

ank=20250618;2025061906629

Årsredovisning för
Lampgallerian Växjö AB

559042-2589



Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

| Innehållsförteckning: | Sida |
|------------------------|------|
| Förvaltningsberättelse | 1-2 |
| Resultaträkning | 3 |
| Balansräkning | 4-5 |
| Tilläggsupplysningar | 6-8 |
| Noter | 9-11 |
| Underskrifter | 12 |

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Lampgallerian Växjö AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025 -06-10. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Växjö 2025-06-10


Jesper Flemme
Styrelseledamot

Årsredovisning för

Lampgallerian Växjö AB

559042-2589



Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

| | |
|------------------------|------|
| Förvaltningsberättelse | 1-2 |
| Resultaträkning | 3 |
| Balansräkning | 4-5 |
| Tilläggsupplysningar | 6-8 |
| Noter | 9-11 |
| Underskrifter | 12 |

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Lampgallerian Växjö AB får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.01.01 - 2024.12.31

Allmänt om verksamheten

Lampgallerian Växjö AB registrerades år 2015 och bedriver sedan dess detalj och e-handelsförsäljning av el- och belysningsartiklar, möbler, interiör- och inredningsdetaljer.

Bolagets kommunsäte är Växjö.

Förväntningar avseende den framtida utvecklingen

Under 2025 kommer Lampgallerian AB att fusioneras in i koncernbolaget Nordic Nest AB.

Användning av finansiella instrument

Huvuddelen av bolagets affärer sker i SEK varför valutasäkring inte görs.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 51% av BHG Value Home Holding AB (org nr 556613-0403) med säte i Malmö, vilket i sin tur är ett helägt dotterbolag till Bygghemma Group Nordic AB (org nr 556613-0403) med säte i Malmö. Koncernredovisning upprättas utav BHG Group AB (org nr 559077-0763) Moderbolaget i koncernen, BHG Group AB, är noterat på Nasdaq Stockholm, Large Cap.

Flerårsöversikt (tkr)

| | 2024 | 2023 | 2022 | 2021 | Belopp i Tkr 2020 |
|--|---------|---------|---------|---------|----------------------|
| Nettoomsättning | 35 661 | 108 704 | 116 961 | 119 279 | 84 416 |
| Resultat efter finansiella poster | -21 210 | 6 613 | 7 738 | 6 242 | 8 314 |
| Balansomslutning | 22 726 | 49 544 | 48 992 | 39 944 | 35 659 |
| Soliditet % | 92 | 64 | 54 | 51 | 43 |
| Räntabilitet på sysselsatt kapital i % | - | 20 | 28 | 29 | 51 |

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital

| | Aktiekapital | Balanserat resultat | Årets resultat | Totalt eget kapital |
|------------------------------|---------------|------------------------|-------------------|------------------------|
| Belopp vid årets ingång | 50 000 | 20 432 316 | 4 364 073 | 24 846 389 |
| Resultatdisposition | | 4 364 073 | -4 364 073 | |
| Årets resultat | | | -3 842 573 | -3 842 573 |
| Belopp vid årets slut | 50 000 | 24 796 389 | -3 842 573 | 21 003 816 |

Dispositioner beträffande vinst

Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel (kronor)

| | <i>Belopp i kr</i> |
|---------------------|--------------------|
| Balanserat resultat | 24 796 389 |
| Årets resultat | <u>-3 842 573</u> |
| Totalt | 20 953 816 |

disponeras så att

i ny räkning överföres

Summa20 953 816**20 953 816**

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar och bokslutskommentarer.

Resultaträkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2024-01-01- 2024-12-31</i> | <i>2023-01-01- 2023-12-31</i> |
|---|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Nettoomsättning | 1 | 35 660 856 | 108 703 904 |
| Övriga rörelseintäkter | | 346 453 | 1 090 114 |
| Summa rörelseintäkter | | 36 007 309 | 109 794 018 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Handelsvaror | | -31 090 196 | -68 869 820 |
| Övriga externa kostnader | 2 | -13 969 505 | -23 092 319 |
| Personalkostnader | 3 | -7 701 021 | -9 356 816 |
| Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | 8,9 | -4 175 866 | -743 279 |
| Övriga rörelsekostnader | | -274 413 | -1 107 546 |
| Summa rörelsekostnader | | -57 211 001 | -103 169 780 |
| Rörelseresultat | | -21 203 692 | 6 624 238 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | 4 | -6 509 | -15 339 |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 274 | 4 736 |
| Summa finansiella poster | | -6 235 | -10 603 |
| Resultat efter finansiella poster | | -21 209 927 | 6 613 635 |
| Bokslutsdispositioner | 5 | | |
| Förändringar av periodiseringsfond | | 16 553 000 | -991 000 |
| Summa bokslutsdispositioner | | 16 553 000 | -991 000 |
| Resultat före skatt | | -4 656 927 | 5 622 635 |
| Skatt på årets resultat | 6 | 814 354 | -1 258 562 |
| Årets resultat | | -3 842 573 | 4 364 073 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2024-12-31</i> | <i>2023-12-31</i> |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt likn rättigheter | 7 | - | - |
| | | - | - |
| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Inventarier, verktyg och installationer | 8 | 17 815 | 150 666 |
| Förbättringsutgift på annans fastighet | 9 | 7 | 4 052 643 |
| | | 17 822 | 4 203 309 |
| <i>Finansiella anläggningstillgångar</i> | | | |
| Uppskjuten skattefordran | 10 | 121 083 | 36 974 |
| | | 121 083 | 36 974 |
| Summa anläggningstillgångar | | 138 905 | 4 240 283 |
| Omsättningstillgångar | | | |
| <i>Varulager mm</i> | | | |
| Råvaror och förnödenheter | | - | 17 430 222 |
| | | - | 17 430 222 |
| <i>Kortfristiga fordringar</i> | | | |
| Kundfordringar | | 26 902 | 2 148 772 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 19 859 321 | 24 800 948 |
| Aktuell skattefordran | | 2 186 173 | 240 582 |
| Övriga fordringar | | 514 496 | 61 441 |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | | - | 622 021 |
| Summa omsättningstillgångar | | 22 586 892 | 45 303 986 |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | 22 725 797 | 49 544 269 |

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2024-12-31</i> | <i>2023-12-31</i> |
|--|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | 12 | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | | 50 000 | 50 000 |
| | | <u>50 000</u> | <u>50 000</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | | 24 796 389 | 20 432 316 |
| Årets resultat | | -3 842 573 | 4 364 073 |
| | | <u>20 953 816</u> | <u>24 796 389</u> |
| Summa eget kapital | | <u>21 003 816</u> | <u>24 846 389</u> |
| <i>Obeskattade reserver</i> | | | |
| Periodiseringsfonder | 5 | - | 8 553 000 |
| | | <u>-</u> | <u>8 553 000</u> |
| <i>Avsättningar</i> | | | |
| Övriga avsättningar | | 261 637 | - |
| | | <u>261 637</u> | <u>-</u> |
| <i>Långfristiga skulder</i> | | | |
| Övriga skulder till kreditinstitut | | 570 | 1 344 |
| | | <u>570</u> | <u>1 344</u> |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Skulder till kreditinstitut | | -3 650 | 98 425 |
| Förskott från kunder | | 20 019 | 31 717 |
| Leverantörsskulder | | - | 9 836 627 |
| Skulder till koncernföretag | | 1 309 | 64 750 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 783 264 | 4 918 282 |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 13 | 658 832 | 1 193 735 |
| | | <u>1 459 774</u> | <u>16 143 536</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | <u>22 725 797</u> | <u>49 544 269</u> |

Tilläggsupplysningar

Redovisnings och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsvaluta

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor om inget annat anges.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för varor som levererats och tjänster som utförts, dvs. till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande riskavdrag samt mervärdesskatt.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Under materiella anläggningstillgångar aktiveras också förbättringsutgifter på annans fastighet. Avskrivningar för dessa redovisas i årets resultat och avskrivningar görs över 20 år. För övriga materiella anläggningstillgångar/ byggnadsinventarier tillämpas en avskrivningstakt om fem år.

| <i>Anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|--|-----------|
| - Ny- och ombyggnad hyrd lokal och lager | 20 |
| - Inventarier och verktyg | 5 - 10 |
| - Byggnadsinventarier | 5 |
| - Bilar | 7 |

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Aktiveringsmodellen tillämpas för internt upparbetade immateriella tillgångar.

