

# Årsredovisning

för

## J2 Advising AB i likvidation

Org.nr. 559249-3000

Räkenskapsåret

2024-01-01 — 2024-12-31

Styrelsen upprättar följande årsredovisning

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter av årsredovisning	8

ank=20250710;2025071124430

Likvidatorn för J2 Advising AB upprättar följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK), om inte något annat anges.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### Allmänt om verksamheten

Företagets verksamhet är bedriva strategisk rådgivning och konsultverksamhet inom företagssäkerhet, risk och krishantering. Bolaget är dotterbolag till Ekudden Holding AB - 559403-0354.

Företaget har bytt namn under 2024, tidigare namnet var Nordic Aigis AB.

Företagets säte är Stockholm.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Styrelsen beslutade den 21:a oktober att företaget ska likvideras.

### Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	513 273	17 863 557	10 240 062	5 849 722	631 180
Resultat efter finansiella poster	176 938	-190 670	1 178 557	631 062	354 641
Soliditet (%)	86	75	75	52	67

### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning: Huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar

Resultat efter finansiella poster: Resultat före bokslutsdispositioner och skatt

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

### Förändringar i eget kapital (EK)

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	25 000	951 396	-190 670	785 726
Balanseras i ny räkning	0	-190 670	190 670	0
Årets resultat	0	0	150 818	150 818
Belopp vid årets utgång	25 000	760 726	150 818	936 544

### Resultatdisposition

#### Till årsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	760 726
Årets resultat	150 818
<b>Summa</b>	<b>911 544</b>

#### Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Utdelning	
<b>Balanseras i ny räkning</b>	<b>911 544</b>
<b>Summa</b>	<b>911 544</b>

# Resultaträkning

Resultaträkning	Not	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
<b>Rörelseresultat</b>			
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>			
Nettoomsättning		513 273	17 863 557
Övriga rörelseintäkter		0	53 923
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>513 273</b>	<b>17 917 480</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		0	-12 283 292
Övriga externa kostnader		-318 662	-4 747 369
Personalkostnader	2	0	-740 122
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-18 238	-14 946
Övriga rörelsekostnader		-1 816	-320 743
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-338 716</b>	<b>-18 106 472</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>174 556</b>	<b>-188 992</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 718	2 522
Räntekostnader och liknande resultatposter		-336	-4 200
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>2 382</b>	<b>-1 677</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>176 938</b>	<b>-190 670</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>176 938</b>	<b>-190 670</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-26 120	0
<b>Årets resultat</b>		<b>150 818</b>	<b>-190 670</b>

ank=20250710-2025071124432

# Balansräkning

Balansräkning Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	19 442	37 680
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>19 442</b>	<b>37 680</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>19 442</b>	<b>37 680</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		0	45 747
Fordringar hos koncernföretag	4	631 170	500 000
Övriga fordringar		242 131	148 786
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	12 207
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>873 301</b>	<b>706 741</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		197 194	296 579
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>197 194</b>	<b>296 579</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>1 070 495</b>	<b>1 003 320</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>1 089 937</b>	<b>1 041 000</b>

ank=20250710;2025071124433

# Balansräkning

Balansräkning Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		25 000	25 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>25 000</b>	<b>25 000</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		760 726	951 396
Årets resultat		150 818	-190 670
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>911 544</b>	<b>760 726</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>936 544</b>	<b>785 726</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		113 393	46 313
Övriga skulder		0	168 961
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		40 000	40 000
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>153 393</b>	<b>255 274</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>1 089 937</b>	<b>1 041 000</b>

ank=20250710;2025071124434

# Noter

## Not 1 – Redovisningsprinciper

### Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR2016:10) om årsredovisning i mindre företag (K2).

### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Avskrivning  
Tillämpade avskrivningsprinciper  
Inventarier 3 år

## Not 2 – Medelantalet anställda

	2024-12-31	2023-12-31
Medelantalet anställda	0	1,00

## Not 3 – Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	54 717	25 090
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Inköp		29 627
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>54 717</b>	<b>54 717</b>
Ingående avskrivningar	-17 037	-2 091
<b>Förändringar av avskrivningar</b>		
Årets avskrivningar	-18 038	-14 946
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-35 075</b>	<b>-17 037</b>
Ingående nedskrivningar	0	0
<b>Utgående nedskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>19 642</b>	<b>37 680</b>

