

# Årsredovisning

för

## ÄLMHULTS GJUTERI AB

556586-2058

Räkenskapsåret

2021

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i ÄLMHULTS GJUTERI AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2022-04-28. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Vetlanda 2022-04-28

  
Mats Ytterell

Styrelsen för ÄLMHULTS GJUTERI AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Årsredovisningen är upprättad i svenska tusentals kronor, SEK.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolaget har sitt säte i Älmhult och verksamheten utgörs av tillverkning och försäljning av gjutgods i seg- och gråjärn.

### Koncernstruktur

Bolaget ingår i en grupp av företag som främst är inriktade på gjuterinäringen.

Moderbolaget heter AB Holsbyverken i Vetlanda (556446-6372).

Moderbolag i gruppen är AB Kemisten (556031-0665).

Övriga bolag i koncernen:  
Northeast AB (556445-3032)  
Rosenfors Bruk AB (556441-8092)  
Vetlanda Casting Solutions AB (556951-7732)

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>	<b>2017</b>
Nettoomsättning	80 074	51 899	55 872	66 252	51 708
Rörelseresultat (EBIT)	10 037	1 247	1 899	4 897	1 605
Balansomslutning	40 080	25 839	24 548	27 610	22 494
Antal anställda	27	25	28	27	27
Soliditet (%)	67	73	73	70	69

### Investeringar

Bolagets investeringar i maskiner och inventarier har uppgått till 2848 tkr (28 tkr).

### Miljöpåverkan

Verksamheten järngjuteri är tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Tillståndet avser en produktion av högst 15 000 ton smält järn per år.

Den tillståndspliktiga verksamheten motsvarar 100 % av nettoförsäljningen.

### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Efter räkenskapsårets slut har kriget i Ukraina drabbat delar av världen på olika sätt. Bolaget har påverkats av detta i verksamheten vilket innebär att det finns en risk för negativ finansiell påverkan. Utvecklingen följs noggrant och det har vidtagits ett flertal åtgärder för att försöka minska påverkan i verksamheten. Bolaget har en finansiell ställning som kan stå emot en betydande nedgång i affärsaktivitet, men givet den osäkra situationen är det i nuläget inte möjligt att uppskatta hela den potentiella påverkan.

### Förändring av eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 000	13 408	895	15 303
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		895	-895	0
Årets resultat			5 679	5 679
Belopp vid årets utgång	1 000	14 303	5 679	20 982

Aktiekapitalet består av 1000 aktier, med kvotvärde 1000 kr.

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	14 303 113
årets vinst	5 679 033
	<b>19 982 146</b>

disponeras så att	
till aktieägarna utdelas	14 000 000
i ny räkning överföres	5 982 146
	<b>19 982 146</b>

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Styrelsen anser att förslaget är förenligt med försiktighetsregeln i 17 kap. 3 § aktiebolagslagen enligt följande redogörelse: Styrelsens uppfattning är att vinstutdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav verksamhetens art, omfattning och risk ställer på storleken på det egna kapitalet, bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

## Resultaträkning

Tkr

Not

2021-01-01  
-2021-12-31

2020-01-01  
-2020-12-31

### Rörelsens intäkter

Nettoomsättning

80 074

51 899

Förändring av lager av produkter i arbete och färdiga varor

1 787

-2 325

Övriga rörelseintäkter

980

172

**Summa rörelseintäkter**

**82 841**

**49 746**

### Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter

-29 309

-15 944

Övriga externa kostnader

-13 808

-10 946

Personalkostnader

2

-29 011

-20 869

Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

-676

-740

**Summa rörelsens kostnader**

**-72 804**

**-48 499**

**Rörelseresultat**

**10 037**

**1 247**

### Resultat från finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

1

0

**Summa resultat från finansiella poster**

**1**

**0**

**Resultat efter finansiella poster**

**10 038**

**1 247**

Bokslutsdispositioner

3

-2 875

-98

**Resultat före skatt**

**7 163**

**1 149**

Skatt på årets resultat

-1 484

-254

**Årets resultat**

**5 679**

**895**

## Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-12-31

Tkr

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Maskiner och andra tekniska anläggningar

4

3 483

1 703

Inventarier, verktyg och installationer

5

484

92

**3 967**

**1 795**

**Summa anläggningstillgångar**

**3 967**

**1 795**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m m*

Råvaror och förnödenheter

3 438

1 856

Varor under tillverkning

3 576

1 046

Färdiga varor och handelsvaror

1 673

2 415

**8 687**

**5 317**

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar

8 519

6 580

Fordringar hos koncernföretag

16 141

6 047

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

6

670

367

**25 329**

**12 994**

##### *Kassa och bank*

2 097

5 733

**Summa omsättningstillgångar**

**36 113**

**24 044**

**SUMMA TILLGÅNGAR**

**40 080**

**25 839**

## Balansräkning

Tkr

Not

2021-12-31

2020-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

1 000

1 000

1 000

1 000

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

14 303

13 408

Årets resultat

5 679

895

19 982

14 303

**Summa eget kapital**

**20 982**

**15 303**

Obeskattade reserver

7

7 408

4 533

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

5 636

2 312

Skulder till koncernföretag

106

0

Aktuella skatteskulder

1 108

58

Övriga skulder

802

550

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

8

4 037

3 082

**Summa kortfristiga skulder**

**11 690**

**6 002**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**40 080**

**25 839**

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).  
Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

#### Utländska valutor

Monetära tillgångs- och skuldposter i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Transaktioner i utländsk valuta omräknas enligt transaktionsdagens avistakurs.

#### Intäkter

##### Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

#### Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

#### Materiella anläggningstillgångar.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde.

Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	10-20 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

#### **Nedskrivningar av icke-finansiella tillgångar**

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

#### **Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

#### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar, övriga fordringar och leverantörsskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när Älmhults Gjuteri AB blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### Leverantörsskulder

Leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

#### Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

#### **Varulager**

Varulagret värderas, med tillämpning av först-in först-ut principen. Råvaror värderas till anskaffningsvärdet. Egentillverkade hel- och halvfabrikat värderas till det lägsta av varornas tillverkningskostnad eller försäljningspris med avdrag för återstående försäljningskostnader. Individuell inkuransbedömning har gjorts.

### Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

### Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

### Uppskattningar och bedömningar

Bolaget har i bokslutet inte gjort några uppskattningar och bedömningar som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.

### Nyckeltalsdefinitioner

#### Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

### Not 2 Medelantalet anställda, löner, andra ersättningar och sociala avgifter

	2021	2020
<b>Medelantalet anställda</b>		
Män	27	25
	27	25
<b>Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader</b>		
Löner och ersättningar till övriga anställda	10 893	9 163
	10 893	9 163
<b>Sociala kostnader</b>		
Sociala avgifter enligt lag och avtal	3 609	2 610
Pensionskostnader	766	722
	4 375	3 332
<b>Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader</b>	15 268	12 495

Kostnader för inhyrd personal klassificeras i årsredovisningen som personalkostnad. Dessa uppgår till 13450 (8223) tkr.

### Not 3 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Förändring av periodiseringsfond	-2 320	-251
Förändring av överavskrivningar	-555	153
	-2 875	-98

**Not 4 Maskiner och andra tekniska anläggningar**

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	22 516	22 488
Inköp	2 361	28
Försäljningar/utrangeringar	-1 283	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>23 594</b>	<b>22 516</b>
Ingående avskrivningar	-20 813	-20 270
Försäljningar/utrangeringar	1 283	
Årets avskrivningar	-581	-543
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-20 111</b>	<b>-20 813</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>3 483</b>	<b>1 703</b>

**Not 5 Inventarier, verktyg och installationer**

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 795	2 947
Inköp	487	
Försäljningar/utrangeringar	-39	-152
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>3 243</b>	<b>2 795</b>
Ingående avskrivningar	-2 703	-2 507
Försäljningar/utrangeringar	39	
Årets avskrivningar	-95	-196
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-2 759</b>	<b>-2 703</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>484</b>	<b>92</b>

**Not 6 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyror	135	135
Övriga poster	535	232
	<b>670</b>	<b>367</b>

**Not 7 Obeskattade reserver**

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerad skillnad mellan bokförda avskrivningar och avskrivningar enligt plan	1 095	540
Periodiseringsfond	6 313	3 993
	<b>7 408</b>	<b>4 533</b>

Den latent skatteskulden i obeskattade reserver uppgår till 1526 tkr (933tkr) beräknat efter en skattesats på 20,6 % (20,6%).

**Not 8 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna löner	-209	-94
Upplupna semesterlöner	-1 295	-1 062
Upplupna sociala avgifter	-1 139	-791
Övriga poster	-1 394	-1 135
	<b>-4 037</b>	<b>-3 082</b>

**Not 9 Ställda säkerheter**

Det finns inga ställda säkerheter.

**Not 10 Eventualförpliktelser**

Det finns inga eventualförpliktelser.

