

Styrelsen och verkställande direktören för

Västerbottens museum AB

Org nr 556534-0527

får härmed upprätta

Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2024

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Kassaflödesanalys	10
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	11
Underskrifter	21

Fastställelseintyg:

Undertecknad Verkställande Direktör i Västerbottens museum AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 26 maj 2025. Årsstämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag, att till förfogande stående vinstmedel ska balanseras i ny räkning.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

UMEÅ 2025-06-09


Underskrift

Ulrika Grubbström
Namnförtydligande

Förvaltningsberättelse 2024

Härmed upprättar styrelsen för Västerbottens museum AB, 556534-0527 med säte i Umeå, årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01-2024-12-31. Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor.

Allmänt om verksamheten

Enligt ägardirektiven som gällde för år 2024 utgör Västerbottens museum länsmuseum i Västerbottens län. Västerbottens museum ska verka för att en bred allmänhet kan ta del av regionens kulturarv i syfte att främja kunskap, kulturupplevelser och fri åsiktsbildning. Sune Jonsson Centrum för dokumentärfotografi är från och med 2014 en del av Västerbottens museum AB. Verksamheten ska präglas av hög kunskap och kvalitet, mångfald, jämställdhet och tillgänglighet. Mot bakgrund av ändamålet i bolagsordningen ska Västerbottens museum

- Samla, bevara, utveckla, levandegöra och öka tillgängligheten till länets materiella och immateriella kulturarv och därvid knyta samman historia, nutid och framtid
- Bidra till samhället och dess utveckling
- Utveckla museet som besöksmål
- Bidra till forskning och kunskapsuppbyggnad inom museets verksamhetsområden
- Ansvara för kulturmiljöverksamheten i egenskap av länsmuseum
- Utifrån ett barnperspektiv utveckla verksamheten för barn och unga
- Utveckla museet i ett nationellt och internationellt perspektiv
- Förvalta bolagets fastigheter samt därtill förvalta samlingarna och byggnaderna tillhörande Stiftelsen Västerbottens museums samlingar

Övriga uppdrag regleras i bolagets bolagsordning.

Västerbottens museums styrelse fastställde den 17 januari 2024 sju strategiska mål och utvecklingsområden för åren 2024 – 2027

Mål 1: Nya arkivlokaler på Gammlia

Mål 2: Ny kulturhistorisk basutställning

Mål 3: Utvecklade metoder för att nå barn & unga

Mål 4: Förbättrad digital närvaro

Mål 5: Fri luftsmuseum i gott skick med lockande upplevelser

Mål 6: Förstärkt & utvecklat regionalt arbete

Mål 7: Hållbar organisation & ekonomi

Bolaget ansvarar, genom avtal med Stiftelsen Västerbottens museums samlingar, 894003-5390, för vård av samlingar, arkiv och antikvariska byggnader som ägs av stiftelsen. Redogörelse för samlingsverksamheten under året lämnas i separat verksamhetsrapport.

Bolaget ägs till 60 % av Umeå kommun, org.nummer 212000-2627, via Umeå kommunföretag AB, och till 40 % av Region Västerbotten. Antalet aktier är 200 st till ett nominellt värde av 1000 kr per aktie.

Bolaget ingår i en koncernredovisning som upprättas av Umeå kommun-företag AB 556051-9562 med säte i Umeå.

Måluppfyllelse

Måluppfyllelsen redovisas här kopplad till ändamålet med aktiebolaget samt ägardirektivet fastställt i december 2021. Därtill även till museets framtagna strategiska mål för åren 2024 – 2027.

Museet lade inför 2024 återigen en mycket snäv budget baserat på de låga anslagen i förhållande till inflationen och ökade priser på varor och tjänster. Därtill ett statligt bidrag som inte räknades upp. Som fastighetsägare med en bred verksamhet händer mycket under ett år, även detta år i form av ej budgeterade personalförändringar, fastighetsåtgärder och oförutsedda fördyringar. Pga ovan har en tätare uppföljning av anslagsfinansierad verksamhet samt museets uppdrags- och projektverksamhet ägt rum.

Museet ansökte om projektmedel från Boverket för finansiering av investeringar i museets fastighet, tyvärr blev det avslag denna gång.

Museet har vid ägarsamråd under våren 2024 beskrivit den ekonomiska situationen som ohållbar om inte anslagen höjs avsevärt.

Anslagsökningen från ägarna år 2021 och även 2022 blev lägre än tidigare år, vilket var mycket oroande. Dock kunde museet klara resultaten pga. förstärkningsmedel från staten med anledning av Coronapandemin. Från och med år 2023 däremot fanns inte de medlen att tillgå och även om uppräknings 2024 var något högre än tidigare år påverkades museets ekonomi av inflation samt högre kostnader för varor och tjänster.

En ny strategisk plan började under året att gälla. Den beskriver museets ambitioner för åren 2024 – 2027. Under året har den nya planen följts upp och förfinats till en årlig verksamhetsplan för 2024.

Besöksstatistiken visar att 94 693 besökte museet 2024 (135 791 fg år). Under 2024 arrangerades inte någon julmarknad på Gammllaområdet vilket främst förklarar den minskade besöksstatistiken.

Museet har under året åter fyllt kalendern med program, visningar och workshops. Totalt 388 publika aktiviteter i form av program, skolprogram, visningar, workshops mm arrangerades på besöksområdet Västerbottens museum. Friluftsmuseet höll i gång hela sommaren och inleddes även detta år med ett stort midsommarfirande. För att nå fler barn och unga har under sommaren fler miljöer på friluftsmuseet Gammlla varit öppna. Den interaktiva familjeutställningen om hamnstaden Umeå har dragit en stor publik även denna sommar med närmare 10 000 besök, i år öppnade vi åter "en skoldag förr" i den gamla skolan på området. Ett "barnspår" har också tillkommit där barn kan gå på upptäcktsfärd i museet. Därtill har en ny lekutställning med samiskt tema öppnat inne i museet. Året slutade med ett mindre arrangemang för att uppmärksamma jultraditioner i avsaknad av den nedlagda julmarknaden.

