

ÅRSREDOVISNING

2022-11-01--2023-10-31

för

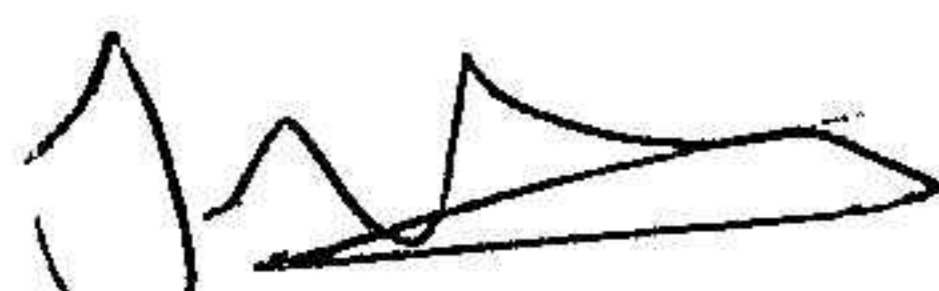
Svenska John Deere AB
556063-2431

Årsredovisningen omfattar:	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	5
Balansräkning	6
Rapport över förändringar i eget kapital	8
Kassaflödesanalys	9
Noter	10

FASTSTÄLLELSEINTYG

Undertecknad verkställande direktör i Svenska John Deere AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen för företaget har fastställts på årsstämman den 12e April 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Märsta den, 07.05.2024



John Hynes

Svenska John Deere AB
556063-2431

ÅRSREDOVISNING FÖR SVENSKA JOHN DEERE AB

Styrelsen och verkställande direktören för Svenska John Deere AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2022-11-01--2023-10-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamhetens art och inriktning

Svenska John Deere AB ingår i den amerikanska koncernen Deere & Co. Vi finns idag representerade i Märsta, norr om Stockholm. Den främsta verksamheten är inom skogsbrukssegmentet där läget gör att vi på ett snabbt och säkert sätt kan transportera och leverera reservdelar till både våra kunder i Sverige och övriga världen. Vi fungerar som ett världslager av reservdelar till skogsmaskiner och har försäljning till bland annat Brasilien och Australien. En mindre del av försäljningen är inom jordbrukssegmentet och vi täcker marknaden i norra Europa och Baltikum med reservdelar till jordbruks- och grönytemaskiner.

Försäljningen sker mot kommission för John Deere Walldorf GmbH & Co. KG.

Ägarförhållanden

Svenska John Deere AB är en helägt dotterbolag till John Deere Luxembourg Investment S.à.r.l., 43 Avenue John F. Kennedy, L-1855 Luxembourg, som i sin tur är dotterbolag till Deere & Company, One John Deere Place, Moline, Illinois 61265, USA (ID no. 36-2382580).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

John Deere bestämde sig för att dra sig ur den ryska marknaden pga. den pågående konflikten i Ukraina. All verksamhet i Ryssland avslutades i mars 2023. Historiskt har Ryssland stått för (FY2021) 16.32 % av Svenska John Deeres försäljning. Svenska John Deere AB har utökat lagringskapaciteten under 2023 genom att hyra ett extra lager på cirka sextusen kvm. Detta utrymme behövdes pga. behovet av operationellt utrymme och lagring av artiklar för våra äldre skogsmaskiner.

Utveckling av verksamhet, ställning och resultat

Efterfrågan på reservdelar till skogsmaskiner bedöms vara fortsatt stabil och stark och vi förväntar oss en försäljning under 2024 i nivå med 2023.

(Tkr)	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Nettoomsättning	1,328,606	1,335,567	1,240,636	1,108,945	1,111,904
Rörelseresultat	142,989	144,194	85,570	72,109	112,364
Resultat e. finansiella poster	129,387	140,039	81,650	68,484	114,521
Balansomslutning	1,101,882	1,004,089	907,993	684,745	728,592
Soliditet ⁽¹⁾	54.0%	49.2%	42.2%	46.5%	36.3%
Avkastning på eget kapital ⁽²⁾	18.6%	25.4%	20.4%	20.5%	41.7%
Avkastning på totalt kapital ⁽³⁾	12.3%	14.6%	10.3%	9.7%	15.9%
Medelantal anställda	25.59	27	33	38	40

⁽¹⁾ Justerat eget kapital / Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

⁽²⁾ Årets resultat / Genomsnittligt justerat Eget kapital

⁽³⁾ (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning

Förväntad framtida utveckling

Verksamheten i sin helhet bedöms vara stabil under de närmaste åren framöver. Reservdelsförsäljningen förväntas vara stabil med en viss ökning.

Egna aktier

Aktiekapitalet består av 2,000 antal aktier med ett kvotvärde om 100 kr.

Finansiella instrument

Bolagets riskexponering är väldigt låg.

Icke-finansiella upplysningar

Bolaget har kollektivavtal, är medlem hos Teknikföretagen och har avtal med Metall och Unionen. Vi har under det senaste åren infört 5S på vårt lager, ett arbete som fortsätter varje år. 5S är ett arbete för att effektivisera och förbättra säkerheten genom att skapa ordning och reda och se till att var sak finns på sin plats.

Personal

Bolagets sjukfrånvaro och personalomsättning är låg.

Miljö

Bolaget bedriver viss tillståndspliktig verksamhet genom hantering av vätskor. Bolaget är andra parts miljöcertifierade enligt ISO 14001.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget har tillstånd att hantera/förvara brandfarligt gods.

SW
Ull

Svenska John Deere AB
556063-2431

Resultatdisposition

Förslag till dispositioner beträffande årets vinst (kronor).

