

Årsredovisning

för

Avesta Vatten och Avfall AB

556827-5084

Räkenskapsåret

2022

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Avesta Vatten och Avfall AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 9 maj 2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Avesta den 14 juni 2023



Lennart Karlsson

Styrelsen och verkställande direktören för Avesta Vatten och Avfall AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Verksamheten omfattar VA-och avfallsverksamheten i Avesta kommun, 2022 är bolagets tolfte verksamhetsår. Bolaget svarar för dricksvattenproduktion, rening av avloppsvatten samt insamling och återvinning av avfall i Avesta kommun. Anläggningarna omfattar fem vattenverk, tre avloppsreningsverk, 54 pumpstationer, 24 mil vattenledning och 22 mil avloppsledning samt en återvinningscentral. Bolaget levererar även vatten till Norbergs kommun. Allt vatten som produceras kommer från grundvattentäkter och håller en hög kvalitet.

Ägarförhållanden

Bolaget ägs till 100% av Avesta kommun, bolagets säte är Avesta kommun.

Verksamheten under räkenskapsåret

Försäljningen har under räkenskapsåret uppgått till 77,4 Mkr (f.år 72,6), varav 48,6 Mkr (45,7) avser VA-verksamheten, 28,6 Mkr (26,8) avser avfallsverksamheten och 0,2 Mkr (0,1) avser övrig försäljning.

Årets aktiverade investeringar uppgår till 32,9 Mkr (28,6) varav 1,5 Mkr (17,0) i byggnader och mark, 28,6 Mkr (11,6) i maskiner och andra tekniska anläggningar och 2,7 Mkr (0,0) i inventarier, verktyg och installationer. Vid årets slut uppgick investeringar i pågående nyanläggningar till 120,8 Mkr, varav c:a 100 Mkr avser projekt som beräknas vara färdigställda 2023.

Företagets resultat efter finansiella poster uppgår till 0,3 Mkr (1,8) och fördelas med -0,1 Mkr (1,4) på VA-verksamheten och 0,4 Mkr (0,4) på avfallsverksamheten.

Taxor

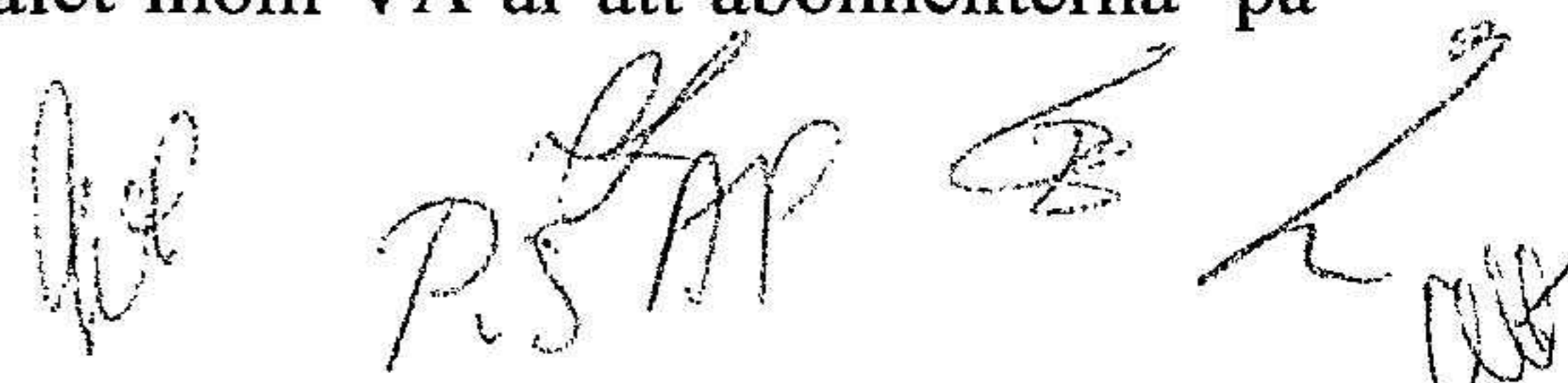
Brukningstaxorna för VA höjdes från 1:a januari 2022. Höjningen av brukningstaxan för VA har gjorts för att säkerställa behovet av att förnya VA-ledningsnätet och innebar för normalförbrukaren en höjning med c:a 6%. Avfallstaxorna för hämtning av hushållsavfall och slam höjdes från 1:a april 2022. Höjning av taxorna har gjorts för att täcka ökade kapitalkostnader för den nybyggda återvinningscentralen samt ökade kostnader för insamling och behandling av hushållsavfall. Taxan för det vanligaste abonnemanget för hushållsavfall höjdes med c:a 4%.

Miljöfrågor och annan icke-finansiell information

Avesta Vatten och Avfall AB har en gemensam verksamhetsplan som omfattar bolagets hela verksamhet. Den del som omfattar avfallsdelen bygger på den avfallsplan för hela Avesta kommun som antogs av kommunfullmäktige under 2018. Bolaget har sedan länge arbetat med en verksamhetsplan, kallad VA2050, för den del av verksamheten som omfattar produktion och distribution av dricksvatten och rening av avloppsvatten. I verksamhetsplanen finns verksamhetsmål inarbetade samt mål som omfattar miljö- och personalfrågor. Exempel på områden där det finns mål i verksamhetsplanen är vattenkvalitet, energiförbrukning, återvinning av avfall och personal.

Verksamhetsmål och nyckeltal

Mål och nyckeltal finns i verksamhetsplanen. Det övergripande målet inom VA är att abonnenterna på



ett kostnadseffektivt och funktionellt vis ska erhålla ett gott och hälsosamt dricksvatten och kunna avleda sitt avloppsvatten till ett omhändertagande som sker på ett miljö- och resursriktigt sätt. På avfallssidan är det övergripande målet att minska negativ miljöpåverkan från avfallet genom att öka den andel av totalt mottagen avfallsmängd som går till återvinning.

Planerade och pågående projekt

Ett antal projekt som ska leda till att det övergripande målet uppnås pågår eller är planerade exempel på några av de viktigaste är:

Vatten och avlopp

- Byggnad av överföringsledning för att trygga vattenförsörjningen i Horndal
- Förnyelse av ledningsnät enligt fastställd förnyelseplan
- Lokalisering av nytt reningsverk i Näs

Avfall

- Förbättrad källsortering vid insamling av grovavfall från hushållen
- Sluttäckning Karlslunds avfallsanläggning

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Skatteverket har, för räkenskapsåren 2016, 2017 och 2018, beslutat att inte godkänna avdrag för räntekostnader till Avesta kommun till den del som räntekostnaderna är hänförliga till lån för förvärv av rörelsen från Avesta kommun 2011. Skattekostnaden som påförts bolaget för räkenskapsåren 2016-2018 har belastat resultaten 2019 och 2020. Om skattemyndigheten fattar beslut om att inte godkänna motsvarande del av avdrag för räntekostnader till Avesta kommun för år 2019, 2020 2021 och 2022 kommer bolaget att påföras ytterligare skattekostnader. Den beräknade skattekostnaden som kan uppkomma redovisas i not 16 som eventalförpliktelser.

Framtida utveckling

Intäkterna för 2023 förväntas för VA-sidan öka 12,0 Mkr jämfört med 2022, och med 2,3 Mkr på avfallssidan. De planerade större utökningar av VA-nätet som genomförs 2023 beräknas inte få genomslag på antalet abonnenter så antalet förväntas vara i stort sett oförändrat både på VA- och avfallssidan.

