

Styrelsen och verkställande direktören för

Stockholmsregionens Europakontor AB
Org nr 556821-7821

Får härmed avge

Årsredovisning

För räkenskapsåret 1 januari 2022 – 31 december 2022

2023070340994

Fastställelseintyg

Räkenskapsår 2022-01-01 – 2022-12-31

Undertecknad verkställande direktör i Stockholmsregionens Europakontor AB, 556821-7821 intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman 2023-06-22. Årsstämman beslutade att godkänna årsredovisningen samt styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.



Anne Andersson
Verkställande Direktör
Stockholmsregionens Europakontor AB
2023-06-22

2023070340995

Innehållsförteckning

<u>Förvaltningsberättelse</u>	3
Allmänt om verksamheten	3
Verksamhetens uppdrag 2022	3
Bolagets ägare: Stockholmsregionens Europaförening	4
Bolaget: Stockholmsregionens Europakontor AB	4
<u>Ekonomi och årets resultat</u>	5
Resultatdisposition	5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer	9

Förvaltningsberättelse

Allmänt om verksamheten

Stockholmsregionens Europakontor AB (SEK) ägs av den ideella föreningen Stockholmsregionens Europaförening (SEF) och bedriver föreningens verksamhet. SEK:s huvuduppdrag är att fungera som ett representationskontor för Stockholmsregionen i Bryssel samt att bevaka och ta tillvara Stockholmsregionens intressen i frågor på EU-nivå utifrån Stockholmsregionens prioriterade politikområden. Utöver huvuduppdraget har kontoret kunnat arbeta med särskilda medlemsuppdrag, såsom EU-analys till Region Sörmland.

Verksamhetens uppdrag 2022

I efterföljden av coronapandemin inleddes 2022 med en ny kris för EU och medlemsländerna att ta hand om med Rysslands invasion av Ukraina och därmed ett krig i Europa. Insatserna och det kraftiga stöder för Ukraina har präglat året, men likaså de konsekvenser som har följt kriget. Energikris har uppstått och en ny flyktingkris har även noterats i det arbete som bedrivs på Brysselarenan.

Året i Bryssel har öppnats upp mer och skapat fler möjligheter för fysiska möten, även om digitala mötesformer är fortsatt vanligt och efterfrågan för hybridmöjligheter ökar. Vi har fortsatt att medverka och ha fler större och mindre möten med våra samarbetspartner, nätverk och övriga intressenter för att hitta gemensamma riktade insatser. Det har varit ett väldigt aktivt år utifrån de prioriteringsområden som sätts utifrån kontorets EU-agenda och där vi fortsatt kan göra ett avtryck för Stockholmsregionen i EU.

Kontoret har haft stor nytta av utvecklade processer med ägare och medlemmar på hemmaplan och det skapas en allt större effektivitet i våra processer där vi blir bättre och bättre på att använda Stockholmsregionens positioner i angelägna frågor. Under slutet av året genomfördes en nyrekrytering för en av tjänsterna som policyhandläggare på kontoret, men varit fullt bemannat i övrigt. Den korta tiden det uppstod en vakans täcktes arbetet av övriga medarbetare. Att ta emot två praktikanter per termin skapar även ett stort mervärde och är en värdefull insats för bägge parter.

Nya krafter läggs inför 2023 då Stockholmsregionens Europaförening som ägare av bolaget får en ny styrelse där vi kan fortsätta nyttja de kompetenser och intressen att arbeta med de prioriterade områden som läggs för oss.

Inför Sveriges ordförandeskap under våren 2023 har kontoret planerat en rad olika aktiviteter utifrån våra prioriterade områden som ligger i linje med ordförandeskapets teman, som kommer alltså prägla vårt första halvår. Likaså läggs redan nu grundarbetet för nästa mandatperiod i Europaparlamentet och EU-kommissionen med valår under våren 2024. Det innebär att fortsatt högt tempo i processer som vi följer och är aktiva i.

Bolagets ägare: Stockholmsregionens Europaförening

Stockholmsregionens Europaförening (SEF) är grundat av de tre konstituerande medlemmarna; Stockholms stad, Region Stockholm och Storsthlm. Vidare är Region Uppsala, Region Sörmland, Region Västmanland, Region Gotland och Mälardalsrådet anslutna till föreningen.

2023070340997

SEF leds av en föreningsstyrelse som har till uppgift att fastställa verksamhetens strategiska inriktning, och ta beslut om prioriterade bevakningsområden, vilka fastställs genom Stockholmsregionens EU-agenda, samt om regionens ställningstagande i EU-frågor med relevans för regionen. I styrelsen representeras Stockholms stad, Region Stockholm och Storsthlm med tre ledamöter var. Övriga medlemmar har rätt att vardera utse en ledamot till styrelsen med närvaro- och yttranderätt samt gemensamt utse två ersättare.

De ledamöter i EU:s Regionkommitté som också är förtroendevalda hos någon av SEF:s medlemmar adjungeras till föreningsstyrelsen för ömsesidigt informations- och erfarenhetsutbyte.

Bolaget: Stockholmsregionens Europakontor AB

Föreningens verksamhet bedrivs genom det helägda bolaget Stockholmsregionens Europakontor AB (Stockholm Region EU Office). Bolagets syfte är att påverka EU-politik i gynnsam riktning för regionen, genom att inom ramen för ägaren och dess medlemmars kommunala/regionala kompetens arbeta med politisk intressebevakning och påverkansarbete av Stockholmsregionens prioriterade EU-frågor samt att utföra särskilda medlemsuppdrag. Bolagets styrelse består av direktörerna från de tre konstituerande medlemmarna.

Bolagsstyrelse:

- Johan von Sydow, Förbundsdirektör, Storsthlm, styrelseordförande
- Magdalena Bosson, Stadsdirektör, Stockholms stad, ledamot tom 9 oktober
- Fredrik Jurdell, Stadsdirektör, Stockholms stad, ledamot fr.o.m 10 oktober
- Carina Lundberg Uudelepp, Regiondirektör, Region Stockholm, ledamot tom 8 november
- Kristina Tidestav, Kommundirektör, Solna stad, ersättare

Bolaget har säte i Stockholm och kontor i Bryssel, där verksamheten i huvudsak bedrivs. Kontoret i Stockholm ligger i Storsthlm:s lokaler vid Medborgarplatsen och fyller i första hand en administrativ funktion samt möjliggör tätare kontakter med medlemmarna. Administrativa tjänster köps in av Storsthlm.

Anne Andersson är verkställande direktör i bolaget.

Styrelsen för Stockholmsregionens Europakontor AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari 2022–31 december 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (Tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Verksamheten

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Totala rörelseintäkter	9 333	8 917	8 697	8 828
Resultat efter finansiella poster	-206	-199	-2 005	-448
Soliditet (%)	83,0	81,0	62,0	89,0

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Balanserat resultat
Belopp vid årets ingång	1 500	4 183
Årets resultat		-150
Belopp vid årets utgång	1 500	4 183

Resultatdisposition

Till årsstämman förfogande står följande vinstmedel: (tkr):

Balanserat resultat	4 183
Årets resultat	-150
	4 033

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	4 033
	4 033

2023070340999

Resultaträkning	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Tkr			
<i>Rörelseintäkter</i>			
Nettoomsättning	2	8 497	8 497
Övriga rörelseintäkter		836	420
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		9 333	8 917
<i>Rörelsekostnader</i>			
Övriga externa kostnader	3	-3 892	-3 452
Personalkostnader	5	-5 613	-5 171
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-5	-73
Övriga rörelsekostnader		-29	-22
Summa rörelsekostnader		-9 538	-8 718
Rörelseresultat		-206	199
Resultat efter finansiella poster		-206	199
<i>Bokslutsdispositioner</i>			
Förändring av periodiseringsfonder	8	56	-145
Summa bokslutsdispositioner		56	-145
Resultat före skatt		-150	54
<i>Skatter</i>			
Skatt på årets resultat	4	0	-90
Årets resultat		-150	-36