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel

Balanserat resultat	493,427,335
Årets resultat	100,932,437
	<u>594,359,772</u>

Styrelsen föreslår att
i ny räkning balanseras

	594,359,772
	<u>594,359,772</u>

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat-och balansräkning, rapport över förändringar i eget kapital, kassaflödesanalys samt noter. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges.

2024051614639

RESULTATRÄKNING	Not	2022-11-01 2023-10-31	2021-11-01 2022-10-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	5,6	1,328,606	1,335,567
Övriga rörelseintäkter	7	109	95
		1,328,715	1,335,662
Rörelsens kostnader			
Handelsvaror		-1,148,334	-1,164,448
Övriga externa kostnader	8,9	-15,815	-6,709
Personalkostnader	10	-20,500	-19,566
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	13	-1,077	-745
Rörelseresultat		142,989	144,194
Resultat från finansiella poster			
Övriga räntekostnader och liknande kostnader	11	-13,602	-4,155
Resultat efter finansiella poster		129,387	140,039
Resultat före skatt		129,387	140,039
Skatt på årets resultat	12	-28,455	-28,872
ÅRETS RESULTAT		100,932	111,167

BALANSRÄKNING	Not	2023-10-31	2022-10-31
TILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	13	6,672	3,185
		<u>6,672</u>	<u>3,185</u>
Summa anläggningstillgångar		6,672	3,185
Omsättningstillgångar			
Varulager m m			
Färdiga varor och handelsvaror		912,708	807,260
		<u>912,708</u>	<u>807,260</u>
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1,098	570
Fordringar hos koncernföretag		181,149	160,455
Övriga fordringar		93	5,358
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	162	27,261
		<u>182,502</u>	<u>193,644</u>
Summa omsättningstillgångar		1,095,210	1,000,904
SUMMA TILLGÅNGAR		1,101,882	1,004,089

BALANSRÄKNING

	Not	2023-10-31	2022-10-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital	15	200	200
Reservfond		300	300
		<u>500</u>	<u>500</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		493,427	382,260
Årets resultat		100,932	111,167
		<u>594,359</u>	<u>493,427</u>
Summa eget kapital		594,859	493,927
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		507	3,749
Skulder till koncernföretag		472,900	490,006
Aktuella skatteskulder		20,362	9,259
Övriga kortfristiga skulder		245	236
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	13,009	6,912
		<u>507,023</u>	<u>510,162</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1,101,882	1,004,089

RAPPORT ÖVER FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

(Tkr)

	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>		Summa eget kapital
	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst eller förlust	Årets resultat	
Ingående balans per 1 november 2021	200	300	318,092	64,168	382,760
Disposition av föregående års resultat			64,168	-64,168	0
Årets resultat				111,167	111,167
Utgående balans per 31 oktober 2022	200	300	382,260	111,167	493,927
	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>		
	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserad vinst eller förlust	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans per 1 november 2022	200	300	382,260	111,167	493,927
Disposition av föregående års resultat			111,167	-111,167	0
Årets resultat				100,932	100,932
Utgående balans per 31 oktober 2023	200	300	493,427	100,932	594,859

KASSAFLÖDESANALYS

(Tkr)

	Not	2022-11-01 2023-10-31	2021-11-01 2022-10-31
Den löpande verksamheten			
Resultat före skatt		129,387	140,039
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet:			
Avskrivningar	13	1,077	745
Erlagd ränta		13,602	4,155
Betald inkomstskatt		-42,057	-33,028
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		102,009	111,911
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		-105,448	-140,416
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-528	-552
Minskning(+)/ökning(-) av övriga kortfristiga fordringar		11,670	46,282
Minskning(-)/ökning(+) leverantörsskulder		-3,242	1,316
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		103	-16,387
Kassaflöde från den löpande verksamheten		4,564	2,154
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	13	-4,564	-2,154
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-4,564	-2,154
Likvida medel vid årets slut		0	0

Bolaget disponerar likviditet via ett centralkonto för koncernen. I balansräkningen redovisas detta centralkonto i balansposten Skulder till koncernföretag varför årets kassaflöde uppgår till 0 kr.

an
fw

NOTER

Not 1 Allmän information

Svenska John Deere AB med organisationsnummer 556063-2431 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Sigtuna. Adressen till huvudkontoret är Fyrgatan 8-14, 195 42 Märsta. Företagets verksamhet omfattar försäljning av reservdelar till skogs-, jordbruks- och grönytemaskiner. Försäljning av jordbruks- och grönytemaskiner sker på kommission. Hållbarhetsrapporten rapporteras som bilaga till Årsredovisningen.

Moderföretag i den största koncernen som Svenska John Deere AB är dotterföretag till är John Deere Luxembourg Investment S.à.r.l., med säte i Luxemburg. Koncernredovisning upprättas av moderbolaget i Luxemburg, enligt ÅRL 5.45.

Not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3").

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag.

Svenska John Deere ABs intäkter består i huvudsak av försäljning av reservdelar.

Varuförsäljning

Intäkter från försäljning av varor redovisas när varorna levererats och äganderätten har överförts till kunden, varmed samtliga villkor nedan är uppfyllda:

- Företaget har överfört de väsentliga risker och fördelar som är förknippade med varornas ägande,
- företaget inte längre har något sådant engagemang i den löpande förvaltningen som vanligtvis förknippas med ägande och utövar inte heller utövar någon reell kontroll över de sålda varorna,
- inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt,
- det ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget, och
- de utgifter som uppkommit eller som förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Utdelning och ränteintäkter

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalning har fastställts.

Ränteintäkter redovisas fördelat över löptiden med tillämpning av effektivräntemetoden. Effektivräntan är den ränta som gör att nuvärdet av alla framtida in- och utbetalningar under räntebindningstiden blir lika med det redovisade värdet av fordran.

Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av en tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Leasetagare

Leasingavgifter vid operationella leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar användarens ekonomiska nytta över tiden.

Leasegivare

Leasingintäkter vid operationella leasingavtal intäktsförs linjärt över leasingperioden, såvida inte ett annat systematiskt sätt bättre återspeglar hur de ekonomiska fördelar som hänförs till objektet minskar över tiden.

Utländsk valuta

Företagets redovisningsvaluta är svenska kronor (SEK).

Omräkning av poster i utländsk valuta

Vid varje balansdag räknas monetära poster i utländsk valuta om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster, som värderas till historiskt anskaffningsvärde i en utländsk valuta, räknas inte om. Valutakursdifferenser redovisas i rörelseresultatet eller som finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen, i den period de uppstår, med undantag för transaktioner som utgör säkring och som uppfyller villkoren för säkringsredovisning av kassaflöden eller av nettoinvesteringar.

Låneutgifter

Låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset, utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas.

Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Materiella anläggningstillgångar som är av mindre värde eller kan antas ha en ekonomisk livslängd på högst tre år redovisas som kostnad vid det första redovisningstillfället förutsatt att företaget kan göra motsvarande avdrag enligt Inkomstskattelagen.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till: Maskiner 10 år och övrigt 5 år.

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåttriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. När tillkommande utgifter räknas in i anskaffningsvärdet (se ovan) tas det redovisade värdet på de delar som byts ut bort från balansräkningen.

Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognoser för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivs det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning har omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enhetens) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Varulager

Varulager värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Anskaffningsvärdet beräknas genom tillämpning av först- in-först-ut-metoden (FIFU). Nettoförsäljningsvärde är försäljningsvärdet efter avdrag för beräknade kostnader som direkt kan hänföras till försäljningstransaktionen.

I anskaffningsvärdet ingår utgifter för inköp, tillverkning samt andra utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. I anskaffningsvärdet för en egentillverkad tillgång ingår, utöver sådana kostnader som direkt kan hänföras till produktionen av tillgången, en skälig andel av indirekta tillverkningskostnader.

Likvida medel

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

Aktieägartillskott

Aktieägartillskott som en ägare lämnar redovisas som en ökning av andelens redovisade värde. Aktieägartillskott som en ägare erhåller redovisas direkt i fritt eget kapital.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Not 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Viktiga bedömningar vid tillämpning av Svenska John Deeres redovisningsprinciper

Vid värdering av varulager gör bolaget en inkuransbedömning för att beakta att artiklar som inte har blivit sålda de senaste åren har värderats till verkligt värde.

Not 4 Derivat och finansiella instrument

Företaget innehar inga derivatkontrakt i form av ränte- och valutaswappar samt valutaterminer.

Valutarisk

Med valutarisk avses risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden fluktuerar till följd av ändrade valutakurser. Företaget bedriver främst verksamhet i Sverige där både inköp och försäljning sker i svenska kronor. Bolaget är därigenom inte exponerad för någon valutarisk. Försäljning sker främst till vårt Svenska bolag systerbolag i SEK. Vi säljer till Brasilien i EURO men det bedöms som en liten del och därav ingen valutarisk. Vi har inget kassaflöden eftersom allt intern sköts via netting mellan bolagen.

Ränterisk

Med ränterisk avses risken att verkligt värde eller framtida kassaflöden fluktuerar till följd av ändrade marknadsräntor. Företaget är huvudsakligen exponerad för ränterisk genom dess interna lånefinansiering. Lånet, 100% inter company, löper med rörlig ränta. Det innebär att företagets framtida finansiella kostnader påverkas vid ändrade marknadsräntor.

Not 5 Nettoomsättningens fördelning

Nettoomsättning per verksamhetsgren	2022/2023	2021/2022
Reservdelsförsäljning	1,299,639	1,315,286
Kommission	28,967	20,281
Summa	1,328,606	1,335,567
Nettoomsättning per geografisk marknad	2022/2023	2021/2022
Australien	14,394	12,653
Brasilien	95,317	163,323
South Africa	195	0
Canada	2,350	1,728
Finland	15,313	8,331
Frankrike	1,066	5,765
Italien	2,002	1,916
Ryssland	0	69,943
Spanien	1,102	2,692
Sverige	862,870	732,627
Tyskland	200,288	186,090
USA	133,709	150,499
Summa	1,328,606	1,335,567

Not 6 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2022/2023	2021/2022
Inköp	100.0%	100.0%
Försäljning	100.0%	100.0%

Not 7 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter är 109 tkr och avser mark-up intäkter internt i koncernen.

Not 8 Upplysning om ersättning till revisorn

	2022/2023	2021/2022
Deloitte AB revisionsuppdrag	364	347
Summa	364	347

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Not 9 Leasingavtal

Operationella leasingavtal - leasetagare

Företaget är leasetagare genom operationella leasingavtal avseende tjänstebilar, gaffeltruckar samt lokalyror. Summan av årets kostnadsförda leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till 21 234 Tkr. Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt:	2022/2023	2021/2022
Inom ett år	724	242
Senare än ett år men inom fem år	1,988	1,557
Senare än fem år	140,119	108,117
Summa	142,831	109,916

Handwritten initials/signature

Not 10 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medeltalet anställda	2022/2023		2021/2022	
	Medeltalet anställda	Varav antal män	Medeltalet anställda	Varav antal män
	23	21,59	27	27
Totalt	23	22	27	27

	2023-10-31	2022-10-31
Fördelning ledande befattningshavare per balansdagen		
Män:		
styrelseledamöter	3	3
Totalt	3	3

Löner, andra ersättningar m m	2022/2023		2021/2022	
	Löner och andra ersättningar	Soc kostn (varav pensionskostnader)	Löner och andra ersättningar	Soc kostn (varav pensionskostnader)
	14,465	6,035 (1,669)	13,118	6,447 (1,885)
Totalt	14,465	6,035	13,118	6,447

Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter och anställda	2022/2023		2021/2022	
	Styrelse och VD (varav tantiem och dylikt)	Övriga anställda	Styrelse och VD (varav tantiem och dylikt)	Övriga anställda
	1,232 (356)	13,233 (658)	1,389 (418)	11,729 (1,029)
Totalt	1,232	13,233	1,389	11,729

Pensioner

Företagets pensionskostnader uppgår till 1669 Tkr, (för gruppen styrelse och VD).

Avtal om avgångsvederlag

Mellan företaget och verkställande direktören gäller en ömsesidig uppsägningstid om 6 månader. Vid uppsägning från företagets sida erhålls ett avgångsvederlag som uppgår till 6 månadslöner. Avgångsvederlaget avräknas ej mot andra inkomster. Vid uppsägning från verkställande direktörens sida utgår inget avgångsvederlag.

Mellan företaget och andra ledande befattningshavare gäller en ömsesidig uppsägningstid om 3 månader. Vid uppsägning från företagets sida erhålls ett avgångsvederlag som uppgår till 3 månadslöner. Avgångsvederlaget avräknas ej mot andra inkomster. Vid uppsägning från ledande befattningshavarens sida utgår inget avgångsvederlag.

Not 11 Övriga räntekostnader och liknande kostnader

	2022/2023	2021/2022
Räntekostnader	46	0
Räntekostnader, koncernföretag	-13,648	-4,155
Summa	-13,602	-4,155

Not 12 Skatt på årets resultat

	2022/2023	2021/2022
Aktuell skatt	-28,455	-28,872
Skatt på årets resultat	-28,455	-28,872

Avstämning årets skattekostnad

	2022/2023	2021/2022
Redovisat resultat före skatt	129,387	140,039
Skatt beräknad med skattesats 20.6 %	-26,654	-28,848
Övriga ej avdragsgilla kostnader	-1,801	-24
Summa	-28,455	-28,872
Årets redovisade skattekostnad	-28,455	-28,872

Not 13 Inventarier, verktyg och installationer

	31.10.2023	31.10.2022
Ingående anskaffningsvärden	45,986	43,832
Inköp	4,564	2,154
Försäljningar/utrangeringar	-31	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	50,519	45,986
Ingående avskrivningar	-42,801	-42,056
Försäljningar/utrangeringar	31	0
Årets avskrivningar	-1,077	-745
Utgående ackumulerade avskrivningar	-43,847	-42,801
Utgående redovisat värde	6,672	3,185

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	31.10.2023	31.10.2022
Förutbetalda hyror	164	121
Koncerninterna balansposter	-23	27,028
Övriga poster	21	112
Summa	162	27,261

Not 15 Aktiekapital

Aktiekapitalet består av 2,000 antal A-aktier med ett kvotvärde om 100 kr.

Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	31.10.2023	31.10.2022
Upplupna löner	2,206	988
Upplupna semesterlöner	954	977
Upplupna sociala avgifter	1,193	772
Skatteskulder (VAT)	3,699	0
Övriga poster	4,957	4175
Summa	13,009	6,912

Svenska John Deere AB
556063-2431

Not 18 Upplysningar om närstående

Transaktioner mellan företaget och dess närstående har skett på marknadsmässiga grunder.

Not 19 Disposition av företagets vinst

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel:
Styrelsen föreslår att i ny räkning balanseras kr:

594,359,772
594,359,772

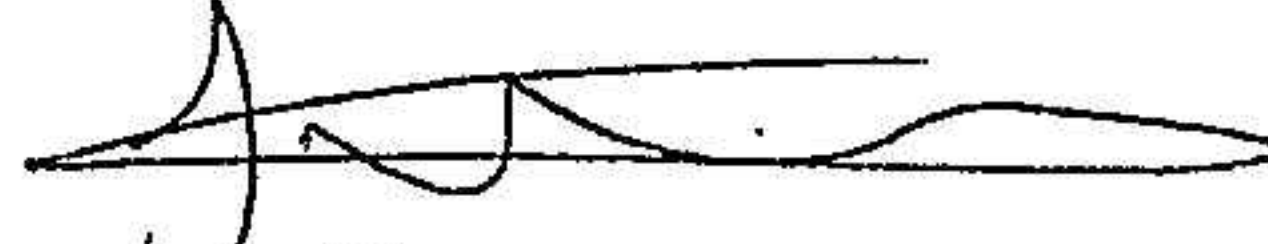
2024051614652

Svenska John Deere AB
556063-2431

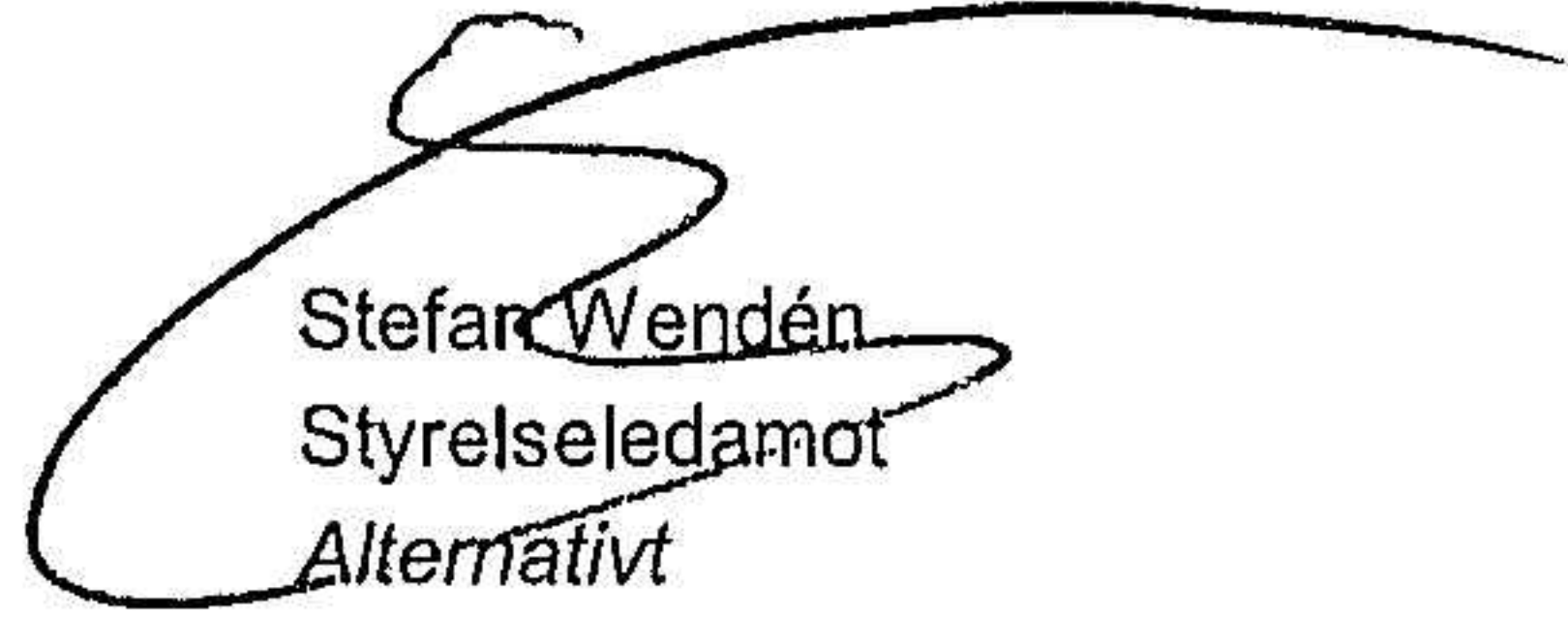
Märsta den 20/3 - 24



Dirk Butz
Styrelsens ordförande



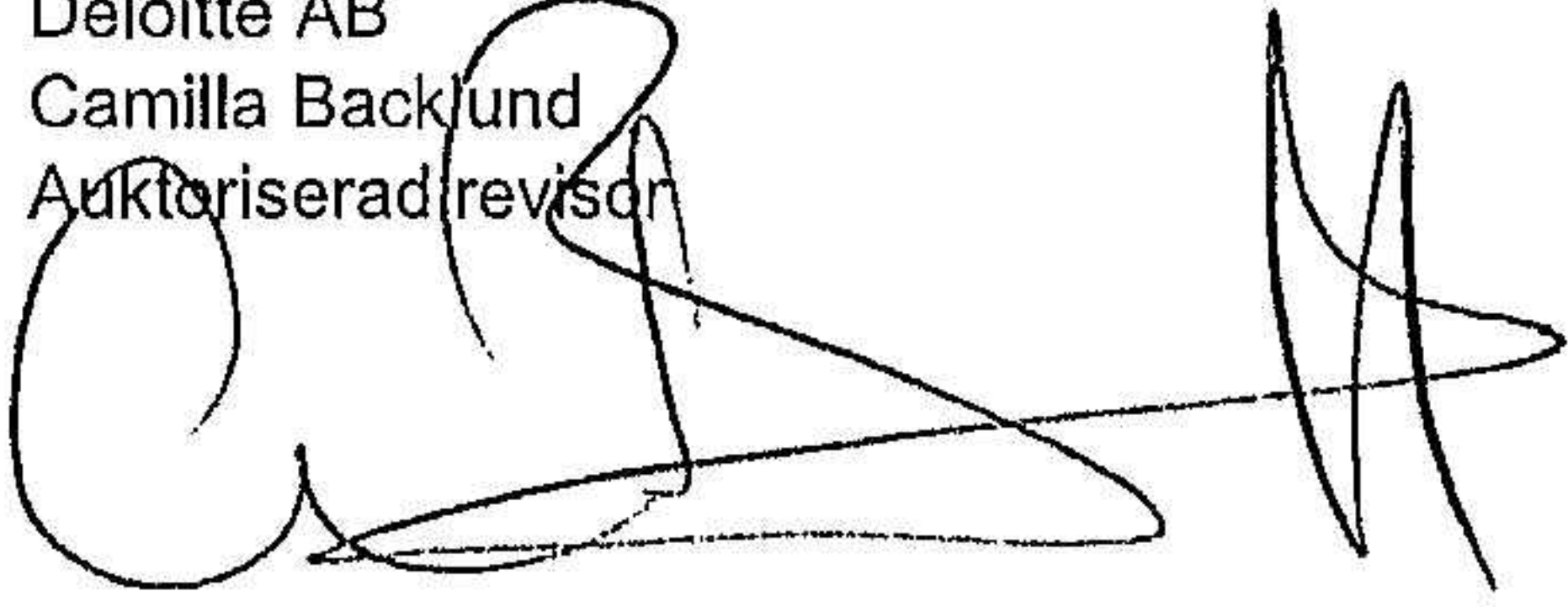
John Hynes
Verkställande direktör



Stefan Wendén
Styrelseledamot
Alternativt

Vår revisionsberättelse har avgivits den 12 april 2024

Deloitte AB
Camilla Backlund
Auktoriserad revisor



2024051614653

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Svenska John Deere AB
organisationsnummer 556063-2431