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019	2018
Resultat efter finansiella poster	286	1 827	847	-489	-1 418
Nettoomsättning	77 363	72 584	67 247	63 124	61 982
Balansomslutning	360 667	277 851	218 572	164 840	141 206
Antal anställda st	34	36	36	34	33
Soliditet %	6	7	8	11	13

För definitioner av nyckeltal, se not

Handwritten signatures and initials at the bottom right of the page.

2023061613553

2023061613554

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 000	12 628	727	15 354
Disposition enligt beslut av årsstämman:		727	-727	0
Årets resultat			286	286
Belopp vid årets utgång	2 000	13 355	286	15 640

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	13 354 395
årets vinst	285 886
	13 640 281

disponeras så att
i ny räkning överföres

	13 640 281
--	------------

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Handwritten signatures and initials:
P. > RP
[Signature]
[Signature]
[Signature]

Resultaträkning

Tkr

Not

2022-01-01
-2022-12-31

2021-01-01
-2021-12-31

Rörelsens intäkter

Nettoomsättning	2	77 363	72 584
Aktiverat arbete för egen räkning		2 392	3 179
Övriga rörelseintäkter		9 969	3 958
		89 724	79 721

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter		-951	-927
Övriga externa kostnader		-52 594	-42 404
Personalkostnader	3	-23 337	-23 405
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-8 219	-7 527
		-85 101	-74 263

Rörelseresultat

4 623 **5 458**

Resultat från finansiella poster

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	4	65	40
Räntekostnader och liknande resultatposter	5	-4 402	-3 671
		-4 337	-3 631

Resultat efter finansiella poster

286 **1 827**

Bokslutsdispositioner

Bokslutsdispositioner		0	-1 100
		0	-1 100

Resultat före skatt

286 **727**

Skatt på årets resultat

6 0 0

Årets resultat

286 **727**

2023061613555

P.S. AP [Signature] [Signature] [Signature]

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	7	24 145	23 389
Maskiner och andra tekniska anläggningar	8	166 579	144 456
Inventarier, verktyg och installationer	9	3 755	2 010
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	10	120 795	82 785
		315 274	252 640

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	11	10	10
		10	10

Summa anläggningstillgångar

315 284 **252 650**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		3 257	3 931
Övriga fordringar		528	0
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		10 713	3 111
		14 498	7 042

Kassa och bank

30 885 18 159

Summa omsättningstillgångar

45 383 **25 201**

SUMMA TILLGÅNGAR

360 667 **277 851**

2023061613556

Handwritten signatures and initials: DS, AP, K, B, and a signature with a checkmark.

Balansräkning

Tkr

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

2 000

2 000

2 000

2 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

13 354

12 628

Årets resultat

286

727

13 640

13 355

Summa eget kapital

15 640

15 355

Obeskattade reserver

12

5 600

5 600

Långfristiga skulder

13

Övriga skulder

302 250

222 250

Summa långfristiga skulder

302 250

222 250

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

11 028

10 180

Aktuella skatteskulder

47

33

Övriga skulder

4 510

4 164

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

14

21 592

20 269

Summa kortfristiga skulder

37 177

34 646

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

360 667

277 851

2023061613557

Handwritten signatures and initials:
VCE
P.S. AP
B
RKH

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Tjänster

Abonnemangintäkter redovisas i den period som tjänsten avser. Försäljning av övriga tjänster redovisas då tjänsten utförts. Försäljningen redovisas netto efter moms.

Anläggningsavgifter

Anläggningsavgifterna ska täcka avskrivningar på nyinvesteringar i ledningsnät, del av huvudanläggningen, administration (såsom fakturering, kommunikation med kund, inspektion m.m.), räntekostnader för nyanläggning i ledningsnät och del av huvudanläggning. Anläggningsavgifterna periodiseras enligt nedanstående:

År 1 Intäktsförs 12% för administrationskostnader och 1/33 av anläggningsavgiften, totalt 15% år ett.

