

Årsredovisning
för
Optimal Service Sverige AB
556946-5783

Räkenskapsåret
2021

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Optimal Service Sverige AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2022-06-30. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Stockholm 2022-06-30



Müllner, Johannes

2022071526366

Årsredovisning
för
Optimal Service Sverige AB
556946-5783

Räkenskapsåret
2020-09-01 - 2021-12-31



Optimal Service Sverige AB
Org.nr 556946-5783

1 (7)

Styrelsen och verkställande direktören för Optimal Service Sverige AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020-09-01 - 2021-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bolaget förvaltar andelar i dotterbolag.
Företaget har sitt säte i Göteborg.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2021 förvärvades bolaget till 100% av PHM Sweden AB, org nr 559206-7952. Förändringen innebär att bolaget har harmoniserat räkenskapsåret till PHM-koncernen och det gångna räkenskapsåret omfattar därmed 16 månader.

Bolaget har under räkenskapsåret köpt samtliga andelar i dotterbolaget Serviceuppdrag Sverige AB, 559003-8385.

Koncernförhållande

Bolaget är moderbolag till Optimal Service Väst AB 556780-1914, Optimal FM Syd AB, org nr 556959-3394, Optimal Elservice Sverige AB, org nr 559093-7149 och Serviceuppdrag Sverige AB, org nr 559003-8385.

Med hänvisning till årsredovisningslagen 7 kap 3§ så upprättas ingen koncernredovisning.

Bolaget är ett helägt dotterbolag till PHM Sweden AB, org nr 559206-7952, säte Stockholm. PHM Sweden AB ingår i en koncern där PHM Group Topco Oy, org nr 3123809-7, upprättar koncernredovisning för den största koncernen. Det utländska moderföretagets koncernredovisning finns att tillgå hos PHM Group Topco Oy.

Flerårsöversikt (Tkr)	2020/21	2019/20	2018/19	2017/18
Nettoomsättning	0	0	0	0
Resultat efter finansiella poster	-631	-655	-17	390
Soliditet (%)	73,3	68,5	63,6	91,2

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	50 000	1 391 969	1 382 484	2 824 453
Disposition enligt beslut av årets årsstämma:				
Balanseras i ny räkning		1 382 484	-1 382 484	0
Årets resultat			-621 050	-621 050
Belopp vid årets utgång	50 000	2 774 453	-621 050	2 203 403

Optimal Service Sverige AB
Org.nr 556946-5783

2 (7)

Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	2 774 453
årets förlust	-621 050
	2 153 403
disponeras så att	
i ny räkning överföres	2 153 403
	2 153 403

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

2022071526367

Optimal Service Sverige AB
Org.nr 556946-5783

3 (7)

Resultaträkning

Not

2020-09-01
-2021-12-31
(16 mån)

2019-09-01
-2020-08-31

Rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter

10 326

5 425

Summa rörelseintäkter

10 326

5 425

Rörelsekostnader

Övriga externa kostnader

-289 874

-315 727

Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella
anläggningstillgångar

-345 977

-344 585

Summa rörelsekostnader

-635 852

-660 312

Rörelseresultat

-625 526

-654 887

Finansiella poster

Räntekostnader och liknande resultatposter

-5 524

-63

Summa finansiella poster

-5 524

-63

Resultat efter finansiella poster

-631 050

-654 950

Bokslutsdispositioner

Erhållna koncernbidrag

100 000

2 700 000

Lämnade koncernbidrag

-90 000

-254 200

Summa bokslutsdispositioner

10 000

2 445 800

Resultat före skatt

-621 050

1 790 850

Skatter

Skatt på årets resultat

0

-408 367

Årets resultat

-621 050

1 382 483

Optimal Service Sverige AB
Org.nr 556946-5783

4 (7)

Balansräkning	Not	2021-12-31	2020-08-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>			
Goodwill	2	680 820	1 021 230
Summa immateriella anläggningstillgångar		680 820	1 021 230
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	1 147	6 714
Summa materiella anläggningstillgångar		1 147	6 714
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andelar i koncernföretag	4	233 401	183 401
Summa finansiella anläggningstillgångar		233 401	183 401
Summa anläggningstillgångar		915 368	1 211 345
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Fordringar hos koncernföretag		2 077 322	2 848 774
Övriga fordringar		0	2 967
Summa kortfristiga fordringar		2 077 323	2 851 742
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		11 891	40 037
Summa kassa och bank		11 891	40 037
Summa omsättningstillgångar		2 089 214	2 891 779
SUMMA TILLGÅNGAR		3 004 582	4 103 124

2022071526368

Optimal Service Sverige AB
Org.nr 556946-5783

5 (7)

Balansräkning

Not

2021-12-31

2020-08-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

50 000

50 000

Summa bundet eget kapital

50 000

50 000

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

2 774 453

1 391 969

Årets resultat

-621 050

1 382 483

Summa fritt eget kapital

2 153 403

2 774 453

Summa eget kapital

2 203 403

2 824 453

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

16 178

35 303

Skulder till koncernföretag

760 001

810 001

Skatteskulder

0

408 367

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

25 000

25 000

Summa kortfristiga skulder

801 179

1 278 671

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

3 004 582

4 103 124

Optimal Service Sverige AB
Org.nr 556946-5783

6 (7)

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill 5 år

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

Not 2 Goodwill

	2021-12-31	2020-08-31
Fusionsgoodwill	1 702 051	1 702 051
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 702 051	1 702 051
Ingående avskrivningar	-680 821	-340 410
Årets avskrivningar	-340 410	-340 411
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 021 231	-680 821
Utgående redovisat värde	680 820	1 021 230

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-08-31
Ingående anskaffningsvärden	20 875	20 875
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	20 875	20 875
Ingående avskrivningar	-14 161	-9 986
Årets avskrivningar	-5 567	-4 175
Utgående ackumulerade avskrivningar	-19 728	-14 161
Utgående redovisat värde	1 147	6 714

2022071526369

Optimal Service Sverige AB
Org.nr 556946-5783

7 (7)

Not 4 Andelar i koncernföretag

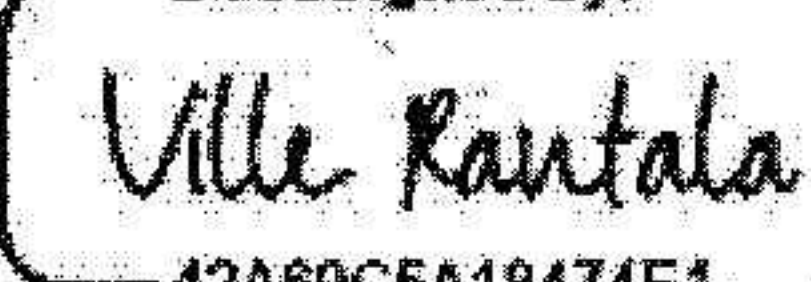
	2021-12-31	2020-08-31
Ingående anskaffningsvärden	183 401	183 401
Inköp	50 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	233 401	183 401
Utgående redovisat värde	233 401	183 401

Not 5 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-08-31
Eventualförpliktelser		
Borgensåtagande till förmån för dotterbolag	1 058 315	1 244 987
	1 058 315	1 244 987

Undertecknade försäkrar härmed att årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och god redovisningssed, att aktuella redovisningsnormer har tillämpats och att lämnade uppgifter stämmer med faktiska förhållanden.

Göteborg / 2022
2022-05-25

DocuSigned by:

42A69C5A18474E1...
Ville Rantala
Ordförande

DocuSigned by:

6784A6F8CC0C4EB...
Johannes Müllner

DocuSigned by:

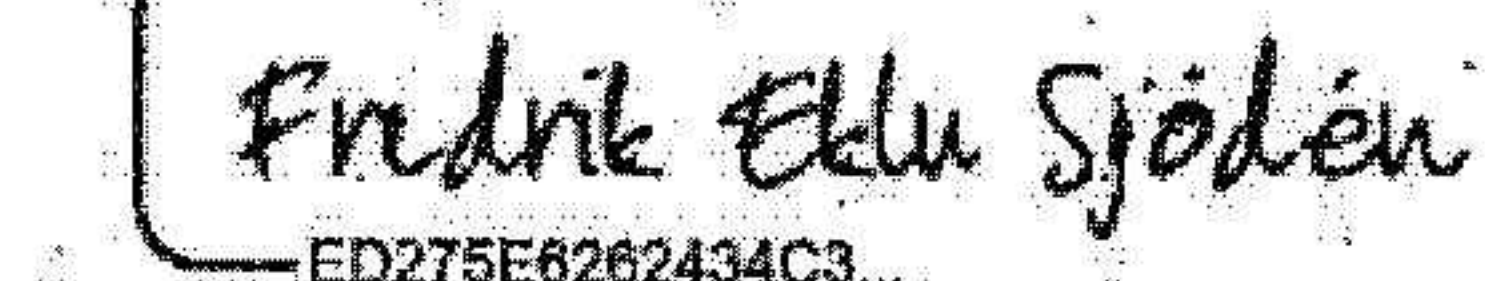
95F5D97F8C5E421...
Henrik Sjösteen
Verkställande direktör

DocuSigned by:

9BFD5FD83EC64C2...
Petri Pellonmaa

Vår revisionsberättelse har lämnats / 2022
2022-05-29

KPMG AB

DocuSigned by:

ED275E6262434C3...
Fredrik Eklund Sjöden
Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 041DC45C30CE4374A83CE3E5150AE9C1

Status: Completed

Subject: Please DocuSign: AR Optimal Service Sverige AB.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 11

Signatures: 5

Envelope Originator:

Certificate Pages: 6

Initials: 0

Agnes Carstedt

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

EnvelopeId Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

agnes.carstedt@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Agnes Carstedt

Location: DocuSign

5/25/2022 11:03:38 AM

agnes.carstedt@kpmg.se

Signer Events

Fredrik Eklund Sjöden

fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se

KPMG AB

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature

DocuSigned by:

Fredrik Eklund Sjöden

ED275E8262434C3...

Timestamp

Sent: 5/25/2022 11:06:00 AM

Resent: 5/27/2022 5:50:18 AM

Viewed: 5/29/2022 11:24:43 PM

Signed: 5/29/2022 11:24:49 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Signed by link sent to fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se

Using IP Address: 77.53.228.205

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: a5a071e8-cd38-5d2f-ab52-54bbe1914364

Country of ID: SE

Result: Passed

Performed: 5/29/2022 11:24:31 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

Henrik Siösteen

henrik.siosteen@optimalservice.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

Henrik Siösteen

95F5D97F8C5E421...

Sent: 5/25/2022 11:05:59 AM

Resent: 5/27/2022 5:50:19 AM

Viewed: 5/27/2022 4:36:34 PM

Signed: 5/27/2022 4:36:43 PM

Signature Adoption: Drawn on Device

Signed by link sent to

henrik.siosteen@optimalservice.se

Using IP Address: 83.218.69.154

Signed using mobile

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: SE_BANKID

Transaction Unique ID: a99ee18e-156a-5b5f-9cbd-68a4cddb908

Country of ID: SE

Result: Passed

Performed: 5/25/2022 2:38:23 PM

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: c9b9c007-4213-57cb-bd32-6fde5d7c4fe6
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/27/2022 4:36:21 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/25/2022 10:05:28 AM
ID: afbd0721-0663-409e-a8c3-066f046431c3

Johannes Müllner

Johannes@phmgroup.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

6784A6F8CC0C4EB...

Sent: 5/25/2022 11:05:59 AM

Viewed: 5/25/2022 11:28:23 AM

Signed: 5/25/2022 11:28:33 AM

Signature Adoption: Drawn on Device

Signed by link sent to Johannes@phmgroup.se

Using IP Address: 94.234.102.245

Signed using mobile

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 7dfc05ac-88ef-5245-a8b6-8f5e3b440898
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 11:27:22 AM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 7dfc05ac-88ef-5245-a8b6-8f5e3b440898
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 11:28:12 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/12/2021 8:22:38 PM
ID: 3c4dbce0-efff-4feb-a14f-1e62c56ee8fd

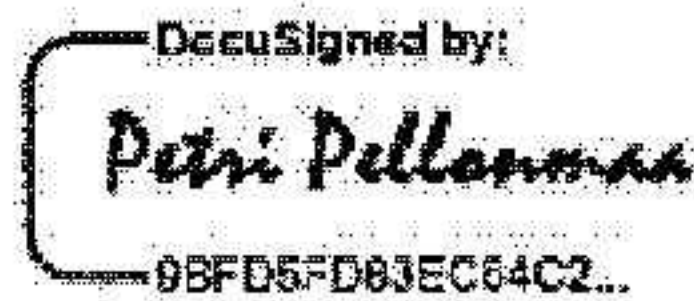
Petri Pellonmaa

petri.pellonmaa@kotikatu.fi

Group CFO

PHM Group Holding Oy

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

9BFD6FD83EC64C2...

Sent: 5/25/2022 11:06:00 AM

Viewed: 5/25/2022 12:33:23 PM

Signed: 5/25/2022 12:33:28 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Signed by link sent to petri.pellonmaa@kotikatu.fi

Using IP Address: 217.149.54.254

Authentication Details**Identity Verification Details:**

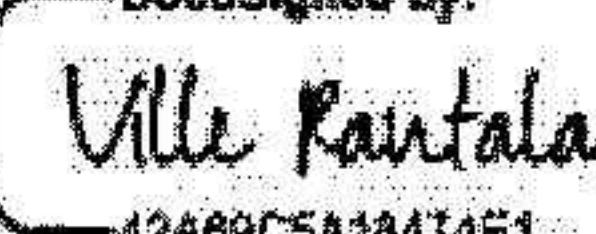
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 4189492f-3509-5688-ac1a-a069d6970689
Country of ID: FI
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 12:33:12 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Accepted: 5/25/2022 11:38:32 AM
ID: 0e820e84-b790-4a85-a98b-dda6d778646f

Ville Rantala
ville.rantala@phm.fi
ceo

DocuSigned by:

42A89CSA18474E1...

Sent: 5/25/2022 11:06:00 AM
Viewed: 5/25/2022 1:06:13 PM
Signed: 5/25/2022 1:06:20 PM

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

Signature Adoption: Pre-selected Style
Signed by link sent to ville.rantala@phm.fi
Using IP Address: 188.238.49.81

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: FTN
Transaction Unique ID: 553c21d7-fead-5943-b182-4f0337aa4a74
Country of ID: FI
Result: Passed
Performed: 5/25/2022 1:06:02 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/23/2021 11:33:12 AM
ID: 6628ca60-816b-4b95-a13b-b315b89f1a3b

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/25/2022 11:06:01 AM
Certified Delivered	Security Checked	5/25/2022 1:06:13 PM
Signing Complete	Security Checked	5/25/2022 1:06:20 PM
Completed	Security Checked	5/29/2022 11:24:49 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

2022071526372

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Optimal Service Sverige AB, org. nr 556670-9589

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Optimal Service Sverige AB för räkenskapsåret 2020-09-01—2021-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Optimal Service Sverige ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Optimal Service Sverige AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för räkenskapsåret 2019-09-01—2020-08-31 har utförts av en annan revisor vars uppdrag upphörde i förtid och som lämnat en revisionsberättelse daterad den 18 mars 2021 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Tidigare revisor har inte upprättat anmälan om sitt förtida utträde enligt 9 kap. 23 § aktiebolagslagen eller underrättelse enligt 9 kap. 23 a § aktiebolagslagen.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Optimal Service Sverige AB för räkenskapsåret 2020-09-01—2021-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Optimal Service Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2022-05-29

KPMG AB

DocuSigned by:

Fredrik Eklund Sjödén

ED275E6262434C3...

Fredrik Eklund Sjödén

Auktoriserad revisor

2022071526375

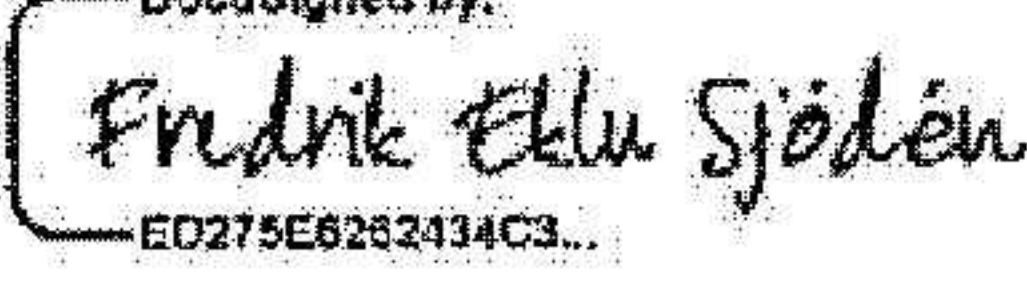
Certificate Of Completion

Envelope Id: E0738FABDEE54D9C8537D417C0968291	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: RB Optimal Service Sverige AB.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 2	Signatures: 1
Certificate Pages: 2	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Agnes Carstedt
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	agnes.carstedt@kpmg.se
	IP Address: 213.67.3.160

Record Tracking

Status: Original	Holder: Agnes Carstedt	Location: DocuSign
5/27/2022 6:05:04 AM	agnes.carstedt@kpmg.se	

Signer Events

Signature	Timestamp
DocuSigned by:  ED275E6282134C3...	Sent: 5/27/2022 6:05:39 AM Viewed: 5/29/2022 11:23:51 PM Signed: 5/29/2022 11:23:55 PM
Fredrik Eklund Sjoden fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se KPMG AB Security Level: Email, Account Authentication (None)	Signature Adoption: Pre-selected Style Signed by link sent to fredrik.eklu.sjoden@kpmg.se Using IP Address: 77.53.228.205

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: eaed2e6d-2bb0-5c14-9705-ef1bc9c9dfa7
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 5/29/2022 11:23:39 PM
Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Editor Delivery Events

Agent Delivery Events

Intermediary Delivery Events

Certified Delivery Events

Carbon Copy Events

Witness Events

Notary Events

Envelope Summary Events

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/27/2022 6:05:40 AM
Certified Delivered	Security Checked	5/29/2022 11:23:51 PM
Signing Complete	Security Checked	5/29/2022 11:23:55 PM

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Completed	Security Checked	5/29/2022 11:23:54 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------