

Årsredovisning för
Swelog Business System AB

556674-1608

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

Fastställelseintyg

Undertecknad styrelseledamot i Swelog Business System AB intygar härmed dels att denna kopia av årsredovisningen överensstämmer med originalet, dels att resultat- och balansräkningen fastställts på årsstämma 2022-06-30. Stämman beslutade också att godkänna styrelsens förslag till resultatdisposition.

Trelleborg, 2022-06-30


Jesper Sanguin
Verkställande direktör

Årsredovisning för
Swelog Business System AB
556674-1608

Räkenskapsåret
2021-01-01 - 2021-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-2
Resultaträkning	3
Balansräkning	4-5
Noter	6-11
Underskrifter	12

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Swelog Business System AB, 556674-1608, med säte i Trelleborg, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021-01-01 - 2021-12-31.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK).
Alla belopp redovisas, om inte annat anges, i tusental kronor (Tkr).

Allmänt om verksamheten

Verksamhetens art och Inriktning

Bolaget bedriver utveckling, support och implementering av IT-affärssystem, projektprogrammering och design av programvaror samt därmed förenlig verksamhet.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

	2021-12-31	2020-12-31	2019-12-31	2018-12-31	Belopp i Tkr 2017-12-31
Nettoomsättning	6 572	5 507	4 211	4 869	4 440
Resultat efter finansiella poster	-792	8	40	134	57
Rörelsemarginal %	-6,2	5,9	20,2	5,5	3
Balansomslutning	9 658	8 339	7 490	5 476	4 732
Avkastning på eget kapital %	-140,9	0,6	2,9	10,7	5,9
Sollditet %	5,8	16,2	18	22,9	20,5

Definitioner: se not

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Swelog Business System AB tog beslut om att satsa framåt och har lagt mycket vikt och timmar på nya funktioner som våra kunder och blivande kunder har behov av och förstärkte därmed upp för framtiden.

Ett av projekten är en webbaserad lösning, vilket är ett spännande och otroligt viktigt projekt för framtiden för Swelog, men som även medförde högre kostnader under 2021.

Pga pandemin så har framför allt vår verksamhet i Kina blivit negativt påverkad under året. Vi är inne i en uppbyggnadsfas där, vilken stannade av helt. Under året hade Swelog Kina därför bara underhåll av befintliga kunder som mål.

Swelog IT går framåt för varje år med fler kunder och bättre kommunikation mellan kund och Swelog som följd, vilket vi är väldigt nöjda och stolta över. Swelog IT och Swelog kommer att fortsätta att satsa ännu mer på att ge våra kunder ännu bättre och snabbare lösningar.

Swelog Business System fortsätter med en hög utvecklingstakt och vi ser fram emot år 2022 med tillförsikt.

Ägandeförhållanden

Namn	Antal aktier	Antal röster
Prestando Holding AB	6 872	6 872
Per-Olof Jönsson	6 012	6 012
Håkan Jönsson	6 012	6 012
Peter Kjellden	2 823	2 823
Jesper Sanguin	2 823	2 823
	24 542	24 542

Eget kapital

	Aktie- kapital	Fond- utv utgifter
Bundet eget kapital		
Ingående balans 2020-01-01	2 454	4 368
Minskning av aktiekapital	-2 331	-
Aktivering av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	-	1 341
Avskrivning av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	-	-523
Utgående balans 2020-12-31	123	5 186
Ingående balans 2021-01-01	123	5 186
Aktivering av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	-	1 976
Avskrivning av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	-	-678
Utgående balans 2021-12-31	123	6 484
	Balanserat- resultat	Årets - resultat
Fritt eget kapital		
Ingående balans 2020-01-01	-5 515	40
Överföring resultat föregående år	40	-40
Minskning av aktiekapital	2 331	-
Aktivering av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	-1 341	-
Avskrivning av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	522	-
Årets resultat	-	8
Utgående balans 2020-12-31	-3 963	8
Ingående balans 2021-01-01	-3 963	8
Överföring resultat föregående år	8	-8
Aktivering av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	-1 976	-
Avskrivning av balanserade utgifter för utvecklingsarbeten	678	-
Årets resultat	-	-792
Utgående balans 2021-12-31	-6 253	-792

Villkorlig återbetalningsskyldighet för aktieägartillskott uppgick till 200.000 kr (200.000 kr).

Förslag till disposition av företagets vinst eller förlust

Styrelsen föreslår att fritt eget kapital, kronor -6 044 934, disponeras enligt följande:

	Belopp i kr
Balanseras i ny räkning	-6 044 934
Summa	-6 044 934

Vad beträffar resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

Resultaträkning

Belopp i Tkr	Not	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Nettoomsättning	2	6 572	5 507
Aktiverat arbete för egen räkning		1 976	1 341
Övriga rörelseintäkter	3	55	438
		<u>8 603</u>	<u>7 286</u>
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter		-632	-296
Övriga externa kostnader		-2 481	-2 050
Personalkostnader	4	-5 183	-3 989
Av/nedskrivningar av materiella och Immateriella anläggningstillgångar		-716	-625
Rörelseresultat		<u>-409</u>	<u>326</u>
Resultat från finansiella poster			
Räntelänskter och liknande resultatposter	5	7	34
Räntekostnader och liknande resultatposter	6	-390	-352
Resultat efter finansiella poster		<u>-792</u>	<u>8</u>
Resultat före skatt		<u>-792</u>	<u>8</u>
Årets resultat		<u>-792</u>	<u>8</u>

2022071535510

Balansräkning

<i>Belopp i Tkr</i>	<i>Not</i>	<i>2021-12-31</i>	<i>2020-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten	7	8 266	6 993
		<u>8 266</u>	<u>6 993</u>
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	8	53	66
		<u>53</u>	<u>66</u>
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	9	200	200
Andra långfristiga fordringar		15	140
		<u>215</u>	<u>340</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>8 534</u>	<u>7 399</u>
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 030	819
Fordringar hos koncernföretag		-	62
Övriga fordringar		50	-
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		42	57
		<u>1 122</u>	<u>938</u>
Kassa och bank		<u>2</u>	<u>2</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>1 124</u>	<u>940</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>9 658</u>	<u>8 339</u>

2022071535511

Balansräkning

Belopp i Tkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Aktiekapital		123	123
Fond för utvecklingsutgifter		6 484	5 186
		<u>6 607</u>	<u>5 309</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		-5 253	-3 963
Årets resultat		-792	8
		<u>-6 045</u>	<u>-3 955</u>
Summa eget kapital		<u>562</u>	<u>1 354</u>
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	11	198	238
Övriga långfristiga skulder		3 616	3 659
		<u>3 814</u>	<u>3 897</u>
Kortfristiga skulder			
Aktuell skatteskuld		654	259
Skulder till kreditinstitut		409	229
Checkräkningskredit	10	121	49
Leverantörsskulder		664	361
Övriga kortfristiga skulder		1 703	880
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 731	1 310
		<u>5 282</u>	<u>3 088</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>9 658</u>	<u>8 339</u>

2022071535512

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella anläggningstillgångar

Utgifter för forskning och utveckling

Vid redovisning av utgifter för utveckling tillämpas aktiveringsmodellen. Det innebär att utgifter som uppkommit under utvecklingsfasen redovisas som tillgång när samtliga nedanstående förutsättningar är uppfyllda:

- Det är tekniskt möjligt att färdigställa den immateriella anläggningstillgången så att den kan användas eller säljas.
- Avsikten är att färdigställa den immateriella anläggningstillgången och att använda eller sälja den.
- Förutsättningar finns för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- Det är sannolikt att den immateriella anläggningstillgången kommer att generera framtida ekonomiska fördelar.
- Det finns erforderliga och adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser för att fullfölja utvecklingen och för att använda eller sälja den immateriella anläggningstillgången.
- De utgifter som är hänförliga till den immateriella anläggningstillgången kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter (t.ex. material och löner).

