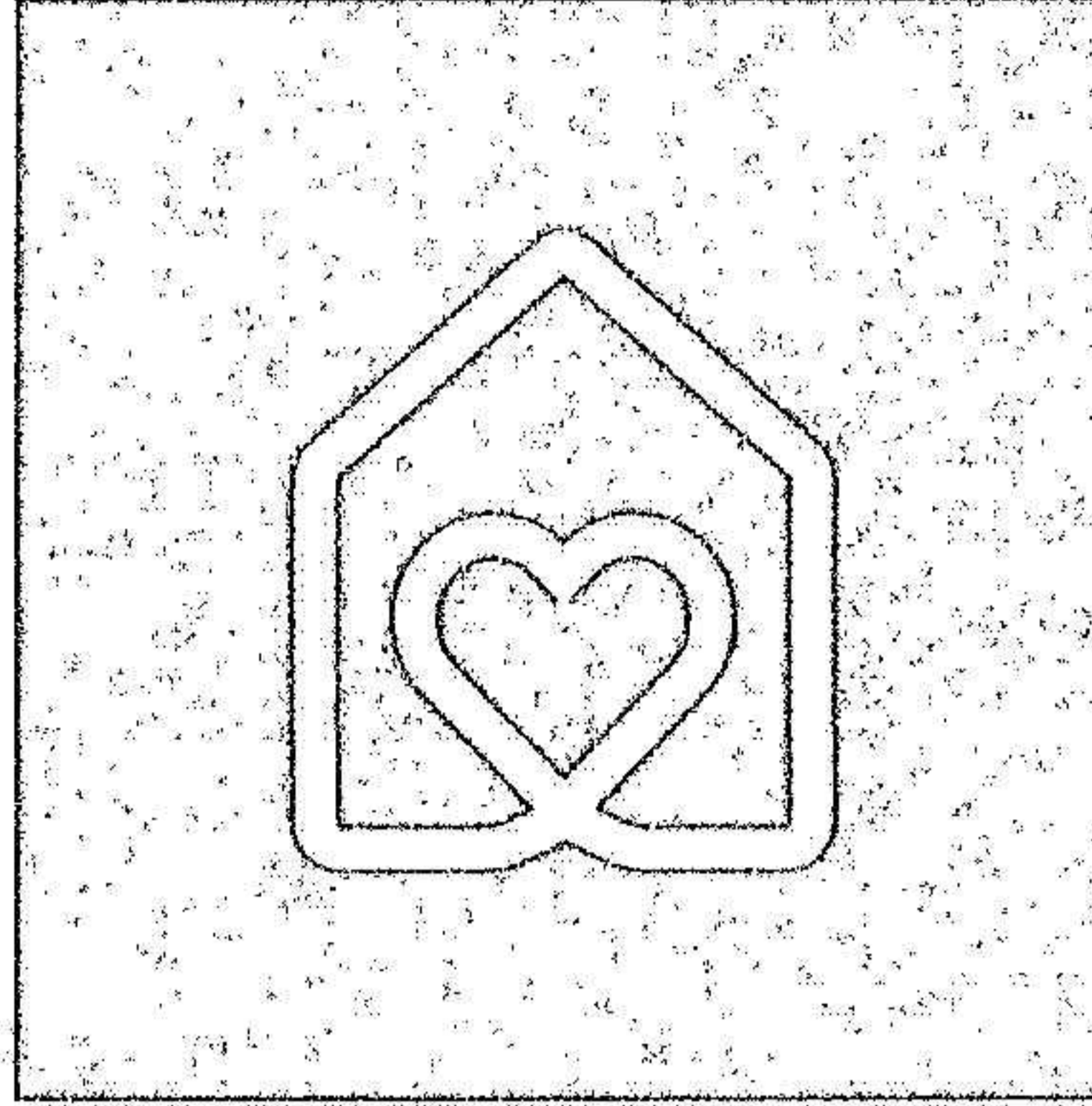


Årsredovisning

för



Dreamclean i Jönköping AB

Org.nr. 559141-5707

Räkenskapsåret

2023-01-01 – 2023-12-31

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning

Innehåll	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4
Noter	6
Underskrifter av årsredovisning	8

Fastställelseintyg

Dreamclean i Jönköping AB (559141-5707)
Räkenskapsår 2023-01-01 – 2023-12-31

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen för moderbolaget samt koncernresultaträkningen och koncernbalansräkningen har fastställts på årsstämman den 2024-06-24.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen och övriga bifogade handlingar stämmer överens med originalen.

JÖNKÖPING, 2024-06-24



Christian Jebrail

Styrelsen och verkställande direktören för Dreamclean i Jönköping AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01-2023-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK), om inte något annat anges.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget bedriver servicetjänster så som städning och rengöring hos privatpersoner och företag.

Bolaget har sitt säte i JÖNKÖPING.

Dreamclean i Jönköping AB är ett delägt dotterbolag till Bluestone Group AB, organisationsnummer 559312-7011 samt Jessie-Jay Group AB, organisationsnummer 559361-3275 med säte i Jönköping.

Under våren 2024 har koncernbolaget MS Energi AB, 559393-8888, ansökt om konkurs. Styrelsen har därför gjort bedömningen att de fordringar som Dreamclean i Jönköping AB har om totalt 349 226 kr reserverats i sin helhet i bokslutet då koncernbolagets betalningsförmåga och konkurs inte utretts klart vid tiden för påskrift av årsredovisningen.

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	11 702 999	11 674 096	11 001 859	9 456 811	6 586 411
Resultat efter finansiella poster	-45 195	1 062 682	1 112 796	701 516	311 462
Soliditet (%)	14,67	30,80	45,18	48,70	37,00

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Förändringar i eget kapital (EK)

Förändringar i eget kapital visas i tusen svenska kronor (TSEK)

	Aktiekapital	Övrigt fritt EK	Årets resultat	Summa fritt EK
Belopp vid årets ingång	50	250	823	1 073
Resultatdisposition enl. beslut av årsstämma	0	823	-823	0
Utdelning till aktieägare	0	-626	0	-626
Årets resultat	0	0	-115	-115
Belopp vid årets utgång	50	447	-115	332


Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	447 477
Årets resultat	-115 290
Summa	332 187

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	332 187
Summa	332 187

 HkSioibUC-HkxBjosZ10

Resultaträkning

	Not	2023-01-01 2023-12-31	2022-01-01 2022-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		11 702 999	11 674 096
Övriga rörelseintäkter		911 634	1 089 101
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		12 614 633	12 763 197
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-112 080	-151 318
Övriga externa kostnader		-2 929 136	-2 613 813
Personalkostnader	2	-9 225 884	-8 869 367
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-43 896	-43 296
Övriga rörelsekostnader		0	-47
Summa rörelsekostnader		-12 310 996	-11 677 840
Rörelseresultat		303 637	1 085 358
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		0	-31 736
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2 254	12 528
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		-349 226	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 860	-3 467
Summa finansiella poster		-348 832	-22 676
Resultat efter finansiella poster		-45 195	1 062 682
Resultat före skatt		-45 195	1 062 682
Skatter			
Skatt på årets resultat		-70 095	-239 534
Summa skatter		-70 095	-239 534
Årets resultat		-115 290	823 148

2024062607807

2024062607808

Balansräkning

	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	66 564	101 460
Summa materiella anläggningstillgångar		66 564	101 460
Finansiella anläggningstillgångar			
Fordringar hos koncernföretag	4	170 000	802 944
Summa finansiella anläggningstillgångar		170 000	802 944
Summa anläggningstillgångar		236 564	904 404
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		87 958	30 550
Summa varulager m.m.		87 958	30 550
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 358 025	1 269 223
Övriga fordringar		11 562	111 355
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		195 404	259 349
Summa kortfristiga fordringar		1 564 991	1 639 927
Kassa och bank			
Kassa och bank		716 077	1 072 660
Summa kassa och bank		716 077	1 072 660
Summa omsättningstillgångar		2 369 026	2 743 137
Summa tillgångar		2 605 590	3 647 540

Balansräkning

2024062607809

	Not	2023-12-31	2022-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		447 477	250 329
Årets resultat		-115 290	823 148
Summa fritt eget kapital		332 187	1 073 477
Summa eget kapital		382 187	1 123 477
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		226 684	306 676
Övriga långfristiga skulder	5	19 166	13 118
Summa långfristiga skulder		245 850	319 794
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		79 992	79 992
Leverantörsskulder		300 194	210 795
Skatteskulder		144 930	339 535
Övriga skulder		697 377	898 271
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		755 061	675 676
Summa kortfristiga skulder		1 977 553	2 204 269
Summa eget kapital och skulder		2 605 590	3 647 540

Noter

1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

Typ av tillgång	Antal år
Inventarier, verktyg och installationer	5

2 Medelantal anställda

Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.

	2023-12-31	2022-12-31
Medelantal anställda	24	22

Noter till balansräkning

3 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	216 478	186 862
Inköp	9 000	29 616
Utgående anskaffningsvärden	225 478	216 478
Ingående avskrivningar	-115 018	-71 723
Årets avskrivningar	-43 896	-43 296
Utgående avskrivningar	-158 914	-115 018
Redovisat värde	66 564	101 460

4 Fordringar hos koncernföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	802 944	854 000
Tillkommande fordringar	200 000	648 944
Reglerade fordringar	-594 680	-700 000
Utgående anskaffningsvärden	408 264	802 944
Årets nedskrivningar	-238 264	0
Utgående nedskrivningar	-238 264	0
Redovisat värde	170 000	802 944

5 Långfristiga skulder

Kommentar

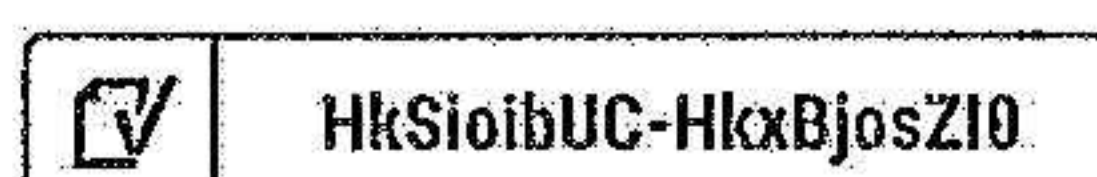
Inga skulder finns som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen

Övriga noter

6 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Dreamclean i Jönköping AB befarar att fordringar från koncernföretaget - MS Energi AB i konkurs inte kommer ha möjligheten att återbetala sina skulder till Dreamclean i Jönköping AB då bolagets konkurs och bolagets betalningsförmåga ännu ej är utrett och klar.

2024062607811



2024062607812

Underskrifter av årsredovisning

Ort

JÖNKÖPING

Christian Jebrail

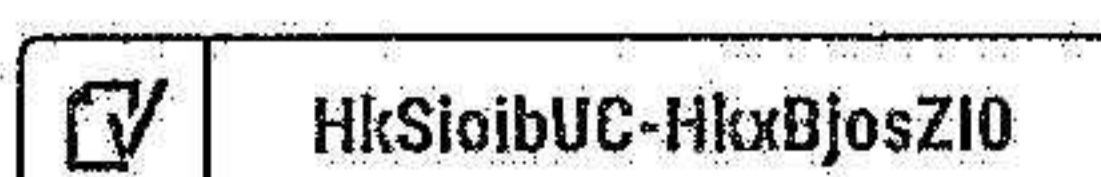
Datum som framgår av elektroniska underskrifter.

Verkställande direktör, Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av elektroniska underskrifter.

BDO Göteborg AB Anna Grimäng Carlman

Revisor, Auktoriserad, Huvudansvarig revisor, Huvudrevisor är revisionsbolaget BDO Göteborg AB



2024062607813



Document history

COMPLETED BY ALL:
24.06.2024 09:16

SENT BY OWNER:
Anna Grimäng Carlman • 20.06.2024 15:16

DOCUMENT ID:
HkxBjosZIO

ENVELOPE ID:
HkSioibUC-HkxBjosZIO

DOCUMENT NAME:
Årsredovisning Dreamclean i Jönköping AB 2023.pdf
8 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. CHRISTIAN JEBRAIL christian@dreamclean.nu	Signed	24.06.2024 08:19	eID	Swedish BankID (DOB: 1993/10/25)
	Authenticated	24.06.2024 08:19	Low	IP: 146.66.238.150
2. ANNA GRIMÄNG CARLMAN anna.carlman@bdo.se	Signed	24.06.2024 09:16	eID	Swedish BankID (DOB: 1974/10/20)
	Authenticated	24.06.2024 09:10	Low	IP: 217.119.170.26

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

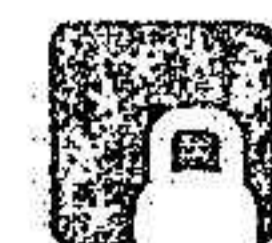
No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Dreamclean i Jönköping AB
Org.nr. 559141-5707

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dreamclean i Jönköping AB för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dreamclean i Jönköping ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Dreamclean i Jönköping AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2022 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 28 juni 2023 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Dreamclean i Jönköping AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Dreamclean i Jönköping AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder,

områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Jönköping den 24 juni 2024

BDO Göteborg AB

Anna Grimäng Carlman

Auktoriserad revisor