

Årsredovisning för
Universal Power Nordic AB
559139-1312

Räkenskapsåret
2022-07-01 - 2023-06-30

| Innehållsförteckning: | Sida |
|------------------------|------|
| Förvaltningsberättelse | 1-2 |
| Resultaträkning | 3 |
| Balansräkning | 4-5 |
| Noter | 6-9 |
| Underskrifter | 10 |

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Universal Power Nordic AB, 559139-1312, med säte i Danderyd, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-07-01 - 2023-06-30.

Allmänt om verksamheten

Ägarförhållanden

Bolaget är helägt dotterbolag till Duroc Machine Tool Holding AB, org.nr 556716-0782 med säte i Danderyd, som ingår i en koncern där Duroc AB, org.nr 556446-4286 med säte i Stockholm, är moderbolag.

Verksamhetens art och inriktning

Universal Power Nordic erbjuder dieselmotorer för industriellt och marint bruk i Sverige och Norge samt tillhörande reservdelar, service, reparationer.

I Norge sker detta genom Filial (NUF), Universal Power Nordic 927 186 012.

Bolaget representerar välkända varumärken såsom Perkins, Kubota, Nanni och Doosan.

Agenturer:

| | |
|------------------------|--|
| Perkins: | Dieselmotorer, komponenter och reservdelar |
| Perkins Marin: | Dieselmotorer, komponenter och reservdelar |
| Kubota: | Dieselmotorer, komponenter och reservdelar |
| Kohler och Lombardini: | Bensin- och dieselmotorer, komponenter och reservdelar |
| Teksan: | Aggregat, komponenter och reservdelar |
| Nanni Diesel: | Marinmotorer, komponenter och reservdelar |
| Alamarin-Jet: | Vatten-Jet och reservdelar |

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning *Belopp i Tkr*

| | 2022/2023 | 2021/2022 | 2020/2021 | 2019/2020 |
|-----------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Nettoomsättning | 118 293 | 83 901 | 68 516 | 92 926 |
| Resultat efter finansiella poster | 9 090 | 4 305 | -14 230 | -9 506 |
| Balansomslutning | 43 146 | 29 391 | 25 910 | 40 449 |
| Soliditet % | 35,9 | 34 | 23,4 | 20,5 |

Kommentar till utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Nettoomsättningen har ökat med 41 % jämfört med föregående år, vilket delvis kan härledas till att bolaget vann en större engångsaffär.

Nyckeltalsdefinitioner

Balansomslutning: Totala tillgångar

Soliditet: (Totalt eget kapital + (100 % - aktuell bolagsskattesats av obeskattade reserver)) / Totala tillgångar

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förstärkningen i omsättning kan delvis härledas till att bolaget vann en större engångsaffär.

Förväntad framtida utveckling

Verksamheten tillhandahåller produkter och tjänster av hög kvalitet vars syfte är att tillgodose kundernas behov både i dag och i framtiden. Genom att ligga i teknikens framkant med ett motorprogram, väl förenligt med EUs miljökrav för Steg V, stärker UPN sin konkurrenskraft och kan ytterligare flytta fram positionen på marknaden. Omvärldsbevakning i frågan kring alternativa framtida drivmedel har även inletts tillsammans med leverantörer och forskningsinstanser. Detta för att fortsatt vara en trygg och kompetent leverantör till bolagets kunder när det tekniskiftet sker. Den kraftigt förbättrade lönsamheten givit utrymme för satsningar inom såväl medarbetar- och ledningsgruppsutveckling som ytterligare förbättringar i verksamhetens arbetsmiljö.

Eget kapital

| | <i>Aktiekapital</i> | <i>Fritt eget kapital</i> |
|-----------------------|---------------------|---------------------------|
| Vid årets början | 1 000 000 | 8 999 331 |
| Omräkningsdifferens | | -378 711 |
| Årets resultat | | 5 871 619 |
| Vid årets slut | 1 000 000 | 14 492 239 |

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 14 492 239, disponeras enligt följande:

| | <i>Belopp i SEK</i> |
|-------------------------|---------------------|
| Balanseras i ny räkning | 14 492 239 |
| Summa | 14 492 239 |

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter.

Resultaträkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2022-07-01- 2023-06-30</i> | <i>2021-07-01- 2022-06-30</i> |
|--|------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Nettoomsättning | | 118 292 856 | 83 900 787 |
| Övriga rörelseintäkter | | 1 274 568 | 635 312 |
| Summa Rörelseintäkter | | 119 567 424 | 84 536 099 |
| Rörelsens kostnader | | | |
| Kostnad sålda varor | | -81 000 898 | -54 460 087 |
| Övriga externa kostnader | | -9 073 990 | -8 458 192 |
| Personalkostnader | 2 | -18 169 664 | -16 563 429 |
| Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar | | -670 686 | -666 545 |
| Övriga rörelsekostnader | | -1 418 425 | -810 500 |
| Rörelseresultat | | 9 233 761 | 3 577 346 |
| Resultat från finansiella poster | | | |
| Resultat från andelar i koncernföretag | | - | 418 322 |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter | | 740 191 | 333 687 |
| Räntekostnader och liknande resultatposter | | -884 041 | -24 794 |
| Resultat efter finansiella poster | | 9 089 911 | 4 304 561 |
| Bokslutsdispositioner | 3 | -1 730 143 | -47 379 |
| Resultat före skatt | | 7 359 768 | 4 257 182 |
| Skatt på årets resultat | | -1 488 149 | -311 364 |
| Årets resultat | | 5 871 619 | 3 945 818 |

2023121806966

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2023-06-30</i> | <i>2022-06-30</i> |
|---|------------|-------------------|-------------------|
| TILLGÅNGAR | | | |
| Anläggningstillgångar | | | |
| Immateriella anläggningstillgångar | | | |
| IT- och affärssystem | 4 | 467 650 | 716 181 |
| Hemsida och varumärken | 5 | - | 39 273 |
| | | <u>467 650</u> | <u>755 454</u> |
| Materiella anläggningstillgångar | | | |
| Maskiner och andra tekniska anläggningar | 6 | 2 518 | 19 322 |
| Inventarier, verktyg och installationer | 7 | 525 319 | 515 454 |
| | | <u>527 837</u> | <u>534 776</u> |
| Summa anläggningstillgångar | | <u>995 487</u> | <u>1 290 230</u> |
| Omsättningstillgångar | | | |
| Varulager mm | | | |
| Färdiga varor och handelsvaror | | 19 263 844 | 11 791 486 |
| | | <u>19 263 844</u> | <u>11 791 486</u> |
| Kortfristiga fordringar | | | |
| Kundfordringar | | 14 885 666 | 9 998 144 |
| Fordringar hos koncernföretag | | 5 301 690 | 2 945 212 |
| Övriga fordringar | | 687 044 | 743 978 |
| Förutbetalda kostnader | | 1 492 856 | 1 090 867 |
| | | <u>22 367 256</u> | <u>14 778 201</u> |
| Kassa och bank | 8 | 519 421 | 1 530 875 |
| Summa omsättningstillgångar | | <u>42 150 521</u> | <u>28 100 562</u> |
| SUMMA TILLGÅNGAR | | <u>43 146 008</u> | <u>29 390 792</u> |

Balansräkning

| <i>Belopp i kr</i> | <i>Not</i> | <i>2023-06-30</i> | <i>2022-06-30</i> |
|---------------------------------------|------------|-------------------|-------------------|
| EGET KAPITAL OCH SKULDER | | | |
| <i>Eget kapital</i> | | | |
| <i>Bundet eget kapital</i> | | | |
| Aktiekapital | | 1 000 000 | 1 000 000 |
| | | <u>1 000 000</u> | <u>1 000 000</u> |
| <i>Fritt eget kapital</i> | | | |
| Balanserad vinst eller förlust | | 8 620 620 | 5 053 513 |
| Årets resultat | | 5 871 619 | 3 945 818 |
| | | <u>14 492 239</u> | <u>8 999 331</u> |
| Summa eget kapital | | <u>15 492 239</u> | <u>9 999 331</u> |
| <i>Avsättningar</i> | | | |
| Övriga avsättningar | 9 | 14 188 | 60 000 |
| | | <u>14 188</u> | <u>60 000</u> |
| <i>Kortfristiga skulder</i> | | | |
| Leverantörsskulder | | 14 028 051 | 4 988 474 |
| Skulder till koncernföretag | | 1 744 144 | 2 237 138 |
| Övriga kortfristiga skulder | | 7 127 497 | 7 935 092 |
| Upplupna kostnader | | 4 739 889 | 4 170 757 |
| | | <u>27 639 581</u> | <u>19 331 461</u> |
| SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER | | <u>43 146 008</u> | <u>29 390 792</u> |

2023121806968

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Utgifter för internt genererad goodwill och varumärken redovisas i resultaträkningen som kostnad då de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

| <i>Immateriella anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|---|-----------|
| <i>Förvärvade immateriella tillgångar</i> | |
| IT- och affärssystem | 7-10 |
| Hemsida och varumärken | 5 |

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

| <i>Materiella anläggningstillgångar</i> | <i>År</i> |
|---|-----------|
| <i>Maskiner och andra tekniska anläggningar</i> | <i>10</i> |
| Inventarier, verktyg och installationer | 3-5 |

Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet beräknas enligt vägda genomsnittspriser. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen. Vid värdering har hänsyn tagits till normalt kapacitetsutnyttjande.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas i bolaget som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Förmånsbestämda planer

Förmånsbestämda planer i bolaget hanteras av Alecta och redovisas därmed på samma sätt som avgiftsbestämda planerna dvs avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt redovisas i enlighet med balansräkningsmetoden, innebärande att uppskjuten skatt beräknas för balansdagens samtliga identifierade temporära skillnader mellan å ena sidan tillgångarnas eller skuldernas skattemässiga värden och å andra sidan deras redovisade värden. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Not 2 Anställda och personalkostnader**Medelantalet anställda**

| | 2022-07-01- 2023-06-30 | Varav män | 2021-07-01- 2022-06-30 | Varav män |
|---------------|---------------------------|-----------|---------------------------|-----------|
| Sverige | 20 | 17 | 21 | 18 |
| Norge | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Totalt | 21 | 18 | 22 | 19 |

Not 3 Bokslutsdispositioner

| | 2022-07-01- 2023-06-30 | 2021-07-01- 2022-06-30 |
|----------------------|---------------------------|---------------------------|
| Lämnat koncernbidrag | 1 730 143 | 47 379 |
| Summa | 1 730 143 | 47 379 |

Not 4 IT- och affärssystem

| | 2023-06-30 | 2022-06-30 |
|---|----------------|----------------|
| <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 2 345 284 | 2 238 856 |
| -Anskaffningar | 148 000 | 106 428 |
| -Avyttringar och utrangeringar | -91 399 | |
| Vid årets slut | 2 401 885 | 2 345 284 |
| <i>Akkumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -1 629 103 | -1 233 101 |
| -Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar | 91 399 | |
| -Årets avskrivning | -396 531 | -396 002 |
| Vid årets slut | -1 934 235 | -1 629 103 |
| Redovisat värde vid årets slut | 467 650 | 716 181 |

Not 5 Hemsida och varumärken

| | 2023-06-30 | 2022-06-30 |
|--|------------|---------------|
| <i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 353 453 | 353 453 |
| Vid årets slut | 353 453 | 353 453 |
| <i>Akkumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -314 180 | -235 635 |
| -Årets avskrivning | -39 273 | -78 545 |
| Vid årets slut | -353 453 | -314 180 |
| Redovisat värde vid årets slut | - | 39 273 |

Not 6 Maskiner och andra tekniska anläggningar

| | 2023-06-30 | 2022-06-30 |
|---|--------------|---------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 77 975 | 84 715 |
| -Avyttringar och utrangeringar | -6 600 | -6 740 |
| Vid årets slut | 71 375 | 77 975 |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -58 653 | -48 606 |
| -Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar | | 6 740 |
| -Årets avskrivning | -10 204 | -16 787 |
| Vid årets slut | -68 857 | -58 653 |
| Redovisat värde vid årets slut | 2 518 | 19 322 |

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

| | 2023-06-30 | 2022-06-30 |
|--|----------------|----------------|
| <i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i> | | |
| -Vid årets början | 867 462 | 741 102 |
| -Nyanskaffningar | 230 876 | 126 360 |
| Vid årets slut | 1 098 338 | 867 462 |
| <i>Ackumulerade avskrivningar</i> | | |
| -Vid årets början | -352 008 | -234 380 |
| -Årets avskrivning | -221 011 | -117 628 |
| Vid årets slut | -573 019 | -352 008 |
| Redovisat värde vid årets slut | 525 319 | 515 454 |

Not 8 Kassa och bank

Bolaget ingår sedan april 2020 i koncerngemensam cash pool via Duroc AB med ett saldo per 30 juni på 5 301 690 kr som redovisas som Fordringar hos koncernföretag.

Not 9 Avsättningar

| | 2023-06-30 | 2022-06-30 |
|-------------------|---------------|---------------|
| Garantiavsättning | 14 188 | 60 000 |
| Totalt | 14 188 | 60 000 |

Not 10 Koncernuppgifter

Bolaget är helägt dotterbolag till Duroc Machine Tool Holding AB, org.nr 556716-0782 med säte i Danderyd, som ingår i en koncern där Duroc AB, org.nr 556446-4286 med säte i Stockholm, är moderbolag.

Underskrifter

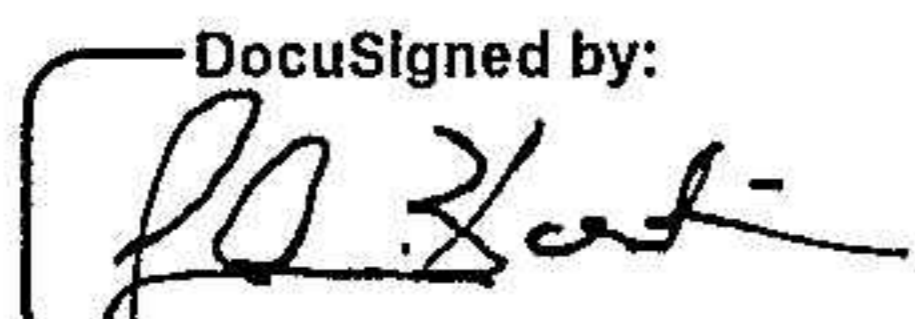
Danderyd 2023-11-28

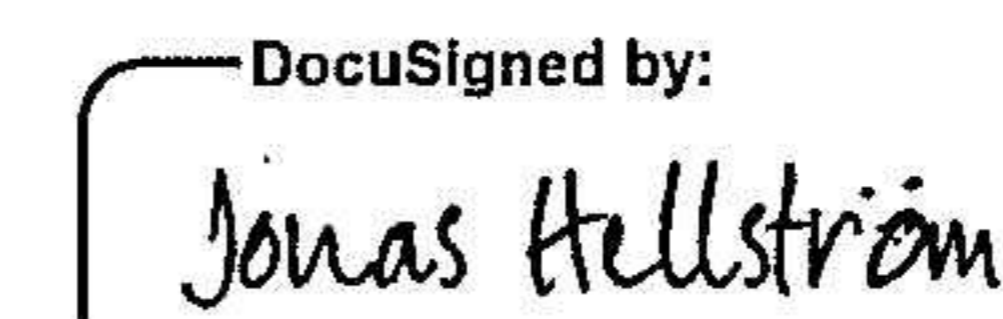
DocuSigned by:

CBCC9BE5B6AD487...
John Häger
Styrelseordförande

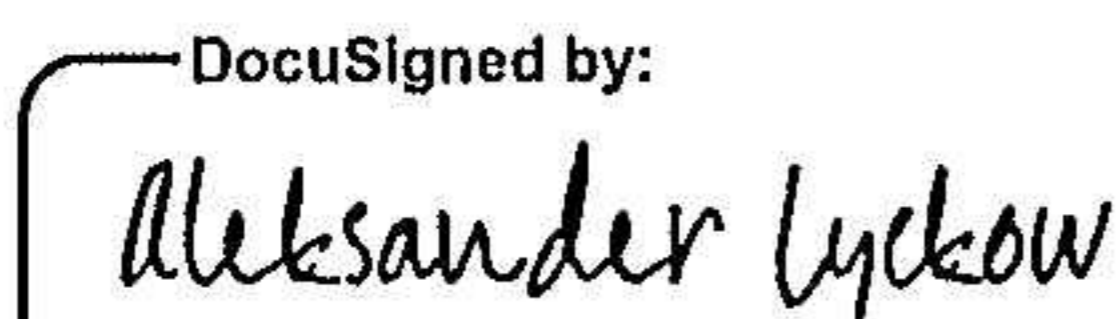
DocuSigned by:

8FA478649F5A406...
Kajsa Mildén
Verkställande direktör

DocuSigned by:

7B83EDFA8DD64E4...
Sofie Boström
Styrelseledamot

DocuSigned by:

DB54EA6FB82E497...
Jonas Hellström
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2023-11-28
PricewaterhouseCoopers AB

DocuSigned by:

C646BB632A844F1
Aleksander Lyckow
Auktoriserad revisor

2023121806973

2023121806974

Certificate Of Completion

Envelope Id: 8FB10625885848B1B505269D25E59F2B
Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning_UPN_2023.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 11
Certificate Pages: 7
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Linda Nordin
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
linda.nordin@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

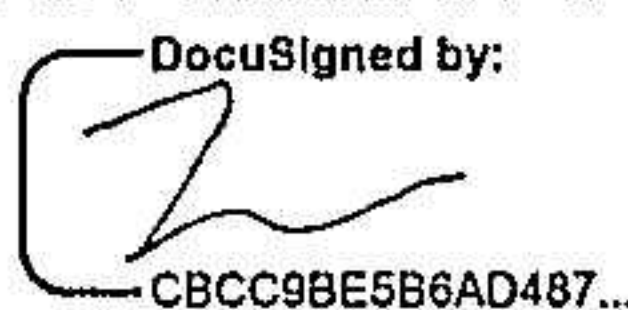
Status: Original
11/20/2023 9:30:24 AM
Holder: Linda Nordin
linda.nordin@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

John Häger
john.hager@durocgroup.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature



Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 83.140.77.161
Signed using mobile

Timestamp

Sent: 11/20/2023 9:36:47 AM
Viewed: 11/20/2023 10:09:20 AM
Signed: 11/20/2023 4:10:53 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e04f6a20-becd-5a33-8bd6-13ebaf477c1c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/20/2023 10:09:02 AM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e04f6a20-becd-5a33-8bd6-13ebaf477c1c
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 11/20/2023 4:10:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 11/20/2023 10:09:20 AM
ID: 3a453130-1015-419e-96a4-638830a9d36d

Jonas Hellström
jonas@vbvr.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 212.85.93.11

Sent: 11/20/2023 9:36:48 AM
Viewed: 11/20/2023 4:31:04 PM
Signed: 11/20/2023 4:31:17 PM

Authentication Details

2023121806977

| In Person Signer Events | Signature | Timestamp |
|---|------------------|-----------------------|
| Editor Delivery Events | Status | Timestamp |
| Agent Delivery Events | Status | Timestamp |
| Intermediary Delivery Events | Status | Timestamp |
| Certified Delivery Events | Status | Timestamp |
| Carbon Copy Events | Status | Timestamp |
| Witness Events | Signature | Timestamp |
| Notary Events | Signature | Timestamp |
| Envelope Summary Events | Status | Timestamps |
| Envelope Sent | Hashed/Encrypted | 11/20/2023 9:36:48 AM |
| Certified Delivered | Security Checked | 11/28/2023 3:46:20 PM |
| Signing Complete | Security Checked | 11/28/2023 3:48:17 PM |
| Completed | Security Checked | 11/28/2023 3:48:17 PM |
| Payment Events | Status | Timestamps |
| Electronic Record and Signature Disclosure | | |