## Not 4 – Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	500 000	0
<b>Förändringar av anskaffningsvärden</b>		
Tillkommande fordringar	131 170	600 000
Reglerade fordringar	0	-100 000
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>631 170</b>	<b>500 000</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>631 170</b>	<b>500 000</b>

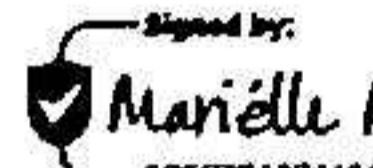
ank=20250710;2025071124436

# Underskrifter av årsredovisning

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska underskrift

  
Mats Bygdeman  
Styrelseledamot

Stockholm den dag som framgår av min elektroniska underskrift

  
Marielle Norback  
Likvidator

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

  
Tobias Stähle  
Revisor, Auktoriserad

ank=20250710;2025071124437

### Certificate Of Completion

Envelope Id: EAE2C45C-C1E0-4EE2-A604-16E61C7FAAAB  
 Subject: Complete with Docusign: Årsredovisning J2 Advising AB 2024 ver 3 1.pdf  
 Source Envelope:  
 Document Pages: 8  
 Certificate Pages: 6  
 AutoNav: Enabled  
 Envelopeld Stamping: Enabled  
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:  
 marielle.norback  
 marielle.norback@cms-wistrand.com  
 IP Address: 213.132.109.180

### Record Tracking

Status: Original  
 2025-06-12 | 17:36  
 Holder: marielle.norback  
 marielle.norback@cms-wistrand.com

Location: DocuSign

### Signer Events

Mats Bygdeman  
 mats@sigia.se  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None), Digital Certificate

### Signature

Signed by:  
  
 DF0A3430E8F7479...

### Timestamp

Sent: 2025-06-12 | 17:40  
 Viewed: 2025-06-12 | 17:41  
 Signed: 2025-06-12 | 17:42

### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1  
 Signature Adoption: Drawn on Device  
 Using IP Address: 89.37.63.235  
 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

### Authentication Details

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
 Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
**Type of Electronic ID: BankID Sweden**  
 Transaction Unique ID: ddca56d6-2136-5aaa-9137-ed248fd0d836  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 2025-06-12 | 17:41

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 2025-06-12 | 17:41  
 ID: 82acce84-4a50-4c94-a52b-c0a4ee75eff5

Mariëlle Norbäck  
 marielle.norback@cms-wistrand.com  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None), Digital Certificate

Signed by:  
  
 0CFF7DA0B1134F7...

Sent: 2025-06-12 | 17:42  
 Viewed: 2025-06-12 | 17:43  
 Signed: 2025-06-12 | 18:14

### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 213.132.109.180  
 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

### Authentication Details

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
 Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: b55f0583-cbdb-5ec8-8435-105c3479d79b  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 2025-06-12 | 17:43

ank=20250710;2025071124438

ank=20250710;2025071124439

**Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

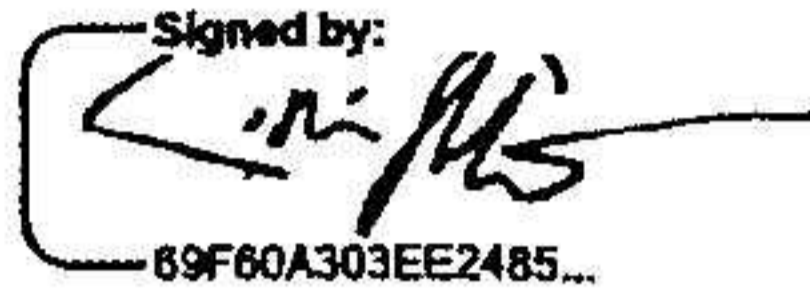
**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: b55f0583-cbdb-5ec8-8435-105c3479d79b  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 2025-06-12 | 18:14

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

Tobias Holmer Stråle  
tobias.straahle@pwc.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None), Digital Certificate



Sent: 2025-06-12 | 18:14  
Resent: 2025-06-12 | 18:43  
Resent: 2025-06-12 | 18:43  
Viewed: 2025-06-12 | 18:46  
Signed: 2025-06-12 | 18:47

**Signature Provider Details:**

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - S11  
Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docuign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02  
Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 84.17.219.58

**Authentication Details**

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: edf1d404-2f62-5acf-a3a4-74c5e787403e  
Country or Region of ID: SE  
Result: Failed  
Performed: 2025-06-12 | 18:38