Museets utställningshallar fylldes återigen med utställningar och program. Under året har museet visat utställningar öppnade 2023; Horungen av Knutte Wester, Förlåten mark av Ludwlg Franzen och Super Sight – att se världen genom tekniken.; I hästen fanns själ och frändskap med fotografier av Sune Jonsson, Vi rör oss mot slutet, en koreograferad dansutställning i samarbete med Norrlandsoperan samt en stor utställning med verk av Vera Frisén som fick stå en längre tid. I april öppnade utställningen om Abortion i SJCD. Under tiden 6 juni till 22 september visades Bothniasalong 2024 i samarbete med Norrbotten, Sveriges fr största konstsalong. Salongen visades på totalt fem platser i Norr- och Västerbotten. Inför sommaren öppnade en utomhusutställning på Gammlla med 30 fotografier av Sune Jonsson. Under hösten öppnade ytterligare tillfälliga utställningar; Demokrati pågår; Enargela - ljus outhärdlig verklighet; Från isarna samt Pyynti. Den enskilt största satsningen under året var att museet invigde en ny basutställning "Speglingar" där vi har möjlighet att visa museets skatter, en utställning som visar måleri, skulptur, h

grafik och material från museets samlingar. Samtidigt öppnade museet en utställning om Kalle Hedberg. Samtliga utställningar har dragit en stor publik.

De rekryteringar som pågått under året är främst kopplat till sommarpersonal till Gammlia samt det arkeologiska fältarbetet.

Under året har museet inom ramen för det regionala uppdraget bedrivit verksamhet i form av program, exkursioner, seminarier, utredningar mm i bl.a. Malå, Lycksele, Skellefteå, Nordmalning, Storuman, Sorsele, Vännäs och Vilhelmina kommuner. Årets berättarkommun var under våren Malå och under hösten påbörjades verksamhet i den nya berättarkommunen Vännäs, detta tillsammans med Nordiskt berättarcentrum i Skellefteå.

Samverkan med hembygdsrörelsen pågår inom ramen för deras projekt Sevärd, hörvärd och smakvärd hembygd.

Museet har omfattande samlingar av föremål, fotografier och arkivhandlingar. Bolaget har för Stiftelsen Västerbottens museums samlingar uppdraget att förvalta, vårda, och förmedla samlingarnas berättelser till allmänheten. Under året har ett intensivt internt uppordningsprojekt av museets arkivhandlingar, fotografier och textila samlingar pågått. Aktiviteterna har bestått av sanering, uppackning, arkivläggning samt riskanalyser som sedan lett till åtgärder i befintliga arkiv för att arbetet inte ska stanna upp samt säkra medarbetarnas arbetsmiljö. Det omfattande arbetet med analyser av samlingsverksamheten har under året fortsatt, detta i syfte att ta fram prioriterade mål för samlingsarbetet samt ta fram relevanta styrdokument. Nya lokaler för arkivmaterial och foto är en prioritet för att vi ska klara framtida bevarande och tillgängliggörande av våra kulturskatter. Under året pågick ett omfattande förarbete vilket är nödvändigt oavsett när i tiden nya arkiv kan förverkligas. För att hanteringen av museets föremålssamlingar ska fungera bättre har Vårdverkstaden, en byggnad för samlingshantering på Gammlia, förbättrats både för att klara arbetsmiljön för dem som arbetar där samt underlätta samlingsarbetet. Satsningen om nya arkiv är kommunicerad med ägarna i samband med ägarsamråd och budgetäskanden.

Varje år utlyser Västerbottens museum ett två månaders residens i Västerbotten för fotografer och filmskapare bosatta i Sverige. Syftet är att främja och stödja den dokumentära bilden, dess utövare och verka för samtidsdokumentation. 2024 utsågs det sjunde nationella fotoresidenset, residenset tilldelades Louise Sinaga Helmfrid som genom sitt projekt ville undersöka den asiatiska minoriteten i Norrland.

På kulturmiljöområdet samverkar Västerbottens museum med samtliga av länets kommuner i kulturmiljöärenden, byggnadsvårdsfrågor och frågor om länets kulturlandskap. Museet hjälper kommuner att ta fram underlag om sina kulturmiljöer. Under året har arbetet med underlag för Lycksele färdigställts. Under året har byggnadsvården haft 34 bygglovsärenden, 19 detalj- och översiktsplaner 2 st förhandsbesked samt 2 övriga kommunala ärenden på remiss i länets kommuner.

Arbetet med sammanställning efter de stora utgrävningarna vid Västra länken har fortsatt pågått. Arkeologin har under fältsäsongen genomfört ett antal grävningar, övervakningar och besiktningar i olika delar av länet och i angränsande län. Delvis genom uppdrag längsefter den kommande Norrbottenlabans sträckning. Inom ramen för ett projekt som drivs av Stockholms universitet om glaciärforskning har vi tillsammans med Norrbotten hittat unika fynd i spåren efter det att glaciärerna smälter.

Museet har under året samverkat med Riksantikvarieämbetet i frågor om repatriering och samlingsförvaltning. Ordförande och VD i Västerbottens museum har nära följt händelser och utveckling gällande läns museerna i rollerna som styrelseledamot och sekreterare i läns museernas samarbetsråd. H

Museet utvecklar och bibehåller fortsatt samverkan med civilsamhällets aktörer. Museet samarbetar nära hembygdsrörelsen och det regionala hembygdsförbundet, där museet bland annat svarar för förbundets administration.

