

# ÅRSREDOVISNING

för

**InterMail Sverige AB**

Org.nr. 556531-7467

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret  
2021-10-01 -- 2022-09-30.

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-kassaflödesanalys	7
-noter	8
-underskrifter	16

Undertecknad styrelseledamot i InterMail Sverige AB intygar, att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma den 1 december 2022.

Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Hvidovre 2022-12-01



Anders Ertnann

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i KSEK.

### Verksamheten

InterMail Sverige AB levererar helhetslösningar inom relationsskapande kommunikation. Detta bidrar till att kundernas marknadskommunikation optimeras och automatiseras inom alla distributionskanaler. Företagets vision är att sätta branschstandard och bli en europeisk, fullservice, kommunikationsverksamhet inom analys, datainsamling, strategi samt komplexa fysiska och digitala kanaler.

Företagets säte är Kungsbacka, Halland.

### Flerårsjämförelse\*

	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Nettoomsättning	73 588	70 787	86 019	98 052	112 463
Res. efter finansiella poster	1 057	-1 512	3 018	4 083	7 423
Balansomslutning	37 803	37 478	38 598	59 852	38 259
Soliditet (%)	64,01	62,17	63,71	28,33	44,83
Antal anställda	6	6	13	23	30

\*Definitioner av nyckeltal, se noter

### Ägarförhållanden

InterMail Sverige AB, org nr 556531-7467, är ett helägt dotterbolag till InterMail A/S, org nr 4257 8118 med säte i Hvidovre, Danmark. Moderbolaget upprättar koncernredovisning, vilken kan erhållas av InterMail A/S, Stamholmen 70, 2650 Hvidovre, Danmark.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

2021/2022 har varit ett år där Covid-19, kriget i Ukraina och råvarubristen har haft stor inverkan på bolaget, samtidigt har vi upplevt en del konsolideringar från våra konkurrenter på den svenska marknaden och ett ökat prisfokus, från kunderna, på grund av de ökade materialkostnader.

Förvärv av 100% av aktierna i Head of search Sverige AB har skett den 5 augusti 2022.

Head of search Sverige AB hade för kalenderåret 2021 en omsättning på ca 11 Msek.

Fusion mellan InterMail Sverige AB och Head of search Sverige AB kommer att verkställas under räkenskapsåret 2022/23. *AS*

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Framtida utveckling

Vi har under året haft stor fokus på att utveckla vår plattform IM Loyalty och få in kompetenser på våra andra digitala services, vilket har lyckats med köpet av det digitala Bureau Head of search i Malmö. Med detta uppköp tillsammans med våra egna digitala plattformar, börjar vi redan att se synergieffekterna och möjligheterna vid kors-försäljning och ökade digitala kompetenser mot kund. Vi ser fortfarande en mycket positiv trend och efterfrågan på vår produktportfölj och ser positivt på det kommande räkenskapsåret.

Bolagets väsentliga risk-och säkerhetsfaktorer inkluderar främst affärsrisker knutet till den allmänna ekonomiska utvecklingen. Det är koncernens policy att ej företa någon aktiv spekulation som kan leda till ökade finansiella risker. Väsentliga risker är även att förlora väsentliga kunder samt att inte ha tillräcklig tillgång till nyckelkompetens för verksamheten.


### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100	7	1 964	22 520	-1 289
Upplösning	0	0	-1 240	1 240	0
Omföring	0	0	0	-1 289	1 289
Årets resultat	0	0	0	0	897
Belopp vid årets utgång	100	7	724	22 472	897

### Resultatdisposition (kronor)

Förslag till disposition av bolagets vinst

Till årsstämman förfogande står	
balanserad vinst	22 471 857
årets vinst	897 425
	<u>23 369 282</u>
Styrelsen föreslår att	
till aktieägarna utdelas	15 000 000
i ny räkning överföres	8 369 282
	<u>23 369 282</u>

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter. 

InterMail Sverige AB  
556531-7467

## RESULTATRÄKNING

		2021-10-01 2022-09-30	2020-10-01 2021-09-30
<b>Rörelsens intäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	3, 4	73 588	70 787
		<u>73 588</u>	<u>70 787</u>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter	4	-42 222	-40 648
Övriga externa kostnader	5, 6	-23 665	-23 421
Personalkostnader	7	-4 864	-6 652
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-2 573	-2 573
Övriga rörelsekostnader		-279	39
		<u>-73 603</u>	<u>-73 255</u>
<b>Rörelseresultat</b>		-15	-2 468
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter från koncernföretag		1 083	1 054
Räntekostnader och liknande resultatposter		-11	-98
		<u>1 072</u>	<u>956</u>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		1 057	-1 512
<b>Resultat före skatt</b>		1 057	-1 512
Skatt på årets resultat	8	-160	223
<b>Årets resultat</b>		<u>897</u>	<u>-1 289</u> <i>h</i>

InterMail Sverige AB  
556531-7467

## BALANSRÄKNING

	Not	2022-09-30	2021-09-30
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Immateriella anläggningstillgångar</b>			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	1 501	4 074
		<u>1 501</u>	<u>4 074</u>
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10	0	0
Inventarier, verktyg och installationer	11	0	0
		0	0
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Andelar i koncernföretag	12	2 000	0
Fordringar hos koncernföretag	13	22 444	20 511
Uppskjuten skattefordran		63	223
		<u>24 507</u>	<u>20 734</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>26 008</b>	<b>24 808</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		9 365	9 636
Fordringar hos koncernföretag		425	0
Aktuell skattefordran		1 534	900
Övriga fordringar		92	1 156
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	230	196
		<u>11 646</u>	<u>11 888</u>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		149	782
		<u>149</u>	<u>782</u>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>11 795</b>	<b>12 670</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>37 803</b>	<b>37 478</b>

InterMail Sverige AB  
556531-7467

## BALANSRÄKNING

	Not	2022-09-30	2021-09-30
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital		100	100
Reservfond		7	7
Fond för utvecklingsutgifter		724	1 964
		831	2 071
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		22 472	22 520
Årets resultat		897	-1 289
		23 369	21 231
<b>Summa eget kapital</b>		24 200	23 302
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		3 341	2 883
Skulder till koncernföretag		6 759	4 582
Övriga skulder		1 770	5 077
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	1 733	1 634
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		13 603	14 176
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>37 803</b>	<b>37 478</b>

InterMail Sverige AB  
556531-7467

## KASSAFLÖDESANALYS

	Not	2021-10-01 2022-09-30	2020-10-01 2021-09-30
<b>Den löpande verksamheten</b>			
Rörelseresultat	3	-15	-2 468
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	16	2 573	2 573
Erhållen ränta m.m.		1 083	1 054
Erlagd ränta		-11	-98
Betald inkomstskatt		-473	-1 042
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		<b>3 157</b>	<b>19</b>
<b>Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital</b>			
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		271	5
Minskning(+)/ökning(-) av fordringar		605	634
Minskning(-)/ökning(+) av leverantörsskulder		458	-1 142
Minskning(-)/ökning(+) av kortfristiga skulder		-1 193	1 453
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		<b>3 298</b>	<b>969</b>
<b>Investeringsverksamheten</b>			
Förvärv av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	9	0	0
Förvärv av maskiner och andra tekniska anläggningar	10	0	0
Förvärv av inventarier, verktyg och installationer	11	0	0
Förvärv av koncernföretag	12	-2 000	0
Fusion av dotterbolag	12	0	0
Årets lämnade lån till koncernföretag	13	-1 933	-253
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		<b>-3 933</b>	<b>-253</b>
<b>Förändring av likvida medel</b>		<b>-635</b>	<b>716</b>
Likvida medel vid årets början		782	66
Avrundningar		2	0
<b>Likvida medel vid årets slut</b>		<b>149</b>	<b>782</b>

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## **NOTER**

### **Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning.

Principerna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### *Fordringar*

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

#### *Övriga tillgångar, avsättningar och skulder*

Övriga tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### *Intäktsredovisning*

Inkomsten redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas. Företaget redovisar därför inkomsten till nominellt värde (fakturabelopp) om ersättningen erhålls i likvida medel direkt vid leverans. Avdrag görs för lämnade rabatter.

