ank=20250430:20250502050205893

ÅRSREDOVISNING

Miljömärkning Sverige AB

556549-4191

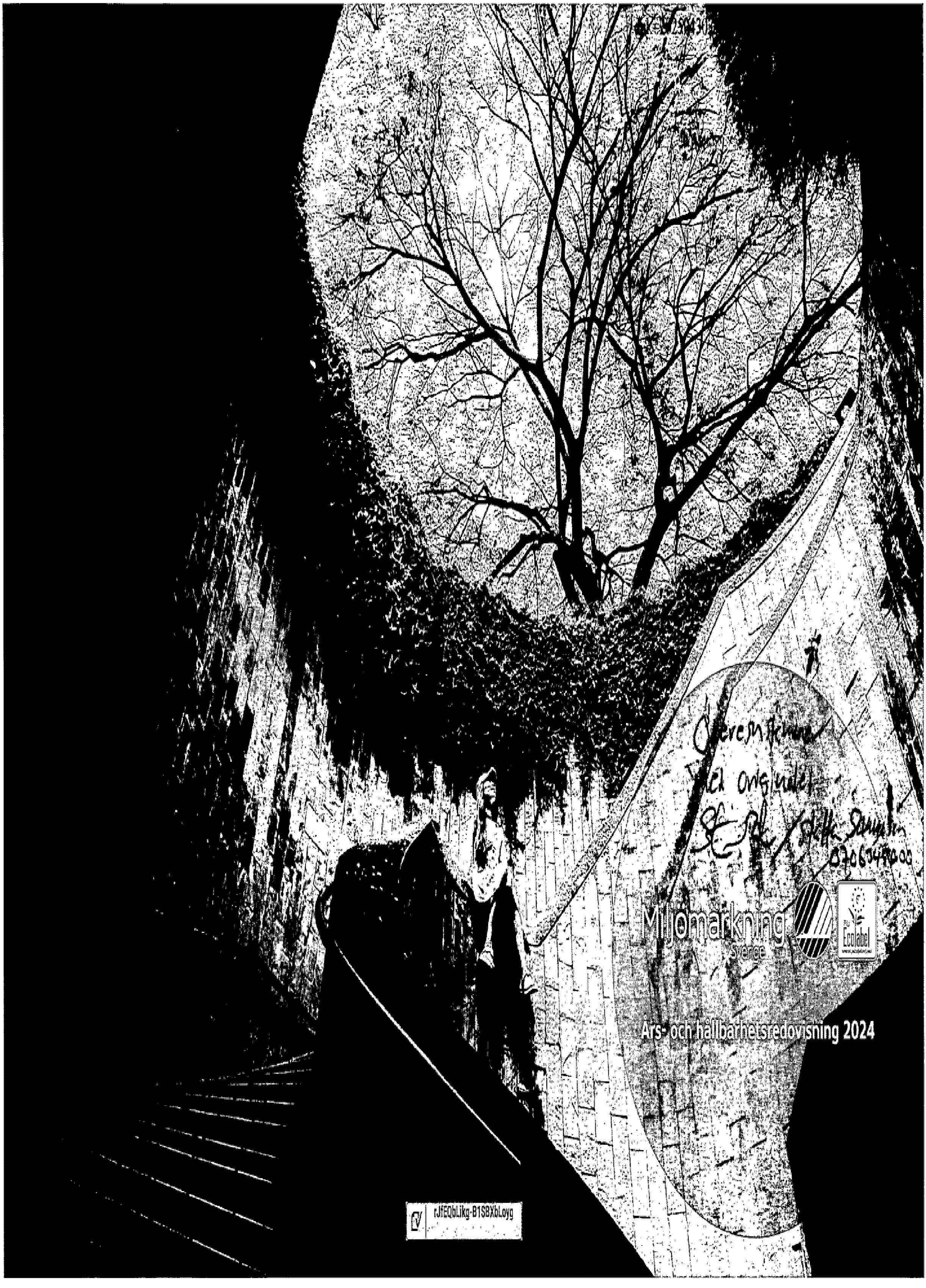
Fastställesintyg:

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 14 april 2025. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur innestående vintsmedel skall disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm den 28 april 2025

Anna Linusson VD


Miljömärkning
Sverige
Ecolabel
Års- och hållbarhetsredovisning 2024
rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Innehållsförteckning

Snabbfakta 3

Vd har ordet 4

Att leda vägen mot en hållbar framtid 5

Våra märkningar 6

Om års- och hållbarhetsredovisningen 10

Väsentlighetsanalys 13

GRI-Index 17

Våra mål och resultat för en mer hållbar konsumtion 18

Vårt eget hållbarhetsarbete 22

Ekonomiskt ansvar 23

Hållbarhetsnoter 24

Bolagsstyrningsrapport 29

Årsredovisning 36

Ersättningsrapport 50

SVANENMÄRKT

Svår att få.
Lätt att välja.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

250430-20250205895

Miljömärkning Sverige

Snabbfakta 2024 – Miljömärkning Sverige AB

Medlem i den ideella föreningen Nordisk Miljömärkning.
Statligt ägt bolag med 81 medarbetare som förvaltar miljömärkena Svanen (grundat 1989) och EU Ecolabel (grundat 1992), med en omsättning om 89,4 MSEK, varav 3,1 MSEK utgör statsanslag.

Svanen

1000	2 681	56	21 662
LICENSER I SVERIGE	LICENSER I NORDEN	PRODUKTGRUPPER	PRODUKTER på den svenska marknaden

EU Ecolabel

59	211	25	8 521
LICENSER I SVERIGE	LICENSER I NORDEN	PRODUKTGRUPPER	PRODUKTER på den svenska marknaden

Postadress
Miljömärkning Sverige AB
Box 38114, 100 64 Stockholm

Besöksadress
Västgötagatan 2, plan 7
Medborgarplatsen, Stockholm

Telefon, växel
08-55 55 24 00

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Vd har ordet

2024 har varit ett år av både utmaningar och framgångar. Trots en osäker omvärld står vi stadigt, tack vare vår breda verksamhet där alltifrån bostäder till toapapper och e-handelstransporter kan Svanenmärkas.

En viktig milstolpe under 2024 är vår nya strategi och vision: *"En värld där all konsumtion och produktion är miljömässigt hållbar"*. Vår strategi ska leda oss framåt med målet att öka antalet miljömärkta produkter och tjänster och därmed minska miljöpåverkan i samhället. Vi ska utveckla nya och attraktiva produktgrupper, stärka vårt erbjudande och ge licensinnehavare mer värde. Dessutom ska vi använda nya digitala möjligheter för att effektivisera våra processer. Vi ser fram emot att genomföra strategin de kommande åren!

Miljömärkning Sverige är i den ovanliga situationen att det går mycket bra för oss när det gäller att behålla och attrahera nya licensinnehavare och att det kommer lagstiftning som stödjer våra miljömärkningar. Samtidigt innebär lågkonjunkturen en utmaning i och med att försäljningen av nästan alla varor och tjänster minskar i samhället och därmed minskar våra intäkter trots att antalet licensinnehavare ökar. Vi kommer därför få inleda 2025 med att göra besparingar.

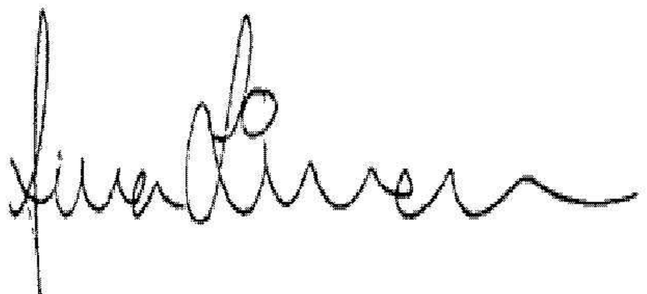
Vi har fortsatt vårt arbete med att påverka lagstiftning inom EU. "Empowering consumers", lagen om stärkt konsumentmakt, har antagits av EU-parlamentet och Svanens status är "excellent environmental performance". Lagförslaget om "Green Claims" väntas antas i början av 2025. För företag med Svanen- eller EU Ecolabelmärkta produkter kommer det troligtvis betyda att de kan kommunicera miljöprestanda utan förhandsgodkännande. Det strategiska och långsiktiga påverkansarbete vi gjort har gett positiva resultat – en viktig anledning till att vi både behåller våra licensinnehavare och attraherar nya. Nästa steg är att påverka direktivet om upphandling med målet att det ska vara självklart vid offentlig upphandling att ställa höga miljökrav med hjälp av officiella miljömärkningar.

Organisationsförändringen för ökad effektivisering vi genomförde under våren 2024 har förbättrat våra processer och med en nyrekryterad, gemensam nordisk IT-chef har vårt nordiska, digitala arbete blivit ännu starkare. Framför allt ska vi satsa på nya digitala lösningar som ska underlätta ansökningsprocessen för både licensinnehavare och medarbetare.

2024 avslutades det fyraåriga samarbetsprojektet "Sustainable living" med Nordiska Ministerrådet. Under projektet har Nordisk Miljömärkning utvecklat två nya produktgrupper med relevans för klimat och cirkulär ekonomi: e-handelstransporter och fastighetsdrift. Dessutom har vi skärpt klimatkraven i befintliga produktgrupper. Kort sagt: vi har bidragit med större klimateffekt och mer cirkularitet. Vi har också genomfört ett flertal nordiska reklamkampanjer, vilket bidragit till att 80 procent av nordborna ser Svanenmärkta produkter som bra val för klimatet.

Avslutningsvis ser framtiden ljus ut för Miljömärkning Sverige. Våra miljömärkningar visar tydligt på vilken kraft det bidrar med för våra intressenter i den gröna omställningen. Svanen och EU Ecolabel är svaret på vad både företagen och konsumenterna efterfrågar: oberoende, trovärdiga märkningar som skapar hög miljönytta och ger företag möjlighet att kommunicera det på ett trovärdigt sätt.

Ett stort och varmt tack till alla licensinnehavare, upphandlare, medarbetare och konsumenter. Era hållbara val och ert engagemang driver förändring och gör verklig skillnad. Tillsammans skapar vi en grönare, mer hållbar framtid – för vår planet och för kommande generationer.



Anna Linusson
Vd, Miljömärkning Sverige AB

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Att leda vägen mot en hållbar framtid

Svanen är Nordens officiella miljömärkning. Den ges till varor och tjänster som uppfyller ambitiösa miljö- och klimatkrav. Miljömärkning Sverige ansvarar både för Svanen och EU Ecolabel, som är EU:s motsvarighet till Svanen. Som statligt ägt bolag arbetar vi på uppdrag av regeringen och utan krav på vinstutdelning. Vårt mål är att hjälpa konsumenter och producenter att göra hållbara val som accelererar den gröna omställningen.

Med ambitiösa miljökrav skapar vi en positiv förändring. Genom att välja miljömärkta varor och tjänster bidrar privatpersoner, upphandlare och företag till att minska efterfrågan på mindre hållbara alternativ. Innovation och utveckling skapas för att möta de höga krav som miljömärkningarna ställer – krav som regelbundet skärps för att ytterligare öka miljöeffekterna.

Miljömärkningarnas krav fokuserar på cirkulär ekonomi och hållbar resursanvändning, biologisk mångfald, kemikalier samt energi & klimat. Våra krav på varor och tjänster säkerställer att de är effektiva, hållbara och framtagna med omtanke om både människa och miljö. Genom att visa vägen i den gröna omställningen är vi en del av lösningen på vår tids största miljöutmaningar.

Erbjudande

Miljömärkning Sverige tillhandahåller de oberoende Typ 1-miljömärkningarna Svanen och EU Ecolabel. Dessa säkerställer att produkter och tjänster uppfyller höga miljökrav, baserade på ett livscykelperspektiv. Märkningarna vägleder konsumenter och upphandlare till hållbara val och skapar incitament för företag att minska sin miljöpåverkan, vilket stärker både konkurrenskraft och marknadens hållbarhet.

Affärsmodell

Miljömärkning Sverige ska bidra till att Sveriges övergripande mål för konsumentpolitik uppfylls, det vill säga "väl fungerande konsumentmarknader och en miljömässigt, socialt och ekonomiskt hållbar konsumtion". Detta gör vi genom att företag ansöker om och erhåller rätt att använda miljömärkena Svanen och EU Ecolabel. Våra intäkterna är huvudsakligen omsättningsbaserade och inkluderar en initial ansökningsavgift och en årlig licensavgift. Den långsiktiga affärsmodellen bygger på en balans mellan höga krav och kommersiell relevans för företag.

Marknad

Miljömärkning Sverige handlägger licensärenden från svenska kunder och kunder utanför Norden som avser marknadsföra sina produkter i Sverige. Kunder från andra nordiska länder hanteras av de respektive nationella miljömärkningsorganisationerna, i linje med det gemensamma nordiska samarbetet.

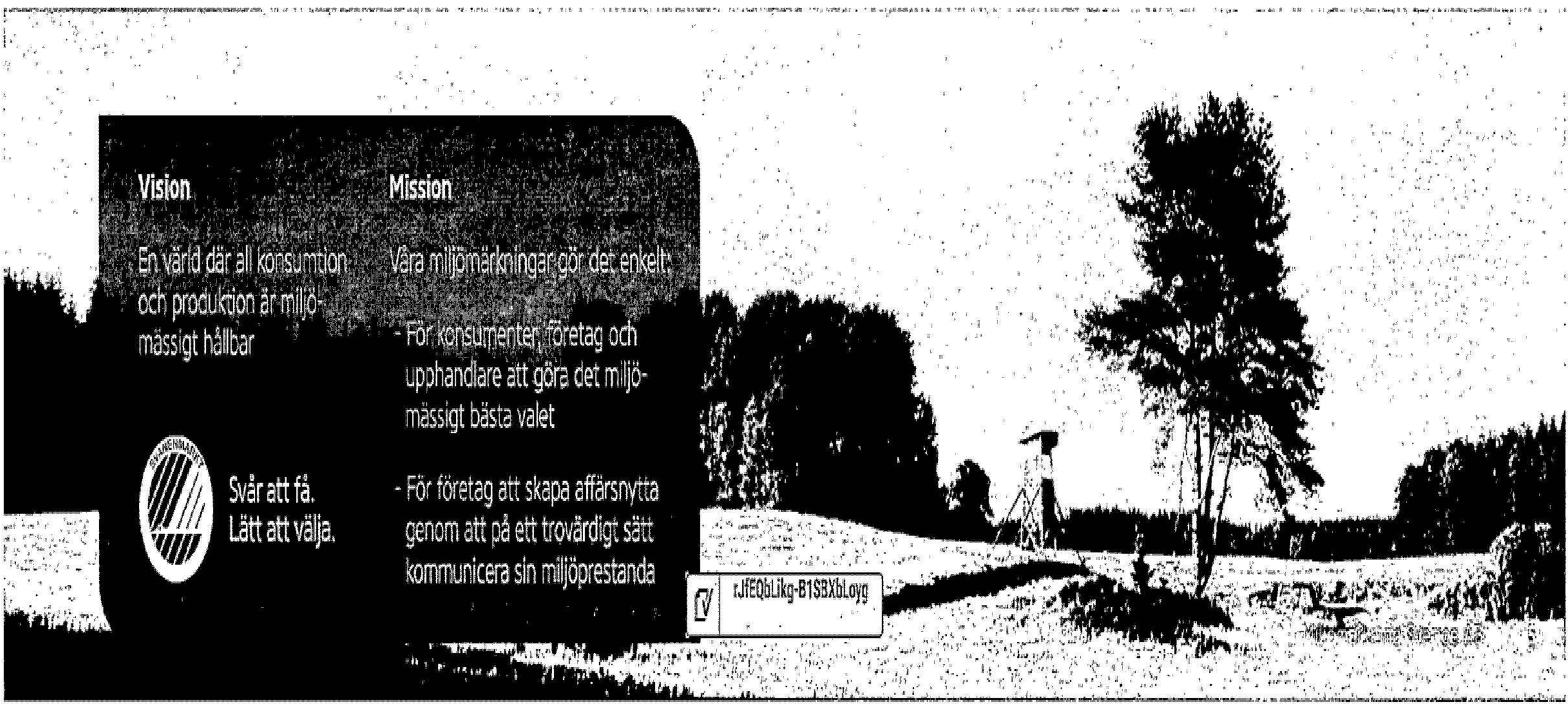
Målgrupper och intressenter

Bolagets viktigaste målgrupper inkluderar konsumenter, licensinnehavare, offentliga och privata upphandlare samt branschorganisationer. Staten som ägare och den Nordiska Miljömärkningsnämnden är också centrala aktörer. Den kontinuerliga dialogen med intressenter är avgörande för att säkerställa att miljömärkningarna uppfyller högt ställda krav och förblir relevanta på en föränderlig marknad.

Från produktutveckling till kommunikation

Miljömärkning Sveriges arbetssätt är uppdelat i tre olika delar och kan beskrivas som en stegvis process även om alla tre oftast pågår samtidigt.

- Produktutveckling: Vi tar fram kriterier för en mängd olika produktområden. Målet är att ta fram relevanta krav som hjälper företag att minska sin miljöpåverkan och bidra till ett hållbart samhälle. När vi tar fram krav utgår vi från två grundprinciper: livscykelperspektiv och helhetssyn. Läs mer i nästa avsnitt.
- Licensiering: Vi utfärdar licenser för Svanen och EU Ecolabel till produkter och tjänster. Genom digitala verktyg förenklas ansökningsprocessen, vilket gör det lättare för företag att ansöka om och uppfylla våra tuffa krav.
- Marknadsföring: När en vara eller tjänst har klarat våra krav är det viktigt att företagen visar för omvärlden att de har fått en licens för Svanen eller EU-Ecolabel. Miljömärkning Sverige arbetar med att skapa efterfrågan och sprida kunskap och kännedom om våra miljömärken via webb, sociala medier, pr-aktiviteter, evenemang, seminarier och events.



Våra märkningar

– Svanen och EU Ecolabel

För Miljömärkning Sverige är det kärnverksamheten, det vill säga våra miljömärkningar och den positiva miljöeffekt som de skapar i samhället, som är vårt viktigaste bidrag till en hållbar utveckling. När företag anpassar sin produktion och utvecklar varor och tjänster efter våra krav och sätter miljömärkta produkter på marknaden, minskar deras miljö- och klimatpåverkan. Med miljömärkning som verktyg kan licensinnehavare, konsumenter, inköpare och upphandlare som väljer miljömärkt bidra till det globala hållbarhetsmålet nummer 12 – Hållbar konsumtion och produktion.

Både Svanen och EU Ecolabel är oberoende Typ 1-märkningar enligt den internationella standarden ISO 14021, vilket innebär att:

- miljökraven är omfattande och kontrollerbara
- kraven fastställs oberoende av producenten/licensinnehavaren
- kraven utarbetas med ett livscykelperspektiv och helhetssyn, samt skärps successivt
- licensiering och kontroll genomförs av tredje part

Miljömärkning Sverige och Scandic på scen på Sustainable Living Summit

xJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Ständiga förbättringar finns inbyggda i miljömärkningen, eftersom kriterierna regelbundet revideras och kraven stegvis stramas åt – hela tiden med målet att bidra till en hållbar konsumtion och produktion. Detta innebär att licensinnehavare regelbundet behöver visa att de uppfyller de nya, skärpta kraven för att få behålla sin licens och rätten att använda märkningen. På så vis skapas en kontinuerlig process för mer miljöanpassade varor och tjänster på marknaden, vilket blir ett verktyg för innovationskraft.

Svanens nordiska kriterieutveckling

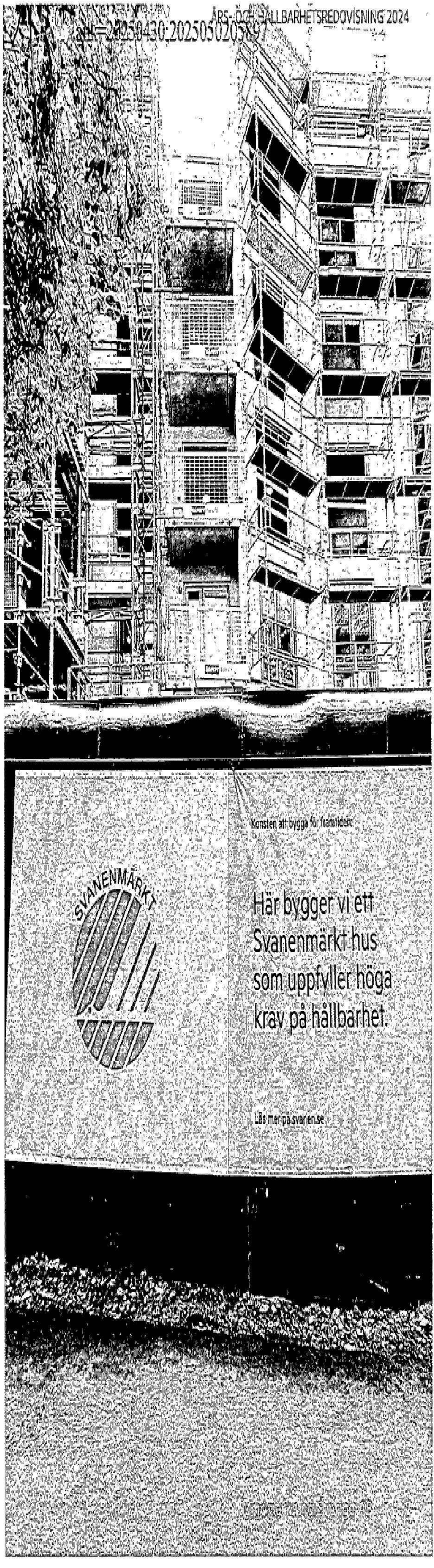
Nordiska Miljömärkningsnämnden har en nordiskt samordnad organisation för produktutveckling som leds av en produktutvecklingschef. På Miljömärkning Sverige och de andra nordiska miljömärkningsorganisationerna arbetar produktgruppsansvariga som projektledare med att förvalta, revidera och utveckla kriterier.

Varje land har en nationell kriteriechef och en nationell miljömärkningsnämnd som ansvarar för det egna landets ställningstagande i frågor som rör produktutvecklingen och kriterierna. Nämnden, med representanter från näringsliv, handel, konsumentorganisationer, myndigheter och miljöorganisationer, spelar en viktig roll genom att bidra till produktutvecklingen och agera som aktiva remissinstanser.

Slutligen är det den gemensamma Nordiska Miljömärkningsnämnden (NMN) som beslutar om och fastställer reviderade kriterier och nya produktgrupper. Den nordiska miljömärkningen Svanens verksamhet och arbete regleras av Nordiska ministerrådets riktlinjer (mål och principer för det nordiska miljömärket Svanen, fastställda 5/22) och arbetsordningen för NMN. Arbetet bedrivs i överensstämmelse med standarden ISO 14024 för Typ 1-märkning. NMN är, utifrån sin oberoende roll gentemot licensiering och produktutveckling, Svanens systemägare (scheme owner).

Representationen i Svenska Miljömärkningsnämnden under 2024

- Svensk Handel
- Naturskyddsföreningen & Bra Miljöval
- Svenskt Vatten
- Kemikalieinspektionen
- Upphandlingsmyndigheten
- Sveriges Konsumenter
- Svenskt Näringsliv
- Fristående expert
- Energimyndigheten (vakant)
- Naturvårdsverket (vakant)



rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Svanenmärkning inom helt nya områden

Under 2024 har Nordiska Miljömärkningsnämnden bedrivit produktutveckling inom i huvudsak dessa nya områden:

Svanenmärkt fastighetsdrift

I september blev kriterierna för fastighetsdrift färdiga och fastställda av Nordiska Miljömärkningsnämnden. Denna produktgrupp är en naturlig utveckling av de existerande kriterierna för Svanenmärkta nya byggnader och Svanenmärkt renovering. Fokus är att minska byggnadernas klimatavtryck, säkerställa en god inomhusmiljö och bidra till en cirkulär ekonomi. Svanenmärkt fastighetsdrift ger:

- Branschens aktörer en tydlig definition av vad som krävs för att vara bland de bästa när det gäller klimat- och miljöprestanda inom drift av fastigheter.
- Byggnadsägare ett verktyg för att välja en mer miljöanpassad fastighetsdrift.
- Nordiska konsumenter byggnader som presterar optimalt under användningsfasen.

Svanenmärkt fönsterbyte

Äldre fönster byts ut till nytillverkade energieffektiva fönster både i privatägda bostäder och av professionella fastighetsägare. Genom Svanenmärkt fönsterbyte garanteras att de utbytta fönsterglasen går till materialåtervinning. Det har hög miljörelevans, eftersom sand av tillräckligt hög kvalitet för fönsterglastillverkning är en starkt begränsad råvara. Att tillverka nya fönster från återvunna fönsterglas minskar också energianvändningen och därmed klimatpåverkan signifikant.

Med märkningen inom detta nya område hoppas Svanen kunna bidra till att systemet för insamling och kvalitetssäkring av fönster som byggs upp i Sverige även etableras i de nordiska grannländerna.

EU Ecolabels kriterieutveckling

Kriterieutvecklingen inom den europeiska miljömärkningen är annorlunda jämfört med Svanen. EU Ecolabels utvecklingsprogram styrs av EU-kommissionen, som efter samråd med den Europeiska Miljömärkningsnämnden (EUEB) ger uppdrag åt kommissionens Joint Research Center att utveckla ett kriterieförslag. Joint Research Center tar fram marknadsanalyser och tekniska bakgrunder till kriterierna. Man arrangerar även öppna arbetsgruppsmöten med industrin, där leverantörer, forskare och potentiella licensinnehavare är speciellt välkomna, för att förankra och samla in förbättringsförslag till kriterieförslagen. Innan omröstningen har kriterieförslaget även genomgått en intern remiss inom kommissionen. Miljömärkning Sverige deltar med expertis i processen. Miljömärkning Sverige lägger sedan, efter en beredning i Regeringskansliet, den svenska rösten i den föreskrivande kommittén. EU Ecolabels kriterier beslutas slutligen av kommissionen efter omröstning av EU:s medlemsländer. Vid årsskiftet 2024/2025 fanns det totalt 25 produktgrupper inom EU Ecolabel, vilket är en ökning med en produktgrupp då produktgruppen miljömärkta menskoppar tillkommit under året.

Svanen

Pågående ny kriterieutveckling

- Event

Svanen

Reviderade och helt nya kriterier – beslutade av NMN under 2024

- Renovering
- Kontorsmaskiner
- Tvätthallar för transportmedel
- Kontors- och hobbyartiklar
- Kosmetiska produkter
- Utomhuspaneler och fasadskivor
- Städtjänster
- Kemiska byggprodukter
- Fönster och ytterdörrar
- Kompostbehållare
- Rengöring av vätskeskadad elektronik
- Fastighetsdrift – NY!
- Fönsterbyte – NY!

Svanen

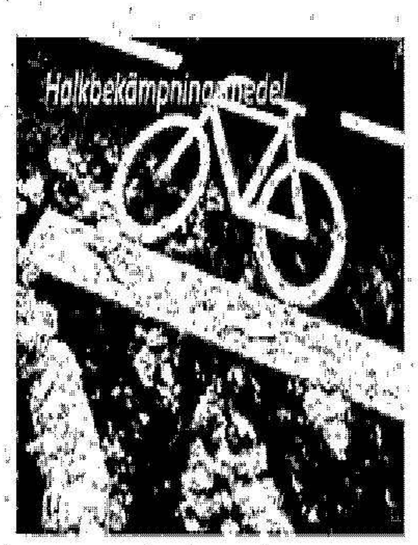
Pågående revisioner som fortsätter 2025

- Industriella rengöringsmedel
- Textila golv och mattor
- Hygienprodukter

Svanen

Förstudier 2024

- Datacenter



EU Ecolabel

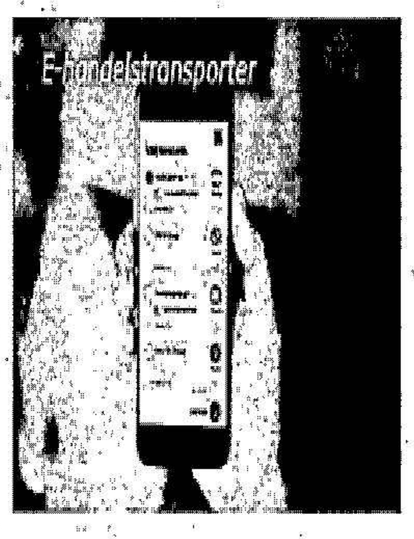
Pågående ny kriterieutveckling

- Finansiella produkter (kriterieutvecklingen pausad)

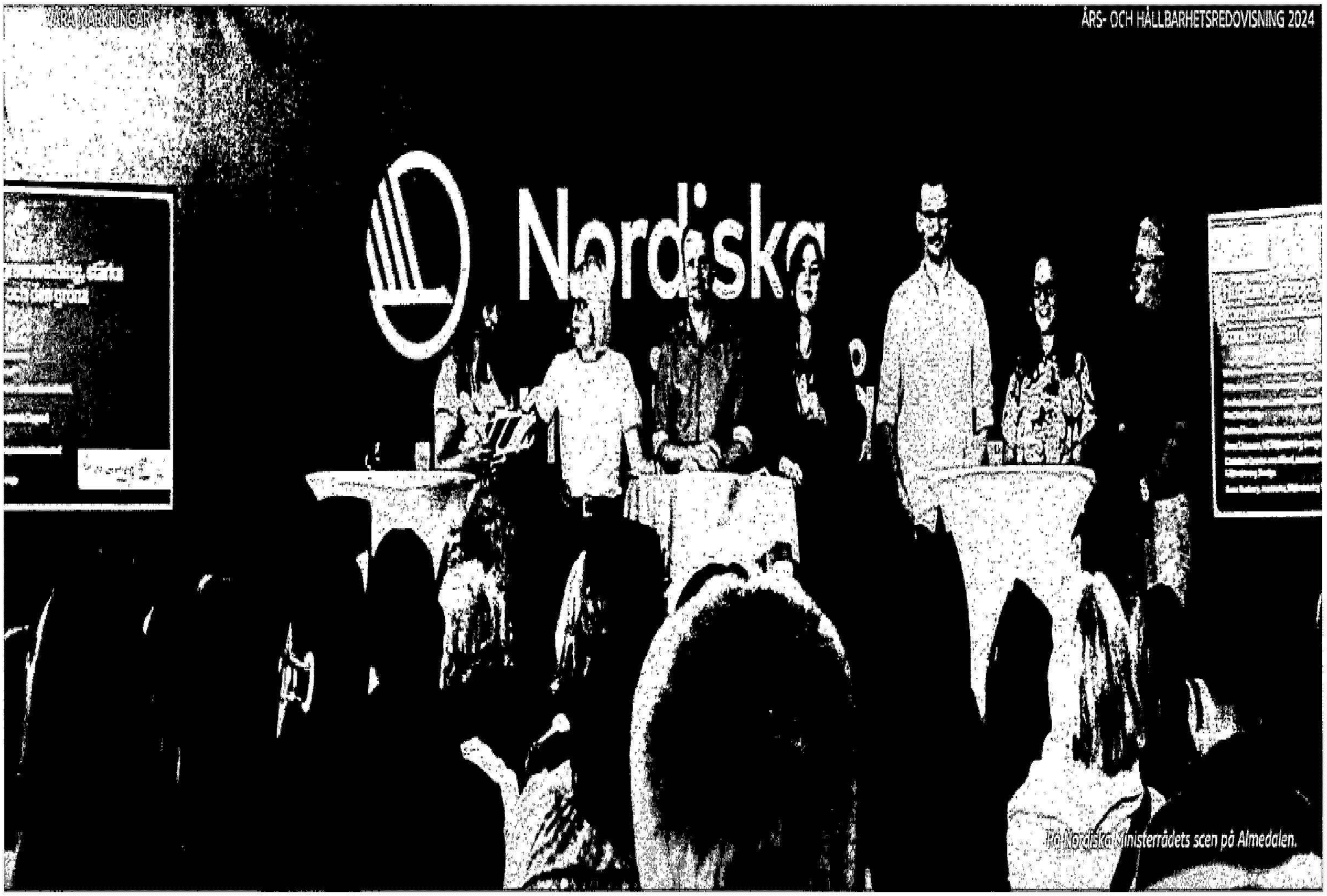
EU Ecolabel

Pågående revisioner som fortsätter 2025

- Handdiskmedel
- Maskindiskmedel
- Maskindiskmedel för industriellt och institutionellt bruk
- Rengöringsmedel för hårda ytor
- Tvättmedel
- Tvättmedel för industriellt och institutionellt bruk
- Färger och lacker för inomhusbruk och utomhusbruk
- Textilprodukter



rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg



På Nordiska ministerrådets scen på Almedalen.

HÅLLBAR LIVSSTIL

Detta projekt är en del av Sustainable Living
– ett initiativ finansierat av Nordiska ministerrådet.

2024 har varit avslutande år i Nordiska Ministerrådets program "Hållbar livsstil" där Miljömärkning Sverige deltagit genom fyra delprojekt under programperioden.

1. Utveckling av nya produkter inom klimatcentrala områden.

   Kriterier har utvecklats för den nya produktgruppen Svanenmärkta event. Arbetet har skett i dialog med branschen och intresset har varit högt. Under hösten lanserades två nya produktgrupper med hög klimatrelevans: Svanenmärkt fastighetsdrift och Svanenmärkt fönsterbyte.

2. Stärkta klimatkrav i befintliga produktgrupper.

   Inom ramen för projektet om en hållbar livsstil har revideringar med syfte att stärka klimatkraven genomförts för nio produktgrupper.

3. Ökad kunskap om Svanen som ett verktyg för hållbar konsumtion och ett bra val för klimatet.

   2024 har inneburit ett fortsatt arbete med de nordiska reklamkampanjerna. Två kampanjer har genomförts i breda mediekanaler för att nå främst barnfamiljer. Kampanjutvärderingen visade att målgruppen förstod, tog till sig och agerade på huvudbudskapen. Den nordiska konsumentundersökningen, som gjordes i mars, visar att kampanjen bidragit till ökad kännedom, ökat förtroende och ökad kunskap. Dessutom visar den att en överväldigande majoritet litar på att en Svanenmärkt produkt är ett bra val för klimatet.

4. Digitalisering för att underlätta för konsumenter och inköpare att hitta Svanenmärkta produkter och för producenter att söka licens.

   För att öka den digitala tillgängligheten har vi under året fortsatt samla in och registrera varumärken, varumärkesägare och streckkoder till produkter som är Svanenmärkta och genomfört kvalitetssäkringar med våra licenstagare. Under året har fokus också legat på att identifiera förbättringsförslag av vår digitala ansökningsplattform. I augusti anställdes en nordisk CIO som har börjat med att skapa en roadmap för framtiden.

I oktober medverkade Nordisk Miljömärkning på det avslutande eventet Sustainable Living Summit, en heldag ägnad åt att ge inspiration, kunskap och råd om hållbara val. Svanens medverkan, som blev mycket uppskattad av såväl publik som Nordiska Ministerrådet, ville visa på miljömärkning som ett verktyg för den gröna omställningen. Det gjorde vi bland annat genom att PostNord Sveriges vd beskrev vad Svanenmärkningen betytt för dem som första företag i världen att erbjuda Svanenmärkta e-handelstransporter. Miljömärkning Sveriges kriteriechef presenterade en analys av klimateffekten av Svanenmärkta e-handelstransporter och hållbarhets- och strategiansvarig på Scandic Hotels Group berättade hur märkningen har påverkat hotellkedjans miljöarbete och varumärke positivt.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Om års- och hållbarhets-redovisningen 2024

Denna kombinerade redovisning omfattar Miljömärkning Sverige AB:s (556549-4191) rapportering av hållbarhetsindikatorer och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av Global Reporting Initiative (GRI) som är tillämpliga samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Sedan 2012 redovisar vi enligt GRI:s redovisningsstandarder och denna rapport har upprättats med referens till GRI Standards 2021.

Hållbarhetsredovisningen omfattar räkenskapsåret 1 januari 2024 till 31 december 2024 och omfattar Miljömärkning Sveriges verksamhet i Sverige. Ingen verksamhet bedrivs utanför Sverige. Den föregående redovisningen publicerades i mars 2024 och omfattade året 2023.

I statens ägarpolicy finns riktlinjer för extern rapportering för statligt ägda bolag. Dessa innebär krav på hållbarhetsredovisning enligt GRI:s riktlinjer eller annat internationellt ramverk för hållbarhetsredovisning. Regler om hållbarhetsrapportering i årsredovisningslagen som gäller större företag ska också följas. Hållbarhetsredovisningen ska kvalitetssäkras genom oberoende granskning och bestyrkande av den revisor som har utsetts till bolagets revisor av bolagsstämman. Miljömärkning Sveriges externa revisorer är Grant Thornton och de har granskat denna rapport.

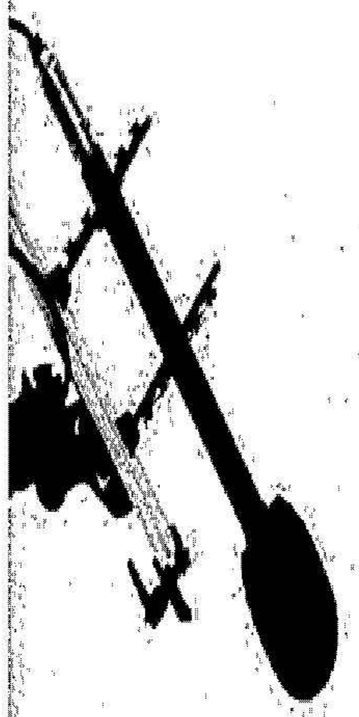
Information och nyckeltal är utvalda med utgångspunkt i hållbarhetsaspekter som bedöms vara väsentliga för Miljömärkning Sverige. Dialog med externa intressenter värderas för att definiera väsentliga frågor i hållbarhetsarbetet och för en kontinuerlig förbättring. En översyn av väsentlighetsanalysen gjordes 2024. Kontaktperson för denna redovisning är vd Anna Linusson.

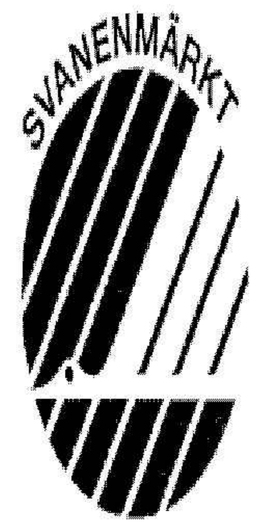
Redovisningen omfattar främst den del som har betydande och indirekt påverkan, det vill säga vår egen kärnverksamhet: kriterieutveckling, Svanenlicenser och licenser för EU Ecolabel. Verksamheter som står utanför Miljömärkning Sveriges direkta kontroll, som leverantörer och kunder, ingår inte i rapporten. Utöver de risker som beskrivs i denna rapport har vi inte identifierat några ytterligare finansiella eller icke-finansiella risker som är relevanta för verksamheten och som ska beskrivas. Vår övergripande ambition med rapporten är att den ska vara transparent, väsentlig och jämförbar.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

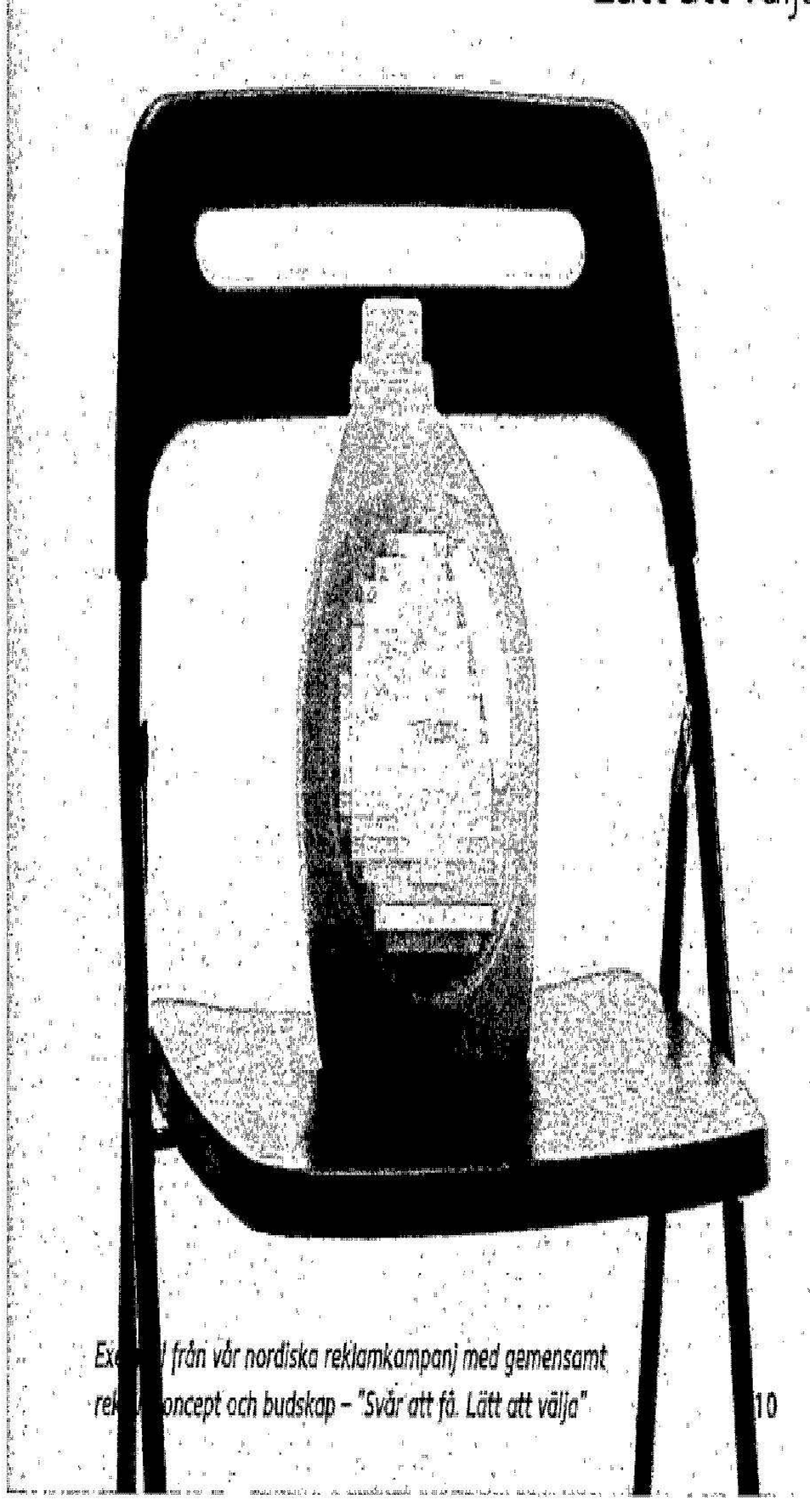
"De sa att jag torskade på kemikalierna. Kassa för hälsa OCH miljö."

Tvättmedel, som inte klarade kraven





Svår att få.
Lätt att välja



Ex[illegible] från vår nordiska reklamkampanj med gemensamt re[illegible]oncept och budskap – "Svår att få. Lätt att välja"

Förhållande mellan väsentliga frågor och valda rapporteringsområden i GRI-standarder

Väsentliga frågor för Miljömärkning Sverige	Valda områden i GRI att redovisa (inklusive egna)
Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta inom cirkulär ekonomi, klimat, biologisk mångfald och kemikalier	Utsläpp (305) Miljömärkningar (eget område)
Varumärkesförtroende	Anti-korruption (205) Miljömärkningar (eget område)
Konsumentengagemang	Miljömärkningar (eget område)
Nöjda licensinnehavare och varumärkesägare	Ekonomiskt resultat (201) Miljömärkningar (eget område)
Medarbetarengagemang	Anställning (401) Mångfald och jämställdhet (405) Icke-diskriminering (406)
Cybersäkerhet	Ekonomiskt resultat (201) Miljömärkningar (eget område)
Effektiva och kvalitetssäkrade processer	Miljömärkningar (eget område)
Kompetens	Miljömärkningar (eget område)
Oberoende	Anti-korruption (205) Miljömärkningar (eget område)

Index för hållbarhetsrapportering enligt statens ägarpolicy och principer för företag med statligt ägande

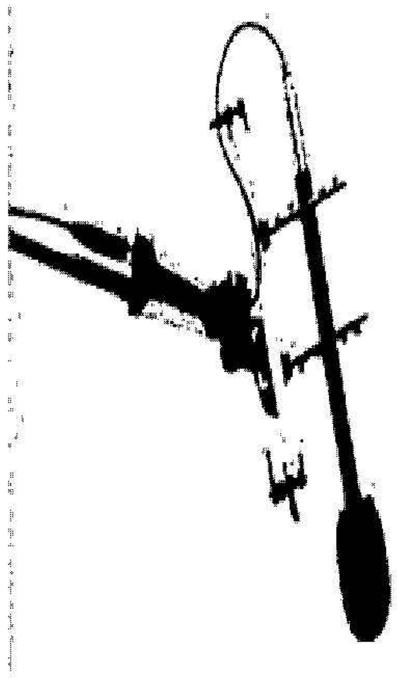
Aspekt/område/fråga	Sidhänvisning
Affärsmodell	5, 18-19
De mest väsentliga omvärldsfaktorerna som påverkar företagets verksamhet.	12-13
Beslutade verksamhetsmål samt uppfyllelsen av dessa mål.	18-19
Policy för hållbarhetsfrågor inklusive målsättning, tillämpning och effekt	22
Mångfalds- och jämställdhetspolicy inklusive målsättning, tillämpning och effekt	26
Antikorruptionspolicy inklusive målsättning, tillämpning och effekt	23
Väsentliga risker kopplade till företagets verksamhet och hantering av dessa risker	12
Miljö	5-9, 18-20, 22
Sociala förhållanden och personal	24, 26
Respekt för mänskliga rättigheter	24
Styrelsens förslag till nya riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare.	31
Bolagets arbete med att tillämpa statens ägarpolicy.	29

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20230430;20230502058 99

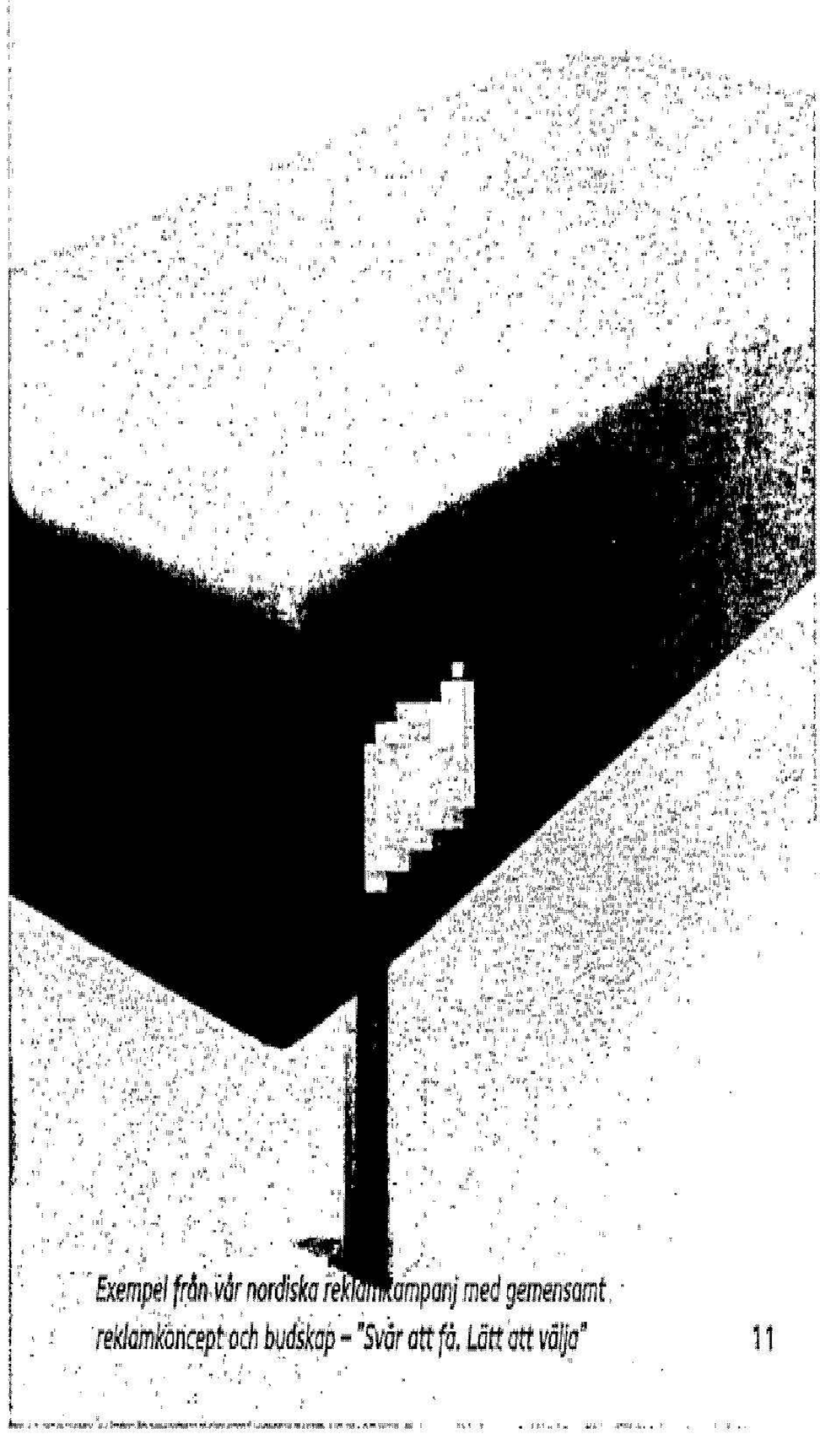
"Ett gäng nördar som ställer för många frågor. Sjuka miljömuppar!"

Säng, som inte klarade kraven



SVANENMÄRKT

Svår att få.
Lätt att välja.



Exempel från vår nordiska reklamkampanj med gemensamt reklamkoncept och budskap – "Svår att få. Lätt att välja"

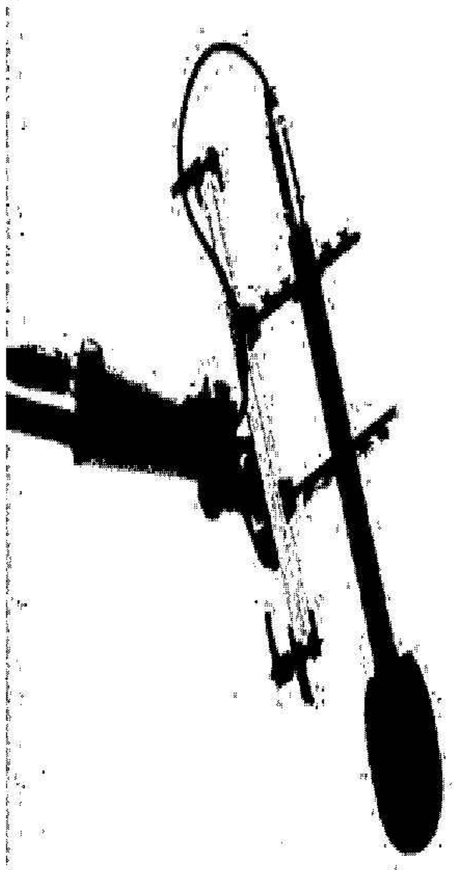
Risker

Område	Risk	Hantering	Läs mer
Finansiell risk	Drastisk minskning av licenser och licensintäkter.	Produktutveckling och tredje-partscertifiering av varor och tjänster enligt ISO 14024. Förtroende för märkningarna.	Våra märkningar (s. 6)
Varumärkesförtroende	Greenwashing. Skadat förtroende för våra miljömärkningar.	Kommunikationsinsatser för att föra ut budskapet om att Svanen är ett bra val för miljön, klimatet och människorna.	Hållbarhetsnot 5 Våra märkningar (s. 6)
Digitalisering	Dataintrång, otillräcklig cybersäkerhet.	Inkluderas i övergripande mål för verksamheten.	Övergripande mål för verksamheten, (s. 14) Bolagsstyrningsrapport (s. 34)
Sociala förhållanden och medarbetare	Diskriminering.	Policy för mångfald och jämställdhet. Icke-diskriminering.	Hållbarhetsnoter 10–12
Klimatpåverkan	Utsläpp från den egna verksamheten. Klimatpåverkan från våra kunder.	Uppföljning av klimatpåverkan från tjänsteresor. Resultatet av vårt arbete med miljömärkningarna är vår viktigaste hållbarhetsfråga och det är det vi sätter mål för, styr och följer upp.	Vårt eget hållbarhetsarbete (s. 22) Hållbarhetsnoter 6-8
Antikorruption	Antikorruption.	Antikorruptionspolicy med tydliga riktlinjer för att hantera risker och arbeta förebyggande. Kontrollsystem inom licensierings-processen.	Ekonomiskt ansvar (s. 23)

tJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

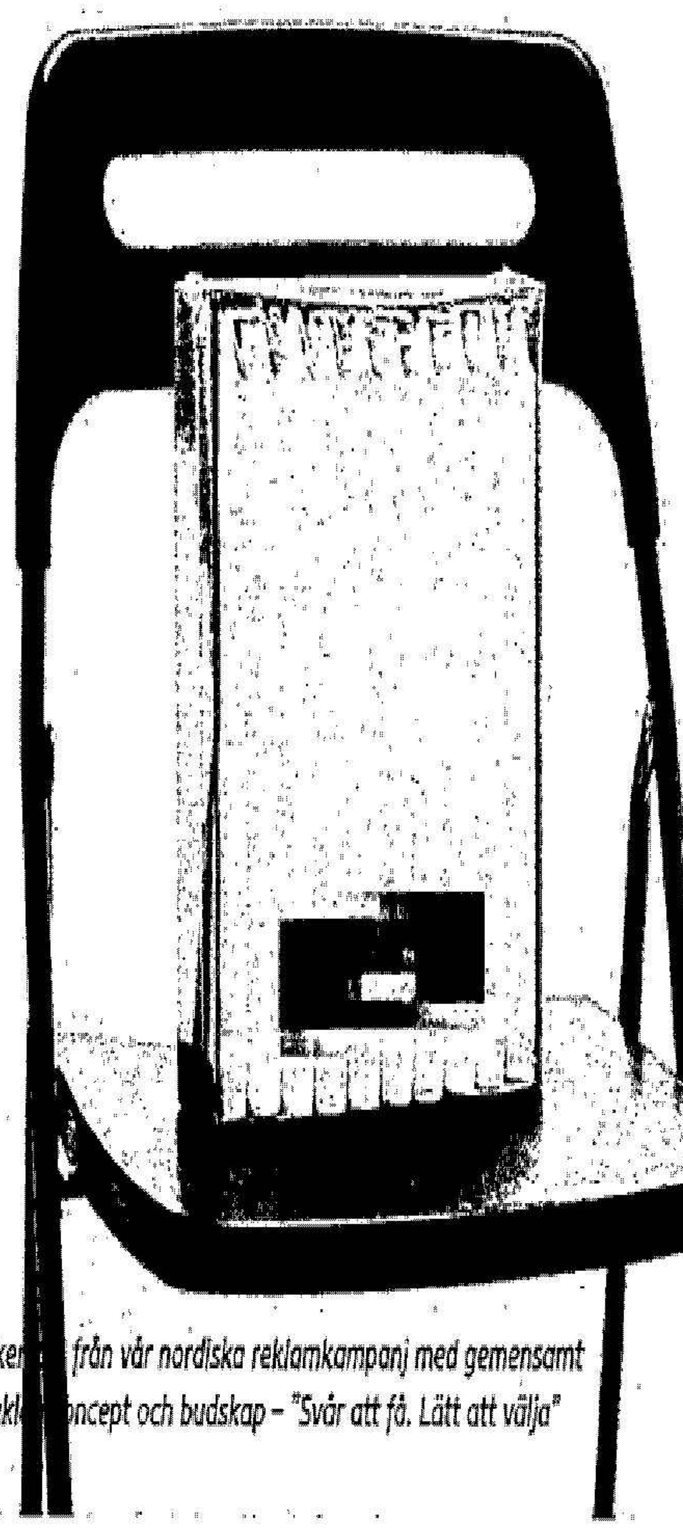
”Paraffin, schmarrafin, VEM visste att det var dåligt för klimatet?!”

Ljus, som inte klarade kraven



SVANENMÄRKT

Svår att få.
Lätt att välja



Exempel från vår nordiska reklamkampanj med gemensamt reklamkoncept och budskap – ”Svår att få. Lätt att välja”

ank=20250430;20250502035900

Väsentlighets-analys

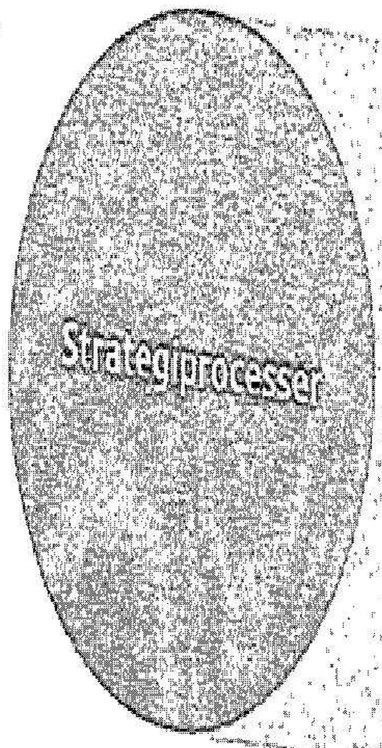
Miljömärkning Sveriges verksamhet har två huvudsyften: dels att göra det enkelt för konsumenter att göra det miljömässigt bästa valet, och dels för företag att använda miljö som konkurrensmedel.

Under 2022 gjordes en uppdatering av väsentlighetsanalysen och våra väsentliga frågor. Med utgångspunkt i de intressenter och deras prioriteringar vi identifierat har vi kunnat nyansera våra väsentliga frågor, vilket också gett en tydligare koppling till våra strategiska mål för hållbart värdeskapande.

Under 2024 beslutades Miljömärkning Sveriges nya långsiktiga strategi, ett arbete som påbörjades 2023. Parallellt med den togs även affärsplanen med verksamhetsmål för 2024 fram. Utifrån dessa gjordes en översyn av väsentlighetsanalysen och våra väsentliga frågor.

Våra väsentliga frågor

Tabellen nedan tydliggör hur övergripande verksamhetsmål hänger ihop med våra väsentliga frågor. Läs om vilka verksamhetsmål som finns för respektive process på nästa sida.



Väsentliga frågor

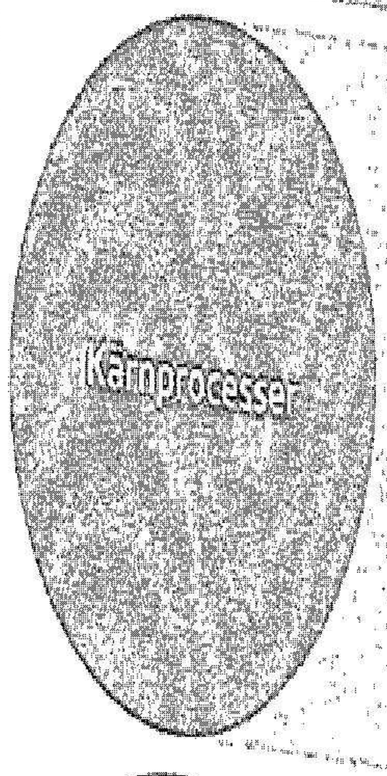
- Utveckling av våra system för kunder och deras leverantörer
- Nöjda licensinnehavare & varumärkesägare
- Effektiva och kvalitetssäkrade processer
- Varumärkesförtroende

Läs mer

Hållbarhetsnot 5 (varumärkesförtroende)

Våra märkningar, s 6

Riskanalys, s 12



Väsentliga frågor

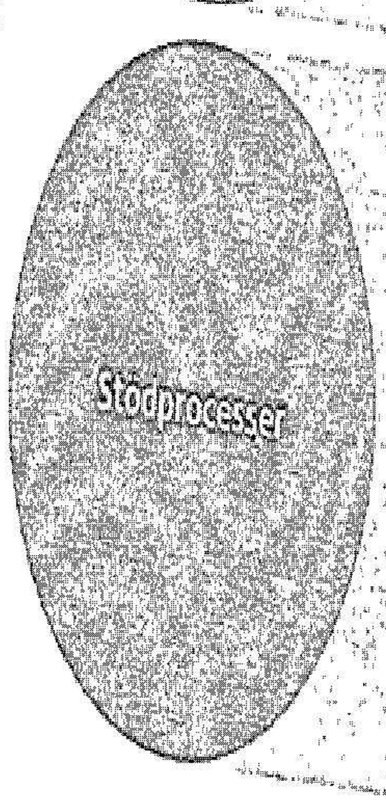
- Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta inom cirkulär ekonomi, klimat, biologisk mångfald och kemikalier
- Nöjda licensinnehavare & varumärkesägare
- Medarbetarengagemang
- Konsumentengagemang
- Tjänsteresor och möten
- Varumärkesförtroende
- Kompetens
- Oberoende

Läs mer

Våra mål och resultat för en mer hållbar konsumtion, s. 18

Hållbarhetsnot 9-12 (medarbetare)

Vårt eget hållbarhetsarbete, s 22



Väsentliga frågor

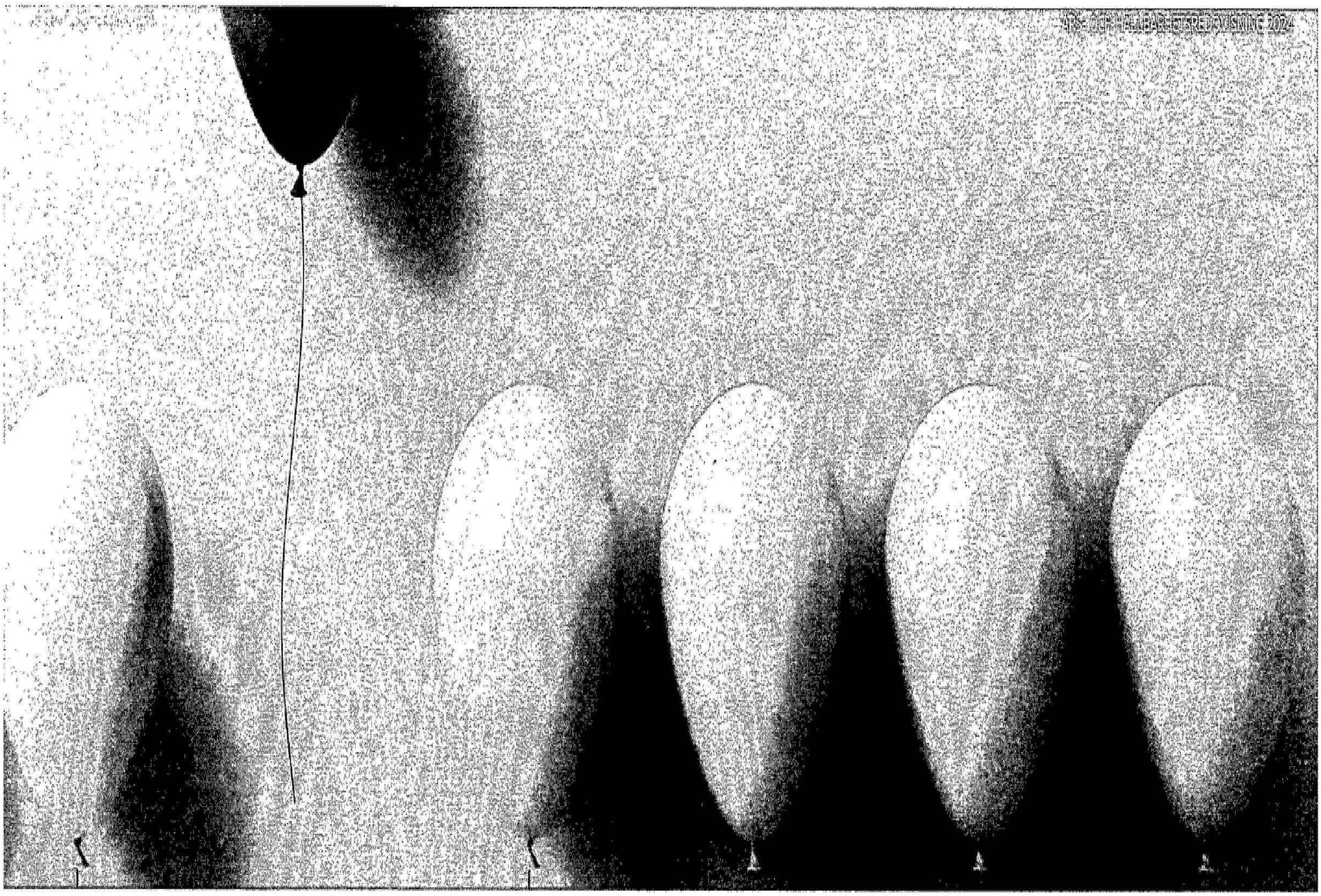
- Utveckling av våra system för kunder och deras leverantörer
- Nöjda licensinnehavare & varumärkesägare
- Effektiva och kvalitetssäkrade processer
- Inköp av varor och tjänster
- Medarbetarengagemang
- Cybersäkerhet

Läs mer

Våra mål och resultat för en mer hållbar konsumtion, s. 18

Hållbarhetsnot 5 (varumärkesförtroende)

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg



Övergripande mål för verksamheten

Strategiprocesser

1. Ta fram en långsiktig strategi för verksamheten.

2. Säkerställa en god positionering i politiska beslut i Sverige, Norden och EU, som bidrar till miljömärkningarnas fortsatta framgång.

3. Prioritera det nordiska samarbetet och se till att Miljömärkning Sverige samordnar sitt arbete och får bra gehör nordiskt i för bolaget viktiga frågor.

Kärnprocesser

4. Skapa miljönytta genom stort antal miljömärkta produkter och tjänster.

5. Förbättra lönsamheten (öka de lönsamma intäkterna).

Stödprocesser

6. Förbättrad digitalisering för kunder, medarbetare och ur säkerhetssynpunkt.

7. Miljömärkning Sverige ska vara en attraktiv och utvecklande arbetsplats för att vi ska behålla och attrahera kompetenta och engagerade medarbetare.

8. Bibehålla våra varumärkens/ miljömärkningars position och styrka hos konsumenter. Stärka positionen och värdet av miljömärkningarna hos kunder, upphandlare och återförsäljare

Strategiska mål för ett hållbart värdeskapande

Det övergripande målet nummer 4, som anger hur Miljömärkning Sverige bidrar till att skapa miljönytta, är också bolagets strategiska mål för ett hållbart värdeskapande. Endast de strategiska målen avrapporteras i denna redovisning, se Våra miljömärkningars mål och resultat, sidan 19.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

VASENT_CHETSANABIS ank=20230430:1025050205901 ÖVISNING 2024

Vår värdekedja

Vår huvudsakliga direkta påverkan består av inköp till och hyra av kontor, IT-tjänster och tjänsteresor. Våra inköp är en viktig del av vårt interna hållbarhetsarbete och vi vill även ställa krav för att stimulera våra leverantörer i deras hållbarhetsarbete. För det har vi en inköpspolicy. Vid kontinuerliga inköp eftersträvar vi alltid att köpa in miljömärkt och ekologiskt eller, om det inte går, själva bedöma produktens eller tjänstens miljöpåverkan.

Tjänsteresorna står för merparten av våra totala utsläpp av växthusgaser och det är därför viktigt att minska dem genom användande av nya arbetssätt och teknik för resfria möten, god planering och genom att resa med klimatanpassade transportmedel. Riktlinjer för detta finns i vår resepolicy. Läs mer om hur vi följer upp våra utsläpp på sidan 22.

Vår viktigaste indirekta påverkan är att svanenmärkta produkter och tjänster bidrar till mindre miljöpåverkan än motsvarande icke-märkta alternativ. Omfattande omvärldsbevakning och dialog med intressenter bidrar till den kriterieutveckling som i slutändan skapar nytta för miljön och klimatet, samt värde för våra licensinnehavare, konsumenter och upphandlare. Genomslaget för våra kriterier följer vi upp genom de strategiska målen för hållbart värdeskapande. Läs mer om dem på sidan 18.

INPUT
Kontor, inköp av produkter och tjänster, resor m.m.

MILJÖMÄRKNING SVERIGE AB
Produktutveckling, licensiering, marknad och kommunikation

OUTPUT
Kriterier, varumärkesförtroende, mervärde för tillverkare och konsumenter

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Våra intressenter

Våra ägare, medarbetare, licensinnehavare, konsumenter, offentliga och privata upphandlare och den Svenska och Nordiska Miljömärkningsnämnden är Miljömärkning Sveriges viktigaste intressenter. Media, branschorganisationer och våra licensinnehavares leverantörer och återförsäljare har också en väsentlig påverkan och är viktiga för vår verksamhet. Tabellen på nästa sida visar våra intressenter och de fokusområden som vi diskuterar.

I våra tre huvudprocesser *Produktutveckling*, *Licensiering* och *Marknad och kommunikation* är det avgörande med en kontinuerlig och god dialog främst med licensinnehavare, deras leverantörer och branschorganisationer för en relevant och effektiv kriterieutveckling. Dialogen sker löpande inom ramen för handläggning och kundmöten och givetvis mer fokuserat under remissförfarandet kring våra reviderade kriterier.

Intressentdialogen är med andra ord central för att vi ska fungera effektivt och den stärker vår roll som trovärdig Typ 1-miljömärkning som ett redskap för hållbara produktval.

Intressent	Dialogmetod, urval	Väsentliga frågor
Ägare, styrelse och de andra nordiska miljömärkningsorganisationerna	» Styrelsemöten och bolagsstämma » Remisser » Föreningsstyrelsen	» Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta » Nöjda licensinnehavare & varumärkesägare » Konsumentengagemang » Varumärkesförtroende
Svenska Miljömärkningsnämnden Nordiska Miljömärkningsnämnden	» Möten	» Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta » Nöjda licensinnehavare & varumärkesägare
Medarbetare	» Utvecklings- och medarbetarsamtal » Medarbetarundersökning	» Varumärkesförtroende » Medarbetarengagemang » Kompetens » Oberoende
Konsumenter	» Marknads- och kommunikationskampanjer » Sociala medier » Hemsida	» Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta » Varumärkesförtroende » Oberoende
Upphandlare och inköpare	» ModUpp2030 » Seminarier och evenemang	» Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta » Varumärkesförtroende

Intressent	Dialogmetod, urval	Väsentliga frågor
Kunder – Varumärkesägare, producenter och deras leverantörer	» Löpande dialog i kundrelationen samt remisser » Kundundersökningar » Kund- och kontrollbesök » Marknads- och kommunikationskampanjer	» Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta » Nöjda licensinnehavare & varumärkesägare » Konsumentengagemang » Varumärkesförtroende » Cybersäkerhet » Effektiva och kvalitetssäkrade processer » Utveckling av våra system för kunder och deras leverantörer
Lagstiftare, myndigheter, politiker (nationella och EU)	» Remisser » Möten » Seminarier	» Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta » Varumärkesförtroende » Konsumentengagemang
Branschorganisationer	» Remisser » Möten, framförallt inom produktutveckling » Hemsida	» Bidra till minskad miljöpåverkan och ökad miljönytta » Varumärkesförtroende

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502035902

GRI-Index

Rapporterat för perioden	Miljömärkning Sverige AB har rapporterat i enlighet med GRI:s standard för perioden 1 januari 2024 till 31 december 2024.
GRI-standard	GRI 1: Grunden 2021
Tillämpliga GRI-sektorstandarder	Ingen

GRI-standard/annan källa	Upplysning	Sidhänvisning
Generella upplysningar		
GRI 2: Generella upplysningar 2021	2-1 Upplysningar om organisationen	Förvaltningsberättelse, s. 37 Om hållbarhetsredovisningen, s. 10
	2-2 Enheter som ingår i hållbarhetsredovisningen	Om hållbarhetsredovisningen, s. 10
	2-3 Redovisningsperiod, frekvens och kontaktuppgifter	Om hållbarhetsredovisningen, s. 10
	2-4 Förändring av information	Förvaltningsberättelse, s. 37
	2-5 Externt bestyrkande	Revisors yttrande om hållbarhetsredovisningen, s. 27
	2-6 Aktiviteter, värdekedje och andra affärsrelationer	Väsentlighetsanalys, s. 13
	2-7 Anställda	Hållbarhetsnot 1 Årsredovisning, not 6
	2-8 Arbetare som inte är anställda	Hållbarhetsnot 2
	2-9 Bolagsstyrningens struktur och sammansättning	Bolagsstyrningsrapport, s. 31
	2-10 Nominering och val till styrelseposter	Bolagsstyrningsrapport, s. 30
	2-11 Styrelseordförande	Bolagsstyrningsrapport, s. 31
	2-12 Bolagsstyrelsens roll i överseende av hanteringen av påverkan	Bolagsstyrningsrapport, s. 31
	2-13 Delegering av ansvar för att hantera påverkan	Bolagsstyrningsrapport, s. 31
	2-14 Bolagsstyrelsens roll inom hållbarhetsredovisning	Om hållbarhetsredovisningen, s. 10
	2-15 Intressekonflikter	Ekonomiskt ansvar, s. 23 Bolagsstyrningsrapport, s. 30, 34
	2-16 Kommunikation av kritiska frågor	Bolagsstyrningsrapport, s. 30, 31, 34
	2-17 Bolagsstyrelsens samlade kunskapsläge	Bolagsstyrningsrapport, s. 33
	2-18 Utvärdering av bolagsstyrelsens prestationer	Bolagsstyrningsrapport, s. 31
	2-19 Ersättningspolicy	Bolagsstyrningsrapport, s. 31
	2-20 Process för att bestämma ersättning	Bolagsstyrningsrapport, s. 31
	2-21 Årlig total ersättningsgrad	Årsredovisning, not 6 Hållbarhetsnot 3
	2-22 Uttalande om strategi för hållbar utveckling	Vd har ordet, s. 4
	2-23 Policyåtaganden	Ekonomiskt ansvar, s. 23
	2-24 Förankring av policyåtaganden	Ekonomiskt ansvar, s. 23
	2-25 Processer för att åtgärda negativa effekter	Bolagsstyrningsrapport, s. 30-31, 34
	2-26 Mekanismer för att söka rådgivning och rapportera oegentligheter	Ekonomiskt ansvar, s. 23
	2-27 Efterlevnad av lagar och föreskrifter	Bolagsstyrningsrapport, s. 29
	2-28 Medlemskap i organisationer	Global Ecolabelling Network (GEN), Hållbarhetsnot 4
	2-29 Tillvägagångssätt för intressentengagemang	Väsentlighetsanalys, s. 13
	2-30 Kollektivavtal	Hållbarhetsnot 1

GRI-standard/annan källa	Upplysning	Sidhänvisning
Väsentliga frågor		
GRI 3: Väsentliga frågor 2021	3-1 Process för att bestämma väsentliga frågor	Väsentlighetsanalys, s. 13
	3-2 Lista med väsentliga frågor	Väsentlighetsanalys, s. 13
GRI 3: Väsentlig fråga 2021	3-3 Styrning av väsentliga frågor	Om hållbarhetsredovisningen, s. 10
Ekonomi		
GRI 201: Ekonomiskt resultat 2016	201-4 Finansiellt anslag erhållet av staten	Snabbfakta, s. 3, Årsredovisning, not 3
Anti-korruption		
GRI 205: Anti-korruption 2016	205-2 Bekräftade korruptionsfall samt vidtagna åtgärder	Ekonomiskt ansvar, s. 23
Produkter och tjänster		
Miljömärkningar	Konsumentkännedom om miljömärkningar (Svanen och EU Ecolabel)	Hållbarhetsnot 5
	Förtroende hos konsument för Svanenmärkningen	Hållbarhetsnot 5
	Omsättningen av Svanenmärkta varor som säljs på den svenska marknaden	Avser vårt strategiska mål att "Öka omsättningen av Svanenmärkta varor på svenska marknaden", s. 19.
	Intäkterna från licensavgifter och utvidgningsavgifter från Svanenmärkta tjänster i Sverige	Avser vårt verksamhetsmål "Öka intäkter från Svanenmärkta tjänster", s. 19
	Omsättningen av EU Ecolabelmärkta varor i EU från de som söker licens i Sverige	Avser vårt verksamhetsmål för "omsättningen av varor och tjänster märkta med EU Ecolabel", s. 19
Utsläpp		
GRI 305: Utsläpp 2016	305-1 Direkta utsläpp av växthusgaser (Scope 1)	Vårt eget hållbarhetsarbete, s. 22
	305-2 Indirekta utsläpp av växthusgaser, energi (Scope 2)	Vårt eget hållbarhetsarbete, s. 22
	305-3 Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3)	Vårt eget hållbarhetsarbete, s. 22
Anställning		
GRI 401: Anställning 2016	401-1 Nyanställningar och personalomsättning	Hållbarhetsnot 9 och 10
Mångfald och likabehandling		
GRI 405: Mångfald och likabehandling 2016	405-1 Mångfald hos styrelse, ledning och anställda	Hållbarhetsnot 10
	405-2 Kvinnors grundlön och ersättning i förhållande till mäns	Hållbarhetsnot 11
Icke-diskriminering		
GRI 406: Icke-diskriminering 2016	406-1 Antal fall av diskriminering samt vidtagna åtgärder	Hållbarhetsnot 12

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Våra mål och resultat för en mer hållbar konsumtion

Miljömärkning Sverige AB verkar på uppdrag av regeringen för att stimulera utveckling och användning av produkter som ur miljösynpunkt är bättre än andra i övrigt jämförbara produkter. Det gör vi genom att för Sveriges del förvalta det nordiska officiella miljömärket Svanen och dess europeiska motsvarighet EU Ecolabel.

Uppdraget genomför vi genom två huvudsakliga strategier. Dels arbetar vi för en hållbar konsumtion och produktion genom att vägleda konsumenter och professionella inköpare att välja de miljömässigt bättre varorna och tjänsterna. Dels genom att med miljömärkningarna Svanen och EU Ecolabel inspirera företag att effektivt och trovärdigt använda miljö som kommunikations- och konkurrensmedel. Vårt uppdrag är att våra miljömärkningar ska göra det enkelt för konsumenter, företag och upphandlare att göra det miljömässigt bästa valet, och för företag att skapa affärsnytta genom att på ett trovärdigt sätt kommunicera sin miljöprestanda.

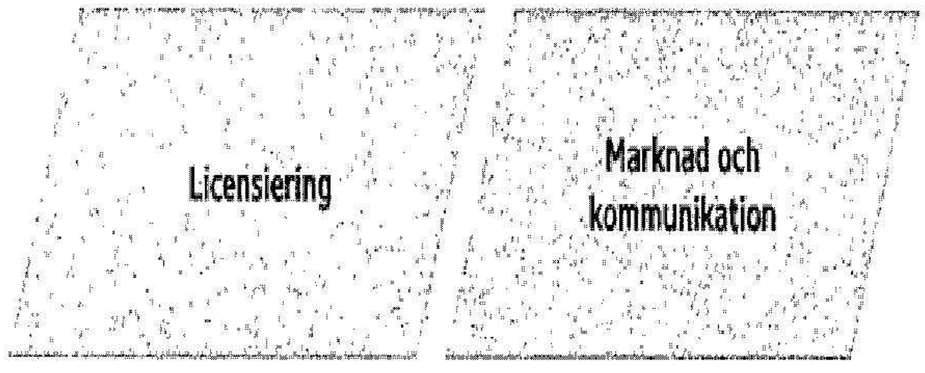
Svanen, Nordens officiella miljömärkning, instiftades av Nordiska Ministerrådet redan 1989 i syfte att som en frivillig och gemensam nordisk märkning medverka till att minska den belastning som konsumtionen orsakar miljön. EU Ecolabel är den Europeiska unionens officiella miljömärkning och initierades av EU-kommissionen 1992.

Nordisk samordning

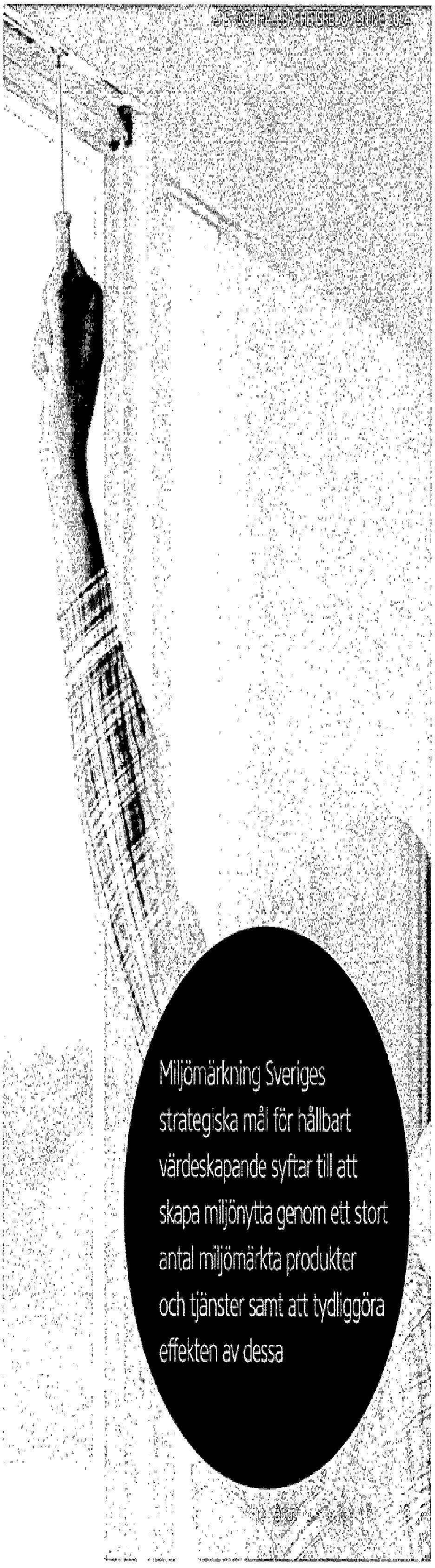
Genom föreningen Nordisk Miljömärkning samordnas de nordiska miljömärkningsorganisationernas gemensamma mål och arbete. Det är en ideell förening och styrelsen består av direktörerna i de nationella miljömärkningsorganisationerna med den norska direktören som dess nuvarande ordförande.

Miljömärkning Sverige arbetar, liksom de andra mijömärkningsorganisationerna, med tre huvudprocesser: produktutveckling, licensiering samt marknad och kommunikation. Stödprocessen IT utvecklar och förvaltar digitalt stöd till den nordiska organisationen och till licensinnehavarna. Alla dessa processer samarbetar i ett samverkansforum.

Våra processer



rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg



ank=20250430;20250502059O3

Verksamhetens inriktning

Genom att utveckla kriterier inom miljömässigt relevanta produktområden och samtidigt öka kännedomen om och efterfrågan på Svanen- och EU Ecolabelmärkta produkter får vi fler företag att uppfylla miljökraven och licensiera sina produkter. Genom sin köpkraft och aktiva val av miljömärkta varor och tjänster påverkar konsumenter och professionella inköpare samhället i en hållbar riktning.

Det är resultatet av vårt arbete med miljömärkningarna som är vår viktigaste hållbarhetsfråga, det vi sätter mål för, styr och följer upp. Genom en ökad försäljning av varor och ökade intäkter från tjänster[1] får vi en tydlig indikation på en ökad andel miljömärkta varor och tjänster, vilket i sin tur är en effekt av en omställning av konsumtion och produktion.

Miljömärkning Sveriges strategiska mål för hållbart värdeskapande:

1. Omsättningen av Svanenmärkta varor på den svenska marknaden ska öka till 17,5 miljarder kronor under 2024.
2. Intäkter från licenser från Svanenmärkta tjänster i Sverige ska uppgå till 39,4 miljoner kronor under 2024.
3. Omsättningen av EU Ecolabelmärkta varor i EU från de som söker licens i Sverige ska uppgå till 25 miljarder kronor.
4. Vi ska producera minst tre fallbeskrivningar som visar på vilken miljö- och affärsnytta våra miljömärkningar skapar och som vi kan redovisa externt.

Resultat 2024

Värdet av Svanenmärkta varor som såldes på den svenska marknaden uppgick 2024 till 15,2 miljarder kronor, vilket var en minskning med 1,4 miljarder jämfört med föregående år och 2,3 miljarder lägre än målet för året. I ett flerårsperspektiv kan nämnas en ökning från 2020 med 26 procent. Av Svanenmärkningens 37 produktgrupper inom varor minskade omsättningen inom 23 stycken och ökade inom 15 stycken. De produktgrupper som minskade mest var möbler och inredningar, golv samt kemiska byggprodukter, medan Svanenmärkta fönster och ytterdörrar, mjukpapper och handdiskmedel uppvisade den största relativa ökningen.

Licensintäkterna från Svanenmärkta tjänster ökade något från föregående år och uppgick till 38,0 miljoner kronor. Dock uppnåddes inte målet som var satt till 39,4 miljoner kronor.

Den kraftiga inbromsningen i bostadsbyggandet i Sverige har lett till ett par års minskning i licensintäkter från Svanenmärkta nya byggnader, som är den största produktgruppen inom tjänster. Trenden kan vara på väg att brytas och produktgruppen har börjat återhämta sig. Produktgrupperna Svanenmärkta e-handelstransporter, som lanserades våren 2023, och Svanenmärkta städtjänster är de två produktgrupper som ökat mest. Svanenmärkta tryckerier och Svanenmärkta dagligvarubutiker är exempel på produktgrupper som minskat mest.

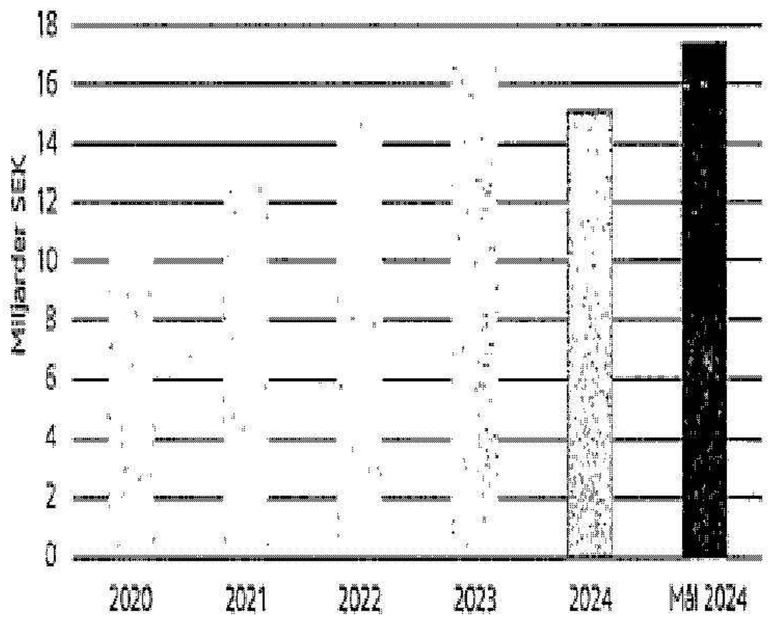
Det är framför allt lågkonjunkturen som biter sig fast med större negativa konsekvenser än förväntat, både vad gäller Svanenmärkta varor och tjänster. Trots att vi har behållit våra licensinnehavare och fått flera nya har detta inte varit tillräckligt för att väga upp lågkonjunkturen, som gör att våra licensinnehavare omsätter mindre. Eftersom Miljömärkning Sveriges intäkter är omsättningsbaserade får detta relativt stora konsekvenser för bolaget. Variationer i intäkter från olika produktgrupper beror även på skärpta krav som en följd av att kriterier revideras ungefär vart femte år. Efter en revision behöver licensinnehavare ompröva sin licens och vissa företag kommer inte att klara kraven. Inte sällan dröjer det ett tag innan nya företag ansöker om licens och detta sammantaget brukar resultera i ett intäktstapp efter en omprövningsperiod.

Omsättningen av EU Ecolabelmärkta varor på den europeiska marknaden från de som söker licens i Sverige har ökat med 8 procent jämfört med 2023. Det har varit en stigande trend varje år sedan 2019, vilket även beror på en svagare valutakurs för den svenska kronan i förhållande till euron. Av de 14 produktgrupper som har EU Ecolabellicenser i Sverige har hälften ökat sin omsättning och lika många har minskat. Mycket av den totala ökningen kan tillskrivas produktgruppen mjukpapper och mjukpappersprodukter. Produktgruppen maskindiskmedel för industriellt användande har också ökat, medan grafiskt papper samt inomhusfärg minskat sin omsättning.

1 Samtliga produktgrupper inom Svanen delas upp i varor eller tjänster. Som tjänst räknas t.ex. produktgrupperna nya byggnader, tryckerier och trycksaker samt hotell, restaurang och konferens.

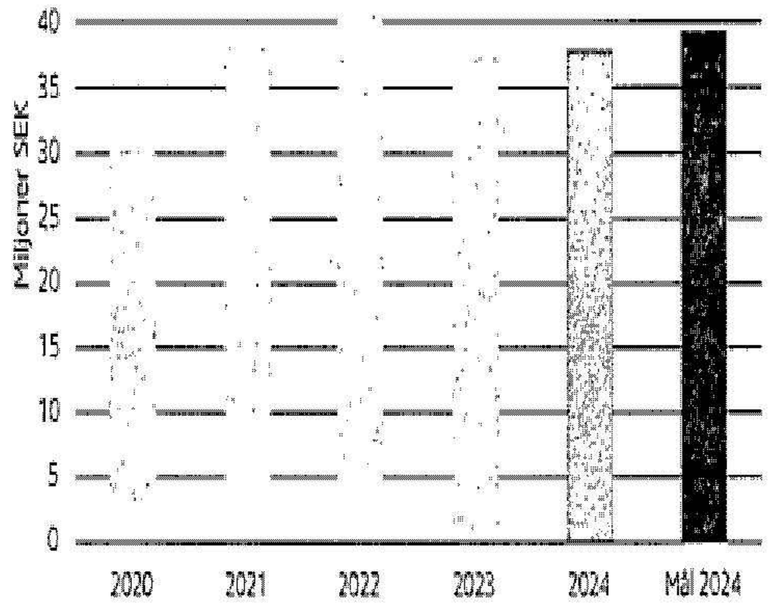
rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Omsättning av Svanenmärkta varor på den svenska marknaden



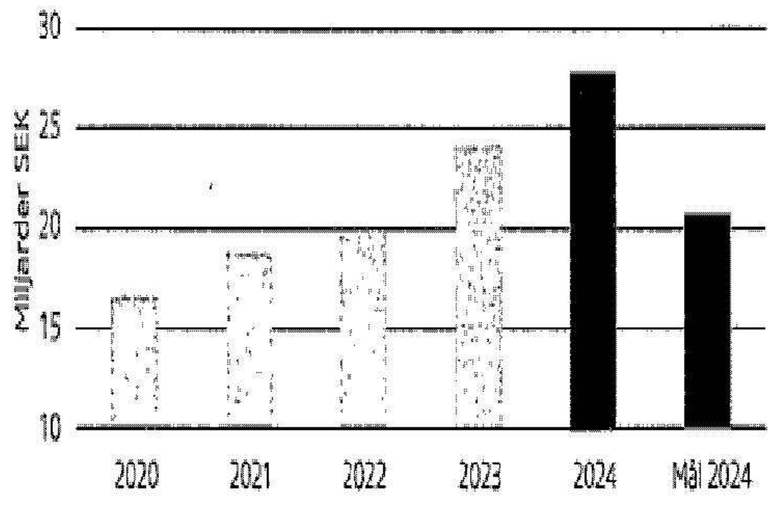
Utfall miljarder SEK	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2024
	12,0	12,6	15,4	16,6	15,2	17,5

Intäkter från licenser från Svanenmärkta tjänster i Sverige



Utfall miljoner SEK	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2024
	30,1	38,3	41,0	37,4	38,0	39,4

Omsättningen av EU Ecolabelmärkta varor i EU från de som söker licens i Sverige



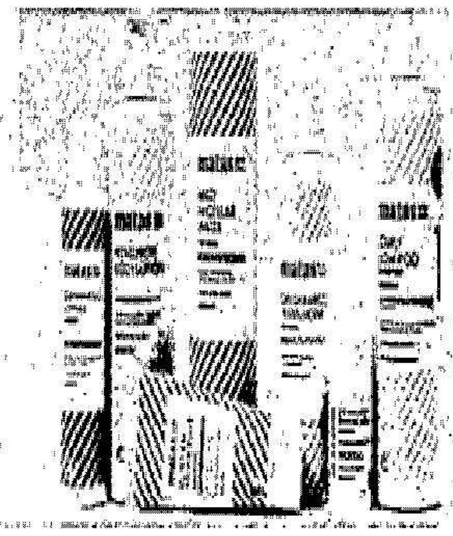
Utfall miljarder SEK	2020	2021	2022	2023	2024	Mål 2024
	16,6	18,8	19,7	24,2	27,8	20,7

Det fjärde strategiska målet för hållbart värdeskapande handlar om kommunikation för att öka kännedomen och preferensen för våra märkningar. Under det gångna verksamhetsåret hade vi som målsättning att skapa minst tre kundfall som belyser den miljö- och affärsnytta våra miljömärkningar skapar. Vi använder fallbeskrivningarna i den externa kommunikationen framför allt på hemsidan[2] och i sociala medier.

De kundfall som tagits fram och kommunicerats 2024 är:

1. Matas

Danska Matas som är ett ledande detaljhandelsföretag i Norden inom skönhet, framhåller att märkningen fungerar som en tydlig signal om hållbarhet, vilket bidrar till att kunderna väljer deras produkter. Svanenmärkta produkter i sortimentet ger ökat konsumentförtroende och stärkt konkurrenskraft.

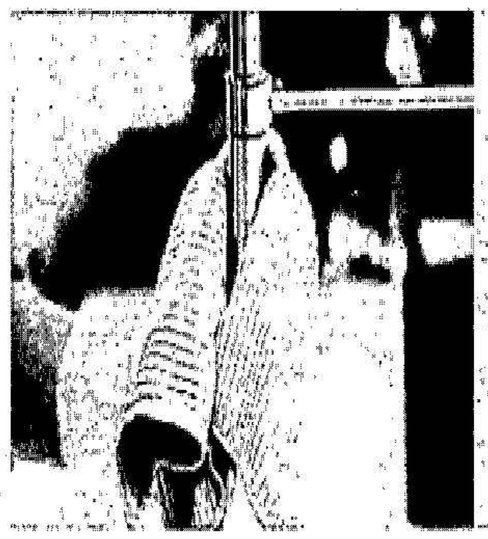


Matas har länge haft hållbarhet högt upp på agendan och i och med Svanenmärkningen får våra produkter en kvalitetsstämpel som visar att både hälsa och miljö har tagits med i beaktandet. Samtidigt gör Svanen det enkelt för kunderna att bidra till en mer ansvarsfull konsumtion.

Kirsten Johansen,
Brand Marketing Manager, In-house Brands, på Matas

2. Clas Ohlson

Detaljhandelsföretaget från Insjön var tidigt ute med att erbjuda Svanenmärkta leveranser i sin webbshop. Nu kan man som kund hos Clas Ohlson köpa en Svanenmärkt produkt och sedan välja att få den transporterad med en Svanenmärkt leverans.



Svanenmärkningen är ju väldigt enkel att kommunicera, den har hög trovärdighet och är något som våra kunder känner till. Kraven är tillgängliga för alla och är väldigt produktspecifika, detaljerade och uppdateras regelbundet. Detta sparar mycket dokumentationsarbete för oss internt. Så det hjälper både oss internt och våra kunder!

Anna Strindberg,
Sustainability & Compliance Manager på Claes Ohlson

3. JENSEN

Den norska sängtillverkaren JENSEN har integrerat Svanenmärkningen i sina produkter för att ligga i framkant inom miljöansvar och hållbarhet.

Hållbarhet är ett komplicerat område, och för konsumenten är det ofta otydligt vad som menas. Svanen ser till helheten och gör det enkelt att kommunicera hållbarhet till konsumenten.

Trygve Jensen,
VD på Jensen Beds

4. Rudolph Care

Det här danska företaget inom skönhet understryker behovet av en aktör som sätter ribban högt, och har därför valt Svanenmärkningen för att signalera högsta standard inom miljö och kvalitet.

Många konsumenter fokuserar på hur saker tillverkas, men alltför lite på hur saker lämnar oss. Både i oss och i naturen. Så vi behövde verkligen en stark aktör som kunde sätta ribban högt och ge stor trygghet. Och om jag ska vara helt ärlig kunde jag bara hitta en – och det är Svanen.

Andrea Elisabeth Rudolph, Grundare av Rudolph Care

[2] På vår hemsida, https://svanen.se, hittar du berättelser från några av våra licensinnehavare om varför de har valt våra miljömärkningar och vilka fördelar det har gett dem.

tJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Betydande klimatnytta med Svanenmärkta e-handelstransporter

Våren 2023 lanserades den nya produktgruppen Svanenmärkta e-handel-stransporter. Syftet var att göra det möjligt för konsument att välja ett mer hållbart leveransalternativ i check-outen och att driva på transportbolagens arbete att minska sin klimatpåverkan. Den analys, som vi 2024 lät göra inom ramen för vårt nordiska samarbete, visar att Svanens krav bidrar till betydande minskning av klimatutsläppen. För svenska förhållanden med så mycket som 40 % lägre klimatutsläpp. Svanens krav på hög andel förnybara drivmedel och elektrifiering och kraven på omställningen till en fossil-oberoende fordonsflotta ligger till grund för beräkningen. Andra krav på energieffektivisering, sparsam körning och ruttoptimering har inte räknats med, så i praktiken kan effekten bli ännu större. Sedan juni 2024 har vi två licensinnehavare, PostNord Sverige och Bring Sverige som möjliggör att en stor del av de svenska konsumenterna kan välja en Svanenmärkt leverans när de handlar på nätet. En mer hållbar leverans – med lägre klimatutsläpp!

Miljömärkning Sverige och Bring vid licensutdelningen.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Vårt eget hållbarhetsarbete

Vårt viktigaste bidrag för ett mer hållbart samhälle är naturligtvis genomslaget på marknaden i form av miljömärkta varor och tjänster. På så vis bidrar vi till Agenda 2030-målet Hållbar konsumtion och produktion. Detta genomslag följer vi genom att på olika sätt mäta hur mycket Svanen och EU-blomman märkta produkter som säljs på marknaden. Detta redovisas i våra Strategiska mål för hållbart värdeskapande sidan 19. Men det är även viktigt att vi lever som vi lär och fattar hållbara beslut i vårt interna arbete.

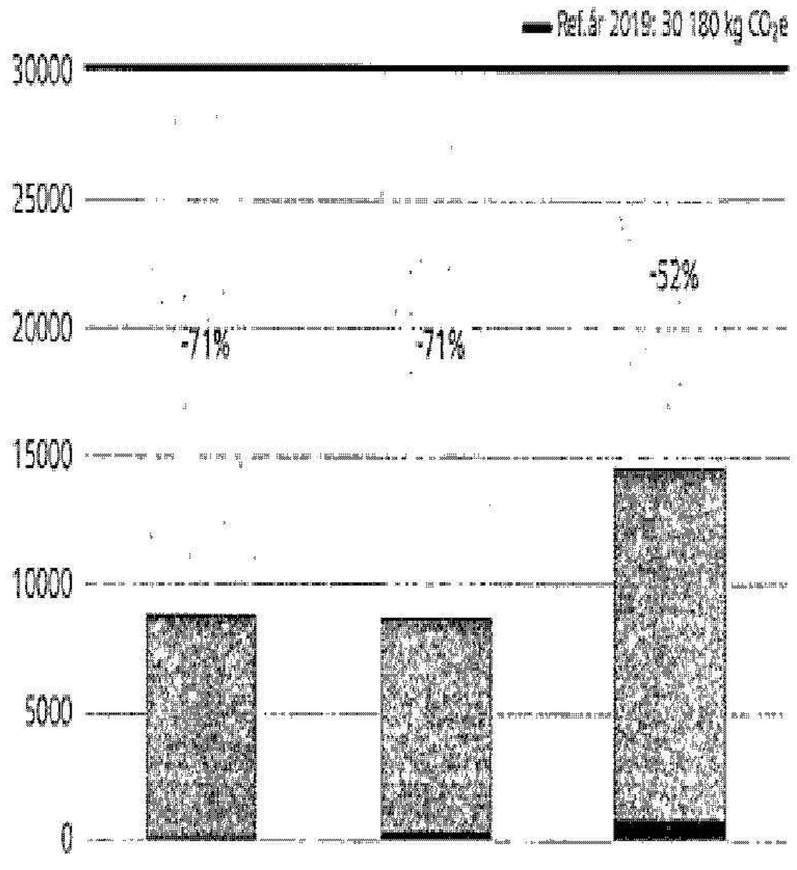
Miljömärkning Sverige har ett övergripande klimatmål om att minska klimatavtrycket från den interna verksamheten till netto noll senast 2030 jämfört med basår 2019. Detta ska uppnås med reella minskningar av våra utsläpp från scope 1, 2 och 3. Även om våra samlade utsläpp totalt sett är relativt små, ser vi möjligheter att minska utsläppen från framför allt resande i tjänsten. Vår resepolicy ger vägledning i användande av nya arbetssätt och teknik för resefria möten och hur vi ska prioritera transportslag med låg klimatpåverkan.