År 2-30 Intäktsförs 3 % per år.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utranteras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader. I samband med fastighetsförvärv bedöms om fastigheten väntas ge upphov till framtida kostnader för rivning och återställande av platsen. I sådana fall görs en avsättning och anskaffningsvärdet ökas med samma belopp. Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar. I samband med att Avesta kommun överlät VA- och avfallsverksamheten till bolaget till bokförda värden övertogs de ursprungliga avskrivningsplanerna vilket bäst anses motsvara den återstående tekniska och ekonomiska livslängden.

Följande avskrivningstider tillämpas för anskaffningar som gjorts i bolaget och som inte ingick i verksamhetsöverlåtelsen från Avesta kommun:

Industribyggnader

Stommar, fasader, yttertak

30-50 år

P.S. AP KJL B MÅ

VVS, ventilation,el	20 år
Övrigt	20-30 år
VA-nät	50 år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Instrumentet redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och bolaget har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Placeringar i värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas långsiktigt har redovisats till sina anskaffningsvärden. Varje balansdag görs bedömning om eventuellt nedskrivningsbehov.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Leasingavtal

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

[Handwritten signatures and initials]

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Ersättningar vid uppsägning är ersättningar till anställda som lämnas på grund av:

- a) företagets beslut att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- b) en anställds beslut att acceptera frivillig avgång i utbyte mot dessa ersättningar.

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

- a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller
- b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Rapportering för verksamhetsgrenar

Bolagets verksamhetsgrenar utgörs av produktion och rening av vatten (VA-tjänster) samt insamling och mottagning av avfall (Avfallstjänster).

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Handwritten signatures and initials:
DAG
PS
AP
B
R

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
Nettoomsättningen per rörelsegren		
VA-tjänster	48 648	45 681
Avfallstjänster	28 556	26 758
Övrig försäljning	159	145
	77 363	72 584

Not 3 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	34	35

Not 4 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2022	2021
Övriga ränteintäkter	65	40
	65	40

Not 5 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2022	2021
Räntekostnader till Avesta kommun	4 345	3 671
Övriga räntekostnader	57	
	4 402	3 671

Not 6 Aktuell och uppskjuten skatt

	2022	2021
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Totalt redovisad skatt	0	0

Avstämning av effektiv skatt

	2022		2021	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		286		727
Skatt enligt gällande skattesats	20,6	-59	20,6	-150
Ej avdragsgilla kostnader		-3		-5
Övrigt		-5		
Skillnad mellan bokförda och avdragsgilla avskrivningar byggnader		67		155
Redovisad effektiv skatt		0		0

2023061613562

Not 7 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	25 999	8 963
Inköp		214
Omklassificeringar	1 565	16 822
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	27 564	25 999
Ingående avskrivningar	-2 610	-2 230
Årets avskrivningar	-809	-380
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 419	-2 610
Utgående redovisat värde	24 145	23 389

Not 8 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	199 753	188 199
Inköp	6 125	8 244
Omklassificeringar	22 412	3 310
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	228 290	199 753
Ingående avskrivningar	-55 297	-49 372
Årets avskrivningar	-6 414	-5 925
Utgående ackumulerade avskrivningar	-61 711	-55 297
Utgående redovisat värde	166 579	144 456

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 481	9 481
Inköp	2 740	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 221	9 481
Ingående avskrivningar	-7 471	-6 249
Årets avskrivningar	-995	-1 222
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 466	-7 471
Utgående redovisat värde	3 755	2 010

Handwritten signatures and initials:
D.S. AP
R.S. AP
R.S. AP

Not 10 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	82 785	58 367
Inköp	61 987	44 550
Omklassificeringar	-23 977	-20 132
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	120 795	82 785
Utgående redovisat värde	120 795	82 785

Not 11 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10	10
Inköp	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10	10
Utgående redovisat värde	10	10

Not 12 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Ack överavskrivningar på maskiner och inventarier	5 600	5 600
	5 600	5 600

Not 13 Övriga skulder

Företagets upplåning om 302 250 tkr redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristiga skulder		
Skulder till Avesta kommun	302 250	222 250
	302 250	222 250

Hela den långfristiga skulden förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen respektive år

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	62	73
Upplupna semesterlöner	896	572
Upplupna sociala avgifter	774	682
Anläggningsavgifter	19 263	17 134
Övriga poster	596	1 808
	21 591	20 269

P.S. AP/öl

2023061615564

Not 15 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser som påverkar bolagets resultat och ställning har inträffat efter årets slut.