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: edf1d404-2f62-5acf-a3a4-74c5e787403e  
Country or Region of ID: SE  
Result: Failed - incorrect signer name  
Performed: 2025-06-12 | 18:38

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: 6b2d3c20-6e49-4c91-b1d1-5bd580d827b6  
Workflow Name: DocuSign ID Verification for EU Advanced  
Workflow Description: The recipient will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: BankID Sweden  
Transaction Unique ID: 823de524-c4f7-5b62-a926-ddea7049a056  
Country or Region of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 2025-06-12 | 18:46

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 2025-06-12 | 18:46  
ID: b6114fae-90b4-4939-9e16-c1a2b29ae474

**In Person Signer Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Editor Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Agent Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

ank=20250710;202507112440

**Intermediary Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Certified Delivery Events**

**Status**

**Timestamp**

**Carbon Copy Events**

**Status**

**Timestamp**

Jimmy Lundgren  
j@jelco.se  
Security Level: Email, Account Authentication (None)  
**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Not Offered via DocuSign

**COPIED**

Sent: 2025-06-12 | 17:40

Per Jansson  
per@betimo.se  
Security Level: Email, Account Authentication (None)  
**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
Accepted: 2025-04-11 | 15:53  
ID: 4b6b078d-d63c-4a05-aedf-f1b7f3c87191

**COPIED**

Sent: 2025-06-12 | 17:40

**Witness Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Notary Events**

**Signature**

**Timestamp**

**Envelope Summary Events**

**Status**

**Timestamps**

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	2025-06-12   17:40
Envelope Updated	Security Checked	2025-06-12   18:43
Certified Delivered	Security Checked	2025-06-12   18:46
Signing Complete	Security Checked	2025-06-12   18:47
Completed	Security Checked	2025-06-12   18:47

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

ank=20250710;202507112441

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, CMS Wistrand (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact CMS Wistrand:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com](mailto:simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com)

**To advise CMS Wistrand of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com](mailto:simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from CMS Wistrand**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com](mailto:simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with CMS Wistrand**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com](mailto:simon.nordberg.persson@cms-wistrand.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify CMS Wistrand as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by CMS Wistrand during the course of your relationship with CMS Wistrand.

# Fastställelseintyg

J2 Advising AB (559249-3000)

Räkenskapsår 2024-01-01 – 2024-12-31

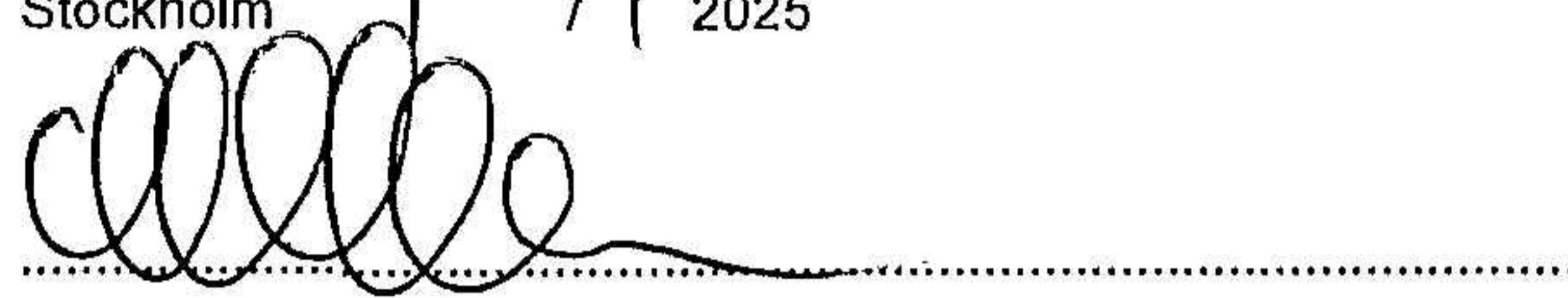
Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-06-28.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

