

## FASTSTÄLLELSEINTYG TILL ÅRSREDOVISNING

**Intyg om att balansräkningen och resultaträkningen har fastställts**

***Certification that the balance sheet and income statement have been adopted***

Undertecknad styrelseledamot i itslearning AB, org.nr 556794-0159, intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman den 27 juni 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur resultatet ska disponeras, innebärande att årets resultat överförs i ny räkning.

*The undersigned board member of itslearning AB, reg. no. 556794-0159, hereby certifies that this copy of the annual report conforms to the original and that the income statement and balance sheet were adopted on 27 June 2025. The annual general meeting resolved to adopt the board's proposal regarding the allocation of the company's profits, entailing the profit for the year to be carried forward.*

Helsingfors den 30 juni 2025

*Helsinki, 30 June 2025*



Kirsi Makkonen (Styrelseledamot / *Chairperson*)

ank=20250707-2025070929803

Årsredovisning för  
**Itslearning AB**  
556794-0159

Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

| Innehållsförteckning:  | Sida  |
|------------------------|-------|
| Förvaltningsberättelse | 1     |
| Resultaträkning        | 2     |
| Balansräkning          | 3 - 4 |
| Noter                  | 5     |
| Underskrifter          | 6     |

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Itslearning AB startade sin verksamhet maj 2010 och företaget är ett 100% ägt dotterbolag till Itslearning AS, org.nr 980 682 765, med säte i Bergen. Itslearning AB marknadsför, säljer, implementerar, utbildar och ger support på företagets produkt It's learning. Företagets säte är Malmö.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret  
Inga väsentliga händelser har skett under året.

Flerårsöversikt

Beloppen i Flerårsöversikt visas i KSEK

|                                   | 2024   | 2023   | 2022   | 2021   | 2020   |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Nettoomsättning                   | 11 056 | 12 849 | 12 949 | 13 430 | 13 888 |
| Resultat efter finansiella poster | 611    | 667    | 681    | 585    | 548    |
| Soliditet (%)                     | 48     | 35     | 36     | 61     | 64     |

Nyckeltalsdefinitioner redovisas i Not 1.

Förändringar i eget kapital

|                                                    | Aktie-<br>kapital | Balanserat<br>resultat | Årets<br>resultat | Summa<br>totalt eget<br>kapital |
|----------------------------------------------------|-------------------|------------------------|-------------------|---------------------------------|
| Belopp vid årets ingång                            | 100 000           | 494 644                | 551 345           | 1 145 989                       |
| Resultatdisposition enligt beslut av<br>årsstämma: |                   | 551 345                | -551 345          |                                 |
| Årets resultat                                     |                   |                        | 480 583           | 480 583                         |
| Belopp vid årets utgång                            | 100 000           | 1 045 989              | 480 583           | 1 626 572                       |

Resultatdisposition

Medel att disponera:

|                     |           |
|---------------------|-----------|
| Balanserat resultat | 1 045 989 |
| Årets resultat      | 480 583   |
|                     | 1 526 572 |

Förslag till disposition:  
Balanseras i ny räkning

|           |
|-----------|
| 1 526 572 |
| 1 526 572 |

Resultaträkning

|                                                      | Not | 2024-01-01-<br>2024-12-31 | 2023-01-01-<br>2023-12-31 |
|------------------------------------------------------|-----|---------------------------|---------------------------|
| <b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>       |     |                           |                           |
| Nettoomsättning                                      |     | 11 056 402                | 12 848 694                |
| Övriga rörelseintäkter                               |     | 1 583 253                 | 0                         |
| <b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b> |     | <b>12 639 655</b>         | <b>12 848 694</b>         |
| <b>Rörelsekostnader</b>                              |     |                           |                           |
| Råvaror och förnödenheter                            |     | -3 202 993                | -1 641 072                |
| Övriga externa kostnader                             |     | -1 830 509                | -1 472 490                |
| Personalkostnader                                    | 2   | -7 068 237                | -9 119 239                |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                        |     | <b>-12 101 739</b>        | <b>-12 232 801</b>        |
| <b>Rörelseresultat</b>                               |     | <b>537 916</b>            | <b>615 893</b>            |
| <b>Finansiella poster</b>                            |     |                           |                           |
| Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter     |     | 78 570                    | 57 127                    |
| Räntekostnader och liknande resultatposter           |     | -5 902                    | -6 277                    |
| <b>Summa finansiella poster</b>                      |     | <b>72 668</b>             | <b>50 850</b>             |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>             |     | <b>610 584</b>            | <b>666 743</b>            |
| <b>Bokslutsdispositioner</b>                         |     |                           |                           |
| Förändring av periodiseringsfonder                   |     | 14 984                    | 5 069                     |
| <b>Summa bokslutsdispositioner</b>                   |     | <b>14 984</b>             | <b>5 069</b>              |
| <b>Resultat före skatt</b>                           |     | <b>625 568</b>            | <b>671 812</b>            |
| <b>Skatter</b>                                       |     |                           |                           |
| Skatt på årets resultat                              |     | -144 985                  | -120 467                  |
| <b>Årets resultat</b>                                |     | <b>480 583</b>            | <b>551 345</b>            |

