

# Studio Selfie AB

559420-3266

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2023-02-01 - 2023-12-31

Styrelsen upprättar följande årsredovisning.

Samtliga belopp är angivna i hela kronor.



### **Fastställelseintyg**

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-04-29. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

### **Elektroniskt underskriven av**

Martine Haga Carlsen, Styrelseledamot  
2024-05-28

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Studio Selfie är en installation och interaktiv upplevelse som erbjuder en nischad och skraddarsydd selfie-miljö i pop-up butik för alla kunder som besöker byggets lokaler. Bolaget säljer inträdesbiljetter till denna upplevelse. Bolaget har sitt säte i Stockholm och öppnade sina dörrar först den 1. September 2023 detta räkenskapsåret.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget genomför en pågående nyemission av aktier. Nyemissionen syftar till att stärka vår kapitalbas. Detaljer om nyemissionen, inklusive antal aktier som skall emitteras och emissionspriset, kommer att tillkännagivas vid en senare tidpunkt. Vi ser fram emot att ta nästa steg i vår företagsutveckling med den pågående nyemissionen.

## Flerårsöversikt

	2023-02-01 - 2023-12-31
Nettoomsättning	19 577
Resultat efter finansiella poster	-501 684
Soliditet (%)	35

## Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Ej registrerat aktiekapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Vid årets ingång	25 000	0	0	0	25 000
Nyemission		400 000			400 000
Erhållna aktieägar- tillskott			200 000		200 000
Årets resultat				-501 684	-501 684
<b>Vid årets utgång</b>	<b>25 000</b>	<b>400 000</b>	<b>200 000</b>	<b>-501 684</b>	<b>123 316</b>

## Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten

Balanserat resultat	200 000
Årets resultat	-501 684
<b>Summa</b>	<b>-301 684</b>
Disponeras enligt följande	
Balanseras i ny räkning	-301 684
<b>Summa</b>	<b>-301 684</b>

# Resultaträkning

	Not	2023-02-01
	1	- 2023-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		
Nettoomsättning		19 577
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>19 577</b>
<b>Rörelsekostnader</b>		
Råvaror och förnödenheter		-101 964
Övriga externa kostnader		-363 402
Personalkostnader	2	-114
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-17 467
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-482 947</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-463 370</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 171
Räntekostnader och liknande resultatposter		-39 485
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-38 314</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-501 684</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-501 684</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-501 684</b>

# Balansräkning

	Not 1	2023-12-31
<b>Tillgångar</b>		
<b>Anläggningstillgångar</b>		
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>		
Inventarier, verktyg och installationer	3	288 619
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>288 619</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>288 619</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>		
<b>Kortfristiga fordringar</b>		
Kundfordringar		609
Övriga fordringar		12 331
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		798
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>13 738</b>
<b>Kassa och bank</b>		
Kassa och bank		48 601
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>48 601</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>62 339</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>350 958</b>

# Balansräkning

	Not 1	2023-12-31
<b>Eget kapital och skulder</b>		
<b>Eget kapital</b>		
<b>Bundet eget kapital</b>		
Aktiekapital		25 000
Ej registrerat aktiekapital		400 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>425 000</b>
<b>Fritt eget kapital</b>		
Balanserat resultat		200 000
Årets resultat		-501 684
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-301 684</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>123 316</b>
<b>Långfristiga skulder</b>	<b>4</b>	
Obligationslån		205 768
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>205 768</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>		
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		21 874
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>21 874</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>350 958</b>

# Noter

## Not 1 - Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

### Avskrivningstider

Typ av anläggningstillgång	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

### Nyckeltalsdefinitioner

#### Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

#### Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

#### Soliditet

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutningen.

## Not 2 - Medelantal anställda

	2023-02-01 - 2023-12-31
Medelantal anställda under året	2,0

## Not 3 - Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31
<b>Anskaffningsvärden</b>	
Inköp	306 086
<b>Utgående anskaffningsvärden</b>	<b>306 086</b>
<b>Avskrivningar</b>	
Årets avskrivningar	-17 467
<b>Utgående avskrivningar</b>	<b>-17 467</b>
<b>Redovisat värde</b>	<b>288 619</b>

## Not 4 - Långfristiga skulder

Banklånet från Marginalen Bank påbörjades med återbetalning i maj 2023 och förväntas vara fullt återbetalat inom en fyraårsperiod från den tiden. Med hänsyn till detta förväntade återbetalningsschema anses lånet inte vara en långfristig skuld som ska betalas senare än fem år från balansdagen.

# Underskrifter

Årsredovisning för Studio Selfie AB, 559420-3266  
Avseende räkenskapsåret 2023-02-01 - 2023-12-31

Elektroniskt underskriven  
Nacka

Martine Haga Carlsen  
Martine Haga Carlsen  
Ordförande  
2024-04-29

Anna Christine Rittger  
Anna Christine Rittger  
Styrelseledamot  
2024-04-29