



Datum
2024-06-10

Vår beteckning

Ert datum

Er beteckning

Adressat

Bolagsverket

Vår handläggare
Rune Larsen, verkställande direktör
0227-600168

2024061417127

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Kungsörs KommunTeknik AB intygar att denna kopia av årsredovisningen för 2023 överensstämmer med originalet och att resultat- och balansräkningen fastställdes på årsstämman den 3 juni 2024.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Rune Larsen
Verkställande direktör
Kungsörs KommunTeknik AB

Årsredovisning för räkenskapsåret 2023

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll

- förvaltningsberättelse
- resultaträkning
- balansräkning
- noter

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

2024-06-12 *Erol Oltosm*

F
CA M
MI RY

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Bolaget har som föremål för sin verksamhet att:

- * äga och förvalta de egna fastigheterna, och förvalta kommunens ägda fastigheter
- * äga och förvalta kommunkoncernens fordonsflotta, samt hyra ut fordon till kommunkoncernens verksamheter och de kommunalägda bolagen
- * tekniskt förvalta kommunens anläggningar och markytor så som drift och skötsel samt underhåll av gata, GC-vägar, park, grönytor och skog enligt den kommunala beställningen
- * driva sådan verksamhet som stämmer med kommunfullmäktiges antagna ägardirektiv i Kungsör kommun.

Bolaget är också skyldigt att utföra och bedriva de uppdrag som bolaget tilldelas av sin ägare i ägarens ställe. Bolagets ändamål är, inom ramen för de grundsatser som gäller för kommunal verksamhet enligt kommunallagen, att på ett miljövänligt och ekonomiskt sätt handha alla frågor som berör Kungsörs kommuns verksamhetsfastigheter.

Arbetena är i huvudsak utförda mot beställning av Kungsörs kommun. Beställning av teknisk verksamhet, service och underhåll samt enskilt avropade beställningar. Verksamheten har även omfattat större byggnationer av investeringskaraktär. Arbetena är i huvudsak finansierade av Kungsörs kommun, Kungsörs Vatten AB och Kungsörs Fastighets AB.

Styrelse

Ordinarie styrelseledamöter:

Rigmor Åkesson, ordförande 2023-01-01--2023-05-29
Per Strengbom, ordförande fr.o.m. 2023-05-29
Christer Henriksson, fr.o.m. 2023-05-29
Claes Wolinder, 2:e vice ordförande 2023-01-01--2023-05-29
Yrjö Björkqvist, 1:e vice ordförande 2023-01-01--2023-05-29
Ronny Moström, fr.o.m. 2023-05-29
Eva Granudd, fr.o.m. 2023-05-29
Gunnar Karlsson, 2023-01-01--2023-05-29
Magnus Vidin

Suppleanter:

Per Strengbom, 2023-01-01--2023-05-29
Christer Henriksson, 2023-01-01--2023-05-29
Lars Söder, fr.o.m. 2023-05-29
Gunnar Karlsson, fr.o.m. 2023-05-29
Niklas Lund, fr.o.m. 2023-05-29
Kristina Larsson Sköld, 2023-01-01--2023-05-29

Verkställande direktör

Rune Larsen är verkställande direktör.

Styrelsen har under perioden genomfört åtta styrelsemöten och en ordinarie årsstämma och en extra bolagsstämma.

5

Ca M
KW RM d
w

Revisor

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Ansvarig revisor Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Revisorssuppleant

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB
Peter Söderman, 2023-01-01--2023-05-29