enk=20250707;2025070929804

Balansräkning

|                                              | Not | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------------------------------|-----|------------|------------|
| TILLGÅNGAR                                   |     |            |            |
| Omsättningstillgångar                        |     |            |            |
| Kortfristiga fordringar                      |     |            |            |
| Kundfordringar                               |     | 222 536    | 1 674 461  |
| Fordringar hos koncernföretag                |     | 3 466 381  | 2 493 684  |
| Övriga fordringar                            |     | 619 749    | 602 432    |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter |     | 744 576    | 700 000    |
| Summa kortfristiga fordringar                |     | 5 053 242  | 5 470 577  |
| Summa omsättningstillgångar                  |     | 5 053 242  | 5 470 577  |
| SUMMA TILLGÅNGAR                             |     | 5 053 242  | 5 470 577  |

Balansräkning

|                                              | Not | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------------------------------|-----|------------|------------|
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              |     |            |            |
| <i>Eget kapital</i>                          |     |            |            |
| Bundet eget kapital                          |     |            |            |
| Aktiekapital                                 |     | 100 000    | 100 000    |
| Summa bundet eget kapital                    |     | 100 000    | 100 000    |
| Fritt eget kapital                           |     |            |            |
| Balanserat resultat                          |     | 1 045 989  | 494 644    |
| Årets resultat                               |     | 480 583    | 551 345    |
| Summa fritt eget kapital                     |     | 1 526 572  | 1 045 989  |
| Summa eget kapital                           |     | 1 626 572  | 1 145 989  |
| Obeskattade reserver                         |     |            |            |
| Periodiseringsfonder                         |     | 982 621    | 997 605    |
| Summa obeskattade reserver                   |     | 982 621    | 997 605    |
| Kortfristiga skulder                         |     |            |            |
| Leverantörsskulder                           |     | 195 928    | 273 252    |
| Övriga skulder                               |     | 170 648    | 419 352    |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter |     | 2 077 473  | 2 634 379  |
| Summa kortfristiga skulder                   |     | 2 444 049  | 3 326 983  |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER               |     | 5 053 242  | 5 470 577  |

anl=20250707;2025070929805

**Noter**

**Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

**Definition av nyckeltal:**

*Soliditet (%)*  
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

**Not 2 Personal**

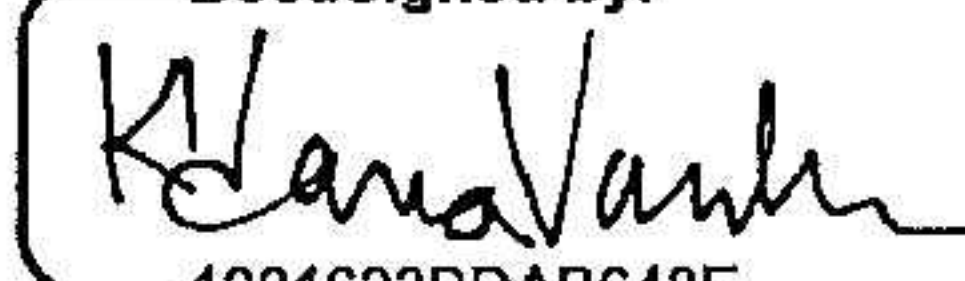
Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

