

Årsredovisning för

**Gavagai AB**

556745-2924

Räkenskapsåret

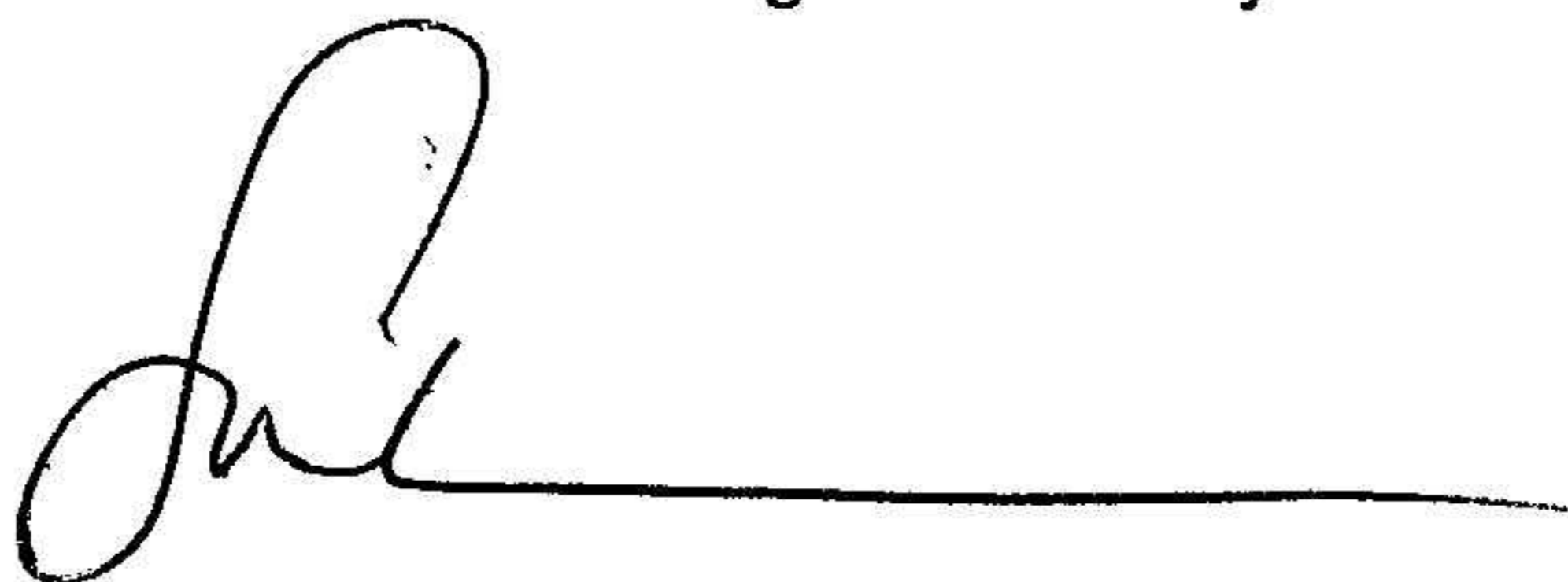
**2022-01-01 - 2022-12-31**

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i Gavagai AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-03-30. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Stockholm, 2023-04-03

  
Charlotte Söderhjelm  
Verkställande direktör

## Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Gavagai AB, 556745-2924, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### Information om verksamheten

Gavagai är ett språkteknologiföretag som utvecklar ett självlärande system för språk. Företagets huvudsakliga verksamhet innefattar textanalys framför allt med inriktning på att förstå kundupplevelser ("customer experience").

Bolaget har sitt säte i Stockholm.

### Flerårsjämförelse

	2022-12-31	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31
Nettoomsättning	7 253 438	8 665 608	8 844 876	8 107 634	5 423 733
Resultat efter finansiella poster	-12 196 585	-18 315 529	-26 351 388	-16 237 852	-5 103 446
Balansomslutning	16 666 868	10 715 738	29 356 096	32 536 703	15 311 168
Antal anställda st	13	20	21	14	13
Soliditet %	86,3	73,5	86,4	46,8	50

Nyckeltalsdefinitioner framgår av not 1.

### Ägarförhållanden

Gavagai har två ägare som innehar mer än 10% av aktierna: Hans Sköld (17%) och Quarterback Capital AB (13,6%). Ingen aktieägare äger mer än 25% av aktierna och bolaget har därför ingen verklig huvudman.

### Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Gavagais ledning och styrelse har fortsatt att exekvera på den nya strategin, som beslutades under 2021, där bolaget valde att göra en fokusering mot Customer Experience segmentet för att öka marknadsgenomslagkraften.

Gavagais kärnkompetens är textanalys och bolaget har en produkt (Gavagai Explorer) som skapar ett mycket stort kundvärde för våra slutkunder när den implementeras i verksamheten på rätt sätt. Bolaget har under året implementerat en partnerstrategi för att ytterligare öka bolagets genomslagskraft.

Gavagai har under året investerat och implementerat state-of-art maskininlärningsmodeller. Kombinationen av vår proprietära teknik och maskininlärningsmodeller för sentimentanalys ger bättre kvalitet än maskininläring fristående samtidigt som den ger den transparens som över tid bygger förtroende för AI-lösningar.

En nyemission på 21 237 288 aktier genomfördes under våren. Genom denna emission ökade antalet aktier till 41 735 476. Aktiekapitalet ökade med 254 847,456 kr till 500 825,712 kr.

En nyemission på 42 676 369 aktier genomfördes i december 2022, med registreringsdatum hos Bolagsverket den 10 januari 2023. Emissionen blev fulltecknad och inbringade 10,2 MSEK. Genom denna emission ökade antalet aktier till 84 411 845. Aktiekapitalet ökade med 512 116,428 kr till 1 012 942,14 kr.

Utvecklingskostnaderna har under året kostnadsförts.

## Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Pågående nyemission	Fond för utvecklings- utgifter	Överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	245 978	0	3 439 698	132 601 459	-110 099 644	-18 315 529	7 871 962
Resultatdisposition enligt årsstämman:							
Balanseras i ny räkning					-18 315 529	18 315 529	0
Fond för utvecklingsutgift			-1 528 776		1 528 776		0
Nyemission inkl. premier teckningsoptioner	254 848	10 242 329		8 259 191			18 756 367
Emissionskostnader				-51 000			-51 000
Årets resultat						-12 196 585	-12 196 584
Belopp vid årets utgång	500 826	10 242 329	1 910 922	140 809 650	-126 886 397	-12 196 585	14 380 745

### Teckningsoptioner

Totalt sett fanns per 2022-12-31 804 340 teckningsoptioner:

W2019-2023C, 28 340 stycken till nyckelmedarbetare, teckningskurs 36 kr  
W2020-2024C, 72 500 stycken till nyckelmedarbetare, teckningskurs 18 kr  
W2020-2024D, 30 000 stycken till nyckelmedarbetare, teckningskurs 22 kr  
W2021-2024B, 403 500 stycken till nyckelmedarbetare, teckningskurs 12 kr  
W2021-2024C, 190 000 stycken till styrelseledamöter, teckningskurs 12 kr  
W2022-2025A, 80 000 stycken till nyckelmedarbetare, teckningskurs 5,7 kr

### Förslag till vinstdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

	Belopp i kr
Överkursfond	140 809 650
Balanserade vinstmedel	-126 886 397
Årets resultat	-12 196 585
<b>Summa</b>	<b>1 726 668</b>

Styrelsen föreslår att  
i ny räkning överföres

**1 726 668**

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

## Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Nettoomsättning		7 253 438	8 665 608
Övriga rörelseintäkter		713 221	1 123 859
		<u>7 966 659</u>	<u>9 789 467</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Inköp varor och tjänster		-1 148 534	-1 954 604
Övriga externa kostnader	2	-4 024 498	-7 510 089
Personalkostnader	3	-13 078 962	-16 632 660
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-1 674 937	-1 644 900
Övriga rörelsekostnader		-167 770	-197 116
<b>Rörelseresultat</b>		<u>-12 128 042</u>	<u>-18 149 902</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från andelar i koncernföretag	4	-49 387	-109 734
Ränteintäkter och liknande resultatposter		6 055	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-25 211	-55 893
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>-12 196 585</u>	<u>-18 315 529</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>-12 196 585</u>	<u>-18 315 529</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>-12 196 585</u>	<u>-18 315 529</u>

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5	1 910 958	3 439 723
		<u>1 910 958</u>	<u>3 439 723</u>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	6	201 312	184 217
		<u>201 312</u>	<u>184 217</u>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	7	0	0
Andra långfristiga fordringar		76 175	76 175
		<u>76 175</u>	<u>76 175</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>2 188 445</u>	<u>3 700 115</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		577 220	952 142
Övriga fordringar		5 263	4 994
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	941 830	1 064 560
		<u>1 524 313</u>	<u>2 021 696</u>
<b>Kassa och bank</b>		12 954 110	4 993 927
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>14 478 423</u>	<u>7 015 623</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>16 666 868</u>	<u>10 715 738</u>

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		500 826	245 978
Nyemission under registrering		10 242 329	0
Fond för utvecklingsutgifter		1 910 922	3 439 698
		<u>12 654 077</u>	<u>3 685 676</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Överkursfond		140 809 650	132 601 459
Balanserad vinst eller förlust		-126 886 397	-110 099 644
Årets resultat		-12 196 585	-18 315 529
		<u>1 726 668</u>	<u>4 186 286</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>14 380 745</u>	<u>7 871 962</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	9	0	66 667
Skulder till koncernföretag		42 394	42 394
		<u>42 394</u>	<u>109 061</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Skulder till kreditinstitut	9	66 667	400 000
Leverantörsskulder		359 911	148 917
Skatteskulder		79 174	96 835
Övriga kortfristiga skulder		485 337	654 373
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	1 252 640	1 434 590
		<u>2 243 729</u>	<u>2 734 715</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>16 666 868</u>	<u>10 715 738</u>

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### **Redovisningsprinciper**

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### **Värderingsprinciper m m**

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### **Värderingsprinciper**

##### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

##### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

##### *Intäktsredovisning*

Intäkter uppkommer från försäljningen av utförandet av tjänster och redovisas i posten Nettoomsättning. Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för tjänster som utförts, dvs. till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt.

##### *Utförande av tjänster*

Företaget genererar intäkter från webbaserade tjänster inom området språkanalys och omvärldsbevakning. Ersättningen för dessa tjänster intäktsredovisas i den period då tjänsten utförs.

##### *Andelar i dotterföretag*

Andelar i dotterföretag värderas till anskaffningsvärde eventuellt minskat med nedskrivningar. Utdelningar från dotterbolag redovisas som intäkt.

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas initialt till anskaffningsvärde inklusive utgifter för att få tillgången på plats och i skick för att kunna användas enligt intentionerna med investeringen. Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar görs av tillgångens avskrivningsbara belopp över dess nyttjandeperiod och påbörjas när tillgången tas i bruk. Avskrivning görs linjärt. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

##### **Antal år**

Inventarier och datorer            5

##### *Borttagande från balansräkningen*

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången eller komponenten. När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

##### *Prövning av nedskrivningsbehov*

Per varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

##### *Balanserade utvecklingsutgifter*

Utgifter som är direkt hänförliga till ett projekts utvecklingsfas redovisas som immateriell anläggningstillgång förutsatt att de uppfyller följande krav:

- \* Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas eller säljas
- \* Företaget har för avsikt att färdigställa tillgången och att använda eller sälja den

- \* Företaget har förutsättningar att använda eller sälja tillgången
  - \* Det är sannolikt att tillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar
  - \* Det finns tillräckliga resurser att färdigställa tillgången och för att använda eller sälja den
  - \* Utvecklingsutgiften kan mätas på ett tillförlitligt sätt
- Utvecklingsutgifter som inte uppfyller dessa kriterier för aktivering kostnadsförs när de uppkommer.

Anskaffningsvärdet för balanserade utgifter inkluderar utgifterna för tillgångens framtagande. Direkt hänförliga utgifter inkluderar personalkostnader uppkomna i arbetet med utvecklingen tillsammans med en lämplig andel av indirekta kostnader.

Avskrivning av det avskrivningsbara beloppet görs linjärt över den beräknade nyttjandeperioden. Avskrivning påbörjas när tillgången kan användas. Nyttjandeperioden omprövas för varje balansdag. Följande nyttjandeperioder används:

	Antal år
Aktivering Utvecklingsarbeten	5

Gavagai har tidigare skrivit av samtliga aktiverade utvecklingskostnader, som var relaterade till utveckling av grundtekniken. Under 2018 påbörjades arbetet med en ny och kraftigt förbättrad webbtjänst som förutom förbättrade funktioner som ökad prestanda, stöd för fler språk och enklare handhavande, också innebar att vi gjorde om utseendet på vår webbsida samt bytte domän för tjänsten (från gavagai.se till gavagai.io). Detta arbete lanserades i början av april 2019. Eftersom det rörde sig om en så stor omgörning fann ledningen att det var relevant att aktivera utvecklingen av detta under hela 2018 samt första kvartalet 2019, dvs under den tid som utvecklingen pågick.

Under år 2020, 2021 och 2022 har inga utvecklingskostnader aktiverats.

#### Borttagande från balansräkningen

Immateriell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången.

När immateriella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

#### Prövning av nedskrivningsbehov

Per varje balansdag görs en bedömning av om det föreligger någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Finns det en sådan indikation beräknas tillgångens återvinningsvärde. Om återvinningsvärdet understiger redovisat värde görs en nedskrivning som kostnadsförs.

#### Finansiella instrument

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när Företaget blir part i det finansiella instrumentets avtalsmässiga villkor.

Kundfordringar värderas till anskaffningsvärde med avdrag för befarade förluster. Leverantörsskulder och andra icke-räntebärande skulder värderas till nominella belopp.

#### Leasing

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

#### Inkomstskatt

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats.

Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen

Uppskjuten skatt är uppskjuten inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatt beräknas med hjälp av balansräkningsmetoden på samtliga temporära skillnader, dvs. skillnader emellan de redovisade värdena för tillgångar och skulder och deras skattemässiga värden samt skattemässiga underskott.

Förändring av uppskjuten skatt redovisas i resultaträkningen.

Uppskjutna skattefordringar redovisas för alla avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda outnyttjade förlustavdrag.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder värderas baserat på hur företaget förväntar sig att återvinna/reglera det redovisade värdet på motsvarande tillgång/skuld. Värdering görs utan diskontering och enligt de skattesatser och skatteregler som är beslutade på balansdagen. En uppskjuten skattefordran värderas till högst det belopp som sannolikt kommer att återvinnas baserat på innevarande eller framtida skattepliktiga

resultat vilket omprövas per varje balansdag.

*Ersättningar till anställda*

*Kortfristiga ersättningar*

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det diskonterade beloppet som Företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

*Ersättning efter avslutad anställning/uppsägning*

Avsättning för avgångsvederlag redovisas när företaget har en legal eller informell förpliktelse att avsluta anställning före dess upphörande eller att lämna ersättning vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång. Avsättning görs för den delen av uppsägningslönen som den anställde får utan arbetsplikt med tillägg för sociala avgifter vilket representerar den bästa uppskattningen av den ersättning som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen.

*Avgiftsbestämda pensionsplaner*

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

*Uppskattningar och bedömningar*

Följande är betydande bedömningar som har gjorts vid tillämpning av de av företagets redovisningsprinciper som har den mest betydande effekten på de finansiella rapporterna.

*Aktivering av immateriella tillgångar*

Fördelningen mellan forsknings- och utvecklingsfaserna i nya utvecklingsprojekt av programvara och bestämning av huruvida kraven för aktivering av utvecklingsutgifter är uppfyllda kräver bedömningar. Efter aktivering övervakas huruvida redovisningskraven för utvecklingskostnader uppfylls även fortsättningsvis och om det finns indikationer på att de aktiverade utgifterna kan vara utsatta för en värdenedgång.

*Redovisning av uppskjutna skattefordringar*

Inga uppskjutna skattefordringar har redovisats i balansräkningen.

*Osäkerhet i uppskattningen*

Nedan följer information om uppskattningar och antaganden som har den mest betydande effekten på redovisning och värdering av tillgångar, skulder, intäkter och kostnader. Utfallet från dessa kan avvika väsentligt.

*Nedskrivningar*

För att bedöma nedskrivningsbehovet beräknas återvinningsvärdet för varje tillgång eller kassagenererande enhet baserat på förväntade framtida kassaflöde och med användning av en lämplig ränta för att kunna diskontera kassaflödet. Osäkerheter ligger i antaganden om framtida kassaflöde och fastställande av en lämplig diskonteringsränta.

*Nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar*

Per varje balansdag görs en genomgång av gällande bedömningar av nyttjandeperioder för avskrivningsbara tillgångar. Osäkerheten i dessa bedömningar beror på teknisk inkurans som kan förändra användningen av den underliggande programvaran.

## Not 2 Operationella leasingavtal

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter Leasingkostnaden består av hyra av lokal, servrar samt hosting.	960 332	1 868 934

## Not 3 Anställda och personalkostnader

### Medelantal anställda

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Medelantalet anställda	13	20
<b>Totalt</b>	<b>13</b>	<b>20</b>

## Not 4 Resultat från andelar i koncernföretag

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Nedskrivningar	49 387	109 734
<b>Summa</b>	<b>49 387</b>	<b>109 734</b>

## Not 5 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	21 762 555	21 762 555
Utgående anskaffningsvärden	21 762 555	21 762 555
Ingående avskrivningar	-18 322 832	-16 794 067
Årets avskrivningar	-1 528 765	-1 528 765
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 851 597	-18 322 832
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>1 910 958</b>	<b>3 439 723</b>

## Not 6 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	737 045	737 045
Årets förändringar		
-Inköp	163 267	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	900 312	737 045
Ingående ackumulerade avskrivningar	-552 828	-436 693
Årets förändringar		
-Avskrivningar	-146 172	-116 135
Utgående ackumulerade avskrivningar	-699 000	-552 828
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>201 312</b>	<b>184 217</b>

## Not 7 Andelar i koncernföretag

Företag	Antal andelar	i %	2022-12-31 Bokfört värde	2021-12-31 Bokfört värde
Gavagai Intressenter AB Orgnr. 556986-6006	50 000	100	0	0
<b>Summa</b>			<b>0</b>	<b>0</b>

Gavagai AB lämnade aktieägartillskott på 100 000 kr under 2017, 95 466 kr under 2019, 24 313 kr under 2020, 109 734 kr under 2021 samt 49 387 kr under 2022.

## Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	107 751	150 870
Övriga poster	834 079	913 691
	<b>941 830</b>	<b>1 064 561</b>

## Not 9 Skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Räntebärande skulder</b>		
Långfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	0	66 667
Summa	0	66 667
Kortfristiga skulder		
Skulder till kreditinstitut	66 667	400 000
<b>Summa räntebärande skulder</b>	<b>66 667</b>	<b>466 667</b>
<b>Förfallotider</b>		
Den del av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen		0
Summa		0

## Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	344 793	426 623
Övriga poster	907 849	1 007 968
<b>Summa</b>	<b>1 252 642</b>	<b>1 434 591</b>

## Not 11 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut.

## Not 12 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

### Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
<i>För egna avsättningar och skulder</i>		
Företagsinteckningar	2 700 000	2 700 000
<b>Summa ställda säkerheter</b>	<b>2 700 000</b>	<b>2 700 000</b>

## Underskrifter

Stockholm, det datum som framgår av elektroniska underskrifter:

Leif Liljebrunn  
Styrelseledamot

Dennis Aerts  
Styrelseledamot

Lars Nyberg  
Styrelseordförande

Charlotte Söderhjelm  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats det datum som framgår av elektronisk underskrift.

Grant Thornton Sweden AB

Ida Sparrfeldt  
Auktoriserad revisor

2023040412215

# Verification

Transaction 09222115557487619214

## Document

2023040412216

ÅR Gavagai 2022-12-31 v.03

Main document

13 pages

Initiated on 2023-02-22 10:16:05 CET (+0100) by

StartupTools Europe AB (SEA)

Finalised on 2023-02-22 18:44:38 CET (+0100)

## Initiator

StartupTools Europe AB (SEA)

StartupTools

scribe@startuptools.org

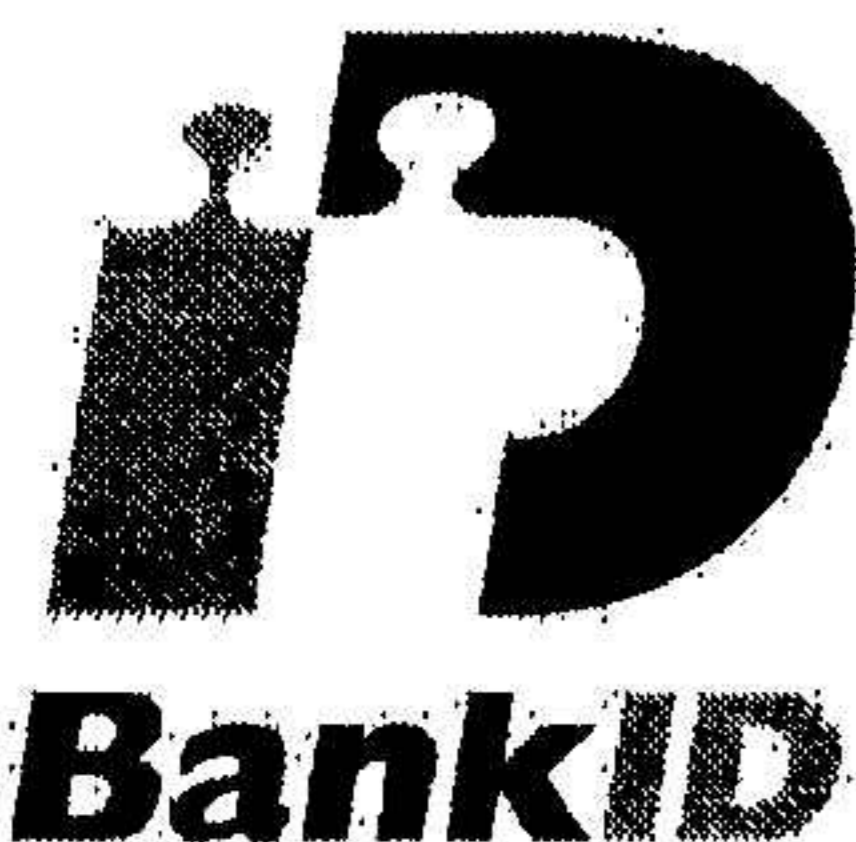
Mimers 2023-04-03  
Charlotte Söderhjelm  
0730 285771

## Signing parties

Leif Kjell-Åke Liljebrunn (LKL)

ID number 196003314611

leif.liljebrunn@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "LEIF LILJEBRUNN"

Signed 2023-02-22 16:23:54 CET (+0100)

Dennis Johannes Gertruda Aerts (DJGA)

ID number 196508297212

djg.aerts@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "DENNIS AERTS"

Signed 2023-02-22 10:17:10 CET (+0100)

Lars Gunnar Nyberg (LGN)

ID number 195112070213

larsandlin@gmail.com



The name returned by Swedish BankID was "Lars Nyberg"

Signed 2023-02-22 12:14:32 CET (+0100)

Anna Charlotte Söderhjelm (ACS)

Gavagai AB

ID number 197101300064

Company reg. no. 5567452924

charlotte.soderhjelm@gavagai.io



The name returned by Swedish BankID was "Anna Charlotte Söderhjelm"

Signed 2023-02-22 10:28:01 CET (+0100)



# Verification

Transaction 09222115557487619214

2023040412217

**Ida Christine Sparrfeldt (ICS)**  
Grant Thornton Sweden AB  
ID number 198605188609  
Company reg. no. 5563569382  
*ida.sparrfeldt@se.gt.com*



*The name returned by Swedish BankID was "IDA  
SPARRFELDT"  
Signed 2023-02-22 18:44:38 CET (+0100)*

Vidmora 2023-04-03  
*[Handwritten signature]*  
Charlotte Söderhjelm  
0730-285771

This verification was issued by Scrive. Information in italics has been safely verified by Scrive. For more information/evidence about this document see the concealed attachments. Use a PDF-reader such as Adobe Reader that can show concealed attachments to view the attachments. Please observe that if the document is printed, the integrity of such printed copy cannot be verified as per the below and that a basic print-out lacks the contents of the concealed attachments. The digital signature (electronic seal) ensures that the integrity of this document, including the concealed attachments, can be proven mathematically and independently of Scrive. For your convenience Scrive also provides a service that enables you to automatically verify the document's integrity at: <https://scrive.com/verify>



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Gavagai AB

Org.nr. 556745 - 2924

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Gavagai AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Gavagai ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Gavagai AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för

att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Gavagai AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Gavagai AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

#### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig

grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm, enligt datum som framgår av elektronisk signering.  
Grant Thornton Sweden AB

Ida Sparrfeldt  
Auktoriserad revisor

# Document history



2023040412220

COMPLETED BY ALL:  
22.02.2023 18:48

SENT BY OWNER:  
Rebecca Häggquist · 17.02.2023 13:57

DOCUMENT ID:  
ryx8stxTTo

ENVELOPE ID:  
HyUIKxpTs-ryx8stxTTo

DOCUMENT NAME:  
Revisionsberättelse Gavagai AB 2022-01-01-2022-12-31.pdf  
2 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
IDA SPARRFELDT	Signed	22.02.2023 18:48	eID	Swedish BankID (DOB: 1986/05/18)
ida.sparrfeldt@se.gt.com	Authenticated	19.02.2023 19:18	Low	IP: 88.131.44.131

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Underskrift 2023-04-03  
  
Charlotte Söderhjelmer  
0730-285771

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed