DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

ank=20230711071 29

Årsredovisning

Digital Signage Solutions Sweden AB

Organisationsnummer: 559072-2756
Räkenskapsår: 2022-01-01 - 2022-12-31

Styrelsen avger följande årsredovisning.

Innehåll **Sida**

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Noter	7

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela svenska kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Företagets säte: Stockholm

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-06-19.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Jonas Kristoffer Lagerqvist
Styrelseledamot
2023-06-19

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

Verksamhetens art och inriktning

Företaget bedriver verksamhet inom Digital Signage.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret
Verksamheten har under året fortsatt att införlivas i moderbolagets (Vertiseit AB (publ) org nr. 556753-5272) i enlighet med plan.

Flerårsöversikt

	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31	2019-01-01 -2019-12-31
Nettoomsättning (tkr)	0	211	868	7 112
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-7	189	709	784
Balansomslutning (tkr)	1 870	1 877	1 822	2 101
Soliditet (%)	4,8	100,0	94,8	55,7

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning
Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Balansomslutning
Företagets samlade tillgångar.

Soliditet (%)
Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Förändringar i eget kapital

	Aktie-kapital	Fri överkurs-fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	**166 700**	**883 419**	**677 100**	**149 779**	**1 876 998**
Balanseras i ny räkning			149 779	-149 779	**0**
Årets resultat				-1 786 660	**-1 786 660**
Belopp vid årets utgång	**166 700**	**883 419**	**826 879**	**-1 786 660**	**90 338**

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande står följande medel (kr):

Fri överkursfond	883 419
Balanserat resultat	826 879
Årets resultat	-1 786 660
Summa	**-76 362**

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande (kr):

Balanseras i ny räkning	-76 362
Summa	**-76 362**

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
	1 2		
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		0	210 867
Övriga rörelseintäkter		0	55 422
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		**0**	**266 289**
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		0	-1 500
Övriga externa kostnader		-6 647	-76 119
Personalkostnader	3	-200	0
Summa rörelsekostnader		**-6 847**	**-77 619**
Rörelseresultat		**-6 847**	**188 670**
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		195	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-8	-32
Summa resultat från finansiella poster		**187**	**-32**
Resultat efter finansiella poster		**-6 660**	**188 638**
Bokslutsdispositioner			
Lämnade koncernbidrag		-1 780 000	0
Summa bokslutsdispositioner		**-1 780 000**	**0**
Resultat före skatt		**-1 786 660**	**188 638**
Övriga skatter		0	-38 859
Årets resultat		**-1 786 660**	**149 779**

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR	1		
Anläggningstillgångar			
Finansiella anläggningstillgångar			
Uppskjuten skattefordran		593 697	593 697
Summa finansiella anläggningstillgångar		**593 697**	**593 697**
Summa anläggningstillgångar		**593 697**	**593 697**
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		12 195	12 195
Fordringar hos koncernföretag		1 000 000	1 000 000
Aktuell skattefordran		0	90 013
Övriga fordringar		192 004	100 582
Summa kortfristiga fordringar		**1 204 199**	**1 202 790**
Kassa och bank			
Kassa och bank		72 442	80 511
Summa kassa och bank		**72 442**	**80 511**
Summa omsättningstillgångar		**1 276 641**	**1 283 301**
SUMMA TILLGÅNGAR		**1 870 338**	**1 876 998**

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Balansräkning

	Not	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER	1		
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		166 700	166 700
Summa bundet eget kapital		**166 700**	**166 700**
Fritt eget kapital			
Fri överkursfond		883 419	883 419
Balanserat resultat		826 879	677 100
Årets resultat		-1 786 660	149 779
Summa fritt eget kapital		**-76 362**	**1 710 298**
Summa eget kapital		**90 338**	**1 876 998**
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		1 780 000	0
Summa kortfristiga skulder		**1 780 000**	**0**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**1 870 338**	**1 876 998**

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Noter

Not 1. Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Utländsk valuta
Poster i utländsk valuta
Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.
Valutakursdifferenser som uppkommer vid reglering eller omräkning av monetära poster redovisas i resultaträkningen det räkenskapsår de uppkommer.

Intäkter

Tjänsteuppdrag– löpande räkning
Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Ränta, och utdelning
Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Utdelning redovisas när ägarens rätt att erhålla betalningen har säkerställts.

Eftersom moderföretaget innehar mer än hälften av rösterna för samtliga andelar i dotterföretaget redovisas utdelning när rätten att få utdelning bedöms som säker och kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Aktivering av internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Företaget tillämpar den s.k. aktiveringsmodellen avseende internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar. Metoden innebär att samtliga utgifter som uppfyller kriterierna i BFNAR 2012:1 aktiveras som immateriell anläggningstillgång och skrivs av under tillgångens beräknade nyttjandeperiod.

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Redovisningsprinciper immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

- Redovisningsprinciper för avskrivningar immateriella anläggningstillgångar

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

- Tillämpade avskrivningstider:

Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	5 år

Redovisningsprinciper materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

- Redovisningsprinciper för avskrivningar materiella anläggningstillgångar

Avskrivningsbart belopp utgörs av anskaffningsvärdet med avdrag för beräknat restvärde om detta bedöms vara väsentligt. Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden.

- Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år

Andelar i koncernföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag som det finns ägarintresse i

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar.
I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som erhållits/lämnats redovisas som en bokslutsdisposition i resultaträkningen.
Det erhållna/lämnade koncernbidraget har påverkat företagets aktuella skatt.

Not 2. Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets slut.

