

Styrelsen och verkställande direktören för

**BLÜCHER SWEDEN AB**

Org nr 556207-5464

får härmed avge

**Årsredovisning**

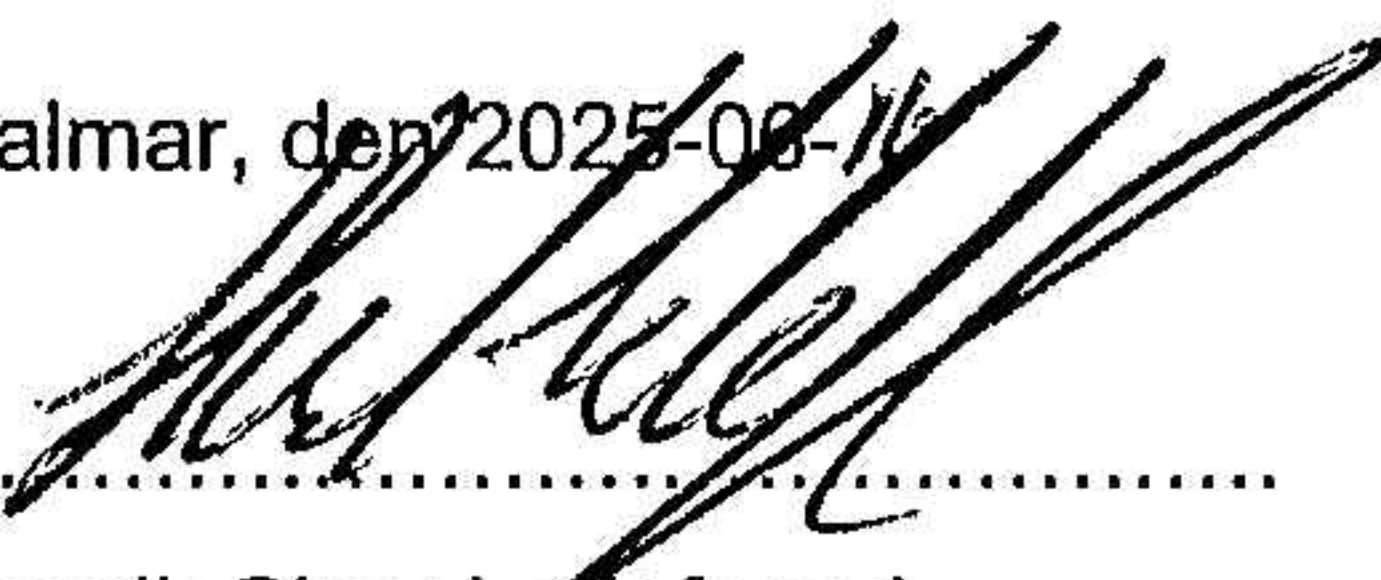
för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2024

<u>Innehåll</u>	<u>sida</u>
<b>Förvaltningsberättelse</b>	<b>2</b>
<b>Resultaträkning</b>	<b>3</b>
<b>Balansräkning</b>	<b>4-5</b>
<b>Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer</b>	<b>6-12</b>
<b>Underskrifter</b>	<b>12</b>

Undertecknad styrelseledamot i Blücher Sweden AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 2025-06-16. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska fördelas.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Kalmar, den 2025-06-16

  
.....  
Henrik Skov Ladefoged

Styrelsen och verkställande direktören för

**BLÜCHER SWEDEN AB**

Org nr 556207-5464

får härmed avge

**Årsredovisning**

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2024

<u>Innehåll</u>	<u>sida</u>
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	6-12
Underskrifter	12

## Förvaltningsberättelse

### Allmänt om verksamheten

Bolagets verksamhet startade 1980 och har sedan dess vidgat produktionssortimentet och är idag en specialist på stålrorssystem för olika applikationer. Produkterna marknadsförs i huvudsak via VVS-konsulenter, VVS-grossister och VVS-installatörer.

Bolaget säljer rostfria avloppssystem med rör, rördelar och golvbrunnar under produktnamnet Europepe, Domestic, Industrial och Channel. Dessa produkter tillverkas av moderbolaget Blücher Metal A/S i Danmark.

### Ekonomisk översikt

Nedan visas utvecklingen under de senaste fyra åren.

	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning, tkr.	55.023	50.876	64.218	56.414
Res efter fin poster i förhållande till omsättningen	3%	4%	-1%	1%
Soliditet	50%	58%	55%	55%
Balansomslutning, tkr	20.623	22.717	25.147	25.906

Definitioner: se not 15

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Omsättning är i räkenskapsåret på nivå med förväntning. Bolaget fortsätter dock att följa utvecklingen noggrant och vidtar kontinuerligt åtgärder för att begränsa eventuella negativa effekterna på bolaget. Det som delvis skett är anpassning av kostnader i räkenskapsåret.

### Miljöinformation

Bolagets produkter är anpassande för att uppfylla de krav som byggindustrin upprättat med utgångspunkt från riktlinjer i Agenda 21.

Bolaget är anslutet till Reparegistret och utför därtill en källsortering av de avfallsprodukter som uppkommer genom lagerhantering och kontorsverksamhet.

### Eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
Vid årets början	150	30	12.116
Utdelning			-4.000
Årets resultat			1.410
Vid årets slut	150	30	9.526

### Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, tkr 9.526 disponeras enligt följande:

Utdelning	4.000
Balanseras i ny räkning	5.526
Summa	9.526

Styrelsen anser att föreslagen utdelning är försvarlig i relation till de krav som verksamhetens art, omfattning och risker ställer på bolagets egna kapital samt bolagets konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

**Resultaträkning**

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	2024-01-01	2023-01-01
		- 2024-12-31	- 2023-12-31
Nettoomsättning		55.023	50.876
		55.023	50.876
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-44.529	-39.344
Övriga externa kostnader	3,4	-3.737	-4.003
Personalkostnader	2	-5.704	-5.762
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	5	-24	-29
<b>Rörelseresultat</b>		1.029	1.738
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		401	284
Räntekostnader och liknande resultatposter		-	-2
		401	282
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		1.430	2.020
Bokslutsdispositioner	6	373	1.675
<b>Resultat före skatt</b>		1.803	3.695
Skatt på årets resultat	7	-393	-804
<b>Årets resultat</b>		1.410	2.891

**Balansräkning**

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier, verktyg och installationer	8	120	45
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		120	45
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Varulager m m</b>			
Färdiga varor och handelsvaror		752	456
		752	456
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		5.355	9.369
Fordringar hos koncernföretag		6.000	2.000
Övriga fordringar		1.089	424
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		348	386
		12.792	12.179
<b>Kassa och bank</b>		6.959	10.037
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		20.503	22.672
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		20.623	22.717

**Balansräkning**

<i>Belopp i tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b><i>Eget kapital</i></b>			
<b><i>Bundet eget kapital</i></b>			
Aktiekapital	9	150	150
Reservfond		30	30
		<u>180</u>	<u>180</u>
<b><i>Fritt eget kapital</i></b>			
Fond för verkligt värde			
Balanserad vinst eller förlust	10	8.116	9.225
Årets resultat		1.410	2.891
		<u>9.526</u>	<u>12.116</u>
		9.706	12.296
<b><i>Obeskattade reserver</i></b>			
Akkumulerade avskrivningar utöver plan		48	42
Periodiseringsfonder	11	807	1.186
		<u>855</u>	<u>1.228</u>
<b><i>Kortfristiga skulder</i></b>			
Förskott från kunder		471	721
Leverantörsskulder		878	814
Skulder till koncernföretag		2.277	1.676
Skatteskulder		918	690
Övriga skulder		743	674
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	4.775	4.618
		<u>10.062</u>	<u>9.193</u>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>20.623</b>	<b>22.717</b>

## Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i tkr om inget annat anges

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med tidigare år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

#### Intäkter

Som inkomst redovisar bolaget det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Bolaget redovisar därför inkomst till nominellt värde (fakturabelopp) om bolaget får ersättningen i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter. Inkomsten från bolagets försäljning av varor redovisas som intäkt när följande villkor är uppfyllda; de väsentliga risker och förmåner som är förknippade med varornas ägande har överförts till köparen, bolaget behåller inte något engagemang i den löpande förvaltningen och utövar inte heller någon reell kontroll över de varor som sålts, inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt, det är sannolikt att de ekonomiska fördelar som bolaget ska få av transaktionen kommer att tillfalla bolaget, och de utgifter som uppkommit eller som förväntas uppkomma till följd av transaktionen kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

#### Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

#### Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet enligt först-in först-ut principen respektive verkligt värde. Därmed har inkursrisk beaktats.

#### Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

#### Redovisning i och borttagande från balansräkningen

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

**Värdering av finansiella tillgångar**

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Derivatinstrument som utgör finansiella tillgångar och för vilka säkringsredovisning inte har tillämpats (se nedan) värderas efter det första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

**Värdering av finansiella skulder**

Finansiella skulder värderas till upplupet anskaffningsvärde.

Derivatinstrument med negativt värde och för vilka säkringsredovisning inte tillämpats (se nedan) redovisas som finansiella skulder och värderas till det belopp som för företaget är mest förmånligt om förpliktelsen regleras eller överläts på balansdagen.

**Leasing**

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

**Ersättningar till anställda**

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och företaget har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

**Avgiftsbestämda planer**

Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

**Ersättningar vid uppsägning**

Ersättningar vid uppsägningar, i den omfattning ersättningen inte ger företaget några framtida ekonomiska fördelar, redovisas endast som en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att antingen

a) avsluta en anställds eller en grupp av anställdas anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande, eller

b) lämna ersättningar vid uppsägning genom erbjudande för att uppmuntra frivillig avgång.

Ersättningar vid uppsägningar redovisas endast när företaget har en detaljerad plan för uppsägningen och inte har någon realistisk möjlighet att annullera planen.

**Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse är:

- En möjlig förpliktelse som till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller
- En befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

**Fordringar**

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

**Utländsk valuta**

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

**Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

**Avskrivningar**

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Avskrivningar sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Inventarier, verktyg och installationer

5 år

ank=20250627;2025063008854

Penneo dokumentnyckel: 7PGHS-81JZ7-M9HV5-13X31-2Y81R-O3V1H

**Not 2 Anställda och personalkostnader**

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Medelantalet anställda	7	8
Varav män	72%	76%
<b>Löner, andra ersättningar och sociala kostnader</b>		
Övriga anställda	3.820	3.860
Summa	3.820	3.860
Sociala kostnader (varav pensionskostnader)	1.819 (394)	1.810 (394)

**Not 3 Arvode och kostnadsersättning till revisorer**

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
<i>KPMG AB</i>		
Revisionsuppdrag	195	198

**Not 4 Leasingavgifter avseende operationell leasing**

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Räkenskapsårets leasingkostnader	506	488
<i>Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal</i>		
Inom ett år	229	456
Mellan ett och fem år	123	689
Senare än fem år	-	-
	352	1.145

**Not 5 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar**

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Inventarier, verktyg och installationer	24	29
	24	29

**Not 6 Bokslutsdispositioner**

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Skillnad mellan bokförd avskrivning och avskrivning enligt plan		
- Inventarier, verktyg och installationer	-6	-7
Periodiseringsfond, årets avsättning	-	-
Periodiseringsfond, årets återföring	379	1.682
	373	1.675

**Not 7 Skatt på årets resultat**

	2024-01-01 - 2024-12-31	2023-01-01 - 2023-12-31
Aktuell skatt	-393	-804
	-393	-804

**Avstämning av effektiv skatt**

	2024		2023	
	Procent		Procent	
Resultat före skatt		1.803		3.695
Skatt enligt gällande skattesats för moderföretaget	20,6%	-371	20,6%	-761
Ej avdragsgilla kostnader	0,8%	-15	0,4%	-15
Ej skattepliktiga intäkter	0,0%	3	0,0%	4
Skatt hänförlig till tidigare år	0,0%	-	0,0%	-
Effekt av ändrade skattesatser/och skatteregler	0,2%	-3	0,6%	-21
Schablonintäkt avseende periodiseringsfond	0,4%	-7	0,3%	-11
Redovisad effektiv skatt	22,0%	-393	21,9%	-804

**Not 8 Inventarier, verktyg och installationer**

	2024-12-31	2023-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
Vid årets början	998	998
Nyanskaffningar	99	-
Avyttringar och utrangeringar	-46	-
	1.051	998
<i>Akkumulerade avskrivningar enligt plan</i>		
Vid årets början	-953	-924
Avyttringar och utrangeringar	46	-
Årets avskrivning enligt plan	-24	-29
	-931	-953
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	120	45