Lekmannarevisor

Lars Wigström

Lekmannarevisorssuppleant

Ingegerd Granath

Väsentliga händelser under perioden

- * Ytskiktsrenovering på Södergården klar.
- * Byggnation av vatten- och avloppsledningar till Valskog.
- * Gatu- och VA-byggnation Siktvägen
- * Byggnation Runnabäcken 2.
- * Framtagning av kartmaterial till spår och leder klart
- * Upphandling av mät och karttjänster
- * Hamnprojektet etapp 2.
- * GC-väg Kungsringen.
- * Byggnation av T-bryggan vid badet i Skillinge klar.
- * Verksamhetsanpassning Turisten 6 klar.
- * Utbyte till LED på gatubelysningen klar.
- * Utbyte till LED i verksamhetsfastigheter pågår.
- * GC-väg vid Ishallen klar.
- * GC-väg Torpa pågår
- * GC-väg och ny utfart vid Kung Karl pågår
- * Byte av tids- och projektredovisningssystem KomMa
- * Övertagande av kommunens fordon
- * Nytt fastighetssystem Momentum

Påverkan av omvärldshändelser

Bolaget har under året haft höga kostnader för el, värme, drivmedel, entreprenad- och byggkostnader, material, snöröjning och asfalt. Trafikverket har dragit tillbaka delar av ersättningen för enskilda vägar på grund av för dålig standard, detta påverkar bolaget negativt.

Utbetalning av elstöd har påverkat bolagets resultat positivt.

Flera räntehöjningar har belastat bolaget negativt under 2023.

Framtidsperspektiv

Även kommande år kommer att vara fyllda av aktiviteter, driftåtaganden och av större och mindre projekt.

- * Bolaget kommer under 2024 lägga fram ett förslag på en ny beställning mellan kommunen och bolaget, detta arbete pågår.
- * Hela underhållsplanen kommer att hanteras i fastighetssystemet Momentum, här kommer vi att få en bättre översikt och kontroll på underhållsarbeten.
- * Energiuppföljning i våra fastigheter kommer att ske i samarbete med Energikontoret i Mälardalen och en energioptimeringsplan ska tas fram och kommer att vara det underlag som ligger till grunden för all energioptimeringsarbete som ska genomföras.
- * Kundundersökningar för interna kunder och för medborgare i kommunen kommer att genomföras i samarbete med kommunen.
- * Arbeta i nära dialog och samsyn med beställaren.

J

CA M
MU RM
J
W

- * Delaktighet i framtagande av nya detaljplaner för boende och verksamhetsområden.
- * Digitalisering av administrativa rutiner.
- * Resurssamverkan mellan KKTAB, KVAB och KFAB.

Personal, löner och arvoden

VD har sin anställning i Kungsörs kommun där lönen redovisas.

Ägarförhållanden

Kungsörs KommunTeknik AB är ett helägt dotterföretag till Kungsörs Kommunföretag AB, 556771-5494, som i sin tur ägs av Kungsörs kommun till 100 %.

Resultat och ställning

Resultatet efter finansiella poster visar ett överskott på 3 233 tkr. Det positiva resultatet beror främst på erhållet elstöd, andra statliga bidrag samt skogsintäkter.

✍

CAF M
MU
RA
Q
ru

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	120 923	132 373	117 368	90 378	87 128
Resultat efter finansiella poster	3 233	8 312	-3 396	1 865	-5 364
Balansomslutning	534 460	551 317	548 082	471 323	431 740
Soliditet (%)	3,2	3,0	1,4	1,5	1,3
Avkastning på totalt kap. (%)	3,4	2,2	neg	0,9	neg
Avkastning på eget kap. (%)	0,2	0,5	neg	0,2	neg

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Uppskriv- ningsfond	Reserv- fond	Fri överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 100	16 895	88	6 000	-16 586	6 799	14 296
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:					6 799	-6 799	0
Upplösning till följd av avskrivningar uppskrivningar		-588			588		0
Årets resultat						489	489
Belopp vid årets utgång	1 100	16 307	88	6 000	-9 199	489	14 785

Aktiekapitalet består av 11 000 st aktier.

Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Överkursfond	6 000 000
Balanserat resultat	-9 199 131
årets vinst	488 615
	-2 710 516

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor) disponeras så att:
i ny räkning överförs -2 710 516

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

[Handwritten mark]

[Handwritten signatures and initials: C, M, R, W]

Resultaträkning

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Nettoomsättning	2	120 923	132 371
Aktiverat arbete för egen räkning		294	258
Övriga rörelseintäkter		5 286	1 116
		126 503	133 745
Rörelsens kostnader			
Material och andra inköp		-6 858	-12 902
Driftskostnader	3	-60 430	-59 722
Personalkostnader	4	-25 420	-24 318
Avskrivningar av anläggningstillgångar		-17 828	-25 453
		-110 536	-122 395
Rörelseresultat	5	15 967	11 350
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6	1 937	338
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	-14 671	-3 376
		-12 734	-3 038
Resultat efter finansiella poster		3 233	8 312
Bokslutsdispositioner	8	-2 433	-1 513
Resultat före skatt		800	6 799
Årets skatt	9	-311	0
Årets resultat		489	6 799

Handwritten mark

Handwritten initials: CM, M, NW, R, and a signature.

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	425 186	401 027
Maskiner och andra tekniska anläggningar	11	3 969	4 275
Inventarier, verktyg och installationer	12	18 994	16 595
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	6 147	37 122
		454 296	459 019

Finansiella anläggningstillgångar

Fordringar hos koncernföretag		7 100	7 100
Andra långfristiga fordringar	14	40	0
		7 140	7 100
Summa anläggningstillgångar		461 436	466 119

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Tomtmark för försäljning		214	214
Pågående arbete för annans räkning		519	519
		733	733

Kortfristiga fordringar

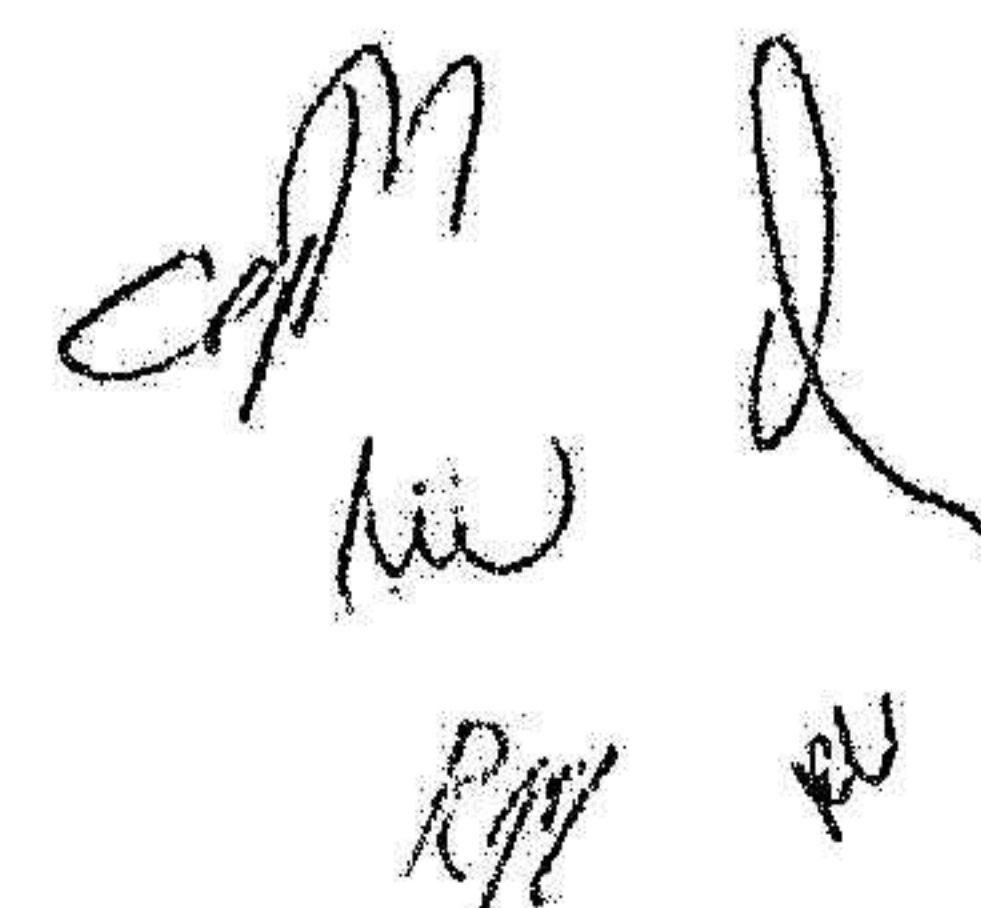
Kundfordringar		8 580	24 346
Fordringar hos koncernföretag		1 095	1 271
Aktuella skattefordringar		23	787
Övriga kortfristiga fordringar		382	884
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	622	3 219
		10 702	30 507

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar		61 589	53 958
		73 024	85 198

SUMMA TILLGÅNGAR

534 460 551 317


Handwritten signatures and initials, including what appears to be 'RM' and 'RU'.

Balansräkning

Tkr

Not 2023-12-31 2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital	16		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 100	1 100
Uppskrivningsfond	17	16 307	16 894
Reservfond		88	88
		17 495	18 082
 <i>Fritt eget kapital</i>			
Fri överkursfond		6 000	6 000
Balanserad vinst eller förlust		-9 199	-16 586
Årets resultat		489	6 799
		-2 710	-3 787
Summa eget kapital		14 785	14 295
 Obeskattade reserver	18	2 639	1 450
 Långfristiga skulder	19		
Skulder till kreditinstitut		350 580	128 500
Skulder till Kungsörs kommun		0	30 000
Summa långfristiga skulder		350 580	158 500
 Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		100 000	332 080
Leverantörsskulder		9 853	14 921
Skulder till Kungsörs kommun		47 860	17 860
Övriga kortfristiga skulder		2 147	6 146
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	6 596	6 065
Summa kortfristiga skulder		166 456	377 072
 SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		534 460	551 317

45

ca M
KW
R17
R

Kassaflödesanalys

Tkr

	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		3 232	8 313
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	21	17 026	25 457
Betald skatt		499	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		20 757	33 770
Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet			
Förändring av varulager och pågående arbete		0	-144
Förändring av kundfordringar		15 766	-5 710
Förändring av kortfristiga fordringar		3 228	-2 924
Förändring av leverantörsskulder		-5 068	4 473
Förändring av kortfristiga skulder		-4 710	-9 486
Kassaflöde från den löpande verksamheten		29 973	19 979
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-14 472	-36 402
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		2 170	220
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar		-40	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-12 342	-36 182
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		-10 000	0
Erhållna (lämnade) koncernbidrag		0	-63
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-10 000	-63
Årets kassaflöde		7 631	-16 266
Likvida medel vid årets början			
Likvida medel vid årets början		53 958	70 226
Likvida medel vid årets slut		61 589	53 960

M
CH
MU
RH
W

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Kungsörs KommunTeknik AB:s årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3) Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år.

Intäkter

Huvudintäkterna består av hyresintäkter och fastighetsförvaltning för ägarens räkning. En befarad förlust på hyresintäkter respektive ett uppdrag redovisas omgående som kostnad. Försäljningen redovisas efter avdrag före eventuell moms och eventuella rabatter.

Hyresintäkter

Hyresintäkter redovisas linjärt fördelade över hyresperioderna.

Tjänsteuppdrag, fastighetsförvaltning

För tjänsteuppdrag avseende fastighetsförvaltning på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Intäktsredovisning

Försäljningen redovisas vid leverans till kunden. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

J

CHM
KW
RQ
[Signature]
W

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader

Stommar	80 år
Fasad	60 år
Yttertak	50 år
VA	45 år
El och ventilation	45 år
Snickerier	40 år
Fönster och dörrar	40 år
Tekn installationer	30 år
Ytskikt och maskinutrustning	20 år

Maskiner och andra tekniska anläggningar 5-12 år

Inventarier, verktyg och installationer 3-20 år

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Fordringar

Fordringar med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

[Handwritten mark]

[Handwritten signatures]

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på totalt kapital

Resultat före avdrag för räntekostnader i förhållande till balansomslutningen.

Avkastning på eget kapital

Resultat efter finansiella poster i förhållande till eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Kungsörs KommunTeknik AB gör uppskattningar och bedömningar om framtiden. De uppskattningar och antaganden som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år behandlas i huvuddrag nedan.

Uppskattningar och bedömningar baseras på historisk erfarenhet och andra faktorer som under rådande förhållanden anses vara rimliga. Resultatet av dessa uppskattningar och bedömningar används sedan för att fastställa redovisade värden på tillgångar och skulder som inte framgår tydligt från andra källor.

Det slutliga utfallet av uppskattningar och bedömningar kan komma att avvika från nuvarande uppskattningar och bedömningar. Effekten av ändringar i dessa redovisas i resultaträkningen under det räkenskapsår som ändringen görs samt framtida räkenskapsår om ändringen påverkar både aktuellt och kommande räkenskapsår.

Uppskattningar och bedömningar ses över årligen.

✓

ca M
NW
S/H
er

Not 3 Ersättning till revisorerna

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2023	2022
PwC		
Revisionsuppdrag	175	132
Övriga tjänster	6	22
	181	154
KPMG		
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	60	30
	60	30

Not 4 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	6	10
Män	27	27
	33	37
Löner och andra ersättningar		
Ersättningar till styrelsen	228	184
Övriga anställda	17 203	17 830
Återbetalning sjuklön	0	-100
	17 431	17 914
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	2 137	819
Sociala avgifter enligt lag och avtal	5 852	5 585
	7 989	6 404
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	25 420	24 318
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	20 %	20 %
Andel män i styrelsen	80 %	80 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	100 %

[Handwritten signatures and initials]

Kungsörs KommunTeknik AB
Org.nr 556455-0910

14 (20)

Not 5 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Inköp (%)	3,80 %	2,05 %
Försäljning (%)	8,60 %	12,10 %

Not 6 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2023	2022
Ränteintäkter	1 937	338
	1 937	338

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2023	2022
Räntekostnader	14 658	3 364
Bankkostnader	13	12
	14 671	3 376

Not 8 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Lämnade koncernbidrag	1 244	63
Förändring överavskrivningar	723	1 450
Avsättning till periodiseringsfond	466	0
	2 433	1 513

CM
me
Rd
de

Kungsörs KommunTeknik AB
Org.nr 556455-0910

15 (20)

2024061417141

Not 9 Skatt på årets resultat

	2023		2022	
Redovisad aktuell skatt på årets resultat		311		0
		311		0
Avstämning av effektiv skatt		2023		2022
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat		800		6 799
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	165	20,6	-1 401
Ej avdragsgilla kostnader	-102,4	819	0,4	-29
Skillnad mellan bokförings- och skattemässiga avskrivningar	1,8	-15	-0,1	6
Skattemässiga direktavdrag		-648		1 525
Nedskrivningar				-1 751
Utrangeringar fastighet				-314
Under året utnyttjande av tidigare års underskottsavdrag			-28,4	1 933
Skattereduktion		-2		30
Ej skattepliktig intäkt		-9		
Redovisad effektiv skatt	-38,9	311	0,0	0

✓

M
ca NW
PA
me

Not 10 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	481 985	428 670
Försäljningar/utrangeringar	-1 970	-2 343
Omklassificeringar	39 381	55 658
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	519 396	481 985
Ingående avskrivningar	-89 355	-80 096
Försäljningar/utrangeringar	774	819
Årets avskrivningar	-13 644	-10 078
Utgående ackumulerade avskrivningar	-102 225	-89 355
Ingående uppskrivningar	16 895	19 422
Årets nedskrivningar på uppskrivet belopp	-588	-2 527
Utgående ackumulerade uppskrivningar	16 307	16 895
Ingående nedskrivningar	-8 500	0
Återförda nedskrivningar	207	0
Årets nedskrivningar	0	-8 500
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-8 293	-8 500
Utgående redovisat värde	425 185	401 025
Bokfört värde byggnader	376 575	352 135
Bokfört värde mark	48 610	48 890
	425 185	401 025