Avskrivningar redovisas i årets resultat linjärt över immateriella tillgångars beräknade nyttjandeperioder. De beräknade nyttjandeperioderna är fem år för utvecklingsutgifter.

| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|---|-----------|
| Avskrivningstid | 5 |

Utgifter för utveckling av programvaror och förvärvade programvaror

Vanligtvis kostnadsförs alla utgifter för utveckling eller underhåll av programvara omedelbart. Utgifter som är direkt sammankopplade med identifierbara och unika programvaror som kontrolleras av bolaget och som har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden, balanseras dock som immateriell tillgång.

Programvaror av standardkaraktär kostnadsförs normalt löpande. Utgifter för programvaror som utvecklats eller på ett omfattande sätt anpassats för bolagets räkning, balanseras som immateriell tillgång om de har troliga ekonomiska fördelar som efter ett år överstiger kostnaden.

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in-, först ut- pricipen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

Inkomstskatter

Redovisning av inkomstskatt inkluderar aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatten redovisas i resultaträkningen, förutom i de fall den avser poster som redovisas direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatten i eget kapital. Uppskjuten skatt redovisas enligt balansräkningsmetoden på alla väsentliga temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det bokförda värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet. Uppskjuten skatt beräknas med tillämpning av den skattesats som har beslutats eller aviserats per balansdagen vilken för närvarande är 20,6%. Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas mot vilka de temporära skillnaderna kan nyttjas.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Ersättningar till anställda - pensioner

Bolagets pensionsplaner omfattar enbart avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat juridisk enhet. När avgiften är betalad har företaget inga ytterligare förpliktelser.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Leasing

Samtliga leasingavtal klassificeras som operationell leasing vilket innebär att leasingavgiften fördelas linjärt över leasingperioden.

Nedskrivningar

Skulle en indikation om en värdenedgång beträffande en tillgång föreligga fastställs dess återvinningsvärde. Överstiger tillgångens bokförda värde återvinningsvärdet skrivs tillgången ner till detta värde. Återvinningsvärdet definieras som det högsta av verkligt värde och nyttjandevärdet. Nyttjandevärdet definieras som nuvärdet av de uppskattade framtida betalningar som tillgången genererar. Nedskrivningar redovisas över resultaträkningen.

Uppskattningar och bedömningar

Företagsledningen gör uppskattningar och antaganden om framtiden. Dessa uppskattningar kommer sällan att motsvara det verkliga resultatet. Varje år prövas om det finns någon indikation på att tillgångars värde är lägre än det redovisade värdet. Finns en indikation så beräknas tillgångens återvinningsvärde vilket är det lägsta av tillgångens verkliga värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet.

Nyckeltalsdefinitioner*Nettoomsättning*

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Räntabilitet på sysselsatt kapital i %

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av sysselsatt kapital (totala tillgångar minus räntefria skulder).

Noter**Not 1 Inköp och försäljning inom koncernen**

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Årets försäljning till koncernföretag | 16,6% | 10,8% |
| Årets inköp från koncernföretag | 0% | 0% |

Not 2 Leasing

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Operationell leasing, inkl. hyra för lokal | | |
| Leasingavgifter, årets kostnad | 5 308 787 | 1 476 305 |
| <i>Återstående leasingavgifter förfaller enligt följande:</i> | | |
| Inom ett år | - | 1 411 800 |
| Mellan ett och fem år | - | 5 520 168 |
| Senare än fem år | - | - |
| Summa | - | 6 931 968 |

Hiresavtalen avser lokalhyra, leasing av kontorsinventarier och bil.

Not 3 Medeltalet anställda

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Medeltalet anställda | 17 | 20 |

Not 4 Räntekostnader och liknande resultatposter

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|--------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Räntekostnader, koncernföretag | - | -383 |
| Räntekostnader, övriga | -6 509 | -14 956 |
| Summa | -6 509 | -15 339 |

Not 5 Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|--|---------------------------|---------------------------|
| Ingående avsättning till periodiseringsfond | 8 553 000 | 7 562 000 |
| Årets återföring av periodiseringsfond | -8 553 000 | -990 000 |
| Årets avsättning till periodiseringsfond | - | 1 981 000 |
| Utgående avsättning till periodiseringsfond | - | 8 553 000 |
| Uppskjuten skatt i obeskattade reserver, 20,6% (20,6%) | - | 1 761 918 |
| Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond, 20,6% | 224 089 | 46 162 |

Not 6 Skatt på årets resultat

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---|---------------------------|---------------------------|
| Aktuell skatt | 721 413 | -1 224 178 |
| Uppskjuten skatt | 84 109 | -1 676 |
| Korrigerig av skatt föregående år | 8 832 | - |
| Summa | 814 354 | -1 225 854 |
| Redovisat resultat före skatt | -4 656 927 | 5 622 635 |
| Skatt enligt gällande skattesats, 20,6% | 959 327 | -1 158 263 |
| Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader | -86 092 | -42 848 |
| Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter | 55 | - |
| Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond | -151 877 | -23 067 |
| Summa | 721 413 | -1 224 178 |

Not 7 Koncessioner, patent, licenser, varumärken och likn rättigheter

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--|------------|------------|
| <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 41 844 | 41 844 |
| Vid årets slut | 41 844 | 41 844 |
| <i>Akkumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -41 844 | -41 147 |
| -Årets avskrivning | | -697 |
| Vid årets slut | -41 844 | -41 844 |
| Redovisat värde vid årets slut | - | - |

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

Avskrivningstiden är 5 år

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-----------------|-----------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 894 724 | 876 914 |
| Årets aktiverade utgifter, intern utveckling | - | 17 810 |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 894 724 | 894 724 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -744 058 | -702 132 |
| Årets avskrivningar | -132 851 | -41 926 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -876 909 | -744 058 |
| Redovisat värde vid årets slut | 17 815 | 150 666 |

Not 9 Förbättringsutgift på annans fastighet

Avskrivningstiden är 20 år

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|---|-------------------|-------------------|
| Ingående anskaffningsvärden | 7 504 537 | 7 504 537 |
| Årets aktiverade utgifter, intern utveckling | | |
| Utgående ackumulerade anskaffningsvärden | 7 504 537 | 7 504 537 |
| Ingående ackumulerade avskrivningar | -3 451 894 | -2 751 238 |
| Årets avskrivningar | -4 052 636 | -700 656 |
| Utgående ackumulerade avskrivningar | -7 504 530 | -3 451 894 |
| Redovisat värde | 7 | 4 052 643 |

Not 10 Uppskjuten skatt

| | 2024-01-01- 2024-12-31 | 2023-01-01- 2023-12-31 |
|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Befarade kundförluster | 61 958 | 25 682 |
| Periodiserad pension | 59 125 | 11 292 |
| Redovisat värde vid årets slut | 121 083 | 36 974 |

Not 11 Likvida medel

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------------|-------------------|-------------------|
| Medel på koncernkonto | 11 770 495 | 23 430 095 |
| Summa likvida medel | 11 770 495 | 23 430 095 |

Not 12 Eget kapital

Aktiekapital. 500 st aktier med kvotvärde 100 kr.

Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|------------------------------|----------------|------------------|
| Personalrelaterade kostnader | 618 833 | 1 020 309 |
| Övriga upplupna kostnader | 40 000 | 173 426 |
| | 658 833 | 1 193 735 |

Not 14 Ställda säkerheter

| | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Företagsinteckningar | 6 800 000 | 6 800 000 |

Lampgallerian Växjö AB
559042-2589

12(12)

Underskrifter

Den dag som framgår av vår digitala signatur

DocuSigned by:

B9F92E64173F4C3...
Gustav Öhrn
Styrelseordförande

Signed by:

0860149C46CF4FD...
Bank Bergström
Verkställande direktör

Signed by:

064148CB201640C...
Jesper Flemme
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelsen har lämnats den dag som framgår av vår digitala signatur
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Signed by:

5FED32AEFED449C...
Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 8C7F123E-12D4-4682-B2C6-17CDB4E0BED0

Status: Completed

Subject: Complete with Docusign: LG ÅR 2024.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 13

Signatures: 4

Certificate Pages: 6

Initials: 0

AutoNav: Enabled

Envelopeld Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:

Anna Svensson

Hans Michelsensgatan 9

Malmö, Skåne 21120

anna.svensson@bhgggroup.se

IP Address: 31.15.37.42

Record Tracking

Status: Original

Holder: Anna Svensson

Location: DocuSign

09 June 2025 | 11:34

anna.svensson@bhgggroup.se

Signer Events

Bank Bergström

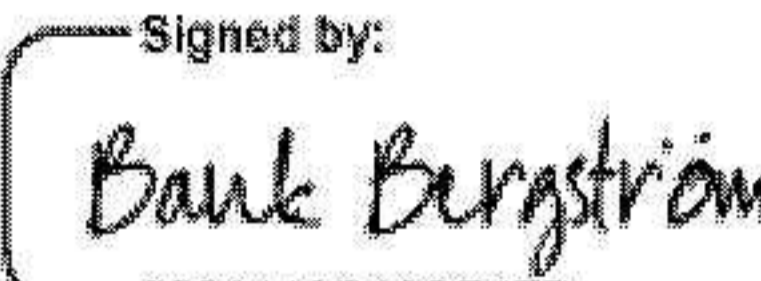
bank.bergstrom@nordicnest.com

CEO

Nordic Nest AB

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature

Signed by:

0860149C48CF4FD

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 155.4.129.157

Timestamp

Sent: 09 June 2025 | 11:40

Viewed: 09 June 2025 | 11:54

Signed: 09 June 2025 | 11:54

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/>

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: fc9cbe2e-aafe-560b-90b9-0b4f107550e7

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 09 June 2025 | 11:53

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 09 June 2025 | 11:54

ID: aaa32a6a-2b38-4bbb-865d-448fe5a20426

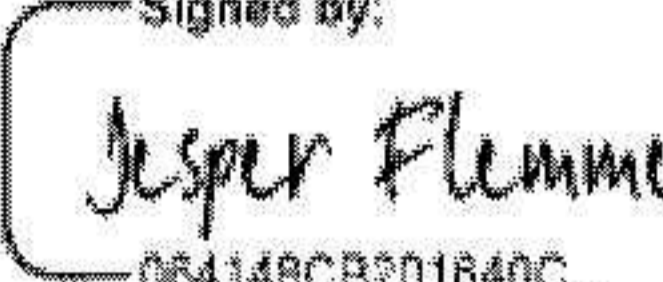
Jesper Flemme

jesper.flemme@bhgggroup.se

Group CFO

BHG Group AB

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signed by:

064148CB201640C...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 31.15.37.42

Sent: 09 June 2025 | 11:54

Viewed: 09 June 2025 | 15:14

Signed: 09 June 2025 | 15:14

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Provider Location: <https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/>

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11

tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Signer Events

Signature

Timestamp

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: c23344de-7340-5cec-94f4-b4729fa484cd

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 09 June 2025 | 15:14

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 22 April 2025 | 07:48

ID: 0238beea-ac63-4eca-85df-c5a16ffa7345

Karl Gustav Ingemar Öhrn

gustaf.ohrn@bhgggroup.se

ceo

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client

ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

SI1 tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 32ef1f73-d7ba-57e9-92e6-66784bef8ed7

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 09 June 2025 | 12:31

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 02 September 2022 | 08:24

ID: eaff1280-5dde-4fb8-bc3d-2af8822257b8

Vicky Johansson

vicky.johansson@pwc.com

Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client

ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)

Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - gn.net/ds-server/s/noauth/psm/

SI1 tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: 7c905a4d-6a99-474c-9db9-ff4e72e994b7

Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced

Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 1a192dd8-bcc9-57e8-b22a-2c94093d0f69

Country or Region of ID: SE

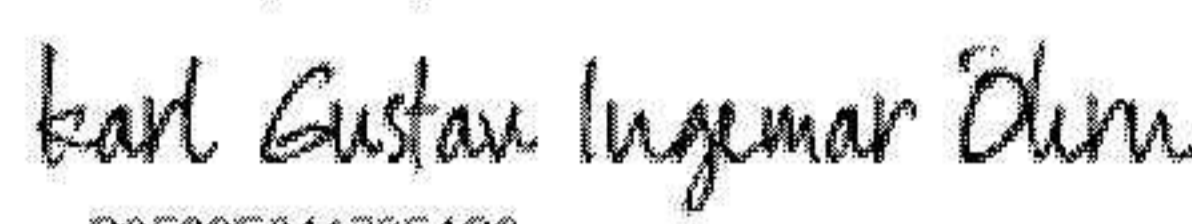
Result: Passed

Performed: 09 June 2025 | 15:16

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 09 June 2025 | 15:16

ID: 3c3010b8-b351-484b-9f73-2dd0ce280ac2

DocuSigned by:

B9F92E64173F4C3...

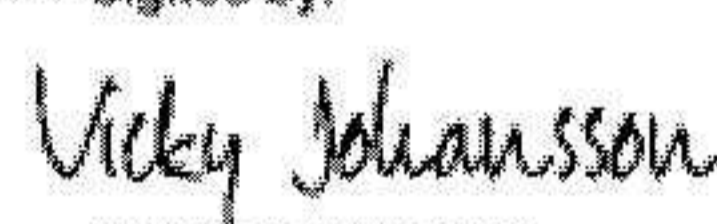
Sent: 09 June 2025 | 11:54

Viewed: 09 June 2025 | 12:32

Signed: 09 June 2025 | 12:32

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 31.15.37.42

Signed by:

5FED32AEFED48C...

Sent: 09 June 2025 | 15:14

Viewed: 09 June 2025 | 15:16

Signed: 09 June 2025 | 15:18

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 94.234.66.88

| | | |
|---|------------------|----------------------|
| In Person Signer Events | Signature | Timestamp |
| Editor Delivery Events | Status | Timestamp |
| Agent Delivery Events | Status | Timestamp |
| Intermediary Delivery Events | Status | Timestamp |
| Certified Delivery Events | Status | Timestamp |
| Carbon Copy Events | Status | Timestamp |
| Witness Events | Signature | Timestamp |
| Notary Events | Signature | Timestamp |
| Envelope Summary Events | Status | Timestamps |
| Envelope Sent | Hashed/Encrypted | 09 June 2025 11:40 |
| Certified Delivered | Security Checked | 09 June 2025 15:16 |
| Signing Complete | Security Checked | 09 June 2025 15:18 |
| Completed | Security Checked | 09 June 2025 15:18 |
| Payment Events | Status | Timestamps |
| Electronic Record and Signature Disclosure | | |

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, BHG Group AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact BHG Group AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: johanna.moller@bhgggroup.se

To advise BHG Group AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from BHG Group AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with BHG Group AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to johanna.moller@bhgggroup.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify BHG Group AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by BHG Group AB during the course of your relationship with BHG Group AB.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i LampGallerian Växjö AB, org.nr 559042-2589

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för LampGallerian Växjö AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av LampGallerian Växjö ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för LampGallerian Växjö AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till LampGallerian Växjö AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörernas förvaltning för LampGallerian Växjö AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktörerna ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till LampGallerian Växjö AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Anmärkning

Utan att det påverkar våra uttalanden vill vi anmärka på att avdragen skatt och sociala avgifter samt mervärdesskatt vid flera tillfällen inte betalats i rätt tid.

Malmö den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Vicky Johansson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-06-09 13:17:16 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: VICKY JOHANSSON

Vicky Johansson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post