**Not 11 Händelser efter balansdagen**

Efter räkenskapsårets slut har kriget i Ukraina drabbat delar av världen på olika sätt. Bolaget har påverkats av detta i verksamheten vilket innebär att det finns en risk för negativ finansiell påverkan. Utvecklingen följs noggrant och det har vidtagits ett flertal åtgärder för att försöka minska påverkan i verksamheten. Bolaget har en finansiell ställning som kan stå emot en betydande nedgång i affärsaktivitet, men givet den osäkra situationen är det i nuläget inte möjligt att uppskatta hela den potentiella påverkan.

Älmhult 2022-04-13



Mats Ytterell  
Verkställande direktör



Lars Magnus Lundgren  
Ordförande



Kenth Johansson  
Arbetsstagarrepresentant



Christian Karlsson

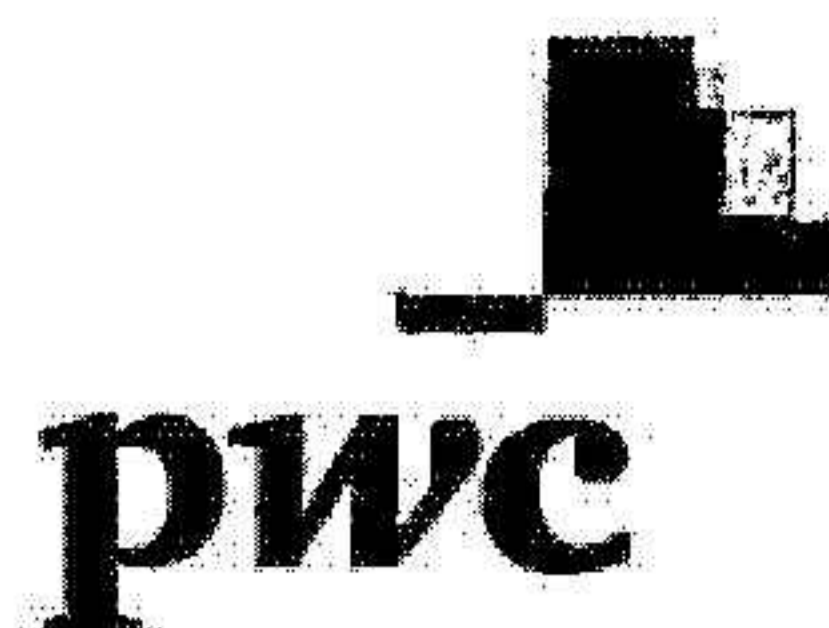
Vår revisionsberättelse har lämnats 2022-04-27

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Malin Larsson  
Auktoriserad revisor





## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Älmhults Gjuteri AB, org.nr 556586-2058

---

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Älmhults Gjuteri AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Älmhults Gjuteri ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Älmhults Gjuteri AB.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Älmhults Gjuteri AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

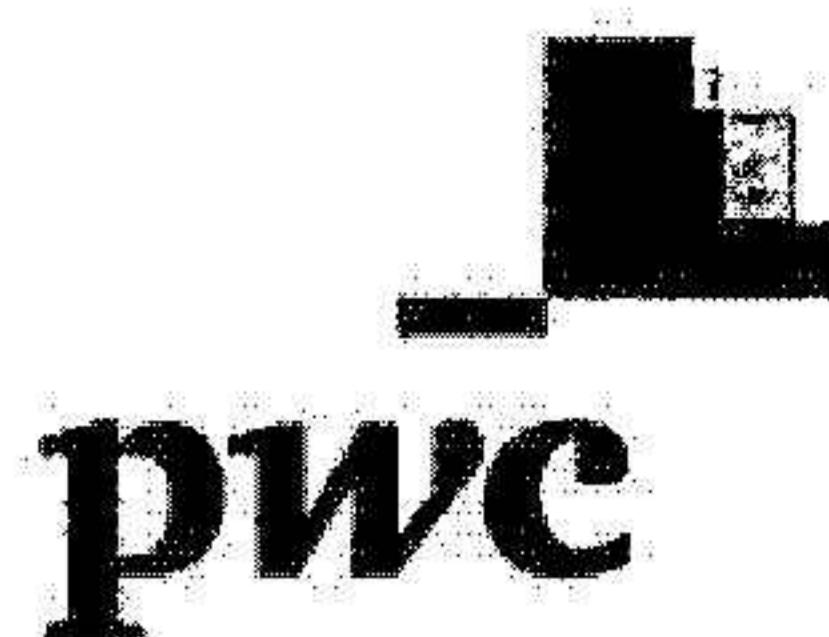
Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Älmhults Gjuteri AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Älmhults Gjuteri AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Växjö den 27 april 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Malin Larsson  
Auktoriserad revisor