

Fastställelseintyg

Surahammars Kommunalteknik AB

Årsredovisning 2022

Org. 556200-1551

Undertecknad verkställande direktören i Surahammars Kommunalteknik AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämman den 11-04-2023. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till hur vinsten ska disponeras.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Ort: Surahammar

Datum: 2023-05-09

Verkställande direktör

Mats Lindberg

Mats Lindberg

Årsredovisning

för

Surahammars KommunalTeknik AB

556200-1551

Räkenskapsåret

2022



Styrelsen och verkställande direktören för Surahammars KommunalTeknik AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Surahammars KommunalTeknik AB är ett av Surahammars kommun helägt bolag. Bolaget är huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningar i Surahammars kommun och har som sådan att följa bestämmelserna i lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster.

Bolaget är delägare med 6% i Mälarenergi Vatten AB.
Bolaget är medlem i Svenskt Vatten och Sinfra.

Verksamhetsmål

Bolaget har till föremål för sin verksamhet att inom Surahammars kommun producera och distribuera dricksvatten, omhänderta och rena avloppsvatten samt hantera dagvatten och driva annan därmed förenlig verksamhet.

Fastigheter

Bolaget äger fastigheterna:

- * Surahammar 10:478 och Rävsnäs 1:6
- * Ramnäs Prästgård 1:52, Ramnäs Kyrkby 4:1 samt Ramnäs Bruk 5:4
- * Virsbo 2:313 samt Virsbo 2:321

Utbildning

De kurser som varit under året är följande: Vidareutbildning i VA-banken för berörd personal.

Miljöpåverkan

Bolaget bedriver verksamheter som påverkar den yttre miljön i en omfattning som innebär att det föreligger anmälnings- och tillståndsplikt enligt Miljöbalken 9 kapitel.

Haga avloppsreningsverk är tillståndspliktigt.

Virso avloppsreningsverk är anmälningspliktigt.

Påverkan på yttre miljö består i huvudsak i utsläpp till vatten och mark.

Bolagets tillstånd har villkor gällande utsläpp:

till vatten: syreförbrukande ämnen, fosfor, suspenderande ämnen samt metaller.

till mark: metaller samt organiska ämnen.

Kontroll av villkorsefterlevnad sker genom bolagets egenkontroll. Resultat av kontrollen redovisas i årliga miljö- och årsrapporter enligt gällande föreskrifter. Miljörapporter kan rekvireras från bolaget.

Företaget har sitt säte i Surahammar.

Moderföretag

Surahammars KommunalTeknik AB ägs till 100% av Surahammars kommun, org nr 212000-2031.

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Den 3 januari 2022 bildades bolaget Mälarenergi Vatten AB. Bolaget ägs av Mälarenergi AB, (85%), Hallstahammars kommun, (9%) samt Surahammars Kommunalteknik AB, (6%). Mälarenergi Vatten AB kommer att stå för produktion och distribution av dricksvatten och avloppsrening inom Surahammar kommuns verksamhetsområde. Vidare ska bolaget utföra drift, underhåll och utveckling av anläggningar och ledningsnätet, exploatering samt projektgenomföranden i Surahammar. I och med detta så är ett av bolagsmålen i ägardirektivet uppfyllt.

Personalövergång från Surahammars Kommunalteknik AB till Mälarenergi Vatten AB skedde den 1 april 2022 och gick enligt plan utan störningar. Till följd av personalövergången och att VD nu jobbar på konsultbasis, finns ingen personal i bolaget. Mälarenergi Vatten AB sköter från den 1 april 2022, VA-verksamheten inom Surahammars kommun. Bolaget ansvarar fortsättningsvis för fastigheternas underhåll.

Ett omfattande arbete har gjorts med att överföra avtal från Surahammars Kommunalteknik AB till Mälarenergi Vatten AB. Bolaget har även arbetat med att avsluta avtal där Surahammarshus Förvaltnings AB varit en av parterna eller gått på samma avtal, och detta för att renodla avtalen.

Styrelsen i Mälarenergi Vatten AB representeras av Surahammars kommunalteknik med 1 ledamot och 1 suppleant.

Den ekonomiska hanteringen sker från 1 januari 2022 av personal från kommunen. Ekonomihanteringen ska överföras till ett nytt affärssystem och implementering till det nya beräknas vara klart under första kvartalet 2023.

Förnyelseplan för ledningsnätet har fortsatt enligt plan, vilket är en nödvändighet utifrån ledningsnätets ålder och skick. Arbete med att minska ovidkommande vatten har pågått fortlöpande under året.

Arbetet med översyn av bolagets VA-taxor, samt att ta fram förslag på nya har fortsatt under året. Tyvärr har arbetet försenats pga. Coronaepidemin och andra orsaker, så målet nu är att under 2023 kommer ett förslag vara utarbetat.

Under år 2022 avslutades följande projekt:

- *Förnyelse av ledningar i Björngatan
- *Vattenkiosk i Virsbo
- *Spolbil

Pågående projekt:

- *Förnyelse av ledningar Sagavägen
- *Arbete med tillskottsvatten i saneringsområde 3.
- *Vattenkiosk i Ramnäs

Framtiden

2022 har inneburit ökade kostnader för bolaget genom höjda låneräntor, inflation och ökade avskrivningar. Avskrivningarna ökar i takt med att bolaget reinvesterar i ledningsnätet. Hur den närmaste framtiden kommer att se ut är lite ovisst i nuläget, men kostnadsläget torde inte bli lägre. Detta innebär med stor sannolikhet att VA-taxorna måste höjas kommande år mer än önskvärt.

Det kommer att ta viss tid för bolaget samt det gemensamma VA-bolaget att till fulla arbeta som beställare och utförare med tanke på de nya organisationerna och vad detta innebär. Båda parter har målsättningen att göra sitt bästa så att verksamheten ska fungera så bra som möjligt och att det ska ge kundnöjdhet.

Ett stort underhållsbehov i ledningsnätet föreligger, vilket måste hanteras de kommande åren. Att åtgärda underhållsbehovet kommer att medföra justeringar i framtida i VA-taxan.

Årets investeringar uppgick till 8,9 mnkr (8,1).

Flerårsöversikt (Tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	26 296	24 729	23 039	21 500
Resultat efter finansiella poster	107	1 057	-579	78
Balansomslutning	110 739	108 788	110 798	111 182
Antal anställda	2	9	11	10
Soliditet (%)	19,5	19,8	18,6	18,9
Avkastning på totalt kap. (%)	1,1	2,2	1,0	1,6
Avkastning på eget kap. (%)	0,5	4,9	neg	0,4

För definitioner av nyckeltal, se Redovisnings- och värderingsprinciper.

Förändringar i eget kapital (Tkr)

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Fri överkurs- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	3 700	881	7 000	4 437	98	16 116
Disposition enligt beslut av årsstämman:				98	-98	0
Årets resultat					153	153
Belopp vid årets utgång	3 700	881	7 000	4 535	153	16 269

Aktiekapitalet består av 37 000 aktier.

Aktieägaren har lämnat villkorat aktieägartillskott som uppgår till totalt 8 800 tkr.

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

Balanserad vinst/förlust	11 534 873
årets vinst	152 759
	11 687 632
 disponeras så att i ny räkning överföres	 11 687 632

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

5/

Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Nettoomsättning	2	26 296 318	24 728 848
Aktiverat arbete för egen räkning		0	164 776
Övriga rörelseintäkter	3	1 367 481	1 047 274
Summa rörelseintäkter		27 663 799	25 940 898
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-1 415 257	-1 290 599
Övriga externa kostnader		-18 313 368	-10 852 195
Personalkostnader	4	-2 044 802	-6 851 509
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	5, 6, 7	-4 731 014	-4 677 468
Summa rörelsens kostnader		-26 504 441	-23 671 771
Rörelseresultat		1 159 358	2 269 127
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		58 606	94 575
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 110 587	-1 306 300
		-1 051 981	-1 211 725
Resultat efter finansiella poster		107 377	1 057 402
Bokslutsdispositioner		0	-930 000
Resultat före skatt		107 377	127 402
Uppskjuten skatt		11 620	11 618
Övriga skatter		33 762	-40 796
Årets resultat		152 759	98 224



Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	5	17 430 674	17 986 213
Maskiner och andra tekniska anläggningar	6	63 031 914	62 377 543
Inventarier, datorer och bilar	7	3 677 158	4 549 674
Pågående nyanläggningar avseende materiella anläggningstillgångar	8	12 110 946	8 068 462
		96 250 692	92 981 892

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	9	125 000	5 000
Andra långfristiga fordringar	10	1 149 999	1 460 000
		1 274 999	1 465 000
Summa anläggningstillgångar		97 525 691	94 446 892

Omsättningstillgångar

Varulager m m

Råvaror och förnödenheter		40 620	28 610
		40 620	28 610

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		2 847 803	3 729 765
Aktuella skattefordringar		503 326	398 065
Övriga fordringar	11, 12	8 881 614	8 845 535
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		939 624	1 338 409
		13 172 367	14 311 774

Kassa och bank

		442	442
Summa omsättningstillgångar		13 213 429	14 340 826

SUMMA TILLGÅNGAR

110 739 120 **108 787 718**

JS

Balansräkning

Not
1

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

3 700 000

3 700 000

Reservfond

881 371

881 371

4 581 371

4 581 371

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

11 534 873

11 436 649

Årets resultat

152 759

98 224

11 687 632

11 534 873

Summa eget kapital

16 269 003

16 116 244

Obeskattade reserver

6 775 000

6 775 000

Avsättningar

Avsatt för pensioner och likande förpliktelser enligt

tryggandelagen

13

724 000

616 072

Uppskjuten skatteskuld

14

824 575

836 195

Summa avsättningar

1 548 575

1 452 267

Långfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

15, 16, 17

58 025 000

35 000 000

Summa långfristiga skulder

58 025 000

35 000 000

Kortfristiga skulder

Kortfristig del av långfristig skuld

15

21 300 000

45 400 000

Leverantörsskulder

4 547 087

1 789 647

Övriga kortfristiga skulder

386 694

1 219 671

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 887 761

1 034 889

Summa kortfristiga skulder

28 121 542

49 444 207

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

110 739 120

108 787 718

85

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).
Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Bolagets nettoomsättning består till största delen av fasta och rörliga avgifter till VA kollektivet i Surahammars kommun. Försäljning redovisas vid leverans till kunden och intäktsförs efter avdrag för moms. En befarad förlust redovisas omgående som kostnad.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Materiella anläggningstillgångar

Komponentindelning

Materiella anläggningstillgångar har delats upp på komponenter när komponenterna är betydande och när komponenterna har väsentligt olika nyttjandeperioder. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över komponentens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Bolagets mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Linjär avskrivningsmetod används för alla typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Vatten och avloppsnät	50 år
Markanläggningar	50 år
Byggnader	40 år
Maskiner och tekniska VA anläggningar	20 år
Bilar	10 år
Inventarier	5-10 år

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

JF

Finansiella instrument

Derivatinstrument

Bolaget utnyttjar derivatinstrument för att hantera ränterisken som uppstår vid upptagande av lån till rörlig ränta. För dessa transaktioner tillämpas normalt säkringsredovisning. När transaktionen ingås, dokumenteras förhållandet mellan säkringsinstrumentet och den säkrade posten, liksom även företagets mål för riskhanteringen och riskhanteringsstrategin avseende säkringen. Bolaget dokumenterar också företagets bedömning, både när säkringen ingås och fortlöpande, av huruvida de derivatinstrument som används i säkringstransaktioner i hög utsträckning är effektiva när det gäller att motverka förändringar i kassaflöden som är hänförliga till de säkrade posterna.

Dokumenterade säkringar av företagets räntebindning (säkringsredovisning).

Avtal om en så kallad ränteswap skyddar företaget mot ränteförändringar. Genom säkringen erhåller bolaget en fast ränta och det är denna ränta som redovisas i resultaträkningen i posten Räntekostnader och liknande resultatposter.

Säkringsredovisningens upphörande.

Säkringsredovisningen avbryts om:

- * säkringsinstrumentet förfaller, säljs, avvecklas eller löses in; eller
- * säkringsrelationen inte längre uppfyller villkoren för säkringsredovisning

Eventuellt resultat från en säkringstransaktion som avbryts i förtid redovisas omedelbart i resultaträkningen, utom i de fall säkringsrelationen fortlever i enlighet med företagets dokumenterade strategi för riskhantering.

Kundfordringar/kortfristiga fordringar

Kundfordringar och kortfristiga fordringar redovisas som omsättningstillgångar till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Kvittning av finansiell fordran och finansiell skuld

En finansiell tillgång och en finansiell skuld kvittas och redovisas med ett nettobelopp i balansräkningen endast då legal kvittningsrätt föreligger samt då en reglering med ett nettobelopp avses ske eller då en samtida avyttring av tillgången och reglering av skulden avses ske.

Leasingavtal

Företaget redovisar samtliga leasingavtal, såväl finansiella som operationella, som operationella leasingavtal (hyresavtal). Betalningar av leasingavgifter, inklusive eventuella första förhöjda hyror, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden.

45

Inkomstskatter

Total skatt utgörs av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Skatter redovisas i resultaträkningen, utom då underliggande transaktion redovisas direkt mot eget kapital varvid tillhörande skatteeffekter redovisas i eget kapital.

Aktuell skatt

Aktuell skatt avser inkomstskatt för innevarande räkenskapsår samt den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte redovisats. Aktuell skatt beräknas utifrån den skattesats som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt är inkomstskatt som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna metod redovisas uppskjutna skatteskulder och uppskjutna skattefordringar på temporära skillnader som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

Uppskjutna skattefordringar netto redovisas mot uppskjutna skatteskulder endast om de kan betalas med ett nettobelopp. Uppskjuten skatt beräknas utifrån gällande skattesats på balansdagen. Effekter av förändringar i gällande skattesatser resultatförs i den period förändringen lagstadsats. Uppskjuten skattefordran redovisas som finansiell anläggningstillgång och uppskjuten skatteskuld som avsättning.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla former av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Kortfristiga ersättningar utgörs av bland annat löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättning efter avslutad anställning (pension). Kortfristiga ersättningar redovisas som kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning till följd av en tidigare händelse och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Bolagets VD är anställd av Surahammars Kommunalteknik AB.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Ersättning efter avslutad anställning

I företaget finns endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Utgifter för avgiftsbestämda planer redovisas som en kostnad under den period de anställda utför de tjänster som ligger till grund för förpliktelsen.

45

Ersättning vid uppsägning

Ersättningar vid uppsägning utgår då något företag inom koncernen beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Avkastning på totalt kap. (%)

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i procent av balansomslutningen.

Avkastning på eget kap. (%)

Resultat efter finansiella poster i procent av justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt).

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
Nettoomsättningens fördelning på verksamhetsgrenar		
VA	25 357 495	23 788 172
Avfallskvarnar	938 823	940 676
	26 296 318	24 728 848

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2022	2021
Vidarefakturering	534 500	436 599
Övriga rörelseintäkter	832 981	610 675
	1 367 481	1 047 274

Not 4 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	2	9

AS

Not 5 Byggnader och mark

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	38 108 619	38 108 619
Inköp	74 927	0
Försäljningar/utrangeringar		0
Omklassificeringar	246 913	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	38 430 459	38 108 619
Ingående avskrivningar	-20 122 405	-19 253 063
Årets avskrivningar	-877 380	-869 342
Utgående ackumulerade avskrivningar	-20 999 785	-20 122 405
Utgående redovisat värde	17 430 674	17 986 214

Not 6 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	108 660 712	106 493 190
Inköp	272 429	302 787
Försäljningar/utrangeringar	-236 000	
Omklassificeringar	3 246 728	1 864 735
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	111 943 869	108 660 712
Ingående avskrivningar	-46 283 169	-43 755 583
Försäljningar/utrangeringar	86 533	
Årets avskrivningar	-2 715 319	-2 527 586
Utgående ackumulerade avskrivningar	-48 911 955	-46 283 169
Utgående redovisat värde	63 031 914	62 377 543

45

Not 7 Inventarier, datorer och bilar

	2022	2021
Ingående anskaffningsvärden	24 083 666	22 353 132
Inköp	353 438	825 229
Försäljningar/utrangeringar	-373 160	
Omklassificeringar	76 686	905 305
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	24 140 630	24 083 666
Ingående avskrivningar	-19 533 992	-18 253 453
Försäljningar/utrangeringar	208 835	
Årets avskrivningar	-1 138 315	-1 280 539
Utgående ackumulerade avskrivningar	-20 463 472	-19 533 992
Utgående redovisat värde	3 677 158	4 549 674

Not 8 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 068 462	4 911 574
Inköp	8 313 606	5 926 927
Omklassificeringar	-4 271 122	-2 770 039
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 110 946	8 068 462
Utgående redovisat värde	12 110 946	8 068 462

Not 9 Andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 000	5 000
Inköp	120 000	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	125 000	5 000
Utgående redovisat värde	125 000	5 000

Not 10 Andra långfristiga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 465 000	2 355 001
Amorteringar	-315 001	-890 001
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 149 999	1 465 000
Utgående redovisat värde	1 149 999	1 465 000

Varav 1 149 999 kr avser fordran på Surahammarshus Förvaltnings AB.

Not 11 Övriga fordringar

	2022-12-31	2021-12-31
Medel på koncernkonto	8 371 617	7 751 375
Övriga fordringar	509 997	1 094 160
	8 881 614	8 845 535

Bolaget har sina egna likvida medel på ett underkonto till kommunkoncernens bankkonto.

Not 12 Checkräkningskredit

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	11 000 000	11 000 000

Not 13 Avsättningar

	2022-12-31	2021-12-31
Pensioner och liknande förpliktelser		
Belopp vid årets ingång	616 072	639 329
Årets avsättningar	107 928	
Under året ianspråktaga belopp		-23 257
	724 000	616 072

Not 14 Uppskjuten skatt

	2022-12-31	2021-12-31
Uppskjuten skatt på temporära skillnader mellan bokföringsmässiga och skattemässiga värden på anläggningstillgångar	824 575	836 195
Belopp vid årets utgång	824 575	836 195

JS

Not 15 Skulder till kreditinstitut

	2022-12-31	2021-12-31
Långfristiga skulder till kreditinstitut		
Summa skulder till kreditinstitut	79 325 000	80 400 000
Avgår kortfristig del som avser förväntade amorteringar nästkommade räkenskapsår	-1 300 000	-1 400 000
Avgår kortfristig del som avser lån som i sin helhet förfaller till betalning nästkommade räkenskapsår	-20 000 000	-44 000 000
	58 025 000	35 000 000
Skulder till kreditinstitut som förfaller efter 5 år		
Långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än fem år efter balansdagen	52 825 000	45 400 000
	52 825 000	45 400 000

Not 16 Verkligt värde på derivatinstrument som används för säkringsändamål

Verkliga värden på derivatinstrument uppgick på balansdagen till följande belopp:

	2022-12-31	2021-12-31
Kontrakt med negativa verkliga värden		
Ränteswapar	-250 206	-915 050
	-250 206	-915 050

Ytterligare information beträffande säkringsredovisningen återfinns i not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper.

Not 17 Ställda säkerheter

	2022-12-31	2021-12-31
Ställda säkerheter	0	0
	0	0

Bolaget har kommunal borgen för sina externa lån.