**Not 9 Antal aktier och kvotvärde**

	2024-12-31	2023-12-31
Antal aktier	1.500	1.500
	1.500	1.500

**Not 10 Disposition av vinst eller förlust**

	2023-12-31	
Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor 12.116 disponeras enligt följande:		
Utdelning	4.000	4.000
Balanseras i ny räkning	5.526	8.116
	9.526	12.116

**Not 11 Periodiseringsfonder**

	2024-12-31	2023-12-31
Periodiseringsfond, avsatt vid taxering 2019	–	379
Periodiseringsfond, avsatt vid taxering 2020	807	807
	807	1.186

**Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupen kundbonus	3.075	3.167
Upplupna löner	96	96
Upplupna semesterlöner	597	630
Upplupna sociala avgifter och löneskatt	495	393
Övriga poster	513	332
	4.775	4.618

**Not 13 Koncernuppgifter**

BLÜCHER Sweden AB ingår i koncernredovisningen för Watts Water Technologies, Inc., Massachusetts, USA, som är den minsta och största koncernen i vilken Bolaget ingår som dotterbolag. Koncernredovisningen för Watts Water Technologies, Inc. finns tillgänglig på [www.watts.com](http://www.watts.com)

<i>Inköp och försäljning inom koncernen</i>	2024	2023
Andel av försäljningen som avser koncernföretag	–	–
Andel av inköpen som avser koncernföretag	95%	92%

**Not 14 Väsentliga händelser efter årets utgång**

Omsättningen har börjat lite under förväntningarna. Det ser dock positivt ut framöver med projekt och utvecklingen i byggandet generellt. Bostadsmarknaden kommer fortsätta vara svag men industrin kommer växa. Bolaget följer utvecklingen i marknaden noga för att hela tiden kunna anpassa sig. Bolaget fokuserar på projekt och också till viss del nya kunder och produkter.

**Not 15 Nyckeltalsdefinitioner**

Soliditet: (Totalt eget kapital + 79,4% av obeskattade reserver) / Totala tillgångar

Balansomslutning: Totala tillgångar

**Kalmar den dag som framgår av elektronisk signatur**

Henrik Skov Ladefoged

*Verkställande direktör*

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av elektronisk signatur

KPMG AB

Johan Kratz

*Auktoriserad revisor*

ank=20250627;2025063008858

# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i BLÜCHER SWEDEN AB, org. nr 556207-5464

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för BLÜCHER SWEDEN AB för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av BLÜCHER SWEDEN ABs finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till BLÜCHER SWEDEN AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för BLÜCHER SWEDEN AB för år 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelseledamoten och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till BLÜCHER SWEDEN AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om styrelseledamoten eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg det datum som framgår av vår elektroniska signatur

KPMG AB

Johan Kratz

Auktoriserad revisor

ank=20250627;2025063008860

Penneo dokumentnyckel: 7PGHS-81JZ7-M9HV5-13X31-2Y81R-O3V1H

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

## Henrik Skov Ladefoged

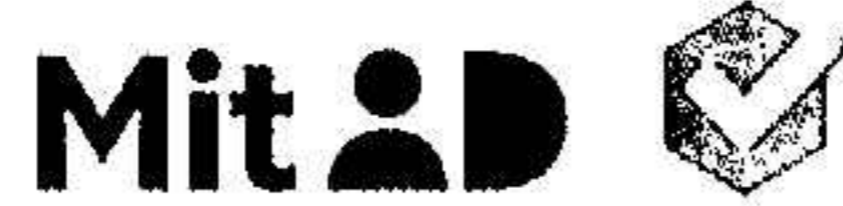
Verkställande direktör

På uppdrag av: Blücher Sweden AB

Serienummer: 72cf4bbe-b251-42da-aa43-ba6c6de25ba9

IP: 62.243.xxx.xxx

2025-06-16 13:23:29 UTC



## JOHAN KRATZ

Auktoriserad revisor

På uppdrag av: KPMG AB

Serienummer: f875d756352caf[...]50ca7b0012d83

IP: 195.84.xxx.xxx

2025-06-16 13:26:00 UTC



ank=20250627-2025063008861

Penneo dokumentnyckel: 7PGHS-81JZ7-M9HV5-13X31-2Y81R-O3V1H

Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill. För mer information om Penneos kvalificerade betrodda tjänster, se <https://eutl.penneo.com>.

### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra valideringsverktyg för digitala signaturer.