

**Årsredovisning**  
för  
**JOODIN Måleri i Göteborg AB**  
559036-8469

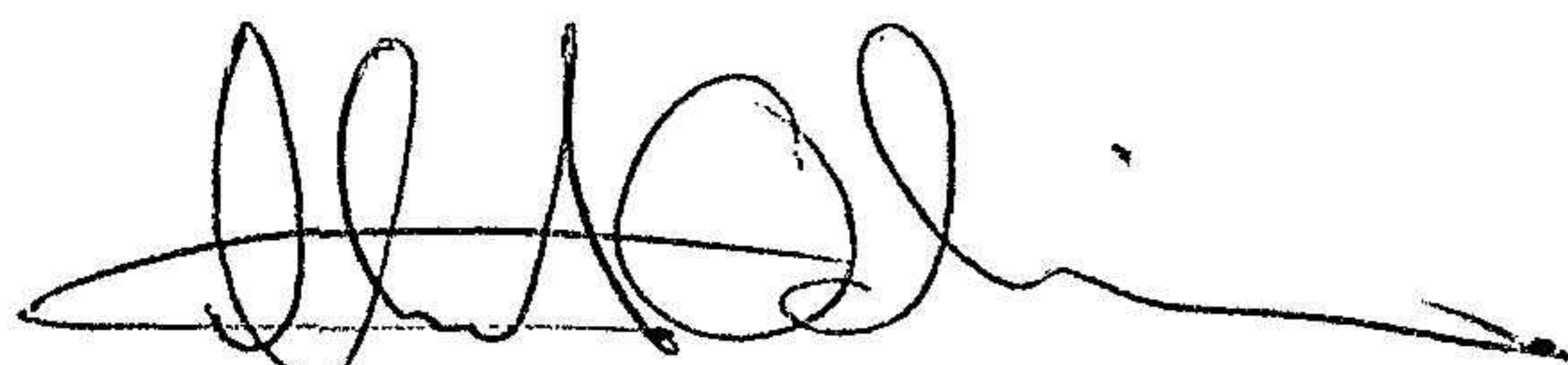
Räkenskapsåret  
2022

**Fastställelseintyg**

Undertecknad styrelseledamot i JOODIN Måleri i Göteborg AB intygar att resultaträkningen och balansräkningen i årsredovisningen har fastställts på årsstämma 2023-06-28. Årsstämman beslutade att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Jag intygar också att innehållet i årsredovisningen och revisionsberättelsen stämmer överens med originalen.

Göteborg den 28 juni 2023



Martin Odin

# Årsredovisning

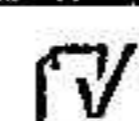
för

## **JOODIN Måleri i Göteborg AB**

559036-8469

Räkenskapsåret

2022



Styrelsen och verkställande direktören för JOODIN Måleri i Göteborg AB, med organisationsnummer 559036-8469, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

#### *Allmänt om verksamheten*

Bolaget bedriver entreprenadverksamhet inom måleri och golv, handel med färg, golv, vägg- och takmaterial samt därmed förenlig verksamhet.

Företaget har sitt säte i Göteborg.

#### *Väsentliga händelser under räkenskapsåret*

Bolaget har under året märkt av en stark efterfrågan på de tjänster som utförs vilket påvisas av årets omsättningsutveckling. Vidare har bolaget märkt av den pågående konflikten i Ukraina genom ökade materialkostnader samt ökade ledtider vilket har haft negativ resultatpåverkan.

Vidare befinner sig bolaget i en stark expansiv fas och ser ljusst på framtiden.

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	8 279	4 417	7 622	7 320
Resultat efter finansiella poster	12	17	525	24
Soliditet (%)	3,4	16,0	34,0	4,0

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	50 000	24 261	11 112	85 373
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		11 112	-11 112	0
Årets resultat			3 957	3 957
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>35 373</b>	<b>3 957</b>	<b>89 330</b>

### Resultatdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	35 373
årets vinst	3 957
	<b>39 330</b>
disponeras så att	
i ny räkning överföres	39 330
	<b>39 330</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

sk=20230630-2023070309969

## Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelseintäkter, lagerförändringar m. m.</b>			
Nettoomsättning		8 279 053	4 416 988
Förändring av lager av produkter i arbete, färdiga varor och pågående arbete för annans räkning		342 049	0
Övriga rörelseintäkter		67 955	184 636
<b>Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.</b>		<b>8 689 057</b>	<b>4 601 624</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Råvaror och förnödenheter		-1 856 083	-1 239 688
Övriga externa kostnader		-1 309 473	-654 952
Personalkostnader	2	-5 451 368	-2 665 983
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		0	-6 490
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-8 616 924</b>	<b>-4 567 113</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>72 133</b>	<b>34 511</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		31	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-59 920	-17 500
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-59 889</b>	<b>-17 500</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>12 244</b>	<b>17 011</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>12 244</b>	<b>17 011</b>
<b>Skatter</b>			
Skatt på årets resultat		-8 287	-5 899
<b>Årets resultat</b>		<b>3 957</b>	<b>11 112</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	3	0	0
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager m. m.</i>			
Pågående arbete för annans räkning	4	342 049	0
<b>Summa varulager</b>		<b>342 049</b>	<b>0</b>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 123 705	0
Fordringar hos koncernföretag		53 718	302 440
Övriga fordringar		220 777	99 479
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		426 419	32 812
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>1 824 619</b>	<b>434 731</b>
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		453 864	85 821
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>453 864</b>	<b>85 821</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>2 620 532</b>	<b>520 552</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>2 620 532</b>	<b>520 552</b>

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		50 000	50 000
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>50 000</b>	<b>50 000</b>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		35 373	24 261
Årets resultat		3 957	11 112
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>39 330</b>	<b>35 373</b>
<b>Summa eget kapital</b>		<b>89 330</b>	<b>85 373</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Checkräkningskredit	5	0	379 142
Förskott från kunder		1 730	0
Leverantörsskulder		552 361	14 036
Skulder till koncernföretag		50 000	0
Övriga skulder		994 045	2 000
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		933 066	40 001
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>2 531 202</b>	<b>435 179</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>2 620 532</b>	<b>520 552</b>

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### Tjänste- och entreprenaduppdrag

Företagets intäkter från uppdrag till fast pris redovisas enligt huvudregeln.

#### Avskrivning

Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer 5 år

#### Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

### Not 2 Medelantalet anställda

	2022	2021
Medelantalet anställda	10	6

### Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	0	77 469
Försäljningar/utrangeringar	0	-77 469
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Ingående avskrivningar	0	-63 299
Försäljningar/utrangeringar	0	69 789
Årets avskrivningar	0	-6 490
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Not 4 Pågående arbete för annans räkning**

	2022-12-31	2021-12-31
Aktiverade nedlagda utgifter	2 312 859	0
Fakturerade belopp	-1 970 810	0
	<b>342 049</b>	<b>0</b>

**Not 5 Checkräkningskredit**

	2022-12-31	2021-12-31
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	750 000	750 000
Utnyttjad kredit uppgår till	0	379 142

**Not 6 Uppgifter om moderföretag**

Bolaget är ett helägt dotterbolag till Joodin AB, med org.nr. 559269-7030, med säte i Göteborg.

**Not 7 Ställda säkerheter**

	2022-12-31	2021-12-31
Företagsinteckning	900 000	900 000
Belånade kundfordringar	806 647	0
	<b>1 706 647</b>	<b>900 000</b>

**Not 8 Eventualförpliktelser**

	2022-12-31	2021-12-31
Eventualförpliktelser	0	0
	<b>0</b>	<b>0</b>

Den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Martin Odin  
Ordförande

Sebastian Jakobsson  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av min elektroniska underskrift

