

Årsredovisning
för
Skill Training Scandinavia AB
556548-6452

Räkenskapsåret
2023

Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör i Skill Training Scandinavia AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 26 april 2024. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Linköping den 30 april 2024


Jüri Pett

2024051007632

Årsredovisning
för
Skill Training Scandinavia AB
556548-6452
Räkenskapsåret
2023

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

1 (8)

Styrelsen och verkställande direktören för Skill Training Scandinavia AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Ägarförhållanden

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Skill Scandinavia AB, org. nr 556060-5478

Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet består av projekt, uppdrag och utbildning. Bolagets projekt syftar till långsiktig kompetensförsörjning och att skapa tillväxtförutsättningar för industrin. Bolaget har sitt säte i Linköping.

Hållbarhetsredovisning

Hållbarhetsredovisning har upprättats för koncernen i enlighet med 6 kap Årsredovisningslagen. Hållbarhetsredovisningen lämnas i separat handling som finns publicerad på koncernens hemsida www.skill.se.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har utbildningsverksamheten levererat introduktions- och certifieringsutbildningar till Skills ägare och kunder. Utöver utbildning har även nätverksträffar och inspirationsaktiviteter genomförts och lockat många deltagare. Under 2023 har Skill träffat 4 648 barn och unga genom aktiviteterna Code Summer Camp, Boost week och Framtidskoll. Det är den högsta siffran i Skills historia. Under året avslutades IUC-projektet Omställningslyftet med gott resultat och Produktionslyftet har pågått hos flertal östgötska små- och medelstora tillverkande företag.

Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Framtidsutsikterna är goda och beläggningen i utbildningsverksamheten förväntas öka ytterligare kommande år. Utbildningsutbudet bygger på den efterfrågan som identifierats hos ägare och kunder. Genom att erbjuda korta utbildningar kommer vi kunna tillgodose våra ägares behov av kompetens. Vi ser låga risker i utbildningsverksamheten då det fortfarande finns stora kompetensbehov inom industrin.

Flerårsöversikt (Tkr)	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	17 120	13 846	5 023	2 922	2 168
Resultat efter finansiella poster	2 092	-299	-7 553	-3 127	-3 038
Balansomslutning	11 478	10 527	10 979	8 009	12 353
Soliditet (%)	19	4	4	neg	4
Medeltal anställda	11	10	7	3	3

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

2 (8)

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	300 000	260 000	-106 889	-24 899	428 212
Disposition enligt beslut av årsstämman:					
Balanseras i ny räkning			-24 899	24 899	0
Årets resultat				1 168 160	1 168 160
Belopp vid årets utgång	300 000	260 000	-131 788	1 168 160	1 596 372

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

ansamlad förlust	-131 787
årets vinst	1 168 160
	1 036 373
disponeras så att	
i ny räkning överföres	1 036 373
	1 036 373

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

3 (8)

Resultaträkning	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Tkr			
Nettoomsättning		17 120	13 846
Kostnad sålda tjänster		-1 904	-1 561
Bruttoresultat		15 216	12 285
Försäljningskostnader	2	-3 442	-3 204
Administrationskostnader	3	-9 751	-9 405
Övriga rörelseintäkter		7	14
Rörelseresultat	4	2 030	-310
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		64	11
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	0
Resultat efter finansiella poster		2 092	-299
Bokslutsdispositioner	5	-570	299
Resultat före skatt		1 522	0
Skatt på årets resultat		-354	-25
Årets resultat		1 168	-25

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

4 (8)

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Förbättringsutgifter på annans fastighet
Inventarier, verktyg och installationer

6

2 233

3 182

7

351

566

2 584**3 748****Summa anläggningstillgångar****2 584****3 748****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar
Fordringar hos koncernföretag
Övriga fordringar
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

821

758

4 905

4 050

8

117

505

636

6 239**5 561***Kassa och bank*

2 655

1 218

Summa omsättningstillgångar**8 894****6 779****SUMMA TILLGÅNGAR****11 478****10 527**

2024051007634

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

5 (8)

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital*****Bundet eget kapital***

Aktiekapital

300

300

Reservfond

260

260

560**560*****Fritt eget kapital***

Balanserad vinst eller förlust

-132

-107

Årets resultat

1 168

-25

1 036**-132****Summa eget kapital****1 596****428****Obeskattade reserver**

570

0

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

428

353

Skulder till koncernföretag

7 147

8 109

Aktuella skatteskulder

428

297

Övriga skulder

252

255

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 057

1 085

Summa kortfristiga skulder**9 312****10 099****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****11 478****10 527**

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

6 (8)

2024051007635

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras bolaget och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Nedlagda utgifter på annans fastighet	7 år
Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal. Operationella leasingavtal redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

Not 2 Leasingavtal

Årets leasingkostnader avseende leasingavtal, uppgår till 194 601 kronor.

Framtida leasingavgifter, för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2023	2022
Inom ett år	9	66
Senare än ett år men inom fem år	0	36
	9	102

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

7 (8)

Not 3 Anställda och personalkostnader

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	6	6
Män	5	4
	11	10
Löner och andra ersättningar		
Övriga anställda	5 791	5 195
	5 791	5 195
Sociala kostnader		
Pensionskostnader för övriga anställda	529	720
Övriga sociala avgifter enligt lag och avtal	1 918	2 005
	2 447	2 725
Totala löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	8 238	7 920
Könsfördelning bland ledande befattningshavare		
Andel kvinnor i styrelsen	66 %	66 %
Andel män i styrelsen	34 %	34 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningshavare	0 %	50 %
Andel män bland övriga ledande befattningshavare	100 %	50 %

Not 4 Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	2023	2022
Andel av årets totala inköp som skett från andra företag i koncernen	22,00 %	28,00 %
Andel av årets totala försäljningar som skett till andra företag i koncernen	62,00 %	67,00 %

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2023	2022
Mottagna koncernbidrag	0	299
	0	299

Skill Training Scandinavia AB
Org.nr 556548-6452

8 (8)

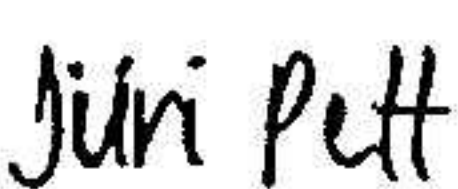
2024051007636

Not 6 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	6 641	6 641
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 641	6 641
Ingående avskrivningar	-3 459	-2 511
Årets avskrivningar	-949	-948
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 408	-3 459
Utgående redovisat värde	2 233	3 182

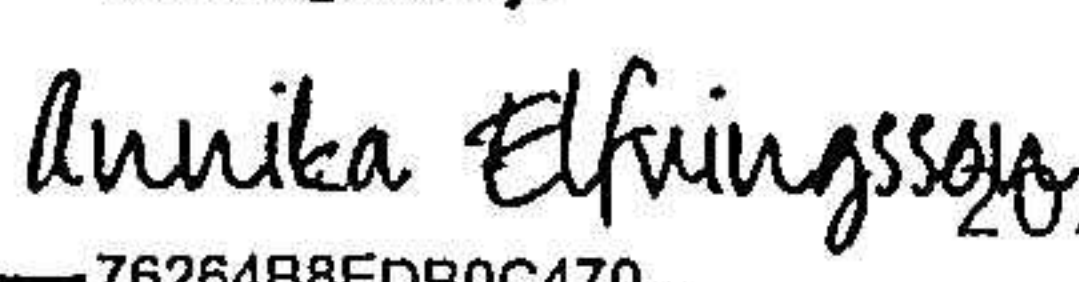
Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 791	1 791
Inköp	156	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 947	1 791
Ingående avskrivningar	-1 225	-867
Årets avskrivningar	-371	-358
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 596	-1 225
Utgående redovisat värde	351	566

DocuSigned by:

2BF5002803D3446...
Jüri Pett
2024-04-18
Verkställande direktör

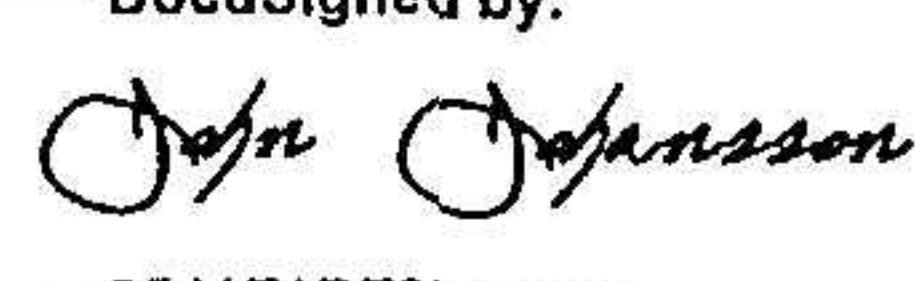
DocuSigned by:

2FA8711DEEFF4FE...
Elin Von Der Lancken
2024-04-19

DocuSigned by:

76264B8EDB0C470...
Annika Elfvingsson
2024-04-18

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

9541F1DF33944B6...
John Johansson
2024-04-25
Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: 3F2A76159B974896AFFC86A3ED647138

Ämne: Complete with DocuSign: Skill Training Scandinavia AB ÅR 2023.pdf

Källkuvert:

Dokumentsidor: 9

Signaturer: 4

Certifikatsidor: 6

Initialer: 0

AutoNav: Aktiverat

Kuverterad stämpling: Aktiverat

Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Färdigställda

Kuvertskapare:

Gabriel Demirel

PO Box 50768

Malmö, SE -202 71

gabriel.demirel@kpmg.se

IP-adress: 213.80.40.27

Spela in spårning

Status: Original

2024-04-18 10:43:30

Hållare: Gabriel Demirel

gabriel.demirel@kpmg.se

Plats: DocuSign

Signeringshändelser

Annika Elfvingsson

annika.elfvingsson@skill.se

Affärsområdeschef

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signatur

DocuSigned by:
Annika Elfvingsson
76264B8EDB0C470

Signaturantagande: Förvald stil

Med IP-adress: 2.248.215.147

Tidsstämpel

Skickade: 2024-04-18 10:58:19

Visade: 2024-04-18 11:30:18

Signerade: 2024-04-18 11:32:06

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 5c068d57-5fc3-591c-b564-382df708a94c

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2024-04-18 11:29:56

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2024-04-18 11:30:18

ID: a6863981-bfb8-4718-b668-0abddba43ede

Elin von der Lancken

elin.von-der-lancken@skill.se

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:
Elin von der Lancken
2FA8711DEEFF4FE

Signaturantagande: Förvald stil

Med IP-adress: 82.209.181.138

Skickade: 2024-04-18 10:58:17

Visade: 2024-04-19 09:26:20

Signerade: 2024-04-19 09:26:57

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: f1ae5369-082e-58c6-8995-94760fe34f1e

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2024-04-19 09:26:06

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2024-04-19 09:26:20

ID: 678c76c6-68c7-48bf-a446-060576ff7b14

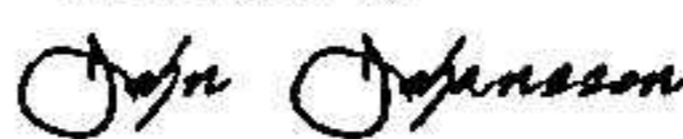
Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:

2024051007637

Signeringshändelser

John Johansson
john.johansson@kpmg.se
KPMG AB
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signatur

DocuSigned by:

9541F10F33944B6...

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 188.149.184.28

Tidsstämpel

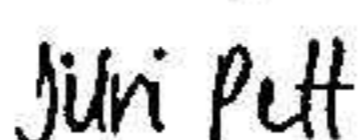
Skickade: 2024-04-18 10:58:18
Visade: 2024-04-25 21:49:49
Signerade: 2024-04-25 21:49:59

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: d19b9782-bce1-5d16-8235-37161c31f11c
Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2024-04-25 21:49:37

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjöds inte via DocuSign

Jüri Pett
juri.pett@skill.se
CEO
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:

2BF5002803D3446...

