

Årsredovisning

för

Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB

556936-1941

Räkenskapsåret

2021-05-01 - 2022-04-30

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

2022-10-31

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Örebro, 2022-10-31

Martin Karaga



Styrelsen för Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-05-01 - 2022-04-30.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företagets verksamhet omfattar att äga och förvalta fastigheter.

Företaget har sitt säte i Örebro.

Flerårsöversikt (Tkr)	2021/22	2020/21	2019/20	2018/19
Nettoomsättning	3 083	3 223	2 979	2 646
Resultat efter finansiella poster	401	66	-138	103
Soliditet (%)	4,8	3,8	3,6	3,8

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	1 026 784	51 180	1 127 964
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:		51 180	-51 180	0
Årets resultat			305 696	305 696
Belopp vid årets utgång	50 000	1 077 964	305 696	1 433 660

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	1 077 964
årets vinst	305 696
	1 383 660

disponeras så att i ny räkning överföres	1 383 660
	1 383 660

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

Not

2021-05-01
-2022-04-30

2020-05-01
-2021-04-30

Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.

Nettoomsättning

3 082 521

3 223 377

Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.

3 082 521

3 223 377

Rörelsekostnader

Övriga externa kostnader

-1 467 899

-1 902 883

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella
anläggningstillgångar

-816 582

-742 165

Summa rörelsekostnader

-2 284 481

-2 645 048

Rörelseresultat

798 040

578 329

Finansiella poster

Räntekostnader och liknande resultatposter

-397 306

-511 889

Summa finansiella poster

-397 306

-511 889

Resultat efter finansiella poster

400 734

66 440

Resultat före skatt

400 734

66 440

Skatter

Skatt på årets resultat

-95 038

-15 260

Årets resultat

305 696

51 180

Balansräkning	Not	2022-04-30	2021-04-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	2	30 332 897	30 993 305
Inventarier, verktyg och installationer	3	355 326	326 492
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	4	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		30 688 223	31 319 797
Summa anläggningstillgångar		30 688 223	31 319 797
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		280 346	150 432
Fordringar hos koncernföretag		149 000	145 625
Övriga fordringar		0	65 186
Summa kortfristiga fordringar		429 346	361 243
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		741 051	576 793
Summa kassa och bank		741 051	576 793
Summa omsättningstillgångar		1 170 397	938 036
SUMMA TILLGÅNGAR		31 858 620	32 257 833

Balansräkning	Not	2022-04-30	2021-04-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		1 077 964	1 026 784
Årets resultat		305 696	51 180
Summa fritt eget kapital		1 383 660	1 077 964
Summa eget kapital		1 433 660	1 127 964
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		35 000	35 000
Akkumulerade överavskrivningar		97 476	97 476
Summa obeskattade reserver		132 476	132 476
Långfristiga skulder			
	5		
Övriga skulder till kreditinstitut		20 524 200	21 225 000
Skulder till koncernföretag		8 385 326	8 385 326
Summa långfristiga skulder		28 909 526	29 610 326
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		700 000	700 000
Leverantörsskulder		91 918	52 387
Skatteskulder		14 592	0
Övriga skulder		43 364	49 765
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		533 084	584 915
Summa kortfristiga skulder		1 382 958	1 387 067
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		31 858 620	32 257 833

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	50 år
Markanläggningar	10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5-10 år

Not 2 Byggnader och mark

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	34 223 268	34 223 268
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	34 223 268	34 223 268
Ingående avskrivningar	-3 229 963	-2 569 555
Årets avskrivningar	-660 408	-660 408
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 890 371	-3 229 963
Utgående redovisat värde	30 332 897	30 993 305

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	595 860	595 860
Inköp	185 008	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	780 868	595 860
Ingående avskrivningar	-269 368	-187 611
Årets avskrivningar	-156 174	-81 757
Utgående ackumulerade avskrivningar	-425 542	-269 368
Utgående redovisat värde	355 326	326 492

2022110207800

Not 4 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-04-30	2021-04-30
Ingående anskaffningsvärden	0	227 100
Försäljningar/utrangeringar	0	-227 100
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0
Utgående redovisat värde	0	0

Not 5 Långfristiga skulder

	2022-04-30	2021-04-30
Skulder som ska betalas senare än fem år från balansdagen	26 109 526	26 810 326
	26 109 526	26 810 326

Not 6 Ställda säkerheter

	2022-04-30	2021-04-30
Fastighetsinteckning	24 200 000	24 200 000
	24 200 000	24 200 000

Örebro

31 oktober 2022

Martin Karaga

Vår revisionsberättelse har lämnats 31 oktober 2022
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Annanda Rundqvist
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB, org.nr 556936-1941

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB för räkenskapsåret 1 maj 2021 till 30 april 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter ABs finansiella ställning per den 30 april 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB för räkenskapsåret 1 maj 2021 till 30 april 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Dokumentproffsen i Sverige Fastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Örebro den 31 oktober 2022

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Amanda Rundqvist
Auktoriserad revisor