2023070341000

Balansräkning	Not	2022-12-31	-2021-12-31
Tkr			
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	6	0	5
Summa materiella anläggningstillgångar		0	5
Summa anläggningstillgångar		0	5
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		447	402
Övriga fordringar		262	399
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	7	26	0
Summa kortfristiga fordringar		735	801
Kassa och bank			
Kassa och bank		6 017	6 361
Summa kassa och bank		6 017	6 361
Summa omsättningstillgångar		6 752	7 162
SUMMA TILLGÅNGAR		6 752	7 167

2023070341001

Balansräkning	Not	2022-12-31	-2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		1 500	1 500
Summa bundet eget kapital		1 500	1 500
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		4 183	4 219
Årets resultat		-150	-36
Summa fritt eget kapital		4 033	4 183
Summa eget kapital		5 533	5 683
<i>Obeskattade reserver</i>	8		
Periodiseringsfonder		89	145
Summa obeskattade reserver		89	145
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		49	4
Övriga skulder		158	225
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	9	923	1 110
Summa kortfristiga skulder		1 130	1 339
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 752	7 167

Noter med redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i tusentals kronor om inget annat anges.

Not 1

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

En inkomst redovisas som intäkt när väsentliga risker och förmåner har övergått, beloppet kan beräknas tillförlitligt och det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillfalla företaget.

Tjänsteuppdrag

Företagets intäkter från uppdrag på löpande räkning redovisas enligt huvudregeln.

Bolaget säte

Stockholmsregionens Europakontor AB bedriver verksamhet i associationsformen aktieföretag och har sitt säte i Stockholm, Sverige. Huvudkontorets adress är Box 38145, 100 64 Stockholm.

Bolaget har även ett kontor i Bryssel, Belgien. Brysselkontorets adress är Avenue Marnix 28, B-1000 Bryssel.

Värderingsprinciper

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för materiella anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden och beräknad nyttjandeperiod.

Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5 år
Övriga inventarier	5 år

Fordringar

Fordringar är redovisade till anskaffningsvärde minskat med eventuell nedskrivning.

Fordringar och skulder i utländsk valuta

Fordringar och skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Kassa- och bankmedel i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Avgiftsbaserade pensioner

Bolagets förpliktelse för varje period utgörs av de belopp som bolaget ska bidra med för den aktuella perioden.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.
Operationell leasing innebär att leasingavgiften kostnadsförs över löptiden.

Nyckeltal

Soliditet, justerat eget kapital dividerat med totala tillgångar.

Not 2 Intäkter

	2022	2021
Serviceavgift för Stockholmsregionens Europakontor faktureras till Stockholmsregionens Europaförening	8 497	8 497
Övriga rörelseintäkter avser intäktsförda medel från huvudsakligen fakturering avseende utförda externa tjänster	836	420
	9 333	8 917

Not 3 Leasingkostnader

	2022	2021
Bolagets leasingkostnader (exkl. hyra för lokaler) uppgår till		
Kostnaden avser kopiator	61	55
Hyeskostnad uppgår till	1 407	1 293
	1 468	1 348

Not 4 Inkomstskatter

Av eventuellt överskott avsätts 25 % till en periodiseringsfond. Stockholmsregionens Europakontor betalar inkomstskatt med 20,6 (20,6) procent av skattemässig vinst.

Not 5 Anställda och personalkostnader och arvoden till styrelse

	2022	2021
Medelantalet anställda i Sverige		
Kvinnor	1	1
Män	0	0
	1	1
Medelantalet anställda i Belgien		
Kvinnor	2	2
Män	2	2
	4	4
Genomsnitt anställda årsarbetare	5	5

10

2023070341004

<i>Löner och ersättningar har uppgått till:</i>	2022	2021
Verkställande direktör (inga ersättningar har utgått till styrelse)	1 489	1 440
Övriga anställda	2 131	339
Sociala kostnader och pensionskostnader	1 590	2 948
Övriga personalrelaterade kostnader	403	444
Totala löner, andra ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader	5 613	5 171

Könsfördelning i företagsledning

Andel kvinnor i styrelsen	67 %	67 %
Andel kvinnor bland övriga ledande befattningar	100 %	100 %

Not 6 Inventarier

Datorer och kontorsmaskiner 5 år

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 339	1 339
Årets anskaffningar		0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 339	1 339
Ingående avskrivningar	-1 334	-1 261
Årets avskrivningar	-5	-73
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 339	-1 334
Bokfört värde enligt plan	0	5

Not 7 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	0	0
Lokalhyra	26	0
	26	0

Not 8 Obeskattade reserver

	2022-12-31	2021-12-31
Periodiseringsfond 2022	89	145
	89	145

11

Not 9 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna semesterlöner	87	85
Upplupna arbetsgivaravgifter	50	41
Uppl löneskatt tjänstepension	142	482
Övr uppl kostnader	371	273
Förutbetalda intäkter	273	228
	923	1 109

2023070341005

Underskrifter

Stockholm den 27 april 2023

Johan von Sydow
Ordförande

Fredrik Jurdell
Ledamot

Emma Lennartsson
Ledamot

Anne Andersson
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 3 maj 2023.

Birgitta Johanson Vogsen
Auktoriserad revisor

Bosse Ringholm
Lekmannarevisor, Stockholms stad

Hans Peters
Lekmannarevisor, Region Stockholm

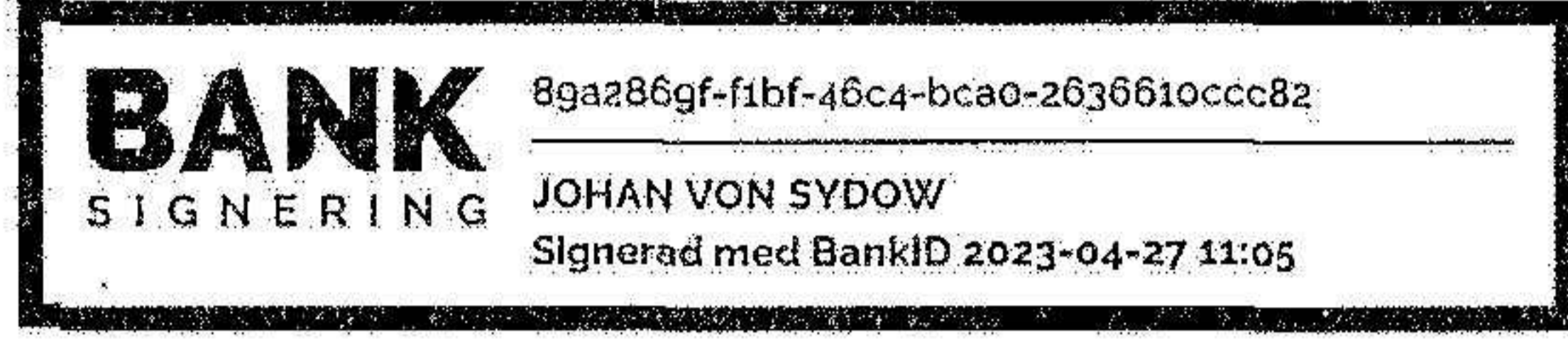
Irène Seth
Lekmannarevisor, Storsthlm

Stockholm

2023-04-27

Ort

Datum



JOHAN VON SYDOW

Namnförtydligande

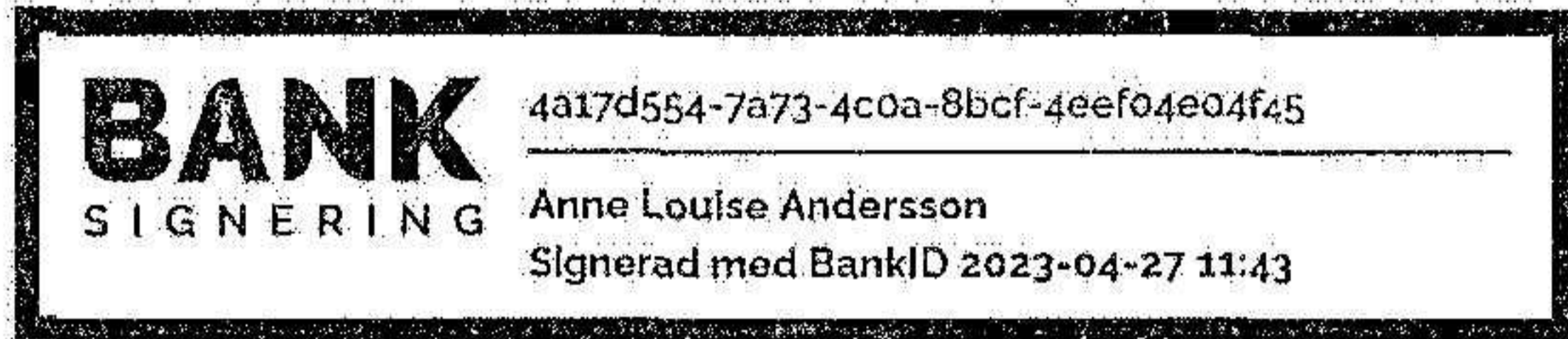
Signatur

Bryssel

2023-04-27

Ort

Datum



Anne Louise Andersson

Namnförtydligande

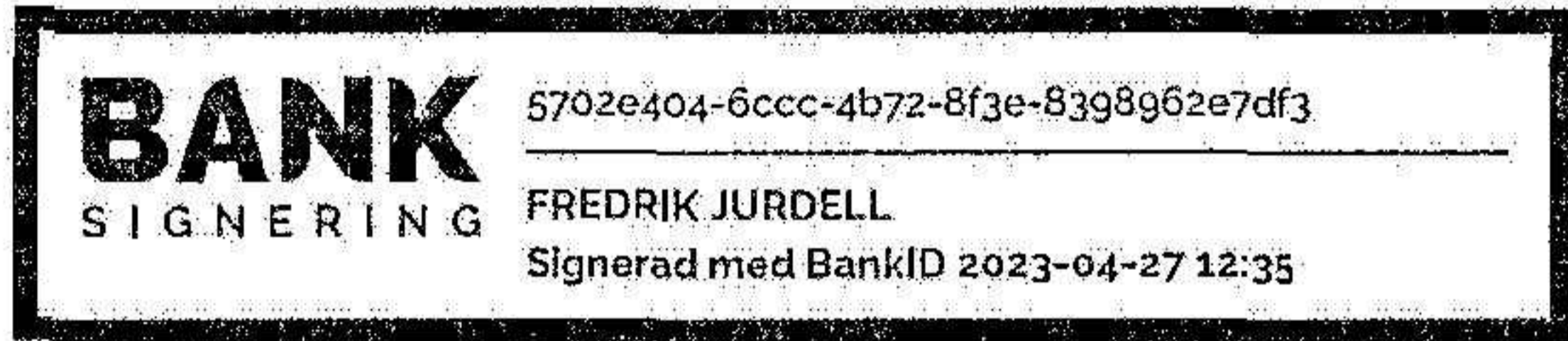
Signatur

Stockholm

2023-04-27

Ort

Datum



FREDRIK JURDELL

Namnförtydligande

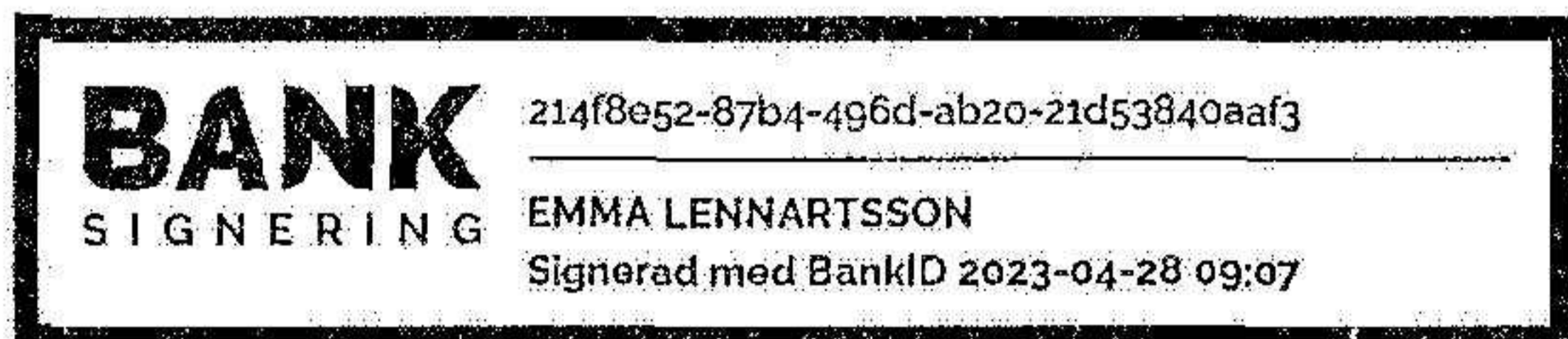
Signatur

Stockholm

2023-04-28

Ort

Datum



EMMA LENNARTSSON

Namnförtydligande

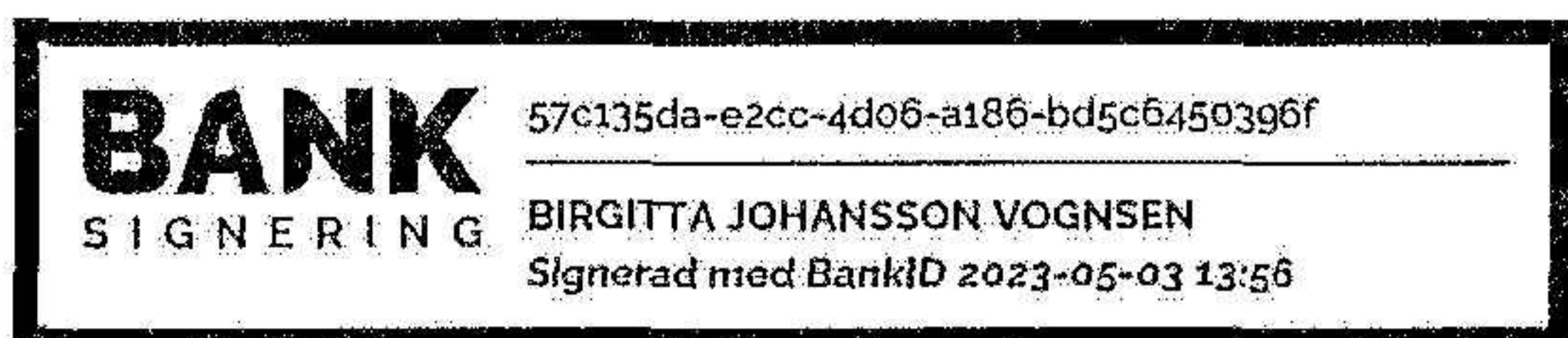
Signatur

Stockholm

2023-05-03

Ort

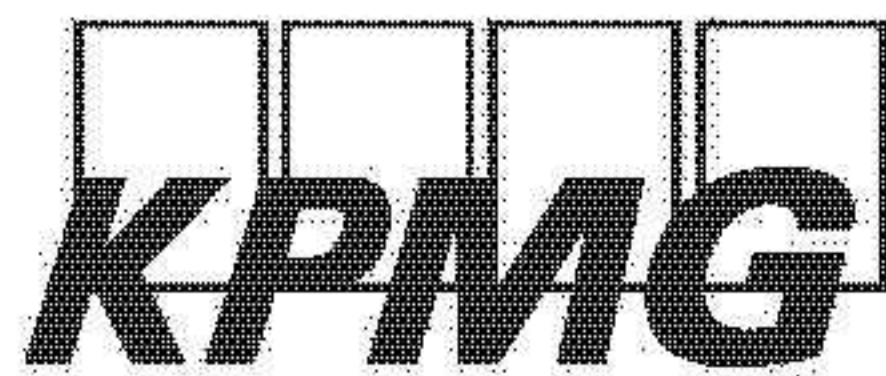
Datum



BIRGITTA JOHANSSON VOGNSEN

Namnförtydligande

Signatur



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Stockholmsregionens Europakontor AB, org. nr 556821-7821