Signaturantagande: Förvald stil
Med IP-adress: 83.254.228.244

Skickade: 2024-04-18 10:58:18
Visade: 2024-04-18 14:11:08
Signerade: 2024-04-18 14:11:40

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:
Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
Unikt transaktions-ID: 5723a4c5-41eb-5a04-a467-ee70dd88cd71
Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
Resultat: Godkänd
Genomförd: 2024-04-18 14:10:56

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2023-02-28 12:36:23
ID: 8eb850b3-afd4-49f9-a7d4-e658ef0d4c52

Händelser med undertecknare på plats Signatur

Redigerarleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Agentleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Mellanhandsleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Certifierade leveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Kopieringshändelser

Status

Tidsstämpel

Cecilia Berlin
cecilia.berlin@skill.se
Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)
Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjöds inte via DocuSign

Kopierad

Skickade: 2024-04-23 20:06:42
Visade: 2024-04-24 08:01:40

Vittneshändelser

Signatur

Tidsstämpel

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



Notariehändelser

Sammanfattning av kuverthändelser

Kuvertet har skickats
Kuvertet har uppdaterats
Certifierat levererat
Signeringen är slutförd
Färdigställda

Signatur

Status

Hashkodat/krypterat
Säkerhetskontrollerat
Säkerhetskontrollerat
Säkerhetskontrollerat
Säkerhetskontrollerat

Tidsstämpel

Tidsstämplar

2024-04-18 10:58:19
2024-04-23 20:06:41
2024-04-18 14:11:08
2024-04-18 14:11:40
2024-04-25 21:49:59

Betalningshändelser

Status

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur

Tidsstämplar

Fotokopians överensstämmelse
med originalet intygas:



ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



2024051007640

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Skill Training Scandinavia AB, org. nr 556548-6452

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skill Training Scandinavia AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Skill Training Scandinavia ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skill Training Scandinavia AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Skill Training Scandinavia AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Skill Training Scandinavia AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Linköping den 2024-04-25

KPMG AB

DocuSigned by:

 9541F1DF33944B6..
 John Johansson
 Auktoriserad revisor

Fotokopians överensstämmelse
 med originalet intygas:



2024051007641

Certificate Of Completion

Envelope Id: 5E017E1B7B914D2E8D52076E8D2667B3
Subject: Complete with DocuSign: Revisionsberättelse 2023 Skill Training Scandinavia AB.pdf
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 2
AutoNav: Enabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Gabriel Demirel
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
gabriel.demirel@kpmg.se
IP Address: 213.80.40.27

Record Tracking

Status: Original
4/18/2024 10:58:37 AM

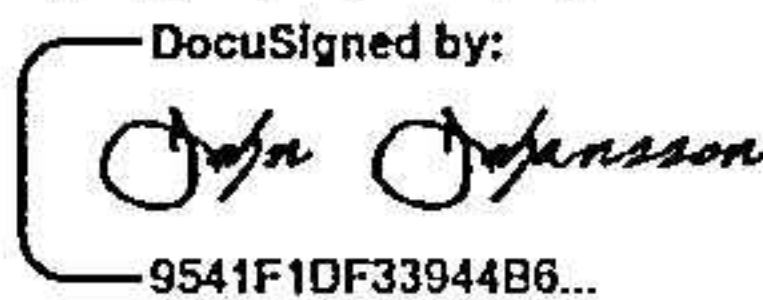
Holder: Gabriel Demirel
gabriel.demirel@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

John Johansson
john.johansson@kpmg.se
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature



Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 188.149.184.28

Timestamp

Sent: 4/18/2024 11:01:16 AM
Viewed: 4/25/2024 9:59:25 PM
Signed: 4/25/2024 9:59:55 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 9f058678-1812-5ff4-952d-9f4844cc20e9
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/25/2024 9:59:14 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted 4/18/2024 11:01:17 AM
Certified Delivered Security Checked 4/25/2024 9:59:25 PM
Signing Complete Security Checked 4/25/2024 9:59:55 PM
Completed Security Checked 4/25/2024 9:59:55 PM

Fotokopians överensstämmelse med originalet intygas:

[Handwritten signature]

Payment Events

Status

Timestamps