Energianvändningen har uppvisat en svagt sjunkande trend de senaste åren, framför allt tack vare fastighetsägaren AMF Fastigheters energiarbete i kontorsfastigheten Fatburen. Totalt gav energianvändningen upphov till knappt 1 ton koldioxidekvivalenter 2024. Över 90 % av våra beräknade utsläpp härrör från tjänsteresor. Under 2024 ökade utsläppen jämfört med de två tidigare åren. Ökningen var drygt 50 %, men utgick från en relativt låg nivå. Den främsta orsaken var den nordiskt gemensamma personalkonferens som hölls i Helsingfors augusti 2024. De övriga tjänsteresorna ligger på en i stort sett oförändrad nivå, se hållbarhetsnoterna 6-8 för emissionsfaktorer och beräkningar.

Vårt hållbarhetsarbete styrs av hållbarhetspolicyn. I enlighet med policyn prioriterar vi miljömärkta varor och tjänster vid inköp och väljer ekologiska och huvudsakligen vegetariska livsmedel till kontoret, vid konferenser och sammankomster och vid representation. Under hösten har vi beslutat att satsa på att minska energianvändningen och klimatavtrycket från vår IT. Vi ställer miljökrav vid inköp av utrustning och har fastställda rutiner för att undvika onödigt utbyte av IT-produkter. Nästa steg som kommer genomföras under 2025, är att förändra arbetssättet gällande lagring och sparande av datamängder.

Utsläppsredovisning 2024, kg CO_2e Scope 1-3

Se hållbarhetsnoterna 6-8 för emissionsfaktorer och beräkningar.



	2022	2023	2024
Scope 1	0	0	0
Scope 2	0	340	949
Scope 3	8 820	8 400	13 430
Total	**8 820**	**8 740**	**14 380**

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502035905

Ekonomiskt ansvar

Miljömärkning Sverige följer svensk kod för bolagsstyrning som är en del av ramverket för vår förvaltning. Koden syftar bland annat till att skapa förutsättningar för genomförande av en aktiv och ansvarsfull roll i enlighet med statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande. Detta innebär en väl avvägd balans mellan ägare, styrelse och ledningsgrupp samt att skapa största möjliga öppenhet och samverkan mellan ägare, målgrupper, kunder och samhället i övrigt.

"Vi finansieras huvudsakligen av licensintäkter från våra två miljömärkningar, samt till viss del av ett statligt anslag. Det statliga bidraget utgör drygt 3 procent av våra totala intäkter"

Miljömärkning Sverige ägs av staten och är inte vinstutdelande. Vi finansieras delvis av ett statligt bidrag och delvis av licensintäkter från våra två miljömärkningar. Det statliga bidraget utgör drygt 3 procent av våra totala intäkter. Det är mycket viktigt för oss ur ett förtroendeperspektiv då det visar att vi kan ställa högre krav på industrin utan att vara helt beroende av licensintäkter. De resterande 97 procenten av våra intäkter kommer från våra kunder som söker och tilldelas våra licenser, och består av en ansökningsavgift och en licensieringsavgift. Vi handlägger ärenden från svenska kunder och kunder utanför Norden som främst ska marknadsföra sina produkter i Sverige. Kunder från andra nordiska länder tas om hand av respektive nationell miljömärkningsorganisation.

Enligt vår policy för förvaltningen av reservmedel så skall placeringar göras i Svanenmärkta fonder eller i fonder med motsvarande kriterier. En Svanenmärkt investeringsfond arbetar med fyra olika hållbarhetsstrategier: att välja bort företag, att välja in företag, aktivt ägarskap och transparens. Det ger investerarna möjlighet att indirekt påverka företag i en grönare riktning och på så vis bidra till ett mer hållbart samhälle både på kort och lång sikt.

Vårt ekonomiska ansvar innebär också att vi bedriver vår verksamhet på ett affärsetiskt korrekt sätt. Detta är inte minst viktigt för att upprätthålla märkningarnas trovärdighet på marknaden. Vi har en antikorruptionspolicy med tydliga riktlinjer för att hantera risker och arbeta förebyggande för att minimera dem. Vårt anti-korruptionsarbete och policy gås noga igenom i introduktionsprogrammet för nyanställda. Det är också viktigt att vi är oberoende, rättvisa, stringenta och att vi alltid sätter miljövinsten i första hand. För våra kunder är våra miljömärkningar en konkurrensfördel, och därför har de rätt att kräva likvärdig behandling av oss. Vårt krav och vår målsättning är därför att ingen på Miljömärkning Sverige ska kunna misstänkas för att särbehandla utvalda kunder.

Den största risken för mutor och jäv hanteras genom det kontrollsystem som styr licensieringsprocessen. Handläggningen av en licens kontrolleras alltid av en till kunden och handläggaren fristående person, en s.k. kontrollör. Det huvudsakliga syftet är att kontrollera att miljökraven har tolkats korrekt samt att ansökaren har styrkt kravet med korrekt och komplett dokumentation. Efter avslutad kontrollprocess är det licensadministratören som genomför det sista steget i processen och utfärdar licensbevis.

Vägledning för anmälning av missförhållanden inom verksamheten finns i våra riktlinjer för visselblåsning. Den medarbetare som avser att slå larm erbjuds att antingen kontakta chef, HR, VD eller ett skyddsombud inom ramen för dennes uppgifter. Medarbetaren kan även välja att skicka mejl, eller posta utan avsändare om denne önskar vara anonym, till styrelsens ordförande eller vice ordförande. Sedan december 2023 finns även möjligheten att rapportera oegentligheter på vår hemsida. Under 2024 har inga fall av oegentligheter rapporterats.

zJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Hållbarhetsnoter

1. Upplysning 2-7 Anställda och 2-30 Kollektivavtal

Vid verksamhetsårets slut uppgick antalet anställda till totalt 81 (83) personer. Per den 31 december 2024 var 59 (57) kvinnor och 22 (26) män tillsvidareanställda, varav 5 kvinnor och 1 man arbetade deltid, och 4 kvinnor hade tidsbegränsad anställning (som var provanställning) och 2 (0) män hade vikariat. Samtliga är anställda av Miljömärkning Sverige AB i Stockholm och alla omfattas av kollektivavtal. I årsredovisningen (not 6) redovisas antal heltidsekvivalenter (FTE).

2. Upplysning 2-8 Arbetare som inte är anställda

Under året hade Miljömärkning Sverige 4 konsulter med uppdrag för bolaget. En konsult har arbetat som interim ekonomichef. En Public Affairs-konsult har stärkt upp Bolagets arbete inom bland annat EU. En konsult har arbetat med att få fram och implementera en ny strategi för bolaget och en konsult har fortsatt arbetet med den ledningsgruppsutveckling som initierades under 2023.

3. Upplysning 2-21 Årlig total ersättningsgrad

Förhållandet mellan den bäst betalda medarbetaren (efter vd) och medellönen i bolaget är 1:1,64.

4. Upplysning 2-28 Medlemskap i organisationer

Både Svanen och EU Ecolabel är medlemmar i det globala miljömärkningsnätverket GEN (Global Ecolabelling Network) som Miljömärkning Sverige var med och grundande 1994. Syftet med GEN är att stärka samarbetet mellan Typ I miljömärkningar, och GEN har nu 37 medlemmar från nästan 60 länder som alla arbetar efter standarden ISO 14024.

5. Egna upplysningar – Konsumentkännedom och Konsumentförtroende

Konsumentundersökningen görs nordiskt vartannat år.

Sverige	2019	2022	2024
Svanen			
Hjälpt kännedom (andel konsumenter som känner igen Svanen)	97%	97%	98%
Kvalificerad kännedom (andel konsumenter som vet vad Svanen står för)	80%	81%	84%
Förtroende (andel konsumenter som litar på Svanen)*			83%
Preferens (andel konsumenter, av de som känner till märkningen, som alltid eller ofta letar efter Svanenmärkt alternativ)	26%	27%	24%
EU Ecolabel			
Hjälpt kännedom (andel konsumenter som känner igen EU Ecolabel)	37%	44%	38%

6. Upplysning 305-1 Direkta utsläpp av växthusgaser (Scope 1)

Vi har inga egna utsläppskällor, dvs utsläppen i scope 1 är 0 kg CO_2e.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

7. Upplysning 305-2: Indirekta utsläpp av växthusgaser, energi (Scope 2)

Emissionsfaktorer för beräkning av klimatutsläpp scope 2

Kontorets egen elförbrukning av ursprungsmärkt 100% fossilfri el innebär att 0 kg CO_2e har genererats vid energiproduktionen. Livscykelvärdet för energiproduktionen är 4 g CO_2e/kWh (Fortum 2024).

Vattenfall levererar fastighetsel från 100 % vindkraft märkt med Bra Miljöval som intygas klimatneutrala. Livscykelutsläppen av växthusgaser som uppstår vid elproduktionen sätts därför till 0 g CO_2e/kWh (AMF Fastigheter Klimatportalen).

Kontoret förses med 100 % fossilfri fjärrkyla från Stockholm Exergi varför utsläppen från fjärrkyla är 0 g CO_2e/kWh (AMF Fastigheter Klimatportalen).

Fjärrvärmen är inte 100 % fossilfri och fastighetsägaren AMF Fastigheter har beräknat klimatavtrycket till 849 kg CO_2e (AMF Fastigheter Klimatportalen).

Energianvändning	2020 Klimatpåverkan (kg CO_2e)	2021 Klimatpåverkan (kg CO_2e)	2022 Klimatpåverkan (kg CO_2e)	2023 Klimatpåverkan (kg CO_2e)	2024 Klimatpåverkan (kg CO_2e)
Elektricitet (egen förbrukning på kontoret)	287	296	0	0	0
Fastighetsel	0	0	0	0	0
Fjärrvärme	3 155	1 637	0	0	0
Fjärrkyla	0	0	0	0	849
Totalt	**3 442**	**1 933**	**0**	**0**	**849**

Energianvändning	2020 Användning [kWh]	2021 Användning [kWh]	2022 Användning [kWh]	2023 Användning [kWh]	2024 Användning [kWh]
Elektricitet (egen förbrukning på kontoret)	20 292	20 919	25 117	25 401	25 012
Fastighetsel	13 835	25 854	25 100	24 095	21 203
Fjärrvärme	48 461	25 139	16 300	20 855	17 112
Fjärrkyla	46 139	11 277	16 600	12 317	17 582
Totalt	**128 727**	**83 189**	**83 100**	**82 700**	**80 909**

8. Upplysning 305-3: Övriga indirekta utsläpp av växthusgaser (Scope 3)

Emissionsfaktorer för beräkning av klimatutsläpp scope 3

I tjänsteresors utsläpp ingår inte taxi eller resor med buss då dessa står för en mycket liten del av resandet och därför inte är väsentliga. Utsläppen från tågresor är heller inte medräknade då inrikes tåg har mycket små klimatutsläpp och är därmed inte väsentliga.

Emissionsfaktor för resor med egen bil i tjänsten: 135 g/km (gäller hela svenska fordonsflottan 2022). Källa: Transportstyrelsens hemsida, uppdaterad 2023-04-06 samt PM Vägtrafikens utsläpp 2022. Bygger på testcykel WLTP (Worldwide Harmonized Light Vehicle Test Procedure)

Emissionsfaktor för hyrbil: 61 g/km (baseras på genomsnittliga utsläpp från nya personbilar 2023). Källa: Naturvårdsverkets hemsida, uppdaterad 2024-12-16.

Emissionsberäkning Finlandsfärja: 41.01 kg/passagerare Källa: Tallink Silja Line beräkning erhållen av Operational Manager för sträckan Helsingfors-Stockholm.

Emissionsberäkning Gotlandstrafiken: 28 kg/person utan bil. Källa: Klimatsmart semester. Livscykelbaserade beräkningar där utsläppen fördelas mellan passagerare och gods baserat på hur stor andel av rederiernas intäkter som kommer från passagerare respektive från gods (sk. ekonomisk allokering).

Emissionsberäkning för flygresor: Enligt ICAO Carbon Emissions Calculator och baseras på sträckan mellan flygdestinationer samt eventuella mellanlandningar. Beräkningen omfattar inte den så kallade höghöjdseffekten.

tJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

9. Upplysning 401-1: Nyanställningar och personalomsättning

Under 2024 nyanställdes 10 personer, och 10 personer slutade. Personalomsättningen var 13,5 procent. Se även tabell i not 10.

10. Upplysning 405-1: Mångfald hos styrelse, ledning och anställda

Procent för andel medarbetare avrundande till heltal.

	2020	2021	2022	2023	2024
Personalomsättning	2,50 %	6,0 %	9,80 %	23,20 %	13,50 %
Sjukfrånvaro	2,50 %	3,40 %	4,00 %	4,0 %	2,7 %
Medarbetare under 30 år	10 % kvinnor	9 % kvinnor	8 % kvinnor	5 % kvinnor	2,4 % kvinnor
	1 % män	5 % män	4 % män	4 % män	0 % män
Medarbetare 30–50 år	39 % kvinnor	40 % kvinnor	42 % kvinnor	43 % kvinnor	48 % kvinnor
	21 % män	20 % män	18 % män	14 % män	14 % män
Medarbetare över 50 år	15 % kvinnor	14 % kvinnor	17 % kvinnor	21 % kvinnor	19 % kvinnor
	14 % män	12 % män	10 % män	13 % män	12 % män
Styrelseledamöter under 30 år	0	0	0	0	0
Styrelseledamöter 30–50 år	0 kvinnor	1 kvinna	1 kvinna	1 kvinna	1 kvinna
	1 man	1 man	1 man	0 man	0 man
Styrelseledamöter över 50 år	3 kvinnor	4 kvinnor	4 kvinnor	2 kvinnor	2 kvinnor
	3 män	3 män	3 män	3 män	4 män

11. Upplysning 405-2: Kvinnors ersättning i förhållande till mäns

Lönekartläggning för 2024.

Arbete	Total	Andel kvinnor	Andel män	Medellön	Kvinnors lön i förhållande till mäns
Administratörer	9	77,8%	22,2%	36 944	114,9%
IT	2	50,0%	50,0%	57 150	114,4%
Varumärke & innehåll	3	66,7%	33,3%	42 033	107,20%
Rådgivare	41	63,40%	36,60%	43 050	97,06%
Marknad	8	100,0%	0,0%	44 431	-
Enhetschef	4	75,00%	25,00%	54 100	83,38%
Ledningsgrupp	11	66,70%	33,30%	74 933	88,70%

12. Upplysning 406-1: Antal fall av diskriminering

Under 2024 har inga fall av diskriminering rapporterats.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502059O7

Revisorns rapport över översiktlig granskning av Miljömärkning Sverige ABs hållbarhetsredovisning samt yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten

Till Miljömärkning Sverige AB, org.nr 556549-4191

Inledning

Vi har fått i uppdrag av styrelsen i Miljömärkning Sverige AB att översiktligt granska Miljömärkning Sverige ABs hållbarhetsredovisning för år 2024. Företaget har definierat hållbarhetsredovisningens lagstadgade hållbarhetsrapporten omfattning på sidan 17 i detta dokument varav den lagstadgade hållbarhetsrapporten återfinns inom sidorna 10 - 26.

Styrelsens och företagsledningens ansvar

Det är styrelsen och företagsledningen som har ansvaret för att upprätta hållbarhetsredovisningen inklusive den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med tillämpliga kriterier respektive årsredovisningslagen enligt den äldre lydelsen som gällde före den 1 juli 2024. Kriterierna framgår på sidan 17 i hållbarhetsredovisningen, och utgörs av de delar av ramverket för hållbarhetsredovisning utgivet av GRI (Global Reporting Initiative) som är tillämpliga för hållbarhetsredovisningen, samt av företagets egna framtagna redovisnings- och beräkningsprinciper. Detta ansvar innefattar även den interna kontroll som bedöms nödvändig för att upprätta en hållbarhetsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats om hållbarhetsredovisningen grundad på vår översiktliga granskning och att lämna ett yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt uppdrag är begränsat till den historiska information som redovisas och omfattar således inte framtidsorienterade uppgifter.

Vi har utfört vår översiktliga granskning i enlighet med ISAE 3000 (omarbetad) *Andra bestyrkandeuppdrag än revisioner och översiktliga granskningar av historisk finansiell information*. En översiktlig granskning består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsredovisningen, att utföra analytisk granskning och att vidta ändra översiktliga granskningsåtgärder.

Vi har utfört vår granskning avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten i enlighet med FARs rekommendation RevR 12 *Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten*. En översiktlig granskning och en granskning enligt RevR 12 har en annan inriktning och en betydligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i övrigt har.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar. Vi är oberoende i förhållande till Miljömärkning Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

De granskningsåtgärder som vidtas vid en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 gör det inte möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om en revision utförts. Den uttalade slutsatsen grundad på en översiktlig granskning och granskning enligt RevR 12 har därför inte den säkerhet som en uttalad slutsats grundad på en revision har.

Vår granskning av hållbarhetsredovisningen utgår från de av styrelsen och företagsledningen valda kriterier, som definieras ovan. Vi anser att dessa kriterier är lämpliga för upprättande av hållbarhetsredovisningen.

Vi anser att de bevis som vi skaffat under vår granskning är tillräckliga och ändamålsenliga i syfte att ge oss grund för våra uttalanden nedan.

Uttalanden

Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger mig oss anledning att anse att hållbarhetsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med de ovan av styrelsen och företagsledningen angivna kriterierna.

En lagstadgad hållbarhetsrapport har upprättats.

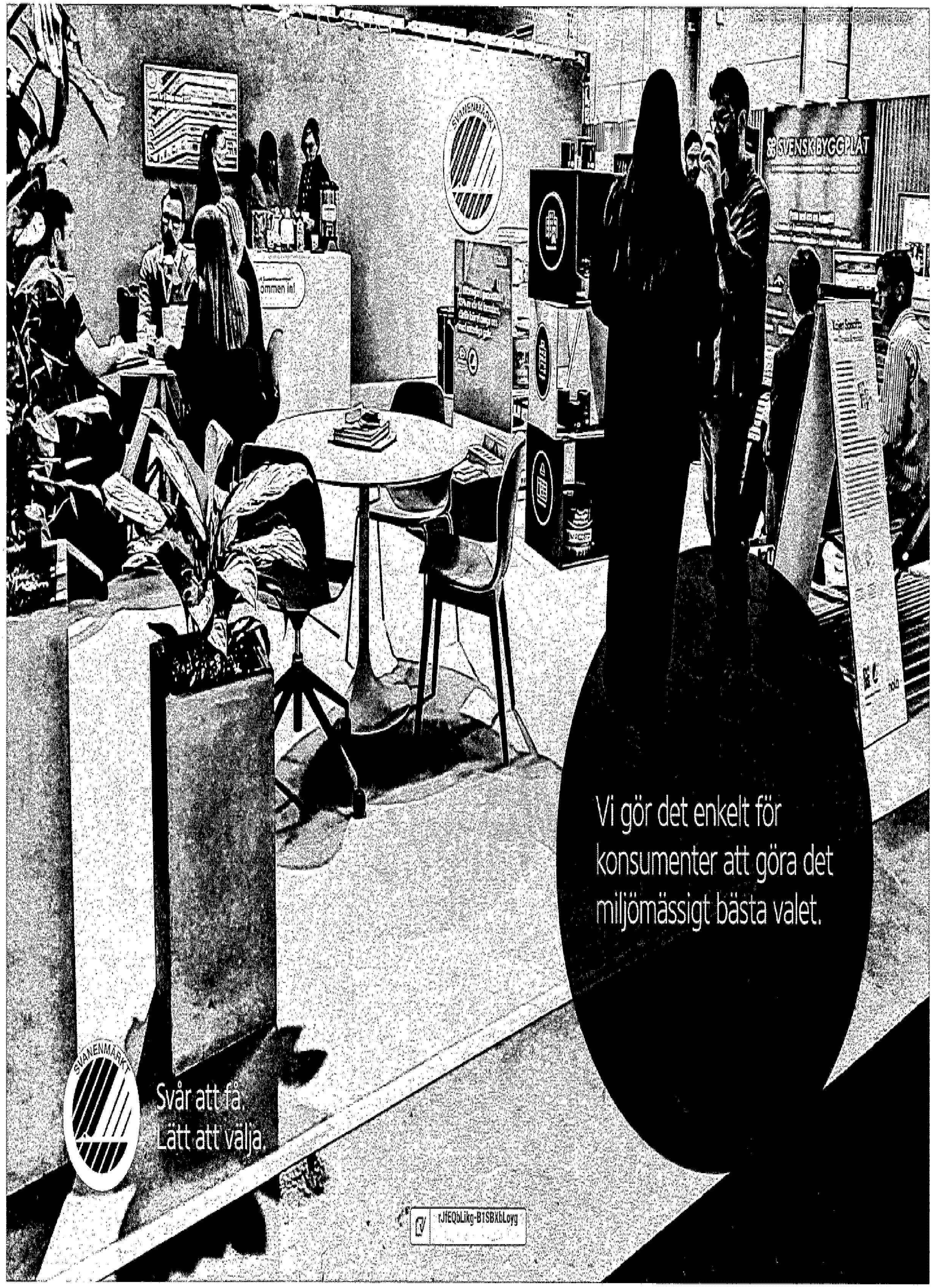
Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Joakim Söderin
Auktoriserad revisor

Annika Nygren
Hållbarhetsspecialist FAR

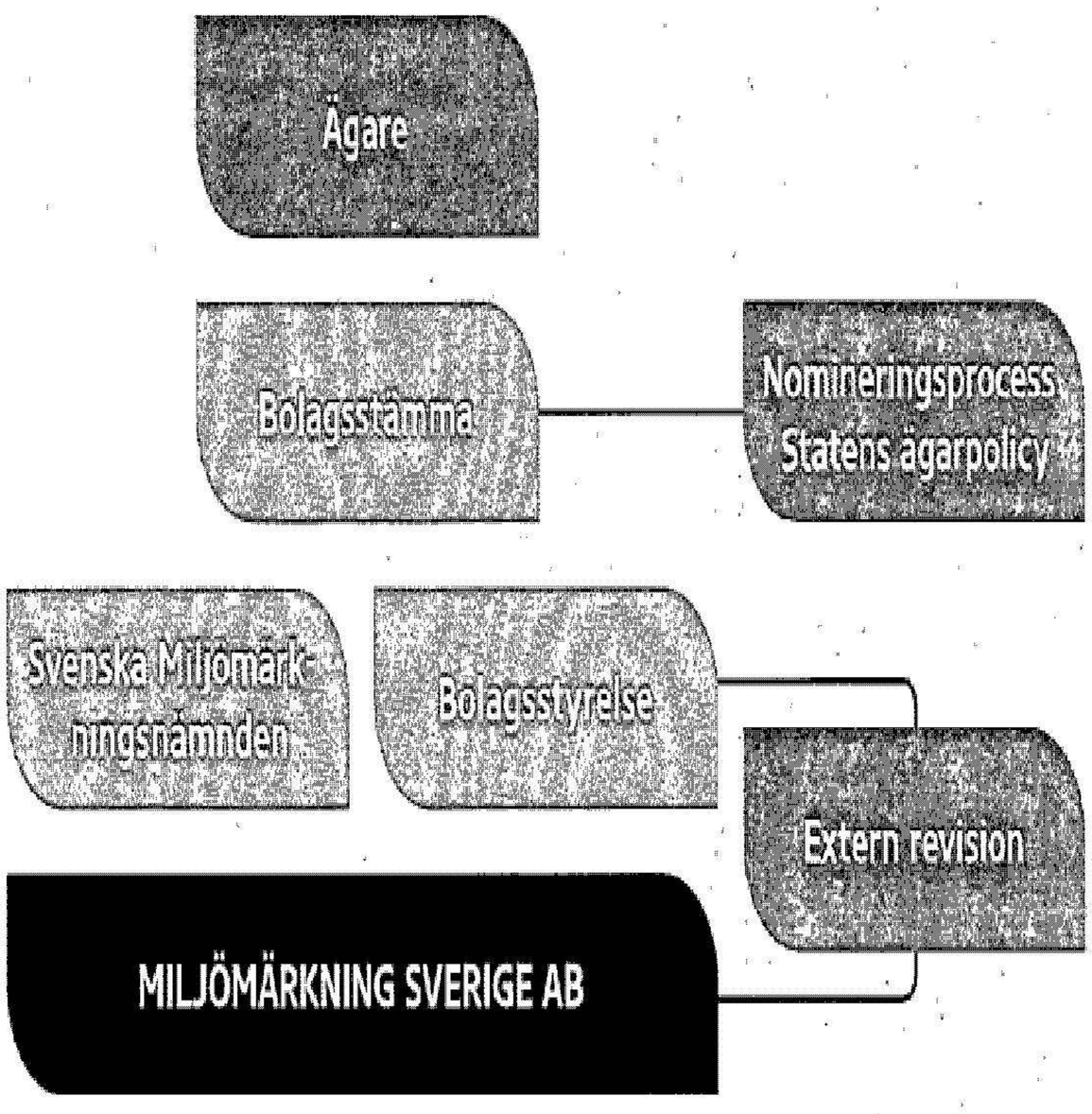
BkCmNgIjye-rJyN4xUs1g


SVENSK BYGGPLÅT
Vi gör det enkelt för
konsumenter att göra det
miljömässigt bästa valet.
Svår att få.
Lätt att välja.
SVANENMÄRKT

ank=20250430;20250502035908

Bolagsstyrnings-rapport 2024

Bolagsstyrningen i Miljömärkning Sverige AB baseras på statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande, svenska aktiebolagslagen (ABL), årsredovisningslagen och andra relevanta lagar, regler och rekommendationer.



Miljömärkning Sverige tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning (Koden) och följer principen att följa eller förklara. Avvikelser från Koden har gjorts för att följa kraven i statens ägarpolicy och gäller följande områden:

Nominering till styrelseposter sker inte genom en av årsstämman utsedd valberedning. Valberedningens roll har istället, i enlighet med ägarpolicyn, ersatts av en strukturerad nomineringsprocess koordinerad av avdelningen för bolag med statligt ägande inom Finansdepartementet.

- Samtliga ledamöter är oberoende i förhållande till bolaget. Styrelseledamöternas oberoende i förhållande till staten som större ägare redovisas inte närmare. Koden är huvudsakligen riktad mot bolag med spritt ägande. I statligt helägda bolag saknas därför skäl att redovisa denna form av oberoende.
- Rörlig lön ska inte ges till ledande befattningshavare enligt statens ägarpolicy vilket ersätter Kodens regler om rörlig ersättning.
- Undantag från ägarpolicyn görs då bolaget inte tillämpar IFRS eller avger delårsrapporter eller bokslutskommunikéer.

Ansvaret för Miljömärkning Sveriges ledning och kontroll fördelas mellan ägaren, styrelsen och verkställande direktören i enlighet med ovanstående regelverk. Revisionsutskottet förbereder tillsammans med företagsledningen val av revisorer som beslutas av bolagsstämman. Styrelseersättning förbereds av Regeringskansliet och beslutas av bolagsstämman. Vd:s lön har beretts av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen.

Miljömärkning Sverige AB ägs av svenska staten

Bolaget är inte vinstutdelande. Verksamheten finansieras framför allt genom avgifter från de företag som har miljömärkningslicenser (Svanen och EU Ecolabel) samt ett mindre statligt anslag. Eventuellt överskott ska återföras till verksamheten och användas för bolagets huvudsyfte, det vill säga stimulera utveckling och användning av produkter som ur miljösynpunkt är bättre än andra i övrigt jämförbara produkter. Bolaget strävar efter en kostnadseffektiv organisation och goda intäkter – det sistnämnda är också en indikation på miljömärkningarnas genomslag. En ekonomiskt stark miljömärkningsverksamhet ger bolaget framtida utvecklingsmöjligheter och samhället ett starkt redskap för hållbar konsumtion.

Rapporteringen till staten sker i bolagets årsredovisning, samt genom löpande dialog med Finansdepartementet.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Nomineringsprocess

Kodens regler om tillsättning av valberedning samt om beredning av beslut om nominering av styrelseledamöter och revisorer ersätts i statligt ägda bolag av enhetliga och gemensamma principer för en strukturerad nomineringsprocess. Syftet är att säkerställa en effektiv kompetensförsörjning till bolagets styrelse. Nomineringsprocessen koordineras av avdelningen för bolag med statligt ägande på Finansdepartementet. Regeringens mål är att styrelsen ska ha hög kompetens som är väl anpassad till företagets verksamhet, situation och framtida utmaningar. Ledamöterna förväntas ha hög integritet och motsvara de krav på gott omdöme som förväntas av företrädare för staten. Urvalet av ledamöter görs utifrån en bred rekryteringsbas i syfte att ta tillvara kompetens hos såväl kvinnor som män, som hos personer med olika bakgrund och erfarenhet. När processen avslutas nominerar regeringen ledamöterna. Bolagsstämman beslutar om styrelsens sammansättning. Enligt bolagsordningen ska styrelsen ha minst tre och högst sju ledamöter. Bolagsordningen innehåller inga specifika bestämmelser kring tillsättande och entledigande av styrelseledamöter.

Årsstämman

Årsstämma ska enligt statens principer hållas senast den 30 april. Årsstämman är öppen för allmänheten. Kallelse till stämman publiceras i Post och Inrikes Tidningar, Dagens Industri samt på bolagets webbsida. Separat kallelse går direkt till ägaren.

På årsstämman fattar ägaren bland annat beslut om:

- Val av styrelseledamöter
- Val av revisor
- Arvoden till styrelseledamöter och revisorer
- Fastställande av resultat- och balansräkning
- Disposition av vinstmedel
- Ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör för det gångna verksamhetsåret

Årsstämman 2024 hölls den 17 april.

Styrelsen

Styrelsen svarar för att bolagets organisation och förvaltning sker på bästa sätt. Styrelsens främsta uppgift är att utse verkställande direktör, att utveckla och fastställa Miljömärkning Sveriges övergripande strategi, fastställa strategiska mål för ett hållbart värdeskapande samt fastställa verksamhetsplan. Vidare ansvarar styrelsen för att följa den ekonomiska utvecklingen samt besluta om större ekonomiska åtaganden och väsentliga förändringar av organisationen. Styrelsen ska säkerställa den externa ekonomiska rapporteringen, att lagar och andra regler följs samt att det finns en fungerande riskhantering och adekvat intern kontroll.

Styrelsens arbete samt ansvarsfördelningen mellan styrelsen och den verkställande direktören regleras årligen i en arbetsordning för styrelsen, inklusive en instruktion från styrelsen till verkställande direktören. Både hållbarhetsarbetet och riskhanteringen integreras med verksamhetens processer och ingår i den operativa verksamheten. Verkställande direktören ingår inte i styrelsen men är föredragande på varje möte.

Styrelsens ordförande ansvarar bland annat för att organisera och leda styrelsens arbete, att sammanträden hålls enligt plan, att styrelsens ledamöter får den introduktion och löpande information de behöver för uppdraget samt att styrelsens arbete årligen utvärderas. Ordförande ska samordna styrelsens syn med ägaren i frågor av avgörande betydelse för bolaget, genom löpande kontakt med vd följa bolagets utveckling och kontrollera att styrelsens beslut verkställs. Styrelsen ges i god tid möjlighet att inför styrelsemöten ta del av och lämna synpunkter på extern rapportering.

Styrelsen utnämner organisationerna som ingår i den Svenska Miljömärkningsnämnden som svarar för det svenska ställningstagandet i kriteriefrågor och att vara rådgivande vad gäller kriteriefrågor inom EU Ecolabel. Därefter är det den Nordiska Miljömärkningsnämnden (NMN) som i sin roll som oberoende systemägare (scheme owner) beslutar och fastställer miljöstrategier, produktgrupper och kriterier för Svanenmärkning av de olika produktgrupperna.

Under året har styrelsen fokuserat på att slutföra den långsiktiga strategi för bolaget som beslutades på styrelsens strategimöte den 12 juni. Styrelsen har noga följt utvecklingen i EU av för bolaget viktiga lagstiftningar och haft föredragande av våra licensinnehavare. Vidare har styrelsen haft fokus på bolagets ekonomi och det fortsatta arbetet inom cybersäkerhet och strategi för användande av AI. Styrelsen har även behandlat bolagets krisplan och riskanalys. Därutöver har styrelsen sett över de policyer som bolaget har inom en rad olika områden.

Styrelsen utvärderar fortlöpande verkställande direktörens arbete. Minst en gång per år ska styrelsen särskilt behandla denna fråga, varvid ingen från bolagsledningen ska närvara. Detta genomfördes på styrelsemötet den 5 mars 2024. Styrelsen ska dessutom, minst en gång per år och utan närvaro av verkställande direktören eller annan person från bolagsledningen, träffa bolagets revisor. Detta genomfördes på styrelsemötet den 5 mars 2024.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502035909

Styrelsens sammansättning

Vid årsstämman 2024 utsågs följande styrelse:

Annika Helker Lundström, ordförande (invald i styrelsen som ordförande 2020)

Jan Peter Bergkvist (invald i styrelsen 2013)

Anita Falkenek (invald i styrelsen 2015)

Lars Erik Fredriksson (invald i styrelsen 2023)

Naznoush Habashian (invald i styrelsen 2021)

Elinor Holén, arbetstagarrepresentant (utsedd av Akademikernas 2023)

Johan Husberg, arbetstagarrepresentant (utsedd av Unionen 2023)

Bengt Lagerman (invald i styrelsen 2024)

Jörgen Olofsson (invald i styrelsen 2018)

Ytterligare information om styrelseledamöter och vd återfinns på nästföljande sidor.

Närvaro styrelse

Under 2024 hölls fem ordinarie styrelsemöten samt ett konstituerande möte i samband med stämman. Samtliga styrelsemedlemmar närvarade vid alla möten, med undantag för Johan Husberg som ersattes av suppleant Joel O'Reilly vid det femte mötet samt att enskilda ledamöter ej deltagit vid vissa mötespunkter.

Ersättning

Ersättningen till styrelsen, fastställd på årsstämman 2024, var 73.000 kronor per år och stämmovald ledamot. Ledamot anställd i Regeringskansliet erhåller inget arvode. Ordförandens arvode uppgår till 180.000 kronor. Ersättning till ledamöter i revisionsutskottet är 24 000 kronor.

Den totala ersättningen till styrelse, ledamöter i utskott och verkställande direktör framgår av bolagets årsredovisning, not 6, samt i Ersättningsrapporten.

Utvärdering

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. 2024 genomfördes styrelsens utvärdering genom en enkät för styrelseledamöterna som följdes upp på styrelsemötet i september.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottet ska vara styrelsens beredande organ i frågor som rör ersättning och andra anställningsvillkor för vd samt vara rådgivande i dessa frågor för andra ledande befattningshavare i bolaget. Ersättningsutskottet har ingen beslutanderätt. Arbetsordning för ersättningsutskott samt val av ledamöter till detta beslutas årligen vid konstituerande styrelsemöte. Ordförande i utskottet är Miljömärkning Sveriges ordförande.

Ordförande för utskottet är Annika Helker Lundström. Lars Erik Fredriksson och Jan Peter Bergkvist är ledamöter.

Under 2024 har ersättningsutskottet haft tre möten där samtliga varit närvarande.

Revisionsutskott

Revisionsutskottet (RU) har till uppgift att vara ett beredningsorgan i frågor avseende riskbedömning, intern kontroll, finansiell rapportering och revision samt andra frågor som styrelsen väljer att låta RU utreda och bereda. RU:s arbete syftar till att säkerställa att bolaget hanterar sina risker på rätt sätt, att fastlagda principer för den finansiella rapporteringen och interna kontrollen efterlevs och att bolaget har ändamålsenliga relationer med de externa revisorerna. Ordföranden utses av styrelsen och bör inte vara styrelsens ordförande. Verkställande direktören får inte vara ledamot. Minst en ledamot ska ha särskild kompetens i redovisning eller revision.

Ordförande för utskottet är Lars Erik Fredriksson. Jörgen Olofsson och Bengt Lagerman är ledamöter.

Under 2024 har revisionsutskottet haft tre möten där samtliga varit närvarande. Även bolagets revisor deltar normalt i utskottets sammanträden.

Ledning, styrning och organisation

Vd ansvarar för den löpande förvaltningen av bolaget. Ansvarsområden och uppdrag regleras i den av styrelsen årligen fastställda vd-instruktionen och i instruktionen till vd om ekonomisk rapportering till styrelsen samt bolagets övergripande verksamhetsplan. Inom dessa ramar leder vd verksamheten samt håller styrelsens ordförande löpande informerad om väsentliga händelser.

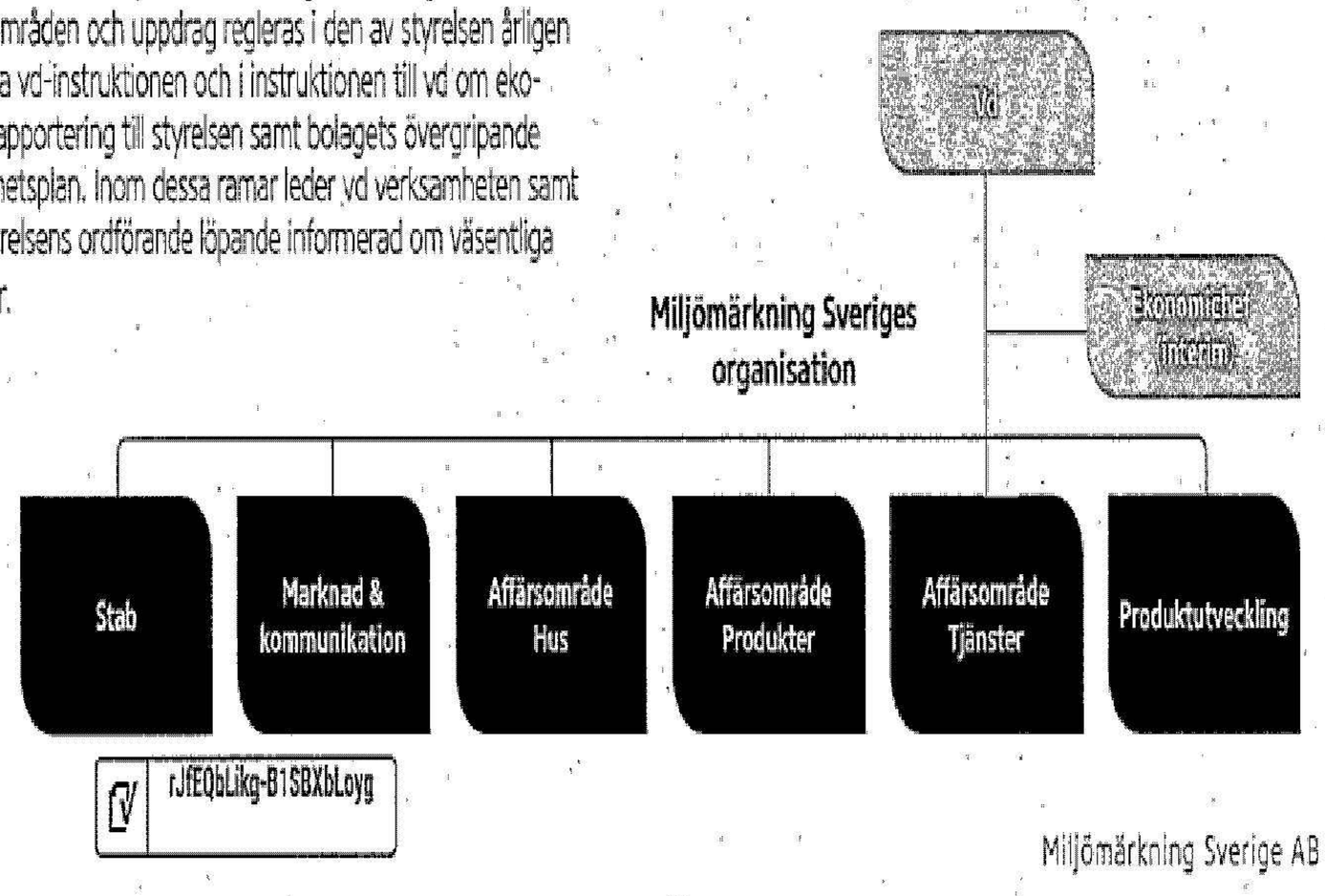
Från vd sker styrningen dels genom styrande dokument, dels genom verksamhetens ledningssystem med krav på hur verksamhetens processer ska genomföras. Vidaredelegering från vd till bolagets chefer finns i en delegationsordning och i riktlinjer om ansvar och befogenheter inklusive attestordning.

Vd organiserar bolagets ledning så att ändamålsenlig styrning och kontroll uppnås. Våren 2024 genomfördes en omorganisation, och efter denna var bolaget organiserat i sex avdelningar, varav tre var affärsområden där licensieringen sker. De tre affärsområdena är i sin tur indelade i mindre enheter, beroende på produktgrupper och fokusområden. Varje avdelning leds av en avdelningschef med budget- och resultatansvar och som rapporterar direkt till vd. Under staben samlas funktioner som administration, ekonomi, kontor, HR och hållbarhetsansvar.

Styrning av verksamheten sker genom definierade processer samt tydligt formulerade mål. Ärenden som hanteras i företagsledningen ägs av den medlem som enligt delegationsordningen har beslutanderätt och ansvar för genomförandet. Ledningsgruppen sammanträder normalt en gång per månad.

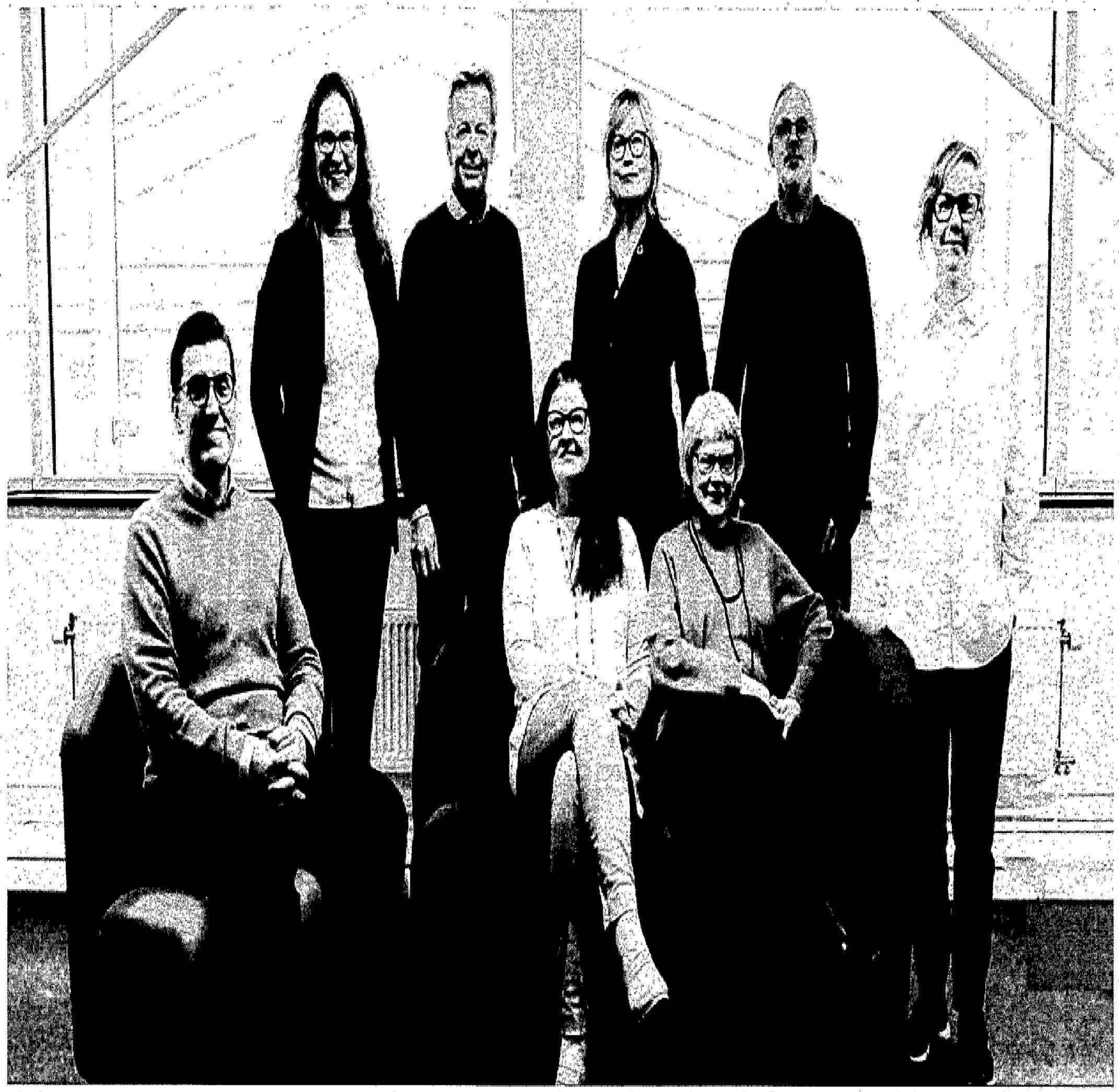
Vårt viktigaste hållbarhetsarbete är genomslaget på marknaden i form av miljömärkta varor och tjänster. På så vis bidrar vi framför allt till FN:s mål nr. 12, Hållbar konsumtion och produktion. Detta mäter vi genom våra strategiska mål för hållbar utveckling.

Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare fastställs av årsstämman. Bolaget följer regeringens, vid var tid gällande, principer för anställningsvillkor för ledande befattningshavare. Den totala ersättningen ska vara rimlig och väl avvägd. Den ska även vara konkurrenskraftig och ändamålsenlig samt bidra till en god etik och företagskultur. Ersättningen ska inte vara löneledande i förhållande till jämförbara företag utan präglas av måttfullhet. Principerna ska även vara vägledande för övriga anställda. Rörlig lön ges inte till ledande befattningshavare.



rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Ledningsgruppens sammansättning



Stående fr. vänster

Anna Linusson, Vd

Födelseår: 1967

Utbildning: Civilingenjör kemiteknik, Chalmers

Vd sedan: 2022

Arbetslivserfarenhet: Vattenvårdsdirektör vid vattenmyndigheten, Vd Svenskt Vatten, Vd Håll Sverige Rent, miljöchef Region Stockholm, hållbarhetskonsult, byrådirektör Naturvårdsverket.

Staffan Samuelson,
interim ekonomichef

Sara Bergman,
Kriteriechef och hållbarhetsansvarig

Christian Quarles van Ufford,
Marknads- och kommunikationschef

Linda Carnby,
Affärsområdeschef Hus

Sittande fr. vänster

Lukas Sjölén,
Affärsområdeschef Produkter

Ingela Hellström,
Affärsområdeschef Tjänster

Karin Coster,
HR- och stabschef

cJfEQbLikg-B1S8XbLoyg

ank=20250430;20250502059l0

Styrelsens sammansättning

Annika Helker Lundström,
ordförande

Födelseår: 1952

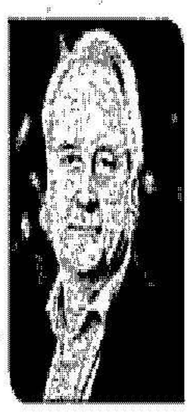
Utbildning: Ekonomlinjen, Stockholms universitet

Ledamot sedan 2020

Andra uppdrag:

Ekonom och hedersdoktor i hållbar utveckling vid Mälardalens universitet. Styrelseordförande i Stiftelsen Världsnaturfonden WWF och i kommittén för det Nationella forskningsprogrammet om klimat på Formas.

Arbetslivserfarenhet: Vd för Svensk Vindenergi och för Återvinningsindustrierna samt tjänsteman på Miljödepartementet



Jan Peter Bergkvist,
Vd SleepWell AB

Födelseår: 1957

Utbildning: Naturvetenskapligt gymnasium, flertalet ledarutbildningar vid Scandic Business School, Disney University samt Hilton University

Ledamot sedan 2013

Andra styrelseuppdrag:

Styrelseordförande SWP Founder's Council, siwi.org, Styrelseledamot, SBA Kontroll, Adjungerad styrelsemedlem Stockholm Water Foundation & SIWI (Stiftelser), Ordförande i Artister för Miljön (NGO)

Arbetslivserfarenhet: Hållbarhets- och säkerhetsdirektör i koncernledningen för Scandic, miljödirektör för Hilton International, rådgivare och vd, SleepWell AB.

Anita Falkenek,
hållbarhetschef AJ Produkter

Födelseår: 1964

Utbildning: Master of Science inom ekotoxikologi, Uppsala universitet

Ledamot sedan 2015

Arbetslivserfarenhet: Har arbetat med miljö- och hållbarhetsfrågor i olika bolag och organisationer, såsom ICA, Åhléns, WWF och som konsult. Tidigare VD på KRAV.

Lars Erik Fredriksson,
bolagsförvaltare Finansdepartementet

Födelseår: 1964

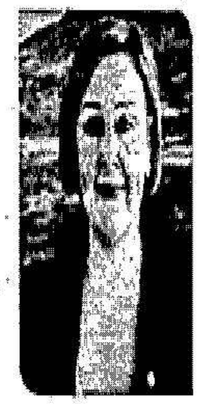
Utbildning: Filosofie kandidatexamen, Uppsala universitet: företagsekonomi, matematik och datavetenskap. Inriktning redovisning och finansanalys

Ledamot sedan 2023

Andra styrelseuppdrag:

Ledamot i Svensk-Danska Broförbindelsen SVEDAB AB, Öresundsbro Konsortiet, Arlandabanan Infrastructure AB och Lefrut AB, Svensk delegat i OECD Working Party for State-Owned Enterprises and Privatization Practices .

Arbetslivserfarenhet: Bolagsförvaltare avdelningen för bolag med statligt ägande på Finansdepartementet. Styrelseledamot i olika statligt ägda bolag. Tidigare specialist CV Search AB och Skatteverket.



Naznoush Habashian,
hållbarhetschef PostNord Sverige

Födelseår: 1975

Utbildning: Civilingenjör KTH och MBA IHM

Ledamot sedan 2021

Andra uppdrag:

Styrgruppsmedlem ASTER (Alliance for sustainable e-commerce), Ledamot i strategiska rådet för Programmet Urban Logistics, Ledamot i STIF, Transportindustriförbundet Miljökommitté

Arbetslivserfarenhet: Ansvarig för forskning och utveckling inom miljö- och energifrågor, miljöchef och hållbarhetschef på Försvarsmakten. Ansvarig och Sveriges sakkunniga för en rad olika internationella hållbarhetsfrågor. Debattör, föreläsare, panelist och medverkande i ett flertal poddar inom hållbarhet och ledarskapsfrågor.

Jörgen Olofsson,
CIO/CTO Euroclear Sweden

Födelseår: 1965

Utbildning: Högskoleingenjör, KTH

Ledamot sedan 2018

Arbetslivserfarenhet: Group CIO på Enento, CIO på AB Svenska Spel och Utvecklingschef på Skatteverket. Tidigare styrelseledamot i Försäkringskassan.

Bengt Lagerman

Födelseår: 1961

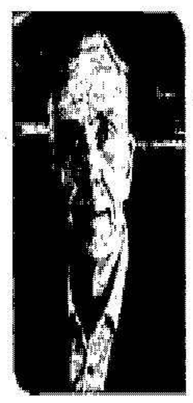
Utbildning: Master of Science in Business Administration, Handelshögskolan i Stockholm

Ledamot sedan 2024

Andra uppdrag:

Ordförande i Näringslivets Producentansvar (NPA), Styrelseledamot och medlem i ersättningsutskottet i Svenska Retursystem (SRS)

Arbetslivserfarenhet: Styrelseuppdrag inom privata, ideella och statliga organisationer, samt ledande ställningar inom tillverkande företag. Tidigare VD för Returpack och finansdirektör för Coca-Cola Drycker Sverige.



Elinor Holén,
arbetstagarrepresentant, Akademikernas
Rådgivare, Miljömärkning Sverige AB

Födelseår: 1984

Utbildning: M.Sc. Social-ekologisk resiliens för hållbar utveckling, Stockholms universitet

Ledamot sedan 2023

Arbetslivserfarenhet: Miljö- och hälsoskyddsinspektör Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund. Miljöanalytiker institutionen för akvatiska resurser på SLU.

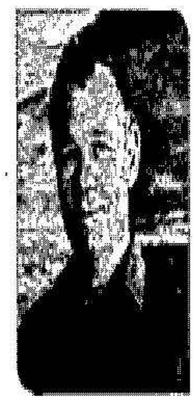
Johan Husberg,
arbetstagarrepresentant, Unionen
Rådgivare, Miljömärkning Sverige AB

Födelseår: 1958

Utbildning: Universitetskurser, kulturvetarlinjen

Ledamot sedan 2023

Arbetslivserfarenhet: Många års erfarenhet som projektledare inom film, reklam och TV-produktion. På senare år inriktad på försäljning och lång erfarenhet som handläggare på Miljömärkning Sverige.



rJfEQbLikq-B1SBXbLoyg

Övergripande mål för verksamheten

Styrelsen för Miljömärkning Sverige AB har beslutat om ett antal övergripande verksamhetsmål för 2024 uppdelat på bolagets processer. Genom målen bidrar Miljömärkning Sverige till målet SDG12 om hållbar produktion och konsumtion.

Strategiprocesser

1. Ta fram en långsiktig strategi för verksamheten.
2. Säkerställa en god positionering i politiska beslut i Sverige, Norden och EU, som bidrar till miljömärkningarnas fortsatta framgång.
3. Prioritera det nordiska samarbetet och se till att Miljömärkning Sverige samordnar sitt arbete och får bra gehör nordiskt i för Miljömärkning Sverige viktiga frågor.

Kärnprocesser

4. Skapa miljönytta genom stort antal miljömärkta produkter och tjänster.
5. Förbättra lönsamheten (öka de lönsamma intäkterna).

Stödprocesser

6. Förbättrad digitalisering för kunder, medarbetare och ur säkerhetssynpunkt.
7. Miljömärkning Sverige ska vara en attraktiv och utvecklande arbetsplats för att vi ska behålla och attrahera kompetenta och engagerade medarbetare.
8. Bibehålla våra varumärkens/miljömärkningars position och styrka hos konsumenter. Stärka positionen och värdet av miljömärkningarna hos kunder, upphandlare och återförsäljare.

Strategiska mål för hållbart värdeskapande

Det övergripande målet nummer 4, som anger hur Miljömärkning Sverige bidrar till att skapa miljönytta, är också bolagets strategiska mål för ett hållbart värdeskapande:

- Omsättningen av Svanenmärkta varor på svenska marknaden ska öka till 17,5 miljarder kronor under 2024.
- Intäkter från licenser från Svanenmärkta tjänster i Sverige ska uppgå till 39,4 miljoner kronor under 2024.
- Omsättningen av EU Ecolabelmärkta varor i EU från de som söker licens i Sverige ska uppgå till 22 miljarder kronor.
- Vi ska producera minst tre kundcase som visar på vilken miljö- och affärsnytta våra miljömärkningar skapar och som vi kan redovisa externt.

System för kontroll

Extern kontroll

Miljömärkning Sverige är en transparent organisation och verksamheten kontrolleras regelbundet av externa parter:

- Svenska Miljömärkningsnämnden är rådgivande i kriterieutvecklingen och Nordiska Miljömärkningsnämnden godkänner och beslutar om nya och reviderade kriterier.
- Bolaget har åtagit sig att följa den internationella standarden för miljömärkningssystem, ISO 14024, vilket står inskrivet i bolagets regelverk och kvalitetsarbete.
- Bolaget bjuder in andra miljömärkningsorganisationer i GEN (Global Ecolabelling Network) att utföra externa kontroller av bolagets verksamhet i förhållande till ISO 14024. Standarden är inte certifieringsbar, men överensstämmelse granskas genom extern kontroll av medlemmarna i GEN. Den senaste granskningen genomfördes våren 2024 under ledning av den finska delen av föreningen Nordisk Miljömärkning.
- Externa revisorer granskar bolagets rapportering till regeringen. Revisorernas uppdrag är att å ägarnas vägnar oberoende granska styrelsen och verkställande direktörens förvaltning samt årsredovisning inklusive hållbarhetsredovisning och bolagsstyrningsrapport. Av bolagsstämman vald revisionsbyrå är Grant Thornton med auktoriserad revisor Joakim Söderin som huvudansvarig revisor. Arvode till revisionsbolag framgår av not 5 i årsredovisningen.

Intern kontroll

Styrelsen ansvarar enligt ABL och Koden för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

I enlighet med vd-instruktionen framställer vd, fyra gånger om året, till varje ordinarie styrelsemöte, en finansiell rapportering. Därutöver kontaktar/informerar vd omedelbart styrelsen om några för bolaget väsentliga ekonomiska händelser inträffar mellan rapporterna och styrelsemötena. Med utgångspunkt i dessa rapporter följer styrelsen, vid varje ordinarie styrelsemöte, upp och behandlar bolagets ekonomiska situation. Utvecklingen av bolagets placerade medel redovisas även vid varje ordinarie styrelsemöte. En gång om året beslutar styrelsen om placeringspolicyn för finansiella tillgångar. Resultatuppföljning, både av resultaträkning och av personalutvecklingsmål, affärsläge, mediabevakning samt uppföljning av verksamhetsplanen hör till de återkommande frågorna på agendan vid ledningsgruppens sammanträden.

Styrelsen beslutade vid konstituerande möte den 17 april att bilda ett revisionsutskott (läs mer s. 31). Revisionsutskottet har under året behandlat de externa revisorernas granskningsrapport med särskilt fokus på rutiner och intern kontroll.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Styrelsen har gjort en genomgång för att säkerställa att samtliga delar av statens ägarpolicy och bolagets ägaranvisning behandlas under en årscykel. Styrelsen går årligen igenom riskanalysen för att bedöma dess relevans och funktionalitet. Under 2024 gjordes en uppdatering av riskanalysen där metodiken utvecklats sedan tidigare. Riskanalysen görs utifrån ett antal olika områden: ekonomi, kriterier, licenslering, IT, politiska beslut, konkurrens, varumärke, personal, affärsetik och intern hållbarhet. Där bedöms olika risker som kan drabba bolaget utifrån allvarlighetsgrad och sannolikhet. Därefter tas en förebyggande handlingsplan fram för de risker som kan ha störst konsekvens och sannolikhet, samt en åtgärdsplan för om de ändå skulle uppstå. Ett antal nya risker hade identifierats och några hade fått en förändrad värdering, men inga risker bedömdes vara så låga att de kunde tas bort.

Anti-korruptionsarbete och visselblåsarpolicy beskrivs närmare i avsnittet Ekonomiskt ansvar på sidan 23.

Utdrag ur ägaranvisningar

- Bolaget ska stimulera utveckling och användning av produkter som ur miljösynpunkt är bättre än andra i övrigt jämförbara produkter genom att för Sveriges del förvalta det nordiska miljömärket Svanen och EU-miljömärket.
- Bolaget ska, utifrån de principer som styr val av produkter för kriterieutveckling och kravnivå inom respektive miljömärkningssystem, aktivt verka för att utveckla de två miljömärkningssystemen.
- Bolaget ska verka för en hög kännedom om, och ett högt förtroende för, Svanenmärket och EU-miljömärket.
- Bolaget ska, där det bidrar till en miljömässigt hållbar konsumtion, söka samordningsvinster och synergier mellan de två miljömärkningssystemen och med andra system för hållbar konsumtion och produktion.

ank=20250430;20250502059111

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i Miljömärkning Sverige AB, org.nr 556549-4191

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2024 på sidorna 29–34 och för att den är upprättad i enlighet med "Statens ägarpolicy och riktlinjer för företag med statligt ägande".

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Den är förenlig med årsredovisningen samt är i överensstämmelse med ägarpolicyn.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Joakim Söderin

Auktoriserad revisor

HkNvkxUskg-r1Bxye8i1I

Årsredovisning

Miljömärkning Sverige AB

556549-4191

Styrelsen och verkställande direktören för Miljömärkning Sverige AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Förvaltningsberättelse 37

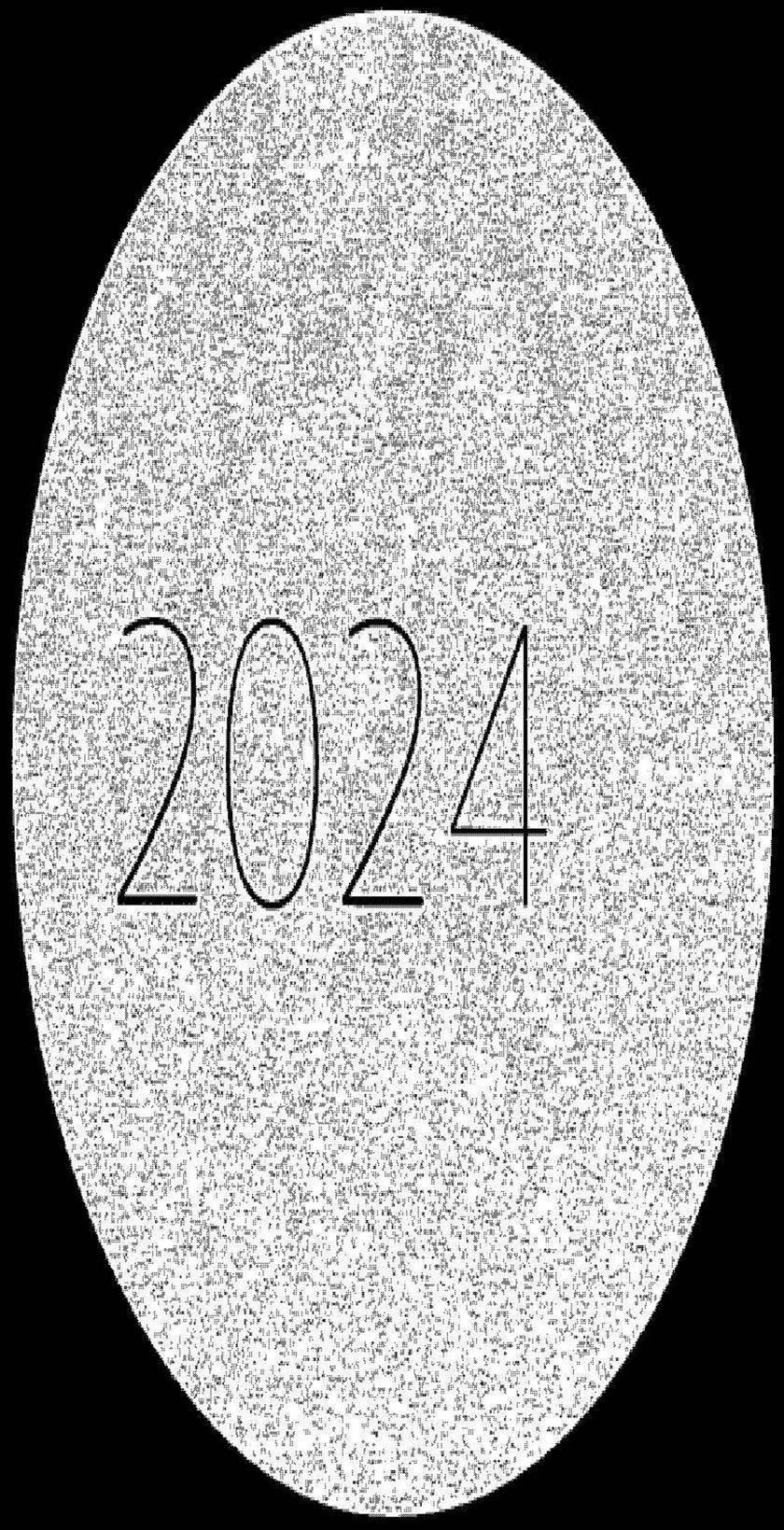
Resultaträkning 39

Balansräkning 40

Rapport över förändringar i eget kapital 41

Noter 42

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.



eJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502059 12

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Miljömärkning Sverige AB ska stimulera utveckling och användning av produkter som ur miljösynpunkt är bättre än andra i övrigt jämförbara produkter genom att för Sveriges del förvalta det nordiska miljömärket Svanen och EU:s miljömärkning EU Ecolabel.

Företaget har sitt säte i Stockholm, har svenska staten som ensam ägare och följer Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande. Företagets bolagsstyrningsrapport återfinns på sidorna 29–35.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Nordisk Miljömärkning

Föreningen Nordisk Miljömärkning är det organ i vilket samordningen av de olika nordiska verksamheterna bedrivs. Under 2024 har en översyn gjorts av Föreningens It-verksamhet och digitala utveckling. För att stärka samordningen av IT-verksamheten mellan länderna har en nordisk CIO har rekryterats. Under tiden som översynen görs har delar av IT-utvecklingen pausats och beräknas att återupptas under 2025.

Public Affairs och EU lagstiftningen

Under 2024 har arbetet fokuserat på att EUs lagstiftning skall främja miljömärkning, dels att Svanenmärkning skall få en bra status i Green Claims direktivet samt att främja användningen av officiella miljömärkningar i offentliga upphandlingar inom "Public Procurement" direktivet.

Kriterieutveckling

Under verksamhetsåret har tre förstudier genomförts och för två av dessa har kriterieutveckling startats upp. För den tredje förstudien avvaktas resultat av arbete inom EU kommissionen innan beslut kan tas om kriterieuppstart. Reviderade kriterier med skärpta krav antogs för totalt 11 produktgrupper och ytterligare två helt nya kriteriedokument beslutades och lanserades under 2024. För ytterligare fyra produktgrupper pågår revision eller nyutveckling som kommer att fortsätta under 2025. Sammanlagt 17 utvärderingar av befintliga produktgrupper har genomförts under verksamhetsåret.

Kunder och konsumenter

Under 2024 genomfördes den nordiska konsumentundersökningen Nordic Consumer Sustainability Index 2024. Resultatet visar att kännedomen av Svanen har ökat och att konsumenter i Sverige litar på och ser att Svanen gör det enklare för dem att göra bra val för miljön. Ett område i undersökningen var att undersöka vilka barriärer som konsumenter upplever för att göra mer hållbara val, och där ser vi att det är svårt för konsumenter att veta om produkter är bra val för miljön. Många upplever att produkter marknadsförs som hållbara utan någon vidare förklaring, och många tror att företag överdriver hur hållbara deras produkter är. Det finns ett starkt förtroende för oberoende tredjepartscertifieringar, jämfört med förtroendet för producenters egna märkningar som är lågt.

Förvaltning

Under året har ett revisionsutskott inrättats. Utskottet har till uppgift att vara ett beredningsorgan till Styrelse i frågor avseende riskbedömning, intern kontroll, finansiell rapportering och revision samt andra frågor som styrelsen väljer att låta utskottet utreda och bereda. Revisionsutskottet har sammanträtt 3 gånger under 2024.

Omsättning

De totala intäkterna sjönk med 5% jämfört med 2023. Huvudanledningen till detta var ett mindre antal omprövningar vilket minskar förnyelseavgifterna. Licensintäkterna var i stort sett oförändrade jämfört med året innan. Produktgruppen E-handelstransporter som lanserades under 2023 hade en god tillväxt under året och ökade med 67%

Arbetsmiljö och friskvård

MISAB satsar på en god arbetsmiljö och vill underlätta för medarbetarna att satsa på friskvård. Detta gör bolaget bland annat genom att erbjuda personalen friskvårdsbidrag och via Benify finns möjlighet att enkelt och snabbt välja mellan olika friskvårdsaktiviteter. 81,5 % av användarna har nyttjat delar av sitt friskvårdsbidrag, vilket är en ökning sedan förra året med nästan 8%.

Investeringar

Årets sammanlagda investeringar uppgick till 839 (337) kSEK.

Organisation

Under året genomfördes en omorganisation med syfte att uppnå en ökad effektivitet och tydlighet. Verksamheten koncentrerades till tre affärsområden från tidigare fem. Ledningsgruppen minskade med fyra individer. En ny HR & Stabsfunktion inrättades med ansvar för flertalet administrativa funktioner. Tidigare Admin & Ekonomifunktion avvecklades och ekonomidelen ersattes av en outsourcad CFO på deltid.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

I början av 2025 genomfördes en omorganisation för att öka effektiviteten och minska personalkostnaderna. Totalt minskade organisationen med 10%, de flesta inom Marknad & Kommunikation, efter genomförd omorganisation.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	82 127	86 502	83 913	79 234	69 523
Resultat efter avskrivningar	-3 038	3 403	-2 317	1 749	-922
Resultat efter finansiella poster	-2 529	4 652	-1 716	3 719	-405
Balansomslutning	32 405	31 428	28 436	33 281	33 697
Antal anställda	74	80	83	73	64
Soliditet (%)	61	70	64	60	50

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktiekapital	Reservfond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	250	0	18 084	3 655	21 990
Disposition enligt beslut av årsstämman			3 655		
Årets resultat				-2 529	
Belopp vid årets utgång	250	0	21 739	-2 529	19 461

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	21 739 522
årets förlust	-2 529 059
	19 210 463
disponeras så att i ny räkning överföres	19 210 463

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502059l3

Resultaträkning

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	2	82 127	86 502
Övriga rörelseintäkter	3	7 289	8 090
		89 416	**94 592**
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-22 382	-20 831
Personalkostnader	6	-69 873	-70 185
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-200	-173
		-92 455	**-91 189**
Rörelseresultat		**-3 038**	**3 403**
Resultat från finansiella poster			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	7	374	1 141
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		135	116
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1	-9
		509	**1 248**
Resultat efter finansiella poster		**-2 529**	**4 652**
Resultat före skatt		**-2 529**	**4 652**
Skatt på årets resultat			-996
Årets resultat		**-2 529**	**3 655**

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Balansräkning

	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	8	112	224
		112	224
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	9	797	46
		797	46
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	10	8 500	5 827
Summa anläggningstillgångar		9 409	6 098
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		5 343	9 681
Skattefordran		59	-
Övriga fordringar	11	989	293
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	1 837	1 850
		8 228	11 824
Kassa och bank		14 768	13 507
Summa omsättningstillgångar		22 996	25 330
SUMMA TILLGÅNGAR		**32 405**	**31 428**

	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	13		
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		250	250
		250	250
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst eller förlust		21 740	18 084
Årets resultat		-2 529	3 655
		19 211	21 740
Summa eget kapital		19 461	21 990
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		33	-
Leverantörsskulder		6 467	2 234
Aktuella skatteskulder		-	346
Övriga skulder		2 656	2 069
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	3 789	4 789
Summa kortfristiga skulder		12 944	9 438
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	15	**32 405**	**31 428**

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502035914

Rapport över förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Bundna reserver	Fritt eget kapital	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående eget kapital 2023-01-01	**250**	**0**	**19 800**	**-1 716**	**18 334**
Disposition enligt beslut			-1 716	1 716	0
Årets resultat				3 655	3 655
Utgående eget kapital 2023-12-31	**250**	**0**	**18 084**	**3 655**	**21 990**
Disposition enligt beslut			3 655	-3 655	
Årets resultat				-2 529	-2 529
Utgående eget kapital 2024-12-31	**250**	**0**	**21 740**	**-2 529**	**19 461**

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Avvikelsen från Statens ägarpolicy och principer för bolag med statligt ägande med avseende på IFRS är förankrad med bolagets ägare.

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs. Kursvinster och kursförluster på rörelsefordringar och rörelseskulder redovisas i rörelseresultatet medan kursvinster och kursförluster på finansiella fordringar och skulder redovisas som finansiella poster.

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde.

Följande avskrivningstider tillämpas:

- Immateriella anläggningstillgångar, 3 år
- Materiella anläggningstillgångar, 5 år

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter avskrivningar

Resultat efter avskrivningar men före finansiella intäkter och kostnader.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning

Företagets samlade tillgångar.

Antal anställda

Medelantal anställda under räkenskapsåret.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2024	2023
Intäkter EU Ecolabel	5 585	4 811
Intäkter Svanen	76 369	80 939
Övriga intäkter	173	752
	82 127	86 502

Bolagets licensintäkter för 2024 är beräknade utifrån debiterade preliminära licensavgifter. Faktiska licensintäkter, vilka avräknas påföljande år, föreligger inte vid tidpunkten för årsredovisningens framtagande. Denna rutin har historiskt sett på totalnivå visat sig ge en endast oväsentlig förändring vid slutavräkning av varje år. Under året påverkas resultatet av licensintäkter som avser föregående år med -712 KSEK (1 053 KSEK).

Not 3 Övriga intäkter

	2024	2023
Allmänt statsanslag	3 124	3 124
Vidarefakturering konsult- och personalkostnader	4 165	4 966
	7 289	8 090

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502035915

Not 4 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 5 926 (5 360)

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	6 253	5 967
Senare än ett år men inom fem år	10 942	11 087
Senare än fem år	0	0
	17 195	17 054

Not 5 Arvode till revisorer

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

	2024	2023
Grant Thornton Sweden AB		
Revisionsuppdrag	220	390
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	9
	220	399

Not 6 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	52	54
Män	22	26
	74	80
Löner och andra ersättningar		
Styrelse och verkställande direktör	2 347	2 065
Övriga anställda	43 335	44 602
	45 682	46 667
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör	659	573
Pensionskostnader för övriga anställda	5 056	4 914
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	15 848	16 222
	21 563	21 709
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	67 364	68 376

Vd:s pensionsavtal följer den på bolaget tillämpade kollektiva pensionsplanen. Det innebär att vd har samma pensionslösning som övriga anställda, d.v.s. ITP2 enligt kollektivavtal.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Könsfördelning bland ledande befattningshavare

	2024	2023
Andel kvinnor i styrelsen	43%	56 %
Andel män i styrelsen	57%	44 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	62 %	46 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	38 %	54 %

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

Överenskomna arvoden och övriga ersättningar till styrelsen	2024	2023
Annika Helker Lundström, styrelsens ordförande	180	170
Jan Peter Bergkvist, styrelseledamot	73	65
Anita Falkenek, styrelseledamot	73	65
Naznoush Habashian, styrelseledamot	73	65
Jörgen Olofsson, styrelseledamot	97*	65
Lars Erik Fredriksson, styrelseledamot	0	0
Bengt Lagerman (fr.o.m. 17/4 2024)	97*	0
Elinor Holén, arbetstagarrepresentant	0	0
Johan Husberg, arbetstagarrepresentant	0	0
	593	430

* Inkluderat ersättning till ledamot av revisionsutskottet.

Ersättningar till ledande befattningshavare

	Lön		Pension		Övriga förmåner	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Anna Linusson, Vd	1754	1 635	659	573	3	3
Sara Bergman, Kriteriechef	892	856	295	190	3	3
Linda Carnby, Affärsområdeschef (fr.o.m. 1/2 2024)	598	0	79	0	3	0
Karin Coster, HR-chef	994	550	332	184	3	0
Ingela Hellström, Affärsområdeschef	872	781	410	141	3	3
Pierre Papp, Ekonomichef (t.o.m. 31/3 2024)	249	1 026	144	180	1	0
Christian Quarles, Marknads- & kommunikationschef	1079	1 021	237	217	0	0
Per Sandell, Affärsområdeschef (t.o.m 31/3 2024	182	773	39	101	1	3
Lukas Sjölén, Affrärsområdeschef	891	788	160	105	0	0
Svante Sterner, Licensieringschef (t.o.m. 31/3 2024)	197	741	37	131	1	3
Hedvig Berqvist, Affärsområdeschef (t.o.m 31/3 2024)	158	626	21	77	0	0
Stefan Björling, Affärsområdeschef (t.o.m 28/2 2024)	212	792	14	107	1	3
	8 078	9 589	2427	2 006	19	18

Löner och ersättningar avser endast personal i Sverige.

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502059916

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Dessa riktlinjer omfattar ledande befattningshavare. Med ledande befattningshavare avses styrelseledamöter, verkställande direktör, vice verkställande direktör och andra personer i bolagsledningen och är utformade i enlighet med regeringens principer för ersättning och andra anställningsvillkor för ledande befattningshavare i bolag med statligt ägande. Riktlinjerna ska tillämpas på ersättningar som avtalas, och förändringar som görs i redan avtalade ersättningar, efter det att riktlinjerna antagits av årsstämman 2024. Riktlinjerna omfattar inte ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Riktlinjernas främjande av bolagets affärsstrategi, långsiktiga intressen och hållbarhet

Bolagets affärsstrategi är i korthet följande.

Miljömärkning Sverige AB har två huvudsakliga strategier. Bolaget arbetar för att främja en hållbar konsumtion och produktion genom att dels hjälpa konsumenter och professionella inköpare att välja de miljömässigt rätta varorna och tjänsterna. Och dels genom att med miljömärkning inspirera företag att effektivt och trovärdigt använda miljöaspekter som konkurrensmedel.

En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhetsarbete, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig tillika måttfull totalersättning.

Formerna av ersättning m.m.

Ersättningen ska vara konkurrenskraftig, takbestämd, ändamålsenlig och icke löneledande i förhållande till jämförbara företag, och får bestå av följande komponenter: fast kontantlön, avgångsvederlag, pensionsförmåner och övriga förmåner. Rörlig lön ska inte ges till ledande befattningshavare.

Premien för ålders- och efterlevandepension ska vara avgiftsbestämd och inte överstiga 30 procent av den fasta årliga kontantlönen, såvida inte dessa förmåner följer en på bolaget tillämpad kollektiv pensionsplan. I ett sådant fall bestäms avgiften av pensionsplanens villkor. Eventuell utökning av en kollektiv pensionsplan över den lönenivå som täcks av planen ska vara avgiftsbestämd med en avgift om högst 30 procent av överskjutande lönedel. Pensionsåldern ska inte understiga 65 år. Erbjuden löneväxling ska vara kostnadsneutral.

Övriga förmåner får innefatta bl.a. privat sjukvårdsförsäkring, lunchbidrag, friskvårdsbidrag och förmånsbil (gäller endast vd och ska vara el-bil). Sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 10 procent av den fasta årliga kontantlönen. Ersättning vid arbetsoförmåga på grund av sjukdom ska följa villkor om sjuklön och sjukpension i tillämpat kollektivavtal. Eventuell utökning av en kollektiv sjukförsäkring över den lönenivå som täcks av kollektivavtal ska motsvara marknadspraxis.

Beträffande anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får, såvitt avser pensionsförmåner och andra förmåner, vederbörliga anpassningar ske för att följa tvingande sådana regler eller etablerad lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande ändamål så långt möjligt ska tillgodoses.

Det ska undvikas att en styrelseledamot eller styrelsesuppleant anlitas som konsult i bolaget och därmed får konsultarvode utöver styrelsearvodet. Om så ändå sker, ska uppdraget prövas av styrelsen i varje enskilt fall, vara klart avskiljbart från det ordinarie styrelseuppdraget, avgränsat i tid och reglerat i skriftligt avtal mellan bolaget och ledamoten. Ersättningen för sådant uppdrag ska vara förenlig med dessa riktlinjer.

Upphörande av anställning

Vid uppsägning från bolagets sida ska uppsägningstiden inte överstiga sex månader och avgångsvederlag får lämnas med högst tolv månadslöner, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser. Avgångsvederlaget ska betalas ut månadsvis och utgöras av enbart den fasta månadslönen utan tillägg för pensionsförmåner eller övriga förmåner. Vid ny anställning, annat tillkommande avlönat uppdrag eller vid inkomst från näringsverksamhet ska ersättningen från det uppsägande bolaget reduceras med ett belopp som motsvarar den nya inkomsten under den tid då uppsägningslön och avgångsvederlag lämnas. Vid uppsägning från den anställdes sida ska inget avgångsvederlag lämnas. Avgångsvederlag betalas som längst ut intill avtalad pensionsålder och aldrig längre än till 65 års ålder.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska kompensera för eventuellt inkomstbortfall och ska endast utgå i den utsträckning som den tidigare befattningshavaren saknar rätt till avgångsvederlag. Ersättningen ska uppgå till högst 60 procent av den fasta kontantlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst 12 månader efter anställningens upphörande.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Ersättningen till ledande befattningshavare ska inte vara löneledande i förhållande till jämförbara företag utan präglas av måttfullhet. Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningens komponenter samt ersättningens ökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Beslutsprocessen för att fastställa, se över och genomföra riktlinjerna

Styrelsen ska årligen upprätta förslag till nya riktlinjer och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Styrelsen ska följa och utvärdera tillämpningen av riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare samt gällande ersättningsstrukturer och ersättningsnivåer i bolaget. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte verkställande direktören eller andra personer i bolagsledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Avvikelse från riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt avvika från riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. Styrelsen fattar beslut om avsteg från riktlinjerna. Styrelsen ska i sådant fall redovisa avvikelsen och skälen till denna.

Not 7 Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar

	2024	2023
Erhållna utdelningar	41	252
Resultat vid avyttringar	334	889
	375	1 141

Not 8 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 211	1 874
Inköp		337
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 211	2 211
Ingående avskrivningar	-1 986	-1 874
Årets avskrivningar	-112	-112
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 098	-1 986
Utgående redovisat värde	112	225

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	3 594	3 594
Årets inköp	839	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	4 433	3 594
Ingående avskrivningar	-3 548	-3 487
Årets avskrivningar	-88	-61
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 636	-3 548
Utgående redovisat värde	797	46

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Not 10 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 828	9 567
Inköp	5 200	0
Försäljningar	-2 528	-3 739
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 500	5 828
Utgående redovisat värde	8 500	5 828

Värdepappersinnehavets marknadsvärde per 31 december är 10 160 (7 341).

Not 11 Övriga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Skattefordran avseende aktuell skatt	958	293
Övriga poster	31	0
	989	293

Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	1 514	1 343
Förutbetalda försäkringspremier	129	135
Övriga förutbetalda kostnader	122	372
	1 765	1 850

Not 13 Disposition av vinst eller förlust

	2024-12-31
Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:	
balanserad vinst	19 210
disponeras så att i ny räkning överföres	19 210

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	2 879	2 972
Upplupna sociala avgifter	905	934
Revisionsarvode	0	150
Upplupna styrelsearvoden	0	565
Övriga upplupna kostnader	5	168
	3 789	4 789

Not 15 Eventualförpliktelser och ställda säkerheter

	2024-12-31	2023-12-31
Eventualförpliktelser	Inga	Inga
Ställda säkerheter	Inga	Inga

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502035917

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Annika Helker Lundström, ordförande

Jan Peter Bergkvist

Anita Falkenek

Naznoush Habashian

Jörgen Olofsson

Bengt Lagerman

Lars Erik Fredriksson

Elinor Holén, arbetstagarrepresentant

Johan Husberg, arbetstagarrepresentant

Anna Linusson, verkställande direktör

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Joakim Söderin

Auktoriserad revisor

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Miljömärkning Sverige AB, org.nr 556549-4191

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Miljömärkning Sverige AB för år 2024.

Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 36 - 47 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Miljömärkning Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Miljömärkning Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-28 och 50-51. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifierats ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

» identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

» skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

» utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

» drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

» utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Miljömärkning Sverige AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Miljömärkning Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

rkc5BxIiyI-Hka9Hx8j1I

ank=20250430;20250502059918

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Joakim Söderin
Auktoriserad revisor

rkc5BxIiyl-Hka9Hx8j1l

Ersättnings-rapport 2024

Introduktion

Denna rapport beskriver riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare för Miljömärkning Sverige AB, antagna av årsstämman 2024. Rapporten visar hur riktlinjerna tillämpats. Denna rapport har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Kollegiets för svensk bolagsstyrning Regler om ersättningar till ledande befattningshavare.

Ytterligare information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 6 (Anställda och personalkostnader) på sidan 43 i årsredovisningen för 2024. Information om ersättningsutskottets och revisionsutskottets arbete under 2024 finns i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 29–35. Styrelsearvode omfattas inte av denna rapport. Sådant arvode beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 6 på sidan 44 i årsredovisningen för 2024.

Utveckling under 2024

Verkställande direktören sammanfattar bolagets övergripande resultat i sin redogörelse på sidan 4 i årsredovisningen 2024.

Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde och ändamål

Eftersom Miljömärkning Sverige är ett statligt ägt bolag, följs statens principer för lönesättning. Bolagets ambition är att sätta konkurrenskraftiga löner och villkor som möjliggör att rekrytera och behålla rätt kompetens. Ersättningen är en del av det totala erbjudandet som ökar bolagets attraktionskraft som arbetsgivare.

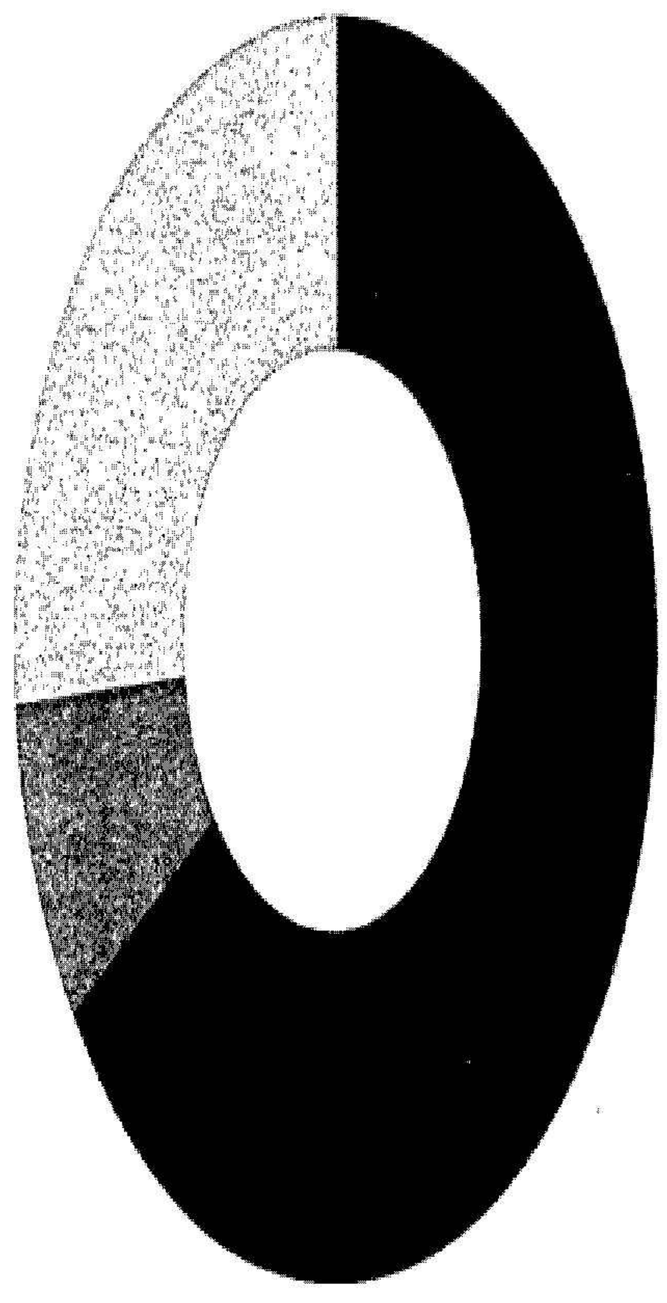
Miljömärkning Sveriges ersättningsstruktur består huvudsakligen av fast lön, pension och andra förmåner.

Medarbetarens ersättning ska baseras på den kunskap och det ansvar som krävs för rollen, liksom arbetsbelastningen, den individuella prestationen och måluppfyllnaden. Bolaget följer löpande medarbetarnas prestation och utveckling mot individuella mål och ambitioner. Policyn anger också styrningsmodellen för alla ersättningsbeslut, både generellt och på individnivå. Alla beslut ska godkännas på en nivå som motsvarar den lönesättande chefens chef enligt "farfarsprincipen".

Fast lön är grunden för medarbetarens ersättning. Den fasta lönen ska spegla branschen, kraven på befattningen och medarbetarens varaktiga prestation. Bolaget genomför en årlig översyn av ersättning med avseende på lika lön i syfte att identifiera och stänga eventuella lönegap mellan könen. Resultatet av översynen hanteras internt.

Personalkostnader 2024, Tkr

Löner	45 802
Pensioner	5 714
Sociala avgifter	15 848
Övriga personalkostnader	2 508
Total summa	**69 872**



rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

ank=20250430;20250502059919

Ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjerna för ersättning till ledande befattningshavare antas av årsstämman. Före varje årsstämma avger bolagets externa revisor ett yttrande till styrelsen om att bolaget har följt de riktlinjer som antogs av föregående års årsstämma. Riktlinjerna ses över och beslutas på nytt vid varje årsstämma.

Ersättningen till verkställande direktören (vd) och övriga medlemmar i bolagets ledning ska följa de av årsstämman fastställda riktlinjerna. Ersättningen består av fast lön, pension och andra förmåner. Rörlig ersättning utgår inte till ledande befattningshavare. Styrelsen beslutar om ersättning till vd baserat på årlig vd-utvärdering. Vd beslutar om ersättning till bolagets ledning.

Pensionsplanerna är avgiftsbestämda, med undantag för en förmånsbestämd andel enligt kollektivavtal.

Gällande kollektivavtal styr vilken ersättning som kan bli aktuell vid uppsägningar från bolagets sida, med undantag för vd som har separat avtal.

Tabell 1 – Ersättningar till ledande befattningshavare under 2024 (Tkr)

	Fast ersättning		Rörlig ersättning			
Befattningshavarens namn (position)	Grundlön	Andra förmåner*	Ettårig	Flerårig	Pensionskostnad	Totalersättning
Anna Linusson (Vd)	1 754	3	0	0	659	**2 416**
Sara Bergman (Kriterierchef)	892	3	0	0	295	**1 190**
Hedvig Bergqvist (Affärsområdeschef), till 31 mars 2024	158	0	0	0	21	**179**
Stefan Björling (Affärsområdeschef), till 28/2 2024	212	1	0	0	14	**227**
Karin Coster (HR-chef),	994	3	0	0	332	**1 329**
Ingela Hellström (Affärsområdeschef),	872	3	0	0	410	**1 285**
Pierre Papp (Ekonomichef), till 31 mars 2024	249	1	0	0	144	**394**
Christian Quarles van Ufford (Marknads- & kommunikationschef)	1 079	0	0	0	237	**1 316**
Per Sandell (Affärsområdeschef) till 31 mars 2024	182	1	0	0	39	**222**
Lukas Sjölén (Affärsområdeschef)	891	0	0	0	160	**1 051**
Linda Carnby (affärsområdeschef), från 1 februari 2024	598	3	0	0	79	**680**
Svante Sterner (Licensieringschef), till 31 mars 2024	197	1	0	0	37	**234**
Totalt	**8 078**	**19**	**0**	**0**	**2 427**	**10 524**

*) Andra förmåner består av sjukvårdsförsäkring.

Jämförande information avseende förändringar i ersättning och bolagets resultat

Tabell 2 - Förändringar i ersättning och bolagets resultat under de senaste fem rapporterade räkenskapsåren (RR) (Tkr)

	RR-4 vs RR-5	RR-3 vs RR-4	RR-2 vs RR-3	RR-1 vs RR-2	RR vs RR-1	2024
Ersättning till vd	+177 (7,8%)	-123 (-5%)	-155 (-6,7%)	+49 (2,3%)	+205 (9,2%)	2 416
Rörelseresultat	+2 561 (73,5%)	+2 671 (289,7%)	-4 066 (-232,5%)	+5 720 (246,9%)	-6 441 (-189,3%)	-3 038
Genomsnittlig ersättning baserat på antalet heltids-ekvivalenter anställda	+32 (5,5%)	-13 (-2,1%)	-2 (-0,4%)	+32 (5,4%)	+75 (12,1%)	700

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Revisorsyttrande enligt 8 kap. 54 § aktiebolagslagen (2005:551) om huruvida årsstämmans riktlinjer om ersättningar till ledande befattningshavare har följts

Till bolagsstämman i Miljömärkning Sverige AB, org.nr 556549-4191

Vi har granskat om styrelsen och verkställande direktören för Miljömärkning Sverige AB under år 2024 har följt de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare som fastställts på årsstämman den 24 april 2023 respektive årsstämman den 17 april 2024.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att riktlinjerna följs och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att tillse att riktlinjerna följs.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att lämna ett yttrande, grundat på vår granskning, till årsstämman om huruvida riktlinjerna har följts. Vi har utfört granskningen enligt FARs rekommendation RevR 8 Granskning av ersättningar till ledande befattningshavare i vissa publika aktiebolag. Denna rekommendation kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför granskningen för att uppnå rimlig säkerhet att årsstämmans riktlinjer i allt väsentligt följts. Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Miljömärkning Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen har omfattat bolagets organisation för och dokumentation av ersättningsfrågor för ledande befattningshavare, de nya beslut om ersättningar som fattats samt ett urval av de utbetalningar som gjorts under räkenskapsåret till de ledande befattningshavarna. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska genomföras, bland annat genom att bedöma risken för att riktlinjerna inte i allt väsentligt följts. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevant för riktlinjernas efterlevnad i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll.

Vi anser att vår granskning ger oss rimlig grund för vårt uttalande nedan.

Uttalande

Vi anser att styrelsen och den verkställande direktören för Miljömärkning Sverige AB under 2024 följt de riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare som fastställdes på årsstämman den 24 april 2023 respektive årsstämman den 17 april 2024.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.

Grant Thornton Sweden AB

Joakim Söderin

Auktoriserad revisor

HkNxkxUskg-rJnlJxLsyl

/svanenmarkt

/miljomarkningenSvanen

/svanenmarkt

/Miljömärkning Sverige

Miljömärkning Sverige

Miljömärkning Sverige AB, Box 38114,100 64 Stockholm

Besöksadress: Västgötagatan 2, plan 7

www.svanen.se | info@svanen.se | 08-55 55 24 00

rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

Fotografier och illustrationer

Sidorna:
1,5,16,18,24,25,53 Getty Images,
2,3,4,6,7,9,10-12,15,21,28,32 Miljömärkning Sverige,
14 Shutterstock

Formgivning

Mats Wahlgren, MW marketing AB

SEALED BY Verified RJFEQBLIKG-B1SBXBLOYG

Document history

COMPLETED BY ALL:
05.03.2025 23:03

SENT BY OWNER:
Amanda Lassis • 05.03.2025 18:00

DOCUMENT ID:
B1SBXbLoyg

ENVELOPE ID:
rJfEQbLikg-B1SBXbLoyg

DOCUMENT NAME:
MISAB-HÅR-2024-Final - utan yttranden & RB.pdf
48 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
ANNIKA HELKER LUNDSTRÖM	**Signed**	**05.03.2025 18:12**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1952/09/10)**
annika@helkerlundstrom.se	Authenticated	05.03.2025 18:06	Low	IP: 172.226.49.37
ELINOR HOLÉN	**Signed**	**05.03.2025 18:15**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1984/08/13)**
elinor.holen@svanen.se	Authenticated	05.03.2025 18:14	Low	IP: 94.191.139.86
LARS ERIK FREDRIKSSON	**Signed**	**05.03.2025 18:46**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1964/04/09)**
lars-erik.fredriksson@regeringskansliet.se	Authenticated	05.03.2025 18:20	Low	IP: 83.172.99.53
Bengt Gunnar Lagerman	**Signed**	**05.03.2025 19:07**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1961/01/20)**
bengt.lagerman@gmail.com	Authenticated	05.03.2025 19:04	Low	IP: 178.16.208.74
Bror Jan Peter Bergkvist	**Signed**	**05.03.2025 19:12**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1957/10/02)**
janpeter.bergkvist@sleepwell.nu	Authenticated	05.03.2025 19:09	Low	IP: 213.89.135.151
Anna Kristina Linusson	**Signed**	**05.03.2025 19:17**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1967/01/11)**
anna.linusson@svanen.se	Authenticated	05.03.2025 18:51	Low	IP: 94.191.136.244
Rolf Johan Husberg	**Signed**	**05.03.2025 19:30**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1958/12/19)**
johan.husberg@svanen.se	Authenticated	05.03.2025 19:24	Low	IP: 213.200.182.127
ANITA FALKENEK	**Signed**	**05.03.2025 20:18**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1964/04/18)**
anita.falkenek@ajprodukter.se	Authenticated	05.03.2025 18:51	Low	IP: 90.233.209.159
JÖRGEN OLOFSSON	**Signed**	**05.03.2025 21:10**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1965/06/29)**
olofsson.joergen@gmail.com	Authenticated	05.03.2025 18:21	Low	IP: 77.218.227.19

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
NAZNOUSH HABASHIAN	**Signed**	**05.03.2025 21:59**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1975/06/25)**
naznoush@gmail.com	Authenticated	05.03.2025 19:26	Low	IP: 104.28.45.50
John Kjell Joakim Söderin	**Signed**	**05.03.2025 23:03**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1970/06/11)**
joakim.soderin@se.gt.com	Authenticated	05.03.2025 18:23	Low	IP: 193.180.70.161

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

amk=20250430-20250502059921

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

SEALED BY Verified BKCMNGIJYE-RJYN4XUS1G

Document history

COMPLETED BY ALL:
05.03.2025 19:40

SENT BY OWNER:
Amanda Lassis • 05.03.2025 16:56

DOCUMENT ID:
rJyN4xUs1g

ENVELOPE ID:
BkCmNgIjye-rJyN4xUs1g

DOCUMENT NAME:
Revisonsrapport och yttrande hållbarhet.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
John Kjell Joakim Söderin	**Signed**	**05.03.2025 17:06**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1970/06/11)**
joakim.soderin@se.gt.com	Authenticated	05.03.2025 17:05	Low	IP: 193.180.70.96
Annika Maria Helena Nygren	**Signed**	**05.03.2025 19:40**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1966/03/24)**
annika.nygren@se.gt.com	Authenticated	05.03.2025 19:39	Low	IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

ank=20250430;20250502059222

SEALED BY Verified HKNXKXUSKG-R1BXYE8I1L

Document history

COMPLETED BY ALL:
05.03.2025 17:02

SENT BY OWNER:
Amanda Lassis · 05.03.2025 16:34

DOCUMENT ID:
r1Bxye8i1l

ENVELOPE ID:
HkNxkxUskg-r1Bxye8i1l

DOCUMENT NAME:
Revisorsyttrande Bolagsstyrningsrapport.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. John Kjell Joakim Söderin	**Signed**	**05.03.2025 17:02**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1970/06/11)**
joakim.soderin@se.gt.com	Authenticated	05.03.2025 17:02	Low	IP: 193.180.70.96

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

SEALED BY Verified RKC5BXIIYL-HKA9HX8J1L

Document history

COMPLETED BY ALL:
05.03.2025 23:00

SENT BY OWNER:
Amanda Lassis • 05.03.2025 17:02

DOCUMENT ID:
Hka9Hx8j1l

ENVELOPE ID:
rkc5Bxliyl-Hka9Hx8j1l

DOCUMENT NAME:
Revisionsberättelse.pdf
2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. John Kjell Joakim Söderin	**Signed**	**05.03.2025 23:00**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1970/06/11)**
joakim.soderin@se.gt.com	Authenticated	05.03.2025 22:59	Low	IP: 193.180.70.96

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed

ank=20250430205050205923

SEALED BY Verified HKNXKXUSKG-RJNLJXLSYL

Document history

COMPLETED BY ALL:
05.03.2025 17:03

SENT BY OWNER:
Amanda Lassis · 05.03.2025 16:34

DOCUMENT ID:
rJnlJxLsyl

ENVELOPE ID:
HkNxkxUskg-rJnlJxLsyl

DOCUMENT NAME:
Revisorsyttrande ledande befattningshavare.pdf
1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. John Kjell Joakim Söderin	**Signed**	**05.03.2025 17:03**	**eID**	**Swedish BankID (DOB: 1970/06/11)**
joakim.soderin@se.gt.com	Authenticated	05.03.2025 17:02	Low	IP: 193.180.70.96

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.

GDPR compliant | eIDAS standard | PAdES sealed