5

Cam
W
14
W

Not 11 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 353	10 033
Inköp	725	718
Försäljningar/utrangeringar	-444	-398
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 634	10 353
Ingående avskrivningar	-6 078	-5 407
Försäljningar/utrangeringar	273	174
Årets avskrivningar	-860	-845
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 665	-6 078
Utgående redovisat värde	3 969	4 275

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	25 943	19 950
Inköp	5 341	5 058
Omklassificeringar	0	936
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	31 284	25 944
Ingående avskrivningar	-9 348	-7 367
Årets avskrivningar	-2 942	-1 981
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 290	-9 348
Utgående redovisat värde	18 994	16 596

Not 13 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	37 122	63 089
Inköp	8 406	30 626
Omklassificeringar byggnad	-39 381	-55 658
Omklassificering inventarier	0	-936
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 147	37 121
Utgående redovisat värde	6 147	37 121

AM
RM
SN

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Andelar i HBV	40	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40	0
Utgående redovisat värde	40	0

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda kostnader	622	577
Upplupna intäkter	0	2 643
	622	3 220

Not 16 Disposition av vinst eller förlust

2023-12-31

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten:

Överkursfond	6 000
Balanserat resultat	-9 199
årets vinst	489
	-2 711

behandlas så att
i ny räkning överföres

-2 711
-2 711

Not 17 Uppskrivningsfond

	2023-12-31	2022-12-31
Belopp vid årets ingång	16 895	19 422
Avskrivning av uppskrivna tillgångar	-588	-2 527
Belopp vid årets utgång	16 307	16 895

Not 18 Obeskattade reserver

	2023-12-31	2022-12-31
Ack överavskr maskiner o inv	2 173	1 450
Periodiseringsfond tax 2024	466	0
	2 639	1 450

Handwritten signatures and initials:
K
CA
M
W
PM
M

Not 19 Långfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Lån Kommuninvest	350 580	128 500
Revers Kungsörs kommun	0	30 000
Summa långfristiga skulder	350 580	158 500

Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen 0

Total låneskuld till kreditinstitut uppgår till 450 580 tkr (460 580), varav 100 000 tkr (332 080) är kortfristig del av skuld som förfaller inom 1 år.

Total låneskuld till Kungsörs kommun uppgår till 47 860 tkr (47 860), varav 47 860 tkr (17 860) är kortfristig del av skuld som förfaller inom 1 år.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupen komp. övertid	134	113
Upplupna semesterlöner	711	747
Upplupna sociala avgifter	365	357
Förutbetalda hyresintäkter	254	273
Övriga interimsskulder	5 132	4 575
	6 596	6 065

Not 21 Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	2023-12-31	2022-12-31
Avskrivningar	17 828	25 453
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	-903	0
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	101	4
	17 026	25 457


[Handwritten signatures]

