

# ÅRSREDOVISNING

för

## Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB

Org.nr. 559117-4429

Styrelsen och verkställande direktören får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01 - 2022-12-31

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	1
- resultaträkning	3
- balansräkning	4
- noter	6
- underskrifter	12

Undertecknad styrelseledamot i Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB intygar härmed, dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkning fastställts på årsstämma den 30 juni 2023. Stämman beslöt tillika godkänna styrelsens förslag till vinstdisposition.

Göteborg 2023-06-30



Mazdak Eyrumlu

# Årsredovisning

för

## Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB

559117-4429

Happident™

Räkenskapsåret

2022

Styrelsen och verkställande direktören för Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

## Förvaltningsberättelse

### Verksamheten

### Viktiga förhållanden och väsentliga händelser

#### Verksamhetens art och inriktning

Stjärntandläkarna i Västra hamnen AB, org nr 559117-4429 är ett helägt dotterbolag till Orasolv AB orgnr 556585-4394 och ingår i koncernen Happident.

Bolaget bedriver allmäntandvård och akuttandvård men även kvalificerade behandlingar inom specialisttandvård som kirurgi och protetik. Bolaget har stor erfarenhet av estetisk tandvård, tandreglerings och implantatbehandlingar. Personalens kompetens ger de bästa förutsättningarna för behandlingar av högsta kvalitet och långsiktiga resultat.

Bolaget har säte i Göteborg.

Samtliga aktier i bolaget ägs av Orasolv AB, 556585-4394

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Bolaget bedriver fortsatt 10 tandvårdskliniker.

Bolaget har fortsatt sin utveckling under året att öka intäkterna och minska kostnaderna dels via effektiviseringar, dels genom besparingsåtgärder.

#### Förväntad framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Målsättningen inom de närmaste åren är att öka omsättningen genom att effektivisera tidböckerna. Happident arbetar utifrån en klustermodell, vilket innebär att koncernen kan erbjuda patienterna ett helhetsansvar då Happident kan erbjuda patienterna en mer tillgänglig och kompetent organisation. Remisser tas emot internet på klusterkliniker där koncernens specialister arbetar. Genom att hantera remisserna internt blir väntetiden kortare för patienten till skillnad från externa remisser.

#### Marknadsrelaterade risker

Kundernas vilja att köpa bolagets tjänster påverkas i första hand av det allmänna ekonomiska läget samt förändringar i tandvårdsförsäkringen. Det finns även en risk för hårdnad konkurrens genom att andra privata och offentliga vårdgivare utvecklar och förändrar sin verksamhet. J

<b>Flerårsöversikt (Tkr)</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Nettoomsättning	49 272	26 494	12 809	12 383
Resultat efter finansiella poster	3 518	-4 735	2 077	960
Balansomslutning	23 185	17 532	7 980	6 232
Soliditet (%)	52,7	49,6	12,3	16,2

### Förändringar i eget kapital

	<b>Aktie- kapital</b>	<b>Balanserat resultat</b>	<b>Årets resultat</b>	<b>Totalt</b>
Belopp vid årets ingång	50 000	13 370 945	-4 727 147	<b>8 693 798</b>
Disposition enligt beslut av årsstämman:				
Balanseras i ny räkning		-4 727 147	4 727 147	<b>0</b>
Årets resultat			3 518 269	<b>3 518 269</b>
<b>Belopp vid årets utgång</b>	<b>50 000</b>	<b>8 643 798</b>	<b>3 518 269</b>	<b>12 212 067</b>

### Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	8 643 798
årets vinst	3 518 269
	<b>12 162 067</b>
disponeras så att i ny räkning överföres	12 162 067
	<b>12 162 067</b>

Företagets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter. &

## Resultaträkning

	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		49 272 288	26 493 909
Övriga rörelseintäkter		348 048	28 058
		<b>49 620 336</b>	<b>26 521 967</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Handelsvaror		-9 177 592	-5 051 042
Övriga externa kostnader		-10 869 583	-6 761 185
Personalkostnader	5	-25 173 730	-18 619 859
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-769 989	-800 380
		<b>-45 990 894</b>	<b>-31 232 466</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>3 629 442</b>	<b>-4 710 499</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	1 073
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-111 172	-25 254
		<b>-111 172</b>	<b>-24 181</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>3 518 269</b>	<b>-4 734 680</b>
<b>Resultat före skatt</b>		<b>3 518 269</b>	<b>-4 734 680</b>
Skatt på årets resultat		0	7 533
<b>Årets resultat</b>		<b>3 518 269</b>	<b>-4 727 147</b>

## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

### TILLGÅNGAR

#### Anläggningstillgångar

##### *Immateriella anläggningstillgångar*

Goodwill	9	1 468 282	1 708 399
Förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	8	1 008 325	1 208 329
		<b>2 476 607</b>	<b>2 916 728</b>

##### *Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader och mark	7	87 920	186 022
Inventarier, verktyg och installationer	10	224 606	478 935
		<b>312 526</b>	<b>664 957</b>

##### *Finansiella anläggningstillgångar*

Fordringar hos koncernföretag	11	0	8 000 000
Andra långfristiga fordringar	12	207 725	207 725
		<b>207 725</b>	<b>8 207 725</b>

**Summa anläggningstillgångar** **2 996 858** **11 789 410**

#### Omsättningstillgångar

##### *Varulager m m*

Färdiga varor och handelsvaror		140 001	155 151
		<b>140 001</b>	<b>155 151</b>

##### *Kortfristiga fordringar*

Kundfordringar		293 494	409 794
Fordringar hos koncernföretag		872 000	3 736 000
Övriga fordringar		439 247	38 887
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	1 539 459	935 213
		<b>3 144 200</b>	<b>5 119 894</b>

##### *Kassa och bank*

**Summa omsättningstillgångar** **16 513 089** **467 659**  
**19 797 291** **5 742 704**

### SUMMA TILLGÅNGAR

**22 794 149** **17 532 114**

## Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

### EGET KAPITAL OCH SKULDER

#### Eget kapital

14

##### *Bundet eget kapital*

Aktiekapital

50 000

50 000

**50 000**

**50 000**

##### *Fritt eget kapital*

Balanserad vinst eller förlust

8 643 798

13 370 945

Årets resultat

3 518 269

-4 727 147

**12 162 068**

**8 643 798**

#### Summa eget kapital

**12 212 068**

**8 693 798**

#### Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

4 866 430

3 754 089

Skulder till koncernföretag

322 457

932 799

Aktuella skatteskulder

-390 698

832 840

Övriga skulder

4 012 018

1 044 189

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

15

1 771 873

2 274 399

#### Summa kortfristiga skulder

**10 582 081**

**8 838 316**

### SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

**22 794 149**

**17 532 114** *g*

## Noter

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

#### Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

#### Intäktsredovisning

Merparten av uppdragen i bolaget utförs på löpande räkning. För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas. Praktiskt innebär detta att intäkten redovisas i den perioden behandling har utförts. I vissa fall utförs ett uppdrag d.v.s. en behandling, fördelat på flera (behandlingstillfällen och till ett på förhand bestämt överenskommet pris) För tjänsteuppdrag, av detta slag d.v.s. till fast pris, redovisas de inkomster och utgifter som är hänförliga till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt respektive kostnad i förhållande till behandlingens färdigställandegrad på balansdagen. Detta innebär i huvudsak att inkomsten för uppdraget fördelas proportionerligt över antalet behandlingstillfällen. En befarad förlust på ett uppdrag redovisas som kostnad.

#### Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar:

Kortfristiga ersättningar i koncernen utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning:

I bolaget förekommer enbart avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförs.

#### Skatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital. Skatteeffekter av poster som redovisas direkt mot eget kapital, redovisas mot eget kapital.

#### Leasing

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden. Uthyrning av kontorslokaler klassificeras som operationell leasing. Leasingintäkterna redovisas linjärt under leasingperioden.

#### Redovisningsprinciper immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade

avskrivningar och nedskrivningar.

-Redovisningsprinciper för avskrivningar immateriella anläggningstillgångar  
Avskrivningar görs linjärt över den bedömda nyttjandetiden. De ekonomiska fördelarna för Patientregister samt Goodwill bedöms tillfalla under en 10 års period.

-Tillämpade avskrivningstider:

Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande	
Rättigheter	10 år
Goodwill	10 år

### **Redovisningsprinciper materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillkommande utgifter som avser tillgångar läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten.

Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

-Redovisningsprinciper för avskrivningar materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

-Tillämpade avskrivningstider:

Inventarier, verktyg och installationer	5 år
---	------

### **Nedskrivningar av anläggningstillgångar**

När det finns en indikation på att en tillgångs värde minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. Har tillgången ett återvinningsvärde som är lägre än det redovisade värdet, skrivs den ner till återvinningsvärdet. Vid bedömning av nedskrivningsbehov grupperas tillgångarna på de lägsta nivåer där det finns separata identifierbara kassaflöden (kassagenererande enheter). För tillgångar, andra än goodwill, som tidigare skrivits ner förs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar kundfordringar och övriga fordringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när bolaget blir part i instrumentets avstalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och koncernen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelser har reglerats eller på annat sätt upphört. Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Vid varje balansdag bedömer bolaget om det finns någon indikation på nedskrivningsbehov i någon utav de immateriella anläggningstillgångarna. Nedskrivning sker om värdenedgången bedöms vara bestående.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar. Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för övriga enskilda immateriella anläggningstillgångar som är väsentliga. Exempel på indikationer på nedskrivningsbehov är negativa ekonomiska omständigheter eller ogynnsamma förändringar av branschvillkor i tillgångar som bolaget investerat i. Nedskrivning för tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde beräknas som skillnaden mellan tillgångens redovisade värde och nuvärdet av företagsledningens bästa uppskattning av de framtida kassaflödena.

### **Varulager**

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Inget avdrag för inkurans görs.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut-metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

### **Not 2 Uppgift om moderföretag och koncernredovisning**

Moderföretag i den största koncernen

Namn	ME Enterprises Holding AB
Organisationsnummer	559144-0432
Säte	Tjörn

Närmaste moderföretag som upprättar koncernredovisning

Namn	ME Enterprises Holding AB
Organisationsnummer	559144-0432
Säte	Tjörn

Moderföretag

Namn	OraSolv AB
Organisationsnummer	556585-4394
Säte	Göteborg

### **Not 3 Uppskattningar och bedömningar**

Upprättande av bokslut och tillämpning av redovisningsprinciper, baseras ofta på ledningens bedömningar, uppskattningar och antaganden som anser vara rimliga vid den tidpunkt då bedömningen görs. Uppskattningar och bedömningar är baserade på historiska erfarenheter och ett antal andra faktorer, som under rådande omständigheter anses vara rimliga. Resultatet av dessa används för att bedöma de redovisade värdena på tillgångar och skulder, som inte annars framgår tydligt från andra källor. Det verkliga utfallet kan avvika från dessa uppskattningar och bedömningar. Uppskattningar och antaganden ses över regelbundet.

Inga väsentliga källor till osäkerhet i uppskattningar och antaganden på balansdagen bedöms kunna innebära en betydande risk för en väsentlig justering av redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår. *J*

**Not 5 Medelantalet anställda**

	2022	2021
Medelantalet anställda	4	4

**Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2022	2021
Räntekostnader och liknande resultatposter som avser skulder till koncernföretag	-104 567	-22 580
Räntekostnader och liknande resultatposter avseende finansiella skulder till andra företag än koncernföretag	-6 605	-2 674
	<b>-111 172</b>	<b>-25 254</b>

**Not 7 Förbättringsutgifter på annans fastighet**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	264 444	80 362
Inköp		184 082
Försäljningar/utrangeringar	-22 563	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>241 881</b>	<b>264 444</b>
Ingående avskrivningar	-78 422	-31 252
Årets avskrivningar	-75 539	-47 170
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-153 961</b>	<b>-78 422</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>87 920</b>	<b>186 022</b>

**Not 8 Koncessioner, patent, licenser, varumärken samt liknande rättigheter**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 000 000	2 000 000
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 000 000</b>	<b>2 000 000</b>
Ingående avskrivningar	-791 671	-591 667
Årets avskrivningar	-200 004	-200 004
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-991 675</b>	<b>-791 671</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 008 325</b>	<b>1 208 329</b>

**Not 9 Goodwill**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 401 091	2 401 091
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 401 091</b>	<b>2 401 091</b>
Ingående avskrivningar	-692 692	-452 584
Årets avskrivningar	-240 117	-240 108
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-932 809</b>	<b>-692 692</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>1 468 282</b>	<b>1 708 399</b>

**Not 10 Inventarier, verktyg och installationer**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 773 016	1 612 805
Inköp		160 211
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>1 773 016</b>	<b>1 773 016</b>
Ingående avskrivningar	-1 294 081	-980 983
Årets avskrivningar	-254 329	-313 098
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 548 410</b>	<b>-1 294 081</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>224 606</b>	<b>478 935</b>

**Not 11 Fordringar hos koncernföretag**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	8 000 000	
Tillkommande fordringar		8 000 000
Avgående fordringar	-8 000 000	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>0</b>	<b>8 000 000</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>0</b>	<b>8 000 000</b>

**Not 12 Andra långfristiga fordringar**

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	207 725	155 000
Tillkommande fordringar		52 725
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>207 725</b>	<b>207 725</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>207 725</b>	<b>207 725</b>

Värdet avser lämnade depositioner. ↓

**Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Övriga förutbetalda kostnader	1 539 459	390 725
Upparbetad men ej fakturerad intäkt		544 488
	<b>1 539 459</b>	<b>935 213</b>

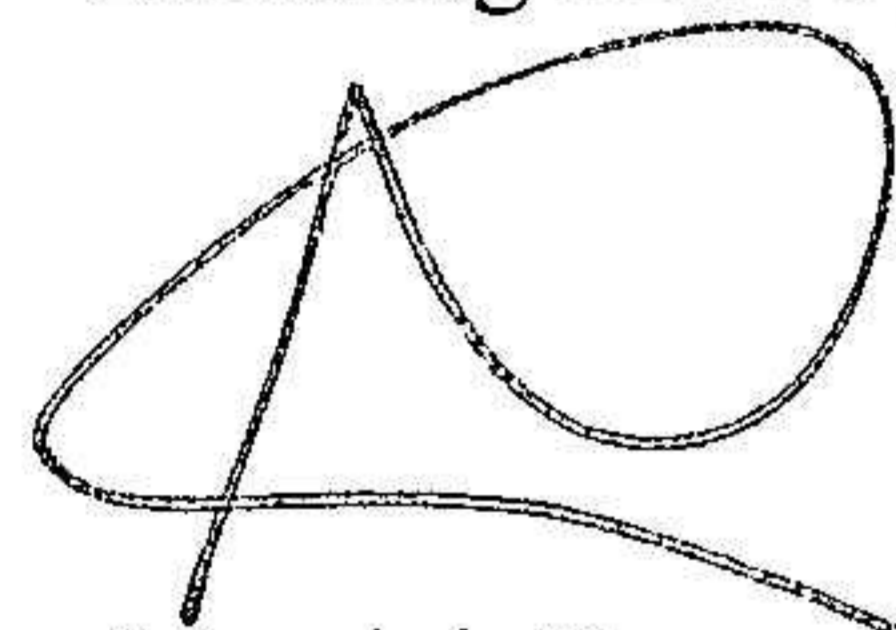
**Not 14 Antal aktier och kvotvärde**

Namn	Antal aktier	Kvotvärde
Antal A-Aktier	1 000	50
	<b>1 000</b>	

**Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna löner	-139 930	-97 480
Upplupna semesterlöner	-702 383	-914 244
Beräknade upplupna lagstadgade sociala avgifter	-218 524	-284 762
Upplupna räntekostnader, koncern	0	-22 580
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-412 926	-822 056
Beräknad upplupen särskild löneskatt på pensionskostnader, deklarationspost	-298 111	-133 277
	<b>-1 771 874</b>	<b>-2 274 399</b>

Göteborg den 30 juni 2023



Mazdak Eyrumlü  
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats den 30 juni 2023

BDO Göteborg AB



Jimmy Skoglund  
Auktoriserad revisor

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB  
Org.nr. 559117-4429

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Stjärntandläkarna i Västra Hamnen ABs finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2021 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 30 juni 2022 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

#### Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig

säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild. *J*

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

#### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB för år 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till Stjärntandläkarna i Västra Hamnen AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### **Styrelsens och verkställande direktörens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

#### **Revisorns ansvar**

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Göteborg den 30 juni 2023

BDO Göteborg AB



Jimmy Skoglund

Auktoriserad revisor