

Årsredovisning

för

Opalen FastighetsFörvaltning AB

556259-5123

Räkenskapsåret

2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Opalen FastighetsFörvaltning AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2024-05-01. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Göteborg den 1 maj 2024



Mattias Brenner

Årsredovisning

för

Opalen FastighetsFörvaltning AB

556259-5123

Räkenskapsåret

2023

Styrelsen och verkställande direktören för Opalen FastighetsFörvaltning AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolagets verksamhet är ekonomisk och teknisk fastighetsförvaltning samt konsultationer och rådgivningar inom bokföring, ekonomi, redovisning, juridiska och fastighetsrättsliga frågor.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Opalen Holding AB (556635-3306)

Företaget har sitt säte i Göteborg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har ägt rum.

Flerårsöversikt (tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	25 044	23 154	21 102	18 543	16 883
Resultat efter finansiella poster	1 082	1 087	1 582	1 577	63
Soliditet (%)	10	11	13	15	17
Balansomslutning	7 568	6 593	5 226	4 371	4 273
Eget kapital	743	735	734	727	719

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	102 000	21 000	611 081	894	734 975
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			894	-894	0
Årets resultat				8 176	8 176
Belopp vid årets utgång	102 000	21 000	611 975	8 176	743 151

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	611 975
årets vinst	8 176
	620 151

disponeras så att	
i ny räkning överföres	620 151
	620 151

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
	1		
Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.			
Nettoomsättning		25 044 260	23 154 327
Övriga rörelseintäkter		907 612	807 027
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		25 951 872	23 961 354
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader		-8 524 408	-7 469 053
Personalkostnader	2	-15 370 707	-14 657 094
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-916 868	-732 117
Summa rörelsekostnader		-24 811 983	-22 858 264
Rörelseresultat	4	1 139 889	1 103 090
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		506	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-58 230	-15 672
Summa finansiella poster		-57 724	-15 672
Resultat efter finansiella poster		1 082 165	1 087 418
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-1 000 000	-1 000 000
Summa bokslutsdispositioner		-1 000 000	-1 000 000
Resultat före skatt		82 165	87 418
Skatter			
Skatt på årets resultat		-73 989	-86 524
Årets resultat		8 176	894

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	2 633 698	1 711 269
Summa materiella anläggningstillgångar		2 633 698	1 711 269
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	6	50 000	50 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		50 000	50 000
Summa anläggningstillgångar		2 683 698	1 761 269
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m. m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		168 387	168 387
Summa varulager		168 387	168 387
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		198 548	216 862
Fordringar hos koncernföretag		521 133	337 533
Övriga fordringar		216 668	246 391
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		3 777 717	3 858 681
Summa kortfristiga fordringar		4 714 066	4 659 467
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		2 237	4 345
Summa kassa och bank		2 237	4 345
Summa omsättningstillgångar		4 884 690	4 832 199
SUMMA TILLGÅNGAR		7 568 388	6 593 468

Balansräkning

Not
1

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

102 000

102 000

Reservfond

21 000

21 000

Summa bundet eget kapital

123 000

123 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

611 975

611 081

Årets resultat

8 176

894

Summa fritt eget kapital

620 151

611 975

Summa eget kapital

743 151

734 975

Kortfristiga skulder

Checkräkningskredit

7

817 377

944 288

Leverantörsskulder

1 596 380

1 080 758

Övriga skulder

1 517 900

1 381 631

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

2 893 580

2 451 816

Summa kortfristiga skulder

6 825 237

5 858 493

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

7 568 388

6 593 468

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Bolaget är moderbolag, men av stöd av ÅRL 7 kap 3 § upprättas inte någon koncernredovisning.

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Eget kapital

Företagets nettotillgångar, dvs skillnaden mellan tillgångar och skulder.

Not 2 Medelantalet anställda

	2023	2022
Medelantalet anställda	22	21

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 953 051	4 872 267
Inköp	1 839 297	1 080 784
Försäljningar/utrangeringar	-2 702 461	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 089 887	5 953 051
Ingående avskrivningar	-4 241 782	-3 509 665
Försäljningar/utrangeringar	2 702 461	0
Årets avskrivningar	-916 868	-732 117
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 456 189	-4 241 782
Utgående redovisat värde	2 633 698	1 711 269

Not 4 Inköp och försäljningar mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	14,00 %	12,00 %

Not 5 Eventualförpliktelser

	2023-12-31	2022-12-31
Borgensförbindelse till förmån för dotterbolag	1 100 000	1 100 000
	1 100 000	1 100 000

Not 6 Andelar i koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	50 000	50 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50 000	50 000
Utgående redovisat värde	50 000	50 000

Not 7 Checkräkningskredit

	2023-12-31	2022-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	1 500 000	1 000 000
Utnyttjad kredit uppgår till	817 377	944 288

Not 8 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckning	600 000	600 000
	600 000	600 000

Göteborg den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Dick Brenner
Ordförande

Mattias Brenner
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

David Johansson
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Opalen FastighetsFörvaltning AB
Org. nr 556259-5123

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Opalen FastighetsFörvaltning AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Opalen FastighetsFörvaltning AB:s finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Opalen FastighetsFörvaltning AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Opalen Fastighets Förvaltning AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Opalen FastighetsFörvaltning AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg

David Johansson
Auktoriserad revisor

Verifikat

Titel: Opalen FastighetsFörvaltning AB, årsredovisning 2023

ID: fa237f10-06f1-11ef-a0e6-69766b2a0732

Status: Signerat av alla

Skapat: 2024-04-30

Underskrifter

Mattias Brenner

mattias.brenner@opalen.se

Signerat: 2024-04-30 15:19 BankID 197009064937, Mattias Anders Brenner

David Johansson

david.johansson@mazars.se

Signerat: 2024-05-01 22:26 BankID 197903254899, David Lennart Johansson

Dick Brenner

dick.brenner@opalen.se

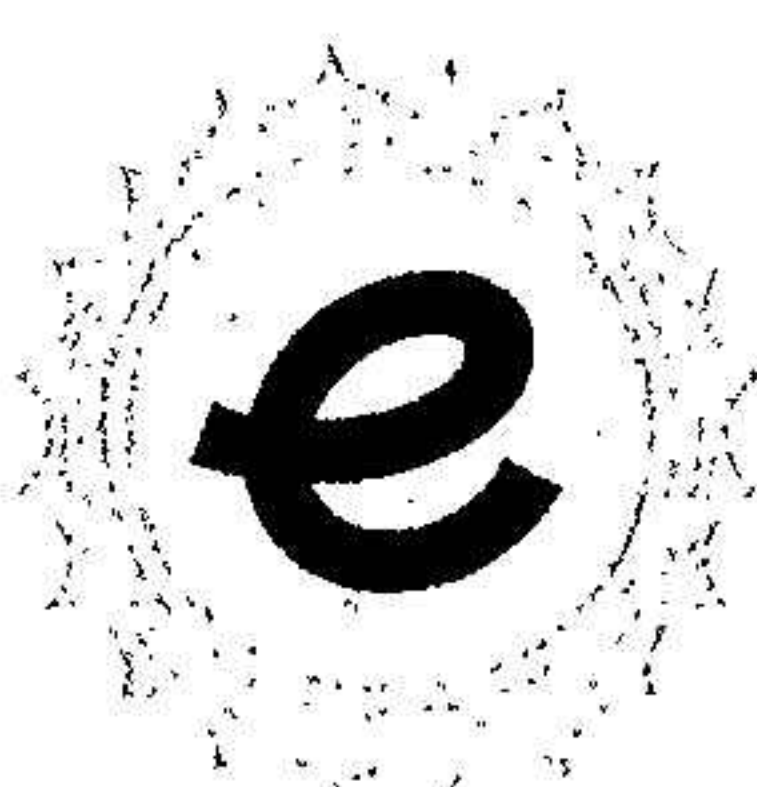
Signerat: 2024-05-01 10:06 BankID 194410235057, Dick Brenner

Filer

Filnamn	Storlek	Kontrollsumma
ÅRS 556259-5123 Opalen FastighetsFörvaltning AB för 20230101-20231231.pdf	141.4 kB	fc54 4415 c91b fbf7 8223 3580 f6c3 a168 345c 4ec9 01eb c129 0a65 4ac5 1e38 dca6
RB - Opalen FastighetsFörvaltning.pdf	50.6 kB	0ca4 b26b c3d6 8712 641c 3d13 db53 e4af 5344 eaf8 4d2d 98fa 73c7 8bc0 9763 abe3

Händelser

Datum	Tid	Händelse
2024-04-30	15:05	Skapat Mattias Brenner, Opalen FastighetsFörvaltning Aktiebolag 5562595123. IP: 84.19.146.7
2024-04-30	15:19	Signerat Mattias Brenner Genomfört med: BankID av Mattias Anders Brenner, 197009064937. IP: 84.19.146.7
2024-05-01	10:06	Signerat Dick Brenner Genomfört med: BankID av Dick Brenner, 194410235057. IP: 83.250.159.102
2024-05-01	22:26	Signerat David Johansson Genomfört med: BankID av David Lennart Johansson, 197903254899. IP: 213.66.213.108



Verifikat utfärdat av Egreement AB

Detta verifikat bekräftar vilka parter som har signerat och innehåller relevant information för att verifiera parternas identitet samt relevanta händelser i anslutning till signering. Till detta finns separata datafiler bifogade, dessa innehåller kompletterande information av teknisk karaktär och styrker dokumentens och signaturernas äkthet och validitet (för åtkomst till filerna, använd en PDF-läsare som kan visa bifogade filer). Hash är ett fingeravtryck som varje individuellt dokument får för att säkerställa dess identitet. För mer information, se bifogad dokumentation.

Verifikation, version: 1.19