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stockholmsregionens Europakontor AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stockholmsregionens Europakontor ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stockholmsregionens Europakontor AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

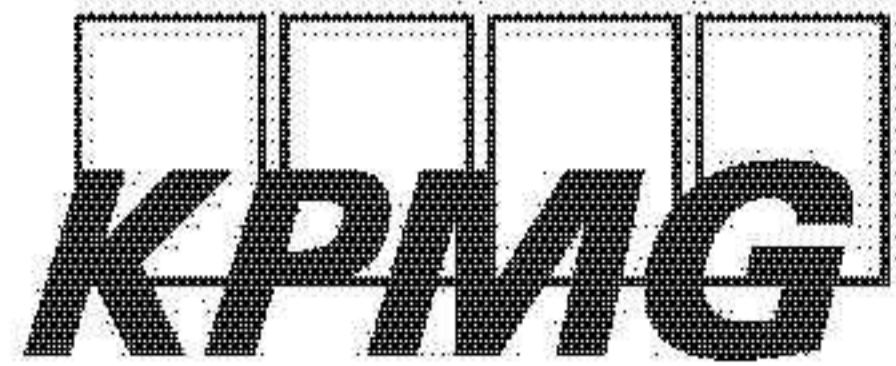
Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stockholmsregionens Europakontor AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Stockholmsregionens Europakontor AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den 3 maj 2023

KPMG AB

DocuSigned by:

Birgitta Johansson Vognsen

FC27E0A0714C408...

Birgitta Johansson Vognsen

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 41D992F75E594F1AB144E8B514F6FAAF
 Subject: Complete with DocuSign: SEKAB_RB_2022.docx
 Source Envelope:
 Document Pages: 2 Signatures: 1
 Certificate Pages: 2 Initials: 0
 AutoNav: Enabled
 Envelopeld Stamping: Enabled
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
 Birgitta Johansson Vognsen
 PO Box 50768
 Malmö, SE -202 71
 birgitta.johansson@kpmg.se
 IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
 5/3/2023 2:03:56 PM

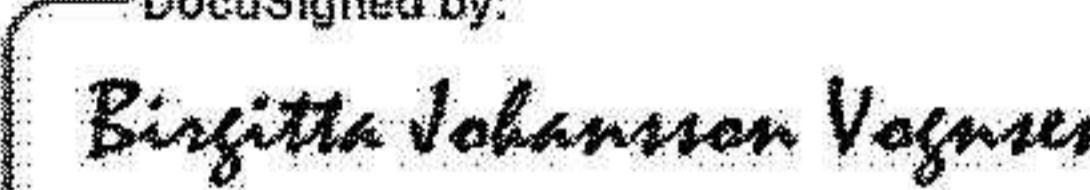
Holder: Birgitta Johansson Vognsen
 birgitta.johansson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Birgitta Johansson Vognsen
 birgitta.johansson@kpmg.se
 KPMG AB
 Security Level: Email, Account Authentication
 (None)

Signature

DocuSigned by:

 FC27E0A0714C408...

Signature Adoption: Pre-selected Style
 Using IP Address: 195.84.56.2

Timestamp

Sent: 5/3/2023 2:04:49 PM
 Viewed: 5/3/2023 2:05:48 PM
 Signed: 5/3/2023 2:06:11 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: 8e6e46c8-a72d-54a5-b49d-28388e5e863d
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 5/3/2023 2:05:34 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/3/2023 2:04:50 PM
Certified Delivered	Security Checked	5/3/2023 2:05:48 PM
Signing Complete	Security Checked	5/3/2023 2:06:11 PM
Completed	Security Checked	5/3/2023 2:06:11 PM