

ÅRSREDOVISNING

för

Papperskungen AB

Org.nr. 556914-8298

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01--2023-12-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-noter	7
-underskrifter	10

FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-06-24.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av
Roger Henriksson, Styrelseledamot
2024-06-25

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver försäljning av kontorsmaterial, emballage, butiksmaterial, trycksaker, städ- och rengöringsprodukter, kontorsmaskiner samt tillhörande produkter. Bolagets försäljning sker i huvudsak via webbplatsen Papperskungen.se samt via telefonförsäljning och kundbesök.

Företagets säte är Timrå

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Mot bakgrund av utbrottet av det nya coronaviruset och Covid-19 följer Papperskungen AB händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på bolagets verksamhet. Papperskungen AB följer riktlinjer från Folkhälsomyndigheten. Papperskungen AB har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten från coronaviruset.

Egna aktier

Upplysningar om egna aktier...

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	15 631 164	14 811 358	13 132 846	11 515 883
Resultat efter finansiella poster	62 856	237 125	265 983	461 759
Soliditet (%)	12,16	15,41	17,74	21,34

Definitioner av nyckeltal, se noter

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	50 000	312 753	184 744	547 497
Utdelning		-185 000	0	-185 000
Balanseras i ny räkning		184 744	-184 744	0
Årets resultat			28 428	28 428
Belopp vid årets utgång	<u>50 000</u>	<u>312 497</u>	<u>28 428</u>	<u>390 925</u>

Papperskungen AB

Org.nr. 556914-8298

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	312 497
Årets resultat	<u>28 428</u>
	340 925

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	<u>340 925</u>
	340 925

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

RESULTATRÄKNING	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		15 631 164	14 811 358
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		-271 268	63 833
Övriga rörelseintäkter		381 309	535 914
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>15 741 205</u>	<u>15 411 105</u>
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-235 300	-564 688
Handelsvaror		-11 487 964	-11 266 437
Övriga externa kostnader		-2 071 889	-1 514 427
Personalkostnader	2	-1 690 727	-1 675 494
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-130 604	-108 523
Övriga rörelsekostnader		0	-53
Summa rörelsekostnader		<u>-15 616 484</u>	<u>-15 129 622</u>
Rörelseresultat		124 721	281 483
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 590	-181
Räntekostnader och liknande resultatposter		-63 455	-44 177
Summa finansiella poster		<u>-61 865</u>	<u>-44 358</u>
Resultat efter finansiella poster		62 856	237 125
Resultat före skatt		62 856	237 125
Skatter			
Skatt på årets resultat		-34 428	-52 381
Årets resultat		<u>28 428</u>	<u>184 744</u>

BALANSRÄKNING	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	3	<u>367 942</u>	<u>160 092</u>
Summa immateriella anläggningstillgångar		367 942	160 092
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4	110 995	156 927
Inventarier, verktyg och installationer	5	<u>7 237</u>	<u>16 258</u>
Summa materiella anläggningstillgångar		118 232	173 185
Summa anläggningstillgångar		486 174	333 277
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		<u>601 324</u>	<u>872 593</u>
Summa varulager		601 324	872 593
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 223 692	1 406 216
Övriga fordringar		120 442	203 556
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>496 963</u>	<u>204 202</u>
Summa kortfristiga fordringar		1 841 097	1 813 974
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga placeringar		20 000	0
Summa kortfristiga placeringar		20 000	0
Kassa och bank			
Kassa och bank	7	<u>265 303</u>	<u>531 393</u>
Summa kassa och bank		265 303	531 393
Summa omsättningstillgångar		2 727 724	3 217 960
SUMMA TILLGÅNGAR		3 213 898	3 551 237

BALANSRÄKNING	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		<u>50 000</u>	<u>50 000</u>
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		312 497	312 753
Årets resultat		28 428	184 744
Summa fritt eget kapital		<u>340 925</u>	<u>497 497</u>
Summa eget kapital		390 925	547 497
Långfristiga skulder	6		
Övriga skulder till kreditinstitut		575 841	531 784
Summa långfristiga skulder		<u>575 841</u>	<u>531 784</u>
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		206 676	155 940
Leverantörsskulder		1 798 346	1 966 822
Övriga skulder		107 009	207 717
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		135 101	141 477
Summa kortfristiga skulder		<u>2 247 132</u>	<u>2 471 956</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		3 213 898	3 551 237

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Immateriella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:	Antal år
--------------------------------------	-----------------

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	5
---	---

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:	Antal år
--------------------------------------	-----------------

Maskiner och andra tekniska anläggningar Inventarier, verktyg och installationer	5
---	---

Förbättringsutgifter på annans fastighet

Noter till resultaträkningen

Not 2	Personal	2023	2022
	<i>Medelantal anställda</i>		
	Medelantal anställda män	2,90	1,85
	Medelantal anställda kvinnor	1,15	1,15
		<u>4,05</u>	<u>3,00</u>
	 <i>Löner, ersättningar m.m.</i>		
	Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:		
	 Löner och ersättningar	1 215 586	1 194 679
	Pensionskostnader	69 009	87 971
	Sociala kostnader	382 999	400 853
	Summa	<u>1 667 594</u>	<u>1 683 503</u>

Noter till balansräkningen

Not 3	Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	544 386	456 886
	Inköp	283 500	87 500
	Utgående anskaffningsvärden	827 886	544 386
	Ingående avskrivningar	-384 293	-332 810
	Årets avskrivningar	-75 651	-51 483
	Utgående avskrivningar	-459 944	-384 293
	Redovisat värde	367 942	160 093

Papperskungen AB

Org.nr. 556914-8298

Not 4	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	<u>229 650</u>	<u>229 650</u>
	Utgående anskaffningsvärden	<u>229 650</u>	<u>229 650</u>
	Ingående avskrivningar	-72 723	-26 793
	Årets avskrivningar	<u>-45 932</u>	<u>-45 930</u>
	Utgående avskrivningar	<u>-118 655</u>	<u>-72 723</u>
	Redovisat värde	110 995	156 927

Not 5	Inventarier, verktyg och installationer	2023-12-31	2022-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	<u>96 245</u>	<u>96 245</u>
	Utgående anskaffningsvärden	<u>96 245</u>	<u>96 245</u>
	Ingående avskrivningar	-79 987	-68 877
	Årets avskrivningar	<u>-9 021</u>	<u>-11 110</u>
	Utgående avskrivningar	<u>-89 008</u>	<u>-79 987</u>
	Redovisat värde	7 237	16 258

Not 6	Långfristiga skulder	2023-12-31	2022-12-31
	Förfaller mellan 2 och 5 år	543 655	531 784
	Förfaller senare än 5 år	32 186	0

Not 7	Checkräkningskredit	2023-12-31	2022-12-31
	Beviljad checkräkningskredit uppgår till:	350 000	350 000

Övriga noter

Not 8	Ställda säkerheter	2023-12-31	2022-12-31
	Företagsinteckningar	350 000	350 000

Not 9 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Papperskungen AB
Org.nr. 556914-8298

Timrå

Roger Henriksson
Roger Henriksson

Verkställande direktör
2024-06-20

Vår revisionsberättelse har lämnats den 20 juni 2024.

Deloitte AB

Johanna Eriksson
Johanna Eriksson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Papperskungen AB, org.nr 556914-8298

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Papperskungen AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Papperskungen ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Papperskungen AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Papperskungen AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Papperskungen AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Östersund 2024-06-24

Deloitte AB

Johanna Eriksson

Johanna Eriksson

Auktoriserad revisor