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Immateriella anläggningstillgångar

Internt upparbetade immateriella tillgångar

Balanserade utgifter för utveckling och liknande arbeten

Ar

10-20 år

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Ar
5

Leasingavtal

Företaget som leasetagare

Operationell leasing

Företaget är leasetagare genom så kallade operationella leasingavtal då de ekonomiska risker och fördelar som är förknippade med tillgången inte har övergått till företaget. Leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd hyra, redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Utländsk valuta

Poster i utländsk valuta

Monetära poster i utländsk valuta räknas om till balansdagens kurs. Icke-monetära poster räknas inte om utan redovisas till kursen vid anskaffningstillfället.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag med ägarintresse i

Andelar i dotterföretag, intresseföretag, gemensamt styrda företag och företag det finns ägarintresse i redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda avser alla typer av ersättningar som företaget lämnar till de anställda. Företagets ersättningar innefattar bl.a. löner, betald semester, betald frånvaro, bonus och ersättningar efter avslutad anställning (pensioner). Redovisning sker i takt med intjänandet.

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning

Klassificering

Planer för ersättningar efter avslutad anställning klassificeras som antingen avgiftsbestämda eller förmånsbestämda.

Vid avgiftsbestämda planer betalas fastställda avgifter till ett annat företag, normalt ett försäkringsföretag, och har inte längre någon förpliktelse till den anställde när avgiften är betald. Storleken på den anställdes ersättningar efter avslutad anställning är beroende av de avgifter som har betalats och den kapitalavkastning som avgifterna ger.

Vid förmånsbestämda planer har företaget en förpliktelse att lämna de överenskomna ersättningarna till nuvarande och tidigare anställda. Företaget bär i allt väsentligt dels risken att ersättningarna kommer att bli högre än förväntat (aktuariell risk), dels risken att avkastningen på tillgångarna avviker från förväntningarna (investeringsrisk). Investeringsrisk föreligger även om tillgångarna är överförda till ett annat företag.

Avgiftsbestämda planer

Ersättningar till anställda efter avslutad anställning avser avgiftsbestämda pensionsplaner. Som avgiftsbestämda planer klassificeras planer där fastställda avgifter betalas och det inte finns förpliktelser, vare sig legala eller informella, att betala något ytterligare, utöver dessa avgifter. Avgifterna för avgiftsbestämda planer redovisas som kostnad. Obetalda avgifter redovisas som skuld.

Företaget har inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock inte för temporära skillnader som härrör från första redovisningen av goodwill. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för rabatter.

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbetet utförs.

2022071535515

Tjänsteuppdrag och entreprenadavtal - fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt och kostnad med utgångspunkt från färdigställandegraden på balansdagen (successiv vinstavräkning).

Ränta

Intäkt redovisas när de ekonomiska fördelarna som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget samt när inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Ränta redovisas som intäkt enligt effektivräntemetoden.

Not 2 Nettoomsättning per rörelsegren

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Försäljning av IT-tjänster	6 572	5 507
Summa	6 572	5 507

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Realisationsvinster	82	-
Erhållna bidrag	-48	438
Övrigt	21	
Summa	55	438

Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda

	2021-01-01- 2021-12-31	Varav män	2020-01-01- 2020-12-31	Varav män
Sverige	5	4	4	4
Totalt	5	4	4	4

Not 5 Ränteintäkter och liknande resultatposter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Ränteintäkter, övriga	7	34
Summa	7	34

Not 6 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2021-01-01- 2021-12-31	2020-01-01- 2020-12-31
Räntekostnader, övriga	390	352
Summa	390	352

Not 7 Balanserade utgifter för utvecklingsarbeten och liknande arbeten

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	12 167	10 827
-Internt utvecklade tillgångar	1 976	1 340
Vid årets slut	14 143	12 167
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-5 174	-4 549
-Årets avskrivning	-703	-625
Vid årets slut	-5 877	-5 174
Redovisat värde vid årets slut	8 266	6 993

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden</i>		
-Vid årets början	253	188
-Nyanskaffningar	-	66
	253	254
<i>Akkumulerade avskrivningar</i>		
-Vid årets början	-188	-188
-Årets avskrivning	-13	-
-Årets omräkningsdifferenser	1	-
	-200	-188
Redovisat värde vid årets slut	53	66

Not 9 Andelar i koncernföretag

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Akkumulerade anskaffningsvärden:</i>		
-Vid årets början	200	200
-Förvärv	-	-
-Nedskrivning	-	-
Redovisat värde vid årets slut	200	200

Not 10 Checkräkningskredit

	2021-12-31	2020-12-31
Beviljad kreditlimit	200	200
Outnyttjad del	-79	-151
Utnyttjat kreditbelopp	121	49

Not 11 Långfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
<i>Skulder som förfaller mellan ett och fem år från balansdagen</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut	160	160
Övriga skulder	1 233	3 253
	1 393	3 413
<i>Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen</i>		
Övriga skulder till kreditinstitut	38	78
Övriga skulder	2 383	406
	2 421	484
	3 814	3 897

2022071535517

Penneo dokumentnyckel: UH8D1-HVKZ-IDJPB-CT3SW-GBAX2-ZYJ7J

Not 12 Ställda säkerheter

Ställda säkerheter

	2021-12-31	2020-12-31
<i>För egna skulder och avsättningar</i>		
Företagsinteckningar	2 340	2 340
Belånade kundfordringar	369	189
Summa ställda säkerheter	2 709	2 529

Not 13 Nyckeltalsdefinitioner

Rörelsemarginal:

Rörelseresultat / Nettoomsättning.

Balansomslutning:

Totala tillgångar.

Finansiella intäkter:

Poster i finansnettot som är hänförliga till tillgångar

Räntefria skulder:

Skulder som inte är räntebärande. Pensionsskulder ses som räntebärande.

Avkastning på eget kapital:

Resultat efter finansiella poster / Justerat eget kapital.

Soliditet:

(Totalt eget kapital + 78 % av obeskattade reserver) / Totala tillgångar.

Underskrifter

Trelleborg,

Per-Olof Jönsson
Styrelseordförande

Jesper Sangulin
Verkställande direktör

Håkan Jönsson

Peter Kjeldsen

Magnus Jönsson

Vår revisionsberättelse har lämnats den
Ernst & Young AB

Karl Englund
Auktoriserad revisor

2022071535519

2022071535520

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

HÅKAN JÖNSSON

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19610613xxxx

IP: 185.205.xxx.xxx

2022-06-28 20:04:52 UTC



Leif Jesper Sanguin

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19670321xxxx

IP: 81.236.xxx.xxx

2022-06-29 06:12:49 UTC



PETER KJELDEN

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19580502xxxx

IP: 194.17.xxx.xxx

2022-06-29 09:30:59 UTC



Per Magnus Jönsson

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19860902xxxx

IP: 83.233.xxx.xxx

2022-06-29 09:41:04 UTC



PER-OLOF JÖNSSON

ÅR - VD / Styrelseledamot

Serienummer: 19540717xxxx

IP: 104.40.xxx.xxx

2022-06-30 15:48:22 UTC



KARL ENGLUND

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serienummer: 19721201xxxx

IP: 147.161.xxx.xxx

2022-06-30 18:00:12 UTC



Penneo dokumentnyckel: UH8D1-HVKCZ-I0JP-B-CT3SW-GBAX2-ZYU7I

Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med Penneo e-signature service <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/valdate>



Building a better
working world

2022071535521

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Swelog Business System AB, org.nr 556674-1608

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Swelog Business System AB för räkenskapsåret 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Swelog Business System ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Swelog Business System AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.



Building a better
working world

2022071535522

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Swelog Business System AB för räkenskapsåret 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till Swelog Business System AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkningar

Vid ett flertal tillfällen under räkenskapsåret har avdragen källskatt, mervärdesskatt, debiterad skatt och arbetsgivaravgifter inte betalats i rätt tid.

Malmö den

Ernst & Young AB

Karl Englund
Auktoriserad revisor

Penneo dokumentnyckel: 6F2FY-ENE3X-YIISX-SCE5T-174LF-EFAHZ

PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering.
Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

KARL ENGLUND

Aukt. Revisor / Godkänd revisor

Serlenummer: 19721201XXXX

IP: 147.161.xxx.xxx

2022-06-30 18:00:12 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom Penneo.com. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com> Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validate>