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Kungsör 2024-02-21



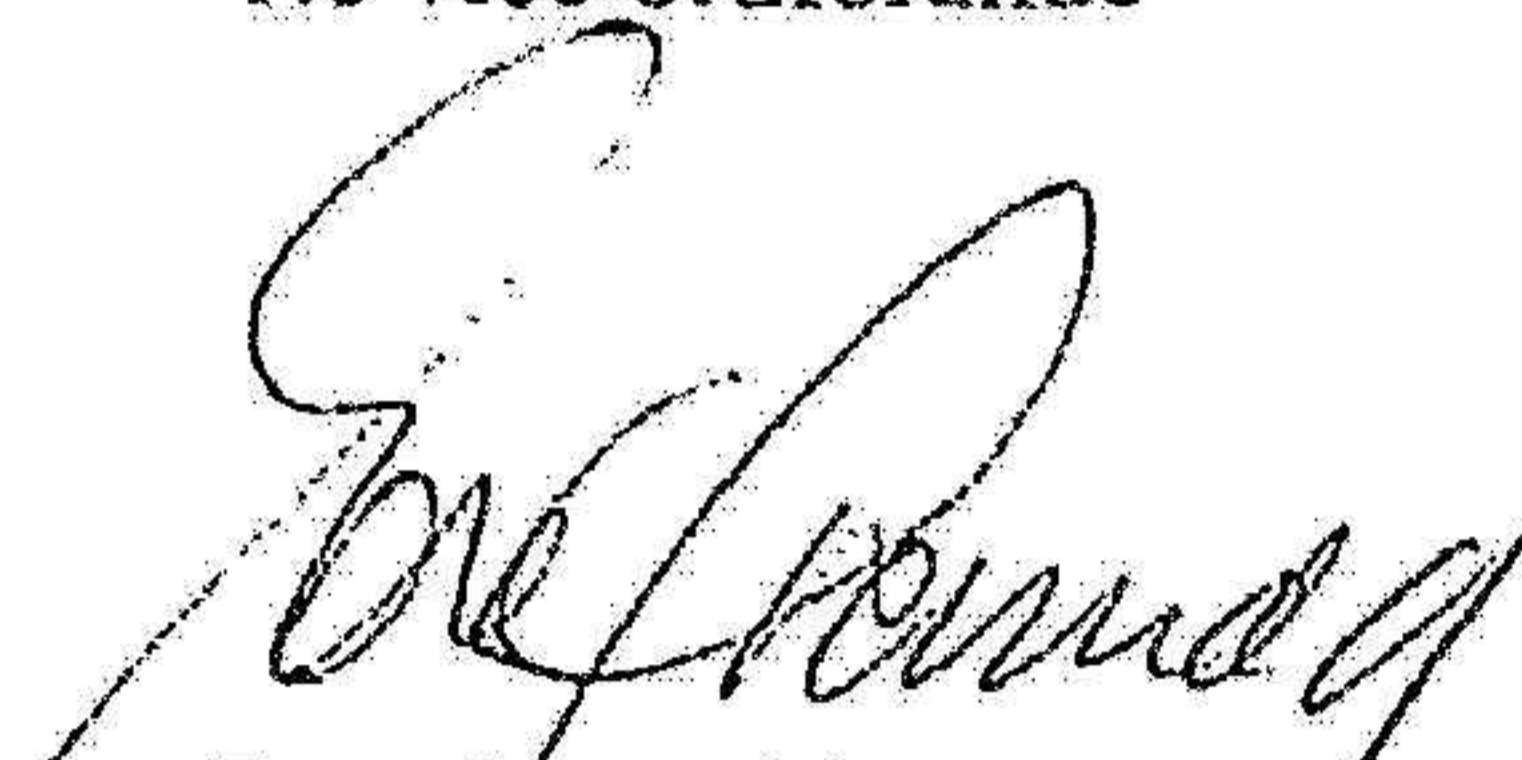
Per Strengbom
Ordförande




Christer Henriksson
1:e vice ordförande




Ronny Moström
Ledamot



Eva Granudd
2:e vice ordförande



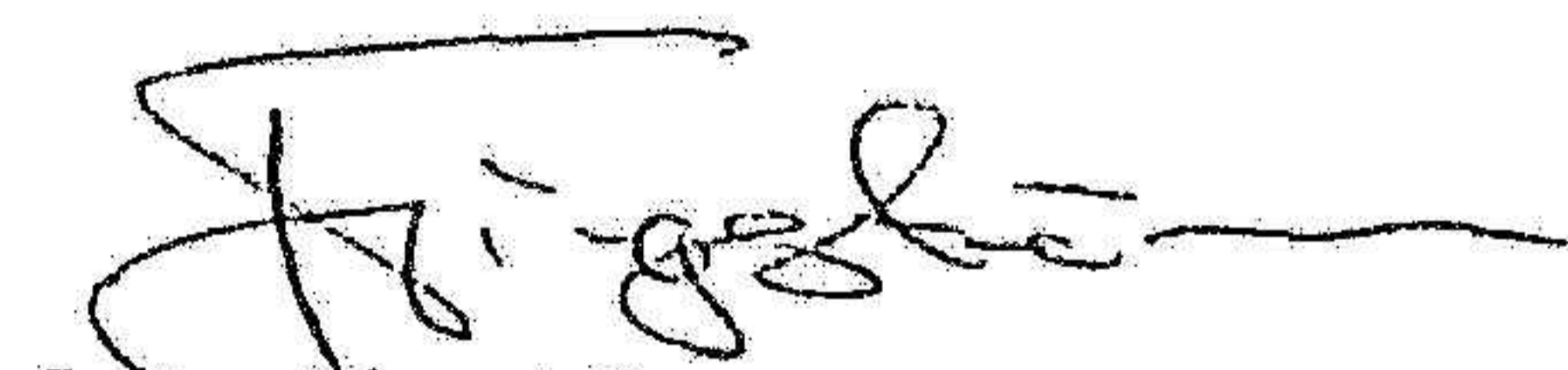
Magnus Vidin
Ledamot



Rune Larsen
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-03-04

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Kungsörs KommunTeknik AB, org.nr 556455-0910

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Kungsörs KommunTeknik AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Kungsörs