

ÅRSREDOVISNING

för

SOCAB Swedish Office Consulting AB

Org.nr. 559017-3570

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2025-01-01--2025-12-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-noter	7
-underskrifter	10

FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2026-05-07.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Christoffer Smed, Verkställande direktör

2026-05-12

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

SOCAB Swedish Office Consulting AB bedriver konsultverksamhet inom området inköp och upphandling mot den privata och offentliga sektorn.

Säte

Företagets säte är Stockholm.

Uppgift om ägare som har mer än tio procent av antalet andelar eller röster i företaget

SOCAB Swedish Office Consulting AB är ett helägt dotterbolag till Stockwik Tjänster AB med säte i Stockholm, org.nr. 556565-6195. Stockwik Tjänster AB är i sin tur dotterbolag till Stockwik AB med säte i Solna, org.nr. 559266-0681. Stockwik AB är i sin tur dotterbolag till Stockwik Förvaltning AB (publ) med säte i Solna, org.nr. 556294-7845.

Flerårsöversikt

	2025	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	36 720 235	30 003 172	28 033 135	28 215 331	26 892 667
Res. efter finansiella poster	1 928 224	2 010 228	1 424 092	1 245 994	3 957 624
Soliditet (%)	37,2	28,7	25	42,6	53,7

Definitioner av nyckeltal, se noter

Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	50 000	800 573	906 150	1 756 723
Balanseras i ny räkning		906 150	-906 150	
Årets resultat			1 127 049	1 127 049
Belopp vid årets utgång	50 000	1 706 723	1 127 049	2 883 772

Resultatdisposition

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står

balanserad vinst

1 706 723

årets vinst

1 127 049

2 833 772

Styrelsen föreslår att

i ny räkning överföres

2 833 772

2 833 772

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

SOCAB Swedish Office Consulting AB

Org.nr. 559017-3570

RESULTATRÄKNING		2025-01-01 2025-12-31	2024-01-01 2024-12-31
	Not		
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning		36 720 235	30 003 172
Övriga rörelseintäkter		<u>149 277</u>	<u>14 299</u>
		36 869 512	30 017 471
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-4 648 273	-3 467 791
Övriga externa kostnader		-3 110 564	-3 286 791
Personalkostnader	2	-27 189 373	-22 224 176
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		0	-197
Övriga rörelsekostnader		<u>-149</u>	<u>-4 499</u>
		-34 948 359	-28 983 454
Rörelseresultat		1 921 153	1 034 017
Resultat från finansiella poster			
Resultat från andelar i koncernföretag		0	983 300
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar		8 700	-8 700
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 341	1 746
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-2 970</u>	<u>-135</u>
		7 071	976 211
Resultat efter finansiella poster		1 928 224	2 010 228
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-495 165	0
Lämnade koncernbidrag		<u>0</u>	<u>-1 100 000</u>
		-495 165	-1 100 000
Resultat före skatt		1 433 059	910 228
Skatt på årets resultat		-306 010	-4 078
Årets resultat		<u>1 127 049</u>	<u>906 150</u>

SOCAB Swedish Office Consulting AB

Org.nr. 559017-3570

BALANSRÄKNING		2025-12-31	2024-12-31
	Not		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	<u>0</u>	<u>2 171</u>
		0	2 171
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	4	0	0
Andra långfristiga fordringar	6	<u>0</u>	<u>0</u>
		0	0
Summa anläggningstillgångar		0	2 171
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		4 150 322	3 130 991
Fordringar hos koncernföretag	5	7 670 770	6 723 960
Aktuell skattefordran		0	148 884
Övriga fordringar		73	103
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		1 800	5 940
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>274 490</u>	<u>369 634</u>
		12 097 455	10 379 512
Summa omsättningstillgångar		12 097 455	10 379 512
SUMMA TILLGÅNGAR		12 097 455	10 381 683

SOCAB Swedish Office Consulting AB

Org.nr. 559017-3570

BALANSRÄKNING	2025-12-31	2024-12-31
	Not	
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Aktiekapital	50 000	50 000
	<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	1 706 723	800 573
Årets resultat	1 127 049	906 150
	<u>2 833 772</u>	<u>1 706 723</u>
Summa eget kapital	<u>2 883 772</u>	<u>1 756 723</u>
Obeskattade reserver		
Periodiseringsfond	2 029 529	1 534 364
Summa obeskattade reserver	<u>2 029 529</u>	<u>1 534 364</u>
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	1 176 347	953 103
Skulder till koncernföretag	140 833	1 318 234
Övriga skulder	3 144 716	2 454 368
Fakturerad men ej upparbetad intäkt	113 377	61 127
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 608 881	2 303 764
Summa kortfristiga skulder	<u>7 184 154</u>	<u>7 090 596</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	12 097 455	10 381 683

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Tjänster

Intäkter från konsulttjänster intäktsredovisas när tjänsterna tillhandahålls.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör eller regleras, eller när de risker och fördelar förknippade med tillgången överförs till annan part. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller upphör.

