

Årsredovisning för
OttoGlass i Åhus AB

559290-6175

Räkenskapsåret
2024-01-01 - 2024-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-6
Underskrifter	7

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i OttoGlass i Åhus AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-06-25. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Kristianstad 2025-06-25



Elof Albrektsson
Verkställande direktör

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för OttoGlass i Åhus AB, 559290-6175, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Kristianstad registrerades år 2020 och bedriver glasstillverkning i Yngsjö. Bolaget övertog i januari 2021 driften av glasstillverkning av Otto & Glassfabriken AB, org.nr 556234-7657. Erforderligt miljötilstånd har erhållits från Kristianstad Kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Inga väsentliga händelser har inträffat under räkenskapsåret.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	Belopp i Tkr 2020/2021
Nettoomsättning	40 812	36 421	33 816	32 569
Resultat efter finansiella poster	8 069	6 965	3 960	5 186
Soliditet, %	75	76	57	49

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	50 000	8 906 512
Utdelning		-3 000 000
Årets resultat		4 701 151
Vid årets slut	50 000	10 607 663

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att förfogande stående vinstmedel disponeras enligt följande:	
balanserat resultat	5 906 512
årets resultat	4 701 151
Totalt	10 607 663
disponeras för	
utdelning, [500 aktier * 6 000]	3 000 000
balanseras i ny räkning	7 607 663
Summa	10 607 663

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

W

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		40 811 876	36 421 226
Övriga rörelseintäkter		14 934	551 248
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		40 826 810	36 972 474
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-18 386 227	-16 745 556
Övriga externa kostnader		-6 034 126	-5 311 298
Personalkostnader	2	-8 009 953	-7 739 709
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-324 770	-259 242
Övriga rörelsekostnader		-8 308	-464
Summa rörelsekostnader		-32 763 384	-30 056 269
Rörelseresultat		8 063 426	6 916 205
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		90 096	70 807
Räntekostnader och liknande resultatposter		-84 674	-21 604
Summa finansiella poster		5 422	49 203
Resultat efter finansiella poster		8 068 848	6 965 408
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-2 000 000	-1 500 000
Förändring av överavskrivningar		-100 000	-200 000
Summa bokslutsdispositioner		-2 100 000	-1 700 000
Resultat före skatt		5 968 848	5 265 408
Skatter			
Skatt på årets resultat		-1 267 697	-1 116 908
Årets resultat		4 701 151	4 148 500

2

2025091207144

Balansräkning

Belopp i kr	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	3	645 255	569 292
Inventarier, verktyg och installationer	4	862 073	894 571
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	29 454	33 449
Summa materiella anläggningstillgångar		1 536 782	1 497 312
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	5 000 000	-
Summa finansiella anläggningstillgångar		5 000 000	-
Summa anläggningstillgångar		6 536 782	1 497 312
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		2 769 009	2 288 123
Summa varulager		2 769 009	2 288 123
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 244 149	1 107 539
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag		57 298	57 298
Övriga fordringar		1 101 764	144 188
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		364 540	375 087
Summa kortfristiga fordringar		2 767 751	1 684 112
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		8 682 812	10 687 338
Summa kassa och bank		8 682 812	10 687 338
Summa omsättningstillgångar		14 219 572	14 659 573
SUMMA TILLGÅNGAR		20 756 354	16 156 885

N

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		5 906 512	4 758 012
Årets resultat		4 701 151	4 148 500
Summa fritt eget kapital		10 607 663	8 906 512
Summa eget kapital		10 657 663	8 956 512
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder		5 700 000	3 700 000
Akkumulerade överavskrivningar		475 000	375 000
Summa obeskattade reserver		6 175 000	4 075 000
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder		24 968	78 953
Summa långfristiga skulder		24 968	78 953
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		201 311	567 398
Skulder till intresseföretag och gemensamt styrda företag		936 847	571 639
Skatteskulder		810 824	944 599
Övriga skulder		1 431 962	707 262
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		517 779	255 522
Summa kortfristiga skulder		3 898 723	3 046 420
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		20 756 354	16 156 885

2

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Förbättringsutgifter på annans fastighet	10
-Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
-Inventarier, verktyg och installationer	5-15

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Not 2 Personal

Personal

	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Medelantalet anställda	16	17
Summa	16	17

Not 3 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	869 918	662 195
-Nyanskaffningar	283 740	207 723
Vid årets slut	1 153 658	869 918
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-300 626	-131 120
-Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-207 777	-169 506
Vid årets slut	-508 403	-300 626
Redovisat värde vid årets slut	645 255	569 292

W

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	998 408	298 908
-Nyanskaffningar	80 500	699 500
Vid årets slut	1 078 908	998 408
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-103 837	-18 096
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-112 998	-85 741
Vid årets slut	-216 835	-103 837
Redovisat värde vid årets slut	862 073	894 571

Not 5 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	39 950	39 950
Utgående anskaffningsvärden	39 950	39 950
Ingående avskrivningar	-6 501	-2 506
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-3 995	-3 995
Utgående avskrivningar	-10 496	-6 501
Redovisat värde	29 454	33 449


Not 6 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	-	-
-Tillkommande tillgångar	5 000 000	-
Redovisat värde vid årets slut	5 000 000	-

2

Underskrifter

Kristianstad 2025-06-25



Otto Albrektsson
Styrelseordförande



Elof Albrektsson
Verkställande direktör



Håkan Skog
Ordinarie ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-06-25



Johan Tomquist
Auktoriserad revisor

Kommentar:

Bolagets resultat- och balansräkning blir föremål för fastställelse på ordinarie årsstämma

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i OttoGlass i Åhus AB
Org.nr 559290-6175

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för OttoGlass i Åhus AB för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av OttoGlass i Åhus ABs finansiella ställning per den 2024-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till OttoGlass i Åhus AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för OttoGlass i Åhus AB för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till OttoGlass i Åhus AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Kristianstad 2025-06-25

Johan Törnquist
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas: