

Årsredovisning för
Spira Fastigheter i Bollnäs AB
556738-2394

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:

Sida

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	7

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Spira Fastigheter i Bollnäs AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-06-20. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Bollnäs 2023-06-20



Marina Nilsson
Verkställande direktör

2023062625588

Årsredovisning för
Spira Fastigheter i Bollnäs AB
556738-2394

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-7
Underskrifter	7

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Spira Fastigheter i Bollnäs AB, 556738-2394, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Bollnäs registrerades år 2007 och bedriver fastighetsskötsel både inom- och utomhus och konsultverksamhet inom redovisningsbranschen.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Göran Nilsson Invest i Bollnäs nummer 1 AB (556747-0892) med säte i Bollnäs kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheten har inte påverkats av Rysslands invasion av Ukraina.

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	Belopp i Tkr 2019
Nettoomsättning	1 707	15 284	1 689	3 063
Resultat efter finansiella poster	-1 181	-1 241	-1 102	-1 051
Soliditet, %	91	33	91	81

Spira Fastigheter i Bollnäs AB är ett driftsbolag som utför förvaltartjänster (fastighetsskötsel, renoveringar, reparationer och underhåll) åt andra bolag i samma koncern. Med anledning av detta är verksamhetens omsättning direkt beroende av vilka projekt som de andra bolagen i koncernen utför på sina fastighetsbestånd. Den ökade nettoomsättningen år 2021 förklaras av att ett större projekt då utfördes på fastigheter i ett av koncernbolagen.

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	100 000	2 151 529
Årets resultat		1 064
Vid årets slut	100 000	2 152 593

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 2 000 000 kr (2 000 000 kr).

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 2 152 593, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	2 152 593
Summa	2 152 593

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		1 707 396	15 283 621
Övriga rörelseintäkter		65 001	109 753
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		1 772 397	15 393 374
Rörelsekostnader			
Fastighetskostnader		-724	-600
Råvaror och förnödenheter		-1 149 422	-14 534 442
Övriga externa kostnader		-521 990	-556 718
Personalkostnader	2	-1 250 264	-1 502 853
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-30 355	-39 601
Summa rörelsekostnader		-2 952 755	-16 634 214
Rörelseresultat		-1 180 358	-1 240 840
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		39	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-750	-
Summa finansiella poster		-711	-
Resultat efter finansiella poster		-1 181 069	-1 240 840
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		1 183 000	1 243 000
Summa bokslutsdispositioner		1 183 000	1 243 000
Resultat före skatt		1 931	2 160
Skatter			
Skatt på årets resultat		-867	-1 854
Årets resultat		1 064	306

2023052525590

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	3	425 178	444 541
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4	-	-
Inventarier, verktyg och installationer	5	30 892	10 634
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	6	23 827	23 827
Summa materiella anläggningstillgångar		479 897	479 002
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	7	1 753 000	2 353 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		1 753 000	2 353 000
Summa anläggningstillgångar		2 232 897	2 832 002
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		75 747	97 680
Fordringar hos koncernföretag		32 212	3 202 015
Övriga fordringar		34 069	38 930
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		41 443	65 074
Summa kortfristiga fordringar		183 471	3 403 699
Kassa och bank			
Kassa och bank		57 779	577 865
Summa kassa och bank		57 779	577 865
Summa omsättningstillgångar		241 250	3 981 564
SUMMA TILLGÅNGAR		2 474 147	6 813 566

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		100 000	100 000
Summa bundet eget kapital		100 000	100 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		2 151 529	2 151 223
Årets resultat		1 064	306
Summa fritt eget kapital		2 152 593	2 151 529
Summa eget kapital		2 252 593	2 251 529
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		55 660	259 644
Övriga skulder		138 396	1 759 866
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		27 498	2 542 527
Summa kortfristiga skulder		221 554	4 562 037
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		2 474 147	6 813 566

2023062625592

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Byggnader	25
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
-Inventarier, verktyg och installationer	5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Not 2 Personal

Personal

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Medelantalet anställda		
Bolaget	3	3
Summa	3	3

Not 3 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	522 075	522 075
	522 075	522 075
Ackumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-77 534	-58 171
-Årets avskrivning enligt plan	-19 363	-19 363
	-96 897	-77 534
Redovisat värde vid årets slut	425 178	444 541

Not 4 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	23 200	23 200
Vid årets slut	23 200	23 200
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-23 200	-18 560
-Årets avskrivning på anskaffningsvärden		-4 640
Vid årets slut	-23 200	-23 200
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 5 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	816 749	816 749
-Nyanskaffningar	31 250	
Vid årets slut	847 999	816 749
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-806 115	-790 517
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-10 992	-15 598
Vid årets slut	-817 107	-806 115
Redovisat värde vid årets slut	30 892	10 634