Not 3. Personal

	2022-12-31	2021-12-31
Medelantal anställda	0	0

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Varberg

DocuSigned by:
Johan Lind
4A566001EC7B432...
Johan Tobias Lind
Styrelseordförande
2023-06-16

DocuSigned by:
Oskar Edespong
544995D5FF02444...
Oskar Daniel Edespong
2023-06-16

DocuSigned by:
Jonas Kristoffer Lagerqvist
79BAF82FFDB9427...
Jonas Kristoffer Lagerqvist
2023-06-16

DocuSigned by:
Johan Vilhelm Schottenius
5D2F0494F3A3471...
Johan Vilhelm Schottenius
2023-06-16

Vår revisionsberättelse har lämnats 2023-06-19.

KPMG AB

DocuSigned by:
Mikael Ekberg
99657500136A4B3...
Mikael Ekberg
Auktoriserad revisor

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Digital Signage Solutions Sweden AB, org. nr 559072-2756

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Digital Signage Solutions Sweden AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Digital Signage Solutions Sweden ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Digital Signage Solutions Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

DocuSign Envelope ID: 0FDCBEE2-A385-452C-9D29-022A6CC56884

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Digital Signage Solutions Sweden AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Digital Signage Solutions Sweden AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg

2023-06-19

KPMG AB

DocuSigned by:

Mikael Ekberg

99657500136A4B3...

Mikael Ekberg

Auktoriserad revisor

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 0FDCBEE2A385452C9D29022A6CC56884 Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning 2022-12-31 Digital Signage Solutions Sweden AB ...

Source Envelope:

Document Pages: 11 Signatures: 6 Envelope Originator:

Certificate Pages: 6 Initials: 0 Oscar Hernehult

AutoNav: Enabled PO Box 50768

EnvelopeId Stamping: Enabled Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna oscar.hernehult@kpmg.se

IP Address: 83.233.138.111

Record Tracking

Status: Original Holder: Oscar Hernehult Location: DocuSign

6/16/2023 11:38:05 AM oscar.hernehult@kpmg.se

Signer Events

Signature

Timestamp

Johan Lind

johan.lind@vertiseit.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Johan Lind
4A566001EC7B432...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 94.191.152.76

Signed using mobile

Sent: 6/16/2023 11:41:01 AM

Viewed: 6/16/2023 9:44:48 PM

Signed: 6/16/2023 9:45:31 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 8855c795-5cca-523b-91b1-6b4d478fc556
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 9:44:32 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/16/2023 9:44:48 PM
ID: d1a1740f-d368-4738-aba8-804f0bd8c62d

Johan Vilhelm Schottenius

vilhelm.schottenius@schottenius.se

Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:
Johan Vilhelm Schottenius
5D2F0494F3A3471...

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 94.103.201.20

Signed using mobile

Sent: 6/16/2023 11:41:01 AM

Viewed: 6/16/2023 2:20:56 PM

Signed: 6/16/2023 2:21:57 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 2ca7a532-efae-551d-8e7b-890f0859d6a5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 2:20:41 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 6/16/2023 2:20:56 PM
ID: 9d504796-aabf-409a-8b2b-82e571bd7669

Signer Events	Signature	Timestamp
Jonas Kristoffer Lagerqvist jonas.lagerqvist@vertiseit.se Deputy CEO & CFO Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Jonas Kristoffer Lagerqvist 79BAF82FFDB9427... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 88.131.213.130	Sent: 6/16/2023 11:41:03 AM Viewed: 6/16/2023 3:18:59 PM Signed: 6/16/2023 3:19:17 PM

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 12a69bf5-6387-5306-bcaa-b8696924db08
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 3:18:44 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/16/2023 3:18:59 PM
ID: fbb49161-9110-4a5d-be1a-4318c6bc185a

Oskar Edespong oskar.edespong@vertiseit.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Oskar Edespong 544995D5FF02444 Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 88.131.213.130	Sent: 6/16/2023 11:41:04 AM Resent: 6/16/2023 11:49:02 AM Viewed: 6/16/2023 11:59:38 AM Signed: 6/16/2023 12:00:18 PM

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: e3ad8c4f-50e8-5933-ada8-56857c0aae05
Country or Region of ID: SE
Result: Failed - incorrect signer name
Performed: 6/16/2023 11:45:35 AM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 296033ae-fba0-5e67-99f0-6c9c247db773
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 11:59:18 AM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 296033ae-fba0-5e67-99f0-6c9c247db773
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/16/2023 12:31:21 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 6/16/2023 11:59:38 AM
ID: 99915fb1-a5b3-41d8-8ec6-57dd0f66fb9a

Signer Events	Signature	Timestamp
Mikael Ekberg mikael.ekberg@kpmg.se KPMG AB Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Mikael Ekberg 99657500136A4B3...	Sent: 6/16/2023 9:45:37 PM Viewed: 6/19/2023 8:52:55 AM Signed: 6/19/2023 8:53:07 AM
	Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 78.69.12.155	

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: b51b5e80-b5f2-524e-9add-1cec6310988a
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/19/2023 8:52:42 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Agent Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Intermediary Delivery Events	**Status**	**Timestamp**
Certified Delivery Events	**Status**	**Timestamp**

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Lina Bengtsson lina.bengtsson@vertiseit.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	COPIED	Sent: 6/19/2023 8:53:12 AM Viewed: 6/19/2023 10:00:38 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	**Signature**	**Timestamp**

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/16/2023 11:41:04 AM
Envelope Updated	Security Checked	6/16/2023 11:49:02 AM
Certified Delivered	Security Checked	6/19/2023 8:52:55 AM
Signing Complete	Security Checked	6/19/2023 8:53:07 AM
Completed	Security Checked	6/19/2023 8:53:12 AM
Payment Events	**Status**	**Timestamps**

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.