

Styrelsen för

## Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

får härmed avge

# Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 april 2024 - 31 mars 2025

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	12
Underskrifter	20

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Sharp Business Systems Sverige AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den **30 september 2025**.

Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Bromma 30 september 2025



Carl Femling

Styrelsen för

## Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

får härmed avge

# Årsredovisning

för räkenskapsåret 1 april 2024 - 31 mars 2025

<u>Innehåll:</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	12
Underskrifter	20

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

**Förvaltningsberättelse**

Bolaget har sitt säte i Stockholm och ägs till 100% av av Sharp Electronics (Europe) GmbH, organisationsnummer HRB12184.

**Allmänt om verksamheten**

Bolaget säljer tjänster, service och produkter inom affärsområdena IT, utskrifter/dokumenthantering, betalningslösningar, möteteknik och digital skyltning. Försäljningen bedrivs till egna slutkunder såväl som genom auktoriserade återförsäljare.

**Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning**

<i>Ekonomisk översikt (TKR)</i>	2024/25	2023/24	2022/23	2021/22	2020/21
Nettoomsättning	450 450	439 976	448 558	421 059	387 732
Rörelsemarginal %	1,4	1,4	1,3	1,4	0,0
Balansomslutning	179 996	183 369	188 353	195 161	163 040
Avkastning på sysselsatt kapital %	12	13	12	12	0
Soliditet %	33	31	29	27	29

Definitioner: se not 22

**Väsentliga händelser under räkenskapsåret**

Bolagets omsättning ökar under räkenskapsåret vilket främst kan hänföras till affärsområde IT

Inga andra väsentliga händelser har skett under räkenskapsåret.

**Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga.

**Förväntad framtida utveckling**

På längre sikt kommer verksamheten att påverkas både positivt och negativt av nya behov och beteenden. Bolaget har investerat i kompetens och teknik för att upprätthålla sin konkurrenskraft på lång sikt och kommer att fortsätta att utveckla sin verksamhet efter marknadens efterfrågan och teknisk utveckling.

**Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer**

Marknaden som företaget verkar på präglas av ständig teknisk utveckling. Därför påverkas företaget främst av en teknik- och innovationsrisk. För att behålla sin konkurrenskraft och innovationsförmåga satsar koncernen på forskning och utveckling runt om i världen och investeringar i produkter och kompetens. Affärsrisken bedöms vara oförändrad jämfört med tidigare år. Företaget har en stabil kundbas som har en tillfredställande fördelning mellan små, mellan och större kunder, och har lyckats bibehålla eller öka sin marknadsandel. Företagets fortlöpande försäljning medför en kreditrisk i företagets kundfordringar i det fall våra kunder inte skulle fullgöra sina förpliktelser. Kreditrisken bedöms vara begränsad eftersom kundfordringarna till största del är mot finansbolag, till viss del stat och kommun och för övriga tecknas kreditförsäkring. Valutarisken är begränsad eftersom bolagets verksamhet bedrivs lokalt i Sverige och inköp av varor sker till övervägande del i kronor.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

**Hållbarhetsrapport**

Var och en av oss delar ett gemensamt ansvar för att bidra till en hållbar utveckling. Som vår nordiska strategi lyder ska vi sträva efter att hållbarhet - miljöengagemang och socialt ansvar - genomsyrar hela verksamheten, anställda, partners, kunder och leverantörer.

Sharp som global koncern ska sträva efter en ESG-fokuserad ledning i samstämmighet med våra intressenter för att främja ett hållbart samhälle i linje med Agenda 2030. Sharp har en långsiktig vision med Sharp Eco Vision 2050 för att bidra till en hållbar utveckling, efterlevnad av Parisavtalets 1.5°C mål och cirkulär ekonomi. Två avgörande mål ska uppnås senast år 2050; att skapa mer ren energi än den energi som förbrukas i hela leveranskedjan och nettonollutsläpp av koldioxid. Utifrån det har Sharp fastställt mål inom tre handlingsområden: klimatförändringar, resursåtervinning, och säkerhet och trygghet.

Sharp har också en årlig global hållbarhetsrapport med referenser till riktlinjer som GRI Sustainability Reporting Standards (GRI Standards) och Global Reporting Initiative (GRI). Sharp har undertecknat FN:s Global Compact och stödjer därmed de 10 principerna relaterade till mänskliga rättigheter, arbete, miljö och anti-korruption. Sharp är även Supporter-medlem i Responsible Business Alliance (RBA).

Som en del av vårt systematiska hållbarhetsarbete är Sharp Business Systems Sverige AB certifierade enligt, ISO 9001 för kvalitet, ISO 14001 för miljö, ISO 45001 för arbetsmiljö och ISO 27001 för informationssäkerhet.

Vi som säljbolag har ett ansvar att vara medvetna om vår påverkan och att vi alltid ska sträva efter hållbara lösningar till den grad det är möjligt. Vi strävar efter att tillhandahålla hållbara tjänster där ett fokus på cirkulär ekonomi, cirkulära affärsmodeller, genom återbruk och säker återvinning både efterföljs genom nationella lagkrav men även främjas i våra tjänster och där vi både internt och tillsammans med externa aktörer strävar efter att kunna erbjuda hållbara lösningar för våra intressenter.

**Kvalitet**

Vi arbetar mot kvalitetsmål och KPI:er på alla nivåer inom företaget. Det övergripande strategimålen så väl som varje avdelnings kvalitetsmål är definierade kring vad vi ska uppnå och hur vi ska uppnå dem. För att säkerställa vårt kvalitetsarbete arbetar vi processtyrt. För varje avdelning och område finns en eller flera dokumenterade processer i form av exempelvis processkortor, manualer och rutiner. Dessa är implementerade i verksamheten och utvecklas samt utvärderas löpande med uppföljning minst en gång per år.

**Miljö**

För att uppnå Sharps vision Sharp Eco Vision 2050 fastställs specifika aktiviteter och kvantitativa mål inom varje område. Sharp deltar i initiativet Science Based Targets (SBTi), som är inriktat på att vidta åtgärder och resultat mot klimatförändringarna. Sharp har tidigare erhållit SBT WB2°C och i mars 2024 erhöll Sharp certifieringen SBT 1,5°C. Vi kommer fortsätta att minska CO<sub>2</sub>-utsläppen genom att installera solenergisystem på våra anläggningar, reducera energianvändningen, bygga nya solenergianläggningar och konvertera företagets fordonsflotta till elfordon. Vi strävar också efter att använda 100% förnybar energi i vår affärsverksamhet och förbereder oss för att gå med i RE100, ett globalt initiativ för 100% förnybar el.

Sharp i Sverige har som sälj- och serviceorganisation utformat miljömål utifrån vår europeiska miljöpolicy och lokala förutsättningar. Dessa miljömål följer även hållbarhetsmålen inom Sharp koncernen globalt. (Se vidare: <http://www.sharp-world.com/corporate/eco/>)

För att kunna minimera effekterna på vårt klimat inventerar vi vår verksamhet. Vi har ett energieffektivt kontor i Västerås sedan 2021. I början av 2023 flyttade vi även vårt nordiska huvudkontor i Bromma till klimateffektiv lokal som är miljöcertifierad enligt BREEAM med den högsta standarden, Outstanding. Det innebär att vi har terrasser med gröna ytor för biologisk mångfald, miljömärkt fjärrvärme och fjärrkyla samt god kommunikation och anpassning för mer klimatsmarta transportmedel som närhet till lokaltrafik och tillgång till cykelgarage. Vi ser att mer verksamhetsanpassade lokaler kommer sänka det lokala kontorens totala hållbarhetsbelastning.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

Vi fortsätter arbetet med att öka företagets miljöprofilering för företagets tjänstebilar. Under februari 2025 registrerades det att företaget har 62% elbilar, 23% hybrid och 15% diesel. Fem av sju kontor har även laddningsmöjligheter. Ett klimatrelaterat fokus att öka andelen elbilar pågår löpande där vi fortsätter att utveckla våra strategimål för att nå en mer hållbar fordonsflotta och minska vårt beroende av fossila bränslen. Under detta räkenskapsår har vi beslutat att de nya strategimålen för 2028 är 85% el, 13% hybrid och 2% fossila bränslen.

Sharp fortsätter att uppfylla kraven för den tyska miljöcertifieringen Blå Ängeln. Genom certifieringen blir våra produkter hållbarhetsgranskade av en oberoende part samtidigt som vi säkerställer att vi som företag lever upp till våra högt ställda hållbarhetskrav och våra produkter följer med i den senaste utvecklingen inom hållbarhetsområdet i branschen.

Sharp Sverige ingår i den gemensamma miljöcertifieringen enligt ISO14001 för Sharp Europa och genomför löpande interna revisioner för att säkerställa att hela företagets verksamhet i Sverige och övriga Norden följer mål och processer enligt detta miljöled.

*Sociala frågor/Mänskliga rättigheter och personal*

Sharp arbetar för en god och säker arbetsmiljö som bidrar till att verksamhetens mål uppfylls och ökar uppfattningen om Sharp som en attraktiv arbetsplats. En god arbetsmiljö, såväl fysisk som psykosocial, är en förutsättning för att medarbetare skall känna arbetstillfredsställelse och få förutsättningar för att göra ett bra arbete. Inom Sharp råder nolltolerans mot alla former av särbehandling och diskriminering.

Sharp Sveriges certifiering enligt ISO45001 för arbetsmiljö, hälsa och säkerhet omfattar både våra anställda och annan personal som utför arbete inom vår organisations verksamhetsområden. Det bidrar till ett löpande arbete med att systematiskt identifiera risker och faror, förebygga olyckor och minska risker i arbetsmiljön.

Sharp arbetar etiskt och ansvarsfullt. Sharp respekterar och stöder internationella principer som syftar till att stärka mänskliga rättigheter. Sharps arbete kring mänskliga rättigheter regleras i Sharp Code of Conduct, Sharp Charter of Corporate Behaviour samt vår Arbetsmiljöpolicy och Aktiva åtgärder för Jämställdhet för vilket samtlig personal informeras och utbildas kontinuerlig (se <http://www.sharp-world.com/corporate/eco/>). Sharp respekterar och stöder arbetstagarnas rätt att organisera sig och rätten till kollektiva förhandlingar baserat på lagar i respektive land eller region och arbetar för att stärka redan goda relationer med fackföreningar.

Hos Sharp behandlas alla anställda, konsulter, praktikanter och arbetssökande lika oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, ålder eller sexuell läggning. Vi har fortlöpande utbildning för företagets chefer i hälsa och säkerhet, inklusive aktuell lagstiftning om jämställdhet och diskriminering.

Sharp Sverige har som målsättning enligt vår nordiska strategi att främja medarbetarengagemanget genom ledarskapsprogram, främjande av en kultur som bygger på feedback där kunskap och medarbetare kan växa samt följa upp åtgärder för att förbättra vår verksamhet. Detta kartläggs och utvärderas under våra medarbetarundersökningar genom att undersöka medarbetarnas nöjdhet av organisationen, motivation och upplevelse av att vara på arbetsplatsen. I vår nordiska koncern har vi som målsättning att medarbetarengagemanget år 2025 ska vara på 76%. Under 2023 uppmättes engagemanget för Sharp Sverige till 76%.

Sharp har som målsättning för 2025 att ingen medarbetare ska lämna inom 12 månader. Sharp har även som strategiskt mål för 2025 att öka andelen kvinnor i ledande positioner & specialistroller, där 40% kvinnor i ledande positioner ska uppnås år 2025. Under 2023 låg denna siffra på 29% för Sharp Norden.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

*Anti-korruption och krishantering*

Sharp reglerar efterlevnad för anti-korruption i Anti-Corruption and Bribery Policy, Business Entertainment Policy samt i Rutin för krishantering för vilket samtlig personal informeras och utbildas kontinuerligt.

Det är vår policy att bedriva all vår verksamhet på ett ärligt och etiskt sätt. Vi har en nolltolerans för mutor och korruption och är engagerade i att agera professionellt, rättvist och med integritet i alla våra affärsförbindelser och relationer var vi än verkar och implementerar och tillämpar effektiva system för att motverka mutor.

Sharp har en visseblåsarpolicy för att förtydliga för verksamhetens anställda kring rutinen att slå larm när det är fråga om allvarliga missförhållanden i arbetsgivarens verksamhet. Policyn är framtagen med beaktande av lag, förordningar och direktiv (2021:890, 2021:949, EU:s visseblåsardirektiv) om särskilt skydd mot repressalier för arbetstagare som slår larm om allvarliga missförhållanden – även kallad visseblåsarlagen.

*Hållbara leverantörskedjor*

Vi kräver även att våra leverantörer följer de principer som anges i vår uppförandekod för leverantörer. Våra Sharp-produkter tillverkas i våra egna fabriker och kan därför spåras till den plats där den slutliga tillverkningen sker. Sharp sanktionerar inte barnarbete eller tvångsarbete.

Sharp intar också en tydlig ståndpunkt gällande mineralutvinning och följer rättsliga ramar som EU:s förordning om konfliktmineraler. Vi säkerställer även ansvarsfulla upphandlingar och leveranskedjor genom Conflict-Free Smelter Program (CFSP), Sourcing Initiative (CFSI) och åtgärder i enlighet med OECD:s riktlinjer för due diligence för ansvarsfulla leveranskedjor.

Sharp Sverige arbetar även aktivt med lokala leverantörer för att säkerställa att det finns en gemensam efterlevnad av mål, värderingar och visioner som exempelvis definieras i vår Uppförandekod för leverantörer. I linje med vårt arbete kommer det under kommande räkenskapsår genomföras uppdaterad leverantörsbedömning.

*Hållbarhetsrisiker*

Vi arbetar ständigt för att minska ESG-relaterade risker vid Sharps fabriker i och utanför Japan och i våra leverantörskedjor. Sedan räkenskapsåret 2015 har Sharp-koncernen för sina aktiviteter använt Sharp Supply-Chain CSR Deployment Guidebook, i linje med Responsible Business Alliance (RBA) Code of Conduct.

Sharp identifierar och bedömer klimatrelaterade risker i enlighet med reglerna för hantering av affärsrisker. För vår verksamhet är det en ständig utmaning att utveckla hållbar produktion exempelvis användning av hållbara material för dagens marknad, efterfrågan och behov samt hitta leverantörer som vill främja miljömässiga åtgärder i sin verksamhet.

För att hantera identifierade risker och hur de påverkar oss har vi som krav att alla nya medarbetare informeras och tar del av vår antikorrupsionspolicy och lagefterlevnad som kontrolleras genom revision av våra ISO-standarder och regelbunden information till medarbetare vid uppdatering. Vi har även ett ansvar att våra kunder och leverantörer ska informeras om eventuella förändringar som berör oss genom både organisationskrav och nationella lagkrav. Våra leverantörer ska även godkänna vår uppförandekod som en del av vårt arbete att säkerställa att hela vår verksamhet bedrivs på ett ärligt och etiskt sätt.

Hållbarhetsrisiker regleras i styrdokumenterna Arbetsmiljöpolicy, Uppförandekod, Rekryteringspolicy, Jämställdhet – aktiva åtgärder, Policy och rutin mot kränkande särbehandling, diskriminering och trakasserier, Rutin mot hot och våld, Pension och försäkringspolicy, Whistleblowing policy, Sustainability Report, Environmental policy.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

*Informationssäkerhet*

För att vara en pålitlig affärspartner för kunder, partners, leverantörer och för våra medarbetare är det viktigt för oss att ta ansvar. Informationssäkerhet uppnås genom att implementera kontroller, policyer, processer, procedurer, organisationsstrukturer och mjukvaru- och hårdvarufunktioner men framför allt genom medvetenhet och kunskap hos alla oss medarbetare. Vårt ledningssystem är även ett viktigt stöd för vårt arbete dels genom att implementera kontroller, dels att de övervakas, ses över och förbättras vid behov.

Som en kvalitetsstämpel på vårt säkerhetsarbete har Sharp Sverige valt att certifiera sig i informationssäkerhet i enlighet med ISO27001. Certifieringen är ett viktigt stöd för vårt arbete dels att implementera kontroller, dels att de övervakas, ses över och förbättras vid behov. Detta säkerställer att våra specifika säkerhets- och affärsmål uppfylls.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

**Eget kapital**

2024-03-31	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Aktiekapital	Reservfond	Bal.res. inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	1 000 000	20 000	53 247 028	54 267 028
Årets resultat			5 268 785	5 268 785
<i>Transaktioner med ägare</i>				
Utdelning			-2 254 000	-2 254 000
Summa	--	--	-2 254 000	-2 254 000
Vid årets utgång	1 000 000	20 000	56 261 814	57 281 814

2025-03-31	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital	
	Aktiekapital	Reservfond	Bal.res. inkl årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans	1 000 000	20 000	56 261 814	57 281 814
Årets resultat			4 920 835	4 920 835
<i>Transaktioner med ägare</i>				
Utdelning			-2 634 000	-2 634 000
Summa	--	--	-2 634 000	-2 634 000
Vid årets utgång	1 000 000	20 000	58 548 649	59 568 649

**Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust**

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 56 261 814, disponeras enligt följande:

Utdelning [1000 * 2 460]	2 460 000
Balanseras i ny räkning	56 088 649
Summa	<u>58 548 649</u>

**Styrelsens yttrande över den föreslagna vinstutdelningen**

Den föreslagna utdelningen reducerar bolagets soliditet till 32 procent. Soliditeten är mot bakgrund av att bolagets verksamhet bedrivs med lönsamhet betryggande. Likviditeten i bolaget bedöms kunna upprätthållas på en likaledes betryggande nivå.

Styrelsens uppfattning är att den föreslagna utdelningen ej hindrar bolaget från att fullgöra sina förpliktelser på kort och lång sikt, ej heller att fullgöra erforderliga investeringar. Den föreslagna utdelningen kan därmed försvaras med hänsyn till vad som anförs i ABL 17 kap. 3 § 2 st. (försiktighetsregeln).

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter. Belopp anges i svenska kronor om inte annat anges.

Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

**Resultaträkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2024/25</i>	<i>2023/24</i>
Nettoomsättning	2	450 450 360	439 976 216
Övriga rörelseintäkter	3	140 542	124 214
		<u>450 590 902</u>	<u>440 100 430</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-200 252 429	-196 792 425
Övriga externa kostnader	4	-57 185 004	-51 561 672
Personalkostnader	5	-184 145 871	-182 753 419
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-2 133 882	-2 438 139
Övriga rörelsekostnader		-728 642	-395 109
<b>Rörelseresultat</b>	7	<u>6 145 074</u>	<u>6 159 666</u>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	8	635 345	846 616
Räntekostnader och liknande resultatposter	9	-258 792	-107 959
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<u>6 521 627</u>	<u>6 898 323</u>
<b>Resultat före skatt</b>		<u>6 521 627</u>	<u>6 898 323</u>
Skatt på årets resultat	10	-1 600 792	-1 629 538
<b>Årets resultat</b>		<u>4 920 835</u>	<u>5 268 785</u>

Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-03-31</i>	<i>2024-03-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	11	4 390 266	4 603 172
		<u>4 390 266</u>	<u>4 603 172</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>4 390 266</b>	<b>4 603 172</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m m</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		7 653 863	9 443 598
		<u>7 653 863</u>	<u>9 443 598</u>
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		64 863 943	83 233 823
Fordringar hos koncernföretag		1 441 919	1 463 365
Aktuell skattefordran		8 164 870	6 502 645
Övriga fordringar		3 532 407	3 389 143
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	56 186 397	54 582 076
		<u>134 189 536</u>	<u>149 171 052</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		33 762 052	20 150 864
		<u>33 762 052</u>	<u>20 150 864</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>175 605 451</b>	<b>178 765 514</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>179 995 717</b>	<b>183 368 686</b>

Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

**Balansräkning**

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2025-03-31</i>	<i>2024-03-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>	14		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		1 000 000	1 000 000
Reservfond		20 000	20 000
		<u>1 020 000</u>	<u>1 020 000</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		53 627 814	50 993 029
Årets resultat		4 920 835	5 268 785
		<u>58 548 649</u>	<u>56 261 814</u>
		59 568 649	57 281 814
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Leverantörsskulder		37 479 137	30 946 518
Skulder till koncernföretag		6 412 880	11 058 589
Övriga skulder		21 270 931	24 285 371
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	55 264 120	59 796 394
		<u>120 427 068</u>	<u>126 086 872</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>179 995 717</u>	<u>183 368 686</u>

Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

**Kassaflödesanalys**

Belopp i kr		2024/25	2023/24
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Resultat efter finansiella poster	18	6 521 627	6 898 323
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet	20	2 133 882	2 438 139
		<u>8 655 509</u>	<u>9 336 462</u>
Betald inkomstskatt		<u>-3 263 017</u>	<u>-2 136 971</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		5 392 492	7 199 491
<i>Förändringar i rörelsekapital</i>			
Ökning(-)/Minskning(+) av varulager		1 789 735	-308 004
Ökning(-)/Minskning(+) av rörelsefordringar		16 643 741	-21 449 880
Ökning(+)/Minskning(-) av rörelseskulder		<u>-5 659 804</u>	<u>-7 999 070</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<u>18 166 164</u>	<u>-22 557 463</u>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-2 461 664	-1 462 422
Avyttring av materiella anläggningstillgångar		<u>540 688</u>	<u>494 148</u>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<u>-1 920 976</u>	<u>-968 274</u>
<b>Finansieringsverksamheten</b>			
Utbetald utdelning till moderföretagets aktieägare		<u>-2 634 000</u>	<u>-2 254 000</u>
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		<u>-2 634 000</u>	<u>-2 254 000</u>
<b>Årets kassaflöde</b>		13 611 188	-25 779 737
<b>Likvida medel vid årets början</b>		<u>20 150 864</u>	<u>45 930 601</u>
<b>Likvida medel vid årets slut</b>	19	<u>33 762 052</u>	<u>20 150 864</u>

Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

## Noter

*Belopp i kr om inget annat anges*

### Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Immateriella tillgångar

##### Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

##### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Förvärvade immateriella tillgångar</i>	<i>Nyttjandeperiod</i>
Dataprogram	5 år

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

##### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

<i>Förvärvade materiella tillgångar</i>	<i>Nyttjandeperiod</i>
Inventarier, verktyg och installationer	5 år
Datorer	3 år

#### Nedskrivningar - materiella och immateriella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag bedöms om det finns någon indikation på att en tillgångs värde är lägre än dess redovisade värde. Om en sådan indikation finns, beräknas tillgångens återvinningsvärde.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärde. Vid beräkning av nyttjandevärdet beräknas nuvärdet av de framtida kassaflöden som tillgången väntas ge upphov till i den löpande verksamheten samt när den avyttras eller utangeras. Den diskonteringsränta som används är före skatt och återspeglar marknadsmässiga bedömningar av pengars tidsvärde och de risker som avser tillgången. En tidigare nedskrivning återförs endast om de skäl som låg till grund för beräkningen av återvinningsvärdet vid den senaste nedskrivningen har förändrats.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

**Leasing***Leasetagare*

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

*Operationella leasingavtal*

Leasingavgifterna enligt operationella leasingavtal, inklusive förhöjd förstagångshyra men exklusive utgifter för tjänster som försäkring och underhåll, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

**Utländsk valuta***Poster i utländsk valuta*

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

**Varulager**

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen i anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

**Finansiella instrument***Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3 kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärde.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när K3-bolaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

*Kundfordringar och övriga fordringar*

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar. Fordringar som är räntefria eller som löper med ränta som avviker från marknadsräntan och har en löptid överstigande 12 månader, redovisas redovisas till ett diskonterat nuvärde och tidsvärdeförändringen redovisas som ränteintäkt i resultaträkningen.

*Låneskulder och leverantörsskulder*

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde.

*Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld*

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar företaget kassamedel. Spärrade medel klassificeras inte som likvida medel. Förändringar i spärrade medel redovisas i investeringsverksamheten.

### **Ersättningar till anställda**

#### *Kortfristiga ersättningar*

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

#### *Ersättningar till anställda efter avslutad anställning*

I bolaget förekommer endast avgiftsbestämda pensionsplaner.

I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas pensionsberättigande tjänster utförs.

#### *Ersättningar vid uppsägning*

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

### **Skatt**

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

### **Intäkter**

#### *Försäljning av varor*

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Avsättning görs för restvärdet i de fall bolaget är skyldigt att återta maskinen vid avtalets utgång. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms och rabatter.

#### *Försäljning av tjänsteuppdrag*

Intäkter från tjänsteuppdrag redovisas över kontraktets löptid i takt med att arbetet utförs.

#### *Koncernbidrag och aktieägartillskott*

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen. Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Aktieägartillskott som erhållits utan att emitterade aktier eller andra egetkapitalinstrument lämnats i utbyte redovisas direkt i eget kapital.

### **Offentliga bidrag**

Offentliga bidrag redovisas i de finansiella rapporterna när det föreligger rimlig säkerhet att bidraget kommer att erhållas och att företaget kommer att uppfylla de villkor som är förknippade med bidraget. Offentliga bidrag som avser kostnadstäckning periodiseras och intäktsredovisas systematiskt i årets resultat på samma sätt och över samma perioder som de kostnader bidragen är avsedda att kompensera för. Bidragen redovisas under posten övriga rörelseintäkter i resultaträkningen.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

**Not 2                    Nettoomsättning per geografisk marknad**

	2024/25	2023/24
<i>Nettoomsättning per geografisk marknad</i>		
Sverige	450 450 360	439 976 216
	<u>450 450 360</u>	<u>439 976 216</u>

**Not 3                    Övriga rörelseintäkter**

	2024/25	2023/24
Kursvinster på fordringar/skulder av rörelsekaraktär	140 542	124 214
	<u>140 542</u>	<u>124 214</u>

**Not 4                    Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

	2024/25	2023/24
<i>PricewaterhouseCoopers AB</i>		
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-31 669
Skatterådgivning	-	-
		<u>-31 669</u>
<i>BDO</i>		
Revisionsuppdrag	-396 643	-432 319
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-5 025
Skatterådgivning	-20 000	-25 400
Andra uppdrag	-	-44 700
	<u>-416 643</u>	<u>-507 444</u>

Med revisionsuppdrag avses lagstadgad revision av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt revision och annan granskning utförd i enlighet med överenskommelse eller avtal.

Detta inkluderar övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisor att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föräns av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter

**Not 5                    Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse**

<b>Medelantalet anställda</b>	2024/25		2023/24	
		<i>varav män</i>		<i>varav män</i>
Sverige	179	74%	179	74%
Totalt	<u>179</u>	<u>74%</u>	<u>179</u>	<u>74%</u>

## Sharp Business Systems Sverige AB

Org nr 556477-0237

## Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2025-03-31 Andel kvinnor	2024-03-31 Andel kvinnor
Styrelsen	0%	0%
Övriga ledande befattningshavare	0%	0%

## Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2024/25	2023/24
Löner och ersättningar	-119 358 159	-120 249 522
Sociala kostnader	-62 211 104	-61 069 704
(varav pensionskostnad) 1)	(18 438 179)	(18 079 855)

1) Av företagets pensionskostnader avser 0 (f.å. 0) företagets styrelse. Företagets utestående pensionsförpliktelser till dessa uppgår till 0 (f.å. 0).

## Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m.fl. och övriga anställda

	2024/25		2023/24	
	Styrelse och VD	Övriga anställda	Styrelse och VD	Övriga anställda
Löner och andra ersättningar (varav tantiem o.d.)	-	-119 358 159	-	-120 249 522
	(-)		(-)	

## Not 6 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2024/25	2023/24
Avskrivningar enligt plan fördelade per tillgång		
Inventariér, verktyg och installationer	-2 133 882	-2 483 139
	-2 133 882	-2 483 139

## Not 7 Operationell leasing

## Leasingavtal där företaget är leasetagare

	2025-03-31	2024-03-31
Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal		
Inom ett år	-27 816 933	-26 853 267
Mellan ett och fem år	-37 861 543	-39 103 461
Senare än fem år	-	-3 186 717
	-65 678 476	-69 143 445
	2024/25	2023/24
Räkenskapsårets kostnadsförda leasingavgifter	-21 794 478	-26 570 162

Sharp Business Systems Sverige AB  
Org nr 556477-0237

**Not 8 Ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2024/25	2023/24
Ränteintäkter, övriga	635 345	846 616
	<u>635 345</u>	<u>846 616</u>

**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2024/25	2023/24
Räntekostnader, koncernföretag	-118 897	-46 411
Räntekostnader, övriga	-139 895	-61 548
	<u>-258 792</u>	<u>-107 959</u>

**Not 10 Skatt på årets resultat**

	2024/25	2023/24
Aktuell skattekostnad	-1 600 792	-1 629 538
	<u>-1 600 792</u>	<u>-1 629 538</u>

**Avstämning av effektiv skatt**

	2024/25		2023/24	
	Procent	Belopp	Procent	Belopp
Resultat före skatt		6 521 627		6 898 323
Skatt enligt gällande skattesats	20,6%	-1 343 455	20,6%	-1 421 055
Ej avdragsgilla kostnader	3,6%	-234 993	3,6%	-249 105
Skatt hänförlig till tidigare år	0,3%	-22 344	-0,6%	40 622
Redovisad effektiv skatt	24,5%	<u>-1 600 792</u>	23,6%	<u>-1 629 538</u>

**Not 11 Inventarier, verktyg och installationer**

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	14 446 456	17 877 301
Nyanskaffningar	2 461 664	1 462 422
Avyttringar och utrangeringar	-5 060 582	-4 893 267
Vid årets slut	<u>11 847 538</u>	<u>14 446 456</u>
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
Vid årets början	-9 843 284	-11 804 265
Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	4 519 894	4 399 120
Årets avskrivning på anskaffningsvärden	-2 133 882	-2 438 139
Vid årets slut	<u>-7 457 272</u>	<u>-9 843 284</u>
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>4 390 266</b>	<b>4 603 172</b>

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

<b>Not 12</b>	<b>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>		
		2025-03-31	2024-03-31
Förutbetalda hyror		2 611 232	2 669 828
Reservdelar hos kunder		43 306 315	42 350 817
Övriga poster		10 268 850	9 561 431
		<u>56 186 397</u>	<u>54 582 076</u>

**Not 13**      **Disposition av vinst eller förlust****Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust**

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 58 548 649, disponeras enligt följande:

Utdelning [1000 * 2 460]		2 460 000	
Balanseras i ny räkning		56 088 649	
	Summa	<u>58 548 649</u>	

**Not 14**      **Antal aktier och kvotvärde**

	2025-03-31	2024-03-31
Antal aktier	1 000	1 000
Kvotvärde	1 000	1 000

**Not 15**      **Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2025-03-31	2024-03-31
Semesterlöneskuld	17 354 427	16 814 786
Särskild löneskatt	–	–
Sociala avgifter	11 840 643	12 080 073
Bonus	4 471 210	5 042 364
Förutbetalda serviceintäkter	822 893	1 210 339
Lösen på kontrakt	9 354 886	12 345 347
Övriga poster	11 420 061	12 303 485
	<u>55 264 120</u>	<u>59 796 394</u>

**Not 16**      **Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**

	2025-03-31	2024-03-31
<b>Ställda säkerheter</b>	Inga	Inga
<b>Eventalförpliktelser</b>		
Inga		

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

**Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Inga

**Not 18 Betalda räntor och erhållen utdelning**

	2024/25	2023/24
Erhållen ränta	635 345	846 616
Erlagd ränta	-258 792	-107 959

**Not 19 Likvida medel**

	2025-03-31	2024-03-31
<i>Följande delkomponenter ingår i likvida medel:</i>		
Banktillgodohavanden	33 762 052	20 150 864
	<u>33 762 052</u>	<u>20 150 864</u>

Ovanstående poster har klassificerats som likvida medel med utgångspunkten att:

- De har en obetydlig risk för värdefluktuationer.
- De kan lätt omvandlas till kassamedel.
- De har en löptid om högst 3 månader från anskaffningstidpunkten.

**Not 20 Övriga upplysningar till kassaflödesanalysen****Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet m m**

	2024/25	2023/24
Avskrivningar	2 133 882	2 438 139
	<u>2 133 882</u>	<u>2 438 139</u>

**Not 21 Koncernuppgifter**

Företaget är helägt dotterföretag till Sharp Electronics (Europe) GmbH, org nr HRB12184 med säte i Hamburg. Sharp Electronics (Europe) GmbH ägs till 100% av Sharp Corporation Ltd, Japan. Foxconn Group, baserade i Taiwan, blev under räkenskapsåret 2017 majoritetsägare i Sharp Co. Ltd. Sharp Corporation, Japan upprättar koncernredovisning för den största koncernen. Koncernårsredovisningen finns att hämta på [www.global.sharp/corporate/inf/](http://www.global.sharp/corporate/inf/).

**Inköp och försäljning inom koncernen**

Av bolagets totala inköp och försäljning mätt i kronor avser 58,1 (63,5) % av inköpen och 0,0 (0,0) % av försäljningen andra företag inom hela den företagsgrupp som företaget tillhör.

**Sharp Business Systems Sverige AB**

Org nr 556477-0237

**Not 22****Nyckeltalsdefinitioner**

Rörelsemarginal:	Rörelseresultat / Nettoomsättning
Balansomslutning:	Totala tillgångar
Avkastning på sysselsatt kapital:	(Rörelseresultat + finansiella intäkter) / Genomsnittligt sysselsatt kapital
Finansiella intäkter:	Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar (som ingår i sysselsatt kapital)
Sysselsatt kapital:	Totala tillgångar - räntefria skulder
Räntefria skulder:	Skulder som inte är räntebärande.
Soliditet:	(Totalt eget kapital + 79,4 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar

**Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur**Henrik Flink  
Ordförande

Carl Femling

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska signatur.  
BDO Sweden AB

Emilie Sleth  
Auktoriserad revisor



# Document history

## Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

26.09.2025 11:50

**SENT BY OWNER:**

Jonathan Yamin · 25.09.2025 13:48

**DOCUMENT ID:**

HyxwX3ofhlx

**ENVELOPE ID:**

H1P73jG3ex-HyxwX3ofhlx

**DOCUMENT NAME:**

SBSSE ÅR 2025-03.pdf

20 pages

**SHA-512:**

f95012cb5aee3be72a8a53c17e22507a3edd2b4df89d73  
a9cdc9f99a71c2710b40fd40f26d1acb2b340afbd66df87  
67447856b0daf3ad60f012bf6f36448d6c5

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Carl Maximilian Femling Carl.Femling@sharp.eu	Signed Authenticated	25.09.2025 14:11 25.09.2025 14:09	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1988/02/24) IP: 212.247.51.186
2. Carl Gösta Henrik Flink Henrik.Flink@sharp.eu	Signed Authenticated	25.09.2025 15:23 25.09.2025 15:22	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1968/02/12) IP: 212.247.51.186
3. Emilie Camilla Ulrika Slet h emilie.sleth@bdo.se	Signed Authenticated	26.09.2025 11:50 26.09.2025 10:31	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1983/01/20) IP: 188.149.255.242

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## Attachments

No attachments related to this document

## Custom events

---

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed



## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Sharp Business Systems Sverige AB, org.nr 556477-0237

### Rapport om årsredovisningen

#### *Uttalanden*

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sharp Business Systems Sverige AB för räkenskapsåret 2024-04-01 - 2025-03-31 med undantag för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-6.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Sharp Business Systems Sverige ABs finansiella ställning per den 31 mars 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte hållbarhetsrapporten på sidorna 3-6. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### *Grund för uttalanden*

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Sharp Business Systems Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

## ***Revisorns ansvar***

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: [www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar](http://www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### ***Uttalanden***

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Sharp Business Systems Sverige AB för räkenskapsåret 2024-04-01 - 2025-03-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### ***Grund för uttalanden***

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Sharp Business Systems Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### ***Styrelsens ansvar***

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### ***Revisorns ansvar***

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller

- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats:

[www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev\\_dok/revisors\\_ansvar.pdf](http://www.revisorsinspektionen.se/rn/showdocument/documents/rev_dok/revisors_ansvar.pdf). Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

### ***Revisorns yttrande avseende den lagstadgade hållbarhetsrapporten***

Det är styrelsen som har ansvaret för hållbarhetsrapporten på sidorna 3-6 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen. Vår granskning har skett enligt FAR:s rekommendation RevR 12 Revisorns yttrande om den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Detta innebär att vår granskning av hållbarhetsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för vårt uttalande.

En hållbarhetsrapport har upprättats.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

BDO Sweden AB

Emilie Sleth

Auktoriserad revisor

# Detta är ett elektroniskt undertecknat dokument

TRANSAKTIONS-REFERENS: 0fccc0a908dcd4dc0b89d16a042cc878a

Underskrifterna i detta dokument uppfyller kraven för Avancerad Elektronisk Underskrift enligt definitionen i eIDAS (EU:s förordning 910/2014).

Äktheten kan kontrolleras i alla tjänster som kan validera underskrifter som godkänts av Myndigheten för digital förvaltning (DIGG). Använd till exempel valideringstjänsten [Signport](#). För validering med Adobe Acrobat Reader, [läs mer här](#).

Notera, om dokumentet skrivs ut på papper följer de elektroniska underskrifterna inte med och kan därför inte valideras.

Följande personer har genom sin elektroniska underskrift godkänt innehållet i detta dokument samt försäkrat att angivna uppgifter är korrekta.

## Underskrift 1

Namn: Emilie Sleth  
Identifieringsmetod: BankID SE  
Datum och tid: 2025-09-26 11:49:43 GMT+02:00  
Transaktions-ID: 0fcc0a908dcd4dc0b89d16a042cc878a