Not 16 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2022-12-31	2021-12-31
Ställda säkerheter	0	0
Eventuell skatteskuld för ej medgivna ränteavdrag	690	544
	690	544

Not 17 Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet = $(\text{Eget kapital} + \text{obeskattade reserver} - \text{aktuell skattesats}) \times 100$

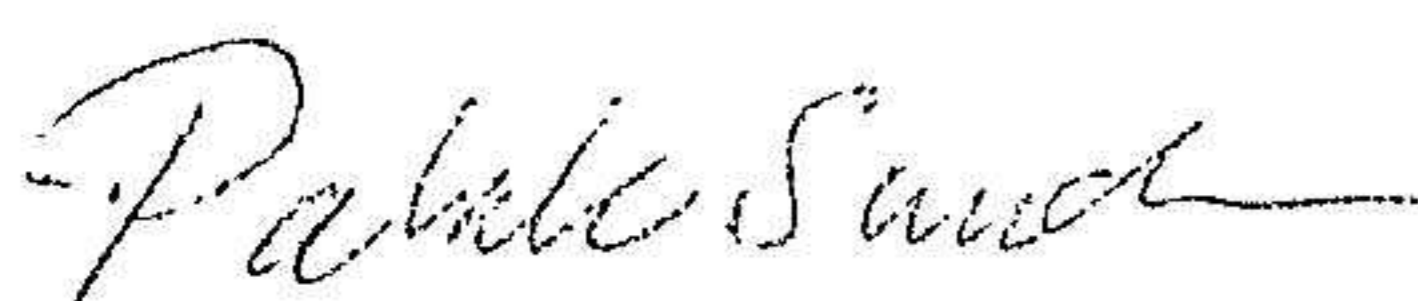
Balansomslutning

Handwritten signatures and initials:
P.S AP
K
C

2023061613565

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas på årsstämma för fastställelse.