Not 6 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2022-12-31	2021-12-31
Vid årets början	23 827	23 827
Redovisat värde vid årets slut	23 827	23 827

Not 7 Fordringar hos koncernföretag

	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	2 353 000	1 793 000
-Tillkommande fordringar		560 000
-Reglerade fordringar	-600 000	
Redovisat värde vid årets slut	1 753 000	2 353 000

Not 8 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-12-31
Ställda panter och säkerheter	Inga	Inga

Eventalförpliktelser

Eventalförpliktelser	Inga	Inga
----------------------	------	------

Spira Fastigheter i Bollnäs AB
556738-2394

7(7)

Not 9 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Osäkerheten på räntemarknaden och stigande inflation påverkar bolaget och utvecklingen följs noggrant.

Underskrifter

Bollnäs den dag som framgår av den elektroniska signaturen

DocuSigned by:
Marina Nilsson
7B014830DD1E4DA...
Marina Nilsson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska signaturen

KPMG AB

DocuSigned by:
Therese Malmgren
39AB6FDF43164FD...
Therese Malmgren
Auktoriserad revisor

202306262595

Certificate Of Completion

Envelope Id: 9D38DCD20719458DB7F25F4839A55DA3
Subject: Complete with DocuSign: Arsredovisning Spira Fastigheter i Bollnäs AB 2022.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 8
Certificate Pages: 5
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed
Envelope Originator:
Emma Palmborn
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
emma.palmborn@kpmg.se
IP Address: 37.197.78.187

Record Tracking

Status: Original
Holder: Emma Palmborn
emma.palmborn@kpmg.se
6/19/2023 2:06:14 PM

Location: DocuSign

Signer Events

Marina Nilsson
marina@spirafastigheter.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:
Marina Nilsson
7B014830DD1E4DA...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 83.68.224.48

Timestamp

Sent: 6/19/2023 2:08:43 PM
Viewed: 6/20/2023 8:49:16 AM
Signed: 6/20/2023 8:49:24 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 06165009-c3a4-5590-8361-50dd1b7ab153
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/20/2023 8:48:57 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/20/2023 8:49:16 AM
ID: 7bc7887b-8cab-4706-8b5c-aed2bd42adcc

Therese Malmgren
therese.malmgren@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Therese Malmgren
39AB6FDF43164FD...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 31.208.61.230

Sent: 6/19/2023 2:08:43 PM
Viewed: 6/20/2023 10:18:03 AM
Signed: 6/20/2023 10:18:18 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: a49977fd-41b4-5ba0-92ae-c1ffc8466c17
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/20/2023 10:17:52 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2023062025596

2023062625597

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/19/2023 2:08:43 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/20/2023 10:18:03 AM
Signing Complete	Security Checked	6/20/2023 10:18:18 AM
Completed	Security Checked	6/20/2023 10:18:18 AM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

665782908707
2023062525599

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

009428798342
2023062625600

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Spira Fastigheter i Bollnäs AB, org. nr 556738-2394

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Spira Fastigheter i Bollnäs AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Spira Fastigheter i Bollnäs ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Spira Fastigheter i Bollnäs AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Spira Fastigheter i Bollnäs AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Spira Fastigheter i Bollnäs AB enligt god revisorsd i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Bollnäs den 20 juni 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

Therese Malmgren

39AB6FDF43164FD...
Therese Malmgren

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 126D65804C49432788B69A26A861FC6B

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 2

Signatures: 1

Envelope Originator:

Certificate Pages: 2

Initials: 0

Emma Palmborn

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

emma.palmborn@kpmg.se

IP Address: 31.208.61.230

Record Tracking

Status: Original

Holder: Emma Palmborn

Location: DocuSign

6/20/2023 9:28:51 AM

emma.palmborn@kpmg.se

Signer Events

Therese Malmgren

therese.malmgren@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:
Therese Malmgren
30AB8FDF43164FD...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 31.208.61.230

Timestamp

Sent: 6/20/2023 9:29:18 AM

Viewed: 6/20/2023 10:17:02 AM

Signed: 6/20/2023 10:17:16 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: c021a109-b207-54d1-9ac4-42d6734c4a5c

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 6/20/2023 10:16:41 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent

Hashed/Encrypted

6/20/2023 9:29:18 AM

Certified Delivered

Security Checked

6/20/2023 10:17:02 AM

Signing Complete

Security Checked

6/20/2023 10:17:16 AM

Completed

Security Checked

6/20/2023 10:17:16 AM

2023062025603

Payment Events

Status

Timestamps

2023062625604