5

2023051107869

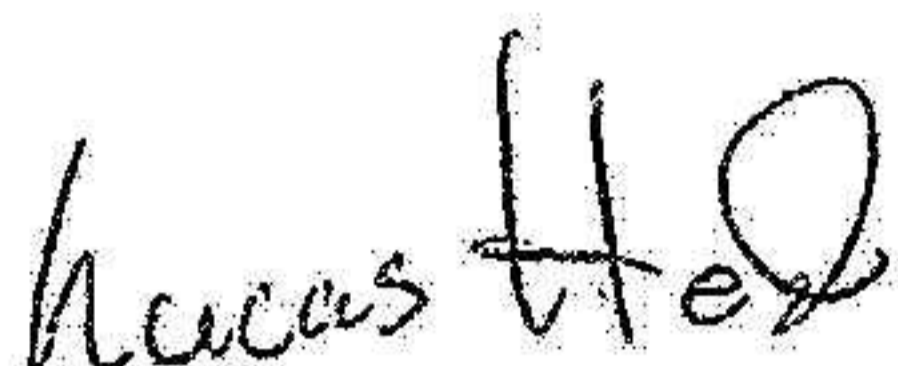
Surahammar 2023-02-24



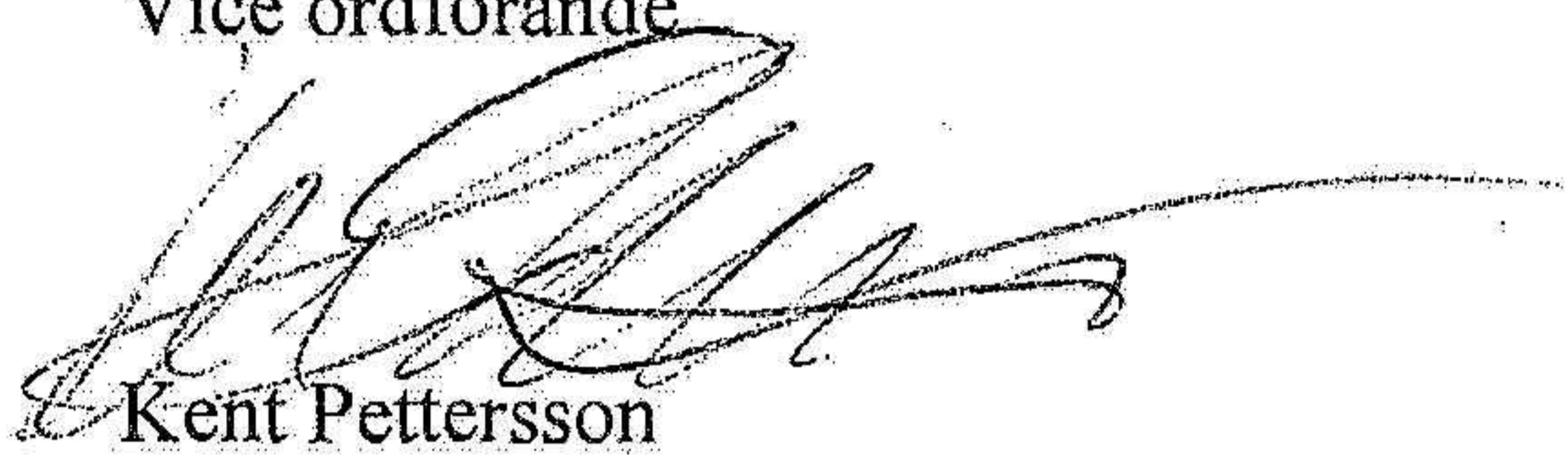
Peter Berg
Ordförande



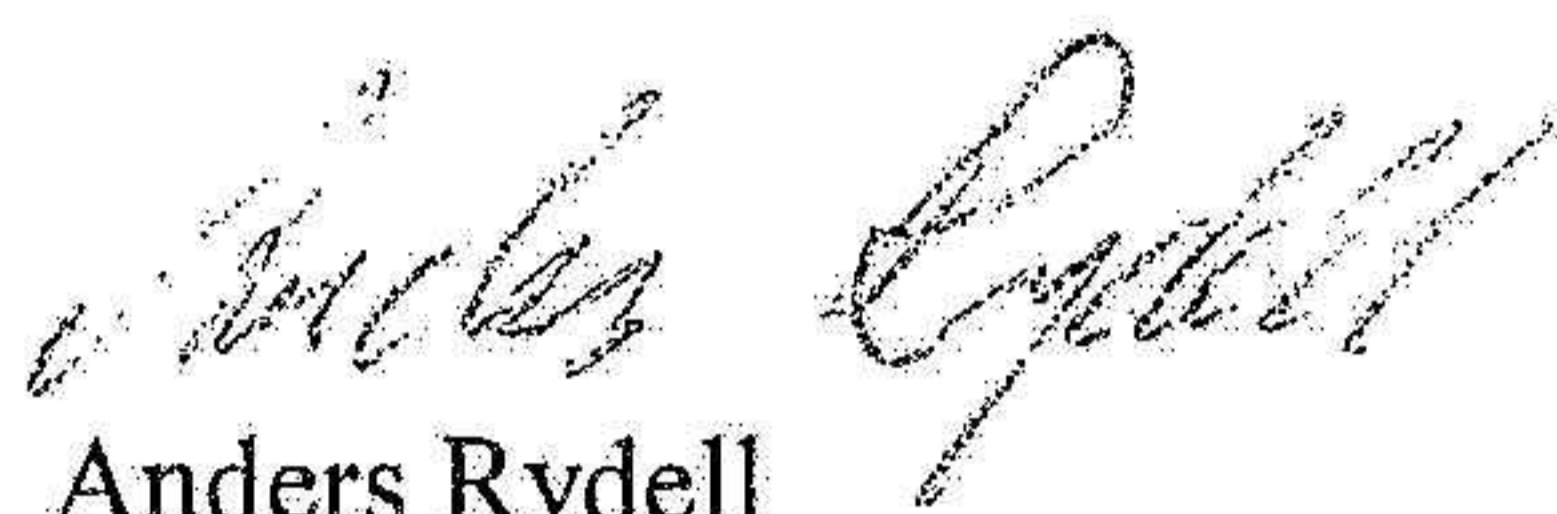
Magnus Åstrand
Vice ordförande



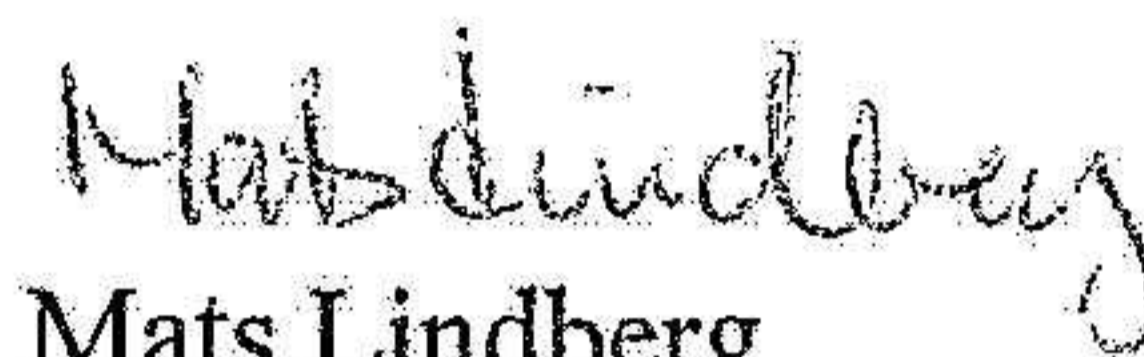
Lucas Hed



Kent Pettersson



Anders Rydell



Mats Lindberg
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-03-16



Johan Tingström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Surahammars KommunalTeknik AB, org.nr 556200-1551

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Surahammars KommunalTeknik AB för år 2022.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Surahammars KommunalTeknik ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för Surahammars KommunalTeknik AB.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Surahammars KommunalTeknik AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av årsredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

15

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Surahammars KommunalTeknik AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Surahammars KommunalTeknik AB enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av mitt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Västerås den 16 mars 2023



Johan Tingström
Auktoriserad revisor