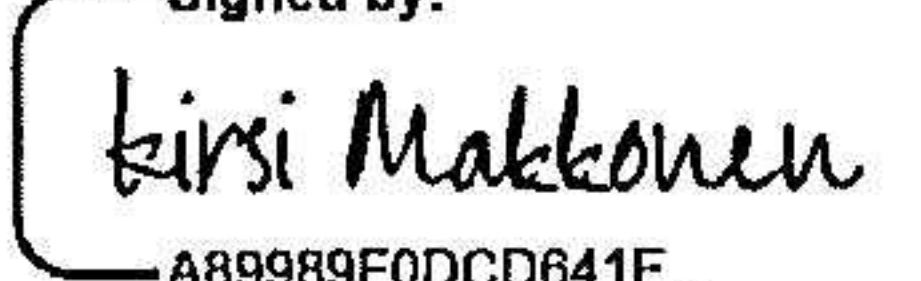
|                      | 2024-01-01-<br>2024-12-31                      | 2023-01-01-<br>2023-12-31                      |
|----------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Medelantal anställda | <div><div></div><div>6</div><div>6</div></div> | <div><div></div><div>7</div><div>7</div></div> |

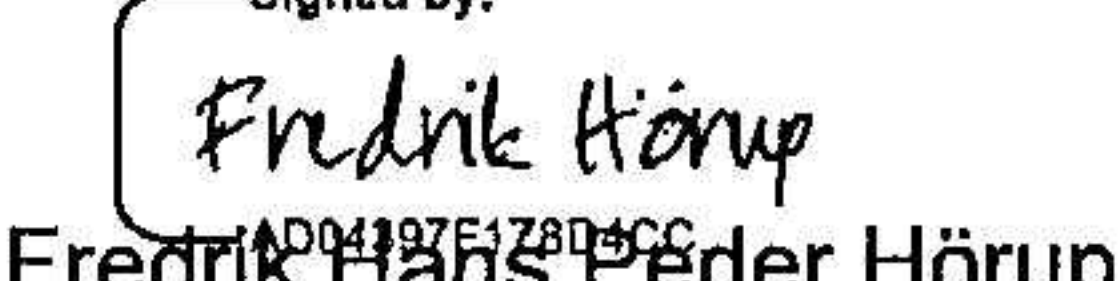
**Itslearning AB**  
556794-0159

6 (6)

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

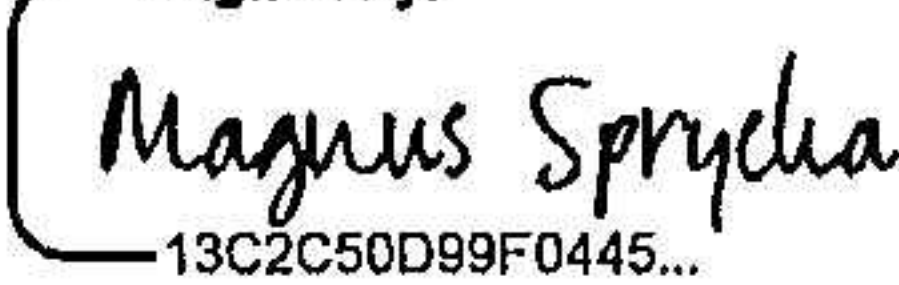
DocuSigned by:  
  
1201623BDAB648E...  
Kirsi Harra-Vauhkonen  
Styrelseordförande

Signed by:  
  
A89989F0DCD641F...  
Kirsi Maria Makkonen  
Styrelseledamot

Signed by:  
  
A004197F72809CC  
Fredrik Hans Peder Hörup  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

PricewaterhouseCoopers AB

Signed by:  
  
13C2C50D99F0445...  
Magnus Sprycha  
Auktoriserad revisor

ank=20250707;2025070929806

ank=20250707-2025070929807



Certificate Of Completion

Envelope Id: D6591A4B-323F-4E28-A6A5-C756E47282FC

Status: Completed

Subject: Complete with Docusign: 1. Pre AGM minutes 26.6.2025.docx, SFS 31122024 Itslearning AB.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 8

Signatures: 6

Envelope Originator:

Certificate Pages: 5

Initials: 0

Timo Laitinen

AutoNav: Enabled

P.O. Box 102

Sanoma, 00089

Envelopeld Stamping: Enabled

timo.laitinen@sanoma.com

Time Zone: (UTC+02:00) Helsinki, Kyiv, Riga, Sofia, Tallinn, Vilnius

IP Address: 158.127.152.134

Record Tracking

Status: Original

Holder: Timo Laitinen

Location: DocuSign

6/26/2025 10:20:11 AM

timo.laitinen@sanoma.com

Signer Events

Fredrik Hörup  
fredrik.horup@sanoma.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

Signed by:  
  
AD04397F178D4CC...

Timestamp

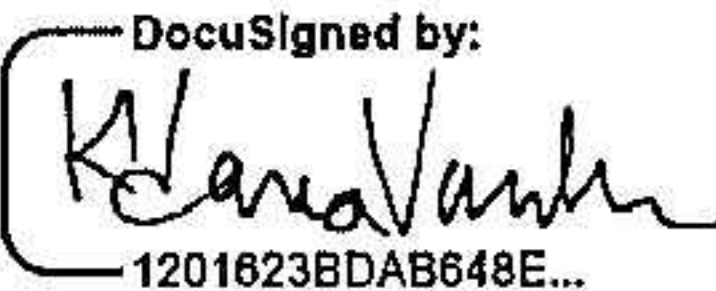
Sent: 6/26/2025 10:39:39 AM  
Viewed: 6/26/2025 12:24:43 PM  
Signed: 6/26/2025 12:25:38 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 155.4.217.76

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/26/2025 12:24:43 PM  
ID: 3cb87e47-78b9-4c74-b349-81b04a01b462

Kirsi Harra-Vauhkonen  
kirsi.harra-vauhkonen@sanoma.com  
Md  
Itslearning AS  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:  
  
1201623BDAB648E...

Sent: 6/26/2025 10:39:40 AM  
Viewed: 6/26/2025 11:42:33 AM  
Signed: 6/26/2025 11:42:43 AM

Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 91.155.48.108

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/31/2019 4:05:34 PM  
ID: 41fa3388-d258-4f4c-a8c6-3600f1c7adfc

Kirsi Makkonen  
kirsi.makkonen@sanoma.com  
Finance Director Nordics  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signed by:  
  
A89989F0DCCD641F...

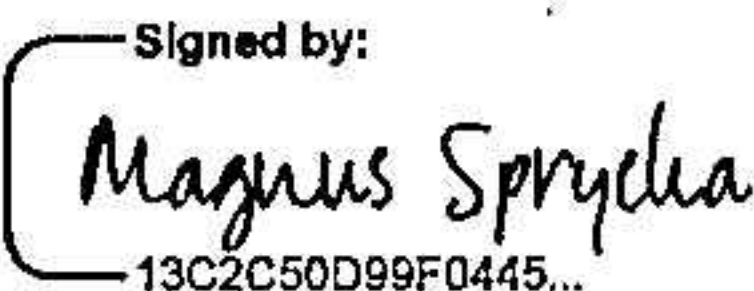
Sent: 6/26/2025 10:39:40 AM  
Viewed: 6/26/2025 11:12:45 AM  
Signed: 6/26/2025 11:13:17 AM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 158.127.152.133

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/26/2025 11:12:45 AM  
ID: 1bec4103-1f15-4e9a-8640-0fc0ab2740ef

Magnus Sprycha  
magnus.sprycha@pwc.com  
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signed by:  
  
13C2C50D99F0445...

Sent: 6/26/2025 12:25:40 PM  
Resent: 6/27/2025 1:53:25 PM  
Viewed: 6/27/2025 2:34:49 PM  
Signed: 6/27/2025 2:35:47 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 62.119.65.134

