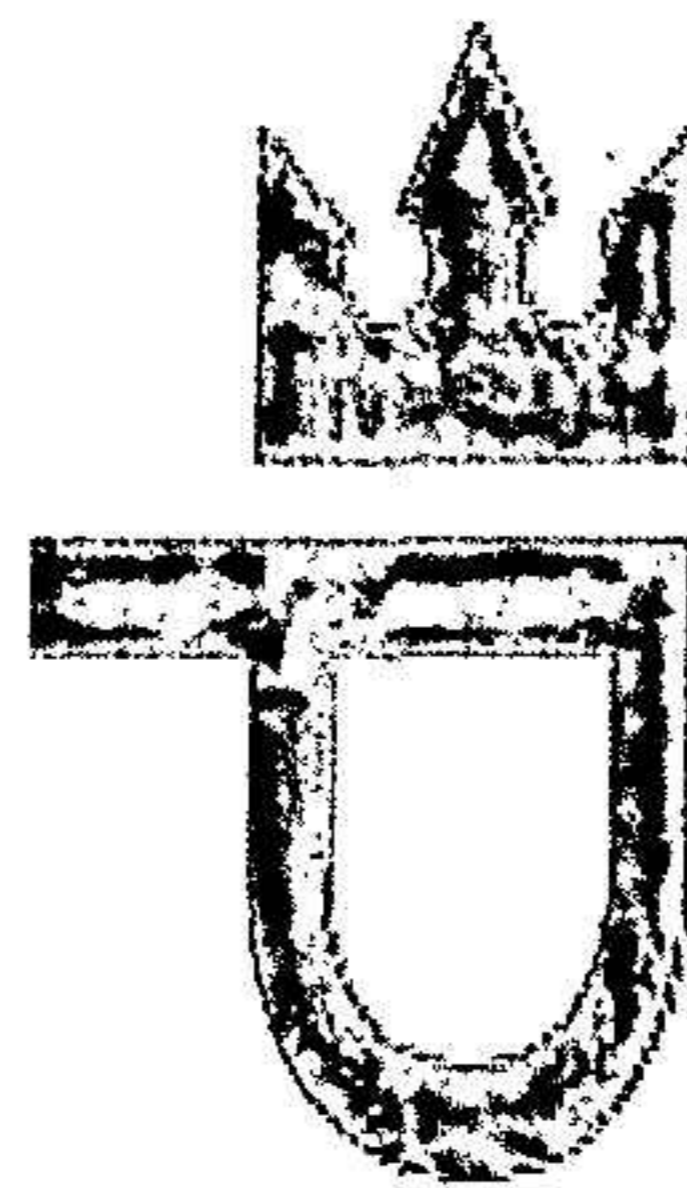
559061-7956

Undertecknad verkställande direktör i Parkeringsövervakning i Malmö AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på ordinarie bolagsstämma den 2023-05-05. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Malmö 2023-05-05



Bengt Hersler



PARKERINGS-
ÖVERVAKNING
I MALMÖ AB

Årsredovisning
för
Parkeringsövervakning i Malmö AB

Org nr 559061-7956

Räkenskapsåret

2022-01-01—2022-12-31

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

Perilla Malm
8734482084

BSJ *A UB* *HA*

Förvaltningsberättelse 2022

Verksamheten

Parkeringsövervakning i Malmö AB, (org. nr 559061-7956), bildades 2016 och är ett helägt kommunalt bolag med ca 68 anställda (beräknat som års-tjänster), varav 23 kvinnor, och en omsättning på ca 43 Mkr (45).

Parkeringsövervakning i Malmös uppdrag kan sammanfattas enligt nedan:

Övervakning

- Parkeringsövervakning i Malmö AB ska bedriva offentlighetsrättslig parkeringsövervakning och annan därmed sammanhängande verksamhet

Uppdraget innebär att övervaka allmän platsmark såsom gator och torg, fordonsflytt samt drift och underhåll av Malmö stads parkeringsutrustning. Uppdragets syfte är att upprätthålla en trafiksäker, framkomlig och tillgänglig stad för dess medborgare och besökare.

Verksamheten bedrivs inte i direkt vinstsyfte men ska drivas enligt affärsmässiga principer.

Resultat och framtiden

Bolaget har under året arbetat med att utveckla parkeringsövervakningen till fots såväl som med scanning bil. Tekniska nämnden har under året genomfört diverse förändringar av regleringen i staden samtidigt som man avgiftsbelagt alla tidigare avgiftsbelagda gator med dygnet runt taxa vilket har fått till följd att verksamheten ständigt behöver förändras och utvecklas. Samtliga parkeringsautomater är digitaliserade men drygt 80 % sker dock genom be-

talning via telefonen och därtill upphandlade leverantörer.

En stor del av arbetet sker med scanning bil men de centrala områdena sker till största delen till fots vilket gör att vi då på ett bättre sätt kan arbeta för "Ett tryggare Malmö". Vår insats mot "målvaktsbilar/skuldbilar" har gett bra resultat då "bilmålvakterna idag i stort sett inte finns längre men där det fortfarande finns fordon med fordonsrelaterade skulder. De aktuella skulderna är idag betydligt lägre men är dock vanligt förekommande trots en kraftig nedgång av "målvaktsbilarna".

Årets resultat blev 153 tkr vilket är sämre än budget men ändå ett överskott.