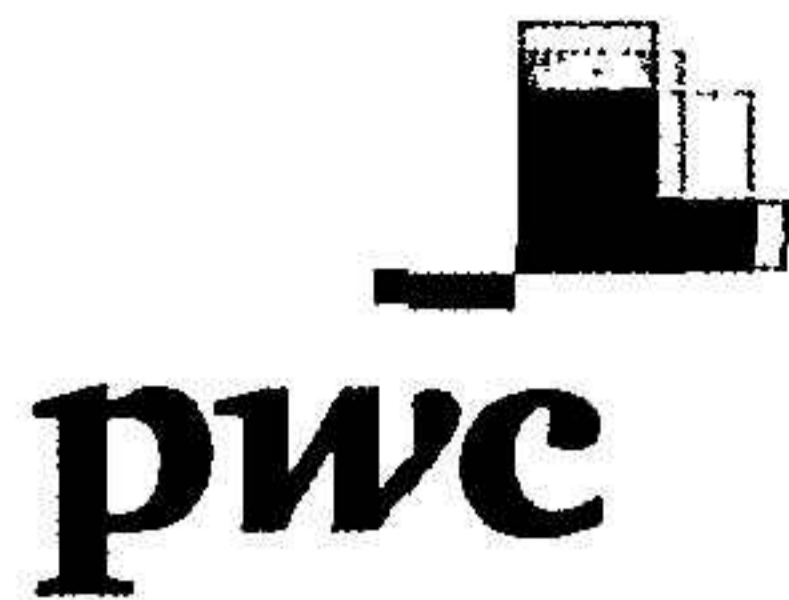
Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen stämmer överens med originalet.

Stockholm

9 / 7 2025



Mariëlle Norbäck



# Revisionsberättelse avseende årsredovisning enligt 25 kap. 37 § ABL, som avser det räkenskapsår under vilket bolaget trätt i likvidation

Till bolagsstämman i J2 Advising AB i likvidation, org.nr 559249-3000

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för J2 Advising AB i likvidation för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av J2 Advising AB i likvidations finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt aktiebolagslagen och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till J2 Advising AB i likvidation enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Likvidatorns ansvar

Det är likvidatorn som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas enligt aktiebolagslagen och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Likvidatorn ansvarar även för den interna kontroll som likvidatorn bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:



- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i likvidatorns uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera likvidatorn om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av likvidatorns förvaltning för J2 Advising AB i likvidation för perioden 2024-10-21–2024-12-31.

Vi tillstyrker att bolagsstämman beviljar likvidatorn ansvarsfrihet för perioden 2024-10-21–2024-12-31

Likvidationen fortgår utan att den fördröjs onödigt.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till J2 Advising AB i likvidation enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

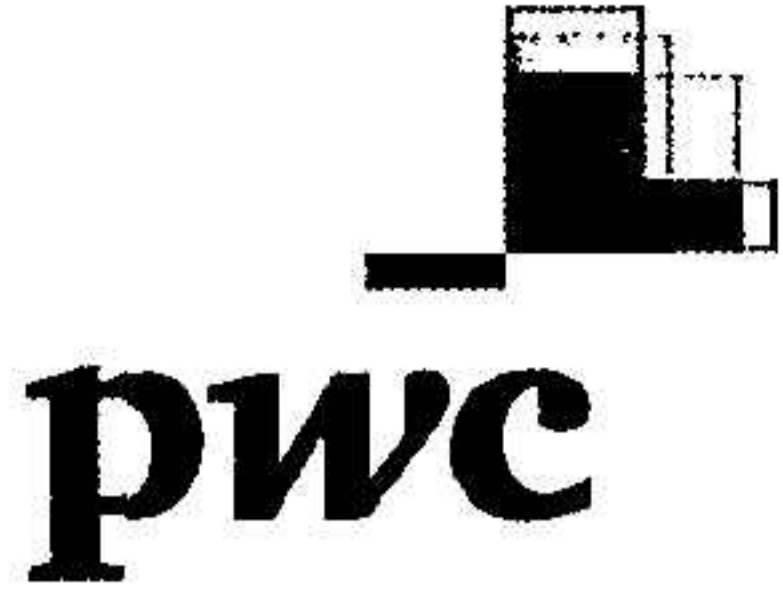
Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Likvidatorns ansvar

Likvidatorn ansvarar från och med 2024-10-21 för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om likvidatorn i något väsentligt avseende:



ank=20250710;202507112447

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 12 juni 2025  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tobias Strähle  
Auktoriserad revisor

# Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

*Signerat med Svenskt BankID*

---

*2025-06-12 16:34:28 UTC*

---

**Undertecknare**

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: TOBIAS HOLMER STRÅLE

Tobias Stråhle

Partner

Leveranskanal: E-post

**Granskare**

Farangiz Sulmas

Manager

Leveranskanal: E-post

ank=20250710;202507112448