Västerbottens museum ska förvalta bolagets fastigheter samt därtill förvalta samlingarna och byggnaderna tillhörande Stiftelsen Västerbottens museums samlingar. Underhållet styrs dels av en underhållsplan dels av mer akuta åtgärder. Under året har planerade åtgärder genomförts och några omprioriteringar gjorts för att klara akuta åtgärder och samtidigt klara att hålla budget.

Museet har under några år äskat om utökade driftsbidrag för att säkerställa ett mer långsiktigt underhåll av byggnaderna på Gammilla, det har hittills inte hörtsammats. Det finns inga möjligheter att prioritera om verksamhetsmedel till detta för då blir resultatet mindre publik verksamhet och stängda gårdar.

Museet uppdaterar med jämna mellanrum planer och policydokument som blir kända i verksamheten. Museet har ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete med rutiner för årliga handlingsplaner, uppföljning och samverkan.

Resultatanalys

Bolaget redovisar ett resultat på 423 tkr efter bokslutsdispositioner och skatt vilket är något sämre mot 2023 års resultat som uppgick till 539 tkr. Intäkterna uppgick till 57.8 mnkr vilket är 3% lägre mot föregående år. Avvikelsen förklaras huvudsakligen av en minskad ordergång och fakturering inom uppdragsverksamheten samt en något sämre försäljning inom kaféverksamheten. De totala kostnaderna efter avskrivningar och finansnetto uppgick till 55.9 mnkr mot föregående års 58.8 mnkr vilket är 2% enheter bättre relativt den högre omsättning 2023. Delar av kostnadsavvikelsen förklaras av lägre personalkostnader kopplat till sjukfrånvaro, föräldradedigheter och lägre sysselsättningsgrader. Under året har verksamheten återvunnit moms motsvarande 1.1 mnkr avseende verksamhetsåren 2018 och 2019.

Bolaget investerade för knappt 3 300 tkr där den enskilt största investeringen avsåg upprustning av vårdverkstan.

Framtiden

Förutsättningar som påverkar hur museet ska lyckas framöver är hur anslagen från ägare och stat utvecklas. Museet tog under 2023 fram en ny mål- och visionsplan för åren 2024 - 2027 som beskriver de verksamhetsmässiga framgångar som vi ser kommer att stärka vår verksamhet och ge medborgarna ökad tillgänglighet till kulturarvet. Framgångsfaktorer på längre sikt är att museets verksamhet efterfrågas, behövs och uppskattas av friliga kulturaktörer, föreningar, akademien, andra samarbetsparter samt besökare både i länet och på besöksmålet. Utmaningen är att få gehör för museets större satsningar som aviserats för ägare och andra intressenter. Det handlar om att få till nya publika arkiv som syftar till att öka tillgängligheten till de skatter som finns i museets samlingar och samtidigt klara av att bevara materialet för framtiden. Det handlar också om att få till generell ökade driftanslag från ägarna för att bland annat klara det långsiktiga underhållet på friluftsmuseet Gammilla så att vi där kan använda våra befintliga resurser till att utveckla verksamheten till att bli mer relevant och öppen för en bred allmänhet. Därtill behöver vi få möjlighet att öka det digitala utbudet både för skolorna i länet och för allmänheten.

Om Västerbottens museum ska kunna fortsätta bedriva verksamhet enligt direktiven och med god kvalitet, fylla verksamhetens lokaler med attraktivt innehåll och klara avtalsenliga löneökningar, fastighetsunderhåll och bevarandet av kulturarvet samt därtill fortsättningsvis kunna utöva vårt regionala arbete krävs det att anslagen till museet ökar. Det är ett faktum att museet måste skära ned på

ytterligare i verksamheten om inte anslagen höjs. Museet har gjort en mer genomgående utredning om de ekonomiska behoven i nuvarande verksamhet. Detta presenterades för ägarna på det senaste ägarsamrådet den 3 maj i år. Då efterfrågades också hjälp från ägarna att utreda möjligheten att lyfta moms för kostnader kopplade till fastigheten. Under 2025 fortsätter arbetet med översyn av verksamheten både vad gäller organisation och fastigheter i syfte att dra ned på kostnader, effektivisera och prioritera.

Under året uppmärksammades återigen läns museernas ekonomiska situation nationellt med fokus att staten inte räknar upp det statliga stödet till regionala museer trots läns museernas breda och landsomfattande uppdrag. När det gäller Västerbottens museums ekonomiska situation bygger den delvis på ovissa intäkter med anledning av att vi inte kan prognostisera uppdrag, projekt och intäkter av egen affärsverksamhet på lång sikt. Därtill världsläget och inflationens påverkan på varor och tjänster.

Museet är uppskattat och välbesökt av alla åldrar. Museet vill fortsatt vara relevant och en viktig aktör i samhället med utgångspunkt från vårt uppdrag och vårt breda utbud.

På grund av ett undantag i mervärdesskattelagen är museiverksamheten momsfri. Samtidigt bedriver museet även vissa momspliktiga affärsverksamheter. I nuläget har bolaget inte möjlighet att lyfta ingående moms på omkostnader som är gemensamma för museiverksamheten respektive den affärsdrivande verksamheten, vilket i praktiken innebär en kostnadsfördyring. I syfte att utöka avdragsrätten för ingående moms på bolagets kostnader, har bolaget begärt omprövning av tidigare beslutad mervärdesskatt hos Skatteverket.

Museet är fastighetsägare med ett därmed omfattande arbetsmiljöansvar samt ansvar för besökare och publik. Ansvar innebär årliga investeringar i förbättringar av fastigheten och långsiktig planering. Ambitionen är att fortsatt kunna bibehålla en god fastighetsförvaltning och samtidigt kunna bedriva en kvalitativ museal verksamhet.