2023121806978

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

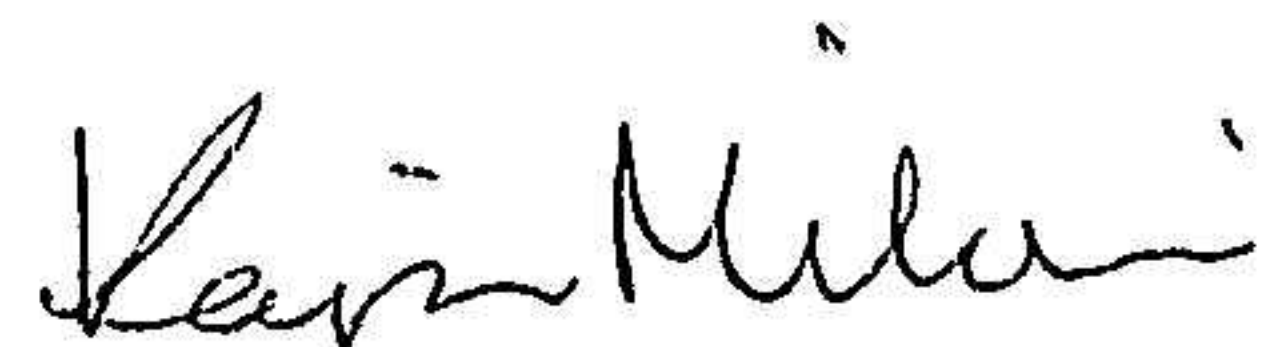
Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Universal Power Nordic AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-12-15

Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Danderyd 2023-12-15



Kajsa Mildén
Verkställande direktör

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Universal Power Nordic AB, org.nr 559139-1312

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Universal Power Nordic AB för räkenskapsåret 1 juli 2022 till 30 juni 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Universal Power Nordic ABs finansiella ställning per den 30 juni 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Universal Power Nordic AB.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Universal Power Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Universal Power Nordic AB för räkenskapsåret 1 juli 2022 till 30 juni 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Universal Power Nordic AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signering

PricewaterhouseCoopers AB

Aleksander Lyckow
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse Universal Power Nordic AB 2023-06

| | |
|--|------------|
| Utgörs revisionsutskottet av styrelse | Nej |
| HBR: I förvaltningsberättelsen | Nej |
| HBR: I årsredovisningsdokumentet(framvagn) | Nej |
| BSR: Finns utanför förvaltningsberättelsen | Nej |
| ESEF rapport | Nej |
| ESEF rapport och granskning avser koncernredovisning | Nej |
| BSR: Lagstadgad | Nej |
| BSR: Utökad | Nej |
| Bolagsform | Aktiebolag |
| Fortlevnad | Nej |
| Referera till RI:s webbplats | Nej |
| IFRS | Nej |
| KAM | Nej |
| Sen ÅR | Nej |
| Sena skatter och avgifter | Nej |
| Föregående år reviderat av annan | Nej |
| Föregående år ej reviderat | Nej |
| Har annan information | Nej |
| Vinst | Ja |
| Resultaträkning | Ja |
| Tryckt årsredovisning | Nej |
| Har VD | Ja |
| Kassaflödesanalys | Nej |
| Moderbolag & Koncernkassaflödesanalys | Nej |
| Vinstutdelning | Nej |
| Flera styrelseledamöter | Ja |
| Förteckning över lån | Nej |
| Koncern | Nej |
| K2 | Nej |
| K3 | Ja |
| Öhrlings vald | Nej |
| Personval | Nej |
| PwC valt | Ja |
| Tillträdde under året | Nej |

Deltagare

PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556126-4259 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

Namn returnerat från Svenskt BankID: ALEKSANDER LYCKOW

Aleksander Lyckow

Auktoriserad revisor

2023-11-28 14:47:44 UTC

Datum

Leveranskanal: E-post
IP-adress: 84.17.219.58

2023121806986