

Årsredovisning

Carotte Housekeeping AB

Organisationsnummer: 559273-5194
Räkenskapsår: 2023-01-01 - 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-06-28.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Stockholm den 28/6 2024



Christian Mertzig
Styrelseledamot

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver verksamhet inom lokalvård och har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Carotte Housekeepings tredje räkenskapsår var mycket framgångsrikt. Flertalet nya affärer har vunnits, dels på egen hand, dels genom koncernens helhetsaffärer inom Facility Services. Bolaget etablerade sig under året i Göteborg och har vunnit ett antal nya affärer i området. Samarbetet har utökats med nästan samtliga kunder och Carotte Housekeeping har fått ett stort förtroende av flertalet beställare att utöka antalet städtjänster till fler av deras kontor och/eller fastigheter. Under året har Carotte Housekeeping lagt mycket fokus på att rekrytera seniora lokalvårdare, som sedan utbildats i Carotte Academy och introducerats hos bolagets kunder.

Under slutet av 2023 vann Carotte Housekeeping ett flertal stora uppdrag med avtalsstart 2024 som kommer innebära att bolagets tillväxttakt fortsätter i hög takt samt att bolaget kan börja ställa om mot stabil lönsamhet.

Omsättningen för året uppgick till ca 10,9 miljoner kronor, vilket är en ökning med 65,2 procent jämfört med föregående år. Resultatet efter skatt uppgick till ca -628 tkr. Bolaget har under året valt att fokusera på att investera i flertalet kompetenta medarbetare för att säkerställa en hög tillväxt framåt.

Bolagets VD certifierade SRY-instruktörutbildade och certifierade under året ett flertal lokalvårdare inom yrkesbeviset SRY. Ett viktigt steg för att säkerställa en säker arbetsmiljö för bolagets medarbetare samt en hög kvalitet på arbetet ute hos kund.

Antalet tillsvidareanställda lokalvårdare har ökat snabbt på samtliga regioner där bolaget är etablerat. I övrigt har vi bibehållit samtliga chefer samt utökat med gruppchefer i såväl Stockholm som Göteborg.

Carotte Housekeeping AB är ett dotterbolag till Carotte Group AB, org.nr 556305-1068.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Flerårsöversikt

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31	2020-09-25 -2021-12-31
Nettoomsättning (tkr)	10 880	6 566	2 612
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-628	-332	-44
Soliditet (%)	0,5	1,0	1,2

Definitioner av nyckeltal återfinns under not 1.

2024070433678

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	25 000	323 504	-332 074	16 430
Erhållna aktieägartillskott		626 310		626 310
Balanseras i ny räkning		-332 074	332 074	0
Årets resultat			-627 739	-627 739
Belopp vid årets utgång	25 000	-617 740	-627 740	15 000

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande medel (kr):

Fri överkursfond	994 310
Balanserat resultat	-376 570
Årets resultat	-627 740
Medel att disponera	-10 000

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	-10 000
Summa	-10 000

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas efterföljande resultat - och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
<i>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</i>			
Nettoomsättning		10 879 902	6 565 902
Övriga rörelseintäkter		21 728	26 196
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		10 901 630	6 592 098
<i>Rörelsekostnader</i>			
Råvaror och förnödenheter		-1 775 600	-994 947
Övriga externa kostnader		-1 459 782	-972 404
Personalkostnader	3	-8 270 976	-4 942 262
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-23 740	-14 585
Summa rörelsekostnader		-11 530 098	-6 924 198
Rörelseresultat		-628 468	-332 100
<i>Finansiella poster</i>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		870	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-141	26
Summa finansiella poster		729	26
Resultat efter finansiella poster		-627 739	-332 074
Resultat före skatt		-627 739	-332 074
Årets resultat	4	-627 739	-332 074

2024070433680

Balansräkning

	Not	2023-12-31	2022-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	5	64 883	38 187
Summa materiella anläggningstillgångar		64 883	38 187
Summa anläggningstillgångar		64 883	38 187
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 345 690	1 070 736
Fordringar hos koncernföretag		0	141 702
Fordringar hos intresseföretag och gemensamt styrda företag		115 182	27 473
Övriga fordringar		60 593	32 895
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		34 440	14 208
Summa kortfristiga fordringar		2 555 905	1 287 014
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		493 796	343 076
Summa kassa och bank		493 796	343 076
Summa omsättningstillgångar		3 049 701	1 630 090
SUMMA TILLGÅNGAR		3 114 584	1 668 277

2024070420681

Balansräkning

	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		25 000	25 000
Summa bundet eget kapital		25 000	25 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fri överkursfond		994 310	368 000
Balanserat resultat		-376 570	-44 496
Årets resultat		-627 740	-332 074
Summa fritt eget kapital		-10 000	-8 570
Summa eget kapital		15 000	16 430
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		397 075	191 710
Skulder till koncernföretag		285 452	0
Skatteskulder		111 964	49 510
Övriga skulder		824 218	414 388
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 480 875	996 239
Summa kortfristiga skulder		3 099 584	1 651 847
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	6 7	3 114 584	1 668 277

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10, årsredovisning i mindre företag.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Soliditet definieras som justerat eget kapital i procent av balansomslutning. Balansomslutning definieras som summa totala tillgångar.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 2-5 år

Not 2. Upplysning om moderföretag

Bolaget är ett dotterbolag till Carotte Group AB, org.nr. 556305-1068 som upprättar övergripande koncernårsredovisning.

Not 3. Medelantal anställda

	2023-01-01 - 2023-12-31	2022-01-01 - 2022-12-31
Medelantal anställda	34	9

Not 4. Övriga upplysningar till resultaträkningen

Inköp från koncernföretag uppgick till 36,1% (35,5%).

Försäljning till koncernföretag uppgick till 4,5% (3,8%).

Not 5. Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	57 048	37 373
Inköp	50 436	19 675
Utgående anskaffningsvärden	107 484	57 048
Ingående avskrivningar	-18 861	-4 276
Årets avskrivningar	-23 740	-14 585
Utgående avskrivningar	-42 601	-18 861
Redovisat värde	64 883	38 187

Not 6. Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

2023-12-31

2022-12-31

Inga ställda säkerheter, eventalförpliktelser eller
ansvarsförbindelser.

Not 7. Händelser efter räkenskapsåret

Inledningen på 2024 har varit fortsatt framgångsrikt. Ett tiotal nya kontrakt har driftsatts och intäkterna har dubblerats i första kvartalet 2024 jämfört med sista kvartalet 2023. Samtidigt har fler nya affärer vunnits och bolaget kommer starta upp nya kontrakt hos nya kunder varje kalendermånad under året.

Stockholm 2024-

Christian Mertzig
Styrelseordförande

Katarzyna Stepien
Verkställande direktör

Shahbaz Mahmoudi

Magnus Mertzig


Oscar Ohlsén

Min revisionsberättelse har lämnats

Markus Lildalen
Auktoriserad revisor

2024070433684



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.06.2024 13:06

SENT BY OWNER:
Carl Magnell · 28.06.2024 08:14

DOCUMENT ID:
SklqnV0o8C

ENVELOPE ID:
Sy52ERsU0-SklqnV0o8C

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning 2023-12-31 Carotte Housekeeping AB 559273-519
4.pdf
8 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. CHRISTIAN MERTZIG christian@carotte.se	Signed Authenticated	28.06.2024 08:54 28.06.2024 08:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/09/08) IP: 185.29.113.132
2. MAGNUS MERTZIG magnus@mertzig-am.com	Signed Authenticated	28.06.2024 09:33 28.06.2024 09:33	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1984/04/09) IP: 82.209.146.18
3. Shahbaz Mahmoudi shahbaz@carotte.se	Signed Authenticated	28.06.2024 09:57 28.06.2024 09:33	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1986/03/21) IP: 146.247.187.146
4. KATARZYNA STEPIEN katarzyna@carotte.se	Signed Authenticated	28.06.2024 10:09 28.06.2024 10:06	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1982/07/17) IP: 146.247.187.146
5. Oscar Erik Mattias Ohlsén oscar@carotte.se	Signed Authenticated	28.06.2024 12:44 28.06.2024 12:42	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1990/05/31) IP: 90.129.194.238
6. MARKUS LIIKANEN LILDALEN markus.lilidalen@se.gt.com	Signed Authenticated	28.06.2024 13:06 28.06.2024 13:05	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/07/23) IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Carotte Housekeeping AB

Org.nr. 559273 - 5194

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Carotte Housekeeping AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Carotte Housekeeping ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Carotte Housekeeping AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är

ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och



om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Carotte Housekeeping AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Carotte Housekeeping AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens

riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Markus Lilhdalen
Auktoriserad revisor

2024070433687



Document history

COMPLETED BY ALL:
28.06.2024 13:06

SENT BY OWNER:
Carl Magnell • 28.06.2024 08:17

DOCUMENT ID:
H1IIHAILA

ENVELOPE ID:
Syj9HAIUR-H1IIHAILA

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse Carotte Housekeeping AB 2023-01-01–2023-12-31.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARKUS LIIKANEN LILDALEN markus.lilldalen@se.gt.com	Signed Authenticated	28.06.2024 13:06 28.06.2024 13:03	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/07/23) IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PADES sealed