KPMG AB

Roger Gummesson  
Godkänd revisor

sk=20230630,2023070309975

sk=20230630:2023070309976



# Document history

COMPLETED BY ALL:  
15.06.2023 14:08

SENT BY OWNER:  
Jannike Fjordevik · 15.06.2023 08:46

DOCUMENT ID:  
r1UAQEdDh

ENVELOPE ID:  
SKH0QEOD2-r1UAQEdDh

DOCUMENT NAME:  
Joodin Gbg - årsredovisning 2022.pdf  
9 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Martin David Jonas Odin martin@joodin.se	Signed Authenticated	15.06.2023 11:20 15.06.2023 11:20	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1975/08/15) IP: 85.224.114.145
2. SEBASTIAN CARL OSKAR JAKOBSON sebastian@joodin.se	Signed Authenticated	15.06.2023 11:22 15.06.2023 11:22	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1981/03/26) IP: 213.66.184.96
3. ROGER GUMMESSON roger.gummesson@kpmg.se	Signed Authenticated	15.06.2023 14:08 15.06.2023 12:04	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1957/05/05) IP: 46.59.83.198

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed



# Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i JOODIN Måleri i Göteborg AB, org. nr 559036-8469

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för JOODIN Måleri i Göteborg AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av JOODIN Måleri i Göteborg ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till JOODIN Måleri i Göteborg AB enligt god revisionsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för JOODIN Måleri i Göteborg AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till JOODIN Måleri i Göteborg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets

organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda

ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Karlshamn den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

KPMG AB

DocuSigned by:

*Roger Gummesson*

8A18D33CEB744B8...

Roger Gummesson

Godkänd revisor

k=20230630-2023070309979

Certificate Of Completion

Envelope Id: 0D5A0892F5294F28B48BB70118394443
Subject: Please sign document Revisionsberättelse, 2023 JOODIN Måleri i Göteborg AB
Source Envelope:
Document Pages: 2
Certificate Pages: 5
AutoNav: Disabled
Envelopeld Stamping: Enabled
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Status: Completed

Envelope Originator:
Roger Gummesson
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
roger.gummesson@kpmg.se
IP Address: 23.97.132.18

Record Tracking

Status: Original
6/15/2023 2:03:30 PM

Holder: Roger Gummesson
roger.gummesson@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events

Roger Gummesson
roger.gummesson@kpmg.se

Security Level:
.Email
ID: 8407c19e-38d3-469f-9897-176e8179f1af
6/15/2023 2:09:02 PM

Signature

DocuSigned by:
Roger Gummesson
BA18D33CEB744B8...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 46.59.83.198

Timestamp

Sent: 6/15/2023 2:07:09 PM
Viewed: 6/15/2023 2:10:17 PM
Signed: 6/15/2023 2:10:28 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 3c373e7b-cca3-549b-a640-02d77eae40f6
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 6/15/2023 2:09:57 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 12/22/2022 2:19:22 PM
ID: 0ba37f83-9178-4ead-a63a-ecf195546162

In Person Signer Events

Signature

Timestamp

Editor Delivery Events

Status

Timestamp

Agent Delivery Events

Status

Timestamp

Intermediary Delivery Events

Status

Timestamp

Certified Delivery Events

Status

Timestamp

Carbon Copy Events

Status

Timestamp

Witness Events

Signature

Timestamp

Notary Events

Signature

Timestamp

Envelope Summary Events

Status

Timestamps

Envelope Sent Hashed/Encrypted
Certified Delivered Security Checked
Signing Complete Security Checked

6/15/2023 2:07:09 PM
6/15/2023 2:10:17 PM
6/15/2023 2:10:28 PM

**Envelope Summary Events**

Completed

**Status**

Security Checked

**Timestamps**

6/15/2023 2:10:28 PM

**Payment Events**

**Status**

**Timestamps**

**Electronic Record and Signature Disclosure**

PK=20230630-2023070309980

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

nk=20230630.2023070309981

nk=20230630,2023070309982

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

**How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se)

**To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

**To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

**To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

ink=20230630:2023070309983

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to [dpreorting@kpmg.se](mailto:dpreorting@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.