

2025061814231

Korrigering ärende:  
9282849/2025

# Årsredovisning

för

## Dannemora Gruvor AB

556115-5911

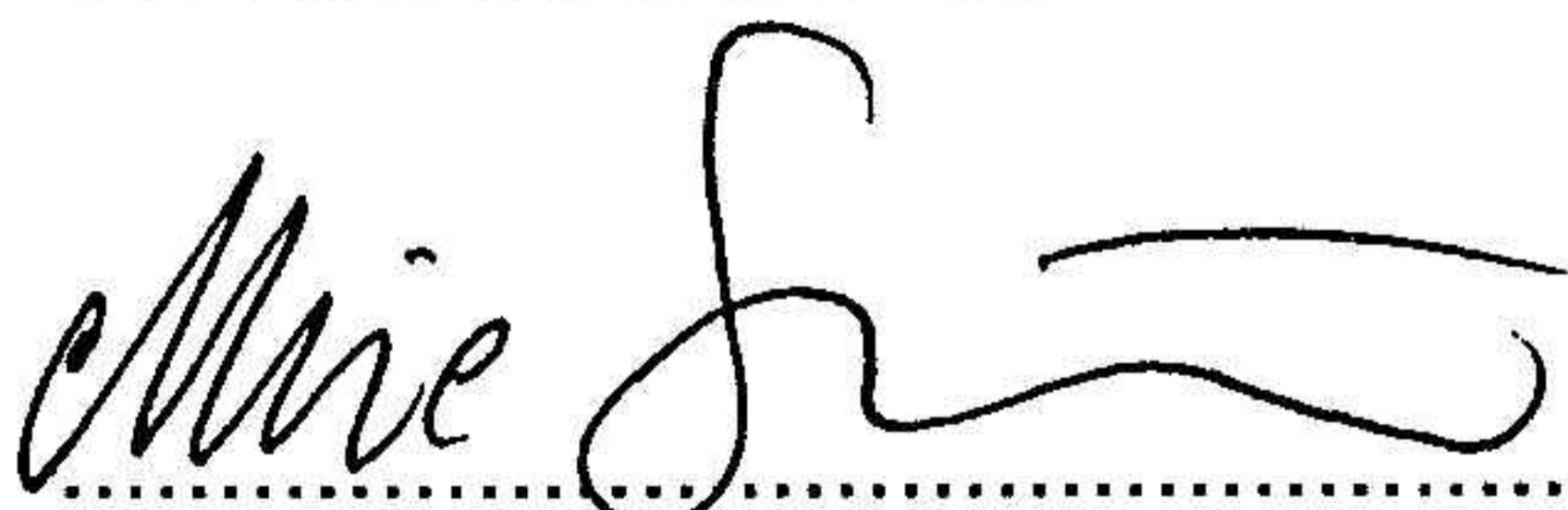
Räkenskapsåret

2024

### Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Dannemora Gruvor AB intygar, dels att denna kopia av årsredovisningen stämmer överens med originalet, dels att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämman 2025-05-14. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur förlusten ska fördelas.

Stockholm 2025-06-17



Marie Sällström

MARIE SÄLLSTRÖM

Namnförtydligande

Dannemora Gruvor AB  
Org.nr 556115-5911

1 (5)

Styrelsen för Dannemora Gruvor AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

Bolaget är ett helägt dotterbolag till SSAB AB, org nr 556016-3429, med säte i Stockholm. Bolaget ska idka brytning, bearbetning och försäljning av malm.

Bolaget har under året inte bedrivit någon verksamhet.

Företaget har sitt säte i Östhammar/Uppsala län.

### Ägarförhållanden

Moderbolag i den största koncern där Dannemora Gruvor AB är dotterbolag och där koncernredovisning upprättas är SSAB AB (Publ), 556016-3429, med säte i Stockholm, Sverige. Koncernredovisning kan erhållas från koncernhuvudkontoret i Stockholm eller på bolagets hemsida, [www.ssab.com](http://www.ssab.com)

### Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	47 517	-15 739	151 778
Disposition enligt beslut av årsstämman:			-15 739	15 739	0
Årets resultat				-15 800	-15 800
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>100 000</b>	<b>20 000</b>	<b>31 778</b>	<b>-15 800</b>	<b>135 978</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	31 778
årets förlust	-15 800
	<b>15 978</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	15 978

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Dannemora Gruvor AB  
Org.nr 556115-5911

2 (5)

## Resultaträkning

Not

2024-01-01  
-2024-12-31

2023-01-01  
-2023-12-31

Rörelsens intäkter

0

0

Rörelsens kostnader

Övriga externa kostnader

-15 800

-15 739

-15 800

-15 739

Rörelseresultat

-15 800

-15 739

Resultat efter finansiella poster

-15 800

-15 739

Resultat före skatt

-15 800

-15 739

Årets resultat

-15 800

-15 739

2025061814233

Dannemora Gruvor AB  
Org.nr 556115-5911

3 (5)

**Balansräkning**

Not

2024-12-31

2023-12-31

**TILLGÅNGAR****Anläggningstillgångar***Finansiella anläggningstillgångar*

Fordringar hos koncernföretag

2

220 000

220 000

**220 000****220 000****Summa anläggningstillgångar****220 000****220 000****SUMMA TILLGÅNGAR****220 000****220 000****EGET KAPITAL OCH SKULDER****Eget kapital***Bundet eget kapital*

Aktiekapital

100 000

100 000

Reservfond

20 000

20 000

**120 000****120 000***Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

31 778

47 517

Årets resultat

-15 800

-15 739

**15 978****31 778****Summa eget kapital****135 978****151 778****Långfristiga skulder**

3

Skulder till koncernföretag

69 022

52 283

**Summa långfristiga skulder****69 022****52 283****Kortfristiga skulder**

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15 000

14 939

**Summa kortfristiga skulder****15 000****14 939****SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER****220 000****220 000**

Dannemora Gruvor AB  
Org.nr 556115-5911

4 (5)

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

### Not 2 Fordringar hos koncernföretag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	220 000	120 000
Tillkommande fordringar		100 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>220 000</b>	<b>220 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>220 000</b>	<b>220 000</b>

### Not 3 Långfristiga skulder


Långfristig skuld utgörs av kostnader för revision, vilka moderbolaget SSAB AB har betalat, då Dannemora Gruvor AB ej innehar något eget bankkonto.

2025061814234

Dannemora Gruvor AB  
Org.nr 556115-5911


5 (5)

Stockholm 08 May 2025

DocuSigned by:  
 Marie Sällström  
BEEFEF4EE321249D...  
Marie Sällström

Vår revisionsberättelse har lämnats 09 May 2025

Ernst & Young AB

Signed by:  
 Henrik Jonzén  
07F08F32CC69422...  
Henrik Jonzén  
Auktoriserad revisor

### Certificate Of Completion

Envelope Id: 0E314776-AC5B-4DEB-9BF0-634552C95116  
 Subject: Complete with Docusign: ÅR 556115-5911 Dannemora Gruvor AB för 20240101-20241231.pdf  
 Source Envelope:  
 Document Pages: 6 Signatures: 2  
 Certificate Pages: 5 Initials: 0  
 AutoNav: Enabled  
 Envelopeld Stamping: Enabled  
 Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed  
 Envelope Originator:  
 Gunilla Rosén  
 gunilla.rosen@ssab.com  
 IP Address: 192.71.204.13

2025061814235

### Record Tracking

Status: Original Holder: Gunilla Rosén Location: DocuSign  
 5/8/2025 10:56:31 AM gunilla.rosen@ssab.com

### Signer Events

Marie Sällström  
 marie.sallstrom@ssab.com  
 Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

### Signature

DocuSigned by:  
  
 BEFEF4EE321249D...

### Timestamp

Sent: 5/8/2025 11:01:20 AM  
 Viewed: 5/8/2025 11:06:09 AM  
 Signed: 5/8/2025 11:06:28 AM

### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 192.71.204.13  
 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

### Authentication Details

Identity Verification Details:  
 Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced  
 Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: BankID Sweden  
 Transaction Unique ID: 9e498068-f78f-515c-a1d2-111d3f13f14d  
 Country or Region of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 5/8/2025 11:05:59 AM

### Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 10/19/2020 1:08:44 PM  
 ID: 7407e917-18e1-4b37-a36c-c933e3003c00

Henrik Jonzén  
 henrik.jonzen@se.ey.com  
 Security Level: Email, Account Authentication (None), Digital Certificate

Signed by:  
  
 07F08F32CC69422...

Sent: 5/8/2025 11:06:29 AM  
 Viewed: 5/8/2025 12:41:13 PM  
 Signed: 5/9/2025 10:56:19 AM

### Signature Provider Details:

Signature Type: DocuSign Protect & Sign (Client ID: dde5e85d-4085-40b6-8785-da3ccd16d81e)  
 Signature Issuer: DocuSign Cloud Signing CA - SI1  
 Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 213.115.65.135  
 Signature Provider Location: https://ps-ws.dsf.docusign.net/ds-server/s/noauth/psm/tsp/sign/psm-docusign/2PSIGAES/SERVID02

### Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
Identity Verification Details:		
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6		
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced		
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.		
Identification Method: Electronic ID		
Type of Electronic ID: BankID Sweden		
Transaction Unique ID: 06853c52-a09b-5ff9-aa55-45246c3ead4c		
Country or Region of ID: SE		
Result: Passed		
Performed: 5/8/2025 12:40:56 PM		

Identity Verification Details:		
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6		
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced		
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.		
Identification Method: Electronic ID		
Type of Electronic ID: BankID Sweden		
Transaction Unique ID: 06853c52-a09b-5ff9-aa55-45246c3ead4c		
Country or Region of ID: SE		
Result: Passed		
Performed: 5/9/2025 10:55:49 AM		

Identity Verification Details:		
Workflow ID: 3799d24b-18f5-4fda-95c5-f902dc06cca6		
Workflow Name: DocuSign ID Verification with EU Advanced		
Workflow Description: This recipient will need to verify with a government approved ID and sign with EU Advanced signature. Make sure the name entered matches their ID.		
Identification Method: Electronic ID		
Type of Electronic ID: BankID Sweden		
Transaction Unique ID: f5619263-c5ea-5371-905c-32ab44925491		
Country or Region of ID: SE		
Result: Passed		
Performed: 5/9/2025 1:35:57 PM		

**Electronic Record and Signature Disclosure:**  
 Accepted: 5/8/2025 12:41:13 PM  
 ID: 3569ba70-287a-4730-9548-f2659578bdab

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
<b>Editor Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Agent Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Intermediary Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Certified Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Carbon Copy Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Witness Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Notary Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	5/8/2025 11:01:21 AM
Certified Delivered	Security Checked	5/8/2025 12:41:13 PM
Signing Complete	Security Checked	5/9/2025 10:56:19 AM
Completed	Security Checked	5/9/2025 10:56:19 AM
<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
<b>Electronic Record and Signature Disclosure</b>		

2025061814236

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Rautaruukki Oyj (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact Rautaruukki Oyj:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com)

### **To advise Rautaruukki Oyj of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from Rautaruukki Oyj**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with Rautaruukki Oyj**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [stefanie.frauciel@ssab.com](mailto:stefanie.frauciel@ssab.com) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Rautaruukki Oyj as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Rautaruukki Oyj during the course of your relationship with Rautaruukki Oyj.



Building a better  
working world

2025052308602

## Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Dannemora Gruvor AB, org.nr 556115-5911

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Dannemora Gruvor AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Dannemora Gruvor ABS finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dannemora Gruvor AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better  
working world

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Dannemora Gruvor AB för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Dannemora Gruvor AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Ernst & Young AB

Henrik Jonzén  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**HENRIK JONZÉN**

Auktoriserad revisor

Serienummer: 62d962e532e62b[...]6e626ea406751

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-05-09 07:42:50 UTC



Detta dokument är undertecknat digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerade uppgifternas integritet är validerad med hjälp av ett beräknat hashvärde för originaldokumentet. Alla kryptografiska bevis är inbäddade i denna PDF, vilket säkerställer både autenticitet och möjlighet till framtida validering.

Detta dokument är försett med ett kvalificerat elektroniskt sigill som innehåller ett certifikat och en tidsstämpel från en kvalificerad tillhandahållare av betrodda tjänster.

#### Så här verifierar du dokumentets äkthet:

När du öppnar dokumentet i Adobe Reader kan du se att det är certifierat av **Penneo A/S**. Detta bekräftar att dokumentets innehåll förblir oförändrat sedan tidpunkten för undertecknandet. Bevis för de enskilda undertecknarnas digitala signaturer bifogas dokumentet.

De kryptografiska bevisen kan kontrolleras med hjälp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andra validerings verktyg för digitala signaturer.

2025052308603

Penneo dokumentnyckel: X0IT5-IX49T-2Q083-LKZ7Z-Z7X18-R5XJ6