

Årsredovisning

Human Agency Sweden AB

556892-2537

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4 - 5
- Noter	6 - 7
- Underskrifter	7

FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

6 juli 2022

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Stockholm 2022-07-06



Christian Boden, Verkställande direktör

2022072115508

Årsredovisning

Human Agency Sweden AB

556892-2537

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (sek).

INNEHÅLLSFÖRTECKNING	SIDA
- Förvaltningsberättelse	2
- Resultaträkning	3
- Balansräkning	4-5
- Noter	6-7
- Underskrifter	7

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

Företaget registrerades 2021-05-04. Bolagets verksamhet består i att på psykologisk grund genom processkonsultation och utbildningsinsatser, stödja och utveckla individer, grupper och organisationer till välmående, effektivitet och lösamhet.

Företaget har sitt säte i Stockholm.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2101-2112	2001-2012	1901-1912	1801-1812	1701-1712
Nettoomsättning	4 649	4 438	4 747	6 190	3 961
Resultat efter finansiella poster	1 516	429	2 441	2 845	1 580
Soliditet %	74	67	72	56	54

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	50 000	3 545 611	86 767
<i>Resultatdisposition enligt bolagsstämman</i>			
Balanseras i ny räkning		86 767	-86 767
Årets resultat			832 097
Belopp vid årets utgång	50 000	3 632 378	832 097

RESULTATDISPOSITION

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	3 632 378
Årets resultat	832 097
Summa	4 464 475

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Utdelning	1 385 732
Balanseras i ny räkning	3 078 743
Summa	4 464 475

Med hänvisning till ovanstående och vad som i övrigt kommit till styrelsens kännedom är det styrelsens bedömning att utdelningen är försvarbar (enligt ABL 17 kap 3 §) med tanke på de krav som verksamhetens art och omfattning samt risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Human Agency Sweden AB
556892-2537

3(7)

RESULTATRÄKNING

1

	2021-01-01 2021-12-31	2020-01-01 2020-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Nettoomsättning	4 649 164	4 438 225
Övriga rörelseintäkter	800 655	-
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	5 449 819	4 438 225
Rörelsekostnader		
Råvaror och förnödenheter	-1 586 484	-1 759 848
Övriga externa kostnader	-947 386	-660 777
Personalkostnader	-1 317 618	-1 291 921
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-78 459	-44 136
Övriga rörelsekostnader	-515	-302
Summa rörelsekostnader	-3 930 462	-3 756 984
Rörelseresultat	1 519 357	681 241
Finansiella poster		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	240	-
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar	-	-250 000
Räntekostnader och liknande resultatposter	-3 887	-2 264
Summa finansiella poster	-3 647	-252 264
Resultat efter finansiella poster	1 515 710	428 977
Bokslutsdispositioner		
Förändring av periodiseringsfonder	-422 000	-208 000
Summa bokslutsdispositioner	-422 000	-208 000
Resultat före skatt	1 093 710	220 977
Skatter		
Skatt på årets resultat	-261 613	-134 210
Årets resultat	832 097	86 767

2022072115510

BALANSRÄKNING

1

2021-12-31

2020-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader	3	4 926 699	4 944 033
Inventarier, verktyg och installationer	4	249 931	112 656
Övriga materiella anläggningstillgångar	5	103 526	95 026
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		<i>5 280 156</i>	<i>5 151 715</i>

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	77 000	77 000
Andra långfristiga fordringar		442 500	-
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		<i>519 500</i>	<i>77 000</i>

Summa anläggningstillgångar**5 799 656****5 228 715****Omsättningstillgångar***Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		1 415 915	1 140 803
Övriga fordringar		39 881	5 955
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		53 161	39 071
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		<i>1 508 957</i>	<i>1 185 829</i>

Kassa och bank

Kassa och bank		1 278 081	1 254 052
<i>Summa kassa och bank</i>		<i>1 278 081</i>	<i>1 254 052</i>

Summa omsättningstillgångar**2 787 038****2 439 881****SUMMA TILLGÅNGAR****8 586 694****7 668 596**

2022072115511

Human Agency Sweden AB
556892-2537

5(7)

2022072115512

	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Aktiekapital	50 000	50 000
<i>Summa bundet eget kapital</i>	50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	3 632 378	3 545 611
Årets resultat	832 097	86 767
<i>Summa fritt eget kapital</i>	4 464 475	3 632 378
Summa eget kapital	4 514 475	3 682 378
Obeskattade reserver		
Periodiseringsfonder	2 298 000	1 876 000
Summa obeskattade reserver	2 298 000	1 876 000
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	329 592	569 366
Skatteskulder	386 098	407 430
Övriga skulder	637 832	705 767
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	420 697	427 655
Summa kortfristiga skulder	1 774 219	2 110 218
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	8 586 694	7 668 596

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper**Enligt BFAR 2016:10**

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

Avskrivning sker över den förväntade nyttjandeperioden. Nedanstående avskrivningsprocent används.

	Procent	År
Byggnader	2	50
Inventarier, verktyg och installationer	20	5

Not 2 Medelantalet anställda

2021-12-31

2020-12-31

Medelantalet anställda

2

2

Not 3 Byggnader och mark

2021-12-31

2020-12-31

Ingående anskaffningsvärden

4 952 700

4 952 700

Utgående anskaffningsvärden

4 952 700

4 952 700

Ingående avskrivningar

-8 667

-

Förändringar av avskrivningar

Årets avskrivningar

-17 334

-8 667

Utgående avskrivningar

-26 001

-8 667

Redovisat värde**4 926 699****4 944 033****Not 4 Inventarier, verktyg och installationer**

2021-12-31

2020-12-31

Ingående anskaffningsvärden

201 674

97 381

Förändringar av anskaffningsvärden

Inköp

198 400

104 294

Utgående anskaffningsvärden

400 074

201 675

Ingående avskrivningar

-89 018

-53 550

Förändringar av avskrivningar

Årets avskrivningar

-61 125

-35 469

Utgående avskrivningar

-150 143

-89 019

Redovisat värde**249 931****112 656**

Human Agency Sweden AB
556892-2537

7(7)

2022072115514

Not 5	Övriga materiella anläggningstillgångar	2021-12-31	2020-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	95 026	68 026
	Förändringar av anskaffningsvärden		
	Inköp	8 500	27 000
	Utgående anskaffningsvärden	103 526	95 026
	Redovisat värde	103 526	95 026

Beloppet avser inköpt konst. Inga avskrivningar görs.

Not 6	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2021-12-31	2020-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	77 000	-
	Förändringar av anskaffningsvärden		
	Inköp	-	327 000
	Utgående anskaffningsvärden	77 000	327 000
	Förändringar av nedskrivningar		
	Årets nedskrivningar	-	-250 000
	Utgående nedskrivningar	-	-250 000
	Redovisat värde	77 000	77 000

UNDERSKRIFTER

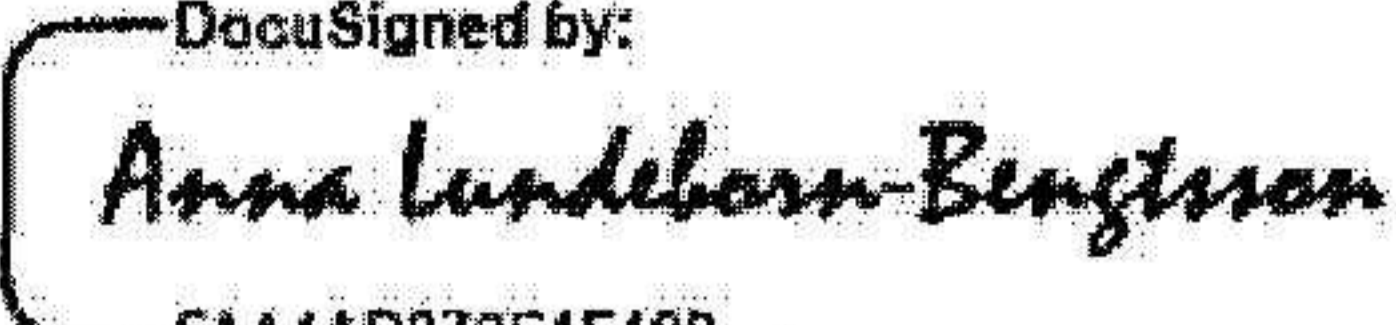
Stockholm 2022-07-07

DocuSigned by:

 B7901F1D10B5467...
 Christian Boden
 Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den

KPMG AB

DocuSigned by:

 6AA4AD378F4F400...
 Anna Lundeborn Bengtsson
 Auktoriserad revisor



2022072115515

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Human Agency Sweden AB, org. nr 556892-2537

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Human Agency Sweden AB för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Human Agency Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Human Agency Sweden AB enligt god revisions sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Human Agency Sweden AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden



2022072115516

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Human Agency Sweden AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen

Anmärkning

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 7 kap. 10 § aktiebolagslagen, hålla årsstämma inom sex månader efter räkenskapsårets utgång.

Stockholm 2022-07-07

KPMG AB

DocuSigned by:

Anna Lundeborn-Bengtsson

5AA4AD378F4F400...

Anna Lundeborn-Bengtsson

Auktoriserad revisor

2022072115517

Certificate Of Completion

Envelope Id: 3577DFA038E04F188142F364482DE5D7 Status: Completed
 Subject: Please DocuSign: AR Human Agency Sweden AB 20210101-20211231.pdf, RB 2021 Human Agency Sweden A...
 Source Envelope:
 Document Pages: 9 Signatures: 3 Envelope Originator:
 Certificate Pages: 5 Initials: 0 Anna Lundeborn-Bengtsson
 AutoNav: Enabled PO Box 50768
 Envelopeld Stamping: Enabled Malmö, SE -202 71
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna anna.lundeborn-bengtsson@kpmg.se
 IP Address: 195.84.56.2

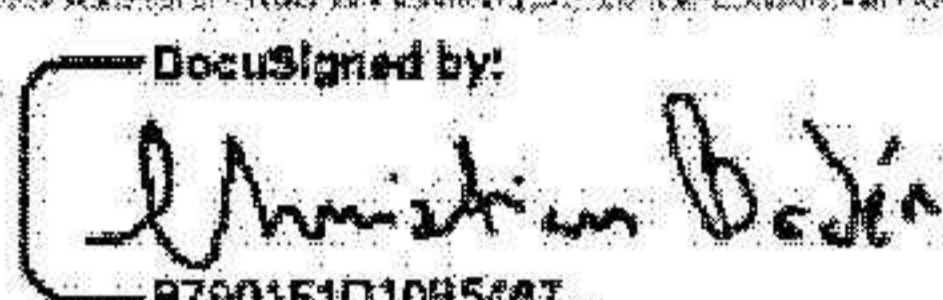
Record Tracking

Status: Original Holder: Anna Lundeborn-Bengtsson Location: DocuSign
 7/7/2022 4:39:49 PM anna.lundeborn-bengtsson@kpmg.se

Signer Events

Christian Bodén
 christian.boden@humanagency.se
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:

 B7603F1D1085407...
 Signature Adoption: Drawn on Device
 Using IP Address: 83.49.55.166

Timestamp

Sent: 7/7/2022 4:44:25 PM
 Viewed: 7/7/2022 4:47:18 PM
 Signed: 7/7/2022 4:51:23 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: 52cee74d-7d5e-5a14-b008-4e57bbf7a658
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 7/7/2022 4:46:55 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 7/7/2022 4:33:00 PM
 ID: 93fabe5b-bb97-41a4-87c3-5c14d7c523cd

Anna Lundeborn-Bengtsson
 anna.lundeborn-bengtsson@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:

 5AA4AD376F4F400...
 Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 7/7/2022 4:51:25 PM
 Viewed: 7/7/2022 4:53:34 PM
 Signed: 7/7/2022 4:54:22 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: SE_BANKID
 Transaction Unique ID: d862cd6a-4a2d-592e-ac30-99d3edc3717d
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 7/7/2022 4:53:19 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

2022072115518

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	7/7/2022 4:44:25 PM
Certified Delivered	Security Checked	7/7/2022 4:53:34 PM
Signing Complete	Security Checked	7/7/2022 4:54:22 PM
Completed	Security Checked	7/7/2022 4:54:22 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2022072115519

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.