

Fastställelseintyg:

ÅRSREDOVISNING

2024

LAXÅ KOMMUNFASTIGHETER AB
org.nr 556715-9362

Undertecknad verkställande direktör i Laxå Kommunfastigheter AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen och revisionsberättelsen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på ordinarie årsstämma 2025-06-09.

Stämman beslöt även att godkänna styrelsens förslag till disposition av det ansamlade resultatet.

Laxå 2025-06-13



Roberth Huss
VD

Årsredovisning
för
LAXÅ KOMMUNFASTIGHETER AB

556715-9362

Räkenskapsåret

2024

R

VD ord Kommunfastigheter

Tydlighet skapar nya förutsättningar

Att ha möjligheten att få arbeta i och för ett bolag som Laxå Kommunfastigheter är en ynnest, tillika en last. Det är sannerligen så att ingen dag blir som man tänkt sig och ingen dag är den andra lik. Som jag själv noterade förra året ”att arbeta i en diversehandel”, detta stämmer alltjämt.

Jag vill lyfta fram två separata händelser som kommer att ha stor betydelse för bolagets utveckling.

Under året har vår mångåriga och mycket kompetenta tekniska förvaltare/ projektledare gått i pension. Att lyckas med denna nyckelrollsrekrytering var ett måste. Jag kan i backspegeln konstatera att det lyckades. Genom en gemensam arbetsinsats så valde vi verkligen rätt kandidat för att axla ansvaret. Jag ser med tillförsikt fram emot kommande projekt och förvaltningsuppdrag tillsammans med vår nya tekniska förvaltare!

Under året har vi lagt stort arbete i att hitta en lösning för hur vi ska sköta uppdraget inom gata-park mot Laxå kommun som är vår beställare. Det tidigare avtalet var relativt allmänt hållet och framförallt sakades en tydlig uppdragsbeskrivning och avgränsning.

Vi diskuterade med kommunledningen fram och åter hur detta skulle lösas. Efter många turer så landade vi gemensamt i att kommunen skulle rekrytera en ny teknisk handläggare. För kommunen en nyckelroll och för oss en tydlig beställarrepresentant. Gemensamt arbetade vi fram ett nytt uppdragsavtal och en ny gränsdragningslista. Detta är ett arbete som jag tror vi kommer att ha stor nytta av i många år framåt. Tydligheten ger oss förutsättningar att göra ett bra jobb!

Under året har vi precis som i Laxåhem gått in i nytt leverantörsfakturasystem vilket stulit massor av arbetstid och krävt hårda prioriteringar i arbetsbördan. Nu hoppas vi att det nya systemet ska rulla på och utvecklas ytterligare för att förenkla vårt arbete.

I samband med att vi bytt logotyp i Laxåhem så passade vi på att modernisera och uppdatera även logotypen för Kommunfastigheter, detta så att den bättre harmoniserar med Laxåhems logotyp och färgsättning.

Under kommande verksamhetsår ser jag fram emot att få arbeta enligt vår nya gränsdragningslista, det är nu den sätts på prov och kan utvärderas. Jag ser också fram emot de nya projekt och stora projekteringar vi har framför oss. Det blir kort sagt ett kul kommande år!

Roberth Huss

VD

Laxå kommunfastigheter AB

Styrelsen och verkställande direktören för LAXÅ KOMMUNFASTIGHETER AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Information om verksamheten

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att som kommunalägt bolag inom Laxå kommunkoncern äga, förvalta, uppföra förvärva och avyttra lokaler, vari det främst bedrivs kommunal verksamhet samt att erbjuda prisvärda tjänster för skötsel och underhåll av gator, vägar, parker och andra allmänna platser. Verksamheten skall bedrivas på ett sätt som bidrar till utvecklingen av Laxå kommun.

Företaget har sitt säte i Laxå.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har renoveringsarbetet inom beståndet fortsatt. Flera större och mindre projekt har genomförts och avslutats. Därav det största:

-Ventilationombyggnad Centralskolan, i detta projekt har även stora delar av ytskikten och tekniken i huset bytts ut. Sista delarna av projektet kommer att färdigställas under kvartal 1 2025.