#### *Pågående entreprenaduppdrag och tjänsteuppdrag*

##### *Uppdrag på löpande räkning*


Entreprenaduppdrag/tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

##### *Uppdrag till fast pris*

Entreprenaduppdrag/tjänsteuppdrag till fastpris redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs, så kallade successiv vinstavräkning. När utfallet av ett uppdrag går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas uppdragsinkomsten och hänförliga utgifter enligt färdigställandegraden av aktiviteterna i avtalet på balansdagen. Intäkterna värderas till verkligt värde för ersättning som har erhållits eller kommer att erhållas i förhållande till färdigställandegraden.

När utfallet av ett uppdrag inte går att bedöma på ett tillförlitligt sätt redovisas intäkter bara i den mån uppdragsutgifter har uppkommit och kan återvinnas. Uppdragsutgifter redovisas i den period de uppkommer.

Färdigställandegraden har beräknats som nedlagda uppdragsutgifter per balansdagen i relation till de totalt beräknade uppdragsutgifterna för att fullgöra uppdraget.

När det är sannolikt att de totala uppdragsutgifterna kommer att överstiga den totala uppdragsinkomsten, redovisas den befarade förlusten omgående i resultatet. 

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## NOTER

### *Materiella anläggningstillgångar*

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod förutom mark som inte skrivs av. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
Inventarier, verktyg och maskiner	5

### *Immateriella anläggningstillgångar*

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas bedömda nyttjandeperiod. Nyttjandeperioden omprövas per varje balansdag. Pågående projekt skrivs inte av utan nedskrivningsprövas årligen. Följande nyttjandeperioder tillämpas:

	<u>Antal år</u>
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5

### *Balanserade utvecklingsutgifter*

Utgifter som är direkt hänförliga till ett projekts utvecklingsfas redovisas som immateriell anläggningstillgång förutsatt att de uppfyller följande krav:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa tillgången så att den kan användas eller säljas
- Företaget har för avsikt att färdigställa tillgången och att använda eller sälja den.
- Företaget har förutsättningar att använda eller sälja tillgången.
- Det är sannolikt att tillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns tillräckliga resurser att färdigställa tillgången och för att använda eller sälja den.
- Utvecklingsutgiften kan mätas på ett tillförlitligt sätt


Utvecklingsutgifter som inte uppfyller dessa kriterier för aktivering kostnadsförs när de uppkommer.

Anskaffningsvärdet för balanserade utgifter inkluderar utgifterna för tillgångens framtagande. Direkt hänförliga utgifter inkluderar personalkostnader uppkomna i arbetet med utvecklingen tillsammans med en lämplig andel av indirekta kostnader.

### *Finansiella instrument*

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärde.

### *Leasing*

Samtliga leasingavtal kostnadsförs linjärt över leasingperioden. 

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## **NOTER**

### *Inkomstskatt*

Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Aktuell skatt värderas till det sannolika beloppet enligt de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Företaget har inga temporära skillnader.

Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

### *Ersättningar till anställda*

#### *Pensioner*

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Avgifter för avgiftsbestämda pensionsplaner kostnadsförs löpande.

#### *Kortfristiga ersättningar*


Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som Företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

#### *Fordringar och skulder i utländsk valuta*

Monetära fordringar och skulder i utländsk valuta har räknats om till balansdagens kurs.

Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer, antingen som en rörelsepost eller som en finansiell post utifrån den underliggande affärshändelsen.

## **Not 2 Uppskattningar och bedömningar**

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stor betydelse för Koncernen, och som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan. 

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## NOTER

### Betydande bedömningar

Följande är betydande bedömningar som har gjorts vid tillämpning av de av Företagets redovisningsprinciper som har den mest betydande effekten på de finansiella rapporterna.

### Redovisning av pågående entreprenaduppdrag

Att bestämma när intäkterna från pågående entreprenaduppdrag ska redovisas kräver bland annat en förståelse för hur arbetet fortskrider och historisk erfarenhet av liknande arbeten. Redovisningen av intäkter från entreprenaduppdrag kräver också väsentliga bedömningar vid bestämning av milstenar, faktisk upparbetning och beräknade utgifter för att färdigställa arbetet.

### Aktivering av immateriella tillgångar

Fördelningen mellan forsknings- och utvecklingsfaserna i nya utvecklingsprojekt av programvara och bestämning av huruvida kraven för aktivering av utvecklingsutgifter är uppfyllda kräver bedömningar. Efter aktivering övervakas huruvida redovisningskraven för utvecklingskostnader uppfylls även fortsättningsvis och om det finns indikationer på att de aktiverade utgifterna kan vara utsatta för en värdenedgång.

Företaget innehar bara balanserade immateriella tillgångar som har färdigställts. Dessa nedskrivningsprövas åtminstone årligen. För att kunna göra detta görs en uppskattning av framtida kassaflöden hänförliga till tillgången eller den kassagenererande enhet som tillgången ska hänföras till när den är färdigställd. En lämplig diskonteringsränta har fastställts för att kunna diskontera dessa beräknade kassaflöden. Majoriteten av de immateriella tillgångarna består av IM Loyalty som är en digital lojalitetslösning inom marknadskommunikation för mindre och medelstora företag.

### Bedömning av osäkra fordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget. Därmed görs en detaljerad och objektiv genomgång av alla utestående belopp på balansdagen.

## UPPLYSNINGAR TILL ENSKILDA POSTER

<b>Not 3</b>	<b>Nettoomsättning</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>
	<b>Nettoomsättning uppdelad på geografiskt område</b>		
	Sverige	67 603	64 516
	Övriga länder inom EU	4 965	5 238
	Europa. ej EU	1 021	1 033
		<u>73 589</u>	<u>70 787</u>
<b>Not 4</b>	<b>Inköp och försäljning inom koncernen</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>
	Andel av försäljningen som avser koncernföretag	0,6%	0,4%
	Andel av inköpen som avser koncernföretag	51,5%	58,2% <i>uh</i>

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## NOTER

### Not 5 Leasingavtal - Operationell leasing leasetagare

	2021/2022	2020/2021
Under året har företags leasingavgifter uppgått till	603	691
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	248	280
Mellan 1 till 5 år	109	265
	357	545

Företaget leasar kontorsanläggningar enligt operationella leasingavtal med uppsägningstid på 3-6 månader. Tjänstebilar leasas med en löptid på 36 månader.

### Not 6 Ersättning till revisorer

	2021/2022	2020/2021
<b>Grant Thornton Sweden AB</b>		
Revisionsuppdrag	188	176
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	0	10
Skatterådgivning	0	10
Övriga tjänster	50	0
	238	196

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

### Not 7 Personal

	2021/2022	2020/2021
<b>Medelantal anställda</b>		
Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
Medelantal anställda har varit	6,00	6,00
varav kvinnor	4,00	3,00
varav män	2,00	3,00

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## NOTER

### *Löner, ersättningar m.m.*

Löner, ersättningar, sociala kostnader och pensionskostnader har utgått med följande belopp:

Löner och ersättningar	4 110	4 310
Pensionskostnader	333	515
Sociala kostnader	1 182	1 335
Summa	5 625	6 160

### *Könsfördelning i styrelse och företagsledning*

Antal styrelseledamöter	2	2
varav kvinnor	0	0
varav män	2	2

### **Not 8 Skatt på årets resultat**

	<b>2021/2022</b>	<b>2020/2021</b>
Aktuell skatt	0	0
Uppskjuten skatt	-160	223
	-160	223

### *Avstämning av effektiv skatt*

Resultat före skatt	1 057	-1 512
Skattekostnad 20,60%	-218	311

### *Skatteeffekt av:*

Ej avdragsgilla kostnader	-6	-24
Skattemässiga justeringar	64	-64
Underskottsavdrag som nyttjas i år	160	0
I år uppkomna underskottsavdrag	0	-223
Förändring Uppskjuten skatt	-160	223
Summa	-160	223

Uppskjuten skattefordran är beräknad efter skattesats om 20,6%.

### **Not 9 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten**

	<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
Ingående anskaffningsvärde	13 457	13 457
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	13 457	13 457
Ingående avskrivningar	-9 383	-6 809
Årets avskrivningar	-2 573	-2 573
Utgående ackumulerade avskrivningar	-11 956	-9 383
Utgående redovisat värde	1 501	4 074

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## NOTER

<b>Not 10 Maskiner och andra tekniska anläggningar</b>		<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
Ingående anskaffningsvärde		23	23
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		23	23
Ingående avskrivningar		-23	-23
Utgående ackumulerade avskrivningar		-23	-23
Utgående redovisat värde		0	0
<b>Not 11 Inventarier, verktyg och installationer</b>		<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
Ingående anskaffningsvärde		241	241
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		241	241
Ingående avskrivningar		-241	-241
Utgående ackumulerade avskrivningar		-241	-241
Utgående redovisat värde		0	0
<b>Not 12 Andelar i koncernföretag</b>		<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
<b>Företag</b>	<b>Antal/Kap.</b>	<b>Redovisat</b>	<b>Redovisat</b>
<b>Organisationsnummer</b>	<b>Säte</b>	<b>andel %</b>	<b>värde</b>
Head of search Sverige AB		626	0
559125-5210	Malmö	100,00%	
		2 000	0
<b>Uppgifter om eget kapital och resultat</b>		<b>Eget kapital</b>	<b>Resultat</b>
Head of search Sverige AB (2021-12-31)		1 439	1 157
<b>Not 13 Fordringar hos koncernföretag</b>		<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
Ingående anskaffningsvärde		20 511	20 258
Tillkommande		1 933	253
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden		22 444	20 511
Utgående redovisat värde		22 444	20 511
<b>Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>		<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
Förutbetalda hyror		70	78
Övriga poster		160	118
		230	196

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## NOTER

<b>Not 15</b>	<b>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
	Personalrelaterade kostnader	1 249	1 309
	Ränta	0	92
	Övriga poster	484	233
		<u>1 733</u>	<u>1 634</u>
<b>Not 16</b>	<b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>	<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
	Avskrivningar	2 573	2 573
		<u>2 573</u>	<u>2 573</u>
<b>Not 17</b>	<b>Disposition av vinst eller förlust</b>		
	Förslag till disposition av bolagets vinst		
	Till årsstämman förfogande står		
	balanserad vinst	22 472	
	årets vinst	897	
		<u>23 369</u>	
	Styrelsen föreslår att		
	till aktieägarna utdelas	15 000	
	i ny räkning överföres	8 369	
		<u>23 369</u>	
<b>Not 18</b>	<b>Ställda säkerheter</b>	<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
	Företagsinteckningar	37 000	37 000
	Summa ställda säkerheter	<u>37 000</u>	<u>37 000</u>

**InterMail Sverige AB**  
556531-7467

## NOTER

<b>Not 19 Eventualförpliktelser</b>	<b>2022-09-30</b>	<b>2021-09-30</b>
Borgensförbindelse	66 576	66 081
	<u>66 576</u>	<u>66 081</u>
<i>varav till förmån för koncernföretag</i>	<i>66 576</i>	<i>66 081</i>


Borgensförbindelser avser i sin helhet borgen till förmån för moderbolaget InterMail A/S och detta bolags och andra koncernbolags bankkrediter. Bolagets åtagande avseende dessa förpliktelser begränsas av värdeöverföringsreglerna i aktiebolagslagen. Bolagets förpliktelse kan maximalt uppgå till det högsta av värdet av tillgängliga fria vinstmedel för utdelning samt fordran som uppstår på koncernbolag när det solidariska borgensåtagandet inträffar och finansiär begärt omedelbar återbetalning från bolaget för den andra partens räkning och den fordran som då uppstår på koncernbolag bedöms vara säker.

## Not 20 Definition av nyckeltal

Soliditet  
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

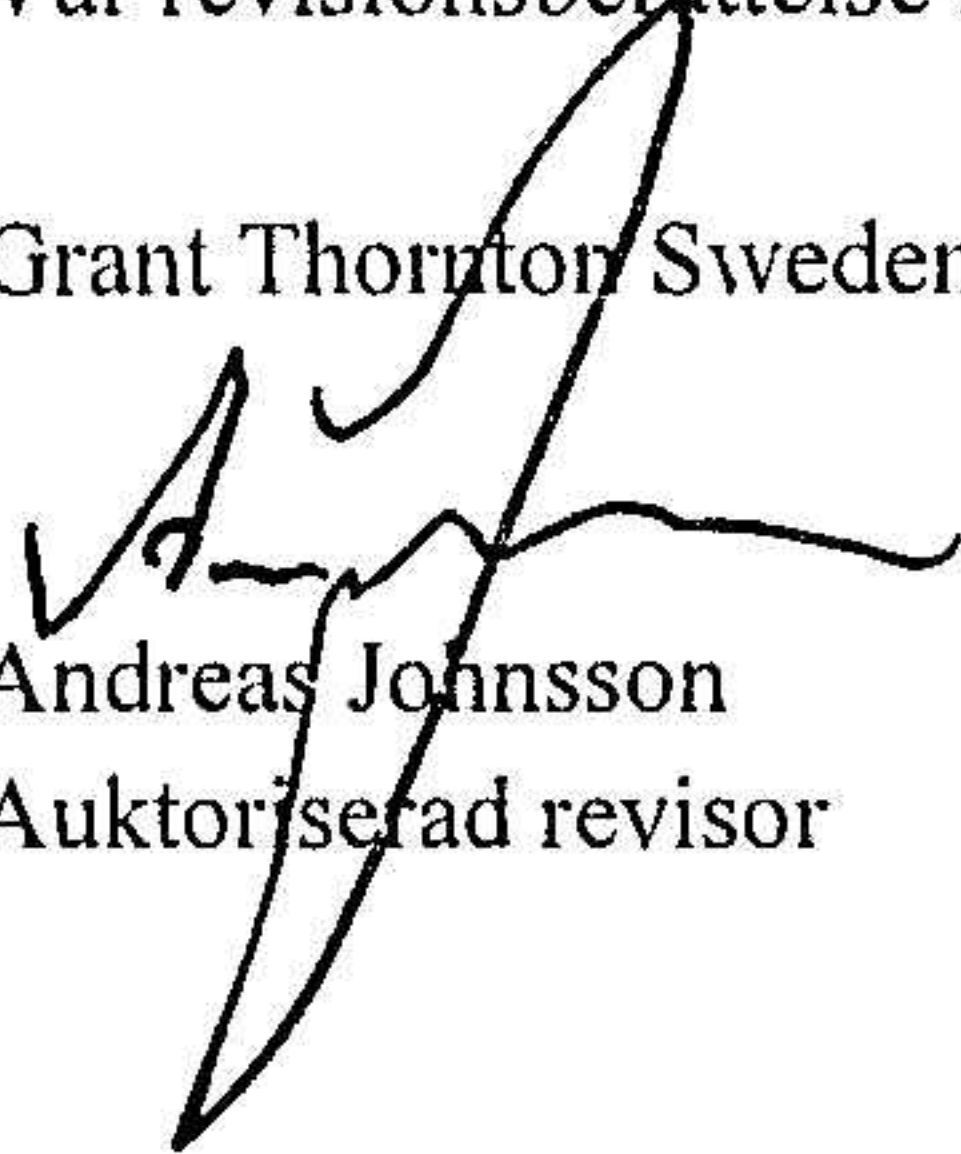
Hvidovre 9. november 2022

  
Anders Ertmann  
Verkställande direktör  
2022-11-09

  
Nicolas Olivares  
2022-11-09

Vår revisionsberättelse har lämnats den 9 november 2022.

Grant Thornton Sweden AB

  
Andreas Johansson  
Auktoriserad revisor

# REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i InterMail Sverige AB  
Org.nr. 556531-7467

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för InterMail Sverige AB för räkenskapsåret 2021-10-01 -- 2022-09-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av InterMail Sverige ABs finansiella ställning per den 30 september 2022 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till InterMail Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns.

Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för InterMail Sverige AB för räkenskapsåret 2021-10-01 -- 2022-09-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till InterMail Sverige AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

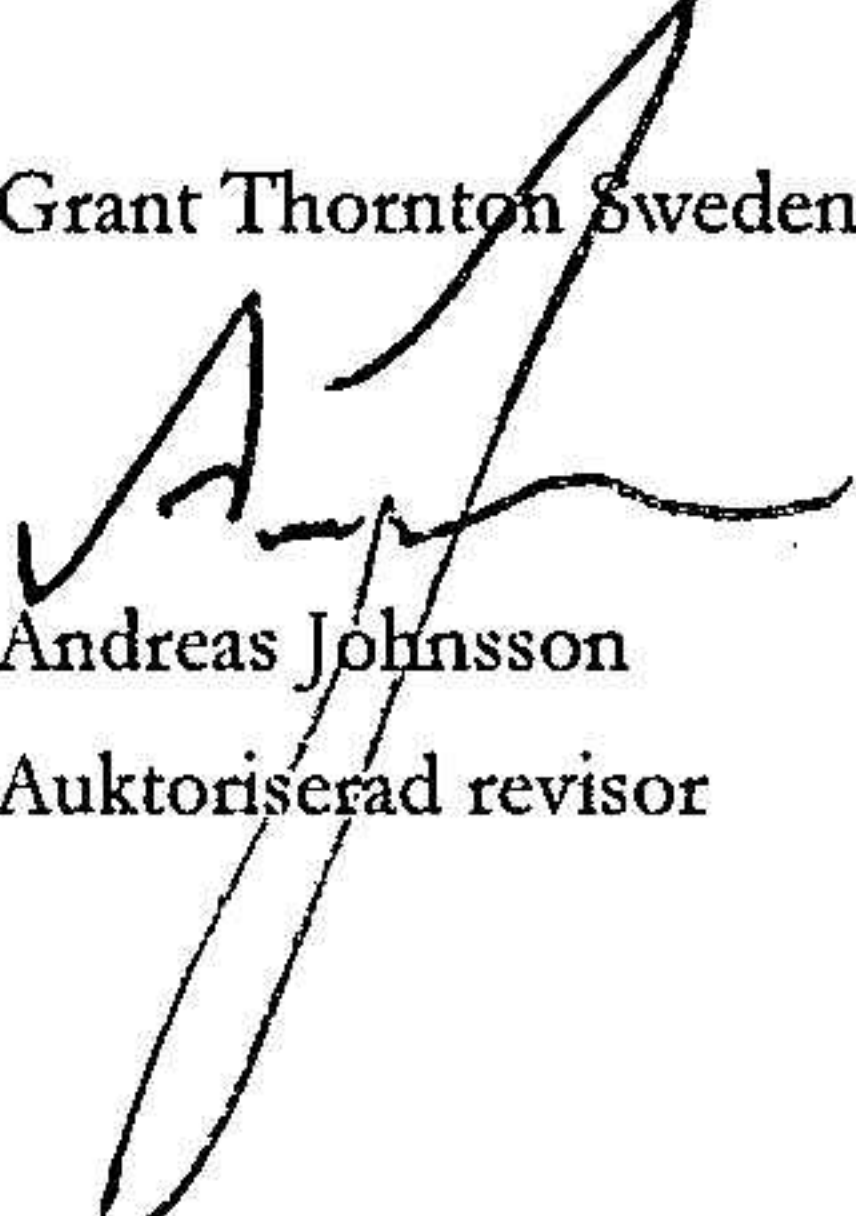
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med

utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Malmö den 9 november 2022

Grant Thornton Sweden AB



Andreas Johnsson  
Auktoriserad revisor