RESULTATRÄKNINGEN

Rörelseintäkter

Bolagets nettoomsättning uppgick till 42,7 Mkr. Bolagets tre verksamhetsgrenar, som utförs enligt avtal med Fastighets- och gatukontoret Malmö stad, är

- Kommunal parkeringsövervakning
- Fordonsflytt
- Drift och underhåll av parkeringsautomater

Rörelsekostnader

Kostnader för lokalhyra, uppställningsplatser samt bärgning uppgick till 4,2 Mkr (4,5) och övriga externa kostnader till 5,1 Mkr (4,5).

Bolaget är mycket personalintensivt och personalkostnaderna uppgick till 32,5 Mkr (34,2) vilket motsvarar ca 76,1 % (74,8) av nettoomsättningen.

Avskrivningar

Bolaget innehar inga fastigheter varvid endast avskrivning sker av maskiner och inventarier samt teknisk utrustning.

BSJ

B. A. U. sida 2

✶H

2023061321234

Avskrivningar för maskiner, inventarier uppgick till 190 Tkr (402) och för teknisk utrustning, som består av programvaror, var avskrivningen 50 Tkr (50).

Resultat

Resultatet före bokslutsdispositioner och skatt är - 33 Tkr (1 263). Resultatet efter bokslutsdispositioner och skatt är 152 Tkr (1 261).

BALANSRÄKNINGEN

Soliditet

Det egna kapitalet utgör 33,5 % (38,2) av det totala kapitalet, efter justering för obeskattade reserver.

Likviditet

Bolaget har beviljats en kreditram om maximalt 15 Mkr från kommunens Internbank som på bokslutsdagen ej utnyttjats.

Framtida utveckling

Under 2022 har bolaget tappat ca 15 % av sin personal. Men genom att tidigt inse personal tappet har bolaget kunnat utbilda och rekrytera ny personal under året. Detta innebar att i slutet av 2022 var vi ca 4 medarbetare fler än vid ingången av året. 2022 var vi 73 anställda vid årets ingång, vid slutet av året var vi totalt 79 anställda.

Bolaget har under året varit något fler män än kvinnor. Andelen brukar variera något från olika utbildningsomgångar men trenden vid rekryteringen var något fler kvinnor än män. Vi ser dock ingen trend på att antingen män eller kvinnor skulle vara överrepresenterade när det gäller att avsluta sin anställning.

Under 2023 ser vi inte något behov av fler anställningar utan bedömer att vi kommer att klara Fastighets-och gatukontorets krav när det gäller övervakningstimmar, service och underhåll av betalautomater samt fordonsflytt.

Utökning av nya övervakningsområden kommer att fortsätta under 2023 men i en mer begränsad omfattning.

Bolagets personalintensiva organisation innebär att stort fokus måste läggas på god arbetsmiljö. Under 2022 har bolaget fortsatt med riktade arbetsmiljöinsatser utöver det dagliga arbetsmiljöarbetet.

BOLAGSSTYRNING

Styrdokument

Parkeringsövervakning i Malmö AB ägs till 100 % av koncernen Malmö Stadshus AB (Org. nr 556453-9608). Koncernmoderns ägare är Malmö stad. Verksamheten styrs av regler i såväl kommunallagen (KL) som aktiebolagslagen (ABL).

Styrelsen

Styrelsen utses av kommunfullmäktige i Malmö och speglar dess partipolitiska sammansättning. Styrelsen väljs för hela mandatperioden, det vill säga från första ordinarie årsstämma efter valet till kommunfullmäktige till första ordinarie årsstämma efter nästa val till kommunfullmäktige.

Styrelsen utser och entledigar verkställande direktör.

Styrelsen består av 5 ordinarie ledamöter och 3 suppleanter.

Styrelsen har under det gångna verksamhetsåret avhållit 7 protokollförda sammanträden.

Följande huvudärenden avhandlades: strategi och budget.

Verkställande direktör

Verkställande direktören rapporterar till styrelsen och lämnar vid varje sammanträde en rapport som bland annat behandlar utvecklingen av verksam-



BSJ S. A. M FH

heten och uppföljning av tidigare beslut i styrelsen.

Ledning

För övergripande styrning av verksamheten har under 2022 funnits en ledningsgrupp bestående av 5 personer. Utöver VD, funktionsansvarig, gruppchef, HR samt ekonomi.

Ersättning till styrelse och ledning

Arvodering av styrelsen sker i enlighet med kommunfullmäktiges principer och fastställs av årsstämman.

Lön och ersättning till VD utgår med fasta belopp och beslutas av styrelsen efter samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott i Malmö.

Ersättning för chefspersoner närmast underställda VD beslutas av VD.

Revisorer

Revisorerna väljs av stämman för hela mandatperioden, det vill säga från första ordinarie årsstämma efter valet till kommunfullmäktige till första ordinarie årsstämma efter nästa val till kommunfullmäktige.

Lekmannarevisorerna är liksom ledamöterna i styrelsen politiker som väljs av kommunfullmäktige för hela mandatperioden. Uppdraget, som är reglerat i både kommunallagen (KL) och aktiebolagslagen (ABL), är att granska om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt sätt samt håller sig inom de av ägarna beslutade kommunala befogenheter. Uppdraget är även att granska om bolaget från ekonomisk synpunkt sköts på ett tillfredställande sätt gentemot ägarens beslut och direktiv samt om den interna kontrollen är tillräcklig. Lekmannarevisorerna biträds av Malmö stadsrevision.

Intern kontroll

Styrelsen ansvarar enligt aktiebolagslagen (ABL) för den interna kontrollen.

Detta innebär att styrelsen ska se till att bolagets organisation är utformad så att bokföring, medelsförvaltning och bolagets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Intern kontroll ska även upplysa om avtalsupphandling sker i rätt tid, ingångna avtals lönsamhet, bolagets personrisk d.v.s. hur känsligt bolaget är om nyckelpersoner lämnar bolaget etc. Målet med den interna kontrollen är att säkerställa att bolagets resurser används på det sätt som företagsledningen avsett samt att bolagsrisker hålls på en kontrollerad nivå. Kontrollmiljön är central för den interna kontrollen.

Styrelsen har i sin arbetsordning klarlagt beslutsdelegering till VD och ledning. Inom bolaget finns också dokumenterat hur beslutsmandat, attest, undertecknande av avtal med mera är organiserat.

Styrelsen har beslutat om system för intern kontroll och årlig kontrollplan.

Uppföljning av styrdokument

Ägardirektiv

Parkeringsövervakning i Malmö AB har att lyda efter bolagsordning och generella ägardirektiv.

Generella ägardirektiv gäller samtliga av kommunen helägda bolag.

Parkeringsövervakning i Malmö AB har till uppgift att sköta den kommunala parkeringsövervakningen, fordonsflyttningen samt sköta service och underhåll av parkeringsautomaterna.

Verksamheten ska bedrivas i nära samarbete med berörda instanser inom Malmö stad.

Bolagets syfte är således att, i enlighet med lokaliserings och likställighetsprinciperna i kommunallagen (KL),

uppfylla det kommunala målet av tillgänglighet och god ordning inom de offentliga rummen i Malmö stad.

Bolaget medverkar också i kommunens strategiska utvecklingsarbete där bolaget i relevanta delar tillämpar policy och program som Malmö kommunfullmäktige fastställer.

Parkeringsövervakning i Malmö AB ska bereda kommunfullmäktige i Malmö möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell betydelse fattas.

Miljö

Parkeringsövervakning i Malmös miljöpolicy innehåller riktlinjer för hur bolaget kontinuerligt ska integrera miljöaspekterna i verksamheten.

Genom att ta miljöansvar för våra fordon, transporter och körsätt ska bolagets verksamhet minska avgasutsläpp och bidra till en så liten miljöpåverkan som möjligt. Stort fokus ska läggas på miljöfrågor och förbättringsarbete inom miljöområdet. Det uppnås genom att bedriva ett kontinuerligt utvecklingsarbete, välja miljöklassade varor och verksamhetsanpassa tjänster samt att följa gällande miljölagstiftning och anvisningar.

Fordonspark

Policyn för bolagets bilpark ur miljöhänseende lyder:

"Parkeringsövervakning i Malmö ska välja personbilstjänstefordon i enlighet med Malmö stads krav på miljöfordon, dvs långsiktigt 100 procent miljöfordon. Vid val av ersättningsfordon/hyrbil ska även dessa leva upp till Malmö stads krav på miljöfordon".

Bolaget har 15 bilar, alla är miljöbilar. Samtliga miljöbilar ligger inom ramen för vad Malmö stads miljöpolicy kräver

av tjänstefordon. Problem föreligger dock vid nyanskaffning av fordon där utbudet är alltför begränsat både avseende vanliga tjänstefordon såväl som fordon med särskilda krav. Bolaget ser ständigt över vilka miljöfordon som finns på marknaden, viktigt är att de fordon som finns att tillgå också uppfyller Malmö stads miljökrav, samt de arbetsmiljökrav som finns för den verksamhet bolaget bedriver.

Styrelsens uttalande

Styrelsen för Parkeringsövervakning Malmö AB anser att bolaget följt de lagrum och regelverk som styr ett aktiebolag (ABL) samt uppfyllt bolagets ändamål och verksamhetsmål enligt bolagsordning och ägardirektiv.

Verksamheten bedrivs utifrån de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Väsentliga händelser efter balansdagens slut

Styrelsen bedömer att utbrottet av viruset Covid-19 har påverkat bolaget under 2022 men då statligt stöd mm beviljats har resultatet inte fått den negativa effekt som befarades i början av 2021 och eventuellt kunde förväntats under året. Det är sannolikt att skadan blivit relativt begränsad då bolagets intäkter främst består av fasta månadsintäkter. Effekterna hade främst kunnat uppstå om personaltillgången blivit begränsad och bolaget då inte hade kunnat utföra sitt arbete. Då detta nu inte har skett på grund av, ett väl genomfört arbete inom bolaget och Malmö Stad, samt att styrelsen aktivt följt utvecklingen och vidtagit löpande åtgärder har skadan kunnat begränsats högst betydligt.

Styrelsen ser dock att covid-19 kan komma att fortsätta påverka bolaget även 2023 men dock inte mer än vad det har gjort under 2022. Uppskattningen är så klart beroende på om

man lyckas hålla ner spridningen av
viruset.

81

2023061321237



BS

A. H. P.

sida 6

Handwritten signature

Utveckling av bolagets resultat och ställning (Tkr)

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	42 782	45 142	43 676	40 592	38 820
Resultat efter finansiella poster	2	1 263	1 233	941	1 175
Totala tillgångar	17 813	15 485	16 457	12 302	11 061
Justerat eget kapital	5 968	5 913	4 902	3933	3 194
Soliditet	33,5%	38,2%	29,8%	32%	28,9%
Investeringar (+)/avyttringar(-) netto	-270	-1 151	-272	-271	0
Medelantalet anställda (st)	79	73	83	80	82

Eget kapital

	<u>Aktie- kapital</u>	<u>Reserv- fond</u>	<u>Uppskrivnings fond</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>	<u>Totalt</u>
Förändring av eget kapital						
Belopp vid årets början	2 000	0	0	2 277	1 262	5 539
Vinstdisposition				1 262	-1 262	
Aktieägartillskott						0
Nyemission						0
Utdelning						0
Förändring uppskrivningsfond						0
Årets resultat					153	153
Belopp vid årets utgång	2 000	0	0	3 539	153	5 691

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (Kr):

balanserad vinst	3 538 358
årets resultat	152 661
	<hr/>
	3 691 019

disponeras så att:
i ny räkning överförs

3 691 019

Allmänt

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar. Om inte annat framgår anges samtliga belopp i Tkr.

8

BSJ

sidan 7

2023061321239

RESULTATRÄKNING (TKR)

	Not	2022-12-31	2021-12-31
Nettoomsättning	2	42 218	45 142
Övriga rörelseintäkter	2	564	565
		<u>42 782</u>	<u>45 707</u>
Externa kostnader	3	-9 629	-9 417
Personalkostnader	6	-32 946	-34 547
Avskrivningar/nedskrivningar av anläggningstillgångar	7	-240	-453
		<u>-42 814</u>	<u>-44 417</u>
Rörelseresultat		-33	1 290
Resultat från finansiella investeringar			
Ränteintäkter		60	0
Räntekostnader		-25	-27
		<u>2</u>	<u>1 263</u>
Resultat efter finansiella poster		2	1 263
Bokslutsdispositioner	8	131	320
Årets skatt	9	19	-322
Redovisat resultat		153	1 261

BSI

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

2023061321240

BALANSRÄKNING (TKR)	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Programvaror	10	184	234
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier	11	328	518
Summa anläggningstillgångar		512	751
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	12	6 857	3 424
Fordran hos moderbolag	16	9 197	10 812
Aktuell skattefordran		216	0
Övriga fordringar		81	148
Uppskjuten skattefordran	9	19	
Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter	13	932	348
		17 301	14 733
Kassa och bank	16	0	0
Summa omsättningstillgångar		17 301	14 733
Summa tillgångar		17 813	15 485

R

BSJ [Signature] Sida 9

BALANSRÄKNING (fortsättning)

2022-12-31 2021-12-31

**EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR
OCH SKULDER**

Eget Kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital (20 000 aktier á 100 kr)

2 000 2 000

2 000 2 000

Fritt eget kapital

14

Balanserad vinst

3 538 2 276

Årets resultat

153 1 261

3 691 3 538

Summa eget kapital

5 691 5 538

Obeskattade reserver

15

350 481

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

2 052 1 919

Övriga skulder

5 952 3 518

Skatteskulder

0 84

Upplupna kostnader/förutbetalda intäkter

17

3 769 3 945

11 773 9 466

Summa skulder

11 773 9 466

**Summa Eget Kapital, Avsättningar
och Skulder**

17 813 15 485

~~X~~

2023061321241

KASSAFLÖDESANALYS

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-33	1 290
Förändring av avsättningar	0	0
Avskrivningar /Nedskrivningar/Utrangeringar	240	453
	206	1 742
Ränteintäkter	59	
Räntekostnader	-25	-27
Inkomstskatt	19	-322
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	259	1 392
Förändringar i rörelsekapital		
Ökning(-)/Minskning(+) av fordringar	-2 568	519
Ökning(+)/Minskning(-) av kortfristiga skulder	2 309	-1 911
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-259	-1 392
Investeringsverksamheten		
Investering i färdigställda materiella anläggningstillgångar	0	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Utnyttjad del av checkräkning Malmö stad	0	0
Insatt aktiekapital	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	0	0
Förändring av likvida medel	0	0
Likvida medel vid årets början	0	0
Likvida medel vid årets slut	0	0

NOTER

BFNAR 2012:1

Årsredovisningen upprättas i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

NOT 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Resultaträkningen

Bolagets intäkter består huvudsakligen av fakturerade parkeringsövervakningstimmar enligt avtal med Fastighets- o gatukontoret, Malmö stad.

Utöver parkeringsövervakning utför bolaget även biljettservice och fordonsflytt som även detta faktureras Fastighets- o gatukontoret, Malmö stad. Uppdragen utförs på allmän kommunal platsmark.

Samtliga leasingavgifter kostnadsförs linjärt över nyttjandeperioden.

Inkomstskatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Inkomstskatt redovisas i resultaträkningen utom då den underliggande transaktionen redovisas i eget kapital.

Balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde eller tillverkningskostnader inkl eventuella utgifter för att få tillgången på plats och i skick för att kunna användas enligt intentionerna med investeringen.

Materiella anläggningstillgångar värderas därefter till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar och med tillägg för uppskrivning.

Imateriella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärdet minskat med ackumulerade av- och nedskrivningar och med tillägg för uppskrivning.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Fordringar har upptagits till de belopp de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar och skulder har upptagits till anskaffningsvärden där inget annat anges.

Periodisering av inkomster och utgifter har skett enligt god redovisningssed.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

För bolagets del på detta område finns endast en mindre löneväxlad avgift för VD.

Förmånsbestämda pensionsplaner

Andra pensionsplaner än avgiftsbestämda planer utgör förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har här tecknat pensionsförsäkring hos KPA Pension för att eliminera att en pensionsskuld byggs upp i balansräkningen.

BSI

NOT 2 Intäkter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Övervakningsavtal	35 916	38 173
Fordonsflytt	3 865	5 469
Biljettservice	2 438	1 500
Övriga rörelseintäkter	564	565
Summa Intäkter	42 782	45 707

NOT 3 Externa kostnader

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Hyra, bärgning, uppställningsplatser	4 181	4 526
Reparationer och underhåll	288	392
Övriga externa kostnader	5 160	4 499
Summa externa kostnader	9 629	9 417

NOT 4 Operationell leasing

Parkeringsövervakning i Malmö AB leasar kontorsmaskiner enligt ett operationellt leasingavtal. Leasingavtalet löper ut 2023-09-30.

Parkeringsövervakning i Malmö AB leasar tjänstefordon enligt ett operationellt leasingavtal. Leasingtiderna löper mellan 36-60 månader beroende på fordonstyp. Framtida minimileasingavgifter är enligt följande:

	<u>Inom 1 år</u>	<u>inom 2-5 år</u>	<u>Summa</u>
31 december 2022, tkr	1 003	3 929	4 932

Parkeringsövervakning i Malmö AB förhyr lokaler i Hyllie med sista hyresdag 2023-12-31. Avtal med samma hyresvärd och flytt en våning ner är under förhandling.

	<u>Inom 1 år</u>	<u>inom 2-5 år</u>	<u>Längre än 5 år</u>	<u>Summa</u>
31 december 2022, tkr	1 778	1 813	0	3 591

Totala leasing-/hyreskostnader under rapportperioden uppgick till 2 546 tkr

NOT 5 Ersättning till revisorer

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Revisionsuppdrag Grant Thornton Sweden AB	56	70
Lekmannarevisorer	14	14
Malmö Stadsrevision som biträde till lekmannarevisorerna	83	58
	153	142

NOT 6 Personal

Medelantalet anställda	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Kvinnor	24	25
Män	45	48
Totalt	69	73

Medelantalet anställda omräknat i heltidstjänstgöring

Kvinnor	22	23
Män	45	47
Totalt	67	71

Könsfördelningen i företagsledningen är 40 % kvinnor och 60 % män. Motsvarande bland ordinarie ledamöter i styrelsen är 20 % kvinnor och 80 % män.

✍

1681 B. G. A. K. H.

Löner, ersättningar och sociala kostnader	2022	2021
Styrelse och verkställande direktören	924	898
Anställda i övrigt	22 222	23 198
Totala löner och ersättningar	23 147	24 095
Sociala avgifter enligt lag och avtal	7 601	7 851
Pensionskostnader		
Styrelse och verkställande direktör	432	405
Anställda i övrigt	1 365	1 746
Totala löner och ersättningar sociala avgifter och pensionskostnader	32 544	34 096

Övriga personalomkostnader		
Friskvård, kurser, konferens etc	401	451

Sägs VD upp och annan överenskommelse ej träffas har VD rätt till, utöver uppsägningslön i 6 månader, avgångsersättning motsvarande 12 månadslöner.
Företagets totala kostnad vid uppsägning uppgår till 2 473 543 kr.

NOT 7 Avskrivningar enligt plan samt nedskrivningar

Maskiner och inventarier	10-20%
Programvaror	33%

Skillnaden mellan planenlig avskrivning och skattemässig avskrivning redovisas som obeskattad reserv.

	2022	2021
Avskrivning på programvaror	50	50
Avskrivning på maskiner och inventarier	190	403
	240	453

NOT 8 Bokslutsdispositioner

	2022	2021
Förändring av ackumulerade avskrivningar utöver plan	131	320
	131	320


NOT 9 Skatt

	2022	2021
Skattefordran	0	0
Förändring uppskjuten skatteintäkt på underskott	19	0
	19	322

	2022	2021
Resultat före skatt	133	1 584
Skatt enligt gällande skattesats	27	326
Ej avdragsgilla kostnader	-60	-4
Redovisad skatt i resultaträkningen	-32	322

Genomsnittlig skattesats uppgår till 20,6% 20,6%

	2022	2021
Utgående uppskjuten skattefordran uppgår till	19	0
Utgående uppskjuten skatteskuld uppgår till	0	0

Utöver uppskjuten skatt på underskottsavdrag avser samtliga uppskjutna skatter temporära skillnader på materiella anläggningstillgångar. 

NOT 10 Immateriella anläggningstillgångar

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ingående anskaffningsvärde	501	501
Årets inköp	0	0
Utgående anskaffningsvärde	501	501
Ingående avskrivning enligt plan	-266	-216
Aterlagd avskrivning vid utrangering	0	0
Årets avskrivning enligt plan	-50	-50
Utgående avskrivning	-316	-266
Utgående restvärde enligt plan	185	234

NOT 11 Inventarier

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ingående anskaffningsvärde	1 384	2 536
Utrangering	-271	-1 151
Årets inköp	0	0
Utgående anskaffningsvärde	1 113	1 384
Ingående avskrivning enligt plan	-867	-1 615
Utrangering	271	1 151
Årets avskrivning enligt plan	-190	-403
Utgående avskrivning	-786	-867
Utgående restvärde enligt plan	328	518

NOT 12 Kundfordringar

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Kundfordringar (system VISMA Control)	6 857	3 424
	6 857	3 424

NOT 13 Förutbetalda kostnader/upplupna intäkter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Individuell pensionsavsättning	0	0
Förutbetalda försäkringar	0	0
Övriga förutbetalda kostnader	932	348
	932	348

NOT 14 Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (Kr):

Balanserad vinst	3 538 358	2 276 746
Årets resultat	152 661	1 261 612
Disponeras så att: i ny räkning överförs	3 691 018	3 538 358

NOT 15 Obeskattade reserver

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Akkumulerade överavskrivningar, inventarier	350	481
	350	481
Uppskjuten skatteskuld (ej bokförd)	72	99
Skattesats	20,6%	20,6%

NOT 16 Checkräkningskredit / avräkning Malmö stad

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Utnyttjad checkräkningskredit / avräkning Malmö stad	0	0
Beviljad checkräkningskredit	15 000	15 000

Bolagets huvudsakliga likvida medel och finansiella skulder hanteras inom Malmös stads koncernkontosystem. Formellt utgör dessa poster därför fordringar och skulder gentemot Malmö stad.

För finansieringen av bolagets investeringar har Malmö stad beviljat en kreditram på sammanlagt 15 Mkr. Några säkerheter för krediterna har inte lämnats.

NOT 17 Upplupna kostnader/förutbetalda intäkter

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Upplupna lönekostnader	2 515	2 636
Övriga upplupna kostnader	1 254	1 309
Totalt	3 769	3 945

NOT 18 Koncernuppgifter

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Malmö Stadshus AB, Org nr : 556453-9608
Moderbolaget upprättar den största och minsta koncernredovisning bolaget ingår i.

NOT 19 Inköp och försäljning mellan koncernbolag

Bolaget har under rapportperioden haft monetära koncerninterna transaktioner om totalt belopp motsvarande tkr,

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Inköp	3 979	4 175
Försäljning	42 290	44 877

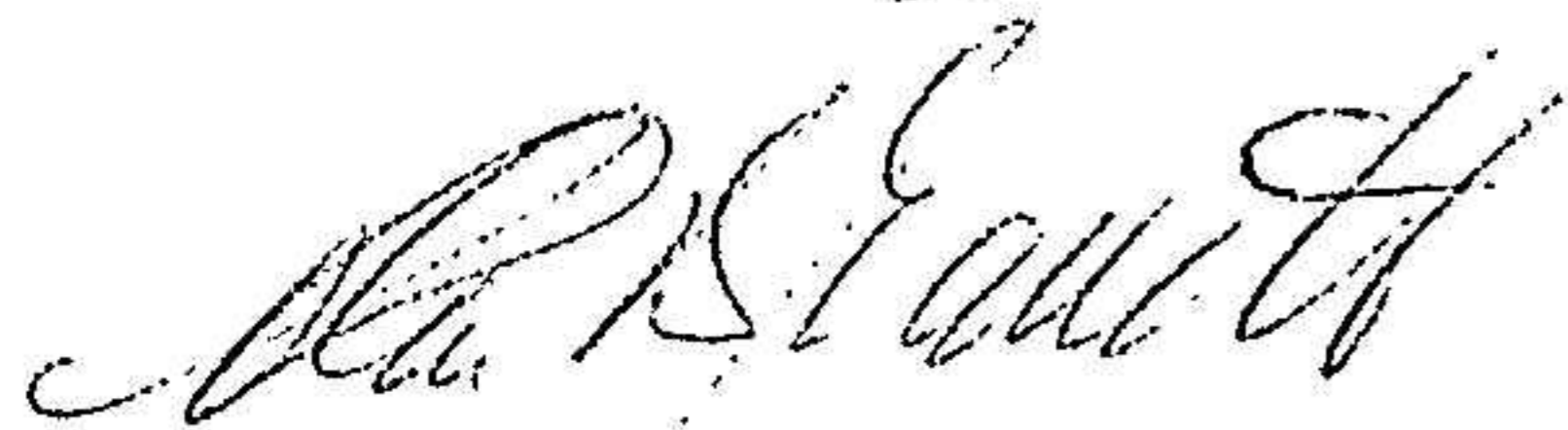
NOT 20 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

NOT 21 Väsentliga händelser efter balansdagens slut

Styrelsen bedömer att utbrottet av Virus Covid-19 skulle kunna få en negativ effekt på företagets resultat på nya året, men att styrelsen i dagsläget inte kan bedöma hur stor. Det är dock sannolikt att skadan blir relativt begränsad då företagets intäkter främst består av fasta månadsintäkter, effekterna vi ser skulle främst uppstå om personalen blir begränsad och inte kan utföra sitt arbete. Styrelsen följer aktivt utvecklingen och vidtar löpande åtgärder för att begränsa riskerna.

Malmö 2023-03-30



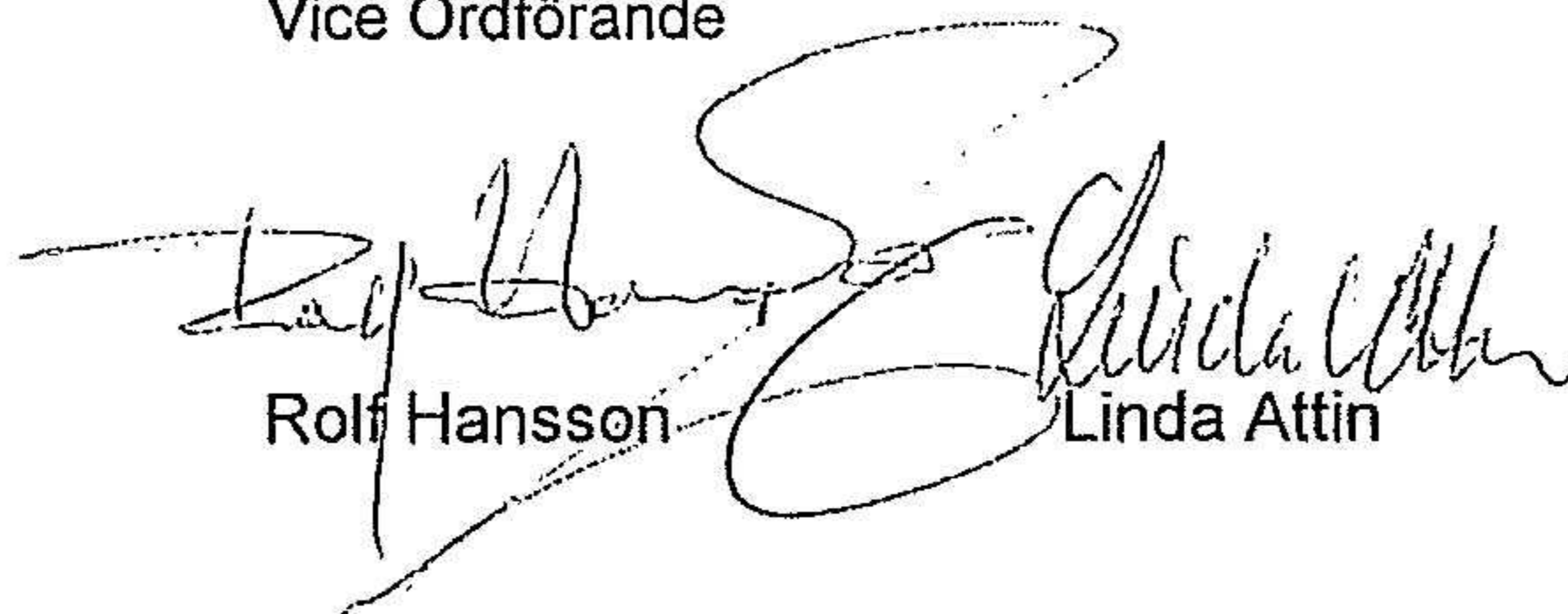
Christer Brandt
Ordförande



Albin Schyllert
Vice Ordförande

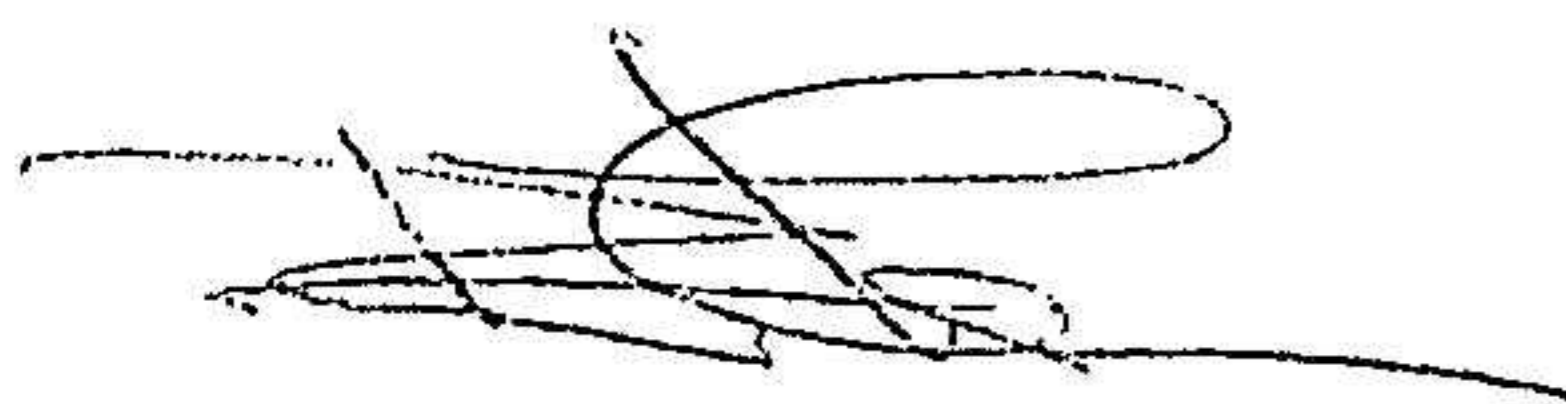


Samba Jobe



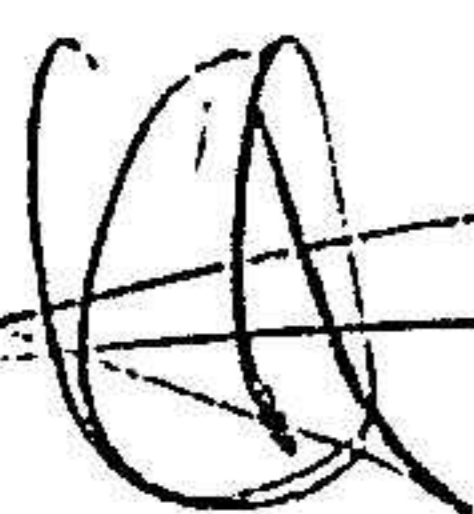
Rolf Hansson

Linda Attin



Bengt Hersler
VD

Vår revisionsberättelse har avgetts 2023-03-03
Grant Thornton Sweden AB
Auktoriserad revisor



Kersti Pölkens
Auktoriserad

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Parkeringsövervakning i Malmö AB

Org.nr. 559061 - 7956

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Parkeringsövervakning i Malmö AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Parkeringsövervakning i Malmö ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Parkeringsövervakning i Malmö AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

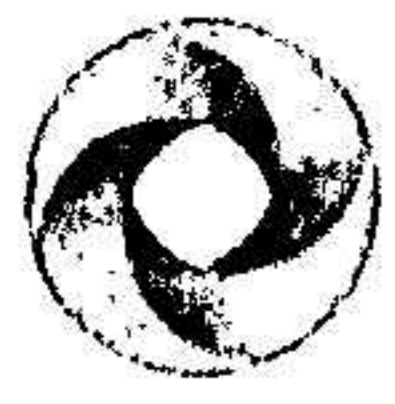
Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.



Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Parkeringsövervakning i Malmö AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Parkeringsövervakning i Malmö AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för

att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö 2023-04-03

Grant Thornton Sweden AB

Mats Pålsson

Auktoriserad revisor

Till årsstämman i Parkeringsövervakning i Malmö AB (559061-7956)
Till fullmäktige i Malmö kommun för kännedom

Granskningsrapport för år 2022

Jag, av fullmäktige i Malmö kommun utsedd lekmannarevisor, har granskat Parkeringsövervakning i Malmö AB:s verksamhet. Granskningen har utförts med stöd av sakkunniga som biträder lekmannarevisorn.

Styrelse och VD ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande bolagsordning, ägardirektiv och beslut samt de föreskrifter som gäller för verksamheten.

Lekmannarevisorn ansvarar för att granska verksamhet och intern kontroll samt pröva om verksamheten bedrivits enligt fullmäktiges uppdrag och mål samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, god revisionsred i kommunal verksamhet och kommunens revisionsreglemente samt utifrån bolagsordning och av års/bolagsstämman fastställda ägardirektiv.

Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för prövning och bedömning. Under året har det genomförts en särskild granskning av bolagets systematiska arbetsmiljöarbete.

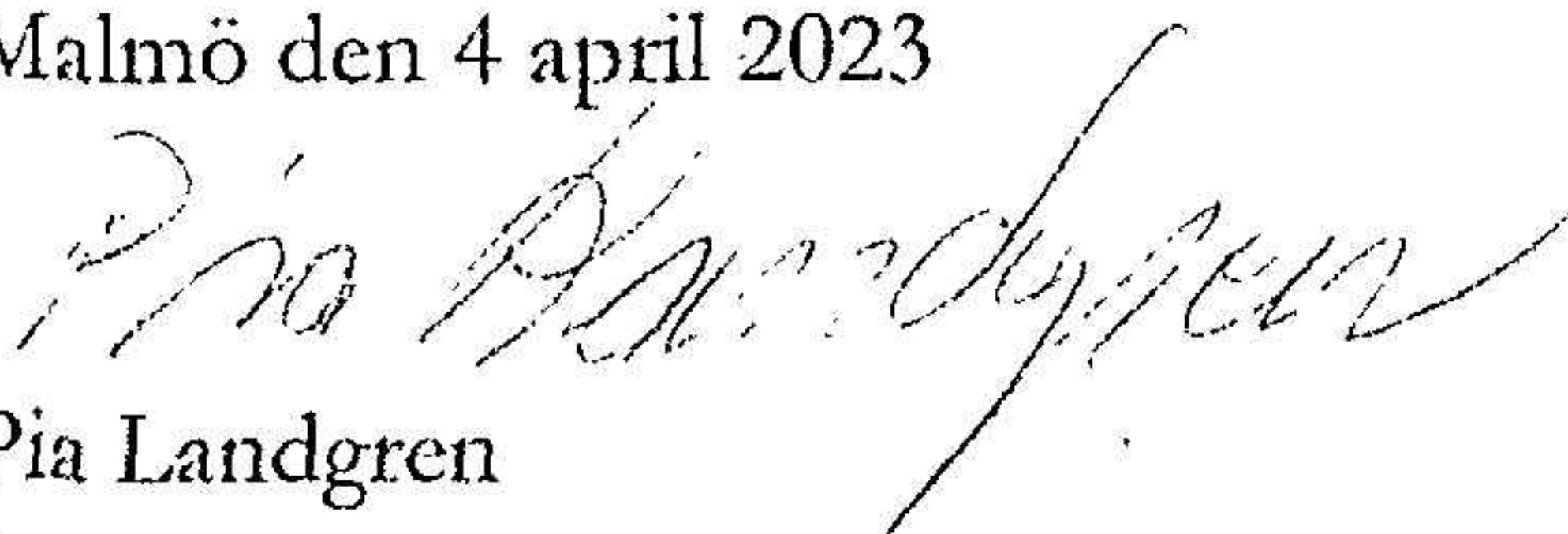
Jag bedömer sammantaget att bolagets verksamhet har skötts på ett inte helt ändamålsenligt sätt. Bedömningen grundas på att antalet övervakningstimmar till följd av bland annat personalomsättning inte har nått upp till planerad nivå, vilket kan medföra konsekvenser för trafiksäkerhet, framkomlighet och trygghet.

Jag bedömer att verksamheten skötts på ett från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Jag bedömer därtill att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Enligt särskilt uppdrag till lekmannarevisorn, i det generella ägardirektivet, bedömer jag att bolagets verksamhet bedrivits på ett ändamålsenligt sätt utifrån det syfte som angetts i bolagsordningen, med undantag för ovan redovisad avvikelse i antalet övervakningstimmar. Jag bedömer vidare att bolagets verksamhet bedrivits i enlighet med det generella ägardirektivet, liksom med de kommunala befogenheter som utgör ram för verksamheten.

Jag åberopar bifogad rapport.

Malmö den 4 april 2023



Pia Landgren
Lekmannarevisor

Bilaga till granskningsrapporten:

1. Årsrapport 2022