Under våren inköptes på Laxå kommuns uppdrag en av fastigheterna utmed torget i centrala Laxå. Planen är att under kommande verksamhetsår anpassa och bygga om huset till ett nytt bibliotek. Det nuvarande biblioteket med tillhörande konsthall kommer att flytta in i de nya lokalerna vid torget i slutet av 2025 om allting går enligt planeringen. I samma uppdrag från Laxå kommun som inköpet gavs i fanns även ett uppdrag att undersöka möjligheterna till försäljning eller ett annat nyttjande av det så kallade Kulturens hus. Detta arbete har i slutet av året påbörjats.

Under året har försäljningen av före detta förskolan Jordgubben i Finnerödja genomförts. Fastigheten har styckats av samt fått ändamålsenlig detaljplan.

Gemensamt för Laxå Kommunfastigheter och Laxåhem så har ny teknisk förvaltare rekryterats. Tidigare förvaltare har under året gått i pension varvid vi haft nöjet att välkomna ny förvaltare.

Inom verksamhetsgrenen Gata-park har det under året utarbetats ett nytt uppdragsavtal mellan Laxå kommun som beställare och Laxå Kommunfastigheter som utförare. Till avtalet hör också en gränsdragningslista som under kommande verksamhetsår ska utvärderas i samråd med kommunens tekniska handläggare.

Vidare har bolaget under året haft ett nära samarbete och dialog med kommunen där man arbetat kring skadegörelse och brottsförebyggande åtgärder. Åtgärder har genomförts och fler är planerade. Bolaget har även ett samarbete med kommunen runt kontinuitets- och krishantering. I detta arbete har flera företrädare för bolaget bidragit med kompetens och input för att få en komplett bild och planering i arbetet.

En hel del arbete har även lagts i frågor som rör vatten och vattenreglering av främst Laxån med tillhörande dammanordningar men också av Bodarnesjön med dess tillhörande flöden. Under året har problem med eftersatt underhåll gjort att stora arbetsinsatser har behövt genomföras akut vid främst Laxån, något som påverkat bolaget men framförallt kommunen ekonomiskt.

Laxå kommun har genom bolaget beställt och genomfört vägunderhåll i enlighet med asfalteringsplanen

som togs fram under 2023. Allt arbete är avslutat och godkänt. Under året har bolaget också på kommunens uppdrag inventerat väg- och gång/cykelbroar samt lagt in dessa i BATMAN, vårt brounderhållsprogram.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under inledningen av 2025 har bolaget slagit fast underhållsplanen för året. I denna är flera större projekt utpekade och beslutade att genomföras.

Styrelseledamöter

Ingemar Schön, ordförande
Klas-Göran Vilgren, vice ordförande
Paul Särnholm
Jeanette Günther
Elvy Wicklund
Björn Brohmée
Johan von Schéele

Styrelsen har under året hållit 7 sammanträden.

Företagsledning

Verkställande direktör har varit Roberth Huss.

Revisor

Hans Olsson, PwC
Auktoriserad revisor

Revisorssuppleant

Peter Söderman, PwC
Auktoriserad revisor

Lekmannarevisorer

Roland Karlsson

Lekmannarevisors suppleanter

Tanja Hougaard

Ägarförhållanden

Laxå Kommunfastigheter AB, organisationsnummer 556715-9362, ägs i sin helhet av Laxå kommun.

Organisationsanslutning

Företaget är medlem i Fastigo och HBV.

Finansiella risker

Bolaget är exponerat för ränterisker, risker för kreditförluster samt risker för fastighetsskador. Dessa risker hanteras genom efterlevnad av upprättad finanspolicy, systematisk kreditbedömning samt fullvärdesförsäkring av fastighetsbeståndet.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Hyses- och förvaltningsintäkter	45 149	43 998	48 330	44 323	37 221
Resultat efter finansiella poster	523	1 004	-12	745	559
Balansomslutning	152 123	149 393	152 565	153 059	147 886
Antal anställda	9	9	8	8	7
Soliditet (%)	18,9	19,0	18,1	18,3	18,6
Avkastning på totalt kap. (%)	2,3	2,7	1,3	1,6	1,6
Avkastning på eget kap. (%)	1,8	3,5	0,0	2,7	2,1

Med utgångspunkt i den marknadsvärdering som upprättats kan den dolda soliditeten beräknas till 42,1 % (40,3 %). Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Uppskriv- ningsfond	Fri överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	1 200	3 903	33 900	-12 472	320	26 851
Disposition enligt beslut av årsstämman:				320	-320	0
Utdelning				-160		-160
Förskjutning mellan bundet och fritt		-119		119		0
Årets resultat					436	436
Belopp vid årets utgång	1 200	3 784	33 900	-12 193	436	27 127

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-12 192 895
överkursfond	33 900 000
årets vinst	435 896
	22 143 001

disponeras så att	
till aktieägarna utdelas 18,16 kr per aktie, totalt	217 948
i ny räkning överföres	21 925 053
	22 143 001

Styrelsen föreslås bemyndigas att besluta om tidpunkt då utdelningen skall betalas.

Den föreslagna utdelningen reducerar bolagets soliditet till 18,8 procent. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet fortsatt bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelning kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap 3 § 2-3 st. (försiktighetsregeln).

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Rörelsens intäkter			
Hysesintäkter	2	27 430	26 853
Förvaltningsuppdrag Gata och Park	3	17 719	17 145
Övriga rörelseintäkter		7 180	4 853
		52 329	48 851
Rörelsens kostnader			
Driftkostnader		-16 498	-15 118
Övriga externa kostnader		-19 128	-16 881
Personalkostnader	4	-5 733	-5 810
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-7 622	-7 319
		-48 981	-45 128
Rörelseresultat		3 348	3 723
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	5	165	103
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-2 990	-2 821
		-2 825	-2 718
Resultat efter finansiella poster		523	1 005
Bokslutsdispositioner	7	-87	-685
Resultat före skatt		436	320
Skatt på årets resultat	8, 9	0	0
Årets resultat		436	320

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

10

130 055

128 791

Inventarier, verktyg och installationer

11

5 643

4 308

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

12

773

3 700

136 471

136 799

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

13

40

40

40

40

Summa anläggningstillgångar

136 511

136 839

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter

154

210

154

210

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

8 625

6 671

Övriga kortfristiga fordringar

1 408

1 783

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

261

164

10 294

8 618

Kassa och bank

5 164

3 726

Summa omsättningstillgångar

15 612

12 554

SUMMA TILLGÅNGAR

152 123

149 393

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

1 200

1 200

Uppskrivningsfond

14

3 783

3 903

4 983

5 103

Fritt eget kapital

15

Fri överkursfond

33 900

33 900

Balanserad vinst eller förlust

-12 193

-12 472

Årets resultat

436

320

22 143

21 748

Summa eget kapital

27 126

26 851

Obeskattade reserver

16

2 060

1 973

Långfristiga skulder

17

Skulder till kreditinstitut

18

107 862

108 412

Summa långfristiga skulder

107 862

108 412

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

18

550

550

Checkräkningskredit

19

0

0

Leverantörsskulder

9 735

3 183

Övriga skulder

2 093

3 346

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

20

2 697

5 078

Summa kortfristiga skulder

15 075

12 157

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

152 123

149 393

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat före finansiella poster	3 348	3 723
Avskrivningar och nedskrivningar	7 622	7 319
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	-2 024	0

Erhållen ränta

166

103

Erlagd ränta

-2 990

-2 821

6 122

8 324

Förändring av varulager och pågående arbete

56

-2

Förändring av kundfordringar

-1 954

1 920

Förändring av kortfristiga fordringar

278

236

Förändring av leverantörsskulder

6 551

-2 157

Förändring av kortfristiga skulder

-3 635

-1 213

Kassaflöde från den löpande verksamheten

7 418

7 108

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar

-7 310

-5 374

Försäljning av materiella anläggningstillgångar

2 039

0

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-5 271

-5 374

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

-550

-550

Utbetald utdelning

-160

-63

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-710

-613

Årets kassaflöde

1 437

1 121

Likvida medel vid årets början

3 726

2 605

Likvida medel vid årets slut

5 163

3 726

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Andra typer av intäkter

Ränteintäkter redovisas i enlighet med effektivräntemetoden.

Inkomstskatter

Aktuell skatt

Aktuell skatt värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställts, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnader	
Stommar	100 år
Badrum och kök	30 år
Värme och sanitet	50 år
El, ventilation, styr- och övervakning	15-40 år

Inre ytskikt/hyresgäst Anpassning	10 år
Fasader, dörrar, yttertak, fönster	40-50 år
Hissar	25 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-10 år

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utträngs eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Låneutgifter

De låneutgifter som uppkommer då företaget lånar kapital kostnadsförs i resultaträkningen i den period de uppstår.