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/27/2025 2:34:49 PM  
ID: 5c119894-7b76-404c-ab94-59fb560bfe02

|                                            |                  |                       |
|--------------------------------------------|------------------|-----------------------|
| In Person Signer Events                    | Signature        | Timestamp             |
| Editor Delivery Events                     | Status           | Timestamp             |
| Agent Delivery Events                      | Status           | Timestamp             |
| Intermediary Delivery Events               | Status           | Timestamp             |
| Certified Delivery Events                  | Status           | Timestamp             |
| Carbon Copy Events                         | Status           | Timestamp             |
| Witness Events                             | Signature        | Timestamp             |
| Notary Events                              | Signature        | Timestamp             |
| Envelope Summary Events                    | Status           | Timestamps            |
| Envelope Sent                              | Hashed/Encrypted | 6/26/2025 10:39:40 AM |
| Certified Delivered                        | Security Checked | 6/27/2025 2:34:49 PM  |
| Signing Complete                           | Security Checked | 6/27/2025 2:35:47 PM  |
| Completed                                  | Security Checked | 6/27/2025 2:35:47 PM  |
| Payment Events                             | Status           | Timestamps            |
| Electronic Record and Signature Disclosure |                  |                       |

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Sanoma Corporation. (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

ank=20250707;2025070929808

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact Sanoma Corporation.:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com)

**To advise Sanoma Corporation. of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from Sanoma Corporation.**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with Sanoma Corporation.**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- anK=20250707-2025070929809
- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
  - ii. send us an email to [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Sanoma Corporation. as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Sanoma Corporation. during the course of your relationship with Sanoma Corporation..



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i itslearning AB, org.nr 556794-0159

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för itslearning AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av itslearning ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för itslearning AB.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till itslearning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för itslearning AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till itslearning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

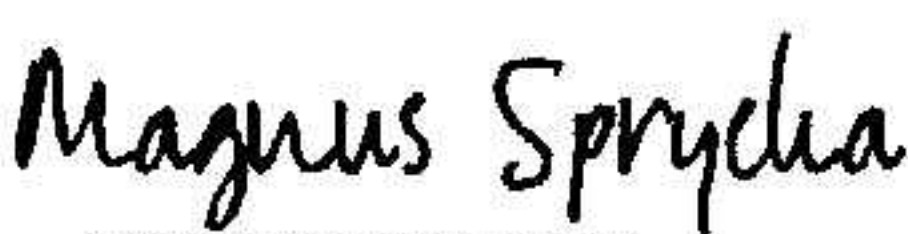
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm, den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

PricewaterhouseCoopers AB

Signed by:  
  
13C2C50D99F0445...  
Magnus Sprycha  
Auktoriserad revisor

encl=20250707-2025070929811



Certificate Of Completion

Envelope Id: F1035E0F-487C-43BC-A6C0-06FA70F182B7  
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse itslearning AB 2024.pdf  
Source Envelope:  
Document Pages: 2  
Certificate Pages: 4  
AutoNav: Enabled  
Envelopeld Stamping: Enabled  
Time Zone: (UTC+02:00) Helsinki, Kyiv, Riga, Sofia, Tallinn, Vilnius

Status: Completed  
  
Envelope Originator:  
Timo Laitinen  
P.O. Box 102  
Sanoma, 00089  
timo.laitinen@sanoma.com  
IP Address: 158.127.152.134

Record Tracking

Status: Original  
6/27/2025 9:49:21 AM  
Holder: Timo Laitinen  
timo.laitinen@sanoma.com

Location: DocuSign

Signer Events

Magnus Sprycha  
magnus.sprycha@pwc.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

Signature

Signed by:  
  
13C2C50D99F0445...

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 62.119.65.134

Timestamp

Sent: 6/27/2025 9:51:30 AM  
Resent: 6/27/2025 1:53:27 PM  
Viewed: 6/27/2025 2:34:19 PM  
Signed: 6/27/2025 2:35:56 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/27/2025 2:35:56 PM  
ID: ad1f04b6-0521-4a9f-a846-2a41e0064033

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

|                     |                  |                      |
|---------------------|------------------|----------------------|
| Envelope Sent       | Hashed/Encrypted | 6/27/2025 9:51:30 AM |
| Certified Delivered | Security Checked | 6/27/2025 2:34:19 PM |
| Signing Complete    | Security Checked | 6/27/2025 2:35:56 PM |
| Completed           | Security Checked | 6/27/2025 2:35:56 PM |

Payment Events

Status

Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Sanoma Corporation. (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact Sanoma Corporation.:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com)

**To advise Sanoma Corporation. of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from Sanoma Corporation.**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with Sanoma Corporation.**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [esigning@sanoma.com](mailto:esigning@sanoma.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Sanoma Corporation. as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Sanoma Corporation. during the course of your relationship with Sanoma Corporation..