KommunTeknik ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Kungsörs KommunTeknik AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kungsörs KommunTeknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Kungsörs KommunTeknik AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Kungsörs KommunTeknik AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

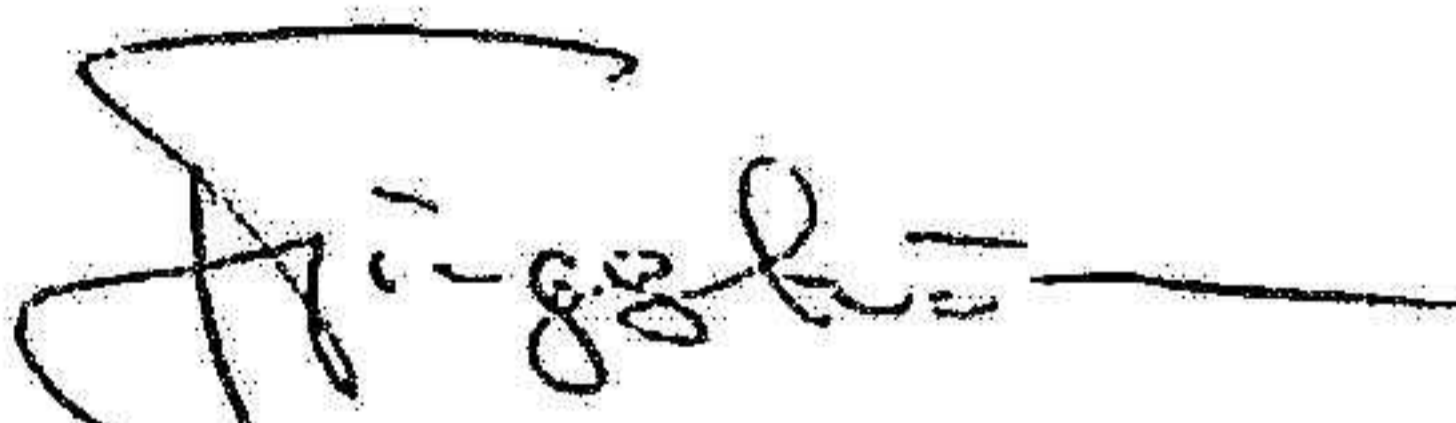
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Kungsör den 4 mars 2024

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Johan Tingström
Auktoriserad revisor