Nedskrivning av icke-finansiella tillgångar

När det finns en indikation på att en tillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder, och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när AB Laxåhem blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

Andra långfristiga värdepappersinnehav

Posten består huvudsakligen av andelar i upphandlingsorganisationen HBV.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Leasingavtal

Leasinggivare

Då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till leasetagaren klassificeras leasingen som operationell leasing. De tillgångar som företaget är leasegivare av redovisas som anläggningstillgång eller som omsättningstillgång beroende av när leasingperioden förfaller. Leasingavgiften fastställs årligen och redovisas linjärt över leasingperioden.

Uthyrning av lokaler klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden.

Leasingtagare

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Varulager

Varulagret har värderats till det lägsta av dess anskaffningsvärde och dess nettoförsäljningsvärde på balansdagen. Med nettoförsäljningsvärde avses varornas beräknade försäljningspris minskat med försäljningskostnader. Den valda värderingsmetoden innebär att inkurans i varulagret har beaktats.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar företaget, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats och har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

Eget kapital

Eget kapital delas in i bundet och fritt kapital, i enlighet med ÅRLs indelning.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Uppskattningar och bedömningar

Upprättandet av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anses vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

Not 2 Hyresintäkter

	2024	2023
Lokaler	26 863	26 319
Övrigt	566	535
	27 429	26 854

Not 3 Förvaltningsavtal Gata och Park

	2024	2023
Förvaltningsuppdrag	9 232	10 087
Sålda tjänster m.m.	1 818	1 043
Vidarefakturerat	6 669	6 015
	17 719	17 145

Not 4 Anställda och personalkostnader

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	1	1
Män	8	8
	9	9

Löner och andra ersättningar

Styrelse	141	140
Övriga anställda	4 021	4 011
	4 162	4 151

Sociala kostnader

Sociala avgifter enligt lag och avtal	1 283	1 281
Pensionskostnader för övriga anställda	219	218
Övriga personalrelaterade kostnader	68	162
	1 570	1 661

Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader

	5 732	5 812
--	--------------	--------------

Not 5 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2024	2023
Ränteintäkter	161	100
Övriga ränteintäkter	4	3
	165	103

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2024	2023
Räntekostnader	2 299	2 168
Borgensavgifter	685	645
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	6	9
	2 990	2 822

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2024	2023
Förändring periodiseringsfond	264	115
Förändring överavskrivningar	-351	-800
	-87	-685

Not 8 Uppskjuten skatt

Skillnaden mellan å ena sidan den inkomstskatt som har redovisats i resultaträkningen samt å andra sidan den inkomstskatt som belöper sig på verksamheten utgörs av

	2024	2023
uppskjuten skatt på obeskattade reserver	-424	-407
uppskjuten skatteskuld hänförlig till temporära skillnader på fastigheter	-1 402	-1 450
uppskjuten skatt på skattemässigt underskott	2 426	2 570
	600	713

Uppskjuten skattefordran redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Ovanstående belopp har således ej redovisats som fordran i balansräkningen.

Not 9 Skatt på årets resultat

	2024	2023
Skatt på årets resultat		
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	0	0
Totalt redovisad skatt	0	0

Avstämning av effektiv skatt

	2024		2023	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Redovisat resultat före skatt		436		320
Skatt enligt gällande skattesats	20,60	-90	20,60	-66
Ej avdragsgilla kostnader		-2		-1
Ej skattepliktiga intäkter		1		1
Skillnad i avskrivningar		-255		-249
Kostnadsförda komponentavskrivningar		0		0
Schablonränta på periodiseringsfond		-5		-3
Skillnad i realisationsresultat		207		0
Ej värderat underskott		144		318
Redovisad effektiv skatt	0,00	0	0,00	0

Not 10 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	184 108	184 108
Inköp	7 625	0
Försäljningar/utrangeringar	-2 053	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	189 680	184 108
Ingående avskrivningar	-53 226	-46 846
Försäljningar/utrangeringar	755	
Årets avskrivningar	-6 431	-6 381
Utgående ackumulerade avskrivningar	-58 902	-53 227
Ingående uppskrivningar	3 784	3 903
Årets avskrivningar på uppskrivet belopp	-119	-119
Utgående ackumulerade uppskrivningar	3 665	3 784
Ingående nedskrivningar	-5 874	-6 082
Återförda nedskrivningar	1 486	208
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-4 388	-5 874
Utgående redovisat värde	130 055	128 791

Företagets fastigheter utgörs i sin helhet av förvaltningsfastigheter. Fastigheterna värderades år 2024 till 225 500 tkr, av auktoriserad fastighetsvärderare. Marknadsvärdet har bedömts med hjälp av kassaflödeskalkyl, där förutsättningarna är marknadsanpassade och således en form av ortsprismetod.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 711	7 935
Inköp	2 612	1 800
Försäljningar/utrangeringar	-31	-25
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 292	9 710
Ingående avskrivningar	-5 403	-4 400
Försäljningar/utrangeringar	31	15
Årets avskrivningar	-1 277	-1 018
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 649	-5 403
Utgående redovisat värde	5 643	4 307

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiala anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående nedlagda kostnader	3 700	127
Under året nedlagda kostnader	2 210	3 624
Under året genomförda omfördelningar	-5 137	-51
	773	3 700

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	40	40
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	40	40
Utgående redovisat värde	40	40

Not 14 Uppskrivningsfond

	2024-12-31	2023-12-31
Belopp vid årets ingång	3 904	4 023
Nedskrivning av uppskrivet belopp	-119	-119
Belopp vid årets utgång	3 785	3 904

Uppskrivningar av anläggningstillgångar förändrar ej anläggningsarnas skattemässiga restvärde, och som en konsekvens härav återläggs avskrivningarna på uppskrivningsbeloppen såsom ej avdragsgilla kostnader i deklarationen.

Not 15 Disposition av vinst eller förlust

2024-12-31

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel:

ansamlad förlust	-12 193
överkursfond	33 900
årets vinst	436
	22 143
disponeras så att	
till aktieägarna utdelas 18,16 kr per aktie, totalt	218
i ny räkning överföres	21 925
	22 143

Not 16 Obeskattade reserver

2024-12-31

2023-12-31

Akkumulerade överavskr.	2 060	1 709
Periodiseringsfond 2018	0	264
	2 060	1 973
Skatteeffekt av schablonränta på periodiseringsfond	5	3

Not 17 Långfristiga skulder

2024-12-31

2023-12-31

Förfallotider

Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	105 662	106 212
	105 662	106 212

Bolagets långfristiga skulder har kapitalförfall inom kommande femårsperiod. Bolaget avser dock att refinansiera dessa.

Not 18 Skulder som avser flera poster

Företagets banklån redovisas under följande poster i balansräkningen.

2024-12-31

2023-12-31

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut	107 862	108 412
	107 862	108 412

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut	550	550
	550	550

Not 19 Checkräkningskredit

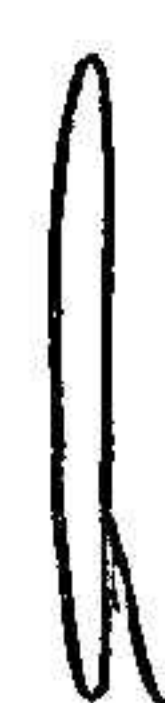
	2024-12-31	2023-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	5 000	5 000

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna räntekostnader	168	204
Förutbetalda hyresintäkter	40	205
Upplupna löner	111	112
Upplupna semesterlöner	266	208
Upplupna sociala avgifter	125	106
Övriga poster	1 986	4 244
	2 696	5 079

