

Årsredovisning för  
**Luleå Miljöresurs AB**  
556019-0331

Räkenskapsåret  
**2024-01-01 - 2024-12-31**

Innehållsförteckning	Sida
Förvaltningsberättelse	1-3
Resultaträkning	4
Balansräkning	5-6
Kassaflödesanalys	7
Noter	8-16
Underskrifter	17

## Fastställelseintyg

Undertecknad verkställande direktör intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2025-03-18. Stämman beslöt också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Luleå 2025-03-21



Per Ekervhen  
Verkställande direktör

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Luleå Miljöresurs AB, 556019-0331, upprättar härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2024. Bolaget har sitt säte i Luleå kommun och är ett helägt dotterbolag till Luleå Kommunföretag AB.

### Allmänt om verksamheten

#### Verksamhet

Lumire, Luleå Miljöresurs AB, ansvarar för vatten och avlopp, avfallshantering, återvinning och återbruk i Luleå kommun och har idag drygt 200 anställda. Bolaget är Norrbottens största livsmedelsproducent och årligen levereras 8 miljoner m<sup>3</sup> dricksvatten, inom avloppsverksamheten renas årligen 10 miljoner m<sup>3</sup> spillvatten. Dessutom produceras 2 miljoner m<sup>3</sup> grön biogas som bland annat driver ett antal bussar i Luleå. Bolagets ansvar gäller även hela avfallstrappan, från att förebygga uppkomsten av avfall till deponi. Bolaget hanterar närmare 55 000 ton avfall per år som samlas in från 40 000 hushåll och 700 företag i Luleå och via återvinningsstationer, återvinningscentraler och avfallsanläggningar i kommunen.

#### Året som gått

Bolaget har under 2024 tagit över det kommunala insamlingsansvaret av förpackningar vilket initialt medförde att återvinningsstationerna i kommunen blev bolagets ansvar. Det har även inneburit beslut om vägval vad gäller den fastighetsnära insamlingen av förpackningar vid enskilda fastigheter. En återuppbyggnad och omstart av behandling av återvinningsmaterial, efter branden på Storheden 2023, skedde under 2024. Den behandling som tidigare gjordes på Storhedens anläggning har under 2024 flyttats till Sunderby avfallsanläggning. Arbetet med dragningar av VA-ledningar i projektet Östra länkens har fortsatt enligt plan. Under året invigdes bland annat den nya pumpstationen, Hyttan, som ligger vid SSAB. Ett annat stort och viktigt VA-projekt som pågått under året är en ny intagsdel för spillvatten på Uddebo avloppsreningsverk. Även investeringarna i VA-ledningarna till Råneå har fortsatt under året. För att ta till vara på värden med överflyttning av VA- och Biogasverksamheten till Lumire har arbetet med Lumires Vision 2030 för restströmmar intensifierats under året. En stor positiv utveckling av både produktion och avsättning av biogas har skett under 2024, i nuläget kör 27 bussar från LLT och 11 insamlingsfordon på biogas. Arbetet med vatten till Luleå industripark har tillsammans med Luleå kommun och industrin pågått intensivt under 2024. Under 2024 landade bolaget ett gemensamt avtal med berörda företag för att tillsammans utreda och se över möjligheterna med ett gemensamt system för tekniskt vatten. En del i Lumires digitaliseringsresa är att få våra kunder att använda Lumireappen för att kunna nyttja våra tjänster och göra det enklare för kunden. Idag är över 12 000 kunder registrerade som användare av appen. Ett övergripande arbete med en krisberedskapsorganisation och en implementering av denna i verksamheten har påbörjats under 2024 och arbetet är planerat att slutföras under 2025.

#### Ekonomi

Som helhet är årets resultat sämre än lagd budget för 2024. Bolaget redovisar dock ett resultat som överstiger budget för verksamhetsdelen på 7,8 mkr, jämfört med en budget på 4,3 mkr. I verksamhetsdelen ingår Sunderbyavfallsanläggning, avfall och återvinning, transporter och behandling av avfall, butiker för återbruk och biogasverksamheten. I verksamhetsresultatet ligger också kostnader för resurser i arbetet med tekniskt vatten för Luleå industripark. Avfallskollektivet redovisar ett resultat på -3,2 mkr, vilket är bättre än budgeterat och VA-kollektivet redovisar ett resultat på -9,2 mkr jämfört med budget 3,2 mkr. I VA-verksamhetens resultat finns stora avvikelser på grund av intäktsbortfall från industrikunder och stora underhållsinsatser på Uddebo avloppsreningsverk. Sunderby avfallsanläggnings positiva avvikelser mot budget kan framför allt hänföras till höga ersättningsnivåer på material och ett större inflöde av material och jordar till anläggningen. Biogasen levererar ett bättre resultat än budgeterat vilket förklaras av ökad produktion och avsättning och även en förväntad återbetalning av skatt på biogas.

*lu*

Jag intygar att denna  
avskrift stämmer  
med originalt / *Kalle Rosen*

### Framtiden

Arbetet med att införa den fastighetsnära insamlingen fortsätter. Planen är att samla in pappers- och plastförpackningar nära enskilda och små fastigheter i Luleå kommun senast 2028. Från årsskiftet har kommunerna fått ansvar för att samla in textilier. Det pågår även projekt för att ta ett större helhetsgrepp kring slamhanteringen inom bolaget.

VA-projekten Östra länken går in i sin slutfas och beräknas vara klart 2025. Arbetet med en ny intagsdel och personaldel till Uddebo reningsverk fortsätter och personalbyggnaden beräknas vara klar under hösten 2025. Under året kommer alla vattenmätare i kommunen att vara utbytta till elektroniska, vilket underlättar insamlingen av uppgifter om aktuell vattenförbrukning.

Bolaget har fått ett uppdrag av kommunledningen att leda arbetet med en gemensam vattenförsörjning för verksamheterna som förväntas etablera sig på Luleå Industripark.

En utmaning i dessa projekt, och för bolaget som helhet, är ekonomi, kompetens och resurser.

### Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Bolaget bedriver tillståndspliktiga och anmälningspliktiga verksamheter enligt miljöbalken.

#### Tillståndspliktiga verksamheter

De tillståndspliktiga verksamheterna inom avfall avser anläggningar för deponering, sortering och behandling av icke-farligt avfall, samt lagring av farligt och icke-farligt avfall. Tillstånd finns även för transporter av avfall. Transporter och deponiverksamheterna påverkar miljön främst genom utsläpp till luft och vatten samt spillvattennät. Transporter, sortering och omrangering av containrar kan ge bullerstörningar. Inom Gäddviks vattenskyddsområde finns tillstånd för hantering av petroleumprodukter vattenskyddsområde och det finns tillstånd för hantering av brandfarliga och explosiva varor.

De tillståndspliktiga verksamheterna inom VA avser avloppsreningsverk, tillhörande ledningsnät och pumpstationer. Bolaget har också tillstånd för framställning av gasformigt bränsle vid kommunens största avloppsreningsverk. Avloppsreningsverk med tillhörande ledningsnät och pumpstationer påverkar miljön genom utsläpp av renat avloppsvatten men även vid eventuella bräddningar genom utsläpp av orenat avloppsvatten. Biogasanläggningen kan påverka miljön genom utsläpp till luft av icke förbränd metan.

Inom bolaget finns vattendomar för ett antal vattenverksamheter för att ta upp ytvatten och grundvatten för dricksvattentillverkning.

#### Anmälningspliktiga verksamheter

De anmälningspliktiga verksamheterna inom avfall avser anläggningar för lagring, sortering och omlastning av farligt och icke-farligt avfall. Dessa verksamheter påverkar miljön främst genom utsläpp till luft och vatten samt buller på grund av transporter och omrangering av containrar. Frystorkningsanläggningar på skärgårdsöar för avloppsslam från hushåll medför ringa utsläpp till grundvattnet.

De anmälningspliktiga verksamheterna inom VA avser avloppsreningsverk och omfattar även tillhörande ledningsnät och pumpstationer. Påverkan på miljön kan ske genom utsläpp av renat avloppsvatten men även vid eventuella bräddningar genom utsläpp av orenat avloppsvatten.

En separat hållbarhetsrapport för 2024 kommer att upprättas och publiceras på [www.lumire.se](http://www.lumire.se).

### Eget kapital

	<i>Bundet eget kapital</i>		<i>Fritt eget kapital</i>
	<i>Aktiekapital</i>	<i>Reservfond</i>	<i>Balanserat resultat</i>
			<i>inklusive årets resultat</i>
Vid årets början	2 400	480	65 410
Utdelning			-1 319
Årets resultat			3 633
<b>Vid årets slut</b>	<b>2 400</b>	<b>480</b>	<b>67 725</b>

✓

### Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31
Nettoomsättning	482 315	427 176	372 577	143 880	130 732
Rörelsemarginal %	2	2	2	7	6
Balansomslutning	333 601	300 213	267 602	142 117	138 006
Avkastning på eget kapital %	8	7	10	12	10
Soliditet %	30	31	35	62	59
Medeltal anställda	180	159	153	77	72

Definitioner av nyckeltal, se not 3

### Förslag till disposition av företagets vinst

Styrelsen och verkställande direktören föreslår att till förfogande stående vinstmedel, 67 724 729 kronor, ska 1 558 764 kronor delas ut till ägaren och resterande 66 165 965 kronor balanseras i ny räkning. Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande bokslutskommentarer.

W

2025061145636

## Resultaträkning

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
Nettoomsättning	5	482 315	427 176
Övriga rörelseintäkter		25 796	34 003
		<u>508 111</u>	<u>461 179</u>
Råvaror och förnödenheter		-22 519	-20 923
Handelsvaror		-1 395	-1 082
Övriga externa kostnader	6,7	-308 947	-269 227
Personalkostnader	8	-146 879	-138 055
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-17 054	-12 978
Övriga rörelsekostnader		-1 574	-12 088
<b>Rörelseresultat</b>		<u>9 743</u>	<u>6 826</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	9	280	251
Räntekostnader och liknande kostnader		-2 227	-482
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>7 794</u>	<u>6 595</u>
Bokslutsdispositioner	10	-4 066	-825
<b>Resultat före skatt</b>		<u>3 728</u>	<u>5 770</u>
Skatt på årets resultat	11	- 95	-3 220
<b>Årets resultat</b>		<u>3 633</u>	<u>2 550</u>

*h*

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	12	89 037	84 527
Fordon	13	39 952	30 245
Inventarier, verktyg och installationer	14	33 903	19 068
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	21 089	10 805
		183 981	144 645
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga fordringar	16	29	23
		29	23
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		184 010	144 668
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		1 924	420
Färdiga varor och handelsvaror		212	261
		2 136	681
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		19 155	21 817
Fordringar hos koncernföretag		2 078	11 237
Fordringar hos Luleå Kommun	22	87 316	98 093
Aktuell skattefordran		-	402
Övriga fordringar		11 626	6 988
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		29 807	15 796
		149 982	154 332
<b>Kassa och bank</b>	17	474	532
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		152 592	155 545
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		336 602	300 213

ew

2025061145637

## Balansräkning

Belopp i kkr	Not	2024-12-31	2023-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital (48 000 aktier)	18	2 400	2 400
Reservfond		480	480
		2 880	2 880
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst eller förlust		64 092	62 734
Återförd periodiseringsfond		-	127
Årets resultat		3 633	2 550
		67 725	65 411
<b>Summa eget kapital</b>		70 605	68 291
<b>Obeskattade reserver</b>			
Akkumulerade överavskrivningar	19	23 975	16 184
Periodiseringsfonder	19	12 797	16 522
		36 772	32 706
<b>Avsättningar</b>			
Uppskjuten skatteskuld	20	4 452	4 194
		4 452	4 194
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga långfristiga skulder	21	7 961	10 207
		7 961	10 207
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Förskott från kunder		11	10
Leverantörsskulder		56 456	78 436
Skulder till koncernföretag		6 605	36 806
Skulder till Luleå kommun	22	112 485	26 834
Skatteskulder		574	-
Övriga kortfristiga skulder		22 359	20 832
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		18 322	21 897
		216 812	184 815
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		336 602	300 213

2025061145638

W

## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i kkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-01-01- 2024-12-31</i>	<i>2023-01-01- 2023-12-31</i>
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster		7 794	6 595
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	23	<u>18 561</u>	<u>21 655</u>
		26 355	28 260
Betald skatt		<u>1 139</u>	<u>-175</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		27 494	28 085
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning (-) / Minskning (+) av varulager		-1 455	386
Ökning (-) / Minskning (+) av rörelsefordringar		3 943	-21 343
Ökning (+) / Minskning (-) av rörelseskulder		<u>29 176</u>	<u>27 024</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		59 158	34 153
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-57 963	-39 859
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		<u>66</u>	<u>5 656</u>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		-57 897	-34 203
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		<u>-1 319</u>	<u>-</u>
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		-	-
<b>Årets kassaflöde</b>		<u>-58</u>	<u>-50</u>
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<u>532</u>	<u>582</u>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		474	532

2025061145639

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kkr om inget annat anges

#### **Allmänna redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

#### **Tillkommande utgifter**

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer. För byggnader har skillnaden i förbrukningen av betydande komponenter bedömts vara väsentlig. Dessa tillgångar har därför delats upp i komponenter vilka skrivs av separat.

#### **Avskrivningar**

Avskrivning enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad ekonomisk livslängd. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningstider används

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Byggnader	10–80
Markanläggningar	20
Fordon	6–7
Inventarier, verktyg och installationer	5

#### **Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar samt andelar i koncernföretag**

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om det inte går att beräkna en enskild tillgångs återvinningsvärde beräknas återvinningsvärdet för hela den kassagenererande enhet som tillgången hör till.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utträngs. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

### **Leasing - leasetagare**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

### **Operationella leasingavtal**

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

### **Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut-principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen. Vid värdering har hänsyn tagits till normalt kapacitetsutnyttjande.

### **Finansiella tillgångar och skulder**

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

#### *Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

#### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången. Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta. Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar och med tillägg för eventuella uppskrivningar.

#### *Värdering av finansiella skulder*

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån korrigerar lånets anskaffningsvärde och periodiseras enligt effektivräntemetoden. Långfristiga finansiella skulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Utgifter som är direkt hänförliga till upptagande av lån har korrigerat lånets anskaffningsvärde och periodiserats enligt effektivräntemetoden. Kortfristiga skulder redovisas till anskaffningsvärde.

### **Ersättningar till anställda**

Beskrivningen nedan exemplifierar förhållanden som kan förekomma.

### **Ersättningar till anställda efter avslutad anställning**

#### *Klassificering*

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

#### *Avgiftsbestämda planer*

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

#### *Förmånsbestämda planer*

Företag har valt att tillämpa de förenklingsregler som finns i BFNAR 2012:1.

Planer för vilka pensionspremier betalas redovisas som avgiftsbestämda vilket innebär att avgifterna kostnadsförs i resultaträkningen.

I de fall pensionsförpliktelserna är uteslutande beroende av värdet på en ägd tillgång redovisas pensionsförpliktelserna som en avsättning motsvarande tillgångens redovisade värde.

#### **Övriga långfristiga ersättningar till anställda**

Skuld avseende övriga långfristiga ersättningar till anställda redovisas till nuvärdet av förpliktelsen på balansdagen.

#### **Ersättningar vid uppsägning**

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legat eller informell förpliktelse att antingen

a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller

b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

#### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Uppskjutna skattefordringar har värderats till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande och framtida skattepliktiga resultat. Värderingen omprövas varje balansdag.

#### **Avsättningar**

En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legat eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

Vid första redovisningstillfället värderas avsättningar till den bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen. Avsättningarna omprövas varje

*De*

balansdag.

### **Ansvarsförbindelser**

En ansvarsförbindelse redovisas inom linjen när det finns:

-en möjlig förpliktelse som härrör till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir eller

-en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

### **Intäkter**

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

### **Ränta och utdelning**

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Royalty periodiseras i enlighet med överenskommelsens ekonomiska innebörd.

Utdelning redovisas när behörigt organ har fattat beslut om att utdelning ska lämnas.

### **Koncernbidrag och aktieägartillskott**

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

## **Not 2 Koncernuppgifter**

Företaget är ett helägt dotterföretag till Luleå Kommunföretag AB, org.nr. 556447-4194 med säte i Luleå. Av totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 8 % av inköpen och 21 % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som koncernen tillhör.

## **Not 3 Nyckeltals definitioner**

*Rörelsemarginal:*

Rörelseresultat / Nettoomsättning

*Balansomslutning:*

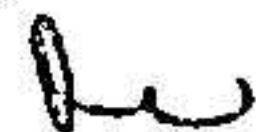
Totala tillgångar

*Avkastning på eget / kapital:*

Resultat efter finansiella posten Justerat eget kapital

*Soliditet:*

Justerat eget kapital / Totala tillgångar



#### Not 4 Uppskattningar och bedömningar

Vid upprättande av årsredovisningen har företagsledningen gjort uppskattningar och bedömningar som påverkat bolagets redovisning.

Dessa uppskattningar och bedömningar har gjorts utifrån vad som är känt vid tidpunkten för årsredovisningens avgivande och baseras på historiska erfarenheter och de antaganden som företagsledningen bedömer vara rimliga under gällande omständigheter. De slutsatser som företagsledningen har dragit ligger till grund för redovisade värden.

Faktiska utfall av uppskattningar och bedömningar kan skilja sig från gjorda i denna årsredovisning. Uppskattningar och bedömningar utvärderas löpande.

#### Not 5 Nettoomsättning per rörelsegren

##### Nettoomsättning per rörelsegren

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Hushållsavfall och därmed jämförligt avfall	108 633	95 370
Avfallsanläggning	31 461	29 601
Återvinning	17 099	25 979
Verksamhetsavfall	23 642	25 803
Vatten och avlopp	289 197	241 860
Biogas	11 993	8 026
Övrigt	290	537
<b>Summa</b>	<b>482 315</b>	<b>427 176</b>

I omsättningen för hushållsavfall och vatten och avlopp ingår 3 184 kkr respektive 9 224 kkr som tillförts respektive kollektiv.

#### Not 6 Operationell leasing – leasetagare

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal:</i>		
Inom ett år	1 862	1 654
Mellan ett och fem år	933	2 001
	<b>2 795</b>	<b>3 655</b>
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	2 149	2 511

#### Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
<i>Till KPMG AB</i>		
Revisionsarvode	50	99
Andra uppdrag	30	62
<b>Summa</b>	<b>80</b>	<b>160</b>

#### Not 8 Anställda

##### Medelantalet anställda

	2024-01-01- 2024-12-31	Varav män	2023-01-01- 2023-12-31	Varav män
Sverige	180	124	159	112
<b>Totalt</b>	<b>180</b>	<b>124</b>	<b>159</b>	<b>112</b>

### Avgångsvederlag

Verkställande direktören betalas, vid uppsägning från företagets sida, lön under tolv månader under förutsättning att inte annan anställning påbörjats.

### Könsfördelning i företagsledningen

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Andel kvinnor</i>		
Styrelsen	67 %	67 %
Övriga ledande befattningshavare	33 %	33 %

### Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Löner och andra ersättningar:	102 766	94 706
(varav styrelse och VD)	1 309	1 592
Sociala kostnader	39 192	38 878
(varav pensionskostnader) 1)	6 922	9 796

1) Bolaget har inte haft några utestående pensionsförpliktelser till styrelse och VD under 2024 eller 2023.

### Not 9 Ränteintäkter och liknande intäkter

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Ränteintäkter, övriga	280	251
<b>Summa</b>	<b>280</b>	<b>251</b>

### Not 10 Bokslutsdispositioner

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Skillnad mellan skattemässig och redovisad avskrivning:		
Avskrivningar utöver plan	- 7 791	-2 075
Periodiseringsfond, årets återföring	4 728	2 824
Periodiseringsfond, årets avsättning	-1 003	-1 574
<b>Summa</b>	<b>- 4 066</b>	<b>- 825</b>

### Not 11 Skatt på årets resultat

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Aktuell skattekostnad	-162	1 008
Uppskjuten skatt	258	2 212
<b>Summa</b>	<b>96</b>	<b>3 220</b>

### Avstämning av effektiv skatt

	2024-01-01- 2024-12-31	2023-01-01- 2023-12-31
Resultat före skatt	3 728	5 770
Skatt enligt gällande skattesats för bolaget	768	1 189
Ej avdragsgilla kostnader	69	32
Ej avdragsgilla intäkter	-113	-6
Skatt hänförlig till tidigare år	-782	-
Ökning av underskottsavdrag	-242	-313
Schablonränta på periodiseringsfond	86	71
Övrigt	52	35
<b>Summa</b>	<b>-162</b>	<b>1 008</b>

2025061145646

## Not 12 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	109 504	113 359
-Nyanskaffningar	3 392	2 852
-Omklassificering från pågående nyanläggning	6 457	14 968
-Avyttringar och utrangeringar	-1 720	-21 675
Vid årets slut	117 633	109 504
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-24 976	-31 534
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	149	10 074
-Årets avskrivning	-3 768	-3 516
Vid årets slut	-28 595	-24 976
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>89 037</b>	<b>84 527</b>
<b>Varav mark</b>		
Akkumulerade anskaffningsvärden	1 957	1 957
Redovisat värde vid årets slut	1 957	1 957

## Not 13 Fordon

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	88 654	79 745
-Nyanskaffningar	17 243	10 549
-Avyttringar och utrangeringar	-39	-1 640
Vid årets slut	105 858	88 654
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-58 409	-54 164
-Återförda Avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	39	1 640
-Årets avskrivning	-7 536	-5 885
Vid årets slut	-65 906	-58 409
Redovisat värde vid årets slut	39 952	30 245

## Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	39 753	34 718
-Nyanskaffningar	14 354	4 054
-Omklassificeringar från pågående nyanläggning	6 232	7 389
-Avyttringar och utrangeringar	-	-6 408
	60 340	39 753
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-20 685	-20 780
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	-	3 672
-Årets avskrivning	-5 752	-3 577
	-26 437	-20 685
Redovisat värde vid årets slut	33 903	19 068

40

2025061145647

### Not 15 Pågående nyanläggningar och förskott materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Vid årets början	10 805	10 763
Omklassificeringar	-12 690	-22 404
Utrangeringar	-	-3 042
Investeringar	<u>22 974</u>	<u>25 488</u>
Redovisat värde vid årets slut	21 089	10 805

### Not 16 Andra långfristiga fordringar

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	<u>29</u>	<u>23</u>
Redovisat värde vid årets slut	29	23

### Not 17 Likvida medel

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavanden	<u>474</u>	<u>532</u>
	474	532

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.

De kan lätt omvandlas till kassamedel.

De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

### Not 18 Antal aktier och kvotvärde

	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier	48 000	48 000
Kvotvärde	50	50

### Not 19 Obeskattade reserver

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2019	-	4 217
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2020	3 456	3 456
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2021	2 894	2 894
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2022	2 684	2 684
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2023	1 696	1 696
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2024	1 064	1 575
Periodiseringsfond, avsatt vid beskattningsår 2025	1 003	-
Avskrivningar utöver plan	<u>23 975</u>	<u>16 184</u>
	36 772	32 706

✓

## Not 20 Uppskjuten skatt

2024-12-31	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader och mark		4 452	4 452
Uppskjuten skuld		4 452	4 452
<b>Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)</b>		<b>4 452</b>	<b>4 452</b>

2023-12-31	Uppskjuten skattefordran	Uppskjuten skatteskuld	Netto
<i>Väsentliga temporära skillnader</i>			
Byggnader och mark		4 194	4 194
Uppskjuten skuld		4 194	4 194
<b>Uppskjuten skattefordran/skuld (netto)</b>		<b>4 194</b>	<b>4 194</b>

## Not 21 Övriga Långfristiga skulder

	2024-12-31	2023-12-31
Avsättning till avfallskollektiv	5 284	8 468
Avsättning till sulfidjordsdeponi	2 677	1 739
	<b>7 961</b>	<b>10 207</b>

Skulden till avfallskollektivet kommer att regleras inom de närmaste fem åren. Reglering av skuld/fordran till VA-kollektivet görs av Luleå kommun som huvudman för VA.

## Not 22 Fordran/skuld Luleå kommun

Fordran gentemot Luleå kommun avser främst kostnader som ska faktureras avseende VA-anläggningar samt en fordran på 9 224 kkr som avser reglering av resultat för VA-kollektivet. På skuldsidan finns ett negativt saldo på koncernkontot som ägs av Luleå Kommun med 89 671 kkr.

## Not 23 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen

	2024-12-31	2023-12-31
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet m m		
Avskrivningar	17 054	12 978
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	1 569	8 777
Rearesultat vid försäljning av andelar	-66	-
Övriga justeringar	-	-90
	<b>18 561</b>	<b>21 665</b>

2025061145649

## Underskrifter

Luleå 2025-02-21



Yvonne Stålnacke  
Ordförande



Per Ekervhen  
Verkställande direktör

CZ-

Anja Johansson



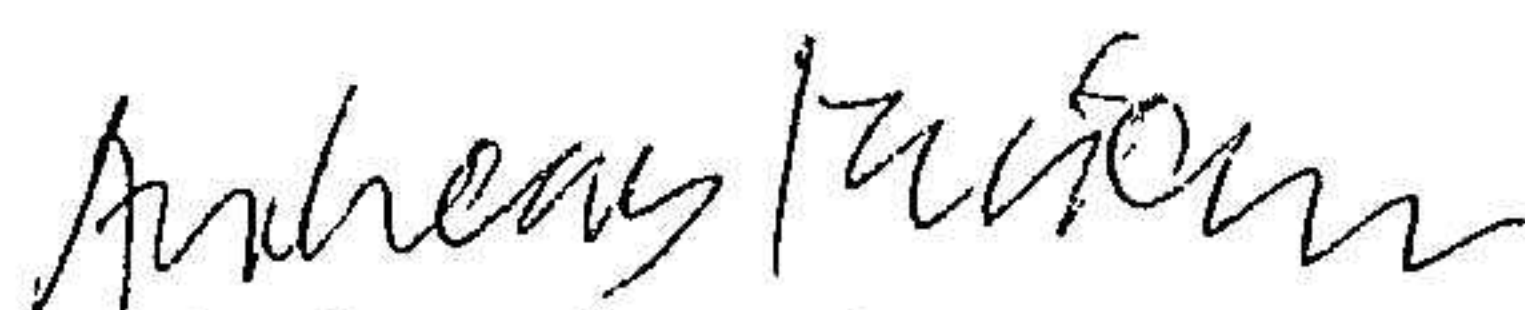
Mikael Boström



Jurate Kumpiene



Andreas Skarvö



Andreas Bergström



Mia Persson



Lotta Lindgren



Viveka Nordlund

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-02-28  
KPMG AB



Monika Lindgren  
Auktoriserad revisor

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Luleå Miljöresurs AB, org. nr 556019-0331

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Luleå Miljöresurs AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Luleå Miljöresurs ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Luleå Miljöresurs AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att

fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Luleå Miljöresurs AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Luleå Miljöresurs AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Luleå den 28 februari 2025

KPMG AB



Monika Lindgren

Auktoriserad revisor

Jag intygar att denna  
avskrift stämmer med  
originalt /  
Kette Ren