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Svenska John Deere AB för räkenskapsåret 2022-11-01 - 2023-10-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Svenska John Deere ABs finansiella ställning per den 31 oktober 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Svenska John Deere AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en

revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Svenska John Deere AB för räkenskapsåret 2022-11-01 - 2023-10-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Svenska John Deere AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Umeå den 12 april 2024

Deloitte AB

Camilla Backlund
Auktoriserad revisor

Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till bolagsstämman i Svenska John Deere AB, org.nr 556063-2431

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten för räkenskapsåret 2022-11-01 – 2023-10-31 i bilaga 1 av årsredovisningen och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

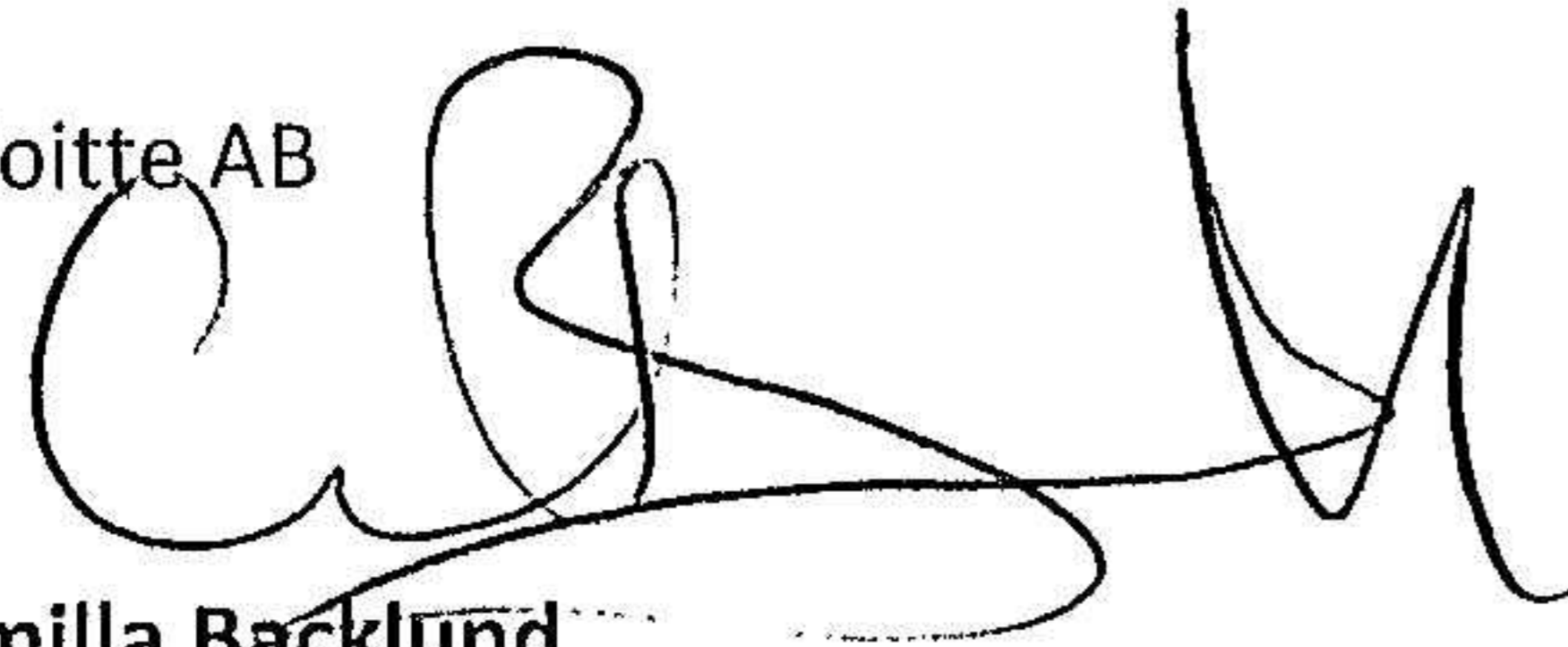
Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

Uttalande

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Umeå den 12/4 2024

Deloitte AB



Camilla Backlund
Auktoriserad revisor

Hållbarhetsrapport 2022/2023

Svenska John Deere AB ingår i den amerikanska koncernen Deere & Co och finns representerade på två orter i Sverige. Vår främsta verksamhet är sedan 2011 ett distributionscenter för reservdelar i Märsta norr om Stockholm medan försäljningen av jordbruk- och grönytemaskiner sker mot kommission för John Deere Walldorf GmbH & Co. KG.

Bolaget ingår i den amerikanska jordbruks- och skogsmaskinskoncernen Deere & Co, i dagligt tal kallad John Deere. Koncernens kärnvärderingar är:

- Integritet
- Kvalitet
- Åtagande
- Innovation

Affärsmodell och hållbar utveckling

Vi importerar, säljer och distribuerar reservdelar till det svenska skogs- och lantbruket.

Bolagets främsta kund är John Deere Forestry AB:s som är Sveriges största skogsmaskinsleverantör med ca 40% av marknaden. Merparten av deras kunder är små till medelstora skogsentreprenörsföretag, men även de stora skogsbolagen.