Not 21 Eventualförpliktelser

	2024-12-31	2023-12-31
Borgensåtagande Fastigo	79	79
	79	79



Laxå 2025-03-03

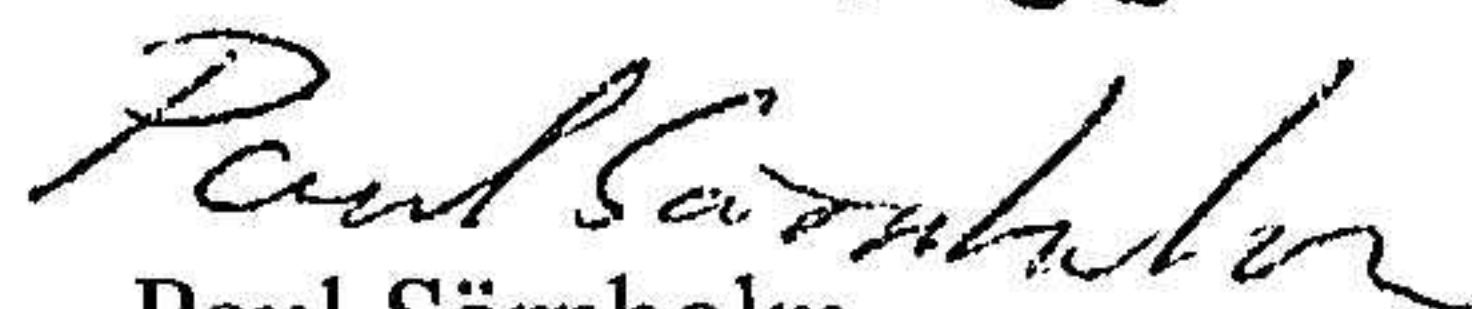


Ingemar Schön
Ordförande

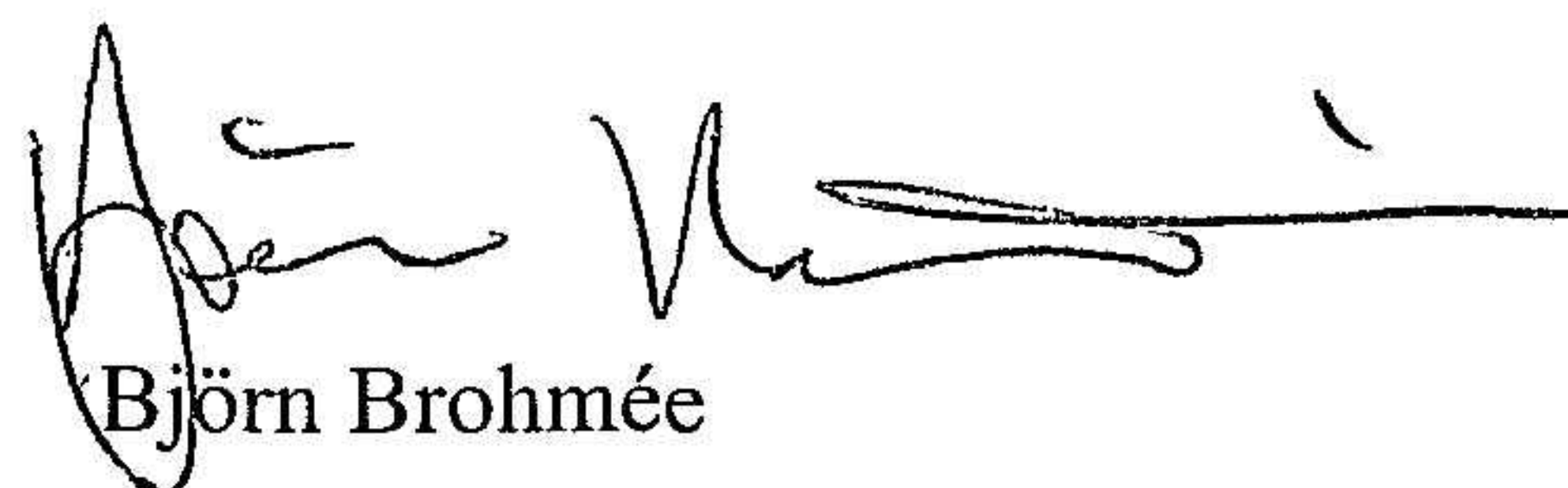


Klas-Göran Vilgren

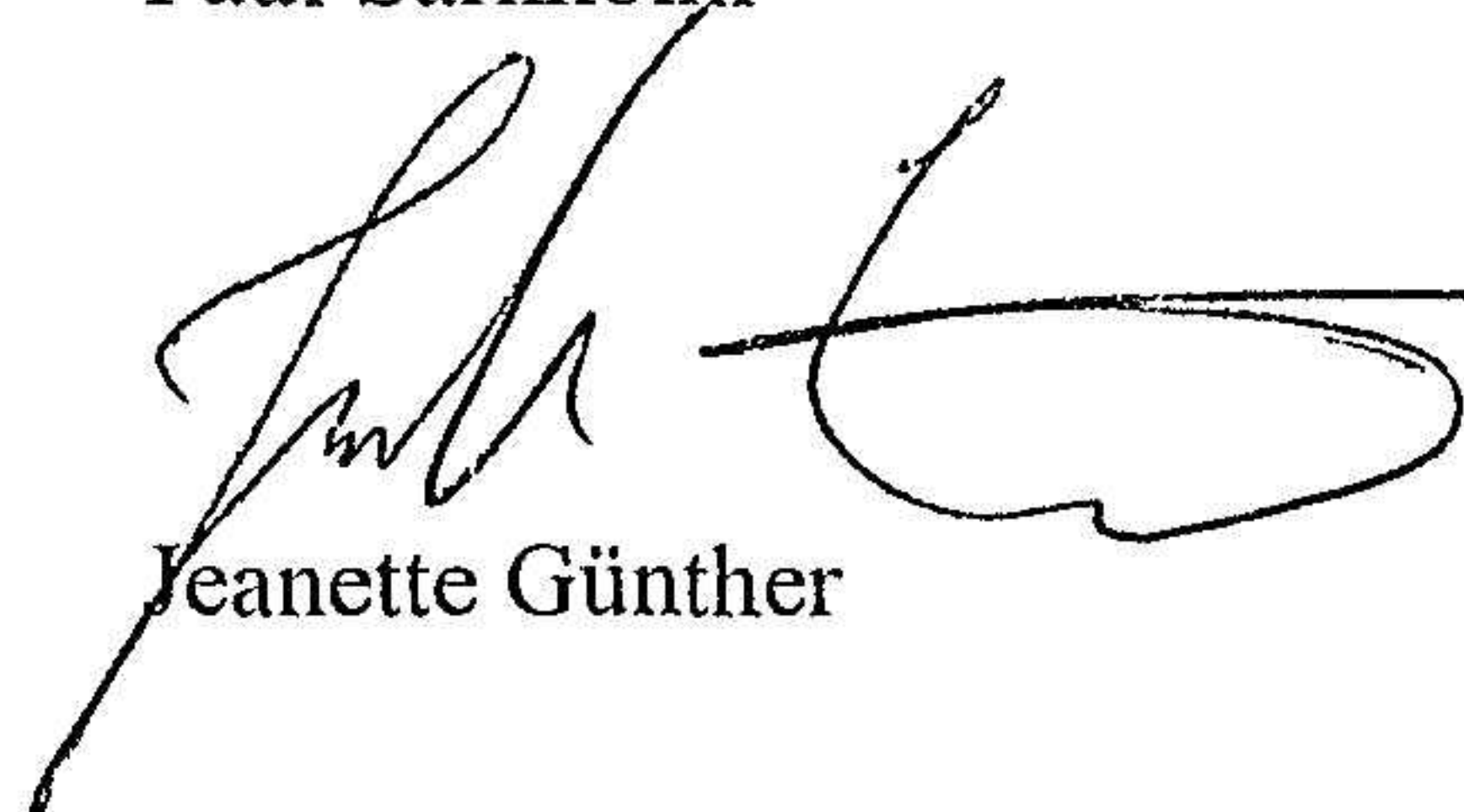
2025-03-05



Paul Särholm



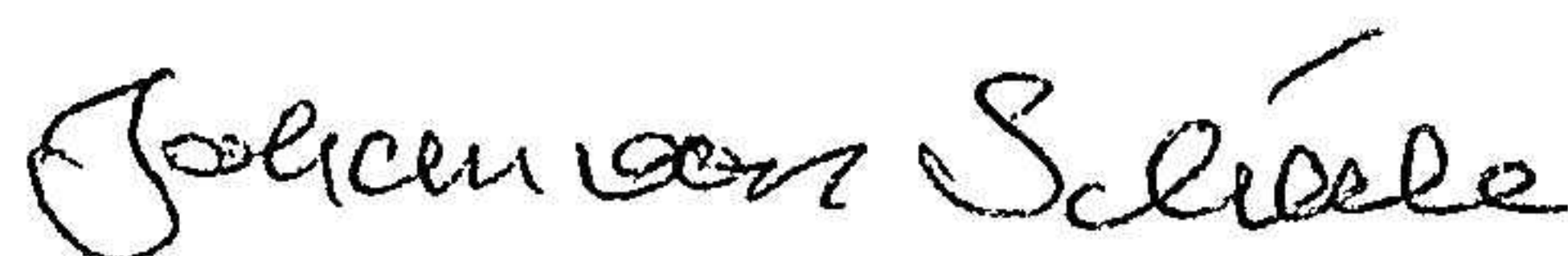
Björn Brohmée



Jeanette Günther



Elvy Wicklund

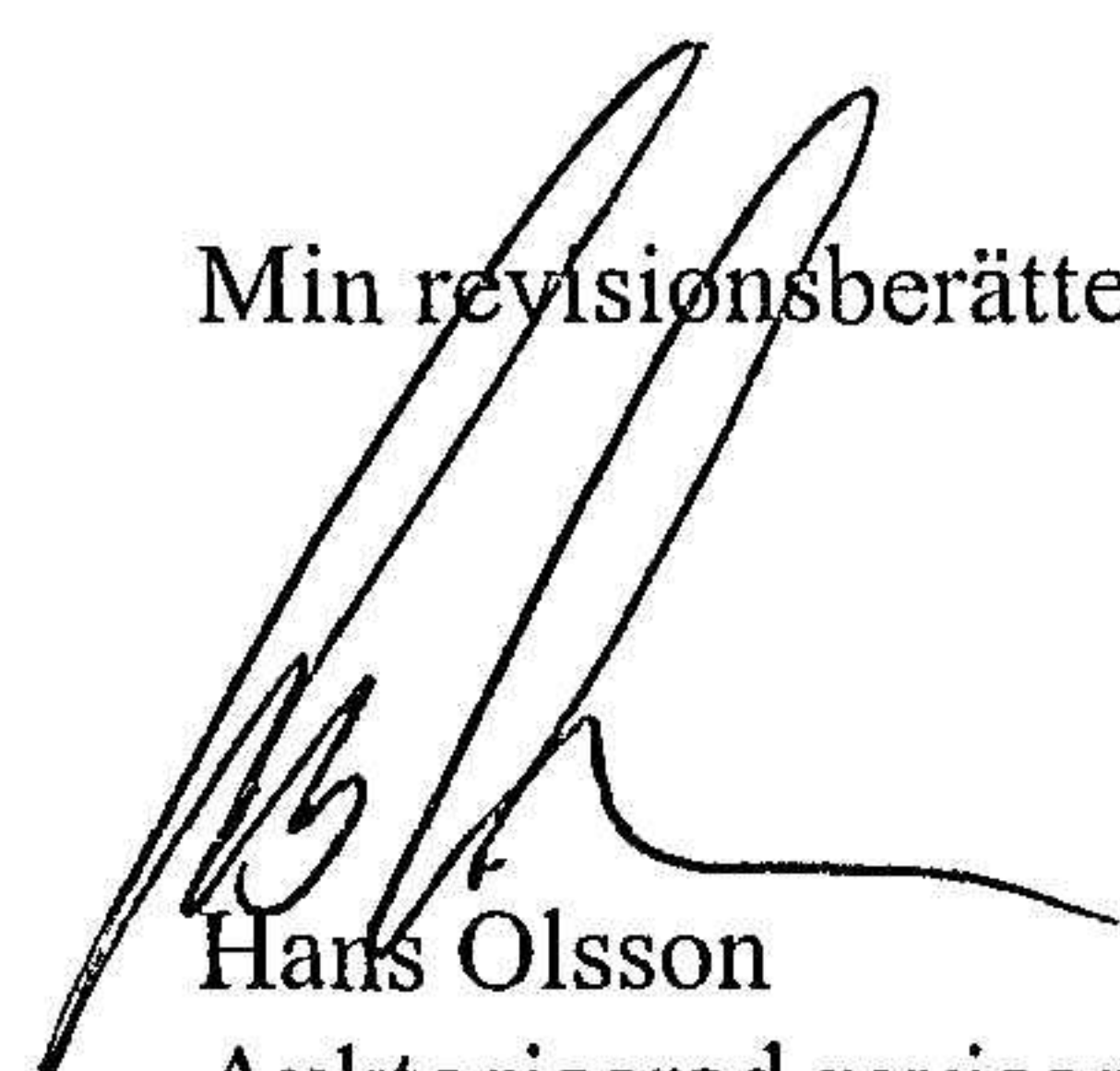


Johan von Schéele



Robert Huss
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2025-04-09



Hans Olsson
Auktoriserad revisor

ank=20250616;2025061702992

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Laxå Kommunfastigheter AB, org.nr 556715-9362

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Laxå Kommunfastigheter AB för år 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Laxå Kommunfastigheter ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Laxå Kommunfastigheter AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Laxå Kommunfastigheter AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Laxå Kommunfastigheter AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Laxå Kommunfastigheter AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Laxå den dag som framgår av min elektroniska signatur

Hans Olsson
Auktoriserad revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2025-04-09 12:05:21 UTC

Undertecknare

Datum

Namn returnerat från Svenskt BankID: HANS OLSSON

Hans Olsson

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

ank=20250616:2025061702995