

Årsredovisning för
Job Solution Sweden AB

559007-0750

Räkenskapsåret

2024-01-01 - 2024-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Noter	5
Underskrifter	8

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2025-02-07.
Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Carl Renman
Styrelseledamot

2025-06-10

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Job Solution Sweden AB, 559007-0750, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Verksamheten

Verksamhetens art och inriktning

Bolaget skall tillhandahålla egenutvecklade rekryterings- och annonseringstjänster. Vidare skall bolaget bedriva konsultation inom rekrytering och försäljning samt därmed förenlig verksamhet.

Bolaget har sitt säte i Sundbyberg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har vi fortsatt med vår strategi att nedmontera organisationen till en lägre nivå. Detta har lett till en minskad omsättning. Bolaget kommer framöver att fokusera mer på lönsamhet snarare än omsättningstillväxt.

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	Belopp i kr 2021
Nettoomsättning	5 486 323	14 807 628	26 641 192	21 998 016
Resultat efter finansiella poster	-2 494 559	-699 815	6 208 800	6 069 414
Balansomslutning	5 544 065	10 490 635	10 794 106	13 539 833
Soliditet %	34,5	19,2	67,1	75,6

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Ingående balans	75 000	2 169 377	-231 739
Balanseras i ny räkning		-231 738	231 739
Årets resultat			-100 748
Utgående balans	75 000	1 937 639	-100 748

Resultatdisposition

	Belopp i kr
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel</i>	
Balanserat resultat	1 937 639
Årets resultat	-100 748
Medel att disponera	1 836 891
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande</i>	
Balanseras i ny räkning	1 836 891
Summa	1 836 891

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01 - 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>
Rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		5 486 323	14 807 628
Övriga rörelseintäkter		328 766	4 539
Summa rörelsens intäkter, lagerförändringar m.m.		5 815 089	14 812 167
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader		-2 532 228	-3 662 851
Personalkostnader	2	-5 529 370	-11 339 790
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-26 045	-28 438
Övriga rörelsekostnader		-75	-3 982
Summa rörelsens kostnader		-8 087 718	-15 035 061
Rörelseresultat		-2 272 629	-222 894
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		62 684	2 666
Räntekostnader och liknande resultatposter		-284 614	-479 587
Summa resultat från finansiella poster		-221 930	-476 921
Resultat efter finansiella poster		-2 494 559	-699 815
Bokslutsdispositioner			
Erhållna koncernbidrag		2 550 000	470 000
Summa bokslutsdispositioner		2 550 000	470 000
Resultat före skatt		55 441	-229 815
Skatter			
Skatt på årets resultat		-156 189	-1 924
Summa skatter		-156 189	-1 924
Årets resultat		-100 748	-231 739

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	3		
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten		45 817	66 017
Summa immateriella anläggningstillgångar		45 817	66 017
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	4	1 386	7 231
Summa materiella anläggningstillgångar		1 386	7 231
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	5	0	3 000 000
Andra långfristiga fordringar	6	86 033	86 033
Summa finansiella anläggningstillgångar		86 033	3 086 033
Summa anläggningstillgångar		133 236	3 159 281
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 685 381	3 203 495
Fordringar hos koncernföretag		2 863 240	639 125
Aktuell skattefordran		0	229 618
Övriga fordringar		292 296	87 425
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		483 824	220 471
Summa kortfristiga fordringar		5 324 741	4 380 134
Kassa och bank			
Kassa och bank		86 088	2 951 220
Summa kassa och bank		86 088	2 951 220
Summa omsättningstillgångar		5 410 829	7 331 354
SUMMA TILLGÅNGAR		5 544 065	10 490 635

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		75 000	75 000
Summa bundet eget kapital		75 000	75 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		1 937 639	2 169 377
Årets resultat		-100 748	-231 739
Summa fritt eget kapital		1 836 891	1 937 638
Summa eget kapital		1 911 891	2 012 638
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		0	6 066 861
Summa långfristiga skulder		0	6 066 861
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		0	1 784 436
Leverantörsskulder		33 462	118 442
Skulder till koncernföretag		3 049 954	45 000
Aktuella skatteskulder		189 252	0
Övriga skulder		355 759	300 150
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		3 747	163 108
Summa kortfristiga skulder		3 632 174	2 411 136
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		5 544 065	10 490 635

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Immateriella anläggningstillgångar

Avskrivning

Immateriella anläggningstillgångar tas upp till deras anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Följande nyttjandeperioder används:

	<i>År</i>
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande nyttjandeperioder används:

	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	5

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp var med de beräknas inflyta.

Övriga tillgångar, avstättningar och skulder

Övriga tillgångar, avstättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

Pågående projekt värderas genom succesiv vinstavsräkning vilket motsvarar faktureringspris efter avdrag för eventuella avvikelser mellan upparbetning och färdigställandegrad.

Inkomstskatt

För poster som redovisas i resultaträkningen redovisas där med sammanhängande skatt i resultaträkningen. För poster som redovisas direkt mot eget kapital redovisas även skatten direkt mot eget kapital.

Not 2 Personal

Medelantalet anställda

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Kvinnor	2	10
Kvinnor (%)		0
Män	6	16
Medelantalet anställda	8	26

Not 3 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående utgifter för utvecklingsarbete	101 000	101 000
Utgående anskaffningsvärden	101 000	101 000
Ingående avskrivningar	-34 983	-14 783
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-20 200	-20 200
Utgående avskrivningar	-55 183	-34 983
Redovisat värde	45 817	66 017

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	255 101	255 101
Utgående anskaffningsvärden	255 101	255 101
Ingående avskrivningar	-247 869	-239 631
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-5 846	-8 238
Utgående avskrivningar	-253 715	-247 869
Redovisat värde	1 386	7 232

Not 5 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 000 000	0
Förändringar av anskaffningsvärden		
Tillkommande fordringar		3 000 000
Reglerade fordringar	-3 000 000	
Utgående anskaffningsvärden	0	3 000 000
Redovisat värde	0	3 000 000

Not 6 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	86 033	86 033
Utgående anskaffningsvärden	86 033	86 033
Redovisat värde	86 033	86 033

Not 7 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter för företagets egen räkning

För egna skulder och avsättningar

<i>Typ av skuld eller avsättning</i>	<i>Typ av säkerhet</i>	2024-12-31	2023-12-31
Övriga skulder till kreditinstitut	Företagsinteckningar	6 000 000	6 000 000

Not 8 Koncernförhållanden

Koncernredovisning upprättas i koncernmoder Job Solution Sweden Holding AB (publ), 559203-6254, med säte i Sundbyberg.

Not 9 Definition av nyckeltal

Soliditet: justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Balansomslutning: Summan av tillgångssidan eller skuldsidan i balansräkningen

Resultat efter finansiella poster: Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter

Nettoomsättning: Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar

Underskrifter

Sundbyberg

Viktor Rönn 2025-02-07
Viktor Rönn Datum
Verkställande direktör

Carl Renman 2025-02-07
Carl Renman Datum
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-02-07

Robin Ericsson
Robin Ericsson
Auktoriserad revisor



NxtLevel

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Job Solution Sweden AB, org.nr 559007-0750

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Job Solution Sweden AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Job Solution Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Job Solution Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Job Solution Sweden AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Job Solution Sweden AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm
2025-02-07

Robin Ericsson
Robin Ericsson
Auktoriserad revisor