Avesta 2023-08-23



Patrik Sundin
Ordförande



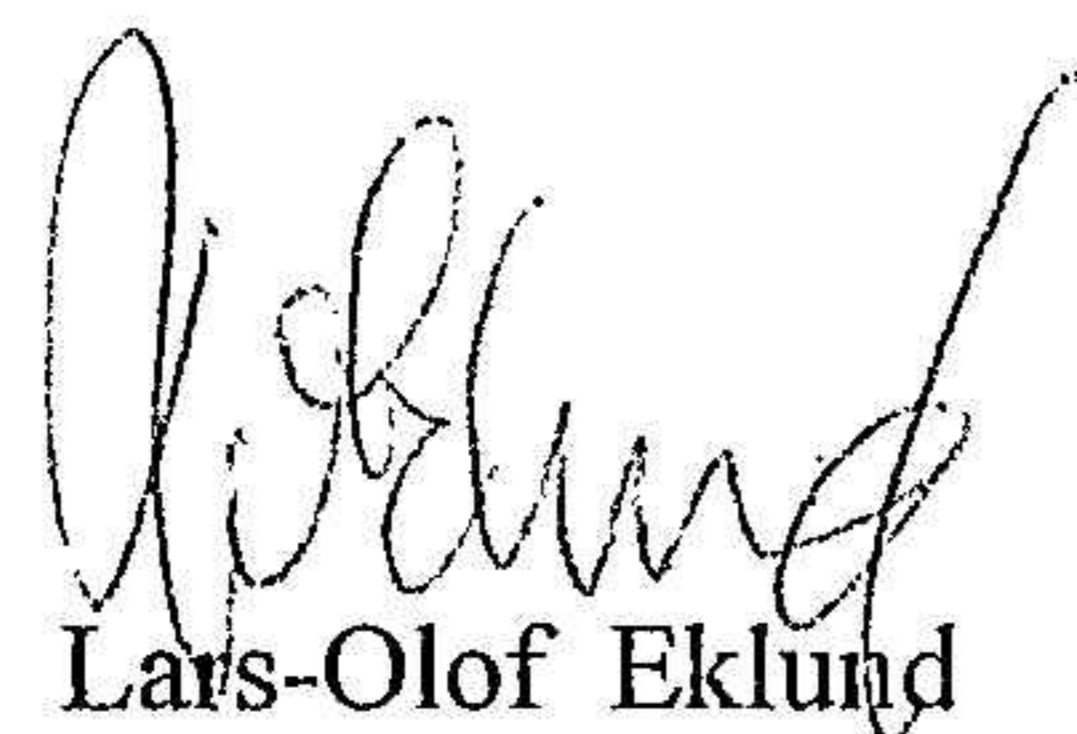
Tord Birgersson



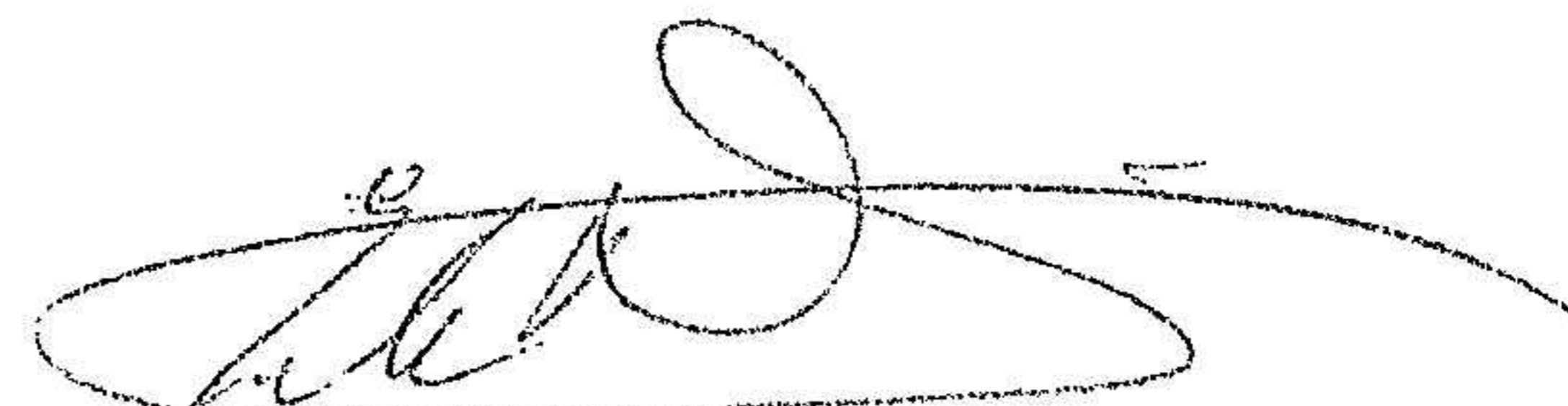
Anna Perman



Jan-Olof Källström



Lars-Olof Eklund



Erik Nordén
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-04-12



Cecilia Kvist
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Avesta Vatten och Avfall AB, org. nr 556827-5084

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Avesta Vatten och Avfall AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Avesta Vatten och Avfall ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Avesta Vatten och Avfall AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Avesta Vatten och Avfall AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Avesta Vatten och Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2023-04-12

KPMG AB

Cecilia Kvist

Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas: