

Årsredovisning för
SOLAR INVEST AB
559055-6840

Räkenskapsåret
2022-01-01 - 2022-12-31

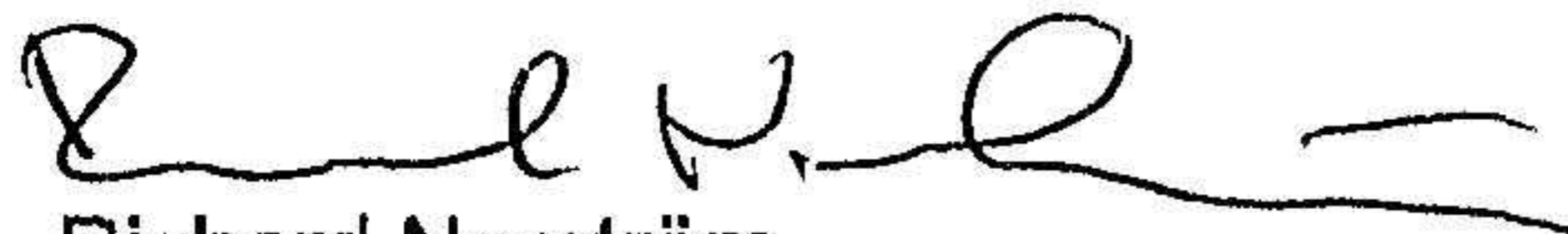
Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3-4
Noter	5-6
Underskrifter	6

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i SOLAR INVEST AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2023-04-24. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar även att kopian av revisionsberättelsen överensstämmer med originalet.

Västerås 2023-04-24



Richard Norström
Styrelseordförande

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för SOLAR INVEST AB, 559055-6840 får härmed avge årsredovisning för 2022, bolagets sjunde räkenskapsår.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget, med säte i Västerås, registrerades år 2016 och bedriver försäljning och montering av solcellssystem till både företag och privatpersoner.

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	Belopp i kr 2019
Nettoomsättning	25 586 766	10 497 801	9 383 482	4 228 176
Resultat efter finansiella poster	2 411 917	585 487	610 688	362 714
Soliditet, %	39	40	42	17
Balansomslutning	7 072 539	3 089 509	1 949 891	1 974 239
Kassalikviditet, %	150	146	166	107

Eget kapital

	Aktie- kapital	Fritt eget kapital
Vid årets början	50 000	966 237
<i>Disposition enl årsstämmobeslut</i>		
Utdelning		-450 000
Årets resultat		1 426 791
Vid årets slut	50 000	1 943 028

Resultatdisposition

	Belopp i kr
Styrelsen föreslår att till förfogande stående medel:	
balanserat resultat	516 237
årets resultat	1 426 791
Totalt	1 943 028
disponeras för	
balanseras i ny räkning	1 943 028
Summa	1 943 028

Bolagets resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-01-01- 2022-12-31</i>	<i>2021-01-01- 2021-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändring m.m.			
Nettoomsättning		25 586 766	10 497 801
Övriga rörelseintäkter		77 962	45 075
Summa rörelseintäkter, lagerförändring m.m.		25 664 728	10 542 876
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-17 011 517	-6 226 417
Övriga externa kostnader		-1 498 041	-957 240
Personalkostnader	2	-4 691 405	-2 711 126
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-42 756	-49 200
Övriga rörelsekostnader		-6 675	-12 501
Summa rörelsekostnader		-23 250 394	-9 956 484
Rörelseresultat		2 414 334	586 392
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		58	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 475	-905
Summa finansiella poster		-2 417	-905
Resultat efter finansiella poster		2 411 917	585 487
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-605 000	-150 000
Förändring av överavskrivningar		-6 000	7 000
Summa bokslutsdispositioner		-611 000	-143 000
Resultat före skatt		1 800 917	442 487
Skatter			
Skatt på årets resultat		-374 126	-93 532
Årets resultat		1 426 791	348 955

2023052415963

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	115 735	100 809
Summa materiella anläggningstillgångar		115 735	100 809
Summa anläggningstillgångar		115 735	100 809
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		763 260	436 702
Summa varulager		763 260	436 702
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 371 637	1 394 890
Övriga fordringar		-	44 958
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		1 075 531	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		238 729	88 986
Summa kortfristiga fordringar		3 685 897	1 528 834
Kassa och bank			
Kassa och bank		2 507 647	1 023 164
Summa kassa och bank		2 507 647	1 023 164
Summa omsättningstillgångar		6 956 804	2 988 700
SUMMA TILLGÅNGAR		7 072 539	3 089 509

2023052413964

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2022-12-31</i>	<i>2021-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital (1000 aktier)		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		516 237	617 282
Årets resultat		1 426 791	348 955
Summa fritt eget kapital		1 943 028	966 237
Summa eget kapital		1 993 028	1 016 237
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfonder		901 000	296 000
Akkumulerade överavskrivningar		37 000	31 000
Summa obeskattade reserver		938 000	327 000
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Fakturerad men ej upparbetad intäkt		142 162	389 128
Leverantörsskulder		2 146 252	753 487
Skatteskulder		291 723	36 304
Övriga skulder		970 343	166 202
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		591 031	401 151
Summa kortfristiga skulder		4 141 511	1 746 272
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		7 072 539	3 089 509

2023052413565

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>År</i>
Materiella anläggningstillgångar:	
-Inventarier, verktyg och installationer	5

Skillnaden mellan ovan nämnda avskrivningar och skattemässigt gjorda avskrivningar redovisas som ackumulerade överavskrivningar, vilka ingår i obeskattade reserver.

Definition av nyckeltal

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader, men före extraordinära intäkter och kostnader.

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt (21,4 %, 20,6%) i förhållande till balansomslutningen.,

Kassalikviditet

Omsättningstillgångar exkl varulager i förhållande till kortfristiga skulder.

Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregel.

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning.

Not 2 Anställda och personalkostnader**Personal**

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Medelantalet anställda	8	6
Summa	8	6


Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

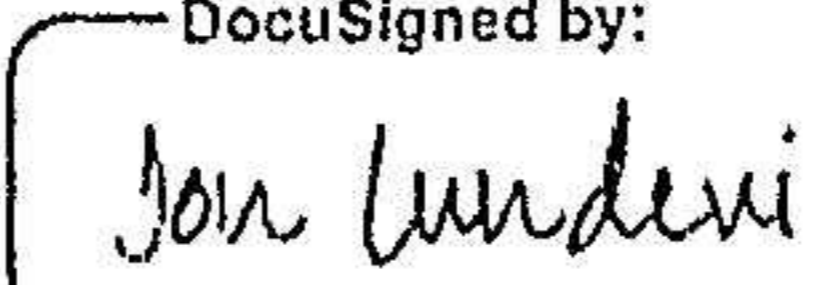
	2022-12-31	2021-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	245 980	225 428
-Nyanskaffningar	61 197	20 552
-Avyttringar och utrangeringar	-42 400	-
Vid årets slut	264 777	245 980
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-145 171	-95 971
-Återförda avskrivningar på avyttringar och utrangeringar	38 885	-
-Årets avskrivning anskaffningsvärden	-42 756	-49 200
Vid årets slut	-149 042	-145 171
Redovisat värde vid årets slut	115 735	100 809


Not 4 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser**Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-12-31
Ställda panter och säkerheter	Inga	Inga

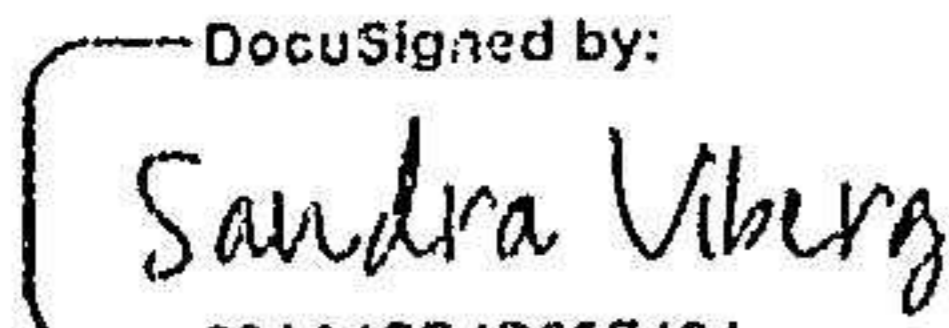
Underskrifter 2023-04-18

DocuSigned by:

 6AB4FBA8521347C
 Richard Norström
 Styrelseordförande

DocuSigned by:

 131F6B715394451...
 Jon Lundevi
 Styrelseledamot, VD

DocuSigned by:

 3BA5F70CAAD44E3
 Johan Malkstedt
 Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-04-24
 KPMG AB

DocuSigned by:

 93A94CB4B65F484...
 Sandra Viberg
 Auktoriserad revisor



2023052413968

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i SOLAR INVEST AB, org. nr 555590-5568

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för SOLAR INVEST AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av SOLAR INVEST ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SOLAR INVEST AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för SOLAR INVEST AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till SOLAR INVEST AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

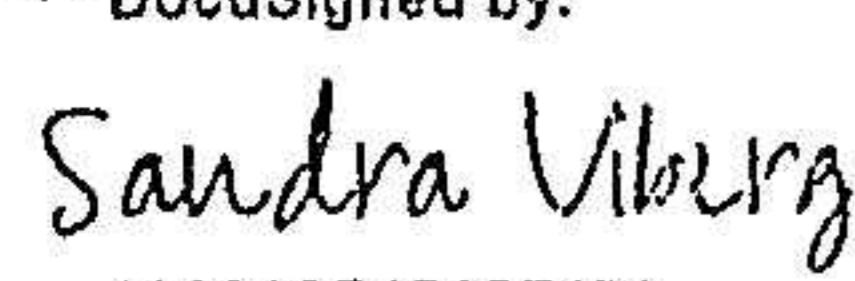
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Västerås den 2023-04-24

KPMG AB

DocuSigned by:

 93A94CB4B65F484..
 Sandra Viberg
 Auktoriserad revisor

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: 590C3382073149C1AA2FC6C456ED1FC8
 Ämne: Complete with DocuSign: ÅR Solar.pdf, RB Solar Invest.pdf
 Källkuvert:
 Dokumentsidor: 9 Signaturer: 5
 Certifikatsidor: 7 Initialer: 0
 AutoNav: Aktiverat
 Kuverterad stämpling: Aktiverat
 Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Färdigställda

Kuvertskapare:
 Sandra Viberg
 PO Box 50768
 Malmö, SE -202 71
 sandra.viberg@kpmg.se
 IP-adress: 85.228.104.15

Spela in spårning

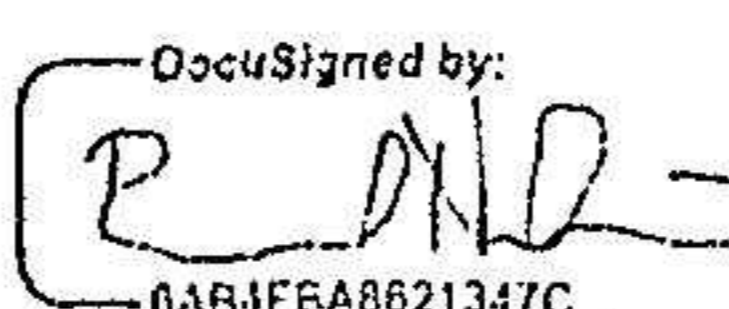
Status: Original Hållare: Sandra Viberg
 2023-04-17 20:47:17 sandra.viberg@kpmg.se

Plats: DocuSign

Signeringshändelser

Richard Norström
 richard@vte.nu
 Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (Ingen)

Signatur

DocuSigned by:

 6AB4FEA8621347C

Tidsstämpel

Skickade: 2023-04-17 20:49:34
 Visade: 2023-04-17 20:56:40
 Signerade: 2023-04-17 20:58:13

Signaturantagande: Skrevs på en enhet
 Med IP-adress: 94.136.94.60
 Signerad med mobil

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
 Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
 Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
 Unikt transaktions-ID: 64998990-b908-5c69-bb7f-2b6cd61b1ce7
 Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
 Resultat: Godkänd
 Genomförd: 2023-04-17 20:56:19

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
 Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
 Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
 Unikt transaktions-ID: be40d72f-8a38-5624-97bb-a7073e296fd1
 Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
 Resultat: Godkänd
 Genomförd: 2023-04-24 22:20:27

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification
 Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identifieringsmetod: Elektroniskt ID
 Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden
 Unikt transaktions-ID: be40d72f-8a38-5624-97bb-a7073e296fd1
 Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE
 Resultat: Godkänd
 Genomförd: 2023-04-25 11:59:19

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2023-04-17 20:56:40
 ID: 60f583a1-60bc-4b13-b3cf-e6fa8791d3db

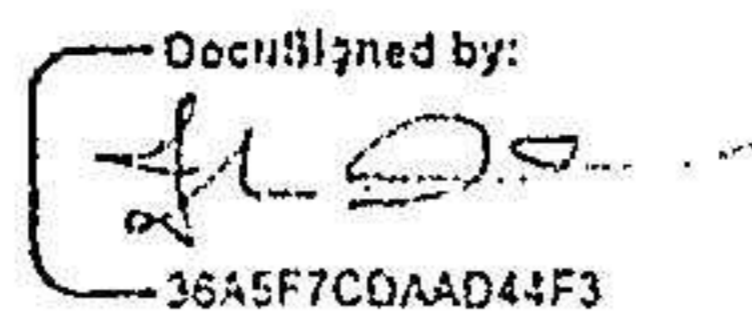
Signeringshändelser

Johan Markstedt

johan@vte.nu

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (Ingen)

Signatur



Signaturantagande: Skrevs på en enhet

Med IP-adress: 155.4.221.167

Signerad med mobil

Tidsstämpel

Skickade: 2023-04-17 20:58:16

Visade: 2023-04-17 21:20:47

Signerade: 2023-04-17 21:21:19

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 77c67ac2-28fc-5293-a4d9-13d0e9100700

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2023-04-17 21:20:28

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 1f8fcf45-f243-52d5-afae-b28d8e1f0e6f

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2023-04-24 22:11:52

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 1f8fcf45-f243-52d5-afae-b28d8e1f0e6f

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2023-04-25 11:59:03

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 1f8fcf45-f243-52d5-afae-b28d8e1f0e6f

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Misslyckades

Genomförd: 2023-04-25 12:02:43

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 1f8fcf45-f243-52d5-afae-b28d8e1f0e6f

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2023-04-25 12:03:08

Följande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2023-04-17 21:20:47

ID: 2722d7d1-493e-4a54-96e0-c284d516f520

Signeringshändelser

Jon Lundevl

jon@solarinvest.se

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

Signatur

DocuSigned by:
Jon Lundevl
131F6B715394451

Signaturantagande: Förvald stil

Med IP-adress: 95.193.35.127

Signerad med mobil

Tidsstämpel

Skickade: 2023-04-17 21:21:22

Visade: 2023-04-18 08:40:21

Signerade: 2023-04-18 08:44:13

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 5a44c7eb-1eb2-5726-b6c6-df879505ca77

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2023-04-18 08:40:02

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Godkänt: 2023-04-18 08:40:21

ID: 2e468f1a-1c94-48cb-9a23-2643a9b625d4

Sandra Viberg

sandra.viberg@kpmg.se

KPMG AB

Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)

DocuSigned by:
Sandra Viberg
93A94CB4B65F484..

Signaturantagande: Förvald stil

Med IP-adress: 85.228.104.15

Skickade: 2023-04-18 08:44:17

Visade: 2023-04-24 21:41:13

Signerade: 2023-04-24 21:41:18

Autentiseringsuppgifter

Uppgifter för identitetsverifiering:

Arbetsflödes-ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Arbetsflödesnamn: DocuSign ID Verification

Arbetsflödesbeskrivning: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identifieringsmetod: Elektroniskt ID

Typ av elektroniskt ID: BankID Sweden

Unikt transaktions-ID: 190e48f3-a1a7-593f-9773-146ec293257f

Land eller region som ID-handlingen är utförd i: SE

Resultat: Godkänd

Genomförd: 2023-04-24 21:40:59

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:

Erbjuds inte via DocuSign

Händelser med undertecknare på plats Signatur

Tidsstämpel

Redigerarleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Agentleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Mellanhandsleveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Certifierade leveranshändelser

Status

Tidsstämpel

Kopieringshändelser

Status

Tidsstämpel

Vittneshändelser

Signatur

Tidsstämpel

Notariehändelser

Signatur

Tidsstämpel

Sammanfattning av kuvert-händelser

Status

Tidsstämplär

Kuvertet har skickats

Hashkodat/krypterat

2023-04-17 20:49:34

Certifierat levererat

Säkerhetskontrollerat

2023-04-24 21:41:13

2023052413977

Sammanfattning av kuverthändelser**Status****Tidsstämplar**

Signeringen är slutförd

Säkerhetskontrollerat

2023-04-24 21:41:18

Färdigställda

Säkerhetskontrollerat

2023-04-24 21:41:18

Betalningshändelser**Status****Tidsstämplar**

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur

2023052416973

2025052415974

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.