Styrelsens bedömning av måluppfyllelsen

Styrelsen har under året följt museets verksamhet och utveckling genom återkommande rapporter på styrelsemöten samt fördjupat kunskapen om museet genom besök och längre presentationer på styrelsemöten. Relevanta dokument har passerat styrelsen och sänts ut till samtliga ledamöter samt finns tillgängliga på en särskilt digital styrelsesida. Ekonomin har följts upp via ekonomiska rapporter och verbala presentationer. En internkontrollplan för år 2025 har upprättats samt att den föregående har utvärderats och följts upp.

Styrelsen bedömer att bolaget i hög grad infriat målen i ägardirektiven och museets egen verksamhetsplan trots rådande ekonomiska förutsättningar.

Flerårsöversikt

Nedan visas utvecklingen under de senaste fyra åren:

	2024	2023	2022	2021
Totala intäkter, tkr	57 878	59 678	59 880	56 936
Resultat efter finansiella poster, tkr	850	274	2 426	2 783
Balansomslutning, tkr	46 207	44 091	43 749	41 486
Kassalikviditet (Inkl. outnyttjad checkkredit)	2,9	3,0	2,9	2,2
Sollditet	44%	45%	45%	43% kv

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändring av eget kapital (tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	200	800	15 827	539	17 367
Förändring av eget kapital			539	-539	0
Årets resultat				423	423
Belopp vid årets utgång	200	800	16 366	423	17 790

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	16 366 516
årets vinst	423 364
	<hr/>
	16 789 880

disponeras så att	
I ny räkning överföres	16 789 880

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer. *fv*

Resultaträkning

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
Intäkter			
Anslag	2	43 109	41 935
Bidrag	3	1 933	4 801
Övriga rörelseintäkter	4,5	12 837	12 941
Summa intäkter		57 878	59 678
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	6,7	-19 045	-20 582
Personalkostnader	1	-35 706	-36 201
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	8	-2 041	-2 337
Reaförlust materiella och immateriella anläggningstillgångar			
Summa kostnader		-56 793	-59 120
Rörelseresultat		1 085	557
Resultat från finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		122	27
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-357	-310
Resultat efter finansiella poster		850	274
Bokslutsdispositioner	10	-136	426
Skatt	11	-291	-160
Årets resultat		423	539

Balansräkning

Belopp i tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar****Immateriella anläggningstillgångar**

Programvaror

12

380

587

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader

13

36 787

36 200

Pågående nyanläggning

14

0

148

Markanläggning

15

808

925

Förbättringsutgifter på annans fastighet

16

1 160

1 079

Maskiner och inventarier

17

2 953

2 038

41 70840 389**Summa anläggningstillgångar**

42 088

40 976

Omsättningstillgångar**Varulager**

Handelsvaror

395

333

395333**Kortfristiga fordringar**

Kundfordringar

1288

907

Övriga fordringar

18

1143

1509

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

19

1277

285

4 1033 035**Kassa och bank**

20

15

79

Summa omsättningstillgångar4 1193 113**SUMMA TILLGÅNGAR**46 20744 091

Balansräkning			
<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>	21		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (200 aktier á 1000 kr)		200	200
Reservfond		800	800
		<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		16 367	15 827
Årets resultat		423	539
		<u>16 790</u>	<u>16 367</u>
Summa eget kapital		17 790	17 367
Obeskattade reserver	22	3 387	3 251
Avsättningar			
Uppskjuten skatteskuld	23	883	805
Summa avsättningar		883	805
Långfristiga skulder			
Skuld till koncernföretag	24	16 544	15 252
Summa långfristiga skulder		16 544	15 252
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		2 086	1 694
Övriga skulder	25	3 150	3 477
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	26	2 366	2 245
Summa kortfristiga skulder		7 603	7 416
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		46 207	44 091

Kassaflödesanalys			
<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>
Den löpande verksamheten			
Periodens resultat		423	539
Justering ej kassapåverkande poster		2 402	1 600
Medel från löpande verksamhet före förändring av rörelsekapital		2 825	2 139
Justering för rörelsekapitalets förändring			
Ökn(-)/minskn(+) varulager		-62	-32
Ökn(-)/minskn(+) kortfristiga fordringar		-1 007	197
Ökn(+)/minskn(-) kortfristiga skulder		187	-920
Verksamhetsnetto		1 944	1 385
Investeringar			
Inköp av materiella tillgångar (-)	12-17	-3 301	-2 967
Avytrade materiella tillgångar (+)		0	497
Investeringsnetto		-3 301	-2 470
Finansiering			
Långfristig upplåning (+)		0	0
Amortering (-)		1 293	1 074
Finansieringsnetto		1 293	1 074
Periodens kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		79	91
Kassaflöde under perioden		-64	-12
Likvida medel vid periodens slut	20	15	79
Justering ej kassapåverkande poster			
Ökn/minskn avsättningar		78	74
Övrigt		147	-386
Avskrivningar		2 041	2 337
Förändring obeskattade reserver		136	-426
Summa ej kassapåverkande poster		2 402	1 600

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i tkr om inget annat anges

Tillämpade redovisningsprinciper överensstämmer med årsredovisningslagen samt uttalanden och allmänna råd från Bokföringsnämnden. Bolaget tillämpar BFNAR 2012:1 Årsredovisning och Koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade sedan föregående år.

Intäkter

Bolagets intäkter består av anslag, bidrag och försäljning av varor och tjänster. Löpande bidrag från staten, regionen och kommunen intäktsredovisas som huvudregel i takt med utbetalning. I de fall bidraget är villkorat med någon typ av prestation sker dock intäktsredovisning först när prestationen sker.

Företaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet

utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag, tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete och redovisas i posten Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Övriga intäkter, såsom intäkter relaterat till försäljning i café och butik, intäktsredovisas löpande i den takt de inflyter.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

I företaget finns såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Övriga planer klassificeras som förmånsbestämda och beräknas enligt Tryggandelagen och redovisas i enlighet med förenklingsreglerna i BFNAR 2012:1 (K3).

Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

Företaget har förmånsbestämda pensionsplaner där en pensionspremie betalas och redovisar dessa planer som avgiftsbestämda planer i enlighet med förenklingsregeln i BFNAR 2012:1.

Värderingsprinciper m.m.

Tillgångar, avsättning och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Fordringar

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta. *KL*

Värlager

Lager av handelsvaror har värderats till det lägsta av anskaffnings- respektive verkligt värde. Verkligt värde utgörs av återanskaffningsvärdet.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Maskiner och inventarier värderas till ursprungligt anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar enligt plan.

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Komponentavskrivning tillämpas på bolagets byggnader.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	2024	2023
Programvaror	33%	33%
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	2024	2023
Datorer	33%	33%
Maskiner och inventarier	20%	20%
Bilar	33%	33%
Byggnader	1,3-5%	1,3-5%
Förbättringsutgifter annans fastighet	5%	5%
Markanläggning	5%	5%
Installationer på fastighet	10%	10%
Markinventarier	5%	5%

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med årsredovisningslagens indelning.

Leasing

Leasingavtalen redovisas som operationell leasing, vilket innebär att leasingföretaget eller uthyraren har ansvar för tillgången. Leasingavgiften och hyran fördelas linjärt över perioden. Företagets leasingavtal avser i huvudsak leasing av kontorsmaskiner samt vissa fordon. Hyreskostnaden avser även arkivlokaler i Hörnefors, avtalet sträcker sig t.o.m. år 2036. *n*

Skatt

Skatt på årets resultat består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner och händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har ännu inte nuvärdesberäknats.

Nyckeltal

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exkl lager + outyttjad checkkredit/ kortfristiga skulder. *h*

Not 1 Anställda och personalkostnader

	2024	varav män	2023	varav män
Medelantalet anställda	59	20	60	20
<i>Aldersfördelning</i>				
Medelantalet anställda 29 år och yngre	3	0	4	
Medelantalet anställda 20-49 år	26	9	28	
Medelantalet anställda 50 år och äldre	30	10	28	
<i>Styrelseledamöter och ledande befattningshavare</i>				
Styrelseledamöter	6	3	6	3
Andra personer inkl VD	6	3	6	3
Totalt antal ledande befattningshavare	12	6	12	6
	2024		2023	

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Löner och ersättningar	Sociala kostnader
Styrelse och VD (varav pensionskostn)	1 274	610 (249)	1 271	583 (223)
Övriga anställda (varav pensionskostn)	23 743	9 181 (1 279)	24 223	9 261 (1 757)
Summa (varav pensionskostn)	25 017	9 791 (1 528)	25 494	9 844 (1 980)

Verkställande direktörens uppsägningstid är enligt kollektivavtal 1 månad. Avtal om avgångsvederlag saknas.

Not 2 Erhållna anslag

	2024	2023
Umeå kommun	20 953	20 334
Region Västerbotten	13 672	13 197
Statens Kulturråd via Region Västerbotten	8 484	8 405
	43 109	41 935

Not 3 Erhållna bidrag

	2024	2023
Arbetsförmedlingen, lönebidrag, KUR	1 242	1 288
Förstärkningsmedel		1505
Projektbidrag	691	2 008
	1 933	4 801

Not 4 Övriga rörelseintäkter

	2024	2023
Uppdragsersättningar	3 561	4 619
Hysesintäkter	394	599
Övriga rörelseintäkter	8 882	7 724
	12 837	12 941

Not 5 Exceptionella intäkter

Bolaget erhöll under år 2024 återbetalning av mervärdesskatt från Skatteverket om totalt 1 054 tkr enligt omprövningsbeslut avseende åren 2017 och 2018. Under 2023 erhölls en motsvarande återbetalning avseende år 2017 om 518 tkr.

Not 6 Leasingavtal

	2024	2023
Företagets leasingavgifter kostnadsförs löpande.		
Framtida leasingavgifter		
<i>Inom ett år</i>	3 174	3 145
<i>Inom 2-5 år</i>	12 706	12 756
<i>Senare än 5 år</i>	21 920	25 052
Under året kostnadsförda leasingavgifter	3 419	3 317

Företagets leasingavtal avser i huvudsak leasing av kontorsmaskiner samt även vissa fordon. Företaget hyr arkivlokaler i Hörnefors, avtalet sträcker sig t.o.m. år 2036.

Not 7 Ersättning till revisorer

	2024	2023
<i>KPMG</i>		
Revisionsuppdraget	180	114
	<u>180</u>	<u>114</u>
Skatterådgivning	-	-
	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Läkmanrevisorer</i>		
Revisionsuppdraget	13	11
	<u>13</u>	<u>11</u>
Totalt	193	125 <i>kr</i>

Not 8 Avskrivningar av anläggningstillgångar

	2024	2023
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>		
Programvaror	-207	-59
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>		
Maskiner och inventarier	-634	-1 114
Markanläggning	-117	-117
Byggnader	-1 009	-978
Förbättringsutgifter på annans fastighet	-75	-69
	<u>-2 041</u>	<u>-2 337</u>

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter koncernbolag	76	
Skattefri intäktsränta skattekonto	46	26
Kostn.ränta koncernkredit Umeå kommunföretag AB	-356	-307
Ej avdragsgill kostn.ränta skattekonto	0	-3
	<u>-234</u>	<u>-285</u>

Not 10 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Årets bokslutsdispositioner består av		
Överavskrivningar	16	311
Avsättning periodiseringsfond	-152	-134
Återföring periodiseringsfond	-	249
	<u>-136</u>	<u>426</u>

Not 11 Årets skatt

	2024-12-31	2023-12-31
Aktuell skatt	-94	-86
Förändring av uppskjuten skatt	-78	-74
Summa redovisad skatt	<u>-171</u>	<u>-160</u>
Genomsnittlig effektiv skattesats	24,0%	22,9%
Redovisat resultat före skatt	714	699
Skatt på redovisat resultat enligt gällande skattesats (2024: 20,6%, 2023: 20,6%)	-147	-144
<i>Skatteeffekt av:</i>		
Övriga ej skattepliktiga intäkter	9	-5
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-20	-7
Förändring av underskott	0	0
Schablonintäkt periodiseringsfond	-14	-11
Skattemässig justering återförd periodiseringsfond	0	0
Återläggning av avskrivning på byggnad	-208	-201
Årets skattemässiga avskrivning på byggnader	285	283
Uppskjuten skattekostnad	-78	-74
Summa redovisad skatt	<u>-171</u>	<u>-160</u>
Effektiv skattesats	24,0%	22,9%

Upplysningar om uppskjuten skattefordran och skatteskuld

Vad avser förändringen av uppskjuten skatteskuld, se not 18 Avsättningar

Not 12 Programvaror

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	622	386
Nyanskaffningar		622
Utrangeringar		-386
	<u>622</u>	<u>622</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-35	-326
Utrangeringar		350
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-207	-59
	<u>-242</u>	<u>-35</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	380	687

Not 13 Byggnader

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	44 549	42 985
Omklassificering	-	-
Nyanskaffningar	1 596	1 564
Utrangeringar	-	-
	<u>46 145</u>	<u>44 549</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-8 349	-7 371
Utrangeringar	-	-
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-1 009	-978
	<u>-9 358</u>	<u>-8 349</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	36 787	36 200

Posten avser museibyggnaderna belägna på av Umeå kommun upplåten tomträtt Stadsilden 8:4. Byggnaderna är taxerade som kulturbyggnad och saknar taxeringsvärde.

Not 14 Pågående nyanläggning

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	148	114
Omklassificering	-148	-114
Nyanskaffningar		148
	<u>0</u>	<u>148</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-	-
Omklassificering	-	-
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-	-
	<u>0</u>	<u>0</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	0	148

Årets anskaffning avser pågående investeringar avseende väggar i utställningshall
Pågående nyanläggning avskrivs ej. *kl*

Not 15 Markanläggning

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	2 427	2 427
Omklassificering	-	-
Nyanskaffningar		
	<u>2 427</u>	<u>2 427</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-1 503	-1 386
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-117	-117
	<u>-1 619</u>	<u>-1 503</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	808	925

Posten avser damm, samt markanläggning vid museets entré, belägna på av Umeå kommun upplåten tomträtt.

Not 16 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	1 550	1 550
Omklassificering	-	-
Nyanskaffningar	155	-
	<u>1 705</u>	<u>1 550</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-470	-401
Omklassificering	-	-
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-75	-89
	<u>-545</u>	<u>-470</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	1 160	1 079

Posten avser nedlagda utgifter på kulturbyggnader som ägs av Stiftelsen Västerbottens museums samlingar. kv

Not 17 Maskiner och inventarier

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	12 390	11 868
Omklassificering	-	-
Nyanskaffningar	1 549	633
Utrangeringar		-111
	<u>13 939</u>	<u>12 390</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-10 362	-9 384
Omklassificering	-	-
Utrangeringar		111
Årets avskrivning enligt plan på anskaffningsvärden	-634	-1 079
	<u>-10 986</u>	<u>-10 352</u>
Planenligt restvärde vid årets slut	2 953	2 038

Not 18 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattefordan	1 029	1 037
Avräkningskonton	114	145
Övriga fordringar	0	327
	<u>1 143</u>	<u>1 509</u>

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna int.

	2024-12-31	2023-12-31
Lönebidrag	103	105
Övrigt	1 174	180
	<u>1 277</u>	<u>285</u>

Not 20 Kassa och bank

	2024-12-31	2023-12-31
Kassamedel	7	10
Banktillgodohavanden Swedbank Swishkonto	8	69
	<u>15</u>	<u>79</u>

Not 21 Disposition av vinst eller förlust**Förslag till vinstdisposition**

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	16 366 516
årets vinst	<u>423 364</u>
	16 789 880
disponeras så att i ny räkning överföres	16 789 880

Not 22 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiseringsfond	2 743	2 591
Akkumulerade överavskrivningar	644	659
	<u>3 387</u>	<u>3 251</u>

Not 23 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Uppskjuten skatt	883	805

Uppskjuten skatt baseras på temporär skillnad som uppkommit genom en skillnad mellan bolagets skattemässiga och bokföringsmässiga avskrivningar. Den uppskjutna skatteskulden förväntas inte realiseras inom de närmaste åren. Årets avsättning har därför baserats på den skattesats som gäller fr o m år 2024, 20,6%.

Not 24 Skuld till koncernbolag

	2024-12-31	2023-12-31
Checkräkningskredit	16 544	15 252
Beviljat utrymme	35 000	35 000
Ej nyttjad kredit	-18 456	-19 748

Posten avser koncernkredit Umeå kommunföretag AB

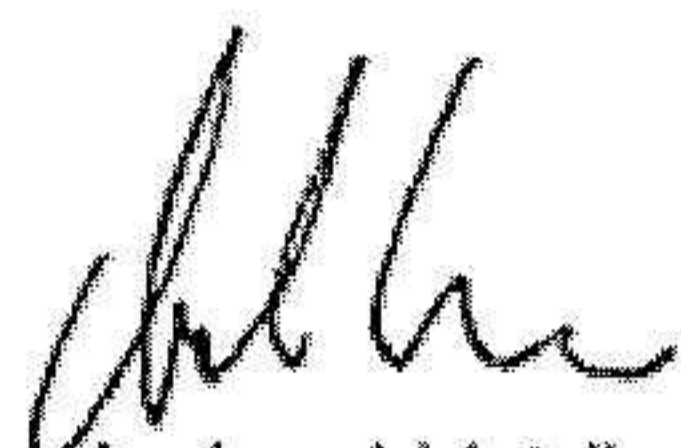
Not 25 Övriga kortfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Personalskatter	576	536
Sociala avgifter	688	634
Projektskuld	1 126	1 126
Övriga kortfristiga skulder	761	1 181
	<u>3 150</u>	<u>3 477</u>

Not 26 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Löner	195	288
Semesterlöneskuld	1 133	1 179
Sociala kostnader	417	461
Förutbetalda bidrag	-	-
Övriga upplupna kostnader o förutbet. intäkter	621	317
	<u>2 366</u>	<u>2 245</u>