Finansiella anläggningstillgångar och finansiella långfristiga skulder samt räntebärande kortfristiga finansiella fordringar och skulder värderas såväl vid första redovisningstillfället som i efterföljande värdering till upplupet anskaffningsvärde, vilket normalt är detsamma som verkligt värde (transaktionsvärdet) vid anskaffningstidpunkten med tillägg av direkt hänförliga transaktionsutgifter såsom courtage.

NOTER

Nedskrivning av finansiell anläggningstillgång

Per varje balansdag bedömer företaget om det finns indikationer på nedskrivningsbehov. Bedömningen görs individuellt post för post.

Leasing

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen.

Företaget har inga temporära skillnader förutom de som återspeglas i obeskattade reserver.

Uppskjutna skatteskulder som är hänförlig till obeskattade reserver särredovisas inte, obeskattade reserver redovisas med bruttobeloppet i balansräkningen.

Not 2	Medelantal anställda	2025	2024
--------------	-----------------------------	-------------	-------------

Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

Medelantal anställda har varit	25,00	22,00
--------------------------------	-------	-------

Not 3	Inventarier, verktyg och installationer	2025-12-31	2024-12-31
--------------	--	-------------------	-------------------

Ingående anskaffningsvärde	2 368	0
----------------------------	-------	---

Inköp	0	2 368
-------	---	-------

Försäljningar/utrangeringar	-2 368	0
-----------------------------	--------	---

Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	2 368
--	---	-------

Ingående avskrivningar	-197	0
------------------------	------	---

Försäljningar/utrangeringar	197	0
-----------------------------	-----	---

Årets avskrivningar	0	-197
---------------------	---	------

Utgående ackumulerade avskrivningar	0	-197
-------------------------------------	---	------

Utgående redovisat värde	0	2 171
--------------------------	---	-------

Not 4	Andelar i koncernföretag
--------------	---------------------------------

NOTER

	2025-12-31	2024-12-31
Ingående anskaffningsvärde	0	75 000
Försäljningar/utrangeringar	0	-75 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Not 5 Fordringar hos koncernföretag 2025-12-31 2024-12-31

Bolaget ingår i koncernens kassapool vilket innebär att bolagets likvida medel redovisas som kortfristig fordran mot koncernföretag om 7 670 145 kronor per 31 december 2025 istället för likvida medel. Sådan fordran kan bolaget avropa dagligen.

Not 6 Andra långfristiga fordringar 2025-12-31 2024-12-31

Ingående anskaffningsvärde	8 700	8 700
Amorteringar	-8 700	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	8 700
Ingående nedskrivningar	-8 700	0
Återförd nedskrivning	8 700	0
Årets nedskrivningar	0	-8 700
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	-8 700
Utgående redovisat värde	0	0

Not 7 Ställda säkerheter 2025-12-31 2024-12-31

Enligt styrelsens bedömning har bolaget inga ställda säkerheter.

Not 8 Upplysning om moderföretag

Bolaget är dotterbolag till Stockwik Tjänster AB, org.nr. 556565-6195, säte Stockholm

Största koncernredovisning upprättas av: Stockwik Förvaltning AB (publ), org.nr. 556294-7845, säte Solna

NOTER

Not 9 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Årsredovisningens innehåll blev klart 2026-04-28

Andreas Säfstrand

Andreas Säfstrand

2026-04-30

Christoffer Smed

Christoffer Smed

Verkställande direktör

2026-04-30

Vår revisionsberättelse har lämnats den 30 april 2026.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrietta Segenmark

Henrietta Segenmark

Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SOCAB Swedish Office Consulting AB, org.nr 559017-3570

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SOCAB Swedish Office Consulting AB för år 2025.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SOCAB Swedish Office Consulting ABs finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för SOCAB Swedish Office Consulting AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SOCAB Swedish Office Consulting AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisorsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SOCAB Swedish Office Consulting AB för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SOCAB Swedish Office Consulting AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den 30 april 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Henrietta Segenmark
Auktoriserad revisor