Med stort personligt engagemang tillsammans med produkter av hög kvalitet i teknikens framkant ska vi vara Sveriges största leverantör av reservdelar till John Deere maskiner. Vi ska i alla lägen ta ansvar för vårt handlande och agera professionellt samt ta beslut som är långsiktiga och skapar trygghet för våra kunder. Genom ett starkt lagarbete och personlig utveckling skapa trivsel och god stämning som på ett naturligt sätt bibehåller och attraherar nya medarbetare.

Vår strategi för framgång

Vi arbetar

- för dem som brukar och skördar det som jorden ger.
- för dem som bygger på jorden.

John Deere engagerar sig i din framgång. På grund av vårt förflutna, vår passion samt vår föresats att hjälpa dig bli mer lönsam och produktiv har John Deere en unik möjlighet att vara den maskin- och utrustningsleverantör som man helst väljer.

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Utifrån våra grundläggande värderingar – **åtagande, innovation, integritet och kvalitet** - skall all vår verksamhet bedrivas på ett sådant sätt att vi värnar om våra anställda, kunder, leverantörer, vårt samhälle och vår miljö. Detta innebär att var vi än bedriver vår verksamhet skall vi uppfylla kraven och syftet med alla relevanta lagar och bestämmelser beträffande miljö, arbetsmiljö, hälsoskydd och säkerhet.

Övergripande styrning

På John Deere har vi gjort ett åtagande gentemot våra intressenter: vi ska göra affärer med integritet. Det betyder att vi ska tala sanning, hålla det vi lovar och behandla andra rättvist och med respekt. Vi gör affärer öppet, ärligt och rättvist. Vi mäter våra prestationer genom hur vi uppnår dem samt genom själva resultaten.

Vi iakttar de mänskliga rättigheterna och respekterar alla människors värdighet över hela världen. Vårt åtagande gentemot de mänskliga rättigheterna kräver att vi förstår och uppfyller våra skyldigheter när det gäller företagsvärden och praxis.

John Deeres uppförandekod¹ ("koden") beskriver hur vi kan och ska visa vårt engagemang för integritet. I takt med att de lagar som styr vår globala verksamhet utvecklas förändras koden så att den omfattar nya regler och policyer.

¹ www.johndeere.com/businessconduct

Det är viktigt att de som gör affärer för John Deere gör det på ett sätt som överensstämmer med våra värden. Vår kod, våra vägledande principer och policyer gäller för alla John Deeres medarbetare, dotterbolag och företag som John Deere kontrollerar. Relevanta delar gäller också genom överenskommelse för tillfälliga arbetare, konsulter, representanter och oberoende leverantörer. Företag som John Deere inte kontrollerar uppmanas att också följa koden.

Bolagets största leverantör är John Deere Forestry AB som ingår i John Deere koncernen och därmed följer samma policys som bolaget och de är ISO14000 certifierade.

Miljö

Ansvarig resurshandling är avgörande inte bara för vårt företag och våra anställda, men också för våra kunder, grannar och världen. Med vårt engagemang för de som brukar och skördar det som jorden ger och för dem som bygger på jorden kommer ett ansvar att effektivt hantera naturresurser, minimera energi och vattenanvändning och minska avfallet i vår verksamhet, samtidigt som vi utformar nya produkter som är både bränsleeffektiva och produktiva.

Svenska John Deere har en andra parts miljöcertifiering enligt ISO14001. Senast 2018 gjordes en revision utan anmärkning. Certifieringen var resultatet av en strävan som funnits inom John Deere sedan långt tillbaka i tiden - att värna miljön och minimera vår påverkan på den. Att vara miljöcertifierad gör att vi fokuserat än mer på det viktiga arbetet för en bättre miljö. Vår påverkan på miljön kommer främst av resor och transporter, energianvändning, kemikaliehantering samt mellanlagring av farligt avfall.

Risker

- Kemikaliehantering
- Mellanlagring av farligt avfall
- Energianvändning
- Resor och transporter

Företagets förhållningssätt och arbete

- Vi ska hushålla med råvaror, energi och andra resurser
- Vi ska optimera vår hantering av kemikalier och avfall
- Vi ska utveckla vårt arbete med information och kunskapsspridning

Resultatindikatorer och arbete

- Optimering av avfallshandlingen, som innebär att mängden sorterat avfall skall vara 99% av totala avfallsmängden.
 - Under 2022/2023 uppfyllde vi målet för optimering av avfallshandling.

Sociala frågor, arbetsvillkor och mänskliga rättigheter

Företagets mål är att vara den mest attraktiva arbetsgivaren inom vår bransch nationellt och även den för medarbetarna mest säkra. Med säkerhet avser vi både den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Vår vision är att helt undanröja arbetsskador och att alla medarbetare oavsett roll ska uppleva arbetsglädje på sin arbetsplats.

För att skapa en så bra arbetsmiljö som möjligt för våra medarbetare är vi noga med att dokumentera alla våra personalrutiner. Bolaget har ett antal personalpolicys som finns sammanställda i personalhandboken som finns tillgänglig för samtliga anställda på bolagets intranät.

Det är av yttersta vikt att säkerheten för våra medarbetare ständigt förbättras. Inom ramen för lagerarbete är medarbetarnas säkerhet alltid den högst prioriterade frågan. Att vara och känna sig trygg är nödvändigt för att prestera på sin arbetsplats. Därför görs kontinuerliga riskutvärderingar för att minimera risken för olyckor.

Alla incidenter och tillbud rapporteras och följs upp av miljö- och hälsoansvarig.

Bolaget strävar efter en jämnare könsfördelning i alla positioner och vid nyanställningar är bolagets mål att ha minst en av kvinnlig sökande på intervju.

Bolaget har kollektivavtal och är medlem i Teknikföretagen.

Fysisk arbetsmiljö

Bolaget arbetar enligt 5S metoden. På vårt lager har vi maskiner som dels kräver god handhavandekunskap och dels att medarbetarna använder sig av den skyddsutrustning som finns. Det finns en säkerhetspärm som medarbetarna måste hålla sig a jour med. I möjligaste mån har vi försökt att ordna vår arbetsmiljö med de hjälpmedel som kan underlätta det fysiska arbetet. Trots det finns det arbetsmoment där tunga lyft inte kan undvikas.

Psykisk arbetsmiljö

Den psykiska arbetsmiljön är en viktig del av en säker arbetsmiljö. Den psykiska arbetsmiljön ger i många avseende svaret på om personalen trivs på jobbet eller inte.

Det är vår uppgift att se till att ingen utsätts för diskriminering eller sexuella trakasserier. John Deere ska vara en arbetsplats där mångfald och olika kvaliteter, kunskaper och färdigheter respekteras oavsett kön, religion, etnisk bakgrund, ålder, ras och sexuell läggning.

För att skapa en attraktiv arbetsplats för alla anställda är det viktigt att det finns ett genuint intresse av att förstå hur medarbetarna ser sin arbetsplats, det vill säga vad de uppskattar och vad de saknar eller helt enkelt är missnöjda med. Vartannat år genomför John Deere därför en medarbetarundersökning vars resultat analyseras och sedan leder till handlingsplaner.

Bolagets årliga motivationssamtal/medarbetarsamtal är ett led att fånga upp allas upplevelser kring den psykiska arbetsmiljön.

John Deere uppmuntrar till en bra balans mellan yrkesliv och privatliv. Det är viktigt att underlätta för både män och kvinnor att kunna förena arbete med ansvar för hem och familj. Koncernen stödjer därför flexibla arbetsformer som flextid och deltidsarbete, när det är möjligt.

Som ett komplement till motivationssamtalen/medarbetarsamtalen har vi därför regelbundna arbetsplatsträffar där bland annat den psykiska arbetsmiljön diskuteras.

Sociala förhållanden och mänskliga rättigheter

Bolaget verkar inom Sverige och bedömer risken för kränkningar av mänskliga rättigheter som begränsad. Varje år skänker bolaget en större gåva till välgörande ändamål.

Risker

- Arbetsrelaterade skador
- Sjukskrivningar

Företagets förhållningssätt och arbete

- Uppföljning av arbetsskador (OSHA) på månatliga möten
- Personalförmåner såsom motionsbidrag, hälsokontroller och tillgång till massör
- Årliga medarbetarundersökningar med uppföljning och arbete med kontinuerlig förbättring av arbetsmiljön

Resultatindikatorer och arbete

- Målsättningen är att antalet arbetsskador är 0
 - För helåret 2022/2023 uppgick OSHA till 0,0
- Koncernens målsättning för medarbetsundersökningen är ett engagemang på minst 75%. Utfallet av medarbetarundersökningen blev 89 %.

Anti-korruption

Mutor och korruption skadar människor i hela världen och förstör förtroendet för myndigheter, hindrar utveckling och förhindrar framväxten av en fri och rättvis konkurrens. I Sverige bedöms inte risken för mutor för korruption och mutor som hög men på global nivå bedöms risken som högre och ur koncernperspektiv finns resurser avsatta för att arbeta med dessa frågor.

Deere & Company har åtagit sig att göra affärer på ett etiskt sätt och i överensstämmelse med alla tillämpliga lagar. Att efterleva lagstiftning mot korruption och bestickning är mycket viktigt, eftersom vår verksamhet blir alltmer global och utsätts för högre konkurrens. Exempel på sådana lagar är brittiska "Bribery Act" och amerikanska "Foreign Corrupt Practices Act" (FCPA).

John Deere koncernen har nolltolerans mot korruption och arbetar ständigt med att öka medvetenheten hos de anställda genom obligatoriska kurser som samtliga anställda skall gå. Uppföljning att kurserna genomförs till 100% görs både globalt och nationellt. Samtliga anställda har tillgång till den globala juridikgruppen och centrum för global affärssed då ingen policy kan vara så omfattande att varje möjlig situation täcks in. Bestämmelserna om korruption beskrivs i den uppförande kod som alla medarbetare måste följa, men det finns också en *Global Policy mot mutor*.

Risker

- Att koncernens rykte skadas genom inblandning i oetiska affärer

Hantering

- Information och uppdateringar kring våra policys förmedlas kvartalsvis via mail till samtliga anställda.
- Information som når ut till samtliga anställda genom årliga obligatoriska kurser
- Tillgång till ett oberoende företag² *Compliance hotline* där alla, inom och utanför John Deere kan lämna en konfidentiell rapport.
- Möjlighet att rapportera, både anonymt och via en chef, en farhåga om något som inte är i linje med företagets värderingar eller affärsetiska principer.

Målsättning och uppnådda mål

- Målsättningen är att samtliga anställda skall ha gått kurs angående korruption och att alla därigenom bland annat skall känna till att det finns en Whistleblower-funktion inom koncernen som samtliga anställda har tillgång till och skall kunna använda utan några repressalier. Syftet med denna process är dels att säkerställa att vi har läst, granskat och förstått förväntningar och dels att det ger företaget en möjlighet att upprätta en förteckning över möjliga och faktiska intressekonflikter.
 - Samtliga Tjänstemän inom företaget har gått kursen under räkenskapsåret 2022/2023

² John Deere helpline