Umeå 2025-03-20



Anders Lidström
Ordförande



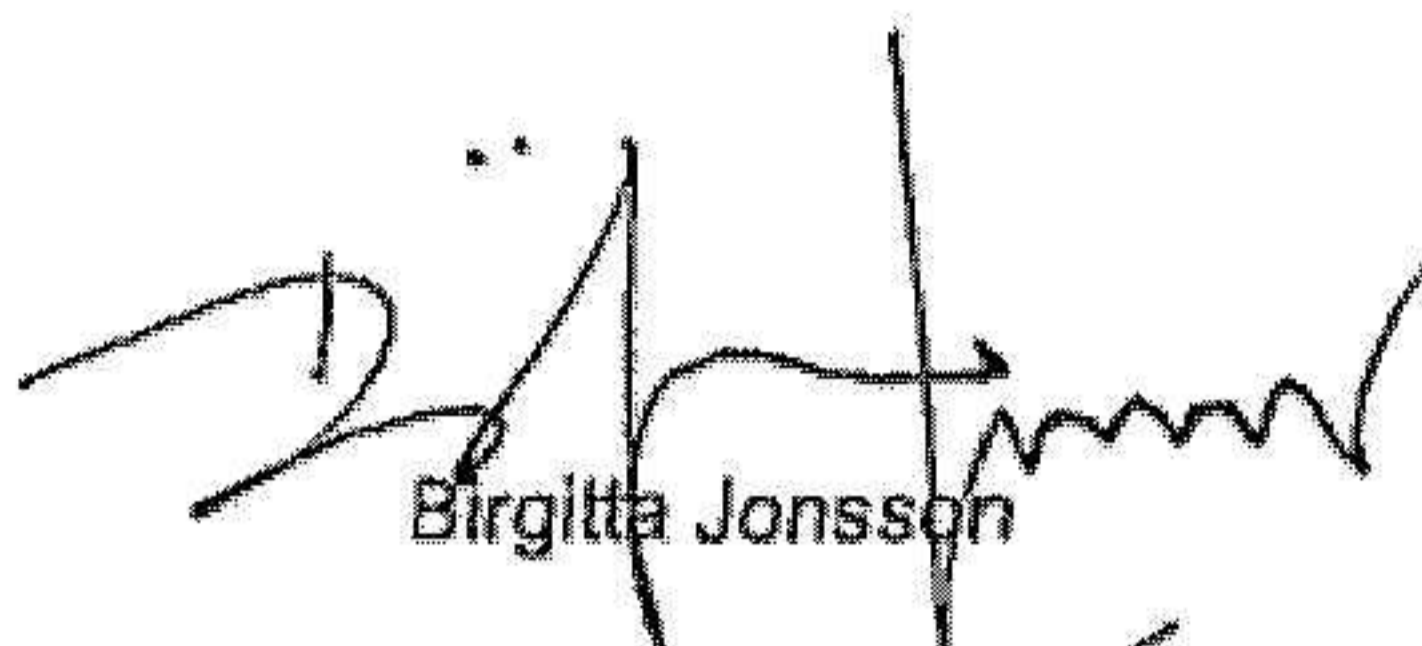
Harriet Hedlund



Bo Nilsson



Peteris Timofejevs



Birgitta Jonsson



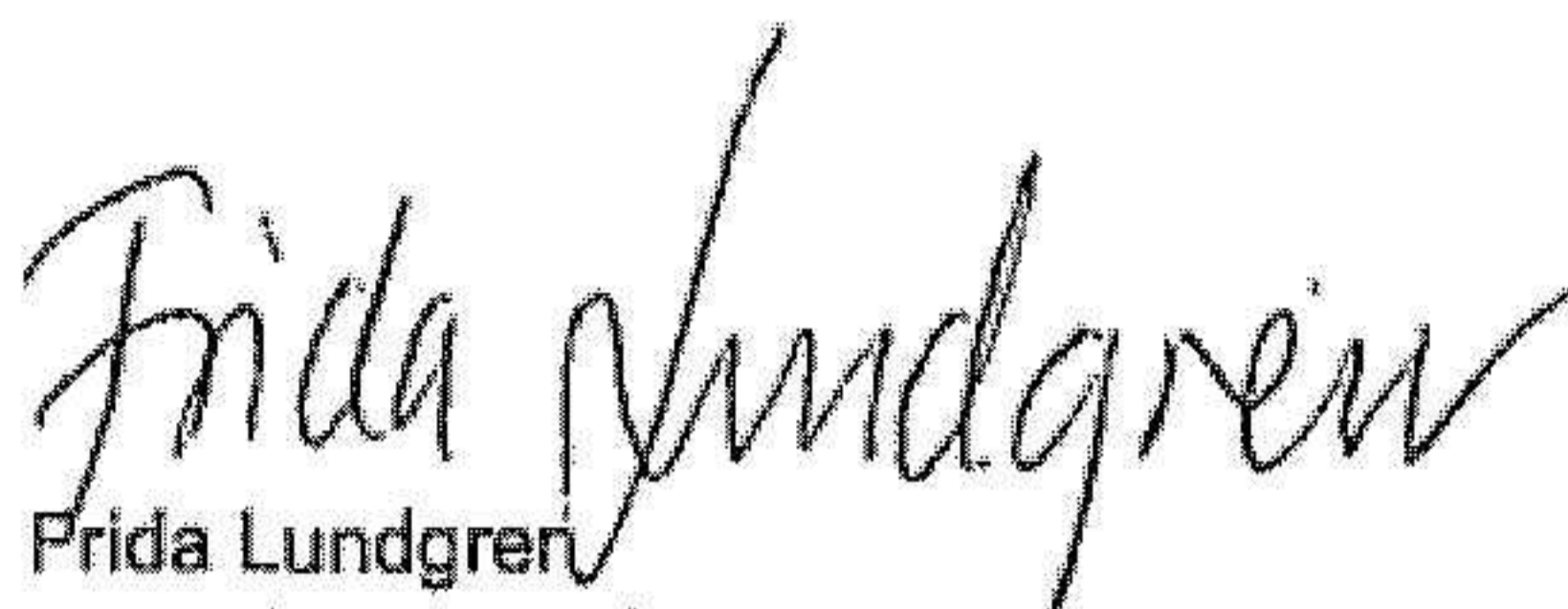
Inger Renström



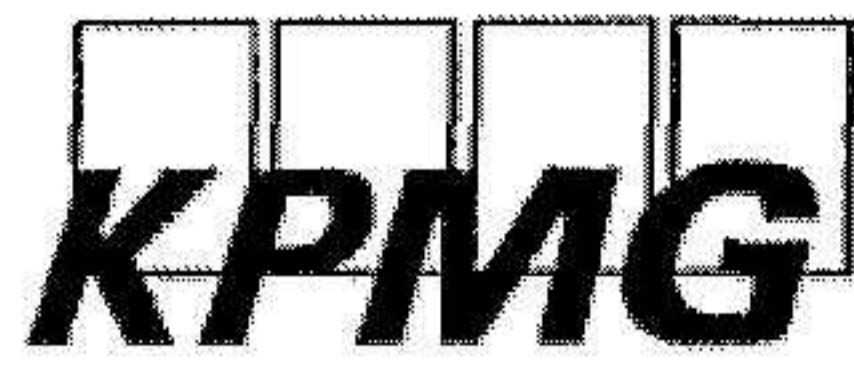
Ulrica Grubbström
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har avgivits 2025-03-25

KPMG AB



Frida Lundgren
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Västerbottens museum AB, org. nr 556534-0527

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Västerbottens museum AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Västerbottens museum ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västerbottens museum AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Västerbottens museum AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.



Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Västerbottens museum AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

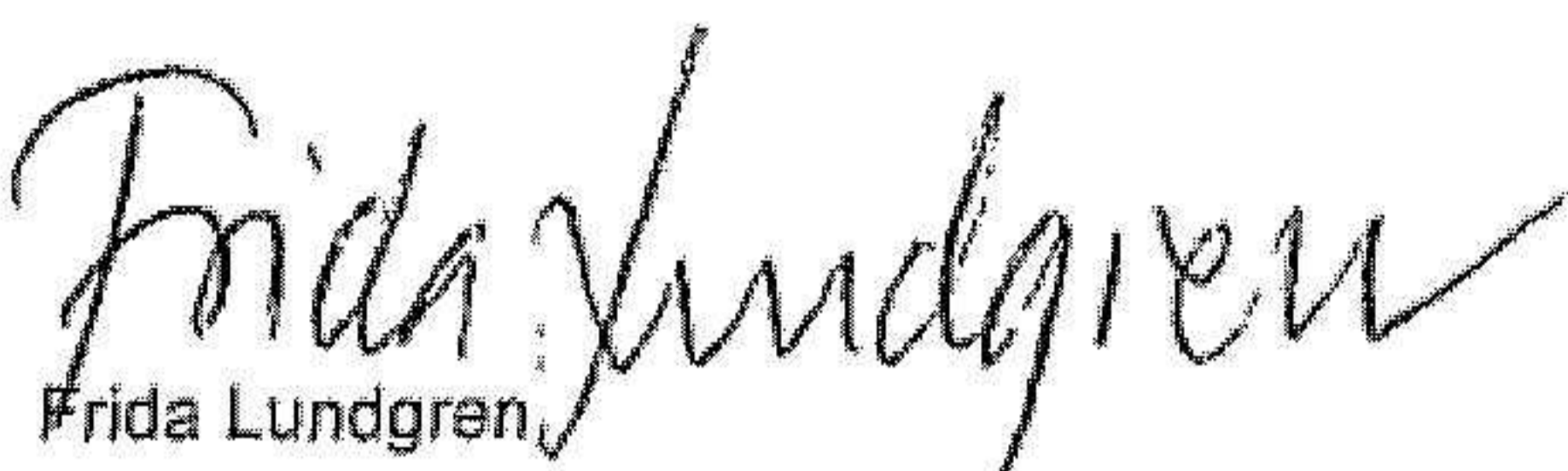
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den 25/3 2025

KPMG AB


Frida Lundgren

Auktoriserad revisor